"Se recomienda leer el instructivo, ubicado al final del documentos antes de diligenciar el presente formato"

TIPO DE INFORME	Parcial	X	Final	

1	ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO									
1.1	Informe No.				1					
1.2	Período del informe	Del	21	09	2026	Al	07	10	2026	
1.3	Contrato #	FGN-NC-0324	Fecha	14	09	2026	Tipo de Contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS		
1.4	Objeto									
PRESTAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, SOPORTE TÉCNICO, CALIFICACIÓN OPERACIONAL, CON SUMINISTRO DE CONSUMIBLES PARA EL EQUIPO DETERMINADOR DIRECTO DE MERCURIO DMA 80 Y PURIFICADOR DE ACIDO MARCA MILESTONE, DEL GRUPO DE ANÁLISIS AMBIENTALES DE LA DIRECCIÓN DEL CUERPO TÉCNICO DE INVESTIGACIÓN -CTI DE LA FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN.									
1.5	Nombre del contratista									
INNOVACIÓN TECNOLÓGICA S.A.S										
1.6	Cédula o NIT					1.7	Correo electrónico			
830.034.462-7						contabilidad@innovatek.com.co				
1.8	Dirección					1.9	Teléfono			
Carrera 25 # 41-31, Bogotá						(601) 3380711				
1.10	Fecha de Inicio		21	09	2026					
1.11	Requisitos de ejecución del contrato *(múltiple respuesta si aplica, escoger con "X")*									
Acta de Inicio	X	Registro Presupuestal	X							
Aprobación Garantía	X	Suscripción del Contrato	X							
1.12	Fecha terminación *(Aplica solo para el informe final)*	Aplica		No Aplica	x	Fecha				

2.	DATOS DEL(LOS) SUPERVISOR(ES) *(Delegado, el que quedó registrado en el contrato)*		
2.1	Nombre(s) del supervisor(es) o interventor(es) *(Agregar las filas que se requieran)*		
YENNY VIVIANA PARDO DÍAZ			
2.2	Dependencia	2.3	Número de Extensión o teléfono

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada.

GRUPO ANALISIS AMBIENTALES			3223649767
2.4	**Correo electrónico**	Yenny.pardo@fiscalia.gov.co	
2.5	**Nombre (s) del supervisor (es) o interventor (es) designado (s)** *(Entiéndase como designado, el que quedó registrado en el contrato si en la cláusula así se dispuso)*		
N/A			
2.6	**Dependencia**	**2.7**	**Número de Extensión o teléfono**
N/A		N/A	
2.8	**Correo electrónico**	N/A	

3.	**RESUMEN FINANCIERO**							
3.1	**Valor inicial del contrato**							
Es hasta por la suma de	$28.197.050							Pesos M/CTE
3.2	**Vigencias futuras**	**SI**		**NO**	**X**			

Cuadro 1 - Vigencias Futuras

AÑO	NUMERO	VALOR
		$
		$
TOTAL		**$**

(Agregar tantas filas como se requieran)

3.3	**Número y fecha del certificado de disponibilidad presupuestal**							

Cuadro 2 – Certificado de Disponibilidad Presupuestal

No. De CDP	Fecha de expedición de CDP
40926	2026-07-09

(Agregar tantas filas como se requieran)

3.4	**Número y fecha de registro presupuestal**							

Cuadro 3 – Registro Presupuestal

No. De Registro Presupuestal	Fecha de expedición de Registro Presupuestal		
2181726	15	09	2026

(Agregar tantas filas como se requieran)

3.5	**Cesión**	**SI**		**NO**	**X**	**Fecha**	D	M	A

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada.

3.6 Resumen histórico (Favor reportar en el presente cuadro, los datos de todos los informes en forma cronológica y discriminar por vigencia en caso que aplique)

Cuadro 4. Resumen Histórico

FECHA DEL ÚLTIMO CORTE (dd/mm/aaaa)	VALOR TOTAL DEL CONTRATO (Incluir el valor de adiciones y/o vigencias futuras en caso de que aplique	VALOR TOTAL DE LAS CUENTAS ANTERIORES RADICADAS EN FINANCIERA	VALOR REPORTADO MEDIANTE EL PRESENTE INFORME	SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR
07/10/2026	$28.197.050	0	$28.197.050	0

(Agregar tantas filas como se requieran)

3.7 Histórico de Modificaciones Contractuales

Fecha	Modificatorio Número	Adición Número	Prórroga Número	Suspensión Número	Reanudación Número	Descripción

(Agregar tantas filas como se requieran)

4. OTROS ASPECTOS

4.1 Acta de liquidación:

(Con el último informe se debe presentar el proyecto de acta de liquidación, si al verificar el clausulado del contrato ésta aplica).

