

OBJETO: PROVEER EL OUTSOURCING INTEGRAL PARA LOS SERVICIOS DE GESTIÓN DE MESA DE AYUDA.

DESCRIPCION DEL METODO UTILIZADO

La necesidad concreta del presente proceso es, contratar el servicio de mesa de ayuda para apalancar la gestión de las solicitudes (requerimientos) e incidentes de primer nivel (fallas o degradación de los servicios) de soporte tecnológico y contar con una bolsa de repuestos que apalanque los mantenimientos correctivos que se puedan presentar a los equipos de los funcionarios y así fortalecer la continuidad de la operación de sus labores.

Sobre la base de lo anterior, la metodología utilizada por la Entidad para establecer los precios unitarios de referencia para el presente proceso se realizó consultando los precios de mercado; para ello fue necesario adelantar el proceso de solicitud de cotizaciones en igualdad de condiciones dando a conocer la Ficha Técnica No. 1. Especificaciones Técnicas de los Servicios y el Anexo No. 2 Detalle del alcance del objeto, las condiciones generales de la contratación y el formato de cotización a empresas expertas en actividades de mesa de ayuda, tecnologías de la información, servicios informáticos y equipos periféricos. La información de estas empresas fue obtenida de la base de datos que maneja la entidad, proveedores consultados por internet y empresas consultadas en la plataforma Secop II, para ello, se construyó una base de datos de las posibles compañías que prestan los servicios requeridos.

La solicitud de cotización se realizó mediante correo electrónico a un total de sesenta (60) empresas, la Ilustración 1 del documento Anexo Estudio de Presupuesto denominado "Solicitud de Cotización" presenta la evidencia de esta acción.

Ilustración 1 Solicitud de Cotización

Solicitud de cotización Servicios de Gestión de Mesa de ayuda [Resumir este correo electrónico](#)

Viviana Ojalora Cortes
Cco: marleny.garcia@comware.com.co; marleny.garcia@comware.com.co; rafael.parra@comware.com.co; 11.2sinergy@gmail.com; sugedi.arguello@microhard.com.co; commercial@microhard.com.co; financierobpm@bpmconsulting.com.co; y 81 más
Mié 26/08/2026 2:13 PM

Condiciones Generales Mesa... 148 KB
Copia de Formato de Cotizac... 60 KB
Ficha Técnica N.1 Especificaci... 328 KB
Anexo N.2 Alcance del Objet... 558 KB

4 archivos adjuntos (1 MB) Guardar todo en OneDrive - SECRETARIA DISTRITAL DE HACIENDA Guardar todos los datos adjuntos

Buenas tardes

La Secretaría Distrital de Hacienda se encuentra interesada en Contratar el outsourcing integral para los servicios de gestión de mesa de ayuda. se adjunta el anexo técnico su respectivo anexo, el documento de condiciones generales y el formato de cotizaciones anexo al presente correo.

Agradecemos su colaboración en cotizar el objeto a contratar en las condiciones requeridas (Formato de cotización adjunto) y la comunicación de posibles variables o condiciones diferenciales que pudieran afectar los costos del mismo antes del miércoles 02 de septiembre, remitiéndolas a la siguiente dirección electrónica (correo): votalora@shd.gov.co.

En los valores cotizados se debe tener en cuenta:

- El precio de transacción del bien o servicio en el mercado.
- Calidad.
- Garantías que la entidad requiere.
- Demás impuestos directos e indirectos a que haya lugar que formen parte de la estructura de costos por la producción, distribución o venta del bien o servicio.
- Plazo de ejecución del contrato.
- Forma de pago propuesta por la entidad.
- Lugar de entrega del bien o prestación del servicio.

Por favor, remitir sus observaciones, inquietudes y la respectiva cotización a: votalora@shd.gov.co

También puede enviar y/o radicar la cotización en la siguiente dirección:

Dirección: Carrera, 30 No. 25 – 90 Piso 10 - Subdirección de Asuntos Contractuales.

La presente solicitud **no compromete** a la entidad para contratar, ni conlleva reconocimiento de gastos en que incurra el interesado para la presentación de la cotización.

La entidad en caso de contratar los bienes, servicios y/o las obras cumplirá con los pagos en forma oportuna por tanto es inadmisble incluir cualquier sobrecosto anticipado por dicho concepto. En caso de mora se dará aplicación a las disposiciones legales al respecto.

