Presentación de Informes de Contratistas **CONTRATO:** No. 356 de 2026 **FABIAN ENRIQUE FLORIAN LOZANO**	
1. INFORMACIÓN BÁSICA	
PERIODO INFORME DE ACTIVIDADES:	05 de junio al 04 de julio de 2026
Número informe:	02
Número de contrato:	356 de 2026
Fecha de suscripción:	30 de abril de 2026
Fecha acta de inicio:	05 de mayo de 2026
Fecha de terminación:	30 de diciembre de 2026
Plazo de ejecución del contrato	8 meses
Otrosí, Adicionales y/o suspensión:	N/A
Valor del contrato:	$ 34.800.000
Valor de la presente ejecución	$ 4.350.000
Ejecución Financiera:	$ 8.700.000
Lugar Ejecución:	Jurisdicción de la Corporación Autónoma Regional del Alto Magdalena – CAM, de manera particular las actividades se desarrollarán en la sede CAM Garzón y el área comprendida por la jurisdicción de la dirección territorial centro de la CAM.
Nombre del contratista:	FABIAN ENRIQUE FLORIAN LOZANO
C.C No.	1.109.495.211 de Saldaña, Tolima.
Correo electrónico:	Fabianflorian1996@hotmail.com
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA IMPLEMENTACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LOS PROCESOS, ACCIONES Y ESTRATEGIAS DE EDUCACIÓN AMBIENTAL, EN EL MARCO DEL PROYECTO 320801 EDUCACIÓN AMBIENTAL, DENTRO DE LA JURISDICCIÓN DE LA DIRECCIÓN TERRITORIAL CENTRO DE LA CAM

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	ACTIVIDADES DESARROLLADAS PARA EL PERIODO DE INFORME
1. Acompañar mínimo tres (03) espacios mensuales para la dinamización de los ocho (08) CIDEAS municipales de la Dirección Territorial Centro -DTC en los procesos de formulación e implementación de los planes municipales de educación ambiental.	**1.1. Nombre Actividad:** Reunión CIDEA – Guadalupe, Huila. **Entidad o Institución:** Alcaldía de Guadalupe **Municipio:** Guadalupe **Lugar de la actividad:** Instalaciones Alcaldía del Municipio de Guadalupe **Fecha:** 12/06/2026 **Duración Actividad:** 1 hora **Tipo de convocatoria** WhatsApp **Total participantes:** 10 **Hombres:** 6 **Mujeres:** 4 **Resumen de lo tratado:** Durante la reunión del CIDEA del municipio de Guadalupe se realizó la socialización de las diferentes actividades y acciones ambientales que la Alcaldía ha desarrollado, así como de aquellas que se encuentran pendientes por ejecutar. Asimismo, se resaltó la importancia de

dar continuidad a las acciones programadas y fortalecer el trabajo articulado entre las entidades que conforman el comité.

Acuerdos y compromisos: se solicitó el compromiso y apoyo de cada una de las entidades integrantes del CIDEA, con el fin de que tengan presente las actividades asignadas y den cumplimiento oportuno a las responsabilidades que les corresponden, contribuyendo al desarrollo de las acciones ambientales previstas para el municipio.

Registro fotográfico:

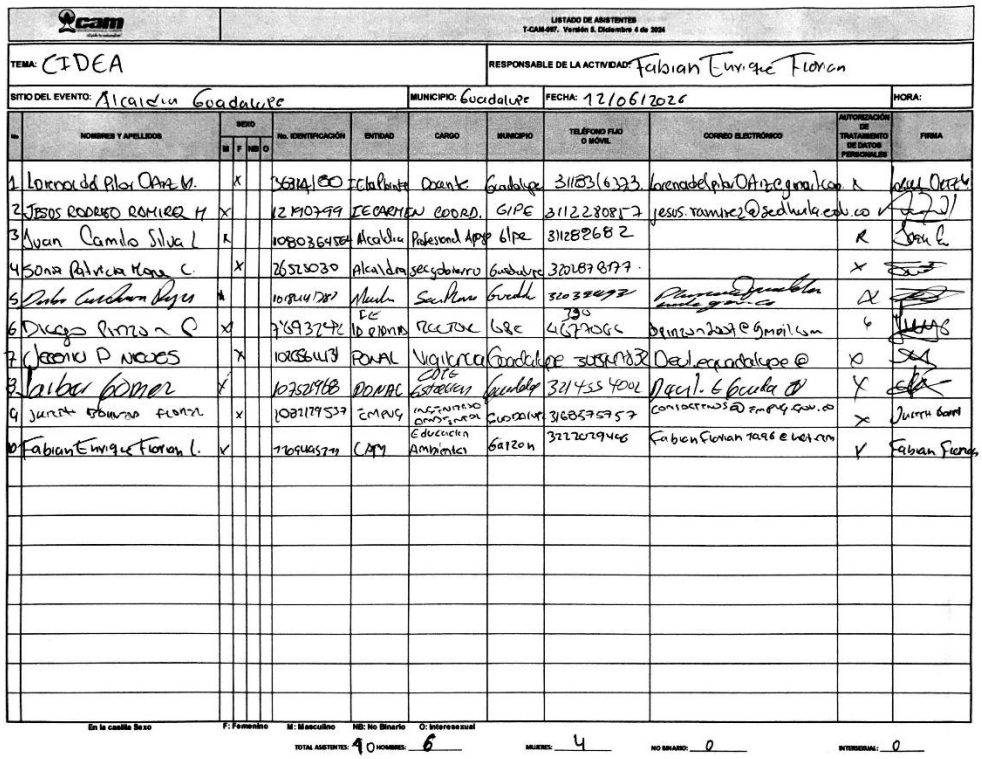








Listado de asistencia:



LISTADO DE ASISTENTES
T-CAM-097, Versión 2, Diciembre 4 de 2024

TEMA: CIDEA
RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: Fabian Enrique Florian
SITIO DEL EVENTO: Alcaldía Guadalupe
MUNICIPIO: Guadalupe
FECHA: 12/06/2026
HORA:

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	SEXO M	SEXO F	SEXO NB	SEXO O	No. IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD	CARGO	MUNICIPIO	TELÉFONO FIJO O MÓVIL	CORREO ELECTRÓNICO	AUTORIZACIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	FIRMA
1	Lorenadel Pilar Oñate M.		X			36[illegible]80	Alcaldía	Docente	Guadalupe	311803[illegible]	lorenadelpilaroñate@gmail.com	X	
2	Jesus Rodrigo Ramirez M	X				12190799	IE CARMEN	COORD.	GIRE	3112280857	jesus.ramirez@sedhuila.edu.co	X	
3	Juan Camilo Silva L	X				1080364584	Alcaldía	Profesional Apoyo	GIRE	3112886822		X	
4	Sonia Patricia Mora C.		X			26520030	Alcaldía	secretaria	Guadalupe	3201878777		X	
5	[illegible]	X				1018[illegible]	[illegible]	[illegible]	Guadalupe	3203[illegible]	[illegible]	X	
6	Diego Parra C	X				7693742	ID Digital	Rector	GIRE	4[illegible] 390	[illegible]	X	
7	Jeremy P Nieves		X			1078861143	PONAL	Vigilancia	Guadalupe	3[illegible]	Del.guadalupe@	X	
8	Taibar Gomez	X				1075019168	PONAL	DIG Estudiante	Guadalupe	3214554004	Dgcnl.6guadalupe@	X	
9	Juliett Bibiana Florian		X			1082179539	EMAG	Ingeniera ambiental	Guadalupe	3168575957	contactenos@emag.gov.co	X	
10	Fabian Enrique Florian L.	X				7694[illegible]	CAM	Educación Ambiental	Garzón	3222079466	FabianFlorian7496@hotmail.com	X	

En la casilla Sexo — F: Femenino — M: Masculino — NB: No Binario — O: Intersexual

TOTAL ASISTENTES: 10 HOMBRES: 6 MUJERES: 4 NO BINARIO: 0 INTERSEXUAL: 0

1.2. Nombre Actividad: Reunión CIDEA– El Agrado, Huila.
Entidad o Institución: Alcaldía de El Agrado
Municipio: Agrado
Lugar de la actividad: Alcaldía de Agrado
Fecha: 18/06/2026
Duración Actividad: 1 hora
Tipo de convocatoria Teléfono
Total participantes: 14 **Hombres:** 9 **Mujeres:** 5

Resumen de lo tratado: En el marco del CIDEA del municipio de El Agrado se desarrolló un espacio de articulación y seguimiento a las acciones de Educación Ambiental que se vienen adelantando en el territorio. Durante la reunión se socializaron las diferentes actividades realizadas por la Administración Municipal, así como aquellas que se encuentran pendientes de ejecución, con el propósito de revisar avances y fortalecer el cumplimiento de los compromisos establecidos. De igual manera, se resaltó la importancia de continuar fortaleciendo los procesos de Educación Ambiental dirigidos a las comunidades, instituciones educativas y diferentes sectores del municipio, promoviendo prácticas responsables frente al manejo de los residuos sólidos, la conservación de los recursos naturales y el cuidado del ambiente.

Acuerdos y compromisos: Se solicitó el compromiso y participación de las entidades que conforman el CIDEA, con el fin de que cada una tenga presente las actividades y responsabilidades asignadas, garantizando su cumplimiento y fortaleciendo el trabajo interinstitucional. Se destacó la importancia de mantener una comunicación y articulación permanente para avanzar en las acciones de Educación Ambiental y contribuir al desarrollo sostenible del municipio de El Agrado.

Registro fotográfico:

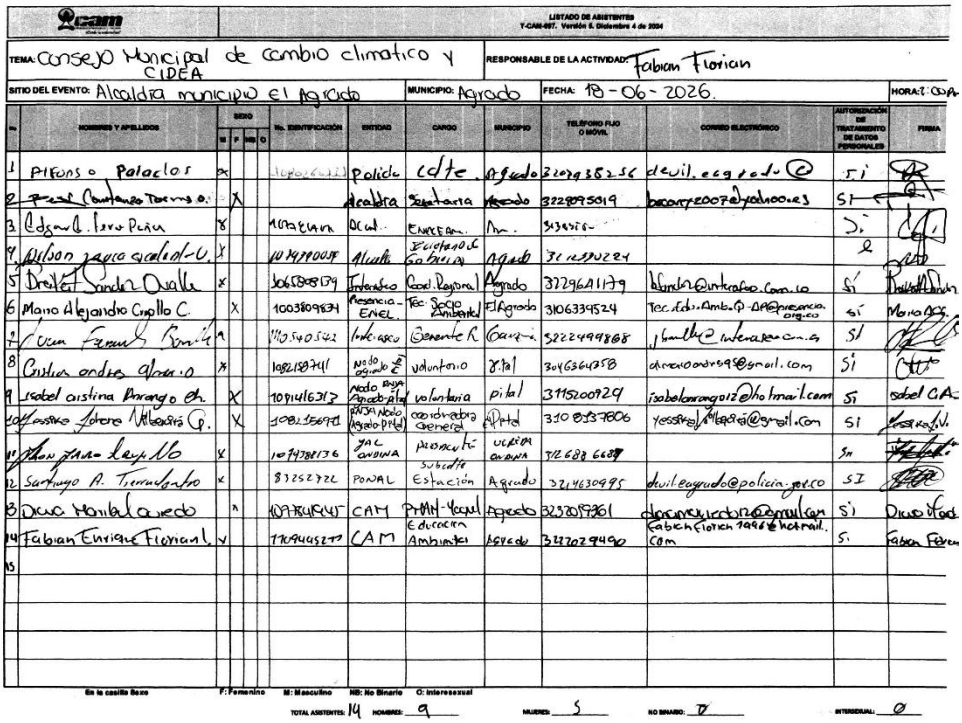








Listado de asistencia:



LISTADO DE ASISTENTES
T-CAM-697. Versión 5. Diciembre 4 de 2024

TEMA: Consejo Municipal de cambio climatico y CIDEA — RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: Fabian Florian

SITIO DEL EVENTO: Alcaldia municipio El Agrado — MUNICIPIO: Agrado — FECHA: 18 - 06 - 2026. — HORA: 2:00 P.M.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	SEXO M	F	NB	O	No. IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD	CARGO	MUNICIPIO	TELÉFONO FIJO O MOVIL	CORREO ELECTRÓNICO	AUTORIZACIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	FIRMA
1	Pitrons o Polaclos	X				[illegible]	policia	cdte	agrado	3209385256	dcuil.eagrado@	Si	
2	[illegible]		X				alcaldia	secretaria	agrado	3228935019		SI	
3	Edgar A. Toro Plaza	X				1076[illegible]	DCM	EMPLEA.	Nm.	3136[illegible]		Si	
4	Alisson yarico cardenal-U.	X				1014990049	Alcaldia	Delegado de Gobierno	agrado	3[illegible]990224		Si	
5	Dreifet Sandra Ovalle	X				36658858179	Interaseo	Coord. Regional	Agrado	3229641179		Si	
6	Mario Alejandro Cogollo C.		X			1003809837	Presencia - ENEL	Tec. Socio Ambiental	El Agrado	3106339524		si	
7	Juan Fernando Bonilla	X				1[illegible]3.540.542	Interaseo	Gerente R	Garzon	3222499888		Si	
8	Cristian andres gloria.o	X				1082158741	Nodo Agrado	voluntario	Agrado	3046364358		Si	
9	Isabel cristina Parango Ch.		X			1091461613	Nodo Baya Agrado-pitalito	voluntaria	pital	3115200929		Si	
10	Yessica Tatiana Valencia G.		X			1081156971	ENDA Nodo Angelo Pital	coordinadora General	Pital	310 853 7806		Si	
11	Jhon Jaime Leyton	X				1079381136	JAC CANOINA	presidente	VEREDA CANOINA	312 688 6687		Sn	
12	Santiago A. Tirmulgato	X				83252722	PONAL	subcdte Estacion	Agrado	3214630995	dcuil.eagrado@policia.gov.co	SI	
13	Oscar Hanibal oviedo		X			1079[illegible]	CAM	PNN-Nevado Educacion Ambiental	Agrado	3233057961		Si	
14	Fabian Enrique Florian L	X				1079465277	CAM		Agrado	3127029490	fabianflorian1996@hotmail.com	Si	
15													

En la casilla Sexo — F: Femenino — M: Masculino — NB: No Binario — O: Intersexual

TOTAL ASISTENTES: 14 — HOMBRES: 9 — MUJERES: 5 — NO BINARIO: 0 — INTERSEXUAL: 0

1.3. Nombre Actividad: Reunión Preparatoria CIDEA – Altamira, Huila
Entidad o Institución: Alcaldía de Altamira
Municipio: Altamira
Lugar de la actividad: Alcaldía de Altamira

Fecha: 09/06/2026
Duración Actividad: 30 minutos
Tipo de convocatoria Teléfono
Total participantes: 2 **Hombres:** 2 **Mujeres:** 0
Resumen de lo tratado: Se realizó una reunión preparatoria con el encargado del área ambiental del municipio de Altamira, con el propósito de coordinar y establecer las acciones necesarias para la realización de la primera reunión del CIDEA correspondiente a la vigencia 2026. Durante el encuentro se revisaron aspectos relacionados con la organización, convocatoria y temas a desarrollar en este espacio de articulación interinstitucional. Asimismo, se dialogó sobre las actividades de Educación Ambiental que se proyectan desarrollar durante los próximos meses, incluyendo talleres de sensibilización dirigidos a diferentes sectores de la comunidad y actores del municipio, orientados al fortalecimiento de conocimientos y buenas prácticas para el cuidado y conservación del ambiente.

Acuerdos y compromisos: Se acordó continuar trabajando de manera articulada con la Administración Municipal para consolidar la programación de actividades, fortalecer los procesos de Educación Ambiental y garantizar la participación de las entidades que hacen parte del CIDEA, promoviendo acciones conjuntas en beneficio de la gestión ambiental del municipio de Altamira.

Registro fotográfico:

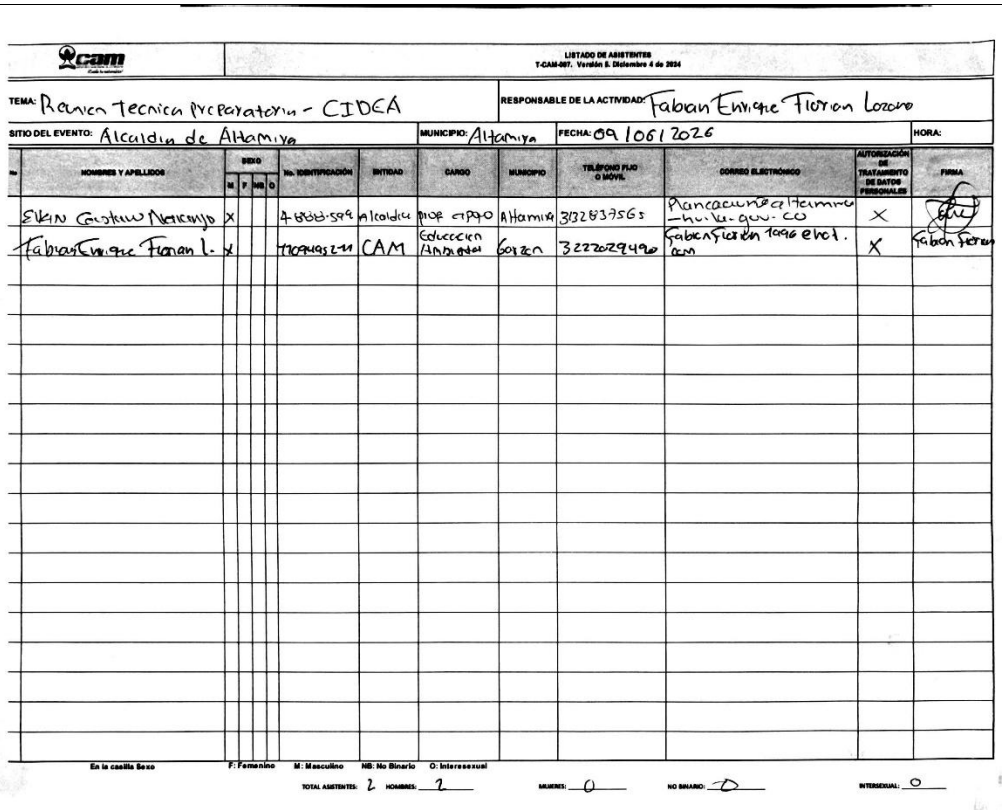








Listado de asistencia:

<table>
<tr>
<td></td>
<td>

LISTADO DE ASISTENTES
T-CAM-087, Versión 5, Diciembre 4 de 2024

TEMA: Reunion Tecnica Preparatoria - CIDEA
RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: Fabian Enrique Florian Lozano
SITIO DEL EVENTO: Alcaldia de Altamira
MUNICIPIO: Altamira
FECHA: 09/06/2026
HORA:

No	NOMBRES Y APELLIDOS	SEXO M	SEXO F	SEXO NB	SEXO O	No. IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD	CARGO	MUNICIPIO	TELÉFONO FIJO O MÓVIL	CORREO ELECTRÓNICO	AUTORIZACIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	FIRMA
	EIKIN Gastelu Navarrete	X				4.665.598	Alcaldia	Prof. apoyo	Altamira	3132837563	Planeacion@altamira-huila.gov.co	X	
	Fabian Enrique Florian L.	X				1109495211	CAM	Educacion Ambiental	Garzon	3222029490	fabian.florian@cam.gov.co	X	Fabian Florian

En la casilla Sexo F: Femenino M: Masculino NB: No Binario O: Intersexual

TOTAL ASISTENTES: 2 HOMBRES: 2 MUJERES: 0 NO BINARIO: 0 INTERSEXUAL: 0
</td>
</tr>
<tr>
<td>2. Efectuar seguimiento mensual mínimo a tres (03) Proyectos Ambientales Escolares PRAE de la DTC que hayan sido premiados y/o reconocidos en vigencias anteriores</td>
<td>
2.1 Nombre PRAE: Fortalecimiento de la Gestión comunitaria para la prevención de riesgos ambientales mediante monitoreo participativo del agua y la biodiversidad en la microcuenca de la quebrada Garzón.
Institución Educativa: Institución Educativa El Recreo – Sede Filo de Platanales.
Municipio: Garzón
Lugar/ seguimiento: Vereda Filo de Platanales
Fecha seguimiento: 11/06/2026
Temática del PRAE: Manejo de residuos sólidos y transformación de estos
Año de premiación del PRAE: 2026
Listado de elementos recibidos: 1 Computador portátil, 1 megáfono, 1 video beam, 1 computador portátil, 1 cámara profesional 1 par de radios de comunicaciones.
Total participantes PRAE: 940 Hombres: 450 Mujeres: 490
Logros obtenidos: Se realizó seguimiento al proyecto PRAE en la sede Filo de Platanales de la Institución Educativa El Recreo, verificando el uso y estado actual de los equipos tecnológicos otorgados por la Corporación durante el presente año, encontrándose cada uno de ellos en buen estado y en uso permanente por estudiantes y docentes. Asimismo, se dialogó con la comunidad educativa sobre su aprovechamiento en las actividades pedagógicas y ambientales desarrolladas en la institución. Finalmente, se coordinaron jornadas de acompañamiento y apoyo para continuar fortaleciendo las acciones contempladas dentro del proyecto PRAE.
Observaciones: Se acordó continuar brindando acompañamiento y apoyo a la sede Filo de Platanales, con el fin de fortalecer las actividades del PRAE y promover el adecuado uso de los equipos tecnológicos entregados por la Corporación.

Registro fotográfico:
</td>
</tr>
</table>









Acta de verificación y/o visita técnica:

ACTA DE VERIFICACIÓN Y/O VISITA TÉCNICA

F-CAM-384. Versión 1. Enero 31 de 2023

Fecha de Visita: 11/06/2026	**Municipio:** Garzon	**Vereda:** U/ Filo de Platanals
INFORMACIÓN GENERAL		
Nombre del Beneficiario y/o propietario: Hernan Cruz		**Cedula o Nit:** 1077858522
Dirección: U/ Filo de Platanales	**Teléfono:**	**Correo electrónico:** Recreo.gerente@sedhuila-suv.co
INFORMACIÓN DEL PREDIO		
Nombre del Predio:	**Área Total del Predio:**	**Coord: X:** **Y:**
Asistencia Técnica **Ambiental:** N/A **Social:** N/A **Productiva:** N/A **Otro:** N/A		
Tipo de beneficio		
Objetivo de la Visita: Seguimiento y acompañamiento proyecto PRAE		

DESARROLLO DE LA VISITA

Se realizo seguimiento al Proyecto PRAE en la Sede Filo de Platanales de la Institucion Educativa El Recreo. Se verifico el uso y Estado actual de los Equipos tecnologicos otorgados por la corporacion durante este año. se coordinaron Jornadas de acompañamiento y apoyo para continuar Fortaleciendo los acuerdos contenidos dentro del Proyecto PRAE

CONCLUSIONES Y/O RECOMENDACIONES:

Se acuerda continuar brindando acompañamiento y apoyo a la sede Filo de Platanales con el Fin de Fortalecer las actividades del PRAE y Promover el adecuado uso de los Equipos tecnologicos entregados por la corporacion

COMPROMISOS

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	PLAZO CUMPLIMIENTO
/	/	/

De conformidad firman,

Nombre de quién recibe la visita: Helbert Hernan Cruz S.	**Nombre de quién realiza la visita:** Fabian Enrique Florian Lozano
Firma de quién recibe la visita:	**Firma de quién realiza la visita:** Fabian Enrique Florian Lozano

2.2 Nombre PRAE: Agua fuente de vida para mí y también para ti.
Institución Educativa: Institución Educativa Silvania
Municipio: Gigante
Lugar/ seguimiento: Centro Poblado Silvania
Fecha seguimiento: 15/06/2026
Temática del PRAE: Descontaminación/Protección de fuentes hídricas
Año de premiación del PRAE: 2018
Listado de elementos recibidos: Kit de ferretería, 1 pala, 1 garlanchas, 1 barretón, 1 azadón, 1 paline, 1 carretilla, 1 regaderas manuales.
Total participantes PRAE: 500 **Hombres:** 250 **Mujeres:** 250
Logros obtenidos: En el marco del Proyecto Ambiental Escolar (PRAE), la Corporación realizó la entrega de un kit de jardinería en el año 2018 que permitió fortalecer las actividades ambientales desarrolladas por la institución educativa. Esta dotación apoyó las labores de adecuación, mantenimiento y recuperación de espacios verdes, la realización de huertas escolares

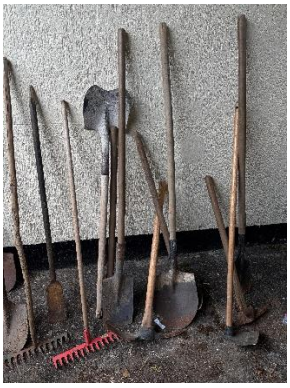
promoviendo la participación de estudiantes y docentes en acciones prácticas de educación ambiental y cuidado del entorno escolar. Se fortaleció la implementación del PRAE mediante la dotación de elementos que facilitaron el desarrollo de actividades ambientales y promovieron una mayor apropiación y compromiso de la comunidad educativa con el cuidado y protección del ambiente.

Observaciones: Se evidenció que las herramientas entregadas anteriormente presentaron desgaste debido al uso continuo y al paso del tiempo. Algunas de ellas se encontraban deterioradas o averiadas por su frecuente utilización, mientras que otras ya no se encontraban disponibles en la institución, actualmente solo se cuenta con 3 herramientas.

Registro fotográfico:









Acta de verificación y/o visita técnica:

ACTA DE VERIFICACIÓN Y/O VISITA TÉCNICA

F-CAM-384. Versión 1. Enero 31 de 2023

Fecha de Visita: 15/06/2026	**Municipio:** Gigante	**Vereda:** Centro Poblado Silvania
INFORMACIÓN GENERAL		
Nombre del Beneficiario y/o propietario: Alejandro Medina		**Cedula o Nit:** 93.586.909
Dirección: C. P. Silvania	**Teléfono:** 3214889402	**Correo electrónico:**
INFORMACIÓN DEL PREDIO		
Nombre del Predio:	**Área Total del Predio:**	**Coord: X:** **Y:**
Asistencia Técnica	**Ambiental:** N/A **Social:** N/A **Productiva:** N/A **Otro:** N/A	
Tipo de beneficio		
Objetivo de la Visita: Seguimiento PRAE. I.E. Silvania		

DESARROLLO DE LA VISITA

Se realiza seguimiento al kit de herramientas otorgadas por la corporación en el año 2018. En el cual permitio fortalecer las actividades ambientales desarrolladas por la Institución educativa. durante la verificación se pudo observar que gran parte de las herramientas otorgadas ya no se encuentra debido al uso constante y deterioro de estas. solo se pudo observar una que otra en buenas condiciones

CONCLUSIONES Y/O RECOMENDACIONES:

Se evidencia que las herramientas entregadas anteriormente presentaron desgaste debido al uso continuo y al paso del tiempo ya no se encontraban disponibles en la Institución.

