CONTRATO No. 302 DEL 09 SEPTIEMBRE 2026	000302 DEL ONCE (09) DESEPTIEMBRE DE 2026 CON ID DEL CONTRATO EN SECOP II CO1.SLCNTR.9902564	
TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO	
CONTRATISTA	EMMA RODRIGUEZ ARGUELLO	
Nit o C.C. No.	63282573 de BUCARAMANGA	
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES NECESARIAS DENTRO DEL MARCO DE LA PRESTACION DEL SERVICIO PUBLICO DE GESTION CATASTRAL MULTIPROPOSITO DEL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA	
VALOR INICIAL	ONCE MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL PESOS MLCTE	
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD INICIAL	No. 26-00222 del 08/04/2026	
REGISTRO PRESUPUESTAL INICIAL	No. **26-00577** del 09/11/2026	
VALOR ADICIONAL	NA	
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD ADICIONAL	NA	
REGISTRO PRESUPUESTAL ADICIONAL	NA	
VALOR FINAL DEL CONTRATO	ONCE MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL PESOS MLCT	
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO	**TRES (3) MESES Y DIEZ (10) DIAS**	
PLAZO ADICIONAL DEL CONTRATO	NA	
PLAZO FINAL DEL CONTRATO	VEINTE(20)DE DICIEMBRE DEL 2026	
NOMBRE INTERVENTOR Y CONTRATO	NA	
NIT O C.C DEL INTERVENTOR	NA	
SUPERVISOR	CINDY CAROLINA VERA CONTRERAS	
FECHA DE INICIO	11/09/2026	
ACTA DE SUSPENSIÓN DE PLAZO No. 1	NA	
ACTA DE REANUDACIÓN DE PLAZO No. 1	NA	
FECHA DE TERMINACIÓN	12/20/2026	
OFICINA GESTORA	SUBDIRECCION DE PLANEACION DE INFRAESTRUCTURA DEL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA	
VALOR A PAGAR	3.500.000	
PERIODO CUMPLIDO DE EJECUCIÓN	DESDE: 09/11/2026	HASTA: 10/11/2026
AVANCE DE LA EJECUCION CONTRACTUAL EN PLAZO Y VALOR	PLAZO	VALOR
	30 %	30 %

PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL					
PERIODO	**FECHA DE PAGO**	**NÚMERO DE PLANILLA**	**VALOR SALUD**	**VALOR PENSION**	**VALOR ARL**
			ENTIDAD		
			NUEVA EPS	PORVENIR	POSITIVA
SEPTIEMBBRE	10/02/2026	**6038453572**	$ 146.100	0	6100

Se verificó el pago de los aportes obligatorios al Sistema de Seguridad Social en Salud, Pensión y ARL, la información está ajustada de acuerdo a las normas legales vigentes y el contratista se encuentra al día por este concepto.

PÓLIZA DE GARANTÍAS (Si Aplica)		
NOMBRE ASEGURADORA	**NUMERO DE PÓLIZA**	**FECHA DE APROBACIÓN**
N/A	N/A	N/A

Dando cumplimiento al contrato celebrado entre el AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA y el contratista señalado, se relaciona a continuación el estado de avance de ejecución del objeto contractual.