Gracias por la atención brindada.

Seguidamente, en la Tabla 1, se relaciona el nombre de las empresas consultadas y aquellas empresas que respondieron con sus cotizaciones se detallan en la Tabla 2, titulada 'Cotizaciones Recibidas'.

Tablas que podrán ser consultadas en el documento denominado, Anexo Estudio de Presupuesto.

Tabla 1
Empresas Identificadas

EMPRESAS CONSULTADAS			
Soporte Lógico SAS	ICOMM SOLUTIONS S.A.S	P C MICROS SAS	SUMIMAS SAS
ADISTEC COLOMBIA SAS	IIS TECHNOLOGY SOLUTIONS SAS	PEAR SOLUTIONS S.A.S	SYSTEM DIGITAL COMPUTER SAS
AICA TECNOLOGIA SAS	INDRA SOLUCIONES TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION SLU SUCURSAL COLOMBIA	PENTATEK	SYSTEM NET INGENIERÍA SAS
ARUS S.A.	INFORMATICA & TECNOLOGIA STEFANINI SA	POLUX SUMINISTROS SAS EN REORGANIZACION	TCS SOLUTION CENTER SUCURSAL COLOMBIA
ASEINGES OUTSOURCING SAS	INFORMATICA DOCUMENTAL S.A.S	PROCIBERNETICA S.A.	TDC COLOMBIA LTDA
BPM CONSULTING SAS - BUSINESS PROCESS MANAGEMENT CONSULTING SAS	INGRAM MICRO SAS	SEAQ	TECH DATA AS COLOMBIA S A S
COLSOFT	ITS INFOCOMUNICACION SAS	SELCOMP INGENIERIA S.A.S.	TECNOCOM COLOMBIA SAS
COLVATEL S.A. E.S.P.	JUNIPER NETWORKS MEXICO S.A. DE C.V.	SINERGY	TEK SOLUCIONES TECNOLOGICAS SAS
COMSISTELCO SAS	LINKTIC S.A.S	SINERGY & LOWELLS SAS	TERASYS SAS
COMWARE	LUNEL INTEGRACIÓN ESTRATEGICA SAS	SOFTTGIC SAS	TESERACT SAS
CONTROLES EMPRESARIALES SAS	MICRODATA	SOFTWARE QUALITY ASSURANCE S.A	TIVIT COLOMBIA TERCERIZACION DE PROCESOS, SERVICIOS Y TECNOLOGIA S.A.S.
DATECSA SA	MICROHARD SAS EN REORGANIZACION	SOFTWAREONE COLOMBIA SAS	TN COLOMBIA SAS
DIGITAL WARE SAS	MICROHOME SAS	solex colombia sas	TSG THE IT EXPERTS SAS
GLOBAL NETWORKS SOLUTIONS SAS	MQA BUSINESS CONSULTANTS S.A.	SOLUCIONES DE PRODUCTIVIDAD S.A.S.	UNION TEMPORAL BPM & STEFANINI CCE
GLOBAL TECHNOLOGY SERVICES GTS S.A.	NCR COLOMBIA LTDA	Soluciones De Tecnología E Ingeniería S A S	UNION TEMPORAL SINERGY - MICROHARD
HOLCREST SAS	NEC DE COLOMBIA SA NEC DE COLOMBIA SA	SONDA DE COLOMBIA S.A	UT PS&MC

Medio de consulta: Correo electrónico

Tabla 2
Cotizaciones Recibidas

EMPRESA
COLSOF SAS
COLVATEL S.A. ESP
COMSISTELCO SAS
QTECH SAS
RESULTADOS TECNOLÓGICOS SAS
SDC COLOMBIA
SINERGY & LOWELLS SAS
SUMIMAS SAS

TEK SOLUCIONES TECNOLÓGICAS SAS
TESERACT SAS
TIVIT COLOMBIA
TSG THE IT EXPERTS SAS
XOREX DE COLOMBIA SAS

Por otra parte, el 26 de agosto de 2026 fue creado el evento de cotización No. 0091-2026 en la plataforma transaccional Secop II (Ver ilustración 2 del Anexo Estudio de presupuesto). Como resultado de este evento se recibieron cotizaciones.