4.2 Estado de avance presupuestal a la fecha	100 %

(28.197.050) / (28.197.050) x 100

4.3 Estado de avance físico a la fecha (%)	100 %

(UNIDADES TOTALES RECIBIDAS A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME / UNIDADES CONTRATADAS) X100

4.4 Persona natural *(Si no aplica, colocar N/A)*

Cuadro 5 – Persona Natural

Obligaciones	Número y fecha de certificación o planilla de pago a la terminación del contrato

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada.

N/A	N/A
(Si no aplica colocar N/A)	

4.5	Persona jurídica				
Fecha de Certificación		Fecha	05	10	2026
La certificación será expedida por el Revisor Fiscal de acuerdo con los requerimientos de Ley o por el Representante legal a la fecha de terminación del contrato.					

5.	CONCEPTO SUPERVISOR (ES) O INTERVENTOR (ES):
De acuerdo con lo señalado en los Artículos 82, 83 y 84 de la Ley 1474 del 2011 y la Guía para Supervisión de Contratos de Colombia Compra Eficiente, es deber de los supervisores e interventores de los contratos realizar un seguimiento técnico, administrativo, financiero y jurídico, para efectos de corroborar el cumplimiento a cabalidad del objeto y las obligaciones en el marco del contrato.	

Cuadro 6 – Concepto del Supervisor

Aspectos a Verificar	SI	NO	Explique	N/A
El bien o servicio cumplió con las especificaciones técnicas mínimas	X		Cumplió con lo pactado en el contrato	
El bien o servicio cumplió con las cantidades exigidas en el contrato.	X		De acuerdo con lo pactado en el contrato	
El contratista cumplió con las entregas pactadas en el contrato	X		Entrega de acuerdo con el cronograma	
Fue satisfactoria la calidad del bien o servicio contratado	X		Cumplió con las especificaciones de la ficha técnica	
Los bienes fueron ingresados al almacén			N/A	X
Se dio la transferencia de conocimientos o capacitación indicada en el contrato.			N/A	X
Se llevó a cabo la instalación y puesta en funcionamiento de los bienes a entera satisfacción.	X		De acuerdo con lo establecido en las especificaciones técnicas	
Se llevaron a cabo los mantenimientos preventivos o correctivos de los bienes contratados.	X		De acuerdo con lo relacionado en las especificaciones técnicas.	
Se cumplió con los tiempos establecidos para las entregas según contrato	X		De acuerdo con la fecha estipulada	
Se cumplió con el recurso humano requerido en el contrato	X		El personal que presto el servicio técnico presentó las certificaciones exigidas en la ficha técnica	
Se cumplió con el recurso humano requerido en el contrato				

Nota: Documentación Anexa: El Supervisor deberá acreditar el cumplimiento del objeto y las obligaciones pactadas en el contrato, mediante los siguientes documentos (cuando aplique y solo dejar la relación de los documentos que se anexan):

- Soporte documental donde se evidencie la prestación del servicio objeto del contrato.
- Documentos o actas suscritas en virtud del recibo del bien o servicio prestado a entera satisfacción de cada una de las entregas.
- Certificaciones de aportes al sistema general de seguridad social y aportes parafiscales.

Informes anexos		SI		NO		N/A	X
Tipo y detalle del informe:	N/A						
5.1	**El contratista "CUMPLIÓ**	**Si Cumplió**	**X**	**No Cumplió**			
Justifique su respuesta: (Espacio de obligatorio diligenciamiento)							
Se recibió la totalidad de los consumibles y se prestó el servicio en la fecha establecida.							

