Certificado: 39282 - 14-oct-2026

ACTA DE ESTUDIO DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA

PROCESO CONTRACTUAL: SGM-CPS-290-2026

OBJETO CONTRACTUAL: 2026D-328 PRESTACION SE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL AREA DE LA INGENIERIA PARA FORTALECER LAS ACTIVIDADES QUE SE REQUIERAN EN LA SECRETARIA DE GOBIERNO EN LAS ACCIONES DE RECUPERAR Y ADECUAR LOS ESPACIOS PÚBLICOS EN EL MUNICIPIO DE SAN JOSE DE CÚCUTA .

En San José de Cúcuta, a los 14-oct-2026 el titular del despacho CAROLINA UJUETA ALVAREZ, en su condición de SECRETARIO DE DESPACHO - SECRETARÍA DE GOBIERNO del Municipio de San José de Cúcuta, procede a levantar la presente Acta de Estudio de la Idoneidad y Experiencia con base en los documentos acreditados por **DOUGLAS ADRIAN MARTINEZ GONZALEZ,** mayor de edad, identificado(a) con cédula de ciudadanía N° 1,094,351,931, relacionada con el objeto a contratarse, para lo cual una vez revisada la hoja de vida correspondiente se pudo establecer lo siguiente:

Autorizado

NOMBRE: DOUGLAS ADRIAN MARTINEZ GONZALEZ

IDENTIFICACIÓN: C.C. N° 1,094,351,931

ESTUDIOS REALIZADOS: BACHILLER TECNICO INDUSTRIAL
INSTITUTO TECNICO INDUSTRIAL SALESIANO
FUNDACION DE EDUCACION SUPERIOR SAN JOSE
INGENIERO INDUSTRIAL
ESPECIALISTA

PROFESIÓN, OFICIO O ACTIVIDAD: INGENIERO INDUSTRIAL

EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL OBJETO A CONTRATARSE:
ALCALDIA SAN JOSÉ DE CÚCUTA- SECRETARIA DE GOBIERNO
DURACION: 6 MESES
Tecnólogo, apoyo a la gestión documental para el fortalecimiento de la búsqueda de información en la reconstrucción de expedientes.
Año: 2024
CORPORACION PARA EL DESARROLLO INNOVACION, REGION Y PAZ
Asesor de Proyecto en Analítica de Datos
15/10/24 A 15/03/2025

MESES DE EXPERIENCIA: 11

REQUISITOS: Este proceso se adelanta con base en el siguiente perfil:

CAPACIDAD JURÍDICA: Ser persona natural, con facultad para obligarse por sí misma, sin el consentimiento u

autorización de otra, no hallarse incurso en causales de inhabilidad, ni incompatibilidad constitucional, ni de ley para contratar.

IDONEIDAD: Ingeniero industrial con especializacion

EXPERIENCIA: EXPERIENCIA PROFESIONAL ENTRE 25 MESES HASTA 60 MESES O MAS

VERIFICACIÓN: El suscrito, SECRETARIO DE DESPACHO - SECRETARÍA DE GOBIERNO del Municipio de San José de Cúcuta, hace constar que verificados los documentos allegados por **DOUGLAS ADRIAN MARTINEZ GONZALEZ,** mayor de edad, identificado(a) con C. C. N° 1,094,351,931, **CUMPLE** con el perfil, la idoneidad y experiencia requerida, por tanto se puede suscribir directamente el contrato.

CAROLINA UJUETA ALVAREZ
SECRETARIO DE DESPACHO
SECRETARÍA DE GOBIERNO
Alcaldía Municipal de Cúcuta

Proyectó: Jessika Lorena Becerra Alvarez – Estructurador Jurídico JB

Autorizado