Medellín (Antioquia), 30 de septiembre de 2026

Doctora
JULY ANDREA MONTOYA LEÓN
Supervisora
Contrato 4600019477
Dirección de Proyectos e Inversión Pública
Departamento Administrativo de Planeación
Gobernación de Antioquia

Cordial Saludo:

Adjunto informe de actividades conforme a las obligaciones y alcance del contrato 4600019477 correspondiente al período comprendido entre el 28 de agosto de 2026 al 27 de septiembre de 2026

De la misma forma, se entregan certificados de paz y salvo de seguridad social y las planillas de pago de seguridad social correspondientes a los meses de agosto y septiembre

Esta información fue remitida el día de hoy, miércoles 30 de septiembre de 2026, vía correo electrónico.

Como es de su conocimiento, las actas suscritas en el período de ejecución objeto de este informe (28082026 – 27092026) fueron remitidas para la revisión del equipo de trabajo y conforme a la retroalimentación efectuada se encuentran en recolección de firmas y serán entregadas para adjuntar en la carpeta física y se remitirán escaneadas (Con firmas) para su archivo digital

Cualquier inquietud con gusto será atendida,

Cordialmente,

MAURICIO ANDRES RAMIREZ ESPITIA
Gerente General
M.R ASESORES Y CONSULTORES S.A.S.

INFORME DE EJECUCIÓN CONTRATO 4600019477

PERÍODO DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL: 28 DE AGOSTO AL 27 DE SEPTIEMBRE DE 2026

OBJETO CONTRACTUAL: SERVICIO DE SOPORTE, MANTENIMIENTO, HORAS DE DESARROLLO Y ACTUALIZACIÓN DEL APLICATIVO SIFFMA

DETALLE DE ACTIVIDADES EFECTUADAS:

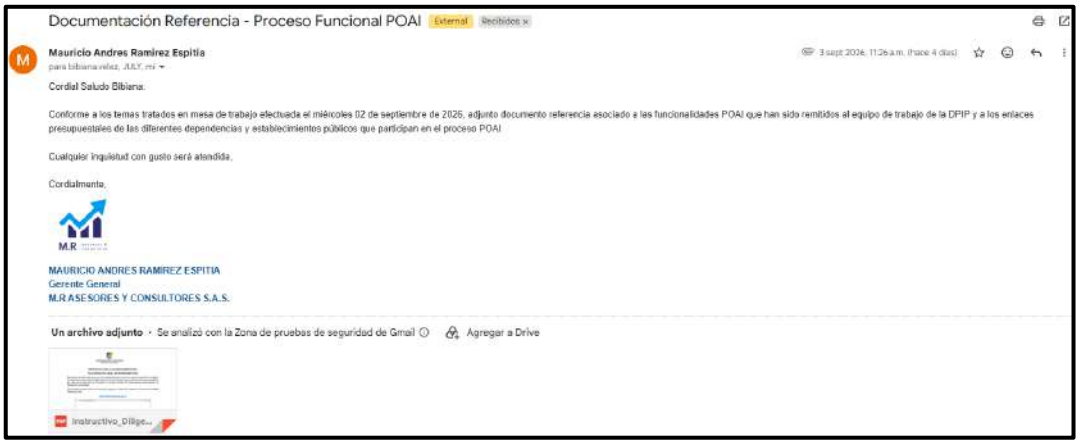
1. **Plan de Cambios - SIFFMA - QAS - Contrato 4600019477:** Se remitió la información vía correo electrónico para la gestión del plan de cambios asociada a su registro en MEGANT, los checklists, el rollback de SIFFMA y la verificación de la funcionalidad CAPTCHA. Actividad de actualización del sistema de información SIFFMA [31 de agosto de 2026]