6.	RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES

Se recibe a entera satisfacción de la FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, los ítems y cantidades con base en las condiciones establecidas en el Contrato que a continuación se describen:

Cuadro 7 – Recibo a Satisfacción de Bienes

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND DE MEDIDA	CANT. CONTRATADA	CANT. EJECUTADA

(*Agregar las casillas que sean requeridas Si no aplica coloca N/A)
si el número de bienes recibido es muy amplio, debe venir como documento adjunto)

7.	RECIBO A SATISFACCIÓN DE SERVICIOS

Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte de la FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, de los servicios prestados pactados en el contrato

Nota: En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deben consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".

8.	**REEVALUACIÓN DE PROVEEDORES:** *(Si es el informe final escoger entre BUENO, REGULAR O MALO si informe parcial escoger N/A)*

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada.

Malo		Regular		Bueno		N/A	X

Justifique la calificación: (Espacio de obligatorio diligenciamiento)

El contratista cumplió en su totalidad con las obligaciones pactadas en el contrato.

OBSERVACIONES *(Espacio destinado para aclarar o adicionar datos relevantes del contrato que no fueron registrados en el presente informe)*

NA

FIRMA RESPONSABLES

Interventor (es) / Supervisor (es)

Nombre	Cedula
Yenny Viviana Pardo Díaz	52.477.882

Ciudad	Bogotá	fecha	15	10	2026

	Nombre	Firma	Fecha
Proyectó	Yenny Viviana Pardo Díaz		15/10/2026
Revisó	Yenny Viviana Pardo Díaz		15/10/2026

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada.

Innovatek

REPORTE DE SERVICIO - DE - 12336

Version 2
F-PGST-006

Datos del Cliente

CLIENTE:	FISCALIA GENERAL DE LA NACIÓN	**SUCURSAL:**	SECCIONAL BOGOTA
DIRECCIÓN:	Carrera 18 A # 39 A 39	**CIUDAD:**	Bogotá DC

Datos de Contacto

CONTACTO:	Yenny Pardo	**CARGO:**	Técnico Investigador II
TELÉFONO:	3057734896	**E-MAIL:**	yenny.pardo@fiscalia.gov.co

Datos de Servicio

FECHA SERVICIO:	24/09/2026	**TIPO SERVICIO**	Preventivo
SOLIC./CONTR. No:		**S. FACTURABLE:**	Si

Datos del Equipo

EQUIPO:	MERCURIO - DMA80	**MARCA:**	Milestone Srl
MODELO:	DMA80	**SERIAL:**	17102335
SOFTWARE:	DMA80 ON PC	**VERSIÓN:**	Rev. 03-G -3(2024-03-20)
SISTEMA OPERATIVO:	Windows 10 Pro	**CÓDIGO INTERNO:**	AA-36
COMPONENTE:	MERCURIO - DMA-80 On Pc	**SERIAL:**	Rev. 03-E (2021/01/21)

Detalle de la Solicitud

Preventivo.

Estado Inicial Del Equipo

Equipo Operativo

Descripción Del Servicio

Preventivo.

ESTADO INICIAL:
1. El equipo se encuentra apagado, se realiza inspección visual del estado interno del equipo se observa ligera corrosión en la tapa sobre la ventana.
2. Se acordó con el cliente no realizar pruebas iniciales debido a que se realizara cambio del catalizador, amalgamador, resistencia amalgamador y tenedor de muestras.
3. Se verifica el estado del compresor el cual se observa en buenas condiciones.

Actividades Desarrolladas:
1. Se realizó verificación a la presión de salida del compresor el cual se encuentra en 4 Bar.
2. Se revisó la presión del manómetro interno del equipo el cual está en 3,1 bar.
3. Se realizó cambio del tenedor # DMA8335B, se lubrica, se realiza cambio del Catalizador #DMA8333, Amalgamador # DMA8134 y la resistencia de Amalgamación # DMA8058.
4. Se realizo limpieza de plato de muestras.
5. Se realizó limpieza del sistema de sello derecho del catalizador.
6. Se realizó limpieza a la tarjeta electrónica.
7. Se realizo limpieza a las ventanas de la celda de lectura y a la celda de lectura.
8. Se realizó verificación de alineamiento de lámpara.
9. Se realiza limpieza de los detectores y se verifica su alineación.
10. Se realizó ajuste de voltaje del detector de celda a 3.921 V, 3.924V, los cuales están dentro el rango de trabajo
11. Se realizó chequeo de zonas de temperatura las cuales están acorde a las estipuladas por el fabricante.
12. Se realizó verificación al Flujo de oxígeno el cual queda entre (6 L/H).
13. Se realizó verificación de las condiciones del compresor de aire y se limpio el cual se encuentra.
14 . Se verifico el flujo de salida del compresor el cual se deja en 4 Bares.
15: Se realizo verificación de las temperaturas de los hornos del instrumentó, los cuales están dentro de las tolerancias de fabrica
16. Se realiza procedimiento de activación del catalizador dando como Blanco 0,003 Abs.
17. Se puede proceder con la calificación del instrumento.

