MEMORANDO Nº 24

Para: Auxiliar Administrativo Con Funciones Financieras - Pagador

De: Sandra Milena Sanabria Lopez Rector(a) Ordenador(a) del gasto

Fecha: 14 de octubre de 2026

Asunto: Solicitud Disponibilidad Presupuestal

Con toda atención me permito solicitarle disponibilidad presupuestal para contratar la elaboración y suministro de paquetes de grado para los estudiantes graduandos de la institución educativa, conforme a las especificaciones técnicas requeridas por la secretaría de educación y servicio de empastado de libros de certificado., por la cuantía de Seis Millones Trescientos Noventa y Cinco Mil Novecientos Cincuenta y Cuatro Pesos M/Cte ($ 6.395.954)
Atentamente,

Sandra Milena Sanabria Lopez
Rector(a) Ordenador(a) del Gasto

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL - CDP

N° 24

14 de octubre de 2026

EL SUSCRITO RESPONSABLE DEL PRESUPUESTO CERTIFICA

Que en el presupuesto de gastos e inversiones de la vigencia 2026 existe apropiación para atender la presente solicitud, así:

Código	Rubro	Fuente	Valor
312020401	Derechos de Grado	SGP	5.991.954
312010403	Otros Materiales y Suministros	SGP	404.000
	TOTAL CDP	**$**	**6.395.954**

Objeto: contratar la elaboración y suministro de paquetes de grado para los estudiantes graduandos de la institución educativa, conforme a las especificaciones técnicas requeridas por la secretaría de educación y servicio de empastado de libros de certificado.

Se expide a solicitud de Sandra Milena Sanabria Lopez , Rector(a) Ordenador(a) del Gasto mediante Memorando Nº 24 de fecha 14 de octubre de 2026

Leidy Yolanda Vanegas Paez
Auxiliar Administrativo Con Funciones Financieras
Responsable del presupuesto

escdipuertaalllano5@educacionbogota.edu.co
Celular Institucional No. 3212268418
Localidad 5 Usme