



**ANEXO No 1:
MODELO CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA**

Ciudad y fecha:

Señores

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Ciudad

Referencia: XXXXXXXX

El suscrito _____ en mi calidad de representante legal (o apoderado) de _____ de acuerdo con la (Señalar la modalidad de selección) No. (Indicar el número y el año del proceso) que tiene por objeto “(Indicar el objeto del proceso)”, presento/amos la siguiente oferta contenida en mi (nuestra) propuesta. En caso de ser aceptada me (nos) comprometo (emos) a su fiel cumplimiento.

Así mismo, en el evento de resultar favorecido con la adjudicación me (nos) comprometo (emos) a notificarme (nos), perfeccionar el contrato, legalizarlo dentro de los términos establecidos en el Pliego de Condiciones y a ejecutar el objeto contractual de acuerdo con los documentos que hacen parte del proceso de selección y del respectivo contrato.

Declaro (*amos*) así mismo que:

1. Estoy autorizado para suscribir y presentar la oferta en nombre del Proponente y para suscribir el Contrato si el Proponente resulta adjudicatario del Proceso de Contratación de la referencia.
2. Ninguna persona o entidad distinta de las aquí nombradas tienen intereses en esta propuesta, en el contrato que como consecuencia de ella llegare a celebrarse y que, por consiguiente, sólo comprometo a los firmantes.
3. Para la elaboración de la propuesta hemos estudiado el pliego de condiciones, sus anexos, aclaraciones y adendas, que aceptamos todos los requisitos en ellos estipulados, nos comprometemos a cumplir con todas las especificaciones, y renunciamos a cualquier reclamación por ignorancia o errónea interpretación de estos documentos.
4. En caso de que la Oferta le sea adjudicada al Proponente suscribiré el contrato objeto del Proceso de Contratación en la fecha prevista para el efecto en el cronograma contenido en los Documentos del Proceso.
5. El Proponente conoce los Documentos del Proceso, incluyendo adendas, y acepta los requisitos en ellos contenidos. Dentro de los documentos presentados a la Entidad no altera los ítems.

GOBERNACION DEL DEPARTAMENTO DEL CESAR

Secretaría General

PROCESO: Licitación Publica LP-SGR-0009-2026



6. El Proponente conoce las leyes de la República de Colombia que rigen el Proceso de Contratación.
7. El Proponente tiene conocimiento acerca de las características y condiciones del sitio de ejecución del contrato.
8. El Proponente conoce y acepta la estimación, tipificación y asignación de los riesgos previsibles involucrados en la presente contratación y en el evento de ser adjudicatarios nos comprometemos a asumir los riesgos previsibles que sean nuestra responsabilidad como contratista.
9. Cualquier defecto, error u omisión que pudiera haberse presentado en la elaboración de la propuesta que someto a su consideración, o en el contenido de la misma, por causa imputable al Proponente o por simple interpretación errónea o desviada de los términos o condiciones establecidas en cualquiera de los documentos de la contratación, son de mi exclusivo riesgo y responsabilidad.
10. La información contenida en todos los documentos de la oferta es veraz y el Proponente asume total responsabilidad frente a la Entidad cuando los datos suministrados sean falsos o contrarios a la realidad, sin perjuicio de lo dispuesto en el Código Penal y demás normas concordantes.
11. Ninguna persona jurídica diferente del Proponente tiene interés en la Oferta que ahora presento, ni en el contrato que como consecuencia de su evaluación y eventual adjudicación pudiera llegar a celebrarse, y que en consecuencia sólo comprometo y obliga a los firmantes
12. Ni el Proponente, ni yo nos hallamos incursos en causal alguna de conflicto de interés, inhabilidad o incompatibilidad de las señaladas en la Constitución y en la Ley.
13. Ni el Proponente ni yo nos encontramos en ninguno de los eventos de prohibiciones especiales para contratar, ni nos encontramos incursos en ninguno de los conflictos de intereses para participar establecidos en el presente pliego de condiciones.
14. En caso de llegar a conocer que el Proponente, yo o el Proponente nos encontramos incursos en alguna inhabilidad o conflicto de interés sobreviniente, contemplados en la normativa vigente, nos comprometemos a informar de manera inmediata tal circunstancia a la Entidad, para que tome las medidas legales pertinentes. Este compromiso lo adquirimos en total independencia de la etapa procesal que se encuentre el Proceso de Contratación (precontractual, contractual y/o post contractual)
15. El Proponente conoce el Anexo denominado “compromiso de transparencia” relacionado en el pliego de condiciones y nos comprometemos a darle estricto cumplimiento.
16. Los recursos destinados al proyecto son de origen lícito y que no hemos participado en actividades delictivas, así como no hemos recibido recursos o facilitado actividades contrarias a la ley.

GOBERNACION DEL DEPARTAMENTO DEL CESAR

Secretaría General

PROCESO: Licitación Publica LP-SGR-0009-2026



17. Al momento de la presentación de la oferta, ni mis representados ni yo nos encontramos incursos en alguna de las causales de rechazo señaladas en el Pliego de condiciones.
18. Si se le adjudica el Contrato al Proponente se compromete a constituir las garantías requeridas y a suscribir éstas y aquél dentro de los términos señalados para ello.
19. Que la seriedad de la oferta está respaldada por la garantía de seriedad No ____ de la Compañía _____ por un valor de _____ (\$ _____), vigente hasta _____.
20. El Proponente autoriza la notificación electrónica para todas las actuaciones surgidas con ocasión del Proceso de Contratación al correo electrónico que se encuentre registrado en el certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio correspondiente.
21. Declaro que: (Marque con una X la característica que aplica al proponente).

El Proponente es:	Persona Jurídica Nacional ____
	Persona Jurídica Extranjera sin sucursal en Colombia ____
	Sucursal de Sociedad Extranjera ____

22. El contenido de la presente Oferta es válido por un término de noventa (90) días contados a partir de la fecha y hora del cierre del proceso.
23. Autorizo que la Entidad consulte la información comercial o financiera pertinente para el Proceso de Contratación, bajo el entendido que la Entidad debe guardar confidencialidad sobre la información sujeta a reserva.
24. Recibiré notificaciones del proceso y del contrato si se llegare a suscribir en:

Persona de contacto			
Dirección y ciudad			
Teléfono		Celular	
Correo electrónico			

Representante legal o apoderado

Nombre (s) en letra imprenta:

C.C. N°



ANEXO No 2:

COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN

[Nombre del representante legal del oferente], identificado como aparece al pie de mi firma, en mi calidad de representante legal de [nombre del Oferente], manifiesto en mi nombre y en nombre de [nombre de la persona jurídica Oferente] de acuerdo con la *(Señalar la modalidad de selección)* No. *(Indicar el número y el año del proceso)* que tiene por objeto *"(Indicar el objeto del proceso)"*, manifiesta(n) su voluntad de asumir, de manera unilateral, el presente Compromiso Anticorrupción, apoyando la acción del Estado Colombiano y particularmente a XXXXXXXXXXXXXXXX, para fortalecer la transparencia y la responsabilidad de rendir cuentas, y en este contexto asumiendo explícitamente los siguientes compromisos, sin perjuicio de mi obligación de respetar y cumplir la Constitución Política Colombiana y la Ley colombiana:

1. Cumplir estrictamente la Ley Aplicable.
2. Interpretar de buena fe las normas aplicables a los Procesos de Contratación de manera que siempre produzcan los efectos buscados por las mismas.
3. No incurrir en faltas a la verdad o adulteración en los documentos o requisitos exigidos en el Proceso de Contratación.
4. Igualmente se acepta que, durante la evaluación de las propuestas del Proceso de Contratación, primen los aspectos de fondo por encima de la forma, buscando siempre favorecer la libre competencia.
5. Hacer un estudio completo del proyecto y de los documentos del Proceso de Contratación, así como realizar estudios y análisis propios, bajo mi responsabilidad y con la debida diligencia, a fin de contar con los elementos de juicio e información económica, comercial, jurídica y técnica relevante y necesaria para tomar una decisión sustentada para presentar la propuesta. Lo anterior, con el propósito de que la misma sea seria y honesta, de tal manera que me permita participar en el Proceso de Contratación y en caso de resultar adjudicatario me permita ejecutar todas las obligaciones contenidas en el Contrato, así como asumir los riesgos a mi cargo asociados a la ejecución de este.
6. No hacer arreglos previos, concomitantes o posteriores al Proceso de Contratación, con los encargados de planear el proceso para tratar de conocer, influenciar o manipular la información del proyecto y presentar la respectiva propuesta.
7. No hacer arreglos previos, concomitantes o posteriores al Proceso de Contratación, con otros Proponentes para tratar de influenciar o manipular los resultados de la adjudicación.
8. Enviar por escrito a la Entidad todas las preguntas o inquietudes que surjan durante el Proceso de Contratación y no hacerlo de manera oral por ningún medio, salvo que se realicen dentro de las audiencias públicas.
9. Actuar con lealtad hacia los demás Proponentes, así como frente a la Entidad y abstenernos de utilizar herramientas para dilatar o sabotear el Proceso de

GOBERNACION DEL DEPARTAMENTO DEL CESAR

Secretaría General

PROCESO: Licitación Publica LP-SGR-0009-2026



Contratación. Igualmente, las observaciones al Proceso de Contratación o a las propuestas de los otros interesados, serán presentadas oportunamente, en los plazos y términos fijados estrictamente en las reglas de la selección.

