REMISIÓN DE DOCUMENTOS

FECHA:	13	10	2026

Para:

NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	**SOL PATRICIA MORALES MUÑOZ**
CARGO	Secretaria de Desarrollo Social
DEPENDENCIA	**Secretaria de Desarrollo Social**

De:

NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	**DANIEL EDUARDO RODRIGUEZ RAYO**
CARGO	**ALCALDE MUNICIPAL – ORDENADOR DEL GASTO**
DEPENDENCIA	**ALCALDIA MUNICIPAL DE RIOBLANCO TOLIMA**

Remisión de los documentos relacionados en la lista de chequeo para iniciar el trámite correspondiente para la celebración del Contrato de prestación de servicios, el cual tiene por objeto **PRESTAR SERVICIOS DE APOYO PARA LA IDENTIFICACIÓN Y CARACTERIZACIÓN DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES EN SITUACIÓN O RIESGO DE TRABAJO INFANTIL, MEDIANTE LA RECOLECCIÓN, ORGANIZACIÓN Y ANÁLISIS DE INFORMACIÓN EN EL TERRITORIO, CON EL PROPÓSITO DE CONTRIBUIR A LA PREVENCIÓN Y ERRADICACIÓN DEL TRABAJO INFANTIL.**

Información de la Disponibilidad Presupuestal: Se relaciona a continuación la información relacionada con la Disponibilidad Presupuestal:

CDP	RUBRO	FUENTE	NOMBRE	VALOR
2026000513	2.3.45.99.01-2.3.2.02.02.008	133804	R.B. SGP PROPÓSITO GENERAL LIBRE DESTINACIÓN MUNICIPIOS CATEGORIA 4, 5 Y 6	$6.416.667.00
			TOTAL	**$6.416.667.00**

Código Postal: 735580, NIT: 890702040-7
Cra. 5 No. 4-25 B/ Centro
alcaldia@rioblanco-tolima.gov.co contactenos@rioblanco-tolima.gov.co
https://www.rioblanco-tolima.gov.co/

Nombre y apellidos completos del proveedor a contratar	**LINA DANIELA SALCEDO GUARNIZO** **CC. 1.024.532.314 de Bogotá D.C. – Cundinamarca**
Valor honorario mensuales	El municipio pagará al contratista el valor del presente contrato a título de honorarios así: **a)** Un primer pago equivalente a la suma de UN MILLON CUATROCIENTOS DIECISÉIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS ($1.416.667.00) M/CTE, por el periodo comprendido entre el 15 al 31 de octubre inclusive de 2026, y DOS (02) pagos mensuales vencidos correspondientes a los meses de NOVIEMBRE a DICIEMBRE, cada uno por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($2.500.000.00) M/CTE. Previa presentación de los documentos soporte de pago: 1. Informe de actividades. 2. Informe de supervisión y Certificado de cumplimiento a satisfacción expedida por el supervisor del contrato. 3. Factura (Régimen Común) o Documento Equivalente (Régimen Simplificado). 4. Pago de las obligaciones al sistema de seguridad social integral, de acuerdo con el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007**.**
Valor estimado del contrato	El Presupuesto Oficial para la presente contratación se estima en la suma de **HASTA SEIS MILLONES CUATROCIENTOS DIECISÉIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS ($6.416.667.00) M/CTE** incluidos todos los impuestos nacionales y locales a que haya lugar.

DANIEL EDUARDO RODRIGUEZ RAYO
Alcalde Municipal.

Funcionario o Asesor	Nombre	Dependencia	Vo. Bo.	Fecha
Aprobado por:	Luis Danilo Pinzón Núñez	Asesor Jurídico Externo		13/10/2026
Reviso por:	Angela Victoria Bonilla Acosta	Abogada Oficina de Contratación		13/10/2026
Proyectado por:	Nehfer Jeir Bonilla Ramírez	Contratista		13/10/2026

Código Postal: 735580, NIT: 890702040-7
Cra. 5 No. 4-25 B/ Centro
alcaldia@rioblanco-tolima.gov.co contactenos@rioblanco-tolima.gov.co
https://www.rioblanco-tolima.gov.co/