Ilustración 2
Creación Evento de Cotización

País	Entidad Estatal	Referencia	Descripción	Fase actual	Fecha de publicación	Fecha de presentación de ofertas
	SECRETARIA DISTRITAL DE HACIENDA	SOLICITUD DE COTIZACIÓN 0091-2026	Proveer El Outsourcing Integral para Los Servicios De Gestión De Mesa De Ayuda.	Presentación de oferta	26/08/2026 2:06 PM (UTC -5 horas)	2/09/2026 3:00 PM (UTC -5 horas)

El presupuesto del contrato está compuesto por los siguientes ítems:

El Contratista, durante el plazo de ejecución del contrato, prestará los siguientes servicios de conformidad con lo señalado en el contrato y en los documentos que hacen parte del mismo, así como en la oferta económica presentada, garantizando el continuo y adecuado funcionamiento de las plataformas tecnológicas de la Secretaría Distrital de Hacienda a través de los siguientes servicios:

- Gestión integral de Mesa de Servicios (a través de la modalidad de outsourcing), soporte informático con suministro de repuestos para la Secretaría Distrital de Hacienda, que incluye:
 - Servicio de mesa de ayuda y/o servicio para la atención, validación, registro, seguimiento y solución de solicitudes realizadas por los funcionarios que hacen uso de las TIC, bajo el esquema de ITIL.
- Mantenimiento preventivo y correctivo, con suministro de partes y repuestos por demanda. Los servicios objeto de este contrato deberán soportar la infraestructura tecnológica de la Entidad y se deberán prestar en las diferentes sedes, el detalle de esta información se encuentra descrita en los anexos técnicos.

Los servicios objeto de este contrato deberán soportar la infraestructura tecnológica de la Entidad y se deberán prestar en las diferentes sedes, el detalle de esta información se encuentra descrita en la Ficha Técnica No. 1. Especificaciones Técnicas de los Servicios y, en el Anexo No.2 Detalle del alcance del objeto.

ANALISIS

OBTENCIÓN DE PRECIOS UNITARIOS DE REFERENCIA Y ESTIMACIÓN DEL PRESUPUESTO

En cuanto a las cotizaciones allegadas, se verifica que las mismas cubran los componentes solicitados y se ajusten a las condiciones requeridas estipuladas por la entidad, por lo tanto, con la información recibida se realiza un análisis de los precios unitarios para cada uno de los ítems requeridos. Las cotizaciones recibidas corresponden a los Estudios E1 a la E13, como se presenta en la Tabla No. 6 del documento Anexo de Estudio de Presupuesto.

Tabla No. 6

Cotizaciones recibidas

N°	EMPRESA	1.1 Coordinador de mesa de servicios (valor mensual honorarios)	1.2 Analistas de primer nivel (valor mensual honorarios)	2.1 Mtto. preventivo Equipos de cómputo PC's (valor unitario por equipo)	2.2 Mtto. preventivo Escáneres (valor unitario por equipo)	2.3 Mtto. preventivo Impresoras códigos de barras (valor unitario por equipo)	2.4 Mtto. preventivo Pistolas lectoras (valor unitario por equipo)
1	E1	\$15.174.000	\$5.563.000	\$67.000	\$307.000	\$107.000	\$40.000
2	E2	\$16.010.600	\$8.910.500	\$183.800	\$410.300	\$367.600	\$114.900
3	E3	\$19.605.840	\$7.959.152	\$392.608	\$690.039	\$701.936	\$285.533
4	E4	\$8.800.000	\$4.230.000	\$30.500	\$39.500	\$33.500	\$22.500
5	E5	\$13.980.000	\$9.680.000	\$380.000	\$360.000	\$350.000	\$245.000
6	E6	\$13.500.000	\$9.750.000	\$370.000	\$285.000	\$315.000	\$215.000
7	E7	\$17.886.871	\$11.023.323	\$119.000	\$182.000	\$196.000	\$126.000
8	E8	\$12.800.000	\$7.300.000	\$180.000	\$180.000	\$120.000	\$120.000
9	E9	\$15.060.000	\$7.300.000	\$35.000	\$30.000	\$150.000	\$150.000
10	E10	\$20.051.430	\$9.931.430	\$100.720	\$106.430	\$100.720	\$69.290
11	E11	\$16.296.422	\$7.925.378	\$60.592	\$60.592	\$40.395	\$20.197
12	E12	\$11.400.000	\$5.200.000	\$210.000	\$270.000	\$224.000	\$180.000
13	E13	\$19.270.051	\$12.607.342	\$141.429	\$172.857	\$157.143	\$78.571