10. Abstenernos de hacer manifestaciones orales o escritas en contra de los demás Proponentes y sus propuestas sin contar con evidencia, material probatorio o indicios sólidos, que razonablemente permitan considerar que existe un acto irregular, de competencia desleal o de corrupción por parte de ellos. En caso de tener las pruebas, material probatorio o indicios, estos se dejarán a inmediata disposición de la Entidad para corroborar tales afirmaciones.
11. No utilizar en la etapa de verificación y evaluación de las Propuestas, argumentos carentes de sustento probatorio para efectos de buscar la descalificación de competidores o la dilación del proceso de selección.
12. En las audiencias guardar compostura, no levantar la voz y hacer uso de la palabra únicamente cuando sea concedida y por el tiempo que sea concedida; y acatar las decisiones de la Entidad. En caso de desacuerdo interponer los recursos o acciones que se consideren pertinentes en los términos de la Ley Aplicable.
13. En las audiencias, abstenernos de proferir juicios de valor contra personas naturales o jurídicas, ni referirnos a asuntos personales de otros Proponentes. Por lo tanto, en las audiencias solamente debatiremos asuntos relacionados con el Proceso de Contratación
14. Solicitar o remitir a la Entidad, o a sus funcionarios y contratistas, cualquier información utilizando solamente los procedimientos y canales previstos en el Proceso de Contratación.
15. No ofrecer trabajo, contratos o algún tipo de beneficio económico o de cualquier otra naturaleza a ningún funcionario público, contratista o estructurador, vinculado a la Entidad ni a sus familiares en primer grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil, a partir de la adjudicación o con ocasión de la misma, y hasta dos (2) años siguientes a la suscripción del Contrato, sin perjuicio del régimen de conflictos de intereses y de inhabilidades e incompatibilidades previsto en la Constitución y en la Ley.
16. Exigir a nuestros empleados, proveedores y subcontratistas relacionados con el proyecto, suscribir un pacto ético de conducta que garantice la probidad y transparencia de las actuaciones de todos los involucrados en la preparación de la propuesta y en la ejecución del contrato.
17. No ofrecer gratificaciones o atenciones en dinero o en especie, ni financiar, patrocinar, auspiciar o promover directa o indirectamente fiestas, recepciones, homenajes o cualquier tipo de atenciones sociales a funcionarios públicos o contratistas del Estado, durante el Proceso de Contratación ni durante la ejecución o liquidación del contrato.

GOBERNACION DEL DEPARTAMENTO DEL CESAR

Secretaría General



PROCESO: Licitación Publica LP-SGR-0009-2026

18. No contratar, ni ofrecer dadivas o gratificaciones a personas con alta capacidad de influencia política o mediática, con el objeto de obtener citas o influir o presionar las decisiones que la Entidad tome respecto de procesos de contratación estatal, bien sea en su adjudicación, supervisión o terminación.
19. La Entidad siempre se manifestará sobre las inquietudes relacionadas con el proceso de selección por los canales definidos en los documentos del proceso.
20. No contratar ni ofrecer dadivas, gratificaciones, contratos o cualquier tipo de beneficio económico o de cualquier naturaleza, a servidores de la Entidad o sus asesores, o del equipo estructurador, con el fin de tener asesoramiento o acceso a información privilegiada, relacionada con el proceso de selección.
21. Dar conocimiento a la Entidad, a la Secretaría de Transparencia del Departamento Administrativo de la Presidencia de la República y a las autoridades competentes en caso de presentarse alguna queja o denuncia sobre la ocurrencia de un acto de corrupción durante el Proceso de Contratación o con cargo al Contrato, y del conocimiento que tenga sobre posibles pagos o beneficios ofrecidos u otorgados.
22. Denunciar de manera inmediata ante las autoridades competentes, con copia a la Secretaría de Transparencia del Departamento Administrativo de la Presidencia de la República, cualquier solicitud, ofrecimiento, favor, dádiva, prerrogativa, recompensa, gratificación o atención social, efectuada por Proponentes o cualquiera de sus empleados, administradores, consultores o contratistas, a funcionarios públicos o a sus asesores que estén directa o indirectamente involucrados en la estructuración, manejo y decisiones del proceso de selección, de manera previa, concomitante o posterior al mismo, que tengan la intención de inducir o direccionar alguna decisión relacionada con la adjudicación.
23. Si XXXXXXXXXXXXXXX, comprueba el incumplimiento del oferente o de sus representantes o empleados, durante el proceso de selección, se rechazará su propuesta. Si esta comprobación se da con posterioridad a la adjudicación, la Entidad podrá dar por terminado de manera anticipada el contrato por causa imputable al contratista, haciendo aplicables todas las consecuencias previstas para esta situación Lo anterior sin perjuicio de las acciones penales a que haya lugar, para el efecto la entidad denunciaría los hechos ante las autoridades competentes.

Representante legal o apoderado

Nombre (s) en letra imprenta:

C.C. N°

Nota: en el caso que el oferente utilice otro formato al establecido por la Entidad, el mismo deberá contener como mínimo toda la información requerida en el presente Anexo.

GOBERNACION DEL DEPARTAMENTO DEL CESAR

Secretaría General

PROCESO: Licitación Pública LP-SGR-0009-2026

ANEXO No. 3



CERTIFICADO DE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES

Yo *(Indicar el nombre de la persona natural que actúe en nombre propio o en representación de una empresa, consorcio o unión temporal)*, *(representante(s) legal(es) de – en el caso que aplique)* *(señalar el nombre de la empresa, consorcio o unión temporal)* *(si no hubiere lugar a representación legal, eliminar lo señalado)*, con *(C.C. o NIT., según corresponda)* *(Señalar el número de identificación)*.

MANIFIESTO que:

No *(nos)* *(me)* encuentro *(amos)* incurso(s) en inhabilidades, ni incompatibilidades para contratar con el Estado, de conformidad con la normatividad vigente en contratación estatal y con el Manual de Contratación del Departamento del Cesar.

En constancia se firma en *(Ciudad)*, a los *(día)* días del mes de *(mes)* del año *(año)*.

(Firma)

(Nombre Completo)

(Identificación)

(Si actúa en representación de una empresa, unión temporal o consorcio señalar su nombre)

Nota.

El texto en color gris es explicativo, por lo anterior una vez diligenciado el formato, dicho texto debe ser eliminado, incluyendo la presente nota.

GOBERNACION DEL DEPARTAMENTO DEL CESAR

Secretaría General

PROCESO: Licitación Pública LP-SGR-0009-2026

ANEXO No. 4



FORMATO ETICA CONTRATACIÓN

Yo *(Indicar el nombre de la persona natural que actúe en nombre propio o en representación de una empresa, consorcio o unión temporal), (representante(s) legal(es) de – en el caso que aplique) (señalar el nombre de la empresa, consorcio o unión temporal) (si no hubiere lugar a representación legal, eliminar lo señalado), con (C.C. o NIT., según corresponda) (Señalar el número de identificación).*

ME COMPROMETO a:

- No recibir ni ofrecer sobornos para mi beneficio o para el de un tercero.
- No desarrollar ninguna conducta que atente contra las normas legales, ni contra los Códigos de Ética del Departamento del Cesar o que pueda colocar en entredicho el buen nombre de la Entidad.

En constancia se firma en *(Ciudad)*, a los *(día)* días del mes de *(mes)* del año *(año)*.

(Firma)

(Nombre Completo)

(Identificación)

(Si actúa en representación de una empresa, unión temporal o consorcio señalar su nombre)

Nota. El texto en color gris es explicativo, por lo anterior una vez diligenciado el formato, dicho texto debe ser eliminado, incluyendo la presente nota.



DECLARACIÓN DE NO ESTAR INLCUIDO EN LISTA CLINTON Y/O LAVADO DE ACTIVOS

Yo *(Indicar el nombre de la persona natural que actúe en nombre propio o en representación de una empresa, consorcio o unión temporal), (representante(s) legal(es) de – en el caso que aplique) (señalar el nombre de la empresa, consorcio o unión temporal) (si no hubiere lugar a representación legal, eliminar lo señalado), con (C.C. o NIT., según corresponda) (Señalar el número de identificación.*

MANIFIESTO que:

Bajo la gravedad del juramento, *(ni el suscrito o la persona jurídica que represento se encuentra «en el caso de persona jurídica ») (no encontrarme «en el caso de persona natural»)*, en la LISTA CLINTON Y/O DE LAVADOS DE ACTIVOS o de alguna similar en la que figure con alguna clase de sanción o bloqueo referente al narcotráfico, lavado de activos o financiación del terrorismo.

En constancia se firma en *(Ciudad)*, a los *(día)* días del mes de *(mes)* del año *(año)*.

