	HOSPITAL MUNICIPAL DE ACACIAS E.S.E NIT. 892.000.264 – 4		
	PROCESO GESTIÓN JURÍDICA		
	FORMATO INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA TÉCNICO ECONÓMICA		
	Fecha: 30/12/2025	Código: GJ-FR-02	Versión: 01

Acacías, veintiseis (26) de agosto de 2026.

Recibido
26 - Agosto - 2026
Catherine Velasquez

Señor(a):
YIDSI CATHERINE VELASQUEZ MURCIA
Acacías (Meta)

ASUNTO: Invitación a presentar propuesta de prestación de servicios

Cordial saludo,

En atención a las necesidades institucionales del Hospital Municipal de Acacías E.S.E., y **sin que la presente comunicación constituya oferta vinculante ni genere relación laboral alguna**, me permito invitarle a **presentar propuesta técnica y económica para la eventual celebración de un contrato de prestación de servicios**, bajo las siguientes condiciones generales:

OBJETO
"PRESTACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS COMO AUXILIAR EN ENFERMERÍA PARA LA EJECUCIÓN DE LA ESTRATEGIA DE ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD (APS) EN CUMPLIMIENTO DE LA RESOLUCIÓN 709 DE 2025 EMITIDA POR EL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL PARA LA OPERACIÓN DE LOS EQUIPOS BÁSICOS DE SALUD EN EL HOSPITAL MUNICIPAL DE ACACÍAS E.S.E."

PRESUPUESTO OFICIAL
DOS MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y CINCO MIL PESOS ($2.875.000)M/L.

TÉRMINO DE EJECUCIÓN
VEINTICINCO (25) DÍAS, contados a partir de la suscripción del contrato y el cumplimiento de los requisitos legales.

ACTIVIDADES

ITEM	ACTIVIDAD
1	Realizar mapeo y cartografía social de los territorios de abordaje con las comunidades de cada microterritorio
2	Consolidar y analizar de manera integral la información recolectada en el área de influencia, ejecutando el diagnóstico de la caracterización social y ambiental de los hogares. Esta labor incluye la determinación del perfil epidemiológico de la población mediante análisis cualitativos y cuantitativos, con un enfoque profundo en los determinantes sociales de la salud (DSS) del microterritorio priorizado. Todo el proceso debe estar orientado a garantizar una atención intercultural, humanizada y con enfoque diferencial, adaptando las intervenciones de salud para asegurar la efectividad operativa de los Equipos Básicos de Salud (EBS).
3	Activar los mecanismos de referencia Y contrarreferencia hacia servicios e intervenciones, para garantizar la continuidad e integralidad de la atención. (a demanda)., mediante el diligenciamiento del proyecto de canalizaciones.

4	Realizar la localización, identificación, caracterización social y ambiental del entorno hogar (familias e individuos) del microterritorio, aplicando los instrumentos en las herramientas establecidas para determinar la categorización y priorización del riesgo en salud, incluyendo la elaboración del ecomapa y familiograma, como base para la elaboración del Plan Integral de Cuidado Primario (PICP).(10 caracterizaciones en área urbana y 7 caracterizaciones diarias en área rural)
5	Elaborar los planes integrales de cuidado primario familias, describiendo las necesidades identificadas, los compromisos establecidos resaltando la Educación para la salud brindada durante proceso de diagnóstico.
6	Realizar el trámite y seguimiento de citas médicas, autorizaciones, aseguramiento y otras barreras administrativas identificadas que impidan el acceso de las familias al sistema de salud.
7	Realizar seguimientos por familia al cumplimiento de las acciones establecidas en el Plan integral de Cuidado Primario, en el caso de que ya se haya realizado el proceso previo de caracterización como base para la elaboración del Plan Integral de Cuidado Primario (PICP).(10 seguimientos en área urbana y 7 seguimientos diarias en área rural, mínimo un seguimiento por familia.
8	Articular y organizar jornadas o brigadas de salud en el territorio que den respuesta a las necesidades en salud identificadas por el Equipo Básico de Salud (EBS).
9	Brindar soporte operativo en el desarrollo de jornadas de vacunación (1 jornada mensual).
10	Realizar apoyo a en la toma de laboratorios de los usuarios que lo requiere de acuerdo a las necesidades en salud identificadas.
11	Realizar plan de trabajo y cronograma de las actividades a ejecutar de manera mensual.(entrega los primero 5 días de cada mes)
12	Recibir y entregar los diferentes insumos médicos y de dotación que se le entreguen para el desarrollo de las actividades a desarrollar en los diferentes territorios asignados.
13	Realizar intervenciones colectivas en el entorno hogar y comunitario que conforman los microterritorios, respecto a las atenciones de promoción de la salud, mantenimiento de la salud, y gestión del riesgo, para el fortalecimiento de las condiciones protectoras para la salud en cada uno de los integrantes de la familia (mínimo 2 intervenciones mensuales)
14	Identificación nodo primario comunitario (red actores comunitarios (dispositivos comunitarios del PIC y formas de cuidado propio provenientes de saberes populares, tradiciones culturales, y saberes propios de pueblos y comunidades étnicas) o institucionales de carácter intersectorial presentes en el microterritorio / territorio).
15	Concertación de Acciones con representantes de la comunidad: Presentación, avance y Cierre del Equipo Básico de Salud en el Territorio Priorizado (socializar las acciones con la comunidad). (periodicidad mensual).
16	En caso de no localizarse el número de familias proyectadas en un territorio o microterritorio según la distribución emitida por la entidad territorial, la comunidad (representante) deberá emitir una certificación firmada que constate esta situación.

