# HOJA DE VIDA



## Datos Personales

| | |
|---|---|
| **NOMBRE** | LIBNY ROCÍO CABALLERO SARMIENTO |
| **DOCUMENTO DE IDENTIDAD** | 1.098.730.010 de Bucaramanga |
| **FECHA DE NACIMIENTO** | 6 de Octubre de 1.992 |
| **MATRICULA PROFESIONAL N°** | 68202- 296249<br>(INGENIERA CIVIL) |
| **LUGAR DE NACIMIENTO** | Bucaramanga Santander |
| **ESTADO CIVIL** | Soltera |
| **DIRECCIÓN** | Cra 27 # 105 – 250<br>Conjunto Los trinitarios 1A – 502<br>Floridablanca, Santander. |
| **TELÉFONO** | Cel.:322– 3893 352 - 315 25 62 119 |
| **E-MAIL** | ing.libnycaballero@gmail.com |

## Perfil Profesional

Ingeniera Civil con sólida formación técnica y experiencia integral en el sector público y privado. Experiencia en residencia de obra, supervisión técnica y gestión de personal, con una destacada trayectoria en entidades ambientales como la CAS y la CDMB.

Me caracterizo por un enfoque innovador, emprendedor y de alta capacidad de adaptación ante entornos dinámicos. Domino herramientas tecnológicas (AutoCAD, Microsoft Project y Excel) para la optimización de procesos y el control eficiente de proyectos. Trabajo bajo estrictos principios de ética profesional, responsabilidad social, calidad y sostenibilidad ambiental.

## Estudios

| | |
|---|---|
| **Estudios Primarios:** | Colegio Gimnasio Monteverde<br>Direccion: Carrera 10 # 10 – 49 - Lebrija<br>1995 hasta 2002 |
| **Estudios Secundarios:** | Colegio Integrado Nuestra Señora de las Mercedes<br>Con especializacion Tecnico – Comercial.<br>Direccion: Calle 11 # 8- 12 Lebrija<br>2003 hasta 2008 |
| **Estudios Tecnicos:** | Auxiliar en Documentación y registro de operaciones contables 880 horas<br>Servicio Nacional de Aprendizaje SENA<br>Certificado de Aptitud Profesional<br>Desde 2007 hasta 2008 |
| **Estudios Tecnicos:** | Tecnica en Dibujo Arquitectonico<br>Servicio Nacional de Aprendizaje SENA<br>CIDM Floridablanca – Santander<br>Desde 2016 hasta 2017 |
| **Universitarios:** | Ingeniera Civil<br>Universidad Pontifica Bolivariana<br>Direccion Km 7 via Piedecuesta.<br>Desde 2009 hasta 2014 |

**Idioma Extranjero:** ***INGLES***
Dominio del idioma hablado **Regular**
Dominio del idioma escrito **Bueno**

## Cursos

Curso: “Autocad 2D”; duración 40 horas; SENA; Diciembre 2013.

Curso: “Costos y presupuestos para edificaciones I: Generalidades”; duración 40 horas; SENA; Mayo 2013.

Curso: “Administrativo para jefes de area trabajo seguro en alturas”; duración 10 horas; SENA; Diciembre 2014.

Curso: “Microsoft Project: Aplicación en la programacion de obras”; duración 40 horas; SENA; Mayo 2014.

Curso: “Salud Ocupacional: Seguridad y salud en el trabajo”; duracion 40 horas; SENA; Julio 2015.

Curso: “Formación Tecnopedagogica en ambientes virtuales de aprendizaje Blackboard 9.1”; duración 40 horas; SENA; Marzo 2017

Tecnico: “Tecnico en Dibujo Arquitectonico” duración: 1 año; SENA; Mayo 2017.

Curso: “Autocad 3D”; duración 40 horas; SENA; Agosto 2020.

Curso: “Autocad 2D”; duración 40 horas; SENA; Septiembre 2020.

Curso: “Conocimiento y principios basicos de las instalaciones electricas domiciliarias; duración 40 horas; SENA; Octubre 2020.

Reconocimiento : Estudiante Distinguido Universidad Pontificia Bolivariana; con nota de 4.54

## Seminarios

**Seminario "En busca de la movilidad" y XI Jornada Técnica Facultad de Ingeniería Civil;** Universidad Pontificia Bolivariana de Bucaramanga; 2011.

**VI Jornada Universitaria en Seguridad Vial;** Universidad Pontificia Bolivariana de Bucaramanga; 2012.
**XII Jornada Técnica de Ingeniería Civil "Ingeniería en Eventos Extremos";** Universidad Pontificia Bolivariana de Bucaramanga; 2012.

**Conceptos de Diseño Mecanístico de Pavimentos e Introducción a la Nanotecnología en Pavimentos;** Universidad Industrial de Santander; 2012.

**Seminario "Vivienda social y ordenamiento territorial" y XIII Jornada Tecnica de Ingeniería Civil";** Universidad Pontificia Bolivariana de Bucaramanga; 2013.

**Trabajo Seguro en Alturas Nivel Avanzado";** Safety Grupo Ingesin SAS; 2014.

## Experiencia Laboral

**INGENIERA AUXILIAR**
Constructora Brijales
02/05/2014 – 31/05/2015
Cortes de obra, cantidades y control de material, pedidos, revisión y control de procesos constructivos, nominas, personal de toda la obra a cargo.
Construcción primera etapa (una torre de cinco pisos con dos bloques, terminada completamente).

**ASPIRANTE AL CONCEJO DE LEBRIJA SANTANDER**
Municipio de Lebrija Santander
15/06/2015 – 25/10/2015

**INGENIERA RESIDENTE**
Diseños y Construcciones HYD
01/07/2015 – 04/10/2017
Cantidades y control del material, pedidos, revisión y control de procesos constructivos, nominas, personal de toda la obra a cargo.
Reforma de vivienda a locales, Construccion de muros, Construccion vivienda, instalacion de parques juegos para niños, suministro de materiales.

**INGENIERA RESIDENTE**
Diseños y Construcciones HYDE SAS
01/03/2018 – 31/05/2019
Presupuestos, Control de obra, pedidos, revisión y control de procesos constructivos, facturación, entrega de pedidos. Reforma y Construccion de viviendas, instalacion y mantenimiento de parques infantiles, suministro de materiales, construccion de vias en concreto, construccion bovedas y cenizarios.

**CONCEJAL DEL MUNICIPIO DE LEBRIJA - SANTANDER**
Alcaldía de Lebrija
06/2019 –12/2019
Estudio de proyectos sector Publico, aprobación de proyectos, entre otros.

**INGENIERA RESIDENTE**
Diseños y Construcciones HYDE SAS
28/01/2020 – 01/03/2020
Control de procesos constructivos, facturación, entrega de pedidos.
**Continuación en construccion bovedas y cenizarios.**

**DOCENTE AREA MATEMATICAS**
Institución educativa la Victoria – Lebrija
01/02/2021 – 17/04/2021
Docente área de Matemáticas para los grados: 6°, 7° y 11°, Docente área artística grados 7° y 8°.

**INGENIERA CIVIL**
Corporación Autonoma Regional de Santander – CAS
31/08/2022 – 15/12/2022
PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO CIVIL PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES QUE SE GENEREN EN LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE LA OFERTA DE LOS RECURSOS NATURALES RENOVABLES DISPONIBLES, EDUCACIÓN AMBIENTAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE LA CAS APOYANDO LA REGIONAL DE ENLACE BUCARAMANGA.

**INGENIERA CIVIL**
Corporación Autonoma Regional de Santander – CAS
10/02/2023 –16/06/2023
PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO CIVIL PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES QUE SE GENEREN EN LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE LA OFERTA DE LOS RECURSOS NATURALES RENOVABLES DISPONIBLES, EDUCACIÓN AMBIENTAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE LA CAS APOYANDO LA REGIONAL DE ENLACE BUCARAMANGA.

**INGENIERA CIVIL**
Corporación Autonoma Regional de Santander – CAS
27/06/2023 –26/09/2023
PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO CIVIL PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES QUE SE GENEREN EN LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE LA OFERTA DE LOS RECURSOS NATURALES RENOVABLES DISPONIBLES, EDUCACIÓN AMBIENTAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE LA CAS APOYANDO LA REGIONAL DE ENLACE BUCARAMANGA.

**INGENIERA CIVIL**
Corporación Autonoma Regional de Santander – CAS
11/10/2023 –29/12/2023
PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO CIVIL PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES QUE SE GENEREN EN LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE LA OFERTA DE LOS RECURSOS NATURALES RENOVABLES DISPONIBLES, EDUCACIÓN AMBIENTAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE LA CAS APOYANDO LA REGIONAL DE ENLACE BUCARAMANGA.

**INGENIERA CIVIL**
Corporación Autonoma Regional para la Defensa de la Meseta de Bucaramanga – CDMB.
20/06/2024 –19/12/2024
CONTRATAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE UNA INGENIERA CIVIL CON EL PERFIL DE APOYAR LA SUBDIRECCION DE GESTION DEL RIESGO Y SEGURIDAD TERRITORIAL, EN LA IDENTIFICACION Y CARACTERIZACION DE LAS AMENAZAS NATURALES, ASI COMO EL APOYO EN LA IDENTIFICACION DE OBRAS DE MITIGACION DESARROLLADAS POR CDMB EN SU JURISDICCION, EN EL MARCO DEL PROYECTO 5 DEL PAC 2024-2027: TERRITORIOS MAS ADAPTADOS Y RESILIENTES FRENTE AL RIESGO EN LA JURISDICCION DE LA CDMB (RA-INGENIEROCIVIL-05).

**INGENIERA CIVIL**
Corporación Autonoma Regional para la Defensa de la Meseta de Bucaramanga – CDMB.
26/02/2025 –12/12/2025
CONTRATAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE UN(A) INGENIERO(A) CIVIL CON EL PERFIL DE APOYAR LA SUBDIRECCION DE GESTION DEL RIESGO Y SEGURIDAD TERRITORIAL, EN LA IDENTIFICACION, CARACTERIZACION Y CONSOLIDACIÓN DE LAS AMENAZAS NATURALES EN LA JURISDICCION DE LA CDMB, EN EL MARCO DEL PROYECTO 5 DEL PAC 2024-2027: TERRITORIOS MAS ADAPTADOS Y RESILIENTES FRENTE AL RIESGO EN LA JURISDICCION DE LA CDMB (RA-INGENIEROCIVIL-05-25).

**INGENIERA CIVIL**
Corporación Autonoma Regional para la Defensa de la Meseta de Bucaramanga – CDMB.
19/01/2026 –18/07/2026
CONTRATAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE UN(A) INGENIERO(A) CIVIL CON EL PERFIL DE APOYAR LA SUBDIRECCION DE GESTION DEL RIESGO Y SEGURIDAD TERRITORIAL, EN LA IDENTIFICACION, CARACTERIZACION Y CONSOLIDACIÓN DE LAS AMENAZAS NATURALES EN LA JURISDICCION DE LA CDMB, EN EL MARCO DEL PROYECTO 5 DEL PAC 2024-2027: TERRITORIOS MAS ADAPTADOS Y RESILIENTES FRENTE AL RIESGO EN LA JURISDICCION DE LA CDMB (RA-INGENIEROCIVIL-04-26).

**INGENIERA CIVIL**
Alcaldía de Floridablanca
05/02/2026 –04/08/2026
PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO (A) CIVIL PARA APOYAR LA EJECUCIÓN DE ESTUDIOS, PROYECTOS Y OBRAS DE MANTENIMIENTO, RECUPERACIÓN Y REHABILITACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA.

**INGENIERA CIVIL**
Alcaldía de Floridablanca
24/06/2026 –19/12/2026
PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO (A) CIVIL PARA APOYAR LA EJECUCIÓN DE ESTUDIOS, PROYECTOS Y OBRAS DE MANTENIMIENTO, RECUPERACIÓN Y REHABILITACIÓN POLIDEPORTIVOS MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA.

## Referencias Familiares

**MARIO CABALLERO NORIEGA**, Economista (Especialización en Planeacion de Desarrollo Regional)
Concejal del Municipio de Lebrija
Gerente General Empresa Transporte el Minero SAS
Telefono: 321-3515019

**EMERITA MIRANDA ARGUELLO**
Docente
Municipio de Piedecuesta – Santander
Telefono: 318 54 75 080

## Referencias Personales

**JORGE GANEM PAREJA, Ingeniero Civil** (Especialista en vias terrestres, Especialista en Gerencia de Construcción, Especialista en Estructuras).
Director de Interventoria en HMV Supervision SAS
Telefono. 300 75 46 083

**PLINIO LINDERMAN GONZALEZ CASTAÑEDA, Abogado** (Especialista en Derecho Administrativo )
Telefono: 311 85 96 348



**LIBNY ROCÍO CABALLERO SARMIENTO**
C.C. 1’098.730.010 de Bucaramanga

FORMATO ÚNICO

# HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

Libertad y Orden

ENTIDAD RECEPTORA

## 1 DATOS PERSONALES

| PRIMER APELLIDO | SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA) | NOMBRES |
|---|---|---|
| Caballero | Sarmiento | Libny Rocio |

| DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN | GENERO | NACIONALIDAD | PAÍS |
|---|---|---|---|
| C.C. (X) C.E. ( ) PAS ( ) No. 1098730010 | F (X) M ( ) NB ( ) | COL. (X) EXTRANJERO ( ) | COLOMBIA |

LIBRETA MILITAR
PRIMERA CLASE ( ) SEGUNDA CLASE ( ) NÚMERO D.M.

**FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO**

FECHA DIA 06 MES 10 AÑO 1992

PAÍS COLOMBIA

DEPTO SANTANDER

MUNICIPIO BUCARAMANGA

**DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA**

CARRERA 27 105 250 Conjunto Residencial Los Trinitario Torre 1 - Apto 502

PAÍS COLOMBIA DEPTO SANTANDER

MUNICIPIO FLORIDABLANCA

TELÉFONO 0000000 EMAIL ing.libnycaballero@gmail.com

## 2 FORMACIÓN ACADÉMICA

***EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA***

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO ( LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA )

| EDUCACIÓN BÁSICA | | | | | | | | | | | TÍTULO OBTENIDO | EDUCACION MEDIA | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PRIMARIA | | | | | SECUNDARIA | | | | MEDIA | | FECHA DE GRADO | | | |
| 1° | 2° | 3° | 4° | 5° | 6° | 7° | 8° | 9° | 10° | 11° | MES | 11 | AÑO | 2008 |
| | | | | | | | | | | X | | | | |

***EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)***

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:

**TC** (TÉCNICA) **TL** (TECNOLÓGICA) **TE** (TECNÓLOGICA ESPECIALIZADA) **UN** (UNIVERSITARIA)

**ES** (ESPECIALIZACIÓN) **MG** (MAESTRÍA O MAGISTER) **DOC** (DOCTORADO O PHD)

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

| MODALIDAD ACADÉMICA | No. SEMESTRES APROBADOS | GRADUADO | | NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO | TERMINACIÓN | | No. DE TARJETA PROFESIONAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | SI | NO | | MES | AÑO | |
| PREGRADO | 10 | X | | INGENIERIA CIVIL | 11 | 2013 | 68202296249 |
| PREGRADO | 4 | X | | AUXILIAR EN DOCUMENTACION Y REGISTRO DE OPERACIONES CONTABLES | 11 | 2008 | |

## 3 EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO

***EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO***

*DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO; EN LA MODALIDAD, ESCRIBA:*

**INF** (EDUCACIÓN INFORMAL) **TR_DES** (EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO)

FORMATO ÚNICO

# HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

| *INSTITUCIÓN* | *MODALIDAD* | *No. TOTAL HORAS* | *GRADUADO* | | *NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULOS OBTENIDOS* | *TERMINACIÓN* | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | *SI* | *NO* | | *MES* | *AÑO* |
| SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA | EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO | 40 | X | | COSTOS Y PRESUPUESTOS PARA EDIFICACIONES I: GENERALIDADES | 05 | 2013 |
| SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA | EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO | 40 | X | | AUTOCAD 2D | 12 | 2013 |
| SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA | EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO | 10 | X | | ADMINISTRATIVO PARA JEFES DE AREA TRABAJO SEGURO EN ALTURAS | 12 | 2013 |
| SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA | EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO | 40 | X | | MICROSOFT PROJECT: APLICACION EN LA PROGRAMACION DE OBRAS | 05 | 2014 |
| SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA | EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO | 40 | X | | SALUD OCUPACIONAL: SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO | 07 | 2015 |
| SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA | EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO | 40 | X | | FORMACION TECNOPEDAGOGICA EN AMBIENTES VIRTUALES DE APRENDIZAJE BLACKBOARD 9.1 | 03 | 2017 |
| SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA | EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO | 40 | X | | MANEJO TECNOLOGICO DEL CULTIVO DE AGUACATE | 11 | 2017 |
| SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA | EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO | 40 | X | | PASTELERIA | 05 | 2019 |
| SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA | EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO | 40 | X | | DISEÑO ASISTIDO POR COMPUTADOR - AUTOCAD 3D | 07 | 2020 |
| SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA | EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO | 40 | X | | IDENTIFICACIÓN DE IDEAS PARA LA FORMULACIÓN DE PLANES DE NEGOCIO | 07 | 2020 |
| SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA | EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO | 60 | X | | DIBUJO EXPRESIVO | 08 | 2020 |
| SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA | EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO | 40 | X | | DISEÑO ASISTIDO POR COMPUTADOR - AUTOCAD 2D | 08 | 2020 |
| SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA | EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO | 40 | X | | CONOCIMIENTOS Y PRINCIPIOS BÁSICOS DE LA INSTALACIONES ELÉCTRICAS DOMICILIARIAS | 10 | 2020 |
| SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA | EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO | 48 | X | | ELABORACION DE COMPLEMENTOS EN BISUTERIA CON TECNICA DE ENSARTADO | 10 | 2020 |
| SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA | EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO | 48 | X | | MARKETING DIGITAL | 12 | 2020 |
| SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA | EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO | 48 | X | | INGLES BASICO - NIVEL 1 | 08 | 2021 |
| SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA | EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO | 48 | X | | INGLES BASICO - NIVEL 2 | 09 | 2021 |
| SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA | EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO | 48 | X | | CONFECCION DE MUÑECOS NAVIDEÑOS | 11 | 2021 |

FORMATO ÚNICO

# HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

## 4 IDIOMAS

ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (**R**), BIEN (**B**) O MUY BIEN (**MB**)

| *IDIOMA* | *LO HABLA* | | | *LO LEE* | | | *LO ESCRIBE* | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | *R* | *B* | *MB* | *R* | *B* | *MB* | *R* | *B* | *MB* |
| | | | | | | | | | |

## 5 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>ALCALDIA DE FLORIDABLANCA | | | *PÚBLICA*<br>X | *PRIVADA* | *PAÍS*<br>COLOMBIA | | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>SANTANDER | *MUNICIPIO*<br>FLORIDABLANCA | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>6076911050 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 05 | *Mes* | 02 | *Año* 2026 | *Día* | 04 | *Mes* | 08 | *Año* | 2026 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>INGENIERO CIVIL PROFESIONAL | *DEPENDENCIA*<br>4151. SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CALLE 5 8 25 Casco Urbano Floridablanca | | | | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | |
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>CORPORACION AUTONOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMANGA | | | *PÚBLICA*<br>X | *PRIVADA* | *PAÍS*<br>COLOMBIA | | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>SANTANDER | *MUNICIPIO*<br>BUCARAMANGA | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>6076970241 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 19 | *Mes* | 01 | *Año* 2026 | *Día* | 18 | *Mes* | 07 | *Año* | 2026 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>INGENIERA CIVIL - CONTRATISTA | *DEPENDENCIA*<br>AMBIENTAL Y GESTION DEL RIESGO | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CARRERA 23 37 63 | | | | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | |
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>ALCALDIA DE FLORIDABLANCA | | | *PÚBLICA*<br>X | *PRIVADA* | *PAÍS*<br>COLOMBIA | | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>SANTANDER | *MUNICIPIO*<br>FLORIDABLANCA | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>6076911050 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 24 | *Mes* | 06 | *Año* 2025 | *Día* | 19 | *Mes* | 12 | *Año* | 2025 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>INGENIERO CIVIL PROFESIONAL | *DEPENDENCIA*<br>4151. SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CALLE 5 8 25 Casco Urbano Floridablanca | | | | | |

FORMATO ÚNICO

# HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>CORPORACION AUTONOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMANGA | | | *PÚBLICA*<br>X | *PRIVADA* | *PAÍS*<br>COLOMBIA | | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>SANTANDER | *MUNICIPIO*<br>BUCARAMANGA | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>6076970241 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 26 | *Mes* | 02 | *Año* 2025 | *Día* | 12 | *Mes* | 12 | *Año* | 2025 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>INGENIERO CIVIL PROFESIONAL | *DEPENDENCIA*<br>SUBDIRECCION DE GESTION DEL RIESGO | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CARRERA 23 37 63 | | | | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | |
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>CORPORACION AUTONOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMANGA | | | *PÚBLICA*<br>X | *PRIVADA* | *PAÍS*<br>COLOMBIA | | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>SANTANDER | *MUNICIPIO*<br>BUCARAMANGA | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 20 | *Mes* | 06 | *Año* 2024 | *Día* | 19 | *Mes* | 12 | *Año* | 2024 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>INGENIERO CIVIL PROFESIONAL | *DEPENDENCIA*<br>SUBDIRECCION GESTION DEL RIESGO | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CARRERA 23 37 63 | | | | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | |
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DE SANTANDER | | | *PÚBLICA*<br>X | *PRIVADA* | *PAÍS*<br>COLOMBIA | | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>SANTANDER | *MUNICIPIO*<br>BUCARAMANGA | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>6459043 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 11 | *Mes* | 10 | *Año* 2023 | *Día* | 29 | *Mes* | 12 | *Año* | 2023 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>INGENIERIA CIVIL | *DEPENDENCIA*<br>A FINES INGENIERIA CIVIL | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CALLE 36 26 48 | | | | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | |
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DE SANTANDER | | | *PÚBLICA*<br>X | *PRIVADA* | *PAÍS*<br>COLOMBIA | | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>SANTANDER | *MUNICIPIO*<br>BUCARAMANGA | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>6459043 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 27 | *Mes* | 06 | *Año* 2023 | *Día* | 26 | *Mes* | 09 | *Año* | 2023 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>PROFESIONAL INGENIERIA CIVIL E | *DEPENDENCIA*<br>AREA DE INGENIERIA CIVIL | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CALLE 36 26 48 | | | | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | |
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DE SANTANDER | | | *PÚBLICA*<br>X | *PRIVADA* | *PAÍS*<br>COLOMBIA | | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>SANTANDER | *MUNICIPIO*<br>BUCARAMANGA | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>6459043 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 10 | *Mes* | 02 | *Año* 2023 | *Día* | 16 | *Mes* | 06 | *Año* | 2023 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>INGENIERA CIVIL | *DEPENDENCIA*<br>AREA DE INGENIERIA CIVIL | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CALLE 36 26 48 | | | | | |

FORMATO ÚNICO

# HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DE SANTANDER | | | *PÚBLICA*<br>X | *PRIVADA* | *PAÍS*<br>COLOMBIA | | | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>SANTANDER | *MUNICIPIO*<br>BUCARAMANGA | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>7238925 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | | |
| | *Día* | 31 | *Mes* | 08 | *Año* 2022 | *Día* | 15 | *Mes* | 12 | *Año* | 2022 | |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>PROFESIONAL | *DEPENDENCIA*<br>A FINES INGENIERIA CIVIL | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CALLE 36 26 48 EDIFICIO SURA OFICINA 303 | | | | | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | |
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>DISEÑOS Y CONSTRUCCIONES HYDE SAS | | | *PÚBLICA* | *PRIVADA*<br>X | *PAÍS*<br>COLOMBIA | | | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>SANTANDER | *MUNICIPIO*<br>BUCARAMANGA | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>3164785205 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | | |
| | *Día* | 01 | *Mes* | 03 | *Año* 2018 | *Día* | 31 | *Mes* | 05 | *Año* | 2019 | |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>PROFESIONAL INGENIERIA CIVIL | *DEPENDENCIA*<br>AREA DE INGENIERIA CIVIL | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CALLE 111 22A 57 | | | | | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | |
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>DISEÑOS Y CONSTRUCCIONES HYD | | | *PÚBLICA* | *PRIVADA*<br>X | *PAÍS*<br>COLOMBIA | | | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>SANTANDER | *MUNICIPIO*<br>BUCARAMANGA | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>7001770 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | | |
| | *Día* | 01 | *Mes* | 07 | *Año* 2015 | *Día* | 19 | *Mes* | 10 | *Año* | 2017 | |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>INGENIERA CIVIL | *DEPENDENCIA*<br>AREA DE INGENIERIA CIVIL | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CALLE 111 22A 57 BARRIO PROVENZA | | | | | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | |
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>CONSTRUCTORA BRIJALES SAS | | | *PÚBLICA* | *PRIVADA*<br>X | *PAÍS*<br>COLOMBIA | | | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>SANTANDER | *MUNICIPIO*<br>LEBRIJA | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>6348358 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | | |
| | *Día* | 02 | *Mes* | 05 | *Año* 2014 | *Día* | 31 | *Mes* | 05 | *Año* | 2015 | |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>INGENIERA AUXILIAR | *DEPENDENCIA*<br>CONSTRUCCION - INGENIERIA CIVIL | | | | | *DIRECCIÓN* | | | | | | |

## 6 EXPERIENCIA LABORAL DOCENTE

| *EXPERIENCIAS DEL DOCENTE* | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *INSTITUCIÓN EDUCATIVA*<br>CENTRO EDUCATIVO RURAL LA VICTORIA | | | *PÚBLICA*<br>X | *PRIVADA* | *PAÍS*<br>COLOMBIA | | | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>SANTANDER | *MUNICIPIO*<br>LEBRIJA | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO* | | | | | | |
| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | | |
| | *Día:* | 18 | *Mes:* | 01 | *Año:* 2021 | *Día:* | 17 | *Mes:* | 04 | *Año:* | 2021 | |
| *AREA DE CONOCIMIENTO*<br>INGENIERIA, ARQUITECTURA, URBANISMO Y | *NIVEL EDUCATIVO*<br>PREGRADO | | | | | *DIRECCIÓN*<br>Vereda La Victoria - Lebrija | | | | | | |

FORMATO ÚNICO

# HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

## 7 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES

| OCUPACIÓN | TIEMPO DE EXPERIENCIA | |
|---|---|---|
| | AÑOS | MESES |
| SERVIDOR PÚBLICO | 2 | 11 |
| EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO | 4 | 7 |
| TRABAJADOR INDEPENDIENTE | 0 | 0 |
| EXPERIENCIA DOCENTE | 0 | 3 |

## 8 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI __ NO _X_ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

*Ciudad y fecha de diligenciamiento* Floridablanca, 7 de Octubre de 2026

*FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA*

## 9 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Floridablanca, 15/10/2026

*Ciudad y fecha*

HOJA DE VIDA VALIDADA Y APROBADA POR EL BANCO INMOBILIARIO DE FLORIDABLANCA - BIF

*NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS*

# Universidad Pontificia Bolivariana

SECCIONAL BUCARAMANGA

APROBADA SEGÚN ACUERDO No. 083 DE JULIO 12 DE 1990 DEL ICFES

teniendo en cuenta que

## Libny Rocio Caballero Sarmiento

Cédula de ciudadanía No. 1.098.730.010 Expedida en Bucaramanga

Cursó y aprobó los estudios exigidos por las normas legales reglamentarias vigentes, le confiere el título de

## Ingeniera Civil

El Notario Segundo de Floridablanca
Hace constar que este folio es autentico
como copia del original que
he tenido a la vista.

