No. GS-2026- 010487 **- DINCO-GUTAH-20.1**

DIRECCIÓN DE INCORPORACIÓN

Bogotá D.C. 14 de octubre del 2026

Señora teniente coronel
JOHANNA ANDREA CASTRO GALLEGO
Directora de Incorporación (E)
Transversal 33 47 a – 35 sur
Bogotá D.C.

ASUNTO: informe de supervisión del contrato No 106-7-10031-26.

TIPO DE INFORME

PERIÓDICO X **O FINAL** ___

Periodo del informe de supervisión

Desde	23/09/2026	Hasta	13/10/2026

En cumplimiento a los artículos 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011 "*Por la cual se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública*", así como de la Resolución No.03049 del 30 de julio del 2014 "*Por la cual se adopta el Manual de Contratación de la Policía Nacional*", Resolución No. 00090 del 15/01/2018, "*Por la cual se actualiza, modifica y complementa el Manual de Contratación de la Policía Nacional adoptado mediante Resolución No. 03049 de 2014*", y la "*Guía para el ejercicio de las funciones de Supervisión e Interventoría de los contratos del Estado*" expedida por Colombia Compra Eficiente, o las normas que las modifiquen, adicionen o sustituyan, sin perjuicio de las funciones establecidas contractualmente y aquellas inherentes a la naturaleza del ejercicio de la supervisión, me permito presentar el correspondiente informe del contrato del asunto a través del cual se detalla, el seguimiento y el grado de cumplimiento de las obligaciones establecidas en el respectivo contrato, así:

INFORMACIÓN GENERAL:

- Se informo de la entrega de la supervisión del contrato por parte del Mediante comunicación oficial No. GS-2026-005150-DINCO del 01/05/2026, el señor Coronel LUIS CARLOS ROMERO GALVIS, obrando en calidad de (Director de Incorporación), nombró como supervisor del contrato del asunto al señor Mayor, CARLOS AUGUSTO DIAZ TORRRES.

- Se informo de la entrega de la supervisión del contrato por parte del señor mayor CARLOS AUGUSTO DIAZ TORRES a la señora capitán MAIRA STEPHANIA VELANDIA FRANCO por periodo vacacional, del 09/06/2026 al 23/06/2026 quedando soportado mediante comunicación oficial GS-2026-006175-DINCO del 09/06/2026 y mediante acta AE-2026-001124-DINCO del 09/06/2026.

- Mediante comunicación oficial GS-2026-007775-DINCO del 03/07/2026 y mediante acta AE-2026-001315-DINCO del 03/07/2026, se dejó constancia documental de la entrega de la supervisión contractual por parte, de la señora capitán MAIRA STEPHANIA VELANDIA FRANCO al señor mayor CARLOS AUGUSTO DIAZ TORRES del contrato NO.106-7-10031-26.

- **Periodicidad establecida para la entrega del informe de supervisión: MENSUAL**
- **No. de informes de supervisión presentados y publicados en SECOP II: 06**
- Informe de supervisión del periodo comprendido entre el 02/05/2026 al 01/06/2026, presentado mediante comunicación oficial GS-2026-005974-DINCO del 02 de junio del 2026.
- Informe de supervisión del periodo comprendido entre el 02/06/2026 al 18/06/2026, presentado mediante comunicación oficial GS-2026-006494-DINCO del 19 de junio del 2026.
- Informe de supervisión del periodo comprendido entre el 19/06/2026 al 23/07/2026, presentado mediante comunicación oficial GS-2026-007804-DINCO del 24 de julio del 2026.
- Informe de supervisión del periodo comprendido entre el 24/07/2026 al 23/08/2026, presentado mediante comunicación oficial GS-2026-008806-DINCO del 24 de agosto del 2026.
- Informe de supervisión del periodo comprendido entre el 24/08/2026 al 16/09/2026, presentado mediante comunicación oficial GS-2026-009584-DINCO del 17 de septiembre del 2026.
- Informe de supervisión del periodo comprendido entre el 17/09/2026 al 22/09/2026, presentado mediante comunicación oficial GS-2026-009820-DINCO del 23 de septiembre del 2026.

Información del contrato

Contrato No.	No 106-7-10031-26
Objeto del Contrato	*"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE BIENESTAR DEL PERSONAL ADSCRITO A LA DIRECCIÓN DE INCORPORACIÓN, SUS FAMILIAS Y ALGUNAS DE SUS UNIDADES DESCONCENTRADAS".*
Contratista	SERVICIOS & SUMINISTROS CS S.A.S.
Representante legal	CARMEN LUCIA SOTO PEÑA
Valor inicial del contrato	DOSCIENTOS MILLONES DE PESOS ($ 200.000.000,00), MONEDA LEGAL COLOMBIANA, INCLUIDO IVA.
Valor adiciones del contrato	SESENTA Y CUATRO MILLONES DOSCIENTOS VEINTE MIL PESOS ($64.220.000,00), MONEDA LEGAL COLOMBIANA, INCLUIDO IVA.
Valor total del contrato	DOSCIENTOS SESENTA Y CUATRO MILLONES DOSCIENTOS VEINTE MIL PESOS ($ 264.220.000,00, MONEDA LEGAL COLOMBIANA, INCLUIDO IVA.
Plazo de ejecución inicial	El plazo de ejecución del contrato será hasta el 15 de diciembre de 2026 o hasta agotar el presupuesto oficial asignado, lo primero que ocurra, contados a partir de la aprobación de la garantía única, fecha en la cual se suscribirá acta de inicio.
Fecha de inicio del plazo de ejecución del contrato	02/05/2026
Fecha de terminación del plazo de ejecución del contrato	15/12/2026

Fecha de inicio del plazo de ejecución de la(s) adición(es)	N/A
Fecha de terminación del plazo de ejecución de la(s) adición(es)	N/A

Adiciones

OBJETO DEL CONTRATO	VALOR A ADICIONADO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO CON ADICIÓN
"SERVICIOS DE ESPARCIMIENTO CULTURALES Y DEPORTIVOS ACTIVIDADES DE BIENESTAR PARA EL PERSONAL ADSCRITO A LA DIRECCIÓN DE INCORPORACIÓN NIVEL CENTRAL, RINCO1, GIBOG, GICUN, GIFAC Y SUS FAMILIAS",	$ 64.220.000,00	$ 264.220.000,00

Modificatorios

CLÁUSULA PRIMERA. modificar la apropiación presupuestal, la cual quedará así;

MODIFICAR LA CLÁUSULA SEGUNDA - VALOR del contrato de prestación de servicios Nro. 106-7-10031-26, la cual quedará así: El valor del presente contrato es de DOSCIENTOS SESENTA Y CUATRO MILLONES DOSCIENTOS VEINTE MIL PESOS ($ 264.220.000,00), Moneda Legal Colombiana, IVA incluido, discriminado de la siguiente manera:

ÍTEM	RUBRO Y DESAGREGACIÓN PRESUPUESTAL	UNIDAD	DESCRIPCIÓN	REC	CANT	VALOR UNITARIO, INCLUIDO IVA	VALOR TOTAL INCLUIDO IVA
1	A-02-02-02-009-006 SERVICIOS RECREATIVOS CULTURALES Y DEPORTIVOS	DINCO L15	"SERVICIOS DE ESPARCIMIENTO CULTURALES Y DEPORTIVOS ACTIVIDADES DE BIENESTAR PARA EL PERSONAL ADSCRITO A LA DIRECCIÓN DE INCORPORACIÓN NIVEL CENTRAL, RINCO1, GIBOG, GICUN, GIFAC Y SUS FAMILIAS".	10	1	264.220.000,00	264.220.000,00
VALOR TOTAL INCLUIDO IVA							264.220.000,00

Prorrogas	No Aplica.
Otros	No Aplica.

1. DESARROLLO DE LA SUPERVISIÓN AL CONTRATO

1.1 Acciones adelantadas:

- Mediante el acta AE-2026-000901-DINCO del 02/05/2026, se dejó constancia documental del inicio de la ejecución contrato NO.106-7-10031-26, cuyo objeto es la "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE BIENESTAR DEL PERSONAL ADSCRITO A LA DIRECCIÓN DE INCORPORACIÓN, SUS FAMILIAS Y ALGUNAS DE SUS UNIDADES DESCONCENTRADAS", suscrito entre la Dirección de Incorporación con NIT. 901806943-9 y la empresa SERVICIOS & SUMINISTROS CS S.A.S. con NIT. 901-753-457-1.

- Mediante correo no. 1287 del 05/05/2026, se dejó constancia de los parámetros a tener cuenta para la entrega de documentos y soportes para la facturación de las actividades realizadas a los funcionarios de la Dirección De Incorporación de la Policía Nacional.

- Mediante comunicación oficial GS-2026-006175-DINCO del 09/06/2026 y mediante acta AE-2026-001124-DINCO del 09/06/2026, se dejó constancia documental de la entrega de la supervisión contractual por parte del señor mayor CARLOS AUGUSTO DIAZ TORRES, a la señora capitán MAIRA STEPHANIA VELANDIA FRANCO del contrato NO.106-7-10031-26, cuyo objeto es la *"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE BIENESTAR DEL PERSONAL ADSCRITO A LA DIRECCIÓN DE INCORPORACIÓN, SUS FAMILIAS Y ALGUNAS DE SUS UNIDADES DESCONCENTRADAS"*, suscrito entre la Dirección de Incorporación con NIT. 901806943-9 y la empresa SERVICIOS & SUMINISTROS CS S.A.S. con NIT. 901-753-457-1.

- Mediante correo no. 1807 del 18/06/2026, se dejó constancia de los parámetros a tener cuenta para la entrega de documentos y soportes para la facturación de las actividades realizadas a los funcionarios de la Dirección de Incorporación de la Policía Nacional.

- Mediante correo no. 2208 del 22/07/2026, se dejó constancia de los parámetros a tener cuenta para la entrega de documentos y soportes para la facturación de la actividad realizada a los funcionarios de la Dirección de Incorporación de la Policía Nacional.

- Mediante correo no. 2587 del 19/08/2026, se dejó constancia de los parámetros a tener cuenta para la entrega de documentos y soportes para la facturación de la actividad realizada a los funcionarios de la Dirección de Incorporación de la Policía Nacional.

- Mediante correo no. 2834 del 03/09/2026, se dejó constancia de reunión presencial con la contratista encargada de la actividad a realizar ***"Proyecto de Vida en Pareja"***, en el marco del seguimiento y supervisión contractual, con el propósito de verificar y coordinar los aspectos logísticos requeridos para la ejecución de la actividad, incluyendo la definición de la fecha de realización y las condiciones del servicio de alimentación que se brindará a los funcionarios y sus beneficiarios.

- Mediante correo no. 2967 del 15/09/2026, se dejó constancia de los parámetros a tener cuenta para la entrega de documentos y soportes para la facturación de la actividad realizada ***"Proyecto de Vida en Pareja"*** a los funcionarios de la Dirección de Incorporación de la Policía Nacional.

- Mediante correo no. 2981 del 16/09/2026, se solicita a la señora contratista adelantar las acciones y gestiones pertinentes para actividad de ***"Obra de Teatro"***, en cumplimiento del Contrato No. 106-7-10031-26, para el día viernes 18 de septiembre.

- Mediante correo no. 3064 del 22/09/2026, se dejó constancia de los parámetros a tener cuenta para la entrega de documentos y soportes para la facturación de la actividad realizada ***"Obra de Teatro"*** a los funcionarios de la Dirección de Incorporación de la Policía Nacional.

- Mediante correo no. 3057 del 21/09/2026, se solicita a la señora contratista adelantar las acciones y gestiones pertinentes para actividad de "***Celebraciones Especiales",*** en cumplimiento del Contrato No. 106-7-10031-26, para el día viernes 02 de octubre.

- Mediante correo no. 3162 del 30/09/2026, se dejó constancia de los parámetros a tener cuenta para la entrega de documentos y soportes para la facturación de la actividad realizada "***Celebraciones Especiales",*** a los funcionarios de la Dirección de Incorporación de la Policía Nacional.

- Mediante correo no. 3057 del 21/09/2026, se solicita a la señora contratista adelantar las acciones y gestiones pertinentes para actividad de ***"servicio de pasadía en centro vacacional, parque acuático y/o recreativo con transporte",*** a las condiciones técnicas adicionales de acuerdo al factor técnico de ponderación, en cumplimiento del Contrato No. 106-7-10031-26, para el día viernes 09 de octubre.

2. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES

CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES LEGALES DEL CONTRATISTA

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA LEGALES	CUMPLIÓ	OBSERVACIONES
Cumplir con el objeto contractual.	SI	El contratista cumplió con el objeto contractual, evidenciando la ejecución de las actividades solicitadas.
Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones y trabas.	SI	El contratista actuó conforme a los principios de lealtad y buena fe, sin generar retrasos ni inconvenientes.
Responder en los plazos que la DIRECCIÓN DE INCORPORACIÓN DE LA POLICÍA NACIONAL establezca en cada caso, los requerimientos de aclaración o de información que le formule.	SI	El contratista atendió oportunamente los requerimientos de información y aclaración solicitados.
Cumplir cabalmente con sus obligaciones, frente al Sistema de Seguridad Social Integral y parafiscales (Cajas de Compensación Familiar, Sena e ICBF), por cuanto el cumplimiento de esta obligación es requisito indispensable para la realización de cualquier pago en caso de que aplique.	SI	El contratista acreditó el cumplimiento del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, incluyendo aportes al Sistema de Seguridad Social (Planilla No. 6034342865 del 01 de octubre de 2026).
Constituir en debida forma y aportar al Grupo de Contratos de la DIRECCIÓN DE INCORPORACIÓN DE LA POLICÍA NACIONAL o quien haga sus veces, dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la suscripción del contrato, la Garantía Única.	SI	El contratista constituyó y entregó la garantía dentro del plazo establecido.
Guardar la confidencialidad de toda la información que le sea entregada y que se encuentre bajo su custodia o que por cualquier otra circunstancia deba conocer o manipular y responderá civil, penal y disciplinariamente por los perjuicios de su divulgación y/o utilización indebida que por sí o por un tercero se cause a la administración o a terceros.	SI	El contratista mantuvo la confidencialidad de la información sin evidenciar incumplimientos.
No acceder a peticiones o amenazas, de quienes actuando por fuera de la ley pretendan obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho, el CONTRATISTA deberá Informar de tal evento a la DIRECCIÓN DE INCORPORACIÓN DE LA POLICÍA NACIONAL y a las autoridades competentes para que se adopte las medidas necesarias.	SI	No se presentaron situaciones relacionadas con presiones externas o actos ilegales.
Mantener activa la cuenta corriente o de ahorros reportada para los pagos con el fin de evitar traumatismos en el proceso de ejecución del contrato.	SI	El contratista mantuvo activa la cuenta, evitando inconvenientes en pagos.
Restituir a la DIRECCIÓN DE INCORPORACIÓN DE LA POLICÍA NACIONAL los elementos que haya colocado a su disposición para el desarrollo	N/A	La Dirección De Incorporación De La Policía Nacional no ha colocado al contratista ningún elemento a su disposición.

del objeto contractual, cuando se lo requiera o al finalizar el contrato, en caso que se hayan suministrado.		
CATALOGACIÓN. - EL CONTRATISTA deberá proporcionar la información necesaria para denominar, clasificar, identificar y numerar los artículos de abastecimiento relacionados y/o incluidos en el objeto del contrato, dentro del plazo y en las condiciones señaladas por el Supervisor, quien acreditará el cumplimiento de la presente cláusula, mediante un certificado en que conste la entrega total de la información requerida. La presente certificación será necesaria para la liquidación del contrato. Entendiéndose no finalizada la entrega de los bienes objeto del contrato, en tanto no se cumplan las obligaciones de la cláusula de catalogación.	N/A	No se ha teniendo en cuenta debido a que el objeto del contrato es de prestación de servicios y no de bienes.
Incluir todas aquellas obligaciones que el contratista debe cumplir con el fin de alinear la actividad contractual a las buenas prácticas en materia ambiental. Tener además en cuenta lo establecido en la resolución 03049 del 2014, *"Por medio del cual se adopta el Manual de Contratación de la Policía Nacional"*, actualizada, modificada y complementada por las Resoluciones Nos. 00090 del 2018 apéndice 1 y apéndice 2 del 2020.	**SI**	El contratista aplicó buenas prácticas ambientales conforme a la normatividad vigente.
Así mismo incluir las obligaciones en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo y los lineamientos del gobierno nacional en el tema del COVID.	**SI**	El contratista cumplió con las disposiciones en Seguridad y Salud en el Trabajo.
Para la facturación de los bienes o servicios contratados, se debe tener en cuenta los lineamientos y parámetros contemplados en la circular externa 016 del 09 de marzo de 2021 establecidos por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público, por medio del cual se implementa el modelo de recepción de facturas de venta, notas débito y/o notas crédito, la cual es de obligatorio cumplimiento, de acuerdo con la Directiva Presidencial 09 del 17 de septiembre de 2020 "Lineamientos para el Pago de Proveedores del Estado" y la Resolución No. 000042 del 05 de mayo de 2020, "Por la cual se desarrollan los sistemas de facturación, los proveedores tecnológicos" y el registro de la factura electrónica de venta.	**SI**	El contratista realizó la facturación conforme a la normativa vigente.

Cumplir con los criterios ambientales para los contratos de prestación de servicios, conforme la norma ISO 14001:2015, Sistema de Gestión Ambiental, los productos y servicios que se adquieran por alguna gestión administrativa, deberán establecer los lineamientos para la planeación, operación, control y mejoramiento de la gestión ambiental en la Policía Nacional, a partir del cumplimiento de los requisitos legales y condiciones mínimas ambientales; con el objetivo de contribuir a la sostenibilidad ambiental de los procesos, productos y servicios de la Institución. Así como el cumplimiento de la Política Ambiental de la Policía Nacional: *"En la Policía Nacional nos comprometemos a contribuir con la protección del ambiente a través de la prevención de la contaminación, el cumplimiento de la legislación y las diferentes regulaciones ambientales y el control de los impactos ambientales adversos asociados a nuestras instalaciones, procesos y servicios; así como al mejoramiento continuo del desempeño ambiental de la Institución".*	**SI**	El contratista cumplió con los lineamientos de gestión ambiental.
El contratista deberá garantizar que todo el material que entregará a la DIRECCIÓN DE INCORPORACIÓN DE LA POLICÍA NACIONAL de forma digital lo realice en un medio reutilizable, los escritos deberán estar ajustados de acuerdo a la Directiva Presidencial No. 04 del 03/04/2012 y Directiva Administrativa Permanente No. 002 del 09/02/2016, cuyo objeto es fijar "Parámetros sobre la eficiencia administrativa y lineamientos de la política cero papel en la Policía Nacional" (Aplica a los contratos que deben presentar informes, manuales y/o información).	**SI**	El contratista cumplió con la entrega de información conforme a los lineamientos de cero papel.
Cumplir con los requerimientos establecidos en materia del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, requeridos por la Policía Nacional, expedidos por la responsable del SG-SST, mediante comunicación oficial No. GS-2026-001567-DINCO, para dar cumplimiento al Decreto 1072 de 2015 y normas reglamentarias.	**SI**	Se evidenció el cumplimiento del contratista en cuanto a los requerimientos del sistema SG-SST.
Solicitar por escrito cuando por motivos o circunstancias de caso fortuito o hechos ajenos a su voluntad, requiera la terminación o suspensión del contrato con el	**N/A**	El contratista no presentó solicitudes de suspensión o terminación del contrato en el periodo reportado.

ánimo de realizar los trámites administrativos pertinentes, previa aprobación del ordenador del gasto. En caso de presentar incapacidad médica debe presentar al día hábil siguiente la excusa médica al supervisor del contrato y si es el caso solicitar por escrito la suspensión del contrato.		
En cuanto se refiere al pago de los aportes al sistema de seguridad social integral, de conformidad con lo previsto en el Decreto 1273 de 2018, el CONTRATISTA lo realizará mes vencido considerando para efectos de liquidación de los mismos, el pago recibido en el mes inmediatamente anterior.	**SI**	El contratista realizó los pagos conforme a lo establecido en la normativa vigente.
Para efectuarse el pago el contratista deberá cumplir con lo establecido en la Resolución No. 165 del 01/11/2023, *"Por la cual se desarrolla el sistema de facturación, los proveedores tecnológicos, se adopta la versión 1.9 del anexo técnico de factura electrónica de venta, se expide el anexo técnico 1.0 del documento equivalente electrónico, y se dictan otras disposiciones en materia del sistema de facturación"*, en las Circulares Externas 002 del 08/01/2016, mediante la cual se implementó el *"PAGO A BENEFICIARIO FINAL A TRAVÉS DEL SIIF NACIÓN"* y 042 del 26/12/2023, mediante la cual se implementó el *"SISTEMA FACTURACIÓN ELECTRÓNICA DEL SIIF NACIÓN"*, expedidas por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público, en caso de que aplique.	**SI**	El contratista cumplió con los requisitos para el trámite de pagos en SIIF Nación.
Las demás obligaciones del CONTRATISTA contenidas en el artículo 5º de la Ley 80 de 1993, así mismo, será civil y penalmente responsable por sus acciones u omisiones en la actuación contractual. Nota: Las obligaciones de carácter ambiental fueron revisadas y avaladas a través del concepto ambiental suscrito por la responsable del sistema de Gestión Ambiental de la Dirección de Incorporación, mediante comunicación oficial Nro. GS-2026-00635-DINCO. Anexo al presente estudio previo.	**SI**	El contratista cumplió las obligaciones legales aplicables sin observaciones.
El contratista se compromete a cumplir con la oferta técnica adicional que ofreció con la oferta en la etapa precontractual de la cual se deriva el presente contrato.	N/A	No se ha ejecutado la oferta técnica adicional del contrato en el periodo reportado.

Todas las obligaciones mencionadas anteriormente derivadas del presente contrato, así como la naturaleza del objeto y las finalidades en el previstas son obligaciones de resultado, las cuales deberán tenerse en cuenta para la adecuada comprensión e interpretación del presente contrato, especialmente en sus reglas y condiciones, así como para determinar el alcance de los derechos y obligaciones que el mismo atribuye a las partes.	**SI**	El contratista cumplió integralmente todas las obligaciones contractuales establecidas.

CUMPLIMIENTO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

ITEM	ACTIVIDAD	CUMPLE	OBSERVACIONES
1	**CINE** La actividad de cine consiste en la asistencia organizada a salas de cine para la realización de funciones cinematográficas previamente programadas, como parte de las acciones de bienestar institucional. *La actividad tiene como finalidad generar espacios de integración, recreación y convivencia, que contribuyan al bienestar emocional y al fortalecimiento del entorno familiar, en el marco de las políticas institucionales de bienestar.* **Línea de acción:** Niñez, juventud, adultez, familia, género. **Línea de intervención:** Recreación, deporte, cultura y turismo. **Población beneficiaria:** Personal adscrito a la Dirección de Incorporación, sus familias y personal de las unidades desconcentradas, debidamente registrados en el Sistema de Información para la Administración del Talento Humano (SIATH). **Fecha y cantidad:** La fecha de realización, número de asistentes y programación de la actividad se definirán de acuerdo con las necesidades de la Entidad, previa coordinación con el supervisor del contrato.	N/A	En el periodo reportado no se le solicito al contratista la realización de la presente actividad.

Alimentación

El contratista deberá garantizar la entrega de un (1) combo individual por cada participante, el cual deberá incluir como mínimo:

- Una gaseosa de 22 onzas.
- Crispetas de 120 gramos (Dulces, Saladas o saladas dulces).
- Un producto a elección entre perro caliente, sándwich o pizza.
- Salsas al gusto (como salsa rosada, piña, mostaza, salsa de ajo, mayonesa, tomare, entre otras).

Los alimentos deberán entregarse empacados de manera individual, en empaques amigables con el medio ambiente, incluir servilleta y cumplir con las normas sanitarias, de bioseguridad y políticas ambientales vigentes.

El cine combo podrá ser utilizado cualquier día de la semana y tendrá una vigencia mínima de **seis (6) meses** a partir de la fecha de emisión, para asegurar la flexibilidad en su uso por parte de los beneficiarios.

Logística: El contratista deberá suministrar el servicio de entretenimiento en salas de cine reconocidas de la ciudad de Bogotá, preferiblemente ubicadas en centros comerciales que cuenten con facilidad de acceso vial, transporte público y servicio de parqueadero.

Para tal efecto, el contratista deberá presentar tres (3) opciones de lugares para el desarrollo de la actividad, las cuales serán evaluadas y seleccionadas por el supervisor del contrato de acuerdo con las necesidades de la Dirección.

El contratista realizará las gestiones necesarias para garantizar la disponibilidad y, de ser requerido, la exclusividad de la sala el día de la actividad, sin generar costos adicionales para la Entidad, y dispondrá del personal necesario para la adecuada coordinación logística del evento.

Cuando aplique, el contratista deberá entregar al supervisor del contrato las boletas y los refrigerios seleccionados con una anticipación mínima de cuatro (4) días a la realización de la actividad.

Las entradas deberán ser válidas para su uso a nivel nacional en establecimientos reconocidos, conforme a lo dispuesto en la Ley 814 de 2003, y contar con una vigencia mínima de seis (6) meses contados a partir de la fecha de

emisión. Vencido dicho plazo, las boletas perderán su validez sin lugar a reclamación o reembolso.

El lugar ofrecido deberá contar, como mínimo, con:

Dos (2) salas de cine completamente equipadas.
Zona de taquilla con al menos cuatro (4) módulos de atención.
Baños públicos en adecuadas condiciones de funcionamiento e higiene.
Zona destinada al suministro de alimentos con mínimo cuatro (4) puntos de entrega.

Asimismo, deberá garantizarse diversidad de horarios y la proyección de películas en estreno, clasificadas según el público objetivo (infantil, adulto y familiar).

Las salas deberán contar con tecnología adecuada de proyección y sonido, pantallas compatibles con formatos 2D, 3D y/o 4D, y sillas ergonómicas que aseguren la comodidad de los asistentes.

Transporte: Cuando la actividad lo requiera, el contratista deberá garantizar el servicio de transporte de ida y regreso para los participantes, desde las instalaciones policiales o el punto de encuentro definido por la Entidad hasta el lugar de realización de la actividad, en condiciones de seguridad, puntualidad y comodidad, previa coordinación con el supervisor del contrato.

Requisitos adicionales: El contratista deberá:

- Disponer del personal necesario para la coordinación logística del evento, incluyendo la entrega anticipada de manillas, tickets o boletas para el ingreso a la actividad y la distribución de la alimentación.
- Entregar al supervisor del contrato, con una antelación mínima de tres (3) días, una muestra física del tipo de alimentación a suministrar, con el fin de verificar presentación, empaque, fechas de vencimiento y características del producto, sin costo adicional para la Entidad.
- Cumplir con todas las disposiciones legales y reglamentarias vigentes aplicables a este tipo de actividades, garantizando estándares de calidad, seguridad y normatividad.

