1.

Guaduas Cundinamarca, 05 de octubre de 2026

Señora:
LILIANA MENDEZ PACHON
C.C. 52.058.182 de Bogotá D.C
Lilimepa40@gmail.com

Cordial saludo,

Yo, **JUAN CARLOS CASASBUENAS RODRIGUEZ**, funcionario de la Alcaldía municipal de Guaduas como **SECRETARIO DE GOBIERNO Y DESARROLLO SOCIAL**; en nombre del señor alcalde Diego Ariel Jiménez, nos dirigimos a usted con el propósito de solicitar una cotización para la "**PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE SOPORTE INSTITUCIONAL, ARTICULACIÓN Y ORGANIZACIÓN DE INFORMACIÓN RELACIONADA CON LAS ACCIONES Y PROCESOS ADELANTADOS POR LA SECRETARÍA DE GOBIERNO Y DESARROLLO SOCIAL DEL MUNICIPIO DE GUADUAS, ORIENTADOS AL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN PÚBLICA TERRITORIAL, EN CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL "GUADUAS COMPROMISO DE TODOS 2024-2027", Y EN PARTICULAR DE LA META PRODUCTO 2503-459903100: "APOYAR A LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL EN EL DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DE LOS DISTINTOS PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA EN EL MUNICIPIO DE GUADUAS"** del Municipio de Guaduas Cundinamarca.

Estamos interesados en contar con sus servicios para brindarnos apoyo en los procesos relacionados con el objeto y que puedan surgir en nuestra operación diaria.

Agradeceríamos si pudiera proporcionarnos una cotización detallada que incluya, entre otros aspectos:

1. Honorarios
2. Alcance de los servicios ofrecidos.
3. Condiciones de pago y plazos de facturación.

Quedamos a su disposición para discutir cualquier detalle adicional o proporcionar información suplementaria que pueda requerir. Precisando que su experiencia y conocimientos serán de gran valor para nuestra entidad, y esperamos con interés la posibilidad de colaborar con usted.

Agradecemos de antemano su pronta atención a esta solicitud y quedamos atentos a su respuesta, la cual podrá ser enviada a este mismo correo electrónico.

Cordialmente,

JUAN CARLOS CASASBUENAS RODRIGUEZ
Secretario de Gobierno y Desarrollo Social
Alcaldía Municipal de Guaduas

2.

Guaduas, 05 de octubre de 2026

Doctor:
JUAN CARLOS CASASBUENAS RODRIGUEZ
Secretario de Gobierno y Desarrollo Social
GUADUAS - CUNDINAMARCA

REFERENCIA: COTIZACIÓN

Por medio del presente me permito presentar COTIZACIÓN para la realización del objeto contractual: **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE SOPORTE INSTITUCIONAL, ARTICULACIÓN Y ORGANIZACIÓN DE INFORMACIÓN RELACIONADA CON LAS ACCIONES Y PROCESOS ADELANTADOS POR LA SECRETARÍA DE GOBIERNO Y DESARROLLO SOCIAL DEL MUNICIPIO DE GUADUAS, ORIENTADOS AL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN PÚBLICA TERRITORIAL, EN CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL "GUADUAS COMPROMISO DE TODOS 2024-2027", Y EN PARTICULAR DE LA META PRODUCTO 2503-459903100: "APOYAR A LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL EN EL DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DE LOS DISTINTOS PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA EN EL MUNICIPIO DE GUADUAS"**, dentro del cual están enmarcadas las siguientes actividades:

1. Apoyar la revisión y organización de los documentos e informes requeridos para el trámite de pago de las obligaciones derivadas de los contratos que le sean asignados por el supervisor, de conformidad con las instrucciones impartidas.

2. Apoyar la revisión y organización de los informes de ejecución y demás soportes requeridos para el trámite de los desembolsos de los convenios que le sean asignados por el supervisor, de acuerdo con las condiciones establecidas en cada instrumento.

3. Apoyar la alimentación, actualización y seguimiento de las matrices de ejecución de los proyectos de inversión que le sean asignados por el supervisor, de acuerdo con la información disponible y las instrucciones impartidas.

4. Apoyar el seguimiento de las actividades, avances y compromisos relacionados con los proyectos de inversión que le sean asignados por el supervisor, mediante la recopilación y actualización de la información correspondiente.

5. Apoyar la recopilación y consolidación de información requerida para la elaboración de informes y reportes relacionados con los proyectos de inversión que le sean asignados por el supervisor.

6. Las demás actividades de apoyo que sean asignadas por el supervisor y que guarden relación directa con el objeto contractual.

El valor del contrato será cancelado por el MUNICIPIO mediante pagos parciales vencidos, así: a) dos (2) Pagos parciales mensuales vencidos por la suma de DOS MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS ($2.700.000,00) M/CTE cada uno. b) La suma de los pagos no podrá superar el valor total del contrato, esto es, CINCO MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS (5.400.000,00) M/CTE, previa presentación de informe de actividades e informe del supervisor donde se certifique el cumplimiento de las obligaciones por parte del contratista.

Cordialmente,

LILIANA MENDEZ PACHON
C.C. 52.058 182 de Bogotá D.C