**MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL**
**EJERCITO NACIONAL DE COLOMBIA**
**CENAC CALI**
**NIT: 800130690-1**

**COMPROBANTE DE EGRESO**

**DOCUMENTO EGRESO**
**No. 1500002562**

**ACREEDOR**
RIOS MARMOLEJO MELISSA
Nit/CC : 1112779526
Telefax :
Telefono : 3172868560
Dirección : BRR MONTE VERDE CARR9A NO
Valor total : 0,00

**RECEPTOR PAGO ALTERNATIVO**
RIOS MARMOLEJO MELISSA
Nit/CC : 1112779526
Telefax :
Telefono : 3172868560
Dirección : BRR MONTE VERDE CARR9A NORTE

FECHA DE PAGO: 07.09.2026
CIUDAD: CALI
CONCEPTO DE GASTO: Fdos. Rec. Gtos.Gen.
PAGO POR CHEQUE:
ID. CUENTA:
CUENTA BANCARIA:
INSTITUCION FINANCIERA:

RESUMEN IMPUESTOS Y RETENCIONES

| Obligac. | Fact. | Doc.SAP | Vlr.Facturado | IVA | RetelVA | Vlr.RetFte | RetelCA | Otras Reten. | Vlr. A Pagar |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| OBL 216126 | GASTOS GEN 1900002371 | | 4.104.926,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4.104.926,00 |
| | **TOTALES** | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4.104.926,00 |

RESUMEN CONTABLE

| Pos. | Clv. | Cuenta. | Tex. Cuenta Contable | Nit. | C.costo | Valores Debe | Haber |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 001 | 50 | 4705080020 | Fdos. Rec. Gtos.Gen. | | | 0,00 | 4.104.926,00 |
| 002 | 25 | 2490550010 | Servicios | 1112779526 | | 4.104.926,00 | 0,00 |
| | | | | | TOTALES | 4.104.926,00 | 4.104.926,00 |

SON: CUATRO MILLONES CIENTO CUATRO MIL NOVECIENTOS VEINTISEIS PESOS M/CTE

DESCRIPCION :PAGO CONT 032 SERVICIOS JURÍDICOS Y CONTABLES

SV. CARLOS NIÑO RINCON
Tesorero / Pagador

TE.SANDRA LILIANA VARGAS
CONTADORA CENAC CALI

TC.FARID OROZCO
DIRECTOR CENAC CALI

Beneficiario

SIIF Nación

# Obligación Presupuestal Comprobante

Usuario Solicitante: MHpgonzalo PAOLA ANDREA GONZALEZ OLAYA

Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 15-01-03-017 CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE CENAC CALI

Fecha y Hora Sistema: 2026-10-06-6:46 p. m.

## REGISTRO PRESUPUESTAL DE OBLIGACION.

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Numero:** | 246326 | **Fecha Registro:** | 2026-10-06 | **Unidad / Subunidad ejecutora:** | | | 15-01-03-017 CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE CENAC CALI | | |
| **Vigencia Presupuestal** | Actual | **Estado:** | Generada | **Requiere DIP:** | | No | **Tipo de DIP:** | | **Nro. Compromiso:** 5126 |
| **Valor Inicial:** | 4.123.000,00 | **Valor Total Operaciones:** | 0,00 | | | | **Valor Actual:** | 4.123.000,00 | **Saldo x Ordenar:** 4.123.000,00 |
| **Valor Inicial Moneda Original:** | 0,00 | **Valor Total Operaciones Moneda Original:** | 0,00 | | | | **Valor Actual Moneda Original:** | 0,00 | **Saldo x Ordenar Moneda Original:** 0,00 |
| **Valor Deducciones:** | 18.074,00 | **Valor Neto:** | 4.104.926,00 | | | | **Valor IVA:** | 0,00 | **Nro. Cdp:** 4726 |
| **Valor Deducciones Moneda:** | 0,00 | **Valor Neto Moneda:** | 0,00 | | | | **Atributo Contable:** | 40-BIENES, SERVICIOS, IMPUESTOS Y | **Comprobante Contable:** |

### TERCERO

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Identificacion:** | 1112779526 | **Razon Social:** | MELISA RIOS MARMOLEJO | **Medio de Pago:** | Abono en cuenta |

### CUENTA BANCARIA

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Numero:** | 72851052934 | **Banco:** | BANCOLOMBIA S.A. | **Tipo:** | Ahorro | **Estado:** | Activa |

### CUENTA X PAGAR

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Numero:** | 250526 | **Tipo:** | Adquisición de Servicios a Personas NO Declarantes |

### CAJA MENOR

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Identificacion:** | | **Fecha de Registro:** | |

### DOCUMENTO SOPORTE

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Numero:** | CTO 34 PRESTACION DE SERVICIOS | **Tipo:** | ACTO ADMINISTRATIVO | **Fecha:** | 2026-10-06 |

### ITEM PARA AFECTACION DE GASTO

| DEPENDENCIA | POSICION CATALOGO DE GASTO | FUENTE | RECURSO | SITUAC. | ATRIBUTO CONTABLE | FECHA OPERACION | VALOR INICIAL | VALOR OPERACION | VALOR ACTUAL | SALDO X ORDENAR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 017 CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE CENAC CALI | A-02-02-02-008-002 SERVICIOS JURIDICOS Y CONTABLES | Nación | 10 | CSF | 40-BIENES, SERVICIOS, | | | | | |
| | | | | | | Total: | 4.123.000,00 | 0,00 | 4.123.000,00 | 4.123.000,00 |

| | |
|---|---|
| **Objeto:** | |

### PLAN DE PAGOS

| DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC | POSICION DEL CATALOGO DE PAC | FECHA DE PAGO | ESTADO | VALOR A PAGAR |
|---|---|---|---|---|
| 017 CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE CENAC CALI | 1-2 ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF | 2026-10-08 | Generada | 4.123.000,00 |

### POSICIONES DEL CATALOGO PARA PAGO NO PRESUPUESTAL

| POSICION DEL CATALOGO DE PAGO | IDENTIFICACION | NOMBRE BENEFICIARIO | BASE GRAVABLE | TARIFA | VALOR DEDUCCION | SALDO DISPONIBLE PARA ORDENAR |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 2-03-19-02 PRO-DESARROLLO UNIDAD CENTRAL DEL VALLE DEL CAUCA-UCEVA | NIT 890399029 | DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA | 3.614.700,00 | 0,500 % | 18.074,00 | 18.074,00 |

TC. FARID OROZCO SUAREZ

ORDENADOR DEL GASTO CENAC CALI

# ENTRADA RECEPCIÓN DE SERVICIO

**PEDIDO: 4500579569**

**CONTRATO: 4600263704**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **PROVEEDOR DE SERVICIOS** | RIOS MARMOLEJO MELISSA | **FECHA RECIBO DEL SERVICIO** | 25.09.2026 |
| **CONTRATO No.** | CTO 034-2026 | | |
| **UNIDAD RECEPTORA** | 3009 CENAC CALI | | |
| **CONCEPTO** | | | |
| Hace constar que se recibieron a entera satisfacción el / los servicios que a continuación se relacionan y que el proveedor cumplió con las obligaciones contraídas en el / los pedidos 4500579569, contrato interno 4600263704 de fecha 25.09.2026 respectivamente. | | | |

| ID | PEDIDO | POS | NUMERO HOJA DE ENTRADA. | DESCRIPCIÓN SERVICIO | COND | P/N | SERIE | VALOR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 4500579569 | 00020 | 1002487718 | PAGO MES SEPTIEMBRE 2026 PS - BIVEN | | | | 4.123.000,00 |
| | | | | | | **VALOR TOTAL SERVICIOS** | COP | 4.123.000,00 |

## OBSERVACIONES

PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESOR JURÍDICO PARA EL BATALLÓN DE INFANTERÍA NO 23 VENCEDORES BIVEN,UNIDAD CENTRALIZADA POR LA CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE REGIONAL DE CALI-VIGENCIA 2026

PAGO SEPTIEMBRE

**FIRMAS**

**"MY OSCAR JULIAN SOTO CAMACHO**
**SUPERVISOR DEL CONTRATO"**

**LISTA CHEQUEO PRESTADORES DE SERVICIOS CENAC CALI 2026**

| No Contrato | UNIDAD | FECHA |
|---|---|---|
| 034 | BIVEN | 24 Sept |

**Mes Pago** SEPTIEMBRE

**GESTIÓN FINANCIERA**

| | SI | NO | CORREGIDO |
|---|---|---|---|
| ü CUENTA DE COBRO PAGO | ✓ | | |
| ü Planilla Seguridad Social Pagada | ✓ | | |
| ü Declaración Juramentada De Aportes A Seguridad Social | ✓ | | |
| ü Certificación De Ingresos Para Aplicación De Retención En La Fuente Trabajadores Independientes No Declarantes | ✓ | | |

**GESTIÓN CONTRACTUAL**

| | SI | NO | CORREGIDO |
|---|---|---|---|
| ü Anexo "M" Informe de gestión | ✓ | | |
| ü Anexo "N" Informe de supervisión | ✓ | | |
| ü Otros documentos que designe el supervisor. | | | |
| | | | |

| | SI | NO | FECHA |
|---|---|---|---|
| Entrega Documentos Fisicos | ✓ | | 24 Sep |
| Cargue Secop2 | ✓ | | |
| Aprobado Supervisor secop2 | ✓ | | |
| Entrada SAP | | | |
| | | | |

CUENTA DE COBRO PAGO No **08**

DOCUMENTO SOPORTE A LA NOTA DE CONTABILIDAD AUTORIZADA POR EL ARTICULO 4º. DEL DECRETO REGLAMENTARIO 380/96 DE LA LEY 223/95 SOBRE COMPRAS A PERSONAS NO RESPONSABLES DEL IMPUESTO A LAS VENTAS

FECHA: Cartago – Valle del Cauca, **30 de septiembre de 2026.**

Yo, **MELISSA RIOS MARMOLEJO,** identificada con la cédula de ciudadanía **No. 1.112.779.526,** expedida en **CARTAGO, VALLE DEL CAUCA.**