	VISITA A PARQUES La actividad de visita a parques consiste en la asistencia organizada a parques temáticos, recreativos, culturales, educativos o de esparcimiento, para el desarrollo de actividades previamente programadas, como parte de las acciones de bienestar institucional. La actividad tiene como finalidad generar espacios de integración, recreación y convivencia que fortalezcan la cohesión social, el sentido de pertenencia institucional y el equilibrio entre la vida laboral y familiar, contribuyendo al bienestar físico, emocional y social de los beneficiarios, en el marco de las políticas institucionales de bienestar. *Las Visitas a Parques deben incluir dos o más de las actividades relacionadas a continuación: recreativas, temáticas, diversiones, ecológicas, granjas, zoológicos, centros interactivos, tecnológicos, museos ciencia, tecnología, innovación y sociedad, centros recreo deportivos, centros de interés cultural y educativo de aventura, centros de atracciones mecánicas, atracciones lúdicas, acuáticos, etc.*		
2	**Línea de acción:** Niñez, juventud, adultez, familia, género. **Línea de intervención:** Recreación, deporte, cultura y turismo. **Población beneficiaria:** Personal adscrito a la Dirección de Incorporación, sus familias y personal de las unidades desconcentradas, debidamente registrados en el Sistema de Información para la Administración del Talento Humano (SIATH). **Fecha, cantidad y duración:** La fecha de realización, número de asistentes y programación de la actividad se definirán de acuerdo con las necesidades de la Entidad, previa coordinación con el supervisor del contrato. La actividad tendrá una duración de jornada completa, desde la apertura hasta el cierre del establecimiento seleccionado. **Logística:** El contratista deberá garantizar pasaporte múltiple o acceso integral (tipo VIP o equivalente), que permita a los participantes el ingreso y uso de todas las atracciones o actividades del lugar, sin restricciones. La actividad deberá desarrollarse en un sitio reconocido, ubicado en la ciudad de Bogotá o sus alrededores, que cuente con disponibilidad cualquier día de la semana para	N/A	En el periodo reportado no se le solicito al contratista la realización de la presente actividad.

la fecha que se defina, de conformidad con la programación acordada con el supervisor del contrato.

El lugar deberá contar con los permisos, autorizaciones legales, pólizas y condiciones sanitarias exigidas por la normativa vigente, incluyendo, entre otras, las disposiciones aplicables en materia de funcionamiento, seguridad y protección al usuario.

El contratista deberá prestar el servicio de visitas a parques, en la jurisdicción de la ciudad de Bogotá o sus alrededores, en cualquiera de los lugares que se describen a continuación o similares, tales como:

- Museos.
- Lugares de proyecciones astronómicas y espaciales-ciencia.
- Parques temáticos (pequeñas ciudades).
- Parques con juegos de atracciones mecánicas.
- Parques en campo abierto (debe incluir temática de actividad: juegos, rondas, charlas lúdicas, taller de pintura).
- Zoológicos.
- Parques acuáticos.
- Parques de deportes extremos.

Coordinador logístico: El contratista deberá garantizar el acompañamiento permanente de un coordinador logístico durante el desarrollo de toda la actividad, quien será responsable de la articulación operativa con el supervisor del contrato y del adecuado desarrollo del evento.

Transporte: Cuando la actividad lo requiera, el contratista deberá garantizar el servicio de transporte de ida y regreso para los participantes, desde las instalaciones policiales o el punto de encuentro definido por la Entidad hasta el lugar de realización de la actividad, en condiciones de seguridad, puntualidad y comodidad, previa coordinación con el supervisor del contrato.

Alimentación: El contratista deberá suministrar a cada participante, como mínimo: un (1) desayuno, un (1) refrigerio, un (1) almuerzo.

La alimentación deberá suministrarse conforme a los listados de alimentación establecidos por la Entidad, los cuales hacen parte integral de las especificaciones técnicas del proceso (desayunos, almuerzos, refrigerios y opciones infantiles), respetando las cantidades, gramajes, presentaciones y características allí definidas.

Los alimentos deberán entregarse de manera individual, en empaques amigables con el medio ambiente, incluir

servilleta y cumplir con las normas sanitarias, de bioseguridad y políticas ambientales vigentes.

Requisitos adicionales: El contratista deberá:

- Disponer del personal necesario para la adecuada coordinación logística del evento, incluyendo la entrega anticipada de manillas, tickets o mecanismos de control de ingreso, cuando aplique.
- Entregar al supervisor del contrato, con una antelación mínima de tres (3) días, una muestra física del tipo de alimentación a suministrar, con el fin de verificar presentación, empaque, fechas de vencimiento y características del producto, sin costo adicional para la Entidad.
- Cumplir con todas las disposiciones legales y reglamentarias vigentes aplicables a este tipo de actividades, garantizando estándares de calidad, seguridad, sostenibilidad ambiental y normatividad.

ITEM	DESAYUNO
1	**Combo 1.** Omelette pavo y jamón (250g), 2 mini croissant, pocillo de chocolate o café en leche (8 oz), porción de fruta (100g).
2	**Combo 2.** Calentado paisa (frijol), huevo, arepa de maíz con mantequilla, pocillo de chocolate o café en leche (8 oz).
3	**Combo 3.** Caldo con costilla de res, papa pastusa, cilantro, sal, 2 unidades de pan, porción de arroz (100g), pocillo de chocolate o café en leche (8 oz).
4	**Combo 4.** Tamal tolimense (450g), arepa de maíz (50g), pocillo de chocolate, café en leche o jugo (8 oz). Empacado de manera individual en empaque ecológico y bolsa Kraft.
ITEM	**ALMUERZO**
1	**Combo 1.** Pechuga natural (250g), acompañada de arroz blanco (100g), croqueta de yuca o papá francesa, ensalada verduras salteadas, jugo de fruta natural en agua o limonada natural (10 oz) y postre (120g).
2	**Combo 2.** Lomo de cerdo (250 gramos) en salsa de champiñones, acompañado de arroz blanco (100g), papa salada o papa la francesa, ensalada mixta que incluye lechuga, queso, maicitos y mango (150g), jugo de fruta natural en agua o limonada natural (10 oz).
3	**Combo 3.** Lasagna mixta, pollo, bolognesa (250g), acompañada de pan tajado, bebida gaseosa (10 oz).

4	**Combo 4.** Cazuela de mariscos acompañada de arroz blanco (80g), 2 patacones (50g), jugo de fruta natural en agua o limonada natural (10 oz).
5	**Combo 5.** Filete de salmón (250g) bañado en salsa teriyaki ajonjolí y cebollín, verdura salteada (100g), croqueta de yuca (65g), puré de papa (70g), jugo de fruta natural en agua o limonada natural (10 oz).
6	**Combo 6.** Trucha fileteada y deshuesada bañada en una salsa de ajo (300g), arroz blanco (100g), coqueta de yuca, Aguacate (1/4 porción), jugo de fruta natural en agua o limonada natural (10 oz).
7	**Combo 7.** Lechona tolimense (350g) con arepa, bebida gaseosa (10 oz), cubiertos y servilleta. Empacado de manera individual en empaque ecológico y bolsa Kraft.
8	**Combo 8**. Ajiaco santafereño: sopa de ajiaco, pollo desmechado, mazorca, alcaparra, crema de leche, cilantro, porción de arroz (100g), Aguacate (1/4 porción), jugo de fruta natural en agua o limonada natural (10 oz).
9	**Combo 9.** Bandeja paisa: frijol rojo, chicharrón, huevo, arroz blanco, aguacate, carne molida, arroz blanco, arepa, chorizo, jugo de fruta natural en agua o limonada natural (10 oz).
10	**Combo 10.** Carne de res (250 gr), acompañada de arroz blanco (100g), croqueta de yuca o papá francesa, ensalada verduras salteadas, jugo de fruta natural en agua o limonada natural (10 oz) y postre (120g).
11	**Combo 11.** Costillas BBQ. (250 gr), acompañada de arroz blanco (100g), croqueta de yuca o papá francesa, ensalada verduras salteadas, jugo de fruta natural en agua o limonada natural (10 oz) y postre (120g).
12	**Combo 12.** Mojarra (250 gr), acompañada de arroz blanco (100g), croqueta de yuca o papá francesa, ensalada verduras salteadas, jugo de fruta natural en agua o limonada natural (10 oz) y postre (120g).
13	**Combo 13.** Hamburguesa de 200 gr, croqueta de yuca o papá francesa, gaseosa (10 oz) o limonada natural (10 oz) y postre (120g).
14	**Combo 14.** Burros carne o pollo croqueta de yuca o papá francesa, gaseosa (10 oz) o limonada natural (10 oz) y postre (120g).
15	**Combo Infantil 1.** Nuggets de pollo, papa francesa, chocolatina, gaseosa Pet 250 ml o jugo cajita y servilleta.

16	**Combo infantil 2.** Pollo broaster (1/4), papa francesa, chocolatina, gaseosa Pet 250 ml o jugo cajita y servilleta.
17	**Combo infantil 3**. Espagueti a la boloñesa, pan baguete, chocolatina, gaseosa Pet 250 ml o jugo cajita.
ITEM	**REFRIGERIO**
1	**Combo 1**. Sándwich; Tajadas pan, mayonesa, una (1) tajada de jamón ahumado, una (1) tajada de queso doble crema, un (1) jugo Tetrapak de 300 ml y servilleta. Empacado de manera individual en empaque ecológico y bolsa Kraft.
2	**Combo 2.** Perro caliente (100 gr) con salchicha tipo americana, ripio de papa triturada (15 gr), lonja de queso de marca reconocida, salsa roja, mayonesa, salsa de piña, jugo Tetrapak de 300 ml y servilleta. Empacado de manera individual en empaque ecológico y bolsa Kraft.
3	**Combo 3.** Hamburguesa con carne de res de (150gr), y tocineta, queso cheddar, cebolla, salsa de tomate y mostaza, bebida gaseosa (250ml) y servilleta. Empacado de manera individual en empaque ecológico y bolsa Kraft.
4	**Combo 4 caja feliz.** Hamburguesa con carne de res, mayonesa, lechuga y tomate, cuatro (4) crocantes piezas de pollo apanado, Papas Crujientes tamaño kids, Néctar de frutas o puré de Manzana y servilleta. Empacado de manera individual en empaque ecológico y bolsa Kraft.
5	**Combo 5 Ensalada de frutas.** con variedad de frutas: papaya, banano, mango, manzana en yogurt o crema de leche, decorada con queso o galleta, incluir cuchara y servilleta. Empacado en empaque ecológico.
6	**Combo 6.** Pizza con sabores variados (125g), servilleta, té helado o jugo néctar de fruta en caja o botella plástica (300 ml). Empacados de manera individual en empaque ecológico y bolsa Kraft.
7	**Combo 7**. Wraps de pollo (120g), jugo néctar de fruta en caja o botella plástica (300 ml). Empacados de manera individual en empaque ecológico y bolsa Kraft.
8	**Combo 8**. Brocheta de Nuggets (60g), jugo néctar de fruta en caja o botella plástica (300 ml). Empacados de manera individual en empaque ecológico y bolsa Kraft.

3	**TURISMO** La finalidad es fortalecer la calidad de vida del personal y sus familias, creando espacios que promuevan la integración, la recreación y el aprovechamiento saludable del tiempo libre. *Fortalecer las relaciones familiares y personales, por medio de recorridos a diferentes destinos del territorio nacional, con el fin de usar adecuadamente el tiempo fuera del trabajo, enriqueciendo el campo espiritual, físico y mental de los participantes, gracias a las experiencias vividas en los centros vacacionales y sus distintos lugares turísticos.* **Línea de acción:** Niñez, juventud, adultez, familia, género. **Línea de intervención:** Recreación, deporte, cultura y turismo. **Población beneficiaria:** Personal adscrito a la Dirección de Incorporación, sus familias y personal de las unidades desconcentradas, debidamente registrados en el Sistema de Información para la Administración del Talento Humano (SIATH). **Fecha, cantidad y duración:** La fecha de realización, el número de asistentes y la programación de la actividad se definirán de acuerdo con las necesidades de la Entidad, previa coordinación con el supervisor del contrato. La actividad tendrá una duración de jornada completa, con horarios comprendidos entre las 05:30 a.m. y las 10:00 p.m., según el destino seleccionado. **Logística del servicio:** El contratista deberá disponer de espacios idóneos, ubicados a nivel nacional, que cuenten con condiciones adecuadas de acceso, movilidad y evacuación, y que permitan el desarrollo integral de la actividad turística. El lugar seleccionado deberá contar, como mínimo, con: • Personal encargado de la coordinación logística desde que inicia hasta que finaliza la actividad (bienvenida, acomodación del personal, sonido y medios logísticos para dirigir la actividad). • Piscina con capacidad suficiente para la cantidad de asistentes a la actividad, además debe de cumplir con las normas técnicas y de calidad. • Escenarios deportivos o zonas verdes en espacios abiertos y amplios para la realización de caminatas.	N/A	En el periodo reportado no se le solicito al contratista la realización de la presente actividad.

- Lugar cubierto (techado) que cuente con mesas, sillas, sonido y micrófono, en el cual las personas puedan tomar sus alimentos.
- Asistencia médica atendida por personal debidamente certificado con los insumos y medios necesarios para la atención ante cualquier emergencia.
- Servicio de baños en funcionamiento, limpios y con capacidad mínima para cubrir las necesidades fisiológicas de los asistentes de la actividad.
- Servicio de parqueadero vigilado para vehículos y buses para los asistentes a la actividad.
- El contratista deberá presentar con ocho (08) días de antelación, opciones de lugares ubicados a nivel país, de los cuales el supervisor del contrato elegirá uno.
- Entregará con tres (03) días de antelación al supervisor del contrato, la muestra física del tipo de alimentación a suministrar el día de la actividad con la finalidad de verificar la presentación, empaque, fechas de vencimiento y tipo de alimento a entregar a los asistentes, sin costo adicional para la entidad.

Transporte: El contratista deberá garantizar el servicio de transporte de ida y regreso para los participantes, desde las instalaciones policiales o el punto de encuentro previamente definido por la Entidad, hasta el lugar donde se realice la actividad, asegurando condiciones de seguridad, puntualidad y comodidad durante todo el recorrido, previa coordinación con el supervisor del contrato.

Alimentación: El contratista deberá suministrar a cada participante, como mínimo: un (1) desayuno, un (1) refrigerio, un (1) almuerzo.

La alimentación deberá suministrarse conforme a los listados establecidos por la Entidad, los cuales hacen parte integral de las especificaciones técnicas del proceso, respetando las cantidades, gramajes, presentaciones y características allí definidas, incluyendo opciones para población infantil.

Los alimentos deberán entregarse empacados de manera individual, en empaques amigables con el medio ambiente, incluir cubiertos y servilleta, y cumplir con las normas sanitarias, de bioseguridad y políticas ambientales vigentes.

Requisitos adicionales: El contratista deberá:

- Disponer del personal necesario para la adecuada coordinación logística de la actividad.
- Entregar al supervisor del contrato, con una antelación mínima de tres (3) días, una muestra física del tipo de alimentación a suministrar, con el fin de verificar presentación, empaque, fechas de vencimiento y características del producto, sin costo adicional para la Entidad.
- Cumplir con todas las disposiciones legales y reglamentarias vigentes aplicables a este tipo de actividades, garantizando estándares de calidad, seguridad, sostenibilidad ambiental y normatividad.

ITEM	DESAYUNO
1	**Combo 1.** Omelette pavo y jamón (250g), 2 mini croissant, pocillo de chocolate o café en leche (8 oz), porción de fruta (100g).
2	**Combo 2.** Calentado paisa (frijol), huevo, arepa de maíz con mantequilla, pocillo de chocolate o café en leche (8 oz).
3	**Combo 3.** Caldo con costilla de res, papa pastusa, cilantro, sal, 2 unidades de pan, porción de arroz (100g), pocillo de chocolate o café en leche (8 oz).
4	**Combo 4.** Tamal tolimense (450g), arepa de maíz (50g), pocillo de chocolate, café en leche o jugo (8 oz). Empacado de manera individual en empaque ecológico y bolsa Kraft.
ITEM	**ALMUERZO**
1	**Combo 1.** Pechuga natural (250g), acompañada de arroz blanco (100g), croqueta de yuca o papá francesa, ensalada verduras salteadas, jugo de fruta natural en agua o limonada natural (10 oz) y postre (120g).
2	**Combo 2.** Lomo de cerdo (250 gramos) en salsa de champiñones, acompañado de arroz blanco (100g), papa salada o papa la francesa, ensalada mixta que incluye lechuga, queso, maicitos y mango (150g), jugo de fruta natural en agua o limonada natural (10 oz).
3	**Combo 3.** Lasagna mixta, pollo, bolognesa (250g), acompañada de pan tajado, bebida gaseosa (10 oz).
4	**Combo 4.** Cazuela de mariscos acompañada de arroz blanco (80g), 2 patacones (50g), jugo de fruta natural en agua o limonada natural (10 oz).
5	**Combo 5.** Filete de salmón (250g) bañado en salsa teriyaki ajonjolí y cebollín, verdura salteada (100g), croqueta de yuca (65g), puré

	de papa (70g), jugo de fruta natural en agua o limonada natural (10 oz).
6	**Combo 6.** Trucha fileteada y deshuesada bañada en una salsa de ajo (300g), arroz blanco (100g), coqueta de yuca, Aguacate (1/4 porción), jugo de fruta natural en agua o limonada natural (10 oz).
7	**Combo 7.** Lechona tolimense (350g) con arepa, bebida gaseosa (10 oz), cubiertos y servilleta. Empacado de manera individual en empaque ecológico y bolsa Kraft.
8	**Combo 8**. Ajiaco santafereño: sopa de ajiaco, pollo desmechado, mazorca, alcaparra, crema de leche, cilantro, porción de arroz (100g), Aguacate (1/4 porción), jugo de fruta natural en agua o limonada natural (10 oz).
9	**Combo 9.** Bandeja paisa: frijol rojo, chicharrón, huevo, arroz blanco, aguacate, carne molida, arroz blanco, arepa, chorizo, jugo de fruta natural en agua o limonada natural (10 oz).
10	**Combo 10.** Carne de res (250 gr), acompañada de arroz blanco (100g), croqueta de yuca o papá francesa, ensalada verduras salteadas, jugo de fruta natural en agua o limonada natural (10 oz) y postre (120g).
11	**Combo 11.** Costillas BBQ. (250 gr), acompañada de arroz blanco (100g), croqueta de yuca o papá francesa, ensalada verduras salteadas, jugo de fruta natural en agua o limonada natural (10 oz) y postre (120g).
12	**Combo 12.** Mojarra (250 gr), acompañada de arroz blanco (100g), croqueta de yuca o papá francesa, ensalada verduras salteadas, jugo de fruta natural en agua o limonada natural (10 oz) y postre (120g).
13	**Combo 13.** Hamburguesa de 200 gr, croqueta de yuca o papá francesa, gaseosa (10 oz) o limonada natural (10 oz) y postre (120g).
14	**Combo 14.** Burros carne o pollo croqueta de yuca o papá francesa, gaseosa (10 oz) o limonada natural (10 oz) y postre (120g).
15	**Combo Infantil 1.** Nuggets de pollo, papa francesa, chocolatina, gaseosa Pet 250 ml o jugo cajita y servilleta.
16	**Combo infantil 2.** Pollo broaster (1/4), papa francesa, chocolatina, gaseosa Pet 250 ml o jugo cajita y servilleta.
17	**Combo infantil 3**. Espagueti a la boloñesa, pan baguete, chocolatina, gaseosa Pet 250 ml o jugo cajita.

	ITEM / **REFRIGERIO** 1 — **Combo 1**. Sándwich; Tajadas pan, mayonesa, una (1) tajada de jamón ahumado, una (1) tajada de queso doble crema, un (1) jugo Tetrapak de 300 ml y servilleta. Empacado de manera individual en empaque ecológico y bolsa Kraft. 2 — **Combo 2.** Perro caliente (100 gr) con salchicha tipo americana, ripio de papa triturada (15 gr), lonja de queso de marca reconocida, salsa roja, mayonesa, salsa de piña, jugo Tetrapak de 300 ml y servilleta. Empacado de manera individual en empaque ecológico y bolsa Kraft. 3 — **Combo 3.** Hamburguesa con carne de res de (150gr), y tocineta, queso cheddar, cebolla, salsa de tomate y mostaza, bebida gaseosa (250ml) y servilleta. Empacado de manera individual en empaque ecológico y bolsa Kraft. 4 — **Combo 4 caja feliz.** Hamburguesa con carne de res, mayonesa, lechuga y tomate, cuatro (4) crocantes piezas de pollo apanado, Papas Crujientes tamaño kids, Néctar de frutas o puré de Manzana y servilleta. Empacado de manera individual en empaque ecológico y boisa Kraft. 5 — **Combo 5 Ensalada de frutas.** con variedad de frutas: papaya, banano, mango, manzana en yogurt o crema de leche, decorada con queso o galleta, incluir cuchara y servilleta. Empacado en empaque ecológico. 6 — **Combo 6.** Pizza con sabores variados (125g), servilleta, té helado o jugo néctar de fruta en caja o botella plástica (300 ml). Empacados de manera individual en empaque ecológico y bolsa Kraft. 7 — **Combo 7**. Wraps de pollo (120g), jugo néctar de fruta en caja o botella plástica (300 ml). Empacados de manera individual en empaque ecológico y bolsa Kraft. 8 — **Combo 8**. Brocheta de Nuggets (60g), jugo néctar de fruta en caja o botella plástica (300 ml). Empacados de manera individual en empaque ecológico y bolsa Kraft.		
4	**VISITA A LUGARES DE INTERÉS CULTURAL** Afianzar los conocimientos y experiencias del personal y sus familias en ambientes distintos al cotidiano, promoviendo el acercamiento a lugares de interés cultural, artístico y natural, mediante visitas que permitan ampliar la comprensión del entorno regional y fortalecer el bienestar integral de los participantes.	N/A	En el periodo reportado no se le solicito al contratista la realización de la presente actividad.

Estas actividades contribuyen al reconocimiento de contextos culturales, artísticos y naturales de las regiones visitadas, favoreciendo el aprendizaje experiencial y la apropiación del patrimonio, para lo cual podrán establecerse alianzas o convenios que faciliten su desarrollo.

Línea de acción: Niñez, juventud, adultez, familia, género.

Línea de intervención: Recreación, deporte, cultura y turismo.

Población beneficiaria: Personal adscrito a la Dirección de Incorporación, sus familias y personal de algunas unidades desconcentradas, debidamente registrados en el Sistema de Información para la Administración del Talento Humano (SIATH).

Fecha, cantidad y duración: La fecha de realización y el número de asistentes se definirán de acuerdo con las necesidades de la Entidad, previa coordinación con el supervisor del contrato.

La actividad tendrá una duración aproximada de cuatro (4) horas.

Logística del servicio: El contratista deberá garantizar el desarrollo integral de la actividad, disponiendo de los recursos humanos, técnicos y logísticos necesarios para su adecuada ejecución, de acuerdo con el tipo de visita programada.

Transporte: El contratista deberá garantizar el servicio de transporte de ida y regreso para los participantes, desde las instalaciones policiales o el punto de encuentro previamente establecido, hasta el lugar donde se realice la actividad, previa coordinación con el supervisor del contrato, asegurando condiciones de puntualidad, comodidad y seguridad durante todo el recorrido.

Alimentación: El contratista deberá suministrar a cada participante un (1) refrigerio, conforme a los listados establecidos por la Entidad, los cuales hacen parte integral de las especificaciones técnicas del proceso.

Los alimentos deberán entregarse empacados de manera individual, en empaques amigables con el medio ambiente, incluyendo servilleta, y cumpliendo con las normas sanitarias, de bioseguridad y políticas ambientales vigentes.

Requisitos adicionales: El contratista deberá:

- Disponer de un profesional idóneo para el acompañamiento de la actividad (guía), asistencia al personal y diseño de itinerarios turísticos, culturales y artísticos, garantizando una experiencia enriquecedora y orientada al bienestar integral de los participantes.
- Contar con los medios logísticos y elementos necesarios para el desarrollo de la actividad, de acuerdo con su naturaleza.
- Presentar al supervisor del contrato, con una antelación mínima de cinco (05) días, las opciones de lugares disponibles a visitar en áreas aledañas o cercanas a la ciudad de Bogotá.
- Ejecutar la actividad en el lugar indicado por el supervisor del contrato, en el cual se entregará la alimentación seleccionada.
- Garantizar asistencia médica atendida por personal debidamente certificado, con los insumos y medios necesarios para la atención de emergencias, cuando la actividad así lo requiera.
- Entregar al supervisor del contrato, con una antelación mínima de tres (03) días, la muestra física del tipo de alimentación a suministrar el día de la actividad, con el fin de verificar presentación, empaque, fechas de vencimiento y características del producto, sin costo adicional para la Entidad.

ITEM	REFRIGERIO
1	**Combo 1**. Sándwich; Tajadas pan, mayonesa, una (1) tajada de jamón ahumado, una (1) tajada de queso doble crema, un (1) jugo Tetrapak de 300 ml y servilleta. Empacado de manera individual en empaque ecológico y bolsa Kraft.
2	**Combo 2.** Perro caliente (100 gr) con salchicha tipo americana, ripio de papa triturada (15 gr), lonja de queso de marca reconocida, salsa roja, mayonesa, salsa de piña, jugo Tetrapak de 300 ml y servilleta. Empacado de manera individual en empaque ecológico y bolsa Kraft.
3	**Combo 3.** Hamburguesa con carne de res de (150gr), y tocineta, queso cheddar, cebolla, salsa de tomate y mostaza, bebida gaseosa (250ml) y servilleta. Empacado de manera individual en empaque ecológico y bolsa Kraft.

	4	**Combo 4 caja feliz.** Hamburguesa con carne de res, mayonesa, lechuga y tomate, cuatro (4) crocantes piezas de pollo apanado, Papas Crujientes tamaño kids, Néctar de frutas o puré de Manzana y servilleta. Empacado de manera individual en empaque ecológico y bolsa Kraft.		
	5	**Combo 5 Ensalada de frutas.** con variedad de frutas: papaya, banano, mango, manzana en yogurt o crema de leche, decorada con queso o galleta, incluir cuchara y servilleta. Empacado en empaque ecológico.		
	6	**Combo 6.** Pizza con sabores variados (125g), servilleta, té helado o jugo néctar de fruta en caja o botella plástica (300 ml). Empacados de manera individual en empaque ecológico y bolsa Kraft.		
	7	**Combo 7**. Wraps de pollo (120g), jugo néctar de fruta en caja o botella plástica (300 ml). Empacados de manera individual en empaque ecológico y bolsa Kraft.		
	8	**Combo 8**. Brocheta de Nuggets (60g), jugo néctar de fruta en caja o botella plástica (300 ml). Empacados de manera individual en empaque ecológico y bolsa Kraft.		
5	**OBRA DE TEATRO** La actividad de obra de teatro tiene como finalidad favorecer la integración, el desarrollo personal y el bienestar integral del personal y sus familias, a través de experiencias artísticas y culturales que promuevan la sensibilización frente a las emociones y vivencias de los demás, el fortalecimiento de la empatía y el enriquecimiento de la dimensión espiritual, emocional y social de los participantes. Mediante la participación en obras teatrales dirigidas a públicos infantil, juvenil y adulto, se busca generar espacios de reflexión, convivencia y expresión cultural, que contribuyan al desarrollo humano y al fortalecimiento de las relaciones interpersonales. **Línea de acción:** Niñez, juventud, adultez, familia, género. **Línea de intervención:** Recreación, deporte, cultura y turismo.		N/A	En el periodo reportado no se le solicito al contratista la realización de la presente actividad.

Población beneficiaria: Personal adscrito a la Dirección de Incorporación, sus familias y personal de algunas unidades desconcentradas, debidamente registrados en el Sistema de Información para la Administración del Talento Humano (SIATH).

Fecha, cantidad y duración: La fecha de realización y el número de asistentes se definirán de acuerdo con las necesidades de la Entidad, previa coordinación con el supervisor del contrato.

La actividad tendrá una duración aproximada de cuatro (4) horas.

Logística del servicio: El contratista deberá garantizar la adecuada prestación del servicio de artes escénicas, disponiendo de los recursos humanos, técnicos y logísticos necesarios para el desarrollo integral de la actividad.

El servicio deberá prestarse en salas de teatro reconocidas de la ciudad de Bogotá o sus alrededores, que cuenten con facilidad de acceso vial, transporte público y servicio de parqueadero.

El lugar ofrecido deberá contar, como mínimo, con:

- Una (1) sala de teatro con capacidad mínima para cincuenta (50) personas, debidamente equipada con sonido, luces, escenografía y condiciones técnicas adecuadas.
- Una (1) zona de taquilla con al menos un (1) módulo de atención.
- Baños públicos en adecuadas condiciones de funcionamiento e higiene.
- Al menos un (1) punto de entrega de la alimentación al interior del lugar.
- Diversidad de horarios y programación apta para público infantil, juvenil y adulto.

