VISIÓN ECONÓMICA
COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO

Municipio Valle de San José, Santander, octubre de 2026.

Doctor
LUIS EDUARDO RUEDA CHAVES
Alcalde Municipal
Valle de San José, Santander

ASUNTO. PROPUESTA TÉCNICO Y ECONÓMICA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN

Cordial saludo,

El suscrito **MAYERLY LOPEZ VELANDIA, representante legal de VISIÓN ECONÓMICA CTA** NIT. 902.018.636-5 en respuesta a su invitación me permito presentar la propuesta técnica y económica para la **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ORIENTAR Y FORTALECER LOS PROCESOS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y MUSICAL, EN ESPECIAL EN INSTRUMENTOS DE CUERDA, Y APOYAR LAS ACTIVIDADES MUSICALES INSTITUCIONALES DEL MUNICIPIO DEL VALLE DE SAN JOSÉ, SANTANDER".**

Atentamente;

Mayerly López Velandia.
MAYERLY LOPEZ VELANDIA
R/L VISIÓN ECONÓMICA CTA

Anexos:

- Propuesta técnica y económica con los documentos requeridos en la invitación

VISIÓN ECONÓMICA
COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO

PROPUESTA TÉCNICA

De acuerdo a la invitación pública realizada por la administración municipal, me permito presentar propuesta acogiéndome y aceptando las condiciones plasmadas en la misma, así:

Objeto: **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ORIENTAR Y FORTALECER LOS PROCESOS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y MUSICAL, EN ESPECIAL EN INSTRUMENTOS DE CUERDA, Y APOYAR LAS ACTIVIDADES MUSICALES INSTITUCIONALES DEL MUNICIPIO DEL VALLE DE SAN JOSÉ, SANTANDER".**

Actividades a desarrollar

Las actividades a ejecutar en cumplimiento del objeto del contrato, son:

2.1. Formular y desarrollar el plan de trabajo para el proceso de formación artística en música en la modalidad de cuerda, como guitarra, tiple y requinto, entre otros instrumentos, dirigido a la niñez, jóvenes, adultos, adultos mayores y discapacitados en los sectores urbano y rural del Municipio del Valle de San José, Santander, el cual debe ser avalado por el supervisor del contrato. Se puede ajustar de acuerdo a la necesidad
2.2. Apoyar el proceso de difusión, convocatoria e inscripción para participar en el proceso de formación musical en la modalidad de cuerda.
2.3. Apoyar en la coordinación, organización y participar en los eventos que organice la Administración Municipal y que se les requiera la colaboración.
2.4. Apoyar el proceso de formación a los integrantes de la banda de música y/o marcha y/o sinfónica a nivel municipal.
2.5. Coordinar y organizar los grupos musicales y folclóricos existentes o que se creen durante el proceso de enseñanza en los diferentes eventos culturales a nivel municipal, regional, nacional cuando se le requiera.
2.6. Velar por el inventario, cuidado y mantenimiento preventivo de los instrumentos bajo su custodia, afinación y ajustes de los mismos, e informar del estado de los mismos en caso de requerir mantenimiento correctivo.
2.7. Las demás que se requieren en cumplimiento del objeto y estén dentro del alcance del contratista.

Tiempo de ejecución

El plazo del contrato es de Dos (02) Meses Y Dieciséis (16) Días Calendario, a partir de la firma del acta de inicio

Valor de la propuesta

DIEZ MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL QUINIENTOS VEINTIOCHO PESOS M/CTE ($ 10.984.528,00).

Forma de pago

VISIÓN ECONÓMICA
COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO

El Municipio pagará al Contratista el valor del contrato mediante Tres (03) pagos así: Dos (2) pagos iguales por valor de CUATRO MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y SEIS MIL PESOS M/CTE ($ 4.336.000,00) cada uno, correspondientes a los dos primeros períodos mensuales de ejecución, pagaderos mes vencido; y un (1) pago final por valor de DOS MILLONES TRESCIENTOS DOCE MIL QUINIENTOS VEINTIOCHO PESOS M/CTE ($ 2.312.528,00), a la finalización del contrato.

Mayerly López Velandia.

MAYERLY LOPEZ VELANDIA
R/L VISIÓN ECONÓMICA CTA

Anexo los documentos requeridos en la invitación pública.

VISIÓN ECONÓMICA
COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO

ANEXO

CERTIFICADO DE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES

Valle de San José, Santander, julio 2026

Señor
LUIS EDUARDO RUEDA CHAVES
Alcalde Municipal
Valle de San José, Santander

Objeto: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ORIENTAR Y FORTALECER LOS PROCESOS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y MUSICAL, EN ESPECIAL EN INSTRUMENTOS DE CUERDA, Y APOYAR LAS ACTIVIDADES MUSICALES INSTITUCIONALES DEL MUNICIPIO DEL VALLE DE SAN JOSÉ, SANTANDER

El suscrito declara que: Conozco las causales de inhabilidad e incompatibilidad para contratar con las Entidades Estatales de conformidad con los artículos 8° y siguientes de la Ley 80 de 1993 y del artículo 18 de la ley 1150 de 2007, por el cual se adiciono el literal j) al numeral 1° del artículo 8° de la Ley 80 de 1993, así: Artículo 8° (...) j). Las personas naturales que hayan sido declaradas responsables judicialmente por la comisión de delitos de peculado, concusión, cohecho, prevaricato en todas sus modalidades y soborno transnacional, así como sus equivalentes en otras jurisdicciones. Esta inhabilidad se extenderá a las sociedades de que sean socias tales personas, con excepción de las sociedades anónimas abiertas. Así como las sanciones establecidas por transgresión a las mismas en el artículo 26 numeral 7° y artículo 52 y los efectos legales consagrados en el artículo 44 numeral 1° del Estatuto Contractual o inhabilidad por incumplimiento reiterado previstas en el artículo 90 de la Ley 1474 de 2011.

Declaro bajo la gravedad del juramento que se entiende prestado con la firma del presente documento, que no me encuentro incurso en ninguna de ellas, ni mis socios, ni tampoco la sociedad que represento, y del mismo modo conozco las condiciones del objeto del contrato.

Nombre Yayerly López Velandia.
Cédula

VISIÓN ECONÓMICA
COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO

ANEXO 2

DECLARACIÓN JURAMENTADA DE CONFLICTOS DE INTERÉS

Identificación del Declarante

Nombre completo: VISIÓN ECONÓMICA CTA

Número de identificación: NIT. 902.018.636-5

Dirección: Carrera 9 # 10-20 Ofc 301, San Gil, Santander

Teléfono de contacto: 3188865854

Correo electrónico: visioneconomicacta@gmail.com

Cargo o Rol en el Contrato: Contratista

Entidad Contratante: Municipio del Valle de San José, Santander.

En el marco de los principios de transparencia, integridad y prevención de conflictos de interés en la contratación pública, y en cumplimiento de lo establecido en la Ley 2013 de 2019, el Decreto 1081 de 2015 modificado por el Decreto 830 de 2021, y el numeral 9 del estudio previo, declaro bajo la gravedad de juramento que:

1. **Situación de Conflictos de Interés:**

✓ No tengo conocimiento de la existencia de situaciones que puedan constituir un conflicto de interés que afecte mi imparcialidad o integridad en la ejecución del contrato.

✓ Ejemplos de conflictos potenciales incluyen, pero no se limitan a:

- Relaciones familiares o comerciales con servidores públicos de la entidad contratante.
- Participación directa o indirecta en decisiones que puedan favorecerme o perjudicarme.

2. **Declaración de Relación Familiar, aplica: SI ___ No X**

Si aplica diligencie lo siguiente:

- ✓ Declaro que tengo un parentesco de (definir grado) _____ grado de _____ (definir si es consanguinidad o afinidad) con el servidor público (nombre completo) _____, identificado con cédula de ciudadanía No _____, expedida en _____, quien ocupa el cargo de _____ en la entidad contratante.

- ✓ Aclaro que esta relación no genera influencia directa ni constituye una inhabilidad o conflicto de interés según las normas vigentes, incluyendo el artículo 8 de la Ley 80 de 1993.

3. Compromiso de Transparencia e Integridad:

- ✓ Me comprometo a cumplir con las políticas de integridad y transparencia establecidas por la entidad contratante, incluyendo la asistencia obligatoria a capacitaciones sobre ética pública, manejo de conflictos de interés y prevención de la corrupción.

- ✓ Garantizo que mis actuaciones durante la ejecución del contrato estarán alineadas con los principios de legalidad, moralidad y buena fe.

4. Compromiso de Actualización:

- ✓ Me comprometo a informar de manera inmediata, y dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al conocimiento, cualquier situación que surja durante la vigencia del contrato y que pueda constituir un conflicto de interés.

5. Uso del Aplicativo por la Integridad Pública:

- ✓ Esta declaración se registrará en el Aplicativo por la Integridad Pública (https://www.funcionpublica.gov.co/fdci/), para la presentación de la propuesta, y una vez se suscriba el contrato se compromete a mantener actualizada dicha información durante la ejecución el mismo, y deberá acreditar la misma al contratante a través de oficio o comprobante de dicho registro.

- ✓ La entidad contratante verificará dicho registro como parte de las obligaciones contractuales y realizará controles durante la ejecución del contrato.

6. Reconocimiento de Consecuencias:

- ✓ Entiendo que la falsedad en la información suministrada puede generar:

  - Sanciones legales según el Código Penal Colombiano (artículo 286: Falsedad en documento privado).

  - Sanciones contractuales, incluyendo la terminación anticipada del contrato.

  - Inclusión en el registro de inhabilidades para contratar con el Estado.

Declarante

Nombre completo: VISIÓN ECONÓMICA CTA

Firma: Fayerly López Velandia .

Lugar y fecha: Valle de San José, 13 de Octubre de 2026

Número de Documento de identidad: NIT. 902.018.636-5

Espacio para la Entidad Contratante

Revisado por: Jhon Freddy Jara Sierra

Cargo: Secretario de Gobierno

Fecha de revisión: 13 de Octubre de 2026

Observaciones: No Aplica

Instrucciones

1. Este documento deberá ser diligenciado y firmado por el contratista al momento de suscribir el contrato.

2. La entidad contratante conservará este documento en sus archivos y realizará supervisión periódica durante la vigencia del contrato para garantizar su cumplimiento.

3. Las capacitaciones relacionadas con integridad y ética pública serán obligatorias para el contratista, y su participación será registrada como parte del cumplimiento de las obligaciones contractuales.

VISIÓN ECONÓMICA
COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO

ANEXO N° 3

PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES LEGALES (PERSONAS NATURALES)

El Proponente persona natural debe acreditar que se encuentra al día en sus obligaciones con los Sistemas de Seguridad Social en Salud y Pensiones, aportando los certificados de afiliación respectivos o con el certificado de pago de la correspondiente planilla, o mediante certificación bajo la gravedad de juramento donde declare que se encuentra a paz y salvo con dichas obligaciones, con fecha de expedición no mayor a treinta (30) días calendario, anteriores a la fecha de cierre del Proceso de contratación.

En caso de modificarse la fecha de cierre del proceso, se tendrá como referencia para establecer el plazo de vigencia de los certificados de afiliación la originalmente contemplada en la invitación.

La persona natural que reúna los requisitos para acceder a la pensión de vejez, o se pensione por invalidez o anticipadamente, presentará el certificado que lo acredite y además la afiliación al sistema de salud.

Nota: Para los Proponentes Plurales cada uno de los integrantes debe acreditar por separado los requisitos señalados. Adicionalmente, el Proponente adjudicatario debe presentar, para la suscripción del respectivo contrato, ante la dependencia respectiva, la declaración donde se acredite el pago correspondiente a seguridad social y aportes legales cuando a ello haya lugar.

MODELO DE CERTIFICACIÓN JURAMENTADA PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES LEGALES

Yo, Deisy Yarley Diaz Hernandez, identificado(a) con cédula de ciudadanía No.1.005.454.297 de Valle de San José, actuando en calidad de proponente persona natural, bajo la gravedad del juramento certifico que:

Me encuentro a paz y salvo con mis obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral (Salud, Pensiones y Riesgos Laborales) y no tengo obligaciones pendientes de pago con el mismo.

[SELECCIONAR UNA DE LAS SIGUIENTES OPCIONES SEGÚN CORRESPONDA]:

■ Actualmente me encuentro cotizando al Sistema de Seguridad Social Integral como trabajador independiente/dependiente y estoy al día con mis pagos.

☐ No me encuentro realizando aportes al Sistema de Seguridad Social Integral en este momento, por no estar ejecutando actividades que generen la obligación de cotizar, de conformidad con la normatividad vigente. Me comprometo a realizar la correspondiente afiliación en caso de resultar adjudicatario del presente proceso de contratación.

VISIÓN ECONÓMICA
COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO

☐ Me encuentro exento de realizar aportes a pensión por cumplir con los requisitos de ley, según [indicar resolución o documento que acredite la exención].

☐ Soy pensionado por [vejez/invalidez/jubilación anticipada] según resolución No. _____ de fecha _____ expedida por _____.

La presente certificación se expide a los 14 días del mes de Octubre de 2026, con destino a Alcaldía Municipal Valle de San José para efectos del proceso de contratación MVSJ-CD-075-2026 "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ORIENTAR Y FORTALECER LOS PROCESOS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y MUSICAL, EN ESPECIAL EN INSTRUMENTOS DE CUERDA, Y APOYAR LAS ACTIVIDADES MUSICALES INSTITUCIONALES DEL MUNICIPIO DEL VALLE DE SAN JOSÉ, SANTANDER".

Atentamente,

Mayerly López Velandia.

MAYERLY LOPEZ VELANDIA
R/L VISIÓN ECONÓMICA CTA
Dirección: Carrera 9 # 10-20 Ofc 301, San Gil, Santander
Teléfono: 3188865854
Correo electrónico: visioneconomicacta@gmail.com

Nota: Esta certificación tiene una validez de treinta (30) días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

Cámara de Comercio de Bucaramanga

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACION LEGAL

Fecha expedición : 06/10/2026 - 14:47:41

Recibo No. 12849803, Valor: $12.100

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: 0QH7337D58

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a WWW.CAMARADIRECTA.COM y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

CON FUNDAMENTO EN LAS INSCRIPCIONES EFECTUADAS EN EL REGISTRO DE ENTIDADES DE LA ECONOMÍA SOLIDARIA, LA CÁMARA DE COMERCIO CERTIFICA:

NOMBRE, IDENTIFICACIÓN Y DOMICILIO

Razón Social:	COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO VISION ECONOMICA
Sigla:	VISION ECONOMICA CTA
Nit:	902018636-5
Domicilio principal:	San Gil

INSCRIPCIÓN

Inscripción	05-516677-44
Fecha de inscripción:	19 de Diciembre de 2025
Ultimo año renovado:	2026
Fecha de renovación:	30 de Marzo de 2026
Grupo NIIF:	Grupo III.

UBICACIÓN

Dirección del domicilio principal:	Carrera 9 # 10 - 20 Oficina 301
Municipio:	San Gil - Santander
Correo electrónico:	visioneconomicacta@gmail.com
Teléfono comercial 1:	3188865854
Teléfono comercial 2:	No reportó
Teléfono comercial 3:	No reportó
Dirección para notificación judicial:	Carrera 9 # 10 - 20 Oficina 301
Municipio:	San Gil - Santander
Correo electrónico de notificación:	visioneconomicacta@gmail.com
Teléfono para notificación 1:	3188865854
Teléfono para notificación 2:	No reportó
Teléfono para notificación 3:	No reportó

La persona jurídica COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO VISION ECONOMICA SI autorizó para recibir notificaciones personales a través de correo electrónico, de conformidad con lo establecido en los artículos 291 del Código General del Proceso y 67 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

CONSTITUCIÓN

Por Acta constitución y adopción de estatutos del 11 de Noviembre de 2025 de Asamblea General De Asociados de Bucaramanga, inscrito en esta Cámara de Comercio el 19 de Diciembre de 2025, con el No 12356 del libro III, se constituyó la persona jurídica del sector solidario de naturaleza ESAL denominada COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO VISION ECONOMICA Sigla: VISION ECONOMICA CTA

ENTIDAD QUE EJERCE INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL

Que la entidad se encuentra sometida a la inspección, vigilancia y control de la Superintendencia De Economia Solidaria. En consecuencia esta obligada a cumplir con las normas que rigen esta clase de entidades.

TÉRMINO DE DURACIÓN

La entidad no se encuentra disuelta y su duración es INDEFINIDA

OBJETO SOCIAL

La Cooperativa VISION ECONOMICA C.T.A.,en desarrollo del Acuerdo Cooperativo, tiene como objeto social generar y mantener trabajo sustentable para sus asociados de manera autogestionaria, con autonomía, autodeterminación y autogobierno, vinculando voluntariamente el esfuerzo personal y los aportes económicos de sus asociados, para la ejecución de labores materiales o intelectuales, como lo son la Contratación y ejecución de servicios profesionales en obras civiles, ambientales, forestales y conexas; la interventoría a obras civiles, ambientales, forestales y conexas, y la Prestación de Servicios Profesionales para la capacitación, asesoría y formulación de proyectos. Igualmente es objetivo de la Cooperativa es contribuir a dignificar . y valorar el trabajo humano; a la producción de la riqueza social y a una equitativa distribución del ingreso, así como al desarrollo empresarial autogestionario en beneficio de la comunidad en general. -- ACTIVIDAD SOCIOECONÓMICA. Para cumplir con el objeto social, la Cooperativa podrá desarrollar las siguientes actividades socioeconómicas: ACTIVIDADES: En desarrollo de su objeto VISION ECONOMICA C.T.A., cumplirá actividades dentro de las siguientes áreas: 1. ASESOR CONSULTOR: Auditoria, consultoría, interventoría de programas y proyectos en áreas de la salud. Auditoria, consultoría, interventoría, a programas de proyectos de salud y seguridad en el trabajo, a empresas públicas y privadas. Consultoría, auditoria, interventoría, en procesos del régimen subsidiado y contributivo del sector salud. Auditoria, consultoría, interventoría en programas, proyectos y procesos de gestión del

riesgo. En el área psicosocial podrá desarrollar proyectos para intervenir problemáticas de población vulnerable en la perspectiva de soluciones que permitan su desarrollo libre, sostenible, pacifico, productivo, competitivo y en armonía con el desarrollo social, cultural, económico y ambiental del país, región y contexto donde residan. Diseñar y promover publicaciones e impresos.
En el área psicosocial podrán realizar convenios relacionados con la atención especializada en las ares de la salud mental a las víctimas del conflicto armado del país. En el área de psicología podrán prestar servicios de asesoría, consultoría y apoyo a grupo interdisciplinario de las comisarías de familia, garantizando la atención y asistencia integral a grupos vulnerables, niñas y niños, acompañamiento a las familias y en general apoyo integral a la población Asesoría, consultoría, interventoría, en programas de alimentación escolar, nutricional a niños, niñas, jóvenes y adultos mayores. Asesoría, capacitación y acompañamiento de las organizaciones y demás formas asociativas. Asesorar, diseñar, coordinar contratar y evaluar estudios y proyectos de conservación y recuperación del medio ambiente y recursos naturales renovables Asesoría y consultoría en las áreas de: investigación y desarrollo institucional, turismo, recreación, cultura, desarrollo organizacional, recursos humanos, comunicación, marketing, diseño y publicidad, en las áreas de calidad y productividad.
Asesoría y consultorías apoyados especialmente en lo relacionado a manejo de residuos sólidos y conservación del medio ambiente. Realizar campañas con actividades de capacitación en recuperación, separación, reducción y reutilización de residuos sólidos, complementado con los ciclos de vida de los residuos, Además de la conceptualización sobre minimización, prevención, compensación y corrección en la generación, manejo y almacenamiento de residuos sólidos en la fuente; todo lo anterior con el fin de reforzar hábitos de manejo Y disposición final. 2. SUMINISTRO: Implementos deportivos, musicales, culturales y artísticos. Toda clase de artículos e implementos escolares.
Material didáctico y juguetería. Elementos e insumos de piñatería. Suministro de rancho y licores. Suministro de paquetes nutricionales Materiales e insumos para la construcción Suministros de papelería, aseo y demás equipos de oficina, equipo de cómputo. AREA DE LA SALUD. En el área psicosocial podrá desarrollar proyectos para intervenir problemáticas de población vulnerable en la perspectiva de soluciones que permitan su desarrollo libre, sostenible, pacifico, productivo, competitivo y en armonía con el desarrollo social, cultural, económico y ambiental del país, región y contexto donde residan.
Diseñar y promover publicaciones e impresos. Protocolos y guías de manejo del sector salud. Gestión pública. Gestión de la calidad institucional. Gestión y mejoramiento humano. Proyectos de desarrollo social integral. Procesos individuales, colectivos, comunitarios, institucionales y de responsabilidad social, empresarial. Apoyo y asistencia técnica en programas de seguridad alimentaria y nutricional. Comunicación organizacional, personal, y liderazgo empresarial. Áreas del desarrollo organizacional, comunicación, calidad y productividad. Procesos normativos en el trabajo. Procesos normativos en gestión del riesgo. Áreas de Alimentación, Salud, Deportes y Recreación y Ocio Productivo, garantizando el personal que hará parte de estas áreas para asegurar una atención de alta calidad y pertinencia a los Adultos Mayores y personas con discapacidades. Diseñar y operar programas alimentarios de acuerdo a las políticas establecidas por las entidades públicas, privadas, mixtas del

---

ámbito municipal departamental nacional e involucrar a la población en las políticas alimentarias y nutricionales y ejercer control sobre los mismos en la modalidad de preparación y/o suministros de alimentos para el consumo humano de acuerdo a una minuta patrón, en el sitio de consumo ÁREA DE SERVICIOS AGROPECUARIOS Construcción, administración y suministro de insumos para la operación y normal funcionamiento de instalaciones de producción y comercialización de productos del sector primario de la economía nacional. Planear, organizar y ejecutar diferentes eventos que promuevan el desarrollo del sector agropecuario. Asesoría, promoción, administración y mercadeo de productos agropecuarios y agroindustriales y demás actividades afines y conexas con el objeto social Implementar y ejecutar programas para la promoción y control de enfermedades zoonóticas. La prestación del servicio de asistencia técnica rural directa agropecuariaCrear alianzas estratégicas con otras organizaciones similares para alcanzar mejores niveles. Organizar y ejecutar actividades afines y conexas con los objetivos anteriores bien sea en forma directa o mediante convenio con otras entidades. Levantamiento topográfico y adecuación de fincas. Ejecución de Programas para desarrollo económico mediante la producción de bienes, la comercialización de productos agropecuarios o materias primas. Servicios de asistencia e implementación de tecnología limpias y consecución de mecanismos de desarrollo limpio en los procesos agroindustriales. Suministros de insumos, químicos, maquinaria y equipo para los afines del campo y el sector agropecuario. Prestación de servicios de asistencia técnica agropecuaria a entidades públicas o privadas. Construcción de infraestructura agropecuaria para el establecimiento de las diferentes explotaciones pecuarias y agrícolas. Consultoría, interventoría y desarrollo de programas de agricultura, desarrollo rural y urbano, desarrollo social, medio ambiente, asistencia técnica, agrícola pecuaria, forestal y pesquera. En el área ambiental podrá gestionar, administrar y ejecutar proyectos y actividades que propendan por una cultura de sostenibilidad ambiental del planeta, país, región y localidades en concordancia con el desarrollo a la escala humana de sus habitantes. Estudios ambientales para prevención y gestión del riesgo Realizar actividades de promoción, información, capacitación, y de protección, defensa y control del medio ambiente. Crear alianzas estratégicas con otras organizaciones similares para alcanzar mejores niveles. Establecimiento de convenios, uniones temporales y acuerdos con otras entidades públicas o privadas ya sea del orden nacional e internacional cuando alguno o algunos de los servicios no pueda ser prestado directamente por VISION ECONOMICA C.T.A. Organizar y ejecutar actividades afines y conexas con los objetivos anteriores bien sea en forma directa o mediante convenio con otras entidades. Normal funcionamiento de instalaciones de producción y comercialización de productos del sector primario de la economía nacional. ENERGIAS LIMPIAS Diseños de ingeniería conceptual, básica y detallada para las instalaciones de energía solar y la distribución de materiales relacionados con dicha energía; preparar y organizar, el montaje de todos los elementos que componen los sistemas de paneles fotovoltaicos, agua, gas, energía y comunicaciones digitales y telecomunicaciones. Cumpliendo las normas y legislación vigente para este tipo de instalaciones desde la generación, distribución y comercialización de servicios básicos para la población vulnerable, centros agroindustriales, zonas industriales y residenciales, entre otros, energía eléctrica, gas domiciliario