Manifiesto que la empresa: **MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL - EJÉRCITO NACIONAL – CENAC- CALI,** con. NIT No. 800130690-1

Me adeuda la suma de: Cuatro millones ciento veintitrés mil pesos M/CTE ($ 4'123.000,00)

POR CONCEPTO DE:

**PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESOR JURIDICO PARA EL BATALLÓN DE INFANTERÍA LIVIANA No.23 "VENCEDORES" PARA LA VIGENCIA 2026, a través del contrato de prestación de servicios Profesionales No.034 CENAC-CALI- 2026.**

**PAGO CORRESPONDIENTE AL MES DE SEPTIEMBRE DE 2026**

Declaro voluntariamente y bajo la gravedad de juramento que pertenezco al Régimen Simplificado, por lo tanto, de acuerdo con el Art. 42 del Decreto 3541 de 1983 y Art. 511 del Estatuto Tributario, no estoy obligado a expedir factura de venta.

| | |
|---|---|
| Nombres y apellidos: | MELISSA RIOS MARMOLEJO |
| Identificación: | 1.112.779.526 de Cartago (Valle del Cauca) |
| Lugar de Residencia: | Carrera 9 a Norte 19 – 46 – Cartago (Valle del Cauca) |
| Teléfono | 3172868560 |
| Cuenta Bancaria: | Cuenta de Ahorros No.728-510529-34 del Banco BANCOLOMBIA |

Firma:

**DECLARACION JURAMENTADA DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL**

Cartago (Valle del Cauca), treinta (30) de septiembre de 2026.

Señor Teniente Coronel
**FARID ALBEIRO OROZCO SUAREZ**
Director CENAC-CALI

Yo, MELISSA RIOS MARMOLEJO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.112.779.526, expedida en CARTAGO – VALLE DEL CAUCA, en uso de mis facultades mentales y legales; certifico bajo la gravedad de juramento de lo establecido en el parágrafo 1 del artículo 4 del decreto 2291 de 2009, que en razón al CONTRATO **034-CENACCALI-2026**, suscrito con el CENAC-CALI-; con el fin de PRESTAR DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTIÓN CONTRATO **No.034-CENAC-CALI-2026,** CUYO OBJETO ES **"PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESOR JURIDICO PARA EL BATALLÓN DE INFANTERÍA LIVIANA No.23 "VENCEDORES", PARA LA VIGENCIA 2026**", de conformidad con los establecido en la cláusula Tercera-Régimen de seguridad social, del presente contrato, que mis aportes obligatorios al sistema general de seguridad social (Salud y Pensión) y ARL son:

**MES DE AGOSTO DE 2026 SE PAGARÁ MES VENCIDO DECRETO 1273 DE 2018**

| Descripción | N° de Planilla | Valor Aportado |
|---|---|---|
| Aporte Salud: **EPS SANITAS** | 1083683378 | $218.900 |
| Aporte Pensión: **OLD MUTUAL SKANDIA** | 1083683378 | $280.200 |
| Aporte ARL: **POSITIVA** | 1083683378 | $9.200 |

1. De acuerdo a los artículos 1.2.4.1.7. y 1.2.4.1.16. del decreto único reglamentario 1625 de 2016 y el concepto DIAN 001725 del 21 de agosto de 2018, la procedencia en la base de retención en la fuente a titulo de renta de los aportes de seguridad social se encuentra adicionada al pago de la salud, pensión y ARL del mes que se origina el pago de la cuenta, lo que quiere decir **que si el periodo de la planilla de seguridad social presentada NO corresponde al mismo mes del objeto de pago, NO se podrá tener en cuenta para disminuir la base gravable mensual de retención en la fuente.**
2. Que para el mes de **NO ( X )** he suscrito contratos adicionales con otras Entidades Públicas y/o Privadas, por lo que los aportes al sistema de seguridad social adjuntos son presentados como documento soporte para el pago por los honorarios recibidos por la Central Administrativa y Contable Regional Cali.
3. Que para el mes de **JULIO NO ( X )** he suscrito contratos adicionales con otras Entidades Públicas y/o Privadas, y que en cumplimiento del parágrafo del artículo 65 del Decreto 806 de 1998 y en el artículo 9 del decreto 0723 de 2013, declaro que la planilla adjunta incluye el IBC del 40% de los honorarios recibidos de la Central Administrativa y Contable Regional Cali.
4. Mis ingresos por el respectivo periodo de cotización no exceden los 25 salarios mínimos legales mensuales vigentes de que trata el artículo 3 del decreto 510 de 2003.
5. De conformidad con las condiciones establecidas en el parágrafo No 3 del artículo 437 del estatuto tributario
   **SI ( ) NO ( X )** soy responsable de IVA.
6. Que para el cumplimiento del objeto contractual no contraté o vinculé por un tiempo superior a (90) días continuos o discontinuos más de dos (02) trabajadores o contratistas asociados a la actividad; por lo que me acojo a la exención prevista en el numeral 10 del articulo 206 del estatuto Tributario para el calculo de la base de retención en la fuente.

Atentamente

**Firma** _____
**Nombre: MELISSA RIOS MARMOLEJO**
**CC. 1.112.779.526 expedida en CARTAGO, VALLE DEL CAUCA**

CERTIFICACIÓN DE INGRESOS PARA APLICACIÓN DE RETENCION EN LA FUENTE
TRABAJADORES INDEPENDIENTES NO DECLARANTES

Fecha: 30 de septiembre de 2026

Señores
CENAC REGIONAL CALI
Cali, Valle del Cauca

Asunto: Certificación de mi condición de obligado o no a declarar renta por el año gravable inmediatamente anterior.

Yo, MELISSA RIOS MARMOLEJO, identificada con la cédula de ciudadanía No.1.112.779.526 expedida en CARTAGO – VALLE DEL CAUCA, vinculado actualmente mediante contrato de prestación de servicios, y para los efectos de la norma contenida en el art. 384 del E.T., certifico bajo la gravedad de juramento (Artículo 442 del Código penal) lo siguiente:

1. Que La Ley 1819 de 2016 modificó el artículo 383 del ET, derogó el 384 y adicionó el 388 al E.T. la nueva reforma tributaria contenida en la Ley 1819 de diciembre 29 de 2016 modificó una vez más los procesos relacionados con el cálculo de la retención en la fuente a título de renta que deberá practicarse a partir de enero de 2018 a las personas naturales que perciban en Colombia ingresos laborales o las demás rentas de trabajo mencionadas en el artículo 103 del ET (honorarios, servicios, comisiones, emolumentos, compensaciones, etc.) sin tener vínculo laboral.

2. Que por el año gravable anterior (en este caso, el año 2025, y solo por el criterio establecido en el parágrafo 4 del art. 3 del decreto 099 de enero de 2013, SI ( ) NO (X) soy un obligado a declarar renta pues mis ingresos brutos de todo tipo en dicho año (por honorarios, servicios, ventas de activo fijos, rifas, intereses, arrendamientos, etc.) SI ( ) NO (X) superaron el equivalente a $ 69.718.600

Así mimo por el año gravable anterior (2025) cumplo con los siguientes requisitos para ser Declarante de Renta.

Poseer un patrimonio bruto en el último día del año gravable 2025, sea igual o superior a $224.095.500. SI ( ) NO (X)
Haber realizado consumos mediante tarjeta de crédito sean iguales o superiores a $69.718.600 SI ( ) NO (X)
Que el valor total de compras y consumos sean igual o superior a $69.718.600. SI( ) NO (X)
Haber acumulado consignaciones bancarias, depósitos o inversiones financieras, sean igual o superior a $69.718.600SI SI ( ) NO (X)

Para constancia de lo anterior, firmo en Cartago (Valle del Cauca) el 30 de septiembre de 2026.

Atentamente

Nombre: Melissa Rios Marmolejo
CC. 1.112.779.526 de Cartago, Valle del Cauca

# PAGOSIMPLE | REPORTE INDIVIDUAL

**Fecha creación reporte** 2026-09-23, 10:45:44 AM **Tipo Planilla** I **Número Planilla** 1083683378

**Periodo Cotización** 202608 **Periodo Servicio** 202608

**Cliente:**

## PAGADA 2026-08-19

### I. DATOS DEL APORTANTE

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Razón Social** | MELISSA RIOS MARMOLEJO | | | | |
| **Documento** | CC 1112779526 | **Dirección** | CL 19 #7 B - 25 | | |
| **Tipo de Empresa** | INDEPENDIENTE | **Teléfono** | 2099004 | | |
| **Tipo Persona** | NATURAL | **Forma Presentación** | ÚNICO | **Total Afiliados** | 1 |
| **Ciudad** | BUGA | **Departamento** | VALLE DEL CAUCA | | |
| **Representante Legal** | | **Identificación** | | | |

### II. DATOS DEL AFILIADO

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Documento** | CC 1112779526 | | Residente | | Exonerado | N | **Apellidos y Nombres** | **Código Ciudad - Departamento** | **Centro de Trabajo** | **Ubicación Laboral** |
| Tipo Cotizante | 59 | 00 | | | | | RIOS MARMOLEJO MELISSA | 76111000 - 76 | | VALLE DEL CAUCA |

### III. APORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

| Novedades | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Extranjero | Tipo salario | Salario | Pensión | | | | | | | Salud | | | | | | Riesgos | | | | | Caja | | | | Parafiscales | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ING | RET | TDE | TAE | TDP | TAP | VSP | COR | VST | SLN | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRP | Días AFP | Días EPS | Días ARP | Días CCF | | | | Código AFP | Código Tras. AFP | Tarifa AFP | IBC | Total Aporte AFP | Total Aporte FSP | Total Aporte FSPS | Código EPS | Código Tras. EPS | Tarifa EPS | IBC EPS | Aporte Salud | Aporte UPC | Código ARL | Clase Riesgo | Tarifa ARL | IBC ARL | Aporte Riesgos | Código CCF | Tarifa CCF | IBC CCF | Aporte Caja | Tarifa SENA | Aporte SENA | Tarifa ICBF | Aporte ICBF |
| | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 30 | 30 | 30 | 0 | | | $ 1.649.200 | 230901 | | 16 % | $ 1.750.905 | $ 280.200 | $ 0 | $ 0 | EPS005 | | 12,5 % | $ 1.750.905 | $ 218.900 | $ 0 | 14-23 | 1 | 0,522 % | $ 1.750.905 | $ 9.200 | NIN-CC | 0 % | $ 0 | $ 0 | 0 % | $ 0 | 0 % | $ 0 |