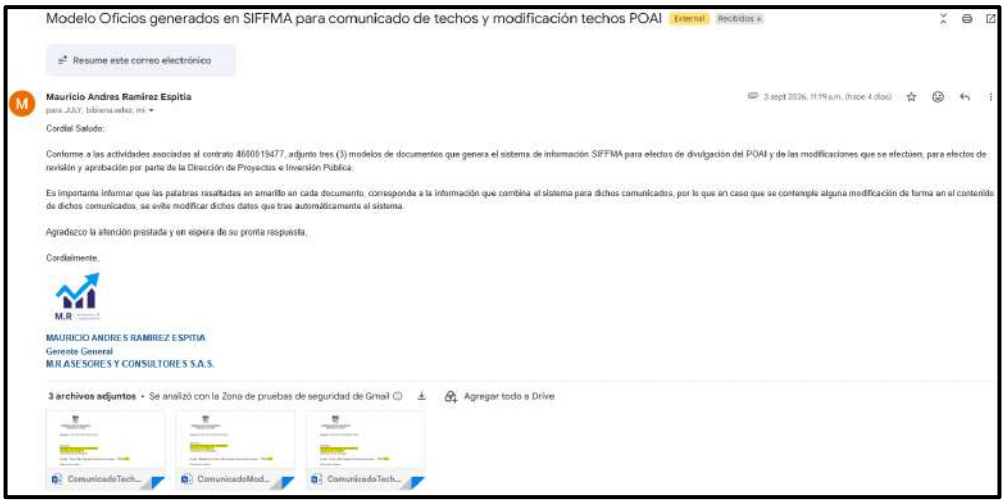
2. **Solicitud gestión VPN para conexión a servidor de reportes JSReports:** Se remitió la información vía correo electrónico para la gestión de la activación de la VPN ante la Dirección TI. Actividad de actualización del sistema de información SIFFMA [01 de septiembre de 2026]



3. **Documentación Referencia - Proceso Funcional POAI:** Se remitió el instructivo de referencia asociado a las funcionalidades del POAI dirigido a los usuarios de las dependencias y los establecimientos públicos. Actividad de soporte del sistema de información SIFFMA [03 de septiembre de 2026]



4. **Modelo Oficios generados en SIFFMA para comunicado de techos y modificación techos POAI:** Se remitieron para revisión los modelos de las comunicaciones asociadas a la definición de los techos presupuestales generados desde el sistema de información SIFFMA, para la remisión de comunicados de definición de techos del POAI. Actividad de soporte del sistema de información SIFFMA [03 de septiembre de 2026]



5. **Solicitud cuentas de correo para gestión de envíos y recepción de comunicados POAI:** Se remitió solicitud vía correo electrónico de los correos, para la configuración del envío y recepción de comunicados de techos presupuestales en el sistema de información SIFFMA. Actividad de soporte del sistema de información SIFFMA [04 de septiembre de 2026]



---------- Forwarded message ----------
De: **Mauricio Andres Ramirez Espitia** <mauricio.ramirez@mr-nyc.com>
Date: vie, 4 sept 2026 a la(s) 9:37 a.m.
Subject: Solicitud cuentas de correo para gestión de envíos y recepción de comunicados POAI
To: JULY ANDREA MONTOYA LEON <julyandrea.montoya@antioquia.gov.co>, <bibiana.velez@antioquia.gov.co>

Cordial saludo:

Conforme a las actividades del contrato 4600019477 y para efectos de configuración de la cuenta de correos salientes con el contenido de los comunicados de techos presupuestales, es necesario que se suministre una cuenta de correo del dominio de la Gobernación, con su respectiva contraseña. Esta cuenta quedará configurada de forma fija para todos los envíos que se realicen de los procesos de comunicación de techos y comunicación de modificación a los mismos.

En cuanto a la recepción de comunicados, es importante que se suministre una cuenta de correo destinataria. Para esta cuenta no es necesario revelar la contraseña, incluso podría ser la misma cuenta mencionada anteriormente para la salida de correos. Esta cuenta podrá ser configurada o modificada en cualquier momento a través de la opción vigencias en el sistema de información SIFFMA.

Agradezco la atención prestada.

Cordialmente,

M.R

MAURICIO ANDRES RAMIREZ ESPITIA
Gerente General
M.R ASESORES Y CONSULTORES S.A.S.

6. **Remisión Plan de cambios SIFFMA:** Se remitió vía correo electrónico los ajustes al plan de cambios y se programó la actualización del sistema para el 07 de septiembre de 2026. Actividad de actualización del sistema de información SIFFMA [04 de septiembre de 2026]



Re: Plan de cambios Siffma External Recibidos ×

Agregar a Calendario

Resume este correo electrónico

Mauricio Andres Ramirez Espitia
para BIBIANA, JULY, mí, Jonathan

4 sept 2026, 9:40 a.m. (hace 3 días)

Cordial Saludo:

Conforme a lo solicitado, se efectuaron los ajustes del plan de cambios conforme a las recomendaciones indicadas en cadena de correos.

Tener presente que los checklist de la actividad y rollback están incluidos en dos hojas adicionales dentro del plan de cambios.