Nota: DATOS BASE – PRECIOS UNITARIOS OFERTADOS POR EMPRESA (COP, sin IVA)

Para fijar el valor unitario de mercado, se realiza la verificación por cada uno de los ítems y se analizan las diferencias entre los valores unitarios de la muestra obtenida y se aplica la media correspondiente, en cuanto a los datos atípicos: para cada ítem se calculó el promedio y la desviación estándar (DE) de las 13 ofertas y se marcaron en naranja como atípicas las ofertas por fuera del intervalo tanto altas como bajas. Estas ofertas no se tuvieron en cuenta en las medidas estadísticas ni en el precio unitario

Se fija el presupuesto para cada componente realizando un análisis de los precios unitarios para cada uno de los ítems requeridos, sobre las ofertas depuradas se calcularon medidas de dispersión y de tendencia central. El precio unitario estimado de cada ítem de las ofertas sin atípicos más el IVA del 19%, redondeado al peso, de modo que el precio unitario incorpora todos los costos e impuestos para la estructuración de la oferta económica para los componentes:

1. PERSONAL

2 SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO (Equipos de cómputo PC's, Escaneers, Video Beam, Impresoras códigos de barras, Pistolas lectoras de códigos de barra).

3 BOLSA DE REPUESTOS, la Entidad, destinó un cupo para la compra de repuestos, partes, consumibles y/o accesorios informáticos a demanda durante la ejecución del presente proceso para la operación de los servicios que ofrece la DIT para cada vigencia (2026 y 2027)

Es de aclarar que el presente proceso contempla vigencias futuras y el presupuesto se ha establecido para 2026 un plazo de ejecución de (2 Meses) y para 2026 (12 Meses), para un plazo total de 14 Meses.

Para la proyección del Índice de Precios al Consumidor (IPC) correspondiente a los años 2027, se aplicará el porcentaje promedio para vigencias futuras, el cual ha sido establecido en un 4.5% para cada una de las anualidades.

COMPONENTE PERSONAL

La información aportada, es revisada evidenciando que cumplen con todas las especificaciones solicitadas, y se procede a calcular el presupuesto, en donde para el componente de PERSONAL, se multiplica el valor unitario de referencia por la cantidad de profesionales, el resultado obtenido, es multiplicado por el plazo de ejecución para la vigencia 2026, es decir, 2 Meses. Para el año 2027 es tomado el valor unitario de referencia obtenido en 2026, se realiza un incremento del IPC del 4.5%, este resultado es multiplicado por la cantidad de profesionales y por el plazo de ejecución que será de 12 Meses.

COMPONENTE MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS

La cantidad de mantenimientos preventivos que se realizarán durante la ejecución del contrato será uno (1) para todos los dispositivos o elementos (Equipos de cómputo PC's, Escaneers, Video Beam, Impresoras códigos de barras, Pistolas lectoras de códigos de barra), para ello la proyección porcentual de los costos para el año 2027 para los MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS se basa en el valor unitario de referencia establecido en 2026. A este valor le es aplicado un ajuste del 4.5% estimado, correspondiente al incremento del Índice de Precios al Consumidor (IPC). El costo resultante es multiplicado por la cantidad de elementos o dispositivos previstos para intervención, generando así la estimación total de gastos para el ejercicio fiscal 2027.

Es importante señalar que, los Servicios de Mantenimiento Preventivo se realizará por DEMANDA con base a las necesidades de la Entidad durante la ejecución del contrato.