### IV.TOTALES

| Total Aportes Pensión | Total Aportes FSP | Total Aportes FSPS | Total Aportes Salud | Total Aportes Riesgos | Total Aportes Cajas | Total Aportes SENA | Total Aportes ICBF | Total Aportes ESAP | Total Aportes MEN | Total Final |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| OLD MUTUAL SKANDIA | FSP SOLIDARIDAD | FSP SUBSISTENCIA | EPS SANITAS | POSITIVA DE SEGUROS | NINGUNA CCF | SENA | ICBF | ESAP | MEN | |
| $ 280.200 | $ 0 | $ 0 | $ 218.900 | $ 9.200 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 508.300 |



Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES
EJÉRCITO NACIONAL
BATALLÓN DE INFANTERÍA LIVIANA No.23 "VENCEDORES"

# Anexo "N"
## Informe de supervisión

**INFORME DE SUPERVISIÓN PARCIAL ☐ TOTAL ☐ No. 008**

**Cartago (Valle del Cauca), 31 de julio de 2026**

| | |
|---|---|
| 1. CONTRATISTA | Nombre completo: Melissa Rios Marmolejo<br>Identificación: C.C 1.112.779.526 de Cartago (Valle del Cauca)<br>Nacionalidad: Colombiana<br>Dirección-ciudad de residencia: Carrera 9 a norte 19 – 46<br>Cartago, Valle del Cauca<br>Teléfono de contacto: 3172868560<br>E- mail de contacto: melissariosm.0723@gmail.com |
| 2. SUPERVISOR | Nombre completo: Oscar Julián Soto Camacho<br>Cargo: Ejecutivo y Segundo Comandante<br>Delegación: Resolución Nombramiento 2026188000003345 del 20 de enero de 2026. |
| 3. No. DEL CONTRATO – FECHA DE SUSCRIPCIÓN | No. Del Contrato: No. 034-CENACCALI-2026<br>Fecha de suscripción: 02 de febrero de 2016 |
| 4. PÓLIZA DE GARANTÍA ÚNICA | No De póliza:14-44-101256184<br>Aseguradora: Seguros del Estado S.A<br>Fecha de oficio aprobación:30 – 01- 2026<br>Aprobador por: **TC FARID OROZCO SUAREZ** - Director y ordenador del gasto de la central administrativa y contable regional Cali |
| 5. CRP | No. CDP 4726 – CRP 5126<br>Fecha expedición: 29 - 01-2026<br>Unidas/Subunidad ejecutora: M.D.N – EJERCITO NACIONAL – CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE – CENAC REGIONAL CALI<br>Dependencia: M.D.N – EJERCITO NACIONAL – CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE – CENAC REGIONAL CALI<br>Posición catálogo de gasto: A – 02 – 02 -02 -008 -002 SERVICIOS JURIDICOS Y CONTABLES<br>Fuente: NACIÓN<br>Recurso: 10<br>Valor: $41'230.000 |
| 6. FECHA INICIO EJECUCIÓN CONTRACTUAL | 02 DE FEBRERO DE 2026 |
| 7. PLAZO DE EJECUCIÓN | 30 DE NOVIEMBRE DE 2026 |
| 8. OBJETO CONTRACTUAL | PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESOR JURÍDICO PARA EL BATALLÓN DE INFANTERÍA NO 23 VENCEDORES BIVEN, UNIDAD CENTRALIZADA POR LA CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE REGIONAL DE CALI-VIGENCIA 2026 |
| 9. OBLIGACIONES CONTRACTUALES | **OBLIGACIONES ESPECIFICAS:**<br><br>1. Controlar los términos de las etapas dentro de los procesos disciplinarios y administrativos de la Unidad Militar a fin de evitar inactividad procesal, para lo cual deberá informar al Comandante de la Unidad de forma semanal los avances en los procesos.<br>2. Orientar jurídicamente los procesos disciplinarios y administrativos que se gestionen en la Unidad Militar.<br>3. Socializar procedimientos jurídicos (Derechos Humanos, DIH, Derecho Sancionatorio o Disciplinario), al personal militar de la Unidad Militar.<br>4. Recaudar información y dar trámite a los requerimientos en temas de quejas, denuncias, alertas tempranas, seguimiento a muertes en desarrollo de operaciones militares de especial seguimiento, grupos de especial protección, líderes sociales, restitución de tierras, apoyo a defensa ante organismos internacionales o medidas cautelares.<br>5. Proyectar solución a los requerimientos jurídicos de diferentes entidades, derechos de petición y tutelas, de acuerdo con los términos indicados en la ley y que sean de conocimiento de la Unidad.<br>6. Informar en coordinación con el supervisor del contrato, al Comandante de |

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES
EJÉRCITO NACIONAL
BATALLÓN DE INFANTERÍA LIVIANA No.23 "VENCEDORES"

la Unidad Militar y al CEDE11, temas inherentes al cumplimiento del contrato.

7. Colaborar con la implementación de las políticas jurídicas establecidas por el Comando del Ejército y avaladas por el Comando de la Unidad, encaminadas al cumplimiento de la misión constitucional, aplicando el marco normativo.
8. Guardar el secreto profesional, incluso después de cesar la prestación de sus servicios, bajo los parámetros legales.
9. No realizar representaciones judiciales o asesorías jurídicas a favor de terceros en temas que conozca o llegara a conocer, en razón al desarrollo y ejecución del contrato de prestación de servicios.

**OBLIGACIONES GENERALES**

1. En cumplimiento a lo señalado en la Ley 100 de 1993, el contratista debe acreditarla afiliación al sistema de pensión, salud y riesgos profesionales de que trata el artículo 282 de la citada ley al momento de suscribir el contrato, efectuar el pago de los aportes mensuales obligatorios al Sistema General de Seguridad Social, sobre un ingreso base de cotización del 40% del valor mensual del contrato, con aporte del 16% en pensiones y el 12,5% en salud.
2. De conformidad con el literal b. numeral 3 artículo 13 del Decreto 1295 de 1994, reglamentado por el Decreto reglamentado por el Decreto 723 de 2013, el contratista deberá ingresar obligatoriamente al sistema general de riesgos laborales; el monto de la cotización debe ser asumido en su totalidad de contratista, cuando el riesgo expuesto sea categoría I,II,III.
3. Dar cumplimiento al sistema de gestión documental ORFEO SGD, garantizando con ello la seguridad de la información y la trazabilidad de los procesos, de acuerdo a lo establecido en la Ley 1581de 2012.
4. De conformidad con el artículo 3 del Decreto 2609 de 2012, el contratista será responsable por la gestión documental de las actividades realizadas durante la ejecución del Contrato, presentando el cronograma de actividades y en su informe de forma mensual, el barrido de los documentos en físico y el término de almacenamiento de Orfeo hasta el archivo de los documentos.
5. El contratista deberá emitir concepto, dictámenes periciales e informes en procesos disciplinarios, administrativos y/o penales, cuando se requiere el apoyo para las distintas unidades del ejército nacional, siempre y cuando tengan relación directa con el objeto contractual.
6. El contratista deberá prestar sus servicios de acuerdo con el profesionalismo y ética que le es exigible, aplicable y propia de su profesión, actividad u oficio, dando estricto cumplimiento durante todas sus actividades, al marco normativo, correspondiente a la integridad, transparencia y lucha contra la corrupción además de observar durante el tiempo de ejecución del contrato, buena disposición y actitud favorable hacia el trabajo, respeto hacia sus compañeros y miembros del Ejército Nacional, al igual que la aplicación permanente, de principios y valores propios de la institución militar.
7. El contratista de estudiar y a la terminación del presente contrato devolver los insumos, suministros, herramientas, dotación, implementación, inventario y o materiales que sean eventualmente y por la necesidad del cumplimiento del objeto contractual, puestos a disposición para la prestación del servicio objeto de este contrato, en caso de pérdida o daño le serán aplicables las disposiciones pertinentes contenidas en la Ley 14 76 de 2011.
8. El contratista autoriza al MDN-EJÉRCITO NACIONAL a realizar los estudios de seguridad y confiabilidad antes y durante la ejecución del contrato, comprobación de lealtad, realización de los exámenes de poligrafía y pruebas psicométricas durante la ejecución del contrato, de acuerdo con lo establecido en la Constitución Política artículo 122 y la Ley 1621 de 2013. (De acuerdo a circular 2025496033293693 plan N. 00041925/ 2025 de CEDE1).
9. Bajo el amparo de la Ley 1621 de 2013, el contratista deberá guardar y mantener la debida reserva y confidencialidad de los documentos de inteligencia y contrainteligencia militar, así como la reserva establecida en la Ley 712 de 2014 respecto de documentos o información pública reservados o pública clasificada frente a temas y asuntos tratados y conocidos dentro del desarrollo y ejecución del presente contrato, reserva que se hará extensiva a los derechos de autor que de los mismos se deriven, ante lo cual no se podrá aprovechar para beneficio propio o de un tercero la información conocida con ocasión al desarrollo del presente contrato, y que contiene su