---

a partir de materias primas derivados de hidrocarburos; captación, tratamiento y operación de plantas de producción de agua potable, tratamientos de aguas residuales, generación de energía a partir de la energía generada en parques solares, producción de biogás como uso industrial en zonas urbanas y rurales; generación de hidrogeno como combustible para distribuirlo y comercializado para el uso masivo vehicular e industrial; la provisión de redes y servicios de telecomunicaciones en general con la capacidad de los procesos de materias primas, transformación y uso de los recursos útiles a partir de la energía solar, energía geotérmica, energía hidráulica y biomasa. En desarrollo de su objeto social podrá celebrar todos tipo de actividades de fomento empresarial y de negocios, fomentar la pequeña y mediana empresa a partir de la administración de préstamos de la banca de segundo piso, generación de fiducias para administración de aportes de los asociados para el fomento del emprendimiento, ONG, FUNDACIONES, ASOCIACIONES, JUNTAS DE ACCION COMUNAL, realizar todo tipo de gestión con el fin de conseguir con la Banca Nacional e Internacional, con las agencias de ayuda y/o con los organismos creados por el Estado, alcaldía, institutos descentralizados de los ministerios del gobierno central y local para la mejora de las condiciones de vivienda social subsidiados, educación para el fomento de la cultura y desarrollo de habilidades y competencias en las áreas técnicas, tecnológicas, de innovación, desarrollo e investigación de nuevas tecnologías para las energías renovables y nuevas técnicas y métodos agroindustriales, cannabis medicinal y otros para la salud y la alimentación a partir de la caracterización, transformación en nuevos productos con derechos reservados, patentes y propiedad intelectual, con el uso de la inteligencia artificial e internet de las cosas 5G, desarrollo de publicidad, marketing, plataformas digitales, streaming tv service, bloggler, plataformas digitales, programación y desarrollo de canales radiales y televisivos. Establecer convenios con entidades nacionales e internacionales para ejecutar conjuntamente proyectos afines con los objetivos de la Cooperativa para la Educación no formal, Trabajo y Desarrollo humano con financiación de recursos de regalías y de participación ciudadana para las comunidades de negritudes, afrodescendientes, palenqueros y raizales (NARP), indígenas, campesinos como sujetos de derechos en la Constitución de la Republica de Colombia y aplicados y destinados por la Dirección de Planeación Nacional (DNP), Ministerios e Institutos descentralizados como proveedores de recursos de regalías para la financiación de los proyectos empresariales de la Cooperativa y sus Asociados, con todos los actos o contratos que fueren convenientes o necesarios para el cabal cumplimiento de su objeto y que tenga relación directa con él, así como también las demás actividades complementarias y anexas al objeto principal, pudiendo para ello constituir invertir o ser socia de otras empresas jurídicas o naturales a través de consorcios o uniones temporales para la administración, operación, producción, distribución y comercialización de recursos monetarios a través de fiducias, fomento industrial, cajas de compensación, convenios con universidades e institutos de investigación como el Instituto Colombiano del Petróleo, Agrosavia, Cenipalma, observatorios de energías renovables que fomenten la educación con prácticas de investigación y laboratorios de energías fotovoltaicas a partir del intercambio y transferencia de conocimiento, investigación y desarrollo de nuevas materias primas, caracterización de las mismas y transformación en bioalimentos a partir

del aprovechamiento de los recursos naturales, desarrollo de cultivos forestales, licenciamiento minero, producción de materias primas agroindustriales, zonas francas y parques industriales para la logística de todas las cadenas de valor, sean empresas de servicios públicos o no, fusionarse, asociarse con ellas si las conveniencias así lo indican, o crear nuevas empresas mediante escisión y celebrar todas las operaciones de crédito que le permitan obtener los fondos u otros activos necesarios para el desarrollo del trabajo asociativo conforme a la ejecución de las siguientes actividades: ÁREA DE EDUCACIÓN, DEPORTE, TURISMO Y CULTURAAsesoría, consultoría, interventoría a programas y proyectos de recreación, cultura, deporte, educación y eventos artísticos y culturales. Prestar servicios de formación y orientación pedagógica a entidades públicas y privadas que fomenten la práctica y el deporte en disciplinas como: futbol, microfútbol, baloncesto, natación, atletismo, voleibol, patinaje, ciclismo y balonmano, etc. para la comunidad en general. Suministrar elementos deportivos como: uniformes, balones, accesorios indispensables para la práctica del deporte. Establecer convenios y contratos con entidades estatales para la atención y capacitación en temas culturales, deportivos, educativos, sociales, dirigidos a la comunidad en general, población afro descendientes y comunidades indígenas en diferentes zonas del país. Diseñar, organizar, programar, administrar, promover, orientar y ejecutar, cursos, seminarios, simposios y congresos, en las áreas deportivas, culturales, cívicas, sociales, educativas y tecnológicas. Elaborar, gestionar, administrar y ejecutar proyectos culturales, artísticos, y folclóricos que propendan por la identidad cultural de pueblos, etnias, naciones, grupos y personas como parte de su desarrollo histórico. Elaborar y ejecutar proyectos encaminados a la promoción, conservación y fortalecimiento de sitios turísticos. Promover y estimular la práctica, capacitación en temas, artes técnicas, recreación infantil y adulta y procedimientos relacionados con la construcción y sus ramas afines. Suministro de toda clase de ayudas educativas, textos escolares, material didáctico, mobiliarios y enseres escolares.
Suministro en implementos Instrumentos musicales, juegos, juguetes, artes, artesanías y equipo educativo, materiales, accesorios Suministros en trajes tipos, elementos y demás accesorios que se requieran para las bandas musicales, marciales etc y presentaciones culturales, uniformes Prestar servicios de educación no formal: Desescolarizada y capacitación ocupacional a individuos y comunidades con responsabilidad, ética y social. Crear una guía de rutas y senderos (M.T.B.), en las que se puedan contemplar la belleza del contorno, así como conocer su fauna y flora, sin dañar el entorno y el equilibrio de la Naturaleza. Apoyo al Transporte Escolar para el desplazamiento a las Instituciones y Centros Educativos y afines. Relaciones interinstitucionales: Promover espacios de interlocución e interrelación que permitan la potenciación de capacidades técnicas, políticas gerenciales administrativas y financieras.
Ello a partir de Talleres de Capacitación, actividades de divulgación, Asesoría Técnica, Apoyo Logístico, de coordinación y consultorías Especiales. Desarrollo de Programas y Proyectos, Cursos Deportivos en general. Organización y ejecución de Eventos educativos, deportivos, culturalesSuministro de implementos deportivos, uniformes deportivos, útiles escolares y artesanías Prestar servicios de logística, promoción, divulgación, animación, publicidad y alquiler de sonido para eventos artísticos, culturales, folclóricos,

deportivos, educativos, que realicen entidades públicas y privadas, en el país o en el exterior Organizar y desarrollar eventos feriales, comerciales, ruedas de negocios, vitrinas de ventas, conferencias, festivales culturales y artísticos, foros, seminarios, congresos, talleres, jornadas de trabajo e intercambio de experiencias que propendan por el posicionamiento y desarrollo de la imagen turística, cultural, educativa de la Región, el Departamento y Nacional. Planear, organizar y ejecutar diferentes eventos que promuevan el desarrollo del sector agropecuario. Prestar servicios de logística, promoción, divulgación, animación, publicidad y alquiler de sonido para eventos artísticos, culturales, folclóricos, deportivos, educativos, que realicen entidades públicas y privadas, en el país. Organización y ejecución de Eventos educativos, deportivos, culturalesOrganizar eventos de carácter social, cultural, artístico, académicos, recreacional, turístico, deportivos, tecnológicos, industriales, científicos y de promoción de actividades empresariales, con el fin de fortalecer la identidad cultural, comercial y productiva de forma local, regional y Nacional. asesoría, consultoría, interventoría a programas y proyectos de recreación, cultura, deporte, educación y eventos artísticos y culturales. ÁREA DE INFRAESTRUCTURA Y VIVIENDA Promover y adelantar la ejecución de programas de construcción de vivienda de interés social y otros programas masivos relacionados con el objeto principal. Estudiar, organizar, reformar, reestructurar y establecer las normas acordes para el buen ejercicio de la construcción y sus ramas afines de conformidad con los reglamentos y las leyes legales vigentes. Transformación, suministro, compra y venta de materiales de construcción y sus ramas afines, en igual forma el almacenamiento y transporte de los mismos. Trabajos de demolición y derribo de edificios, casas y otras estructuras, transporte, almacenamiento y venta de materiales procedentes de las demoliciones. Preparación de terrenos para la construcción de edificaciones residenciales, no residenciales y toda clase de obras civiles. Trabajos de cimentación, excavación, mamposterías, cubiertas, techos, impermeabilizaciones. Construcciones completas y reformas de viviendas, apartamentos, bodegas, salones, colegios, fabricas, bancos, plantas industriales, urbanizaciones, etc. Efectuar Contratos con entidades públicas o privadas, empresas de economía mixta y particulares, para el mejoramiento de vías, carreteras, redes eléctricas, acueductos, alcantarillados, saneamiento básico rural, rellenos sanitarios, procesamiento de residuos sólidos, construcción y pavimentación de calles, demás obras civiles. Construcción, Conservación, mantenimiento y reparación de edificaciones, parques, paisajismo y actividades conexas. Diseñar y ejecutar Proyectos y actividades relacionadas con la ingeniería y sus profesiones afines. y Las demás actividades y servicios conexos y complementarios y que se relacionen con el cumplimiento del objeto social. Asesorar los Entes Territoriales, y entidades privadas en orden a su desarrollo, a partir de estudios y Proyectos relacionados con la ingeniería y sus profesiones afines. Ejecutar, Planes, Programas y Proyectos en lo referente a la infraestructura física relacionada con el Medio Ambiente, electrificación urbana y rural, acueducto, y Las demás actividades y servicios conexos y complementarios y que se relacionen con el cumplimiento del objeto social. Suministro de toda clase de materiales para construcción. Y Las demás actividades y servicios conexos y complementarios y que se relacionen con el cumplimiento del objeto social. Ejecutar, Planes, Programas, Proyectos y

Actividades de consultoría, estudios y asesorías sobre temas de ingeniería y sus profesiones afines. Adelantar acciones de interventorías en todos los anteriores temas, Y Las demás actividades y servicios conexos y complementarios y que se relacionen con el cumplimiento del objeto social. Establecer contratos y convenios con entidades públicas y privadas en los relacionado con la ingeniería y sus profesiones afines y Las demás actividades y servicios conexos y complementarios y que se relacionen con el cumplimiento del objeto social. Realizar consorcios, y uniones temporales, para la formulación, desarrollo, dirección y ejecución de Proyectos y Las demás que contribuyan al cumplimiento del objetivo general de VISION ECONOMICA C.T.A. y al mejoramiento del nivel de calidad de vida de sus asociados. Diseño, elaboración, construcción, ejecución y estudios de obras civiles y Las demás actividades y servicios conexos y complementarios y que se relacionen con el cumplimiento de los objetivos de la cooperativa. Las demás actividades conexas y complementarías de la anterior donde el principal aporte de los asociados en esta clase de organizaciones es sutrabajo. Construcción de sistemas de Acueductos y redes hidráulicas y alcantarillados y suministro de materiales para los mismos. Suministro de toda clase de materiales para construcción. Diseño, elaboración, construcción, ejecución y estudios de obras civiles y, Las demás actividades y servicios conexos y complementarios que tengan relación directa en el área de la construcción y demás actividades relacionadas con el cumplimiento de los objetivos. SERVICIO CONSULTORÍA Y ASESORÍA PROFESIONAL: Contable, tributaria, financiera, administrativa, pensional, jurídica, tecnológica, informática, agrícola, pecuaria, Salud en lo relacionado a la promoción y prevención, ambiental e industrial, eléctrica, formulación y elaboración de proyectos, interventorías de obra civil ambientales forestales, diseños de obra civil, diseño gráfico, construcción de obras civiles, administración de obras civiles, administración de bienes muebles e inmuebles, capacitación y educación no formal, mecánica, gastronomía y otras que este en capacidad de prestar. ÁREA AMBIENTAL Y SANEAMIENTO BÁSICO Adelantar por si misma o por terceras personas, dentro de su objeto social, programas de reciclaje de basuras, aseo y limpieza de calles, construcción, manejo y mejoramiento de rellenos sanitarios y todos los demás programas que se relacionan con la materia. Consultoría, interventoría y desarrollo de programas de agricultura, desarrollo rural y urbano, desarrollo social, medio ambiente, asistencia técnica, agrícola pecuaria, forestal y pesquera. En el área ambiental podrá gestionar, administrar y ejecutar proyectos y actividades que propendan por una cultura de sostenibilidad ambiental del planeta, país, región y localidades en concordancia con el desarrollo a la escala humana de sus habitantes. Estudios ambientales para prevención y gestión del riesgo Realizar actividades de promoción, información, capacitación, y de protección, defensa y control del medio ambiente. Diseñar y ejecutar proyectos educativos ambientales que promuevan la protección del ecosistema natural. Propender porque a los suscriptores o usuarios del acueducto se les preste eficientemente el servicio de agua apta para consumo humano. Participar en la protección de las fuentes de agua y en el mantenimiento de las cuencas hidrográficas cultivando árboles y especies propias de la región, ajustándose a las disposiciones legales sobre la materia. Adoptar y aplicar las políticas y reglamentos que establezcan las autoridades de regulación y control de Agua Potable, Saneamiento Básico y

Electrificación. Ser la entidad administradora y/o operaria del sistema de acueducto y establecer las tarifas y contribuciones que los suscriptores o usuarios deben pagar por el uso racional del servicio. Tramite de licencias ambientales ate las entidades pertinentes Operación y coordinación de plantas de sacrifico animal Desarrollar Programas o Campañas Educativas de Educación Ambiental. Operación y coordinación de sistema de gestión ambiental Municipal yDepartamental y el desarrollo e implementación' del sistemade gestión ambiental. Prestar los servicios de recolección de residuos sólidos, escombros y transporte de los mismos. Servicios de Ingeniería, montaje y mantenimiento de plantas de tratamiento de agua potable y actividades conexas. Prestar servicios de Asesoría, Suministro en todo lo relacionado a acueductos, accesorios y demás materiales relacionados. Prestar los servicios de Reforestación y conservación del medio ambiente mediante las diferentes actividades conexas. Diseño y construcción de obras ambientales y sanitarias tales como: Rellenos Sanitarios, Pozos Sépticos, Obras para el control de la Erosión y para la estabilidad de obras civiles. Servicios de reforestación, empradización y explotación de los recursos naturales. Construcción, mantenimiento de redes de alcantarillados y acueductos urbanos y rurales. Suministro de todo tipo de productos e insumos químicos para las plantas de tratamiento de agua potable, residual y piscinas. Elaborar, presentar, gestionar y ejecutar proyectos o programas y planes de investigación e infraestructura que involucre y propendan por el mejoramiento del medio ambiente y el desarrollo sostenible ÁREA SOCIAL Contribuir al mejoramiento social, económico y cultural de las comunidades y unidades empresariales, mediante la solución de los problemas básicos de los sectores de la economía informal del país en las áreas de producción, agroindustria, comercio, importaciones y exportaciones, servicios, educación, comercialización, salud, dentro del marco de la participación activa de las comunidades. Impulsar la formulación y ejecución de planes, programas y proyectos locales, regionales, nacionales e internacionales y sectoriales, conducentes a la promoción y el desarrollo integral de la región con énfasis en el Desarrollo de los Sectores. Medio Ambiente, Educación, Vivienda, mejoramiento Agrícola, Pecuario, Microempresarial, Mercantil, Industrial, Cultural, Factor Social, Comunicaciones y vías. Proyectar, ejecutar, administrar, coordinar, organizar y evaluar planes, programas y proyectos, orientados a buscar el bienestar social. Ejecutar programas de apoyo y mejoramiento de la calidad de vida de los Sectores Vulnerables, Niñez, Infancia, Madres Cabeza de Familia, Desplazados, Adulto Mayor y discapacitados. Promover, Organizar y Ejecutar toda clase de eventos Sociales. Formular, organizar y dirigir proyectos encaminados al adulto mayor y la protección de la niñez. Organizar eventos de carácter social, cultural, artístico, académicos, recreacional, turístico, deportivos, tecnológicos, industriales, científicos y de promoción de actividades empresariales, con el fin de fortalecer la identidad cultural, comercial y productiva de forma local, regional y Nacional. ÁREA DE INFRAESTRUCTURA, MANTENIMIENTO VIAL Y TRANSPORTEMantenimiento, Conservación y Reparación de la Red Vial en el ámbito de operaciones Nacionales, Departamentales y Municipales. Alquiler de toda clase de Maquinaria, Equipos para la conservación de las Vías. Adelantar programas de construcción, pavimentación y mantenimiento de vías urbanas, redes eléctricas, redes hidráulicas y sanitarias, puentes, drenajes, canales, áreas y escenarios

deportivos, estructuras deportivas, estructuras metálicas, instalación de puertas, ventanas, rejas, vidrios, pinturas y acabados, trabajos en mármol, yesos, piedras, bloques, ladrillos y otros materiales, para pisos, muros y fachadas. Instalaciones de baldosas, enchapes y cerámicas. Construcción de estructuras en concreto reforzado para escenarios deportivos, puentes y edificaciones, tales como vigas, columnas, pilotes, lozas y planchas, instalación de frisos, pañetes y morteros, concretos simples y hormigones. Construcción de obras civiles, hidráulicas, obras sanitarias, ambientales y eléctricas. Servicios de Transporte de Elementos, materiales, equipos, alimentos, además que requieran del servicio. Construcción de puentes, vías, parques, vías urbanas, polideportivos, Centros de Salud POBLACIÓN VULNERABLE Ejecutar programas y proyectos a la atención, apoyo y rehabilitación de la población afectada, física, mental y psicológica que garantice su inserción en la vida social y productiva. Contribuir al crecimiento, desarrollo y convivencia de la niñez, juventud y el adulto mayor, mediante la formulación, coordinación y asesoramiento de programas y proyectos que beneficien a las poblaciones más vulnerables y familias de los más necesitados. Gestionar celebrar y ejecutar con entidades gubernamentales y no gubernamentales, nacionales e internacionales, recursos de financiación, donaciones y/o pactos de cooperación que permitan el cumplimiento del objeto social de conformidad con las leyes colombianas. Brindar servicios de rehabilitación y recuperación integral a las personas y discapacitados mediante atención medica apoyo psicológico, rehabilitación física funcional neurológica, actividad deportiva y cultural. Adecuar espacios que faciliten la actividad deportiva, cultural, la recreación, como habito de salud y mejoramiento de la calidad de vida humana, el bienestar social de los adultos mayores, especialmente de los sectores sociales más necesitados. Gestionar convenios interinstitucionales con entidades sanitarias, educativas, deportivas que puedan coadyuvar en la rehabilitación de pacientes y la población más vulnerables. Establecer canales de producción, distribución, consumo de bienes y prestación de servicios especialmente de manufactura de la población vulnerables entre otros adultos mayores, madres cabeza de familia, población víctimas del conflicto armado. Celebrar convenios y contratos de administración de proyectos y programas de la cooperativa. Programas especiales para adulto mayor, población discapacitada, jóvenes y niños. Capacitación a la población desplazada, víctima de la violencia en diferentes áreas Realizar campañas educativas capacitación técnica, salud y tratamiento de concientización a la población discapacitada y su familia ÁREA SOCIAL Contribuir al mejoramiento social, económico y cultural de las comunidades y unidades empresariales, mediante la solución de los problemas básicos de los sectores de la economía informal del país en las áreas de producción, agroindustria, comercio, importaciones y exportaciones, servicios, educación, comercialización, salud, ahorro y crédito, dentro del marcó de la participación activa de las comunidades. Impulsar la formulación y ejecución de planes, programas y proyectos locales, regionales, nacionales e internacionales y sectoriales, conducentes a la promoción y el desarrollo integral de la región con énfasis en el Desarrollo de los Sectores. La Cooperativa podrá realizar obras de beneficencia, orientadas principalmente a atender necesidades básicas de habitantes del Departamento de Santander y el territorio nacional, con bajos niveles de patrimonio e ingreso. Implementar

programas en Salud, Medio Ambiente, Educación, Vivienda, mejoramiento Agrícola, Pecuario, Microempresarial, Mercantil, Industrial, Cultural, Factor Social, Comunicaciones y vías. Proyectar, ejecutar, administrar, coordinar, organizar y evaluar planes, programas y proyectos, orientados a buscar el bienestar social. Ejecutar programas de apoyo y mejoramiento de la calidad de vida de los Sectores Vulnerables, Niñez, Infancia, Madres Cabeza de Familia, Desplazados y Adulto Mayor. Promover, Organizar y Ejecutar toda clase de eventos Sociales. Formular, organizar y dirigir proyectos encaminados al adulto mayor y la protección de la niñez. Organizar eventos de carácter social, cultural, artístico, académicos, recreacional, turístico, deportivos, tecnológicos, industriales, científicos y de promoción de actividades empresariales, con el fin de fortalecer la identidad cultural, comercial y productiva de forma local, regional y Nacional Brindar servicios de rehabilitación y recuperación integral a las personas y discapacitados mediante atención medica apoyo psicológico, rehabilitación física funcional neurológica, actividad deportiva y cultural. Brindar servicios de asesorías y capacitación a las personas con algún nivel de discapacidad y que requieran elaborar proyectos productivos para poder mejorar su nivel económico y social AREAS JURÍDICAS CONTABLES Y DE SISTEMAS Asesoría, capacitación, consultoría y suministros de software integrales de gestión para el sistema general de seguridad social en salud. En el área jurídica podrá asesorar, capacitar, ejecutar y representar judicialmente y extrajudicialmente a personas naturales y jurídicas de derecho público y privado de carácter nacional e internacional a través de sus asociados o personal que contrate para tal fin en todas las áreas relacionadas con el derecho. Prestar servicios profesionales para asesoría jurídica, capacitación y asistencia técnica en temas de contratación estatal y derecho administrativo, acompañamiento en las etapas de los procesos contractuales. En el área financiera podrá asesorar, capacitar, ejecutar y representar tributaria y contablemente a personas naturales y jurídicas de derecho público y privado de carácter nacional e internacional a través de sus asociados o personal que contrate para tal fin en todas las áreas relacionadas con lo financiero, presupuestal. Prestar servicios profesionales para la capacitación de las organizaciones de las juntas de acción comunal en aspectos tributarios y legislación comunal. Estudios ambientales para prevención y gestión del riesgo Comercialización software y hardware para aplicaciones empresariales y educativas Comercialización de equipos de cómputo y tecnológicos Prestar servicios consultorías y profesionales en TIC. Producción de software para aplicaciones empresariales y educativas. Diseño publicitario, diseño y elaboración de páginas Web. Diseño y construcción de Software libre. Posibilitar y optimizar procesos de obtención y manejo de la información tecnológica, dirigidas a la creación de sistemas de información regionales y empresariales que apoyen los procesos de toma de decisiones a diferentes niveles. Realizar procesos de transferencia tecnológica con el fin de mejorar la ecoeficiencia, productividad y competitividad del sector productivo. Desarrollar mecanismos que posibiliten a la región el acceso a recursos, tanto técnicos como económicos, de entidades de cooperación internacional; lo anterior con el ánimo de impulsar y apoyar adelantos científicos y tecnológicos en la región. Servicios Informáticos y Telecomunicaciones, Mantenimientos equipos de cómputo preventivos, Mantenimientos de equipos de cómputo correctivos, Suministro de equipos de