(Firma)

(Nombre Completo)

(Identificación)

(Si actúa en representación de una empresa, unión temporal o consorcio señalar su nombre)

Nota.

El texto en color gris es explicativo, por lo anterior una vez diligenciado el formato, dicho texto debe ser eliminado, incluyendo la presente nota.
el año)

GOBERNACION DEL DEPARTAMENTO DEL CESAR

Secretaría General

PROCESO: Licitación Publica LP-SGR-0009-2026

ANEXO No. 6



CERTIFICADO DE PAGO DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES

(Ciudad), (día) de (mes) de (año).

Señores
SECRETARÍA GENERAL
DEPARTAMENTO DEL CESAR
Valledupar (Cesar)

Referencia: **Licitación Publica No. LP-SGR-0009 DE 2026**

El suscrito *(Indicar el nombre de la persona natural que actué en nombre propio o en representación de una empresa, consorcio o unión temporal)*, representante(s) legal(es) de *(señalar el nombre de la empresa, consorcio o unión temporal)* (si no hubiere lugar a representación legal, eliminar lo señalado), de acuerdo con la *(Señalar la modalidad de selección)* No. *(Indicar el número y el año del proceso)* que tiene por objeto "*(Indicar el objeto del proceso)*", certifico que en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y demás normas concordantes, la compañía se encuentra al día en el pago de aportes parafiscales de ley y de seguridad social, durante los últimos seis (6) meses anteriores a la fecha de presentación de nuestra propuesta para el presente proceso de selección.

Así mismo,

Yo, *(Indicar el nombre)* identificado con cédula de ciudadanía No. *(Indicar el número de identificación)* y Tarjeta Profesional No. *(Indicar el número)* de la Junta Central de Contadores de Colombia, en mi condición de Revisor Fiscal de la firma *(señalar el nombre de la empresa)* con NIT. *(Indicar el número)*, luego de examinar de acuerdo con las normas de auditoría generalmente aceptadas en Colombia, los estados financieros de la compañía, certifico el pago de los aportes realizados por la compañía durante los últimos seis (6) meses calendario legalmente exigibles a la fecha de presentación de la propuesta para el presente proceso de selección, por los conceptos de aportes parafiscales de Ley.

Estos pagos, corresponden a los montos contabilizados y pagados por la compañía durante los últimos seis (6) meses. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

(En el evento en que la sociedad no tenga más de seis (6) meses de constituida, deberá acreditar los pagos a partir de la fecha de su constitución como sigue:)

El suscrito *(Indicar el nombre de la persona natural que actué en nombre propio o en representación de una empresa, consorcio o unión temporal)*, representante(s) legal(es) de *(señalar el nombre de la empresa, consorcio o unión temporal)* (si no hubiere lugar a representación legal, eliminar lo señalado), de acuerdo con la *(Señalar la modalidad de selección)* No. *(Indicar el número y el año del proceso)* que tiene por objeto "*(Indicar el objeto del proceso)*", certifico que en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y demás normas concordantes, la compañía se encuentra al día en el pago de aportes parafiscales de ley y de seguridad social, pagados por la compañía a partir de *(fecha de constitución)*.

Así mismo,

GOBERNACION DEL DEPARTAMENTO DEL CESAR

Secretaría General



PROCESO: Licitación Pública LP-SGR-0009-2026

Yo, *(Indicar el nombre)* identificado con cédula de ciudadanía No. *(Indicar el número de identificación)* y Tarjeta Profesional No. *(Indicar el número)* de la Junta Central de Contadores de Colombia, en mi condición de Revisor Fiscal de la firma *(señalar el nombre de la empresa)* con NIT. *(Indicar el número)*, luego de examinar de acuerdo con las normas de auditoría generalmente aceptadas en Colombia, los estados financieros de la compañía, certifico el pago de los aportes realizados por la compañía, pagados por la compañía a partir de *(fecha de constitución)*.

Estos pagos, corresponden a los montos contabilizados y pagados por la compañía durante los últimos seis (6) meses. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

[En caso de presentar acuerdo de pago con alguna de las entidades anteriormente mencionadas, se deberá precisar el valor y el plazo previsto para el acuerdo de pago, con indicación del cumplimiento de esta obligación, caso en el cual deberá anexar copia del acuerdo de pago correspondiente y el comprobante de pago soporte del mes anterior al cierre del proceso de contratación]

LA ANTERIOR PREVISIÓN APLICA PARA LAS PERSONAS JURÍDICAS EXTRANJERAS CON DOMICILIO O SUCURSAL EN COLOMBIA LAS CUALES DEBERÁN ACREDITAR ESTE REQUISITO RESPECTO DEL PERSONAL VINCULADO EN COLOMBIA.

EN CASO DE NO REQUERIRSE DE REVISOR FISCAL, ESTE ANEXO DEBERA DILIGENCIARSE Y SUSCRIBIRSE POR EL REPRESENTANTE LEGAL DE LA COMPAÑÍA, CERTIFICANDO EL PAGO EFECTUADO POR DICHOS CONCEPTOS EN LOS PERIODOS ANTES MENCIONADOS.

Nombre y firma del Representante Legal

Nombre y firma del Revisor Fiscal
(o Contador)

Notas:

1. En el caso que el oferente utilice otro formato al establecido por la Entidad, el mismo deberá contener como mínimo toda la información requerida en el presente Anexo.
2. En caso de consorcios o uniones temporales, cada uno de sus miembros debe aportar el presente formato.

GOBERNACION DEL DEPARTAMENTO DEL CESAR

Secretaría General

PROCESO: Licitación Publica LP-SGR-0009-2026

ANEXO No. 7

CARTA DE AUTORIZACIÓN PARA CONSULTAR LAS FUENTES DE INFORMACIÓN.



Ciudad y fecha:

Señores

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Ciudad

Referencia: XXXXXXXX

_____, mayor de edad, domiciliado en _____, con
cédula de ciudadanía No. _____, expedida en _____, obrando en
nombre y representación de la sociedad _____, NIT _____,
autorizo a XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, para que consulte los datos que
reposan en la fuente de información referentes a la sociedad que represento y las de su
representante legal siempre que guarden relación con el objeto del proceso de selección
de la referencia, de conformidad con la ley 1266 de 2008

Firma del representante legal o apoderado

GOBERNACION DEL DEPARTAMENTO DEL CESAR

Secretaría General

PROCESO: Licitación Publica LP-SGR-0009-2026

ANEXO No. 8**EXPERIENCIA DEL PROPONENTE**

Yo xxxxx, dejo constancia que la firma a la que represento cuenta con la siguiente experiencia requerida en el presente proceso de contratación:

No.	Contratante	Contratista	Contrato No	Objeto	Forma de ejecución y % participación	Inicio: Día, Mes y Año	Terminación: Día, Mes y Año	TIEMPO DE EJECUCIÓN	Folio de la propuesta

NOTAS: 1. El nombre del proponente ó miembro del consorcio ó unión temporal que acredita la experiencia 2. El proponente debe indicar su participación en la ejecución: individual, consorcio, unión temporal, junto con el porcentaje de participación. 3. La fecha de iniciación del contrato. 4. La fecha de terminación del contrato.

(En el caso en que se requiera ingresar o eliminar las filas y/o columnas que sean necesarias)

Representante legal o apoderado**Nombre (s) en letra imprenta:****C.C. N°**

NOTA: En el caso que el oferente utilice otro formato al establecido por la Entidad, el mismo deberá contener como mínimo toda la información requerida en el presente Anexo.



MODELO CARTA DE APOYO A LA INDUSTRIA NACIONAL

PROMOCIÓN DE SERVICIOS NACIONALES O CON TRATO NACIONAL

[Este Formato ÚNICAMENTE debe ser diligenciado por los Proponentes nacionales o extranjeros con trato nacional, o los Proponentes Plurales integrados por estos. En ningún caso el Formato debe diligenciarse por los Proponentes extranjeros sin derecho a trato nacional que opten por el puntaje correspondiente a la incorporación de componente nacional en servicios extranjeros]

Señores

[NOMBRE DE LA ENTIDAD]

[Dirección de la Entidad]

[Ciudad]

REFERENCIA: Proceso de Contratación [Incluir número del proceso de contratación], en adelante el “Proceso de Contratación”

Objeto:

[Incluir cuando el proceso es estructurado por lotes o grupos] Lote: [Indicar el lote o lotes a los cuales se presenta oferta.]

Estimados señores:

"[Nombre del representante legal del Proponente]" en mi calidad de representante legal de [Nombre del Proponente - persona jurídica] o [Nombre del Proponente- persona natural] o [Nombre del representante del Proponente Plural] en adelante el “Proponente”, presento ofrecimiento optando por el puntaje por apoyo a la industria nacional por la prestación de Servicios Nacionales o con Trato Nacional.