ESTADO FINAL
1. El instrumento se encuentra en buenas condiciones.
2. Se puede proceder con la calificación del instrumento.

Estado Final Del Equipo

Equipo Operativo

Labores Pendientes Por Ejecutar

N/A

Innovatek

REPORTE DE SERVICIO - DE - 12336

Version 2
F-PGST-006

Profesional Técnico INNOVATEK

Nombre: Diego Maldonado,Juan Rincon

Fecha Inicio: 24/09/2026

Fecha Final: 24/09/2026

FECHA	H Inicio	H Fin	Duración
01/06/2026	07:00:00	12:00:00	5 Horas
		Total de Horas:	5

Repuestos / Consumibles

Instalado

Número de parte	Descripción	Cantidad
DMA8134	Amalgamator complete with 2 connections	1
DMA8058	Heating coil Amalgamator with 11 windings till SN 07080424	1
70200	Hg Trap	1
DMA8333	Quartz catalyst tube complete	1
DMA8335B	STEELFORK WITH CERAMIC PLUG	1

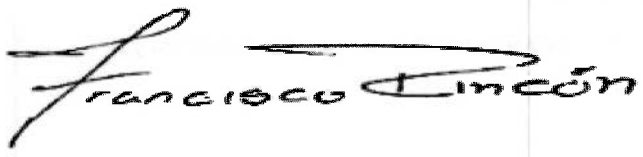
Para Stock

Número de parte	Descripción	Cantidad
DMA8134	Amalgamator complete with 2 connections	2
SO0376B	Heating coil Amalgamator 13 Wi	2
70200	Hg Trap	1
E01050	Power supply 24V	1
DMA8333	Quartz catalyst tube complete	2
DMA8335B	STEELFORK WITH CERAMIC PLUG	1

Recomendaciones/Observaciones

Imagenes

Profesional Técnico INNOVATEK



FIRMA

Nombre Diego Maldonado,Juan Rincon

Telefono 311 260 36 14,323 230 64 95

Usuario



FIRMA

Nombre Jenny Viviana Pardo Diaz

Telefono 3166293546

Innovatek

REPORTE DE SERVICIO - DE - 12337

Version 2
F-PGST-006

Datos del Cliente

CLIENTE:	FISCALIA GENERAL DE LA NACIÓN	**SUCURSAL:**	SECCIONAL BOGOTA
DIRECCIÓN:	Carrera 18 A # 39 A 39	**CIUDAD:**	Bogotá DC

Datos de Contacto

CONTACTO:	Yenny Pardo	**CARGO:**	Técnico Investigador II
TELÉFONO:	3057734896	**E-MAIL:**	yenny.pardo@fiscalia.gov.co

Datos de Servicio

FECHA SERVICIO:	24/09/2026	**TIPO SERVICIO**	Calificación OQ
SOLIC./CONTR. No:		**S. FACTURABLE:**	Si

Datos del Equipo

EQUIPO:	MERCURIO - DMA80	**MARCA:**	Milestone Srl
MODELO:	DMA80	**SERIAL:**	17102335
SOFTWARE:	DMA80 ON PC	**VERSIÓN:**	Rev. 03-G-3 (2024-03-20)
SISTEMA OPERATIVO:	Windows 10 Pro	**CÓDIGO INTERNO:**	AA-36
COMPONENTE:	MERCURIO - DMA-80 On Pc	**SERIAL:**	Rev. 03-E (2021/01/21)

Detalle de la Solicitud

Calificación.

Estado Inicial Del Equipo

Equipo Operativo

Descripción Del Servicio

Calificación.