La actualización se proyectó el día de hoy a las 2:00 p.m. para culminar en su totalidad alrededor de las 5:00 p.m. coincidiendo en lo posible con el horario de los funcionarios.

Cualquier inquietud con gusto será atendida.

Cordialmente,

M.R

MAURICIO ANDRES RAMIREZ ESPITIA
Gerente General
M.R ASESORES Y CONSULTORES S.A.S.



El vie, 4 sept 2026 a la(s) 9:06 a.m., BIBIANA PATRICIA VELEZ OSPINA (Bibiana.Velez@antioquia.gov.co) escribió:

Buenos días,

Envío el Plan de Cambios con las observaciones de TI para que, por favor, sean ajustadas. Dentro de las correcciones solicitadas se encuentra la actualización de la fecha al día de hoy.

Se recomienda programar la actividad para las horas de la tarde, preferiblemente al finalizar la jornada, con el fin de contar con el tiempo necesario para realizar las correcciones al Plan de Cambios y efectuar una nueva revisión.

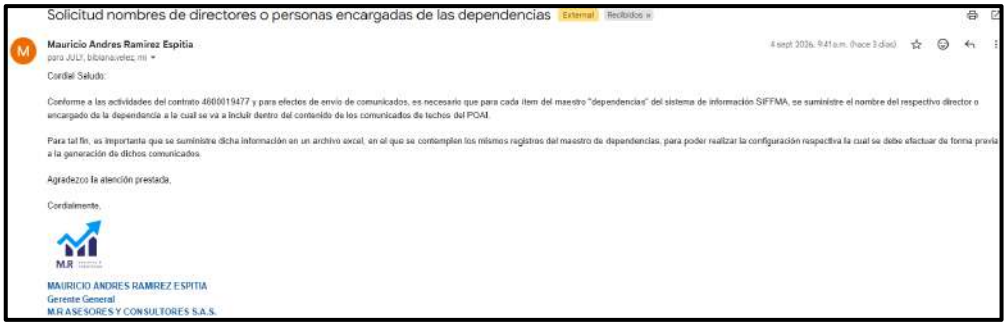
Adicional otras recomendaciones "historial del correo" para que por favor las corrijan en el plan de cambios

Quedo atenta a la confirmación de los ajustes realizados.

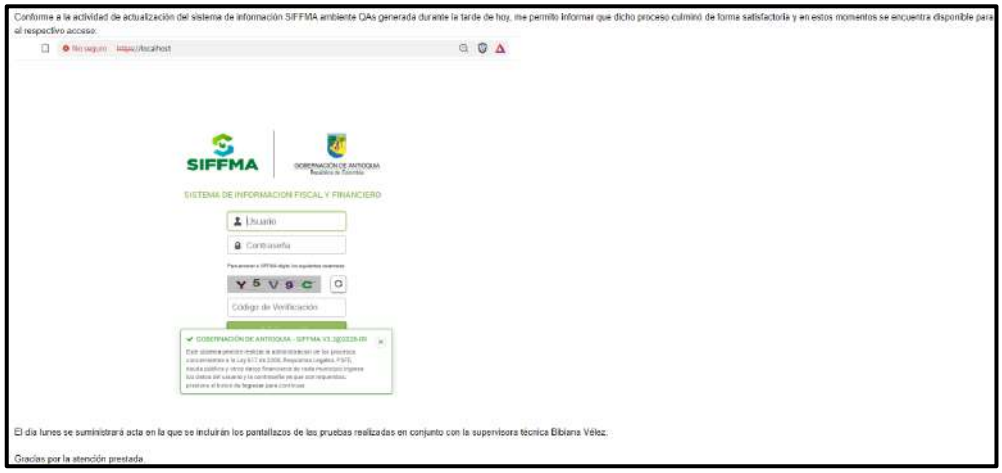
GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA
República de Colombia

Bibiana Patricia Vélez Ospina
Profesional Universitaria
Departamento Administrativo de Planeación
Dirección Gestión Territorial de las TIC
bibiana.velez@antioquia.gov.co
383 8932