[Opción 1. Incorporar para el caso de (i) los Proponentes nacionales, (ii) los extranjeros con derecho a trato nacional, o (iii) los Proponentes Plurales integrados por nacionales o extranjeros con derecho a trato nacional que no manifieste su voluntad de acogerse a la regla de origen de su país o decidió aplicar la noción de Servicios Nacionales del artículo 2.2.1.1.1.3.1 del Decreto 1082 de 2015]

Manifiesto bajo la gravedad del juramento que en caso de resultar adjudicatario para la ejecución del objeto contractual destinaré un porcentaje de empleados o contratistas por prestación de servicios colombianos, de al menos el [el Proponente incluirá el porcentaje definido por la entidad en el pliego de condiciones] del total del personal requerido para el cumplimiento del contrato, de conformidad con el tercer inciso del artículo 2.2.1.2.4.2.9. del Decreto 1082 de 2015.

Para el cumplimiento de esta obligación, tendrá que verificarse la nacionalidad del personal, para lo que deberá presentarse alguno de los documentos previstos en el pliego de condiciones de las personas con las cuales se cumple el porcentaje de personal no inferior al porcentaje definido en el pliego de condiciones. Adicionalmente, el Contratista, a partir de iniciar la ejecución del contrato, deberá allegar mensualmente una declaración expedida por su representante legal en la que conste que mantiene el porcentaje de personal nacional y adjuntar el soporte de la vinculación laboral o por prestación de servicios de ese personal.

GOBERNACION DEL DEPARTAMENTO DEL CESAR

Secretaría General



PROCESO: Licitación Publica LP-SGR-0009-2026

[Opción 2. Esta opción ÚNICAMENTE puede ser diligenciada por los Proponentes extranjeros con derecho a trato nacional o Proponentes Plurales conformados por estos, que manifiesten su voluntad de acogerse a la regla de origen de su país]

Manifiesto que los servicios ofrecidos para la eventual ejecución del objeto contractual son originarios de [indicar nombre del país de origen de los servicios], país con el que la República de Colombia [indicar si: A) tiene vigente un Acuerdo Comercial, en los términos del pliego de condiciones B) ha certificado Trato Nacional por reciprocidad; o C) se trata de un país miembro de la Comunidad Andina de Naciones].

A efectos de demostrar el origen de los servicios, me acojo a la regla de origen prevista en [Indicar el instrumento jurídico o comercial en el que se regula la regla de origen del correspondiente país], para lo cual adjunto la siguiente documentación: [Señalar anexos al Formato , requeridos para demostrar el origen de los servicios en el correspondiente país].

Atentamente,

Nombre del proponente _____

Nombre del representante legal _____

C. C. _____ de _____

Dirección de correo _____

Correo electrónico _____

Ciudad _____

[Firma del Proponente o de su representante legal]

INCORPORACIÓN DE COMPONENTE NACIONAL EN SERVICIOS EXTRANJEROS

[Este formato **NO** debe ser diligenciado por Proponentes nacionales o extranjeros con trato nacional. Únicamente lo diligenciará los Proponentes extranjeros sin derecho a trato nacional que opten por el puntaje correspondiente a incorporación de componente nacional en servicios extranjeros. También podrá ser diligenciado por los Proponentes Plurales integrados por al menos un extranjero sin derecho a trato nacional.]

Señores

[NOMBRE DE LA ENTIDAD]

[Dirección de la Entidad]

[Ciudad]

REFERENCIA: Proceso de Contratación [Incluir número del Proceso de Contratación], en adelante el “Proceso de Contratación”

Objeto:

[Incluir cuando el proceso es estructurado por lotes o grupos] Lote: [Indicar el lote o lotes a los cuales se presenta oferta.]

Estimados señores:

GOBERNACION DEL DEPARTAMENTO DEL CESAR

Secretaría General



PROCESO: Licitación Publica LP-SGR-0009-2026

"[Nombre del representante legal del Proponente]" en mi calidad de representante legal de [Nombre del Proponente - persona jurídica] o [Nombre del Proponente- persona natural] en adelante el "Proponente", presento ofrecimiento para contratar durante el proyecto personal de origen colombiano.

Manifiesto bajo la gravedad del juramento que, en caso de resultar adjudicatario, incorporaré a la ejecución del contrato más del noventa por ciento (90 %) del personal técnico, operativo y profesional de origen colombiano.

El cumplimiento de esta obligación será acreditado durante la ejecución del Contrato mediante la entrega de alguno de los documentos previstos en el Pliego de condiciones. Adicionalmente, el Contratista, a partir de iniciar con la ejecución del contrato, deberá allegar mensualmente una declaración expedida por su representante legal en la que conste que se mantiene el porcentaje de personal técnico, operativo y profesional colombiano y adjuntar el soporte de la vinculación laboral o por cualquier otra modalidad de ese personal.

Atentamente,

Nombre del proponente _____

Nombre del representante legal _____

C. C. _____ de _____

Dirección de correo _____

Correo electrónico _____

GOBERNACION DEL DEPARTAMENTO DEL CESAR

Secretaría General

PROCESO: Licitación Publica LP-SGR-0009-2026

**ANEXO No. 10****CAPACIDAD FINANCIERA Y ORGANIZACIONAL**

Señores

[NOMBRE DE LA ENTIDAD]

[Dirección de la entidad]

[Ciudad]

REFERENCIA: Proceso de contratación No. [Incluir número del proceso de contratación], en adelante el "Proceso de contratación".

Objeto:

Proponente:

[La información financiera se debe presentar en pesos, utilice punto para miles y coma para decimales. Las fechas de corte serán las indicadas en el pliego de condiciones. Las sucursales de sociedad extranjera deben presentar para registro la información contable y financiera de su casa matriz]

Cuenta	Proponente singular	Proponente plural		
	Proponente (Valor en pesos colombianos)	Integrante N°1 (Valor en pesos colombianos)	Integrante N°2 (Valor en pesos colombianos)	Integrante N°3 (Valor en pesos colombianos)
Activo corriente				
Activo total				
Pasivo corriente				
Pasivo total				
Utilidad Operacional				
Gastos de intereses				
Fecha de corte de los estados financieros				

[Si el proponente es plural y tiene más de tres participantes debe insertar las columnas adicionales en la tabla anterior]

Capacidad financiera

Porcentaje de participación	Proponente Singular	Proponente Plural		
Indicador	Índice del Oferente	Índice del integrante N°1	Índice del integrante N°2	Índice del integrante N°3
Índice de liquidez				
Índice de				

GOBERNACION DEL DEPARTAMENTO DEL CESAR

Secretaría General



PROCESO: Licitación Publica LP-SGR-0009-2026

endeudamiento				
Razón de cobertura de intereses				
Capital de Trabajo				
Patrimonio técnico				

[Si el proponente es plural y tiene más de tres participantes debe insertar las columnas adicionales en la tabla anterior]

Capacidad organizacional

Indique las siguientes cifras con máximo 2 decimales:

Porcentaje de participación	Proponente Singular	Proponente Plural		
Indicador	Índice del Oferente	Índice del participante N°1	Índice del participante N°2	Índice del participante N°3
Rentabilidad sobre activos				
Rentabilidad sobre el patrimonio				

[Si el oferente es plural y tiene más de tres participantes debe insertar las columnas adicionales en la tabla anterior]

Para acreditar la anterior información, adjunto Lista de documentos que prueban la capacidad financiera y organizacional.

Declaramos bajo la gravedad de juramento que la información consignada es cierta, comprometiendo nuestra responsabilidad personal y la responsabilidad institucional de las personas jurídicas que representamos.

Firma representante legal de persona jurídica
Nombre: [nombre]
Documento de Identidad: [número de documento de identidad]

Firma revisor fiscal o contador
Nombre: [nombre]
Documento de Identidad: [número de documento de identidad]

GOBERNACION DEL DEPARTAMENTO DEL CESAR

Secretaría General

PROCESO: Licitación Publica LP-SGR-0009-2026

ANEXO No. 11

COMPROMISO DE CONECTIVIDAD EN LÍNEA Y TIEMPO REAL



Ciudad y fecha:

Señores

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Ciudad

Referencia: XXXXXXXXXXXXXXX

_____, mayor de edad, domiciliado en _____, con cédula de ciudadanía No. _____, expedida en _____, obrando en nombre y representación de la sociedad _____, NIT _____, manifiesto bajo la Gravedad del Juramento de conformidad con el pliego de condiciones de la licitación de la referencia, que en caso de resultar adjudicatarios, NOS comprometemos a realizar operaciones del juego de apuestas permanentes o chance de manera sistematizada en línea y tiempo real en el 100%, es decir que la totalidad de transacciones de venta deben ser transmitidas de manera inmediata dentro de los tiempos establecidos y a mantener una conexión con la Gobernación del Cesar, igualmente en línea y tiempo real en el 100%, mediante herramientas de replicación de datos.

Además nos comprometemos, que, a través de nuestro operador tecnológico, suministraremos e instalaremos en la sede de la Gobernación del Departamento del Cesar, un equipo de cómputo, con el software licenciado, además de realizar una capacitación para su manejo, condición necesaria para efectuar el control y seguimiento a la colocación de apuestas permanentes por el mecanismo sistematizado en línea y en tiempo real.