El contratista realizará las gestiones necesarias para garantizar, cuando aplique, la exclusividad del espacio el día de la actividad, sin generar costos adicionales para la Entidad.

Transporte: El contratista deberá garantizar el servicio de transporte de ida y regreso para los participantes, desde las instalaciones policiales o el punto de encuentro previamente definido por la Entidad, hasta el lugar de realización de la actividad, previa coordinación con el supervisor del contrato, asegurando condiciones de seguridad, puntualidad y comodidad durante todo el recorrido.

Alimentación: El contratista deberá suministrar a cada participante un (1) refrigerio, conforme a los listados establecidos por la Entidad, los cuales hacen parte integral de las especificaciones técnicas del proceso.

Los alimentos deberán entregarse empacados de manera individual, en empaques amigables con el medio ambiente, incluir servilleta y cumplir con las normas sanitarias, de bioseguridad y políticas ambientales vigentes.

Requisitos adicionales: El contratista deberá:

- Disponer del personal necesario para la coordinación logística de la actividad, incluyendo la entrega anticipada de entradas o boletas y la distribución de la alimentación el día del evento.
- Presentar al supervisor del contrato, con una antelación mínima de ocho (08) días, las opciones de obras o espectáculos disponibles para su selección.
- Entregar al supervisor del contrato, con una antelación mínima de tres (03) días, una muestra física del tipo de alimentación a suministrar, con el fin de verificar presentación, empaque, fechas de vencimiento y características del producto, sin costo adicional para la Entidad.
- Cumplir con todas las disposiciones legales y reglamentarias vigentes aplicables a este tipo de actividades, garantizando estándares de calidad, seguridad y sostenibilidad ambiental.

ITEM	REFRIGERIO
1	**Combo 1**. Sándwich; Tajadas pan, mayonesa, una (1) tajada de jamón ahumado, una (1) tajada de queso doble crema, un (1) jugo Tetrapak de 300 ml y servilleta. Empacado de manera individual en empaque ecológico y bolsa Kraft.
2	**Combo 2.** Perro caliente (100 gr) con salchicha tipo americana, ripio de papa triturada (15 gr), lonja de queso de marca reconocida, salsa roja, mayonesa, salsa de piña, jugo Tetrapak de 300 ml y servilleta. Empacado de manera individual en empaque ecológico y bolsa Kraft.
3	**Combo 3.** Hamburguesa con carne de res de (150gr), y tocineta, queso cheddar, cebolla, salsa de tomate y mostaza, bebida gaseosa

		(250ml) y servilleta. Empacado de manera individual en empaque ecológico y bolsa Kraft.		
	4	**Combo 4 caja feliz.** Hamburguesa con carne de res, mayonesa, lechuga y tomate, cuatro (4) crocantes piezas de pollo apanado, Papas Crujientes tamaño kids, Néctar de frutas o puré de Manzana y servilleta. Empacado de manera individual en empaque ecológico y bolsa Kraft.		
	5	**Combo 5 Ensalada de frutas.** con variedad de frutas: papaya, banano, mango, manzana en yogurt o crema de leche, decorada con queso o galleta, incluir cuchara y servilleta. Empacado en empaque ecológico.		
	6	**Combo 6.** Pizza con sabores variados (125g), servilleta, té helado o jugo néctar de fruta en caja o botella plástica (300 ml). Empacados de manera individual en empaque ecológico y bolsa Kraft.		
	7	**Combo 7**. Wraps de pollo (120g), jugo néctar de fruta en caja o botella plástica (300 ml). Empacados de manera individual en empaque ecológico y bolsa Kraft.		
	8	**Combo 8**. Brocheta de Nuggets (60g), jugo néctar de fruta en caja o botella plástica (300 ml). Empacados de manera individual en empaque ecológico y bolsa Kraft.		
6	**CELEBRACIONES ESPECIALES** La actividad de celebraciones especiales tiene como finalidad propiciar espacios de convivencia, integración y participación social, cultural y humanitaria para el personal y sus familias, mediante eventos de carácter grupal que permitan compartir tiempo, experiencias y valores institucionales, fortaleciendo el sentido de pertenencia y el bienestar integral de los participantes. *Estas celebraciones se desarrollan a través de actividades sociales, culturales y humanitarias, orientadas a promover la interacción, la sensibilidad social y el conocimiento de programas y acciones institucionales de alcance nacional e internacional.* **Línea de acción:** Niñez, juventud, adultez, familia, género. **Línea de intervención:** Recreación, deporte, cultura y turismo.		SI	Con el propósito de reconocer el compromiso, la dedicación y los aportes realizados por los funcionarios durante su permanencia en la Institución, el día ***viernes 02 de octubre de 2026*** se llevó a cabo actividad recreativa y cultural en el restaurante ***Cantina la 15, Bogotá D.C.,*** mediante una cena y un show en vivo contando con la ***participación de 80 funcionarios***, brindando un espacio de agradecimiento y despedida que fortalezca la cultura organizacional, el

	Población beneficiaria: Personal adscrito a la Dirección de Incorporación, sus familias y personal de algunas unidades desconcentradas, debidamente registrados en el Sistema de Información para la Administración del Talento Humano (SIATH). **Fecha, cantidad y duración:** La fecha de realización, el número de asistentes y la programación de la actividad se definirán de acuerdo con las necesidades de la Entidad, previa coordinación con el supervisor del contrato. La actividad tendrá una duración aproximada de seis (6) horas. **Lugar:** El lugar de realización de la actividad será el definido por el supervisor del contrato, de acuerdo con las características del evento y las necesidades institucionales. **Logística del servicio:** El contratista deberá garantizar el desarrollo integral de la actividad, disponiendo de los recursos humanos, técnicos y logísticos necesarios para su adecuada ejecución, incluyendo la coordinación general del evento desde su inicio hasta su finalización. **Alimentación:** El contratista deberá suministrar a cada participante, según lo determine el supervisor del contrato, una (1) de las siguientes opciones: o un (01) almuerzo, o un (01) refrigerio, o una (01) cena por persona. La alimentación deberá suministrarse conforme a los listados establecidos por la Entidad, los cuales hacen parte integral de las especificaciones técnicas del proceso, respetando cantidades, gramajes, presentaciones y opciones para población infantil. Los alimentos deberán entregarse empacados de manera individual, en empaques amigables con el medio ambiente, incluir cubiertos y/o servilleta según aplique, y cumplir con las normas sanitarias, de bioseguridad y políticas ambientales vigentes. **Transporte:** Cuando la actividad lo requiera, el contratista deberá garantizar el servicio de transporte de ida y regreso para los participantes, desde las instalaciones policiales o el punto de encuentro previamente establecido hasta el lugar de realización de la actividad, previa coordinación con el supervisor del contrato, asegurando condiciones de puntualidad, comodidad y seguridad durante todo el recorrido. **Requisitos adicionales**: El contratista deberá: Disponer del personal necesario para la coordinación logística de la actividad, incluyendo bienvenida, acomodación de los participantes, distribución de alimentos, manejo de sonido y apoyo operativo general.		sentido de pertenencia y el reconocimiento al talento humano.

Entregar al supervisor del contrato, con una antelación mínima de tres (03) días, la muestra física del tipo de alimentación a suministrar el día de la actividad, con el fin de verificar presentación, empaque, fechas de vencimiento y características del producto, sin costo adicional para la Entidad.

Cumplir con todas las disposiciones legales y reglamentarias vigentes aplicables a este tipo de actividades, garantizando estándares de calidad, seguridad y sostenibilidad ambiental.

ITEM	ALMUERZO O CENA
1	**Combo 1.** Pechuga (250g), arroz blanco (100g), croqueta de yuca, ensalada verduras salteadas, jugo de fruta natural en agua o limonada natural (10 oz), postre (120g).
2	**Combo 2.** Lomo de cerdo (250 gramos) en salsa de champiñones, arroz verde (100g), ensalada mixta que incluye lechuga, queso, maicitos y mango (150g), jugo de fruta natural en agua o limonada natural (10 oz).
3	**Combo 3.** Lasagna mixta, pollo, bolognesa (250g), acompañada de pan tajado, bebida gaseosa (10 oz).
4	**Combo 4.** Cazuela de mariscos acompañada de arroz blanco (80g), 2 patacones (50g), jugo de fruta natural en agua o limonada natural (10 oz).
5	**Combo 5.** Filete de salmón (250g) bañado en salsa teriyaki ajonjolí y cebollín, verdura salteada (100g), Croqueta de yuca (65g), puré de papa (70g), jugo de fruta natural en agua o limonada natural (10 oz).
6	**Combo 6.** Trucha fileteada y deshuesada bañada en una salsa de ajo (300g), arroz blanco (100g), coqueta de yuca, Aguacate (1/4 porción), jugo de fruta natural en agua o limonada natural (10 oz).
7	**Combo 7.** Lechona tolimense (350g) con arepa, bebida gaseosa (10 oz), cubiertos y servilleta. Empacado de manera individual en empaque ecológico y bolsa Kraft.
8	**Combo 8**. Ajiaco Santafereño: Sopa de ajiaco, pollo desmechado, mazorca, alcaparra, crema de leche, cilantro, porción de arroz (100g), Aguacate (1/4 porción), jugo de fruta natural en agua o limonada natural (10 oz).
9	**Combo 9.** Bandeja paisa: frijol rojo, chicharrón, huevo, arroz blanco, aguacate, carne molida, arepa, chorizo, jugo de fruta natural en agua o limonada natural (10 oz).

10	**Combo infantil 1.** Nuggets de pollo, papa francesa, chocolatina, gaseosa Pet 250 ml o jugo cajita y servilleta.
11	**Combo infantil 2.** Pollo broaster (1/4), papa francesa, chocolatina, gaseosa Pet 250 ml o jugo cajita y servilleta.
12	**Combo infantil 3**. Espagueti a la boloñesa, pan baguete, chocolatina, gaseosa Pet 250 ml o jugo cajita.
13	**Combo 13.** Hamburguesa de 200 gr, croqueta de yuca o papá francesa, gaseosa (10 oz) o limonada natural (10 oz) y postre (120g).
14	**Combo 14.** Burros carne o pollo croqueta de yuca o papá francesa, gaseosa (10 oz) o limonada natural (10 oz) y postre (120g).
15	**Combo Infantil 1.** Nuggets de pollo, papa francesa, chocolatina, gaseosa Pet 250 ml o jugo cajita y servilleta.
16	**Combo infantil 2.** Pollo broaster (1/4), papa francesa, chocolatina, gaseosa Pet 250 ml o jugo cajita y servilleta.
17	**Combo infantil 3**. Espagueti a la boloñesa, pan baguete, chocolatina, gaseosa Pet 250 ml o jugo cajita.
ITEM	**REFRIGERIO**
1	**Combo 1**. Sándwich. Tajadas pan, mayonesa, 1 tajada de jamón ahumado, 1 tajada de queso doble crema, jugo Tetrapak de 300 ml y servilleta. Empacado de manera individual en empaque ecológico y bolsa Kraft.
2	**Combo 2.** Perro caliente (100 gr) con salchicha tipo americana, ripio de papa triturada (15 gr), lonja de queso de marca reconocida, salsa roja, mayonesa, salsa de piña, jugo Tetrapak de 300 ml y servilleta. Empacado de manera individual en empaque ecológico y bolsa Kraft.
3	**Combo 3.** Hamburguesa con dos carnes de res de (50gr), tocineta, queso cheddar, cebolla, salsa de tomate y mostaza, bebida gaseosa (250ml) y servilleta. Empacado de manera individual en empaque ecológico y bolsa Kraft.
4	**Combo 4 caja feliz.** Hamburguesa con carne de res, mayonesa, lechuga y tomate, Cuatro (4) jugosas y crocantes piezas de pollo apanado, Papas Crujientes tamaño kids , Néctar de frutas y puré de Manzana y servilleta. Empacado de manera individual en empaque ecológico y bolsa Kraft.
5	**Combo 5 Ensalada de frutas.** con variedad de frutas: entre las que se destacan la papaya, banano, mango, manzana en yogurt o crema

		de leche, decorada con queso o galleta, incluir cuchara y servilleta. Empacado en empaque ecológico.		
	6	**Combo 6.** Pizza con sabores variados (125g), servilleta, té helado o jugo néctar de fruta en caja o botella plástica (300 ml). Empacados de manera individual en empaque ecológico y bolsa Kraft.		
	7	**Combo 7**. Wraps de pollo (120g), jugo néctar de fruta en caja o botella plástica (300 ml). Empacados de manera individual en empaque ecológico y bolsa Kraft.		
	8	**Combo 8**. Brocheta de Nuggets (60g), jugo néctar de fruta en caja o botella plástica (300 ml). Empacados de manera individual en empaque ecológico y bolsa Kraft.		
7		**ACTIVIDADES INSTITUCIONALES** Las actividades institucionales tienen como finalidad fortalecer el desarrollo integral del funcionario, mediante la generación de espacios de formación, intercambio de conocimientos y experiencias que contribuyan al enriquecimiento de su dimensión profesional, cultural y social. Estas actividades estarán orientadas al desarrollo de eventos, encuentros, actos, ceremonias, congresos, seminarios, talleres, coloquios, ferias, foros y simposios, que promuevan la actualización, la participación institucional y el fortalecimiento de competencias, en coherencia con los objetivos misionales de la Entidad. **Línea de acción:** adultez, familia, género. **Línea de intervención:** Recreación, deporte, cultura y turismo. **Población beneficiaria:** Personal adscrito a la Dirección de Incorporación, sus familias y personal de algunas unidades desconcentradas, debidamente registrados en el Sistema de Información para la Administración del Talento Humano (SIATH). **Fecha, cantidad y duración:** La fecha de realización, la duración y el número de asistentes a la actividad se definirán de acuerdo con las necesidades de la Entidad, previa coordinación con el supervisor del contrato. **Lugar:** El lugar de realización de la actividad será el definido por el supervisor del contrato, conforme a las	N/A	En el periodo reportado no se le solicito al contratista la realización de la presente actividad.

características del evento y los requerimientos institucionales.

Logística del servicio: El contratista deberá garantizar el desarrollo integral de la actividad, disponiendo de los recursos humanos, técnicos y logísticos necesarios para su adecuada ejecución, incluyendo la coordinación general del evento desde su inicio hasta su finalización.

Alimentación: El contratista deberá suministrar a cada participante, según lo determine el supervisor del contrato, una (1) de las siguientes opciones: o un (01) almuerzo, o un (01) refrigerio, o una (01) cena por persona.

La alimentación deberá suministrarse conforme a los listados establecidos por la Entidad, los cuales hacen parte integral de las especificaciones técnicas del proceso, respetando cantidades, gramajes, presentaciones y opciones para población infantil.

Los alimentos deberán servirse a la mesa cuando aplique o entregarse empacados de manera individual, en empaques amigables con el medio ambiente, incluir cubiertos y/o servilleta según corresponda, y cumplir con las normas sanitarias, de bioseguridad y políticas ambientales vigentes.

Transporte: Cuando la actividad lo requiera, el contratista deberá garantizar el servicio de transporte de ida y regreso para los participantes, desde las instalaciones policiales o el punto de encuentro previamente establecido hasta el lugar de realización de la actividad, previa coordinación con el supervisor del contrato, asegurando condiciones de puntualidad, comodidad y seguridad durante todo el recorrido.

Requisitos adicionales: El contratista deberá:

- Disponer del personal necesario para la coordinación logística de la actividad, desde su inicio hasta su finalización, incluyendo bienvenida, acomodación de los participantes, distribución de alimentos, manejo de sonido y apoyo operativo general.
- Contar con servicio de meseros proporcional a la cantidad de asistentes, debidamente uniformados y con los elementos de bioseguridad necesarios, con formación y experiencia para la prestación del servicio, durante toda la actividad.
- Entregar al supervisor del contrato, con una antelación mínima de tres (03) días, la muestra física del tipo de alimentación a suministrar el día

de la actividad, con el fin de verificar presentación, empaque, fechas de vencimiento y características del producto, sin costo adicional para la Entidad.

- Cumplir con todas las disposiciones legales y reglamentarias vigentes aplicables a este tipo de actividades, garantizando estándares de calidad, seguridad y sostenibilidad ambiental.

ITEM	ALMUERZO O CENA
1	**Combo 1.** Pechuga (250g), arroz blanco (100g), croqueta de yuca, ensalada verduras salteadas, jugo de fruta natural en agua o limonada natural (10 oz), postre (120g).
2	**Combo 2.** Lomo de cerdo (250 gramos) en salsa de champiñones, arroz verde (100g), ensalada mixta que incluye lechuga, queso, maicitos y mango (150g), jugo de fruta natural en agua o limonada natural (10 oz).
3	**Combo 3.** Lasagna mixta, pollo, bolognesa (250g), acompañada de pan tajado, bebida gaseosa (10 oz).
4	**Combo 4.** Cazuela de mariscos acompañada de arroz blanco (80g), 2 patacones (50g), jugo de fruta natural en agua o limonada natural (10 oz).
5	**Combo 5.** Filete de salmón (250g) bañado en salsa teriyaki ajonjolí y cebollín, verdura salteada (100g), Croqueta de yuca (65g), puré de papa (70g), jugo de fruta natural en agua o limonada natural (10 oz).
6	**Combo 6.** Trucha fileteada y deshuesada bañada en una salsa de ajo (300g), arroz blanco (100g), coqueta de yuca, Aguacate (1/4 porción), jugo de fruta natural en agua o limonada natural (10 oz).
7	**Combo 7.** Lechona tolimense (350g) con arepa, bebida gaseosa (10 oz), cubiertos y servilleta. Empacado de manera individual en empaque ecológico y bolsa Kraft.
8	**Combo 8**. Ajiaco Santafereño: Sopa de ajiaco, pollo desmechado, mazorca, alcaparra, crema de leche, cilantro, porción de arroz (100g), Aguacate (1/4 porción), jugo de fruta natural en agua o limonada natural (10 oz).
9	**Combo 9.** Bandeja paisa: frijol rojo, chicharrón, huevo, arroz blanco, aguacate, carne molida, arepa, chorizo, jugo de fruta natural en agua o limonada natural (10 oz).
10	**Combo infantil 1.** Nuggets de pollo, papa francesa, chocolatina, gaseosa Pet 250 ml o jugo cajita y servilleta.

11	**Combo infantil 2.** Pollo broaster (1/4), papa francesa, chocolatina, gaseosa Pet 250 ml o jugo cajita y servilleta.
12	**Combo infantil 3**. Espagueti a la boloñesa, pan baguete, chocolatina, gaseosa Pet 250 ml o jugo cajita.
13	**Combo 13.** Hamburguesa de 200 gr, croqueta de yuca o papá francesa, gaseosa (10 oz) o limonada natural (10 oz) y postre (120g).
14	**Combo 14.** Burros carne o pollo croqueta de yuca o papá francesa, gaseosa (10 oz) o limonada natural (10 oz) y postre (120g).
15	**Combo Infantil 1.** Nuggets de pollo, papa francesa, chocolatina, gaseosa Pet 250 ml o jugo cajita y servilleta.
16	**Combo infantil 2.** Pollo broaster (1/4), papa francesa, chocolatina, gaseosa Pet 250 ml o jugo cajita y servilleta.
17	**Combo infantil 3**. Espagueti a la boloñesa, pan baguete, chocolatina, gaseosa Pet 250 ml o jugo cajita.
ITEM	**REFRIGERIO**
1	**Combo 1**. Sándwich. Tajadas pan, mayonesa, 1 tajada de jamón ahumado, 1 tajada de queso doble crema, jugo Tetrapak de 300 ml y servilleta. Empacado de manera individual en empaque ecológico y bolsa Kraft.
2	**Combo 2.** Perro caliente (100 gr) con salchicha tipo americana, ripio de papa triturada (15 gr), lonja de queso de marca reconocida, salsa roja, mayonesa, salsa de piña, jugo Tetrapak de 300 ml y servilleta. Empacado de manera individual en empaque ecológico y bolsa Kraft.
3	**Combo 3.** Hamburguesa con dos carnes de res de (50gr), tocineta, queso cheddar, cebolla, salsa de tomate y mostaza, bebida gaseosa (250ml) y servilleta. Empacado de manera individual en empaque ecológico y bolsa Kraft.
4	**Combo 4 caja feliz.** Hamburguesa con carne de res, mayonesa, lechuga y tomate, Cuatro (4) jugosas y crocantes piezas de pollo apanado, Papas Crujientes tamaño kids, Néctar de frutas y puré de Manzana y servilleta. Empacado de manera individual en empaque ecológico y bolsa Kraft.
5	**Combo 5 Ensalada de frutas.** con variedad de frutas: entre las que se destacan la papaya, banano, mango, manzana en yogurt o crema de leche, decorada con queso o galleta, incluir cuchara y servilleta. Empacado en empaque ecológico.

	6	**Combo 6.** Pizza con sabores variados (125g), servilleta, té helado o jugo néctar de fruta en caja o botella plástica (300 ml). Empacados de manera individual en empaque ecológico y bolsa Kraft.		
	7	**Combo 7**. Wraps de pollo (120g), jugo néctar de fruta en caja o botella plástica (300 ml). Empacados de manera individual en empaque ecológico y bolsa Kraft.		
	8	**Combo 8**. Brocheta de Nuggets (60g), jugo néctar de fruta en caja o botella plástica (300 ml). Empacados de manera individual en empaque ecológico y bolsa Kraft.		
8		**PROYECTO DE VIDA EN PAREJA** La actividad Proyecto de vida en pareja tiene como finalidad fortalecer el vínculo afectivo entre los participantes, promoviendo el desarrollo emocional, espiritual y social de la pareja y su núcleo familiar, con el propósito de contribuir a su bienestar integral y a la consolidación de relaciones estables y saludables. A través de esta actividad se busca propiciar espacios de reflexión, formación y esparcimiento que incentiven la construcción de un proyecto de vida en común, fundamentado en el compromiso mutuo, el respeto, la comunicación asertiva y el fortalecimiento de la convivencia familiar, favoreciendo dinámicas de pareja basadas en el amor, la corresponsabilidad y el crecimiento conjunto. **Línea de acción:** adultez, familia, género. **Línea de intervención:** Recreación, deporte, cultura y turismo. **Población beneficiaria:** Personal adscrito a la Dirección de Incorporación, sus familias y personal de algunas de sus unidades desconcentradas, debidamente registrados en el Sistema de Información para la Administración del Talento Humano (SIATH). **Fecha, cantidad y duración:** La fecha de realización y el número de asistentes se definirán de acuerdo con las necesidades de la Entidad, previa coordinación con el supervisor del contrato. La actividad tendrá una duración de jornada completa, en un horario aproximado comprendido entre las 05:00 a.m. y las 11:00 p.m.	N/A	En el periodo reportado no se le solicito al contratista la realización de la presente actividad.

Lugar: El lugar de realización será definido por el supervisor del contrato, de acuerdo con las características del evento y las necesidades institucionales.

Logística del servicio: El contratista deberá garantizar el desarrollo integral de la actividad, disponiendo de los recursos humanos, técnicos y logísticos necesarios para su adecuada ejecución, asegurando condiciones de seguridad, organización y atención durante toda la jornada.

Alimentación: El contratista deberá suministrar a cada participante un (1) desayuno, un (1) almuerzo y un (1) refrigerio, conforme a lo definido por el supervisor del contrato.

La alimentación deberá entregarse empacada de manera individual, en empaques amigables con el medio ambiente, incluyendo cubiertos y servilleta, y cumpliendo con las normas sanitarias, de bioseguridad y políticas ambientales vigentes.

Los alimentos se suministrarán conforme a los listados establecidos por la Entidad, los cuales hacen parte integral de las especificaciones técnicas del proceso.

Transporte: El contratista deberá garantizar el servicio de transporte de ida y regreso para los participantes, desde las instalaciones policiales o el punto de encuentro previamente establecido hasta el lugar de realización de la actividad, previa coordinación con el supervisor del contrato, asegurando condiciones de puntualidad, comodidad y seguridad.

Requisitos adicionales: El contratista deberá disponer de un espacio idóneo, ubicado a nivel nacional, que garantice facilidad de acceso y evacuación, y que cuente como mínimo con:

- Personal encargado de la coordinación logística durante toda la actividad.
- Piscinas termales con capacidad suficiente, que cumplan las normas técnicas y de calidad vigentes.
- Espacios abiertos destinados a actividades de relajación y bienestar.
- Un espacio cubierto con mesas, sillas, sistema de sonido y micrófono para el desarrollo de talleres orientados al fortalecimiento de la relación de pareja y la toma de alimentos.
- Servicio de asistencia médica con personal certificado.
- Servicios sanitarios en adecuado estado de funcionamiento e higiene.

- Servicio de parqueadero vigilado.
- Presentación, con mínimo ocho (08) días de antelación, de opciones de lugares a nivel nacional.
- Entrega, con mínimo tres (03) días de antelación, de muestra física de la alimentación a suministrar, sin costo adicional para la Entidad.

ITEM	DESAYUNO
1	**Combo 1.** Omelette pavo y jamón (250g), 2 mini croissant, pocillo de chocolate o café en leche (8 oz), porción de fruta (100g).
2	**Combo 2.** Calentado paisa (frijol), huevo, arepa de maíz con mantequilla, pocillo de chocolate o café en leche (8 oz).
3	**Combo 3.** Caldo con costilla de res, papa pastusa, cilantro, sal, 2 unidades de pan, porción de arroz (100g), pocillo de chocolate o café en leche (8 oz).
4	**Combo 4.** Tamal tolimense (450g), arepa de maíz (50g), pocillo de chocolate, café en leche o jugo (8 oz). Empacado de manera individual en empaque ecológico y bolsa Kraft.
ITEM	**ALMUERZO**
1	**Combo 1.** Pechuga natural (250g), acompañada de arroz blanco (100g), croqueta de yuca o papá francesa, ensalada verduras salteadas, jugo de fruta natural en agua o limonada natural (10 oz) y postre (120g).
2	**Combo 2.** Lomo de cerdo (250 gramos) en salsa de champiñones, acompañado de arroz blanco (100g), papa salada o papa la francesa, ensalada mixta que incluye lechuga, queso, maicitos y mango (150g), jugo de fruta natural en agua o limonada natural (10 oz).
3	**Combo 3.** Lasagna mixta, pollo, bolognesa (250g), acompañada de pan tajado, bebida gaseosa (10 oz).
4	**Combo 4.** Cazuela de mariscos acompañada de arroz blanco (80g), 2 patacones (50g), jugo de fruta natural en agua o limonada natural (10 oz).
5	**Combo 5.** Filete de salmón (250g) bañado en salsa teriyaki ajonjolí y cebollín, verdura salteada (100g), croqueta de yuca (65g), puré de papa (70g), jugo de fruta natural en agua o limonada natural (10 oz).
6	**Combo 6.** Trucha fileteada y deshuesada bañada en una salsa de ajo (300g), arroz blanco (100g), coqueta de yuca, Aguacate (1/4 porción), jugo de fruta natural en agua o limonada natural (10 oz).