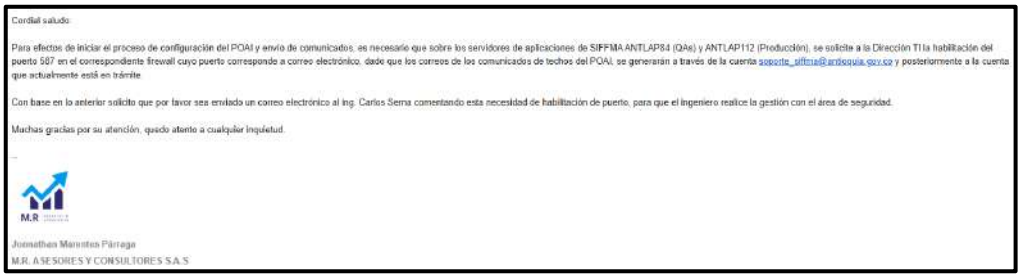
7. **Solicitud nombres de directores o personas encargadas de las dependencias:** Se remitió la solicitud para la consecución de la información requerida para la configuración de la remisión de los comunicados de techos del POAI acorde con la implementación de la funcionalidad en el sistema de información SIFFMA. Actividad de soporte del sistema de información SIFFMA [04 de septiembre de 2026]



8. **Resultado de actualización SIFFMA ambiente QAS:** Se remitió la información correspondiente a la culminación exitosa del proceso de actualización del sistema de información SIFFMA en ambiente QAs, con las evidencias correspondientes. Actividad de actualización del sistema de información SIFFMA [07 de septiembre de 2026]



9. **Solicitud apertura puerto en servidor ANTLAP84 y ANTLAP112:** Se solicitó vía correo electrónico la habilitación del puerto 587 en los servidores de aplicaciones del sistema de información SIFFMA (QAs y Producción) para el envío automatizado de los comunicados de techos presupuestales del POAI. Actividad de soporte del sistema de información SIFFMA [07 de septiembre de 2026]



10. **Remisión Plan de cambios:** Se remitió plan de cambios vía correo electrónico. Actividad de actualización del sistema de información SIFFMA [07 de septiembre de 2026]


Re: Plan de cambios

Resume este correo electrónico

Mauricio Andres Ramirez Espitia

Cordial Saludo

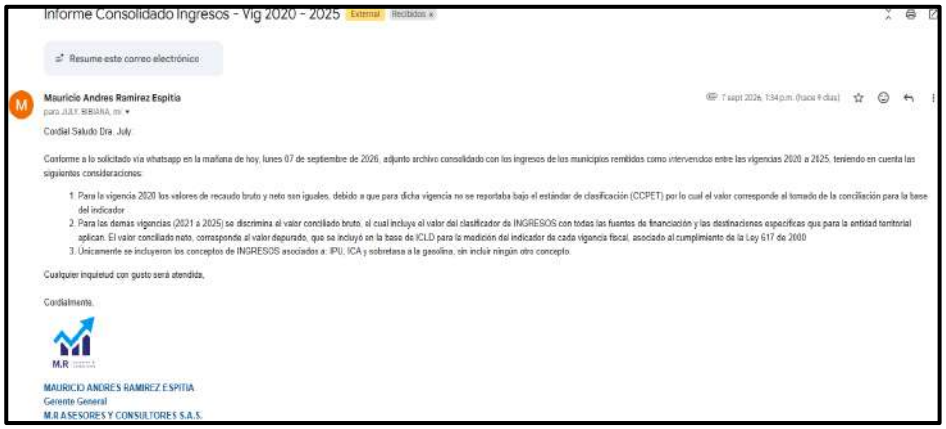
Se dio alcance a la remisión del plan de cambios en referencia, vía correo electrónico remitido a las 11:54 a.m. por parte del Ing. Jonnathan Marentes

Cualquier inquietud con gusto será atendida,

Cordialmente,

MAURICIO ANDRES RAMIREZ ESPITIA
Gerente General
M.R ASESORES Y CONSULTORES S.A.S.

11. **Informe Consolidado Ingresos - Vig 2020 – 2025:** Se remitió la información solicitada referente al consolidado de ingresos de las entidades territoriales municipales y distritales del Departamento de Antioquia para las vigencias 2020 a 2025. Actividad de soporte del sistema de información SIFFMA [07 - 11 de septiembre de 2026]


Informe Consolidado Ingresos - Vig 2020 - 2025

Resume este correo electrónico

Mauricio Andres Ramirez Espitia

Cordial Saludo Dra. July

Conforme a lo solicitado vía whatsapp en la mañana de hoy, lunes 07 de septiembre de 2026, adjunto archivo consolidado con los ingresos de los municipios remitidos como intervenidos entre las vigencias 2020 a 2025, teniendo en cuenta las siguientes consideraciones:

1. Para la vigencia 2020 los valores de recaudo bruto y neto son iguales, debido a que para dicha vigencia no se reportaba bajo el estándar de clasificación (CCPET) por lo cual el valor corresponde al tomado de la conciliación para la base del indicador.
2. Para las demás vigencias (2021 a 2025) se discrimina el valor conciliado bruto, el cual incluye el valor del clasificador de INGRESOS con todas las fuentes de financiación y las destinaciones específicas que para la entidad territorial aplican. El valor conciliado neto, corresponde al valor depurado, que se incluyó en la base de ICLD para la medición del indicador de cada vigencia fiscal, asociado al cumplimiento de la Ley 617 de 2000
3. Únicamente se incluyeron los conceptos de INGRESOS asociados a: IPU, ICA y sobretasa a la gasolina, sin incluir ningún otro concepto.

Cualquier inquietud con gusto será atendida,

Cordialmente,

MAURICIO ANDRES RAMIREZ ESPITIA
Gerente General
M.R ASESORES Y CONSULTORES S.A.S.


Informe Consolidado Ingresos - Vig 2020 - 2025

Resume este correo electrónico

Mauricio Andres Ramirez Espitia

Cordial Saludo Dra. July

Conforme a lo solicitado vía whatsapp en la mañana de hoy, lunes 07 de septiembre de 2026, adjunto archivo consolidado con los ingresos de los municipios remitidos como intervenidos entre las vigencias 2020 a 2025, teniendo en cuenta las siguientes consideraciones:

1. Para la vigencia 2020 los valores de recaudo bruto y neto son iguales, debido a que para dicha vigencia no se reportaba bajo el estándar de clasificación (CCPET) por lo cual el valor corresponde al tomado de la conciliación para la base del indicador.
2. Para las demás vigencias (2021 a 2025) se discrimina el valor conciliado bruto, el cual incluye el valor del clasificador de INGRESOS con todas las fuentes de financiación y las destinaciones específicas que para la entidad territorial aplican. El valor conciliado neto, corresponde al valor depurado, que se incluyó en la base de ICLD para la medición del indicador de cada vigencia fiscal, asociado al cumplimiento de la Ley 617 de 2000
3. Únicamente se incluyeron los conceptos de INGRESOS asociados a: IPU, ICA y sobretasa a la gasolina, sin incluir ningún otro concepto.

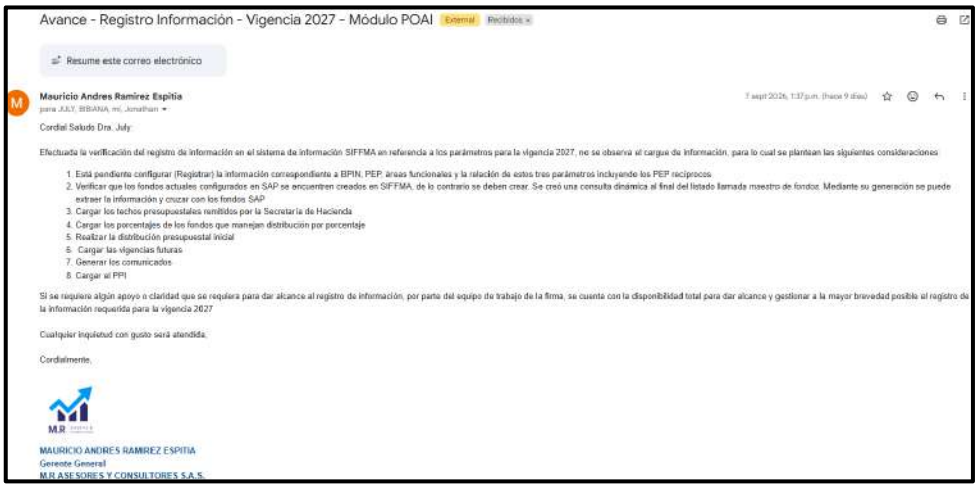
Cualquier inquietud con gusto será atendida,

Cordialmente,

MAURICIO ANDRES RAMIREZ ESPITIA
Gerente General
M.R ASESORES Y CONSULTORES S.A.S.