ALVARO JULIAN TAVERA SALAZAR
Notario Segundo Circulo de Floridablanca

25 ENE 2021

En testimonio de ello le expide el presente diploma
en Bucaramanga, Departamento de Santander, República de Colombia
el día 7 del mes de Noviembre. del año 2014

El Rector

El Decano

El Secretario General

Anotado al folio 4115 del libro 16-P1 de registro de diplomas
refrendado en Bucaramanga el 7 de Noviembre de 2014

Universidad Pontificia Bolivariana
SECCIONAL BUCARAMANGA

# ACTA DE GRADO No. 6399

**(Libro 16 - P1, Folio 4115)**

La Escuela de **INGENIERÍA** de la Universidad Pontificia Bolivariana, Seccional Bucaramanga, en su programa académico: **INGENIERÍA CIVIL,** aprobado por Acuerdo No. CD-008 de Noviembre 12 de 1993, expedido por el Consejo Directivo de la UPB - Medellín.

El Notario Segundo de Floridablanca
Hace constar que este folio es autentico como copia del original que he tenido a la vista.
ALVARO JULIAN TAVERA SALAZAR
Notario Segundo Circulo de Floridablanca

Confiere el título de: **INGENIERA CIVIL**

A: **LIBNY ROCIO CABALLERO SARMIENTO**

Identificada con la cédula de ciudadanía No. 1,098,730,010 expedida en Bucaramanga, en cuanto cursó y aprobó la totalidad de las asignaturas correspondientes al pensum de: **INGENIERÍA CIVIL**, cumplió los demás requisitos y realizó el Trabajo de Grado en la modalidad de Practica Empresarial: **"APOYO EN LA CONSTRUCCIÓN ETAPA 1 CONJUNTO BRIJALES APARTAMENTOS EN LA EMPRESA CONSTRUCTORA BRIJALES S.A."**; el cual fue aprobado; y prestó juramento de rigor en los siguientes términos:

25 ENE 2021

**"¿JURA A DIOS Y PROMETE A LA PATRIA, SOSTENER LA INDEPENDENCIA, EL ORDEN, Y LAS LIBERTADES SUYAS, DEFENDER SIEMPRE LOS FUEROS DE LA JUSTICIA, PRACTICAR LA PROFESIÓN DE ACUERDO CON LAS NORMAS DE LA MORAL CRISTIANA, Y TRABAJAR POR LA PAZ DE COLOMBIA, EL ADELANTO Y PROGRESO DE LA UNIVERSIDAD PONTIFICIA BOLIVARIANA?"**

La graduanda respondió: **"SI JURO"**

**"SI ASI LO HACE, DIOS Y LA PATRIA SE LO PREMIEN, SI NO, EL Y ELLA SE LO DEMANDEN"**

La Ceremonia de Grado se llevó a cabo el SIETE (07) de NOVIEMBRE del año DOS MIL CATORCE (2014).

El Rector Seccional, MONS. PRIMITIVO SIERRA CANO

El Secretario General, Abo. CARLOS AUGUSTO MORA GONZÁLEZ

El Decano, ING. SAMUEL MONTERO VARGAS

Para constancia se expide y firma la presente Acta, válida para todos los efectos legales.

Es fiel copia tomada del original, el día 07 de noviembre de 2014.

UNIVERSIDAD PONTIFICIA BOLIVARIANA
SECRETARIA GENERAL
BUCARAMANGA

El Secretario General, **Abo. CARLOS AUGUSTO MORA GONZÁLEZ**

REPÚBLICA DE COLOMBIA

# El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

*En cumplimiento de la Ley 119 de 1994 y en atención a que*

## LIBNY ROCIO CABALLERO SARMIENTO

*Con Tarjeta de Identidad No. 92.100.659.656*

*Cursó y aprobó el programa de Formación Profesional Integral*
*basado en competencias*
*y cumplió con las condiciones requeridas por la entidad le confiere el*

**Certificado de Aptitud Profesional**

*Para desempeñarse como:*

AUXILIAR EN

## DOCUMENTACION Y REGISTRO DE OPERACIONES CONTABLES

**Con una duración de 880 Horas**

*En testimonio de lo anterior se firma el presente en Bucaramanga*
*A los Cinco (5) días del mes de Diciembre de Dos Mil Ocho (2008)*

MARIA INES CASTILLO VARGAS
SUBDIRECTORA CENTRO DE SERVICIOS EMPRESARIALES Y TURISTICOS
REGIONAL SANTANDER

SGC2008AU00936 05/12/2008
No Y FECHA DE REGISTRO

La República de Colombia
y en su nombre el

# Colegio Integrado
# Nuestra Señora de las Mercedes

Lebrija - Santander

Reconocida oficialmente por la Secretaría de Educación Departamental según Resoluciones Nos. 0504 del 9 de octubre de 1998, 07061 del 22 de agosto de 2003 y 08344 del 17 de septiembre de 2003,

Confiere a

## Libny Bocio Caballero Sarmiento

Identificado(a) con T.I. No. 92100659656 Expedida en Lebrija

El Título de

# Bachiller Técnico Comercial

Por haber alcanzado y aprobado los logros de formación integral correspondientes al Nivel de Educación Media Técnica, de acuerdo al Proyecto Educativo Institucional - P.E.I. - del Colegio.

Rectora,

Mg. Ana. Aliria Pedraza Valderrama
C.C. 23.545.010 de Duitama

Secretaria,

Profilia Santos de Jaimes
C.C. 28.160.987 de Guaca

Este Diploma no requiere de registro en Secretaría de Educación
(Decreto Nacional No. 921 de 1994)

Anotado en el control interno del plantel en el

Libro No. 02 Folio No. 59 Diploma No. 05

Dado en Lebrija, a 13 de diciembre del año 2006

**NIT. 890.205.176-8**

LA SUSCRITA JEFE DE LA OFICINA DE CONTRATACION DE LA ALCALDÍA DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA

CERTIFICA:

Que la señora **LIBNY ROCIO CABALLERO SARMIENTO,** identificada con número de cedula **1098730010,** prestó servicios bajo contrato de prestación de servicios en la vigencia 2026 como se detalla a continuación:

| | |
|---|---|
| **NO DEL CONTRATO / CPS:** | **1565-2026 CO1.PCCNTR.9233948** |
| **FECHA DE CONTRATO:** | 29 DE ENERO DE 2026 |
| **OBJETO:** | PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO (A) CIVIL PARA APOYAR LA EJECUCIÓN DE ESTUDIOS,PROYECTOS Y OBRAS DE MANTENIMIENTO, RECUPERACIÓN Y REHABILITACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA |
| **OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:** | 1. ELABORAR Y REVISAR PRESUPUESTOS PARA LA FORMULACIÓN Y EJECUCIÓN DE PROYECTOS RELACIONADOS CON EL MANTENIMIENTO, RECUPERACIÓN Y REHABILITACIÓN DE LOS ESCENARIOS DEPORTIVOS DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA.<br>2. ELABORAR Y REVISAR ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA FORMULACIÓN Y EJECUCIÓN DE PROYECTOS RELACIONADOS CON EL MANTENIMIENTO, RECUPERACIÓN Y REHABILITACIÓN DE LAS OBRAS RELACIONADAS CON LOS ESCENARIOS DEPORTIVOS DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA.<br>3. REALIZAR Y/O ACOMPAÑAR LAS VISITAS DE CAMPO Y VISITAS DE OBRA EN LAS QUE SEA REQUERIDO, DE ACUERDO CON SU PERFIL PROFESIONAL, PARA LA FORMULACIÓN Y EJECUCIÓN DE PROYECTOS RELACIONADOS CON EL MANTENIMIENTO, RECUPERACIÓN Y REHABILITACIÓN LOS ESCENARIOS DEPORTIVOS DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA.<br>4. APOYAR LA PROYECCIÓN DE RESPUESTAS DE LOS DERECHOS DE PETICIÓN QUE REQUIERAN EN DIFERENTES PROCESOS QUE ADELANTE LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL EN LAS ÁREAS QUE SEAN DE SU COMPETENCIA.<br>5. Y LAS DEMÁS ACTIVIDADES ASIGNADAS POR EL SECRETARIO DE INFRAESTRUCTURA O POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO QUE SE GENEREN DEL OBJETO CONTRACTUAL. |
| **PLAZO:** | SEIS (6) MESES |
| **VALOR:** | $21.000.000,00 |
| **FECHA DE INICIO:** | 05 DE FEBRERO DE 2026 |
| **FECHA DE TERMINACIÓN:** | 04 DE AGOSTO DE 2026 |

Se expide para TRAMITES PERSONALES a solicitud del interesado. Se adhiere y se anula Recibo Oficial No. **318658** y Estampilla Departamental **2502600510983** a los 24 días del mes de AGOSTO del 2026.

**DIANA MILENA VILA FLOREZ**
Jefe Oficina de Contratación

Proyectó: Yised Y. Gomez
Contratista

Revisó: Lina María Bermúdez
Secretaria

Bucaramanga, 30 de Julio de 2026

Certificación contractual CDMB.

**LA JEFE DE OFICINA DE CONTRATACIÓN DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMANGA**
**Nit: 890201573-0**

Con fundamento en la base de datos, certifica que el señor(a) CABALLERO SARMIENTO LIBNY ROCIO identificado con CÉDULA 1098730010, prestó y/o presta sus servicios en esta entidad a través de contratación como se indica a continuación:

| | |
|---|---|
| **Año** | 2026 |
| **Tipo de contrato** | CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS |
| **Número contrato** | 210-16512-8 |
| **Fecha del contrato** | 16-01-2026 |
| **Fecha de inicio** | 19 de Enero de 2026 |
| **Valor contrato** | $ 13.200.000,00 |
| **Adición** | 2026 01 |
| **Fecha adición** | 2026-05-19 |
| **Plazo adición** | 2 MESES |
| **Valor adicional** | $ 6.600.000,00 |
| **Fecha terminación** | 18 de Julio de 2026 |
| **Fecha liquidación** | 21 de Julio de 2026 |
| **Valor contratado** | $ 19.800.000,00 |
| **Valor ejecutado** | $ 19.800.000,00 |
| **Estado** | Terminación |

**OBJETO DEL CONTRATO :** CONTRATAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE UN(A) INGENIERO (A) CIVIL CON EL FIN DE APOYAR LA SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO Y SEGURIDAD TERRITORIAL, EN LA IDENTIFICACIÓN, CARACTERIZACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LAS AMENAZAS NATURALES EN LA JURISDICCIÓN DE LA CDMB, EN EL MARCO DEL PROYECTO 5 DEL PAC 2024-2027: TERRITORIOS MÁS ADAPTADOS Y RESILIENTES FRENTE AL RIESGO EN LA JURISDICCIÓN DE LA CDMB (RA-INGENIERO CIVIL-04-26).

**OBLIGACIONES ESPECIFICAS :** 1. APOYAR A LA SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO Y SEGURIDAD TERRITORIAL EN LA CARACTERIZACIÓN DE AMENAZAS NATURALES EN LA JURISDICCIÓN DE LA CDMB POR MEDIO DE LA REALIZACIÓN DE VISITAS DE INSPECCIÓN OCULAR, ELABORACIÓN DE INFORMES DE GESTIÓN DEL RIESGO, DE ACUERDO CON LAS SOLICITUDES REALIZADAS POR ENTES TERRITORIALES, ENTES DE CONTROL Y COMUNIDAD EN GENERAL APLICANDO EL PROCEDIMIENTO M-RA-PR03 PROCEDIMIENTO DE ATENCIÓN A CONDICIONES DE AMENAZAS NATURALES Y ANTRÓPICAS QUE AFECTAN LOS RECURSOS NATURALES. 2. APOYAR A LA SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO Y SEGURIDAD TERRITORIAL EN LA CONSOLIDACIÓN DE OBRAS DE MITIGACIÓN DESARROLLADAS POR LA ENTIDAD DESDE EL AÑO 2020 A LA FECHA. 3. APOYAR A LA CDMB EN LA ASISTENCIA TÉCNICA A LOS CONSEJOS TERRITORIALES DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES DEL ÁREA DE JURISDICCIÓN AMBIENTAL. 4. APOYAR LA ALIMENTACIÓN DE LA BASE DE DATOS SINCA Y SUELOS, EN DONDE ALMACENE CONCEPTOS TÉCNICOS, ASÍ COMO SUMINISTRAR INFORMACIÓN PARA ACTUALIZAR EL SIG DE EVENTOS AMENAZANTES, EN DONDE ALMACENE CONCEPTOS TÉCNICOS, INFORME DE VISITA CON SU RESPECTIVA ACTA, ASÍ COMO EL ACTA DE LOS CONSEJOS TERRITORIALES Y DEPARTAMENTAL DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES DEL ÁREA DE JURISDICCIÓN AMBIENTAL. 5. APOYAR EN TODOS AQUELLOS REQUERIMIENTOS QUE CONSIDERE EL DIRECTOR GENERAL, EL SUBDIRECTOR DE GESTIÓN DE RIESGO Y SEGURIDAD TERRITORIAL O EL SUPERVISOR. NOTA: EL PROFESIONAL DEBERÁ CONTAR CON HERRAMIENTAS PROPIAS DE TRABAJO PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ANTES DESCRITAS, Y DEBERÁ CONTAR CON SUS PROPIOS ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL (EPP) Y DEMÁS DISPOSITIVOS PARA LA PREVENCIÓN, PROTECCIÓN Y

CONTROL DE LOS RIESGOS PROFESIONALES ATENDIENDO LA NORMATIVIDAD VIGENTE EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO. LOS (EPP) UTILIZADOS DEBEN CUMPLIR CON TODAS LAS NORMAS NTC, NIOSH Y ANSI. EN CASO DE BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO A CAMPO.