7	**Combo 7.** Lechona tolimense (350g) con arepa, bebida gaseosa (10 oz), cubiertos y servilleta. Empacado de manera individual en empaque ecológico y bolsa Kraft.
8	**Combo 8**. Ajiaco santafereño: sopa de ajiaco, pollo desmechado, mazorca, alcaparra, crema de leche, cilantro, porción de arroz (100g), Aguacate (1/4 porción), jugo de fruta natural en agua o limonada natural (10 oz).
9	**Combo 9.** Bandeja paisa: frijol rojo, chicharrón, huevo, arroz blanco, aguacate, carne molida, arroz blanco, arepa, chorizo, jugo de fruta natural en agua o limonada natural (10 oz).
10	**Combo 10.** Carne de res (250 gr), acompañada de arroz blanco (100g), croqueta de yuca o papá francesa, ensalada verduras salteadas, jugo de fruta natural en agua o limonada natural (10 oz) y postre (120g).
11	**Combo 11.** Costillas BBQ. (250 gr), acompañada de arroz blanco (100g), croqueta de yuca o papá francesa, ensalada verduras salteadas, jugo de fruta natural en agua o limonada natural (10 oz) y postre (120g).
12	**Combo 12.** Mojarra (250 gr), acompañada de arroz blanco (100g), croqueta de yuca o papá francesa, ensalada verduras salteadas, jugo de fruta natural en agua o limonada natural (10 oz) y postre (120g).
13	**Combo 13.** Hamburguesa de 200 gr, croqueta de yuca o papá francesa, gaseosa (10 oz) o limonada natural (10 oz) y postre (120g).
14	**Combo 14.** Burros carne o pollo croqueta de yuca o papá francesa, gaseosa (10 oz) o limonada natural (10 oz) y postre (120g).
ITEM	**REFRIGERIO**
1	**Combo 1**. Sándwich; Tajadas pan, mayonesa, una (1) tajada de jamón ahumado, una (1) tajada de queso doble crema, un (1) jugo Tetrapak de 300 ml y servilleta. Empacado de manera individual en empaque ecológico y bolsa Kraft.
2	**Combo 2.** Perro caliente (100 gr) con salchicha tipo americana, ripio de papa triturada (15 gr), lonja de queso de marca reconocida, salsa roja, mayonesa, salsa de piña, jugo Tetrapak de 300 ml y servilleta. Empacado de manera individual en empaque ecológico y bolsa Kraft.
3	**Combo 3.** Hamburguesa con carne de res de (150gr), y tocineta, queso cheddar, cebolla, salsa de tomate y mostaza, bebida gaseosa (250ml) y servilleta. Empacado de manera individual en empaque ecológico y bolsa Kraft.

	4	**Combo 4 Ensalada de frutas.** con variedad de frutas: papaya, banano, mango, manzana en yogurt o crema de leche, decorada con queso o galleta, incluir cuchara y servilleta. Empacado en empaque ecológico.		
	5	**Combo 5.** Pizza con sabores variados (125g), servilleta, té helado o jugo néctar de fruta en caja o botella plástica (300 ml). Empacados de manera individual en empaque ecológico y bolsa Kraft.		
	6	**Combo 6**. Wraps de pollo (120g), jugo néctar de fruta en caja o botella plástica (300 ml). Empacados de manera individual en empaque ecológico y bolsa Kraft.		
	7	**Combo 7**. Brocheta de Nuggets (60g), jugo néctar de fruta en caja o botella plástica (300 ml). Empacados de manera individual en empaque ecológico y bolsa Kraft.		
9		**CONSTRUCCIÓN DEL PROYECTO DE VIDA** La actividad Construcción del proyecto de vida tiene como propósito propiciar espacios de reflexión personal que permitan a los participantes construir un proyecto de vida claro y consciente, fortalecer su desarrollo integral y asumir un compromiso personal orientado al equilibrio emocional, social y espiritual. Durante la actividad, los participantes analizarán su situación personal, sus metas y aspiraciones, identificando las herramientas y estrategias necesarias para orientar el rumbo de su vida en los ámbitos personal, familiar y profesional. Como resultado, cada participante elaborará su proyecto de vida y asumirá un compromiso individual con su cumplimiento. **Línea de acción:** adultez, género. **Línea de intervención:** Recreación, deporte, cultura y turismo. **Población beneficiaria:** Personal adscrito a la Dirección de Incorporación y personal de algunas de sus unidades desconcentradas, registrados en el Sistema de Información para la Administración del Talento Humano (SIATH). **Fecha, cantidad y duración:** La fecha de realización, cantidad de asistentes y desarrollo de la actividad se definirán de acuerdo con las necesidades de la Entidad, previa coordinación con el supervisor del contrato.	N/A	En el periodo reportado no se le solicito al contratista la realización de la presente actividad.

Duración: jornada completa, en horario comprendido entre las 05:30 a.m. y las 11:00 p.m.

Alimentación: El contratista deberá suministrar a cada participante un (1) desayuno, un (1) refrigerio y un (1) almuerzo.

La alimentación deberá entregarse empacada de manera individual, en empaques amigables con el medio ambiente, cumpliendo con las normas sanitarias y de bioseguridad vigentes.

Transporte: El contratista deberá garantizar el servicio de transporte de ida y regreso para los participantes, desde las instalaciones policiales o el punto de encuentro previamente establecido hasta el lugar de realización de la actividad, previa coordinación con el supervisor del contrato.

Requisitos adicionales: El contratista deberá disponer de un espacio idóneo, ubicado a nivel nacional, que cuente como mínimo con:

- Personal de coordinación logística durante toda la actividad.
- Piscinas y zonas de bienestar que cumplan normas técnicas y de calidad.
- Zonas verdes y espacios abiertos para actividades de integración y reflexión.
- Espacio cubierto con mesas, sillas y sistema de sonido para talleres de autoconocimiento, autoestima y toma de decisiones, así como para la toma de alimentos.
- Servicio de asistencia médica certificada.
- Servicios sanitarios en adecuado estado.
- Servicio de parqueadero vigilado.
- Presentación anticipada de opciones de lugares y muestra de alimentación, en los términos definidos por la Entidad.

ITEM	DESAYUNO
1	**Combo 1.** Omelette pavo y jamón (250g), 2 mini croissant, pocillo de chocolate o café en leche (8 oz), porción de fruta (100g).
2	**Combo 2.** Calentado paisa (frijol), huevo, arepa de maíz con mantequilla, pocillo de chocolate o café en leche (8 oz).
3	**Combo 3.** Caldo con costilla de res, papa pastusa, cilantro, sal, 2 unidades de pan, porción de arroz (100g), pocillo de chocolate o café en leche (8 oz).

	4	**Combo 4.** Tamal tolimense (450g), arepa de maíz (50g), pocillo de chocolate, café en leche o jugo (8 oz). Empacado de manera individual en empaque ecológico y bolsa Kraft.		
	ITEM	**ALMUERZO**		
	1	**Combo 1.** Pechuga natural (250g), acompañada de arroz blanco (100g), croqueta de yuca o papá francesa, ensalada verduras salteadas, jugo de fruta natural en agua o limonada natural (10 oz) y postre (120g).		
	2	**Combo 2.** Lomo de cerdo (250 gramos) en salsa de champiñones, acompañado de arroz blanco (100g), papa salada o papa la francesa, ensalada mixta que incluye lechuga, queso, maicitos y mango (150g), jugo de fruta natural en agua o limonada natural (10 oz).		
	3	**Combo 3.** Lasagna mixta, pollo, bolognesa (250g), acompañada de pan tajado, bebida gaseosa (10 oz).		
	4	**Combo 4.** Cazuela de mariscos acompañada de arroz blanco (80g), 2 patacones (50g), jugo de fruta natural en agua o limonada natural (10 oz).		
	5	**Combo 5.** Filete de salmón (250g) bañado en salsa teriyaki ajonjolí y cebollín, verdura salteada (100g), croqueta de yuca (65g), puré de papa (70g), jugo de fruta natural en agua o limonada natural (10 oz).		
	6	**Combo 6.** Trucha fileteada y deshuesada bañada en una salsa de ajo (300g), arroz blanco (100g), coqueta de yuca, Aguacate (1/4 porción), jugo de fruta natural en agua o limonada natural (10 oz).		
	7	**Combo 7.** Lechona tolimense (350g) con arepa, bebida gaseosa (10 oz), cubiertos y servilleta. Empacado de manera individual en empaque ecológico y bolsa Kraft.		
	8	**Combo 8.** Ajiaco santafereño: sopa de ajiaco, pollo desmechado, mazorca, alcaparra, crema de leche, cilantro, porción de arroz (100g), Aguacate (1/4 porción), jugo de fruta natural en agua o limonada natural (10 oz).		
	9	**Combo 9.** Bandeja paisa: frijol rojo, chicharrón, huevo, arroz blanco, aguacate, carne molida, arroz blanco, arepa, chorizo, jugo de fruta natural en agua o limonada natural (10 oz).		
	10	**Combo 10.** Carne de res (250 gr), acompañada de arroz blanco (100g), croqueta de yuca o papá francesa, ensalada verduras salteadas, jugo de fruta natural en agua o limonada natural (10 oz) y postre (120g).		

11	**Combo 11.** Costillas BBQ. (250 gr), acompañada de arroz blanco (100g), croqueta de yuca o papá francesa, ensalada verduras salteadas, jugo de fruta natural en agua o limonada natural (10 oz) y postre (120g).
12	**Combo 12.** Mojarra (250 gr), acompañada de arroz blanco (100g), croqueta de yuca o papá francesa, ensalada verduras salteadas, jugo de fruta natural en agua o limonada natural (10 oz) y postre (120g).
13	**Combo 13.** Hamburguesa de 200 gr, croqueta de yuca o papá francesa, gaseosa (10 oz) o limonada natural (10 oz) y postre (120g).
14	**Combo 14.** Burros carne o pollo croqueta de yuca o papá francesa, gaseosa (10 oz) o limonada natural (10 oz) y postre (120g).
ITEM	**REFRIGERIO**
1	**Combo 1**. Sándwich; Tajadas pan, mayonesa, una (1) tajada de jamón ahumado, una (1) tajada de queso doble crema, un (1) jugo Tetrapak de 300 ml y servilleta. Empacado de manera individual en empaque ecológico y bolsa Kraft.
2	**Combo 2.** Perro caliente (100 gr) con salchicha tipo americana, ripio de papa triturada (15 gr), lonja de queso de marca reconocida, salsa roja, mayonesa, salsa de piña, jugo Tetrapak de 300 ml y servilleta. Empacado de manera individual en empaque ecológico y bolsa Kraft.
3	**Combo 3.** Hamburguesa con carne de res de (150gr), y tocineta, queso cheddar, cebolla, salsa de tomate y mostaza, bebida gaseosa (250ml) y servilleta. Empacado de manera individual en empaque ecológico y bolsa Kraft.
4	**Combo 4 Ensalada de frutas.** con variedad de frutas: papaya, banano, mango, manzana en yogurt o crema de leche, decorada con queso o galleta, incluir cuchara y servilleta. Empacado en empaque ecológico.
5	**Combo 5.** Pizza con sabores variados (125g), servilleta, té helado o jugo néctar de fruta en caja o botella plástica (300 ml). Empacados de manera individual en empaque ecológico y bolsa Kraft.
6	**Combo 6**. Wraps de pollo (120g), jugo néctar de fruta en caja o botella plástica (300 ml). Empacados de manera individual en empaque ecológico y bolsa Kraft.
7	**Combo 7**. Brocheta de Nuggets (60g), jugo néctar de fruta en caja o botella plástica (300 ml). Empacados de manera individual en empaque ecológico y bolsa Kraft.

ITEM	CONDICIONES TÉCNICAS ADICIONALES	CUMPLE	OBSERVACIONES
1	**MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS** El contratista, junto con su oferta, anexó certificación escrita en la cual garantiza que para los eventos que realice la entidad, en las cuales se requiera el suministro de alimentos, el personal encargado de la manipulación de alimentos cuenta con certificado de aptitud vigente, conforme al artículo 11 de la Resolución 2674 de 2013, expedido por profesional idóneo.	SI	La presente actividad fue verificada en la etapa precontractual.
2	**CAPACIDAD OPERATIVA.** El contratista, junto con su oferta, anexó certificación firmada por el representante legal, donde garantiza que cuenta con la capacidad administrativa, operacional, de recurso humano, disponibilidad de atención, transporte, recursos financieros y todo lo necesario para la prestación del servicio objeto del presente proceso de contratación.	SI	La presente actividad fue verificada en la etapa precontractual.
3	**CALIDAD DEL SERVICIO.** El contratista, junto con su oferta, anexó certificación firmada por el representante legal, manifestando que suministrará todos los servicios de acuerdo a las especificaciones, garantizando que los alimentos a suministrar serán frescos y serán elaborados con un mínimo de 12 horas para su conservación y optimo consumo.	SI	La presente actividad fue verificada en la etapa precontractual.
4	**INFRAESTRUCTURA Y TRANSPORTE.** El contratista, junto con su oferta, anexó certificado de la capacidad operativa, de almacenamiento y distribución de alimentos, por lo que debe contar con instalaciones (propias/en arriendo/acuerdo comercial o convenio), ubicada en la ciudad de Bogotá o municipios aledaños, en condiciones de operatividad inmediata, esta certificación deberá contener como mínimo la siguiente información: 1. Dirección y teléfono de la empresa que expide la certificación 2. Nombre y apellido del responsable de atender la visita. 3. Especificar la situación de la empresa (propiedad, en arriendo o acuerdo comercial, *anexar soporte*) El contratista certificó que pondrá a disposición un (01) vehículo de carga debidamente adecuado para el transporte de alimentos (cadena de frio), el cual deberá contar con la documentación al día de acuerdo a la ley 769 de 2002 *"código nacional de tránsito"*, es de anotar que se exime a la Dirección de Incorporación de cualquier situación que se llegue a presentar en la omisión de la normativa.	SI	La presente actividad fue verificada en la etapa precontractual.

	Nota: para este ítem, contratista o su representante legal anexó con la oferta certificado en documento firmado acreditando su cumplimiento		
5	**CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN.** La especificación técnica CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN y su forma de acreditación, se encuentra descrita en el anexo ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS del presente pliego y estudio previo, la cual se verificará como CUMPLE o NO CUMPLE a través de las certificaciones y documentación según aplique. El contratista diligenció y anexó con su oferta el formulario "ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD".	SI	El contratista presentó el acuerdo de confidencialidad debidamente diligenciado y firmado en la etapa precontractual.
6	**Criterios para compras públicas sostenibles.** Con el objeto de cumplir con la normativa ambiental vigente nacional para reducir los aspectos e impactos ambientales asociados a su actividad productiva, el contratista deberá presentar los permisos o licencias que dieron lugar para el funcionamiento de su compañía y el desarrollo de su actividad productiva; cualquier infracción ambiental por omisión de permisos, concesiones o licencias ambientales que hubiese sido necesario tramitar antes del inicio del contrato, en el transcurso y después de la actividad del proceso, serán asumidas como responsabilidad del contratista. Igualmente, el contratista deberá garantizar que los materiales de los empaques y/o embalajes estén constituidos con un porcentaje de material reciclable o provenir de una fuente sustentable, (declaración del fabricante especificaciones técnicas, fichas técnicas), así como evitar el uso excesivo de los mismos, de acuerdo a los parámetros contemplados por las autoridades ambientales competentes. **Nota:** El contratista, junto con su oferta, anexó comunicación oficial firmada por el representante legal o persona natural, donde certifiquen que cualquier infracción ambiental por omisión de permisos, concesiones o licencias ambientales que hubiese sido necesario tramitar antes del inicio del contrato, en el transcurso y después de la actividad del proceso, serán asumidas como responsabilidad del oferente o futuro contratista; así mismo, anexe los permisos o licencias ambientales que dieron lugar a su funcionamiento o desarrollo de su actividad productiva; o en su defecto, se informe que no requieren de los mismos	SI	El contratista aportó certificación ambiental, incluyendo permisos, licencias o declaración de no requerirlos, así como el compromiso de responsabilidad frente a posibles infracciones ambientales en la etapa precontractual.

7	Garantizar que todo el material que se entregue a las unidades policiales de forma digital, se realice en un medio reutilizable; los escritos deben estar ajustados a la Directiva Presidencial 004 de 2012 *"Política cero papel"* (Aplica en los contratos en los que se deben presentar informes). Aplicar las buenas prácticas ambientales, participar de los programas y campañas ambientales, así como las demás exigencias que se establezcan en el Sistema de Gestión Ambiental, en todas las actividades que realice durante la prestación del servicio dentro de las instalaciones policiales **Nota:** El contratista, junto con su oferta, anexó comunicación oficial donde manifestó los compromisos de cumplimiento de todos los numerales y sus notas en materia ambiental para el presente objeto contractual.	SI	El contratista manifestó el cumplimiento de la política de cero papel y la adopción de buenas prácticas ambientales en el desarrollo del contrato, de acuerdo al informe de actividades presentado.
8	El contratista evitará el uso de polietileno expandido (más conocido como ICOPOR) para servir alimentos. **Nota:** Verificación de la recolección y clasificación de los residuos sólidos generados en la unidad (reciclable, ordinaria, peligrosa y especial) que se disponen transitoriamente en el centro de acopio de residuos sólidos.	SI	Durante el desarrollo de las actividades programadas se evidenció que el contratista, evitó el uso de polietileno expandido (ICOPOR) y la adecuada gestión de residuos sólidos.
9	Requerimientos para supervisores de contratos El supervisor deberá verificar y soportar el cumplimiento de los requerimientos ambientales señalados en el estudio de conveniencia y oportunidad, teniendo en cuenta que podrá ser objeto de verificación a través de ejercicios de supervisión. **Nota:** Informe de supervisión.	SI	El contratista cumple con los requerimientos establecidos para la supervisión, evidenciado a través de los informes respectivos.
	OTROS		
10	Otros requisitos: El contratista deberá eliminar el uso de las bolsas plásticas en la entrega de resultados, como acción contundente para el manejo de residuos y cuidado de los recursos naturales, en cumplimiento a la Resolución 2184 del 26/12/2019 *"Por el cual se modifica la Resolución 668 de 2016, sobre uso racional de bolsas plásticas y se adoptan otras disposiciones"* artículo 2, 3, 4 y 5, aplica para todo el territorio nacional. **Nota:** Estos requisitos deben ser cumplidos durante la ejecución del contrato, el supervisor del mismo debe mantener las respectivas evidencias de su cumplimiento	SI	El contratista presentó informe de actividades donde se evidencia la aplicación de buenas prácticas ambientales, incluyendo ahorro de recursos y manejo adecuado de residuos.

	(Informe de actividades) donde se evidencie la aplicación de buenas prácticas ambientales (ahorro y uso eficiente de agua y energía, manejo adecuado de residuos, entre otros).		
11	**SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.** De acuerdo a la normatividad vigente. los contratistas deben dar cumplimiento al Decreto 1072 de 2015 "Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Trabajo", Capitulo 6 "Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo", Resolución 0312 de 2019 "Por la cual se definen los Estándares Mínimos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo" y Resolución 2186 de 2004 "Por la cual se deroga la resolución Nro. 01956 de fecha 25 de abril de 2018 proferida por el señor Director General de la Policía Nacional. El contratista, junto con su oferta, anexó formulario firmado por su parte, comprometiéndose con el cumplimiento de los criterios descritos en el formato y entregar los certificados solicitados, en el cual se establecen los siguientes requisitos y obligaciones: De igual manera en la ejecución del contrato adicional, la persona natural o jurídica deberá: • Cumplir con las obligaciones del SGSST, que las normas legales vigentes y/o la Dirección de Incorporación de la Policía Nacional haya considerado en el contrato y acorde a la exposición del contratista o subcontratista a los riesgos encontrados en el centro de trabajo donde desarrolla la actividad. • Participar en las actividades que la Dirección de Incorporación de la Policía Nacional desarrolle en materia de promoción y prevención de riesgos laborales. • Cumplir con el uso continuo y permanente de los elementos de protección personal, durante la ejecución contractual, acorde a los peligros y riesgos relacionados la tarea contratada. • Conocer y participar en todas las actividades del plan de emergencia que se programen por parte de la Dirección de Incorporación de la Policía Nacional y los brigadistas de los centros de trabajo en donde desarrollará las actividades. • Notificar a la mayor brevedad, al supervisor del contrato, la ocurrencia de incidentes, accidentes	SI	El contratista acreditó el cumplimiento del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, incluyendo aportes al Sistema de Seguridad Social (Planilla No. 6034342865 del 01 de octubre de 2026).

de trabajo o el diagnóstico de enfermedades laborales, así como las condiciones de peligro que detecte durante la ejecución de la actividad contratada.

- Practicarse o practicar a sus trabajadores (según sea el caso), los exámenes médico ocupacionales y complementarios que correspondan, de acuerdo a la actividad contratada y objeto del contrato.

- Diligenciar los formatos del SGSST de la Dirección de Incorporación de la Policía Nacional o el contratante, que le sean aplicables a la ejecución de la tarea contratada.

- Entregar los documentos que evidencien objetivamente los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral, según los requisitos legales y las obligaciones como contratista, efectuando los pagos a la ARL de acuerdo a la clase de riesgo de la actividad desarrollada.

Las personas jurídicas deben diligenciar la lista de chequeo que evidencie el cumplimiento a la Resolución 0312 del *2019 "Por la cual se definen los Estándares Mínimos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST"*, considerando lo siguiente:

1. Estándares mínimos para empresas, empleadores y contratantes con diez (10) o menos trabajadores, clasificadas con riesgo I, II ó III
2. Estándares mínimos para empresas de once (11) a cincuenta (50) trabajadores clasificados con riesgo I, II ó III.
3. Estándares mínimos para empresas de más de cincuenta (50) trabajadores clasificados con riesgo I, II, III, IV ó V y de cincuenta (50) ó menos trabajadores con riesgo IV ó V.

La verificación al cumplimiento de lo antes descrito será efectuada por el supervisor del contrato.

Aunado a lo anterior, el contratista, junto con su oferta, anexó el certificado de la implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo del oferente, expedido por la ARL o por un profesional en Seguridad y Salud en el Trabajo, con la respectiva Resolución de licencia profesional y curso vigente en SST (20 o 50 horas), el presente documento debe llevar el porcentaje de cumplimiento de la última vigencia no superior a un año

	de la evaluación de los estándares mínimos requeridos en Seguridad y Salud en el Trabajo de la empresa.		
14	**COSTOS DIRECTOS E INDIRECTOS.** El contratista, junto con su oferta, anexó documento escrito y firmado por el representante legal, que tuvo en cuenta en el momento de elaborar su oferta económica, los costos indirectos a que haya lugar como pólizas, gastos administrativos en los que incurre al desarrollar el proceso de contratación y la ejecución del contrato, pues la Dirección de Incorporación no reconocerá ningún reajuste de tarifas o precios durante la vigencia del contrato, por lo tanto el oferente debe proyectar el valor de la oferta por el tiempo de ejecución del contrato y mantener fijos los mismos, de igual manera el comité técnico verificara si los valores ofertados cumplen con la condición del margen de precios, de acuerdo al estudio de mercado. En caso de ser necesario se podrá tomar como referencia los valores comerciales.	SI	El contratista certificó que incluyó la totalidad de los costos directos e indirectos en su oferta económica, sin lugar a reajustes.
15	**CERTIFICACIÓN DE CALIDAD DE LOS SERVICIOS.** El contratista, junto con su oferta, anexó certificación por escrito que los servicios que suministra para cumplir el objeto contractual del presente proceso, cumplen con todas las características de calidad y se encuentran amparados por garantías y ofreciendo un servicio con personal óptimamente capacitado para el manejo y desarrollo de las diferentes actividades y escenarios previstos en él.	SI	El contratista certificó que los servicios prestados cumplen con estándares de calidad y que dispone de personal debidamente capacitado.
16	El contratista, junto con su oferta, anexó certificación por escrito que se compromete a que el personal que labore en la realización de algún evento cuales quiera que sea, esté debidamente dotado de su vestuario y uniformado y con los accesorios necesarios para una impecable presentación personal (gorros, guantes, tapabocas, smoking, etc.), así mismo debe dotar al personal de un sistema de identificación (carné).	SI	El contratista certificó que el personal estará debidamente uniformado, dotado con elementos de bioseguridad e identificado mediante carné.

CONDICIONES TÉCNICAS ADICIONALES

De acuerdo al factor técnico de ponderación, el contratista realizará la entrega de los siguientes servicios, así:

ÍTEM	CANTIDAD OFRECIDA	CUMPLE	OBSERVACIONES
SERVICIO DE ENTRADA A PARQUES DE ATRACCIONES MECÁNICAS Servicio de boletería para el ingreso a parques de atracciones mecánicas dirigido al personal adscrito a la Dirección de Incorporación y sus familias. El servicio deberá incluir: ➢ Boleta de ingreso al parque de atracciones. ➢ Pasaporte o acceso a las atracciones mecánicas disponibles dentro del parque. ➢ Refrigerio conforme a las condiciones establecidas en las especificaciones técnicas del proceso.	250	N/A	En el periodo reportado no se le solicito al contratista la realización de la presente actividad.
SERVICIO DE BOLETERÍA PARA ENTRADAS A CINE A NIVEL PAÍS Servicio de boletería para el ingreso a salas de cine a nivel nacional, dirigido al personal adscrito a la Dirección de Incorporación y sus familias. El servicio deberá incluir como mínimo: ➢ Boleta de ingreso a sala de cine en formatos disponibles (2D, 3D o 4D). ➢ Refrigerio conforme a lo establecido en las especificaciones técnicas del proceso.	280	N/A	En el periodo reportado no se le solicito al contratista la realización de la presente actividad.
SERVICIO DE PASADÍA EN CENTRO VACACIONAL, PARQUE ACUÁTICO Y/O RECREATIVO CON TRANSPORTE Prestación del servicio de pasadía en centro vacacional, parque acuático o parque recreativo en zona cálida a nivel país, dirigido al personal adscrito a la Dirección de Incorporación y sus familias. El servicio deberá incluir como mínimo: ➢ Transporte ida y regreso desde el punto definido por la Entidad. ➢ Ingreso al centro vacacional, parque recreativo o parque acuático.	320	SI	El día **viernes 09 de octubre de la presente vigencia** se llevó a cabo actividad recreativa en **Cafam Melgar**, contando con la participación de **48 funcionarios y 67 beneficiarios para un total de 115 asistentes,** donde se entregaron las **115** boletas **de los 264 pasadías** correspondientes a las condiciones técnicas

ÍTEM	CANTIDAD OFRECIDA	CUMPLE	OBSERVACIONES
➢ Acceso a zonas recreativas, piscinas o atracciones disponibles. ➢ Alimentación y refrigerios conforme a lo establecido en las especificaciones técnicas del proceso. ➢ Apoyo logístico para el desarrollo de la actividad.			adicionales en el Anexo Nro. 03, previstos para los funcionarios y beneficiarios de DINCO. ***A la fecha se han ejecutado 171 pasadías y se encuentra pendiente de ejecución 149 pasadías.***

1.1 NOVEDADES, SITUACIONES ANORMALES O DE RELEVANCIA

No se presentaron novedades o situaciones anormales de relevancia que se debieran informar.

3. AVANCE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO:

A la fecha de corte del presente informe de supervisión han transcurrido **(165)** días calendario desde que inició el plazo de ejecución del contrato u orden de compra, restando **(62)** días calendario para que finalice el plazo de ejecución.

4. TRÁMITES Y VERIFICACIÓN DE PAGOS:

La Dirección de Incorporación de la Policía Nacional, cancelará el valor del contrato de la siguiente forma:

El pago se realizará en moneda legal colombiana en pagos parciales, a contra prestación del servicio; dentro de los sesenta (60) días calendario siguientes a la radicación de la factura, junto con el recibo a satisfacción del supervisor del contrato y los demás documentos requeridos, de acuerdo al derecho a turno y a la disponibilidad del Plan Anual de Caja (PAC).

En el evento que los pagos no se realicen por la Dirección de Incorporación a la terminación de la vigencia fiscal 2026, se efectuarán en el año siguiente, previa autorización de las cuentas por pagar por parte del Ministerio de Hacienda y Crédito Público.

Es obligación del contratista la entrega de los documentos necesarios para el pago al supervisor del contrato, para que este a su vez realice el trámite de estos al Grupo de Contratos de la Dirección de Incorporación; de igual manera, el contratista debe cargar las facturas en el Sistema Electrónico de Contratación Pública – SECOP II, posterior a la radicación y asignación de derecho a turno para el correspondiente pago.