COMPONENTE BOLSA DE REPUESTOS, PARTES, CONSUMIBLES Y/O ACCESORIOS INFORMÁTICOS

El valor estimado para la Bolsa de Repuestos se establecerá como una suma fija para cada una de las vigencias, de la siguiente manera:

Tabla No. 5
Valores Bolsa de Repuestos

VIGENCIA	VALOR ESTIMADO
2026	\$ 11.972.000
2027	\$ 49.923.240
TOTAL	\$ 61.895.240

Si bien es cierto, los repuestos se solicitarán a demanda de acuerdo con las necesidades de la Entidad, no obstante, se presenta un listado de los repuestos que tienen más dinámica, y por ende, pueden ser los más solicitados en el marco de este servicio, sin embargo, la entidad no especificará las características específicas de estos elementos hasta que se realice el respectivo proceso de reemplazo, lo anterior teniendo en cuenta la dinámica del sector tecnológico, lo cual puede modificar dichas características técnicas, razón por la cual no se incluye en el presente estudio de presupuesto precios unitarios:

- Memorias RAM.
- Discos duros internos y externos.
- Pantallas (Monitores).
- Mouse
- Teclados.
- Fuentes de poder
- Cables y dispositivos de conexión.

h. Dispositivos audiovisuales.

El contratista facturará el costo de los repuestos, partes, consumibles y/o accesorios mensualmente; el cual se descontará del valor de la bolsa de repuestos destinada por la Entidad. Este valor no hace parte de la propuesta comercial final y es un valor administrado por la SHD.

De otra parte, el valor final del contrato será el resultante de multiplicar los precios unitarios de los bienes o servicios presentados en la propuesta seleccionada para el 2026 por el número total de bienes o servicios recibidos a satisfacción. Para la vigencia 2027 los precios serán los que resulten de ajustar con las variables de IPC y SMMLV certificados por el Departamento Nacional de Estadística DANE y decretados por el Gobierno Nacional respectivamente en cada vigencia.

La Tabla No. 7 muestra los precios unitarios de referencia obtenidos para cada componente y vigencia.

ESTIMACIÓN DE COSTOS (PRESUPUESTO)

Tabla No. 7
Determinación Valores de Referencia

PRESUPUESTO ESTIMADO POR ÍTEM (COP, IVA INCLUIDO EN EL PRECIO UNITARIO)									
ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD (A)	UNIDAD	PRECIO UNITARIO ESTIMADO PRECIOS CONSTANTES 2026 (IVA incluido)	VALOR MENSUAL TOTAL 2026 (A × PU)	VALOR VIGENCIA 2026 (2 meses, IVA incluido)	PRECIO UNITARIO 2027 PRECIOS CORRIENTES (PU × (1 + 4,5%), IVA incluido)	VALOR VIGENCIA 2027 (12 meses, IVA incluido)	TOTAL PRESUPUESTO PRECIOS CORRIENTES (2026 + 2027)
1.	COSTOS RECURSO HUMANO								
1.1	Coordinador de mesa de servicios	1	Persona / mes	\$18.396.086	\$18.396.086	\$36.792.172	\$19.223.910	\$230.686.920	\$267.479.092
1.2	Analistas de primer nivel	15	Persona / mes	\$8.687.000	\$130.305.000	\$260.610.000	\$9.077.915	\$1.634.024.700	\$1.894.634.700
	SUBTOTAL RECURSO HUMANO (IVA incluido)				\$148.701.086	\$297.402.172		\$1.864.711.620	\$2.162.113.792
2.	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO (1 mantenimiento por equipo durante el plazo)								
2.1	Mantenimiento Preventivo - Equipos de cómputo PC's	967	Equipo (1 mto.)	\$64.491	n/a	-	\$67.393	\$65.169.031	\$65.169.031
2.2	Mantenimiento Preventivo - Escáneres	18	Equipo (1 mto.)	\$59.555	n/a	-	\$62.235	\$1.120.230	\$1.120.230
2.3	Mantenimiento Preventivo - Impresoras códigos de barras	20	Equipo (1 mto.)	\$101.910	n/a	-	\$106.496	\$2.129.920	\$2.129.920
2.4	Mantenimiento Preventivo - Pistolas lectoras de códigos de barra	20	Equipo (1 mto.)	\$87.542	n/a	-	\$91.481	\$1.829.620	\$1.829.620
	SUBTOTAL MANTENIMIENTO PREVENTIVO (IVA incluido)					-		\$70.248.801	\$70.248.801
	TOTAL SERVICIOS – RECURSO HUMANO + MANTENIMIENTO PREVENTIVO (IVA incluido en el precio unitario) – Rubro O21202020080383132					\$297.402.172		\$1.934.960.421	\$2.232.362.593
3.	BOLSA DE REPUESTOS – valores fijos asignados por la Entidad (IVA incluido) – Rubro O2120201004054529001					\$11.972.000		\$49.923.240	\$61.895.240
	PRESUPUESTO OFICIAL ESTIMADO TOTAL (SERVICIOS + BOLSA DE REPUESTOS, IVA INCLUIDO)					\$309.374.172		\$1.984.883.661	\$2.294.257.833