Esta constancia se expide a solicitud del interesado, con destino personal, dada en Bucaramanga a los treinta (30) días del mes de Julio de 2026.

Chanel Rocio Lopez Aldana

**LOPEZ ALDANA CHANEL ROCIO**
**JEFE OFICINA DE CONTRATACION**

Proyectó: LUZ MARINA OROZCO BAUTISTA

**NIT. 890.205.176-8**

LA SUSCRITA JEFE DE LA OFICINA DE CONTRATACION DE LA ALCALDÍA DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA

CERTIFICA:

Que la señora **LIBNY ROCIO CABALLERO SARMIENTO,** identificada con número de cedula ciudadanía No. **1098730010,** prestó servicios bajo contrato de prestación de servicios en la vigencia 2025 como se detalla a continuación:

| | |
|---|---|
| **NO DEL CONTRATO / CPS:** | **1365-2025-CO1.PCCNTR.7984931** |
| **FECHA DE CONTRATO:** | 16 DE JUNIO DE 2025 |
| **OBJETO:** | PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO (A) CIVIL PARA APOYAR LA EJECUCION DE ESTUDIOS, PROYECTOS Y OBRAS DE MANTENIMIENTO, RECUPERACION Y REHABILITACION POLIDEPORTIVOS MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA. |
| **OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:** | 1. ELABORAR Y REVISAR PRESUPUESTOS PARA LA FORMULACIÓN Y EJECUCIÓN DE PROYECTOS RELACIONADOS CON EL MANTENIMIENTO, RECUPERACIÓN Y REHABILITACIÓN DE LOS ESCENARIOS DEPORTIVOS DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA.<br>2. 2. ELABORAR Y REVISAR ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA FORMULACIÓN Y EJECUCIÓN DE PROYECTOS RELACIONADOS CON EL MANTENIMIENTO, RECUPERACIÓN Y REHABILITACIÓN DE LAS OBRAS RELACIONADAS CON LOS ESCENARIOS DEPORTIVOS DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA.<br>3. 3. REALIZAR Y/O ACOMPAÑAR LAS VISITAS DE CAMPO Y VISITAS DE OBRA EN LAS QUE SEA REQUERIDO, DE ACUERDO CON SU PERFIL PROFESIONAL, PARA LA FORMULACIÓN Y EJECUCIÓN DE PROYECTOS RELACIONADOS CON EL MANTENIMIENTO, RECUPERACIÓN Y REHABILITACIÓN LOS ESCENARIOS DEPORTIVOS DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA.<br>4. 4. APOYAR LA PROYECCIÓN DE RESPUESTAS DE LOS DERECHOS DE PETICIÓN QUE REQUIERAN EN DIFERENTES PROCESOS QUE ADELANTE LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL EN LAS ÁREAS QUE SEAN DE SU COMPETENCIA.<br>5. 5. Y LAS DEMÁS ACTIVIDADES ASIGNADAS POR EL SECRETARIO DE INFRAESTRUCTURA O POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO QUE SE GENEREN DEL OBJETO CONTRACTUAL. |
| **PLAZO:** | CUATRO (04) MESES |
| **VALOR:** | $14.000.000 |
| **FECHA DE INICIO:** | 24 DE JUNIO DE 2025 |
| **FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL:** | 23 DE OCTUBRE DE 2025 |
| **ADICIÓN:** | UN (01) MES Y VEINTISEIS (26) DÍAS -$6.533.333,33 |
| **FECHA DE TERMINACIÓN CON ADICIÓN:** | 19 DE DICIEMBRE DE 2025 |

Se expide para TRAMITES PERSONALES a solicitud del interesado. Se adhiere y se anula Recibo Oficial No. **318946** y Estampilla Departamental **2502600471379** a los 31 días del mes de JULIO del 2026.

**DIANA MILENA VILA FLOREZ**
Jefe Oficina de Contratación

Proyectó: Lina Maria Bermúdez
Secretaria

Bucaramanga, 05 de Enero de 2026

Certificación contractual CDMB.

**LA JEFE DE OFICINA DE CONTRATACIÓN DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMANGA**
**Nit: 890201573-0**

Con fundamento en la base de datos, certifica que el señor(a) CABALLERO SARMIENTO LIBNY ROCIO identificado con CÉDULA 1098730010, prestó y/o presta sus servicios en esta entidad a través de contratación como se indica a continuación:

| | |
|---|---|
| **Año** | 2025 |
| **Tipo de contrato** | CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS |
| **Número contrato** | 210-15830-8 |
| **Fecha del contrato** | 24-02-2025 |
| **Fecha de inicio** | 26 de Febrero de 2025 |
| **Valor contrato** | $ 23.100.000,00 |
| **Adición** | 2025 01 |
| **Plazo adición** | 77 DÍAS CALENDARIO |
| **Valor adicional** | $ 8.470.000,00 |
| **Fecha terminación** | 12 de Diciembre de 2025 |
| **Fecha liquidación** | 12 de Diciembre de 2025 |
| **Valor contratado** | $ 31.570.000,00 |
| **Valor ejecutado** | $ 31.570.000,00 |
| **Estado** | Terminación |

**OBJETO DEL CONTRATO :** CONTRATAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE UN(A) INGENIERO (A) CIVIL CON EL FIN DE APOYAR LA SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO Y SEGURIDAD TERRITORIAL, EN LA IDENTIFICACIÓN, CARACTERIZACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LAS AMENAZAS NATURALES EN LA JURISDICCIÓN DE LA CDMB, EN EL MARCO DEL PROYECTO 5 DEL PAC 2024-2027: TERRITORIOS MÁS ADAPTADOS Y RESILIENTES FRENTE AL RIESGO EN LA JURISDICCIÓN DE LA CDMB (RA-INGENIERO CIVIL-05-25).

**OBLIGACIONES ESPECIFICAS :** 1. APOYAR A LA SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO Y SEGURIDAD TERRITORIAL EN LA IDENTIFICACIÓN Y CARACTERIZACIÓN DE AMENAZAS NATURALES EN LA JURISDICCIÓN DE LA CDMB POR MEDIO DE LA REALIZACIÓN DE VISITAS DE INSPECCIÓN OCULAR, ELABORACIÓN DE INFORMES DE GESTIÓN DEL RIESGO, DE ACUERDO CON LAS SOLICITUDES REALIZADAS POR ENTES TERRITORIALES, ENTES DE CONTROL Y COMUNIDAD EN GENERAL APLICANDO EL PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO PARA TAL FIN. 2. APOYAR A LA SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO Y SEGURIDAD TERRITORIAL EN LA CONSOLIDACIÓN DE OBRAS DE MITIGACIÓN DESARROLLADAS POR LA ENTIDAD DESDE EL AÑO 2010 A LA FECHA. 3. APOYAR A LA CDMB EN LA ASISTENCIA TÉCNICA A LOS CONSEJOS TERRITORIALES Y DEPARTAMENTAL DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES DEL ÁREA DE JURISDICCIÓN AMBIENTAL. 4. APOYAR EN LA ALIMENTACIÓN DE LA BASE DE DATOS SINCA Y SUELOS, ASÍ COMO SUMINISTRAR INFORMACIÓN PARA ACTUALIZAR EL SIG DE EVENTOS AMENAZANTES, EN DONDE ALMACENE CONCEPTOS TÉCNICOS, INFORME DE VISITA CON SU RESPECTIVA ACTA, ASÍ COMO EL ACTA DE LOS CONSEJOS TERRITORIALES Y DEPARTAMENTAL DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES DEL ÁREA DE JURISDICCIÓN AMBIENTAL. 5. APOYAR EN TODOS AQUELLOS REQUERIMIENTOS QUE CONSIDERE EL SUBDIRECTOR DE GESTIÓN DE RIESGO Y SEGURIDAD TERRITORIAL NOTA: EL PROFESIONAL DEBERÁ CONTAR CON HERRAMIENTAS PROPIAS DE TRABAJO PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ANTES DESCRITAS, Y DEBERÁ CONTAR CON SUS PROPIOS ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL (EPP) Y DEMÁS DISPOSITIVOS PARA LA PREVENCIÓN, PROTECCIÓN Y CONTROL DE LOS RIESGOS PROFESIONALES ATENDIENDO LA NORMATIVIDAD VIGENTE EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO. LOS (EPP) UTILIZADOS DEBEN CUMPLIR CON TODAS LAS NORMAS NTC, NIOSH Y ANSI. EN CASO DE BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO A

CAMPO.

Esta constancia se expide a solicitud del interesado, con destino personal, dada en Bucaramanga a los cinco (05) días del mes de Enero de 2026.

**LOPEZ ALDANA CHANEL ROCIO**
**JEFE OFICINA DE CONTRATACION**

Proyectó: LUZ MARINA OROZCO BAUTISTA

Bucaramanga, 08 de enero 2025 Certificación contractual CDMB.

**LA JEFE DE OFICINA DE CONTRATACIÓN DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMANGA**

**Nit: 890.201.573-0**

Certifica que el señor(a) CABALLERO SARMIENTO LIBNY ROCIO, identificado con cédula de ciudadanía o nit 1098730010, prestó y/o presta sus servicios en esta entidad a través de contratación como se indica a continuación:

**Contrato de Prestación de Servicios No. 210-15200-8**

**Fecha de inicio:** 20 DE JUNIO DE 2024**al** 19 DE DICIEMBRE DE 2024**Valor total:** 19,800,000.00

**Objeto:** CONTRATAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE UN(A) INGENIERO (A) CIVIL CON EL FIN DE APOYAR LA SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO Y SEGURIDAD TERRITORAL, EN LA IDENTIFICACIÓN Y CARACTERIZACIÓN DE LAS AMENAZAS NATURALES, ASI COMO EL APOYO EN LA IDENTIFICACION DE OBRAS DE MITIGACION DESARROLLADAS POR LA CDMB EN SU JURISDICCIÓN, EN EL MARCO DEL PROYECTO 5 DEL PAC 2024-2027: TERRITORIOS MAS ADAPTADOS Y RESILIENTES FRENTE AL RIESGO EN LA JURISDICCION DE LA CDMB (RA-INGENIEROCIVIL-05).

**OBLIGACIONES ESPECIFICAS:** 1- APOYAR A LA SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO Y SEGURIDAD TERRITORAL EN LA IDENTIFICACION Y CARACTERIZACIÓN DE AMENAZAS NATURALES EN LA JURISDICCIÓN DE LA CDMB POR MEDIO DE LA REALIZACIÓN DE VISITAS DE INSPECCIÓN OCULAR, ELABORACIÓN DE INFORMES DE GESTIÓN DEL RIESGO, DE ACUERDO CON LAS SOLICITUDES REALIZADAS POR ENTES TERRITORIALES, ENTES DE CONTROL Y COMUNIDAD EN GENERAL APLICANDO EL PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO PARA TAL FIN. 2- APOYAR A LA SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO Y SEGURIDAD TERRITORAL EN LA CONSOLIDACION DE OBRAS DE MITIGACION DESARROLLADAS POR LA ENTIDAD DESDE EL AÑO 2010 A LA FECHA. 3- APOYAR A LA CDMB EN LA ASISTENCIA TÉCNICA A LOS CONSEJOS TERRITORIALES Y DEPARTAMENTAL DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES DEL ÁREA DE JURISDICCIÓN AMBIENTAL. 4- APOYAR LA ALIMENTACIÓN DE LA BASE DE DATOS SINCA Y SUELOS, EN DONDE ALMACENE CONCEPTOS TÉCNICOS, INFORME DE VISITA CON SU RESPECTIVA ACTA, ASÍ COMO LAS ACTA DE LOS CONSEJOS TERRITORIALES Y DEPARTAMENTAL DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES DEL ÁREA DE JURISDICCIÓN AMBIENTAL. 5- APOYAR EN TODOS AQUELLOS REQUERIMIENTOS QUE CONSIDERE EL SUBDIRECTOR DE GESTIÓN DEL RIESGO Y SEGURIDAD TERRITORIAL O EL COORDINADOR DEL GRUPO DE GESTIÓN DEL RIESGO

Esta constancia se expide a solicitud del interesado, con destino personal, dada en Bucaramanga a los ocho (08) días del mes de enero de 2025.

