LA SUSCRITA SUBGERENTE CON FUNCIONES DE TALENTO HUMANO DE LA E.S.E. HOSPITAL SAN ANTONIO DE ANOLAIMA

CERTIFICA

Que, de conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, y en concordancia con las disposiciones contenidas en el Estatuto y Manual de Contratación de la E.S.E. Hospital San Antonio de Anolaima, se procedió a verificar la idoneidad, experiencia y capacidad de la persona propuesta para ejecutar el objeto contractual. **"PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS, DOCUMENTALES, DE ORGANIZACIÓN, REGISTRO, SEGUIMIENTO Y APOYO OPERATIVO RELACIONADAS CON EL PROCESO DE ODONTOLOGÍA DE LA E.S.E. HOSPITAL SAN ANTONIO DE ANOLAIMA, DE CONFORMIDAD CON LAS NECESIDADES INSTITUCIONALES, LOS PROTOCOLOS, PROCEDIMIENTOS Y LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD EN EL MARCO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO SS-CD-CVI-0833-2026 - SGP"**

Que, una vez revisada y evaluada la hoja de vida y los documentos que acreditan la formación, experiencia y demás condiciones requeridas, se constató que la señora **ERIKA LILIANA CASTRO SABOYA**, identificada con cédula de ciudadanía No. 1.072.921.849 de Anolaima, cuenta con la idoneidad y experiencia relacionada con las actividades a desarrollar y reúne las condiciones necesarias para la adecuada ejecución del objeto contractual.

En consecuencia, se expide el presente CERTIFICADO DE IDONEIDAD, para efectos de adelantar el correspondiente proceso de contratación, cuyo objeto es **"PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS, DOCUMENTALES, DE ORGANIZACIÓN, REGISTRO, SEGUIMIENTO Y APOYO OPERATIVO RELACIONADAS CON EL PROCESO DE ODONTOLOGÍA DE LA E.S.E. HOSPITAL SAN ANTONIO DE ANOLAIMA, DE CONFORMIDAD CON LAS NECESIDADES INSTITUCIONALES, LOS PROTOCOLOS, PROCEDIMIENTOS Y LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD EN EL MARCO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO SS-CD-CVI-0833-2026 - SGP"**

Se expide en el Municipio de Anolaima a los dos (02) días del mes de octubre de 2026

ANA XIMENA GOMEZ RAMOS
Subgerente
E.S.E. HOSPITAL SAN ANTONIO DE ANOLAIMA

Proyectó: Sandy Mariana Moncada Muñoz – Aux. Administrativa Contratación (contratista)
Revisó: Nevy Waldino Villamil Vasquez – Asesor Jurídico Externo (Contratista)