DIRECCION EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE POPAYÁN
INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORIA

DATOS DEL INFORME			
Fecha de presentación	**Periodo del informe**	**Nombre del Contratista**	**Nombre del Supervisor**
4/05/2026		VIVALDI INGENIERIA HOSPITALARIA SAS	PABLO SEBASTIAN VALVERDE VIDAL

DATOS DEL CONTRATO Y/O CONVENIO					
Contrato No.:	**46 de 2025**	**Tipo: Prestación de Servicios**	**Convenio No.:**	**Tipo:**	
OBJETO: Contratar la adquisición de desfibriladores externos automáticos – (DEA) y electrodos con su correspondiente instalación, mantenimiento y capacitación de manejo, para las sedes con alta afluencia de público en el Distrito Judicial de Popayán y Administrativo del Cauca					

Rubro o proyecto	Vigencia	CDP No.	Fecha de CDP	Valor
A-02-01-01-004-008 APARATOS MÉDICOS, VALOR BLOQUEADO INSTRUMENTOS ÓPTICOS Y DE PRECISIÓN, RELOJES	2025	11225	5/12/2025	$ 42.184.530

Valor Contrato Inicial	Valor Total	Fecha de	Plazo	Fecha de iniciación	Fecha de terminacion
$ 42.184.530	$ 42.184.530		3 MESES	22/12/2025	28/02/2026

Requisitos para el perfeccionamiento				
Póliza No.	**Fecha de**	**No. De Registro Presupuestal**	**Fecha de Registro**	**Fecha de suscripción**
CVA-100011768	19/12/2025		19/12/2025	

Modificaciones al contrato					
	Número	**Fecha**	**Tiempo**	**Valor**	**Tema de aclaración o alcance**
Adición					
Prorroga					
Otro sí					

Información Financiera							
Valor Total del Contrato y/o Convenio				**% Anticipo:**			
Pagos				**Amortización**			
Fecha	**Forma de Pago**	**% Pagado**	**Valor**	**%**	**Valor**	**Valor Neto**	**Soporte**
4/05/2026	PAGO TOTAL	100,0%	$ 42.184.530				
		100,0%	$ 42.184.530		$ -	$ -	

Para el caso de convenios interadministrativos y otros, se deberán anexar todos los soportes adicionales solicitados por el supervisor y/o interventor (facturas, comprobantes de pago de rendimientos de acuerdo con el formato del Grupo de Contabilidad)

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONERES DURANTE EL PERIODO REPORTADO		
Obligaciones	**Actividades Realizadas**	**Soportes**
Presentar la respectiva factura acorde con la propuesta económica presentada en la invitación pública e informe de ejecución del contrato.	**El contratista presenta la factura FEVP-53539 y FEVP 53540 por valor de $42.184.530**	**Facturas FEVP-53539 y FEVP 53540**

Cumplir las normas legales vigentes, en especial lo dispuesto en las leyes 789 de 2002, 797 de 2003, 1122 de 2007 y 1150 de 2007 en lo referente al pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral (salud-pensión - riesgos laborales – Sena – Instituto Colombiano de Bienestar Familiar – Caja de Compensación Familiar) y en especial el decreto 723 de 2013 que regula la afiliación al Sistema General de Riesgos Laborales de las personas vinculadas a través de un contrato de prestación de servicios con entidades públicas.	El contratista presenta planilla de aporte a parfiscales del mes de diciembre, enero y febrero	Planillas de aportes a parafiscales
El contratista deberá constituir a favor de La Entidad las garantías pactadas en el contrato.	EL contratista cuenta con la poliza CVA-100011768	Poliza cargada en SECOP II
Cumplir con el objeto contractual durante el plazo de ejecución del contrato, en la forma establecida en las cláusulas del contrato que se suscribió	El contratista da cumplimiento al objeto contractual satisfactoriamente	Informes de actividades
Mantener absoluta reserva de la información que conozca por causa y por ocasión del contrato.	Contratista cumplio con el item	NA
Garantizar la calidad y oportunidad en la adquisición de los productos y servicios según las características descritas en las condiciones técnicas exigidas.	Productos y servicios prestados por el contratista, cumplen con los requisitos tecnicos establecidos	Soportes de actividades
Garantizar la instalación de los productos o equipos y garantizar el correcto funcionamiento en la Sede Judicial.	Productos fueron instalados en las sedes requeridas y funcionan correctamente	Soportes de actividades
Garantizar la Capacitación y entrenamiento para los servidores judiciales y/o contratistas garantizando el uso de simuladores y maniquís y las condiciones que determine la Entidad.	Contratista realizo la capacitación de Uso del DEA y Reanimación Cardiopulmonar con la participación de 20 servidores judiciales	Listas de asistencia y certificados
Garantizar la idoneidad del capacitador y/o instructor de acuerdo a los requisitos establecidos por la entidad	El capacitador cumple con los requisitos establecidos	Soportes de idoneidad
Entregar la certificación de capacitación y credencial para cada participante en el manejo del Desfibrilador Externo Automático- DEA, cadena de supervivencia y técnica de reanimación Cardiopulmonar RCP de alta calidad y capacitaciones basadas en guías de la AHA (asociación americana del corazón).	El contratista presenta los certificados de capacitación de Uso del DEA y Reanimación Cardiopulmonar	Certificados
Garantizar la correcta señalización de la cabina o el gabinete de seguridad de pared.	Se instalo la señalización adecuada de la cabina	Soportes de instalación
Reemplazar los elementos defectuosos o que no cumplan con las especificaciones exigidas por la Dirección Ejecutiva Seccional de Administración Judicial de Popayán, en caso de realizar devoluciones, correrán por parte del contratista los costos de envío y transporte de las unidades a devolver.	No se solicitó reemplazo de elementos	NA
Presentar documentación	EL contratista presenta documentación	Documentos tecnicos
Permitir al supervisor y a los demás funcionarios autorizados por este, la revisión de los bienes y corregir o cambiar a su costa el bien que no cumpla con las especificaciones respectiva.	No se presentaron cambios	NA

