# Información general

## Identificación del contrato

| | |
|---|---|
| **ID del contrato en SECOP** | CO1.PCCNTR.10073369 |
| **Versión del contrato** | 1 |
| **Estado de contrato** | Firmado |
| **Fecha de generación del estado** | 2 horas de tiempo transcurrido *(15/10/2026 9:41:05 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Número del contrato** | SGSA-269-2026 |
| **Objeto del contrato** | PRESTAR LOS SERVICIOS DE ATENCIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE ENTORNOS QUE SANAN Y PROTEGEN LAS FAMILIAS DEL MUNICIPIO. |
| **Tipo de Contrato** | Prestación de servicios |
| **¿Asociado a otro contrato?** | ☐ Sí ☑ No |
| **Duración del contrato** | 76 Días |
| **Fecha de inicio de contrato** | * |
| **Fecha de terminación del contrato** | 30/12/2026 11:59 PM * |
| **Tiempo adiciones en días** | 0 días |
| **Liquidación** | ☐ Sí ☑ No * |
| **Obligaciones Ambientales** | ☐ Sí ☑ No * |
| **Obligaciones pos consumo** | ☐ Sí ☑ No * |
| **Reversión** | ☐ Sí ☑ No * |

## Información de la Entidad Estatal contratante

**MUNICIPIO DE REMEDIOS**

**0** Recomendación (es)

## Información del Proveedor contratista

**ASOCIACIÓN DE PADRES USUARIOS, OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS ASOCIHOGAR**

COLOMBIA, Turbo
Número de documento 841000281

## Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|---|---|---|---|
| ASOCIACIÓN DE PADRES USUARIOS, OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS ASOCIHOGAR | | | |

## Aprobación del contrato

**Aprobador – Proveedor**

***Aprobado por:*** *NURIS LEYDI CHAVERRA MENA* ***Fecha de aprobación:*** *15/10/2026 11:44:40 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Aprobador – Entidad Estatal**

***Aprobado por:*** *Albeiro Arenas Molina* ***Fecha de aprobación:*** *15/10/2026 11:48:39 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Contrato Firmado:**
**Contrato en ejecución:**

## Información del contrato

| | |
|---|---|
| **Tipo de proceso** | Contratación directa |
| **Unidad de contratación** | Gestión del proceso contractual |
| **Proceso de Contratación** | SGSA-269-2026 |
| **Título de la oferta** | |
| **Cuantía del contrato** | 60.000.000 COP |

# Condiciones

## Documentos Tipo

| | | |
|---|---|---|
| **Documentos Tipo** | No | Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020 |

## Decreto 248 de 2021

| | | |
|---|---|---|
| **¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30%de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?** | ☐Sí ☑No | El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos |

## Sentencia T-302 de 2017

| | | |
|---|---|---|
| **Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017** | ☐Sí ☑No | Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu. |

## Condiciones ejecución y entrega

**Condiciones de entrega:** Como acordado previamente

**El contrato puede ser prorrogado** ☐Sí ☐No

## Configuración financiera - Configuraciones generales

**¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?** ☐Sí ☑No

## Configuración financiera - Garantías

**¿Solicitud de garantías?** ☐Sí ☑No

## Configuración financiera - Pago de anticipos

**Definir Plan de Pagos?** ☐Sí ☑No

## Condiciones de facturación y pago

**Forma de pago** Abono en cuenta

**Plazo de pago de la factura** 30 días

## Comentarios

| | |
|---|---|
| **Número del Contrato** | CO1.PCCNTR.10073369 |
| **Proveedor** | ASOCIACIÓN DE PADRES USUARIOS, OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS ASOCIHOGAR |
| **Creado por** | |
| **Agregado en** | - |
| **Comentario** | |

## Anexos del contrato

| Descripción | Nombre |
|---|---|

*No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados*

Dirección de notificaciones

**Dirección de notificaciones** carrera 11 5 -196
**Ubicación** CO-ANT-05604 - Remedios
**País** COLOMBIA
**Departamento** Antioquia
**Municipio** Remedios
**Dirección** carrera 11 5 -196
**Código postal**

| | Grados (º) | Minutos (') | Segundos (") |
|---|---|---|---|
| **Latitud:** | | | |
| **Longitud:** | | | |

## Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección | Ubicación |
|---|---|---|
| 1 | calle 10 # 9-62 | COLOMBIA > Antioquia > Remedios |

# Bienes y servicios

**1** CO1.PCCNTR.10073369

**1.1** Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

**Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal**
60.000.000,00

| Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 81141601 | PRESTAR LOS SERVICIOS DE ATENCIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE ENTORNOS QUE SANAN Y PROTEGEN LAS FAMILIAS DEL MUNICIPIO. | 1,00 | UN | 60.000.000,00 | 60.000.000,00 | 60.000.000,00 |

# Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

**Filtrar por familia** Seleccione

| Documento | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|---|---|---|
| Formato de Experiencia | ☐ | ☐ |
| Certificaciones | ☐ | ☐ |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas. | ☐ | ☐ |
| RUP | ☐ | ☐ |
| RUT | ☐ | ☐ |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas) | ☐ | ☐ |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas) | ☐ | ☐ |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | ☐ | ☐ |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional. | ☐ | ☐ |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor. | ☐ | ☐ |
| Actas de Asamblea | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de experiencia | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional | ☐ | ☐ |
| Certificado de constitución de proponente plural | ☐ | ☐ |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme) | ☐ | ☐ |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal. | ☐ | ☐ |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el | ☐ | ☐ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado. | | |
| | Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II. | ☐ | ☐ |
| | Plan de amortización | ☐ | ☐ |

| Documentos administrativos | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|---|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | | |

## Documentos del contrato

Documentos del contrato

| | Descripción | Nombre del documento | Detalle |
|---|---|---|---|
| ☐ | 3.CERTIFICADO DE FALTA DE PERSONAL (2).docx | 3.CERTIFICADO DE FALTA DE PERSONAL (2).docx | (detalle) |
| ☐ | 4.CERTIFICADO REQUISITOS LEGALES LEY 190 (2).docx | 4.CERTIFICADO REQUISITOS LEGALES LEY 190 (2).docx | (detalle) |
| ☐ | 5.CERTIFICADO DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA (2).docx | 5.CERTIFICADO DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA (2).docx | (detalle) |
| ☐ | ANEXO 0 CONTRATO.docx | ANEXO 0 CONTRATO.docx | (detalle) |
| ☐ | 6.ACTA DE SUPERVISIÓN.docx | 6.ACTA DE SUPERVISIÓN.docx | (detalle) |
| | 1_CERTIFICADO DE EXISTENCIA (1) (1).pdf | 1_CERTIFICADO DE EXISTENCIA (1) (1).pdf | (detalle) |
| | 3. Certificados estudios Nuris Chaverra.pdf | 3. Certificados estudios Nuris Chaverra.pdf | (detalle) |
| | 4. CONSTANCIA DE EXPERIENCIA.pdf | 4. CONSTANCIA DE EXPERIENCIA.pdf | (detalle) |
| | 4.1 CONSTANCIA DE EXPERIENCIA_NURI LEYDI CHAVERRA MENA.pdf | 4.1 CONSTANCIA DE EXPERIENCIA_NURI LEYDI CHAVERRA MENA.pdf | (detalle) |
| | 5. ANTECEDENTES PROCURADURIA PERSO JURIDICA.pdf.pdf | 5. ANTECEDENTES PROCURADURIA PERSO JURIDICA.pdf.pdf | (detalle) |
| | 5. ANTECEDENTES PROCURADURIA PERSO NATURAL.pdf.pdf | 5. ANTECEDENTES PROCURADURIA PERSO NATURAL.pdf.pdf | (detalle) |
| | 6. ANTECEDENTES CONTRALORIA PERSO JURIDICA.pdf.pdf | 6. ANTECEDENTES CONTRALORIA PERSO JURIDICA.pdf.pdf | (detalle) |
| | 6. ANTECEDENTES CONTRALORIA PERSO NATURAL.pdf.pdf | 6. ANTECEDENTES CONTRALORIA PERSO NATURAL.pdf.pdf | (detalle) |
| | 7. ANTECEDENTES JUDICIALES.pdf.pdf | 7. ANTECEDENTES JUDICIALES.pdf.pdf | (detalle) |
| | 8. RNMC PERSO JURIDICA.pdf.pdf | 8. RNMC PERSO JURIDICA.pdf.pdf | (detalle) |
| | 8. RNMC PERSO NATURAL.pdf.pdf | 8. RNMC PERSO NATURAL.pdf.pdf | (detalle) |
| | 9. RUT ASOCIHOGAR (5).pdf | 9. RUT ASOCIHOGAR (5).pdf | (detalle) |
| | 9. RUT NURIS CHAVERRA.pdf | 9. RUT NURIS CHAVERRA.pdf | (detalle) |
| | 16. CERTIFICADO DE INHABILIDADES ASOCIHOGAR.pdf | 16. CERTIFICADO DE INHABILIDADES ASOCIHOGAR.pdf | (detalle) |
| | 17. PROPUESTA ECONOMICA ASOCIHOGAR OCTUBRE_NOVIEMBRE (2).pdf | 17. PROPUESTA ECONOMICA ASOCIHOGAR OCTUBRE_NOVIEMBRE (2).pdf | (detalle) |
| | 17. PROPUESTA ECONOMICA ASOCIHOGAR OCTUBRE_NOVIEMBRE.xlsx | 17. PROPUESTA ECONOMICA ASOCIHOGAR OCTUBRE_NOVIEMBRE.xlsx | (detalle) |
| | 18. CERT BAN ASOCIHOGAR ADMIN.pdf | 18. CERT BAN ASOCIHOGAR ADMIN.pdf | (detalle) |
| | 19. INSCRIP 2 ASOCI SECOP ASOCIHOGAR (1).pdf | 19. INSCRIP 2 ASOCI SECOP ASOCIHOGAR (1).pdf | (detalle) |
| | 19. INSCRIP 2 ASOCI SECOP ASOCIHOGAR (2).pdf | 19. INSCRIP 2 ASOCI SECOP ASOCIHOGAR (2).pdf | (detalle) |
| | 20. REDAM NURIS CHAVERRA OCT (1).pdf | 20. REDAM NURIS CHAVERRA OCT (1).pdf | (detalle) |
| | 21. Certificado antecedentes Delitos Sexuales.pdf | 21. Certificado antecedentes Delitos Sexuales.pdf | (detalle) |
| | 1. CEDULA RL.pdf | 1. CEDULA RL.pdf | (detalle) |
| | 10. CONSTANCIA PARAFISCALES ASOCIHOGAR SEPT.pdf | 10. CONSTANCIA PARAFISCALES ASOCIHOGAR SEPT.pdf | (detalle) |
| | 10. Plani_Nuris_chaverra_Sept.pdf | 10. Plani_Nuris_chaverra_Sept.pdf | (detalle) |
| | 11. Formato_hoja_de_vida_funcion_publica_Asocihogar.pdf | 11. Formato_hoja_de_vida_funcion_publica_Asocihogar.pdf | (detalle) |
| | 11. H.V_NURI LEYDI CHAVERRA MENA.pdf | 11. H.V_NURI LEYDI CHAVERRA MENA.pdf | (detalle) |
| | 12. Declaracion_bienes_y_rentas_sigep_Asocihogar.pdf | 12. Declaracion_bienes_y_rentas_sigep_Asocihogar.pdf | (detalle) |
| | 13. Examen médico Nuris Leydi Chaverra.pdf | 13. Examen médico Nuris Leydi Chaverra.pdf | (detalle) |

## Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Ordenador del Gasto | Albeiro Arenas Molina | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 1046903855 | Guardar y notificar |
| Supervisor | DAVID ENRIQUE LEON | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 9292130 | Guardar y notificar |

Asignaciones Ordenador del pago

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ordenador del pago | | Tipo de documento | | Número de documento | Guardar y notificar |

Agregar usuario

## Histórico de asignaciones

| Posición | Nombre | Fecha de seguimiento | Cambiado por |
|---|---|---|---|
| Ordenador del Gasto | Albeiro Arenas Molina | 15/10/2026 11:48:39 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | Albeiro Arenas Molina |
| Supervisor | DAVID ENRIQUE LEON CHICO | 15/10/2026 11:48:39 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | Albeiro Arenas Molina |

## Información presupuestal

**Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz** ☐ Sí ☑ No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

**Destinación del gasto** Inversión

| **Fuente de los recursos:** | | **Valor** |
|---|---|---|
| **Presupuesto General de la Nación - PGN** | ☐ Sí ☑ No * | |
| **Sistema General de Participaciones - SGP** | ☑ Sí ☐ No * | 2.000.000 |
| **Participación para educación** | ☐ Sí ☑ No * | |
| **Participación para salud** | ☐ Sí ☑ No * | |
| **Participación para propósito general** | ☑ Sí ☐ No * | 2.000.000 |
| **Deporte y recreación** | ☐ Sí ☑ No * | |
| **Cultura** | ☐ Sí ☑ No * | |
| **Propósito general Libre inversión** | ☐ Sí ☑ No * | |
| **Propósito general libre destinación municipios categorías 4, 5 y 6** | ☑ Sí ☐ No * | 2.000.000 |
| **Asignaciones Especiales** | ☐ Sí ☑ No * | |
| **Agua potable y saneamiento básico** | ☐ Sí ☑ No * | |
| **Atención integral de la primera infancia (Saldos)** | ☐ Sí ☑ No * | |
| **Sistema General de Regalias - SGR** | ☐ Sí ☑ No * | |
| **Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)** | ☑ Sí ☐ No * | 58.000.000 |
| **Recursos de Crédito** | ☐ Sí ☑ No * | |
| **Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)** | ☐ Sí ☑ No * | |
| **Total** | | 60.000.000 |

**Validación Código BPIN**

| | Código BPIN | Año | Estado |
|---|---|---|---|
| ☐ | 2024056040058 | 2026 | Validado |

**Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)**

| Código CDP | Código BPIN | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | | | | | | | | |

**Entidad Estatal registrada en el SIIF** ☐ Sí ☑ No

**CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)**

| | Código | Tipo | Estado | Saldo | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ☐ | 1224 | CDP | No se ha iniciado | | 60.000.000 COP | 00-00-00-00-000 | - | Editar |

**Saldo de CDP**

**Saldo de vigencias futuras**

**Saldo total a comprometer** 0 COP

**Última consulta a SIIF**

**Fecha de consulta SIIF** -

## Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso | Tipo | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | | | | | | | | |

| | |
|---|---|
| **Saldo de compromisos CDP** | |
| **Saldo de compromisos AVF** | |
| **Saldo total comprometido** | |
| **Última consulta a SIIF** | |
| **Fecha de consulta SIIF** | - |