COMPROMISOS

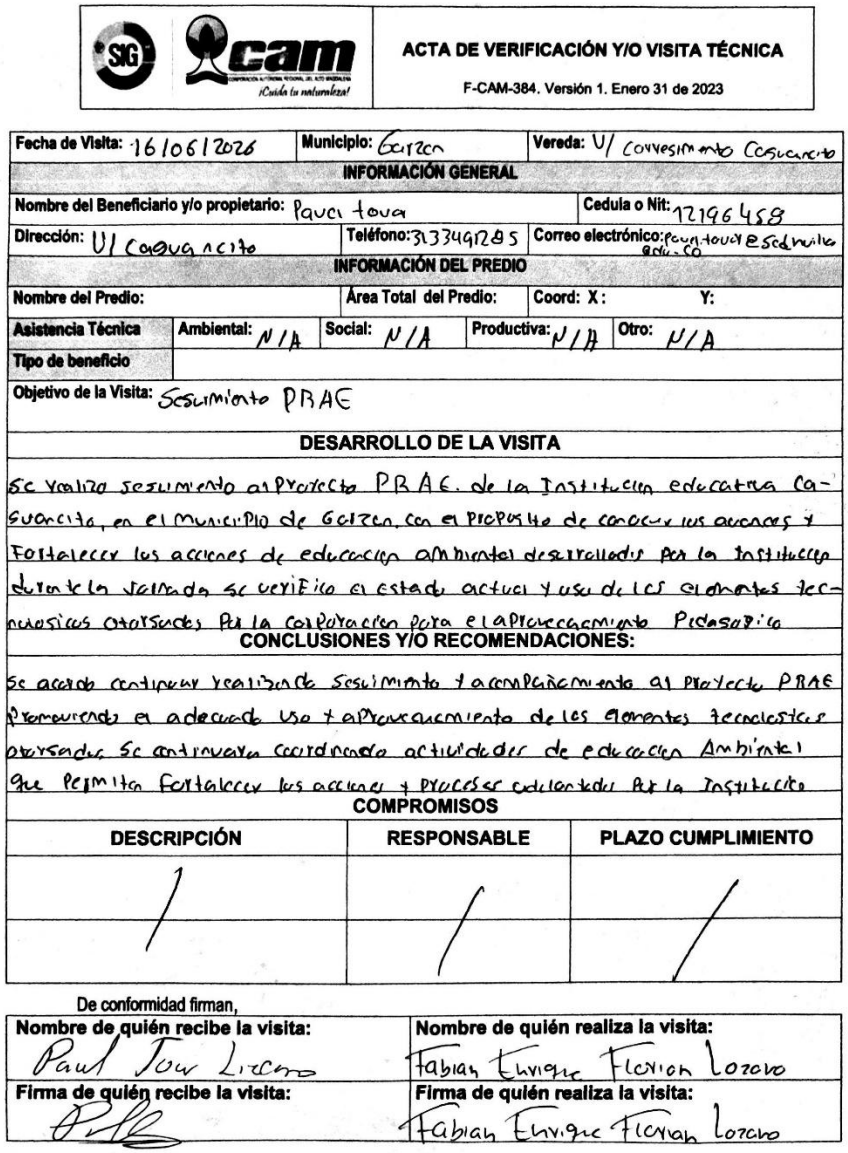
DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	PLAZO CUMPLIMIENTO
/	/	/

De conformidad firman,

Nombre de quién recibe la visita: Alejandro Medina Calderon	**Nombre de quién realiza la visita:** Fabian Enrique Florian Lozano
Firma de quién recibe la visita:	**Firma de quién realiza la visita:** Fabian Florian

2.3 Nombre PRAE: Saberes locales bosques.
Institución Educativa: institución Educativa Caguancito
Municipio: Garzón
Lugar/ seguimiento: Institución Educativa Caguancito
Fecha seguimiento: 16/06/2026
Temática del PRAE: Cambio Climático y Adaptación Local
Año de premiación del PRAE: 2023 Elija un elemento.
Listado de elementos recibidos: 1 Botiquín tipo c, 1 radio de comunicaciones, 1 megáfono, 1 computador portátil, 1 cámara fotográfica COOLPIX P950, 1 video beam, 1 binoculares, 1 GPS, 1 memoria SD, 1 baterías recargables, 1 dispositivo para conexión inalámbrica de videoproyector, 1 estuche videoproyector
Total participantes PRAE: 800 **Hombres:** 400 **Mujeres:** 400
Logros obtenidos: Se realizó seguimiento al proyecto PRAE de la Institución Educativa Caguancito, en el municipio de Garzón, con el propósito de conocer

	los avances y fortalecer las acciones de educación ambiental desarrolladas por la institución. Durante la jornada se verificó el estado actual y uso de los elementos tecnológicos otorgados por la Corporación, revisando su aprovechamiento en las actividades pedagógicas y ambientales. Asimismo, se dialogó con los responsables del PRAE para identificar necesidades y coordinar próximas actividades de apoyo y acompañamiento en temas de educación ambiental, buscando continuar fortaleciendo el proceso institucional. **Observaciones:** Se acordó continuar realizando seguimiento y acompañamiento al proyecto PRAE, promoviendo el adecuado uso y aprovechamiento de los elementos tecnológicos entregados por la Corporación. De igual manera, se continuará coordinando actividades de educación ambiental que permitan fortalecer las acciones y procesos adelantados por la institución. **Registro fotográfico:**     **Acta de verificación y/o visita técnica:**



ACTA DE VERIFICACIÓN Y/O VISITA TÉCNICA

F-CAM-384. Versión 1. Enero 31 de 2023

Fecha de Visita: 16/06/2026	**Municipio:** Guarne	**Vereda:** U/ Convesimento Cascarero

INFORMACIÓN GENERAL

Nombre del Beneficiario y/o propietario: Paula Tova		**Cedula o Nit:** 1216964588
Dirección: U/ Cabuyacito	**Teléfono:** 3133491295	**Correo electrónico:** Paula.tova@sednvile edu.co

INFORMACIÓN DEL PREDIO

Nombre del Predio:		**Área Total del Predio:**	**Coord: X:**	**Y:**
Asistencia Técnica	**Ambiental:** N/A	**Social:** N/A	**Productiva:** N/A	**Otro:** N/A
Tipo de beneficio				

Objetivo de la Visita: Seguimiento PRAE

DESARROLLO DE LA VISITA

Se realiza seguimiento al proyecto PRAE. de la Institución educativa Cascarita, en el Municipio de Guarne, con el Propósito de conocer los avances y Fortalecer las acciones de educación ambiental desarrolladas por la institución durante la jornada se verifico el estado actual y uso de los elementos tecnológicos otorgados por la corporación para el aprovechamiento Pedagógico

CONCLUSIONES Y/O RECOMENDACIONES:

Se acuerda continuar realizando Seguimiento y acompañamiento al proyecto PRAE promoviendo el adecuado uso y aprovechamiento de los elementos tecnológicos otorgados. Se continuara coordinando actividades de educación Ambiental que permita fortalecer los avances y procesos adelantados por la institución

COMPROMISOS

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	PLAZO CUMPLIMIENTO
/	/	/

De conformidad firman,

Nombre de quién recibe la visita: Paula Tova Lizcano	**Nombre de quién realiza la visita:** Fabian Enrique Florian Lozano
Firma de quién recibe la visita:	**Firma de quién realiza la visita:** Fabian Enrique Florian Lozano

3. Promover la asesoría y/o acompañamiento de mínimo tres (03) PRAE de la DTC para la formulación e implementación de los proyectos.	**3.1 Nombre PRAE:** RECICLATECH: Cestas de basura automatizadas como estrategia para fortalecer la cultura Ambiental en la I.E. Nuestra Señora del Socorro. **Institución Educativa:** Institución Educativa Nuestra Señora del Socorro. **Municipio:** El Pital **Lugar/ asesoría y/o acompañamiento:** Institución Educativa Nuestra Señora del Socorro **Fecha:** 12/06/2026 **Temática del PRAE: Eco-Innovación y Tecnología Verde** **Objetivo de la visita: :** Acompañamiento y asesoría en ejecución de PRAE **Total participantes PRAE:** 600 **Hombres:** 300 **Mujeres:** 300 **Conclusiones y/o Recomendaciones:** Se realizó acompañamiento al PRAE de la I.E. Nuestra Señora del Socorro, en el marco de la Feria Institucional de Innovación y Tecnología. Durante la jornada se conocieron y apoyaron las

iniciativas desarrolladas por los estudiantes, destacándose como proyecto principal unas cestas automatizadas para la adecuada disposición de residuos sólidos. Estas cestas cuentan con un sistema que identifica a la persona que se acerca y se abren automáticamente, indicando además el tipo de residuo que debe ser depositado en cada recipiente. La actividad permitió reconocer el interés de la institución por integrar la educación ambiental con la innovación y el uso de la tecnología, promoviendo en las estudiantes prácticas adecuadas para la separación y manejo de los residuos sólidos.

Observaciones: Se continuará realizando acompañamiento al PRAE de la I.E. Nuestra Señora del Socorro, fortaleciendo las iniciativas de educación ambiental, innovación y tecnología orientadas al manejo adecuado de los residuos sólidos.

Registro fotográfico:

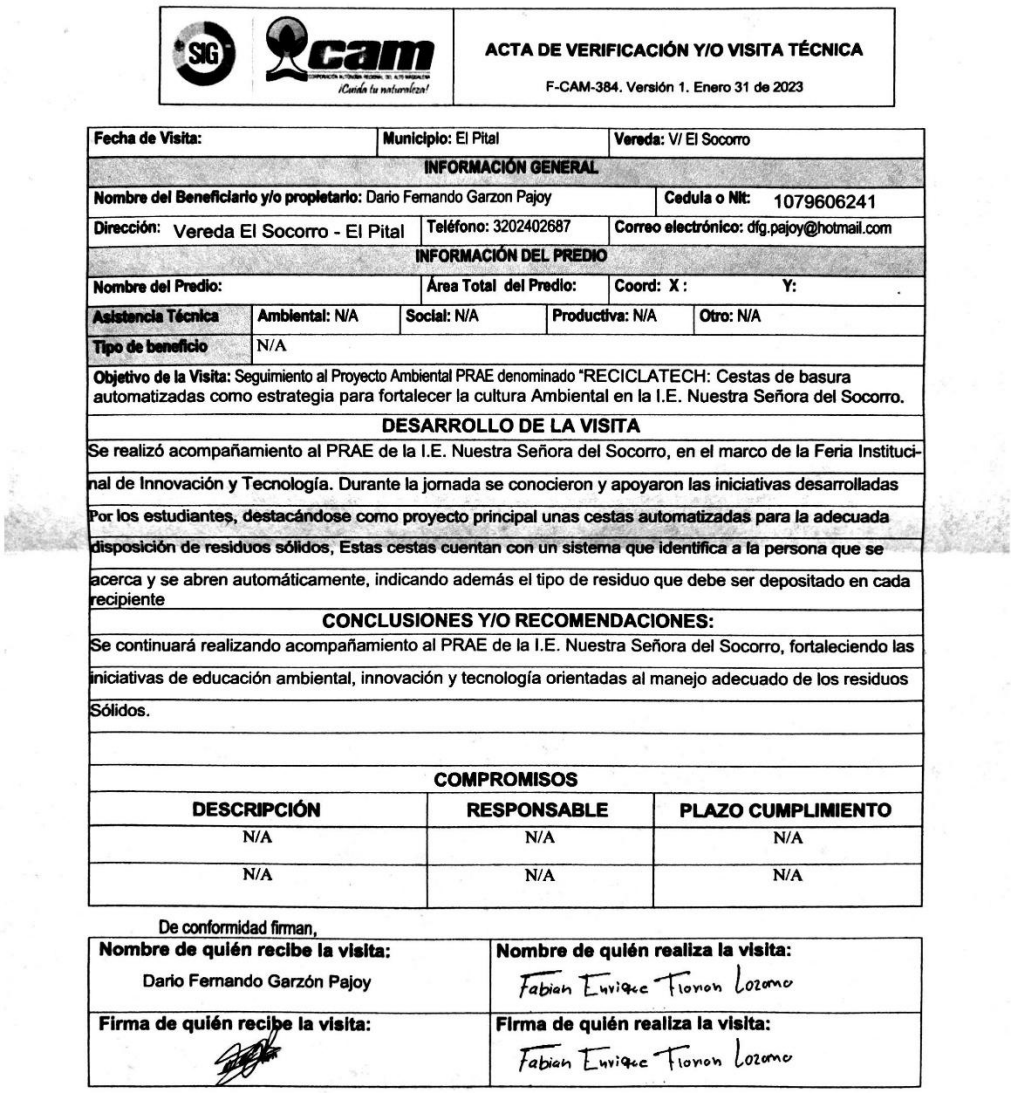








Acta de verificación y/o visita técnica:



ACTA DE VERIFICACIÓN Y/O VISITA TÉCNICA

F-CAM-384. Versión 1. Enero 31 de 2023

Fecha de Visita:	**Municipio:** El Pital	**Vereda:** V/ El Socorro
INFORMACIÓN GENERAL		
Nombre del Beneficiario y/o propietario: Dario Fernando Garzon Pajoy		**Cedula o Nit:** 1079606241
Dirección: Vereda El Socorro - El Pital	**Teléfono:** 3202402687	**Correo electrónico:** dfg.pajoy@hotmail.com
INFORMACIÓN DEL PREDIO		
Nombre del Predio:	**Área Total del Predio:**	**Coord: X:** **Y:**

Asistencia Técnica	**Ambiental:** N/A	**Social:** N/A	**Productiva:** N/A	**Otro:** N/A
Tipo de beneficio	N/A			

Objetivo de la Visita: Seguimiento al Proyecto Ambiental PRAE denominado "RECICLATECH: Cestas de basura automatizadas como estrategia para fortalecer la cultura Ambiental en la I.E. Nuestra Señora del Socorro.

DESARROLLO DE LA VISITA

Se realizó acompañamiento al PRAE de la I.E. Nuestra Señora del Socorro, en el marco de la Feria Institucional de Innovación y Tecnología. Durante la jornada se conocieron y apoyaron las iniciativas desarrolladas Por los estudiantes, destacándose como proyecto principal unas cestas automatizadas para la adecuada disposición de residuos sólidos, Estas cestas cuentan con un sistema que identifica a la persona que se acerca y se abren automáticamente, indicando además el tipo de residuo que debe ser depositado en cada recipiente

CONCLUSIONES Y/O RECOMENDACIONES:

Se continuará realizando acompañamiento al PRAE de la I.E. Nuestra Señora del Socorro, fortaleciendo las iniciativas de educación ambiental, innovación y tecnología orientadas al manejo adecuado de los residuos Sólidos.

COMPROMISOS

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	PLAZO CUMPLIMIENTO
N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A

De conformidad firman,

Nombre de quién recibe la visita: Dario Fernando Garzón Pajoy	**Nombre de quién realiza la visita:** Fabian Enrique Tiovon Lozano
Firma de quién recibe la visita:	**Firma de quién realiza la visita:** Fabian Enrique Tiovon Lozano

3.2 Nombre PRAE: Semillero de Investigación: Ecos del Paramo
Institución Educativa: Institución Educativa Tulio Arbeláez
Municipio: Garzón
Lugar/ asesoría y/o acompañamiento: Institución Educativa Tulio Arbeláez
Fecha: 10/06/2026
Temática del PRAE: Biodiversidad (Flora, Fauna)
Objetivo de la visita: : Acompañamiento y asesoría en ejecución de PRAE
Total participantes PRAE: 300 **Hombres:** 170 **Mujeres:** 130
Logros obtenidos: Se realizó seguimiento y acompañamiento al proyecto PRAE de la I.E. Tulio Arbeláez, con el propósito de conocer de primera mano las actividades y estrategias contempladas dentro del proyecto ambiental escolar. Durante la jornada se socializaron las acciones que vienen desarrollando con la comunidad educativa, destacándose el trabajo de muralismo con los estudiantes, en el cual se representan diferentes especies de fauna y flora características de la región. Esta actividad busca fortalecer en

los estudiantes el reconocimiento, valoración y conservación de la biodiversidad, utilizando el arte como una herramienta para promover la educación ambiental y generar apropiación del territorio. Asimismo, se resaltó la participación de los estudiantes en el desarrollo de estas iniciativas y el interés de la institución en continuar fortaleciendo las acciones ambientales contempladas en el PRAE.

Observaciones: Se acordó continuar realizando acompañamiento al proyecto PRAE, brindando orientación y apoyo a las actividades de educación ambiental que se desarrollen en la institución, especialmente aquellas relacionadas con la conservación de la biodiversidad.

Registro fotográfico:









Acta de verificación y/o visita técnica:

ACTA DE VERIFICACIÓN Y/O VISITA TÉCNICA

F-CAM-384. Versión 1. Enero 31 de 2023

Fecha de Visita: 10/06/2026	**Municipio:** Garzón	**Vereda:** Vi Zuluaga

INFORMACIÓN GENERAL

Nombre del Beneficiario y/o propietario: Mayra Elizabeth Parra	**Cedula o Nit:**
Dirección:	**Teléfono:** 3114445737 **Correo electrónico:**

INFORMACIÓN DEL PREDIO

Nombre del Predio:		**Área Total del Predio:**	**Coord: X:**	**Y:**
Asistencia Técnica	**Ambiental:** N/A	**Social:** N/A	**Productiva:** N/A	**Otro:**
Tipo de beneficio				

Objetivo de la Visita: Seguimiento PRAE I. E. Julio Arboleda

DESARROLLO DE LA VISITA

Se realiza seguimiento y acompañamiento al proyecto PRAE con el propósito de conocer de primera mano las actividades y estrategias contempladas dentro del Proyecto Ambiental Escolar. Se verifican las acciones que viene desarrollando la comunidad educativa destacando el trabajo de vivaismo con los estudiantes, en el cual se representan diferentes especies de fauna y flora características de la región

CONCLUSIONES Y/O RECOMENDACIONES:

Se acuerda continuar realizando acompañamiento al proyecto PRAE, brindando orientación y apoyo a las actividades de educación ambiental que se desarrollen en la institución especialmente aquellas relacionadas con la conservación de la biodiversidad.

COMPROMISOS

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	PLAZO CUMPLIMIENTO
/	/	/

De conformidad firman,

Nombre de quién recibe la visita: Mayra Elizabeth Parra Arteaga	**Nombre de quién realiza la visita:** Fabian Enrique Florian Lozano
Firma de quién recibe la visita:	**Firma de quién realiza la visita:** Fabian Enrique Florian Lozano

3.3 Nombre PRAE: Cultura Ambiental: Pequeñas acciones grandes cambios.
Institución Educativa: institución Educativa San Lorenzo
Municipio: Suaza
Lugar/ asesoría y/o acompañamiento: Institución Educativa San Lorenzo
Fecha seguimiento: 10/06/2026
Temática del PRAE: Manejo de residuos sólidos y transformación de estos
Listado de elementos recibidos: N/A
Total participantes PRAE: 750 **Hombres:** 350 **Mujeres:** 400
Logros obtenidos: Se realizó seguimiento al proyecto PRAE de la institución educativa, mediante un espacio de diálogo con el docente encargado de las actividades ambientales contempladas en el proyecto. Durante la jornada se revisaron las acciones que se vienen desarrollando en torno al manejo y adecuada disposición de los residuos sólidos dentro de la institución educativa,

buscando fortalecer las prácticas de separación y mantener espacios más limpios y organizados. Dentro de las actividades se destacó la participación de un grupo de jóvenes de la institución, quienes vienen apoyando el desarrollo y seguimiento de estas acciones ambientales, contribuyendo a sensibilizar a sus compañeros y a la comunidad educativa sobre la importancia del manejo adecuado de los residuos. De esta manera, se busca fortalecer la participación estudiantil y generar mayor compromiso con el cuidado del entorno escolar.
Observaciones: Se acordó continuar con el acompañamiento al proyecto PRAE, fortaleciendo las acciones relacionadas con el manejo adecuado de los residuos sólidos y promoviendo la participación de los estudiantes en las actividades de educación ambiental.

Registro fotográfico:

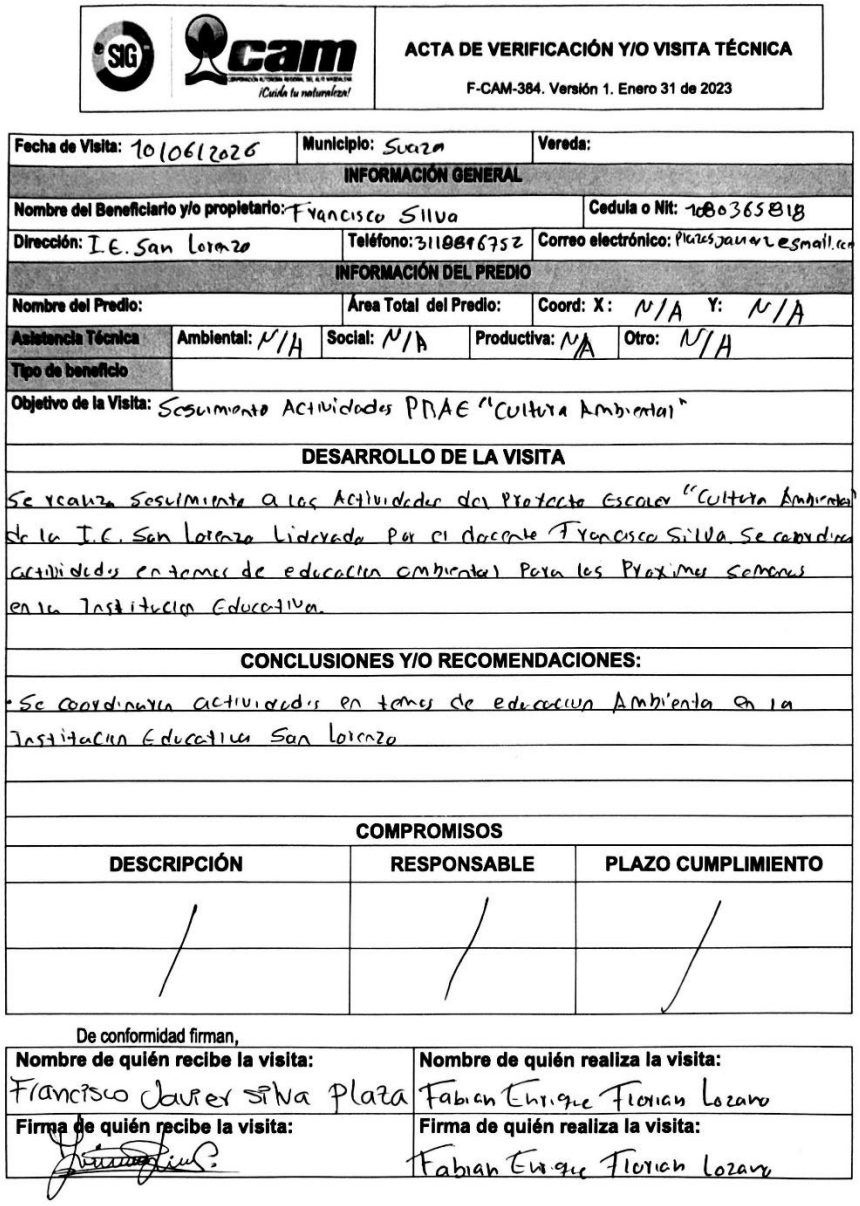








Acta de verificación y/o visita técnica:

ACTA DE VERIFICACIÓN Y/O VISITA TÉCNICA

F-CAM-384. Versión 1. Enero 31 de 2023

Fecha de Visita: 10/06/2026	**Municipio:** Suaza	**Vereda:**	
INFORMACIÓN GENERAL			
Nombre del Beneficiario y/o propietario: Francisco Silva			**Cedula o Nit:** 1080365818
Dirección: I.E. San Lorenzo	**Teléfono:** 3118896752	**Correo electrónico:** plazasjavier@gmail.com	
INFORMACIÓN DEL PREDIO			
Nombre del Predio:	**Área Total del Predio:**	**Coord: X:** N/A	**Y:** N/A
Asistencia Técnica	**Ambiental:** N/A	**Social:** N/A	**Productiva:** NA	**Otro:** N/A
Tipo de beneficio			
Objetivo de la Visita: Seguimiento Actividades PRAE "Cultura Ambiental"			

DESARROLLO DE LA VISITA

Se realiza seguimiento a las Actividades del Proyecto Escolar "Cultura Ambiental" de la I.E. San Lorenzo Liderado por el docente Francisco Silva. Se coordinan actividades en temas de educacion ambiental para las Proximas semanas en la Institucion Educativa.

CONCLUSIONES Y/O RECOMENDACIONES:

- Se coordinaron actividades en temas de educacion Ambiental en la Institucion Educativa San Lorenzo

COMPROMISOS

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	PLAZO CUMPLIMIENTO
/	/	/

De conformidad firman,

Nombre de quién recibe la visita: Francisco Javier Silva Plaza	**Nombre de quién realiza la visita:** Fabian Enrique Florian Lozano
Firma de quién recibe la visita:	**Firma de quién realiza la visita:** Fabian Enrique Florian Lozano

4. Efectuar seguimiento mensual mínimo a tres (03) Proyectos Ciudadanos de Educación Ambiental-PROCEDA de la DTC que hayan sido premiados y/o reconocidos en vigencias anteriores.	**4.1 Nombre PROCEDA:** La apicultura como estrategia de sostenibilidad ambiental y socioeconómica en la ruralidad del municipio de Garzón **Nombre organización:** Grupo Ecológico Protectores Danta de Montaña **Municipio:** Garzón **Lugar de la actividad:** Garzón **Fecha seguimiento:** 23/06/2026 **Temática del PROCEDA: Producción más limpia (huertas comunitarias – Negocios Verdes – entre otros)** **Año de premiación del PROCEDA:** 2024 **Listado de elementos recibidos:** 1 Cámara fotográfica, 1 computador portátil, 1 GPS, 1 botiquín tipo c, 1 megáfono de mano, 1 video proyector, 1 radio de comunicación **Total participantes PROCEDA:** 9 **Hombres:** 5 **Mujeres:** 4

Logros obtenidos: Se realizó seguimiento al PROCEDA, el cual fue premiado por la Corporación hace cuatro años, con el propósito de verificar el estado actual de los elementos tecnológicos entregados como parte del proyecto. Durante la visita se evidenció que estos elementos se encuentran en buen estado y continúan siendo utilizados por el grupo ambiental para el desarrollo de sus actividades. Asimismo, se acordó continuar con el seguimiento y acompañamiento al grupo, fortaleciendo sus procesos y acciones de educación ambiental.

Observaciones: Se verificó el buen estado de los elementos tecnológicos y se acordó continuar con el seguimiento y acompañamiento al grupo ambiental para fortalecer la continuidad del PROCEDA.

Registro fotográfico:









Acta de verificación y/o visita técnica:

ACTA DE VERIFICACIÓN Y/O VISITA TÉCNICA

F-CAM-384. Versión 1. Enero 31 de 2023

Fecha de Visita: 23/06/2026	**Municipio:** Garzón	**Vereda:** Vereda San Luis
INFORMACIÓN GENERAL		
Nombre del Beneficiario y/o propietario: Yeimy Sanchez Silva		**Cedula o Nit:**
Dirección: V/ San Luis	**Teléfono:** 3226127296	**Correo electrónico:** Yeimi.sanchez@gmail.com
INFORMACIÓN DEL PREDIO		
Nombre del Predio:	**Área Total del Predio:**	**Coord: X:** **Y:**
Asistencia Técnica **Ambiental:** N/A	**Social:** N/A	**Productiva:** N/A **Otro:** N/A
Tipo de beneficio		
Objetivo de la Visita: Seguimiento Proceda		

DESARROLLO DE LA VISITA

Se realiza Seguimiento al Proceda el cual Fue premiado Por la Corporacion hace aproximadamente 3 años, Se verifica el estado actual de los elementos otorgados se evidencia el buen estado de cada uno de ellos y continuan siendo Utilizados Por el Grupo Ambiental Para el desarrollo de sus actividades. Asi mismo se acuerda continuar con el Seguimiento y acompañamiento al Grupo ambiental

CONCLUSIONES Y/O RECOMENDACIONES:

Se verifica el buen estado de los elementos tecnologicos y se acuerda continuar con el seguimiento y acompañamiento al Grupo ambiental Para Fortalecer la continuidad del Proceda.

COMPROMISOS

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	PLAZO CUMPLIMIENTO
/	/	/

De conformidad firman,

Nombre de quién recibe la visita: Yeimy Sanchez Silva	**Nombre de quién realiza la visita:** Fabian Enrique Florian Lozano
Firma de quién recibe la visita: Yeimi Sanchez S.	**Firma de quién realiza la visita:** Fabian Enrique Florian Lozano

4.2 Nombre PROCEDA: Sensibilización ambiental del cuidado de los recursos naturales en las instituciones educativas del municipio de gigante
Nombre organización: Asociación intersectorial Gigante y Garzón AISEG
Municipio: Gigante
Lugar de la actividad: Centro Poblado Silvania.
Fecha seguimiento: 22/06/2026
Temática del PROCEDA: Protección de ecosistemas estratégicos
Año de premiación del PROCEDA: 2022
Listado de elementos recibidos: 1 Cabina parlante recargable, 1 video cámara digital 28 x zoom y video pantalla LCD 3", 1 video proyector lite 3600 xga hdmi, 1 USB, 1 wifi
Total participantes PROCEDA: 10 **Hombres:** 5 **Mujeres:** 5

Logros obtenidos: Se realizó una jornada de seguimiento al PROCEDA, con el propósito de verificar el estado y la utilización de los elementos otorgados por la Corporación para el fortalecimiento de las actividades del grupo ecológico. Durante la visita se evidenció que los elementos tecnológicos y demás herramientas entregadas se encuentran en buen estado y son utilizados de manera permanente por los integrantes del grupo para el desarrollo de sus actividades y acciones de educación ambiental. Asimismo, se resaltó la importancia de continuar haciendo un uso adecuado de estos recursos y mantener activas las iniciativas ambientales desarrolladas por el grupo.

Observaciones: Se verificó que los elementos otorgados se encuentran en buen estado y tienen un uso permanente por parte del grupo ecológico. Se continuará brindando seguimiento y acompañamiento para fortalecer las actividades ambientales desarrolladas por el grupo.