CHANEL ROCIO LOPEZ ALDANA

**CHANEL ROCIO LOPEZ ALDANA**
**JEFE DE OFICINA DE CONTRATACIÓN**

Proyectó: Luz Marina Orozco Bautista

**LA SUSCRITA SECRETARIA GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE SANTANDER – CAS-**

**CERTIFICA:**

Que la Señora **LIBNY ROCIO CABALLERO SARMIENTO,** identificada con Cedula de Ciudadanía No 1.098.730.010, suscribió con la Corporación Autónoma Regional de Santander CAS – los siguientes contratos de prestación de Servicios.

| NUMERO DE CONTRATO | 0205-2023 |
|---|---|
| OBJETO | **PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO CIVIL PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES QUE SE GENEREN EN LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE LA OFERTA DE LOS RECURSOS NATURALES RENOVABLES DISPONIBLES, EDUCACIÓN AMBIENTAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE LA CAS APOYANDO LA REGIONAL DE ENLACE BUCARAMANGA.**<br><br>1. Contribuir al cumplimiento de las metas trazadas en el Plan de Acción cuatrienal 2020-2023 “mejor conectados ambientalmente”. 2. Apoyar las actividades de evaluación de los permisos, concesiones, autorizaciones, licencias ambientales y demás instrumentos de manejo ambiental, así como los procesos de renovación o modificación de los otorgados o negados y las obligaciones que de allí se deriven que contribuyan al cumplimiento de las metas y actividades asignadas a la Subdirección Administración de los Recursos Naturales Renovables Disponibles, Educación Ambiental y Participación Ciudadana. 3. Apoyar las actividades de seguimiento asignadas a la Subdirección Administración de los Recursos Naturales Renovables Disponibles, Educación Ambiental y Participación Ciudadana, como a las demás subdirecciones y regionales que lo requieran. 4. Elaborar y liquidar las tarifas por concepto de evaluación ambiental de los permisos, concesiones, autorizaciones, licencias ambientales y demás instrumentos de manejo ambiental asignadas a la Subdirección Administración de los Recursos Naturales Renovables Disponibles, Educación Ambiental y Participación Ciudadana. 5. Proyectar los documentos y respuestas relacionadas con los permisos, concesiones, autorizaciones, licencias ambientales y demás instrumentos de planes de manejo ambiental. 6. Apoyar la preparación y elaboración de los informes de gestión requeridos para garantizar respuestas oportunas y adecuadas a los entes de control y la entidad. 7. Apoyar en la elaboración de derechos de petición y solicitudes de información, asignadas a la Subdirección Administración de los Recursos Naturales Renovables Disponibles, Educación Ambiental y Participación Ciudadana. 8. Apoyar en las actividades de medidas preventivas y quejas asignadas a la Subdirección Administración de |

| | |
|---|---|
| | los Recursos Naturales Renovables Disponibles, Educación Ambiental y Participación Ciudadana. 9. Preparar y presentar los informes sobre las actividades desarrolladas, de acuerdo con las instrucciones recibidas por el supervisor. 10. Aplicar los sistemas de gestión y control adoptados de conformidad con los procedimientos de la entidad 11. Dar cumplimiento al Manual de políticas de seguridad de la información adoptado mediante resolución No DGL 00238 del 12 de Marzo de 2015 en la que se estipula que es deber de todo contratista efectuar las actividades y seguir los lineamientos en dicho manual el cual se halla incluido en el Sistema de Gestión Integrado de la Entidad con el código M-PGT-001en el cual se reglamenta las políticas de seguridad de la información para equipos, instalaciones, redes e internet de la CAS, sus normas, prácticas y procedimientos. 12. Asistir a las inducciones y re inducciones que se programen sobre salud y seguridad en el trabajo sobre el sistema de gestión integrado con el fin de generar actualización de los programas para la correcta ejecución del objeto contractual. 13. Preparar y presentar los informes sobre las actividades desarrolladas, de acuerdo con las instrucciones recibidas. 14. Alimentar el Centro de Información de Tramites Ambientales (CITA). Las demás actividades que sean asignadas para la correcta ejecución del objeto contractual concernido |
| **PLAZO DEL CONTRATO** | Cuatro(4) meses |
| **FECHA DE INICIO** | 10 de febrero de 2023 |
| **FECHA DE TERMINACIÓN** | 09 de junio de 2023 |
| **VALOR DEL CONTRATO** | $ 10.715.508 |
| **ADICIONAL N 1 AL CONTRATO 205-2023** | se adiciona siete (07) días por valor de seiscientos veinticinco mil setenta y un pesos m/cte. ($625.071,00) con fecha de terminación el 16 de junio del 2023 |

| **NUMERO DE CONTRATO** | **0878-2023** |
|---|---|
| **OBJETO** | **PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO CIVIL PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES QUE SE GENEREN EN LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE LA OFERTA DE LOS RECURSOS NATURALES RENOVABLES DISPONIBLES, EDUCACIÓN AMBIENTAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE LA CAS APOYANDO LA REGIONAL DE ENLACE BUCARAMANGA.**<br><br>1. Contribuir al cumplimiento de las metas trazadas en el Plan de Acción cuatrienal 2020-2023 “mejor conectados ambientalmente”. 2. Apoyar las actividades de evaluación de los permisos, concesiones, autorizaciones, licencias ambientales y demás instrumentos de |

| | |
|---|---|
| | manejo ambiental, así como los procesos de renovación o modificación de los otorgados o negados y las obligaciones que de allí se deriven que contribuyan al cumplimiento de las metas y actividades asignadas a la Subdirección Administración de los Recursos Naturales Renovables Disponibles, Educación Ambiental y Participación Ciudadana. 3. Apoyar las actividades de seguimiento asignadas a la Subdirección Administración de los Recursos Naturales Renovables Disponibles, Educación Ambiental y Participación Ciudadana, como a las demás subdirecciones y regionales que lo requieran. 4. Elaborar y liquidar las tarifas por concepto de evaluación ambiental de los permisos, concesiones, autorizaciones, licencias ambientales y demás instrumentos de manejo ambiental asignadas a la Subdirección Administración de los Recursos Naturales Renovables Disponibles, Educación Ambiental y Participación Ciudadana. 5. Proyectar los documentos y respuestas relacionadas con los permisos, concesiones, autorizaciones, licencias ambientales y demás instrumentos de planes de manejo ambiental. 6. Apoyar la preparación y elaboración de los informes de gestión requeridos para garantizar respuestas oportunas y adecuadas a los entes de control y la entidad. 7. Apoyar en la elaboración de derechos de petición y solicitudes de información, asignadas a la Subdirección Administración de los Recursos Naturales Renovables Disponibles, Educación Ambiental y Participación Ciudadana. 8. Apoyar en las actividades de medidas preventivas y quejas asignadas a la Subdirección Administración de los Recursos Naturales Renovables Disponibles, Educación Ambiental y Participación Ciudadana. 9. Preparar y presentar los informes sobre las actividades desarrolladas, de acuerdo con las instrucciones recibidas por el supervisor. 10. Aplicar los sistemas de gestión y control adoptados de conformidad con los procedimientos de la entidad 11. Dar cumplimiento al Manual de políticas de seguridad de la información adoptado mediante resolución No DGL 00238 del 12 de Marzo de 2015 en la que se estipula que es deber de todo contratista efectuar las actividades y seguir los lineamientos en dicho manual el cual se halla incluido en el Sistema de Gestión Integrado de la Entidad con el código M-PGT-001en el cual se reglamenta las políticas de seguridad de la información para equipos, instalaciones, redes e internet de la CAS, sus normas, prácticas y procedimientos. 12. Asistir a las inducciones y re inducciones que se programen sobre salud y seguridad en el trabajo sobre el sistema de gestión integrado con el fin de generar actualización de los programas para la correcta ejecución del objeto contractual. 13. Preparar y presentar los informes sobre las actividades desarrolladas, de acuerdo con las instrucciones recibidas 14. Alimentar el Centro de Información de Tramites Ambientales (CITA). Las demás actividades que sean asignadas para la correcta ejecución del objeto contractual concernido. |
| **PLAZO DEL CONTRATO** | Tres (3) meses |

| | |
|---|---|
| **FECHA DE INICIO** | Junio 27 de 2023 |
| **FECHA DE TERMINACIÓN** | Septiembre 26 de 2023 |
| **VALOR DEL CONTRATO** | $ 8.036.631 |

| **NUMERO DE CONTRATO** | **1469-2023** |
|---|---|
| **OBJETO** | **PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO CIVIL PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES QUE SE GENEREN EN LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE LA OFERTA DE LOS RECURSOS NATURALES RENOVABLES DISPONIBLES, EDUCACIÓN AMBIENTAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE LA CAS APOYANDO LA REGIONAL DE ENLACE BUCARAMANGA**.<br><br>1. Contribuir al cumplimiento de las metas trazadas en el Plan de Acción cuatrienal 2020-2023 “mejor conectados ambientalmente”. 2. Apoyar las actividades de evaluación de los permisos, concesiones, autorizaciones, licencias ambientales y demás instrumentos de manejo ambiental, así como los procesos de renovación o modificación de los otorgados o negados y las obligaciones que de allí se deriven que contribuyan al cumplimiento de las metas y actividades asignadas a la Subdirección Aadministración de los Recursos Naturales Renovables Disponibles, Educación Ambiental y Participación Ciudadana. 3. Apoyar las actividades de seguimiento asignadas a la Subdirección Aadministración de los Recursos Naturales Renovables Disponibles, Educación Ambiental y Participación Ciudadana, como a las demás subdirecciones y regionales que lo requieran. 4. Elaborar y liquidar las tarifas por concepto de evaluación ambiental de los permisos, concesiones, autorizaciones, licencias ambientales y demás instrumentos de manejoambiental asignadas a la Subdirección Aadministración de los Recursos Naturales Renovables Disponibles, Educación Ambiental y Participación Ciudadana. 5. Proyectar los documentos y respuestas relacionadas con los permisos, concesiones, autorizaciones, licencias ambientales y demás instrumentos de planes de manejo ambiental. 6. Apoyar la preparación y elaboración de los informes de gestión requeridos para garantizar respuestas oportunas y adecuadas a los entes de control y la entidad. 7. Apoyar en la elaboración de derechos de petición y solicitudes de información, asignadas a la Subdirección Aadministración de los Recursos Naturales Renovables Disponibles, Educación Ambiental y Participación Ciudadana. 8. Apoyar en las actividades de medidas preventivas y quejas asignadas a la Subdirección Aadministración de los Recursos Naturales Renovables Disponibles, Educación Ambiental y Participación Ciudadana. 9. |

| | |
|---|---|
| | Preparar y presentar los informes sobre las actividades desarrolladas, de acuerdo con las instrucciones recibidas por el supervisor. 10. Aplicar los sistemas de gestión y control adoptados de conformidad con los procedimientos de la entidad 11. Dar cumplimiento al Manual de políticas de seguridad de la información adoptado mediante resolución No DGL 00238 del 12 de Marzo de 2015 en la que se estipula que es deber de todo contratista efectuar las actividades y seguir los lineamientos en dicho manual el cual se halla incluido en el Sistema de Gestión Integrado de la Entidad con el código M-PGT-001en el cual se reglamenta las políticas de seguridad de la información para equipos, instalaciones, redes e internet de la CAS, sus normas, prácticas y procedimientos. 12. Asistir a las inducciones y re inducciones que se programen sobre salud y seguridad en el trabajo sobre el sistema de gestión integrado con el fin de generar actualización de los programas para la correcta ejecución del objeto contractual. 13. Preparar y presentar los informes sobre las actividades desarrolladas, de acuerdo con las instrucciones recibidas. 14. Alimentar el Centro de Información de Tramites Ambientales (CITA). Las demas actividades que sean asignadas para la correcta ejecucion del objeto contractual |
| **PLAZO DEL CONTRATO** | Dos (2) meses |
| **FECHA DE INICIO** | 11 de octubre de 2023 |
| **FECHA DE TERMINACIÓN** | 10 diciembre de 2023 |
| **VALOR DEL CONTRATO** | $ 5.357.754 |
| **ADICIONAL N 1 AL CONTRATO 1469-2023** | se adiciona diecinueve (19) días por valor de un millón seiscientos noventa y seis mil seiscientos veintidós pesos m/cte ($1,696,622) con fecha de terminación el 29 de diciembre del 2023 |

Expedida a solicitud del interesado en San Gil, a los 24 días del mes enero de 2024.

VALIDO UNICAMENTE PARA MEMORANDOS

**GLORIA MILENA DURÁN VILLAR**
Secretaria General CAS

Proyectó: Lorena Garnica SGL

**EL SUSCRITO SECRETARIO GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE SANTANDER – CAS-**

**CERTIFICA:**

Que la Señora **LIBNY ROCIO CABALLERO SARMIENTO**, identificado con cédula de Ciudadanía 1.098.730.010, suscribió con la Corporación Autónoma Regional de Santander CAS – el siguiente contrato de prestación de Servicios.