Un archivo adjunto · Se analizó con la Zona de pruebas de seguridad de Gmail · Agregar a Drive

12. **Avance - Registro Información - Vigencia 2027 - Módulo POAI:** Se remitió la verificación asociada al registro de información referente a la parametrización de la funcionalidad POAI en el sistema de información SIFFMA para la vigencia 2027. Actividad de soporte del sistema de información SIFFMA [07 de septiembre de 2026]


Avance - Registro Información - Vigencia 2027 - Módulo POAI

Resume este correo electrónico

Mauricio Andres Ramirez Espitia

Cordial Saludo Dra. July:

Efectuada la verificación del registro de información en el sistema de información SIFFMA en referencia a los parámetros para la vigencia 2027, no se observa el cargue de información, para lo cual se plantean las siguientes consideraciones:

1. Está pendiente configurar (Registrar) la información correspondiente a BPIN, PEP, áreas funcionales y la relación de estos tres parámetros incluyendo los PEP recíprocos.
2. Verificar que los fondos actuales configurados en SAP se encuentren creados en SIFFMA, de lo contrario se deben crear. Se creó una consulta dinámica al final del listado llamada maestro de fondos. Mediante su generación se puede extraer la información y cruzar con los fondos SAP.
3. Cargar los techos presupuestales remitidos por la Secretaría de Hacienda
4. Cargar los porcentajes de los fondos que manejan distribución por porcentaje
5. Realizar la distribución presupuestal inicial
6. Cargar las vigencias futuras
7. Generar los comunicados
8. Cargar al PPI

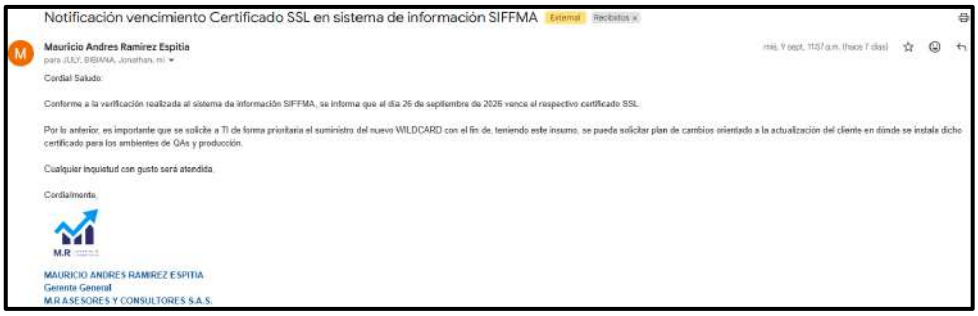
Si se requiere algún apoyo o claridad que se requiera para dar alcance al registro de información, por parte del equipo de trabajo de la firma, se cuenta con la disponibilidad total para dar alcance y gestionar a la mayor brevedad posible el registro de la información requerida para la vigencia 2027

Cualquier inquietud con gusto será atendida.

Cordialmente,

MAURICIO ANDRES RAMIREZ ESPITIA
Gerente General
M.R ASESORES Y CONSULTORES S.A.S.

13. **Notificación vencimiento certificado SSL en sistema de información SIFFMA:** Se remitió la notificación para escalar ante la Dirección TI del vencimiento del certificado SSL y la remisión del nuevo WILDCARD, para actualización de los ambientes de QAS y Producción. Actividad de mantenimiento y actualización del sistema de información SIFFMA [09 de septiembre de 2026]


Notificación vencimiento Certificado SSL en sistema de información SIFFMA

Mauricio Andres Ramirez Espitia

Cordial Saludo:

Conforme a la verificación realizada al sistema de información SIFFMA, se informa que el día 26 de septiembre de 2026 vence el respectivo certificado SSL.

Por lo anterior, es importante que se solicite a TI de forma prioritaria el suministro del nuevo WILDCARD con el fin de, teniendo este insumo, se pueda solicitar plan de cambios orientado a la actualización del cliente en donde se instala dicho certificado para los ambientes de QAs y producción.

Cualquier inquietud con gusto será atendida.

Cordialmente,

MAURICIO ANDRES RAMIREZ ESPITIA
Gerente General
M.R ASESORES Y CONSULTORES S.A.S.