Registro fotográfico:

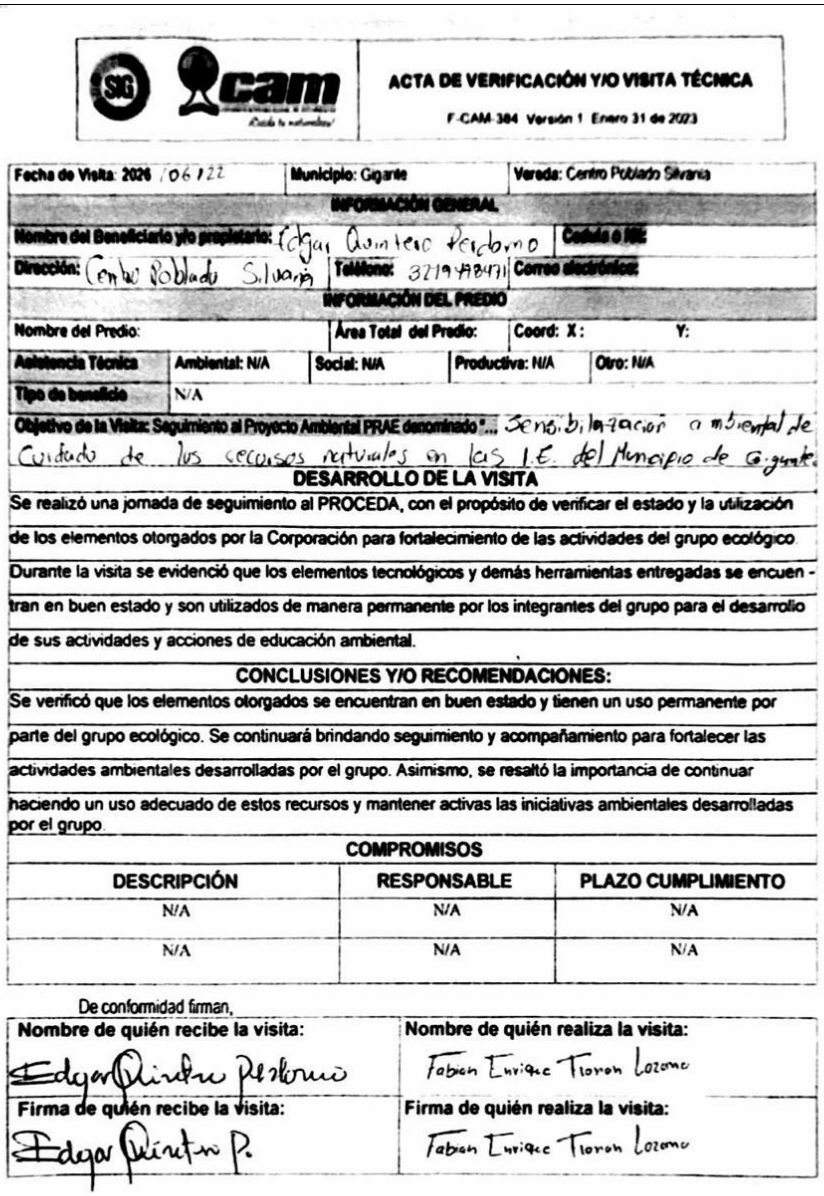








Acta de verificación y/o visita técnica:



ACTA DE VERIFICACIÓN Y/O VISITA TÉCNICA

F-CAM-384 Versión 1 Enero 31 de 2023

Fecha de Visita: 2026 / 06 / 22	Municipio: Gigante	Vereda: Centro Poblado Silvania

INFORMACIÓN GENERAL

Nombre del Beneficiario y/o propietario: Edgar Quintero Perdomo		Cedula o NIT:
Dirección: Centro Poblado Silvania	Teléfono: 3219478471	Correo electrónico:

INFORMACIÓN DEL PREDIO

Nombre del Predio:	Área Total del Predio:	Coord: X:	Y:
Asistencia Técnica: Ambiental: N/A	Social: N/A	Productiva: N/A	Otro: N/A
Tipo de beneficio: N/A			

Objetivo de la Visita: Seguimiento al Proyecto Ambiental PRAE denominado "... Sensibilizacion ambiental de Cuidado de los cerros naturales en las I.E. del Municipio de Gigante.

DESARROLLO DE LA VISITA

Se realizó una jornada de seguimiento al PROCEDA, con el propósito de verificar el estado y la utilización de los elementos otorgados por la Corporación para fortalecimiento de las actividades del grupo ecológico. Durante la visita se evidenció que los elementos tecnológicos y demás herramientas entregadas se encuentran en buen estado y son utilizados de manera permanente por los integrantes del grupo para el desarrollo de sus actividades y acciones de educación ambiental.

CONCLUSIONES Y/O RECOMENDACIONES:

Se verificó que los elementos otorgados se encuentran en buen estado y tienen un uso permanente por parte del grupo ecológico. Se continuará brindando seguimiento y acompañamiento para fortalecer las actividades ambientales desarrolladas por el grupo. Asimismo, se resaltó la importancia de continuar haciendo un uso adecuado de estos recursos y mantener activas las iniciativas ambientales desarrolladas por el grupo.

COMPROMISOS

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	PLAZO CUMPLIMIENTO
N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A

De conformidad firman,

Nombre de quién recibe la visita: Edgar Quintero Perdomo	Nombre de quién realiza la visita: Fabian Enrique Tiron Lozano
Firma de quién recibe la visita: Edgar Quintero P.	Firma de quién realiza la visita: Fabian Enrique Tiron Lozano

4.3 Nombre PROCEDA: Grupo Ecológico Águila Real de Montaña
Nombre organización: Grupo Ecológico Águila Real de Montaña
Municipio: Gigante
Lugar de la actividad: Vereda La Umbría
Fecha seguimiento: 13/06/2026
Temática del PROCEDA: Monitoreo Ambiental Comunitario
Año de premiación del PROCEDA: 2018
Listado de elementos recibidos: 1 Megáfono, 1 Video Beam, 1 cámara canon, 1 cámara trampa
Total participantes PRAOCEDA: 15 **Hombres:** 8 **Mujeres:** 7
Logros obtenidos: En la vereda La Umbría del municipio de Gigante se realizó seguimiento al PROCEDA, verificando el estado actual de los equipos tecnológicos otorgados por la Corporación. Durante la visita se evidenció que los elementos se encuentran en buen estado y han sido utilizados de manera constante en las diferentes actividades desarrolladas por el grupo ecológico, fortaleciendo sus procesos de educación y participación ambiental.

	Observaciones: Se concluye que los equipos tecnológicos entregados por la Corporación están siendo utilizados de manera adecuada y constante por el grupo ecológico de la vereda La Umbría, contribuyendo al desarrollo de sus actividades ambientales. Se continuará brindando acompañamiento y seguimiento al grupo, promoviendo el buen uso y aprovechamiento de los elementos entregados. **Registro fotográfico:**

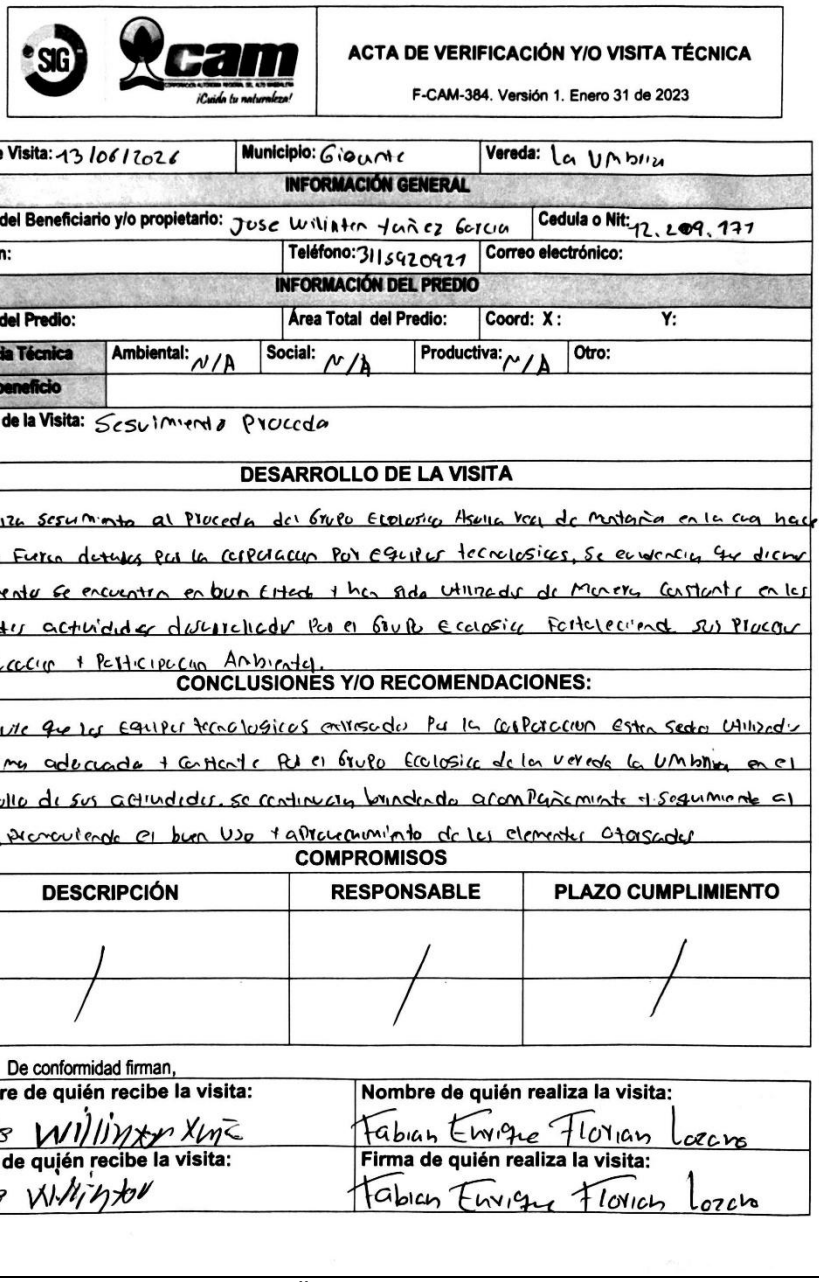








Acta de verificación y/o visita técnica:

ACTA DE VERIFICACIÓN Y/O VISITA TÉCNICA

F-CAM-384. Versión 1. Enero 31 de 2023

Fecha de Visita: 13/06/2026	**Municipio:** Giguante	**Vereda:** La Umbria
INFORMACIÓN GENERAL		
Nombre del Beneficiario y/o propietario: Jose Wilinton Yañez Garcia		**Cedula o Nit:** 12.209.777
Dirección:	**Teléfono:** 3115920927	**Correo electrónico:**
INFORMACIÓN DEL PREDIO		
Nombre del Predio:	**Área Total del Predio:**	**Coord: X:** **Y:**
Asistencia Técnica	**Ambiental:** N/A **Social:** N/A **Productiva:** N/A	**Otro:**
Tipo de beneficio		
Objetivo de la Visita: Seguimiento Proceda		

DESARROLLO DE LA VISITA

Se realiza seguimiento al Proceda del Grupo Ecologico Abeja real de materia en la cual hace 3 años fueron dotados por la corporacion por equipos tecnologicos. Se evidencia que dicha herramienta se encuentra en buen Estado y han sido Utilizados de Manera Constante en las diferentes actividades desarrolladas por el Grupo ecologico Fortaleciendo su Proceso de educacion y Participacion Ambiental.

CONCLUSIONES Y/O RECOMENDACIONES:

Se concluye que los Equipos tecnologicos entregados por la Corporacion estan siendo Utilizados de Forma adecuada y Constante por el Grupo Ecologico de la vereda la Umbria en el desarrollo de sus actividades. se continuara brindando acompañamiento y seguimiento al Grupo, promoviendo el buen Uso y aprovechamiento de los elementos otorgados

COMPROMISOS

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	PLAZO CUMPLIMIENTO
/	/	/

De conformidad firman,

Nombre de quién recibe la visita: Jose Wilinton Yañez	**Nombre de quién realiza la visita:** Fabian Enrique Florian Lozano
Firma de quién recibe la visita: Jose Wilinton	**Firma de quién realiza la visita:** Fabian Enrique Florian Lozano

5. Promover la asesoría y/o acompañamiento de mínimo tres (03) PROCEDA de la DTC para la formulación e implementación de los proyectos.	**5.1 Nombre PROCEDA:** LA YAGÜILGA NOS UNE. **Nombre Organización:** GRUPO ECOLOGICO MAYE DE CORAZON DEL MUNICIPIO DEL AGRADO **Municipio:** Agrado **Lugar/ asesoría y/o acompañamiento:** Agrado **Fecha:** 13/06/2026 **Temática del PROCEDA: Producción más limpia (huertas comunitarias – Negocios Verdes – entre otros)** **Objetivo de la visita:** Seguimiento Proceda **Total participantes PROCEDA:** 14 **Hombres:** 6 **Mujeres:** 8 **Conclusiones y/o Recomendaciones:** Se realizó seguimiento al Grupo Ecológico Maye de Corazón, con el propósito de conocer y verificar las actividades ambientales que han venido desarrollando en su comunidad.

	Durante la jornada se revisaron las acciones adelantadas por el grupo y se dialogó sobre las próximas actividades a desarrollar, coordinando nuevos espacios de acompañamiento y apoyo en temas de educación ambiental. **Observaciones:** Se concluye que el Grupo Ecológico Maye de Corazón ha venido desarrollando actividades orientadas al cuidado y protección del ambiente, por lo que se continuará brindando acompañamiento y apoyo en la coordinación de nuevas acciones de educación ambiental. **Registro fotográfico:**

Acta de verificación y/o visita técnica:

ACTA DE VERIFICACIÓN Y/O VISITA TÉCNICA

F-CAM-384. Versión 1. Enero 31 de 2023

Fecha de Visita: 13/06/2026	**Municipio:** El Agrado	**Vereda:** N/A
Nombre del Beneficiario y/o propietario: Mayely Rios Alvarez		**Cedula o Nit:** 901877662
Dirección: barrio manizales	**Teléfono:** 3223652476	**Correo electrónico:**
INFORMACIÓN DEL PREDIO		
Nombre del Predio:	**Área Total del Predio:**	**Coord: X:** **Y:**
Ambiental: N/A	**Social:** N/A	**Productiva:** N/A **Otro:** N/A
Objetivo de la Visita: Seguimiento proceda		

DESARROLLO DE LA VISITA

Se realizo Seguimiento al Grupo Ecologico Meta de Corazon con el Proposito de conocer y verificar las Actividades Ambientales que se han venido desarrollando en la comunidad se revisaron las acciones adelantadas por el Grupo y se dialogo sobre los Proximas actividades a desarrollar, coordinando Nuevas Especies de acompañamiento en temas de apoyo de educacion Ambiental

CONCLUSIONES Y/O RECOMENDACIONES:

Se concluye que el Grupo Ecologico Meta de corazon Incumida desarrollando actividades orientadas al cuidado y Proteccion del medio Ambiente, Por lo que se continuara brindando acompañamiento y apoyo en la coordinacion de nuevas acciones de educacion Ambiental

COMPROMISOS

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	PLAZO CUMPLIMIENTO
/	/	/

De conformidad firman,

Nombre de quién recibe la visita: Mayely Rios Alvarez	**Nombre de quién realiza la visita:** Fabian Enrique Florian Lozano
Firma de quién recibe la visita:	**Firma de quién realiza la visita:** Fabian Enrique Florian Lozano

5.2 Nombre PROCEDA: Sembrando soberanía y producción limpia para la vida y el territorio en el agrado – Huila
Nombre Organización: Asociación De Trabajadores Campesinos Del Huila
Municipio: Garzón
Lugar/ asesoría y/o acompañamiento: Vereda La Cañada
Fecha: 22/06/2026
Temática del PROCEDA: Producción más limpia (huertas comunitarias – Negocios Verdes – entre otros)
Objetivo de la visita: Seguimiento
Total participantes PROCEDA: 20 **Hombres:** 9 **Mujeres:** 11
Conclusiones y/o Recomendaciones: Se realizó acompañamiento a la Asociación de Trabajadores Campesinos del Huila, ubicada en la vereda La Cañada del municipio de El Agrado, donde se dialogó sobre las diferentes

actividades ambientales que han venido desarrollando en la comunidad. Asimismo, se coordinaron acciones para brindar apoyo y acompañamiento en futuras actividades relacionadas con educación ambiental.

Observaciones: Se concluye que la Asociación de Trabajadores Campesinos del Huila ha desarrollado diferentes acciones en beneficio del ambiente y la comunidad. Se acordó continuar fortaleciendo el acompañamiento y apoyo en nuevas actividades de educación ambiental.

Registro fotográfico:

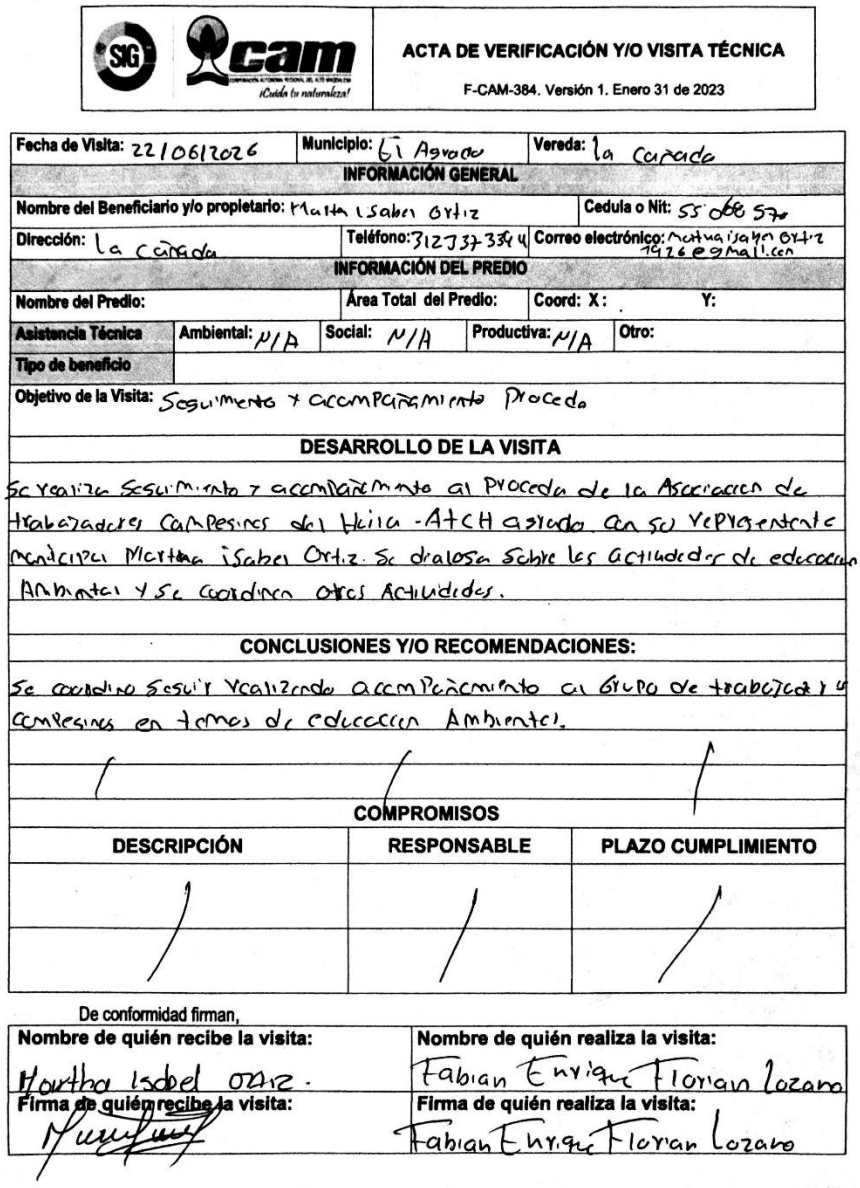








Acta de verificación y/o visita técnica:



ACTA DE VERIFICACIÓN Y/O VISITA TÉCNICA

F-CAM-384. Versión 1. Enero 31 de 2023

Fecha de Visita: 22/06/2026	Municipio: El Agrado	Vereda: La Cañada	
INFORMACIÓN GENERAL			
Nombre del Beneficiario y/o propietario: Martha Isabel Ortiz			Cedula o Nit: 55 066 570
Dirección: La Cañada	Teléfono: 3127373541	Correo electrónico: marthaisabel0426@gmail.com	
INFORMACIÓN DEL PREDIO			
Nombre del Predio:	Área Total del Predio:	Coord: X:	Y:
Asistencia Técnica: Ambiental: N/A	Social: N/A	Productiva: N/A	Otro:
Tipo de beneficio			
Objetivo de la Visita: Seguimiento y acompañamiento Proceda			

DESARROLLO DE LA VISITA

Se realiza Seguimiento y acompañamiento al Proceda de la Asociacion de trabajadores Campesinos del Huila -ATCH agrado en su Representante municipal Martha Isabel Ortiz. Se dialoga sobre las actividades de educacion Ambiental y se coordina otras Actividades.

CONCLUSIONES Y/O RECOMENDACIONES:

Se coordino seguir realizando acompañamiento al Grupo de trabajadores y Campesinos en temas de educacion Ambiental.

COMPROMISOS

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	PLAZO CUMPLIMIENTO

De conformidad firman,

Nombre de quién recibe la visita:	Nombre de quién realiza la visita:
Martha Isabel Ortiz.	Fabian Enrique Florian Lozano
Firma de quién recibe la visita:	Firma de quién realiza la visita:
	Fabian Enrique Florian Lozano

5.3 Nombre PROCEDA: Asociación Eco Rescate
Nombre Organización: Maye de Corazón
Municipio: Agrado
Lugar/ asesoría y/o acompañamiento: Agrado, Huila.
Fecha: 13/06/2026
Temática del PROCEDA: Protección de ecosistemas estratégicos
Objetivo de la visita: Realizar acompañamiento a actividad ambiental
Total participantes PROCEDA: 7 **Hombres:** 3 **Mujeres:** 4
Conclusiones y/o Recomendaciones: Se realizó seguimiento al PROCEDA Ambiental a cargo de la señora Mayely Ríos, en el marco del cual se dialogó sobre las actividades desarrolladas y se coordinaron nuevas jornadas de apoyo en temas de educación ambiental, con el propósito de fortalecer el

proceso y continuar promoviendo acciones de sensibilización y participación comunitaria.

Observaciones: Se acordó continuar fortaleciendo el PROCEDA mediante la coordinación y desarrollo de nuevas jornadas de educación ambiental, con el acompañamiento de la Corporación y la participación de la responsable del proceso.

Registro fotográfico:

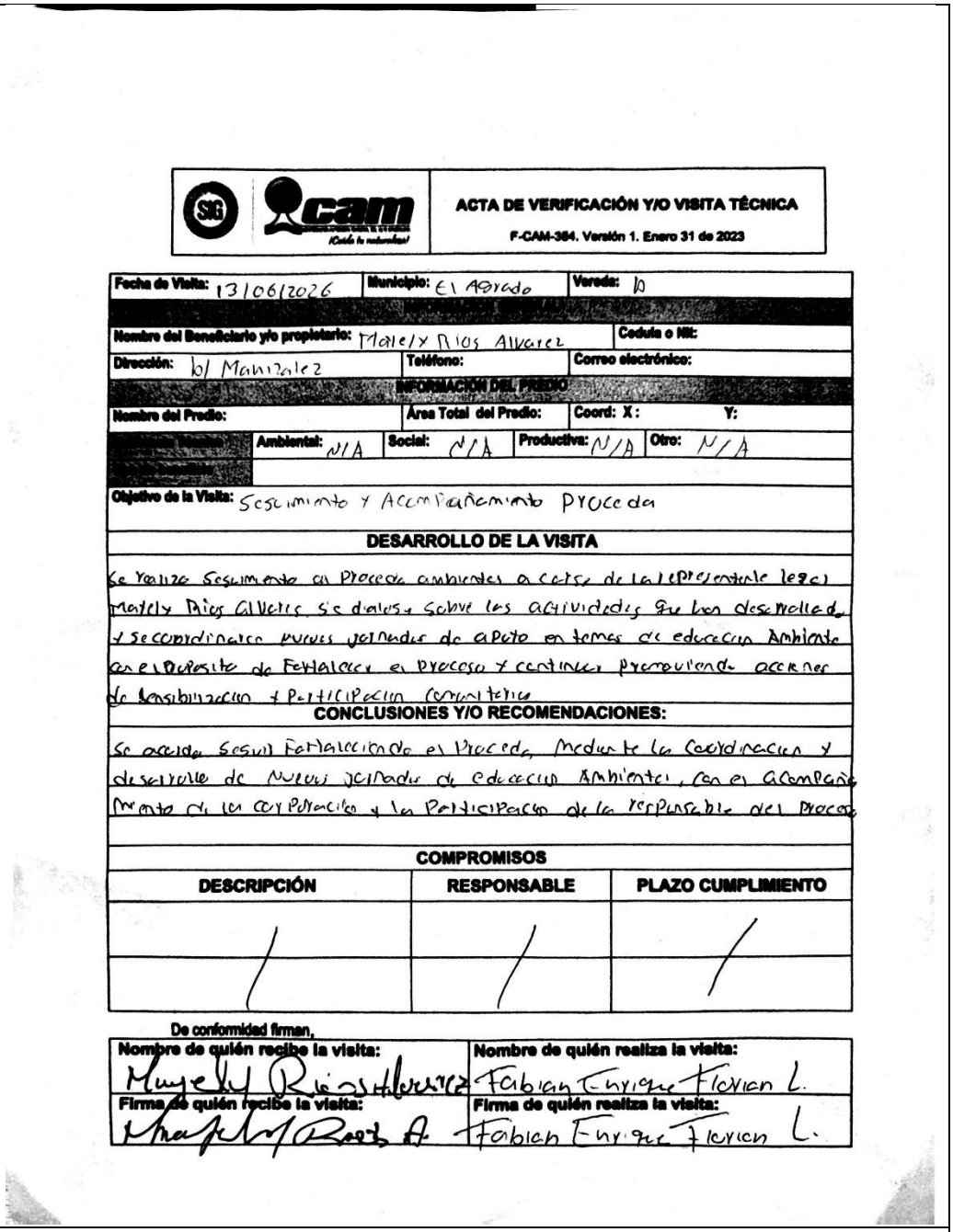








Acta de verificación y/o visita técnica:



ACTA DE VERIFICACIÓN Y/O VISITA TÉCNICA

F-CAM-384. Versión 1. Enero 31 de 2023

Fecha de Visita: 13/06/2026	Municipio: El Agrado		Vereda: D
Nombre del Beneficiario y/o propietario: Maiely Rios Alvarez			Cedula o Nit:
Dirección: b/ Manizales	Teléfono:		Correo electrónico:
INFORMACIÓN DEL PREDIO			
Nombre del Predio:	Área Total del Predio:		Coord: X: Y:
Ambiental: N/A	Social: N/A	Productiva: N/A	Otro: N/A

Objetivo de la Visita: Seguimiento y Acompañamiento proceda

DESARROLLO DE LA VISITA

Se realiza Seguimiento en Proceda ambiental a cargo de la representante legal Maiely Rios Alvarez. Se dialoga sobre las actividades que han desarrollado y se coordinaron nuevas jornadas de apoyo en temas de educación Ambiental en el Depósito de Fortalecer en Proceso y continuar promoviendo acciones de sensibilización y Participación comunitaria

CONCLUSIONES Y/O RECOMENDACIONES:

Se acuerda Seguir Fortaleciendo en Proceda, Mediante la Coordinación y desarrollo de Nuevas Jornadas de educación Ambiental, con el acompañamiento de la corporación y la Participación de la responsable del Proceso

COMPROMISOS

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	PLAZO CUMPLIMIENTO
/	/	/

De conformidad firman,

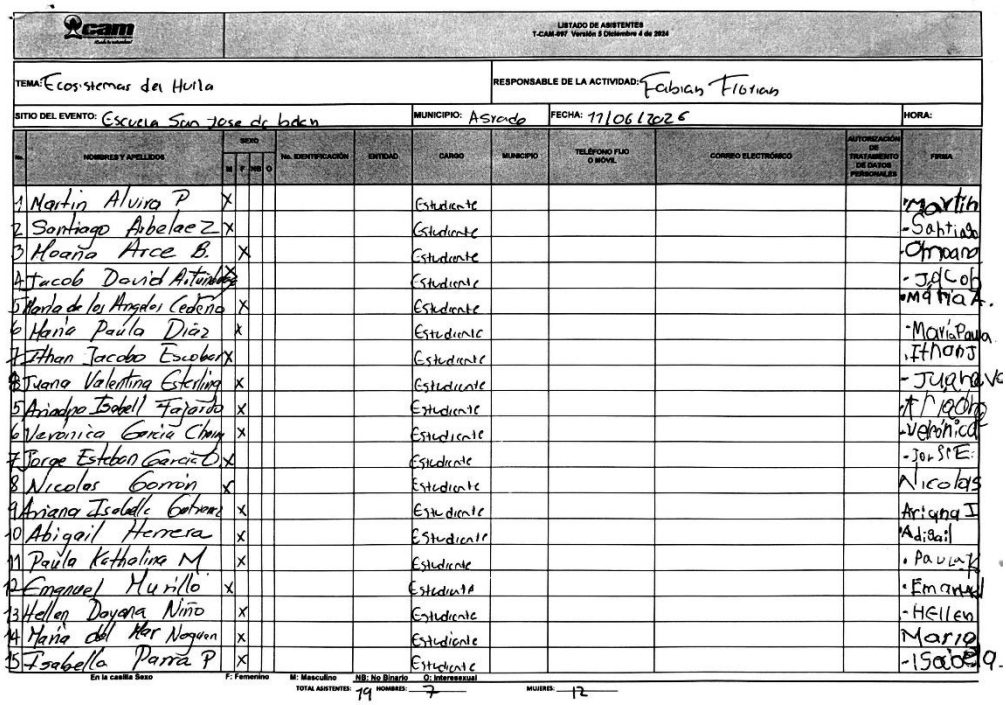
Nombre de quién recibe la visita: Maiely Rios Alvarez	Nombre de quién realiza la visita: Fabian Enrique Florian L.
Firma de quién recibe la visita:	Firma de quién realiza la visita: Fabian Enrique Florian L.

6. Apoyar la ejecución mensual de mínimo cuatro (04) talleres de capacitación en temas ambientales (Ecosistemas estratégicos del Huila, Fauna, Flora, Recurso hídrico, Residuos sólidos y especiales, Cambio Climático, Gestión del riesgo, Normatividad ambiental, Sequía, Deforestación, Invasión y	**6.1 Nombre/ Taller de capacitación:** Ecosistemas estratégicos del Huila **Institución Educativa:** Institución Educativa La Merced – Sede San José de Belén **Municipio:** Agrado **Lugar de la actividad:** Institución Educativa La Merced – Sede San José de Belén **Fecha:** 11/06/2026 **Duración Actividad:** 1 horas **Tipo de convocatoria** WhatsApp **Total participantes:** 35 **Hombres:** 14 **Mujeres:** 21 **Resumen de lo tratado:** Se desarrolló una jornada de educación ambiental con estudiantes de los grados tercero y cuarto, en la cual se abordó el tema de los ecosistemas estratégicos del departamento del Huila, resaltando su

<table>
<tr>
<td>tráfico ilegal de especies, Energías renovables, Incendios forestales, Inundaciones, Biodiversidad, Asesoría resignificación PRAE) dirigido a la población estudiantil en la jurisdicción de la Dirección Territorial Centro de la CAM, realizando la respectiva convocatoria de tal forma que se asegure la participación mínima de 15 personas.</td>
<td>importancia para la conservación de la biodiversidad y los recursos naturales. Durante la actividad, los estudiantes participaron de manera activa y demostraron interés por los temas desarrollados. Finalmente, se promovió en cada uno de ellos el compromiso con el cuidado, protección y preservación de los ecosistemas y del medio ambiente.

