

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME DE ACTIVIDADES		CÓDIGO : BS-F-26	
			FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	LADY JOHANNA AGUILAR RAMIREZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.130.626.777	CONTRATO No.	722-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 1 DE NOVIEMBRE DE 2020 AL 30 DE NOVIEMBRE DEL 2020		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CALI GT VALLE DEL CAUCA		

OBJETO DEL CONTRATO:
 PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ASESORÍA Y ACOMPAÑAMIENTO A LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN EN EL ACCESO A LOS BENEFICIOS SOCIALES Y ECONÓMICOS DEFINIDOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE, LOS PROCEDIMIENTOS Y MÉTODOS DE OPERACIÓN ESTABLECIDOS DE ACUERDO CON EL OBJETO DE LA ENTIDAD.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Promover acciones que fortalezcan la participación activa e ininterrumpida de las personas objeto de atención que le sean asignadas en los distintos espacios y contextos de ubicación, de acuerdo con los lineamientos institucionales establecidos, las necesidades de servicio y el contexto territorial	<p>Población asignada objeto de atención este mes:</p> <p>Activos: 7 Inactivos: 0 IPB: 3</p> <p>Suspendido: 1 Culminados: 18 Objeto de estrategia POST: 7 Participantes atendidos en el mes: 7 Atención telefónica: 14 Familiares atendidos este mes: 1 Número de atenciones a familiares: 1 No atendidos: 0</p> <p>Para promover la participación de las personas en las actividades de este mes, se realizaron atenciones individuales telefónicas según la directriz de Nivel central a raíz de la crisis sanitaria que tiene nuestro país a causa del COVID-19.</p> <p>Se logra atender al 100% de la población.</p> <p>Novedades de atención a PPR:</p> <p>Se realiza atención telefónica y WhatsApp a las PPR asignadas activas y culminadas.</p>
2. Aplicar los instrumentos de caracterización establecidos para el diseño e implementación de los planes y programas que lidera la Entidad, la formulación de los Planes de Trabajo de la población objeto de atención, el seguimiento a las Unidades de Negocio y la estrategia de acompañamiento post, de acuerdo con la normatividad y lineamientos dispuestos por la Entidad.	<p>Durante el mes de noviembre realicé:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Encuesta de empleabilidad a la PPR con CODA: 0468-09 • Encuesta de productividad a la PC con CODA: 0110-12 y 1093-13 • Gestión encuesta de productividad en SIR con CODA: 0110-12 y 1093-13.
3. Concertar el Plan de Trabajo de la ruta de acompañamiento con las personas objeto de atención que le sean asignadas, con fundamento en sus características, su grupo familiar, el entorno comunitario y las dinámicas socioeconómicas y culturales del territorio, de acuerdo con los lineamientos de la Entidad.	<p>Para concertar el PDT de las PPRs asignadas, realicé la revisión de la base de tiempos suministrada por el técnico Asistente de información en donde se registra los siguientes estados:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Número de PDT En elaboración: 0 • Número de PDT evaluados: 0 • Número de PDT en ejecución: 7 <p>Todos los PDTs se encuentran dentro de los tiempos establecidos en el tablero de control.</p>
4. Propender por el cumplimiento de los acuerdos concertados en los planes de trabajo de las personas objeto de atención que le sean asignadas y sus grupos familiares a través de acciones y/o actividades de atención, gestión, acompañamiento e intervención.	<p>Durante el periodo de este informe realicé revisión de la base seguimiento PDT, encontrando que 5 PDTs en ejecución contaban con acuerdos programados para el mes de octubre de 2020 de la siguiente manera según la dimensión: 2 HABITABILIDAD, 1 PERSONAL y 2 CIUDADANA.</p> <p>A causa de la pandemia COVID-19, se realizan 7 actividades con el código ATEV_ 0754, en las cuales se sensibiliza sobre la importancia de realizar la cuarentena, prevenir el contagio o situaciones derivadas de esta. Además, se registran actividades en SIR que corresponden al código EV-PDT y CID</p>

	INFORME DE ACTIVIDADES		CÓDIGO : BS-F-26
			FECHA : 08-02-2019

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	LADY JOHANNA AGUILAR RAMIREZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.130.626.777	CONTRATO No.	722-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 1 DE NOVIEMBRE DE 2020 AL 30 DE NOVIEMBRE DEL 2020		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CALI GT VALLE DEL CAUCA		