17	De acuerdo a los resultados obtenidos en los procesos de captación, demanda inducida, canalización, caracterización y demás información que se genere por microterritorio conforme con los lineamientos expedidos, generar un boletín informativo.

NOTAS ACLARATORIAS IMPORTANTES

- La presente invitación **no genera obligación de contratar**, ni derecho alguno a favor del proponente.
- La eventual ejecución del objeto contractual se realizará **sin sujeción a horario, sin subordinación laboral, sin exclusividad y sin integración a la estructura administrativa del Hospital.**
- El contrato que eventualmente se suscriba será **de prestación de servicios**, ejecutado por **productos, informes, entregables y resultados verificables.**
- Los estudios previos tienen carácter **técnico y orientador**, y **no constituyen reglamento interno de trabajo ni lineamientos de subordinación.**
- El contratista asumirá de manera independiente sus aportes a seguridad social y demás obligaciones legales.

DOCUMENTOS A PRESENTAR CON LA PROPUESTA

Con la finalidad exclusiva de verificar **idoneidad, habilitación legal, cumplimiento normativo y gestión del riesgo institucional**, el proponente deberá allegar los siguientes documentos, **sin que su exigencia implique vínculo laboral alguno**:

1. Formato Único de Hoja de Vida – Persona Natural (Función Pública).
2. Formato de publicación proactiva de bienes, rentas y conflicto de intereses.
3. Cédula de ciudadanía ampliada.
4. Libreta militar (cuando aplique).
5. RUT actualizado.
6. Diploma y acta de grado de bachiller.
7. Diploma y acta de grado técnico o profesional.
8. Tarjeta profesional (cuando aplique).
9. Resolución Secretaría de Salud Departamental (cuando aplique).
10. RETHUS (asistenciales).
11. Certificación en soporte vital básico o avanzado.
12. Certificado AIEPI (según perfil).
13. Certificado atención a víctimas de violencia sexual.
14. Certificado atención a víctimas de ataques con agentes químicos.
15. Certificado atención a víctimas del conflicto armado.
16. Certificado manejo del duelo.
17. Certificado asesoría VIH (según perfil).
18. Certificado IVE (cuando aplique).
19. Certificado IAMI (cuando aplique).
20. Certificado competencias cuidado del donante (médicos).
21. Certificado SENA vacunación (cuando aplique).
22. Certificados de inserción y retiro de implantes (según perfil).
23. Certificado toma de citologías (según perfil).
24. Certificado DNT – desnutrición aguda.
25. Certificación curso enfermedades tropicales (bacteriólogos).
26. Certificado curso dengue OPS.
27. Carnet de radioprotección (cuando aplique).
28. Póliza de responsabilidad civil extracontractual.
29. Certificaciones de experiencia profesional.

30. Certificaciones de afiliación a salud, pensión y ARL.
31. Antecedentes Contraloría (vigente).
32. Antecedentes Procuraduría (vigente).
33. Antecedentes Policía Nacional (vigente).
34. Registro Nacional de Medidas Correctivas.
35. Certificado de inhabilidades por delitos sexuales.
36. Certificado REDAM.
37. Carnet de vacunación (asistenciales).
38. Valoración médico ocupacional.
39. Certificado de inhabilidades (formato adjunto).
40. Certificación bancaria.
41. Certificado SARLAFT (formato adjunto).

PLAZO PARA PRESENTAR PROPUESTA

El plazo para presentar la propuesta será de **un (01) día hábil** contado a partir de la recepción de la presente invitación.

La no presentación dentro del término señalado dará lugar al **rechazo de la propuesta**, sin que ello genere derecho a reclamación.

Cordialmente,

NANCY XIMENA RAMOS PULIDO
Gerente Hospital Municipal de Acacías E.S.E.