OBLIGACIONES ESPECIFICAS		**ACTIVIDAD REALIZADA**	**EVIDENCIA / SOPORTE**
1	Brindar atención al usuario por los diferentes canales de comunicación del Área Metropolitana de Bucaramanga (AMB), con el fin de suministrar información general relacionada con el estado de las peticiones, quejas, reclamos o solicitudes radicadas; así como orientar sobre los requisitos, procedimientos y trámites que adelanta la Entidad, garantizando una atención oportuna, eficiente y conforme a los lineamientos institucionales	Descripción del Avance: Durante el periodo no se realizo esta actividad	NA
2	Apoyar en la creación de CDS, escaneo, envío de oficios y demás gestiones realizadas en el marco del proceso de conservación catastral del municipio de Bucaramanga y los demás oficios que le sean entregados por los diferentes equipos del área de catastro.	Descripción del Avance: Durante el periodo no se ejecutó esta actividad	NA
3	Apoyar en la producción, validación, expedición y entrega oportuna de productos catastrales solicitados por los usuarios, garantizando el cumplimiento de la normativa técnica y legal vigente, así como la calidad, exactitud y pertinencia de la información suministrada, 00078-2026	Descripción del Avance: Se brindó apoyo en la producción, validación, expedición y entrega de Trecientos cincuenta y un productos 351 Productos solicitados por los usuarios, tanto de forma virtual como presencial, garantizando el cumplimiento de la normatividad legal y la establecida por el AMB garantizando la calidad y exactitud de la información suministrada, mediante el uso adecuado de las plataformas	Archivo relación de 351 productos generados.

		BCGS, BPM y del correo institucional.	
4	Realizar actividades de archivo y gestión Documental de la documentación a su cargo, conforme a la ley 594 del 2000, los lineamientos del Archivo General de la Nación y el Área Metropolitana de Bucaramanga, en todo lo referente a la elaboración de inventarios documentales, digitalización y organización de documentos, así como las transferencias documentales al archivo central en caso de requerirse conforme a las tablas de retención documental.	Descripción del Avance: Durante el periodo no se ejecutó esta actividad	NA
5	El contratista deberá enviar al correo electrónico institucional del supervisor del contrato todos los documentos realizados o proyectados que realice en Word, Excel y/o cualquier otro archivo editable en la prestación de sus servicios, cada vez que presente cuenta de cobro.	Descripción del Avance: Se realiza el envío al correo electrónico institucional del supervisor del contrato, todos los documentos soporte de la cuenta No.1	Correo institucional del supervisor
6	El contratista se obliga a presentar las cuentas de cobro correspondientes al servicio prestado, junto con los documentos establecidos por el AMB para la presentación de cuentas, las evidencias que acrediten el cumplimiento de las obligaciones contractuales, y los soportes de pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento de cada período de cobro	Se realiza el envío de la documentación establecida por el AMB al correo estableció para tal fin, dando cumplimiento a las obligaciones contractuales.	Correo institucional
7	Las demás actividades asignadas por su supervisor de acuerdo con el nivel, la naturaleza y el área de desempeño del objeto contractual.	Se realizo depuración en la plataforma BPM haciendo cierres, de 132 ID que se encontraban pendiente; se observaron 22 ID al área de sistemas para cierre por duplicidad en las solicitudes y se enviaron 70 ID para la generación	Archivo relación de 224 actividades así: 70 ID para enviar correspondencia 132 ID cierre 22 ID observados

		de correspondencia a los usuarios por documentación incompleta dando así cumplimiento a la normatividad y lo dispuesto por area metropolitana	

ANEXOS: CD - Carpeta Zip

OBLIGACIONES GENERALES
Se ha dado estricto cumplimiento a las obligaciones generales, relacionadas en el contrato.

SALDOS FINANCIEROS DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALOR PAGADO	VALOR TOTAL
Valor fiscal del contrato		$ 11.666.666
Valor adicional		$ 0.000.000
Anticipo		
Valor ejecutado	$3.500.000	
Valor pagado	$ 0.000.000	
Saldo por ejecutar	$8.166.666	
SUMAS IGUALES	**$ 11.666.666**	**$ 11.666.666**

Por lo anterior, hacemos constar que la información suministrada en el presente informe es veraz y cumple con los parámetros establecidos con el objeto del contrato.

Se expide en Bucaramanga, a los trece (13) días del mes octubre de 2026

EMMA RODRIGUEZ ARGUELLO
CONTRATISTA

CINDY CAROLINA VERA CONTRERAS
SUPERVISOR DEL CONTRATO