Acuerdos y compromisos: No se presentaron.

Registro fotográfico:
<table>
<tr>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
</tr>
</table>
Litado de asistencia:</td>
</tr>
</table>



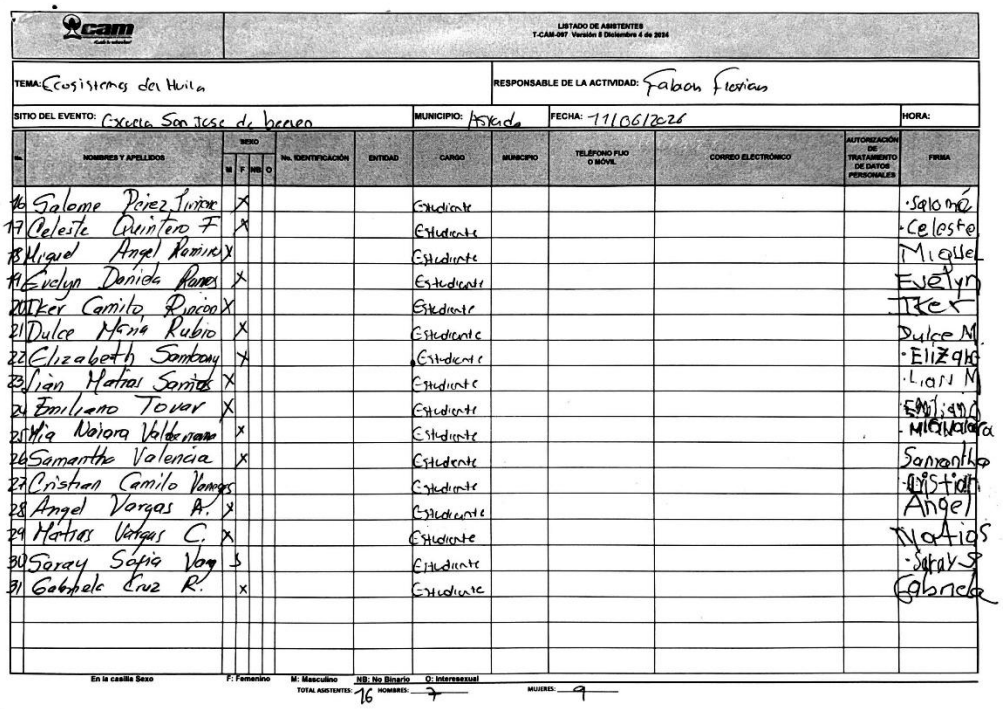
LISTADO DE ASISTENTES
T-CAM-097 Versión 5 Diciembre 4 de 2024

TEMA: Ecosistemas del Huila — RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: Fabian Florian

SITIO DEL EVENTO: Escuela San Jose de baden — MUNICIPIO: Agrado — FECHA: 11/06/2026 — HORA:

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	SEXO M	F	NB	O	No. IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD	CARGO	MUNICIPIO	TELÉFONO FIJO O MÓVIL	CORREO ELECTRÓNICO	AUTORIZACIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	FIRMA
1	Martin Alvira P	X						Estudiante					Martin
2	Santiago Arbelaez	X						Estudiante					-Santiago
3	Moana Arce B.		X					Estudiante					-Omoana
4	Jacob David Artunduaga	X						Estudiante					-JdCof
5	Maria de los Angeles Cedeño		X					Estudiante					•MAria A.
6	Maria Paula Diaz		X					Estudiante					-MariaPaula
7	Athan Jacobo Escobar	X						Estudiante					.Athanj
8	Juana Valentina Esterling		X					Estudiante					-JuanaVE
9	Ariadna Isabell Fajardo		X					Estudiante					-Ariadna
10	Veronica Garcia Chaux		X					Estudiante					-VeronicaG
11	Jorge Esteban Garcia O.	X						Estudiante					-JorgeE.
12	Nicolas Gorron	X						Estudiante					Nicolas
13	Mariana Isabella Gaborn		X					Estudiante					Mariana I
14	Abigail Herrera		X					Estudiante					Abigail
15	Paula Kethalina M.		X					Estudiante					•PaulaK
16	Emanuel Murillo	X						Estudiante					•Emanuel
17	Hellen Dayana Niño		X					Estudiante					-HEllen
18	Maria del Mar Noguera		X					Estudiante					Maria
19	Isabella Parra P		X					Estudiante					-Isabella.

En la casilla Sexo — F: Femenino — M: Masculino — NB: No Binario — O: Intersexual
TOTAL ASISTENTES: 19 HOMBRES: 7 MUJERES: 12



LISTADO DE ASISTENTES
T-CAM-097 Versión 5 Diciembre 4 de 2024

TEMA: Ecosistemas del Huila — RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: Fabian Florian

SITIO DEL EVENTO: Escuela San Jose de bernen — MUNICIPIO: Agrado — FECHA: 11/06/2026 — HORA:

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	SEXO M	F	NB	O	No. IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD	CARGO	MUNICIPIO	TELÉFONO FIJO O MÓVIL	CORREO ELECTRÓNICO	AUTORIZACIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	FIRMA
16	Salome Perez Turbay		X					Estudiante					•Salomé
17	Celeste Quintero F		X					Estudiante					-Celeste
18	Miguel Angel Ramirez	X						Estudiante					Miguel
19	Evelyn Daniela Ramos		X					Estudiante					Evelyn
20	Iker Camilo Riaño	X						Estudiante					Iker
21	Dulce Maria Rubio		X					Estudiante					Dulce M.
22	Elizabeth Sambony		X					Estudiante					•Elizabeth
23	Liam Matias Santos	X						Estudiante					•Liam M
24	Emiliano Tovar	X						Estudiante					Emiliano
25	Mia Naiara Valderrama		X					Estudiante					-MiaNaiara
26	Samantha Valencia		X					Estudiante					Samantha
27	Cristian Camilo Vargas							Estudiante					•Cristian
28	Angel Vargas A.	X						Estudiante					Angel
29	Matias Vargas C.	X						Estudiante					Matias
30	Saray Sofia Vay		S					Estudiante					•SarayS
31	Gabriela Cruz R.		X					Estudiante					Gabriela

En la casilla Sexo — F: Femenino — M: Masculino — NB: No Binario — O: Intersexual
TOTAL ASISTENTES: 16 HOMBRES: 7 MUJERES: 9

6.2 Nombre/ Taller de capacitación: Residuos sólidos y especiales
Institución Educativa: Junta de Acción Comunal – La Jagua
Municipio: Garzón
Lugar de la actividad: Salón Comunal
Fecha: 12/06/2026
Duración Actividad: 1 hora
Tipo de convocatoria WhatsApp

Total participantes: 15 **Hombres:** 7 **Mujeres:** 8

Resumen de lo tratado: Se desarrolló una reunión con la Junta de Acción Comunal (JAC) del centro poblado La Jagua, municipio de Garzón, en la cual se socializó con la comunidad presente el tema relacionado con el manejo adecuado de los residuos sólidos y especiales. Durante la jornada se brindaron recomendaciones sobre la correcta disposición y manejo de estos residuos, resaltando la importancia de fortalecer las acciones comunitarias. Asimismo, se invitó a la JAC y a la comunidad a realizar jornadas de recolección de manera conjunta, con el propósito de contribuir a la disminución de la cantidad de residuos generados y acumulados en el centro poblado.

Acuerdos y compromisos: Se acordó continuar realizando acompañamiento y apoyo a la JAC y a la comunidad del centro poblado La Jagua, con el propósito de fortalecer las acciones relacionadas con el manejo adecuado de los residuos sólidos y especiales, así como promover la realización de jornadas comunitarias de recolección.

Registro fotográfico:

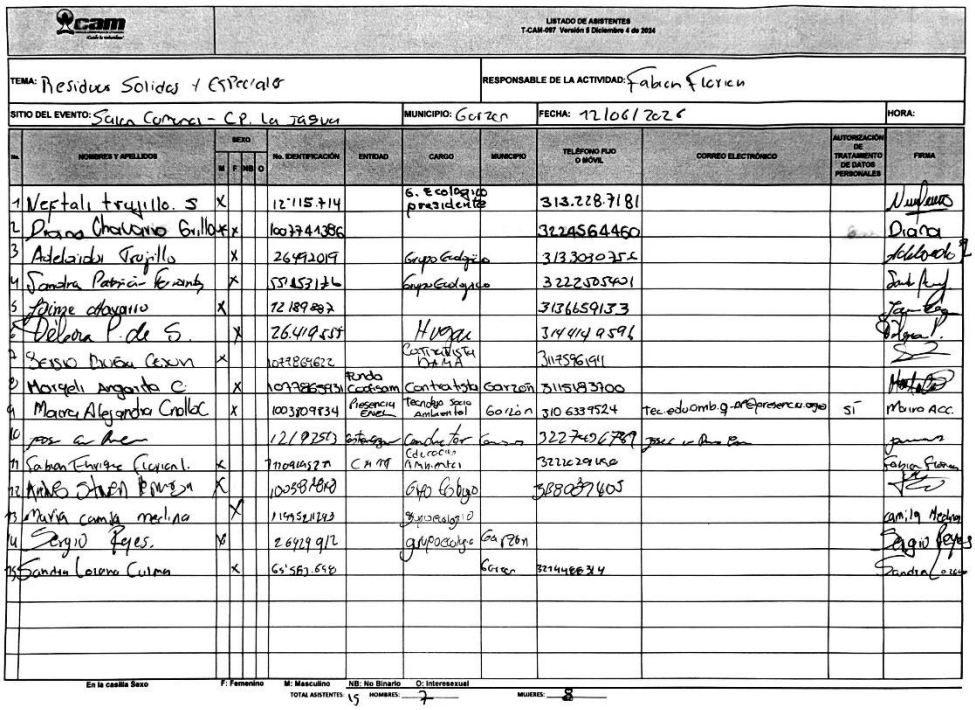








Listado de asistencia:



LISTADO DE ASISTENTES
T-CAM-007 Versión 8 Diciembre 4 de 2024

TEMA: Residuos Solidos y Especiales
RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: Fabian Florian
SITIO DEL EVENTO: Sede Comunal - C.P. La Jagua
MUNICIPIO: Garzon
FECHA: 12/06/2026
HORA:

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	SEXO M	F	NB	O	No. IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD	CARGO	MUNICIPIO	TELÉFONO FIJO O MÓVIL	CORREO ELECTRÓNICO	AUTORIZACIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	FIRMA
1	Nefali Trujillo. S	X				12'115.714		6. Ecologico presidente		313.228.7181			
2	Diana Constanza Guillo	X				1007741386				3224564460			Diana
3	Adelaida Trujillo		X			26492019		Grupo Ecologico		3133030354			
4	Sandra Patricia Fernandez		X			55'153176		Grupo Ecologico		3222505401			
5	Jaime Olaya M	X				72189892				3136591353			
6	Debora P de S.		X			26419557		Hogar		3144149596			
7	Sergio David Cesar	X				1077886622		Particular Dama		3115986141			
8	Marcela Argenis C.		X			1077885941	Fondo Codesam	Contratista	Garzón	3115483700			
9	Mauro Alejandro Criollo	X				1003809834	Presencia Enel	Tecnologo Socio Ambiental	Garzón	310 6339524	Tec.eduomb.g.ar@presencia.com	SI	Mauro Acc.
10	[illegible]					12/9250	[illegible]	Conductor Educativo Ambiental	[illegible]	3227496789	[illegible]		
11	Sabian Enrique Florian	X				7709105270	CAM			3226294160			Fabian Florian
12	Andrés David Perez	X				1005878849		Gap Colegio		3882397405			
13	Maria camila medina		X			1194811783		Socioecologico					camila Medina
14	Sergio Reyes.	M				1.6929.912		grupoecologico	Garzon				Sergio Reyes
15	Sandra Lorena Cuenca		X			65'583.658			Garzon	3214886314			Sandra Lorena

En la casilla Sexo — F: Femenino — M: Masculino — NB: No Binario — O: Interesexual
TOTAL ASISTENTES: 15 HOMBRES: 7 MUJERES: 8

6.3 Nombre/ Taller de capacitación: Residuos sólidos y especiales
Institución Educativa: Institución Educativa Simón Bolívar – Sede Escuela San Cayetano
Municipio: Garzón
Lugar de la actividad: Escuela San Cayetano
Fecha: 08/06/2026
Duración Actividad: 1 hora
Tipo de convocatoria WhatsApp
Total participantes: 35 **Hombres:** 17 **Mujeres:** 18

Resumen de lo tratado: Se desarrolló una jornada de educación ambiental en la escuela San Cayetano, perteneciente a la I.E. Simón Bolívar, con los estudiantes de la jornada de la mañana. Durante la actividad se abordó el manejo adecuado de los residuos sólidos, haciendo énfasis en su correcta clasificación y disposición. Asimismo, se orientó a los estudiantes sobre la importancia de depositar los residuos en los respectivos puntos de acopio de la institución, promoviendo hábitos responsables y el cuidado del entorno escolar.

Acuerdos y compromisos: Se continuará brindando apoyo y acompañamiento a la institución educativa en el fortalecimiento de las acciones de educación ambiental, especialmente en lo relacionado con el manejo adecuado y la clasificación de los residuos sólidos.

Registro fotográfico:

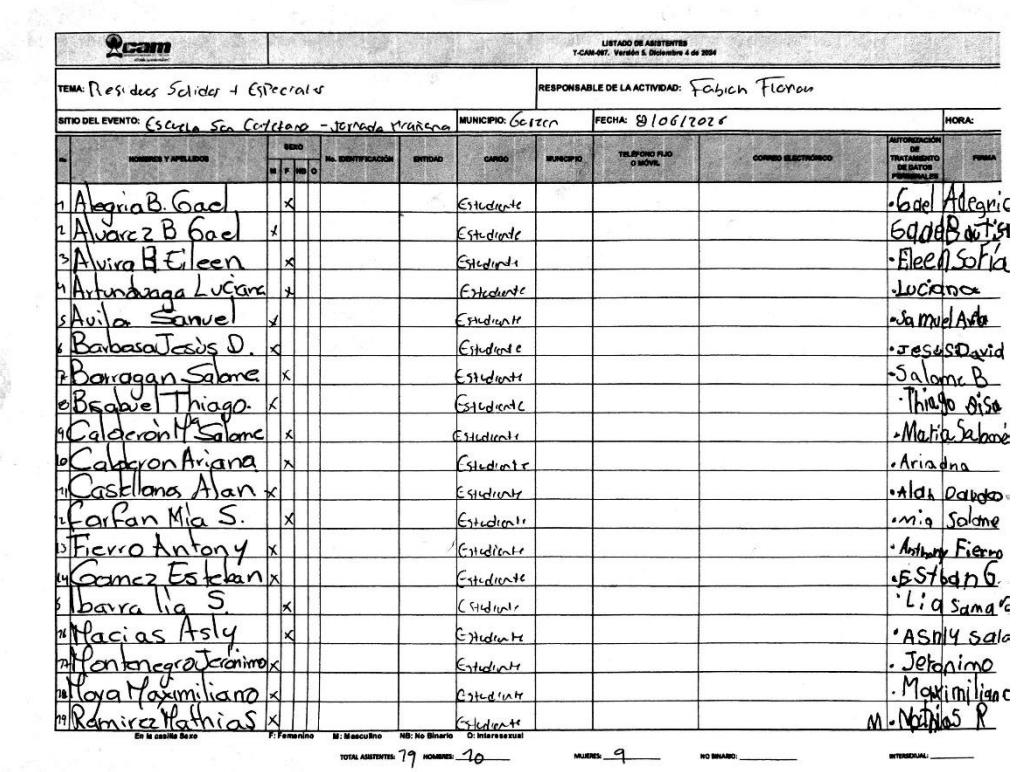








Listado de asistencia:



LISTADO DE ASISTENTES
T-CAM-087. Versión 5. Diciembre 4 de 2024

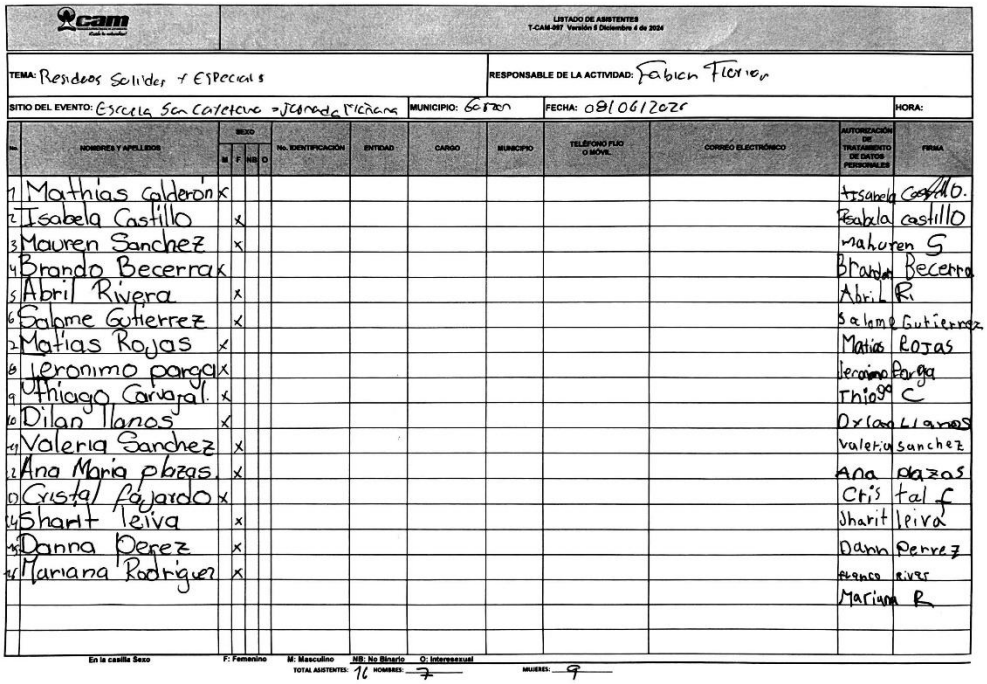
TEMA: Residuos Solidos y Especiales | RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: Fabian Florian

SITIO DEL EVENTO: Escuela Sen Cotelano - Jornada Mañana | MUNICIPIO: Garzon | FECHA: 09/06/2025 | HORA:

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	SEXO M	F	NB	O	No. IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD	CARGO	MUNICIPIO	TELÉFONO FIJO O MÓVIL	CORREO ELECTRÓNICO	AUTORIZACIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	FIRMA
1	Alegria B. Gael		x					Estudiante				•Gael Alegria	
2	Alvarez B Gael	x						Estudiante				•Gael B. Alv	
3	Alvira B Eileen		x					Estudiante				•Eileen Sofia	
4	Artunduaga Luciana		x					Estudiante				•Luciana	
5	Avila Samuel	x						Estudiante				•Samuel Avila	
6	Barbosa Jesus D.	x						Estudiante				•Jesus David	
7	Barragan Salome		x					Estudiante				•Salome B	
8	Bejabel Thiago	x						Estudiante				•Thiago Bisa	
9	Calderon Ma Salome		x					Estudiante				•Maria Salome	
10	Calderon Ariana		x					Estudiante				•Ariadna	
11	Castellana Alan	x						Estudiante				•Alan Daniel	
12	Farfan Mia S.		x					Estudiante				•mia Salome	
13	Fierro Antony	x						Estudiante				•Anthony Fierro	
14	Gomez Esteban	x						Estudiante				•Esteban G.	
15	Ibarra Lia S.		x					Estudiante				•Lia Samara	
16	Macias Asly		x					Estudiante				•Asly Sala	
17	Montenegro Jeronimo	x						Estudiante				•Jeronimo	
18	Moya Maximiliano	x						Estudiante				•Maximiliano	
19	Ramirez Mathias	x						Estudiante				M•Mathias R	

En la casilla Sexo F: Femenino M: Masculino NB: No Binario O: Intersexual

TOTAL ASISTENTES: 19 HOMBRES: 10 MUJERES: 9 NO BINARIO: _____ INTERSEXUAL: _____



LISTADO DE ASISTENTES
T-CAM-087 Versión 5 Diciembre 4 de 2024

TEMA: Residuos Solidos y Especiales | RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: Fabian Florian

SITIO DEL EVENTO: Escuela Sen Cotelano - Jornada Mañana | MUNICIPIO: Garzon | FECHA: 09/06/2025 | HORA:

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	SEXO M	F	NB	O	No. IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD	CARGO	MUNICIPIO	TELÉFONO FIJO O MÓVIL	CORREO ELECTRÓNICO	AUTORIZACIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	FIRMA
1	Mathias Calderón	x										Isabela Castillo	
2	Isabela Castillo		x									Isabela castillo	
3	Mauren Sanchez		x									mahoren S	
4	Brando Becerra	x										Brando Becerra	
5	Abril Rivera		x									Abril Ri	
6	Salome Gutierrez		x									Salome Gutierrez	
7	Matias Rojas	x										Matias Rojas	
8	Jeronimo parga	x										Jeronimo Parga	
9	Thiago Carvajal	x										Thiago C	
10	Dilan Llanos	x										Dylan Llanos	
11	Valeria Sanchez		x									Valeria Sanchez	
12	Ana Maria pbzas		x									Ana pbzas	
13	Cristal Pajardo	x										Cris tal C	
14	Sharit Leiva		x									Sharit Leiva	
15	Danna Perez		x									Danna Perez	
16	Mariana Rodriguez		x									Mariana R.	

En la casilla Sexo F: Femenino M: Masculino NB: No Binario O: Intersexual

TOTAL ASISTENTES: 16 HOMBRES: 7 MUJERES: 9

6.4 Nombre/ Taller de capacitación: Residuos sólidos y especiales
Institución Educativa: Institución Educativa Simón Bolívar – Sede Nazareth
Municipio: Garzón
Lugar de la actividad: Institución Educativa Simón Bolívar – Sede Nazareth
Fecha: 12/06/2026

Duración Actividad: 30 minutos
Tipo de convocatoria WhatsApp
Total participantes: 38 **Hombres:** 17 **Mujeres:** 21

Resumen de lo tratado: Se desarrolló una jornada de educación ambiental con estudiantes de la I.E. Simón Bolívar, en la cual se abordaron temas relacionados con la biodiversidad y la conservación del suelo. Durante el espacio se resaltó la importancia de reconocer y proteger las especies presentes en nuestro territorio, así como promover buenas prácticas para el cuidado y conservación del suelo. La actividad permitió fortalecer los conocimientos de los estudiantes y fomentar una mayor conciencia sobre la protección de los recursos naturales.

Acuerdos y compromisos: Se acordó promover entre los estudiantes el **cuidado de la biodiversidad y la conservación del suelo**, mediante prácticas responsables y acciones de sensibilización ambiental en la institución.

Registro fotográfico:

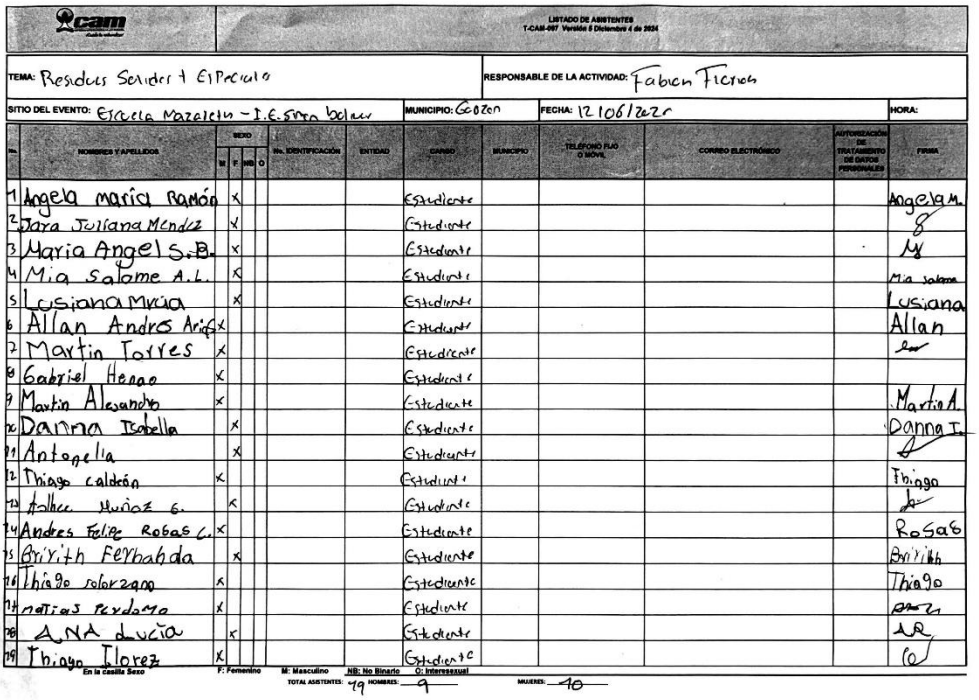








Listado de asistencia:

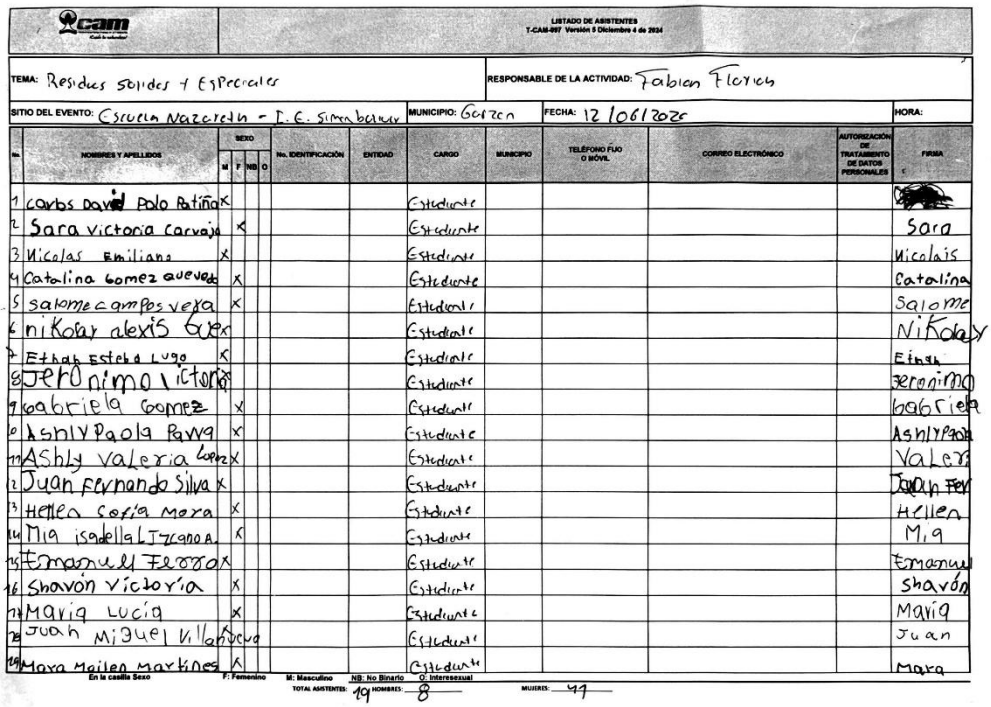


LISTADO DE ASISTENTES
T-CAM-097 Versión 5 Diciembre 4 de 2024

TEMA: Residuos Solidos y Especiales
RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: Fabian Florez
SITIO DEL EVENTO: Escuela Nazareth - I.E. Simon bolivar
MUNICIPIO: Garzon
FECHA: 12/06/2025
HORA:

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	SEXO M	F	NB	O	No. IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD	CARGO	MUNICIPIO	TELÉFONO FIJO O MÓVIL	CORREO ELECTRÓNICO	AUTORIZACIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	FIRMA
1	Angela maria Ramón		x					Estudiante					Angela M.
2	Sara Juliana Mendez		x					Estudiante					
3	Maria Angel S.B.		x					Estudiante					
4	Mia Salome A.L.		x					Estudiante					Mia Salome
5	Lusiana Maria		x					Estudiante					Lusiana
6	Allan Andres Arias	x						Estudiante					Allan
7	Martin Torres	x						Estudiante					
8	Gabriel Hengo	x						Estudiante					
9	Martin Alexander	x						Estudiante					Martin A.
10	Danna Isabella		x					Estudiante					Danna I.
11	Antonella		x					Estudiante					
12	Thiago caldón	x						Estudiante					Thiago
13	Dalhee Muñoz G.		x					Estudiante					
14	Andres Felipe Rojas C.	x						Estudiante					Rosa6
15	Griyith Fernanda		x					Estudiante					Griyith
16	Thiago solorzano	x						Estudiante					Thiago
17	matias rendon	x						Estudiante					
18	A.NA dulcia		x					Estudiante					LR
19	Thiago Florez	x						Estudiante					