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES
EJÉRCITO NACIONAL
BATALLÓN DE INFANTERÍA LIVIANA No.23 "VENCEDORES"

uso, difusión y distribución de mencionada información. Esta reserva o confidencialidad se hace extensible a la información que escuchen o conozcan sin que esta medie en documentos escritos, además, de aplicar medidas pasivas de seguridad con la documentación según clasificación con el fin de evitar la fuga de información de acuerdo con la normatividad vigente.
10. Acatar y cumplir con las normas de seguridad, inteligencia y contrainteligencia establecidas por la institución, siendo garante del respeto hacia el personal uniformado y funcionarios públicos que laboran en la entidad, así mismo dar un adecuado uso al fichero, que le sean entregados por el Ejército Nacional de Colombia, sin permitir el uso a personas diferentes del CONTRATISTA, el cual deberá reintegrar cuando finalice el contrato.
11. Proporcionar Asesoría Jurídica integral al comando en asuntos disciplinarios, penales, administrativos, de Derechos Internacional Humanitario y Derechos Humanos.
12. Contribuir en la implementación de las estrategias planteadas por el Comando del Ejército, encaminadas a la salvaguarda de los Derechos Humanos de los miembros de la Unidad Militar.
13. Brindar asesoría al funcionario competente y al instructor en los procesos relacionados con investigaciones disciplinarias, indagaciones preliminares y/o administrativas por pérdida de material, que se desarrollan en la Unidad Militar o en las Unidades Militares.
14. Proyectar dentro de los términos legales y según las directrices del Departamento Jurídico Integral (CEDE11) las denuncias penales por afectaciones a los DDHH e infracciones al Derecho Internacional Humanitario, de los miembros de las organizaciones al margen de la ley, efectuando el acompañamiento al Comandante de la Unidad Militar.
15. Gestionar dentro de los términos establecidos en la Ley 1755 de 2015, los derechos de petición, así como las acciones de tutela, u otros requerimientos judiciales en coordinación con las demás oficinas de la Plana y/o Estado Mayor de la Unidad.
16. Socializar y actualizar en temas jurídicos al Comandante y miembros de la Unidad Militar o las Unidades Militares de acuerdo a las necesidades que el Comando de la Unidad estime convenientes.
17. Asesorar y preparar informes para el Comandante de la Unidad Militar o las Unidades Militares y el CEDE11, en temas de su conocimiento que le sean solicitados.
18. Guardar el secreto profesional, incluso después de cesar la prestación de sus servicios, bajo los parámetros legales.
19. No realizar representaciones judiciales asesorías jurídicas a favor de terceros en temas que conozca o llegara a conocer, en razón al desarrollo y ejecución del contrato de prestación de servicios.
20. De conformidad con el Decreto 2609 de 2012 articulo 3, compilado en el Decreto 1080 de 2015 y la Ley 594 de 2000, el contratista será responsable por la gestión documental de las actividades realizadas durante la ejecución del contrato, incluyendo el cuidado, conservación y organización del archivo, las cuales incluirán foliación y elaboración del Formato Único de Inventario Documental (FUID).
21. Guardar y mantener la debida reserva y confidencialidad en los temas, asuntos tratados y conocidos dentro del desarrollo y ejecución del contrato, reserva que se hará extensiva a los derechos de autor que de los mismos se deriven.
22. Actualizar los conocimientos inherentes al ejercicio de la profesión.
23. Observar y exigir mesura, seriedad, ponderación y respeto en sus relaciones con los servidores públicos, colaboradores y auxiliares de la justicia, abogados y demás personas que intervengan en los asuntos de su profesión.
24. Atender con celosa diligencia sus encargos profesionales.
25. Mantener en todo momento su independencia profesional, de tal forma que las opiniones políticas propias o ajenas, así como las filosóficas o religiosas, no interfieran en el ejercicio de la profesión, en la cual, sólo deberá atender a la Constitución, la ley y los principios que la orientan.
26. Prevenir litigios inocuos o fraudulentos que afecten a la Institución.
27. Respetar cumplir las disposiciones legales que establecen las incompatibilidades para el ejercicio de la profesión.
28. Abstenerse de incurrir en actuaciones temerarias de acuerdo con la ley.
29. Informar con veracidad a la institución, a través del supervisor, acerca de las relaciones de parentesco, amistad o interés o cualquier situación que

**MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL**
**COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES**
**EJÉRCITO NACIONAL**
**BATALLÓN DE INFANTERÍA LIVIANA No.23 "VENCEDORES"**

<table>
<tr><td></td><td>pueda afectar su independencia o configurar un impedimento legal para la interrupción de la relación profesional.<br>30. Cumplir con los protocolos de seguridad establecidos para el ingreso a la unidad Militar donde presta sus servicios profesionales.<br><br>PARÁGRAFO PRIMERO: Independencia del Contratista. El Contratista es independiente del Ministerio de Defensa - Ejército Nacional, y en consecuencia, el Contratista no es su representante, agente o mandatario. El Contratista no tiene la facultad de hacer declaraciones, representaciones o compromisos en nombre del Ministerio de Defensa - Ejército Nacional, ni de tomar decisiones o iniciar acciones que generen obligaciones a su cargo.</td></tr>
<tr><td>10. PERIODO DEL INFORME</td><td>SEPTIEMBRE DE 2026</td></tr>
<tr><td>11. DOCUMENTOS QUE SOPORTAN EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES</td><td>Obligación No. 1. Controlar los términos de las etapas dentro de los procesos disciplinarios y administrativos de la Unidad Militar a fin de evitar inactividad procesal, para lo cual deberá informar al Comandante de la Unidad de forma semanal los avances en los procesos
<table>
<tr><th>No</th><th>TIPO DE DOCUMENTO</th><th>No. DE RADICADO</th><th>ASUNTO</th></tr>
<tr><td>01</td><td>AUTO DE VALORACIÓN ACTUACIÓN DISCIPLINARIA</td><td>823 - 2022</td><td>Auto que decreta archivo de la actuación disciplinaria – Notificación por Estado No.102 – Constancia Ejecutoria – Comunicaciones de Ley.</td></tr>
<tr><td>02</td><td>AUTO QUE PROPONE IMPEDIMENTO Y REMITE POR COMPETENCIA</td><td>42730 - 2026</td><td>Auto que propone impedimento y remite por competencia a la Procuraduría General de la Nación (Circular Externa 006 de 2025) – Notificación por Estado No.105 — Remisión Procuraduría Regional de Instrucción de Risaralda - Comunicaciones Investigados.</td></tr>
<tr><td>03</td><td>AUTO QUE PROPONE IMPEDIMENTO Y REMITE POR COMPETENCIA</td><td>42471 - 2026</td><td>Auto que propone impedimento y remite por competencia a la Procuraduría General de la Nación (Circular Externa 006 de 2025) – Notificación por Estado No.104 — Remisión</td></tr>
</table></td></tr>
</table>

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES
EJÉRCITO NACIONAL
BATALLÓN DE INFANTERÍA LIVIANA No.23 "VENCEDORES"

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | Procuraduría Regional de Instrucción de Risaralda - Comunicaciones Investigados. |
| 04 | AUTO QUE FIJA FECHA Y HORA AUDIENCIA | 31214 - 2024 | Auto que fija fecha y hora para reanudar audiencia de práctica de Pruebas de Descargos – Notificación por Estado No.125. |
| 05 | AUTO DE VALORACIÓN ACTUACIÓN DISCIPLINARIA | 31656 - 2024 | Auto que decreta archivo de la actuación disciplinaria – Notificación por Estado No.126. |
| 06 | AUTO RECONOCIMIENTO DE PERSONERÍA JURIDICA | 39733 - 2025 | Auto de reconocimiento de personería jurídica a la practicante de Consultorio Jurídico de la UCC Florencia Quintero Jaramillo – Notificación por Estado No.120. |
| 07 | AUTO QUE DECRETA PRUEBAS DE OFICIO EN ETAPA DE INSTRUCCIÓN | 43786 – 2026 | Auto que decreta pruebas – Notificación por Estado No.106. |
| 08 | COMUNICACIÓN DILIGENCIA AMPLIACIÓN Y RATIFICACIÓN DE INFORME | 41903 - 2026 | Comunicación nueva fecha para diligencia de ampliación y ratificación de informe rendida por el señor My. Soto Camacho Oscar Julián, dirigido al abogado defensor e investigados. |
| 09 | RESPUESTA ESTADO INVESTIGACIÓN DISCIPLINARIA | 31214 - 2024 | Respuesta Estado de Investigación Disciplinaria con destino al TC. Comandante del BIVEN23. |
| 10 | SOLICITUD PRUEBA DOCUMENTAL | 10585 – 2024 | Solicitud apoyo peritaje BRLOG2– Auto de Evaluación de diligencias en |

BIVEN

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES
EJÉRCITO NACIONAL
BATALLÓN DE INFANTERÍA LIVIANA No.23 "VENCEDORES"

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | etapa de instrucción – Notificación por Estado – Recabo solicitud prueba documental. |
| 11 | AUTO DE EVALUACIÓN DE DILIGENCIAS EN ETAPA DE INSTRUCCIÓN | 9594 – 2023 | Auto de Evaluación de diligencias en etapa de instrucción – Notificación por Estado No.116 |
| 12 | DECLARACIÓN JURAMENTADA | 9610 – 2023 | Diligencia de Declaración Juramentada rendida por el señor CT. Arteaga Mestra Franciso Miguel. |
| 13 | AUTO DESIGNACIÓN DE PERITO | 11004-2025 | Auto designación de perito – Comunicación toma de posesión – Avoco conocimiento |
| 14 | AUTO FIJA PRECIO MATERIAL DE GUERRA | 10109 - 2025 | Auto fija precio material de guerra – Avoco conocimiento – Notificación por Estado 119 |
| 15 | AUTO FIJA PRECIO MATERIAL DE GUERRA | 11256 - 2025 | Auto fija precio material de guerra – Avoco conocimiento – Notificación por Estado 108 – Avoco conocimiento. |
| 16 | AUTO DE REMISIÓN POR COMPETENCIA | 11256 – 2025 | Auto de remisión por competencia por el factor de la cuantía – Notificación por Estado 121 – Auto de evaluación de diligencias en etapa de instrucción. |
| 17 | PRIMER REQUERIMIENTO DE PAGO | 39545 – 2025 | Primer requerimiento de pago por concepto de sanción disciplinaria a través de fallo de Primera Instancia en contra del señor Jaider Montes Torres. |

BIVEN

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES
EJÉRCITO NACIONAL
BATALLÓN DE INFANTERÍA LIVIANA No.23 "VENCEDORES"

**BATALLÓN DE INFANTERÍA LIVIANA No.23 "VENCEDORES"**
**FUNCIONARIO DE INSTRUCCIÓN**
**SIDAE 43786 - 2026**

Cartago (Valle del Cauca), primero (01) de septiembre de 2026.