| | |
|---|---|
| **NUMERO DE CONTRATO** | **01094-2022** |
| **OBJETO** | **PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO CIVIL PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES QUE SE GENEREN EN LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE LA OFERTA DE LOS RECURSOS NATURALES RENOVABLES DISPONIBLES, EDUCACIÓN AMBIENTAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE LA CAS APOYANDO LA REGIONAL DE ENLACE BUCARAMANGA. DURACION 3 MESES**. 1. Contribuir al cumplimiento de las metas trazadas en el Plan de Acción cuatrienal 2020-2023 “mejor conectados ambientalmente”. 2. Apoyar las actividades de evaluación de los permisos, concesiones, autorizaciones, licencias ambientales y demás instrumentos de manejo ambiental, así como los procesos de renovación o modificación de los otorgados o negados y las obligaciones que de allí se deriven que contribuyan al cumplimiento de las metas y actividades asignadas a la Subdirección Aadministración de los Recursos Naturales Renovables Disponibles, Educación Ambiental y Participación Ciudadana. 3. Apoyar las actividades de seguimiento asignadas a la Subdirección Aadministración de los Recursos Naturales Renovables Disponibles, Educación Ambiental y Participación Ciudadana, como a las demás subdirecciones y regionales que lo requieran. 4. Elaborar y liquidar las tarifas por concepto de evaluación ambiental de los permisos, concesiones, autorizaciones, licencias ambientales y demás instrumentos de manejoambiental asignadas a la Subdirección Aadministración de los Recursos Naturales Renovables Disponibles, Educación Ambiental y Participación Ciudadana. 5. Proyectar los documentos y respuestas relacionadas con los permisos, concesiones, autorizaciones, licencias ambientales y demás |

| | |
|---|---|
| | instrumentos de planes de manejo ambiental. 6. Apoyar la preparación y elaboración de los informes de gestión requeridos para garantizar respuestas oportunas y adecuadas a los entes de control y la entidad. 7. Apoyar en la elaboración de derechos de petición y solicitudes de información, asignadas a la Subdirección Aadministración de los Recursos Naturales Renovables Disponibles, Educación Ambiental y Participación Ciudadana. 8. Apoyar en las actividades de medidas preventivas y quejas asignadas a la Subdirección Aadministración de los Recursos Naturales Renovables Disponibles, Educación Ambiental y Participación Ciudadana. 9. Preparar y presentar los informes sobre las actividades desarrolladas, de acuerdo con las instrucciones recibidas por el supervisor. 10. Aplicar los sistemas de gestión y control adoptados de conformidad con los procedimientos de la entidad 11. Dar cumplimiento al Manual de políticas de seguridad de la información adoptado mediante resolución No DGL 00238 del 12 de Marzo de 2015 en la que se estipula que es deber de todo contratista efectuar las actividades y seguir los lineamientos en dicho manual el cual se halla incluido en el Sistema de Gestión Integrado de la Entidad con el código M-PGT-001en el cual se reglamenta las políticas de seguridad de la información para equipos, instalaciones, redes e internet de la CAS, sus normas, prácticas y procedimientos. 12. Asistir a las inducciones y re inducciones que se programen sobre salud y seguridad en el trabajo sobre el sistema de gestión integrado con el fin de generar actualización de los programas para la correcta ejecución del objeto contractual. 13. Preparar y presentar los informes sobre las actividades desarrolladas, de acuerdo con las instrucciones recibidas. 14. Alimentar el Centro de Información de Tramites Ambientales (CITA). 15. Las demás actividades que le sean asignadas relacionadas con el objeto contractual concernido. |
| **PLAZO DEL CONTRATO** | TRES (3) MESES |
| **FECHA DE INICIO** | (31) agosto 2022 |
| **FECHA DE TERMINACION** | (30) noviembre 2022 |
| **VALOR CONTRATO** | $ 7.306. 029,00 |
| **ADICION 1 AL CONTRATO 01094-2022** | Se adiciona un tiempo de quince (15) días por valor de un millón doscientos diecisiete mil seiscientos setenta y dos pesos m/cte. |

icontec Norsak S-006 NK- 072-1
IQNet
icontec ISO 9001 3264-1SC
icontec ISO 14001 367-1SA

| | |
|---|---|
| | ($1,217,672.00), con fecha de terminación al 15 de diciembre del 2022. |

Expedida a solicitud del interesado en San Gil, a los dieciocho (18) días del mes de enero de 2023.

Válido solo para certificaciones laborales.

**Carlos Ernesto Reyes Monsalve**
**Secretario General CAS**

*Proyectó: Paula Millán -SGL-*

**A QUIEN PUEDA INTERESAR**

En mi calidad de **GERENTE Y REPRESENTANTE LEGAL**, de la empresa **DISEÑOS Y CONSTRUCCIONES HYDE SAS** con Nit. **901157149-1**

**CERTIFICA:**

Que la Señora **LIBNY ROCIO CABALLERO SARMIENTO**, identificado con cédula de Ciudadanía 1.098.730.010 expedida en Bucaramanga, suscribió con la Empresa Diseños y Construcciones HYDE SAS, el siguiente contrato:

- ✓ Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO CIVIL PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES QUE SE ORGANICEN EN LA EMPRESA DISEÑOS Y CONSTRUCCIONES HYDE SAS.
- ✓ Fecha inicio del contrato: 01 de Marzo de 2018.
- ✓ Fecha final de contrato: 31 de Mayo de 2019.
- ✓ Duración del contrato: 17 meses
- ✓ Funciones:

  1. Contribuir al cumplimiento de las metas trazadas por la empresa DISEÑOS Y CONSTRUCCIONES HYDE SAS
  2. Realizar presupuestos y programación a las obras asignadas por la empresa.
  3. Realizar inspección a todas las obras asignadas y a su vez organizar documentación, permisos y demás actividades oportunas para ingreso de personal a las diferentes obras contratadas.
  4. Apoyar las actividades de presupuesto y seleccionar proveedores de materiales y servicios.
  5. Realizar supervisión de obra Civil y ejecución del presupuesto.
  6. Proyectar Cortes de obras y autorizar pago de los mismos.

Se expide el presente certificado en la ciudad de Bucaramanga, a los veintitrés (23) de marzo de 2020.

**Humberto Fonseca Useda**
**Representante legal**

Calle 111 # 22ª – 57
+(57) 7 00 17 70
Móvil: 316 47 85 205
Provenza I Santander I Colombia
humbertofonsecauseda@gmail.com

**A QUIEN PUEDA INTERESAR**

En mi calidad de **GERENTE Y REPRESENTANTE LEGAL**, de la empresa **DISEÑOS Y CONSTRUCCIONES HYD**, con **Nit. 91.455.358-5**.

**CERTIFICO:**

Que la Ingeniera **LIBNY ROCIO CABALLERO SARMIENTO**, identificado con Cedula de ciudadanía N°1.098.730.010 expedida en la ciudad de Bucaramanga (Santander), se desempeña en esta empresa como Ingeniera Civil, con contrato a término indefinido desde el 01 de Julio de 2015 devengando un salario mensual de un millón ochocientos mil pesos m/cte ($1.800.000).

La ingeniera ha laborado bajo mi supervisión por un periodo aproximado de 2 años y 3 meses, como Ingeniera Residente y administradora de obras civiles y se ha desempeñado satisfactoriamente para la compañía que represento.

Una de las principales cualidades y que tiene un valor agregado para cualquier empresa, es su disposición para trabajar en equipo, celeridad, honestidad, cumplimiento y su calidad humana.

Las funciones que desempeña en la empresa son: supervisión y control de obras, diseños, presupuesto y programación de obras, selección de proveedores de servicios y materiales (contratación).

Se expide a solicitud del interesado en Bucaramanga (Santander) el 19 de Octubre de 2017.

HUMBERTO FONSECA USEDA
C.C. 91.455.358
GERENTE GENERAL

# A QUIEN PUEDA INTERESAR

En mi calidad de **GERENTE** de la Empresa **CONSTRUCTORA BRIJALES S.A.S.** con Nit. 900.607.629-3

## CERTIFICO QUE :

Que la Ingeniera **LIBNY ROCIO CABALLERO SARMIENTO**, identificada con la Cedula de Ciudadanía No. 1.098.730.010 expedida en la ciudad de Bucaramanga, de profesión Ingeniera civil, trabajó desde el 2-05-2014 hasta el 31-05-2015 desempeñando el cargo de INGENIERA AUXILIAR, devengo por concepto de SALARIOS mensuales la suma de UN MILLON UN MILLON TRESCIENTOS DIEZ Y OCHO MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y CUATRO PESOS MCTE. ($1.318.884.oo), el tipo de contrato fue por Obra Labor.

Se expide la presente certificación a solicitud del interesado, en Bucaramanga, a los TREINTA Y UN (31) días del mes de Mayo de 2015.

**RODOLFO ARANGO SOLANO**
Gerente
Constructora Brijales S.a.s
Telf. 6453035 – 3153723075

Función Pública

PUBLICACIÓN PROACTIVA DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS Y REGISTRO DE CONFLICTOS DE INTERÉS
(Ley 2013 de 2019, Ley 1437 de 2011, 734 de 2002 y 2003 de 2019)

| Tipo de declaración | INGRESO | Fecha de publicación | 2026-10-07 10:36 |
|---|---|---|---|

Nombres y apellidos completos

| Primer nombre | Segundo nombre | Primer apellido | Segundo apellido |
|---|---|---|---|
| LIBNY | ROCIO | CABALLERO | SARMIENTO |

Documento de identificación

| Tipo | Número |
|---|---|
| CEDULA DE CIUDADANIA | 1098730010 |

Lugar de nacimiento

| País | Departamento | Municipio |
|---|---|---|
| COLOMBIA | SANTANDER | BUCARAMANGA |

Lugar de domicilio

| País | Departamento | Municipio |
|---|---|---|
| COLOMBIA | SANTANDER | FLORIDABLANCA |

| | |
|---|---|
| Nombre de la entidad/organismo/institución/persona jurídica pública o privada que presten función pública o servicios públicos o que administren, celebren contratos y ejecuten bienes o recursos públicos/Notarías/Curadurías/ u otra donde trabaje | BANCO INMOBILIARIO DE FLORIDABLANCA |

Lugar de sede

| País | Departamento | Municipio |
|---|---|---|
| COLOMBIA | SANTANDER | FLORIDABLANCA |

| | |
|---|---|
| Dirección | ["Transversal 29 No.5-33 Lagos III Floridablanca"] |
| Cargo o función que cumple | CONTRATISTA |

Tipo de sujeto obligado de acuerdo con el artículo 2 de la Ley 2013 de 2019: Persona natural y jurídica, pública o privada, que presten función pública, que presten servicios públicos respecto de la información directamente relacionada con la prestación del servicio público.

## 1. DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente mi declaración de bienes y rentas y manifiesto que los únicos bienes y rentas que poseo a la fecha, en forma personal o por interpuesta persona, son los que relaciono a continuación.

### 1.1. DE INGRESOS, BIENES Y ACREENCIAS

Los ingresos y rentas que obtuve en el año gravable 2025 fueron:

| CONCEPTO | VALOR |
|---|---|
| Salarios y demás ingresos laborales | $23.677.500,00 |
| Cesantías e intereses de cesantías | |
| Gastos de representación | |
| Arriendos | $7.057.000,00 |
| Honorarios | $12.320.000,00 |
| Otros ingresos y rentas | |
| TOTAL | $43.054.500,00 |

Las cuentas bancarias de las que soy titular en Colombia y en el exterior son:

| Tipo de cuenta | Sede de la cuenta (País) | Saldo total de la cuenta a diciembre 31 del año inmediatamente anterior |
|---|---|---|
| CUENTA DE AHORROS | COLOMBIA | $732.343,00 |

Mis bienes patrimoniales son los siguientes:

| Tipo de bien | País | Departamento | Municipio | Valor |
|---|---|---|---|---|
| INMUEBLE | COLOMBIA | SANTANDER | LEBRIJA | $190.210.989,00 |
| MUEBLE | COLOMBIA | SANTANDER | BUCARAMANGA | $33.155.000,00 |

Mis acreencias y obligaciones vigentes a la fecha son:

| Concepto | Saldo |
|---|---|
| DEUDA DE VEHICULO | $26.000.000,00 |

## 1.2. PARTICIPACIÓN EN JUNTAS, CONSEJOS, CORPORACIONES, SOCIEDADES Y/O ASOCIACIONES

Tengo participación en juntas, consejos o directivos: Sí [ ] No [X]

En la actualidad participo como miembro de las siguientes Juntas o Consejos Directivos:

| Nombre entidad o institución | Órgano | Calidad de miembro | País |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Tengo participación en corporaciones, sociedades y asociaciones: Sí [ ] No [X]

A la fecha soy socio de las siguientes corporaciones, sociedades y/o asociaciones:

| Nombre corporación, sociedad o asociación | Tipo | Calidad de socio | País |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

### 1.3. DECLARACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ECONÓMICAS DE CARÁCTER PRIVADO

Tengo actividades económicas privadas: Sí [ ] No [X]

Las actividades económicas de carácter privado, adicionales a las declaradas anteriormente, que he venido desarrollando de forma ocasional o permanente son las siguientes:

| Detalle de las actividades | Forma participación |
|---|---|
| | |
| | |
| | |
| | |

## 2. CONFLICTOS DE INTERÉS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente el registro de la información que puede ser susceptible de generarme un conflicto de interés, así como aquella relacionada con los intereses de mi cónyuge o compañero(a) permanente, parientes y socios de hecho o de derecho.

### 2.1. INFORMACIÓN DE CÓNYUGE O COMPAÑERO(A) PERMANENTE

Tengo cónyuge o compañero(a) permanente: Sí [ ] No [X]

Los intereses personales de mi cónyuge o compañero o compañera permanente son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño: Sí [ ] No [ ]

| Primer nombre | Segundo nombre | Primer apellido | Segundo apellido |
|---|---|---|---|
| | | | |

Tipo documento [ ] Número [ ]

Descripción del potencial conflicto de interés con su cónyuge o compañero(a) permanente:

### 2.2. INFORMACIÓN DE PARIENTES POR CONSANGUINIDAD, AFINIDAD Y CIVIL

Tengo parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil con Intereses personales que son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño: Sí [X] No [ ]

A continuación presento la información de los parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil que son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño.