OBJETO DEL CONTRATO:
 PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ASESORÍA Y ACOMPAÑAMIENTO A LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN EN EL ACCESO A LOS BENEFICIOS SOCIALES Y ECONÓMICOS DEFINIDOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE, LOS PROCEDIMIENTOS Y MÉTODOS DE OPERACIÓN ESTABLECIDOS DE ACUERDO CON EL OBJETO DE LA ENTIDAD.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
5. Gestionar acciones con los actores estratégicos del contexto territorial identificados en el marco de la estrategia de corresponsabilidad, para la visibilización de las Políticas de Reintegración y Reincorporación, la obtención de beneficios dirigidos a la población asignada, así como para la implementación de las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del tejido social y la reconciliación.	Durante el periodo de este informe, realicé gestión con algunos actores externos, identificados en el marco de la estrategia de corresponsabilidad a través de encuentros telefónicos y virtuales que se describen a continuación: 6-11-2020: Se asiste de forma presencial a reunión en la fundación SAREP donde se realiza seguimiento a las labores de servicio social. 17-11-2020: Se envía invitación a los líderes de las ITC priorizadas por la ARN para participar del tercer conversatorio Reconciliación: Retos y desafíos organizado por la ARN Valle del Cauca. 18-11-2020: Se realiza gestión con la fundación SAREP, para preparar los escenarios para el evento de culminación programado por la ARN Valle del Cauca, el cual se realizará en las instalaciones de la fundación y se requiere que se guarden unas plantas y se consigan unos elementos para el desarrollo de la actividad. 24 -11-2020 Se realiza encuentro telefónico con la profesional en territorio de SAVE THE CHILDREN para evaluar y hacer seguimiento a las intervenciones realizadas en el territorio con las ITC CAHOMA ESTEREO y la Fundación EL BOCHINCHE. 27-11-2020 Se realiza video llamada con la PROFESIONAL DE SAVE THE CHILDREN y el maestro JESUS HERNANDEZ DE CAHOMA para evaluar el proceso de acompañamiento.
6. Propender por el acceso y permanencia en actividades conducentes a la generación de alternativas productivas sostenibles para la población objeto de atención asignada y su grupo familiar, mediante el acceso a los Beneficios de Inserción Económica, proyectos productivos y servicios de inclusión laboral e inclusión financiera, de acuerdo con sus capacidades, el contexto económico y la normatividad vigente.	Durante las atenciones este mes, se realiza sensibilización a las PPR sobre el acceso y permanencia a actividades productivas sostenibles a través de la socialización del beneficio de inserción económica: Se postula PPR en SIR y se realiza la carpeta BIE de la PPR con CODA:2165-08. Se realiza entrega de BIE de la PPR con CODA:0468-09. Se apoya en la revisión de carpetas BIE de las PPR con CODA: 0194-13 Y 24-00740, según las directrices de la coordinadora del GT.
7. Propender por la culminación del proceso de reintegración de la población asignada de acuerdo con los procedimientos, instructivos y lineamientos de la Entidad.	Realicé la revisión de la base de datos entregada en el 2020, con el compromiso de realizar seguimiento a las personas que se encuentran postuladas a culminación, identificando las PPR que cumplen con los requerimientos necesarios para ello, identificando a la PPR con CODA 0468-09 como candidata a culminación y se actualizan las novedades de las dimensiones en SIR, se socializa estrategia POST, se postula en el módulo de culminación en SIR, se realiza evaluación de metas y PDT. También se observa que la PPR con CODA: 2165-08 puede culminarse en tanto termine las horas que le faltan de servicio social; sin embargo se adelanta en la actualización las novedades en las dimensiones en SIR.
8. Participar en la implementación de acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del Tejido Social y la reconciliación según los lineamientos dispuestos por la Entidad y con fundamento en las necesidades identificadas de la población asignada, su grupo familiar y la comunidad receptora.	18-11-2020 Se realiza reunión virtual con los estudiantes de la ITC CAHOMA ESTEREO por la plataforma zoom, con el objetivo de evaluar el proceso de acompañamiento realizado por la ARN durante este periodo 2020. 22-11-2020 Se realiza reunión virtual con los líderes de la ITC EL BOCHINCHE por la plataforma zoom, con el objetivo de evaluar el proceso de acompañamiento realizado por la ARN durante este periodo 2020.
9. Participar en los diferentes espacios de trabajo que establezca el Coordinador Grupo territorial o Punto de Atención para hacer seguimiento al cumplimiento del Plan de Acción.	Se participo en los diferentes espacios de trabajo establecidos por la Asesora de zona Cali o Coordinadora del grupo Territorial para dar cumplimiento al plan de acción; los cuales se detallan a continuación: • 04-11-2020 Se asiste a reunión programada por la asesora de ruta donde se evalúa el cumplimiento de las metas del GT. Se asiste a reunión de planeación del evento de culminación. • 9-11-2020 Se asiste a reunión programada por la coordinadora del GT para revisar avances en el tablero de control. • 12-11-2020 se asiste a reunión programada por el equipo de comunidades para socializar el formato de sistematización final de las ITC. •17-11-2020 se asiste a reunión programada por la asesora de ruta para socializar entrega de archivo digital. •23-11-2020 se asiste a Reunión GT para seguimiento a las metas del tablero de control. •26-11-2020 Se asiste a reunión con el equipo de comunidades: Jornada de prevención. •27 y 28-11-2020 Se asiste ensayos de la obra de teatro ahora no Bernarda. • 29-11-2020 Se asiste al encuentro de coordinadores de la ARN a nivel nacional, como parte del elenco de la obra ahora no Bernarda.
10. Elaborar oportunamente los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de documentos que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.	Durante el mes de octubre se realiza el envío a las asesoras de ruta y profesional administrativa la siguiente información: •Cronograma de actividades octubre 2020. •Base proyección culminaciones 2021 •Base personas que se encuentran realizando servicio social en la Fundación SAREP. •Consolidado matriz casos de violencia intrafamiliar. •Planilla de atención psicosocial noviembre de 2020. •Carpetas BIE revisadas •Formatos de sistematización ITC último trimestre •Base proyección SENA •Entrega carpeta BIE CODA: 2165-08. •Informe de actividades noviembre 2020.