---

Cómputo y Instalación de redes corporativas y de datos, Servicio de Instalación y configuración de Windows profesional y Servidores, instalación y configuración de Router, Swichs, Linux Red Hat, Mandrake, Suministro y Instalación de Antenas Inalámbricas, Microondas, Administradores de centros de cómputos en entidades públicas y privadas. Suministro e Instalación de todo tipo de licencias de software corporativo. Suministro de Equipos de Cómputo, Impresoras, Telefonía, de Video, Fotografía y todo lo relacionado con equipos tecnológicos. Diseño de software, además del servicio preventivo y correctivo de los mismos, diseño WEB. Asesoría, capacitación, consultoría y suministros de software y/o herramientas digitales integrales de gestión para el sistema general de administración de las empresas privadas y entidades públicas. ÁREA ADMINISTRATIVA Y SERVICIOS En el área de fortalecimiento institucional. podrá desarrollar programas, proyectos, actividades misionales, sociales e institucionales de las entidades públicas y privadas tendientes a fortalecer los fines del estado. Realizar procesos integrales de evaluación institucional y capacitación, que le permitan a las administraciones públicas mejorar su gestión, y dar cumplimiento a los diferentes mandatos provenientes del Gobierno Nacional para el desarrollo eficiente de sus competencias. Prestación de servicios complementarios dentro de los que se incluye suministro de mano de obra calificada, no calificada, personal operativo y administrativo e insumos necesarios para el normal funcionamiento u operación de los contratos y convenios firmados con entidades públicas y privadas. Organizar las condiciones para desarrollar sus propias actividades, celebrar contratos o convenios y asociarse con otras entidades sin ánimo de lucro, de carácter nacional o internacional. Crear, organizar y poner en marcha mecanismos para la recepción, administración y manejo de los recursos económicos, para el desarrollo de los Planes, Programas, Proyectos y Actividades VISION ECONOMICA C.T.A.
Mantenimiento de Parques, Zonas Verdes, Barrido de Calles y servicios de Aseo en General. Apoyar, patrocinar y/o facilitar la ejecución de ideas presentadas por personas o grupos, cuyos propósitos y objetivos concuerden con el bienestar general, promover mecanismos de participación comunitaria para lo cual podrá convocar, reunir y capacitar a la comunidad. Diseñar y desarrollar mecanismos de financiación y co-financiación, inversiones a nivel nacional, internacional, necesarios para el financiamiento y sostenimiento de VISION ECONOMICA C.T.A.
sus actividades y proyectos, utilizando en ambos casos los sistemas de cooperación, administración delegada de recursos, o cualquier otro medio.
Realizar actividades y programas que propendan por el desarrollo integral y gremial de los beneficiarios de VISION ECONOMICA C.T.A. Establecer convenios, uniones temporales y acuerdos con otras entidades públicas o privadas ya sea del orden local-departamentalnacional e internacional, cuando alguno o algunos de los servicios no pueda ser prestado directamente por VISION ECONOMICA C.T.A.
Efectuar todas las otras actividades y operaciones económicas, relacionadas desde o directamente con el objeto social, para el desarrollo del mismo, el bienestar de los asociados y la adquisición de bienes, muebles e inmuebles de VISION ECONOMICA C.T.A. Apoyar a las instituciones territoriales y sectoriales en la planificación, gestión, ejecución y evaluación de actividades que propendan a mejorar en la calidad de vida de sus habitantes. Prestar servicios de capacitación, asesoría y consultoría en lo relacionado a la ley general de archivo, servicios de apoyo a la gestión en la dirección y manejo de las

bibliotecas públicas en el desarrollo de actividades didácticas y de En el área empresarial podrá desarrollar, gestionar, administrar y ejecutar proyectos y actividades que permitan la obtención de recursos que aporten al desarrollo del objeto social de VISION ECONOMICA C.T.A. en la perspectiva del crecimiento económico y profesional de sus asociados y las poblaciones beneficiarias con proyectos específicos. Capacitar, asesorar al personal administrativo en todo lo relacionado a los lineamientos del modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG. Prestar el servicio de apoyo a la gestión para la creación, coordinación, y seguimiento a las políticas públicas de las entidades Administrativas PúblicasPrestar los servicios profesionales en asesoría contable, financiera, tributaria y presupuestal; restructuración y actualización de estatutos tributarios de los diferentes entes públicos y privados que lo requieran.
Recibir y administrar recursos de las entidades del orden nacional, departamental o municipal de carácter público o privado para desarrollar planes en beneficio del objeto social de VISION ECONOMICA C.T.A. y de la comunidad en general. Celebrar actos o contratos con gobiernos Nacionales, Departamentales o Municipales y demás entidades públicas y privadas Nacionales o extranjeras que sean convenientes para el cabal cumplimiento del objeto social y que tengan relación directa con el objeto mencionado, tales como: adquirir, enajenar, importar, representar y agenciar, adquirir, grabar o limitar, dar y tomar en arriendo o a otro título toda clase de bienes muebles o inmuebles y enajenarlos cuando por razones de necesidad o conveniencia fueren aconsejables, tomar dinero en mutuo, dar en garantía sus bienes o inmuebles y celebrar todas las operaciones de crédito que lepermitan obtener los fondos necesarios para el desarrollo del objeto social deVISION ECONOMICA C.T.A.. Celebrar contratos o ejecutar toda clase de contratos, actos y operaciones sobre bienes muebles e inmuebles de carácter civil o comercial que guarden relación de medio afín con el objeto social de VISION ECONOMICA C.T.A. Prestar los servicios de mano de obra calificada y no calificada Formación y ejecución de programas y proyectos para el sector de agua potable y saneamiento básico a entes públicos y privados. promoción y prevención en salud y atención primaria a entidades públicas y privadas. Prestar el servicio de asesoría, seguimiento a los planes operativos anuales de Promover, coordinar y desarrollar conferencias, simposios, pares y seminarios envainados a fomentar el desarrollo integral de las comunidades a nivel nacional, acordes con el territorio del objeto social de VISION ECONOMICA C.T.A. a entes privados y públicos. Prestar servicios profesionales para capacitación a las juntas de acción comunal Prestar servicios profesionales para capacitación a las juntas de acción comunal y comunidad en general en gestión del riesgo y prevención y atención de desastres.Prestar el servicio de consultoría y asesoría para certificación de sistemas de gestión integrados HSEQ (ISO 9001, ISO 14001, OSHAS 18001, ISO 2700, ISO 26000). Diseño e impresión de material publicitario. Comercio al por mayor y al por menor de muebles, equipos de oficina, equipos tecnológicos, equipos eléctricos, equipos electrónicos, papelería, material didáctico, útiles escolares, equipos audiovisuales, para entidades públicas y privadas.
Instalación y configuración de redes eléctricas, redes de comunicación, equipos electrónicos, equipos tecnológicos, a entidades públicas y privadas. La prestación de servicios profesionales y asesorías especializadas en ciencias económicas, contables y administrativas, en manejo de información, su

procesamiento, clasificación, análisis, evaluación, revisión y control de contabilidades. Dinamizar y ofrecer apoyo en el desarrollo de políticas dirigidas hacia la generación y extensión del conocimiento en la región.
Promover, apoyar y ejecutar actividades relacionadas con la generación de proyectos de innovación, desarrollo tecnológico y transferencia tecnológica enmarcadas bajo las políticas de Ciencia y Tecnología regionales y nacionales y en el contexto del Plan Prospectivo de Ciencia y Tecnología. Conocer las necesidades de las comunidades, calcular la demanda de recursos para sus soluciones y apoyar la toma de decisiones en las etapas de los proyectos.
Servir de instrumento para efectuar seguimiento, control y evaluación de la inversión de los Municipios. Mantener información actualizada que facilite la toma de decisiones y la coordinación del trabajo interinstitucional. Servir de instrumento de gestión para la planeación, la programación y la presupuestación de los recursos humanos, ambientales, financieros de los Municipios. Operación, monitoreo, seguimiento, control, coordinación, evaluación y cargue de información de los bancos de programas y proyectos de inversión Internacional, Nacional y Municipal a través de plataformas metodológicas de programas establecidos por las diferentes instituciones gubernamentales y no gubernamentales tales como Metodología General Ajustada (MGA), Sistema de Seguimiento y Evaluación de Proyectos de Inversión (SSEPI), Sistema Unificado de Inversiones y Finanzas Publicas SUIFP Sistema De Monitoreo, Seguimiento, Control Y Evaluación (SMSCE), Sistema Unico de Información SUI, Sistema de inversión de agua potable y saneamiento basico "Sinas" Pasivocol, entre otros y dar cumplimiento a La Constitución Política de Colombia artículo 342 y La Ley 152 de 1.994. Generando un desarrollo ordenado y de la correcta inversión de los recursos de regalías, sistema general de participación y propios. los cuales permitían ampliar y sostener las coberturas en educación, salud, agua potable, saneamiento básico, vías, deporte, cultura y otros sectores, etc. los cuales mejoraran la calidad de vida de la población objetivo. Suscribir convenios con empresas, firmas y entidades públicas y/o privadas para la prestación de los servicios de asesoría de obras civiles, interventorías, diseños y ejecución de las mismas. Fomentar la creación de unidades de asesoría, consultoría y asistencia técnica mediante acciones encaminadas a orientar a las personas, unidades empresariales, grupos asociativos y formas solidarias tanto en el sector rural como en el urbano que les permita desarrollar sus funciones con eficiencia. Desarrollar e implantar una metodología e indicadores que facilite y optimice la gestión de los actores del convenio y la medición oportuna de resultados. Velar por un adecuado flujo de información para facilitar la labor de seguimiento y evaluación a los resultados del proyecto. Producción de conocimiento útil: La mejor posibilidad de desarrollar un proceso de intervención eficaz está mediada por la rigurosa y metódica comprensión de los fenómenos que se pretenden intervenir. Para tal efecto VISION ECONOMICA C.T.A, desarrolla diagnósticos y estudios socioeconómicos, jurídicos, legales brinda capacitación real desde una mirada comprensiva mediante procesos de estudio que permitan la construcción de modelos y enfoques metodológicos adecuados a la labor realizada.
Fortalecimiento Organizacional: Intervención que busca el mejoramiento de la capacidad gerencial, técnica y administrativa, así como la optimización de recursos a partir de actividades como Evaluación, Monitoreo, Asesorías

---

Administrativa - Financiera, Contables seguimiento a planes, programas y proyectos, elaboración y seguimiento a sistemas de planeación y desarrollo organizacional. En el área jurídica podrá asesorar, capacitar, y realizar otras actividades del área del derecho a las empresas privadas y a las entidades publicas Elaboración de Plan de Desarrollo Municipal, Departamental. Prestar los servicios de Asistencia Técnica para la Construcción y sus afines.
Servicios de Asesoría y Consultoría Ambiental. Realizar diseños estructurales y arquitectónicos, estudios, levantamientos topográficos, cálculos, trazado de acueductos y alcantarillados, sistemas de tratamiento de aguas residuales y construcción de equipamiento e infraestructura urbana y rural. Diseño de toda clase de imágenes corporativas, publicidad, impresiones y toda clase de servicios publicitarios en general. Organización de actividades colectivas tales como: sociales, culturales, deportivas, ecológicas, recreativas, salud, consumo y educación. Alquiler de maquinaria para mantenimiento vial, equipos para construcción y afines. Elaboración de Proyectos en las diferentes metodologías y para los diferentes sectores. Prestar servicios de Interventoría de Proyectos, servicios de ingeniería y arquitectura. Organizar y desarrollar eventos feriales, comerciales, ruedas de negocios, vitrinas de ventas, conferencias, festivales culturales y artísticos, foros, seminarios, congresos, talleres, jornadas de trabajo e intercambio de experiencias que propendan por el posicionamiento y desarrollo de la imagen turística, cultural, educativa de la Región, el Departamento y la Nación. SERVICIOS ARTISTICOS Orquestas, bandas y grupos musicales. Suministros de uniformes para las diferentes bandas y grupos musicalesSuministros de todo tipo de instrumentos musicales SERVICIOS TECNICOS: Ayudas audiovisuales. Montaje de estructuras, carpas, pasarelas, escenarios y tarimas. Pantallas gigantes, iluminación. Sistemas de sonido y megafonía. Video y fotografía. Suministro de refrigerios, desayunos y almuerzos reforzados de acuerdo a minutas establecidas en instituciones de salud, educación y las que lo requieran. Producción y suministro de alimentos para consumo humano. AREA DE COMERCIALIZACION Y SUMINISTRO Mercadeo y distribución de Productos y Marcas a nivel Nacional. Suministro de maquinaria pesada, agrícola y equipos de toda clase. Suministro de repuestos de toda clase de maquinaria y equipos. Promover el comercio a nivel nacional e internacional de productos Tecnológicos, Agropecuarios, Insumos, Maquinaria, Materias Primas, Productos Químicos, Materiales Genéticos, Software Suministro para los programas de nutrición y alimentación infantil, madres gestantes y adulto mayor. Suministros en general para empresa privada o pública. Comercialización de productos agropecuarios. Comercialización de toda clase de productos que conforman la canasta familiar. Comercialización de productos agroindustriales.
Comercialización de productos forestales. Comercialización de material didáctico y educativo. Comercialización software y hardware para aplicaciones empresariales y educativas. Comercialización de equipos de cómputo. Actividades suministro de todo lo relacionado en papelería, útiles de oficina, útiles de aseo, organización de Archivos para entidades públicas y privadas.
Comercialización y arrendamiento de vehículos, maquinaria pesada y complementaria. Comercialización de productos electrónicos de seguridad.
Comercialización de obras y objetos de arte, de colección y de antigüedad.
Comercialización de productos industriales. Comercialización de productos alimenticios. Comercialización de productos industriales, electrónicos y de

---

minería. Comercialización de materiales eléctricos, sanitarios y afines Comercialización de productos de metalistería, metalmecánica y afines.
Comercialización de elementos, equipos y sistemas de comunicación y obras complementarias. Suministro de toda clase de ayudas educativas, textos escolares, material didáctico, mobiliarios y enseres escolares. Mercadeo y distribución de Productos en general Suministro y distribución de toda clase de elementos quirúrgicos, hospitalarios, aseo personal, aseo del hogar. Venta al por mayor y al dotal de productos Alimenticios, Rancho, Licores, Confitería.
Venta de electrodomésticos y equipos para el hogar y la oficina. Prestar servicios de fotocopiado, impresión, encuadernación, laminados y todas las conexas con el servicio de papelería. Ejecutar programas de alimentación y nutrición de acuerdo a las políticas trazadas por los Gobiernos Nacional, departamental y Municipal. Suministros de todo tipo de equipo, materiales de oficina y demás bienes muebles. Suministro de dotaciones industriales y empresariales, insumos de lavandería y aseo en general. Suministro de maquinaria pesada, agrícola y equipos de toda clase. Suministro de repuestos de toda clase de maquinaria y equipos. Promover el comercio a nivel nacional e internacional de productos Tecnológicos, Agropecuarios, Insumos, Maquinaria, Materias Primas, Productos Químicos, Materiales Genéticos, Software. Suministro de materiales de construcción, de ferretería, materiales eléctricos, insumos agrícolas, herramientas y otras mercancías al por mayor y al detal. Suministro para los programas de nutrición y alimentación infantil, madres gestantes y adulto mayor. Suministros en general para empresa privada o pública.
Comercialización de Productos de Farmacia o Droguería. Suministro de Combustibles para maquinaria y vehículos Comercialización de productos agropecuarios. Comercialización de productos artesanales. Comercialización de toda clase de productos que conforman la canasta familiar. Comercialización de productos agroindustriales. Comercialización de productos forestales.
Comercialización y alquiler de materiales y equipo para construcción y demás obras civiles y arquitectónicas. Comercialización de material didáctico y educativo. Comercialización software y hardware para aplicaciones empresariales y educativas Comercialización de equipos de cómputo. Actividades suministro de todo lo relacionado en papelería, útiles de oficina, útiles de aseo, organización de Archivos para entidades públicas y privadas. v Comercialización y arrendamiento de vehículos, maquinaria pesada y complementaria.
Comercialización de productos electrónicos de seguridad. Comercialización de obras y objetos de arte, de colección y de antigüedad. Comercialización de productos industriales. Comercialización de productos alimenticios.
Comercialización de productos industriales, electrónicos y de minería.
Comercialización de materiales eléctricos, sanitarios y afines.
Comercialización de productos de metalistería, metalmecánica y afines.
Comercialización de elementos, equipos y sistemas de comunicación y obras complementarias. Efectuar el sacrificio de ganado mayor y menor, Producir y comercializar los productos cárnicos y sus derivados de distintos tipos y calidades, carnes frescas, carnes en conservas y grasas. Obtener, elaborar y comercializar subproductos comestibles y no comestibles, como cuero, sebo, astas y pezuña. Prestar servicios de transportación de productos cárnicos Suministro de toda clase de ayudas educativas, textos escolares, material didáctico, mobiliarios y enseres escolares. Prestar servicios en procesos y

---

subprocesos en agricultura, ganadería, caza y actividades de servicios conexas. Prestar servicios de asesorías y consultoría Empresarial, a personas nacionales o extranjeras, entidades privadas y públicas de todos los órdenes. Contratar con entidades públicas del orden municipal, departamental, regional o nacional la asesoría y elaboración de los Planes de Desarrollo y Planes de Atención Básica. Prestar servicios en procesos y subprocesos administrativos al sector comercial. Prestar servicios en procesos y subprocesos administrativos y operativos al sector industrial. Participar en Licitaciones Públicas o Privadas relacionadas con su objeto. Celebrar contratos de prestación de servicios, asesorías y consultorías con personas naturales y jurídicas públicas o privadas bien sean nacionales o extranjeras, en los tres sectores económicos de la economía colombiana. Prestar los servicios en procesos y subprocesos de distribución de las materias primas y productos terminados a nivel local, regional, departamental, nacional e internacionalmente acorde con las normas legales vigentes. Prestar Servicios de EPSEA Prestar servicios de gerontología. Prestar servicios a CENTROS DE BIENESTAR AL ADULTO MAYOR Y CENTROS VIDA; Realizar alianzas estratégicas con Juntas de Acción Comunal para realizar todo tipo de obras civiles, Suministro de todos los productos relacionados con ferretería; Asesoría, capacitación, apoyo en actividades y demás actividades conexas con las comisarías de familia y demás programas sociales servicio de publicidad y comunicación social y periodismo; Prestar servicios de transporte terrestre y pluvial a entidades públicas y privadas. PARAGRAFO: MEDIOS DE PRODUCCIÓN Y/O LABOR. La cooperativa podrá ostentar la condición de propietaria, poseedora o tenedora de los medios de producción y/o labor, tales como instalaciones, equipos o maquinaria, herramientas, tecnología y demás medios materiales o inmateriales de trabajo. Cuando los medios de producción y/o labor sean de propiedad de los asociados, se convendrá con estos su aporte en especie, venta, arrendamiento o comodato y, cuando su uso sea remunerado, dicha remuneración se pagará independientemente de las compensaciones que el asociado reciba por su trabajo. Cuando los medios de producción y/o labor sean de terceros, se convendrá su tenencia a cualquier título siempre garantizando plena autonomía a la cooperativa en el manejo de los mismos. OBJETIVOS GENERALES: Mediante el acuerdo cooperativo de sus fundadores y de los asociados que posteriormente se adhieren a él, se establece esta cooperativa con los objetivos generales siguientes: a. Establecer a través de la ayuda mutua y la solidaridad de los asociados, servicios de previsión integral y educación cooperativa, lo cual contratará con entidades legalmente autorizadas. b. Afiliar a la Seguridad Social Integral a sus asociados y a su grupo familiar. c. Fomentar las aportaciones para satisfacer necesidades propias y las de sus asociados. d. Adelantar la formación e instrucción de los Directivos, Asociados, familiares de los asociados y trabajadores asociados de la cooperativa, en los principios, normas y procedimientos del cooperativismo de trabajo asociado. -- Para el cumplimiento del objeto social la Cooperativa establecerá secciones para la implementación de las diferentes actividades económicas y sociales.

PATRIMONIO

$ 10.000.000

REPRESENTACIÓN LEGAL

El Gerente será el representante legal de la Cooperativa y el ejecutor de las decisiones de la Asamblea y del Consejo de Administración. La Cooperativa podrá tener un Subgerente designado por el Consejo de Administración.