14. **Remisión Acta 04092026 - Revisión y Firma:** Se remitió para revisión el acta de la mesa de trabajo efectuada el día 04 de septiembre de 2026. Actividad de soporte del sistema de información SIFFMA [11 de septiembre de 2026]

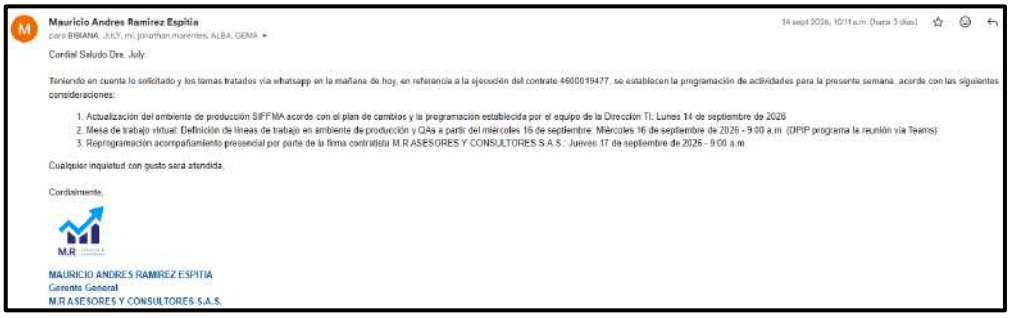


15. **Usuario SIFFMA - POAI (DAGRAN):** Atendiendo la solicitud remitida, se creó usuario y contraseña solicitado para DAGRAN. Actividad de soporte del sistema de información SIFFMA [11 de septiembre de 2026]



16. **Acompañamiento Presencial – 15092026:** Se remitió programación de la actividad de acompañamiento presencial para el equipo de trabajo de la DPIP por parte del equipo de trabajo de la firma contratista M.R ASESORES Y CONSULTORES S.A.S. Acorde con lo solicitado por la DPIP, se programaron las actividades para los días 14, 16 y 17 de septiembre de 2026. Actividad de soporte del sistema de información SIFFMA [11 de septiembre de 2026]





17. **Revisión y Aprobación - Acta MT 02092026:** Se remitió para revisión el acta de la mesa de trabajo efectuada el día 02 de septiembre de 2026. Actividad de soporte del sistema de información SIFFMA [14 de septiembre de 2026]



18. **Acta de ejecución pruebas SIFFMA - Ambiente de producción – 14092026:** Se remitió para revisión el acta de la ejecución de pruebas acordes con la actualización del sistema SIFFMA efectuada el día 14 de septiembre de 2026. Actividad de actualización del sistema de información SIFFMA [15 de septiembre de 2026]



19. **Actualización de certificados SSL - SIFFMA Ambientes QAs y Producción:** Se remitió la información asociada a la culminación del proceso de actualización de los certificados SSL de los ambientes QAS y Producción. Actividad de mantenimiento y actualización del sistema de información SIFFMA [15 de septiembre de 2026]

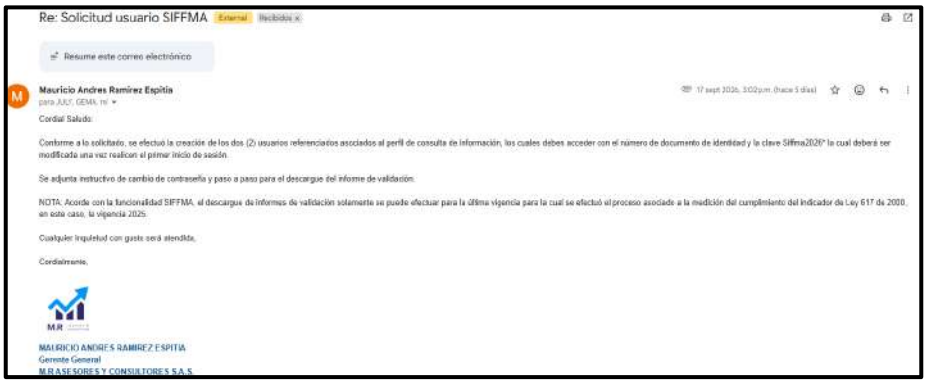




20. **Novedades en SIFFMA POAI 2027:** Conforme a lo informado por la DPIP, se validó y gestionó la incidencia reportada asociada al registro de información en la funcionalidad POAI. Actividad de soporte del sistema de información SIFFMA [16 de septiembre de 2026]