Todas las demoras que se presenten por estos conceptos serán de responsabilidad del contratista, quien no tendrá por ello derecho al pago de intereses o compensación de ninguna naturaleza.

La Dirección de Incorporación, efectuará las deducciones a que haya lugar según las obligaciones tributarias que tenga el contratista ante la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacional, de conformidad con la inscripción en el registro único tributario.

Si los documentos en referencia no se reciben dentro del plazo establecido o si recibidos son devueltos por inconsistencias tales como la falta de información o mal diligenciamiento de los mismos, la Dirección de

Incorporación de la Policía Nacional, reprogramará el valor a cancelar una vez se hubieren subsanado las observaciones, se haya cumplido con el trámite documental dentro del plazo indicado y de acuerdo al derecho a turno y a la disponibilidad del Plan Anual de Caja (PAC).

Es de anotar que, para la recepción de documentación de pago, el contrato deberá encontrarse en estado aprobado en el aplicativo SECOP II, por parte del contratista.

Nota 1: En cuanto se refiere al pago de los aportes al sistema de seguridad social integral, de conformidad con lo previsto en el Decreto 1273 de 2018, EL CONTRATISTA lo realizará mes vencido considerando para efectos de liquidación de los mismos, el pago recibido en el mes inmediatamente anterior.

Nota 2: Para efectuarse el pago la contratista deberá cumplir con lo establecido en la Resolución No. 165 del 01 de noviembre de 2023 "Por la cual se desarrolla el sistema de facturación, los proveedores tecnológicos, se adopta la versión 1.9 del anexo técnico de factura electrónica de venta, se expide el anexo técnico 1.0 del documento equivalente electrónico, y se dictan otras disposiciones en materia del sistema de facturación".

Nota 3: El precio del contrato incluye todos los costos y gastos directos e indirectos, derivados de las celebración, ejecución y liquidación del contrato. Por tanto, en el valor pactado se entienden incluidos entre otros los costos y gastos de administración, salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones del personal, incrementos salariales y prestacionales, desplazamientos del personal, honorarios en actividades relacionadas con la ejecución del contrato, la totalidad de tributos originados por la celebración, ejecución y liquidación del contrato, las deducciones a que haya lugar y en general, todos los costos y gastos en los que deba incurrir el contratista para la correcta ejecución del contrato.

Nota 4: La facturación que realice el contratista, deberá ser electrónica, así como también las notas débito y/o notas crédito, mediante operador tecnológico autorizado, solución gratuita de la DIAN o software propio, previa habilitación ante la DIAN, debiendo realizar las gestiones que corresponden para la validación y aprobación en el operador tecnológico dispuesto por el SIIF Nación del Ministerio de Hacienda y Crédito Público.

Nota 5: El pago se efectuará en su totalidad (Abono en Cuenta) del beneficiario, en la cuenta bancaria aportada por el contratista antes de la firma del contrato. No se acepta endosos de factura, traslados de facturación, compra de facturación, o cualquier situación que implique pagos a favor de terceros diferentes del contratista, en concordancia a las disposiciones establecidas por el Ministerio de Hacienda.

Nota 6: En caso que el adjudicatario sea un oferente plural, deberá abrir una cuenta bancaria asociada al NIT de la Unión Temporal o Consorcio, dicha cuenta debe ser exclusiva para el contrato que se derive del presente proceso, para lo anterior deberá allegar certificación bancaria luego de la adjudicación.

NOMBRE BENEFICIARIO: SERVICIOS & SUMINISTROS CS S.A.S.
NIT. 901.753.457-1
CUENTA Nro: 569-000066-19
TIPO DE CUENTA: AHORROS
ENTIDAD FINANCIERA: BANCOLOMBIA

4.1. Ejecución Financiera y Pagos:

a. Balance general de pagos y entregas		
	Valor en pesos	**% del valor del contrato**
Valor total del contrato	$264.220.000,00	100%
Valor total de las entregas	$131.339.300,00	49,71%
Valor total facturado	$131.339.300,00	49,71%

Valor facturado pendiente de pago	$20.080.000,00	7,60%
Valor pagado	$111.259.300,00	42,11%
Valor pendiente de entrega	$132.880.700,00	50,29%

b. Detalle de las entregas, valores facturados y pagos efectuados en el periodo informado (la supervisión deberá relacionar de manera discriminada lo correspondiente a la ejecución del contrato u orden de compra **únicamente del periodo que está informando**)

No. de acta o constancia de recibido	Valor recibido	Fecha de recibido	Valor facturado	No. factura	Valor pagado	Valor deducciones	No. orden de pago
007 del 14/10/2026	$ 20.080.000,00	del 23/09/2026 al 13/10/2026	$ 20.080.000,00	SC 240 del 13/10/2026	PENDIENTE	PENDIENTE	PENDIENTE

4.2* Entrada de Bienes *(verificar que los bienes hayan ingresado a los estados contables, si aplica)

No Aplica

5. RECOMENDACIONES

No se evidenciaron recomendaciones para la administración, por parte de esta supervisión en razón a que se viene desarrollando el contrato conforme a las condiciones técnicas establecidas.

6. CONCLUSIONES

El supervisor, deberá marcar con una (x) las casillas según corresponda al periodo entregado, con el fin de que la administración tenga claridad frente al cumplimiento o no del contratista. El no diligenciamiento será causal de la devolución del respectivo informe de supervisión.

El contratista cumplió con lo establecido en las cláusulas contractuales	**SI X**	Certifico con la firma del presente informe, que el contratista cumplió con las cláusulas y especificaciones técnicas del contrato, en la fecha o fechas establecidas, para lo cual relaciono y anexo los documentos soportes (técnicos obligatorios establecidos en las especificaciones técnicas, incluyendo las ambientales, de seguridad y salud en el trabajo y otros).
	NO___	En caso de incumplimiento parcial o total del contrato, se informó mediante comunicación oficial No. _____ del _____, dirigida al ordenador del gasto, las obligaciones incumplidas.

Atentamente,

Firma_____

Mayor **CARLOS AUGUSTO DIAZ TORRES**
Jefe Grupo Talento Humano
Supervisor Contrato No 106-7-10031-26.
Correo electrónico: carlos.diaz2785@correo.policia.gov.co
No. Celular: 3502991005

SERVICIOS &
SUMINISTROS CS SAS

Montería, 13 de octubre de 2026

Señores:

DIRECCIÓN DE INCORPORACIÓN DE LA POLICÍA NACIONAL
Ciudad

Objeto: : "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE BIENESTAR DEL PERSONAL ADSCRITO A LA DIRECCIÓN DE INCORPORACIÓN, SUS FAMILIAS Y ALGUNAS DE SUS UNIDADES DESCONCENTRADAS"

Yo, CARMEN LUCIA SOTO PEÑA, mayor de edad, natural de Montería Identificado con la cédula de ciudadanía No. 25801202, expedida en Montería Representante legal de SERVICIOS & SUMINISTROS CS S.A.S, identificada con 901753457-1.

CERTIFICO:

Bajo la gravedad de juramento, amparado en el artículo 83 de la Constitución Política de Colombia, que los materiales de los empaques y/o embalajes utilizados, están constituidos con un porcentaje de material reciclable o provenir de una fuente sustentable), así como evitamos el uso excesivo de los mismos, de acuerdo a los parámetros contemplados por las autoridades ambientales competentes.

Atentamente,

Carmen Soto Peña

Firma del representante legal del proponente
Nombre o razón social del oferente: Servicios & Suministros CS SAS
Identificación (NIT X C.C ☐ C.E ☐): 901.753.457-1
Nombre Representante Legal: Carmen Lucia Soto Peña
Identificación (C.C X C.E. ☐) 25.801.202 de Montería
Dirección: Cra 6 # 78-140
Teléfono: 3145712315
Email: gerenciacs83@gmail.com

SERVICIOS &
SUMINISTROS CS SAS

CONSTANCIA CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES PARAFISCALES

Montería, 13 de octubre de 2026.

Señores.
DIRECCIÓN DE INCORPORACIÓN DE LA POLICÍA NACIONAL
Ciudad

El suscrito CARMEN LUCIA SOTO PEÑA, representante legal, de SERVICIOS & SUMINISTROS CS SAS, hace saber que, he cumplido y me encuentro al día con sus obligaciones provenientes del sistema de salud, riesgos laborales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar familiar (ICBF) y Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA). me obligo hacer los aportes de ley a dichos sistemas de forma mensual durante la vigencia del contrato, lo anterior en cumplimiento al Artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

Para efectos de dar cumplimiento al artículo 50 de la Ley 789 de 2002 modificado por la Ley 828 de 2003.

Atentamente.

Carmen Soto Peña

Nombre y firma representante legal: Carmen Lucia Soto Peña
CC. No.25.801.202
Nombre Razón Social: SERVICIOS & SUMINISTROS CS SAS,
NIT: 901753457-1

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	NIT	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	901753457
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:			SERVICIOS & SUMINIS ROS CS SAS
CIUDAD/MUNICIPIO:	MONTERIA	DEPARTAMENTO:	CORDOBA
DIRECCIÓN:	CALLE 65 N 10-09	TELÉFONO:	3145712
TIPO APORTANTE:	01-EMPLEADOR	CLASE APORTANTE:	B-MENOS DE 200 COTIZANTES
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONÓMICA:	Expendio a la mesa de comidas preparadas.
FORMA DE PRESENTACIÓN:	SUCURSAL	SUCURSAL / DEPENDENCIA:	230003 - PRINCIPAL MONTERRIA
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			SI

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:			6034342865	TIPO DE PLANILLA:			E-EMPLEADOS
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	septiembre AÑO	2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	octubre AÑO	2026
DÍAS DE MORA:			0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2026/10/01	NÚMERO AUTORIZACIÓN:			701856772

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 280.200	$ 0	$ 280.200
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 280.200	$ 0	$ 280.200
SUBTOTALES:										$ 560.400	$ 0	$ 560.400

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 70.100	$ 0	$ 0	$ 0	$ 70.100	$ 0	$ 0	$ 70.100
EPS048	MUTUAL SER EPS-S	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 70.100	$ 0	$ 0	$ 0	$ 70.100	$ 0	$ 0	$ 70.100
SUBTOTALES:													$ 140.200	$ 0	$ 0	$ 140.200

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN		APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-11	14-11 - ARL SURA	2		$ 0	$ 0			$ 0	$ 18.400	$ 18.400	$ 0	$ 0	$ 18.400
SUBTOTALES:										$ 18.400	$ 0	$ 0	$ 18.400

TOTAL APORTES A CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE		APORTES	MORA	VALOR PAGADO
CCF16	CCF16-COMFACOR	2	$ 140.200	$ 0	$ 140.200
SUBTOTALES:			$ 140.200	$ 0	$ 140.200

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES															SEGURIDAD SOCIAL																		PARAFISCALES					
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN							SALUD							ARP					CCF		SENA	ICBF	ESAP	MINEDU
																										ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 1062430220	VEGA PANTOJA EMA SOFIA	DEPEND		$ 1.750.905	FIJO			SI																	25-14 COLPENSIONES	30	$ 1.750.905	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 280.200	MUTUAL SER EPS-S	30	$ 1.750.905	$ 70.100	$ 0	$ 70.100	14-11 - ARL SURA	30	$ 1.750.905	$	$ 9.200	30	$ 1.750.905	CCF16-COMFACOR	$ 70.100	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
2	CC 25601202	SOTO FERA CARMEN LUCIA	DEPEND		$ 1.750.905	FIJO			SI																	230301-PORVENIR	30	$ 1.750.905	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 280.200	EPS037-NUEVA EPS	30	$ 1.750.905	$ 70.100	$ 0	$ 70.100	14-11 - ARL SURA	30	$ 1.750.905	$	$ 9.200	30	$ 1.750.905	CCF16-COMFACOR	$ 70.100	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 859.200

SERVICIOS &
SUMINISTROS CS SAS

Bogotá, 13 de septiembre de 2026.

Señores:
DIRECCIÓN DE INCORPORACIÓN DE LA POLICÍA NACIONAL
Ciudad

Objeto: : "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE BIENESTAR DEL PERSONAL ADSCRITO A LA DIRECCIÓN DE INCORPORACIÓN, SUS FAMILIAS Y ALGUNAS DE SUS UNIDADES DESCONCENTRADAS"

Ref. Informe de Actividades realizadas, Celebraciones Especiales, Contrato # 106-7-10031-26

Con el presente informe se detalla el desarrollo de la actividad, Ítem 6. Celebraciones Especiales, al personal perteneciente a la Dirección de incorporación de la Policía Nacional; el día viernes 02 de octubre del presente año, de igual manera se toma contacto con el señor supervisor del contrato, para llevar a cabo la coordinación de las actividades a desarrollar.

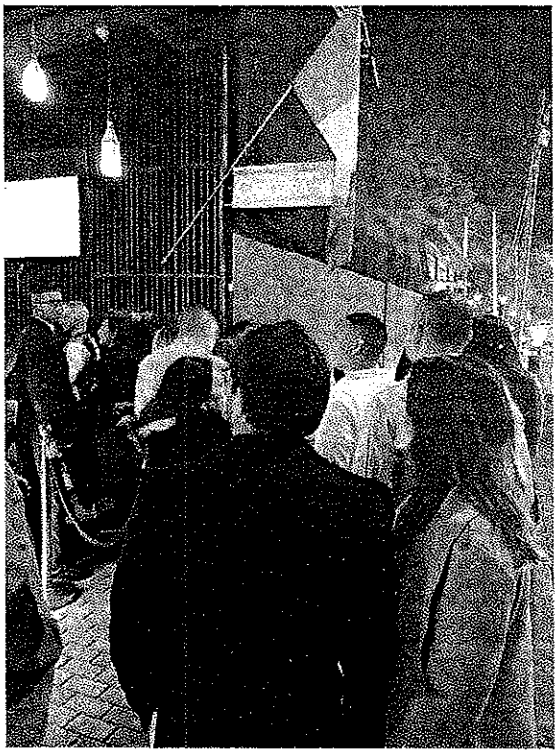
Se da inicio a la actividad, recogida del personal en las instalaciones de la Dirección de incorporación de la Policía Nacional, hasta el sitio acordado Cantina La 15 ubicado en Bogotá en la carrera 13 # 83-57 chapinero, acordado por las partes

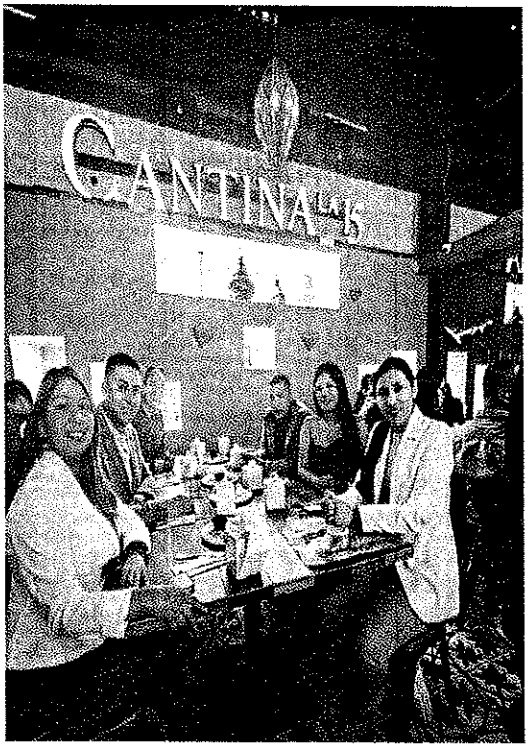
Recogida del personal



SERVICIOS &
SUMINISTROS CS SAS

Llegada y recibida del personal:

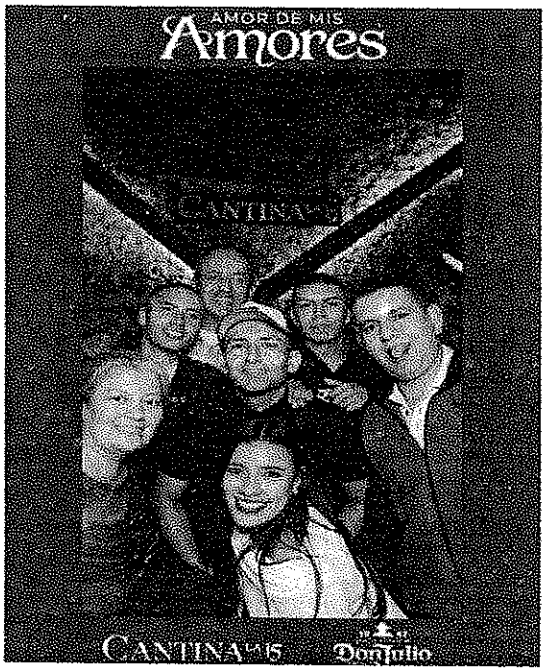






SERVICIOS &
SUMINISTROS CS SAS



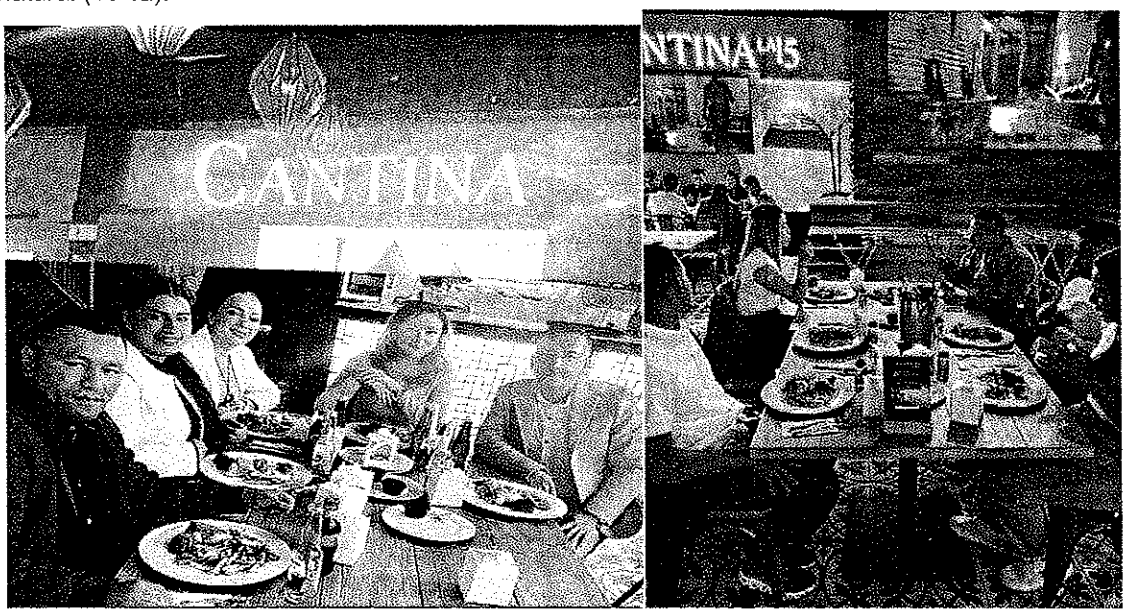


Se Brinda un obsequio y entrada, por parte de la empresa Servicios & Suministros CS SAS.



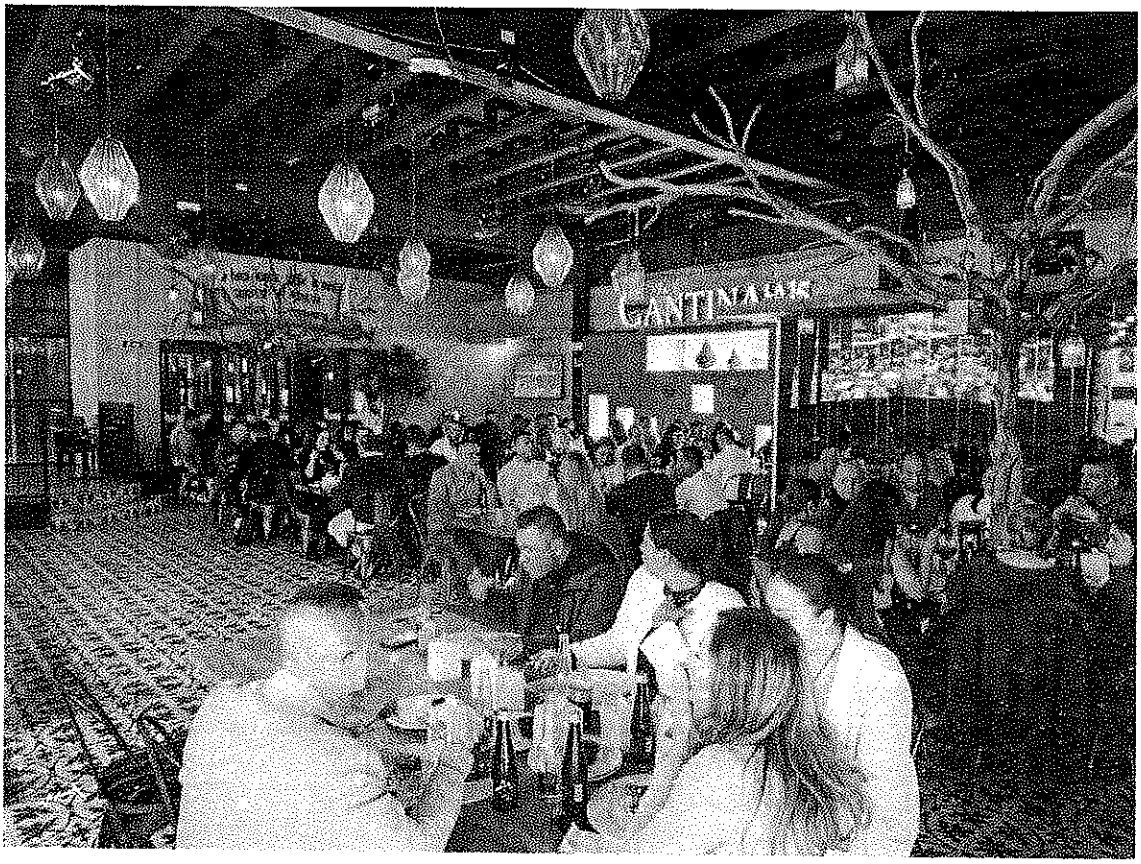
SERVICIOS &
SUMINISTROS CS SAS

Se da inicio al compartir de la alimentacion estipulado por la entidad:
Combo 2. Lomo de cerdo (250 gramos) en salsa de champiñones, arroz verde (100g), ensalada mixta que incluye lechuga, queso, maicitos y mango (150g), jugo de fruta natural en agua o limonada natural (10 oz).

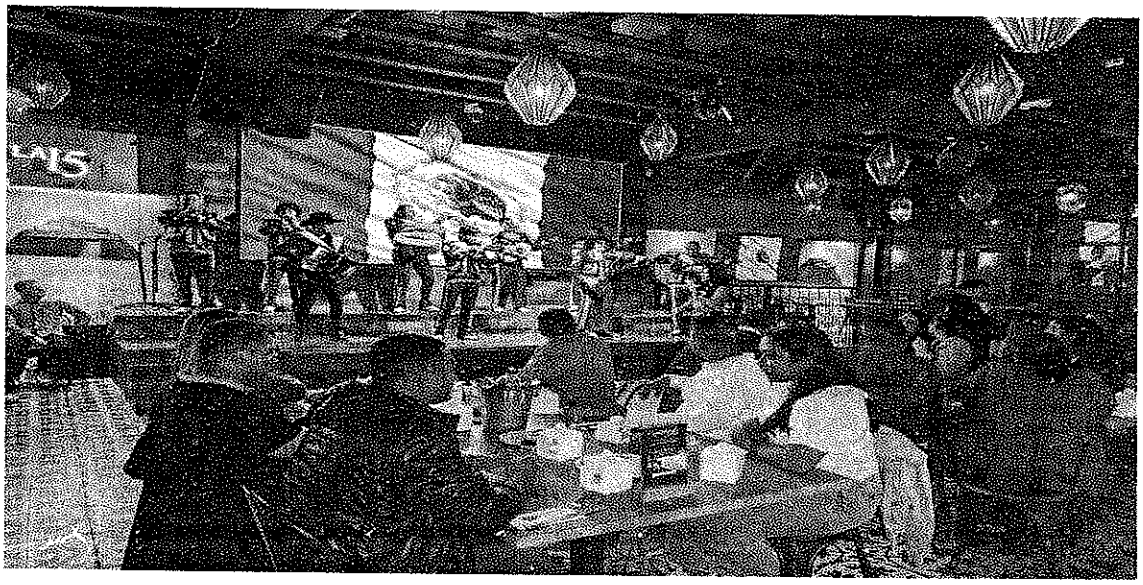




SERVICIOS &
SUMINISTROS CS SAS



Inicio del show



SERVICIOS &
SUMINISTROS CS SAS





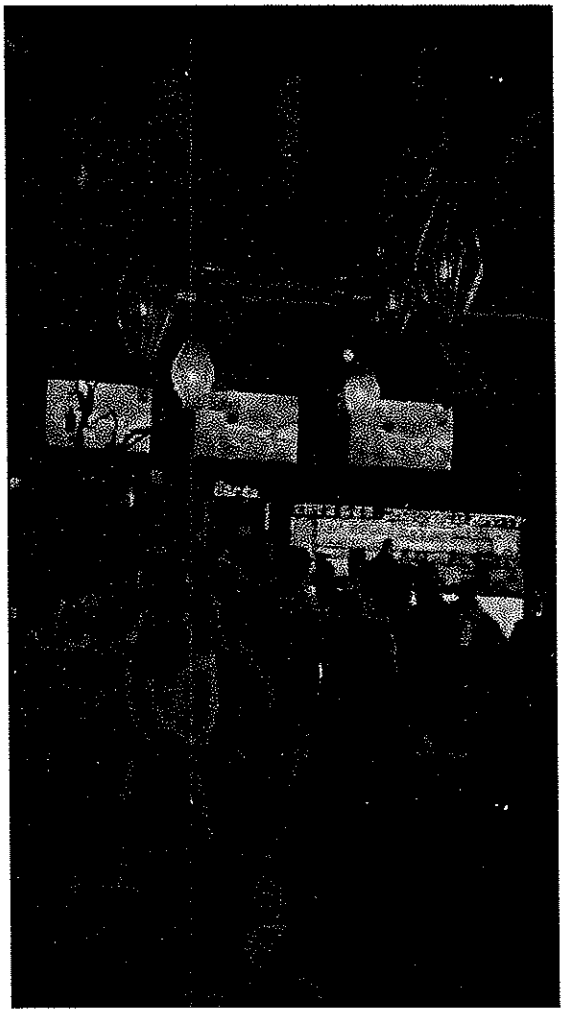
SERVICIOS &
SUMINISTROS CS SAS







Así evidenciamos el disfrute de la actividad de los asistentes.





SERVICIOS &
SUMINISTROS CS SAS







SERVICIOS &
SUMINISTROS CS SAS

Así mismo la empresa garantiza que todo el material que se entregue a las unidades policiales de forma digital, se realice en un medio reutilizable; los escritos deben estar ajustados a la Directiva Presidencial 004 de 2012 "Política cero papel" (Aplica en los contratos en los que se deben presentar informes).

De igual forma se aplican las buenas prácticas ambientales, se participar de los programas y campañas ambientales, así como las demás exigencias que se establezcan en el Sistema de Gestión Ambiental, en todas las actividades que se realizan durante la prestación del servicio dentro de las instalaciones policiales

Se finaliza la actividad, impactando significativamente a los asistentes, logrando un desarrollo y participación de los asistentes en general.

Atentamente.

