180

**FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA**
**EJÉRCITO NACIONAL**

**CENAC PERSONAL**

E 00107618

**ACTA DE LIQUIDACIÓN BILATERAL No._____ DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN (SEGÚN APLIQUE) No. 120 CENACPERSONAL-2020.**

**LUGAR Y FECHA:** **BOGOTÁ D.C,** 13 FEB 2021

**INTERVIENEN:** **CR. LEONARDO BARRETO GAITÁN**
**Director de la CENAC Especializada Tipo B Personal.**

**MARTIN SEBASTIAN FERNANDEZ FLOREZ**
C.C. No. 1022412448
Contratista

**MY. CATALINA RUIZ TORRES**
Oficial de Evaluación y Desarrollo
Resolución de nombramiento No. 00000101 de 21 de enero 2020
Supervisor.

**ASUNTO:** **LIQUIDACIÓN BILATERAL DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O APOYO A LA GESTIÓN (SEGÚN APLIQUE) No 120-CENACPERSONAL-2020, SUSCRITO POR EL MINISTERIO DE DEFENSA – EJÉRCITO NACIONAL – CENAC PERSONAL CON MARTIN SEBASTIAN FERNANDEZ FLOREZ IDENTIFICADO(A) CON LA CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 1022412448**

---

El suscrito Coronel **LEONARDO BARRETO GAITÁN**, identificado con Cédula De Ciudadanía No. 93.085.869 del Guamo (Tolima), en su condición de Director del **CENAC PERSONAL** del Ejército Nacional delegado para contratar por el Ministerio de Defensa Nacional, de conformidad con la Resolución No. 1009 del 12 de mayo de 2016, en calidad de competente contractual, debidamente autorizado para contratar de acuerdo a la resolución delegación del Ministerio de la Defensa Nacional No. 4519 del 27 de mayo de 2016, modificada parcialmente la Resolución 1417 del 08 de marzo de 2018, actuando en nombre y representación del Ministerio de Defensa Nacional por una parte y por la otra **MARTIN SEBASTIAN FERNANDEZ FLOREZ** identificado(a) con la cédula de ciudadanía **No. 1022412448** en su calidad de **CONTRATISTA**, suscriben la presente **ACTA DE**

**LIQUIDACION BILATERAL DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 120-CENACPERSONAL-2020** previa la siguiente información:

**I. DATOS DEL CONTRATO**

| | |
|---|---|
| **No. DEL CONTRATO** | **120 CENACPERSONAL-2020** |
| **CDP** | **No. CDP:** 1220<br>**Fecha expedición:** 22-01-2020<br>**Unidas/Sub-unidad ejecutora:** CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE CENAC PERSONAL<br>**Dependencia:** CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA CENAC PERSONAL<br>**Posición catálogo de gasto:** A 02-02-02-008-003-09 REC 10 OTROS SERVICIOS PROFESIONALES CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS N.C.P<br>**Fuente:** NACIÓN<br>**Recurso:** 10<br>**Valor: $1.029.765.000** |
| **FECHA DE SUSCRIPCIÓN** | 04-02-2020 |
| **CRP** | **No. CRP:** 11920<br>**Fecha expedición:** 04-02-2020<br>**Unidas/Sub-unidad ejecutora:** CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA CENAC PERSONAL<br>**Dependencia:** CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA CENAC PERSONAL<br>**Posición catálogo de gasto:** A 02-02-02-008-003 -09 REC 10 OTROS SERVICIOS PROFESIONALES CIENTIFICOS Y TÉCNICOS N.C.P<br>**Fuente:** NACIÓN<br>**Recurso:** 10<br>**Valor: $16.665.000** |
| **PÓLIZA DE GARANTÍA ÚNICA** | **No. De póliza 12-46-101033987**<br>**Aseguradora:** SEGUROS DEL ESTADO<br>**Fecha oficio aprobación:** 04-02-2020<br>**Aprobado por:** CR. LEONARDO BARRETO GAITÁN– Ordenador de Gasto |
| **FECHA INICIO EJECUCIÓN** | 04-02-2020 |
| **MODIFICATORIOS** | NO APLICA |
| **PRÓRROGA No.**<br>**(En días calendario)** | NO APLICA |
| **SUSPENSIÓN**<br>**(En días calendario)** | NO APLICA |
| **FECHA DE TERMINACIÓN** | 31-12-2020 |
| **VALOR INICIAL** | **$16.665.000** |
| **VALOR ADICIÓN** | NO APLICA |
| **VALOR TOTAL** | **$16.665.000** |