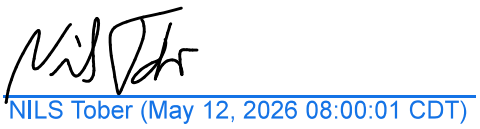
Asumir los costos de transporte, distribución, cargue y descargue de los elementos, en el almacén de la entidad.	**Contratista asumio el costo de transporte, distribución, cargue y descargue de equipos**	**NA**
Realizar la entrega de los elementos al almacén de LA DIRECCIÓN EJECUTIVA SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL POPAYÁN CAUCA, previo visto bueno del supervisor.	**Se realizó el ingreso almacén**	**Soporte de ingreso almacén**

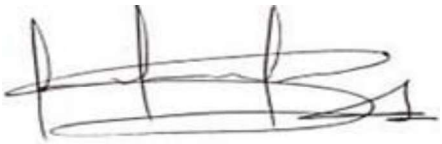
Productos a entregar	N° de Productos entregados	Fecha	% de Ejecución
Desfibrilador Externo Automático-DEA	5	28/02/2026	100
Cabina o Gabinete de seguridad de pared	5	28/02/2026	100
Señalización de cabina o gabinete de seguridad de pared (juego por 3 unidades)	5	28/02/2026	100
Capacitación	1	28/02/2026	100
Mantenimiento y garantía	11	28/02/2026	100
Parches adicionales	16	28/02/2026	100
Documentación requerida	1	28/02/2026	100

Gestión de avance (diligenciar en el caso de que el informe no esté asociado a un entregable durante el periodo reportado)

Dificultades Técnicas, administrativas y financieras para la ejecución del objeto contractual				
Causas	Alternativa de Solución	Fecha de Solución	Gestión	Resultados

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES

SUSCRIPCIÓN DEL INFORME	
Contratista	
Nombre:	VIVALDI INGENIERIA HOSPITALARIA SAS
Cargo:	CONTRATISTA
Firma:	 NILS Tober (May 12, 2026 08:00:01 CDT)

Nombre:	PABLO SEBASTIAN VALVERDE VIDAL
Cargo:	COORDINADOR ASUNTOS LABORALES
Firma:	

Expediente del Contrato
Copias: Supervisor del Contrato y Asistencia Legal

INFORME DE SUPERVISOR

Final Audit Report 2026-05-12

Created:	2026-05-11
By:	FRANCISCO A ROMERO C (proyectos@inghospitalaria.com)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAAXb0pKoatt0Ejk9SF2YYueidJFFtXDuC1

"INFORME DE SUPERVISOR" History

Document created by FRANCISCO A ROMERO C (proyectos@inghospitalaria.com)
2026-05-11 - 8:49:17 PM GMT

Document emailed to NILS Tober (nilstober@vivaldi.com.co) for signature
2026-05-11 - 8:49:22 PM GMT

Email viewed by NILS Tober (nilstober@vivaldi.com.co)
2026-05-11 - 9:09:07 PM GMT

Document e-signed by NILS Tober (nilstober@vivaldi.com.co)
Signature Date: 2026-05-12 - 1:00:01 PM GMT - Time Source: server - Signature Appearance Selected: DRAW

Agreement completed.
2026-05-12 - 1:00:01 PM GMT