En la casilla Sexo F: Femenino M: Masculino NB: No Binario O: Interesexual
TOTAL ASISTENTES: 19 HOMBRES: 9 MUJERES: 10



LISTADO DE ASISTENTES
T-CAM-097 Versión 5 Diciembre 4 de 2024

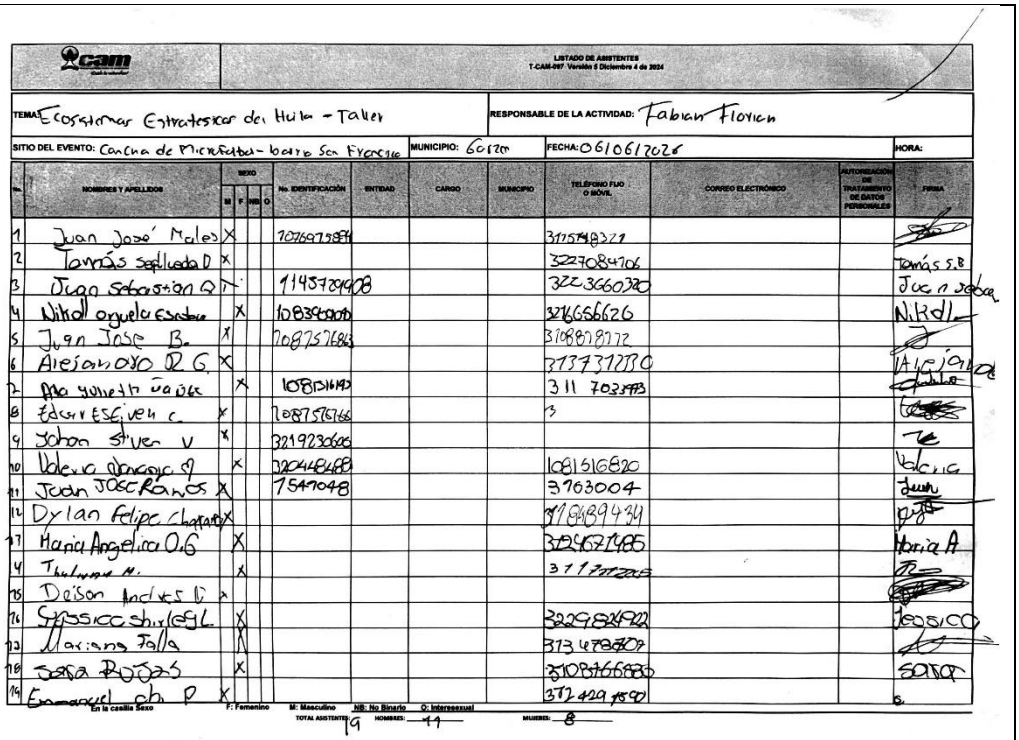
TEMA: Residuos solidos y Especiales
RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: Fabian Florez
SITIO DEL EVENTO: Escuela Nazareth - I.E. Simon bolivar
MUNICIPIO: Garzon
FECHA: 12/06/2025
HORA:

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	SEXO M	F	NB	O	No. IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD	CARGO	MUNICIPIO	TELÉFONO FIJO O MÓVIL	CORREO ELECTRÓNICO	AUTORIZACIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	FIRMA
1	carlos david Polo Patiño	x						Estudiante					
2	Sara victoria Carvajal		x					Estudiante					Sara
3	Nicolas Emiliano	x						Estudiante					Nicolais
4	Catalina Gomez Cuevas		x					Estudiante					Catalina
5	salome campos vera		x					Estudiante					Salome
6	nikolay alexis Cuevas	x						Estudiante					Nikolay
7	Ethan Estela Lugo	x						Estudiante					Ethan
8	Jeronimo Victoria	x						Estudiante					Jeronimo
9	Gabriela Gomez		x					Estudiante					Gabriela
10	Ashly Paola Parra		x					Estudiante					Ashly Paola
11	Ashly Valeria Cuenca	x						Estudiante					Valeria
12	Juan Fernando Silva	x						Estudiante					Juan Fer
13	Hellen Sofia Mora		x					Estudiante					Hellen
14	Mia Isabella Izquierdo		x					Estudiante					Mia
15	Emanuel Florez	x						Estudiante					Emanuel
16	Shavon Victoria		x					Estudiante					Shavon
17	Maria Lucia		x					Estudiante					Maria
18	Juan Miguel Villanueva	x						Estudiante					Juan
19	Mara Meilen Martinez		x					Estudiante					Mara

En la casilla Sexo F: Femenino M: Masculino NB: No Binario O: Interesexual
TOTAL ASISTENTES: 19 HOMBRES: 8 MUJERES: 11

7. Apoyar mensualmente mínimo cuatro (04) jornada de sensibilización y/o formación dirigidas a Juntas de acción comunitaria, Juntas de	**7.1 Nombre jornada de capacitación:** Ecosistemas estratégicos del Huila **Entidad o Institución:** Barrio San Francisco **Municipio:** Garzón **Lugar de la actividad:** Cancha de microfutbol **Fecha:** 06/06/2026 **Duración Actividad:** 2 Horas **Tipo de convocatoria** WhatsApp

acueducto, Asociaciones de productores, Universidades, entre otras comunidades, en temáticas relacionadas con: Ecosistemas estratégicos del Huila, Fauna, Flora, Recurso hídrico, Residuos sólidos y especiales, Cambio Climático, Gestión del riesgo, Normatividad ambiental, Sequía, Deforestación, Invasión y tráfico ilegal de especies, Energías renovables, Incendios forestales, Inundaciones, Biodiversidad asesoría formulación PROCEDA en los municipios de la DTC, realizando la respectiva convocatoria de tal forma que se asegure la participación mínima de 15 personas.	**Total participantes:** 19 **Hombres:** 11 **Mujeres:** 8 **Resumen de lo tratado:** Se realizó un taller de educación ambiental en el barrio San Francisco de Garzón, en la cancha de microfútbol, dirigido a niños, niñas y jóvenes de la comunidad. Durante la jornada se desarrolló un encuentro participativo en el que se utilizaron materiales didácticos y juegos educativos para facilitar la interacción y el aprendizaje de los participantes. Asimismo, se brindó una charla sobre la importancia de los ecosistemas, resaltando su función, conservación y el papel que cumplen en el equilibrio ambiental. Se hizo especial énfasis en los principales ecosistemas del departamento del Huila y en la importancia de proteger los recursos naturales presentes en el territorio. **Acuerdos y compromisos:** Se acuerda continuar realizando jornadas de educación ambiental en el barrio San Francisco, promoviendo la participación de niños, jóvenes y comunidad en general en actividades de sensibilización y cuidado de los recursos naturales. **Registro fotográfico:**     **Listado de asistencia:**



LISTADO DE ASISTENTES
T-CAM-097 Versión 5 Diciembre 4 de 2024

TEMA: Ecosistemas Estratégicos del Huila - Taller
RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: Fabian Florian
SITIO DEL EVENTO: Cancha de Microfutbol - barrio San Francisco
MUNICIPIO: Gorgon
FECHA: 06/06/2026
HORA:

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	SEXO M	F	NB	O	No. IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD	CARGO	MUNICIPIO	TELÉFONO FIJO O MÓVIL	CORREO ELECTRÓNICO	AUTORIZACIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	FIRMA
1	Juan José Mateo	X				1076979884				3115498379			
2	Tomás Septlveda D	X								3227084706			Tomás S.B
3	Juan Sebastian Q T	X				1145704408				322 3660320			Juan Jose
4	Nikoll orjuela escobar		X			1083				3216566626			Nikoll
5	Juan JOSE B.	X				1087576				3108878772			
6	Alejandro R G.	X								3137372330			Alejandro
7	Ana yuneth Ba		X			1081				311 703			
8	Edgar ESCiven c	X				1087576				3			
9	Johan Stiven V	X				321923							
10	Valeria Gonzalez G		X			1044				1081516820			Valeria
11	Juan JOSE R.	X				7549048				3163004			Juan
12	Dylan Felipe Chaparro	X								3186894341			
13	Maria Angelica O.G		X							3245671485			Maria A
14	Thalyana M.		X							3171			
15	Deison Andres V	X											
16	Jessica Shirley L.		X							3229			Jessica
17	Mariana Falla		X							3136			
18	Sara Rojas		X							3108			Sara
19	Emanuel ch P	X								312 429			

En la casilla Sexo F: Femenino M: Masculino NB: No Binario O: Intersexual
TOTAL ASISTENTES: 19 HOMBRES: 11 MUJERES: 8

7.2 Nombre jornada de capacitación: Ecosistemas estratégicos del Huila
Entidad o Institución: Centro Poblado San José de Belén
Municipio: Agrado
Lugar de la actividad: Polideportivo Centro Poblado San José de Belén.
Fecha: 08/06/2026
Duración Actividad: 3 Hora
Tipo de convocatoria Carta formal
Total participantes: 22 **Hombres:** 9 **Mujeres:** 13

Resumen de lo tratado: En el marco de la estrategia CAM en tu Municipio, se desarrolló una jornada en el Centro Poblado San José de Belén, municipio de El Agrado, Huila, con el acompañamiento de diferentes profesionales de la Corporación. Durante la actividad se generó un espacio de diálogo con la comunidad, atendiendo sus dudas, inquietudes y consultas relacionadas con temas ambientales. Asimismo, se realizaron actividades de educación y sensibilización dirigidas a niños y adultos, enfocadas en la importancia de la biodiversidad del departamento del Huila, resaltando la necesidad de promover su cuidado, protección y conservación, así como fortalecer el compromiso de la comunidad con el manejo responsable de los recursos naturales.

Acuerdos y compromisos: La actividad permitió fortalecer el acercamiento con la comunidad y sensibilizar a niños y adultos sobre la importancia de cuidar y conservar la biodiversidad del Huila. Asimismo, se continuará brindando acompañamiento en diferentes actividades de educación ambiental, fortaleciendo el compromiso comunitario con la protección del medio ambiente.

Registro fotográfico:

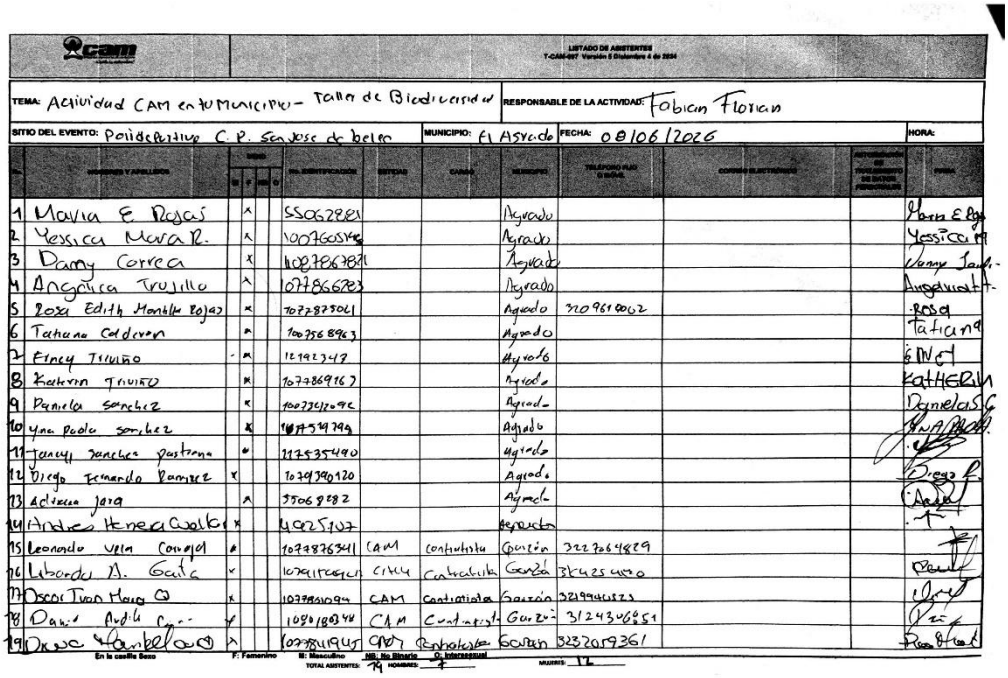








Listado de asistencia:



LISTADO DE ASISTENTES
T-CAM-047 Versión 5 Diciembre 4 de 2024

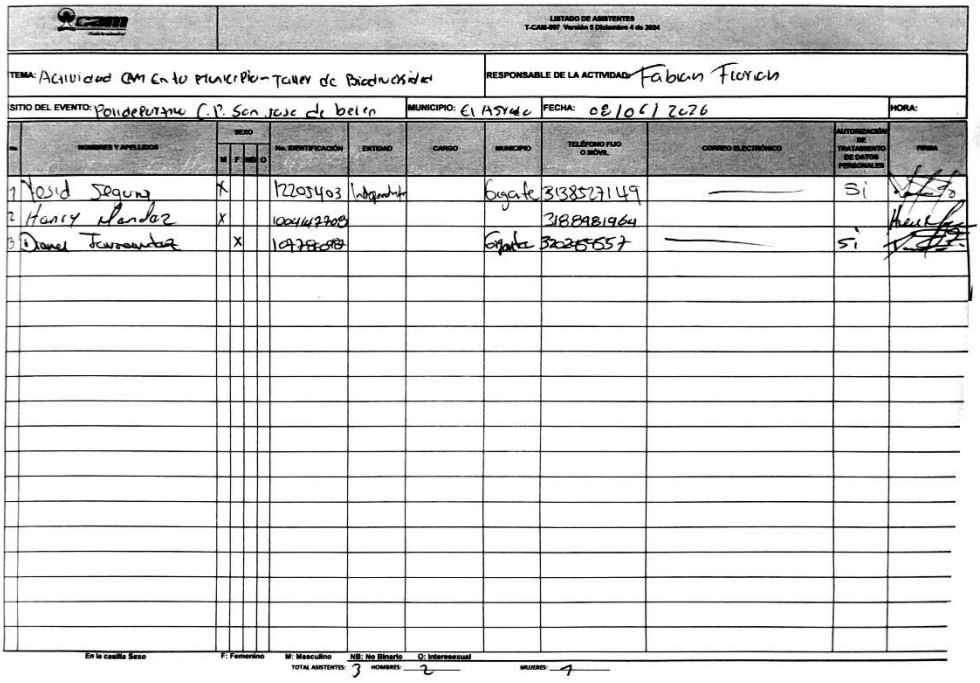
TEMA: Actividad CAM en tu Municipio – Taller de Biodiversidad | RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: Fabian Florian

SITIO DEL EVENTO: Polideportivo C. P. San José de Belén | MUNICIPIO: El Agrado | FECHA: 08/06/2026 | HORA:

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	SEXO M	SEXO F	SEXO O	No. IDENTIFICACIÓN	ESTADO	CARGO	MUNICIPIO	TELÉFONO FIJO O MÓVIL	CORREO ELECTRÓNICO	AUTORIZACIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	FIRMA
1	Maria E. Rojas		X		55056288			Agrado				Maria E Rojas
2	Yessica Mena R.		X		1007605946			Agrado				Yessica M
3	Dany Correa		X		1082868781			Agrado				Dany Correa
4	Angelica Trujillo		X		1078656783			Agrado				Angelica T.
5	Rosa Edith Montilla Rojas		X		1077877061			Agrado	3209610062			Rosa
6	Tatiana Calderon		X		1007568963			Agrado				Tatiana
7	Erney Trujillo		X		12192347			Agrado				
8	Katherin Trujillo		X		1077869167			Agrado				KatHERIN
9	Daniela Sanchez		X		1007341096			Agrado				DanielaSG
10	Ana Paola Sanchez		X		1077549799			Agrado				
11	Jancy Sanchez Pastrana		X		1123535490			Agrado				
12	Diego Fernando Ramirez	X			1079390120			Agrado				Diego F.
13	Adriana Jara		X		35068982			Agrado				
14	Andres Herrera Castro	X			1082527107			Agrado				
15	Leonardo Vera Conejo	X			1077876341	CAM	contratista	Garzón	3227064829			
16	Laboardo D. Garcia	X			1078411621	CIRCA	Contratista	Garzón	3142540140			
17	Oscar Ivan Mora Q	X			1079890194	CAM	Contratista	Garzón	3219946823			
18	Daniel Avila Cruz	X			1080188344	CAM	Contratista	Garzón	3124306851			
19	Jesse Bambague	X			1077811945	CAM	Profesional	Garzón	3232019361			

En la casilla Sexo — F: Femenino — M: Masculino — NB: No Binario — O: Intersexual

TOTAL ASISTENTES: 19 HOMBRES: 7 MUJERES: 12



LISTADO DE ASISTENTES
T-CAM-087 Versión 5 Diciembre 4 de 2024

TEMA: Actividad CAM En tu municipio-Taller de Biodiversidad | RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: Fabian Florido

SITIO DEL EVENTO: Polideportivo C.P. San Jose de Belen | MUNICIPIO: El Agrado | FECHA: 08/06/2026 | HORA:

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	SEXO M	SEXO F	SEXO NB	SEXO O	No. IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD	CARGO	MUNICIPIO	TELÉFONO FIJO O MÓVIL	CORREO ELECTRÓNICO	AUTORIZACIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	FIRMA
1	Yosid Segura	X				1220403	Independiente		Suaza	3138527149	—	Si	
2	Henry Mendez	X				1004142708				318.898.1964			
3	Daniel Fernandez		X			1079[illegible]			Suaza	3202855[illegible]7	—	Si	

En la casilla Sexo — F: Femenino | M: Masculino | NB: No Binario | O: Intersexual

TOTAL ASISTENTES: 3 HOMBRES: 2 MUJERES: 1

7.3 Nombre jornada de capacitación: Normatividad Ambiental
Entidad o Institución: Alcaldía de Suaza
Municipio: Suaza
Lugar de la actividad: Sala de Juntas
Fecha: 22/06/2026
Duración Actividad: 2 hora
Tipo de convocatoria Carta formal
Total participantes: 16 **Hombres:** 10 **Mujeres:** 6

Resumen de lo tratado: Se realizó una jornada de acompañamiento con los presidentes de las juntas de acción comunal veredales del municipio de Suaza, brindando orientación por parte de la Corporación sobre normatividad ambiental y manejo adecuado de los recursos naturales. Asimismo, se coordinaron nuevas jornadas de capacitación y sensibilización orientadas a fortalecer el conocimiento de la comunidad y contribuir a la disminución de la deforestación en la zona.

Acuerdos y compromisos: Se continuará brindando acompañamiento y orientación a las comunidades veredales, coordinando nuevas jornadas de capacitación y sensibilización enfocadas en la protección de los recursos naturales y la disminución de la deforestación en el municipio.

Registro fotográfico:









Listado de asistencia:

LISTADO DE ASISTENTES
T-CAM-027. Versión 5. Diciembre 4 de 2024

TEMA: Normatividad Ambiental y deForestacion — RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: Fabian Florian

SITIO DEL EVENTO: Sala de Juntas - Alcaldia Suaza — MUNICIPIO: Suaza — FECHA: 22/06/2026 — HORA:

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	SEXO M	F	NB	O	No. IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD	CARGO	MUNICIPIO	TELÉFONO FIJO O MÓVIL	CORREO ELECTRÓNICO	AUTORIZACIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	FIRMA
1	Karen Centeres		X			1077875...		J.A.C	Suaza	3126999468		Si	
2	Carlos Cabrera	X				1...		J.A.C.	Suaza	3107562238		Si	Carlos C.
3	Jahathan Bumda...	X				1078863...		J.A.C.	Suaza	3133267097		S	
4	Sofia Murcia		X			1.003.966...		J.A.C.	Suaza	3108872352		Si	
5	Ana Paola Garzon		X			1.070.596.078		J.A.C.	Suaza	3206917861		Si	Paola G.
6	Jose Miguel Ospina	X				1077957752		J.A.C.	Suaza	3233624279		Si	Jose Ospina
7	Juliana Arbey Salazar	X				1007571...		J.A.C.	Suaza	3165570304		Si	
8	Luis Fernando Garzon	X				1007571...		J.A.C.	Suaza	3227050230		Si	
9	Esteban Alejandro Alarcon	X				1075033499		Contratista Sec. Planeacion	Suaza	3134875637		Si	
10	Hector Garcia	X				12.190.303		A PUYO Ambiental	Suaza	3164233613		Si	
11	Cristian Julian Arsucha	X				1036591...		Sec. de Planeacion	Suaza	3203857662		Si	
12	Alexis Cuesta Viada	X				7677875...		J.A.C.	Suaza	3153037...		Si	
13	Andres Suarez B.	X				55.715.7...		J.A.C.	Suaza	3163600152		Si	
14	Dayana Criollo C.		X			1...		J.A.C.	Suaza	3214605328		Si	Dayana Criollo. C.
15	Ingrid Julieth Moreno		X			1073598227		J.A.C.	Suaza	3128535099		Si	
16	Karen Daniela Trujillo		X			1006...		J.A.C.	Suaza	318 3922413		Si	Karen T.

En la casilla Sexo — F: Femenino — M: Masculino — NB: No Binario — O: Intersexual

TOTAL ASISTENTES: 16 — HOMBRES: 10 — MUJERES: 6 — NO BINARIO: / — INTERSEXUAL: /

7.4 Nombre jornada de capacitación: Ecosistemas estratégicos del Huila
Entidad o Institución: Universidad Uniminuto
Municipio: Garzón

Lugar de la actividad: Auditorio CAM
Fecha: 20/06/2026
Duración Actividad: 1 hora
Tipo de convocatoria WhatsApp
Total participantes: 19 **Hombres:** 11 **Mujeres:** 8

Resumen de lo tratado: Se realizó una segunda jornada de capacitación con estudiantes de la Universidad UNIMINUTO, enfocada en el reconocimiento y la importancia de los ecosistemas estratégicos del departamento del Huila. Durante la actividad se fortalecieron conocimientos sobre su valor ambiental, las principales amenazas y la importancia de promover acciones orientadas a su protección y conservación.

Acuerdos y compromisos: La jornada permitió fortalecer los conocimientos de los estudiantes sobre los ecosistemas estratégicos del Huila y la importancia de su conservación. Se recomienda continuar desarrollando espacios de educación ambiental que promuevan la participación y el compromiso de los estudiantes con la protección de estos ecosistemas.

Registro fotográfico:

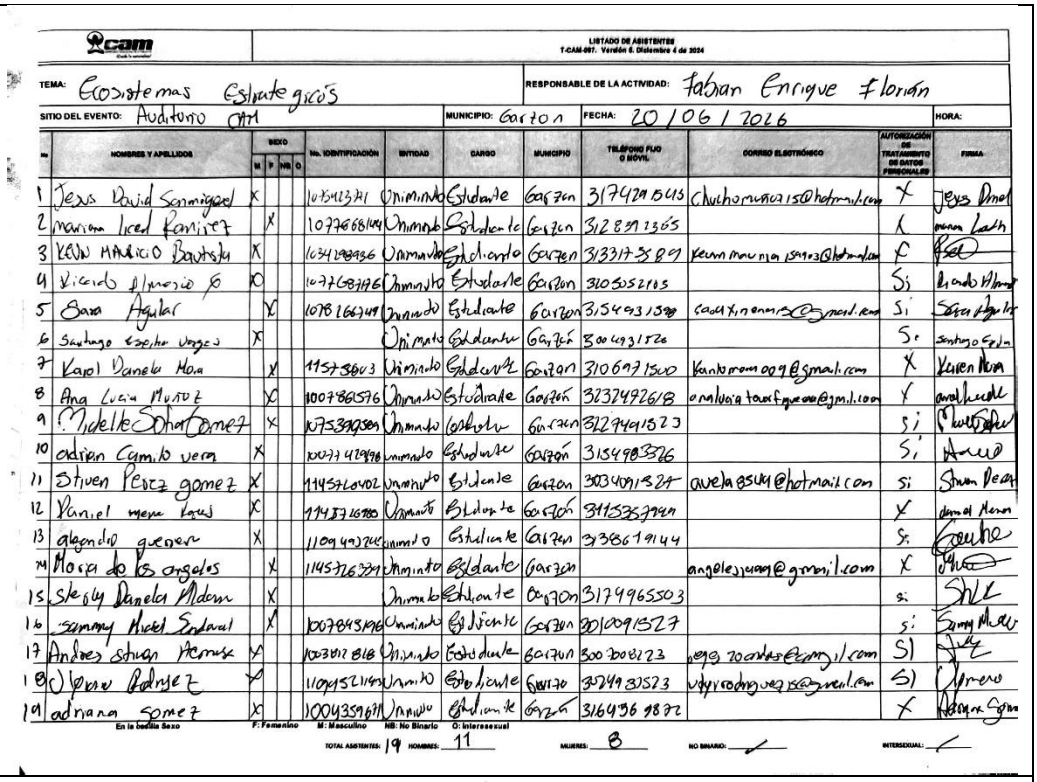








Listado de asistencia:

	 LISTADO DE ASISTENTES T-CAM-007. Versión 6. Diciembre 4 de 2024 TEMA: Ecosistemas Estrategicos — RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: Fabian Enrique Florian SITIO DEL EVENTO: Auditorio CAM — MUNICIPIO: Garzon — FECHA: 20/06/2026 — HORA: No. / NOMBRES Y APELLIDOS / SEXO (M, F, NB, O) / No. IDENTIFICACIÓN / ENTIDAD / CARGO / MUNICIPIO / TELÉFONO FIJO O MÓVIL / CORREO ELECTRÓNICO / AUTORIZACIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES / FIRMA 1 Jesus David Sanmiguel — M — 1078423471 — Animando — Estudiante — Garzon — 3174291643 — Chuchomunera1520@hotmail.com — X — Jesus Dmel 2 Mariana Licet Ramirez — F — 1077668144 — Animado — Estudiante — Garzon — 3128971365 — X — mana Lach 3 KEVIN MAURICIO Bautista — M — 1034298936 — Animado — Estudiante — Garzon — 3133173589 — X — Kevin Mauricio Bautista 1534@hotmail.com — X 4 Ricardo Alvarado G — O — 1077681786 — Animado — Estudiante — Garzon — 3105052103 — Si — Ricardo Alvarado 5 Sara Aguilar — F — 1078166749 — Animado — Estudiante — Garzon — 3154931398 — saguilar.n.ramirez@gmail.com — Si — Sara Aguilar 6 Santiago Escobar Vargas — M — Animado — Estudiante — Garzón — 3004931526 — Si — Santiago Escobar 7 Karol Daniela Mora — F — 1157386103 — Animado — Estudiante — Garzon — 3106971500 — Karolmora0079@gmail.com — X — Karen Mora 8 Ana Lucia Muñoz — F — 1007866596 — Animado — Estudiante — Garzón — 3123749268 — analucia.tourfigueroa@gmail.com — X — Ana Lucia Muñoz 9 Michelle Sofia Gomez — F — 1075399369 — Animado — Estudiante — Garzon — 3129491523 — Si — Michelle Sofia Gomez 10 adrian Camilo vera — M — 1007747898 — Animado — Estudiante — Garzón — 3154983586 — Si — Adrian Camilo Vera 11 Stiven Perez gomez — M — 1144576402 — Animado — Estudiante — Garzon — 3034013824 — stivenperez0514@hotmail.com — si — Stiven Perez Gomez 12 Daniel mena Rojas — M — 1144576780 — Animado — Estudiante — Garzón — 3115357949 — X — daniel Mena 13 alejandro guevara — M — 1109449244 — Animado — Estudiante — Garzon — 3138679144 — Si — Alejandro Guevara 14 Maria de los angeles — F — 1145726339 — Animado — Estudiante — Garzon — angelesjuan@gmail.com — X — Maria de los angeles 15 Stefhy Daniela Aldana — F — Animado — Estudiante — Garzon — 3174965503 — si — Stefhy Daniela Aldana 16 Sammy Mateo Endavel — M — 1007845896 — Animado — Estudiante — Garzon — 3010091527 — si — Sammy Mateo Endavel 17 Andres stiven Acosta — M — 1003812816 — Animado — Estudiante — Garzon — 3007001223 — andres.acosta@campoj.com — SI — Andres Stiven Acosta 18 Jesus Rodriguez — M — 1109452149 — Animado — Estudiante — Garzon — 3124930523 — Jdjrrodriguez1520@gmail.com — SI — Jesus Rodriguez 19 adriana gomez — F — 1004359691 — Animado — Estudiante — Garzon — 3164369872 — X — Adriana Gomez En la bodilla Sexo — F: Femenino — M: Masculino — NB: No Binario — O: Intersexual TOTAL ASISTENTES: 19 — HOMBRES: 11 — MUJERES: 8 — NO BINARIO: — — INTERSEXUAL: —
8. Apoyar el desarrollo mensual de mínimo dos (02) jornadas de sensibilización y/o formación pedagógica etnoeducativo con comunidades indígenas de la DTC, realizando la respectiva convocatoria de tal forma que se asegure la participación mínima de 15 personas.	**8.1 Nombre Actividad:** Residuos Sólidos y Especiales **Resguardo/Cabildo:** Lamus Cxhab Luucx **Municipio Actividad:** Suaza **Lugar de la actividad:** Sede del Resguardo **Fecha:** 19/06/2026 **Duración Actividad:** 1 Hora **Tipo de convocatoria** WhatsApp **Total participantes:** 15 **Hombres:** 5 **Mujeres:** 10 **Resumen de lo tratado:** Se realizó una jornada de educación ambiental con los niños del Resguardo Indígena Lamus Cxhab Luucx, en la cual se brindó una capacitación sobre el manejo adecuado de los residuos sólidos y especiales. Durante la actividad se explicó la importancia de la correcta separación y disposición de los residuos, promoviendo hábitos responsables para el cuidado del entorno. Como actividad práctica, se desarrolló un ejercicio de dibujo en el que los niños debían identificar y clasificar diferentes tipos de residuos, fortaleciendo de manera didáctica los conocimientos adquiridos durante la jornada. **Acuerdos y compromisos:** Promover en la comunidad indígena el reconocimiento, valoración y conservación de la fauna y flora presente en el territorio. **Registro fotográfico:**