FACULTADES Y LIMITACIONES DEL REPRESENTANTE LEGAL

El Gerente tendrá las siguientes funciones: a. Planear, organizar, ejecutar y controlar la Administración de la Cooperativa. b. Atender las relaciones de la Administración con los órganos de la Administración y control, los asociados y otras instituciones públicas y privadas. c. Formular y gestionar ante el Consejo de Administración cambios en la estructura operativa, normas y políticas de personal, niveles de cargo y asignaciones. d. Gestionar y realizar negociaciones de financiamiento externo y programas de cooperación técnica. e. Representar judicialmente y extrajudicialmente a la Cooperativa y conferir mandatos o poderes especiales. f. Celebrar directamente contratos y operaciones del giro normal de las actividades de la Cooperativa, cuya cuantía no sea superior a Quinientos (500) salarios mínimos mensuales legales vigentes, cuando sobrepase esta cifra requerirá autorización del Consejo de Administración g. Firmar los cheques que gire la Cooperativa. h. Solicitar autorización del Consejo de Administración para efectuar operaciones comerciales para adquirir propiedad, planta y equipo, cuando la cuantía exceda de Cien (100) Salarios Mínimos Legales Mensuales Vigentes. i. Presentar informes de situaciones y labores al Consejo de Administración. j. Firmar el balance general y el estado de pérdidas y excedentes de la Cooperativa. k. Responsabilizarse del envío correcto y oportuno de todo tipo de documentos que sea obligatorio a la Superintendencia de la Economía Solidaria o la entidad gubernamental que haga sus veces y a las demás entidades a las que sea necesario por mandato de la ley o por compromiso según acuerdos o contratos. l. Preparar los proyectos de planes de desarrollo y actividades del presupuesto anual, de reglamentos de servicio y de otro tipo, según acuerdos o solicitudes del Consejo de Administración y someterlos a estudio y aprobación. m. Recibir las inquietudes de los asociados respecto a la prestación de servicios y de la atención de los empleados hacia estos con los usuarios. n. Elaborar para aprobación del Consejo de Administración los planes de acción en periodos de tiempo más cortos (plan anual), que impliquen, la designación de los responsables de la ejecución, metas de cumplimiento, productos; así, como el presupuesto de los recursos que requieran para la implementación de dichos planes. Para mantener activo el Buen Gobierno, no se debe perder de vista la razón de ser de la organización y su visión estratégica, a fin de resolver las brechas que se identifiquen entre lo que pretende ser y lo que se es. La gerencia, antes de culminar un periodo anual, propondrá el plan de acción y el presupuesto o plan financiero para el siguiente año. FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES CON RESPECTO AL SARLAFT. El

Gerente como ejecutor de las decisiones de la Asamblea y Consejo de Administración, tiene a su cargo las siguientes funciones y responsabilidades en relación con el SARLAFT: a) Ejecutar las políticas y directrices aprobadas por el Consejo de Administración en lo que se relaciona con el SARLAFT. b) Someter a aprobación del Consejo de Administración, en coordinación con el Oficial de Cumplimiento, el Manual de Procedimientos del SARLAFT y sus actualizaciones. c) Verificar que los procedimientos establecidos desarrollen las políticas aprobadas por el Consejo de Administración. d) Disponer de los recursos técnicos y humanos para implementar y mantener en funcionamiento el SARLAFT, según las disposiciones emitidas por el Consejo de Administración. e) Informar a la Superintendencia de Economía Solidaria dentro del mes siguiente a su nombramiento, sobre las personas designadas por el Consejo de Administración como Oficiales de Cumplimiento. f) Prestar efectivo, eficiente y oportuno apoyo al Oficial de Cumplimiento. g) Garantizar que los registros utilizados en el SARLAFT, cumplan con los criterios de integridad, oportunidad, confiabilidad y disponibilidad de la información allí contenida. h) Elaborar anualmente los planes de capacitación sobre el SARLAFT, dirigidos a todas las áreas y Empleados de la Cooperativa, incluyendo los integrantes de los Órganos de Administración y Control y presentarlo al Consejo de Administración para su aprobación. i) Analizar los resultados obtenidos de la medición de riesgo de LA/FT y de los controles establecidos para su tratamiento, presentados por el Oficial de Cumplimiento, y emitir su aprobación. j) Emitir una comunicación escrita al Oficial de Cumplimiento, si durante un mes no detecta operaciones inusuales o sospechosas. k) Considerar junto con el Oficial de Cumplimiento la continuidad de la relación de negocio con el(los) Asociado(s)/cliente(s), proveedor(es), empleado(s) o tercero vinculado cuando se haya identificado una operación sospechosa con la contraparte y la misma haya sido reportada a la UIAF l) Validar el adecuado diligenciamiento de los Formatos de Operación en Efectivo Mayor cuantía FOMC-01, cada que se presente un evento que requiera su registro y remitir con su firma al Oficial de Cumplimiento m) Revisar mensualmente el listado acumulado de transacciones en efectivo remitido por el tesorero y verificar la existencia del Formatos de Operación. n) Realizar las demás actividades que le fije el Consejo de Administración que sean compatibles con su cargo.

NOMBRAMIENTOS

REPRESENTANTES LEGALES

Por Acta constitución y adopción de estatutos del 11 de Noviembre de 2025 de Asamblea General De Asociados inscrita en esta cámara de comercio el 19 de Diciembre de 2025 con el No 12356 del libro III, se designó a:

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACIÓN
SUBGERENTE	YULY FERNANDA QUINTERO LOPEZ	C.C. 1100221005

Por Acta No 001-2026 del 24 de Septiembre de 2026 de Consejo De Administracion inscrita en esta cámara de comercio el 06 de Octubre de 2026 con el No 12797 del libro III, se designó a:

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACIÓN
GERENTE	MAYERLY LOPEZ VELANDIA	C.C. 1101048664

ORGANO DE ADMINISTRACIÓN

Por Acta constitución y adopción de estatutos del 11 de Noviembre de 2025 de Asamblea General De Asociados inscrita en esta camara de comercio el 19 de Diciembre de 2025 con el No 12356 del libro III, se designo a:

P R I N C I P A L E S

NOMBRE	IDENTIFICACIÓN
MARIA ANGELICA LOPEZ CALDERON	C.C. No 28253065
MARIO SEPULVEDA VELASCO	C.C. No 13703482
PEDRO JOSE LOPEZ CALDERON	C.C. No 19439981

S U P L E N T E S

NOMBRE	IDENTIFICACIÓN
JOSE FERNANDO SALAZAR BUSTOS	C.C. No 1101048323

RECURSOS CONTRA LOS ACTOS DE INSCRIPCIÓN

De conformidad con lo establecido en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo y la Ley 962 de 2005, los actos administrativos de registro, quedan en firme dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la fecha de inscripción, siempre que no sean objeto de recursos. Para estos efectos, se informa que para la Cámara de Comercio de Bucaramanga, los sábados NO son días hábiles.

Una vez interpuestos los recursos, los actos administrativos recurridos quedan en efecto suspensivo, hasta tanto los mismos sean resueltos, conforme lo prevé el artículo 79 del Código de Procedimiento Administrativo y de los Contencioso Administrativo.

A la fecha y hora de expedición de este certificado, NO se encuentra en curso ningún recurso.

CLASIFICACIÓN DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS - CIIU

Actividad principal Código CIIU: 9412.
Actividad secundaria Código CIIU: 9329.
Otras actividades Código CIIU: 7020.
Otras actividades Código CIIU: 8299.

TAMAÑO EMPRESARIAL

De conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.13.2.1 del Decreto 1074 de 2015 y la resolución 2225 de 2019 del DANE, el tamaño de la empresa es :
Micro Empresa

Lo anterior de acuerdo a la información reportada por el matriculado o inscrito en el formulario RUES:

Ingresos por Actividad Ordinaria: $213.011.200

Actividad económica por la que percibió mayores ingresos en el periodo:
CIIU: 9412

INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA

No aparece inscripción posterior de documentos que modifique lo antes enunciado

---

El presente certificado no constituye conceptos favorables de uso de suelo, normas sanitarias y de seguridad.

Este certificado refleja la situación jurídica registral de la entidad, a la fecha y hora de su expedición.

Importante: la firma digital del secretario de la Camara de Comercio de Bucaramanga contenida en este certificado electrónico se encuentra emitida por una entidad de certificación abierta autorizada y vigilada por la superintendencia de industria y comercio, de conformidad con las exigencias establecidas en la ley 527 de 1999.

En el certificado se incorporan tanto la firma mecánica que es una representación gráfica de la firma del secretario de la Cámara de Comercio de Bucaramanga, como la firma digital y la respectiva estampa cronológica, las cuales podrá verificar a través de su aplicativo visor de documentos pdf.

No, obstante si usted expidió el certificado a través de la plataforma virtual puede imprimirlo desde su computador con la certeza de que fue expedido por la Cámara de Comercio de Bucaramanga. La persona o entidad a la que usted le va a

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a WWW.CAMARADIRECTA.COM y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

---

entregar el certificado puede verificar, por una sola vez, su contenido ingresando a www.camaradirecta.com opción certificados electrónicos y digitando el código de verificación que se encuentra en el encabezado del presente documento. El certificado a validar corresponde a la imagen y contenido del certificado creado en el momento en que se generó en las ventanillas o a través de la plataforma virtual de la cámara.

Lina Maria Rodriguez Buitrago

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141284153650

(415)7707212489984(8020) 000014128415365 0

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
9 0 2 0 1 8 6 3 6	5	Impuestos y Aduanas de Bucaramanga	4	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona jurídica 1			

Lugar de expedición 28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres

35. Razón social
COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO VISION ECONOMICA

36. Nombre comercial	37. Sigla
	VISION ECONOMICA CTA

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Santander 6 8	San Gil 6 7 9

41. Dirección principal
CR 9 10 20 OF 301

42. Correo electrónico visioneconomicacta@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 2 3 3 2 6 5 8 5 7	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1	2	51. Código	52. Número establecimientos
9 4 1 2	2 0 2 5 1 1 1 4	9 3 2 9	2 0 2 5 1 1 1 4	7 0 2 0	8 2 9 9		

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	4	7	1	4	4	2	4	8	5	2	5	5														

04- Impto renta y compl. régimen especial
07- Retención en la fuente a título de rent
14- Informante de exogena
42- Obligado a llevar contabilidad
48 - Impuesto sobre las ventas - IVA
52 - Facturador electrónico
55 - Informante de Beneficiarios Finales

Usuarios aduaneros

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
54. Código																				

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [X] NO [ ] 60. No. de Folios: 3 61. Fecha 2026-10-08 / 11:13:22AM

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre ALVARADO LEGUIZAMON HUGO ALEXANDER

985. Cargo Analista II

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

Fecha generación documento PDF: 08-10-2026 11:13:42AM

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario 141284153650

(415)7707212489984(8020) 000014128415365 0

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
9 0 2 0 1 8 6 3 6	5	Impuestos y Aduanas de Bucaramanga	4	

Características y formas de las organizaciones

62. Naturaleza	2	63. Formas asociativas		64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados	
65. Fondos		66. Cooperativas	1	67. Sociedades y organismos extranjeros	
68. Sin personería jurídica		69. Otras organizaciones no clasificadas		70. Beneficio	2

Constitución, Registro y Última Reforma

Documento	1. Constitución	2. Reforma
71. Clase	0 1	
72. Número		
73. Fecha	2 0 2 5 1 1 1 1	
74. Número de notaria		
75. Entidad de registro	0 3	
76. Fecha de registro	2 0 2 5 1 2 1 9	
77. No. Matrícula mercantil	5 1 6 6 7 7	
78. Departamento	6 8	
79. Ciudad/Municipio	5	
Vigencia		
80. Desde	2 0 2 5 1 1 1 1	
81. Hasta	2 0 9 9 1 2 3 1	

Composición del Capital

82. Nacional	1 0 0 %
83. Nacional público	0 . 0 %
84. Nacional privado	1 0 0 . 0 %
85. Extranjero	0 %
86. Extranjero público	0 . 0 %
87. Extranjero privado	0 . 0 %

Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control: Superintendencia de Economía Solidaria — 2

Estado y Beneficio

Item	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de Identificación Tributaria (NIT)	92. DV
1	8 1	2 0 2 5 1 1 1 1		-
2	4 9	2 0 2 5 1 1 1 1		-
3				-
4				-
5				-

Vinculación económica

93. Vinculación económica	94. Nombre del grupo económico y/o empresarial	95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante	96. DV.

97. Nombre o razón social de la matriz o controlante

170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior	171. País	172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP	

173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Representación

001

Página 3 de 4 **Hoja 3**

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141284153650

(415)7707212489984(8020) 000014128415365 0

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 2 0 1 8 6 3 6	5	Impuestos y Aduanas de Bucaramanga 4	

Representación

1

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación
REPRS LEGAL PRIN 1 8	2 0 2 6 1 0 0 6

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadaní 1 3	1 1 0 1 0 4 8 6 6 4		

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
LOPEZ	VELANDIA	MAYERLY	

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

2

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación
REPRS LEGAL SUPL 1 9	2 0 2 5 1 2 1 9

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadan 1 3	1 1 0 0 2 2 1 0 0 5		

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
QUINTERO	LOPEZ	YULY	FERNANDA

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

3

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

4

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

5

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Socios y/o Miembros de Juntas Directivas, Consorcios, Uniones Temporales

001

Página 4 de 4 **Hoja 4**

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141284153650

(415)7707212489984(8020) 000014128415365 0

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
9 0 2 0 1 8 6 3 6	5	Impuestos y Aduanas de Bucaramanga	4	

Socios y/o Miembros de Juntas Directivas, Consorcios, Uniones Temporales

1

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad
Cédula de Ciudada 1 3	2 8 2 5 3 0 6 5		COLOMBIA 1 6 9

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres
LOPEZ	CALDERON	MARIA	ANGELICA

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro
		2 0 2 5 1 2 1 9	

2

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad
Cédula de Ciudada 1 3	1 3 7 0 3 4 8 2		COLOMBIA 1 6 9

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres
SEPULVEDA	VELASCO	MARIO	

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro
		2 0 2 5 1 2 1 9	

3

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad
Cédula de Ciudada 1 3	1 9 4 3 9 9 8 1		COLOMBIA 1 6 9

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres
LOPEZ	CALDERON	PEDRO	JOSE

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro
		2 0 2 5 1 2 1 9	

4

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad
Cédula de Ciudadan 1 3	1 1 0 1 0 4 8 3 2 3		COLOMBIA 1 6 9

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres
SALAZAR	BUSTOS	JOSE	FERNANDO

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro
		2 0 2 5 1 2 1 9	

5

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 14730653857

(415)7707212489984(8020) 000001473065385 7

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
1 1 0 1 0 4 8 6 6 4	5	Impuestos y Aduanas de Bucaramanga 4	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de identificación	
Persona natural o sucesión iliquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	1 1 0 1 0 4 8 6 6 4	

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA	1 6 9	Santander 6 8	Barrancabermeja 0 8 1

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
LOPEZ	VELANDIA	MAYERLY	

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Santander 6 8	Valle de San José 8 5 5

41. Dirección principal
CR 6 2 21

42. Correo electrónico mayerly.trabajosocial@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 2 2 5 4 3 1 7 7 3	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica					Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1 2	51. Código	52. Número establecimientos
8 8 9 9	2 0 1 9 1 2 1 3	0 0 1 0	2 0 1 9 1 0 2 1			

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
4 9																									

53. Código 49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros																						Exportadores					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
54. Código																						57. Modo			
																						58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2021-01-14 / 10:34:55AM

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso. Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre LOPEZ VELANDIA MAYERLY
985. Cargo CONTRIBUYENTE

Fecha generación documento PDF: 06-10-2026 04:00:04PM

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

Powered by CamScanner

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 1.101.048.664

LOPEZ VELANDIA
APELLIDOS

MAYERLY
NOMBRES

FIRMA





INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 14-JUN-1990

MOGOTES
(SANTANDER)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.62
ESTATURA

O+
G.S. RH

F
SEXO

06-NOV-2008 VALLE DE SAN JOSE
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES

P-2721700-00156848-F-1101048664-20090518 0011573313A 1 26995670

FORMATO ÚNICO
HOJA DE VIDA
PERSONA JURÍDICA
(LEY 190 DE 1995 Y LEY 443 DE 1998)
RESOLUCIÓN 580 DEL 19 DE AGOSTO DE 1999
INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO

COBERTURA: Este Formato Único de Hoja de Vida debe ser diligenciado por toda persona jurídica, aspirante a celebrar un contrato de prestación de servicios con la administración, Independientemente de su término de duración.

INSTRUCCIONES GENERALES:
Antes de comenzar a diligenciar este formato tenga en cuenta las siguientes instrucciones :
- Escriba en letra imprenta y en tinta únicamente de color negro.
- Las fechas deben ir en números arábigos.
- Si requiere ampliar la relación de los contratos de prestación de servicios, utilice una hoja en blanco.

INSTRUCCIONES ESPECÍFICAS:

I. Identificación:
En el caso de que la entidad o sociedad sea pública, especifique:

ORDEN: Marque con "X" si es del orden nacional (NAL), departamental (DPTL), distrital (DIST), municipal (MPL) u otro (OTRO). Si marca esta última, aclare a qué otro orden corresponde.

TIPO: Escriba el código de la entidad o sociedad, de acuerdo con la siguiente tabla:

CÓDIGO	TIPO
O1	MINISTERIO O DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
O2	SUPERINTENDENCIA O UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL
O3	ESTABLECIMIENTO PÚBLICO
O4	ENTE UNIVERSITARIO AUTÓNOMO O EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO
O5	EMPRESA INDUSTRIAL Y COMERCIAL DEL ESTADO
O6	SOCIEDAD DE ECONOMÍA MIXTA
O8	OTRO

En el caso de que la entidad o sociedad sea privada, escriba la CLASE a que pertenece, de acuerdo con la siguiente tabla:

CÓDIGO	CLASE
11	SOCIEDADES COMERCIALES E INSTITUCIONES FINANCIERAS
12	SOCIEDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO
13	SOCIEDADES CIVILES
14	ORGANISMOS NO GUBERNAMENTALES
15	SOCIEDADES EXTRANJERAS (SUCURSALES Y FILIALES)
16	OTRA

II. Servicios:
Relacione los principales servicios que ofrece su entidad o sociedad, de acuerdo con el objeto social.

III. Experiencia y Situación Actual:
En orden cronológico establezca los contratos de prestación de servicios que su entidad o sociedad ha realizado, escribiendo el nombre de la entidad contratante, si es pública o no, indicando su número telefónico, la fecha de terminación o conclusión del servicio y el valor del contrato, en pesos colombianos.

IV. Representante Legal o Apoderado:
Relacione el nombre y la identificación del Representante Legal o Apoderado. Establezca su capacidad de contratación aprobada por estatutos. Marque con X "si" o "no" está incurso, como representante legal o apoderado, dentro de las causales de inhabilidad o incompatibilidad existentes. Firme este formato para que la información declarada en él tenga validez. Recuerde anexar los documentos que respaldan su contenido, incluyendo el Certificado de Representación Legal o de Apoderado.

Libertad y Orden

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

PERSONA JURÍDICA

(LEYES 190 DE 1995 Y 443 DE 1998)

RESOLUCIÓN 580 DEL 19 DE AGOSTO DE 1999

ENTIDAD RECEPTORA

I. IDENTIFICACIÓN

RAZÓN SOCIAL O DENOMINACIÓN
COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO VISION ECONOMICA

SIGLA VISION ECONOMICA CTA | NIT No.902018636-5

PARA ENTIDAD O SOCIEDAD PÚBLICA, DETERMINE ORDEN Y TIPO : | PARA ENTIDAD O SOCIEDAD PRIVADA, DETERMINE CLASE :

ORDEN: [ ] NAL. [ ] DPTL [ ] DIST. [ ] MPL. [ ] OTRO ¿CUÁL? _____

TIPO: [0][8] (VER AL RESPALDO)

CLASE: [1][2] (VER AL RESPALDO)

DOMICILIO PARA CORRESPONDENCIA | PAÍS COLOMBIA | DEPARTAMENTO SANTANDER

MUNICIPIO SAN GIL | DIRECCIÓN Carrera 9 # 10 - 20 Oficina 301

TELÉFONOS 3233265857 | FAX | APARTADO AÉREO

II. SERVICIOS

RELACIONE LOS PRINCIPALES SERVICIOS QUE OFRECE SU ENTIDAD O SOCIEDAD

1 T BIENES Y SERVICIOS	2 LOGISTICA
3 SUMINISTROS	4 OBRAS
5 ACTIVIDADES COMERCIALES	6 OTRAS

III. EXPERIENCIA Y SITUACIÓN ACTUAL

RELACIONE LOS CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS QUE HA CELEBRADO, EMPEZANDO POR EL ACTUAL O ÚLTIMO :

ENTIDAD CONTRATANTE	PUB	PRIV	TELÉFONO	FECHA TERMINACIÓN	VALOR
T WORK CTA		X	3204495067	31 DE DICIEMBRE 2025	100.000.000
T WORK CTA		X	3204495067	16 de abril de 2026	10.000.000
T WORK CTA		X	3204495067	31 DE DICIEMBRE 2025	115.200.000
ALCALDIA DE GUAPOTA	X		3204495067	31 DE DICIEMBRE 2025	14.200.000

IV. REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO

PRIMER APELLIDO LOPEZ | SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA) VELANDIA | NOMBRES MAYERLY

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN: C.C. [X] C.E. [ ] PASAPORTE [ ]

NÚMERO: 1101048664

ACTÚA EN CARÁCTER DE : Representante Legal [X] Apoderado [ ]

CAPACIDAD DE CONTRATACIÓN: $ 500.000.000

ACTUANDO EN CALIDAD DE REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO, MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE : SI [ ] NO [X] ME ENCUENTRO INCURSO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD O INCOMPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL PARA CELEBRAR UN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (ART. 1o. LEY 190 DE 1995).

OBSERVACIONES : _____

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS, EN EL PRESENTE FORMATO SON VERACES (ART. 5o. LEY 190 DE 1995).

FIRMA: Mayerly López Velandia.

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO: 08/10/2026

V. OBSERVACIONES DE LA ENTIDAD CONTRATANTE

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE LA ENTIDAD O SOCIEDAD HA PRESENTADO COMO SOPORTE (ART. 4o. LEY 190 DE 1995).

NOMBRE, CARGO Y FIRMA DEL RESPONSABLE | CIUDAD Y FECHA

Libertad y Orden

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

1 DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA)	NOMBRES
Lopez	Velandia	Mayerly

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	GENERO	NACIONALIDAD	PAÍS
C.C. (X) C.E. ( ) PAS ( ) No. 1101048664	F (X) M ( ) NB ( )	COL. (X) EXTRANJERO ( )	COLOMBIA

LIBRETA MILITAR
PRIMERA CLASE ( ) SEGUNDA CLASE ( ) NÚMERO D.M.

FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO

FECHA DIA 14 MES 06 AÑO 1990

PAÍS COLOMBIA

DEPTO SANTANDER

MUNICIPIO MOGOTES

DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA

CARRERA 6 - 2 21 BARRIO LA PALMA

PAÍS COLOMBIA DEPTO SANTANDER

MUNICIPIO VALLE DE SAN JOSÉ

TELÉFONO 3233265857 EMAIL mayerly.trabajosocial@gmail.com

2 FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACIÓN BÁSICA											TÍTULO OBTENIDO	BASICA SECUNDARIA		
PRIMARIA					SECUNDARIA				MEDIA		FECHA DE GRADO			
1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	9°	10°	11°	MES	12	AÑO	2009
										X				

EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:

TC (TÉCNICA) **TL** (TECNOLÓGICA) **TE** (TECNÓLOGICA ESPECIALIZADA) **UN** (UNIVERSITARIA)

ES (ESPECIALIZACIÓN) **MG** (MAESTRÍA O MAGISTER) **DOC** (DOCTORADO O PHD)

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

MODALIDAD ACADÉMICA	No. SEMESTRES APROBADOS	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO	TERMINACIÓN		No. DE TARJETA PROFESIONAL
		SI	NO		MES	AÑO	
PREGRADO	10	X		TRABAJO SOCIAL	12	2019	1101048664

3 EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO

EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO; EN LA MODALIDAD, ESCRIBA:

INF (EDUCACIÓN INFORMAL) **TR_DES** (EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO)

INSTITUCIÓN	MODALIDAD	No. TOTAL HORAS	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULOS OBTENIDOS	TERMINACIÓN	
			SI	NO		MES	AÑO

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

INSTITUCIÓN	MODALIDAD	No. TOTAL HORAS	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULOS OBTENIDOS	TERMINACIÓN	
			SI	NO		MES	AÑO
UNIDAD PARA LA ATENCIÓN Y REPARACIÓN INTEGRAL A LAS VÍCTIMAS	EDUCACIÓN INFORMAL	30	X		ENFOQUE PSICOSOCIAL	07	2021

4 IDIOMAS

ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (**R**), BIEN (**B**) O MUY BIEN (**MB**)

IDIOMA	LO HABLA			LO LEE			LO ESCRIBE		
	R	B	MB	R	B	MB	R	B	MB

5 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD: ALCALDIA DE OCAMONTE			PÚBLICA: X	PRIVADA:	PAÍS: COLOMBIA							
DEPARTAMENTO: SANTANDER	MUNICIPIO: OCAMONTE						CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD:					
TELÉFONOS: 3205634661	FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
	Día	19	Mes	01	Año	2026	Día	18	Mes	07	Año	2026
CARGO O CONTRATO ACTUAL: 16/2014 - TRABAJADORA SOCIAL	DEPENDENCIA: COMISARIA DE FAMIA						DIRECCIÓN: CALLE 5 3 49					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD: ALCALDIA DE PARAMO			PÚBLICA: X	PRIVADA:	PAÍS: COLOMBIA							
DEPARTAMENTO: SANTANDER	MUNICIPIO: PÁRAMO						CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD:					
TELÉFONOS: 3107986458	FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
	Día	19	Mes	01	Año	2026	Día	18	Mes	07	Año	2026
CARGO O CONTRATO ACTUAL: 16/2014 - TRABAJADORA SOCIAL	DEPENDENCIA: COMISARIA DE DE FAMILIA						DIRECCIÓN: CARRERA 3 3 40					

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE VALLE DE SAN JOSE			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* VALLE DE SAN JOSÉ					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	16	*Mes*	07	*Año* 2025	*Día*	30	*Mes*	12	*Año*	2025	
CARGO O CONTRATO ACTUAL 16/2014 - TRABAJADORA SOCIAL	*DEPENDENCIA* COMISARIA DE FAMILIA					*DIRECCIÓN* CALLE 5 7 38						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE OCAMONTE			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* OCAMONTE					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 3205634661	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	01	*Mes*	07	*Año* 2025	*Día*	29	*Mes*	12	*Año*	2025	
CARGO O CONTRATO ACTUAL 16/2014 - TRABAJADORA SOCIAL	*DEPENDENCIA* COMISARIA DE FAMILIA					*DIRECCIÓN* CALLE 5 3 49						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE PARAMO			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* PÁRAMO					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 3107986458	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	07	*Mes*	07	*Año* 2025	*Día*	19	*Mes*	12	*Año*	2025	
CARGO O CONTRATO ACTUAL 16/2014 - TRABAJADORA SOCIAL	*DEPENDENCIA* COMISARIA DE FAMILIA					*DIRECCIÓN* CARRERA 3 3 40						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE PARAMO			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* PÁRAMO					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 3234936623	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	17	*Mes*	01	*Año* 2025	*Día*	30	*Mes*	06	*Año*	2025	
CARGO O CONTRATO ACTUAL TRABAJADORA SOCIAL	*DEPENDENCIA* COMISARIA DE FAMILA					*DIRECCIÓN* CARRERA 3 3 40						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE VALLE DE SAN JOSE			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* VALLE DE SAN JOSÉ					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 3182980912	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	31	*Mes*	01	*Año* 2025	*Día*	30	*Mes*	06	*Año*	2025	
CARGO O CONTRATO ACTUAL TRABAJADORA SOCIAL	*DEPENDENCIA* COMISARIA DE FAMILIA					*DIRECCIÓN* CARRERA 5 7 38						

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE OCAMONTE			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* OCAMONTE						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 3205634661	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	17	*Mes*	02	*Año*	2025	*Día*	16	*Mes*	06	*Año*	2025
CARGO O CONTRATO ACTUAL TRABAJADORA SOCIAL	*DEPENDENCIA* COMISARIA DE FAMILIA						*DIRECCIÓN* CALLE 5 3 49					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE PARAMO			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* PÁRAMO						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 3234936623	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	30	*Mes*	01	*Año*	2024	*Día*	27	*Mes*	12	*Año*	2024
CARGO O CONTRATO ACTUAL TRABAJADORA SOCIAL	*DEPENDENCIA* APOYO COMISARIA DE FAMILIA						*DIRECCIÓN* CARRERA 3 3 40					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE OCAMONTE			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* OCAMONTE						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 3234936623	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	05	*Mes*	07	*Año*	2024	*Día*	26	*Mes*	12	*Año*	2024
CARGO O CONTRATO ACTUAL TRABAJADORA SOCIAL	*DEPENDENCIA* COMISARIA DE FAMILIA						*DIRECCIÓN* CALLE 5 3 49					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE OCAMONTE			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* OCAMONTE						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 3205634661	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	22	*Mes*	01	*Año*	2024	*Día*	21	*Mes*	06	*Año*	2024
CARGO O CONTRATO ACTUAL APOYO TRABAJO SOCIAL	*DEPENDENCIA* APOYO DE COMISARIA DE FAMILIA						*DIRECCIÓN* CALLE 5 3 49					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE OCAMONTE			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* OCAMONTE						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 3234936623	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	22	*Mes*	01	*Año*	2024	*Día*	21	*Mes*	06	*Año*	2024
CARGO O CONTRATO ACTUAL TRABAJADORA SOCIAL	*DEPENDENCIA* COMISARIA DE FAMILIA						*DIRECCIÓN* CALLE 5 3 49					

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE PARAMO			PÚBLICA X	PRIVADA	PAÍS COLOMBIA							
DEPARTAMENTO SANTANDER	MUNICIPIO PÁRAMO					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS 310896458	FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
	Día	23	Mes	01	Año 2023	Día	22	Mes	12	Año	2023	
CARGO O CONTRATO ACTUAL TRABAJADORA SOCIAL	DEPENDENCIA COMISARIA DE FAMILIA					DIRECCIÓN CARRERA 3 3 40						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE VALLE DE SAN JOSE			PÚBLICA X	PRIVADA	PAÍS COLOMBIA							
DEPARTAMENTO SANTANDER	MUNICIPIO VALLE DE SAN JOSÉ					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
	Día	15	Mes	02	Año 2023	Día	16	Mes	12	Año	2023	
CARGO O CONTRATO ACTUAL 16/2014 - TRABAJADORA SOCIAL	DEPENDENCIA APOYO DE COMISARIA DE FAMILIA					DIRECCIÓN CALLE 5 7 38						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE OCAMONTE			PÚBLICA X	PRIVADA	PAÍS COLOMBIA							
DEPARTAMENTO SANTANDER	MUNICIPIO OCAMONTE					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
	Día	16	Mes	01	Año 2023	Día	16	Mes	12	Año	2023	
CARGO O CONTRATO ACTUAL 13295/TRABAJADOR SOCIAL	DEPENDENCIA APOYO DE COMISARIA DE FAMILIA					DIRECCIÓN CALLE 5 3 49						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE VALLE DE SAN JOSE			PÚBLICA X	PRIVADA	PAÍS COLOMBIA							
DEPARTAMENTO SANTANDER	MUNICIPIO VALLE DE SAN JOSÉ					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
	Día	01	Mes	02	Año 2022	Día	31	Mes	12	Año	2022	
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	DEPENDENCIA APOYO DE COMISARIA DE FAMILIA					DIRECCIÓN CALLE 5 - 7 38						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE OCAMONTE			PÚBLICA X	PRIVADA	PAÍS COLOMBIA							
DEPARTAMENTO SANTANDER	MUNICIPIO OCAMONTE					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO						
	Día	12	Mes	01	Año 2022	Día	23	Mes	12	Año	2022	
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	DEPENDENCIA APOYO DE COMISARIA DE FAMILIA					DIRECCIÓN CALLE 5 - 3 49						

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE PARAMO			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* PÁRAMO					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	17	*Mes*	01	*Año*	2022	*Día*	16	*Mes*	12	*Año*	2022
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* APOYO DE COMISARÍA DE FAMILIA					*DIRECCIÓN* CARRERA 3 - 3 40						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE PARAMO			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* VALLE DE SAN JOSÉ					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 3234936623	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	03	*Mes*	02	*Año*	2021	*Día*	30	*Mes*	12	*Año*	2021
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* COMISARIA DE FAMILIA					*DIRECCIÓN*						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE VALLE DE SAN JOSE			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* VALLE DE SAN JOSÉ					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	10	*Mes*	02	*Año*	2021	*Día*	11	*Mes*	10	*Año*	2021
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* COMISARIA DE FAMILIA					*DIRECCIÓN*						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE OCAMONTE			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* VALLE DE SAN JOSÉ					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	19	*Mes*	01	*Año*	2021	*Día*	19	*Mes*	09	*Año*	2021
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* APOYO DE COMISARIA DE FAMILIA					*DIRECCIÓN* CALLE 5 - 3 49						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE PARAMO			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* PÁRAMO					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	13	*Mes*	02	*Año*	2020	*Día*	30	*Mes*	12	*Año*	2020
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* APOYO DE COMISARIA DE FAMILIA					*DIRECCIÓN* CARRERA 3 - 3 40						

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE OCAMONTE			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* OCAMONTE					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	04	*Mes*	03	*Año*	2020	*Día*	24	*Mes*	12	*Año*	2020
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* APOYO DE COMISARIA DE FAMILIA					*DIRECCIÓN* CALLE 5 - 3 49						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE VALLE DE SAN JOSE			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* VALLE DE SAN JOSÉ					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	17	*Mes*	02	*Año*	2020	*Día*	09	*Mes*	12	*Año*	2020
CARGO O CONTRATO ACTUAL TRABAJADORA SOCIAL	*DEPENDENCIA* COMISARIA DE FAMILIA					*DIRECCIÓN* CALLE 5 - 7 38						

6 EXPERIENCIA LABORAL DOCENTE

EXPERIENCIAS DEL DOCENTE												
INSTITUCIÓN EDUCATIVA			*PÚBLICA*	*PRIVADA*	*PAÍS*							
DEPARTAMENTO	*MUNICIPIO*					*CORREO ELECTRÓNICO*						
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día:		*Mes:*		*Año:*		*Día:*		*Mes:*		*Año:*	
AREA DE CONOCIMIENTO	*NIVEL EDUCATIVO*					*DIRECCIÓN*						

7 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES

OCUPACIÓN	TIEMPO DE EXPERIENCIA	
	AÑOS	MESES
SERVIDOR PÚBLICO	4	0
EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO	0	0
TRABAJADOR INDEPENDIENTE	2	9
EXPERIENCIA DOCENTE	0	0

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

8 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI __ NO X ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL; PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Ciudad y fecha de diligenciamiento San Gil, 08 de octubre de 2026

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

9 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Ciudad y fecha

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS

Función Pública

PUBLICACIÓN PROACTIVA DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS Y REGISTRO DE CONFLICTOS DE INTERÉS
(Ley 2013 de 2019, Ley 1437 de 2011, 734 de 2002 y 2003 de 2019)

Tipo de declaración	PERIÓDICO	Fecha de publicación	2026-10-08 23:30

Razón social

COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO VISION ECONOMICA - VISION ECONOMIC

NIT

902018636 DV 5

Lugar de ubicación

País COLOMBIA Departamento SANTANDER Municipio SAN GIL

Clase de entidad

Organismos no gubernamentales

Si es otra, cual?

Actúa en carácter de Representante Legal Sí [X] No [ ]

Servicios de la entidad:

SERVICIOS LOGISTICAS OBRAS

Nombres y apellidos completos del representante legal

Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido
MAYERLY		LOPEZ	VELANDIA

Documento de identificación del representante legal

Tipo CEDULA DE CIUDADANIA Número 1101048664

Lugar de nacimiento del representante legal

País COLOMBIA Departamento SANTANDER Municipio MOGOTES

Lugar de domicilio del representante legal

País COLOMBIA Departamento SANTANDER Municipio SAN GIL

Nombre de la entidad/organismo/institución/persona jurídica pública o privada que presten función pública o servicios públicos o que administren, celebren contratos y ejecuten bienes o recursos públicos/Notarías/Curadurías/ u otra donde trabaje	ALCALDIA DE VALLE DE SAN JOSE

Lugar de sede

País	COLOMBIA	Departamento	SANTANDER	Municipio	VALLE DE SAN JOSÉ

Dirección	["Cl 5 # 7 - 38"]
Cargo o función que cumple	CONTRATISTA

Tipo de sujeto obligado de acuerdo con el artículo 2 de la Ley 2013 de 2019: Persona natural y jurídica, pública o privada, que presten función pública, que presten servicios públicos respecto de la información directamente relacionada con la prestación del servicio público.

1. DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS

EN CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN LA LEY 2013 DE 2019, A CONTINUACIÓN RELACIONO LOS BIENES Y RENTAS DEL ÚLTIMO AÑO GRAVABLE DE COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO VISION ECONOMICA.

1.1. DE INGRESOS, BIENES Y ACREENCIAS

Los ingresos y rentas que obtuvo COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO VISION ECONOMICA en el año gravable 2025 fueron:

CONCEPTO	VALOR
Ingresos por la actividad ordinaria - operacionales	$213.011.200,00
Ingresos no operacionales	$0,00
Otros	$0,00
TOTAL	$213.011.200,00

Las cuentas bancarias de COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO VISION ECONOMICA en Colombia y en el exterior son:

Tipo de cuenta	Sede de la cuenta (País)	Saldo total de la cuenta a diciembre 31 del año inmediatamente anterior
CUENTA DE AHORROS	COLOMBIA	$0,00

Los bienes patrimoniales de COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO VISION ECONOMICA son los siguientes:

Tipo de bien	País	Departamento	Municipio	Valor

Las acreencias y obligaciones vigentes de COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO VISION ECONOMICA a la fecha son:

Concepto	Saldo

2. CONFLICTOS DE INTERÉS

A continuación, procedo a publicar y divulgar proactivamente la información que, en mi calidad de representante legal de COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO VISION ECONOMICA, es susceptible de generar un posible conflicto de interés a esta persona jurídica, en cumplimiento de lo dispuesto en la Ley 2013 de 2019 y conforme con lo señalado en el artículo 11 de la Ley 1437 de 2011.

2.1. POSIBLES CONFLICTOS POR RELACIONES QUE TIENEN LA PERSONA JURÍDICA O EL REPRESENTANTE LEGAL.

¿Es usted representante, apoderado, dependiente, mandatario o administrador de los negocios de algún servidor público que adelanta o sustancia actuaciones administrativas, realiza investigaciones, practica pruebas o pronuncia decisiones definitivas de la entidad con la cual COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO VISION ECONOMICA celebra(rá) contratos o para la cual administra(rá) o ejecuta(rá) bienes o recursos públicos?

Sí [ ] No [X]

Descripción del posible conflicto de interés porque usted es representante, apoderado, dependiente, mandatario o administrador de los negocios de algún servidor público que adelanta o sustancia actuaciones administrativas, realiza investigaciones, practica pruebas o pronuncia decisiones definitivas de la entidad con la cual COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO VISION ECONOMICA celebra(rá) contratos o para la cual administra(rá) o ejecuta(rá) bienes o recursos públicos:

¿La persona jurídica que usted representa tiene litigio o controversia ante autoridades administrativas, jurisdiccionales o denuncias penales con la entidad con la cual COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO VISION ECONOMICA celebra(rá) contratos o para la cual administra(rá) o ejecuta(rá) bienes o recursos públicos?

Sí [ ] No [X]

Descripción del posible conflicto de interés porque la persona jurídica que usted representa tiene litigio o controversia ante autoridades administrativas, jurisdiccionales o denuncias penales con la entidad con la cual COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO VISION ECONOMICA celebra(rá) contratos o para la cual administra(rá) o ejecuta(rá) bienes o recursos públicos:

¿Existe enemistad grave por hechos ajenos a la actuación administrativa, o amistad entrañable entre usted y el servidor público que adelanta o sustancia actuaciones administrativas, realiza investigaciones, practica pruebas o pronuncia decisiones definitivas de la entidad con la cual COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO VISION ECONOMICA celebra(rá) contratos o para la cual administra(rá) o ejecuta(rá) bienes o recursos públicos?

Sí [ ] No [X]

Descripción del posible conflicto de interés porque existe enemistad grave por hechos ajenos a la actuación administrativa, o amistad entrañable entre usted y el servidor público que adelanta o sustancia actuaciones administrativas, realiza investigaciones, practica pruebas o pronuncia decisiones definitivas de la entidad con la cual COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO VISION ECONOMICA celebra(rá) contratos o para la cual administra(rá) o ejecuta(rá) bienes o recursos públicos:

2.2. DONACIONES QUE REPRESENTARON REDUCCIONES EN LA DECLARACIÓN DE RENTA

¿COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO VISION ECONOMICA realizó donaciones?

Sí [ ] No [X]

Las donaciones realizadas por COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO VISION ECONOMICA que le representaron reducciones en la declaración de renta en el último año y los nombres de las instituciones a las cuales hizo esas donaciones son:

Nombre entidad	Valor

2.3. POTENCIALES CONFLICTOS DE INTERÉS

COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO VISION ECONOMICA, o yo, en mi calidad de su representante legal, tenemos otro(s) potencial(es) conflicto(s) de interés:

Sí [ ] No [X]

Los conflictos de interés pueden generarse a partir de, por ejemplo:
> Actividades y negocios que realiza o tiene con socio o socios de hecho o de derecho.
> Establecimientos que posee.
> Litigio o controversia ante autoridades administrativas o jurisdiccionales.
> Haber hecho parte de listas de candidatos a cuerpos colegiados de elección popular.

Los potenciales conflictos personales de interés son:

Función Pública

PUBLICACIÓN PROACTIVA DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS Y REGISTRO DE CONFLICTOS DE INTERÉS
(Ley 2013 de 2019, Ley 1437 de 2011, 734 de 2002 y 2003 de 2019)

Tipo de declaración	INGRESO	Fecha de publicación	2026-01-08 16:01

Nombres y apellidos completos			
Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido
MAYERLY		LOPEZ	VELANDIA

Documento de identificación

Tipo	CEDULA DE CIUDADANIA	Número	1101048664

Lugar de nacimiento

País	COLOMBIA	Departamento	SANTANDER	Municipio	MOGOTES

Lugar de domicilio

País	COLOMBIA	Departamento	SANTANDER	Municipio	VALLE DE SAN JOSÉ

Nombre de la entidad/organismo/institución/persona jurídica pública o privada que presten función pública o servicios públicos o que administren, celebren contratos y ejecuten bienes o recursos públicos/Notarías/Curadurías/ u otra donde trabaje	ALCALDIA DE VALLE DE SAN JOSE

Lugar de sede

País	COLOMBIA	Departamento	SANTANDER	Municipio	VALLE DE SAN JOSÉ

Dirección	["CI 5 # 7 - 38"]
Cargo o función que cumple	CONTRATISTA

Tipo de sujeto obligado de acuerdo con el artículo 2 de la Ley 2013 de 2019: Persona natural y jurídica, pública o privada, que presten función pública, que presten servicios públicos respecto de la información directamente relacionada con la prestación del servicio público.

1. DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente mi declaración de bienes y rentas y manifiesto que los únicos bienes y rentas que poseo a la fecha, en forma personal o por interpuesta persona, son los que relaciono a continuación.

1.1. DE INGRESOS, BIENES Y ACREENCIAS

Los ingresos y rentas que obtuve en el año gravable 2025 fueron:

CONCEPTO	VALOR
Salarios y demás ingresos laborales	$74.324.800,00
Cesantías e Intereses de cesantías	
Gastos de representación	
Arriendos	
Honorarios	
Otros ingresos y rentas	
TOTAL	$74.324.800,00

Las cuentas bancarias de las que soy titular en Colombia y en el exterior son:

Tipo de cuenta	Sede de la cuenta (País)	Saldo total de la cuenta a diciembre 31 del año inmediatamente anterior
CUENTA DE AHORROS	COLOMBIA	$1.000,00

Mis bienes patrimoniales son los siguientes:

Tipo de bien	País	Departamento	Municipio	Valor
CARRO	COLOMBIA	SANTANDER	OCAMONTE	$52.000.000,00
CASA	COLOMBIA	SANTANDER	VALLE DE SAN JOSÉ	$150.000.000,00

Mis acreencias y obligaciones vigentes a la fecha son:

Concepto	Saldo
CRÉDITO	$15.706.800,00

1.2. PARTICIPACIÓN EN JUNTAS, CONSEJOS, CORPORACIONES, SOCIEDADES Y/O ASOCIACIONES

Tengo participación en juntas, consejos o directivos: Sí [ ] No [X]

En la actualidad participo como miembro de las siguientes Juntas o Consejos Directivos:

Nombre entidad o institución	Órgano	Calidad de miembro	País

Tengo participación en corporaciones, sociedades y asociaciones: Sí [ ] No [X]

A la fecha soy socio de las siguientes corporaciones, sociedades y/o asociaciones:

Nombre corporación, sociedad o asociación	Tipo	Calidad de socio	País

1.3. DECLARACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ECONÓMICAS DE CARÁCTER PRIVADO

Tengo actividades económicas privadas: Sí [ ] No [X]

Las actividades económicas de carácter privado, adicionales a las declaradas anteriormente, que he venido desarrollando de forma ocasional o permanente son las siguientes:

Detalle de las actividades	Forma participación

2. CONFLICTOS DE INTERÉS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente el registro de la información que puede ser susceptible de generarme un conflicto de interés, así como aquella relacionada con los intereses de mi cónyuge o compañero(a) permanente, parientes y socios de hecho o de derecho.

2.1. INFORMACIÓN DE CÓNYUGE O COMPAÑERO(A) PERMANENTE

Tengo cónyuge o compañero(a) permanente: Sí [ ] No [X]

Los intereses personales de mi cónyuge o compañero o compañera permanente son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño: Sí [ ] No [ ]

Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido

Tipo documento [ ] Número [ ]

Descripción del potencial conflicto de interés con su cónyuge o compañero(a) permanente:

[ ]

2.2. INFORMACIÓN DE PARIENTES POR CONSANGUINIDAD, AFINIDAD Y CIVIL

Tengo parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil con Intereses personales que son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño: Sí [ ] No [X]

A continuación presento la información de los parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil que son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño.

De acuerdo con la Ley 2003 de 2019, los congresistas deben registrar sus parientes hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil si son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeñan.

Parentesco	Pariente	Tipo de documento de identidad	Documento de identidad	Descripción del potencial conflicto de interés

2.3. INTERÉS DIRECTO O ACTUACIONES DENTRO DEL AÑO ANTERIOR

Tuve intereses directos o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro y esto puede influir en mis decisiones y acciones en el desempeño de mi cargo actual:

Sí [ ] No [X]

Dentro del año anterior tuve interés directo o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro (nacional o extranjera), y a continuación describo cómo puede influir en las decisiones y acciones de mi cargo actual:

2.4. OTRAS INVERSIONES

Tengo fideicomisos en Colombia o en el exterior: Sí [ ] No [X]

Los fideicomisos y encargos fiduciarios de los cuales soy constituyente o beneficiario en Colombia y en el exterior son:

Nombre del fideicomiso o encargo fiduciario	Calidad	Valor	País

Tengo inversiones en Colombia o en el exterior: Sí [ ] No [X]

Las inversiones en bonos, fondos de inversión, fondos de ahorro voluntario y otras que tengo en Colombia y en el exterior son:

Tipo de inversión	Valor	País

2.5. DONACIONES QUE REPRESENTARON REDUCCIONES EN LA DECLARACIÓN DE RENTA

Realicé donaciones: Sí [ ] No [X]

Las donaciones que me representaron reducciones en la declaración de renta del último año gravable son:

Nombre entidad	Valor

2.6. POTENCIALES CONFLICTOS DE INTERÉS

Tengo potenciales conflictos personales de interés: Sí [ ] No [X]

Los conflictos de interés pueden generarse a partir de, por ejemplo:
> Actividades y negocios que realiza o tiene con socio o socios de hecho o de derecho.
> Establecimientos que posee.
> Litigio o controversia ante autoridades administrativas o jurisdiccionales.
> Haber hecho parte de listas de candidatos a cuerpos colegiados de elección popular.