Igualmente, nos obligamos a realizar con el mantenimiento y las actualizaciones necesarias del software, al cual se debe replicar en línea y tiempo real toda la información que sea reportada por las agencias y los puntos de venta.

Nombre del proponente _____

Nombre del representante legal _____

C. C. _____ de _____

Dirección de correo _____

Correo electrónico _____

GOBERNACION DEL DEPARTAMENTO DEL CESAR

Secretaría General

PROCESO: Licitación Pública LP-SGR-0009-2026

ANEXO No. 12

COMPROMISO DE COMUNICACIONES



Ciudad y fecha:

Señores

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Ciudad

Referencia: XXXXXXXXXXXXXXX

_____, mayor de edad, domiciliado en _____, con
cédula de ciudadanía No. _____, expedida en _____, obrando en
nombre y representación de la sociedad _____, NIT _____,
manifiesto bajo la Gravedad del Juramento de conformidad con el pliego de condiciones
de la licitación de la referencia, que en caso de resultar adjudicatarios, nos
comprometemos a que todos los dispositivos móviles y fijos de venta tendrán como punto de
destino para la transmisión de apuestas en línea, los servidores ubicados en el centro de
procesamiento de datos del Concesionario, de la entidad Concedente y del Consejo Nacional de
Juegos de Suerte y Azar.

Nombre del proponente _____

Nombre del representante legal _____

C. C. _____ de _____

Dirección de correo _____

Correo electrónico _____

GOBERNACION DEL DEPARTAMENTO DEL CESAR
Secretaría General
PROCESO: Licitación Pública LP-SGR-0009-2026
ANEXO No. 13
COMPROMISO DE LAS TERMINALES DE VENTA



Ciudad y fecha:

Señores

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Ciudad

Referencia: XXXXXXXXXXXXXXXX

_____, mayor de edad, domiciliado en _____, con
cédula de ciudadanía No. _____, expedida en _____, obrando en
nombre y representación de la sociedad _____, NIT _____,
manifiesto bajo la Gravedad del Juramento de conformidad con el pliego de condiciones
de la licitación de la referencia, que en caso de resultar adjudicatarios, nos
comprometemos a disponer para la operación del juego de apuestas permanentes o chance,
dispositivos para la venta en línea, que operen bajo tecnologías de transmisión de datos en línea
usando como protocolo de comunicaciones TCP/IP, sobre una red LAN, MAN, WAN y/o móvil, ya
que este protocolo es estándar y es compatible con diversos tipos de hardware y software. No
debe existir NINGÚN tipo de almacenamiento de información de transacciones de tipo local.

Nombre del proponente _____

Nombre del representante legal _____

C. C. _____ de _____

Dirección de correo _____

Correo electrónico _____

GOBERNACION DEL DEPARTAMENTO DEL CESAR
Secretaría General
PROCESO: Licitación Publica LP-SGR-0009-2026
ANEXO No. 14
COMPROMISO DE TERMINALES DE VENTA FIJAS



Ciudad y fecha:

Señores

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Ciudad

Referencia: XXXXXXXXXXXXXXX

_____, mayor de edad, domiciliado en _____, con cédula de ciudadanía No. _____, expedida en _____, obrando en nombre y representación de la sociedad _____, NIT _____, manifiesto bajo la Gravedad del Juramento de conformidad con el pliego de condiciones de la licitación de la referencia, que en caso de resultar adjudicatarios, nos comprometemos a que las terminales de ventas fijas deben cumplir con las siguientes condiciones:

- Estar en sitios seguros de acceso controlado por parte del Concesionario.
- El acceso a la operación de la terminal de venta debe estar restringido por contraseñas de seguridad.
- Los puertos de comunicaciones de las terminales de venta deben estar dentro de un área segura para impedir acceso sin autorización al mismo o a sus cables de conexión.

Nombre del proponente _____

Nombre del representante legal _____

C. C. _____ de _____

Dirección de correo _____

Correo electrónico _____

GOBERNACION DEL DEPARTAMENTO DEL CESAR
Secretaría General
PROCESO: Licitación Publica LP-SGR-0009-2026
ANEXO No. 15
COMPROMISO DE TERMINALES DE VENTA MÓVILES



Ciudad y fecha:

Señores

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Ciudad

Referencia: XXXXXXXXXXXXXXX

_____, mayor de edad, domiciliado en _____, con cédula de ciudadanía No. _____, expedida en _____, obrando en nombre y representación de la sociedad _____, NIT _____, manifiesto bajo la Gravedad del Juramento de conformidad con el pliego de condiciones de la licitación de la referencia, que en caso de resultar adjudicatarios, nos comprometemos a que las terminales de ventas móviles deben cumplir con las siguientes condiciones:

- El acceso a la operación de la terminal de venta debe estar restringido por contraseñas de seguridad.
- La terminal debe tener su propio y único identificador (ID).

En caso de fallas en la comunicación entre alguna terminal de venta y los centros de datos o la terminal quede fuera de servicio, el concesionario debe reemplazar en el menor tiempo posible la terminal de manera que no se afecte la operación del juego de apuestas permanentes.

Nombre del proponente _____

Nombre del representante legal _____

C. C. _____ de _____

Dirección de correo _____

Correo electrónico _____

GOBERNACION DEL DEPARTAMENTO DEL CESAR

Secretaría General

PROCESO: Licitación Publica LP-SGR-0009-2026

ANEXO No. 16

COMPROMISO DE SISTEMA CENTRAL CENTROS DE DATOS



Ciudad y fecha:

Señores

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Ciudad

Referencia: XXXXXXXXXXXXXXX

_____, mayor de edad, domiciliado en _____, con cédula de ciudadanía No. _____, expedida en _____, obrando en nombre y representación de la sociedad _____, NIT _____, manifiesto bajo la Gravedad del Juramento de conformidad con el pliego de condiciones de la licitación de la referencia, que en caso de resultar adjudicatarios, nos comprometemos a que contaremos con dos centros de procesamiento de datos para la operación de apuestas permanentes o chance, uno principal y uno alterno, que cumplan las siguientes condiciones:

Igualmente nos comprometemos, a que, toda la información de las transacciones de venta de chance realizadas a través del operador, mediante los diferentes dispositivos de venta habilitados para tal fin, debe llegar al centro de procesamiento de datos.

En el centro de procesamiento de datos, contaremos con todos los componentes tecnológicos requeridos y configurados en alta disponibilidad con el fin de minimizar las interrupciones que se puedan presentar en el sistema sin afectar la operación transaccional, además debe:

- Contar con cableado estructurado con cubierta y sus protecciones respectivas, contar con un sistema de detección, alarma de incendios
- Sistemas de iluminación
- Sistemas de monitoreo y seguridad
- Sistemas de aire acondicionado
- Sistemas de monitoreo de temperatura, sistema detector fugas de agua, sistema controlador de humedad relativa, sistema de detección de incendios con servicio 7x24x365 al año
- Sistemas de control de acceso al centro de datos complementado con un circuito cerrado de televisión
- Sistema de autenticación para acceso.

El centro de procesamiento de datos deberá estar ubicado dentro del territorio colombiano. Quedará a discreción del futuro Concesionario la ubicación del centro de datos alterno, ya que las tecnologías cloud permiten que se acceda a la información desde cualquier lugar.

Todos los componentes de hardware del centro de datos contarán, durante la vigencia del contrato de concesión, con un servicio de soporte y mantenimiento.

La Gobernación del Cesar, podrá realizar visitas al centro de procesamiento de datos en las instalaciones físicas del Concesionario. Así mismo, podrá realizar, bajo la misma consideración, auditorías sobre los procesos y procedimientos propios de la operación.

Nombre del proponente _____

Nombre del representante legal _____

C. C. _____ de _____

GOBERNACION DEL DEPARTAMENTO DEL CESAR

Secretaría General

PROCESO: Licitación Publica LP-SGR-0009-2026



Dirección de correo

Correo electrónico

GOBERNACION DEL DEPARTAMENTO DEL CESAR

Secretaría General

PROCESO: Licitación Pública LP-SGR-0009-2026

ANEXO No. 17

COMPROMISO DE LICENCIAMIENTO DE SOFTWARE PARA LA OPERACIÓN DE APUESTAS



Ciudad y fecha:

Señores

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Ciudad

Referencia: XXXXXXXXXXXXXXX

_____, mayor de edad, domiciliado en _____, con cédula de ciudadanía No. _____, expedida en _____, obrando en nombre y representación de la sociedad _____, NIT _____, manifiesto bajo la Gravedad del Juramento de conformidad con el pliego de condiciones de la licitación de la referencia, que en caso de resultar adjudicatarios, contaremos con un software licenciado para la operación del juego de apuestas permanentes o “Chance”. La concedente puede realizar verificación del cumplimiento de este requisito.

Igualmente, nos comprometemos a cumplir a cabalidad con lo establecido por el artículo 2.7.2.6.5 del Decreto 1068 de 2015.