Carmen Soto Peña

Contratista:

Servicios & Suministros CS SAS
NIT:901753457-1
Representante Legal
Carmen lucia Soto Peña
CC. 25.801.202 de Montería
Dirección: CRA 6 No. 78 - 140
Teléfono: 3145712315
Email: gerenciacs83@gmail.com

SERVICIOS Y
SUMINISTROS C.A. SAS

ENCUESTA DE SATISFACCIÓN – CELEBRACIONES ESPECIALES

02 DE OCTUBRE 2026
DINCO

Agradecemos su tiempo para responder la siguiente encuesta, cuyo objetivo es evaluar la calidad del servicio de la actividad de Bienestar social, realizada. Su opinión es fundamental para mejorar continuamente.

Nombres y apellidos Luis Martinez Peron

Identificación CC N.° 1030632300

Unidad a la que pertenece DICUN

Por favor, marque la opción que considere pertinente.

1. Calidad general del servicio

- Mala ☐
- Buena ☐
- Excelente ☒

2. Calidad de las instalaciones

- Insuficiente ☐
- Buena ☐
- Muy buena ☒

3. Frescura y estado de los alimentos

- Muy insatisfactorio ☐
- Bueno ☐
- Excelente ☒

4. Actividades desarrolladas

- Mala ☐
- Buena ☐
- Excelente ☒

5. Experiencia.

- Malo ☐
- Bueno ☐
- Excelente ☒

6. ¿Considera que el servicio ha cumplido con sus expectativas?

- No cumplió ☐
- Cumplió ☐
- Superó expectativas ☒

7. Comentarios y sugerencias:

(Escriba aquí libremente)

Mas invitaciones

Cra 6 # 78-140 – Celular – 3145712315 - Montería
Correo: gerenciacs83@gmail.com

Powered by CamScanner

SERVICIOS Y
SUMINISTROS C.S. SAS

ENCUESTA DE SATISFACCIÓN – CELEBRACIONES ESPECIALES

02 DE OCTUBRE 2026
DINCO

Agradecemos su tiempo para responder la siguiente encuesta, cuyo objetivo es evaluar la calidad del servicio de la actividad de Bienestar social, realizada. Su opinión es fundamental para mejorar continuamente.

Nombres y apellidos Edilma Bernal Gonzalez

Identificación CC N.° 52178759

Unidad a la que pertenece DINCO - 61806

Por favor, marque la opción que considere pertinente.

1. Calidad general del servicio

Mala ☐
Buena ☐
Excelente ☑

2. Calidad de las instalaciones

Insuficiente ☐
Buena ☐
Muy buena ☑

3. Frescura y estado de los alimentos

Muy insatisfactorio ☐
Bueno ☐
Excelente ☑

4. Actividades desarrolladas

Mala ☐
Buena ☐
Excelente ☑

5. Experiencia.

Malo ☐
Bueno ☐
Excelente ☑

6. ¿Considera que el servicio ha cumplido con sus expectativas?

No cumplió ☐
Cumplió ☐
Superó expectativas ☑

7. Comentarios y sugerencias:

(Escriba aquí libremente)

Continuar con actividades de integracion

Cra 6 # 78-140 – Celular - 3145712315 - Montería
Correo: gerenciacs83@gmail.com

Powered by CamScanner

SERVICIOS Y
SUMINISTROS CS SAS

ENCUESTA DE SATISFACCIÓN – CELEBRACIONES ESPECIALES

02 DE OCTUBRE 2026
DINCO

Agradecemos su tiempo para responder la siguiente encuesta, cuyo objetivo es evaluar la calidad del servicio de la actividad de Bienestar social, realizada. Su opinión es fundamental para mejorar continuamente.

Nombres y apellidos Yhamyla Ariza

Identificación CC N.° 1014240111

Unidad a la que pertenece DINCO

Por favor, marque la opción que considere pertinente.

1. Calidad general del servicio

Mala ☐
Buena ☒
Excelente ☐

2. Calidad de las instalaciones

Insuficiente ☐
Buena ☒
Muy buena ☐

3. Frescura y estado de los alimentos

Muy insatisfactorio ☐
Bueno ☒
Excelente ☐

4. Actividades desarrolladas

Mala ☐
Buena ☒
Excelente ☐

5. Experiencia.

Malo ☐
Bueno ☒
Excelente ☐

6. ¿Considera que el servicio ha cumplido con sus expectativas?

No cumplió ☐
Cumplió ☒
Superó expectativas ☐

7. Comentarios y sugerencias:

(Escriba aquí libremente)

Gracias . .

Cra 6 # 78-140 – Celular – 3145712315 - Montería
Correo: gerenciacs83@gmail.com

Powered by CamScanner

SERVICIOS Y
SUMINISTROS CS SAS

ENCUESTA DE SATISFACCIÓN – CELEBRACIONES ESPECIALES

02 DE OCTUBRE 2026
DINCO

Agradecemos su tiempo para responder la siguiente encuesta, cuyo objetivo es evaluar la calidad del servicio de la actividad de Bienestar social, realizada. Su opinión es fundamental para mejorar continuamente.

Nombres y apellidos Sandra Milena Echeverri

Identificación CC N.° 52539588

Unidad a la que pertenece Seguridad #1

Por favor, marque la opción que considere pertinente.

1. Calidad general del servicio

Mala ☐
Buena ☐
Excelente ☒

2. Calidad de las instalaciones

Insuficiente ☐
Buena ☐
Muy buena ☒

3. Frescura y estado de los alimentos

Muy insatisfactorio ☐
Bueno ☐
Excelente ☒

4. Actividades desarrolladas

Mala ☐
Buena ☐
Excelente ☒

5. Experiencia.

Malo ☐
Bueno ☐
Excelente ☒

6. ¿Considera que el servicio ha cumplido con sus expectativas?

No cumplió ☐
Cumplió ☒
Superó expectativas ☐

7. Comentarios y sugerencias:

(Escriba aquí libremente)

Tener en Cuenta cuai Seguridad Vehicular.

Cra 6 # 78-140 – Celular -- 3145712315 - Montería
Correo: gerenciacs83@gmail.com

Powered by CamScanner

SERVICIOS Y
SUMINISTROS G.A.S.

ENCUESTA DE SATISFACCIÓN – CELEBRACIONES ESPECIALES

02 DE OCTUBRE 2026
DINCO

Agradecemos su tiempo para responder la siguiente encuesta, cuyo objetivo es evaluar la calidad del servicio de la actividad de Bienestar social, realizada. Su opinión es fundamental para mejorar continuamente.

Nombres y apellidos _____

Identificación CC N.° _____

Unidad a la que pertenece Dinco

Por favor, marque la opción que considere pertinente.

1. Calidad general del servicio

- Mala ☐
- Buena ☐
- Excelente ☒

2. Calidad de las instalaciones

- Insuficiente ☐
- Buena ☐
- Muy buena ☒

3. Frescura y estado de los alimentos

- Muy insatisfactorio ☐
- Bueno ☐
- Excelente ☒

4. Actividades desarrolladas

- Mala ☐
- Buena ☐
- Excelente ☒

5. Experiencia.

- Malo ☐
- Bueno ☐
- Excelente ☒

6. ¿Considera que el servicio ha cumplido con sus expectativas?

- No cumplió ☐
- Cumplió ☒
- Superó expectativas ☐

7. Comentarios y sugerencias:

(Escriba aquí libremente)

_____

_____

Cra 6 # 78-140 – Celular – 3145712315 - Montería
Correo: gerenciacs83@gmail.com

Powered by CamScanner

ENCUESTA DE SATISFACCIÓN – CELEBRACIONES ESPECIALES

02 DE OCTUBRE 2026
DINCO

Agradecemos su tiempo para responder la siguiente encuesta, cuyo objetivo es evaluar la calidad del servicio de la actividad de Bienestar social, realizada. Su opinión es fundamental para mejorar continuamente.

Nombres y apellidos Maria Rodriguez.

Identificación CC N.° 6001278842

Unidad a la que pertenece GIBG.

Por favor, marque la opción que considere pertinente.

1. Calidad general del servicio

Mala ☐
Buena ☐
Excelente ☒

2. Calidad de las instalaciones

Insuficiente ☐
Buena ☒
Muy buena ☐

3. Frescura y estado de los alimentos

Muy insatisfactorio ☐
Bueno ☐
Excelente ☒

4. Actividades desarrolladas

Mala ☐
Buena ☐
Excelente ☒

5. Experiencia.

Malo ☐
Bueno ☐
Excelente ☒

6. ¿Considera que el servicio ha cumplido con sus expectativas?

No cumplió ☐
Cumplió ☒
Superó expectativas ☐

7. Comentarios y sugerencias:

(Escriba aquí libremente)

Excelente.

Cra 6 # 78-140 – Celular – 3145712315 - Montería
Correo: gerenciacs83@gmail.com

Powered by CamScanner

SERVICIOS Y
SUMINISTROS C.S SAS

ENCUESTA DE SATISFACCIÓN – CELEBRACIONES ESPECIALES

02 DE OCTUBRE 2026
DINCO

Agradecemos su tiempo para responder la siguiente encuesta, cuyo objetivo es evaluar la calidad del servicio de la actividad de Bienestar social, realizada. Su opinión es fundamental para mejorar continuamente.

Nombres y apellidos Yaram Yoani Mateo O

Identificación CC N.° 1.036.663.975

Unidad a la que pertenece ANO - GCTC

Por favor, marque la opción que considere pertinente.

1. Calidad general del servicio

- Mala ☐
- Buena ☐
- Excelente ☑

2. Calidad de las instalaciones

- Insuficiente ☐
- Buena ☐
- Muy buena ☑

3. Frescura y estado de los alimentos

- Muy insatisfactorio ☐
- Bueno ☐
- Excelente ☒

4. Actividades desarrolladas

- Mala ☐
- Buena ☐
- Excelente ☒

5. Experiencia.

- Malo ☐
- Bueno ☐
- Excelente ☑

6. ¿Considera que el servicio ha cumplido con sus expectativas?

- No cumplió ☐
- Cumplió ☐
- Superó expectativas ☑

7. Comentarios y sugerencias:

(Escriba aquí libremente)

Excelente comida musical, buen ambiente en general, excelente servicio.

Cra 6 # 78-140 – Celular – 3145712315 - Montería
Correo: gerenciacs83@gmail.com

Powered by CamScanner

SERVICIOS Y
SUMINISTROS S.A.S.

ENCUESTA DE SATISFACCIÓN – CELEBRACIONES ESPECIALES

02 DE OCTUBRE 2026
DINCO

Agradecemos su tiempo para responder la siguiente encuesta, cuyo objetivo es evaluar la calidad del servicio de la actividad de Bienestar social, realizada. Su opinión es fundamental para mejorar continuamente.

Nombres y apellidos Carolina Ruiz C.

Identificación CC N.° 1003250917.

Unidad a la que pertenece DINCO.

Por favor, marque la opción que considere pertinente.

1. Calidad general del servicio

- Mala ☐
- Buena ☒
- Excelente ☐

2. Calidad de las instalaciones

- Insuficiente ☐
- Buena ☐
- Muy buena ☒

3. Frescura y estado de los alimentos

- Muy insatisfactorio ☐
- Bueno ☐
- Excelente ☒

4. Actividades desarrolladas

- Mala ☐
- Buena ☒
- Excelente ☐

5. Experiencia.

- Malo ☐
- Bueno ☒
- Excelente ☐

6. ¿Considera que el servicio ha cumplido con sus expectativas?

- No cumplió ☐
- Cumplió ☒
- Superó expectativas ☐

7. Comentarios y sugerencias:

(Escriba aquí libremente)

No tengo Sugerencia.

Cra 6 # 78-140 · Celular 3145712315 · Montería
Correo: gerencias83@gmail.com

Powered by CamScanner

SERVICIOS Y
SUMINISTROS CS SAS

ENCUESTA DE SATISFACCIÓN – CELEBRACIONES ESPECIALES

02 DE OCTUBRE 2026
DINCO

Agradecemos su tiempo para responder la siguiente encuesta, cuyo objetivo es evaluar la calidad del servicio de la actividad de Bienestar social, realizada. Su opinión es fundamental para mejorar continuamente.

Nombres y apellidos Cristian camilo Pacheco

Identificación CC N.° 1012349853

Unidad a la que pertenece Dinco

Por favor, marque la opción que considere pertinente.

1. Calidad general del servicio

Mala ☐
Buena ☐
Excelente ☒

2. Calidad de las instalaciones

Insuficiente ☐
Buena ☐
Muy buena ☒

3. Frescura y estado de los alimentos

Muy insatisfactorio ☐
Bueno ☐
Excelente ☒

4. Actividades desarrolladas

Mala ☐
Buena ☐
Excelente ☒

5. Experiencia.

Malo ☐
Bueno ☐
Excelente ☒

6. ¿Considera que el servicio ha cumplido con sus expectativas?

No cumplió ☐
Cumplió ☐
Superó expectativas ☒

7. Comentarios y sugerencias:

(Escriba aquí libremente)

Cra 6 # 78-140 – Celular – 3145712315 - Montería
Correo: gerenciacs83@gmail.com

Powered by CamScanner

SERVICIOS Y
SUMINISTROS S.A.S.

ENCUESTA DE SATISFACCIÓN – CELEBRACIONES ESPECIALES

02 DE OCTUBRE 2026
DINCO

Agradecemos su tiempo para responder la siguiente encuesta, cuyo objetivo es evaluar la calidad del servicio de la actividad de Bienestar social, realizada. Su opinión es fundamental para mejorar continuamente.

Nombres y apellidos Juan Esteban Ariza sanchez

Identificación CC N.° 1023396447

Unidad a la que pertenece GIOG

Por favor, marque la opción que considere pertinente.

1. Calidad general del servicio

Mala ☐
Buena ☒
Excelente ☐

2. Calidad de las instalaciones

Insuficiente ☐
Buena ☐
Muy buena ☒

3. Frescura y estado de los alimentos

Muy insatisfactorio ☐
Bueno ☒
Excelente ☐

4. Actividades desarrolladas

Mala ☐
Buena ☒
Excelente ☐

5. Experiencia.

Mala ☐
Buena ☒
Excelente ☐

6. ¿Considera que el servicio ha cumplido con sus expectativas?

No cumplió ☐
Cumplió ☒
Superó expectativas ☐

7. Comentarios y sugerencias:

(Escriba aquí lo que desee)

Cra 6 # 18 140 Celular 3145712415 Montería
Correo gerencia2858@gmail.com

Powered by CamScanner

PLANILLA ACTIVIDADES CONTRATO DE BIENESTAR

SERVICIOS & SUMINISTROS CS S.A.S

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: ITEM 6. CELEBRACIONES ESPECIALES. (POR PERSONA) LINEA DE INTERVENCIÓN NIÑEZ – JUVENTUD – ADULTEZ - FAMILIA (POR PERSONA)

UNIDAD: DIRECCION DE INCORPORACION

FECHA DE LA ACTIVIDAD: VIERNES 02 DE OCTUBRE DE 2026

LUGAR DONDE SE LLEVA A CABO LA ACTIVIDAD: RESTAURANTE CANTINA LA 15 - CHAPINERO

Ejecución del contrato No. 106-7-10231-26, cuyo objeto es la *"PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE BIENESTAR DEL PERSONAL ADSCRITO A LA DIRECCIÓN DE INCORPORACIÓN, SUS FAMILIAS Y ALGUNAS DE SUS UNIDADES DESCONCENTRADAS, SUSCRITO ENTRE LA DIRECCIÓN DE INCORPORACIÓN CON NIT. 9018068943-9 Y SERVICIOS & SUMINISTROS CS S.A.S CON NIT. 9017534571"*.

ITEM	GRADO	NOMBRES COMPLETOS	CEDULA DE CIUDADANIA	TELEFONO CELULAR	CORREO ELECTRONICO	BIENES A ENTREGAR		UNIDAD	FIRMA
						CANT	DESCRIPCIÓN DE ELEMENTOS ENTREGADOS		
1	IJ	Daniel Gonzalez	1030624515	3172304295	daniel.gonzalez@...	1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
2	SI	Jose Miguel Daza D.	1019055912	3214377413	josemigd@correo...	1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
3	SI	Jennifer D. Ariza	1014241111	3705419[illegible]	Jennifer.arizag@correo.p...	1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
4	PT	Antonio Jimenez	1103274777	3115961613	Antonio.jimenez@...	1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
5	PT	Marco Tulio Gonzalez	1120[illegible]883	3165318407	Marco.gonzalez@correo.pol...	1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
6	PP	Maria Angelica Beltrez	1001778842	3112341127	maria.angelica@correo.pol...	1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
7	PP	Juliana German C	1007851259	3043534739	Juliana.germanc@correo.pol...	1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
8	PP	Mayra Alejandra Lopez M	1148857135	3183584777	Mayra.lopez@correo...	1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
9	PP	Cardiver Ruñan Cam	1[illegible]3858117	3143824[illegible]	Ruñan.car[illegible]	1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
10	AXP	Oscar David Alvarez	1074[illegible]2[illegible]4	3132510[illegible]	Oscaralvarez[illegible]	1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
11	AXP	Cristian camilo Sece	1012349[illegible]	3009[illegible]	Cristianbece[illegible]	1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	Cristian
12	AXP	Juan Esteban Arias S.	1023376[illegible]	3[illegible]9164	[illegible]@correo	1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
13	AXP	Angel Adiel Amaya L.	1013[illegible]	3132231532	angel.amaya[illegible]	1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
14	AXP	Nimrod Becerra Aparicio	1021669213	3232198631	especialservices@gmail.com	1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
15	AXP02	Julio Cesar Patiño Gil	1132584[illegible]	3134618[illegible]	(olio cesar[illegible]	1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
16	00013	Edilma R Bermal	571[illegible]8759	3176509[illegible]	edilma.bermal13@...	1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
17	Pds	Yolanda cotto	60[illegible]	3015[illegible]	[illegible]	1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
18	PP	Andres David Alvarez Rodriguez	1065[illegible]310	3145[illegible]10	andres.alvarez[illegible]	1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
19	PP	Ruth Judith Jimenez Mont[illegible]	52[illegible]	3[illegible]	[illegible]	1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
20	AXP	Julian Pulido	1030[illegible]750	3114[illegible]758	julian.pulido@correo	1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	

PLANILLA ACTIVIDADES CONTRATO DE BIENESTAR

SERVICIOS & SUMINISTROS CS S.A.S

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: ITEM 6. CELEBRACIONES ESPECIALES (POR PERSONA) LINEA DE INTERVENCIÓN: NIÑEZ - JUVENTUD - ADULTEZ - FAMILIA (POR PERSONA) **UNIDAD:** DIRECCIÓN DE INCORPORACIÓN

FECHA DE LA ACTIVIDAD: VIERNES 02 DE OCTUBRE DE 2026

LUGAR DONDE SE LLEVA A CABO LA ACTIVIDAD: RESTAURANTE CANTINA LA 15 - CHAPINERO

Ejecución del contrato No. 106-7-10031-26, cuyo objeto es la *"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE BIENESTAR DEL PERSONAL ADSCRITO A LA DIRECCIÓN DE INCORPORACIÓN, SUS FAMILIAS Y ALGUNAS DE SUS UNIDADES DESCONCENTRADAS, SUSCRITO ENTRE LA DIRECCIÓN DE INCORPORACIÓN CON NIT. 9018068943-9 Y SERVICIOS & SUMINISTROS CS S.A.S CON NIT. 901753457"*.

ITEM	GRADO	NOMBRES COMPLETOS	CEDULA DE CIUDADANIA	TELEFONO CELULAR	CORREO ELECTRONICO	BIENES A ENTREGAR		UNIDAD	FIRMA
						CANT	DESCRIPCIÓN DE ELEMENTOS ENTREGADOS		
21	SI	Javier Palomino	7514668	31	Javier.p	1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
22	PP	Samir Beltran	1106715516	321	samir.beltran	1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
23	CT	Cristhian Abolesl.	1033758163	3009419	cristhian.l Avenida 117	1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
24	17	Carmen Rosa Ruiz Fran	1005196699	3127031		1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
25	CT	Carlos Andres Ramirez O.	1018421593	3203710		1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
26	PT	Cristian C. Rojas C.	1121579365	3105707		1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
27	SEO12	Laura Valentina Parra	1007106	3223119		1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
28	APA17	Brayan Tatiana B.	1024552972	3124406		1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
29	PP	Rafael Ortiz Franco	1082453382	3165100	rafael.ortiz	1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
30	PP	Nahuis Manjarres	1005565	3004337	nm.manjares	1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
31	15	Wilson Cardenas M.	8020340	3017301	wilson. Cardenas	1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
32	17	Jhon Alexander Fuller	1013472332	3203479	Jhon.	1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
33	AOSA	Yeraldin Borda A	1010	3008	Yeraldi. borda(@	1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
34	MY	Alejandra Cano	1016	3128		1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
35	CT	Diana Andrea Castro T.	1052379	3188	diana.castro@	1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
36	17	Jordy Muñoz H	1030	3206	Jordy.M	1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
37	PP	Jhoan Javier Cortes	1107092	3153	jhoan.cort	1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
38	ADS	Merci Mariela Patiño	59674	3182	Merci@	1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
39	ADS	Gloria Castaño	1014	3	gloria.p	1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
40	ADS	Diana Maria Rodriguez	1031	3022	diana.rodriguez 0015	1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	

PLANILLA ACTIVIDADES CONTRATO DE BIENESTAR

SERVICIOS & SUMINISTROS CS S.A.S

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: ITEM 6 CELEBRACIONES ESPECIALES (POR PERSONA) LÍNEA DE INTERVENCIÓN: NIÑEZ - JUVENTUD - ADULTEZ - FAMILIA (POR PERSONA) | UNIDAD: DIRECCIÓN DE INCORPORACIÓN

FECHA DE LA ACTIVIDAD: VIERNES 02 DE OCTUBRE DE 2026

LUGAR DONDE SE LLEVA A CABO LA ACTIVIDAD: RESTAURANTE CANTINA LA 15 - CHAPINERO

Ejecución del contrato No. 106-7-10031-26, cuyo objeto es la *"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE BIENESTAR DEL PERSONAL ADSCRITO A LA DIRECCIÓN DE INCORPORACIÓN, SUS FAMILIAS Y ALGUNAS DE SUS UNIDADES DESCONCENTRADAS, SUSCRITO ENTRE LA DIRECCIÓN DE INCORPORACIÓN, CON NIT. 901908943-9 Y SERVICIOS & SUMINISTROS CS S.A.S CON NIT. 901753457"*

ITEM	GRADO	NOMBRES COMPLETOS	CEDULA DE CIUDADANIA	TELEFONO CELULAR	CORREO ELECTRONICO	BIENES A ENTREGAR		UNIDAD	FIRMA
						CANT	DESCRIPCIÓN DE ELEMENTOS ENTREGADOS		
41	SI	Yheleth Zoraya Diaz R	1052402515	3142912364	Yheleth.diaz@ecai.co	1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
42	CI	Juan Felipe Bolaños Jimenez	(093)220613	3216473493	juan.bolanos	1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
43	PT	Yisset Aguirre Toro	1002744224	3232516860	Yisset.aguirre	1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
44	PP	Dina Tatiana Niño	1005586836	3157940858	Dina.tatiana	1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
45	IT	luis fernando torres	80120274	3107986419	luis.torres	1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
46	TECNICO	MARIA LAURA	53952140	3107658511	laura.[illegible]	1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
47	SI	Alexander Vallejo	1085306621	3175115751	Adrian.vallejo	1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
48	Cm	Nelson Morán Rodriguez	98367999	3005648832	nelson.moran	1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
49	SI	Diana Caballero	1121823609	3213019732	diana.caballero	1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
50	IC	Jonathan Reyes	1031468287	3164326	jonathan	1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
51	[illegible]	[illegible]	80350258	3167[illegible]	[illegible]	1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
52	AXP	Jhoan Sanchez	1024477277	3178256079	Jhoan.[illegible]	1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
53	SI	Pedro Ricardo Luis Rodriguez	1024468111	3205366619	pedro.rodriguez	1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
54	IT	miguel de jesus Bermudez	1030554976	3125018240	miguel.bermudez	1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
55	SI	Herwin Torre Sanchez	80206422	3101523599	herwin.torres	1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
56	PT	David Palacio leal	1004384177	3202327241	david.palacio	1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
57	CPOIII	Katherin Rocio Diaz	1024511578	3126425411	katherin.diaz	1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
58	CPOIII	Ruth Edith Jimenez M	52152446	3212017210	ruth.jimenez	1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
59	PT	Marlon Cajellos A.	1070751914	3227791630	mj.cajellos	1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
60	MY.	Carlos Augusto Diaz	1019012795	3502991005	carlos.diaz2795@	1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	

PLANILLA ACTIVIDADES CONTRATO DE BIENESTAR

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: ITEM 6. CELEBRACIONES ESPECIALES (POR PERSONA) LÍNEA DE INTERVENCIÓN: NIÑEZ – JUVENTUD – ADULTEZ - FAMILIA (POR PERSONA) | UNIDAD: DIRECCIÓN DE INCORPORACIÓN

FECHA DE LA ACTIVIDAD: VIERNES 02 DE OCTUBRE DE 2026

LUGAR DONDE SE LLEVA A CABO LA ACTIVIDAD: RESTAURANTE CANTINA LA 15 - CHAPINERO

Ejecución del contrato No. 1-16-7-10031-26, cuyo objeto es la *"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE BIENESTAR DEL PERSONAL ADSCRITO A LA DIRECCIÓN DE INCORPORACIÓN, SUS FAMILIAS Y ALGUNAS DE SUS UNIDADES DESCONCENTRADAS, SUSCRITO ENTRE LA DIRECCIÓN DE INCORPORACIÓN CON Nº.: 9018088943-9 Y SERVICIOS & SUMINISTROS CS S.A.S CON NIT. 901753457"*.

ITEM	GRADO	NOMBRES COMPLETOS	CEDULA DE CIUDADANIA	TELEFONO CELULAR	CORREO ELECTRONICO	BIENES A ENTREGAR		UNIDAD	FIRMA
						CANT	DESCRIPCIÓN DE ELEMENTOS ENTREGADOS		
61	PT	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
62	MY	Mª del Carmen Rodriguez	40330650	3204752178	[illegible]	1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
63	IJ	Juan Molano Moreno	80858537	3138949396	juan.molano	1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
64	IT	Jeider Rodriguez	1050200141	3123326089	[illegible]	1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
65	SI	Luis A. Martinez	1030623300	3147612999	[illegible]	1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
66	AAS.17	Gisella Patricia [illegible]	1052017203	3202516025	[illegible]	1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
67	SPO	Sandra M. Echeverri	52539588	3204929485	Sandra.echeverri	1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
68	MY	Alex Morales M	7131634	3108249480	[illegible]	1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
69	TC	Luis Felipe Bueno [illegible]	7122941	3115582	[illegible]	1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
70	CL	Luis C Romero Galvis	80217398	3124685980	dinco.jefat	1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
71	TC	Johanna A Castro G	53037143	3126589680	dinco.jefat	1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
72	MY	Martha V. Niño M.	1016028059	3126589680	dinco.jefat	1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
73	PP	Nelly Camacho Osorio	1003249225	3122985948	nelly.camacho.	1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	Nelly C.
74	PT	Juan Pablo Hernandez	1098213569	3123085151	guanherm	1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
75	CT	Maira Velandia	1023437491	3235437871	[illegible]	1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
76	TC.	Andrea Chacón	1094134601	3209910356	[illegible]	1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
77	SI	John Umbarila Parra	1073534750	3232288776	[illegible]	1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
78	PT	TANIA JOO ROPERO J.	1020266785	3042711768	[illegible]	1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
79	SI	Rocio Lucia Velasco	1022423979	3017404816	[illegible]	1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
80	PT	JESSICA LOZANO	1018973915	3123213658	[illegible]	1	ITEM 6 .CELEBRACIONES ESPECIALES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	

SERVICIOS &
SUMINISTROS CS SAS

Bogotá, 13 de octubre de 2026.

