OFERTA DE ARRENDAMIENTO

Ciudad: ___Medellín_____ Fecha: 16 / 09 / 2026

Señores:
DIRECCIÓN EJECUTIVA SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE MEDELLÍN
Carrera 52 N° 42 – 73, Piso 26, oficina 2615
Medellín

Cordialmente me permito ofrecer un inmueble para la ubicación de los Despachos Judiciales del municipio de: ____Bello_____

CARACTERÍSTICAS DEL INMUEBLE

1. **Dirección**: Centro Comercial Estación Niquia Diagonal 55 avenida 37- 41 interior 601
2. **Matrícula Inmobiliaria**: 01N-5340598
3. **Área Construida en metros cuadrados**: 3,635.66
4. **Valor canon de arrendamiento mensual incluido IVA**: $ 348,932,000

   Incluye el pago de servicios públicos de acueducto, alcantarillado, energía, tasa de aseo y telefonía: **SI** [ ] **NO** [X]

Autorizo consignar en la cuenta bancaria: 91929543147

Entidad bancaria: BANCOLOMBIA

Cuenta de ahorros [ ] Cuenta corriente [X]

INFORMACIÓN DEL ARRENDADOR

5. Nombres:

INVERSIONES GESDA S.A.S. NIT. 900656691-1

GUSI SIERRA S.A.S NIT 900133327-9
MERES & ASOCIADOS SAS NIT 900228143-1
FEDERICO SIERRA MEJIA C.C. 1.017.174.820
SIERRA MORENO Y CIA. S.A.S NIT 900282545-6

6. Apellidos: _____
7. Cédula de ciudadanía: _____ de _____
8. Dirección _____

_____
9. Correo electrónico: gerenciasierragutierrez@gmail.com
10. Teléfono: 604 3136124 Celular: **3044630916**

DECLARACIÓN DE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES

Para los fines a que haya lugar y dando cumplimiento a la ley 311 de 1966, manifiesto bajo la gravedad de juramento que no me encuentro incurso en causal de inhabilidad, incompatibilidad o impedimento alguno, para contratar con la Nación Consejo Superior de la Judicatura.

Firma del oferente: Paulina Valderrama B.

Nombres y apellidos: Paulina Valderrama Betancur representante de GUSI SIERRA S.A.S

DOCUMENTOS OBLIGATORIOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los documentos que debe anexar son los siguientes:

- Certificado de Tradición y Libertad, no superior a 1 mes al momento en que se va suscribir el contrato
- Poder o contrato de mandato (si aplica)
- Rut actualizado y vigente
- Certificado de Cámara de Comercio, no superior a un mes (si aplica)
- Planilla de pago seguridad social
- Copia de la cédula (Arrendador y propietario)
- Diligenciar formato inventario y oferta de arrendamiento (Anexos)
- Certificado de procuraduría (www.procuraduria.gov.co) (Arrendador y propietario)
- Certificado de contraloría (www.contraloria.gov.co) (Arrendador y propietario)

- Antecedentes judiciales (https://antecedentes.policia.gov.co:7005/WebJudicial (Arrendador y propietario)
- Certificado de medidas Correctivas RNMC (Arrendador y propietario)
- Certificado REDAM (Persona Natural) (Arrendador y propietario)
- Copia de la factura de servicios públicos
- En caso de ser el primer contrato solicitamos aporte la certificación de cuenta bancaria y diligencie el formato de beneficiario de cuenta (Anexo).

Los certificados de Procuraduría y Contraloría, en caso de ser persona jurídica, se deberán expedir para el NIT y cédula del representante legal.