**VISTOS**

Con el objeto de decidir lo que en derecho corresponda dentro de la Investigación Disciplinaria radicada bajo el **SIDAE No.43786 – 2026**, adelantada en contra de las señoritas **SL18. VELASQUEZ GRISALES LICETH**, identificada con cédula de ciudadanía No.1.006.360.715, **SL18. TABARQUINO MELCHOR SAIRA LIZETH**, identificada con cédula de ciudadanía No.1.090.333.938, **SL18. CANO CASTAÑO VALENTINA**, identificada con la cédula de ciudadanía No.1.114.153.274 y la **SL18. DUARTE ROSALES MICHELL DAHIANA**, identificada con la cédula de ciudadanía No.1.112.150.901, pertenecientes al pelotón de seguridad de la guardia de este Batallón de Infantería Liviana No.23

**FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA**
**BATALLÓN DE INFANTERIA LIVIANA No. 23 "VENCEDORES"**
**EJECUTIVO Y SEGUNDO COMANDANTE**
**SIDAE No.11256 - 2025**

Cartago (Valle del Cauca), cuatro (04) de septiembre de 2026.

**OBJETO DEL PRONUNCIAMENTO**

De acuerdo a lo dispuesto por el Funcionario Competente dentro de la presente investigación administrativa, se ordenó determinar el precio del bien fiscal objeto del presente informativo administrativo radicado bajo el SIDAE **No.11256 – 2025**, que se adelanta por el presunto daño en cuatro (04) ametralladoras M60 de las Compañías Bélgica, Canadá y Dinamarca del Batallón de Infantería Liviana No.23 "Vencedores", para lo cual se tendrán en cuenta los siguientes,

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES
EJÉRCITO NACIONAL
BATALLÓN DE INFANTERÍA LIVIANA No.23 "VENCEDORES"

Al contestar, cite este número

Radicado N°20269170289409333: MDN-COGFM-COEJC-SECEJ-JEMOP-DIV3-BR3-BIVEN-S11-41.1

Cartago (Valle del Cauca), nueve (9) de septiembre de 2026.

Señor Coronel,
**JESÚS ARMANDO DEL RÍO AGUIRRE**
Comandante Brigada de Apoyo Logístico No.2 en Apoyo Directo (BRLOG2)
brlog02@ejercito.mil.co
Nilo - Cundinamarca

Asunto: Solicitud Apoyo Designación Perito Experto Actuación Administrativa **SIDAE No.10585 - 2024.**

Con toda atención, me permito solicitar al señor Coronel, Comandante Brigada de Apoyo Logístico No.2 en Apoyo Directo (BRLOG2), apoyar a esta unidad táctica nivel batallón con la designación de personal idóneo en la especialidad de armamento, con el fin de efectuar peritaje del material que se encuentra en cargos de esta unidad y que se relaciona así:

Obligación No. 2. *Orientar jurídicamente los procesos disciplinarios y administrativos que se gestionen en la Unidad Militar.*

| No | TIPO DE DOCUMENTO | No. DE RADICADO | ASUNTO |
|---|---|---|---|
| 01 | DILIGENCIA DE AMPLIACIÓN Y RATIFICACIÓN DE INFORME | 42730 - 2026 | Asistencia diligencia de ampliación y ratificación de informe C3. Peña Lizcano Naiyarith Daniela y CT. Pérez Suárez Johan Sebastian. |
| 02 | DILIGENCIA DE DECLARACIÓN JURAMENTADA | 42630 - 2026 | Asistencia diligencia de declaración juramentada SV. López Ruiz Nelson. |
| 03 | DILIGENCIA DE AMPLIACIÓN Y RATIFICACIÓN DE INFORME | 41903 – 2026 | Diligencia de ampliación y ratificación de informe My. Soto Camacho Oscar Julián. |
| 04 | DILIGENCIA DE DECLARACIÓN JURAMENTADA | 44293 - 2026 | Diligencia de declaración juramentada C.S. Castro Penagos y SS. Chito Mosquera. |
| 05 | DILIGENCIA DE DECLARACIÓN JURAMENTADA | 9610 - 2023 | Diligencia de declaración juramentada CT. Arteaga Mestra Francisco Miguel. |
| 06 | DILIGENCIA DE DECLARACIÓN | 9611 – 2023 | Declaración juramentada ST. Moreno Babativa |

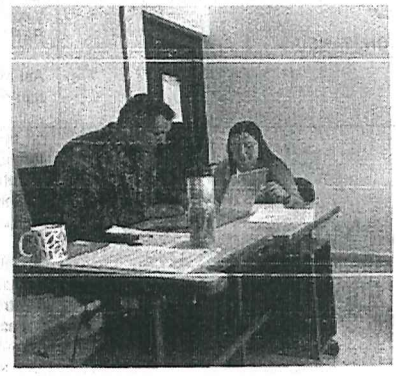
MINISTERIÓ DE DEFENSA NACIONAL
COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES
EJÉRCITO NACIONAL
BATALLÓN DE INFANTERÍA LIVIANA No.23 "VENCEDORES"

| | | | |
|---|---|---|---|
| | JURAMENTADA | | Oscar Daniel y Sv. Bautista Córdoba |

**DILIGENCIA DE RATIFICACIÓN Y AMPLIACIÓN DE INFORME RENDIDA POR EL SARGENTO SEGUNDO BAUTISTA CÓRDOBA JHON FREDY, IDENTIFICADO CON LA CEDULA DE CIUDADANIA No.1.069.924.040 EXPEDIDA EN NILO-CUNDINAMARCA, RESIDENTE EN VILLA GARZON PUTUMAYO BARRIO LA ESMERALDA APTO 2 CARRERA 11, TELEFONO 3112123116 – CORREO ELECTRONICO: bautistacardonajhonfredy@gmail.com; DENTRO DE LA INVESTIGACIÓN ADMINISTRATIVA RADICADA BAJO EL SIDAE 9611 - 2023 ADELANTADA POR EL BATALLÓN DE INFANTERÍA No. 23 *"VENCEDORES"***

En Cartago - Valle del Cauca, a los veintiún (21) días del mes de septiembre de dos mil veintiséis (21/09/2026), siendo las 10:14 horas, se lleva a cabo mediante la plataforma digital Zoom, diligencia de ampliación y ratificación de informe rendido por el señor **SARGENTO SEGUNDO BAUTISTA CARDONA JHON FREDY IDENTIFICADO CON EL CEDULA DE CIUDADANIA No.1.069.924.040 EXPEDIDA EN NILO-CUNDINAMARCA,** dentro de la **INVESTIGACIÓN ADMINISTRATIVA RADICADA BAJO EL SIDAE 9611 – 2023**, quien mediante informe con radicado No.8022 del 9 de octubre de 2022 da a conocer los hechos ocurridos el pasado 9 de octubre de 2022, consistentes en la presunta perdida de cuatro (4) proveedores con su respectiva munición asignados a personal militar de la guardia del Batallón de Infantería Liviana No.23 "Vencedores"; Acto seguido se deja constancia que en la presente diligencia mediante la plataforma virtual Zoom hace presencia el practicante de consultorio jurídico **JUAN MANUEL ALCALDE**





Obligación No 5: *Proyectar solución a los requerimientos jurídicos de diferentes entidades, derechos de petición y tutelas, de acuerdo con los términos indicados en la ley y que sean de conocimiento de la Unidad.*

**MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL**
**COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES**
**EJÉRCITO NACIONAL**
**BATALLÓN DE INFANTERÍA LIVIANA No.23 "VENCEDORES"**

| | |
|---|---|
| | <table><tr><th>No</th><th>TIPO DE DOCUMENTO</th><th>No. DE RADICADO</th><th>ASUNTO</th></tr><tr><td>01</td><td>RESPUESTA ESTADO INVESTIGACIÓN DISCIPLINARIA</td><td>41903 - 2026</td><td>Respuesta Estado de Investigación Disciplinaria con destino a la Dirección de Personal del Ejército Nacional.</td></tr></table> |
| **12. VALOR DEL CONTRATO** | Valor total: $41.230.000<br>Valor autorizado a pagar: $4'123.000 |
| **13. CUMPLIMIENTO PAGO SEGURIDAD SOCIAL** | <table><tr><td>Obligación</td><td>Entidad</td><td>Vlr. Pago</td></tr><tr><td>PENSIÓN</td><td>OLD MUTUAL</td><td>$280.200</td></tr><tr><td>SALUD</td><td>SANITAS EPS</td><td>$218.900</td></tr><tr><td>ARL</td><td>POSITIVA</td><td>$ 9.200</td></tr></table> |
| **14. DOCUMENTOS QUE HACEN PARTE DEL INFORME** | 1. Informe de gestión sobre el cumplimiento del objeto contractual, firmado por el **CONTRATISTA** y el recibido a satisfacción del supervisor del contrato, de acuerdo al formato establecido.<br>2. Copia discriminada de los soportes de pago de los aportes mensuales obligatorios al sistema general de seguridad social en salud y pensión, sobre un ingreso base de cotización del 40% del valor mensual del contrato, con aporte del 16% en pensiones y el 12,5% en salud.<br>Nota: Lo anterior, conforme lo establece la normatividad legal vigente, la reglamentación de la materia y de acuerdo a la afiliación efectuada a la A.R.L |
| **15. CONSTANCIAS** | En el presente informe se deja constancia que el/la contratista cumplió con las obligaciones contractuales y legales reguladas para este tipo de contrato y como consecuencia se recibe a satisfacción de forma<br>**PARCIAL** ☒ **TOTAL** ☐<br>Así mismo, se deja constancia que durante la ejecución del contrato no se han configurado los presupuestos legales que regulan el contrato laboral. |
| **16. RECOMENDACIONES** | De acuerdo con el concepto emitido por la señorita Subteniente, Asesora Jurídica del Batallón de Infantería Liviana No. 23 "Vencedores", en su calidad de jefe inmediata de la contratista y responsable del seguimiento a las funciones específicas objeto del contrato, se realizan las siguientes apreciaciones:<br><br>Durante el periodo evaluado se evidencia avance en el desarrollo de las actividades asignadas a la contratista Dra. Melissa Ríos Marmolejo, registrándose el cumplimiento de diferentes actuaciones dentro de los procesos disciplinarios y administrativos a su cargo. No obstante, se advierte la necesidad de fortalecer la oportunidad en el cumplimiento de los compromisos y fechas previamente establecidas, toda vez que algunas actuaciones han requerido la fijación de nuevas fechas para lograr su ejecución.<br><br>En efecto, en el seguimiento realizado el 1 de septiembre de 2026 se registró el cumplimiento de actuaciones correspondientes, entre otros, a los procesos 823-2022, 42471-2026 y 42730-2026; sin embargo, frente a los procesos |