Los potenciales conflictos personales de interés que tengo son:

VISIÓN ECONÓMICA
COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO

DECLARACIÓN JURAMENTADA SOBRE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES

San Gil, 08 de octubre de 2026

Yo, MAYERLY LOPEZ VELANDIA, identificada con la cédula de ciudadanía No 1101048664, declaro bajo la gravedad del juramento, que la empresa COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO VISION ECONOMICA NIT 902018636-5. La Cooperativa inicio operaciones durante el mes de abril de 2026, ha venido pagando los aportes a salud, pensión, riesgos laborales, de los empleados durante los últimos seis (6) meses a partir de la cual cuenta con personal a cargo y que a la fecha me encuentro a paz y salvo por todo concepto.

En constancia, se firma en san gil a los 08 días de Octubre de 2026.

Mayerly López Velandia.

NOMBRE: MAYERLY LOPEZ VELANDIA
CÉDULA DE CIUDADANÍA: 1.101.048.664
CARGO: Gerente y Representante Legal
ENTIDAD: Cooperativa de Trabajo Asociado Visión Económica "VISIÓN ECONÓMICA CTA"
NIT: 902.018.636-5
TELÉFONO: 3233265857
CORREO ELECTRÓNICO: visioneconomicacta@gmail.com

CEMESO IPS SAS
CENTRO MÉDICO DE EXCELENCIA EN SALUD OCUPACIONAL Y MEDICINA LABORAL

NIT. 901073980 - 4
Carrera 10 No. 16 - 33, San Gil - Santander
Cel. 310 273 2388 - 3167410048 - Tel 7237917
E-mail. cemesolpssas@gmail.com



CONCEPTO MÉDICO OCUPACIONAL

N° 67.089

FECHA Y CIUDAD DE REALIZACIÓN DEL EXÁMEN				TIPO DE EXÁMEN MÉDICO OCUPACIONAL
09 DÍA	10 MES	2026 AÑO	SAN GIL (SANTANDER, COLOMBIA) Ciudad	EVALUACIÓN MÉDICO OCUPACIONAL DE INGRESO

DATOS DE LA EMPRESA DONDE LABORA, LABORARÁ O LABORO EL TRABAJADOR O ASPIRANTE

Nombre de la empresa	Empresa en misión
PARTICULARES CONTADO	PARTICULARES

CIIU (Actividad Económica) del empleador:
SIN REGISTRAR

DATOS DEL TRABAJADOR / ASPIRANTE (Tipo de Documento de Identificación CC, Cedula de Ciudadanía, CE. Cedula de Extranjería, TI. Tarjeta de Identidad, PT. Pasaporte)

Apellidos y Nombres	Género	Edad	Documento de Identificación	
LOPEZ VELANDIA MAYERLY	FEMENINO	36 AÑOS 3 MESES 25 DÍAS	CC (Tipo)	1101048664 (Número)

Cargo
CONTRATISTA

EPS	AFP	ARL
SALUDMIA	NO REFIERE	NO REFIERE

CONCEPTO DE APTITUD OCUPACIONAL
APTO (SIN PATOLOGÍAS EVIDENTES; CUMPLE CON LOS CRITERIOS MÉDICOS PARA EL CARGO)

Observaciones: *NO APLICA*

N/A	NO SE EVALUARÓN REQUISITOS DE SALUD (Alturas, Espacios Confinados, Manipular Alimentos)

RESTRICCIONES LABORALES	TIPO	RECOMENDACIONES
SIN RESTRICCIONES LABORALES	NO APLICA	NO APLICA

El concepto de Aptitud se definió a partir de los siguientes exámenes practicados:

EVALUACIÓN MÉDICO OCUPACIONAL INGRESO	✓	EVALUACION OSTEOMUSCULAR	✓
AUDIOMETRÍA	✓	VALORACION PSICOLOGICA	✓
VISIOMETRÍA	✓	----------	

RECOMENDACIONES MÉDICAS	RECOMENDACIONES OCUPACIONALES	HABITOS Y ESTILO DE VIDA SALUDABLES
EXAMEN VISUAL DE CONTROL EN UN AÑO	USO DE EPP : EN SITIO DE TRABAJO	HÁBITOS SALUDABLES : DIETA Y EJERCICIO
AUDIOMETRÍA DE CONTROL EN UN AÑO	PÁUSAS ACTIVAS E HIGIENE POSTURAL : MINIMO DOS VECES AL DIA	HACER DEPORTE : 30 MINUTOS DIARIOS POR 5 DIAS A LA SEMANA
		DIETA BALANCEADA

OTRAS OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES

BUENAS CONDICIONES GENERALES, EXAMEN MEDICO OCUPACIONAL NORMAL, PORCENTAJE DE SATURACION NORMAL, TEMPERATURA NORMAL, NO SIGNOS DE DIFICULTAD RESPIRATORIA, EVALUACION OSTEOMUSCULAR SIN EVIDENCIA DE ALTERACIONES, REPORTE DE AUDIOMETRIA NORMAL, REPORTE DE VISIOMETRIA NORMAL, REPORTE DE PARACLINICOS DENTRO DE LOS PARAMETROS NORMALES. REPORTE DE PSICOLOGIA SIN FLUCTUACIONES EN EL ESTADO DE ANIMO, PUEDE INICIAR DE LAS ACTIVIDADES LABORALES PARA LAS QUE SERA CONTRATADA..

Consentimiento Informado del Aspirante o Trabajador: autorizo al doctor(a) abajo mencionado a realizar mi examen médico ocupacional registrado en este documento. El doctor(a) abajo mencionado me ha explicado la naturaleza y propósito del examen. He comprendido y he tenido la oportunidad de analizar el propósito, los beneficios, la interpretación, las limitaciones, y riesgos del examen médico a partir de la asesoría brindada. Entiendo que la realización de este examen es voluntaria y que tuve la oportunidad de retirar mi consentimiento en cualquier momento. Fui informado de las medidas para proteger la confidencialidad de mis resultados. Las respuestas dadas por mí en este examen son completas y verídicas. Autorizo al doctor(a) para que suministre a las personas o entidades contempladas en la legislación vigente, la información registrada en este documento, para el buen cumplimiento del sistema de seguridad y salud en el trabajo y para las situaciones contempladas en la misma legislación, igualmente para que remitan la Historia Clínica a la EPS a la cual me encuentro actualmente afiliado. Finalmente manifiesto que he leído y comprendido perfectamente lo anterior y que todos los espacios en blanco han sido completados antes de mi firma y que me encuentro en capacidad de expresar mi consentimiento.

Médico

Dr. Edgar Fernando Pinzón Lasprilla
Médico y Cirujano
Reg. 01419 S.S.S.
Especialista en Salud Ocupacional
Resolución 00-4584 S.S.S.

Firma:

Nombre: CC: 91071950 - EDGAR FERNANDO PINZON

R. M.: 01419 SSS **L.S.O.:** 004584 SSS

Código de Seguridad
S198Y1E67089

Aspirante o Trabajador

Firma:

Nombre: LOPEZ VELANDIA MAYERLY

CC: 1101048664

Gobernación de Santander	RESOLUCION	CÓDIGO	AP-JC-RG-89
		VERSIÓN	5
		FECHA DE APROBACIÓN	22/05/2017
		PÁGINA	1 de 1

RESOLUCION NÚMERO 00 - 4584 DE 2018

POR LA CUAL SE RENUEVA UNA LICENCIA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

EL SUSCRITO SECRETARÍO DE SALUD DEPARTAMENTAL

En uso de sus facultades legales, y en especial las conferidas en la Ley 1562 de 2012 y la Resolución 04502 de 2012 y,

CONSIDERANDO:

Que **EDGAR FERNANDO PINZON LASPRILLA** identificado(a) con Cédula de Ciudadanía No. 91071950 ha solicitado Renovación de licencia para la prestación de Servicios en Seguridad y Salud en el trabajo ante la Secretaría de Salud Departamental de Santander.

Que al peticionario le fue otorgada la Licencia de Prestación de Servicios de Salud Ocupacional, mediante Resolución No. 2437 de 18 de Marzo de 2008 de la Secretaría de Salud de Santander y concedida por un término de diez (10) años contados a partir de la expedición de la Resolución, la cual ha cumplido su vigencia.

Que de conformidad con el artículo segundo de la Resolución 04502 del 28 de Diciembre de 2012, el peticionario ha presentado la documentación requerida para la Renovación de la Licencia en Salud Ocupacional para la prestación de servicios en Seguridad y Salud en el trabajo

Que por lo antes expuesto, el Secretario de Salud Departamental.

RESUELVE:

ARTÍCULO 1: Renuévese LICENCIA PARA LA PRESTACION DE SERVICIOS EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO A: **EDGAR FERNANDO PINZON LASPRILLA** - MEDICO Y CIRUJANO - ESPECIALISTA EN SALUD OCUPACIONAL Identificado(a) con Cedula de Ciudadanía No. 9107195 en las áreas de Medicina en Seguridad y Salud en el trabajo, Investigación en área técnica, Investigación del accidente de trabajo, Educación, Capacitación, Diseño, Administración y Ejecución del Sistema de gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo

ARTÍCULO 2: La Licencia de que trata el artículo anterior se concede por el término de Diez (10) años contados a partir de la fecha de expedición de la presente Resolución.

ARTÍCULO 3: Cuando se modifique las condiciones por la cual se otorgó esta Licencia, en el término máximo de un mes se debe informar a la Secretaría de Salud de Santander para la modificación de la misma.

ARTÍCULO 4: Esta Licencia es válida en todo el Territorio Nacional y tendrá carácter personal e intransferible.

ARTÍCULO 5: Contra la presente Resolución procede los recursos legales

NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Bucaramanga a los 06 ABR 2018

LUIS ALEJANDRO RIVERO OSORIO
Secretario de Salud Departamental

VoBo: Salvador Rincón Santos – Director de Desarrollo Vigilancia y Control
Revisó: Mónica Romero Salazar – Coordinadora Grupo de Acreditación en Salud y SOGC
Proyectó: Elizabeth Caballero Zabala – Grupo de Acreditación en salud S.O.G.C

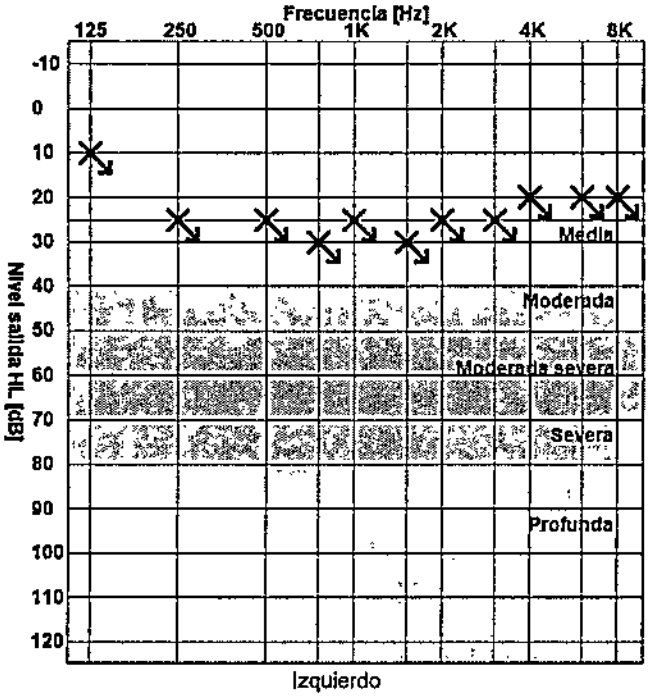
Scanned by CamScanner

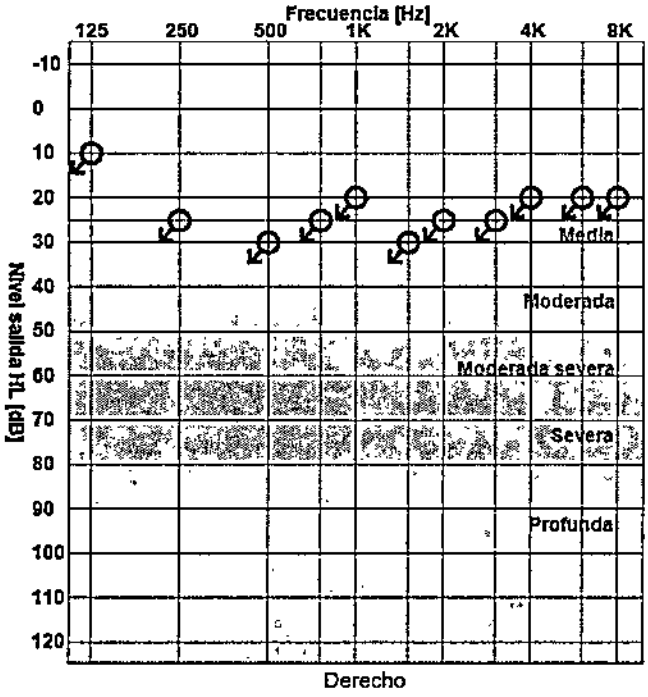
EDGAR FERNANDO PINZON LASPRIL
CRA 10 16-33 00 SAN GIL,
COLOMBIA

MAYERLEY LOPEZ VELANDIA	
N°	1101048664
Fecha nacimiento	11/06/1990
Edad	36
Empresa/ Escuela	PARTICULARES

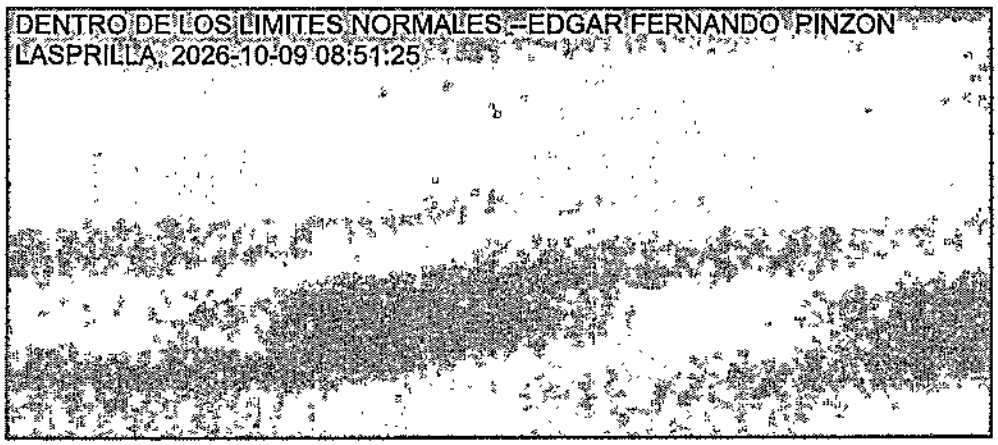
9/10/2026 8:49 a. m.

	125	250	500	750	1K	1.5K	2K	3K	4K	6K	8K
Aerea izquierda	(10)	(25)	(25)	(30)	(25)	(30)	(25)	(25)	(20)	(20)	(20)
Áereo derecha	(10)	(25)	(30)	(25)	(20)	(30)	(25)	(25)	(20)	(20)	(20)





Notas:



Legend	L	R
AC	X	O
AC - Masked	□	△
BC	>	<
BC - Masked	⊐	⊏
MCL	M	M
UCL	U	U
AC - Mask Level	—	—
BC - Mask Level	⌐	⌐

Dr. Edgar Fernando Pinzon Lasprilla

Usuario: EDGAR FERNANDO PINZON LASPRILLA

CEMESO

CENTRO MÉDICO DE EXCELENCIA EN SALUD OCUPACIONAL Y MEDICINA LABORAL

INFORME

El presente informe es confidencial, por la delicada naturaleza del mismo al contener información personal y laboral del participante, deberá guardarse bajo estricta privacidad y solo los responsables en la toma de decisión deberán tener acceso a este. Las recomendaciones hacen referencia a las disposiciones, competencias actuales del colaborador.

VALORACIÓN PSICOLÓGICA

NOMBRE: MAYERLY LOPEZ VELANDIA
IDENTIFICACIÓN: 1101048664
EMPRESA QUE LO SOLICITA: PARTICULARES
FECHA DE LA VALORACIÓN: 09 DE OCTUBRE 2026
QUIEN REALIZA LA VISITA: ELIZABETH SANCHEZ RODRIGUEZ

JUSTIFICACIÓN: La valoración psicológica es un proceso que se desarrolla en un determinado tiempo y espacio en el cual se establece una relación entre el entrevistado y el psicólogo. Esta constituye un recurso muy útil, orientado al conocimiento y evaluación de los evaluados, consiguiendo brindar información sobre fortalezas, habilidades y recursos personales, acentuando la comprensión del individuo. Por lo tanto, es importante como persona poder manifestar las preocupaciones, emociones o sentimientos de frustración o de desesperanza en alguno de los casos, con el fin de que el profesional pueda contribuir mediante la orientación a dar el debido proceso para establecer un equilibrio o estabilidad emocional.

OBJETIVO: Brindar el apoyo psicosocial para determinar el estado de la salud mental del evaluado, identificando rasgos de personalidad, conductas apropiadas, dominio en las competencias del rol, expectativas, procesos mentales y el desempeño en los contextos laborales, familiares y sociales.

METODOLOGÍA: Se realizará una psicoeducación atendiendo a la necesidad del colaborador o de la empresa que lo requiera, teniendo en cuenta todo lo que manifiesta el evaluado acerca de sus áreas de ajustes y áreas de desarrollo, así mismo, hacer el análisis respectivo para dar las recomendaciones correspondientes.

RESULTADOS

Situación Actual La evaluada manifiesta encontrarse emocionalmente tranquila, con una percepción positiva de su bienestar general y adecuada disposición para desarrollar sus actividades cotidianas. Refiere estabilidad en su estado de ánimo, ausencia de preocupaciones constantes y una buena calidad del sueño, lo que le permite levantarse con energía y mantener su rutina diaria. En relación con el estrés, señala que puede experimentar momentos ocasionales de tensión cuando tiene varias actividades pendientes o se acumulan responsabilidades; sin embargo, aclara que no es una situación permanente y que habitualmente logra mantener la calma y organizar sus tareas. Durante la entrevista se mostró atenta, receptiva, colaboradora y con lenguaje claro, coherente y organizado, sin observarse afectaciones emocionales manifiestas durante la valoración.

Área Personal En cuanto a sus características personales, se identifica como una persona empática, responsable y con facilidad para establecer relaciones interpersonales positivas. Destaca la empatía como una de sus principales fortalezas y demuestra reconocimiento de sus propias oportunidades de mejora. En relación con la puntualidad, expresa que desea fortalecer especialmente el cumplimiento de los horarios de llegada a los lugares; no obstante, se reconoce como una persona muy responsable y cumplida en la ejecución de sus actividades y compromisos. Disfruta de viajar, compartir con otras personas y escuchar música, actividades que favorecen su bienestar y equilibrio personal. Asimismo, refiere contar con recursos personales para afrontar las situaciones cotidianas, manteniendo una actitud tranquila y buscando alternativas saludables para manejar los momentos de mayor exigencia.

Área Familiar Respecto a su entorno familiar, refiere mantener relaciones positivas y armoniosas con su pareja y sus familiares, caracterizadas por la comunicación, el respeto y el apoyo mutuo. Describe su hogar como un espacio tranquilo que contribuye favorablemente a su bienestar emocional. Manifiesta sentirse acompañada y contar con personas cercanas en quienes puede confiar cuando necesita apoyo, lo que representa un recurso importante para afrontar las situaciones de la vida cotidiana. En general, expresa satisfacción con la dinámica familiar y reconoce este entorno como una fuente de tranquilidad, estabilidad y bienestar.

Área Social En lo relacionado con sus vínculos sociales, manifiesta mantener buenas relaciones con amigos y personas cercanas, caracterizadas por el respeto, la comunicación y la confianza. Cuenta con una red de apoyo fuera de su entorno familiar y participa en actividades sociales y recreativas que disfruta y considera importantes para su bienestar. Asimismo, expresa satisfacción con su vida social y no refiere dificultades recientes en sus relaciones interpersonales. Estas características reflejan una disposición favorable para

interactuar con los demás, fortalecer vínculos positivos y mantener relaciones interpersonales satisfactorias en diferentes contextos.

Área Laboral Manifiesta satisfacción con su ocupación, interés por las funciones que realiza y una percepción favorable del ambiente de trabajo. Destaca la importancia del respeto y la comunicación en las relaciones con compañeros y superiores. Se caracteriza, según lo expresado, por ser responsable y cumplida con sus actividades y compromisos, mostrando interés por realizar adecuadamente sus funciones. Aunque reconoce que la acumulación ocasional de tareas puede generar momentos de tensión, cuenta con estrategias de organización y afrontamiento que le permiten manejar estas situaciones. Adicionalmente, manifiesta motivación por continuar aprendiendo, fortalecer sus competencias profesionales y realizar una especialización, lo que evidencia interés por su crecimiento y desarrollo laboral.

Conclusión:

De acuerdo con la información obtenida durante la entrevista y las observaciones realizadas, la evaluada presenta una percepción favorable de su bienestar emocional y cuenta con recursos personales, familiares y sociales que contribuyen positivamente a su calidad de vida. Se destaca su actitud receptiva y colaboradora durante la valoración, su comunicación clara y coherente, sus habilidades interpersonales y su sentido de responsabilidad frente al cumplimiento de actividades y compromisos. Asimismo, manifiesta satisfacción con su entorno familiar, social y laboral, así como motivación por continuar creciendo a nivel personal y profesional. Los momentos ocasionales de tensión que refiere se relacionan principalmente con la acumulación de actividades pendientes y no se describen como una situación constante. En términos generales, la información recopilada refleja condiciones favorables de bienestar y recursos de afrontamiento para desenvolverse en sus actividades cotidianas, sin que durante la entrevista se observaran afectaciones emocionales manifiestas.

Elizabeth Sánchez Rodríguez
Psicóloga T.P. 183442
Espec. en Gerencia en Riesgos Laborales, Seguridad y Salud en el Trabajo
Resolución 10214 S.S.S.

ELIZABETH SANCHEZ RODRIGUEZ
Psicóloga. Esp. En Gerencia En Riesgo SST

IPS SAS
CEMESO
CENTRO MÉDICO DE EXCELENCIA EN SALUD OCUPACIONAL Y MEDICINA LABORAL

NIT. 901073980 - 4
Carrera 10 No. 16 - 33, San Gil - Santander
Cel. 310 273 2388 - 3167410048 - Tel 7237917
E-mail. cemesoipssas@gmail.com



EXAMEN DE VISIOMETRÍA

DATOS PERSONALES — **Atención Nº: 6,171**

Fecha: 09/10/2026 **Municipio:** SAN GIL (SANTANDER, COLOMBIA) **CC:** 1101048664 **Nombre:** LOPEZ VELANDIA MAYERLY **Edad:** 36 AÑOS 3
Genero: FEMENINO **Profesión o Cargo:** CONTRATISTA **Empresa:** PARTICULARES
Eps: SALUDMIA **Tipo Evaluación Medica:** EVALUACIÓN MÉDICO OCUPACIONAL DE INGRESO **F. Último Examen:** NO REFIERE
Lugar del Último Examen: NO REFIERE **Motivo Consulta:** INGRESO LABORAL

ANTECENDENTES VISUALES

ANTECEDENTES FAMILIARES	NIEGA
ANTECEDENTES PERSONALES	NIEGA
ANTECENDENTES OCUPACIONALES	NIEGA
EXPOSICIÓN LABORAL VISUAL	
LENTES DE CONTACTO	NO USA
MULTIFOCAL	NO
TIPO DE USO	NO APLICA
TRAE RX	NO
ÚLTIMO DIAGNÓSTICO	
USA ANTEOJOS	NO USA

PRUEBAS REALIZADAS

SINTOMATOLOGÍA
ASINTOMÁTICO

	AGUDEZA VISUAL SIN CORRECCIÓN	AV/VL	AV/VP	PH	AGUDEZA VISUAL CON CORRECCIÓN	AV/VL	AV/VP
O.D:	NO APLICA	20/20	20/20	N/A	NO APLICA	N/A	N/A
O.I:	NO APLICA	20/20	20/20	N/A	NO APLICA	N/A	N/A
A.O:	NO APLICA	20/20	20/20	N/A	NO APLICA	N/A	N/A

CÓDIGO	DIAGNÓSTICO	OJO	ORIGEN	TIPO
Z010	EXAMEN DE OJOS Y DE LA VISION	AMBOS	Promoción y mantenimiento de la salud – intervenciones individuales	PRINCIPAL

CONDUCTA Y/O RECOMENDACIONES
CONTROL EN UN AÑO
USO DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN VISUAL

OTRAS OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES:
VISIOMETRIA NORMAL.