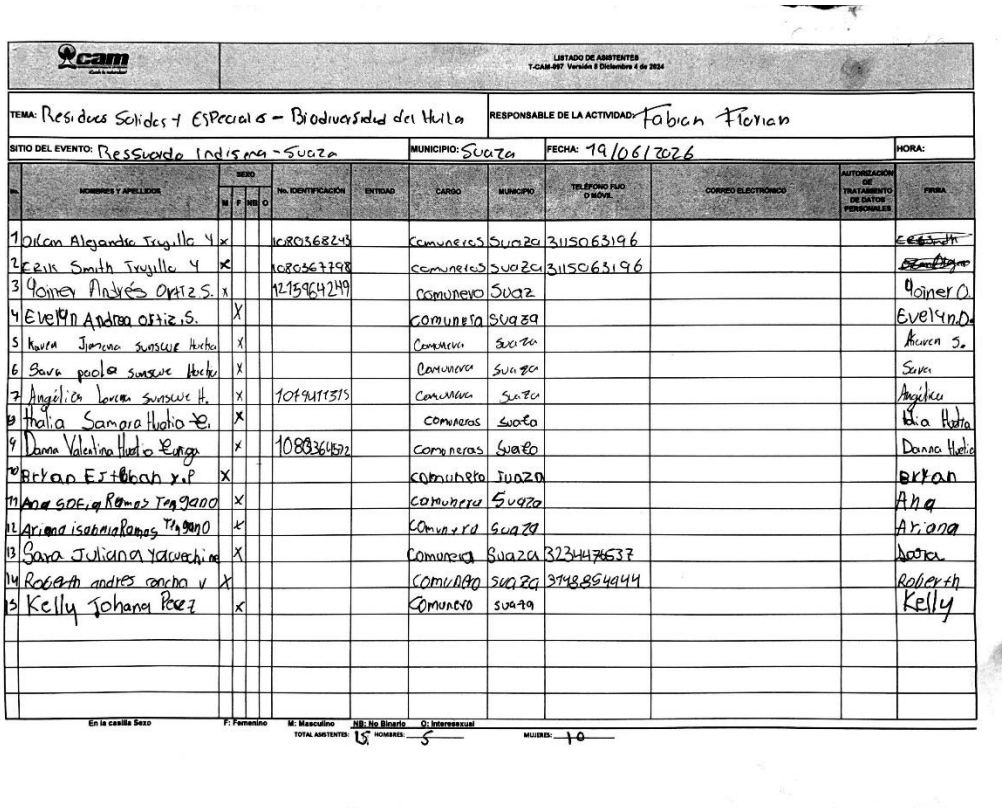








Listado de asistencia:



LISTADO DE ASISTENTES
T-CAM-007 Versión 0 Diciembre 4 de 2024

TEMA: Residuos Solidos y Especiales – Biodiversidad del Huila
RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: Fabian Florian
SITIO DEL EVENTO: Resguardo Indígena - Suaza
MUNICIPIO: Suaza
FECHA: 19/06/2026
HORA:

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	SEXO M	F	NB	O	No. IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD	CARGO	MUNICIPIO	TELÉFONO FIJO O MÓVIL	CORREO ELECTRÓNICO	AUTORIZACIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	FIRMA
1	Dilcan Alejandro Trujillo Y	x				1080368243		Comunero	Suaza	3115063196			
2	Edin Smith Trujillo Y	x				1080367798		comunero	Suaza	3115063196			
3	Yoiner Andrés Ortiz S.	x				1215964249		comunero	Suaz				Yoiner O.
4	Evelyn Andrea ortiz s.		X					comunera	Suaza				Evelyn O.
5	Karen Jimena sunsuve Hucha		x					Comunera	Suaza				Karen S.
6	Sara paola sunsuve Hucha		X					Comunera	Suaza				Sara
7	Angélica Lorena sunsuve H.		x			1074411315		Comunera	Suaza				Angélica
8	Thalia Samara Hucha Yo.		X					comunera	Suaza				Thalia Hucha
9	Danna Valentina Hucha Yonga		x			1088364572		comunera	Suaza				Danna Hucha
10	Brayan Esteban y.p	x						comunero	Suaza				Brayan
11	Ana SOFIA Ramos Tangano		x					comunera	Suaza				Ana
12	Ariana isabella Ramos Tangano		x					comunera	Suaza				Ariana
13	Sara Juliana Yacuchina		X					Comunera	Suaza	3234476537			Sara
14	Roberth andres cancha v	x						comunero	Suaza	3148864944			Roberth
15	Kelly Johana Perez		x					Comunero	Suaza				Kelly

En la casilla Sexo F: Femenino M: Masculino NB: No Binario O: Intersexual
TOTAL ASISTENTES: 15 HOMBRES: 5 MUJERES: 10

8.2 Nombre Actividad: Taller de Biodiversidad
Resguardo/Cabildo: Lamus Cxhab Luucx

Municipio Actividad: Suaza
Lugar de la actividad: Sede del Resguardo Indígena
Fecha: 19/06/2026
Duración Actividad: 1 Hora
Tipo de convocatoria WhatsApp
Total participantes: 15 **Hombres:** 5 **Mujeres:** 10

Resumen de lo tratado: Se desarrolló un taller de educación ambiental con la comunidad indígena Lamus Cxhab Luucx, enfocado en el reconocimiento, valoración y conservación de la biodiversidad del territorio. Durante la jornada se abordaron conceptos relacionados con la diversidad de especies, los ecosistemas y los recursos naturales, promoviendo en los niños el interés por conocer y valorar la riqueza ambiental de su entorno. La actividad se desarrolló de manera participativa, lúdica y didáctica. Mediante rondas, cantos y expresiones relacionadas con el agua, los niños manifestaron sus conocimientos, experiencias y sentimientos frente a la importancia de este recurso para la vida y para el equilibrio de los ecosistemas. Estas actividades permitieron fortalecer los conocimientos y promover prácticas orientadas al cuidado, protección y.

Acuerdos y compromisos: Promover en la comunidad indígena Lamus Cxhab Luucx el reconocimiento, valoración y protección de la biodiversidad y de los recursos naturales del territorio.

Registro fotográfico:

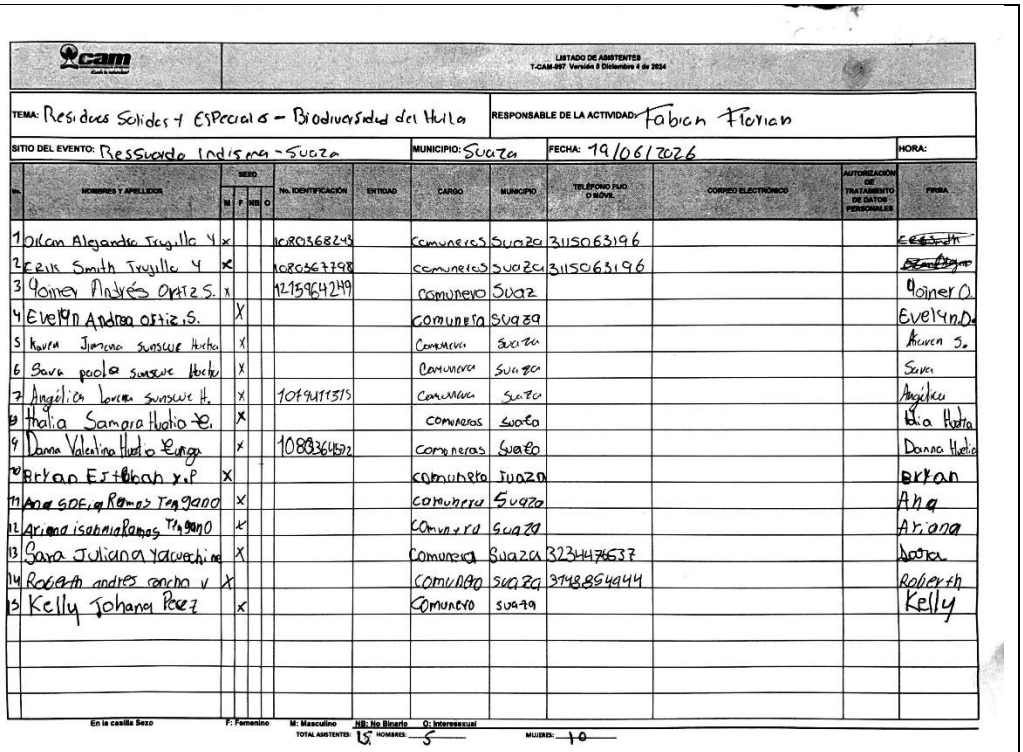








Listado de asistencia:

	
9. Apoyar mensualmente mínimo dos (02) jornadas de sensibilización y/o formación pedagógica sobre procesos de educación ambiental en las veredas del PMAM de Garzón, PMAM Yaguilga (Municipios Agrado, El Pital) y el POMCA Suaza (Municipios: Guadalupe, Altamira, Suaza y Garzón) realizando, realizando la respectiva convocatoria de tal forma que se asegure la participación mínima de 15 personas.	**9.1 Nombre Actividad:** Capacitación Recurso Hídrico **Entidad o Institución:** Junta de Acueducto Comunitario **Municipio:** El Pital **Vereda:** El Cauchal **Instrumento de Planificación:** PMAM YAGUILGA **Lugar de la actividad:** Caseta Comunal **Fecha:** 21/06/2026 **Duración:** 1 hora **Tipo de convocatoria:** Whatsapp **Total, participantes:** 57 **Hombres:** 26 **Mujeres:** 30 **Resumen de lo tratado:** Se realizó una reunión con la Junta de Acueducto de la vereda El Cauchal, con el propósito de fortalecer los conocimientos y el compromiso comunitario frente al cuidado y conservación del recurso hídrico. Durante la jornada se desarrolló una capacitación en la que se abordó la importancia del agua para las comunidades, la protección de las fuentes hídricas y las acciones necesarias para garantizar su conservación y uso sostenible. Asimismo, se socializaron buenas prácticas relacionadas con el uso eficiente del agua, la prevención de la contaminación y el cuidado de las áreas cercanas a las fuentes abastecedoras del acueducto. Se destacó el papel de la Junta de Acueducto y de la comunidad en la protección del recurso, promoviendo acciones que contribuyan a su conservación y al bienestar de la población. **Acuerdos y compromisos:** La comunidad se compromete a promover el ahorro y uso eficiente del recurso hídrico. Asimismo, se continuarán realizando capacitaciones y jornadas de educación ambiental para fortalecer el cuidado de las fuentes hídricas. **Registro Fotográfico:**

LISTADO DE ASISTENTES
T-CAM-067 Versión 8 Diciembre 4 de 2024

TEMA: Residuos Solidos y Especiales – Biodiversidad del Huila
RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: Fabian Florian
SITIO DEL EVENTO: Resguardo Indigena - Suaza
MUNICIPIO: Suaza
FECHA: 19/06/2026
HORA:

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	SEXO M	F	NB	O	No. IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD	CARGO	MUNICIPIO	TELEFONO FIJO O MÓVIL	CORREO ELECTRÓNICO	AUTORIZACIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	FIRMA
1	Brian Alejandro Trujillo Y.	x				1080368243		Comunero	Suaza	3115063196			
2	Erik Smith Trujillo Y.	x				1080567798		comunero	Suaza	3115063196			
3	Yoiner Andres Ortiz S.	x				1215964249		comunero	Suaz				Yoiner O.
4	Evelyn Andrea ortiz. S.		x					comunera	Suaza				Evelyn D.
5	Laura Jimena sunsuve Hoche		x					Comunera	Suaza				Laura S.
6	Sara paola sunsuve Hoche		x					Comunera	Suaza				Sara
7	Angélica Lorena Sunsuve H.		x			1079411315		Comunera	Suaza				Angélica
8	Thalia Samara Huelo R.		x					comunera	Suaza				Thalia Huelo
9	Danna Valentina Huelo Ruiz		x			1088364572		comunera	Suaza				Danna Huelo
10	Brian Esteban y.p	x						comunero	Suaza				Brian
11	Ana SOFIA Ramos Tafur		x					comunera	Suaza				Ana
12	Ariana isabella Ramos Tafur		x					Comunera	Suaza				Ariana
13	Sara Juliana Yaravachin		x					Comunera	Suaza	3234476537			Sara
14	Roberth andres cancha v	x						comunero	suaza	3148854444			Roberth
15	Kelly Johana Perez		x					Comunero	suaza				Kelly

En la casilla Sexo — F: Femenino — M: Masculino — NB: No Binario — O: Interesexual
TOTAL ASISTENTES: 15 HOMBRES: 5 MUJERES: 10

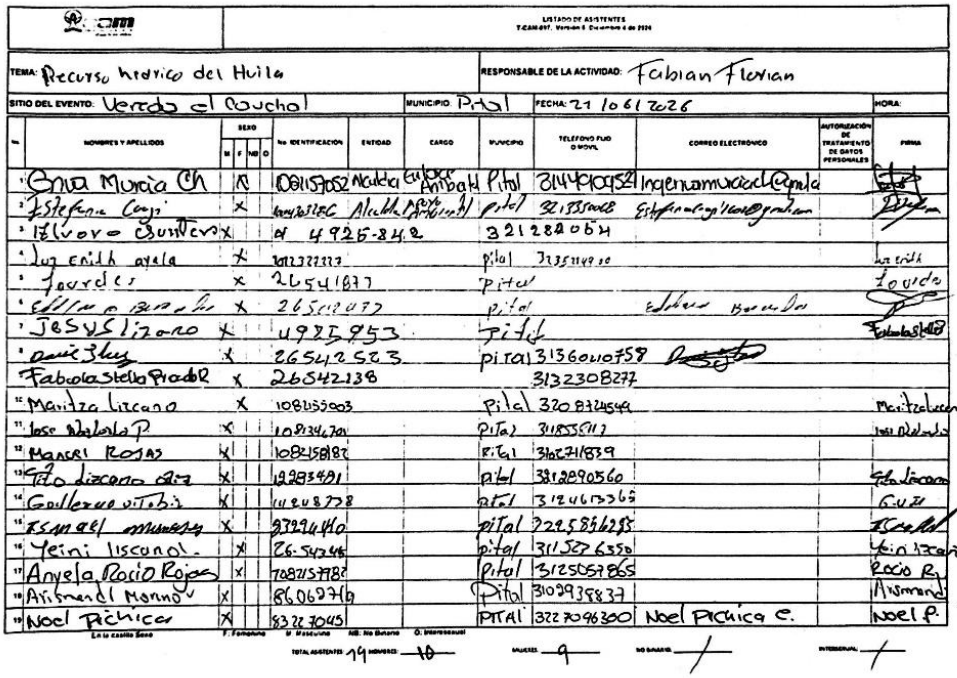








Listado de asistencia:



LISTADO DE ASISTENTES

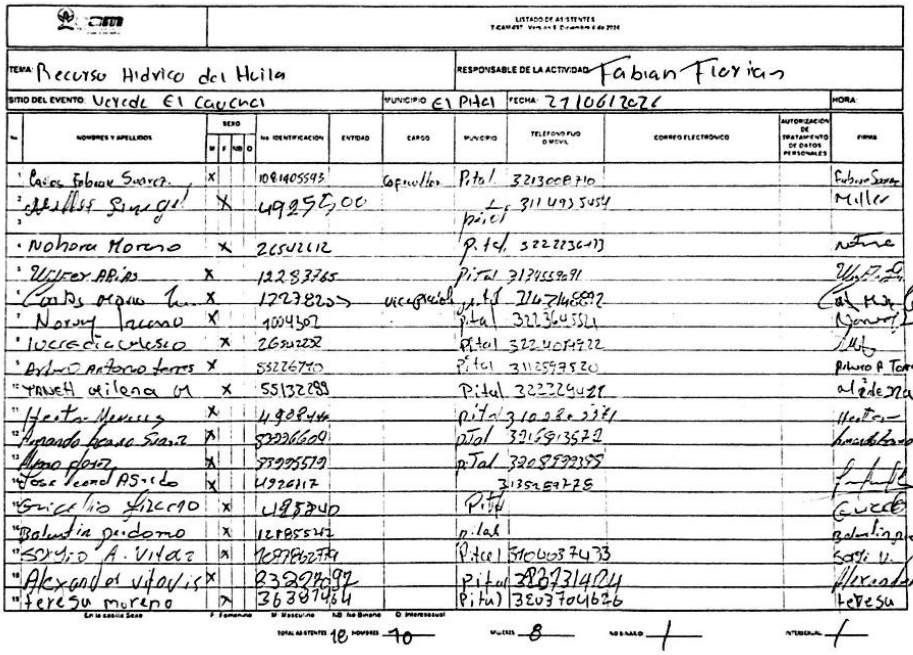
TEMA: Recurso hídrico del Huila — RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: Fabian Florian

SITIO DEL EVENTO: Vereda el Cauchal — MUNICIPIO: Pital — FECHA: 27/06/2026 — HORA:

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	SEXO M	SEXO F	SEXO NB	SEXO O	No. IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD	CARGO	MUNICIPIO	TELÉFONO FIJO O MÓVIL	CORREO ELECTRÓNICO	AUTORIZACIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	FIRMA
1	Erika Murcia Ch		X			1081535052	Alcaldía	Enlace Ambiental	Pital	3144760452	Ingenieramurciach@gmail.com		
2	Estefanía Cayo		X			[illegible]	Alcaldía Municipal		pital	3213334408	Estefaniacayo1@gmail.com		
3	Silvero Quintero	X				CC 4925-834.2				3212820634			
4	Luz enith ayala		X			1012322223			pital	3135114910			Luz enith
5	Jaureder		X			26541877			pital				Jaureder
6	Edilma Bonilla		X			26541877			pital		Edilma Bonilla		
7	JESUS lizcano	X				4925853			Pital				
8	Daniel Sanchez		X			26542523			pital	3136010758			
9	Fabiola Stella Prado R		X			26542138				3132308277			
10	Maritza Lizcano		X			1081535003			Pital	3208324549			Maritzalizcano.
11	Jose Rodolfo P		X			1081346701			Pital	3118555117			
12	Marcel Rojas	X				1082158887			Pital	3162711839			
13	Tito lizcano diaz	X				19283491			pital	3182890560			
14	Guillermo vitoria	X				1120828728			pital	3124613365			G.V.
15	Ismael Mosquera	X				93894440			pital	3229586258			
16	Yeini liscano L.		X			26542446			pital	3115276350			Yeini lizcano
17	Angela Rocio Rojas		X			1082157882			Pital	3125057865			Rocio R.
18	Arismendi Moreno	X				86062716			Pital	3102935837			Arismendi
19	Noel Pichica	X				83223045			PITAL	3227096300	Noel Pichica C.		Noel P.

La X cuenta Sexo — F: Femenino — M: Masculino — NB: No Binario — O: Intersexual

TOTAL ASISTENTES 19 — HOMBRES 10 — MUJERES 9 — NO BINARIO — INTERSEXUAL



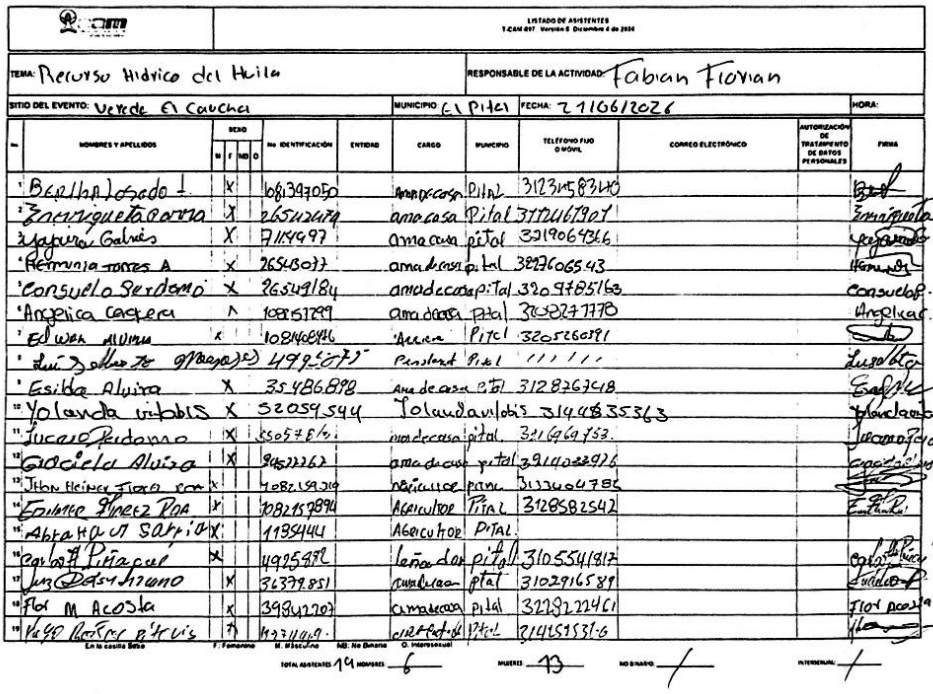
LISTADO DE ASISTENTES

TEMA: Recurso Hidrico del Huila — RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: Fabian Florian

SITIO DEL EVENTO: Vereda El Cauchal — MUNICIPIO: El Pital — FECHA: 7/10/2026 — HORA:

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	SEXO M	SEXO F	SEXO ND	SEXO O	No IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD	CARGO	MUNICIPIO	TELÉFONO FIJO O MÓVIL	CORREO ELECTRÓNICO	AUTORIZACIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	FIRMA
1	Carlos Fabian Suarez	X				1081405593		Agricultor	Pital	3213008710			Fabian Suarez
2	[illegible] Suarez	X				4992500			Pital	3114935054			Muller
3													
4	Nohora Moreno	X				26502112			Pital	3222236413			Nohora
5	Victor Arias	X				12283765			Pital	3179553891			
6	Carlos Orjuela	X				12738203		Vicepresidente	Pital	3167146697			
7	Norma Jaramillo	X				1004362			Pital	3223645514			
8	Inocencio Cruz	X				26502252			Pital	3224074722			
9	Arturo Antonio Torres	X				5522674			Pital	3112597520			Arturo A Torres
10	Yaneth Milena M	X				55132899			Pital	3222254421			Milena M
11	Hector Mendez	X				4908446			Pital	3109803371			Hector
12	Armando Perez Sierra	X				93396609			Pital	3216913522			
13	Alvaro Lopez	X				93995579			Pital	3208593355			
14	Jose Leonel Ascuntar	X				4924917				3135267725			
15	Gricelio Hizcano	X				4985240			Pital				Gricelio
16	Balentin Perdomo	X				12285542			Pital				Balentin Perdomo
17	Sergio A. Vivas	X				7697862781			Pital	3106037433			Sergio V.
18	Alexander Vivas	X				83897097			Pital	3207314044			Alexander V.
19	Teresa Moreno	X				36387464			Pital	3203704626			Teresa

TOTAL ASISTENTES 18 — HOMBRES 10 — MUJERES 8 — NO BINARIO — INTERSEXUAL



LISTADO DE ASISTENTES

TEMA: Recurso Hidrico del Huila — RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: Fabian Florian

SITIO DEL EVENTO: Vereda El Cauchal — MUNICIPIO: El Pital — FECHA: 7/10/2026 — HORA:

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	SEXO M	SEXO F	SEXO ND	SEXO O	No IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD	CARGO	MUNICIPIO	TELÉFONO FIJO O MÓVIL	CORREO ELECTRÓNICO	AUTORIZACIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	FIRMA
1	Bertha Losada		X			26839705D		Ama de casa	Pital	3123458340			
2	Zaenqueta Parra		X			26542474		ama de casa	Pital	3114467904			Zaenqueta
3	Yaqueline Galvis		X			7114497		ama de casa	pital	3219069366			Yaqueline
4	Hermania Torres A		X			26548077		ama de casa	pital	3227606543			Hermania
5	Consuelo Serdano		X			26549184		ama de casa	pital	3209785168			Consuelo
6	Angelica Cabrera		X			1082151799		ama de casa	pital	3102277770			Angelica
7	Edwer Alvarez	X				1082468916		Aseo	Pital	3205260991			
8	Luis Alberto Mayorga	X				4992577		Pensionado	Pital	/// ///			Luis Alberto
9	Esilda Alvira		X			35486898		Ama de casa	pital	3128367648			Esilda
10	Yolanda Urbano		X			52059544		Yolanda Urbano		3144835363			Yolanda Urbano
11	Jacobo Perdomo	X				85058463		madre casa	pital	3216969753			Jacobo Perdomo
12	Graciela Alvira		X			36277262		ama de casa	pital	3194022976			Graciela
13	Johan Heiner Tiqua Ramos	X				1082159319		negociante	pital	3133464785			
14	Edwin Perez Roa	X				1082157894		Agricultor	Pital	3128582542			E. Perez
15	Abraham Sapia	X				1194444		Agricultor	Pital				
16	Carlos A Piñaqué	X				4992592		leñador	pital	3105541817			Carlos A Piñaqué
17	Jan Dasmiano		X			36379851		cuidadora	pital	3102916589			Jandasmiano
18	Flor M Acosta		X			39842707		ama de casa	Pital	3228222461			Flor Acosta
19	Yeny Perez Alvis		X			1077114490		Agricultor	Pital	3144513536			

TOTAL ASISTENTES 19 — HOMBRES 6 — MUJERES 13 — NO BINARIO — INTERSEXUAL

9.2 Nombre Actividad: Capacitación Recurso Hídrico
Entidad o Institución: Junta de Acción Comunal Vereda El Mirador
Municipio: Guadalupe
Vereda: El Mirador
Instrumento de Planificación: POMCA SUAZA
Lugar de la actividad: Caseta Comunal
Fecha: 07/06/2026
Duración: 1 horas
Tipo de convocatoria: Carta Formal
Total, participantes: 21 **Hombres:** 9 **Mujeres:** 12

Resumen de lo tratado: Se realizó una reunión con la Junta de Acción Comunal de la vereda El Mirador, en la cual se desarrolló una capacitación sobre la importancia del recurso hídrico, su cuidado y conservación. Durante la jornada se abordaron temas relacionados con el uso eficiente y ahorro del agua, la protección de las fuentes hídricas y la prevención de acciones que puedan generar contaminación. Asimismo, se promovió la participación de la comunidad en el cuidado de este recurso, resaltando la importancia de adoptar buenas prácticas desde los hogares y fortalecer el compromiso comunitario con la conservación de las fuentes abastecedoras de la vereda.

Acuerdos y compromisos: La comunidad se compromete a promover el ahorro y uso eficiente del recurso hídrico, fortaleciendo el cuidado de las fuentes de agua. Asimismo, se continuarán realizando capacitaciones y jornadas de educación ambiental para fortalecer el compromiso comunitario con su conservación.