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES
EJÉRCITO NACIONAL
BATALLÓN DE INFANTERÍA LIVIANA No.23 "VENCEDORES"

| | |
|---|---|
| | 31214-2024, 11256-2025 y 10109-2024 se dejaron consignados incumplimientos respecto de las fechas inicialmente establecidas y la necesidad de fijar nuevas fechas para su realización.<br><br>Posteriormente, en el seguimiento del 16 de septiembre de 2026 se evidenció que las actuaciones correspondientes a los procesos 11256-2025 y 10109-2024 fueron cumplidas; no obstante, respecto del proceso 31214-2024 se registró nuevamente incumplimiento y el establecimiento de una nueva fecha. De igual manera, para el proceso 31656-2024 se dejó constancia del incumplimiento de la fecha inicialmente fijada y su correspondiente reprogramación.<br><br>En consecuencia, se recomienda fortalecer la planeación, organización y seguimiento de las actividades asignadas, procurando el cumplimiento de los compromisos dentro de las fechas concertadas y reduciendo la necesidad de efectuar reprogramaciones. Asimismo, se recomienda priorizar las actuaciones de acuerdo con la antigüedad del proceso, su estado procesal y los términos aplicables, manteniendo un control individualizado que permita identificar oportunamente las actuaciones pendientes y garantizar la continuidad e impulso de cada expediente.<br><br>Finalmente, cualquier circunstancia que pueda afectar el cumplimiento oportuno de una actividad deberá ser informada previamente a la Asesora Jurídica y al funcionario competente, indicando las razones que sustentan la novedad, con el propósito de adoptar oportunamente las medidas correspondientes y garantizar la continuidad, eficiencia y oportunidad en la prestación del servicio jurídico contratado. |
| **17. CONCLUSIONES** | De acuerdo a la **CLÁUSULA TERCERA.- FORMA Y CONDICIONES DE PAGO** se va a cancelar **CUATRO MILLONES CIENTO VEINTITRES MIL PESOS M/CTE ($ 4.123.000,00)**, correspondiente al **MES DE SEPTIEMBRE DE 2026** según NOTA DE CONTABILIDAD del **31 DE AGOSTO DE 2026**, se puede continuar con los trámites administrativos a que haya lugar y una vez se cuente con la disponibilidad de PAC. |

Para constancia se firma en Cartago (Valle del Cauca), a los 30 días de septiembre de 2026.

Mayor, **OSCAR JULIÁN SOTO CAMACHO**
Ejecutivo y Segundo Comandante Batallón de Infantería Livian No.23 "Vencedores"
Supervisor Contrato No.034 – CENACCALI - 2026

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES
EJÉRCITO NACIONAL
BATALLÓN DE INFANTERÍA LIVIANA No.23 "VENCEDORES"

# Anexo "M"
## Informe de gestión

**INFORME DE GESTIÓN No. 008**

**Cartago (Valle del Cauca), 30 de septiembre de 2026**

| | |
|---|---|
| 1. No. DEL CONTRATO | No. 034-CENACCALI-2026 |
| 2. FECHA SUSCRIPCIÓN CONTRATO | 02 de febrero de 2016 |
| 3. PÓLIZA DE SEGUROS (CUANDO APLIQUE) | No. De la Póliza: 14-44-101256184<br>Entidad que expide la póliza: Seguros del Estado S.A<br>Fecha del certificado de aprobación de la Póliza: 30 – 01- 2026 |
| 4. CRP | No. CRP 5126<br>Fecha expedición: 29 - 01-2026<br>Unidas/Subunidad ejecutora: M.D.N – EJERCITO NACIONAL – CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE – CENAC REGIONAL CALI<br>Dependencia: M.D.N – EJERCITO NACIONAL – CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE – CENAC REGIONAL CALI<br>Posición catálogo de gasto: A – 02 – 02 -02 -008 -002 SERVICIOS JURIDICOS Y CONTABLES<br>Fuente: NACIÓN<br>Recurso: 10<br>Valor: $41'230.000 |
| 5. FECHA INICIO EJECUCIÓN CONTRACTUAL | 02 DE FEBRERO DE 2026 |
| 6. CONTRATISTA | Nombre completo: Melissa Rios Marmolejo<br>Identificación: C.C 1.112.779.526 de Cartago (Valle del Cauca)<br>Nacionalidad: Colombiana<br>Dirección-ciudad de residencia: Carrera 9 a norte 19 – 46 Cartago, Valle del Cauca<br>Teléfono de contacto: 3172868560<br>E- mail de contacto: melissariosm.0723@gmail.com |
| 7. SUPERVISOR | Nombre completo: Oscar Julián Soto Camacho<br>Cargo: Ejecutivo y Segundo Comandante<br>Delegación: Resolución Nombramiento 2026188000003345 del 20 de enero de 2026. |
| 8. OBJETO CONTRACTUAL | PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESOR JURÍDICO PARA EL BATALLÓN DE INFANTERÍA NO 23 VENCEDORES BIVEN, UNIDAD CENTRALIZADA POR LA CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE REGIONAL DE CALI-VIGENCIA 2026 |
| 9. OBLIGACIONES CONTRACTUALES | **OBLIGACIONES ESPECIFICAS:**<br>**1.** Controlar los términos de las etapas dentro de los procesos disciplinarios y administrativos de la Unidad Militar a fin de evitar inactividad procesal, para lo cual deberá informar al Comandante de la Unidad de forma semanal los avances en los procesos.<br>**2.** Orientar jurídicamente los procesos disciplinarios y administrativos que se gestionen en la Unidad Militar.<br>**3.** Socializar procedimientos jurídicos (Derechos Humanos, DIH, Derecho Sancionatorio o Disciplinario), al personal militar de la Unidad Militar.<br>**4.** Recaudar información y dar trámite a los requerimientos en temas de quejas, denuncias, alertas tempranas, seguimiento a muertes en desarrollo de operaciones militares de especial seguimiento, grupos de especial protección, líderes sociales, restitución de tierras, apoyo a defensa ante organismos internacionales o medidas cautelares.<br>**5.** Proyectar solución a los requerimientos jurídicos de diferentes entidades, derechos de petición y tutelas, de acuerdo con los términos indicados en la ley y que sean de conocimiento de la Unidad. |

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES
EJÉRCITO NACIONAL
BATALLÓN DE INFANTERÍA LIVIANA No.23 "VENCEDORES"

| | |
|---|---|
| | **6.** Informar en coordinación con el supervisor del contrato, al Comandante de la Unidad Militar y al CEDE11, temas inherentes al cumplimiento del contrato.<br>**7.** Colaborar con la implementación de las políticas jurídicas establecidas por el Comando del Ejército y avaladas por el Comando de la Unidad, encaminadas al cumplimiento de la misión constitucional, aplicando el marco normativo.<br>**8.** Guardar el secreto profesional, incluso después de cesar la prestación de sus servicios, bajo los parámetros legales.<br>**9.** No realizar representaciones judiciales o asesorías jurídicas a favor de terceros en temas que conozca o llegara a conocer, en razón al desarrollo y ejecución del contrato de prestación de servicios.<br><br>**OBLIGACIONES GENERALES**<br><br>**1.** En cumplimiento a lo señalado en la Ley 100 de 1993, el contratista debe acreditarla afiliación al sistema de pensión, salud y riesgos profesionales de que trata el artículo 282 de la citada ley al momento de suscribir el contrato, efectuar el pago de los aportes mensuales obligatorios al Sistema General de Seguridad Social, sobre un ingreso base de cotización del 40% del valor mensual del contrato, con aporte del 16% en pensiones y el 12,5% en salud.<br>**2.** De conformidad con el literal b. numeral 3 artículo 13 del Decreto 1295 de 1994, reglamentado por el Decreto reglamentado por el Decreto 723 de 2013, el contratista deberá ingresar obligatoriamente al sistema general de riesgos laborales; el monto de la cotización debe ser asumido en su totalidad de contratista, cuando el riesgo expuesto sea categoría I,II,III.<br>**3.** Dar cumplimiento al sistema de gestión documental ORFEO SGD, garantizando con ello la seguridad de la información y la trazabilidad de los procesos, de acuerdo a lo establecido en la Ley 1581de 2012.<br>**4.** De conformidad con el artículo 3 del Decreto 2609 de 2012, el contratista será responsable por la gestión documental de las actividades realizadas durante la ejecución del Contrato, presentando el cronograma de actividades y en su informe de forma mensual, el barrido de los documentos en físico y el término de almacenamiento de Orfeo hasta el archivo de los documentos.<br>**5.** El contratista deberá emitir concepto, dictámenes periciales e informes en procesos disciplinarios, administrativos y/o penales, cuando se requiere el apoyo para las distintas unidades del ejército nacional, siempre y cuando tengan relación directa con el objeto contractual.<br>**6.** El contratista deberá prestar sus servicios de acuerdo con el profesionalismo y ética que le es exigible, aplicable y propia de su profesión, actividad u oficio, dando estricto cumplimiento durante todas sus actividades, al marco normativo, correspondiente a la integridad, transparencia y lucha contra la corrupción además de observar durante el tiempo de ejecución del contrato, buena disposición y actitud favorable hacia el trabajo, respeto hacia sus compañeros y miembros del Ejército Nacional, al igual que la aplicación permanente, de principios y valores propios de la institución militar.<br>**7.** El contratista de estudiar y a la terminación del presente contrato devolver los insumos, suministros, herramientas, dotación, implementación, inventario y o materiales que sean eventualmente y por la necesidad del cumplimiento del objeto contractual, puestos a disposición para la prestación del servicio objeto de este contrato, en caso de pérdida o daño le serán aplicables las disposiciones pertinentes contenidas en la Ley 14 76 de 2011.<br>**8.** El contratista autoriza al MDN-EJÉRCITO NACIONAL a realizar los estudios de seguridad y confiabilidad antes y durante la ejecución del contrato, comprobación de lealtad, realización de los exámenes de poligrafía y pruebas psicométricas durante la ejecución del contrato, de acuerdo con lo establecido en la Constitución Política artículo 122 y la Ley 1621 de 2013. (De acuerdo a circular 2025496033293693 plan N. 00041925/ 2025 de CEDE1).<br>**9.** Bajo el amparo de la Ley 1621 de 2013, el contratista deberá guardar y mantener la debida reserva y confidencialidad de los documentos de inteligencia y contrainteligencia militar, así como la reserva establecida en la Ley 712 de 2014 respecto de documentos o información pública reservados o pública clasificada frente a temas y asuntos tratados y conocidos dentro del desarrollo y ejecución del presente contrato, reserva que se hará extensiva a los derechos de autor que |

**MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL**
**COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES**
**EJÉRCITO NACIONAL**
**BATALLÓN DE INFANTERÍA LIVIANA No.23 "VENCEDORES"**

| | |
|---|---|
| | de los mismos se deriven, ante lo cual no se podrá aprovechar para beneficio propio o de un tercero la información conocida con ocasión al desarrollo del presente contrato, y que contiene su uso, difusión y distribución de mencionada información. Esta reserva o confidencialidad se hace extensible a la información que escuchen o conozcan sin que esta medie en documentos escritos, además, de aplicar medidas pasivas de seguridad con la documentación según clasificación con el fin de evitar la fuga de información de acuerdo con la normatividad vigente.<br>**10.** Acatar y cumplir con las normas de seguridad, inteligencia y contrainteligencia establecidas por la institución, siendo garante del respeto hacia el personal uniformado y funcionarios públicos que laboran en la entidad, así mismo dar un adecuado uso al fichero, que le sean entregados por el Ejército Nacional de Colombia, sin permitir el uso a personas diferentes del CONTRATISTA, el cual deberá reintegrar cuando finalice el contrato.<br>**11.** Proporcionar Asesoría Jurídica integral al comando en asuntos disciplinarios, penales, administrativos, de Derechos Internacional Humanitario y Derechos Humanos.<br>**12.** Contribuir en la implementación de las estrategias planteadas por el Comando del Ejército, encaminadas a la salvaguarda de los Derechos Humanos de los miembros de la Unidad Militar.<br>**13.** Brindar asesoría al funcionario competente y al instructor en los procesos relacionados con investigaciones disciplinarias, indagaciones preliminares y/o administrativas por pérdida de material, que se desarrollan en la Unidad Militar o en las Unidades Militares.<br>**14.** Proyectar dentro de los términos legales y según las directrices del Departamento Jurídico Integral (CEDE11) las denuncias penales por afectaciones a los DDHH e infracciones al Derecho Internacional Humanitario, de los miembros de las organizaciones al margen de la ley, efectuando el acompañamiento al Comandante de la Unidad Militar.<br>**15.** Gestionar dentro de los términos establecidos en la Ley 1755 de 2015, los derechos de petición, así como las acciones de tutela, u otros requerimientos judiciales en coordinación con las demás oficinas de la Plana y/o Estado Mayor de la Unidad.<br>**16.** Socializar y actualizar en temas jurídicos al Comandante y miembros de la Unidad Militar o las Unidades Militares de acuerdo a las necesidades que el Comando de la Unidad estime convenientes.<br>**17.** Asesorar y preparar informes para el Comandante de la Unidad Militar o las Unidades Militares y el CEDE11, en temas de su conocimiento que le sean solicitados.<br>**18.** Guardar el secreto profesional, incluso después de cesar la prestación de sus servicios, bajo los parámetros legales.<br>**19.** No realizar representaciones judiciales asesorías jurídicas a favor de terceros en temas que conozca o llegara a conocer, en razón al desarrollo y ejecución del contrato de prestación de servicios.<br>**20.** De conformidad con el Decreto 2609 de 2012 articulo 3, compilado en el Decreto 1080 de 2015 y la Ley 594 de 2000, el contratista será responsable por la gestión documental de las actividades realizadas durante la ejecución del contrato, incluyendo el cuidado, conservación y organización del archivo, las cuales incluirán foliación y elaboración del Formato Único de Inventario Documental (FUID).<br>**21.** Guardar y mantener la debida reserva y confidencialidad en los temas, asuntos tratados y conocidos dentro del desarrollo y ejecución del contrato, reserva que se hará extensiva a los derechos de autor que de los mismos se deriven.<br>**22.** Actualizar los conocimientos inherentes al ejercicio de la profesión.<br>**23.** Observar y exigir mesura, seriedad, ponderación y respeto en sus relaciones con los servidores públicos, colaboradores y auxiliares de la justicia, abogados y demás personas que intervengan en los asuntos de su profesión.<br>**24.** Atender con celosa diligencia sus encargos profesionales.<br>**25.** Mantener en todo momento su independencia profesional, de tal forma que las opiniones políticas propias o ajenas, así como las filosóficas o religiosas, no interfieran en el ejercicio de la profesión, en la cual, sólo deberá atender a la Constitución, la ley y los principios que la orientan. |

<table>
<tr><td></td><td>26. Prevenir litigios inocuos o fraudulentos que afecten a la Institución.<br>27. Respetar cumplir las disposiciones legales que establecen las incompatibilidades para el ejercicio de la profesión.<br>28. Abstenerse de incurrir en actuaciones temerarias de acuerdo con la ley.<br>29. Informar con veracidad a la institución. a través del supervisor, acerca de las relaciones de parentesco, amistad o interés o cualquier situación que pueda afectar su independencia o configurar un impedimento legal para la interrupción de la relación profesional.<br>30. Cumplir con los protocolos de seguridad establecidos para el ingreso a la unidad Militar donde presta sus servicios profesionales.<br>PARÁGRAFO PRIMERO: Independencia del Contratista. El Contratista es independiente del Ministerio de Defensa - Ejército Nacional, y en consecuencia, el Contratista no es su representante, agente o mandatario. El Contratista no tiene la facultad de hacer declaraciones, representaciones o compromisos en nombre del Ministerio de Defensa - Ejército Nacional, ni de tomar decisiones o iniciar acciones que generen obligaciones a su cargo.</td></tr>
<tr><td>10. DOCUMENTOS QUE SOPORTAN EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES</td><td>Obligación No. 1. Controlar los términos de las etapas dentro de los procesos disciplinarios y administrativos de la Unidad Militar a fin de evitar inactividad procesal, para lo cual deberá informar al Comandante de la Unidad de forma semanal los avances en los procesos.
<table>
<tr><th>No</th><th>TIPO DE DOCUMENTO</th><th>No. DE RADICADO</th><th>ASUNTO</th></tr>
<tr><td>01</td><td>AUTO DE VALORACIÓN ACTUACIÓN DISCIPLINARIA</td><td>823 - 2022</td><td>Auto que decreta archivo de la actuación disciplinaria – Notificación por Estado No.102 – Constancia Ejecutoria – Comunicaciones de Ley.</td></tr>
<tr><td>02</td><td>AUTO QUE PROPONE IMPEDIMENTO Y REMITE POR COMPETENCIA</td><td>42730 - 2026</td><td>Auto que propone impedimento y remite por competencia a la Procuraduría General de la Nación (Circular Externa 006 de 2025) – Notificación por Estado No.105 — Remisión Procuraduría Regional de Instrucción de Risaralda - Comunicaciones Investigados.</td></tr>
<tr><td>03</td><td>AUTO QUE PROPONE IMPEDIMENTO Y REMITE POR COMPETENCIA</td><td>42471 - 2026</td><td>Auto que propone impedimento y remite por competencia a la Procuraduría General de la Nación (Circular</td></tr>
</table></td></tr>
</table>

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | Externa 006 de 2025) – Notificación por Estado No.104 — Remisión Procuraduría Regional de Instrucción de Risaralda - Comunicaciones Investigados. |
| | 04 | AUTO QUE FIJA FECHA Y HORA AUDIENCIA | 31214 - 2024 | Auto que fija fecha y hora para reanudar audiencia de práctica de Pruebas de Descargos – Notificación por Estado No.125. |
| | 05 | AUTO DE VALORACIÓN ACTUACIÓN DISCIPLINARIA | 31656 - 2024 | Auto que decreta archivo de la actuación disciplinaria – Notificación por Estado No.126. |
| | 06 | AUTO RECONOCIMIENTO DE PERSONERÍA JURIDICA | 39733 - 2025 | Auto de reconocimiento de personería jurídica a la practicante de Consultorio Jurídico de la UCC Florencia Quintero Jaramillo – Notificación por Estado No.120. |
| | 07 | AUTO QUE DECRETA PRUEBAS DE OFICIO EN ETAPA DE INSTRUCCIÓN | 43786 – 2026 | Auto que decreta pruebas – Notificación por Estado No.106. |
| | 08 | COMUNICACIÓN DILIGENCIA AMPLIACIÓN Y RATIFICACIÓN DE INFORME | 41903 - 2026 | Comunicación nueva fecha para diligencia de ampliación y ratificación de informe rendida por el señor My. Soto Camacho Oscar Julián, dirigido al abogado defensor e investigados. |
| | 09 | RESPUESTA ESTADO INVESTIGACIÓN DISCIPLINARIA | 31214 - 2024 | Respuesta Estado de Investigación Disciplinaria con |