- Estado Inicial:

1. El equipo acaba de pasar por mantenimiento preventivo sin novedades.

- Actividades Realizadas:
1. Se realiza verificación del correcto funcionamiento del compresor de aire.
2. Se verifica el correcto ajuste de los detectores del equipo, dejándolos a 3,936 y 3,937 V.
3. Se verifica correctamente el flujo del instrumento a 6-8 L/H.
4. Se realiza procedimiento de activación del catalizador nuevo según el procedimiento de fábrica.
5. Se realizan varias quemas del tenedor luego de la activación hasta obtener un valor de blanco de 0,0015 Abs.
6. Se realizan dos quemas de la celda vacía obteniendo un valor de 0,0007 Abs.
7. Se realiza Test de Estabilidad analizando por quintuplicado el estándar de 10 ng de Hg en HCl al 1%, obteniendo un valor promedio de 0,5301 Abs y un RSD de 0,82%, el cual se encuentra dentro de las especificaciones de fábrica para esta prueba.
8. Se verifica el blanco del instrumento luego de la lectura del estándar, dando un valor de 0,0037 Abs. El efecto memoria del equipo es mínimo.
9. El equipo opera dentro de especificaciones.

- Estado Final:
1. El equipo pasa el Test de calificación de fábrica.
2. El equipo queda calificado según condiciones de fábrica.
3. El equipo queda trabajando adecuadamente y puede ser utilizado por el cliente.
4. El equipo es recibido a satisfacción del cliente.

Estado Final Del Equipo

Equipo Operativo

Labores Pendientes Por Ejecutar

N/A

Profesional Técnico INNOVATEK

Nombre: Diego Maldonado,Juan Rincon

Fecha Inicio: 24/09/2026

Fecha Final: 24/09/2026

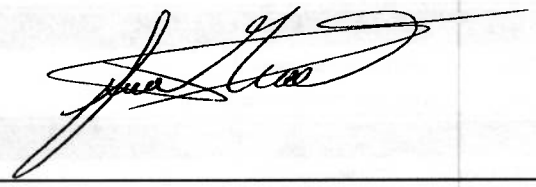
FECHA	H Inicio	H Fin	Duración
01/06/2026	12:00:00	18:00:00	6 Horas
		Total de Horas:	6

Repuestos / Consumibles

Recomendaciones/Observaciones

Imagenes

Profesional Técnico INNOVATEK

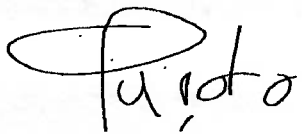


FIRMA

Nombre Diego Maldonado,Juan Rincon

Telefono 311 260 36 14,323 230 64 95

Usuario



FIRMA

Nombre Yenny Pardo

Telefono 3166293546

Innovatek

REPORTE DE SERVICIO - DE - 13581

Version 2
F-PGST-006

Datos del Cliente

CLIENTE:	FISCALIA GENERAL DE LA NACIÓN	**SUCURSAL:**	SECCIONAL BOGOTA
DIRECCIÓN:	Carrera 18 A # 39 A 39	**CIUDAD:**	Bogotá DC

Datos de Contacto

CONTACTO:	Helver Bonilla Gutierrez	**CARGO:**	Coordinador Grupo Análisis Ambientales
TELÉFONO:	3123932975	**E-MAIL:**	helver.bonilla@fiscalia.gov.co

Datos de Servicio

FECHA SERVICIO:	28/09/2026	**TIPO SERVICIO**	Preventivo
SOLIC./CONTR. No:	ST-.0324-26	**S. FACTURABLE:**	Si

Datos del Equipo

EQUIPO:	Elemental - SubCLEAN	**MARCA:**	Milestone Srl
MODELO:	SubCLEAN	**SERIAL:**	1810AC099
SOFTWARE:	SubLC/AC	**VERSIÓN:**	01-A-18 (2014-04-29)
SISTEMA OPERATIVO:	SubLC/AC	**CÓDIGO INTERNO:**	AA-162

Detalle de la Solicitud

Preventivo OV-19711

Estado Inicial Del Equipo

Equipo Operativo

Descripción Del Servicio

Preventivo OV-19711

ESTADO INICIAL:
1-El equipo se encuentra apagado en el sitio de trabajo.
2-El usuario reporta vapores al utilizar e instrumentó.
3- El cliente solicita acompañamiento (Cambio) en el cambio de mesón donde se encuentran el subCLEAN como del digestor