| | |
|---|---|
| OBJETO CONTRACTUAL | PRESTAR LOS SERVICIOS COMO TECNICO EN DISEÑO E INTEGRACIÓN MULTIMEDIA EN EL AREA DE EVALUACIÓN Y DESARROLLO DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN HUMANA POR COMPETENCIAS (DIGEH (02-02-02-008-003) |
| OBLIGACIONES CONTRACTUALES | Desde el área de conocimiento de la profesión, especialidad y experiencia, previa coordinación con el/la supervisor(a) y en el marco de la normatividad vigente sobre contratación estatal el/la contratista deberá realizar las siguientes obligaciones:<br>1. Realizar graficas complementarias para actividades de la DIGEH<br>2. Realizar creación de estilos gráficos<br>3. Realizar ilustraciones, creación de estilos gráficos y diseño gráficos para la DIGEH<br>4. Verificar la página web, actualización, creación de diseños correspondientes al BANER de la DIGEH<br>5. Realizar videos, fotografía, diseños, gráficos, ayudas, diapositivas y demás presentaciones que sean requeridas por la DIGEH<br><br>OBLIGACIONES GENERALES<br>✓ ✓ De conformidad con el artículo 3 del Decreto 2609 de 2012, el contratista será responsable por la gestión documental de las actividades realizadas durante la ejecución del Contrato.<br>✓ ✓ Ejecutar el objeto del contrato con calidad, oportunidad y eficiencia<br>✓ ✓ El contratista debe custodiar y a la terminación del presente contrato devolver los insumos, suministros, herramientas, dotación, implementación, inventarios y/o materiales que sean puestos a su disposición para la prestación del servicio objeto de este contrato.<br><br>✓ El contratista autoriza al MDN –EJÉRCITO NACIONAL a realizar los estudios de seguridad, comprobación de lealtad, realización de los exámenes de poligrafía y pruebas sicométricas antes y durante la contratación.<br>✓ Las demás obligaciones establecidas en el estudio previo, documento que el contratista declara conocer, y que hace parte del presente contrato.<br>✓ Las demás obligaciones que se deriven del objeto del contrato |

## II. GARANTÍA ÚNICA: PÓLIZA DE CUMPLIMIENTO A FAVOR DE ENTIDADES ESTATALES

| Doc. | Garantía No. | Riesgos asegurados | Valores Amparados $ | Vigencia de los amparos | | Fecha Aprobación |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Inicio | Final | |
| INICIAL | 12-46-101033987 | Cumplimento del contrato | $1.666.500 | 03-02-2020 | 30-06-2021 | 04-02-2020 |
| | | Calidad del servicio | $1.666.500 | 03-02-2020 | 30-06-2021 | |

## III. CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

✓ OBLIGACIONES CONTRACTUALES

| MES-DÍA-AÑO INFORME DE SUPERVISIÓN | ACTIVIDADES EJECUTADAS |
|---|---|
| INFORME DE SUPERVISIÓN N°. 01 -feb/2020 | Remítase al informe de supervisión del expediente contenido en el expediente en contractual (Carpeta Maestra). |
| INFORME DE SUPERVISIÓN N°. 02 -mar/2020 | Remítase al informe de supervisión del expediente contenido en el expediente en contractual (Carpeta Maestra). |
| INFORME DE SUPERVISIÓN N°. 03 -abr/2020 | Remítase al informe de supervisión del expediente contenido en el expediente en contractual (Carpeta Maestra). |
| INFORME DE SUPERVISIÓN N°. 04- may/2020 | Remítase al informe de supervisión del expediente contenido en el expediente en contractual (Carpeta Maestra). |
| INFORME DE SUPERVISIÓN N°. 05- jun/2020 | Remítase al informe de supervisión del expediente contenido en el expediente en contractual (Carpeta Maestra). |
| INFORME DE SUPERVISIÓN N°. 06- jul/2020 | Remítase al informe de supervisión del expediente contenido en el expediente en contractual (Carpeta Maestra). |
| INFORME DE SUPERVISIÓN N°. 07- agt/2020 | Remítase al informe de supervisión del expediente contenido en el expediente en contractual (Carpeta Maestra). |
| INFORME DE SUPERVISIÓN N°. 08- sep/2020 | Remítase al informe de supervisión del expediente contenido en el expediente en contractual (Carpeta Maestra). |
| INFORME DE SUPERVISIÓN N°. 09- oct/2020 | Remítase al informe de supervisión del expediente contenido en el expediente en contractual (Carpeta Maestra). |
| INFORME DE SUPERVISIÓN N°. 10- nov/2020 | Remítase al informe de supervisión del expediente contenido en el expediente en contractual (Carpeta Maestra). |
| INFORME DE SUPERVISIÓN N°. 11- dic/2020 | Remítase al informe de supervisión del expediente contenido en el expediente en contractual (Carpeta Maestra). |

✓ **OBLIGACIONES LEGALES Sistema de Seguridad Social en Pensiones, Salud y Riesgos Laborales***

*Que, durante el plazo de ejecución del contrato, el/la contratista acreditó y el supervisor del contrato deja constancia de haber verificado durante la ejecución del contrato y para efectos de esta liquidación, el cumplimiento por parte del contratista del objeto contractual, sus obligaciones específicas, y el pago de sus aportes al Sistema de Seguridad Social Integral mes vencido de acuerdo al Decreto 1273 de 2018 cuando a ello hubiere lugar.