El tiempo de procesamiento de una transacción (tiempo que transcurre desde el momento en que se realiza una petición de venta, su correspondiente procesamiento y registro, hasta el momento en que se recibe una respuesta de confirmación en el dispositivo de venta, sin incluir el tiempo de impresión del formulario), debe ser máximo de quince (15) segundos y debe estar en capacidad de soportar como mínimo ocho mil (8.000) transacciones por minuto. El volumen de transacciones por minuto deberá ser certificado por su operador tecnológico

Nombre del proponente _____

Nombre del representante legal _____

C. C. _____ de _____

Dirección de correo _____

Correo electrónico _____

GOBERNACION DEL DEPARTAMENTO DEL CESAR

Secretaría General

PROCESO: Licitación Publica LP-SGR-0009-2026

ANEXO No. 18

COMPROMISO DE LICENCIAMIENTO DE SOFTWARE PARA LA OPERACIÓN DE APUESTAS



Ciudad y fecha:

Señores

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Ciudad

Referencia: XXXXXXXXXXXXXXX

_____, mayor de edad, domiciliado en _____, con cédula de ciudadanía No. _____, expedida en _____, obrando en nombre y representación de la sociedad _____, NIT _____, manifiesto bajo la Gravedad del Juramento de conformidad con el pliego de condiciones de la licitación de la referencia, que en caso de resultar adjudicatarios, contaremos con un software licenciado para la operación del juego de apuestas permanentes o “Chance”. La concedente puede realizar verificación del cumplimiento de este requisito.

Igualmente, nos comprometemos a cumplir a cabalidad con lo establecido por el artículo 2.7.2.6.5 del Decreto 1068 de 2015.

El tiempo de procesamiento de una transacción (tiempo que transcurre desde el momento en que se realiza una petición de venta, su correspondiente procesamiento y registro, hasta el momento en que se recibe una respuesta de confirmación en el dispositivo de venta, sin incluir el tiempo de impresión del formulario), debe ser máximo de quince (15) segundos y debe estar en capacidad de soportar como mínimo ocho mil (8.000) transacciones por minuto. El volumen de transacciones por minuto deberá ser certificado por su operador tecnológico

Nombre del proponente _____

Nombre del representante legal _____

C. C. _____ de _____

Dirección de correo _____

Correo electrónico _____

GOBERNACION DEL DEPARTAMENTO DEL CESAR

Secretaría General

PROCESO: Licitación Publica LP-SGR-0009-2026

ANEXO No. 19

COMPROMISO DE DISPONIBILIDAD DE PLATAFORMA TECNOLÓGICA



Ciudad y fecha:

Señores

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Ciudad

Referencia: XXXXXXXXXXXXXXX

_____, mayor de edad, domiciliado en _____, con
cédula de ciudadanía No. _____, expedida en _____, obrando en
nombre y representación de la sociedad _____, NIT _____,
manifiesto bajo la Gravedad del Juramento de conformidad con el pliego de condiciones
de la licitación de la referencia, que en caso de resultar adjudicatarios, contaremos con
una infraestructura tecnológica estable que garantice la disponibilidad de la información
almacenada en una las bases de datos: información de control, resultados de los eventos,
información de las apuestas generadas y premios pagados.

Nombre del proponente _____

Nombre del representante legal _____

C. C. _____ de _____

Dirección de correo _____

Correo electrónico _____

GOBERNACION DEL DEPARTAMENTO DEL CESAR

Secretaría General

PROCESO: Licitación Publica LP-SGR-0009-2026

**ANEXO No. 20
COMPROMISO DE HARDWARE**



Ciudad y fecha:

Señores

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Ciudad

Referencia: XXXXXXXXXXXXXXX

_____, mayor de edad, domiciliado en _____, con cédula de ciudadanía No. _____, expedida en _____, obrando en nombre y representación de la sociedad _____, NIT _____, manifiesto bajo la Gravedad del Juramento de conformidad con el pliego de condiciones de la licitación de la referencia, que en caso de resultar adjudicatarios, asumiremos por nuestra cuenta y riesgo, la totalidad de los costos asociados a la infraestructura tecnológica central y de ventas. Dicha infraestructura incluirá un sistemas redundantes y/o de contingencia en bases de datos, servidores de aplicaciones, componentes de comunicaciones (switches y/o enrutadores), firewalls y demás componentes por donde se transe una apuesta, para asegurar los niveles de disponibilidad de servicio requeridos para la normal operación de venta.

Nombre del proponente _____

Nombre del representante legal _____

C. C. _____ de _____

Dirección de correo _____

Correo electrónico _____

GOBERNACION DEL DEPARTAMENTO DEL CESAR

Secretaría General

PROCESO: Licitación Publica LP-SGR-0009-2026

ANEXO No. 21

COMPROMISO DE SOPORTE TÉCNICO



Ciudad y fecha:

Señores

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Ciudad

Referencia: XXXXXXXXXXXXXXX

_____, mayor de edad, domiciliado en _____, con cédula de ciudadanía No. _____, expedida en _____, obrando en nombre y representación de la sociedad _____, NIT _____, manifiesto bajo la Gravedad del Juramento de conformidad con el pliego de condiciones de la licitación de la referencia, que en caso de resultar adjudicatarios, suministrará un servicio de soporte para todos los usuarios de la plataforma (colocadores, personal administrativo y concedente) para la atención de los requerimientos técnicos, operativos y quejas, utilizando un conjunto de buenas prácticas para la gestión de servicios de tecnologías de información basadas en ITIL versión 3.

De igual forma, manifestamos nuestro compromiso de implementará esquemas de mantenimiento preventivo/correctivo para todo el hardware vinculado a la operación de apuestas permanentes o chance.

El servicio de mantenimiento incluirá el reemplazo e instalación de partes o máquinas completas que fueren necesarias para garantizar la prestación del servicio en forma ininterrumpida y eficiente

Nombre del proponente _____

Nombre del representante legal _____

C. C. _____ de _____

Dirección de correo _____

Correo electrónico _____

GOBERNACION DEL DEPARTAMENTO DEL CESAR
Secretaría General
PROCESO: Licitación Publica LP-SGR-0009-2026
ANEXO No. 22
COMPROMISO COMPONENTE DE SEGURIDAD



Ciudad y fecha:

Señores

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Ciudad

Referencia: XXXXXXXXXXXXXXX

_____, mayor de edad, domiciliado en _____, con
cédula de ciudadanía No. _____, expedida en _____, obrando en
nombre y representación de la sociedad _____, NIT _____,
manifiesto bajo la Gravedad del Juramento de conformidad con el pliego de condiciones
de la licitación de la referencia, que en caso de resultar adjudicatarios, nos comprometemos
a contar con la seguridad suficiente para la infraestructura, aplicaciones, bases de datos y la
información que administre. Garantizamos la efectividad, eficiencia, confidencialidad, integridad,
disponibilidad, cumplimiento y confiabilidad de la información que fluye entre las terminales de
venta y su centro de datos.

Nombre del proponente _____

Nombre del representante legal _____

C. C. _____ de _____

Dirección de correo _____

Correo electrónico _____

GOBERNACION DEL DEPARTAMENTO DEL CESAR

Secretaría General

PROCESO: Licitación Pública LP-SGR-0009-2026

ANEXO No. 23

COMPROMISO DE COPIAS DE RESPALDO Y RECUPERACIÓN



Ciudad y fecha:

Señores

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Ciudad

Referencia: XXXXXXXXXXXXXXX

_____, mayor de edad, domiciliado en _____, con
cédula de ciudadanía No. _____, expedida en _____, obrando en
nombre y representación de la sociedad _____, NIT _____,
manifiesto bajo la Gravedad del Juramento de conformidad con el pliego de condiciones
de la licitación de la referencia, que en caso de resultar adjudicatarios, nos comprometemos
a que toda la infraestructura tecnológica necesaria para la operación y dispondrá de mecanismos
de respaldo de información en cintas (tapes) u otros mecanismos con la capacidad suficiente para
garantizar la recuperación de la información.

Nombre del proponente _____

Nombre del representante legal _____

C. C. _____ de _____

Dirección de correo _____

Correo electrónico _____

GOBERNACION DEL DEPARTAMENTO DEL CESAR

Secretaría General

PROCESO: Licitación Pública LP-SGR-0009-2026

ANEXO No. 24

COMPROMISO DE PUNTOS DE VENTAS FIJOS



Ciudad y fecha:

Señores

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Ciudad

Referencia: XXXXXXXXXXXXXXX

_____, mayor de edad, domiciliado en _____, con cédula de ciudadanía No. _____, expedida en _____, obrando en nombre y representación de la sociedad _____, NIT _____, manifiesto bajo la Gravedad del Juramento de conformidad con el pliego de condiciones de la licitación de la referencia, que en caso de resultar adjudicatarios, nos comprometemos a instalar de cien (100) puntos de venta fijos en el Departamento del Cesar, que permitan la operación de la explotación del juego de apuestas permanentes.

Cada punto de venta fija estará dotado, al menos con una terminal o dispositivo fijo para la venta del juego de apuestas permanentes o "Chance".