Registro Fotográfico:

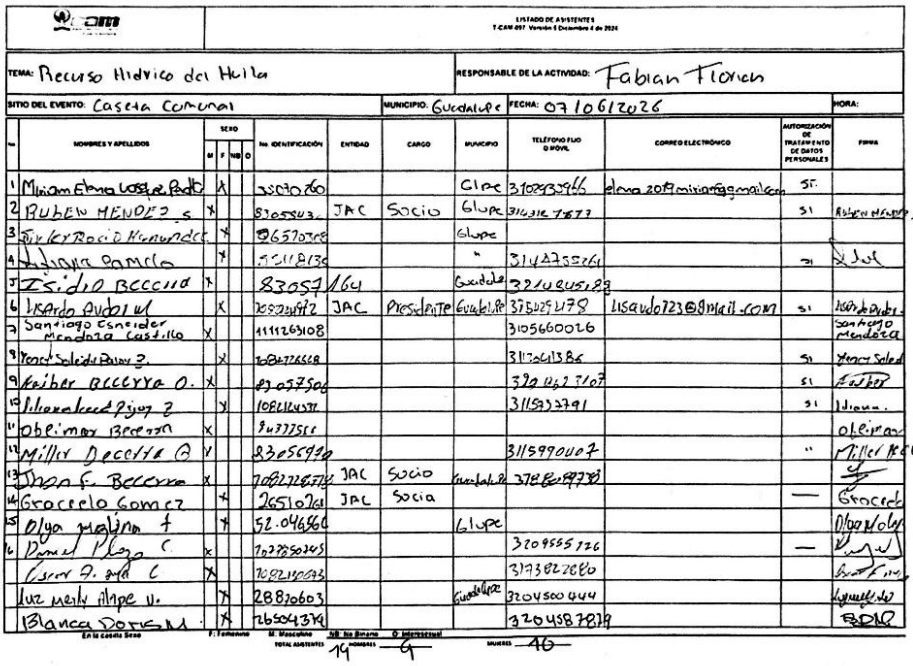








Listado de asistencia:



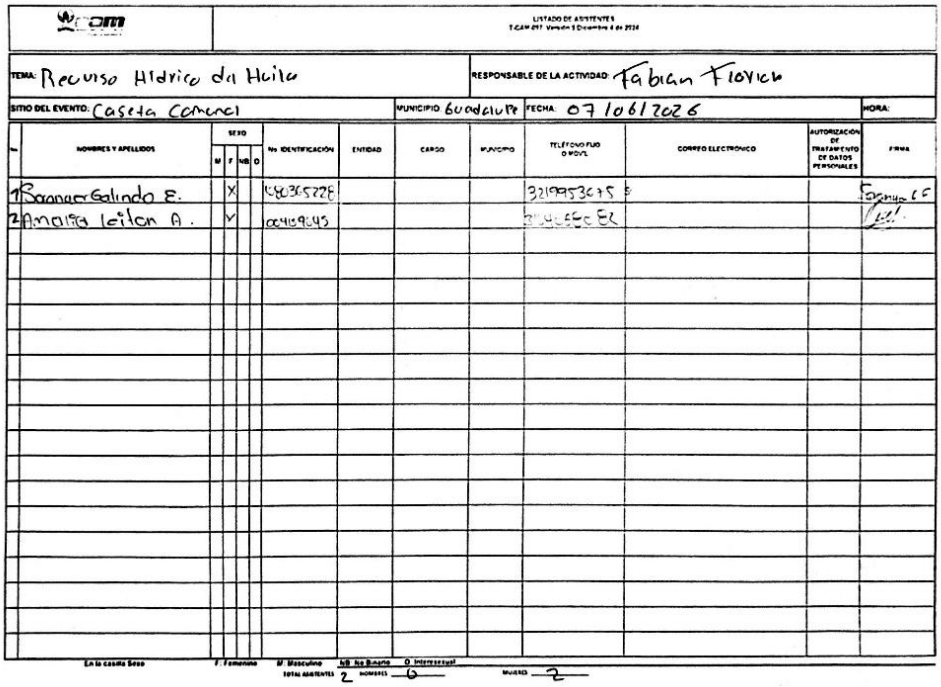
LISTADO DE ASISTENTES
T-CAM-057 Versión 5 Diciembre 4 de 2024

TEMA: Recurso Hídrico del Huila — RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: Fabian Florian

SITIO DEL EVENTO: Caseta Comunal — MUNICIPIO: Guadalupe — FECHA: 07/06/2026 — HORA:

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	SEXO M	SEXO F	SEXO NB	SEXO O	No. IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD	CARGO	MUNICIPIO	TELÉFONO FIJO O MÓVIL	CORREO ELECTRÓNICO	AUTORIZACIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	FIRMA
1	Miriam Elena Lozada Peña		X			36370760			Elpe	3109335966	elena2019miriam@gmail.com	SI	
2	RUBEN MENDEZ S.	X				8705503.	JAC	Socio	Guape	314316 7877		SI	Ruben Mendez S.
3	Yuleixy Rocio Hernandez		X			1075703...			Guape				
4	Adriana Garcia		X			55118136			"	3142752261		SI	
5	Isidro Becerra	X				83057164			Guadalupe	3214245183			
6	Ricardo Avila M		X			1083944972	JAC	Presidente	Guadalupe	3152954758	lisandro723@gmail.com	SI	
7	Santiago Cenedier Mendoza Castillo	X				1111263108				3105660026			Santiago Mendoza
8	Yenny Soledad Bahamon B.		X			1084726568				3112641386		SI	Yenny Soled
9	Keiber Becerra O.	X				83057506				320 162 7107		SI	Keiber
10	Liliana Lucero Pinzon Z		X			1084164378				3115933791		SI	Liliana.
11	Obeimar Becerra	X				83777511							obeimar
12	Miller Becerra G	X				83056990				3115990007		"	Miller Becerra
13	Diana F. Becerra	X				1082726774	JAC	Socio	Guadalupe	3186189788			
14	Graceela Gomez		X			26510768	JAC	Socia				—	Graceela
15	Olga Molina F		X			52.046860			Guape				Olga Molina
16	Daniel Plaza C	X				1077850345				3209555726		—	
	Cesar A. Ayala C	X				1082190543				3173827680			
	Luz Marly Rupe V.		X			28870603			Guadalupe	3204500644			
	Blanca Dorsa M.		X			26504378				3204587879			

En la casilla Sexo: M Masculino, F Femenino, NB No Binario, O Intersexual
TOTAL ASISTENTES 19 — HOMBRES 9 — MUJERES 10



LISTADO DE ASISTENTES
T-CAM-057 Versión 5 Diciembre 4 de 2024

TEMA: Recurso Hídrico del Huila — RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: Fabian Florian

SITIO DEL EVENTO: Caseta Comunal — MUNICIPIO: Guadalupe — FECHA: 07/06/2026 — HORA:

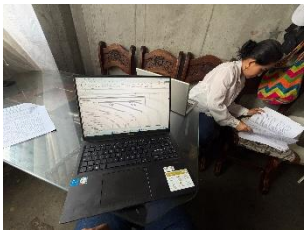
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	SEXO M	SEXO F	SEXO NB	SEXO O	No. IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD	CARGO	MUNICIPIO	TELÉFONO FIJO O MÓVIL	CORREO ELECTRÓNICO	AUTORIZACIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	FIRMA
1	Ronner Galindo E.		X			1083652228				3219953675			
2	Amalia Leiton A.		X			26469643				[illegible]			

En la casilla Sexo: M Masculino, F Femenino, NB No Binario, O Intersexual
TOTAL ASISTENTES 2 — HOMBRES 0 — MUJERES 2

10. Brindar acompañamiento, fortalecimiento y el desarrollo de jornadas pedagógicas a cuatro (04) organizaciones ambientales caracterizadas a través de la plataforma KoboToolbox, realizando la Medición y/o seguimiento al Índice de	**10.1 Nombre organización ambiental:** Grupo Ecológico Protectores Danta de Montaña **Municipio:** Garzón **Lugar de la actividad:** Barrio San Felipe **Fecha:** 23/06/2026 **Duración Actividad:** 1 Hora **Tipo de convocatoria** WhatsApp **Total participantes:** 7 **Hombres:** 3 **Mujeres:** 4 **Avances del plan de fortalecimiento y/o ICO:** Se realizó la actualización del Índice de Capacidad Organizacional (I.C.O.) al Grupo Ecológico Protectores Danta de Montaña, liderado por Yeimi Sanchez Silva, mediante la aplicación

<table>
<tr>
<td>Capacidad Organizaciones ICO a las formas organizativas ambientales de la DTC.</td>
<td>de la encuesta correspondiente. Como resultado de la valoración, el grupo obtuvo un puntaje de 91 puntos, ubicándose en un nivel de capacidad organizacional favorable. De acuerdo con el resultado obtenido, no se requiere la formulación de un Plan de Mejora, dado que el puntaje supera los 70 puntos establecidos como referencia. No obstante, se continuará brindando acompañamiento y apoyo al grupo, con el propósito de fortalecer su estructura organizativa, mejorar su funcionamiento y consolidar sus capacidades para el desarrollo de acciones y procesos de carácter ambiental en el territorio.

Acuerdos y compromisos: Se seguirá realizando acompañamiento y apoyo al grupo Organizacional con el objetivo de seguir mejorar su estructuración y funcionamiento como grupo Ambiental

Registro fotográfico:
<table>
<tr><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
</table>
Acta de verificación y/o visita técnica:</td>
</tr>
</table>

ACTA DE VERIFICACIÓN Y/O VISITA TÉCNICA

F-CAM-384. Versión 1. Enero 31 de 2023

Fecha de Visita: 23/06/2026	Municipio: Garzon	Vereda: Ulsan Luis
INFORMACIÓN GENERAL		
Nombre del Beneficiario y/o propietario: Yeimi Sanchez Silva		Cedula o Nit: 1077856656
Dirección:	Teléfono: 3226122798	Correo electrónico: feimisanchez@gmail.com
INFORMACIÓN DEL PREDIO		
Nombre del Predio:	Área Total del Predio:	Coord: X: Y:
Asistencia Técnica: Ambiental: N/A	Social: N/A	Productiva: N/A Otro: N/A
Tipo de beneficio		
Objetivo de la Visita: Evaluacion I.C.O		

DESARROLLO DE LA VISITA

Se realiza visita de seguimiento y evaluacion del I.C.O. al grupo ecologico Protectores danta de montaña. se obtuvo como resultado una Puntuacion de 88. Estando por encima de la Puntuacion minima (70). No se requiere realizar Plan de Mejoras

CONCLUSIONES Y/O RECOMENDACIONES:

No requiere plan de Mejora debido a que saco una calificacion de 88 Puntos. de 70. Se seguira realizando acompañamiento y seguimiento al grupo ecologico

COMPROMISOS

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	PLAZO CUMPLIMIENTO
/	/	/

De conformidad firman,

Nombre de quién recibe la visita: Yeimy Sanchez Silva.	Nombre de quién realiza la visita: Fabian Enrique Florian Lozano
Firma de quién recibe la visita: Yeimi Sanchez S.	Firma de quién realiza la visita: Fabian Enrique Florian Lozano

10.2 Nombre organización ambiental: Asociación Eco Rescate
Municipio: Agrado
Lugar de la actividad: Barrio Manizales
Fecha: 22/06/2026
Duración Actividad: 1 Hora
Tipo de convocatoria WhatsApp
Total participantes: 11 **Hombres:** 3 **Mujeres:** 8

Avances del plan de fortalecimiento y/o ICO: Se realizó la actualización del Índice de Capacidad Organizacional (I.C.O.) a la Asociación Eco Rescate, liderada por su representante legal, la Sra Mayely Rios Alvarez. Durante la jornada se aplicó la encuesta correspondiente, obteniendo como resultado un puntaje de 72 puntos, lo que evidencia un nivel favorable de capacidad organizacional. De acuerdo con el resultado obtenido, no se requiere la formulación de un Plan de Mejora, debido a que el grupo obtuvo una

	calificación superior a 70 puntos. No obstante, se continuará brindando acompañamiento y apoyo al grupo organizacional, con el propósito de fortalecer su estructura, mejorar su funcionamiento y consolidar sus capacidades para el desarrollo de procesos y acciones ambientales en el territorio. **Acuerdos y compromisos:** Se seguirá realizando acompañamiento y apoyo al grupo Organizacional con el objetivo de seguir mejorar su estructuración y funcionamiento como grupo Ambiental. **Registro fotográfico:**     **Acta de verificación y/o visita técnica:**

ACTA DE VERIFICACIÓN Y/O VISITA TÉCNICA

F-CAM-384. Versión 1. Enero 31 de 2023

Fecha de Visita: 22/06/2026	**Municipio:** El Agrado	**Vereda:** V/ Manizales
INFORMACIÓN GENERAL		
Nombre del Beneficiario y/o propietario: Mayely Rios Alvarez		**Cedula o Nit:**
Dirección: V/ Manizales	**Teléfono:** 3223652476	**Correo electrónico:** mayelyalv1874@gmail.com
INFORMACIÓN DEL PREDIO		
Nombre del Predio:	**Área Total del Predio:**	**Coord: X:** **Y:**
Asistencia Técnica	**Ambiental:** N/A **Social:** N/A **Productiva:** N/A **Otro:** N/A	
Tipo de beneficio		
Objetivo de la Visita: Evaluacion Indice de Capacidad Organizacional (I.C.O)		

DESARROLLO DE LA VISITA

Se realiza la actualizacion del I.C.O a la Asociacion Eco Rescate del municipio del Agrado. Se aplica la encuesta correspondiente obteniendo como resultado un Puntaje de 72 Puntos, lo que evidencia un nivel Favorable de Capacidad Organizacional. De acuerdo con el resultado Obtenido, no se requiere la Formulacion de un Plan de mejora debido a que se obtuvo una calificacion superior a 70 Puntos.

CONCLUSIONES Y/O RECOMENDACIONES:

Se sesuma realizando acompañamiento y apoyo al Grupo Organizacional en el objetivo de seguir mejorando su Estructuracion y funcionamiento como Grupo Ambiental.

COMPROMISOS

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	PLAZO CUMPLIMIENTO
/	/	/

De conformidad firman,

Nombre de quién recibe la visita: Mayely Rios Alvarez	**Nombre de quién realiza la visita:** Fabian Enrique Florian Lozano
Firma de quién recibe la visita:	**Firma de quién realiza la visita:** Fabian Enrique Florian Lozano

10.3 Nombre organización ambiental: Grupo Ecológico Maye de Corazón del Agrado
Municipio: Agrado
Lugar de la actividad: Garzón
Fecha: 22/06/2026
Duración Actividad: 1 hora
Tipo de convocatoria WhatsApp
Total participantes: 10 **Hombres:** 4 **Mujeres:** 6

Avances del plan de fortalecimiento y/o ICO: Se realizó la actualización del Índice de Capacidad Organizacional (I.C.O.) al Grupo Ecológico Maye de Corazón del Agrado, liderado por la Sra. Mayely Ríos Álvarez. Durante la jornada se aplicó la encuesta correspondiente, obteniendo como resultado un

puntaje de 72 puntos, lo que evidencia un nivel favorable de capacidad organizacional. De acuerdo con el resultado obtenido, no se requiere la formulación de un Plan de Mejora, debido a que el grupo obtuvo una calificación superior a 70 puntos. No obstante, se continuará brindando acompañamiento y apoyo al grupo organizacional, con el propósito de fortalecer su estructura, mejorar su funcionamiento y consolidar sus capacidades para el desarrollo de procesos y acciones ambientales en el territorio.

Acuerdos y compromisos: Se continuará brindando acompañamiento y apoyo al grupo organizacional, con el propósito de fortalecer su estructura, mejorar su funcionamiento y consolidar sus capacidades para el desarrollo de procesos y acciones ambientales en el territorio.

Registro fotográfico:

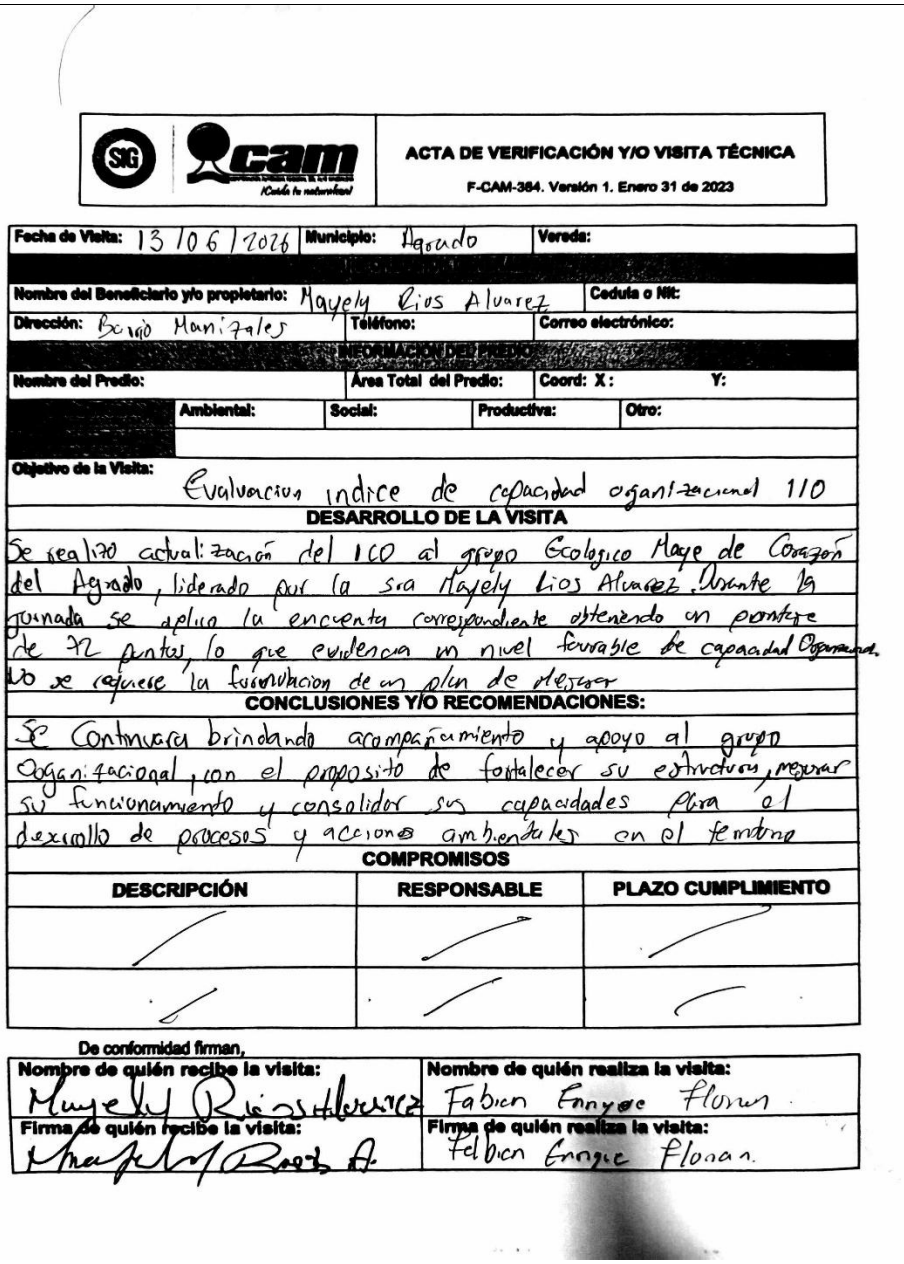








Acta de verificación y/o visita técnica



ACTA DE VERIFICACIÓN Y/O VISITA TÉCNICA

F-CAM-384. Versión 1. Enero 31 de 2023

Fecha de Visita: 13/06/2026	**Municipio:** Agrado	**Vereda:**	
Nombre del Beneficiario y/o propietario: Mayely Rios Alvarez			**Cedula o Nit:**
Dirección: Barrio Manizales	**Teléfono:**	**Correo electrónico:**	
Nombre del Predio:	**Área Total del Predio:**	**Coord: X :**	**Y:**
Ambiental:	**Social:**	**Productiva:**	**Otro:**

Objetivo de la Visita: Evaluacion indice de capacidad organizacional 110

DESARROLLO DE LA VISITA

Se realizo actualizacion del ICO al grupo Geologico Hoye de Corazón del Agrado, liderado por la sra Mayely Rios Alvarez. Durante la jornada se aplico la encuesta correspondiente obteniendo un puntaje de 72 puntos, lo que evidencia un nivel favorable de capacidad Organizacional. No se requiere la formulacion de un plan de mejora

CONCLUSIONES Y/O RECOMENDACIONES:

Se Continuara brindando acompañamiento y apoyo al grupo Organizacional, con el proposito de fortalecer su estructura, mejorar su funcionamiento y consolidar sus capacidades para el desarrollo de procesos y acciones ambientales en el territorio

COMPROMISOS

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	PLAZO CUMPLIMIENTO

De conformidad firman,

Nombre de quién recibe la visita: Mayely Rios Alvarez	**Nombre de quién realiza la visita:** Fabian Enrique Florian
Firma de quién recibe la visita:	**Firma de quién realiza la visita:** Fabian Enrique Florian

10.4 Nombre organización ambiental: Grupo de Monitoreo Alma Serrana
Municipio: El Pital
Lugar de la actividad: Gigante, Huila.
Fecha: 25/06/2026
Duración Actividad: 1 Hora
Tipo de convocatoria WhatsApp
Total participantes: 9 **Hombres:** 5 **Mujeres:** 4

Avances del plan de fortalecimiento y/o ICO: Se realizó la actualización del Índice de Capacidad Organizacional (I.C.O.) al Grupo de Monitoreo Alma Serrana, liderado por su representante Legal el Sr. Cristian Melo Vargas. Durante la jornada se aplicó la encuesta correspondiente, obteniendo como resultado un puntaje de 70 puntos, lo que evidencia un nivel favorable de capacidad organizacional. De acuerdo con el resultado obtenido, no se requiere la formulación de un Plan de Mejora, debido a que el grupo obtuvo una calificación superior a 70 puntos. No obstante, se continuará brindando acompañamiento y apoyo al grupo organizacional, con el propósito de

fortalecer su estructura, mejorar su funcionamiento y consolidar sus capacidades para el desarrollo de procesos y acciones ambientales en el territorio.

Acuerdos y compromisos: Se continuará brindando acompañamiento y apoyo al grupo organizacional, con el propósito de fortalecer su estructura, mejorar su funcionamiento y consolidar sus capacidades para el desarrollo de procesos y acciones ambientales en el territorio.

Registro fotográfico:

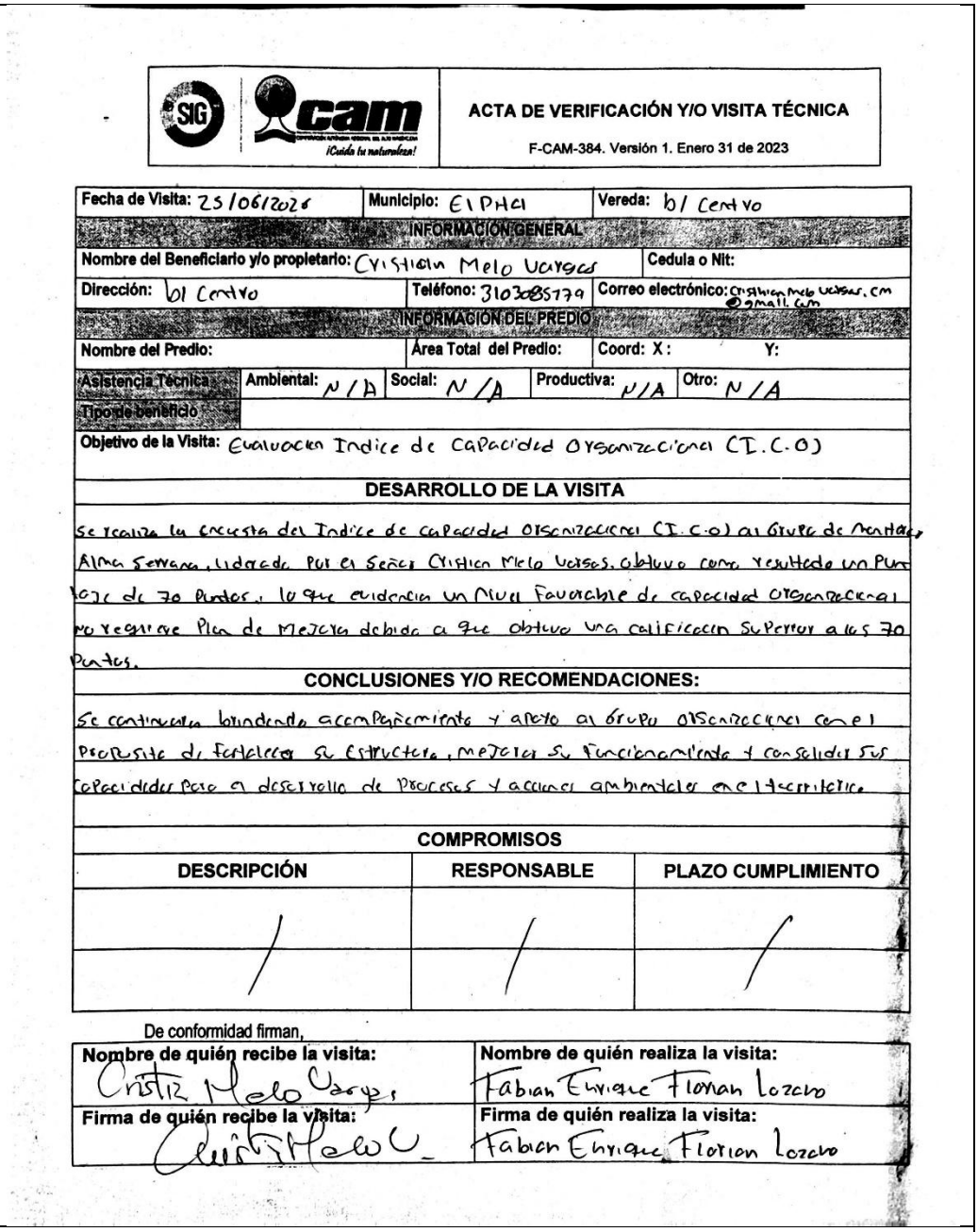








Acta de verificación y/o visita técnica:



ACTA DE VERIFICACIÓN Y/O VISITA TÉCNICA

F-CAM-384. Versión 1. Enero 31 de 2023

Fecha de Visita: 25/06/2026	Municipio: ELPHCI	Vereda: bl Centro
INFORMACIÓN GENERAL		
Nombre del Beneficiario y/o propietario: Cristian Melo Vargas		Cedula o Nit:
Dirección: bl Centro	Teléfono: 3103085779	Correo electrónico: cristianmelo vargas.cm @gmail.com
INFORMACIÓN DEL PREDIO		
Nombre del Predio:	Área Total del Predio:	Coord: X: Y:
Asistencia Técnica: Ambiental: N/A	Social: N/A	Productiva: N/A Otro: N/A
Tipo de beneficio		
Objetivo de la Visita: Evaluacion Indice de Capacidad Organizacional (I.C.O)		

DESARROLLO DE LA VISITA

Se realiza la encuesta del Indice de capacidad Organizacional (I.C.O) al Grupo de Vigias Alma Serrana, liderado por el Señor Cristian Melo Vargas, obtuvo como resultado un Puntaje de 70 Puntos, lo que evidencia un Nivel Favorable de capacidad Organizacional no requiere Plan de Mejora debido a que obtuvo una calificacion Superior a los 70 Puntos.

CONCLUSIONES Y/O RECOMENDACIONES:

Se continuara brindando acompañamiento y apoyo al Grupo Organizacional con el Proposito de Fortalecer su Estructura, Mejorar su Funcionamiento y Consolidar sus Capacidades para el desarrollo de Procesos y acciones ambientales en el territorio.

COMPROMISOS

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	PLAZO CUMPLIMIENTO
/	/	/

De conformidad firman,

Nombre de quién recibe la visita: Cristian Melo Vargas	Nombre de quién realiza la visita: Fabian Enrique Florian Lozano
Firma de quién recibe la visita: Cristian Melo V.	Firma de quién realiza la visita: Fabian Enrique Florian Lozano

11. Apoyar mensualmente el fortalecimiento de mínimo tres (03) nodos y/o grupos juveniles, grupos ambientalistas, organizaciones ambientales de jóvenes en los municipios de la DTC.	**11.1 Nombre Actividad:** Capacitación Biodiversidad del Huila – Grupo de Vigías Ambientales de Garzón. **Municipio:** Garzón **Nodo:Nuevo** **Lugar de la actividad:** Auditorio Corporación - CAM **Fecha:** 16/06/2026 **Duración Actividad:** 1 hora 30 min **Tipo de convocatoria** WhatsApp **Total participantes:** 16 **Hombres:** 8 **Mujeres:** 8 **Resumen de lo tratado:** Se realizó una jornada de educación ambiental con el grupo de jóvenes ambientales denominado “Vigías Ambientales”, en la cual se desarrolló una capacitación sobre la biodiversidad del departamento del Huila. Durante la actividad se abordó la importancia de los ecosistemas, la fauna y flora presentes en el territorio, así como la necesidad de promover

	acciones para su conservación y protección. La jornada permitió fortalecer los conocimientos de los jóvenes y motivar su participación en iniciativas orientadas al cuidado de los recursos naturales. **Acuerdos y compromisos:** El grupo “Vigías Ambientales” se compromete a promover acciones de protección y conservación de la biodiversidad del Huila. Asimismo, se continuará fortaleciendo su participación mediante jornadas de educación y sensibilización ambiental. **Registro fotográfico:**

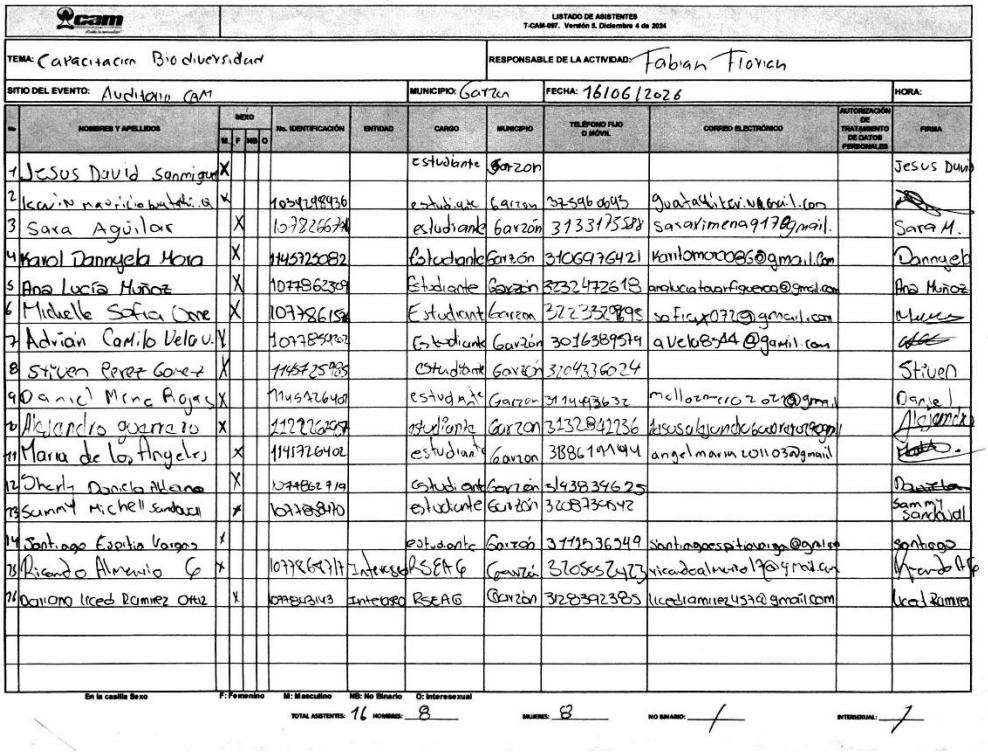








Listado de asistencia:



LISTADO DE ASISTENTES
T-CAM-097. Versión 5. Diciembre 4 de 2024

TEMA: Capacitacion Biodiversidad — RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: Fabian Florian

SITIO DEL EVENTO: Auditorio CAM — MUNICIPIO: Garzon — FECHA: 16/06/2026 — HORA:

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	SEXO M	F	NB	O	No. IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD	CARGO	MUNICIPIO	TELÉFONO FIJO O MÓVIL	CORREO ELECTRÓNICO	AUTORIZACIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	FIRMA
1	Jesus David Sanmigue	X						estudiante	Garzon				Jesus David
2	Kevin mauricio bautista	X				1034748936		estudiante	Garzon	3135960645	guatavitakevin@gmail.com		
3	Sara Aguilar		X			1077266774		estudiante	Garzón	3133175588	saraximena9178@gmail.		Sara M.
4	Karol Dannyela Mora		X			1145725082		Estudiante	Garzón	3106976421	karitomora085@gmail.com		Dannyela
5	Ana Lucía Muñoz		X			1077862369		Estudiante	Garzón	3332472618	analucia.tavarfigueroa@gmail.com		Ana Muñoz
6	Michelle Sofia Jore		X			1077861588		Estudiante	Garzon	3222329895	sofiax0778@gmail.com		
7	Adrian Camilo Velo U.	X				1077859767		Estudiante	Garzón	3016389579	aVelo8544@gmail.com		
8	Stiven Perez Gomez	X				1145725933		Estudiante	Garzón	3104336024			Stiven
9	Daniel Mena Rojas	X				1144743647		estudiante	Garzon	3114743632	mellozacruz02@gmail		Daniel
10	Alejandro guarnizo	X				1127726297		estudiante	Garzon	3132842736	jesusalejandroguarnizo@gmail.com		Alejandro
11	Maria de los Angeles		X			1141726402		estudiante	Garzon	3886199144	angelmaria2011037@gmail		
12	Sherly Daniela Alfonso		X			1077862919		estudiante	Garzón	3143834625			Daniela
13	Sammy Michell Sandoval		X			1077858170		estudiante	Garzón	3208736542			Sammy Sandoval
14	Santiago Espitia Vargas	X						estudiante	Garzón	3111936349	santiagoespitiavargas@gmail.com		Santiago
15	Ricardo Almanzo Gc	X				1077867171	Interesado	SEAG	Garzón	3205652423	ricardoalmanzo17@gmail.com		Ricardo AG
16	Dallana Liced Ramirez Ortiz		X			1078943143	Interesado	SEAG	Garzón	3183923385	licedramirez4539@gmail.com		Liced Ramirez

En la casilla Sexo — F: Femenino — M: Masculino — NB: No Binario — O: Interesexual

TOTAL ASISTENTES: 16 — HOMBRES: 8 — MUJERES: 8 — NO BINARIO: / — INTERSEXUAL: /

11.2 Nombre Actividad: Segunda Jornada de Reforestación – Nodo Agrado Pital
Municipio: Agrado
Nodo:Antiguo
Lugar de la actividad: El Agrado
Fecha: 07/06/2026
Duración Actividad: 1 Hora
Tipo de convocatoria WhatsApp
Total participantes: 19 **Hombres:** 8 **Mujeres:** 11

Resumen de lo tratado: Se realizó una jornada de reforestación con el grupo ambiental del municipio de El Agrado, orientada a fortalecer las acciones de conservación y protección de los recursos naturales. Durante la actividad se llevó a cabo la siembra de especies arbóreas en un espacio previamente seleccionado, promoviendo entre los participantes la importancia de la recuperación y conservación de las áreas verdes. La jornada permitió fortalecer el compromiso del grupo ambiental con el cuidado y protección del entorno.

