DESAJMOO26-1471
Montería, 14 de octubre de 2026

	Cronograma de actividades	Plazo de ejecución						
Ítems	Actividades	Dia 1	Dia 2	Dia 5	Dia 10	Dia 15	Dia 20	Dia 25
1	Firma del acta de inicio y reunión presencial o virtual para coordinar el cronograma.	x						
2	Se envía al contratista tabla de los servidores judiciales a los cuales se va a atender.		x					
3	Empieza la ejecución (atención en las instalaciones).			x				
4	Informe de ejecución.				x			
5	Se continua con la ejecución (atención a los servidores).					x		
6	Informe de ejecución.						x	
7	Coordinar entrega de resultados.							x

	Cronograma de actividades	Plazo de ejecución						
Ítems	Actividades	Dia 30	Dia 35	Dia 36	Dia 37	Dia 38	Dia 39	Dia 40
1	Coordinar el cronograma de ejecución para la verificación de la atención brindada.	x						
2	Informe de actividades.		x					
3	Pre factura.			x				
4	Aprobación de informe y pre factura.				x			
5	Informe aprobado y factura aprobada.					x		
6	Coordinar finalización contractual.						x	
7	Montar en secop cuenta de cobro final.							x

Por el presente se realiza una proyección de cronograma a de actividades a ejecutar dentro del contrato de exámenes oncológicos, laboratorio y medicina interna para los servidores de la rama judicial.

Cordialmente,

ORLANDO ENRIQUE DE JESUS PRETELT BURGOS
Coordinador de Bienestar Social y SST

OPB