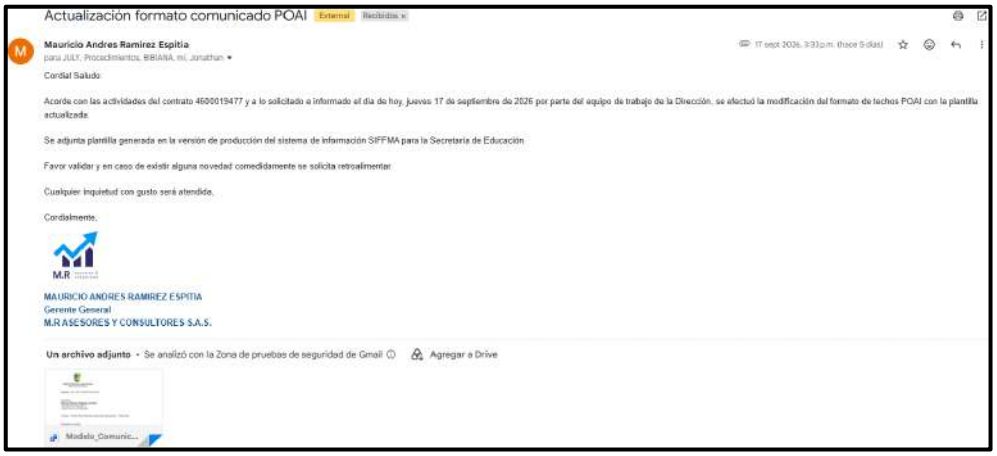
21. **Solicitud usuario SIFFMA:** Conforme a lo solicitado, se crearon los usuarios con sus respectivas contraseñas para acceso al sistema de información SIFFMA. Actividad de soporte del sistema de información SIFFMA [17 de septiembre de 2026]



22. **Remisión Recaudo - Grandes Rentas - Municipios Intervenidos - Entrega 3:** Conforme a lo solicitado, se remitió el recaudo histórico (2020 - 2025) de las grandes rentas acorde con el listado de municipios requeridos, teniendo en cuenta la información existente en el repositorio de información del sistema SIFFMA. Actividad de soporte del sistema de información SIFFMA [17 de septiembre de 2026]



23. **Actualización formato comunicado POAI:** Conforme a lo solicitado, se realizó la actualización del formato del comunicado de techos POAI en el sistema de información SIFFMA. Actividad de soporte del sistema de información SIFFMA [17 de septiembre de 2026]



24. **Conclusiones Medición ICRL - Vig. 2025 - Municipio de Itagüí:** Se remitió el análisis del resultado del indicador ICRL 2025 para el Municipio de Itagüí. Actividad de soporte del sistema de información SIFFMA [21 de septiembre de 2026]



25. **Solicitud de información – Auditoría proceso medición cumplimiento Ley 617 de 2000:** Se envían las evidencias para auditoría del proceso de medición de cumplimiento de la Ley 617 de 2000 – Vigencia 2025. Actividad de soporte del sistema de información SIFFMA [18 - 21 de septiembre de 2026]





26. **Respuesta novedad reportada POAI Secretaría de Salud – 25092026:** Conforme a la incidencia informada, se remiten las evidencias asociadas al registro de información del POAI de la Secretaría de Salud por modificación de techos de forma concurrente al registro de información del POAI por parte de la dependencia Actividad de soporte del sistema de información SIFFMA [25 de septiembre de 2026]



Mesas de Trabajo – Efectuadas y documentadas mediante acta:

i. 02 de septiembre de 2026 - Seguimiento a ejecución del contrato
ii. 04 de septiembre de 2026 - Ejecución pruebas SIFFMA ambiente QAs
iii. 14 de septiembre de 2026 - Ejecución pruebas SIFFMA ambiente Producción
iv. 16 de septiembre de 2026 - Soporte incidencia valores diferencia en oficios de remisión de techos presupuestales
v. 17 de septiembre de 2026 - Seguimiento a ejecución del contrato y definición de lineamientos para desarrollo de funcionalidades
vi. 23 de septiembre de 2026 - Seguimiento a ejecución del contrato y definición de lineamientos para desarrollo de funcionalidades

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES – MES 1:

ITEM	ACTIVIDAD	EJECUCIÓN PORCENTUAL
1	Servicio de soporte, mantenimiento y actualizaciones en el aplicativo SIFFMA por cuatro (4) meses	25%
2	Acompañamiento por el término de tres (3) meses para apoyo en las actividades asociadas a la generación de información asociada a la producción de las funcionalidades de Ejecuciones Presupuestales y POAI como parte del proceso presupuestal de la Gobernación de Antioquia para la vigencia 2027	33%
3	Implementación de funcionalidades adicionales a los procesos de Ejecuciones Presupuestales y POAI	0%