OPTOMETRA

Fernando Pinzon
Dr. Edgar Fernando Pinzón Leguizamo
Medico y Cirujano
Reg. 01419 S.S.S.
Especl. en Salud Ocupacional
Resolución 004584 S.S.S.

Firma:
Nombre: CC: 91071950 - EDGAR FERNANDO PINZON
R. M.: 01419 SSS **L.S.O.:** 004584 SSS

PACIENTE

Mayerly Lopez V.

Firma:
Nombre: LOPEZ VELANDIA MAYERLY
CC: 1101048664

TIC

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos **REDAM**, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 1101048664 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 07/10/2026 12:48 PM

Código Verificación: **U7EHW3NKJ6**

Válida hasta: **07/01/2027**

Dirección de Gobierno Digital

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

T WORK COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO

NIT. 901.571.513 – 4

San Gil, 31 de diciembre 2025

MARITZA PILAR BUITRAGO NIÑO C.C. 37894347
en calidad de representante legal de T WORK CTA Nit 901.571.513-4

CERTIFICA QUE:

CONTRATISTA	VISION ECONOMICA CTA NIT 902.018.636-5
CONTRATANTE	T WORK CTA NIT 901571513-4
OBJETO	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS LOGISTICO PARA LA EJECUCION, ORGANIZACIÓN, DESARROLLO DE EVENTOS ARTISTICOS, CULTURALES, DEPORTIVOS, RECREATIVOS Y CAPACITACION DE DIFERENTES MUNICIPIOS.
VALOR	100 000.000
PLAZO INICIAL	10 DIAS
FECHA DE INICIO	22 DE DICIEMBRE 2025
FECHA DE TERMINACION	31 DE DICIEMBRE 2025.

VISION ECONOMICA CTA NIT 902.018.636-5, REALIZÓ LAS ACTIVIDADES EN EL PERIODO COMRENDIDO ENTRE EL 22 DE DICIEMBRE DE 2025 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025.

RELACION DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS:

DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES	CANT	VALOR UNITARIO	TOTAL
GRUPOS MUSICALES	Agrupaciones musicales de reconocimiento en el departamento de Santander, que conste mínimo de 6 integrantes, y perteneciente al género, norteño, carranga, tropical y/o popular. Presentación de 2 horas, la actividad se realizará el día 31 de diciembre desde las 7pm hasta las 4am del siguiente día.	3	6640000	19920000
DJ ANIMADOR	Dj con experiencia en eventos y/o festivales artísticos, excelente presentación personal y manejo del público. La actividad se realizará el día 31 de diciembre desde las 7pm hasta las 4am del siguiente día.	2	2000000	4000000

PRESENTADOR	Presentador con experiencia en eventos y/o festivales artísticos, excelente presentación personal y manejo del público. La actividad se realizará el día 31 de diciembre desde las 7pm hasta las 4am del siguiente día.	2	2000000	4000000
MONTAJE DE SONIDO E ILUMINACIÓN	Sonido profesional incluye: 4 cabinas de 750w, 2 cabinas activas para monitoreo de 500w, 1 consola digital de 16 canales, 1 micrófono inalámbrico, microfonearía, cableado y soportes necesaria para amplificación de grupos y orquestas, 2 cabezas móviles vean, 8 par led de 3w, estructura en trust de aluminio para el montaje si es necesario, 1 cámara de humo led. Incluye: transporte, montaje y desmontaje. La actividad se realizará el día 31 de diciembre desde las 7pm hasta las 4am del siguiente día.	3	5900000	17700000
CAPAS	Carpa de 6mts de ancho por 6mts de largo, material lona blanca, estructura metálica o aluminio, 4,50 metros de alto en las puntas y en el centro. Incluye: transporte, montaje y desmontaje. La actividad se realizará el día 31 de diciembre desde las 7pm hasta las 4am del siguiente día.	2	2000000	4000000
TARIMA	Tarima para el evento, de 6x5 mts de ancho por largo, y 1,40 mts de alto, en acero y madera, incluye: transporte, montaje y desmontaje. La actividad se realizará el día 31 de diciembre desde las 7pm hasta las 4am del siguiente día.	1	1500000	1500000
SISTEMA DE ILUMINACION	Alquiler de sistema de iluminación compuesto por: estructura metálica para la instalación de luces parle, cabezas movibles, luces de combinación de intermitentes, luz de láser y luz para la tarima leed blanca. Incluye transporte y personal para montaje y desmontaje (sistema instalado y listo para su uso).	4	1500000	6000000

ORQUESTA O AGRUPACION MUSICAL.	Orquesta o agrupación musical de género tropical, carranga, con un mínimo de 7 integrantes, de reconocimiento departamental. Presentación de 2 horas. Agrupación puesta en tarima, es decir, el valor debe incluir transporte, alojamiento y viáticos	1	9250000	9250000
CENA	Suministro de tamales de 400 gr con chocolate, queso y pan	400	15000	6000000
REFRIGERIO	Refrigerio: compuesto por empanada y jugo en caja de 200ml	800	8500	6800000
CAPACITACION	Actividad recreativa o dinámicas de integración dirigida por recreador incluye equipo requerido y todos los elementos necesarios para el adecuado desarrollo de la actividad. El servicio deberá estar disponible en un horario de 8:00 a.m. A 5:00 p.m.	1	700000	700000
TALLERES	Realización de talleres de música dirigidos a diferentes grupos previamente organizados en instrumentos de cuerda y viento, como estrategia de apoyo, fortalecimiento y promoción de las expresiones artísticas y culturales de la región. Cada taller deberá desarrollarse en los lugares previamente definidos por el contratante, quien será responsable de suministrar los instrumentos musicales necesarios para la ejecución de las actividades.	8	260000	2080000
TALLER	Realización de talleres de música dirigidos a niños, niñas y adultos mayores de la región, orientados al fortalecimiento, promoción y preservación de las expresiones artísticas y culturales, mediante la enseñanza y práctica de instrumentos de cuerda y viento. Cada taller deberá desarrollarse en los lugares previamente definidos por el contratante, quien será responsable de suministrar los instrumentos musicales necesarios para la ejecución de las actividades.	8	260000	2080000

INCENTIVO	Ancheta navideña (galletas, dulces, delikateces, snack, mermelada	16	120000	1920000
INCENTIVO	Garantizar la entrega de almuerzos destinados a los funcionarios	80	35000	2800000
LOGISTICA	Apoyo logístico personal idóneo en eventos	3	2000000	6000000
	Camisetas de identificación personal	10	30000	300000
CARPAS	Suministro de carpas en lona 4x4	10	150000	1500000
LOGISTICA	Instalación de punto de luz	10	90000	900000
PUBLICIDAD	Publicidad - perifoneo	1	350000	350000
PERSONAL	Maestro de ceremonias	1	1000000	1000000
HIDRATACION	Agua en botella 300ml	100	800	80000
ESTACION DE CAFÉ	Bebida caliente en vasos de 5 onzas, galletas y dulces	1	400000	400000
DECORACION	Decoración del sitio consistente en arreglos florales, mantelería, sillas, alfombra	1	400000	400000
ALQUILER	sillas	100	2000	200000
ALQUILER	Mesas	20	6000	120000
	TOTAL			100000000

Las actividades fueron ejecutadas a entera satisfacción dentro de tiempo establecido, cumpliendo con los estándares de calidad. De la misma manera se encuentra a PAZ Y SALVO por todo concepto derivado de la ejecución de las actividades de la presente certificación.

Dada en San Gil a los 31 días del mes de diciembre de 2025.

Atentamente,

MARITZA PILAR BUITRAGO NIÑO
RL T WORK CTA
NIT 901571513-4

Espacio para Logo Corporativo

COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO VISION ECONOMICA
NIT 902.018.636-5
CR 9 10 20
Tel: 3156444085
Mogotes - Colombia
visioneconomicacta@gmail.com

Factura electrónica de venta
No. FVE 1

Señores	T WORK COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO		
NIT	901,571,513-4	**Teléfono**	(000) 3204495067
Dirección	CL 15 13 23	**Ciudad**	Socorro - Colombia

Fecha y hora Factura	
Generación	30/12/2025, 17:22
Expedición	30/12/2025, 17:38
Vencimiento	30/12/2025

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Total
1	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS LOGISTICOS PARA LA EJECUCION, ORGANIZACION, DESARROLLO DE EVENTOS ARTISTICOS, CULTURALES, DEPORTIVOS, RECREATIVOS Y CAPACITACION EN LOS MUNICIPIOS DE MOGOTES, TONA, SAN GIL EN EL MES DE DICIEMBRE 2025	1.00	90,000,000.00
2	AIU EXCLUIDO	1.00	10,000,000.00

Total ítems: 2

Total Bruto	100,000,000.00
Total a Pagar	100,000,000.00

Valor en Letras:
Cien millones de pesos m/cte

Forma de pago:
Contado

Medio de pago:
Efectivo - Efectivo $ 100,000,000.00

Observaciones:

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor. **Número Autorización Electrónica 18764103991339 aprobado en 20251229 prefijo FVE desde el número 1 al 100 Vigencia: 24 Meses**
Responsable de IVA - Actividad Económica 9412 Actividades de asociaciones profesionales Tarifa
CUFE: 8ce7fdc270d234278e205924ea966f24be4fb49d4fa093feacfca3b57be00c38ef7e31e2433220ca0ccce44a4c4a218e

Fabricante Software y Proveedor tecnológico: Siigo SAS - Nit 830.048.114-5. Nombre Software: Siigo Nube. Firma electrónica: ver en el XML

INTEGRIDAD PÚBLICA

FUNCIÓN PÚBLICA

Verificados los resultados del participante en el curso virtual

Función Pública certifica que:

MAYERLY LÓPEZ VELANDÍA

C.C 1.101.048.664

Participó y completó el curso virtual:

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 3 de enero de 2025

Aura Isabel Mora

Directora de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy miércoles 09 de septiembre de 2026, a las 10:17:47, el número de identificación de la Persona Jurídica, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Número de identificación tributario
No. Identificación	9020186365
Código de Verificación	9020186365260909101746

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

Generó: WEB

PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN
COLOMBIA

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 302624320

PIB
10:11:30

Bogotá DC, 09 de septiembre del 2026

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), la persona COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO VISIÓN ECONÓMICA identificado(a) con NIT número 9020186365:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Política y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx

Mario Enrique Castro González
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano (C)

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN
COLOMBIA

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 304408429

PIB
12:42:33

Bogotá DC, 07 de octubre del 2026

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) MAYERLY LOPEZ VELANDIA identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 1101048664:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Politica y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx

Mario Enrique Castro González
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano (C)

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy miércoles 07 de octubre de 2026, a las 12:44:47, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	1101048664
Código de Verificación	1101048664261007124447

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:
Que siendo las 08:04:14 PM horas del 08/10/2026, el ciudadano identificado con:
Cédula de Ciudadanía Nº **1101048664**
Apellidos y Nombres: **LOPEZ VELANDIA MAYERLY**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES
de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

DIJIN

Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-atc@policia.gov.co

Policía Nacional de Colombia

(Default.aspx)

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 07/10/2026 12:37:20 p. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **1101048664** y Nombre: **MAYERLY LOPEZ VELANDIA.**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **149156489** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

CONSULTA EN LÍNEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 20:02:23 horas del 08/10/2026, el ciudadano identificado con cédula de ciudadanía No. **1101048664,** Apellidos y Nombres **LOPEZ VELANDIA MAYERLY**

NO REGISTRA INHABILIDAD

La presente consulta se tendrá en consideración por la entidad o empresa **vision economica** , con NIT **902018636-5** y su utilización es exclusivamente dentro del proceso de selección al cargo, oficio o profesión, en cumplimiento de la Ley 1918 del 12/07/2018 *"por medio de la cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el registro de inhabilidades y se dictan otras disposiciones"* y su Decreto Reglamentario 753 del 30/04/2019 *"por medio del cual se reglamenta la Ley 1918 de 2018"*, con observancia de las Leyes 1581 del 17/10/2012, 1712 del 06/03/2014 y demás normatividad rectora frente al tratamiento de datos.

DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN CRIMINAL E INTERPOL

Área de Administración de Información Criminal

ENLACES DE INTERÉS

- Portal web DIJIN
- Consulta Antecedentes Judiciales
- Protección de Datos

SÍGANOS EN LAS REDES SOCIALES

© 2026 Policía Nacional de Colombia - Grupo Tecnologías de la Información y las Comunicaciones DIJIN

DAVIVIENDA

Banco Davivienda S.A.

CERTIFICACION

SAN GIL, SANTANDER, 02/10/2026

Por medio de la presente hacemos constar que nuestro cliente **COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO VISION ECONOMICA** con **NIT 902.018.636-5** posee en el Banco Davivienda:

CUENTA DE AHORROS DAMAS

Número 108900774002

Cordialmente,

BANCO DAVIVIENDA

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

Libertad y Orden

ENTIDAD RECEPTORA

1 DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA)	NOMBRES
Santos	Sánchez	Cristian Alberto

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	GENERO	NACIONALIDAD	PAÍS
C.C. ⊗ C.E. ○ PAS ○ No. 1005594120	F ○ M ⊗ NB ○	COL. ⊗ EXTRANJERO ○	COLOMBIA

LIBRETA MILITAR
PRIMERA CLASE ○ SEGUNDA CLASE ⊗ NÚMERO 1725493190 D.M. 07

FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO		DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA			
FECHA	DIA 14 MES 04 AÑO 2001	car 2 # 7-37			
PAÍS	COLOMBIA	PAÍS	COLOMBIA	DEPTO	SANTANDER
DEPTO	SANTANDER	MUNICIPIO	OCAMONTE		
MUNICIPIO	OCAMONTE	TELÉFONO	3185016787	EMAIL	casantoss@upn.edu.co

2 FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACIÓN BÁSICA											TÍTULO OBTENIDO	BASICA SECUNDARIA		
PRIMARIA					SECUNDARIA				MEDIA		FECHA DE GRADO			
1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	9°	10°	11°	MES	11	AÑO	2018
										X				

EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO. EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:

TC (TÉCNICA) **TL** (TECNOLÓGICA) **TE** (TECNÓLOGICA ESPECIALIZADA) **UN** (UNIVERSITARIA)

ES (ESPECIALIZACIÓN) **MG** (MAESTRÍA O MAGISTER) **DOC** (DOCTORADO O PHD)

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

MODALIDAD ACADÉMICA	No. SEMESTRES APROBADOS	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO	TERMINACIÓN		No. DE TARJETA PROFESIONAL
		SI	NO		MES	AÑO	
PREGRADO	12	X		EJECUCION MUSICAL CON INSTRUMENTOS MUSICALES	10	2025	
PREGRADO	12	X		LICENCIATURA EN MUSICA	04	2025	2023175015
PREGRADO	12	X		TECNICO EN EJECUCION MUSICAL CON INSTRUMENTOS FUNCIONALES	08	2020	
PREGRADO	3	X		MUSICA	05	2019	

3 EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO

EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO; EN LA MODALIDAD, ESCRIBA:

INF (EDUCACIÓN INFORMAL) **TR_DES** (EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO)

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

INSTITUCIÓN	MODALIDAD	No. TOTAL HORAS	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULOS OBTENIDOS	TERMINACIÓN	
			SI	NO		MES	AÑO

4 IDIOMAS

ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (**R**), BIEN (**B**) O MUY BIEN (**MB**)

IDIOMA	LO HABLA			LO LEE			LO ESCRIBE		
	R	B	MB	R	B	MB	R	B	MB

5 GERENCIA PUBLICA

LOGRO Y MANEJO DE RECURSOS

¿Ha tenido experiencia laboral donde haya administrado recursos económicos y/o personal?:	Nombre de la Entidad / Organización:	¿Cuántos empleados tiene o tenía en la Entidad/Organización?:
	UNIVERSIDAD INDUSTRIAL DE SANTANDER	
Si tiene o tuvo personal a cargo, indique cuantos:	Si se le asignaron recursos económicos, indique el valor en pesos:	Describa un logro sobresaliente de su gestión:
¿Ha tenido experiencia laboral donde haya administrado recursos económicos y/o personal?:	Nombre de la Entidad / Organización:	¿Cuántos empleados tiene o tenía en la Entidad/Organización?:
	alcaldia ocamonte	
Si tiene o tuvo personal a cargo, indique cuantos:	Si se le asignaron recursos económicos, indique el valor en pesos:	Describa un logro sobresaliente de su gestión:

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

¿Ha tenido experiencia laboral donde haya administrado recursos económicos y/o personal?:	Nombre de la Entidad / Organización:	¿Cuántos empleados tiene o tenia en la Entidad/Organización?:
	fundación artística y cultural de boyaca	
Si tiene o tuvo personal a cargo, indique cuantos:	Si se le asignaron recursos económicos, indique el valor en pesos:	Describa un logro sobresaliente de su gestión:
¿Ha tenido experiencia laboral donde haya administrado recursos económicos y/o personal?:	Nombre de la Entidad / Organización:	¿Cuántos empleados tiene o tenia en la Entidad/Organización?:
	ALCALDIA DE PARAMO	
Si tiene o tuvo personal a cargo, indique cuantos:	Si se le asignaron recursos económicos, indique el valor en pesos:	Describa un logro sobresaliente de su gestión:
¿Ha tenido experiencia laboral donde haya administrado recursos económicos y/o personal?:	Nombre de la Entidad / Organización:	¿Cuántos empleados tiene o tenia en la Entidad/Organización?:
	ALCALDIA DE VALLE DE SAN JOSE	
Si tiene o tuvo personal a cargo, indique cuantos:	Si se le asignaron recursos económicos, indique el valor en pesos:	Describa un logro sobresaliente de su gestión:
¿Ha tenido experiencia laboral donde haya administrado recursos económicos y/o personal?:	Nombre de la Entidad / Organización:	¿Cuántos empleados tiene o tenia en la Entidad/Organización?:
	ALCALDIA DE ENCINO	
Si tiene o tuvo personal a cargo, indique cuantos:	Si se le asignaron recursos económicos, indique el valor en pesos:	Describa un logro sobresaliente de su gestión:
¿Ha tenido experiencia laboral donde haya administrado recursos económicos y/o personal?:	Nombre de la Entidad / Organización:	¿Cuántos empleados tiene o tenia en la Entidad/Organización?:
	ALCALDIA DE VALLE DE SAN JOSE	
Si tiene o tuvo personal a cargo, indique cuantos:	Si se le asignaron recursos económicos, indique el valor en pesos:	Describa un logro sobresaliente de su gestión:

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

¿Ha tenido experiencia laboral donde haya administrado recursos económicos y/o personal?:	Nombre de la Entidad / Organización:	¿Cuántos empleados tiene o tenía en la Entidad/Organización?:
	ALCALDIA DE OCAMONTE	
Si tiene o tuvo personal a cargo, indique cuantos:	Si se le asignaron recursos económicos, indique el valor en pesos:	Describa un logro sobresaliente de su gestión:

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO

Nombre de la Entidad / Organización:	Cargo en Entidad Pública:							
ALCALDIA DE VALLE DE SAN JOSE								
Calificación Obtenida:	Escala de Calificación:	Fecha Inicio:			Fecha Fin:			
		Dia	Mes	Año	Dia	Mes	Año	
Nombre de la Entidad / Organización:	Cargo en Entidad Pública:							
alcaldia ocamonte								
Calificación Obtenida:	Escala de Calificación:	Fecha Inicio:			Fecha Fin:			
		Dia	Mes	Año	Dia	Mes	Año	
Nombre de la Entidad / Organización:	Cargo en Entidad Pública:							
fundación artística y cultural de boyaca								
Calificación Obtenida:	Escala de Calificación:	Fecha Inicio:			Fecha Fin:			
		Dia	Mes	Año	Dia	Mes	Año	
Nombre de la Entidad / Organización:	Cargo en Entidad Pública:							
ALCALDIA DE PARAMO								
Calificación Obtenida:	Escala de Calificación:	Fecha Inicio:			Fecha Fin:			
		Dia	Mes	Año	Dia	Mes	Año	
Nombre de la Entidad / Organización:	Cargo en Entidad Pública:							
UNIVERSIDAD INDUSTRIAL DE SANTANDER								
Calificación Obtenida:	Escala de Calificación:	Fecha Inicio:			Fecha Fin:			
		Dia	Mes	Año	Dia	Mes	Año	
Nombre de la Entidad / Organización:	Cargo en Entidad Pública:							
ALCALDIA DE ENCINO								
Calificación Obtenida:	Escala de Calificación:	Fecha Inicio:			Fecha Fin:			
		Dia	Mes	Año	Dia	Mes	Año	

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

Nombre de la Entidad / Organización:	Cargo en Entidad Pública:								
ALCALDIA DE OCAMONTE									
Calificación Obtenida:	Escala de Calificación:	Fecha Inicio:			Fecha Fin:		
		Dia	Mes	Año	Dia	Mes	Año
Nombre de la Entidad / Organización:	Cargo en Entidad Pública:								
ALCALDIA DE VALLE DE SAN JOSE									
Calificación Obtenida:	Escala de Calificación:	Fecha Inicio:			Fecha Fin:		
		Dia	Mes	Año	Dia	Mes	Año

PREMIOS Y RECONOCIMIENTOS

Tipo:	Nombre de la Entidad / Organización:	Fecha del Premio y/o Reconocimiento:		
		Día:	Mes	Año
Reconocimiento	alcalia del socorro	21	05	2022
País de Residencia:	Departamento:	Municipio:		
COLOMBIA	SANTANDER	SOCORRO		

6 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO O CONTRATO VIGENTE												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE OCAMONTE			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* OCAMONTE						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 3185016787	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Dia	19	*Mes*	01	*Año*	2026	*Dia*		*Mes*		*Año*	
CARGO O CONTRATO ACTUAL ARTISTA Y DOCENTE DE MUSICA	*DEPENDENCIA* AREA DE DESARROLLO SOCIAL						*DIRECCIÓN* CALLE 5 3 49					
EMPLEO O CONTRATO VIGENTE												
EMPRESA O ENTIDAD UNIVERSIDAD INDUSTRIAL DE SANTANDER			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* OCAMONTE						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 76344000	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Dia	01	*Mes*	09	*Año*	2024	*Dia*		*Mes*		*Año*	
CARGO O CONTRATO ACTUAL DOCENTE MUSICA GUITARRA	*DEPENDENCIA* DOCENTE MUSICAL						*DIRECCIÓN* CALLE 9 27					