ACTIVIDADES REALIZADAS:
1- Se realiza inspección visual de las siguientes partes del instrumento:
-Chasis externo de la terminal y la unidad – comprobando las condiciones generales.
-Cubierta principal verificando condiciones generales
-Se verifica el estado general y limpieza de la botella vacío, suministro, condensación y recolección.
-Se comprueba el correcto funcionamiento de los elementos calefactores
-Se verifica el estado de los soportes de goma del instrumento.
-Se realiza limpieza y se comprueba la integridad de los cables del instrumento.
-Se Verifica las condiciones del mesón de trabajo como condiciones ambientales y su entorno.
las cuales se encuentran en buen estado, se observa una corrosión interna fuerte, se encuentra uno de los tornillos de la bisagra de la puerta dañado, como se encuentra deteriorado los tronillos del frente de la cubierta del baso de calefacción.

2- Se procede a enciende el instrumento para verificar su funcionamiento:
-Interruptor principal
-Elemento de calentamiento, se ajusta inicial mente a 30°C y luego a 50°C, el cual llega sin novedad
- Se verifica el correcto funcionamiento de la bomba de trasiego
-Se verifica el recirculador de aire para enfriamiento.
Se concluye que el instrumento se encuentra trabajando adecuadamente.

3- Se verifica la operación de la terminal de control.
-Se comprueba el ajuste del brillo y la funcionalidad de la pantalla.
-Se comprueba la correcta conexión de los cables del instrumento.
-Se verifican los botones de la pantalla los cuales trabajan adecuadamente.

4- Se realiza una corrida del instrumento por espacio de una hora a 50°C y el instrumento mantiene la temperatura acorde a lo programado. El instrumento trabaja adecuadamente.

ESTADO FINAL Final:
1-El instrumento trabaja correctamente después del mantenimiento.
2-Se entrega al cliente el equipo operando correctamente.
3-El cliente puede utilizar el instrumento.

Estado Final Del Equipo

Equipo Operativo

Labores Pendientes Por Ejecutar

N/A

Innovatek

REPORTE DE SERVICIO - DE - 13581

Version 2
F-PGST-006

Profesional Técnico INNOVATEK

Nombre: Juan Rincon

Fecha Inicio: 28/09/2026

Fecha Final: 28/09/2026

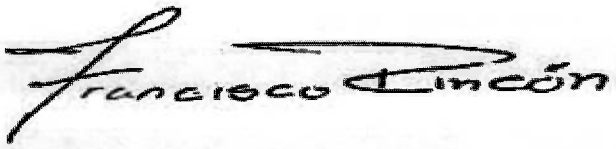
FECHA	H Inicio	H Fin	Duración
28/09/2026	07:30:00	15:49:00	7,32 Horas
		Total de Horas:	7,32

Repuestos / Consumibles

Recomendaciones/Observaciones

Imagenes

Profesional Técnico INNOVATEK

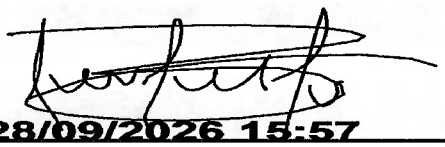


FIRMA

Nombre Juan Rincon

Telefono 311 260 36 14

Usuario



FIRMA

Nombre Helver Bonilla Gutierrez

Telefono 3123932975

FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN	PROCESO GESTIÓN FINANCIERA	Código: FGN-AP06-F-18
	FORMATO RECIBO A SATISFACCIÓN	Versión: 03
		Página: 1 de 1

Marque con una «X» la unidad ejecutora a la que corresponde el contrato objeto de certificación:

FGN [X] **FEAB** [ ]

Vigencia de suscripción del contrato: 2026 Contrato No.: FGN-NC-0324-2026

EN CUMPLIMIENTO AL NUMERAL 1° DEL ARTÍCULO 26 DE LA LEY 80 DE 1993, CERTIFICO QUE RECIBÍ A SATISFACCIÓN Y DENTRO DEL TÉRMINO ESTIPULADO LOS BIENES Y/O SERVICIOS CONTEMPLADOS EN EL OBJETO DEL CONTRATO.