De acuerdo con la Ley 2003 de 2019, los congresistas deben registrar sus parientes hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil si son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeñan.

| Parentesco | Pariente | Tipo de documento de identidad | Documento de identidad | Descripción del potencial conflicto de interés |
|---|---|---|---|---|
| Madre | NOHEMI SARMIENTO MIRANDA | CEDULA DE CIUDADANIA | 63322342 | Ninguno - Ama de Casa |
| Padre | MARIO CABALLERO NORIEGA | CEDULA DE CIUDADANIA | 5670168 | Ninguno - Concejal del Municipio de Lebrija |

## 2.3. INTERÉS DIRECTO O ACTUACIONES DENTRO DEL AÑO ANTERIOR

Tuve intereses directos o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro y esto puede influir en mis decisiones y acciones en el desempeño de mi cargo actual:

Sí [ ] No [X]

Dentro del año anterior tuve interés directo o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro (nacional o extranjera), y a continuación describo cómo puede influir en las decisiones y acciones de mi cargo actual:

## 2.4. OTRAS INVERSIONES

Tengo fideicomisos en Colombia o en el exterior: Sí [ ] No [X]

Los fideicomisos y encargos fiduciarios de los cuales soy constituyente o beneficiario en Colombia y en el exterior son:

| Nombre del fideicomiso o encargo fiduciario | Calidad | Valor | País |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Tengo inversiones en Colombia o en el exterior: Sí [ ] No [X]

Las inversiones en bonos, fondos de inversión, fondos de ahorro voluntario y otras que tengo en Colombia y en el exterior son:

| Tipo de inversión | Valor | País |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

## 2.5. DONACIONES QUE REPRESENTARON REDUCCIONES EN LA DECLARACIÓN DE RENTA

Realicé donaciones: Sí [ ] No [X]

Las donaciones que me representaron reducciones en la declaración de renta del último año gravable son:

| Nombre entidad | Valor |
|---|---|
| | |
| | |
| | |
| | |

## 2.6. POTENCIALES CONFLICTOS DE INTERÉS

Tengo potenciales conflictos personales de interés: Sí [ ] No [X]

Los conflictos de interés pueden generarse a partir de, por ejemplo:
> Actividades y negocios que realiza o tiene con socio o socios de hecho o de derecho.
> Establecimientos que posee.
> Litigio o controversia ante autoridades administrativas o jurisdiccionales.
> Haber hecho parte de listas de candidatos a cuerpos colegiados de elección popular.

Los potenciales conflictos personales de interés que tengo son:

| |
|---|
| |

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **1.098.730.010**

**CABALLERO SARMIENTO**

APELLIDOS

**LIBNY ROCIO**

NOMBRES

LIBNY ROCIO CABALLERO

FIRMA





INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **06-OCT-1992**

**BUCARAMANGA**
**(SANTANDER)**

LUGAR DE NACIMIENTO

| **1.60** | **A+** | **F** |
|---|---|---|
| ESTATURA | G.S. RH | SEXO |

**23-NOV-2010 BUCARAMANGA**

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES

P-2700100-00270491-F-1098730010-20101214 **0025**194553A 1 35400146



REPÚBLICA DE COLOMBIA

CONSEJO PROFESIONAL NACIONAL DE INGENIERÍA

COPNIA

MATRÍCULA PROFESIONAL No.

**68202-296249 STD**

**INGENIERA CIVIL**

DE FECHA **05/02/2015**

**LIBNY ROCIO**

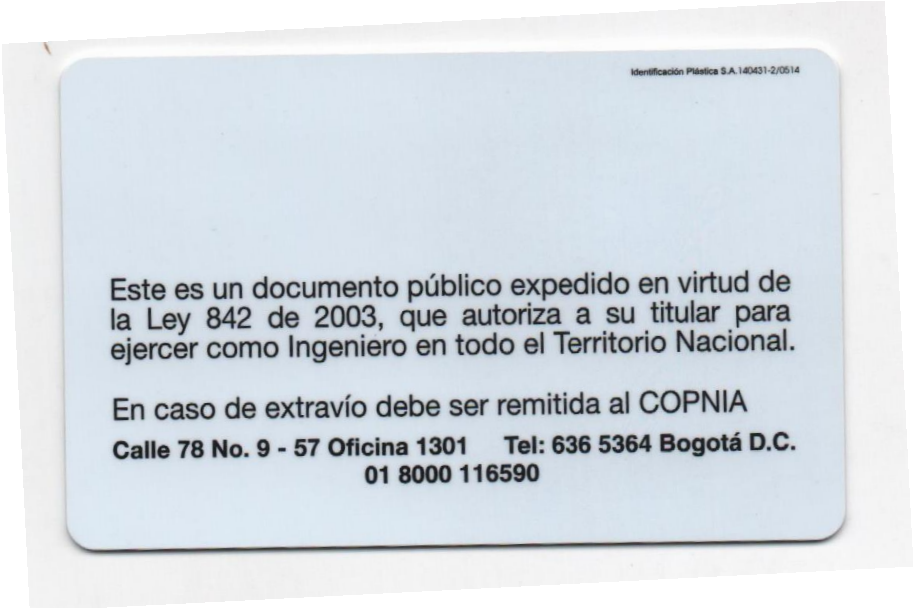
**CABALLERO SARMIENTO**

**C.C. 1098730010**

**UNIVERSIDAD PONTIFICIA**

**BOLIVARIANA SEC. BUCARAMANGA**

PRESIDENTE DEL CONSEJO



Identificación Plástica S.A. I40431-2/0514

Este es un documento público expedido en virtud de la Ley 842 de 2003, que autoriza a su titular para ejercer como Ingeniero en todo el Territorio Nacional.

En caso de extravío debe ser remitida al COPNIA

**Calle 78 No. 9 - 57 Oficina 1301 Tel: 636 5364 Bogotá D.C.**

**01 8000 116590**

**CERTIFICA**

Que la persona relacionada a continuación, en cumplimiento a lo establecido en las normas legales vigentes, ha cotizado al Sistema General de Seguridad Social en Salud a través de esta Entidad Promotora de Salud las siguientes semanas de cotización:

| | |
|---|---|
| **Datos del COTIZANTE** | |
| **CC 1098730010 LIBNY ROCIO CABALLERO SARMIENTO** | |
| Estado Cotizante: | **Vigente** |
| Causal: | |
| Semanas Cotizadas Nueva EPS S.A.: | **4** |
| Fecha Afiliación: | **11/08/2022** |
| Fecha Último Periodo Cotizado: | |
| Fecha Cancelación: | |

La presente certificación se expide el día 5 de Octubre de 2026 a solicitud del (de la) interesado(a).

**Observaciones:**

NO VÁLIDO PARA TRASLADO A OTRA EPS

Cordialmente,



Gerencia de Afiliaciones

**Nueva EPS S.A.**

**SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTÍAS PORVENIR S.A.**

**En su condición de administradora del**

**FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS PORVENIR**

NIT 800.224.808-8

# CERTIFICA QUE:

**LIBNY ROCIO CABALLERO SARMIENTO,** identificado(a) con cédula de ciudadanía **1.098.730.010**, se encuentra afiliado(a) al **Fondo de Pensiones Obligatorias Porvenir**.

La presente certificación se expide el 5 de Octubre del 2026.

Cordialmente,

Gerencia de Clientes

**Tenga en cuenta:**

Es importante que sea constante en realizar los aportes obligatorios para su pensión, así lograría recibir el ingreso que desea cuando obtenga su beneficio pensional.

DIAN

# Formulario del Registro Único Tributario

**001**

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141116705933

(415)7707212489984(8020) 000014111670593 3

| 5. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 6. DV | 12. Dirección seccional | 14. Buzón electrónico |
|---|---|---|---|
| 1 0 9 8 7 3 0 0 1 0 | 3 | Impuestos y Aduanas de Bucaramanga 4 | |

## IDENTIFICACIÓN

| 24. Tipo de contribuyente | 25. Tipo de documento | 26. Número de Identificación | |
|---|---|---|---|
| Persona natural o sucesión ilíquida 2 | Cédula de Ciudadanía 1 3 | 1 0 9 8 7 3 0 0 1 0 | |

| Lugar de expedición | 28. País | 29. Departamento | 30. Ciudad/Municipio |
|---|---|---|---|
| COLOMBIA | 1 6 9 | Santander 6 8 | Bucaramanga 0 0 1 |

| 31. Primer apellido | 32. Segundo apellido | 33. Primer nombre | 34. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| CABALLERO | SARMIENTO | LIBNY | ROCIO |

35. Razón social

| 36. Nombre comercial | 37. Sigla |
|---|---|
| | |

## UBICACIÓN

| 38. País | 39. Departamento | 40. Ciudad/Municipio |
|---|---|---|
| COLOMBIA 1 6 9 | Santander 6 8 | Floridablanca 2 7 6 |

41. Dirección principal
CR 27 105 250 CONJ LOS TRINITARIOS TO 1 A AP 502

42. Correo electrónico ing.libnycaballero@gmail.com

| 43. Código postal | 44. Teléfono 1 | 45. Teléfono 2 |
|---|---|---|
| | 3 2 2 3 8 9 3 3 5 2 | |

## CLASIFICACIÓN

### Actividad económica

| Actividad principal | | Actividad secundaria | | Otras actividades | | | Ocupación | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 46. Código | 47. Fecha inicio actividad | 48. Código | 49. Fecha inicio actividad | 50. Código | 1 | 2 | 51. Código | 52. Número establecimientos |
| 0 0 1 0 | 2 0 1 7 0 1 0 1 | 7 1 1 2 | 2 0 1 7 0 9 1 2 | | | | | |

### Responsabilidades, Calidades y Atributos

| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 53. Código | 5 | 2 | 2 | 4 | 9 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar
22- Obligado a cumplir deberes formales a
49 - No responsable de IVA

### Usuarios aduaneros

| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 54. Código | | | | | | | | | | |
| | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| | | | | | | | | | | |

### Exportadores

| 55. Forma | 56. Tipo | Servicio | 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 57. Modo | | | |
| | | 58. CPC | | | |

**IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación**

### Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2024-08-19 / 02:39:27PM

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre CABALLERO SARMIENTO LIBNY ROCIO

985. Cargo CONTRIBUYENTE

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

# LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

## CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy lunes 05 de octubre de 2026, a las 22:22:43, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

| | |
|---|---|
| Tipo Documento | Cédula de Ciudadanía |
| No. Identificación | 1098730010 |
| Código de Verificación | 1098730010261005222242 |

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

Generó: WEB

# CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

## CERTIFICADO ORDINARIO
## No. 304368797

PIB
18:41:25

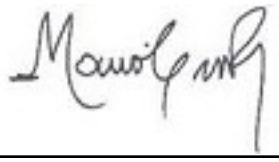

Bogotá DC, 06 de octubre del 2026

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) LIBNY ROCIO CABALLERO SARMIENTO identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 1098730010:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

**ADVERTENCIA:** La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

**NOTA:** El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Politica y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx



Mario Enrique Castro González
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano (C)

**ATENCIÓN :**
**ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.**

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

**Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales**

**La Policía Nacional de Colombia informa:**
Que siendo las 10:39:37 PM horas del 05/10/2026, el ciudadano identificado con:
Cédula de Ciudadanía Nº **1098730010**
Apellidos y Nombres: **CABALLERO SARMIENTO LIBNY ROCIO**

**NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES**
de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-atc@policia.gov.co

Policía Nacional de Colombia

(Default.aspx)

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

# Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

## La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 05/10/2026 10:43:25 p. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **1098730010** y Nombre: **LIBNY ROCIO CABALLERO SARMIENTO.**

## NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **149029797** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

**Policía Nacional de Colombia**
Dirección General - Carrera 59 # 26 - 21
Centro Administrativo Nacional CAN , Bogotá D.C
Línea de atención: 018000-910112

GOV.CO

REPÚBLICA DE COLOMBIA
COPNIA
Consejo Profesional Nacional de Ingeniería

Certificado de vigencia y antecedentes disciplinarios
CVAD-2026-4793104

**CONSEJO PROFESIONAL NACIONAL DE INGENIERÍA**
**COPNIA**

**EL DIRECTOR GENERAL**

**CERTIFICA:**

1. Que LIBNY ROCIO CABALLERO SARMIENTO, identificado(a) con CEDULA DE CIUDADANIA 1098730010, se encuentra inscrito(a) en el Registro Profesional Nacional que lleva esta entidad, en la profesión de INGENIERIA CIVIL con MATRICULA PROFESIONAL 68202-296249 desde el 05 de Febrero de 2015, otorgado(a) mediante Resolución Nacional 129.

2. Que el(la) MATRICULA PROFESIONAL es la autorización que expide el Estado para que el titular ejerza su profesión en todo el territorio de la República de Colombia, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 842 de 2003.

3. Que el(la) referido(a) MATRICULA PROFESIONAL se encuentra **VIGENTE**

4. Que el profesional no tiene antecedentes disciplinarios ético-profesionales.

5. Que la presente certificación se expide en Bogotá, D.C., a los cinco (05) días del mes de Octubre del año dos mil veintiseis (2026).

**Rubén Dario Ochoa Arbeláez**

Firmal del titular (*)

(*)Con el fin de verificar que el titular autoriza su participación en procesos estatales de selección de contratistas. La falta de firma del titular no invalida el Certificado
El presente es un documento público expedido electrónicamente con firma digital que garantiza su plena validez jurídica y probatoria según lo establecido en la Ley 527 de 1999. Para verificar la firma digital, consulte las propiedades del documento original en formato .pdf.
Para verificar la integridad e inalterabilidad del presente documento consulte en el sitio web https://tramites.copnia.gov.co/Copnia_Microsite/CertificateOfGoodStanding/CertificateOfGoodStandingStart indicado el número del certificado que se encuentra en la esquina superior derecha de este documento.

**DECLARACION SOBRE INEXISTENCIA DE INHABILIDADES, INCOMPATIBILIDADES, CONFLICTOS DE INTERESES O PROHIBICIONES**

Por medio de la presente declaro bajo la gravedad de juramento que no me encuentro incurso (a) en causal alguna de inhabilidad, incompatibilidad, conflicto de intereses o prohibición, general o especial, que me impida contratar con el Banco inmobiliario de Floridablanca.