Es fundamental para la SDH - Secretaría Distrital de Hacienda, contar con contratistas que posean experiencia en proveer los bienes y/o servicios necesarios, y que hayan ejecutado uno o varios contratos con especificaciones técnicas comparables y envergadura similares. Este requisito es esencial ya que asegura que los contratistas estén familiarizados y cuenten con experiencia en los servicios necesarios para el proceso actual. Esto debe estar en línea con la logística, infraestructura, recursos, inventarios y procedimientos de empresas que puedan demostrar tal capacidad.

El procedimiento anterior, se aplicó en concordancia con lo dispuesto en el numeral 4.4 de la GUÍA DE ELABORACIÓN DE ESTUDIOS DE SECTOR – GEES Versión 2 que establece lo siguiente:

Para entender el comportamiento de un conjunto de datos la Agencia Nacional de Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente recomienda utilizar medidas de tendencia central, dispersión y posición que permite describir su comportamiento. En este sentido, i) las medidas de tendencia central proporcionan una idea del comportamiento de los datos, hacia el centro de distribución; ii) las medidas de dispersión indican que tanto se alejan los datos alrededor de la media...

(...)

Promedio o Media Aritmética

Para calcular el promedio o media aritmética de un conjunto de observaciones, deben sumarse todos los valores y dividir el resultado por el número total de observaciones. Es la medida de tendencia central más utilizada.

Así las cosas, el resumen se presenta en la Tabla No. 6 Resumen del Presupuesto Oficial:

Tabla No. 7 Resumen del Presupuesto por Vigencia

PRESUPUESTO DEFINITIVO 2026-2027		
VIGENCIA	CONCEPTO / RUBRO	ESTIMADO (COP)
2026	Servicios – Profesional Mínimo Requerido	\$297.402.172
2026	Bolsa de repuestos	\$11.972.000
	TOTAL 2026	\$309.374.172
2027	Servicios – Profesional Mínimo Requerido - Servicios de	\$1.958.187.768
2027	Mantenimiento Preventivo	
2027	Bolsa de repuestos	\$49.923.240
	TOTAL 2027	\$2.008.111.008
	TOTAL 2026 + 2027	\$2.317.485.180

El valor final del contrato será el de multiplicar las cantidades de servicio en insumos finalmente recibidas a satisfacción por la Secretaría Distrital de Hacienda. El presupuesto oficial estimado para la presente contratación se fija en la suma de **DOS MIL TRESCIENTOS DIECISIETE MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL CIENTO OCHENTA PESOS M/CTE (\$2.317.485.180)**, valor que respalda la totalidad de las obligaciones a asumir y que incluye todos los costos directos, indirectos, impuestos, tasas y demás contribuciones a que haya lugar.

Parágrafo — Actualización de Precios para la Vigencia 2027: Los valores unitarios contenidos en el Formulario de Oferta Económica corresponden a pesos constantes de la vigencia 2026. En consecuencia, para la ejecución correspondiente a la vigencia fiscal 2027, los precios unitarios contractualmente pactados se actualizarán a partir del 1.º de enero de 2027, aplicando la variación macroeconómica que corresponda (Índice de Precios al Consumidor - IPC certificado por el DANE o el Incremento del Salario Mínimo Mensual Legal Vigente - SMMLV fijado por el Gobierno Nacional para dicha vigencia, según aplique a la naturaleza del objeto contractual).

En todo caso, la suma de los valores reajustados para la vigencia 2027 y las obligaciones derivadas del contrato no podrán superar la apropiación presupuestal a precios corrientes fijada y autorizada para la respectiva vigencia futura.

Proyectó:	Viviana Otálora Cortés- Profesional Contratista DAC	Fecha: 11/09/2026
-----------	---	-------------------