## IV. CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES DEL MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL-EJERCITO NACIONAL-CENAC PERSONAL

BALANCE

| | | |
|---|---|---|
| Valor inicial (1) | $16.665.000 | |
| Vr. Adiciones (2) | | |
| Valor Total (1) + (2) | | |

| | | |
|---|---|---|
| **Vr. Pagado a la fecha (3)** | | $16.665.000 |
| **Vr. Causado y que no se ha pagado al contratista (4)** | | $0 |
| **Vr. Total ejecutado (3) + (4)** | | $16.665.000 |
| **VR. SALDO A LA FECHA** (Vr. Total - Vr. Ejecutado a la fecha) | | $0 |
| **VALOR NO EJECUTADO Y PARA LIBERAR DEL CRP** | | $0 |
| **SUMAS IGUALES** | $16.665.000 | $16.665.000 |

## *V.* CONSTANCIAS

**OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA.**

- El contratista manifiesta que el MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL - EJÉRCITO NACIONAL – CENAC PERSONAL cumplió con las obligaciones adquiridas y derivadas del contrato No. **120-CENAC PERSONAL-2020**, quedando a Paz y Salvo por todo concepto con el mismo.
- Durante la ejecución del contrato se efectuaron los aportes al Sistema de Seguridad Social en Pensiones, Salud y Riesgos Laborales sobre un Ingreso Base de Cotización del 40 % del valor mensual del contrato, con aporte del 16% en pensiones, el 12,5 % en salud y el 0,522 % para riesgos laborales mes vencido de acuerdo al Decreto 1273.
- Durante la ejecución del contrato de prestación de servicios profesionales no se constituyeron los elementos propios del contrato laboral; tales como subordinación, salario como retribución del servicio y actividad personal del trabajador, conforme lo señala el artículo 23 del C.S.T.

**OBSERVACIONES DEL MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL - EJÉRCITO NACIONAL – CENAC PERSONAL:**

- Atendiendo los informes presentados por el supervisor del contrato, aceptó a plena satisfacción los servicios prestados por el contratista de acuerdo con las características, condiciones y especificaciones establecidas en el **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O APOYO A LA GESTION NO. 120-CENACPERSONAL-2020.**

Por todo lo anterior las partes:

**A C U E R D A N :**

**PRIMERO:** Liquidar bilateralmente y de mutuo acuerdo el **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O APOYO A LA GESTION No. 120-CENACPERSONAL-2020** celebrado entre el **MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL - EJÉRCITO NACIONAL – CENAC PERSONAL** con **MARTIN SEBASTIAN FERNANDEZ FLOREZ** identificado(a) con la cédula de ciudadanía **No. 1022412448**

**SEGUNDO:** Con la suscripción de la presente Acta las partes contratantes, **DECLARAN RECÍPROCAMENTE ESTAR A PAZ Y SALVO POR TODO CONCEPTO**, con ocasión del cumplimiento de las obligaciones

asumidas dentro del **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O APOYO A LA GESTIÓN No. 120-CENACPERSONAL-2020** objeto de la presente liquidación.

No obstante, por lo anterior el contratista se obliga a responder en caso de cualquier reclamación presentada por terceros, por actividades ejecutadas en desarrollo del Contrato, objeto de la presente liquidación, en relación con la calidad del servicio prestado.

Para constancia se firma la presente acta en Bogotá D.C, 13 FEB 2021

**POR EL MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL - EJERCITO NACIONAL – CENAC DE PERSONAL,**

**CR. LEONARDO BARRETO GAITÁN**
Competente contractual

**CONTRATISTA,**

**MARTÍN SEBASTIÁN FERNÁNDEZ FLÓREZ**
**C.C. No. 1022412448**

Elaboró: MY. CATALINA RUIZ TORRES
OFICIAL EVALUACIÓN Y DESARROLLO DIGEH

Revisó: TE. LEONARDO JOSÉ ACOSTA RICARDO
Oficial Jurídico CENAC PERSONAL