Señores:
DIRECCIÓN DE INCORPORACIÓN DE LA POLICÍA NACIONAL
Ciudad

Objeto: : "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE BIENESTAR DEL PERSONAL ADSCRITO A LA DIRECCIÓN DE INCORPORACIÓN, SUS FAMILIAS Y ALGUNAS DE SUS UNIDADES DESCONCENTRADAS"

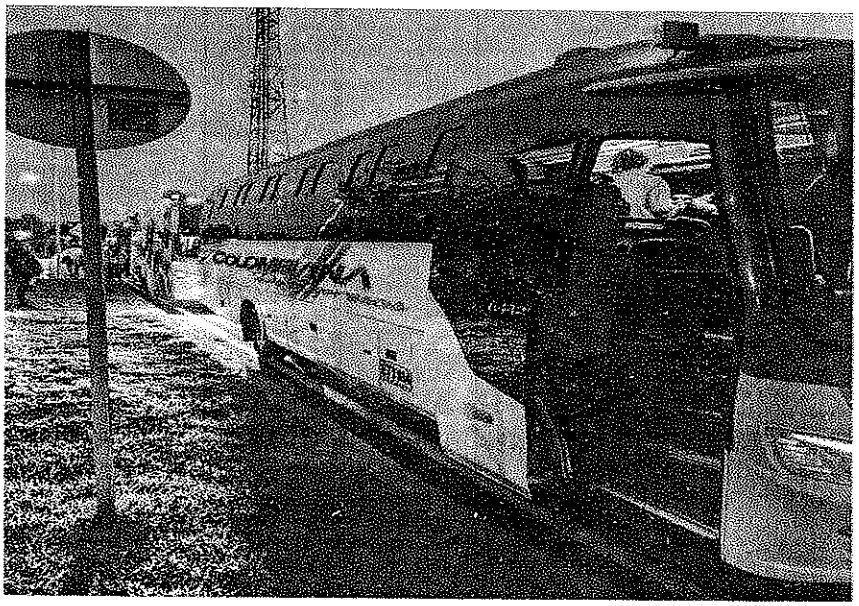
Ref. Informe de Actividades realizadas, Condiciones técnicas adicionales: Servicio de Pasadía en centro vacacional, parque acuático, y/o recreativo con transporte, Contrato # 106-7-10031-26.

Alcance contractual del servicio: La actividad descrita en el presente informe corresponde a la ejecución del Ítem 3, de cumplimiento a las condiciones técnicas adicionales establecidas en el contrato No. 106-7-10031-26, en el marco de su objeto contractual.

En ese sentido, se relacionan las actividades y evidencias de la prestación del servicio, incluyendo el transporte de ida y regreso, el ingreso y uso de las instalaciones del parque, y el suministro de alimentación y refrigerio, conforme a lo previsto para la actividad y a las condiciones acordadas por las partes.

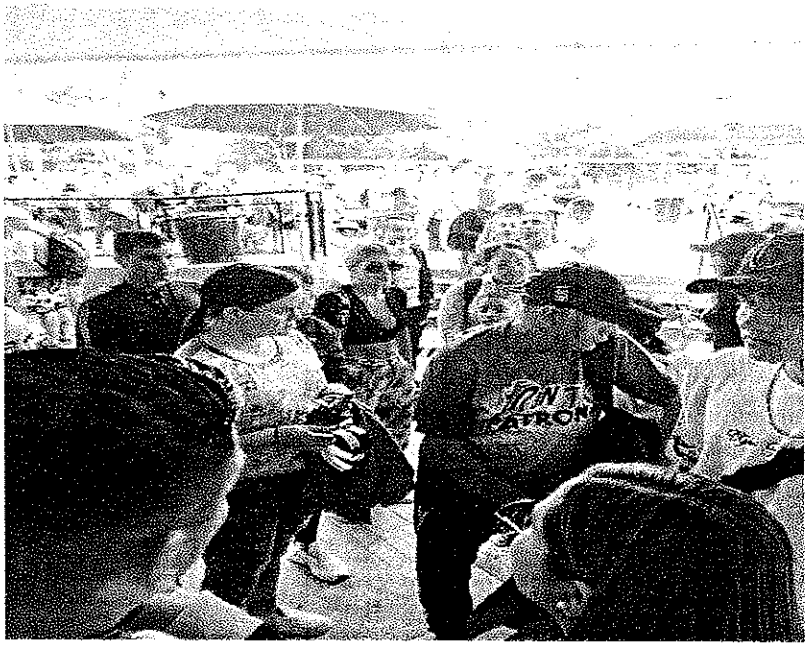
Fecha: Dia 9 de octubre de 2026
Cantidad: 115 personas

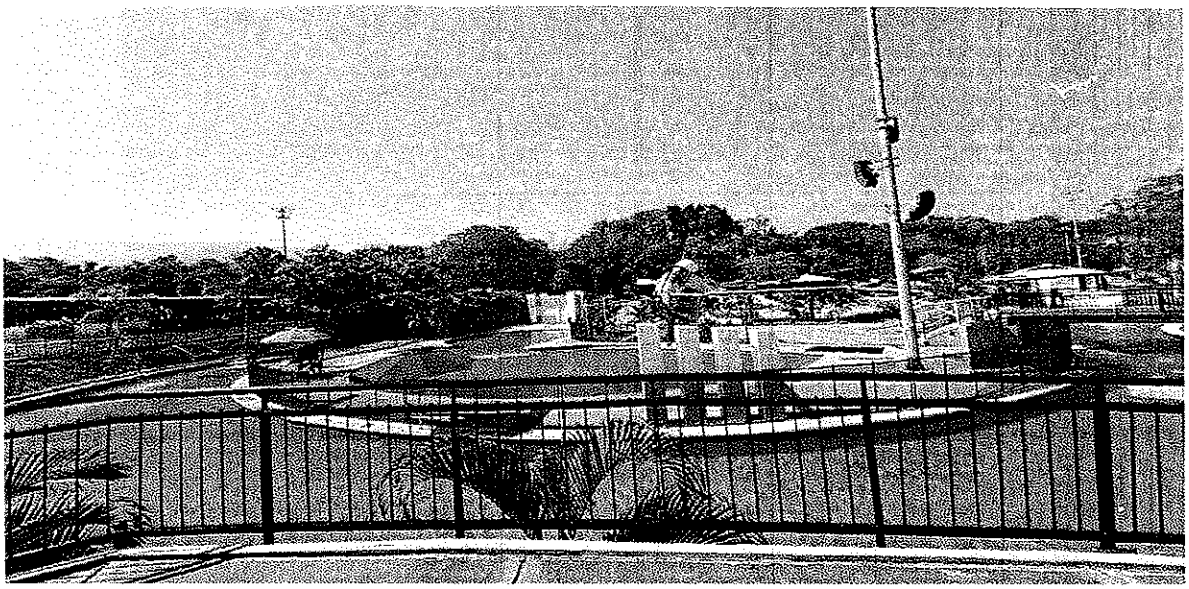
Transporte incluido en la actividad ida y vuelta desde, Bogotá, Dirección de Incorporación hasta melgar Cafam



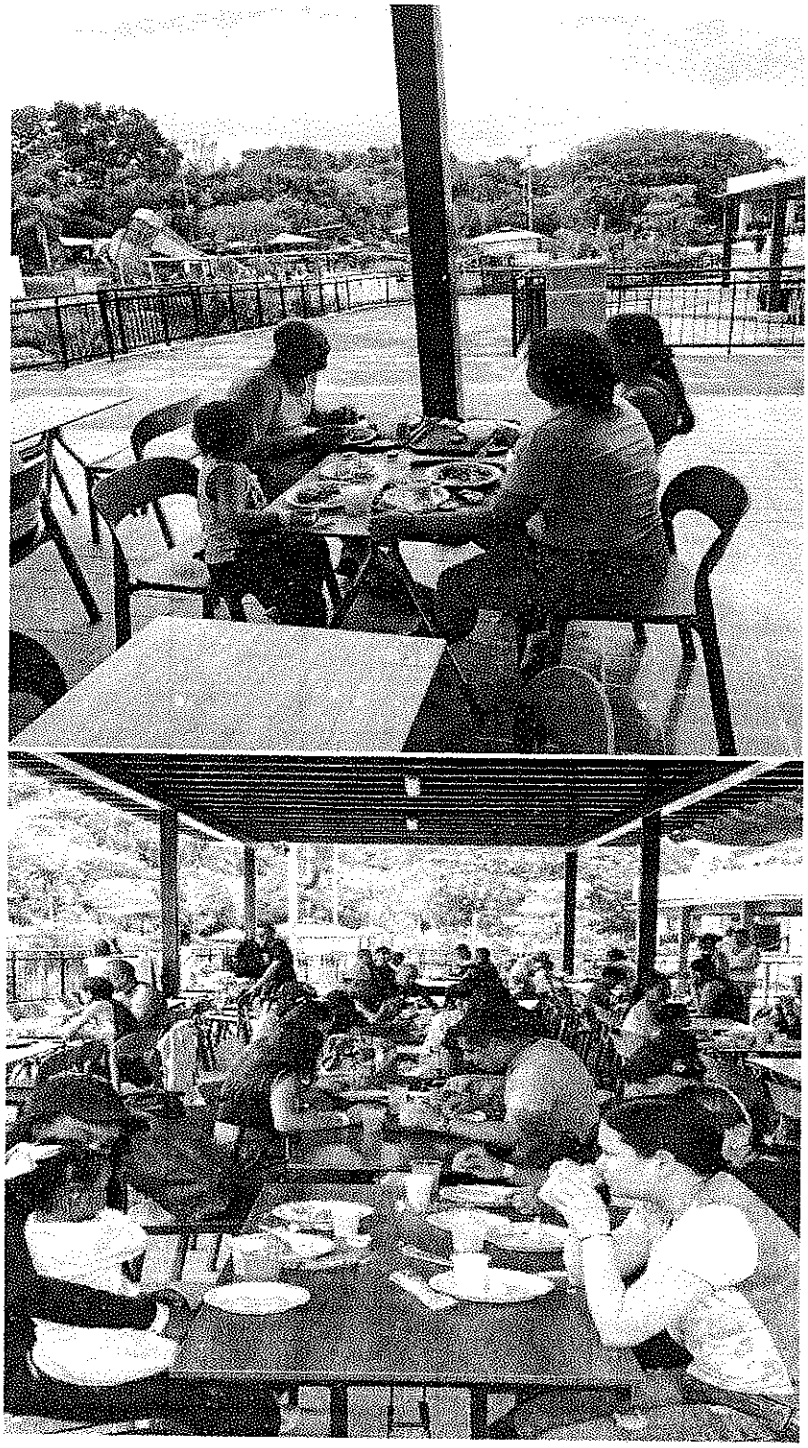
SERVICIOS &
SUMINISTROS CS SAS

Llegada al centro vacacional CAFAM-Melgar, Cundinamarca.

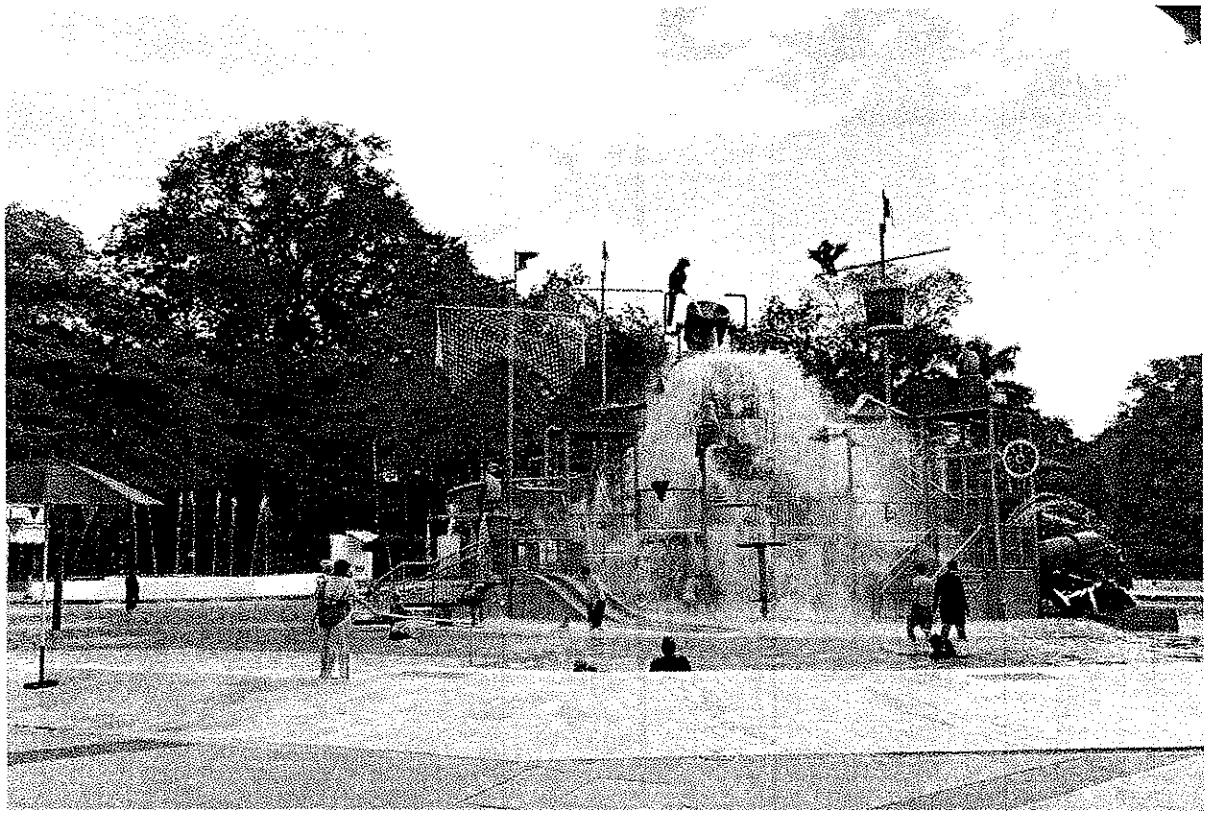




se suministra el desayuno a todo el personal:

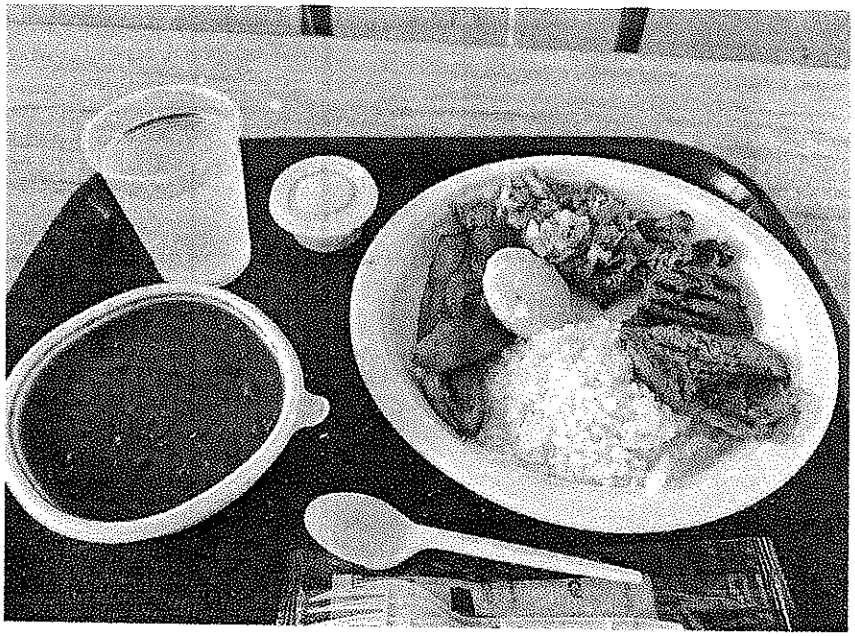


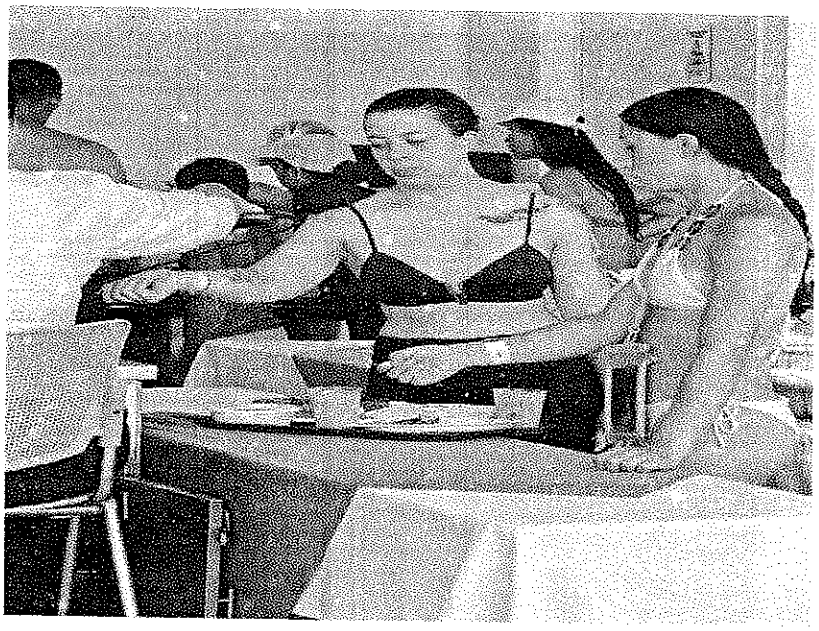
Se da inicio al disfrute de las actracciones del parque acuatico:



SERVICIOS &
SUMINISTROS CS SAS

Se suministra el almuerzo en horario estipulado.

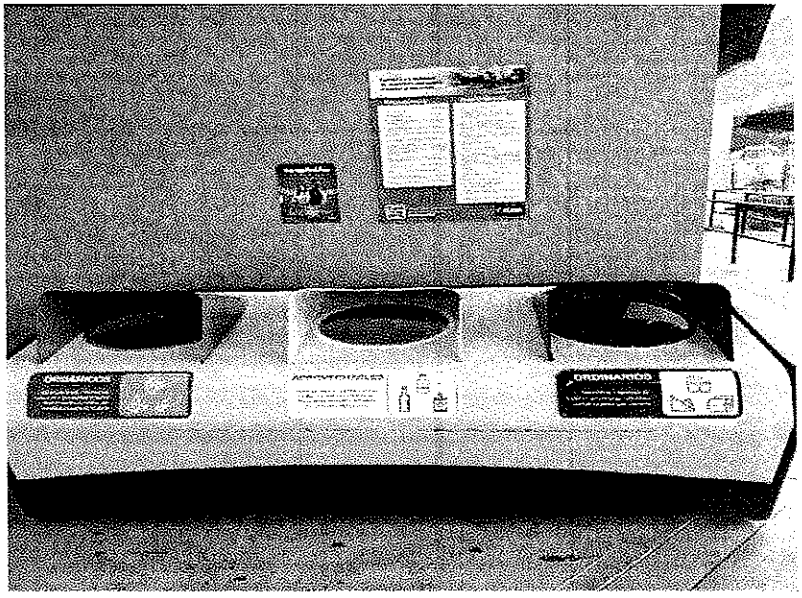




Así como también se degusto de un delicioso refrigerio, en horas de la tarde.



Se evidencia el buen manejo de los residuos, aplicando las buenas prácticas ambientales, encontrando puntos ecológicos en diferentes partes del parque.



SERVICIOS &
SUMINISTROS CS SAS

En conclusión, las actividades y evidencias consignadas en este informe se presentan como soporte de la prestación del servicio correspondiente en referencia a las condiciones técnicas adicionales del contrato No. 106-7-10031-26.

SERVICIO DE PASADÍA EN CENTRO VACACIONAL, PARQUE ACUÁTICO Y/O RECREATIVO CON TRANSPORTE:

Prestación del servicio de pasadía en centro vacacional, parque acuático o parque recreativo en zona cálida a nivel país, dirigido al personal adscrito a la Dirección de Incorporación y sus familias.

El servicio deberá incluir como mínimo:
Transporte ida y regreso desde el punto definido por la Entidad.
Ingreso al centro vacacional, parque recreativo o parque acuático.
Acceso a zonas recreativas, piscinas o atracciones disponibles.
Alimentación y refrigerios conforme a lo establecido en las especificaciones técnicas del proceso.
Apoyo logístico para el desarrollo de la actividad.

Atentamente.

Carmen Soto Peña
Contratista:

Servicios & Suministros CS SAS
NIT:901753457-1
Representante Legal
Carmen lucia Soto Peña
CC. 25.801.202 de Montería
Dirección: CRA 6 No. 78 - 140
Teléfono: 3145712315
Email: gerenciacs83@gmail.com

SERVICIOS Y
SUMINISTROS CS SAS

ENCUESTA DE SATISFACCIÓN – CELEBRACION PASADIA

9 DE OCTUBRE 2026 DINCO

Agradecemos su tiempo para responder la siguiente encuesta, cuyo objetivo es evaluar la calidad del servicio de la actividad de Bienestar social, realizada. Su opinión es fundamental para mejorar continuamente.

Nombres y apellidos INGRID YERALDIN BOLOA ARUTE

Identificación CC N.° 1010178413

Unidad a la que pertenece DINCO

Por favor, marque la opción que considere pertinente.

1. Calidad general del servicio

Mala ☐
Buena ☐
Excelente ☒

2. Calidad de las instalaciones

Insuficiente ☐
Buena ☐
Muy buena ☒

3. Frescura y estado de los alimentos

Muy insatisfactorio ☐
Bueno ☐
Excelente ☒

4. Actividades desarrolladas

Mala ☐
Buena ☐
Excelente ☒

5. Experiencia.

Malo ☐
Bueno ☒
Excelente ☐

6. ¿Considera que el servicio ha cumplido con sus expectativas?

No cumplió ☐
Cumplió ☒
Superó expectativas ☐

7. Comentarios y sugerencias:

(Escriba aquí libremente)

MUY BUENAS ACTIVIDADES PROMUEVEN LA UNION FAMILIAR.

Cra 6 # 78-140 – Celular – 3145712315 - Montería
Correo: gerenciacs83@gmail.com

Powered by CamScanner

SERVICIOS Y
SUMINISTROS CS SAS

ENCUESTA DE SATISFACCIÓN – CELEBRACION PASADIA

9 DE OCTUBRE 2026 DINCO

Agradecemos su tiempo para responder la siguiente encuesta, cuyo objetivo es evaluar la calidad del servicio de la actividad de Bienestar social, realizada. Su opinión es fundamental para mejorar continuamente.

Nombres y apellidos Cielo Rodriguez

Identificación CC N.° 1002772824

Unidad a la que pertenece GKBOG

Por favor, marque la opción que considere pertinente.

1. Calidad general del servicio

- Mala ☐
- Buena ☐
- Excelente ☒

2. Calidad de las instalaciones

- Insuficiente ☐
- Buena ☐
- Muy buena ☒

3. Frescura y estado de los alimentos

- Muy insatisfactorio ☐
- Bueno ☐
- Excelente ☒

4. Actividades desarrolladas

- Mala ☐
- Buena ☐
- Excelente ☒

5. Experiencia.

- Malo ☐
- Bueno ☐
- Excelente ☒

6. ¿Considera que el servicio ha cumplido con sus expectativas?

- No cumplió ☐
- Cumplió ☐
- Superó expectativas ☒

7. Comentarios y sugerencias:

(Escriba aquí libremente)

Ninguno

Cra 6 # 78-140 – Celular – 3145712315 - Montería
Correo: gerenciacs83@gmail.com

Powered by CamScanner

SERVICIOS
CONSTRUCTORES C.S. S.A.S

ENCUESTA DE SATISFACCIÓN – CELEBRACION PASADIA

9 DE OCTUBRE 2026 DINCO

Agradecemos su tiempo para responder la siguiente encuesta, cuyo objetivo es evaluar la calidad del servicio de la actividad de Bienestar social, realizada. Su opinión es fundamental para mejorar continuamente.

Nombres y apellidos _____

Identificación CC N.° _____

Unidad a la que pertenece _____

Por favor, marque la opción que considere pertinente.

1. Calidad general del servicio

- Mala ☐
- Buena ☐
- Excelente ☒

2. Calidad de las instalaciones

- Insuficiente ☐
- Buena ☐
- Muy buena ☒

3. Frescura y estado de los alimentos

- Muy insatisfactorio ☐
- Bueno ☐
- Excelente ☒

4. Actividades desarrolladas

- Mala ☐
- Buena ☐
- Excelente ☒

5. Experiencia.

- Malo ☐
- Bueno ☐
- Excelente ☒

6. ¿Considera que el servicio ha cumplido con sus expectativas?

- No cumplió ☐
- Cumplió ☐
- Superó expectativas ☒

7. Comentarios y sugerencias:

(Escriba aquí libremente)

_____

_____

Cra 6 # 78-140 – Celular – 3145712315 - Montería
Correo: gerenciacs83@gmail.com

Powered by CamScanner

SERVICIOS Y
SUMINISTROS CS SAS

ENCUESTA DE SATISFACCIÓN – CELEBRACION PASADIA

9 DE OCTUBRE 2026 DINCO

Agradecemos su tiempo para responder la siguiente encuesta, cuyo objetivo es evaluar la calidad del servicio de la actividad de Bienestar social, realizada. Su opinión es fundamental para mejorar continuamente.

Nombres y apellidos LINDA M. GONZÁLEZ CARDOZO

Identificación CC N.° 37618931

Unidad a la que pertenece DINCO - GUAJIRA

Por favor, marque la opción que considere pertinente.

1. Calidad general del servicio

Mala ☐
Buena ☐
Excelente ☒

2. Calidad de las instalaciones

Insuficiente ☐
Buena ☐
Muy buena ☒

3. Frescura y estado de los alimentos

Muy insatisfactorio ☐
Bueno ☐
Excelente ☒

4. Actividades desarrolladas

Mala ☐
Buena ☐
Excelente ☒

5. Experiencia.

Malo ☐
Bueno ☐
Excelente ☒

6. ¿Considera que el servicio ha cumplido con sus expectativas?

No cumplió ☐
Cumplió ☐
Superó expectativas ☒

7. Comentarios y sugerencias:

(Escriba aquí libremente)

EXCELENTE ACTIVIDAD. :)

Cra 6 # 78-140 – Celular – 3145712315 - Montería
Correo: gerenciacs83@gmail.com

Powered by CamScanner

SERVICIOS Y
SUMINISTROS C.S SAS

ENCUESTA DE SATISFACCIÓN – CELEBRACION PASADIA

9 DE OCTUBRE 2026 DINCO

Agradecemos su tiempo para responder la siguiente encuesta, cuyo objetivo es evaluar la calidad del servicio de la actividad de Bienestar social, realizada. Su opinión es fundamental para mejorar continuamente.

Nombres y apellidos Julian Steven Pulido

Identificación CC N.° 1030538950

Unidad a la que pertenece DINCO

Por favor, marque la opción que considere pertinente.

1. Calidad general del servicio

Mala ☐
Buena ☐
Excelente ☑

2. Calidad de las instalaciones

Insuficiente ☐
Buena ☐
Muy buena ☑

3. Frescura y estado de los alimentos

Muy insatisfactorio ☐
Bueno ☐
Excelente ☑

4. Actividades desarrolladas

Mala ☐
Buena ☐
Excelente ☑

5. Experiencia.

Malo ☐
Bueno ☐
Excelente ☑

6. ¿Considera que el servicio ha cumplido con sus expectativas?

No cumplió ☐
Cumplió ☐
Superó expectativas ☑

7. Comentarios y sugerencias:

(Escriba aquí libremente)

Ninguno, todo estuvo excelente

Cra 6 # 78-140 – Celular – 3145712315 - Montería
Correo: gerenciacs83@gmail.com

Powered by CamScanner

SERVICIOS Y SUMINISTROS C.S. SAS

ENCUESTA DE SATISFACCIÓN – CELEBRACION PASADIA

9 DE OCTUBRE 2026 DINCO

Agradecemos su tiempo para responder la siguiente encuesta, cuyo objetivo es evaluar la calidad del servicio de la actividad de Bienestar social, realizada. Su opinión es fundamental para mejorar continuamente.