Nombre del proponente _____

Nombre del representante legal _____

C. C. _____ de _____

Dirección de correo _____

Correo electrónico _____

GOBERNACION DEL DEPARTAMENTO DEL CESAR

Secretaría General

PROCESO: Licitación Publica LP-SGR-0009-2026



**ANEXO No. 25
COMPROMISO DE DISPOSITIVOS MOVILES**

Ciudad y fecha:

Señores

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Ciudad

Referencia: XXXXXXXXXXXXXXX

_____, mayor de edad, domiciliado en _____, con
cédula de ciudadanía No. _____, expedida en _____, obrando en
nombre y representación de la sociedad _____, NIT _____,
manifiesto bajo la Gravedad del Juramento de conformidad con el pliego de condiciones
de la licitación de la referencia, que en caso de resultar adjudicatarios, nos comprometemos
a instalar cuatrocientos (400) puntos móviles de venta en el Departamento del Cesar, que permitan
la operación de la explotación del juego de apuestas permanentes.

Nombre del proponente _____

Nombre del representante legal _____

C. C. _____ de _____

Dirección de correo _____

Correo electrónico _____

GOBERNACION DEL DEPARTAMENTO DEL CESAR

Secretaría General

PROCESO: Licitación Pública LP-SGR-0009-2026

ANEXO No. 26

COMPROMISO DE COLOCADORES O VENDEDORES



Ciudad y fecha:

Señores

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Ciudad

Referencia: XXXXXXXXXXXXXXX

_____, mayor de edad, domiciliado en _____, con
cédula de ciudadanía No. _____, expedida en _____, obrando en
nombre y representación de la sociedad _____, NIT _____,
manifiesto bajo la Gravedad del Juramento de conformidad con el pliego de condiciones
de la licitación de la referencia, que en caso de resultar adjudicatarios, nos comprometemos
a ofrecer la utilización de una fuerza de ventas compuesta por quinientos (500) vendedores
dependientes o independientes para realizar la operación del juego en el Departamento del Cesar.

Nombre del proponente _____

Nombre del representante legal _____

C. C. _____ de _____

Dirección de correo _____

Correo electrónico _____

GOBERNACION DEL DEPARTAMENTO DEL CESAR

Secretaría General

PROCESO: Licitación Pública LP-SGR-0009-2026

ANEXO No. 27

COMPROMISO DE PUNTOS DE VENTAS FIJOS ADICIONALES



Ciudad y fecha:

Señores

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Ciudad

Referencia: XXXXXXXXXXXXXXX

_____, mayor de edad, domiciliado en _____, con cédula de ciudadanía No. _____, expedida en _____, obrando en nombre y representación de la sociedad _____, NIT _____, manifiesto bajo la Gravedad del Juramento de conformidad con el pliego de condiciones de la licitación de la referencia, que en caso de resultar adjudicatarios, nos comprometemos a instalar xxx () puntos fijos de venta adicionales en el Departamento del Cesar, que permitan la operación de la explotación del juego de apuestas permanentes.

Cada punto de venta fijo estará dotado, al menos con una terminal o dispositivo fijo para la venta del juego de apuestas permanentes o “Chance”.

Nombre del proponente _____

Nombre del representante legal _____

C. C. _____ de _____

Dirección de correo _____

Correo electrónico _____

GOBERNACION DEL DEPARTAMENTO DEL CESAR

Secretaría General

PROCESO: Licitación Publica LP-SGR-0009-2026



ANEXO No. 28
COMPROMISO DE DISPOSITIVOS MOVILES ADICIONALES

Ciudad y fecha:

Señores

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Ciudad

Referencia: XXXXXXXXXXXXXXX

_____, mayor de edad, domiciliado en _____, con
cédula de ciudadanía No. _____, expedida en _____, obrando en
nombre y representación de la sociedad _____, NIT _____,
manifiesto bajo la Gravedad del Juramento de conformidad con el pliego de condiciones
de la licitación de la referencia, que en caso de resultar adjudicatarios, nos comprometemos
a disponer de xxx () dispositivos de venta adicionales en el Departamento del Cesar, que permitan
la operación de la explotación del juego de apuestas permanentes.

Nombre del proponente _____

Nombre del representante legal _____

C. C. _____ de _____

Dirección de correo _____

Correo electrónico _____

GOBERNACION DEL DEPARTAMENTO DEL CESAR

Secretaría General

PROCESO: Licitación Publica LP-SGR-0009-2026

ANEXO No. 29

COMPROMISO DE COLOCADORES O VENDEDORES ADICIONALES



Ciudad y fecha:

Señores

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Ciudad

Referencia: XXXXXXXXXXXXXXX

_____, mayor de edad, domiciliado en _____, con
cédula de ciudadanía No. _____, expedida en _____, obrando en
nombre y representación de la sociedad _____, NIT _____,
manifiesto bajo la Gravedad del Juramento de conformidad con el pliego de condiciones
de la licitación de la referencia, que en caso de resultar adjudicatarios, nos comprometemos
a ofrecer la utilización de una fuerza de ventas adicional compuesta por (500) vendedores
dependientes o independientes para realizar la operación del juego en el Departamento del Cesar.

**Nota: Los colocadores y vendedores adicionales deben guardar relación con los puntos de
ventas fijos y dispositivos móviles adicionales.**

Nombre del proponente _____

Nombre del representante legal _____

C. C. _____ de _____

Dirección de correo _____

Correo electrónico _____

GOBERNACION DEL DEPARTAMENTO DEL CESAR

Secretaría General

PROCESO: Licitación Publica LP-SGR-0009-2026

ANEXO No. 30

**VINCULACIÓN DE PERSONAS MAYORES Y NO BENEFICIARIAS DE LA PENSIÓN DE VEJEZ, FAMILIAR O SOBREVIVENCIA
(EMPLEADOR – PROPONENTE)**



Ciudad y fecha:

Señores

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Ciudad

Referencia: XXXXXXXXXXXXXXXXX

Estimados señores:

[Nombre del representante legal del oferente], identificado como aparece al pie de mi firma, en mi calidad de representante legal de [nombre del Oferente], manifiesto en mi nombre y en nombre de [nombre de la Oferente] certifico que el número total de trabajadores personas mayores de edad vinculados en la planta del personal que no son beneficiarios de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia y que hayan cumplido el requisito de edad de pensión establecido en la ley es el que se relaciona a continuación:

Número total de trabajadores vinculados a la planta de personal	Número de personas mayores no beneficiarias a la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia y que hayan cumplido el requisito de pensión

En constancia, se firma en _____, a los _____ días del mes de _____ de 2021.

Firma del representante legal o apoderado debidamente constituido

GOBERNACION DEL DEPARTAMENTO DEL CESAR

Secretaría General

PROCESO: Licitación Pública LP-SGR-0009-2026

ANEXO 31:

EMPRENDIMIENTO Y EMPRESA DE MUJERES



Señores

[NOMBRE DE LA ENTIDAD]

[Ciudad]

REFERENCIA: Proceso de Contratación [Incluir número del Proceso de Contratación]

Objeto:

Estimados señores:

[Incluir el nombre del representante legal de la persona jurídica y del revisor fiscal, cuando este último exista de acuerdo con los requerimientos de ley o el contador], identificados con [Indicar los números de identificación], en nuestra condición de representante legal [y revisor fiscal, en caso de estar obligado según los requerimientos de ley, o el contador] de [Mencionar la razón social de la persona jurídica] identificada con el NIT [Incluir el NIT], en adelante el Proponente, acreditamos la condición de ser emprendimiento y empresa de mujer en los términos del artículo 2.2.1.2.4.2.14 del Decreto 1082 de 2015.

[El Proponente escogerá una de las siguientes dos (2) opciones para acreditar la condición de emprendimiento y empresa de mujer:]

[**Opción 1.** Incorporar si la participación accionaria de la persona jurídica en su mayoría son mujeres y los derechos de propiedad han pertenecido a estas durante el último año.]

Manifestamos bajo la gravedad del juramento que más del cincuenta por ciento (50 %) de las acciones, partes de interés o cuotas de participación de la persona jurídica pertenecen a mujeres y los derechos de propiedad han pertenecido a estas durante al menos el último año anterior a la fecha de cierre del Proceso de Contratación. En el siguiente cuadro señalamos la identificación de las mujeres en la persona jurídica y la distribución de los derechos en la sociedad durante el último año:

Nombre completo y número de identificación de la (s) mujeres (s) que tienen o tuvieron participación durante el último año en la persona jurídica	Número de acciones, partes de interés o cuotas de participación de la persona jurídica, o el alcance o condición de su participación en el caso de las personas jurídicas sin ánimo de lucro

De igual forma, manifestamos bajo la gravedad del juramento que más del cincuenta por ciento (50%) de las acciones, partes de interés o cuotas de participación de la persona jurídica han pertenecido a mujeres, y dicha participación mayoritaria se ha mantenido a partir de: [Indicar la fecha (día/mes/año/) desde que se cumple con dicha condición.]

[**Opción 2.** Incorporar si por lo menos el cincuenta por ciento (50 %) de los empleos del nivel directivo de la persona jurídica son ejercidos por mujeres y estas han estado vinculadas laboralmente durante al menos el último año.]