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO VIGENTE												
EMPRESA O ENTIDAD fundación artistica y cultural de boyaca			*PÚBLICA*	*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOYACÁ	*MUNICIPIO* TUNJA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	02	*Mes*	09	*Año* 2020	*Día*		*Mes*		*Año*		
CARGO O CONTRATO ACTUAL ARTISTA Y DOCENTE DE MUSICA	*DEPENDENCIA* DOCENTE MUSICAL					*DIRECCIÓN* CARRERA 1 28 49						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE VALLE DE SAN JOSE			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* VALLE DE SAN JOSÉ					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 3185016787	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	09	*Mes*	04	*Año* 2025	*Día*	26	*Mes*	12	*Año*	2025	
CARGO O CONTRATO ACTUAL DOCENTE MUSICA	*DEPENDENCIA* SECRETARIA GOBIERNO					*DIRECCIÓN* CALLE 5 7 38						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE ENCINO			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* ENCINO					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 3202355506	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	13	*Mes*	05	*Año* 2025	*Día*	23	*Mes*	12	*Año*	2025	
CARGO O CONTRATO ACTUAL APOYO A LA ESCUELA DE MUSICA	*DEPENDENCIA* ACTIVA-T SECRETARIA DE DESARRO					*DIRECCIÓN* CALLE 5 3 22						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE VALLE DE SAN JOSE			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* VALLE DE SAN JOSÉ					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 3112155500	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	03	*Mes*	04	*Año* 2024	*Día*	30	*Mes*	06	*Año*	2024	
CARGO O CONTRATO ACTUAL 04 PROFESOR	*DEPENDENCIA* CONTRATISTA					*DIRECCIÓN* CALLE 5 5 6						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE PARAMO			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* PÁRAMO					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	18	*Mes*	04	*Año* 2023	*Día*	18	*Mes*	09	*Año*	2023	
CARGO O CONTRATO ACTUAL DOCENTE MUSICA	*DEPENDENCIA* CONTRATISTA					*DIRECCIÓN* CARRERA 3 3 40						

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE OCAMONTE			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* OCAMONTE					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 3185016787	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	01	*Mes*	02	*Año*	2023	*Día*	01	*Mes*	09	*Año*	2023
CARGO O CONTRATO ACTUAL DOCENTE MUSICA	*DEPENDENCIA* AREA ARTISTICA Y MUSICAL						*DIRECCIÓN* CALLE 5 - 3 49					

7 EXPERIENCIA LABORAL DOCENTE

EXPERIENCIAS DEL DOCENTE												
INSTITUCIÓN EDUCATIVA UNIVERSIDAD INDUSTRIAL DE SANTANDER			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* ENCINO					*CORREO ELECTRÓNICO*						
TELÉFONOS 3185016787	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día:	23	*Mes:*	09	*Año:*	2024	*Día:*	29	*Mes:*	11	*Año:*	2024
AREA DE CONOCIMIENTO BELLAS ARTES	*NIVEL EDUCATIVO* BASICA PRIMARIA						*DIRECCIÓN* CALLE 1 5 23					

8 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES

OCUPACIÓN	TIEMPO DE EXPERIENCIA	
	AÑOS	MESES
SERVIDOR PÚBLICO	2	5
EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO	6	1
TRABAJADOR INDEPENDIENTE	0	0
EXPERIENCIA DOCENTE	0	2

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

9 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI __ NO __ ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Ciudad y fecha de diligenciamiento 12/10/2026

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

10 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Ciudad y fecha

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS

UNIVERSIDAD PEDAGOGICA NACIONAL

Educadora de educadores

70 AÑOS

FACULTAD BELLAS ARTES

EGRESADO

CRISTIAN ALBERTO
SANTOS SANCHEZ
C.C. 1005594120

LICENCIATURA EN MUSICA
CÓD: 2023175015
casantoss@upn.edu.co



Usted representa a la Universidad Pedagógica Nacional ante la sociedad. El uso de este carné es personal e intransferible.

VÁLIDO HASTA

IDántico SAS

En caso de encontrar este carné favor devolverlo en las oficinas de la Subdirección de Admisiones y Registro Calle 72 No. 12-77, 1er. piso. Bogotá D.C., Colombia www.upn.edu.co

UNIVERSIDAD PEDAGOGICA NACIONAL

REPÚBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL

UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL

70 AÑOS 1955 / 2025

Creada mediante Decreto 0197 del 1 de febrero de 1955

TENIENDO EN CUENTA QUE

Cristian Alberto Santos Sánchez

C.C. 1005594120 de Ocamonte

Ha cumplido con los requisitos académicos y legales exigidos por la universidad, y se le confiere el título de

Licenciado en Música

Se firma en la ciudad de Bogotá D.C., a los 25 días del mes de julio de 2025

Rector
Helberth Augusto Choachí González

Vicerrector Académico
Víctor Elicio Espinosa Galán

Secretaria General
Gina Marcela Duarte Fonseca

Decana Facultad de Bellas Artes
Aleyda Nuby Gutiérrez Maveroy

Registro N.° 28163, Folio 3 del libro de diplomas N.° 5
Bogotá D.C., 25 de julio de 2025

105070

Institución de Educación Superior sujeta a inspección y vigilancia por parte del Ministerio de Educación Nacional

Scanned with CamScanner

UNIVERSIDAD PEDAGOGICA NACIONAL

Educadora de educadores

Acta de Grado Individual

En la ciudad de Bogotá D.C., a los 25 días del mes de julio del año 2025, se proclamó la graduación de los programas de Pregrado y Posgrado de las Facultades de Bellas Artes y Educación Física según consta en el Acta General N.° 753, considerando el cumplimiento de las disposiciones legales de orden nacional y demás exigencias establecidas en los estatutos y reglamentos institucionales, previo juramento reglamentario, la Universidad Pedagógica Nacional le confirió el título de:

Licenciado en Música

a

Cristian Alberto Santos Sánchez

Cédula de Ciudadanía N° 1005594120,

según consta en el Diploma con Registro N.° 28163, Folio N.° 3, del Libro N.° 5, verificado el cumplimiento de los requisitos establecidos en el plan de estudios del programa académico, de acuerdo con el Registro Calificado aprobado por el Ministerio de Educación Nacional.

Para constancia se firma en la ciudad de Bogotá D.C., a los 25 días del mes de julio de 2025, por quienes intervinieron en ella.

Helberth Augusto Choachí González
Rector

Aleyda Nuby Gutiérrez Mavesoy
Decana

Gina Marcela Duarte Fonseca
Secretaria General

Víctor Eligio Espinosa Galán
Vicerrector Académico

70 AÑOS 1955 / 2025

Creada mediante Decreto 0197 del 1° de febrero de 1.955
Institución de Educación Superior sujeta a inspección y vigilancia por parte del Ministerio de Educación Nacional

Scanned with CamScanner

ESPSALUD
¡Especialistas en Salud! **IPS**

ESPSALUD IPS S.A.S
NIT: 901059087-3

CONCEPTO MEDICO OCUPACIONAL

DATOS DE IDENTIFICACIÓN		
NOMBRE: CRISTIAN ALBERTO SANTOS SANCHEZ	**IDENTIFICACIÓN: CC** 1005594120	**FECHA DE NACIMIENTO:** 2001-04-14
EDAD: 24 Años	**SEXO:** MASCULINO	**ESTADO CIVIL:** SOLTERO
RH: O+	**TELÉFONO:** 3185016787	**DIRECCIÓN:** CARRERA 2 # 7-37 OCAMONTE
ENTIDAD: PARTICULARES	**ESCOLARIDAD:**	**REGIMEN:** PARTICULAR

FECHA Y CIUDAD DE REALIZACIÓN DEL EXÁMEN		**TIPO DE EXÁMEN MÉDICO OCUPACIONAL**
2026-01-22 FECHA	SAN GIL-SANTANDER CIUDAD	PRE -INGRESO

DATOS DE LA EMPRESA DONDE LABORA, LABORARÁ O LABORO EL TRABAJADOR O ASPIRANTE

INDEPENDIENTE Nombre de la empresa	Empresa en misión

DATOS DEL TRABAJADOR / ASPIRANTE (Tipo de Documento de Identificación CC. Cedula de Ciudadanía, CE. Cedula de Extranjería, TI. Tarjeta de Identidad, PT. Pasaporte)

Apellidos y Nombres:

Apellidos y Nombres	**Genero**	**Edad**	**Documento de Identificación**	
CRISTIAN ALBERTO SANTOS SANCHEZ	MASCULINO	24 A.	**Tipo** CC	**Número** 1005594120

Cargo
DOCENTE DE MUSICA

CONCEPTO DE APTITUD OCUPACIONAL
APTO SIN RESTRICCIÓN PARA LA LABOR ASIGNADA.

Observaciones

NO SE EVALUARON REQUISITOS DE SALUD (Alturas, Espacios Confinados, Manipular Alimentos)	N/A

RESTRICCIONES LABORALES	**TIPO**	**RECOMENDACIONES**

El concepto de Aptitud se definió a partir de los siguientes exámenes practicados:

Evaluación Médico Ocupacional, visiometria, audiometria, psicologia.	Examen físico con énfasis en riesgo osteomuscular.

RECOMENDACIONES MÉDICAS

RECOMENDACIONES OCUPACIONALES
-USO Y MANTENIMIENTO ADECUADO DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL SEGÚN LABORES DEL CARGO.
-REALIZAR PAUSAS ACTIVAS 2 VECES DURANTE JORNADA LABORAL CON ESTIRAMIENTO MUSCULAR COMPLETO INCLUYA CAMBIO DE POSICIÓN SEDENTE /BÍPEDO.
-MANTENER HÁBITOS DE HIGIENE POSTURAL.

HABITOS Y ESTILO DE VIDA SALUDABLES
-REALIZAR ACTIVIDAD FÍSICA 30 MINUTOS DÍA.

-DIETA BALANCEADA.

-NO CONSUMO DE ALCOHOL NI CIGARRILLO.

-HIGIENE POSTURAL EN TODAS LAS ACTIVIDADES DE LA VIDA DIARIA, QUE INCLUYA EXTREMIDADES Y CAMBIOS DE POSTURA.

OTRAS OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES

Consentimiento Informado del Aspirante o Trabajador: autorizo al doctor (a) abajo mencionado a realizar mi examen médico ocupacional registrado en este documento. El doctor(a) abajo mencionado me ha explicado la naturaleza y propósito del examen. He comprendido y he tenido la oportunidad de analizar el propósito, los beneficios, la interpretación, las limitaciones, y riesgos del examen médico a partir de la asesoría brindada; Entiendo que la realización de este examen es voluntaria y que tuve la oportunidad de retirar mi consentimiento en cualquier momento. Fui informado de las medidas para proteger la confidencialidad de mis resultados. Las respuestas dadas por mi en este examen son completas y ver índicas. Autorizo al doctor(a) para que suministre a las personas o entidades contempladas en la legislación vigente, la información registrada en este documento, para el buen cumplimiento del sistema de seguridad y salud en el trabajo y para las situaciones contempladas en la misma legislación, igualmente para que remitan la Historia Clínica a la EPS a la cual me encuentro actualmente afiliado. Finalmente, manifiesto que he leído y comprendido perfectamente lo anterior y que todos los espacios en blanco han sido completados antes de mi firma y que me encuentro en capacidad de expresar mi consentimiento.

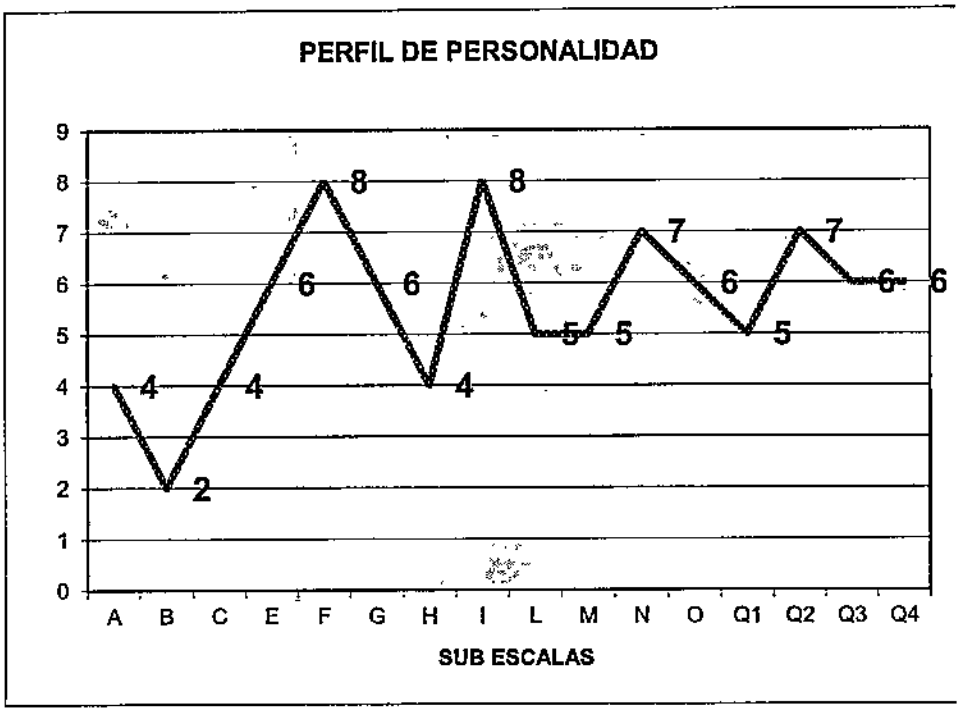
Médico	**Aspirante o Trabajador**
	
SHANNON DANIELA RODRIGUEZ GARCIA **RM.** 1100967557 **ESP.** MEDICO ESPECIALISTA EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	CRISTIAN ALBERTO SANTOS SANCHEZ **CC:**1005594120

CALLE 16 # 9 - 76, San Gil- Santander
espsaludips@gmail.com
3105838386 - 3204774620

PERFIL DE PERSONALIDAD

Nombre	CRISTIAN ALBERTO SANTOS SANCHEZ		
Edad	24	Grado Educativo	LICENCIADO EN MUSICA
Fecha	22/01/2026	Estado Civil	SOLTERO

Esc	PD	DEC	
A	11	4	Afabilidad
B	4	2	Razonamiento
C	13	4	Estabilidad
E	16	6	Dominancia
F	18	8	Animación
G	18	6	At. Normas
H	14	4	Atrevimiento
I	15	8	Sensibilidad
L	9	5	Vigilancia
M	3	5	Abstracción
N	15	7	Privacidad
O	9	6	Aprensión
Q1	13	5	Apertura Camb
Q2	6	7	Autosuficiencia
Q3	18	6	Perfeccionismo
Q4	7	6	Tensión
MI	19	ALTO	Manip. Imagen
IN	4	MEDIO	Infrecuencia
AQ	53	MEDIO	Aquiesencia



DIAGNOSTICO

CRISTIAN ALBERTO SANTOS SANC Es una persona que presenta las siguientes características:

Afabilidad	Demuestra interés por las personas
Razonamiento	Tiene pensamiento concreto.
Estabilidad	Es adaptado(a), maduro(a). Controlado(a)
Dominancia	Es Dominante. Asertivo(a) y competitivo(a)
Animación	Presenta una exuberancia social (Impulsivo(a))
At. Normas	Sigue reglas y principios. Es formal
Atrevimiento	Aventurero(a), "seguro(a)", emprendedor(a)
Sensibilidad	Es muy Vulnerable
Vigilancia	Es vigilante, suspicaz, escéptivo(a), precavido(a)
Abstracción	Es Abstraído(a), Imaginativo(a), idealista
Privacidad	Parco(a), reacio(a) a lo interpersonal
Aprensión	Aprensivo(a), Inseguro(a) y preocupado(a)
Apertura Camb	Experimental y analítico(a). Adaptable
Autosuficiencia	Es conflictivo(a). Muy autónomo(a)
Perfeccionismo	Perfeccionista, organizado(a) y disciplinado(a)
Tensión	Es tenso(a), enérgico(a), impaciente, intranquilo(a)
Manip. Imagen	Brinda respuestas socialmente deseables
Infrecuencia	Brinda respuestas al azar. Extremas. Evita dar mala impresión
Aquiesencia	Es Incongruente. Trata de dar una mejor imagen.Tiene necesidad de aprobación

De acuerdo a su perfil de personalidad,	***CRISTIAN ALBERTO SANTOS SANCHEZ***	
requiere mejorar sus características personales de los Factores:		
Dominancia	**Vigilancia**	**Tensión**

Los resultados que se describen son tendencias hacia posibles maneras de ser o tipos de personalidad, más no es una verdad absoluta, ya que son contextualizadas de acuerdo al medio en el cual se aplicó. Además, los resultados tienen vigencia de un año ya que las personas están en constante cambio, razón por la cual es pertinente realizar la prueba cada año.

Se concluye que el / la señor(a), en su valoración mental y social puntúa dentro del promedio, lo que le permite desarrollar sus actividades a nivel familiar, social, académico y laboral.

Ivon Daniela Martinez L.
Psicóloga
T.P. 263536

Ivon Daniela Martinez

IVON DANIELA MARTINEZ LUNA
PSICOLOGA
T.P. 263536

VISIOMETRIA

NOMBRE Cristian Alberto Santos Sanchez FECHA 22/01/2026

OCUPACION Contratista EDAD 24 EMPRESA

EXAMEN DE INGRESO X EGRESO CONTROL

ANTECEDENTES Niega,

AGUDEZA VISUAL

SIN CORRECION OD 20/20 OI 20/20

CON CORRECION OD OI

Usó Roxano 20/20

TEST DE ESTEREOPSIS TEST DE EL COLOR Polimig

OD OI OD Normal OI Normal

EXAMEN MOTOR

TEST Ishihara

VISION LEJANA OD X OI X

VISION CERCANA OD OI

EXAMEN EXTERNO

OD Normal

OI Normal

OBSERVACIONES Apto para laborar Sano Visualmente Se da Recomendacion de pausas para pantallas

Firma Profesional

ANDREA TATIANA QUINTERO CALDERÓN
Optometra U.S.T.A. RM 010127-2010
Cel. 318 601 2715

Powered by CamScanner

CENTRO DE TERAPIA Y REHABILITACION
CUERPO Y MOVIMIENTO
IPS SAS.

VALORACION AUDIOLOGICA

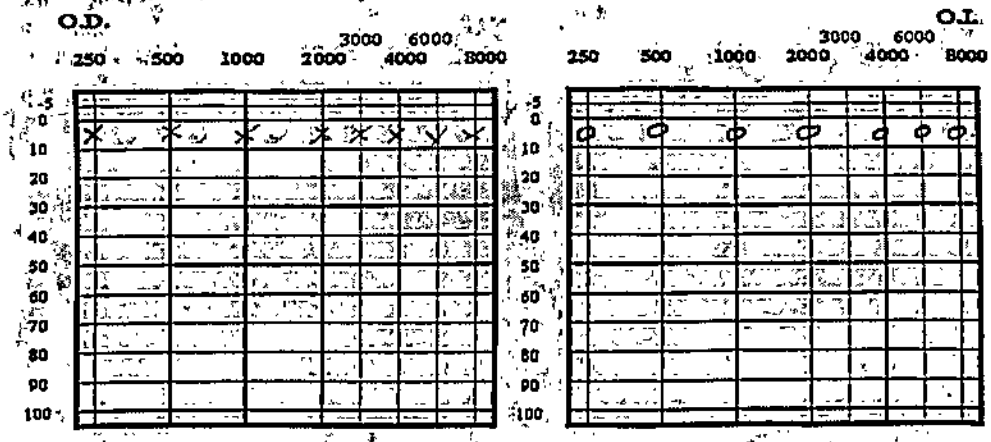
NOMBRE: Cristian Alberto Santos Sanchez FECHA DE VALORACIÓN: 22-01-26
EDAD: 24 DOCUMENTO: 1005594120 OCUPACION: Docente.
EPS: CooSalud ARL: PARTICULAR:
MOTIVO DE CONSULTA:

ANTECEDENTES:

Antecedentes patológicos	SI	No	Tipo de Hobbies	SI	No	Otros	SI	No
Diabetes		X	Uso de armas		X	Tinitus		X
TEC		X	Automovilismo	X		Vértigo		X
Fiebre alta		X	Ciclismo		X	Otalgia		X
Paperas		X	Música		X	Sustancias ototóxicas		X
Sarampión		X	Instrumento musical	X		Nombre:		
Rubéola		X	Herramientas ruidosas		X	Dificultad auditiva		X
Hipertensión		X	Servicio militar		X	Ayuda auditiva		X
Infección oído		X	Otras actividades ruidosas			Cambios de la audición		X
Faringitis		X				Consulta audiológica previa		X

OTOSCOPIA OIDO DERECHO: Normal
OTOSCOPIA OIDO IZQUIERDO: Normal

AUDIOMETRIA TONAL



SIGNOS	OD	OI
Vía Aérea	O	X
Vía Aérea con Masking	△	□
Vía Ósea	<	>
Vía Ósea con Masking	[	]
Sin respuesta	↓	↓
VO Inespecífica	∧	∧

Sensibilidad auditiva periferica Normal bilateral.

Daniela Cortes Calderón
Fonoaudiología
1098768967
FIRMA Y REGISTRO PROFESIONAL

Calle 16 N° 10-48 Barrio el Vergel – San Gil/ Santander
Tel: 7235864

Scanned with CamScanner

TIC

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos **REDAM**, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 1005594120 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 13/10/2026 12:07 PM

Código Verificación: **CRE7BVMAWJ**

Válida hasta: **13/01/2027**

Dirección de Gobierno Digital

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

FUNCIÓN PÚBLICA

Verificados los resultados del participante en el curso virtual

Función Pública certifica que:

CRISTIAN ALBERTO SANTOS SÁNCHEZ

C.C 1.005.594.120

Participó y completó el curso virtual:

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 05 de febrero 2024

Aura Isabel Mora

Directora de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano

Código: 765857E3060

INTEGRIDAD PÚBLICA

PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN
COLOMBIA

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 304680413

PIB
12:08:37

Bogotá DC, 13 de octubre del 2026

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) CRISTIAN ALBERTO SANTOS SANCHEZ identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 1005594120:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Politica y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx

Mario Enrique Castro González
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano (C)

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy martes 13 de octubre de 2026, a las 12:12:03, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	1005594120
Código de Verificación	1005594120261013121203

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

ANDRÉS MAURICIO LÓPEZ RIVERA
Contralor Delegado (E)

Generó: WEB

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:
Que siendo las 12:09:26 PM horas del 13/10/2026, el ciudadano identificado con:
Cédula de Ciudadanía Nº **1005594120**
Apellidos y Nombres: **SANTOS SANCHEZ CRISTIAN ALBERTO**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES
de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

DIJIN

Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano 5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-atc@policia.gov.co

Presidencia de la República
Ministerio de Defensa Nacional
Portal Único de Contratación
GOV.CO
Todos los derechos reservados.

Policía Nacional de Colombia

(Default.aspx)

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 13/10/2026 12:12:56 p. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **1005594120** y Nombre: **CRISTIAN ALBERTO SANTOS SANCHEZ.**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **149448202** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

Policía Nacional de Colombia
Dirección General - Carrera 59 # 26 - 21
Centro Administrativo Nacional CAN , Bogotá D.C
Línea de atención: 018000-910112

GOV.CO