Nombres y apellidos Harlon Jair Cosallos Arenas

Identificación CC N.° 1.070.751.914

Unidad a la que pertenece DINCO

Por favor, marque la opción que considere pertinente.

1. Calidad general del servicio

- Mala ☐
- Buena ☐
- Excelente ☒

2. Calidad de las instalaciones

- Insuficiente ☐
- Buena ☐
- Muy buena ☒

3. Frescura y estado de los alimentos

- Muy insatisfactorio ☐
- Bueno ☐
- Excelente ☒

4. Actividades desarrolladas

- Mala ☐
- Buena ☐
- Excelente ☒

5. Experiencia.

- Malo ☐
- Bueno ☐
- Excelente ☒

6. ¿Considera que el servicio ha cumplido con sus expectativas?

- No cumplió ☐
- Cumplió ☐
- Superó expectativas ☒

7. Comentarios y sugerencias:

(Escriba aquí libremente)

Gracias por el servicio Prestado, muy buen trabajo y coordinación

Cra 6 # 78-140 – Celular – 3145712315 - Montería
Correo: gerenciacs83@gmail.com

Powered by CamScanner

SERVICIOS Y
SUMINISTROS C.S SAS

ENCUESTA DE SATISFACCIÓN – CELEBRACION PASADIA

9 DE OCTUBRE 2026 DINCO

Agradecemos su tiempo para responder la siguiente encuesta, cuyo objetivo es evaluar la calidad del servicio de la actividad de Bienestar social, realizada. Su opinión es fundamental para mejorar continuamente.

Nombres y apellidos Merci DaJome

Identificación CC N.° 59674830

Unidad a la que pertenece Dinco

Por favor, marque la opción que considere pertinente.

1. Calidad general del servicio

Mala ☐
Buena ☐
Excelente ☒

2. Calidad de las instalaciones

Insuficiente ☐
Buena ☐
Muy buena ☒

3. Frescura y estado de los alimentos

Muy insatisfactorio ☐
Bueno ☐
Excelente ☒

4. Actividades desarrolladas

Mala ☐
Buena ☐
Excelente ☒

5. Experiencia.

Malo ☐
Bueno ☐
Excelente ☒

6. ¿Considera que el servicio ha cumplido con sus expectativas?

No cumplió ☐
Cumplió ☐
Superó expectativas ☒

7. Comentarios y sugerencias:

(Escriba aquí libremente)

Todo muy bueno

Cra 6 # 78-140 – Celular – 3145712315 - Montería
Correo: gerenciacs83@gmail.com

Powered by CamScanner

SERVICIOS Y
SUMINISTROS G S SAS

ENCUESTA DE SATISFACCIÓN – CELEBRACION PASADIA

9 DE OCTUBRE 2026 DINCO

Agradecemos su tiempo para responder la siguiente encuesta, cuyo objetivo es evaluar la calidad del servicio de la actividad de Bienestar social, realizada. Su opinión es fundamental para mejorar continuamente.

Nombres y apellidos Luis Eduardo Silva Tuirán

Identificación CC N.° 1027976858

Unidad a la que pertenece Pasa-dia

Por favor, marque la opción que considere pertinente.

1. Calidad general del servicio

Mala ☐
Buena ☐
Excelente ☑

2. Calidad de las instalaciones

Insuficiente ☐
Buena ☐
Muy buena ☒

3. Frescura y estado de los alimentos

Muy insatisfactorio ☐
Bueno ☐
Excelente ☑

4. Actividades desarrolladas

Mala ☐
Buena ☐
Excelente ☒

5. Experiencia.

Malo ☐
Bueno ☐
Excelente ☒

6. ¿Considera que el servicio ha cumplido con sus expectativas?

No cumplió ☐
Cumplió ☑
Superó expectativas ☐

7. Comentarios y sugerencias:

(Escriba aquí libremente)

Muchas gracias por la atención y la amabilidad con los garzones.

Cra 6 # 78-140 – Celular – 3145712315 - Montería
Correo: gerenciacs83@gmail.com

Powered by CamScanner

SERVICIOS Y
SUMINISTROS C.S SAS

ENCUESTA DE SATISFACCIÓN – CELEBRACION PASADIA

9 DE OCTUBRE 2026 DINCO

Agradecemos su tiempo para responder la siguiente encuesta, cuyo objetivo es evaluar la calidad del servicio de la actividad de Bienestar social, realizada. Su opinión es fundamental para mejorar continuamente.

Nombres y apellidos Yoe Arias G.

Identificación CC N.º 1010113983

Unidad a la que pertenece DINCO - Guinea

Por favor, marque la opción que considere pertinente.

1. Calidad general del servicio

- Mala ☐
- Buena ☐
- Excelente ☒

2. Calidad de las instalaciones

- Insuficiente ☐
- Buena ☐
- Muy buena ☒

3. Frescura y estado de los alimentos

- Muy insatisfactorio ☐
- Bueno ☐
- Excelente ☒

4. Actividades desarrolladas

- Mala ☐
- Buena ☐
- Excelente ☒

5. Experiencia.

- Malo ☐
- Bueno ☐
- Excelente ☒

6. ¿Considera que el servicio ha cumplido con sus expectativas?

- No cumplió ☐
- Cumplió ☐
- Superó expectativas ☒

7. Comentarios y sugerencias:

(Escriba aquí libremente)

Excelente Servicio

Cra 6 # 78-140 – Celular – 3145712315 - Montería
Correo: gerenciacs83@gmail.com

Powered by CamScanner

SERVICIOS Y
SUMINISTROS C.S SAS

ENCUESTA DE SATISFACCIÓN – CELEBRACION PASADIA

9 DE OCTUBRE 2026 DINCO

Agradecemos su tiempo para responder la siguiente encuesta, cuyo objetivo es evaluar la calidad del servicio de la actividad de Bienestar social, realizada. Su opinión es fundamental para mejorar continuamente.

Nombres y apellidos Isaray Liana Nuñez Sanchez

Identificación CC N.° 1073041626

Unidad a la que pertenece Dinco

Por favor, marque la opción que considere pertinente.

1. Calidad general del servicio

- Mala ☐
- Buena ☐
- Excelente ☑

2. Calidad de las instalaciones

- Insuficiente ☐
- Buena ☐
- Muy buena ☑

3. Frescura y estado de los alimentos

- Muy insatisfactorio ☐
- Bueno ☐
- Excelente ☑

4. Actividades desarrolladas

- Mala ☐
- Buena ☐
- Excelente ☑

5. Experiencia.

- Malo ☐
- Bueno ☐
- Excelente ☑

6. ¿Considera que el servicio ha cumplido con sus expectativas?

- No cumplió ☐
- Cumplió ☐
- Superó expectativas ☑

7. Comentarios y sugerencias:

(Escriba aquí libremente)

Todo muy bien

Cra 6 # 78-140 – Celular – 3145712315 - Montería
Correo: gerenciacs83@gmail.com

Powered by CamScanner

PLANILLA ACTIVIDADES CONTRATO DE BIENESTAR

SERVICIOS & SUMINISTROS CS S.A.S

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: ITEM 2. VISITA A PARQUES (POR PERSONA) LINEA DE INTERVENCION: NIÑEZ – JUVENTUD – ADULTEZ - FAMILIA (POR PERSONA) | **UNIDAD:** DIRECCIÓN DE INCORPORACIÓN

FECHA DE LA ACTIVIDAD: VIERNES 09 DE OCTUBRE DE 2026

LUGAR DONDE SE LLEVA A CABO LA ACTIVIDAD: CENTRO VACACIONAL CAFAM MELGAR - UBICADO EN CL. 8 #CR 15 128-15, MELGAR, TOLIMA, A APROXIMADAMENTE 100 KM DE BOGOTÁ

Ejecución del contrato No. 106-7-10031-26, cuyo objeto es la *"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE BIENESTAR DEL PERSONAL ADSCRITO A LA DIRECCIÓN DE INCORPORACIÓN, SUS FAMILIAS Y ALGUNAS DE SUS UNIDADES DESCONCENTRADAS, SUSCRITO ENTRE LA DIRECCIÓN DE INCORPORACIÓN CON NIT. 901806943-9 Y SERVICIOS & SUMINISTROS CS S.A.S CON NIT. 901753457"*.

ITEM	GRADO	NOMBRES COMPLETOS	CEDULA DE CIUDADANIA	TELEFONO CELULAR	CORREO ELECTRONICO	BIENES A ENTREGAR		UNIDAD	FIRMA
						CANT	DESCRIPCIÓN DE ELEMENTOS ENTREGADOS		
1	IJ	LINDA M. GONZALEZ O	37615931	3213[illegible]	linb.gonzalez	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
2		GLADYS NAYIBE O.	60293910	3213[illegible]	gladys Qhot	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
3	PP	Zaray Iliana Nuñez Sanchez	1088041686	3223049830	Iany.nuez@	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
4		Manela Sanchez Diaz	366697735	3165795907	Manel.@gmail	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
5	PT	Marlon Jair Cevallos A.	1.070751914	3227791630	mj.ecevallos@	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
6	PT	Leidy Dahianna Gonzalez	1110560659	3176807477	leidy.gonzalez@	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
7		Constanza Gutiérrez	65774365	3217464608	leidy.gonzalez@	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
8		Gilberto Cañarte G.	6198498	3219464608	leidy.gonzalez@	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
9	IT	Mayra Alejandra Galindo	1010590240	3133801401	mayra.galindo	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
10		Sofia Joya Galindo	1232790110	3133801401	mayra.galindo	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
11		Santiago Joya Galindo	1241441053	3133801401	mayra.galindo	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
12		Beatriz Cortes Castro	39539141	3133801401	mayra.galindo	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
13	SI	Luis Sevilla Blanco	1108281003	3122036[illegible]	luis.sevilla1300@	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
14		MARY LOPEZ BALDOVINO	1110053947	3054509414	MARYLOPEZ3108@GMAIL.COM	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
15		ANTONELLA SEVILLA LOPEZ	1247591140	3054509414	luis.sevilla1300@	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
16	PP	Andres David Alvarez Fragozo	1066659310	3145810410	andres.alvarez@	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
17		Karina Fragozo Pedroza	1067595799	3006500413	andres.alvarez@	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
18		Luciano Andres Alvarez Fragozo	1066659244	3145810410	andres.alvarez	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
19		Jeronimo Andres Alvarez Fragozo	1066406621	3006500413	andres.alvarez	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
20	PP	Nahamis Manjares C.	1005525344	3[illegible]	nm.manjares	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	

PLANILLA ACTIVIDADES CONTRATO DE BIENESTAR

SERVICIOS & SUMINISTROS CS SAS

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: ITEM 2. VISITA A PARQUES (POR PERSONA), LINEA DE INTERVENCIÓN: NIÑEZ – JUVENTUD – ADULTEZ - FAMILIA (POR PERSONA)

UNIDAD: DIRECCIÓN DE INCORPORACIÓN

FECHA DE LA ACTIVIDAD: VIERNES 09 DE OCTUBRE DE 2026

LUGAR DONDE SE LLEVA A CABO LA ACTIVIDAD: CENTRO VACACIONAL CAFAM MELGAR - UBICADO EN CL. 8 #CR 15 126-15, MELGAR, TOLIMA, A APROXIMADAMENTE 100 KM DE BOGOTÁ

Ejecución del contrato No. 108-7-10031-26, cuyo objeto es la *"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE BIENESTAR DEL PERSONAL ADSCRITO A LA DIRECCIÓN DE INCORPORACIÓN, SUS FAMILIAS Y ALGUNAS DE SUS UNIDADES DESCONCENTRADAS, SUSCRITO ENTRE LA DIRECCIÓN DE INCORPORACIÓN CON NIT. 901806943-9 Y SERVICIOS & SUMINISTROS CS S.A.S CON NIT. 901753457"*.

ITEM	GRADO	NOMBRES COMPLETOS	CEDULA DE CIUDADANIA	TELEFONO CELULAR	CORREO ELECTRONICO	BIENES A ENTREGAR		UNIDAD	FIRMA
						CANT	DESCRIPCIÓN DE ELEMENTOS ENTREGADOS		
21	IJ.	Laura Z. Rivera N.	1064978[illegible]	320311[illegible]2	Laura.rivera	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
22		Javier A. Godoy Rivera	1044185255	3203711892	Javier.rivera	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
23		Victor G. Gonzalez Rivera	125280800[illegible]	3203711892	Laura.rivera	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
24	PP	Rafael Ortiz Franco	1082415332	3115106744	rafaelortizf	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
25		Danae Ortiz Robles	1029871770	3115106744	rafael.ortizf	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
26	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
27		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
28		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
29		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
30		Miguel Ramos P	1030561492[illegible]	3165182[illegible]	miguel.bernal	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
31		Viviana Gomez	63371458[illegible]	3108221667	viviG@[illegible]	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	Viviana Gomez
32		Cohy Gomez Corzo	1033724788	3125018243	coha Gomez	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	Cohy Gomez
33		[illegible]	1016731600	3125018243	[illegible]	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
34	PP	Jhoan Javier Cortazo	1109002846	3153164429	Jhoan.cortazo	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
35	TES	VIVIANA LARA	53952114	3106[illegible]	VIVIANALARA	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
36		Thomas Soenz	1024[illegible]	3106[illegible]	[illegible]	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
37	AXP	Jhoan Sánchez	1022939116	3138255018	JhoanSanch	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
38		Jaqueline Riveros	52236378	3212460040	Jaquelinru	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	Jaqueline R.
39	PP	Heiby Silva	1030591940	3143377515	Heiby.silvac	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
40	PT	David Palacio leal	1004884121	3202272204	david.Palacio	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	

PLANILLA ACTIVIDADES CONTRATO DE BIENESTAR

SERVICIOS & SUMINISTROS CS S.A.S

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: ITEM 2. VISITA A PARQUES (POR PERSONA) LINEA DE INTERVENCION: NIÑEZ – JUVENTUD – ADULTEZ - FAMILIA (POR PERSONA)

UNIDAD: DIRECCIÓN DE INCORPORACIÓN

FECHA DE LA ACTIVIDAD: VIERNES 09 DE OCTUBRE DE 2026

LUGAR DONDE SE LLEVA A CABO LA ACTIVIDAD: CENTRO VACACIONAL CAFAM MELGAR - UBICADO EN CL. 8 #CR 15 12B-15, MELGAR, TOLIMA, A APROXIMADAMENTE 100 KM DE BOGOTÁ

Ejecución del contrato No. 106-7-10031-26, cuyo objeto es la *"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE BIENESTAR DEL PERSONAL ADSCRITO A LA DIRECCIÓN DE INCORPORACIÓN, SUS FAMILIAS Y ALGUNAS DE SUS UNIDADES DESCONCENTRADAS, SUSCRITO ENTRE LA DIRECCIÓN DE INCORPORACIÓN CON NIT. 901808943-9 Y SERVICIOS & SUMINISTROS CS S.A.S CON NIT. 901753457".*

ITEM	GRADO	NOMBRES COMPLETOS	CEDULA DE CIUDADANIA	TELEFONO CELULAR	CORREO ELECTRONICO	BIENES A ENTREGAR		UNIDAD	FIRMA
						CANT	DESCRIPCIÓN DE ELEMENTOS ENTREGADOS		
41	PT	Jose Almanza M.	1140877093	3027702161	Jose.almanza	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
42	PT	Juan José Salas A.	1006500082	3213278586	juanj.salas	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
43	PT	Cristian C. Rojas G.	1.121879305	3105763526	cristh.rojas	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
44	SI	Herwin Torres Sanchez	80206922	3102533594	herwin.torres	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
45	PT	Jose Alexis Guerrero Cano	1001139835	3217179857	Guerrero.jose	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
46	IJ	Juan Molano Moreno	80858511	3012847896	juan.molano	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
47		Andres Molano Hdez	1033695385	3224696846	juan.molano	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
48	SI	Quevin Atuesta	1098036982	3207219975	quevin.atuesta2920	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
49		Dennis Olarte	1002147217	3207219975	Dennis.olarte08@	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
50		Martin Atuesta	1034924071	3207219975	quevin.atuesta2920	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
51	AXP	Jhoan Stick Ardila	1017755521	3139723142	Jhoan.ardila	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
52	PT	TAIVIÑO ROPERO JIMMY	1026266485	3027719968	JIMMY.TAIVIÑO	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
53		YUNUAN REYES CORNELIO	52874980	3027719968		1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
54		SAIDHE TAIVIÑO REYES	1023376942	3027719968		1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
55	ADS	Merci Marcela Pajon	59674830	3182128512	Merci.Pajo	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	Merci.
56	AXP	Johana Castillo Acevedo	1012340890	3001488824	Johana.cast	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
57	IJ	Wilson Cardenas Nuñez	80203140	3017501096	wilson.cardenas	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
58		Juan Cardenas Antonio	1025529547	3017501096	wilson.cardenas	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
59		Oscar Cardenas Antonio	1025529746	3017501096	wilson.cardenas	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
60		William Reyes Antonio	1001271331	3017501096	wilson.cardenas	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	

PLANILLA ACTIVIDADES CONTRATO DE BIENESTAR

SERVICIOS & SUMINISTROS CS SAS

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: ITEM 2. VISITA A PARQUES. (POR PERSONA). LINEA DE INTERVENCIÓN: NIÑEZ – JUVENTUD – ADULTEZ - FAMILIA (POR PERSONA)

UNIDAD: DIRECCIÓN DE INCORPORACIÓN

FECHA DE LA ACTIVIDAD: VIERNES 09 DE OCTUBRE DE 2026

LUGAR DONDE SE LLEVA A CABO LA ACTIVIDAD: CENTRO VACACIONAL CAFAM MELGAR - UBICADO EN CL. 8 #CR 15 12B-15, MELGAR, TOLIMA, A APROXIMADAMENTE 100 KM DE BOGOTÁ

Ejecución del contrato No. 106-7-10031-26, cuyo objeto es la *"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE BIENESTAR DEL PERSONAL ADSCRITO A LA DIRECCIÓN DE INCORPORACIÓN, SUS FAMILIAS Y ALGUNAS DE SUS UNIDADES DESCONCENTRADAS, SUSCRITO ENTRE LA DIRECCIÓN DE INCORPORACIÓN CON NIT. 901606943-9 Y SERVICIOS & SUMINISTROS CS S.A.S CON NIT. 901753457"*.

ITEM	GRADO	NOMBRES COMPLETOS	CEDULA DE CIUDADANIA	TELEFONO CELULAR	CORREO ELECTRONICO	BIENES A ENTREGAR		UNIDAD	FIRMA
						CANT	DESCRIPCIÓN DE ELEMENTOS ENTREGADOS		
61	ADS1	Geraldin Borda Acent	1001784[illegible]	3[illegible]	[illegible]	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
62		Ricardo Rincón B	1012337847	3[illegible]	Integral Soldado	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
63		Valery Hayde Rincón B	1011198528			1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
64		Luis FERNANDO Silva	8766798	3227946870	[illegible]	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
65	IT	Jader Palomino M	7 3196[illegible]	3173[illegible]	[illegible]	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	CAMILA SILVA
66	It	Jader palomino padilla	1042[illegible]	3173752716		1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
67		Virginia padilla Z	32909959	3173752716		1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
68	AP/17	Gloria Sosa Sánchez	65[illegible]510	3192616[illegible]	gloria.sosa[illegible]	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
69	AXP	Miguel Antonio Navarro	1107[illegible]	3[illegible]	[illegible]	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
70	ASC(2	[illegible]	1132[illegible]	3134[illegible]	[illegible]	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
71	IT	Leidy Rodriguez	6[illegible]147	3127326[illegible]	[illegible]	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
72		Luzmara Herrera	6[illegible]	[illegible]	[illegible]	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
73		Martha Rodriguez	1031[illegible]	3127[illegible]	[illegible]	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
74		Lorena Rodriguez	1[illegible]	3127[illegible]	[illegible]	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
75	ADS	Yolanda [illegible]	6[illegible]	[illegible]	[illegible]	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
76		Leidy Forero	65557763	3132[illegible]	[illegible]	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
77		Maily Rojas Forero	1021310731	3132[illegible]	[illegible]	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
78		David Rojas Forero	1025555[illegible]	3124[illegible]	[illegible]	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
79	ADS12	Eliana Mirel Garcia	1014[illegible]	3229[illegible]		1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
80		Rodrigo Tabor Garcia	1023375[illegible]	3229[illegible]	[illegible]	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	

PLANILLA ACTIVIDADES CONTRATO DE BIENESTAR

SERVICIOS & SUMINISTROS CS SAS

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: ITEM 2. VISITA A PARQUES (POR PERSONA), LINEA DE INTERVENCIÓN: NIÑEZ – JUVENTUD – ADULTEZ - FAMILIA (POR PERSONA) | **UNIDAD:** DIRECCIÓN DE INCORPORACIÓN

FECHA DE LA ACTIVIDAD: VIERNES 09 DE OCTUBRE DE 2026

LUGAR DONDE SE LLEVA A CABO LA ACTIVIDAD: CENTRO VACACIONAL CAFAM MELGAR - UBICADO EN CL. 8 #CR 15 128-15, MELGAR, TOLIMA, A APROXIMADAMENTE 100 KM DE BOGOTÁ

EJECUCIÓN DEL CONTRATO NO. 106-7-10031-26, CUYO OBJETO ES LA "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE BIENESTAR DEL PERSONAL ADSCRITO A LA DIRECCIÓN DE INCORPORACIÓN, SUS FAMILIAS Y ALGUNAS DE SUS UNIDADES DESCONCENTRADAS, SUSCRITO ENTRE LA DIRECCIÓN DE INCORPORACIÓN CON NIT. 901809943-9 Y SERVICIOS & SUMINISTROS CS S.A.S CON NIT. 901753457". ***EJECUCIÓN ANEXO Nro. 3. CONDICIONES TÉCNICAS ADICIONALES DE ACUERDO AL FACTOR TÉCNICO DE PONDERACIÓN, EL CONTRATISTA REALIZARÁ LA ENTREGA DE LOS SIGUIENTES SERVICIOS, ASÍ:***

ITEM	GRADO	NOMBRES COMPLETOS	CEDULA DE CIUDADANIA	TELEFONO CELULAR	CORREO ELECTRONICO	BIENES A ENTREGAR		UNIDAD	FIRMA
						CANT	DESCRIPCIÓN DE ELEMENTOS ENTREGADOS		
81		Juliana Valentina Tolar	1016644900	3229018190		1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
82	T1	JAKELINE MOGOLLON	1007236534	3126004534	jlmogollon	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	JAKELINE M.
83		MENGUI ZAMIRA	60329604	3126003	jl.mogollon	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	MENGUI ZAMIRA
84		Richard mogollon	8821423	3126003	jl.mogollon	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	Richard Mogollon
85	AS 17	Luz Miryam Gonzalez	31807751	3180075107	luzgzv	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
86	PT	Diana Nicolta	1113670805	3128888006	dinco	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
87		Oscar Sanchez	1114817471	3127545801	dinco1Mul	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
88		Celeste Sanchez	1141086493	3128882	dinco	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
89	APA17	Ruth Jimenez	524118	32120171	rfrjimenez@correo	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
90		Laja Arevalo	1141353778	3212017566	rirajanjone@correo	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
91		Yuris Montoya	35493909	3212017168	yurjmnez@correo	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
92		Jose Miguel olaya	1019655383	3219551993	Joseolaya@correo	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
93		Janeth Amenez cala	1206401824	3219551663	Joseolaya@correo	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
94		Laura Stefany olaya	1079622353	3219551603	Joseolaya@correo	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
95	PP.	Nelcy Rodriguez P	1007251234	3134(illegible)	nelcyrodriguez@correo	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
96	PT	Antonio Jimenez P.	1103217555	3115966165	Antonio Jimenez@correo	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
97		Yudexdis Montes	1068816848	3115966165	Antonio Jimenez	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
98		Anthony Jimenez	1103217555	3115966165	Antonio Jimenez	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
99	AXP.	Angel Adiel Amaya	1013125252	3133281574	angeladiel@correo	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
100	CB014	Katherin Rojas Diaz	1024541598	3176479911	Katherin Diaz@correo	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	

PLANILLA ACTIVIDADES CONTRATO DE BIENESTAR

SERVICIOS & SUMINISTROS CS S.A.S.

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: ITEM 2. VISITA A PARQUES. (POR PERSONA). LINEA DE INTERVENCION: NIÑEZ – JUVENTUD – ADULTEZ - FAMILIA (POR PERSONA)

UNIDAD: DIRECCIÓN DE INCORPORACIÓN

FECHA DE LA ACTIVIDAD: VIERNES 09 DE OCTUBRE DE 2026

LUGAR DONDE SE LLEVA A CABO LA ACTIVIDAD: CENTRO VACACIONAL CAFAM MELGAR - UBICADO EN CL. 6 #CR 15 128-15, MELGAR, TOLIMA, A APROXIMADAMENTE 100 KM DE BOGOTÁ

EJECUCIÓN DEL CONTRATO NO. 106-7-10031-26, CUYO OBJETO ES LA "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE BIENESTAR DEL PERSONAL ADSCRITO A LA DIRECCIÓN DE INCORPORACIÓN, SUS FAMILIAS Y ALGUNAS DE SUS UNIDADES DESCONCENTRADAS, SUSCRITO ENTRE LA DIRECCIÓN DE INCORPORACIÓN CON NIT. 901806943-9 Y SERVICIOS & SUMINISTROS CS S.A.S CON NIT. 901753457". ***EJECUCIÓN ANEXO Nro. 3 CONDICIONES TÉCNICAS ADICIONALES DE ACUERDO AL FACTOR TÉCNICO DE PONDERACIÓN, EL CONTRATISTA REALIZARÁ LA ENTREGA DE LOS SIGUIENTES SERVICIOS, ASÍ:***

ITEM	GRADO	NOMBRES COMPLETOS	CEDULA DE CIUDADANIA	TELEFONO CELULAR	CORREO ELECTRONICO	BIENES A ENTREGAR		UNIDAD	FIRMA
						CANT	DESCRIPCIÓN DE ELEMENTOS ENTREGADOS		
101		Cristian Florez	1013649435	3126172911	Katherin.duarte@	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
102		Laura Florez Diaz	1111805264	3126172911	Katherin.duarte@	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	Laura Florez
103		Sara Valentina Florez	1025613740	3126172911	Katherin.duarte@	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	Sara Florez
104		Jorge Humberto Pulido	80794203	3201850856	Julian.pulido@	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
105		Carlos Francisco Nuñez	1083041686	3023193537	Carlos Nuñez@	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	Carlos Nuñez
106		Jose Fernando Posso	1122348536	3227319160	Jose.Posso5@	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
107		Angie Xilena Gonzalez	1072196922	3132319730	Jose.Posso5@	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
108		Danna Valentina Posso	1072197383	3227319160	Jose.Posso5@	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	Danna Val.
109		Anita Beltran Moreno	20705215	3202610669	Jose.Posso5@	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	Anita B.
110		Leonor Niño Hernandez	63440564	3164846751	Dnatriana	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
111	MY	Carlos Alberto Diaz	1019012185	3502991205	carlos.diaz2795@	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
112		Tatiana Andrea Galvis	21476702	3164955262	tatiana.andrea1195@hotmail.	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
113		Emanuel Díaz Galvis	1023119361	3502991205	carlos.diaz2795@	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
114		Maria Paz Diaz Galvis	1085125399	3502991205	carlos.diaz2795@	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	Maria Paz Diaz
115		Magdalena Torres Rodriguez	39.694.903	3023391999	carlos.diaz2795@	1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	Magdalena Torres.
116						1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
117						1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
118						1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
119						1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	
120						1	ITEM 2. VISITA A PARQUES - INCLUYE, 1 TRANSPORTE IDA Y REGRESO - DESAYUNO - ALMUERZO - REFRIGERIO (DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)	DINCO	