Acuerdos y compromisos: Se acordó continuar coordinando jornadas de reforestación en puntos estratégicos de los municipios de El Agrado y El Pital, fortaleciendo las acciones de conservación y recuperación de las áreas ambientales.

Registro fotográfico:









Listado de asistencia:

LISTADO DE ASISTENTES
T-CAM-097. Versión 3. Diciembre 4 de 2024

TEMA: Jornada de Reforestacion – Grupo Ambiental | RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: Fabian Florian

SITIO DEL EVENTO: El Asycdo | MUNICIPIO: El Asycdo | FECHA: 07/06/2026 | HORA:

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	SEXO M	F	NB	O	No. IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD	CARGO	MUNICIPIO	TELÉFONO FIJO O MÓVIL	CORREO ELECTRÓNICO	AUTORIZACIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	FIRMA
1	Juan Camilo Llanos	X								3124536903			
2	Reynad David Trujillo	X								3157239676			
3	Heimy Tatiana Gomez		X							3124735360			
4	Gabriela Gutierrez Obando		X							3214038108			Gabriela
5	MARIANA LOSADA PERDOMO		X							300 402 5026			MARIANA
6	Deiner Jurado Calderón	X								312 4835614			
7	Dana Valentina Serna		X							3112067859			
8	Darwin Rincon	X								3209048263			
9	Hans Connors C	X								3224327204			
10	Fernando Calderon	X								3123865351			
11	Marlon Ramirez	X								3142040991			
12	Haly Natalia Cerquera	X	X							3136597894			Haly N
13	Maria del mar Mejia		X							3124405503			
14	Valeria Tome Arbeláez		X							3208723146			Valeria H.
15	Estefany Horta Rodriguez		X							3222846249			Estefany H
16	Juana Valentina Llanos		X							3142796744			Juana Ll.
17	Gabriela Hernandez		X							312 4309115			Gabriela H
18	Mariana López		X							3105523112			Mariana
19	Justin Santiago	X								3140121479			Justin

En la casilla Sexo — F: Femenino | M: Masculino | NB: No Binario | O: Intersexual

TOTAL ASISTENTES: 19 | HOMBRES: 8 | MUJERES: 11 | NO BINARIO: / | INTERSEXUAL: /

11.3 Nombre Actividad: Jornada de Limpieza – Quebrada Garzón
Municipio: Garzón

Nodo:Nuevo
Lugar de la actividad: Urbanización Villa Karol
Fecha: 26/06/2025
Duración Actividad: 2 Horas
Tipo de convocatoria WhatsApp
Total participantes: 02 **Hombres:** 02 **Mujeres:** 00

Resumen de lo tratado: Se realizó una jornada de limpieza y recuperación ambiental en el sector de la urbanización Villa Karol, sobre la quebrada Garzón, liderada por el Grupo Ambiental de Garzón. La actividad contó con el apoyo de diferentes instituciones y entidades, entre ellas la Policía Nacional, el DAMA, la Secretaría de Salud Municipal, Interaseo y el área de Educación Ambiental de la CAM. Durante la jornada se realizaron labores de recolección y disposición de residuos, contribuyendo a la recuperación y protección del entorno de la quebrada. Asimismo, se promovió la participación interinstitucional y el compromiso de la comunidad con el cuidado de las fuentes hídricas y los espacios naturales del municipio.

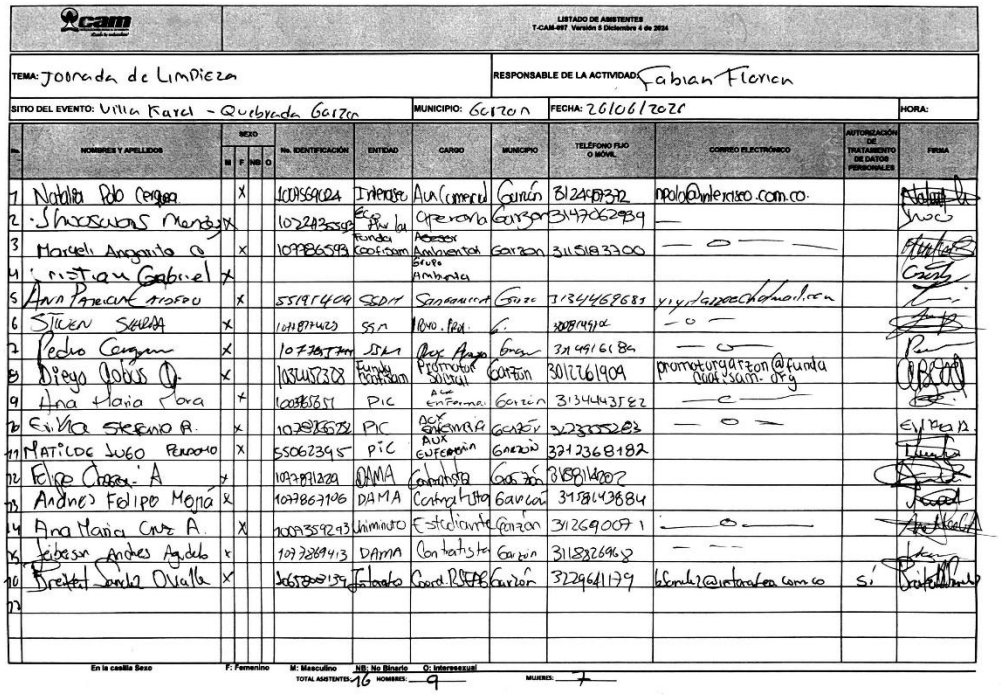
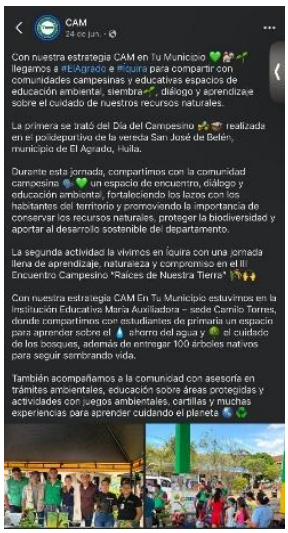
Acuerdos y compromisos: Se acuerda continuar apoyando las actividades ambientales lideradas por el Grupo Ambiental de Garzón, fortaleciendo el trabajo interinstitucional y las acciones de protección y recuperación de los espacios naturales del municipio.

Registro fotográfico:






Listado de asistencia:

	
12. Apoyar la estrategia de comunicaciones de LA CORPORACIÓN, a través de la creación de mínimo tres (03) contenidos ambientales comunicacionales (Videos, fotografías, textos, programas de radio etc).	**12.1 Nombre publicación:** Convocatoria “CAM EN TU MUNICIPIO – EL AGRADO” **Fecha** 26/06/2026 **12.2 Nombre publicación:** Mural Ambiental - Garzón **Fecha** 10/06/2026 **12.3 Nombre publicación:** Páramo Al Muro – Zuluaga – Garzón, Huila. **Fecha** 07/06/2026 **Registro fotográfico:**  

		
13. Asistir a la Dirección territorial en la promoción de acciones de educación ambiental en los Ocho (08) municipios de la DTC- Altamira, Agrado, Garzón, Gigante, Guadalupe, Pital, Suaza y Tarqui.	Municipios donde se promovieron acciones de educación ambiental durante el periodo de este informe: **13.1 Municipio:** Garzón **Nombre Actividad:** CIDEA, PRAE, Jóvenes de Ambiente, talleres, I.C.O, PROCEDA **13.2 Municipio:** Agrado **Nombre Actividad:** CIDEA, PRAE, Jóvenes de Ambiente **13.3 Municipio:** Guadalupe **Nombre Actividad:** CIDEA **13.4 Municipio:** Tarqui **Nombre Actividad:** Talleres, Reunión Preparatoria CIDEA **13.5 Municipio:** Altamira **Nombre Actividad:** CIDEA	
14. Acompañar las convocatorias realizadas por LA CORPORACIÓN, relacionadas con eventos, concursos, encuentros, celebraciones y/o actividades ambientales.	Convocatorias acompañadas durante el periodo de este informe: **14.1 Nombre convocatoria:** Huila preparado para afrontar el fenómeno del Niño **Fecha:** 17/06/2026 **14.2 Nombre convocatoria:** Sampedrito Institucional - CAM **Fecha:** 19/06/2026 **14.3 Nombre convocatoria:** CAM en tu municipio – Agrado **Fecha:** 08/06/2026	
15. Apoyar la atención de solicitudes y requerimientos en educación ambiental que realizan las diferentes	Durante el periodo de este informe apoye las siguientes solicitudes: se brindó apoyo y acompañamiento a los municipios de Guadalupe y Altamira quienes solicitaron por escrito el apoyo y acompañamiento del CIDEA, igualmente en el municipio de El Agrado se realizó un CAM en tu Municipio.	

entidades en los municipios de la DTC.	
16. El contratista deberá garantizar la implementación de todas las medidas de seguridad básicas en terreno, asegurando su protección, salud y bienestar; para ello, será obligación del contratista Identificar, evaluar y gestionar los riesgos asociados a las actividades de campo, desplazamientos, visitas comunitarias, recorridos ambientales o cualquier labor que implique exposición en zonas rurales, urbanas o de difícil acceso. El contratista deberá programar todas las actividades de campo de manera que concluyan antes del anochecer, evitando cualquier desplazamiento o labor en horarios de riesgo, en cumplimiento de las tareas esenciales de preparación, incluida la revisión de rutas, condiciones del entorno y recomendaciones institucionales, para lo cual concertará un plan de trabajo con el supervisor en el formato establecido para ello.	Se cumplió con toda la normatividad y normas básicas de seguridad de protección, salud y bienestar durante el desarrollo de las actividades correspondientes.
17. Entregar los archivos generados durante el contrato en medio físico y/o digital con inventario documental por culminación de obligaciones contractuales.	**Listado de asistencia:** 19 **Acta de verificación y/o visita técnica:** 17 **Actas de Entrega:** 00
18. Presentar informes mensuales de avance en la ejecución física y financiera del contrato y radicar sus cuentas de	Presentación fecha de Informe: 07/10/2026

cobro informes y demás documentos propios del desarrollo del contrato en la plataforma SECOP II, dentro de los primeros 10 días calendario a su corte. Los informes deben contener los anexos de ayudas de memoria y/o actas de reunión y/o listados de asistencia, según corresponda, de las reuniones, eventos y/o demás actividades en los que participe, en el marco del cumplimiento de las obligaciones del contrato.	
19. Disponer de computador para el desarrollo de las actividades propias del contrato.	Dispongo de computador para el desarrollo de las actividades contractuales
20. EL CONTRATISTA asumirá por su cuenta los medios necesarios para los desplazamientos requeridos en el desarrollo de las actividades contractuales.	Se realizaron los desplazamientos requeridos para el cumplimiento de las actividades contractuales.
21. Defender en todas sus actuaciones, los intereses de LA CORPORACIÓN y obrar con lealtad y buena fe, guardando la debida reserva y confidencialidad en relación con los documentos y demás información que conozca y no utilizarla para otros fines diferentes al objeto del contrato.	Manifiesto que defendí en todas las actuaciones los intereses de la CAM y obre con lealtad y buena fe, guardando la debida reserva y confidencialidad en relación con los documentos y demás información que conocí y no utilizó para otros fines diferentes al objeto del contrato.
22. EL CONTRATISTA deberá velar porque en la ejecución del contrato, o en el desarrollo de este, no se altere ni se vea perjudicado el componente ambiental, como lo son los recursos	En el desarrollo de las actividades contractuales no se alteró o perjudicó el componente ambiental.

naturales, y en general, el medio ambiente, y de llegar a presentarse una situación fáctica en la que se causen perjuicios ambientales, apoyar a LA CORPORACIÓN con la adopción de medidas correctivas correspondientes.	
23. AL CONTRATISTA le queda prohibido y deberá de abstenerse de realizar cualquier conducta que afecte la correcta administración pública o la comisión de delitos relacionados con actos de corrupción, debido que la ejecución contractual debe estar moralmente fundamentado en su ética profesional y, lealtad para con LA CORPORACIÓN como principio fundamental constitucional.	He actuado conforme a los principios de moralidad administrativa, ética profesional, transparencia y lealtad institucional, absteniéndome de realizar cualquier conducta que afecte la correcta administración pública o que pueda constituir actos de corrupción.
24. No ejercer ninguna forma de violencia contra las mujeres y basada en género, actos de racismo o discriminación, y a cumplir a cabalidad con el sistema de gestión de LA CORPORACIÓN que incorpora el "Protocolo para la prevención, atención y medidas de protección de todas las formas de violencia contra las mujeres y basadas en género y/o discriminación por razón de raza, etnia, religión, nacionalidad, ideología política o filosófica, sexo u orientación sexual o discapacidad y demás razones de discriminación en el	No incurrió en ninguna forma de violencia contra las mujeres, violencia basada en género, actos de racismo o discriminación, y dí cumplimiento al Sistema de Gestión Institucional y al “Protocolo para la prevención, atención y medidas de protección de todas las formas de violencia y/o discriminación” adoptado por la CAM. Así mismo acaté la normativa vigente y las directrices establecidas en el Programa de Transparencia y Ética Pública de la CAM.

ámbito laboral y contractual del sector público". Cumplir con la normativa vigente incluidas las directrices dispuestas en el Programa de Transparencia y Ética Pública de la CAM.	
25. Actuar con Honestidad en el desarrollo de nuestras obligaciones y responsabilidades contractuales con ética, evitando cualquier conducta, omisión o extralimitación que pueda comprometer nuestra integridad o la de la CAM	Actué con honestidad, integridad y responsabilidad en el desarrollo de las actividades contractuales, evitando cualquier acción u omisión que pudiera comprometer mi integridad o la de la Corporación.
26. Denunciar toda irregularidad, reportando de manera oportuna cualquier situación que contravenga las políticas y valores de transparencia y ética pública establecidas por la CAM	Durante el periodo informado no se presentaron irregularidades que debieran ser reportadas; en caso de presentarse, me comprometo a informarlas de manera inmediata a través de los canales institucionales establecidos.
27. Disponer de un equipo de cómputo con las condiciones de conectividad y seguridad requeridas para el correcto desempeño de sus actividades y el manejo de la información de la Corporación.	Dispuse de equipo de cómputo con las condiciones adecuadas de conectividad y seguridad, garantizando el manejo responsable, confidencial y seguro de la información institucional.
OBLIGACIONES SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	
1. Cumplir con los programas ambientales internos de LA CORPORACIÓN.	Contribuí con el cumplimiento de los programas ambientales internos de la Corporación, Política de Cero Papel y Política de no consumo de plástico de un solo uso.
2. Adoptar la política de cero papeles, fomentar el uso de estrategias virtuales de comunicación para la difusión masiva y demás programas de uso eficiente y ahorro de recursos, implementada	Adopté la política de cero papeles, fomenté el uso de estrategias virtuales de comunicación para la difusión masiva y demás programas de uso eficiente y ahorro de recursos, implementados por la CAM a través del Sistema Integrado de Gestión.

por LA CORPORACIÓN a través del Sistema Integrado de Gestión.	
3. Cumplir con las recomendaciones impartidas por el Sistema Integrado de Gestión, depositando adecuadamente los residuos sólidos en los puntos ecológicos y apagar y/o desconectar los equipos y aparatos eléctricos y electrónicos que no estemos utilizando.	Se implementaron las recomendaciones del Sistema de Gestión en lo relacionado con la adecuada disposición de residuos y la reducción de consumo de energía eléctrica.
4. Disponer de los elementos de seguridad industrial que se requieran para adelantar las actividades propias del contrato.	Dispongo de los elementos de seguridad industrial para adelantar las actividades propias del contrato.
5. Dar estricto y oportuno cumplimiento a lo consagrado en la Ley 1150 de 2007, Art. 23, Decreto 780 de 2016, Decreto 1273 de 2018, Ley 1955 de 2019 y demás normas concordantes, relacionado con los pagos al Sistema Integral de Seguridad Social (salud, pensión y ARL) y aportes parafiscales, según el caso.	Pago al Sistema Integral de Seguridad Social (salud, pensión y ARL) del mes de: junio No. Planilla: 37587635 Valor Total: 618.800 Aporte Salud: 250.000 Aporte Pensión: 320.000 Aporte ARL: 48.800 Riesgo ARL: 4
6. Exámenes médico-ocupacionales, carnet de vacunas esquema completo para tétano y Hepatitis B. (Personal que salga a campo) con vigencia máxima de tres años.	Para el ingreso como contratista de la corporación presenté los exámenes médico-ocupacionales con vigencia máxima de tres años/ Fecha realización de exámenes**:** 26/06/2023
7. Realizar la inducción del SG-SST y sistema integrado de gestión durante el primer mes de ejecución del contrato. ARTÍCULO 2.2.4.6.11 DEC. 1072 DE 2015.	Realicé la inducción del SG – SST y sistema integrado de gestión durante el primer mes de ejecución del contrato. **Certificado:**

REGISTRO DE INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN SISTEMAS DE GESTIÓN
F-CAM- 304 Versión 2 febrero 9 de 2024

REGISTRO

FECHA: 23 de julio de 2026 **INDUCCIÓN** x **REINDUCCIÓN**

NOMBRE: Fabian Enrique Florian Lozano **CEDULA** 1109495211

DEPENDENCIA: Subdirección de Gestión Ambiental **CARGO:** Contratista

ENCARGADO DE LA INDUCCION: ANA MARÍA CHACÓN – VANESSA ALEJANDRA IMBACHI GONZALEZ

OBJETIVO GENERAL

Dar a conocer al personal que ingresa a la Corporación las políticas, procedimientos y normas de seguridad y salud en el trabajo, calidad y medio ambiente establecidas y así promover y preservar la salud de los colaboradores, satisfacción de cliente interno y externo y el compromiso asumido con la protección del medio ambiente.

CONTENIDO

Durante la jornada se presentan los siguientes temas:

- Plataforma Estratégica
- Bases del SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL Y DE RIESGOS LABORALES.
- Conceptos básicos de SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
- Explicación del REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL.
- Divulgación factores de riesgo y sus medidas preventivas al interior de la empresa.

  BIOLÓGICO — FÍSICO — QUÍMICO
  PSICOSOCIAL — BIOMECÁNICOS — CONDICIONES DE SEGURIDAD
  FENOMEROS NATURALES
  DE SEGURIDAD VIAL
- Política y Objetivos adoptadas y apropiadas por los Sistemas de Gestión
- Identificación de Aspectos e impactos ambientales y sus controles
- Programas internos de gestión enfocados tanto a la Seguridad y Salud en el Trabajo como Ambientales
- Roles y Responsabilidades del SIG
- Administración del riesgo
- Gestión Ambiental Interna
- Directrices CAM para Ahorro y Uso Eficiente de la Energía

COMPROMISO

Como colaborador de la empresa; el asistente a la jornada se compromete con las normas y procedimientos de seguridad y salud, calidad y ambiente dados por la empresa para el desarrollo seguro de mi labor.

Declara que conoce el reglamento de Higiene y Seguridad Industrial, las responsabilidades dentro del SG SST, los riesgos a los cuales está expuesto y las medidas preventivas que la empresa ha diseñado para mitigarlos; así mismo los procedimientos y protocolos generales de Seguridad y Salud en el Trabajo de la empresa y se compromete a cumplirlos e informar de inmediato cualquier condición insegura que considere afecte su salud y condiciones de trabajo.

De igual manera declara que participará conscientemente en el cumplimiento de los controles definidos a través de los programas ambientales, los procedimientos, manuales y todos los documentos que se adopten por el Sistema Integrado de Gestión y se compromete a informar de inmediato la materialización de riesgos de gestión y/o corrupción y cualquier situación que pudiera generar una emergencia ambiental.

CONSTANCIA DE PARTICIPACIÓN

Hacemos constar que el colaborador arriba descrito participó de la jornada de inducción / reinducción llevada a cabo el día **23 de Julio de 2026.**

Profesional de SG-SST- Contratista
ANA MARÍA CHACÓN
C.C. 1.075.267.670

Responsable designado SIG
VANESSA ALEJANDRA IMBACHI GONZALEZ
C.C 1.007.521.317

PRESENTÓ:

Fabian Enrique Florian Lozano

FABIAN ENRIQUE FLORIAN LOZANO

1. CERTIFICADO RENTAS DE TRABAJO

Señores:
Corporación Autónoma Regional del Alto Magdalena CAM.

Referencia: Certificación de cumplimiento de requisitos rentas de trabajo (Art. 103 y 383 del E.T)

De conformidad con la referencia y solo para fines tributarios, manifiesto bajo la gravedad del juramento, lo siguiente:

2. Soy persona natural, residente en Colombia	SI	
3. Tengo dos (2) o más empleados o contratistas, vinculados con esta actividad.		NO
4. Soy declarante del impuesto sobre la renta y complementarios		NO
5. Se utilizará costos y deducciones en la declaración de renta para la vigencia 2026.		NO

VALOR MENSUAL DEL CONTRATO	$4.350.000
MENOS:	
APORTE OBLIGATORIO EN SALUD	$250.000
APORTE OBLIGATORIO A PENSIONES	$320.000
APORTE OBLIGATORIO A ARL	$48.800
TOTAL EN DESCUENTOS	$618.800
BASE DE RETENCION:	**$3.731.200**

NOTA: Me comprometo a suministrar oportunamente cualquier cambio en la información aquí manifestada.

Expedida en Neiva a los trece (13) días del mes de octubre del 2026.

Fabian Enrique Florian Lozano

FABIAN ENRIQUE FLORIAN LOZANO
C.C. 1.109.495.211 de Saldaña, Tolima.

RESUMEN PLANILLA PAGADA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
CC 1109495211	0	FABIAN ENRIQUE FLORIAN LOZANO	I	0	POSITIVA - 14-23	ÚNICA	9609	Natural
MUN-DEP	DIRECCIÓN		TELÉFONO			EMAIL		EXENTO DE PARAFISCALES
73-671	CRA 19 NO 4-52 BARRIO FUNDADORES		3222029490			FABIANFLORIAN1996@HOTMAIL.COM		S

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN										
PERÍODO PENSIÓN	PERÍODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERÉS X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2026-06	2026-06	37587635	I	2026-07-01	TODOS LOS CENTROS	TODOS	TODOS	618.800	0	BANCOLOMBIA
Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LÍMITE PAGO	ESTADO PLANILLA							
1	37587635	2026-07-03	Pagada							

EMPLEADO					NOVEDADES																DÍAS				PENSIÓN					SALUD			CCF			RIESGOS		TARIFA	PARAF	SENA	ICBF	ESAP	MIN	Tipo Cot.	Sub. Tipo Cot.	Total	Exento de Parafiscales	Actividad Económica
N.	ID	EMPLEADO	SALARIO	MODALIDAD DE SALARIO	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VTE	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	EPST	AFPT	AFP	EPS	CCF	ARL	NOMBRE	IBC	Cot	FNSOL	FNSUB	NOMBRE	IBC	Cot	NOMBRE	IBC	Cot	IBC	Cot.	ARL	IBC	Cot.	Cot.	Cot.	Cot.	Cot.					
1	CC 1109495211	FLORIAN LOZANO FABIAN ENRIQUE	2.000.000																	0			30	30	0	30	PORVENIR-230301	2.000.000	320.000	0	0	NUEVA E.P.S. S.A.-EPS037	2.000.000	250.000	SIN CCF-SINCCF	0	0	2.000.000	48.800	0,02436	0	0	0	0	0	57	0	618.800	N	0

RESUMEN PLANILLA PAGADA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
CC 1109495211	0	FABIAN ENRIQUE FLORIAN LOZANO	I	0	POSITIVA - 14-23	ÚNICA	9609	Natural
MUN-DEP	DIRECCIÓN		TELÉFONO			EMAIL		EXENTO DE PARAFISCALES
73-671	CRA 19 NO 4-52 BARRIO FUNDADORES		3222029490			FABIANFLORIAN1996@HOTMAIL.COM		S

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN										
PERÍODO PENSIÓN	PERÍODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERÉS X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2026-06	2026-06	37587635	I	2026-07-01	TODOS LOS CENTROS	TODOS	TODOS	618.800	0	BANCOLOMBIA
Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LÍMITE PAGO	ESTADO PLANILLA							
1	37587635	2026-07-03	Pagada							

TOTALES IBC				
IBC PENSIÓN	IBC SALUD	IBC RIESGOS	IBC CAJAS	IBC PARAF
2.000.000	2.000.000	2.000.000	0	0

SUBSISTEMA	CÓDIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	VALOR UPC	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES DESCONTADOS	VALOR A PAGAR
AFP(Administradoras: 1)				1	320.000	0	0	0	320.000
PORVENIR	230301	800224808	8	1	320.000	0	0	0	320.000
EPS(Administradoras: 1)				1	250.000	0	0	0	250.000
NUEVA E.P.S. S.A.	EPS037	900156264	2	1	250.000	0	0	0	250.000
ARP(Administradoras: 1)				1	48.800	0	0	0	48.800
POSITIVA	14-23	860011153	6	1	48.800	0	0	0	48.800
Gran Total					618.800	0	0	0	618.800

Certificación Bancaria

Miercoles, 27 de mayo de 2026

Señores:
A quien pueda interesar

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que **FABIAN ENRIQUE FLORIAN LOZANO** identificado(a) con CC. **1109495211** a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura	Estado
Cuenta de Ahorro	427-529704-29	2015/12/30	Activa

*Importante: Esta constancia sólo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia a los siguientes números: Medellín - Local: (57- 4) 510 90 00 - Bogotá - Local (57- 1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57- 5) 361 88 88 - Cali - Local: (57- 2) 554 05 05 - Resto país 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.

Lilia Johanna Ospina Restrepo
LIDER LINEA DE CONOCIMIENTO - LDC AUTOSERVICIOS
BANCOLOMBIA S.A

Bancolombia

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA
BANCOLOMBIA S.A. Establecimiento Bancario.