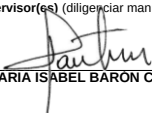
 AGENCIA PARA LA RECONSTRUCCIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME DE ACTIVIDADES		CÓDIGO : BS-F-26	
			FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA LADY JOHANNA AGUILAR RAMIREZ				
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No. 1.130.626.777 CONTRATO No. 722-2020				
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME DEL 1 DE NOVIEMBRE DE 2020 AL 30 DE NOVIEMBRE DEL 2020				
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT) CALI GT VALLE DEL CAUCA				
OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ASESORÍA Y ACOMPAÑAMIENTO A LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN EN EL ACCESO A LOS BENEFICIOS SOCIALES Y ECONÓMICOS DEFINIDOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE, LOS PROCEDIMIENTOS Y MÉTODOS DE OPERACIÓN ESTABLECIDOS DE ACUERDO CON EL OBJETO DE LA ENTIDAD.				
OBLIGACIONES		ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO		
11. Registrar oportunamente en el Sistema de Información-SIR, la información referente a la población asignada, la estrategia de corresponsabilidad y la participación en acciones o escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del Tejido Social y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad de forma oportuna, confiable, y veraz.		Durante el mes de noviembre se realizan los siguientes registros en el sistema ARPA Y SIR: •Se registran 5 seguimientos a acuerdos en SIR y se inician dos evaluaciones. CODA: 0313-13, 0042-15, 0937-14, 0468-09, 2165-08, 0782-14, 0392-14. •Se registra encuesta de productividad a PPR con CODA: 0468-09 y 2165-08. •Se realiza ficha BIE PPR con CODA: 2165-08 •Se realiza novedad en la dimensión productiva y de seguridad de la PPR CODA: 0468-09. •Se realiza socialización de estrategia POST y se carga en SIR CODA: 0468-09 •Se postula participante en modulo culminación: CODA: 0468-09.		

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME DE ACTIVIDADES		CÓDIGO : BS-F-26
			FECHA : 08-02-2019 VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	LADY JOHANNA AGUILAR RAMIREZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.130.626.777	CONTRATO No.	722-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 1 DE NOVIEMBRE DE 2020 AL 30 DE NOVIEMBRE DEL 2020		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CALI GT VALLE DEL CAUCA		

OBJETO DEL CONTRATO:
 PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ASESORÍA Y ACOMPAÑAMIENTO A LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN EN EL ACCESO A LOS BENEFICIOS SOCIALES Y ECONÓMICOS DEFINIDOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE, LOS PROCEDIMIENTOS Y MÉTODOS DE OPERACIÓN ESTABLECIDOS DE ACUERDO CON EL OBJETO DE LA ENTIDAD.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
12. Gestionar la documentación generada de acuerdo con los procedimientos y plazos establecidos por el grupo de gestión documental de la Entidad.	En el mes de noviembre, Se entrega 1 planilla de FPT para cumplir con los procedimientos establecidos por el grupo de gestión documental de la Entidad CODA: 0782-14. Se entregan 4 planillas de asistencia Psicosocial para digitación. Se entregan 2 planillas de formato FUID para archivo, las cuales contienen los ISUNES realizados en el año y las actas de entrega BIE del 2020. Se entrega archivo digital del periodo correspondiente a marzo-noviembre de planillas Psicosocial que contiene: 9 acta de entrega de cada mes, 9 planillas de asistencia consolidadas y 9 inventarios FUID. Se entrega 9 planillas FPT legalizadas periodo marzo-noviembre e inventario FUID. CODA: 0782-14
13. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.	Durante el periodo de ejecución de este informe, se realiza flotancia en la sede ARN Tequendama el día 4 de noviembre.
Cumplimiento de las obligaciones generales contenidas en el contrato.	En el presente informe se cumplieron con las obligaciones generales, y los ítems 22) Obligación de cumplimiento del instructivo de gestión de la seguridad y salud en el trabajo (SG-SST) implementado por la ARN, 25) Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información, del sistema de Seguridad de la Información.

LADY JOHANNA AGUILAR RAMIREZ	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual):  NOMBRE(S): MARIA ISABEL BARÓN C. Fecha VoBo: </div>
------------------------------	--

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx>"