Barranquilla, 30 de septiembre de 2026

DOCTOR:
EDGARDO SAUCEDO MERCADO
Supervisor Contrato No. CD-06-2026-11353
Secretaría de Planeación Alcaldía Distrital de Barranquilla
Alcaldía Distrital de Barranquilla

Asunto: **Informe de Actividades 001. CORTE 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026**

En cumplimiento del objeto del contrato **No. CD-06-2026-11353** cuyo objeto es **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL ACOMPAÑAMIENTO AL PROYECTO GENERACIÓN DE MECANISMOS PARA EL ACCESO A VIVIENDA NUEVA, DE LA OFICINA DE HÁBITAT, ADSCRITA A LA SECRETARIA DISTRITAL DE PLANEACIÓN**, me permito rendirle informe de las actividades realizadas en septiembre de 2026.

Actividades Realizadas

Obligación Contractual	Producto
1. Participar en ferias y reuniones a los que sea convocado por el supervisor del contrato acorde al objeto contractual.	Se participo en la feria que se realizó el día **27** de **septiembre** 2026 en cubo de cristal apoyando en la feria que se realizó, en una jornada de 1 a 6 pm también asistí el día **29** de **setiembre** a la socialización que se realizó en el barrio **SANTAMARIA**, donde se les explico a los interesados el tema de postulación y requisitos que necesitaban para acceder al subsidio.
2. Apoyar en la revisión de la documentación y en la verificación de los requisitos de los hogares postulados para acceder a subsidios de vivienda familiar destinados a la adquisición de vivienda nueva.	Se realizó el apoyo a los beneficiarios postulantes con la verificación de documentos, requisitos y estado de sus procesos de postulación para acceder a subsidios del programa **mi techo propio**, además se hizo énfasis en los requisitos detalladamente para que no hubiese falencias al momento de acercarse a la constructora a postularse al programa.
3. Apoyar el manejo, actualización y alimentación de las bases de información relacionadas con los proyectos de vivienda familiar adelantados por el Distrito de Barranquilla, que guarden relación con el objeto contractual.	Se realizaron 56 revisiones de los postulados e interesados en adquirir el subsidio de mi techo propio, verificando su cédula, certificados de ingresos, certificado notariado, que el **SISBEN** estuviera en la ciudad de Barranquilla.
4. Brindar orientación y atención a los usuarios en relación con los trámites y procesos asociados a los subsidios de vivienda familiar adelantados por el Distrito de Barranquilla, de acuerdo con los lineamientos establecidos.	Se le brindó a la ciudadanía que se acercó hasta las instalaciones de la Alcaldía de Barranquilla toda la información y orientación básica necesaria para los trámites y servicios de los programas ofrecidos en la oficina de Hábitat.

5. Apoyar la organización y control de la información documental y del inventario de los archivos y de la producción documental de la Oficina de Hábitat, relacionados con el objeto contractual.	NO APLICA EN ESTE PERÍODO
6. Las demás actividades que le sean requeridas por el supervisor del contrato, relacionadas con el objeto contractual	NO APLICA EN ESTE PERÍODO

ANEXOS – Registro Fotográfico







Atentamente,

Dina Luz Acosta Celis

DINA LUZ ACOSTA CELIS
C.C 1.143.244.083
Contratista

Revisó: ok.
Aprobó: Dr. Edgardo Saucedo Mercado.