Nombre / Razón social:	INNOVACIÓN TECNOLÓGICA S.A.S. — C.C./ NIT: 830.034.462-7
Correo electrónico del beneficiario:	contabilidad@innovatek.com.co
Período del servicio:	21-09-2026 a 07-10-2026
Objeto contractual:	PRESTAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, SOPORTE TÉCNICO, CALIFICACIÓN OPERACIONAL, CON SUMINISTRO DE CONSUMIBLES PARA EL EQUIPO DETERMINADOR DIRECTO DE MERCURIO DMA 80 Y PURIFICADOR DE ACIDO MARCA MILESTONE, DEL GRUPO DE ANÁLISIS AMBIENTALES DE LA DIRECCIÓN DEL CUERPO TÉCNICO DE INVESTIGACIÓN -CTI DE LA FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN
Plazo de ejecución:	11/12/2026
Concepto del Pago:	La FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN pagará al CONTRATISTA el valor del contrato de la siguiente manera: El cien por ciento (100%) del valor total del contrato, una vez sean realizados el mantenimiento preventivo, correctivo, el suministro de consumibles y la calificación operacional del equipo objeto del contrato, previa presentación de la factura y el recibido a entera satisfacciónpor parte del supervisor.
N°. de Facturas o Cuentas de Cobro:	TEK 27927 — Valor a Pagar $: $ 28.197.050,00

Licencias:	SI	NO	Ingreso de Almacén N°:
	[ ]	[X]	N/A

Aprobación de la póliza:	No.	Fecha:
	21-44-101506955, Anexo 0 21-40-101281146, Anexo 0	17-09-2026 17-09-2026

	FGN	FEAB	No.	Fecha (DD-MM-AA)	Valor $
Afectación compromiso presupuestal:	[X]	[ ]	2181726	15/09/2026	$ 28.197.050,00
	[ ]	[ ]			
	[ ]	[ ]			
	[ ]	[ ]			
Registro presupuestal del compromiso (RP):	[X]	[ ]	2181726	15/09/2026	$ 28.197.050,00
	[ ]	[ ]			
	[ ]	[ ]			
	[ ]	[ ]			

Nombre del Supervisor o Delegado:	Yenny Viviana Pardo Díaz	C.C.:	52.477.882
Rol designado al Supervisor:	Líder Grupo Análisis Ambientales		
Dependencia:	Grupo Análisis Ambientales - Departamento de Criminalistica		
Correo Institucional del Supervisor:	yenny.pardo@fiscalia.gov.co	Tel. Ext.:	3223649767
Firma del Supervisor:		Fecha:	7/10/2026

Observaciones: N/A.

Innovatek

CERTIFICACION DE PAGOS DE APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES

Señores:
FISCALÍA
Ciudad

Fecha: 05 de octubre de 2026
Referencia: TEK-C-222-26

El Revisor Fiscal, hace saber que la firma **INNOVACION TECNOLOGICA S.A.S. - INNOVATEK S.A.S.**, con **N.I.T. 830.034.462-7**, ha cumplido con el pago de aportes de sus empleados a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a la Caja de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicios Nacional de Aprendizaje durante los últimos 6 meses.

La anterior certificación se expide para efectos de dar cumplimiento al Artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

Cordialmente,

JAIRO HUERTAS REYES
Revisor fiscal
T.P. 30.155-T

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL **JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

Certificado No:

4912BC6750E3E048

LA REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE

Que el contador público **JAIRO HUERTAS REYES** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 79294344 de BOGOTA, D.C. (BOGOTA D.C) Y Tarjeta Profesional No 30155-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde la fecha de Inscripción.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS ******************************
****
****

Dado en BOGOTA a los 14 días del mes de Septiembre de 2026 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.

SANDRA MILENA BARRIOS PULIDO
DIRECTOR GENERAL

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado

República de Colombia
Ministerio de Educación Nacional
JUNTA CENTRAL DE CONTADORES
TARJETA PROFESIONAL
DE CONTADOR PUBLICO



30155-T

JAIRO
HUERTAS REYES
C.C. 79.294.344
RESOLUCION INSCRIPCION 1152-T FECHA 5-IX-91
UNIVERSIDAD DE LA SALLE

Presidente

00037799

FIRMA DEL TITULAR

Esta tarjeta es el único documento que lo acredita como CONTADOR PUBLICO de acuerdo con lo establecido en la ley 43 de 1990.
Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta devolverla al Ministerio de Educación Nacional - Junta Central de Contadores.