BIVEN

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | destino al TC. Comandante del BIVEN23. |
| | 10 | SOLICITUD PRUEBA DOCUMENTAL | 10585 – 2024 | Solicitud apoyo peritaje BRLOG2– Auto de Evaluación de diligencias en etapa de instrucción – Notificación por Estado – Recabo solicitud prueba documental. |
| | 11 | AUTO DE EVALUACIÓN DE DILIGENCIAS EN ETAPA DE INSTRUCCIÓN | 9594 – 2023 | Auto de Evaluación de diligencias en etapa de instrucción – Notificación por Estado No.116 |
| | 12 | DECLARACIÓN JURAMENTADA | 9610 – 2023 | Diligencia de Declaración Juramentada rendida por el señor CT. Arteaga Mestra Franciso Miguel. |
| | 13 | AUTO DESIGNACIÓN DE PERITO | 11004-2025 | Auto designación de perito – Comunicación toma de posesión – Avoco conocimiento |
| | 14 | AUTO FIJA PRECIO MATERIAL DE GUERRA | 10109 - 2025 | Auto fija precio material de guerra – Avoco conocimiento – Notificación por Estado 119 |
| | 15 | AUTO FIJA PRECIO MATERIAL DE GUERRA | 11256 - 2025 | Auto fija precio material de guerra – Avoco conocimiento – Notificación por Estado 108 – Avoco conocimiento. |
| | 16 | AUTO DE REMISIÓN POR COMPETENCIA | 11256 – 2025 | Auto de remisión por competencia por el factor de la cuantía – Notificación por Estado 121 – Auto de evaluación de diligencias en etapa de instrucción. |

BIVEN

| | | | |
|---|---|---|---|
| 17 | PRIMER REQUERIMIENTO DE PAGO | 39545 – 2025 | Primer requerimiento de pago por concepto de sanción disciplinaria a través de fallo de Primera Instancia en contra del señor Jaider Montes Torres. |

**BATALLÓN DE INFANTERÍA LIVIANA No.23 "VENCEDORES"**
**FUNCIONARIO DE INSTRUCCIÓN**
**SIDAE 43786 - 2026**

Cartago (Valle del Cauca), primero (01) de septiembre de 2026.

**VISTOS**

Con el objeto de decidir lo que en derecho corresponda dentro de la Investigación Disciplinaria radicada bajo el **SIDAE No.43786 – 2026**, adelantada en contra de las señoritas **SL18. VELASQUEZ GRISALES LICETH,** identificada con cédula de ciudadanía No.1.006.360.715, **SL18. TABARQUINO MELCHOR SAIRA LIZETH,** identificada con cédula de ciudadanía No.1.090.333.938, **SL18. CANO CASTAÑO VALENTINA,** identificada con la cédula de ciudadanía No.1.114.153.274 y la **SL18. DUARTE ROSALES MICHELL DAHIANA,** identificada con la cédula de ciudadanía No.1.112.150.901, pertenecientes al pelotón de seguridad de la guardia de este Batallón de Infantería Liviana No.23

**FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA**
**BATALLÓN DE INFANTERIA LIVIANA No. 23 "VENCEDORES"**
**EJECUTIVO Y SEGUNDO COMANDANTE**
**SIDAE No.11256 - 2025**

Cartago (Valle del Cauca), cuatro (04) de septiembre de 2026.

**OBJETO DEL PRONUNCIAMENTO**

De acuerdo a lo dispuesto por el Funcionario Competente dentro de la presente investigación administrativa, se ordenó determinar el precio del bien fiscal objeto del presente informativo administrativo radicado bajo el SIDAE **No.11256 – 2025**, que se adelanta por el presunto daño en cuatro (04) ametralladoras M60 de las Compañías Bélgica, Canadá y Dinamarca del Batallón de Infantería Liviana No.23 "Vencedores", para lo cual se tendrán en cuenta los siguientes,

**PÚBLICA**

**MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL**
**COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES**
**EJÉRCITO NACIONAL**
**BATALLÓN DE INFANTERÍA LIVIANA No.23 "VENCEDORES"**

Al contestar, cite este número

Radicado N°20269170289498333: MDN-COGFM-COEJC-SECEJ-JEMOP-DIV3-BR3-BIVEN-S11-41.1

Cartago (Valle del Cauca), nueve (9) de septiembre de 2026.

Señor Coronel,
**JESÚS ARMANDO DEL RÍO AGUIRRE**
Comandante Brigada de Apoyo Logístico No.2 en Apoyo Directo (BRLOG2)
brlog02@ejercito.mil.co
Nilo - Cundinamarca

Asunto: Solicitud Apoyo Designación Perito Experto Actuación Administrativa
**SIDAE No.10585 - 2024.**

Con toda atención, me permito solicitar al señor Coronel, Comandante Brigada de Apoyo Logístico No.2 en Apoyo Directo (BRLOG2), apoyar a esta unidad táctica nivel batallón con la designación de personal idóneo en la especialidad de armamento, con el fin de efectuar peritaje del material que se encuentra en cargos de esta unidad y que se relaciona así:

Obligación No. **2.** *Orientar jurídicamente los procesos disciplinarios y administrativos que se gestionen en la Unidad Militar.*

| No | TIPO DE DOCUMENTO | No. DE RADICADO | ASUNTO |
|---|---|---|---|
| 01 | DILIGENCIA DE AMPLIACIÓN Y RATIFICACIÓN DE INFORME | 42730 - 2026 | Asistencia diligencia de ampliación y ratificación de informe C3. Peña Lizcano Naiyarith Daniela y CT. Pérez Suárez Johan Sebastian. |
| 02 | DILIGENCIA DE DECLARACIÓN JURAMENTADA | 42630 - 2026 | Asistencia diligencia de declaración juramentada SV. López Ruiz Nelson. |
| 03 | DILIGENCIA DE AMPLIACIÓN Y RATIFICACIÓN DE INFORME | 41903 – 2026 | Diligencia de ampliación y ratificación de informe My. Soto Camacho Oscar Julián. |
| 04 | DILIGENCIA DE DECLARACIÓN JURAMENTADA | 44293 - 2026 | Diligencia de declaración juramentada C.S. Castro Penagos y SS. Chito Mosquera. |
| 05 | DILIGENCIA DE DECLARACIÓN JURAMENTADA | 9610 - 2023 | Diligencia de declaración juramentada CT. Arteaga Mestra Francisco Miguel. |

**MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL**
**COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES**
**EJÉRCITO NACIONAL**
**BATALLÓN DE INFANTERÍA LIVIANA No.23 "VENCEDORES"**

| | | | |
|---|---|---|---|
| 06 | DILIGENCIA DE DECLARACIÓN JURAMENTADA | 9611 – 2023 | Declaración juramentada ST. Moreno Babativa Oscar Daniel y Sv. Bautista Córdoba |

**DILIGENCIA DE RATIFICACIÓN Y AMPLIACIÓN DE INFORME RENDIDA POR EL SARGENTO SEGUNDO BAUTISTA CÓRDOBA JHON FREDY, IDENTIFICADO CON LA CEDULA DE CIUDADANIA No.1.069.924.040 EXPEDIDA EN NILO-CUNDINAMARCA, RESIDENTE EN VILLA GARZON PUTUMAYO BARRIO LA ESMERALDA APTO 2 CARRERA 11, TELEFONO 3112123115 – CORREO ELECTRONICO: bautistacardonajhonfredy@gmail.com; DENTRO DE LA INVESTIGACIÓN ADMINISTRATIVA RADICADA BAJO EL SIDAE 9611 - 2023 ADELANTADA POR EL BATALLÓN DE INFANTERÍA No. 23 *"VENCEDORES"***

En Cartago - Valle del Cauca, a los veintiún (21) días del mes de septiembre de dos mil veintiséis (21/09/2026), siendo las 10:14 horas, se lleva a cabo mediante la plataforma digital Zoom, diligencia de ampliación y ratificación de informe rendida por el señor **SARGENTO SEGUNDO BAUTISTA CARDONA JHON FREDY IDENTIFICADO CON EL CEDULA DE CIUDADANIA No.1.069.924.040 EXPEDIDA EN NILO-CUNDINAMARCA,** dentro de la **INVESTIGACIÓN ADMINISTRATIVA RADICADA BAJO EL SIDAE 9611 – 2023,** quien mediante informe con radicado No.8022 del 9 de octubre de 2022 da a conocer los hechos ocurridos el pasado 9 de octubre de 2022, consistentes en la presunta perdida de cuatro (4) proveedores con su respectiva munición asignados a personal militar de la guardia del Batallón de Infantería Liviana No.23 "Vencedores"; Acto seguido se deja constancia que en la presente diligencia mediante la plataforma virtual Zoom hace presencia el practicante de consultorio jurídico **JUAN MANUEL ALCALDE**





**PÚBLICA**

**MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL**
**COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES**
**EJÉRCITO NACIONAL**
**BATALLÓN DE INFANTERÍA LIVIANA No.23 "VENCEDORES"**

<table>
<tr>
<td></td>
<td>Obligación No 5: Proyectar solución a los requerimientos jurídicos de diferentes entidades, derechos de petición y tutelas, de acuerdo con los términos indicados en la ley y que sean de conocimiento de la Unidad.
<table>
<tr><th>No</th><th>TIPO DE DOCUMENTO</th><th>No. DE RADICADO</th><th>ASUNTO</th></tr>
<tr><td>01</td><td>RESPUESTA ESTADO INVESTIGACIÓN DISCIPLINARIA</td><td>41903 - 2026</td><td>Respuesta Estado de Investigación Disciplinaria con destino a la Dirección de Personal del Ejército Nacional.</td></tr>
</table>
</td>
</tr>
<tr>
<td>11. CONSTANCIAS</td>
<td>Dejo constancia que, durante el plazo de ejecución del contrato, no se han configurado los presupuestos legales del contrato laboral y que he gozado de plena autonomía para ejecutar las obligaciones contractuales relacionadas en el contrato.<br><br>Así mismo, tanto la suscrita y el Ministerio de Defensa – Ejército Nacional – Unidad Ejecutora ha dado cumplimiento a las obligaciones legales y contractuales registradas en el contrato.</td>
</tr>
</table>

MELISSA RIOS MARMOLEJO
Contratista Contrato No.034 – CENACCALI - 2026