En el siguiente cuadro señalamos de forma detallada la denominación de los cargos directivos que existen dentro de la persona jurídica, la identificación de las personas que ocuparon o ejercen los cargos del nivel directivo del Proponente, y el tiempo de vinculación:

GOBERNACION DEL DEPARTAMENTO DEL CESAR

Secretaría General



PROCESO: Licitación Publica LP-SGR-0009-2026

Denominación del cargo directivo dentro de la empresa	Nombre completo y número de identificación de la (s) persona (s) que ocuparon / ejercen el cargo durante el último año en la persona jurídica	Tiempo de vinculación de la (s) persona(s) que ejerció / ejerce el cargo del nivel directivo
[Indique la denominación del cargo directivo, a modo de ejemplo: Gerente general, director ejecutivo]	[Indique el nombre completo y el número de identificación de las personas que ocuparon / ejercen el cargo en el último año]	[Indique el tiempo de vinculación de la persona que ejerció/ejerce el cargo en el nivel directivo]
	[Indique el nombre completo y el número de identificación de las personas que ocuparon / ejercen el cargo en el último año]	[Indique el tiempo de vinculación de la persona que ejerció/ejerce el cargo en el nivel directivo]
	[Indique el nombre completo y el número de identificación de las personas que ocuparon / ejercen el cargo en el último año]	[Indique el tiempo de vinculación de la persona que ejerció/ejerce el cargo en el nivel directivo]
	[Indique el nombre completo y el número de identificación de las personas que ocuparon / ejercen el cargo en el último año]	[Indique el tiempo de vinculación de la persona que ejerció/ejerce el cargo en el nivel directivo]
[Indique la denominación del cargo directivo, a modo de ejemplo: Gerente/ Director de ventas]	[Indique el nombre completo y el número de identificación de las personas que ocuparon / ejercen el cargo en el último año]	[Indique el tiempo de vinculación de la persona que ejerció/ejerce el cargo en el nivel directivo]
	[Indique el nombre completo y el número de identificación de las personas que ocuparon / ejercen el cargo en el último año]	[Indique el tiempo de vinculación de la persona que ejerció/ejerce el cargo en el nivel directivo]
	[Indique el nombre completo y el número de identificación de las personas que ocuparon / ejercen el cargo en el último año]	[Indique el tiempo de vinculación de la persona que ejerció/ejerce el cargo en el nivel directivo]
	[Indique el nombre completo y el número de identificación de las personas que ocuparon / ejercen el cargo en el último año]	[Indique el tiempo de vinculación de la persona que ejerció/ejerce el cargo en el nivel directivo]
[Indique la denominación del cargo directivo, a modo de ejemplo: Gerente/ Director de ventas]	[Indique el nombre completo y el número de identificación de las personas que ocuparon / ejercen el cargo en el último año]	[Indique el tiempo de vinculación de la persona que ejerció/ejerce el cargo en el nivel directivo]

GOBERNACION DEL DEPARTAMENTO DEL CESAR

Secretaría General



PROCESO: Licitación Publica LP-SGR-0009-2026

Director de desarrollo tecnológico	año] [Indique el nombre completo y el número de identificación de las personas que ocuparon / ejercen el cargo en el último año]	[Indique el tiempo de vinculación de la persona que ejerció/ejerce el cargo en el nivel directivo]
------------------------------------	---	--

Conforme a lo anterior, manifestamos bajo la gravedad del juramento que por lo menos el cincuenta por ciento (50%) de los empleados del nivel directivo de la persona jurídica han sido ejercidos por mujeres, vinculadas laboralmente a la empresa durante al menos el último año anterior a la fecha de cierre del Proceso de Contratación en el mismo cargo u otro del mismo nivel.

Para los efectos de esta certificación, son empleados del nivel directivo aquellos cuyas funciones están relacionadas con la dirección de áreas misionales de la empresa y la toma de decisiones a nivel estratégico. En ese sentido, son cargos del rango directivo los que dentro de la organización de la empresa implican mando o los que por su jerarquía desempeñan cargos encaminados al cumplimiento de funciones orientadas a representar al empleador.

Como soporte de esta declaración se anexa copia de (i) los respectivos documentos de identidad, (ii) los contratos de trabajo o certificación laboral con las funciones y (iii) el certificado de aportes al Sistema de Seguridad Social del último año en el que se demuestran los pagos realizados por el empleador, en relación con cada una de las personas que conforman el nivel directivo del Proponente.

[Si el Proponente cumple ambas condiciones, escogerá alguna de las dos (2) opciones descritas para acreditar la calidad de emprendimientos y empresas de mujeres en los términos del artículo 2.2.1.2.4.2.14 del Decreto 1082 de 2015].

En constancia, se firma en _____, a los _____ días del mes de _____ del 2026

[Nombre y firma del representante legal de la persona jurídica]

[Nombre y firma del contador o revisor fiscal, si está obligado a tenerlo]



ANEXO 32

FORMATO 13 — VINCULACIÓN DE PERSONAS EN CONDICIÓN DE DISCAPACIDAD
(Criterio de asignación de puntaje)

Señores

[NOMBRE DE LA ENTIDAD]**[Dirección de la Entidad]****[Ciudad]****REFERENCIA:** Proceso de Contratación **[Incluir número del Proceso de Contratación]****Objeto:****[Incluir cuando el proceso es estructurado por lotes o por grupos]** **Lote:** **[Indicar el lote/grupo o lotes/grupos a los cuales se presenta oferta.]**

Estimados señores:

[Incluir el nombre de la persona natural, el representante legal de la persona jurídica o el revisor fiscal, según corresponda] identificado con **[Señalar el número de identificación]**, en mi condición de **[Indicar si actúa como persona natural, representante legal o revisor fiscal]** de **[Mencionar la razón social de la persona jurídica]** identificada con el NIT **[Incluir el NIT]** certifico que el número total de trabajadores vinculados a la planta de personal a la fecha de cierre del Proceso de Contratación es el que se relaciona a continuación:

Número total de trabajadores vinculados a la planta de personal	Número de personas con discapacidad en la planta de personal

[El Proponente para acreditar el número de personas con discapacidad en su planta de personal deberá aportar el certificado expedido por el Ministerio de Trabajo, el cual tendrá que estar vigente a la fecha de cierre del Proceso de Contratación.]

En constancia, se firma en _____, a los _____ días del mes de _____ de
20____.

[Nombre y firma de la persona natural, el representante legal de la persona jurídica o el revisor fiscal, según corresponda]



ANEXO 33

VINCULACIÓN DE PERSONAS MAYORES Y NO BENEFICIARIAS DE LA PENSIÓN DE VEJEZ, FAMILIAR O SOBREVIVENCIA (TRABAJADOR)

[Este formato lo diligencia el trabajador vinculado en la planta de personal del proponente que presenta la oferta, que no es beneficiario de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia y que haya cumplido la edad de pensión]

Ciudad y fecha:

Señores

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Ciudad

Referencia: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Estimados señores:

[Nombre del Trabajador], identificado como aparece al pie de mi firma, en mi condición de Trabajador vinculado, a la empresa [incluir nombre de la persona jurídica], identificada con NIT No._____, certifico bajo la gravedad de juramento que no soy beneficiario de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia y ya cumplí la edad de pensión.

En constancia, se firma en _____, a los _____ días del mes de _____ de 2021.

[Nombre y firma del trabajador vinculado]



ANEXO 34:
VINCULACIÓN DE POBLACIÓN INDÍGENA, NEGRA, AFROCOLOMBIANA, RAIZAL, PALENQUERA, RROM O GITANA

[La información de este formato contiene datos sensibles la cual está sujeta a reserva legal y por tanto no se podrá publicar en el SECOP II para su conocimiento]

Ciudad y fecha:

Señores

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Ciudad

Referencia: xxxxxxxxxxxxxxxx

Estimados señores:

[Nombre del representante legal del oferente], identificado como aparece al pie de mi firma, en mi calidad de representante legal de [nombre del Oferente], manifiesto en mi nombre y en nombre de [nombre de la Oferente] certifico bajo la gravedad de juramento que:

1.- El número total de trabajadores vinculados a la nómina corresponden a [Diligenciar el número de trabajadores vinculados a la nómina]

2.- En la nómina están vinculadas las siguientes personas: [Indicar a continuación el nombre y número de cédula de las personas que se encuentran vinculadas al proponente o integrante de la estructura plural según corresponda y respecto de las cuales se aportan las pruebas correspondientes, para acreditar la pertenencia a población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palenquera, Rrom o gitanas]

Nombre completo	Número de identificación

3.- Así mismo declaramos que las personas señaladas anteriormente se encuentran vinculadas con una antigüedad igual o mayor a un año contado a partir de la fecha del cierre del presente proceso de selección. [Para los casos de constitución inferior a un año se tendrá que indicar que las personas señaladas se encuentran vinculadas desde el momento de constitución de la misma].

En constancia, se firma en _____, a los _____ días del mes de _____ de 2026.

Firma del representante legal o apoderado debidamente constituido