Declaro que conozco y no me encuentro incurso (a) en ninguna de las situaciones siguientes:

**INHABILIDADES, INCOMPATIBILIDADES Y PROHIBICIONES DE PERSONAS VINCULADAS CON CONCEJALES O CON EL ALCALDE DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA**

| PROHIBICION INHABILIDAD | VINCULO | ESTA PROHIBICION INCLUYE | FUNDAMENTO JURIDICO |
|---|---|---|---|
| NO PUEDEN SER CONTRATISTAS DIRECTOS NI INDIRECTOS DE LA ALCALDIA | - CONYUGE<br>- COMPAÑERO (A) PERMANENTE<br>- PARIENTES EN CUARTO GRADO DE CONSANGUINIDAD, SEGUNDO DE AFINIDAD Y PRIMERO CIVIL | - ESPOSO (A)<br>- COMPAÑERO (A) PERMANENTE (UNION LIBRE)<br>- PAPA<br>- MAMA<br>- PAPA O MAMA ADOPTANTE<br>- HIJO (A)<br>- HIJO (A) ADOPTIVO<br>- HERMANO (A)<br>- TIO (A)<br>- SOBRINO (A)<br>- PRIMO (A)<br>- SUEGRO (A)<br>- CUÑADO (A)<br>- HIJASTRO (A)<br>- NIETO (A)<br>- BISNIETO (A)<br>- TATARANIETO (A)<br>- ABUELO (A)<br>- BISABUELO (A)<br>- TATARABUELO (A)<br>- ABUELO O NIETO DEL ESPOSO (A) O COMPAÑERO (A) PERMANENTE | ART. 126 DE LA CONSTITUCION NACIONAL<br><br>LEY 617 DE 2000. ARTICULO 49. (MODIFICADO POR EL ARTICULO 1 DE LA LEY 821 DE 2003, MODIFICADO A SU VEZ POR EL ARTICULO 1 DE LA LEY 1148 DE 2007, MODIFICADO A SU VEZ POR EL ARTICULO 1 DE LA LEY 1296 DE 2009) |




Transversal 29 No 5-33. Lagos III.
Floridablanca - Santander
6 97 85 99
Info@bif.gov.co
www.bif.gov.co

**INCOMPATIBILIDADES DE PERSONAS VINCULADAS CON SERVIDORES PÙBLICOS DEL NIVEL DIRECTIVO O ASESOR DE LA ALCALDIA DE FLORIDABLANCA Y PERSONAS QUE EJERZAN JEFE CONTROL INTERNO O CONTROL FISCAL**

| INCOMPATIBILIDAD | VINCULO | ESTA PROHIBICION INCLUYE | FUNDAMENTO JURIDICO |
|---|---|---|---|
| **NO** PUEDEN SER **CONTRATISTAS** DE LA ALCALDIA | - CONYUGE<br>- COMPAÑERO (A) PERMANENTE<br>- PARIENTES EN SEGUNDO GRADO DE CONSANGUINIDAD, SEGUNDO DE AFINIDAD Y PRIMERO CIVIL | - ESPOSO (A)<br>- COMPAÑERO (A) PERMANENTE (UNION LIBRE)<br>- PAPA<br>- MAMA<br>- ABUELO (A)<br>- NIETO (A)<br>- PAPA O MAMA ADOPTANTE<br>- HIJO (A)<br>- HIJO (A) ADOPTIVO<br>- HERMANO (A)<br>- SUEGRO (A)<br>- CUÑADO (A)<br>- HIJASTRO (A)<br>- ABUELO O NIETO DEL ESPOSO (A) O COMPAÑERO (A) PERMANENTE | LEY 80 DE 1993 ART. 8 |

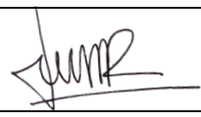
| | | |
|---|---|---|
| **INCOMPATIBILIDAD EX SERVIDORES PUBLICOS CON LA PROPIA ENTIDAD** | Quienes fueron miembros de la junta o consejo directivo o servidores públicos de la entidad contratante. Esta incompatibilidad sólo comprende a quienes desempeñaron funciones en los niveles directivo, asesor o ejecutivo y se extiende por el término de un (1) año, contado a partir de la fecha del retiro. | LEY 80 DE 1993 ART. 8 |
| **INHABILIDAD EX SERVIDORES PUBLICOS CON EL ESTADO** | Directa o indirectamente las personas que hayan ejercido cargos en el nivel directivo en entidades del Estado y las sociedades en las cuales estos hagan parte o estén vinculados a cualquier título, durante los dos (2) años siguientes al retiro del ejercicio del cargo público, cuando el objeto que desarrollen tenga relación con el sector al cual prestaron sus servicios. | LEY 1474 DE 2011 ART. 4 |
| **INHABILIDAD PARA CONTRATAR DE QUIENES FINANCIEN CAMPAÑAS POLÍTICAS** | Las personas naturales o jurídicas que hayan financiado campañas políticas a la alcaldía, con aportes superiores al dos por ciento (2.0%) de las sumas máximas a invertir por los candidatos en las campañas electorales en cada circunscripción | LEY 1778 DE 2016 ART. 33 |




Transversal 29 No 5-33. Lagos III.
Floridablanca - Santander
6 97 85 99
Info@bif.gov.co
www.bif.gov.co

| | | |
|---|---|---|
| | electoral, quienes no podrán celebrar contratos con las entidades públicas, incluso descentralizadas, del respectivo nivel administrativo para el cual fue elegido el candidato.<br><br>La inhabilidad se extenderá por todo el período para el cual el candidato fue elegido. Esta causal también operará para las personas que se encuentren dentro del segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad, o primero civil de la persona que ha financiado la campaña política.<br><br>Esta inhabilidad comprenderá también a las personas jurídicas en las cuales el representante legal, los miembros de junta directiva o cualquiera de sus socios controlantes hayan financiado directamente o por interpuesta persona campañas políticas a la alcaldía.<br><br>LA INHABILIDAD CONTEMPLADA EN ESTA NORMA NO SE APLICARÁ RESPECTO DE LOS CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES. | |

En constancia firmo bajo la gravedad de juramento, **(OCTUBRE) DE 2026**

| | |
|---|---|
| **NOMBRE DEL DECLARANTE** | **LIBNY ROCIO CABALLERO SARMIENTO** |
| **NUMERO DE CEDULA DEL DECLARANTE** | **1.098.730.010 DE BUCARAMANGA** |
| **FIRMA DEL DECLARANTE** |  |




Transversal 29 No 5-33. Lagos III.
Floridablanca - Santander
6 97 85 99
Info@bif.gov.co
www.bif.gov.co

**AUTORIZACION CONSULTA INHABILIDADES POR DELITOS SEXUALES CONTRA NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES.**

El(la) suscrito(a) **LIBNY ROCIO CABALLERO SARMIENTO,** identificado(a) con **C.C.** No. **1.098.730.010 DE BUCARAMANGA,** autorizo libre, expresa e inequívocamente, y exclusivamente para los fines y en los términos señalados en la Ley 1918 de 2018 reglamentada por el Decreto 753 de 2019, al **BANCO INMOBILIARIO DE FLORIDABLANCA**, con NIT.**900015871-9**, a consultar mis datos personales en el registro de inhabilidades por delitos sexuales cometidos contra personas menores edad que administra el Ministerio de Defensa-Policía Nacional de Colombia, de manera previa a mi eventual vinculación laboral, contractual o legal y reglamentaria y, de llegarse a formalizar, cada cuatro (4) meses a partir del inicio de la misma y mientras se encuentre vigente.

Así mismo, declaro que conozco que la recolección y tratamiento de mis datos se realizará de conformidad con la normatividad vigente sobre protección de datos personales, en especial la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1074 de 2015 y la Política de Tratamiento de Datos Personales, manifestando que he sido informado(a) de forma clara y suficiente de los fines de su tratamiento.

Se suscribe en la ciudad de Floridablanca, **(OCTUBRE) DE 2026.**

Firma _____

Nombre **LIBNY ROCIO CABALLERO SARMIENTO**

Cédula 1.098.730.010 DE BUCARAMANGA




Transversal 29 No 5-33. Lagos III.
Floridablanca - Santander
6 97 85 99
Info@bif.gov.co
www.bif.gov.co

# CONSULTA EN LÍNEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS

**La Policía Nacional de Colombia informa:**

Que siendo las 22:52:19 horas del 05/10/2026, el ciudadano identificado con cédula de ciudadanía No. **1098730010,** Apellidos y Nombres **CABALLERO SARMIENTO LIBNY ROCIO**

**NO REGISTRA INHABILIDAD**

La presente consulta se tendrá en consideración por la entidad o empresa **Banco Inmobiliario de Floridablanca - BIF**, con NIT **900015871-9** y su utilización es exclusivamente dentro del proceso de selección al cargo, oficio o profesión, en cumplimiento de la Ley 1918 del 12/07/2018 *"por medio de la cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el registro de inhabilidades y se dictan otras disposiciones"* y su Decreto Reglamentario 753 del 30/04/2019 *"por medio del cual se reglamenta la Ley 1918 de 2018"*, con observancia de las Leyes 1581 del 17/10/2012, 1712 del 06/03/2014 y demás normatividad rectora frente al tratamiento de datos.

https://inhabilidades.policia.gov.co:8080/consulta

# MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

## CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos **REDAM**, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 1098730010 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 05/10/2026 11:10 PM

Código Verificación: **TFNZG7MX94**

Válida hasta: **06/01/2027**

---

## Dirección de Gobierno Digital

## MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

**Laboral Salud I.P.S.**
*Medicina Laboral y Sistemas de Gestión*
Nit. 901017957-6
Dirección: Carrera 29 # 40 - 44 Bucaramanga - Colombia
Cel: 3114764772 Tel: 6323511 E-mail: administrativo@laboralsaludips.com



# CONCEPTO MÉDICO OCUPACIONAL

N° 94.370

| FECHA Y CIUDAD DE REALIZACIÓN DEL EXÁMEN | | | | TIPO DE EXÁMEN MÉDICO OCUPACIONAL |
|---|---|---|---|---|
| 16 DÍA | 05 MES | 2024 AÑO | BUCARAMANGA (SANTANDER, COLOMBIA) Ciudad | EMO EVALUACIÓN MEDICO OCUPACIONAL DE INGRESO CON ÉNFASIS OSTEOMUSCULAR |

**DATOS DE LA EMPRESA DONDE LABORA, LABORARÁ O LABORO EL TRABAJADOR O ASPIRANTE**

| PARTICULARES CONTADO | PARTICULARES |
|---|---|
| Nombre de la empresa | Empresa en misión |

**DATOS DEL TRABAJADOR / ASPIRANTE** (Tipo de Documento de Identificación CC, Cedula de Ciudadanía, CE, Cedula de Extranjería, TI, Tarjeta de Identidad, PT, Pasaporte)

| Apellidos y Nombres | Genero | Edad | Documento de Identificación | |
|---|---|---|---|---|
| CABALLERO SARMIENTO LIBNY ROCIO | FEMENINO | 31 AÑOS 7 MESES 9 DÍAS | CC (Tipo) | 1098730010 (Número) |
| | Peso: 44.80 kg | | | |
| | Talla: 158 cm | IMC: 17.95 - BAJO PESO | | |

Cargo
**INGENIERA CIVIL**

CONCEPTO DE APTITUD OCUPACIONAL
**APTO SIN RESTRICCIONES LABORALES**

Observaciones: *NO APLICA*

NO SE EVALUARÓN REQUISITOS DE SALUD (Alturas, Espacios Confinados, Manipular Alimentos) **N/A**

| Tipo de Restricción (Pej cargas, posturas etc) | Temporalidad | Vigencia | Restricción |
|---|---|---|---|
| NO APLICA | NO APLICA | NO REFIERE | NO APLICA |

**El concepto de Aptitud se definió a partir de los siguientes exámenes practicados:**

| | |
|---|---|
| EMO EVALUACIÓN MEDICO OCUPACIONAL DE INGRESO CON ENFASIS OSTEOMUSCULAR ✓ | ---------- |

| RECOMENDACIONES MÉDICAS | RECOMENDACIONES OCUPACIONALES | HABITOS Y ESTILO DE VIDA SALUDABLES |
|---|---|---|
| USAR CORRECCIÓN VISUAL | USO DE EPP | HABITOS SALUDABLES |
| CONTROL PERIÓDICO POR OPTOMETRÍA EN SU EPS | PÁUSAS ACTIVAS E HIGIENE POSTURAL | ACTIVIDAD FÍSICA AERÓBICA |
| | | DIETA BALANCEADA |

**OTRAS OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES**

EXAMEN MÉDICO OCUPACIONAL DE INGRESO CON ÉNFASIS OSTEOMUSCULAR SIN ALTERACIONES, SIN RESTRICCIONES PARA EL CARGO, ESTILO DE VIDA SALUDABLE, REALIZAR PAUSAS ACTIVAS, MANTENER BUENA HIGIENE POSTURAL, PARTICIPAR EN LAS ACTIVIDADES DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SEGÚN EL CRONOGRAMA DE LA EMPRESA. CUMPLIR CON LAS NORMAS ESTABLECIDAS POR LA EMPRESA.

Consentimiento informado del Aspirante o Trabajador: autorizo al doctor(a) abajo mencionado a realizar mi examen médico ocupacional registrado en este documento. El doctor(a) abajo mencionado me ha explicado la naturaleza y propósito del examen. He comprendido y he tenido la oportunidad de analizar el propósito, los beneficios, la interpretación, las limitaciones, y riesgos del examen médico a partir de la asesoría brindada. Entiendo que la realización de este examen es voluntaria y que tuve la oportunidad de retirar mi consentimiento en cualquier momento. Fui informado de las medidas para proteger la confidencialidad de mis resultados. Las respuestas dadas por mí en este examen son completas y verídicas. Autorizo al doctor(a) para que suministre a las personas o entidades contempladas en la legislación vigente, la información registrada en este documento, para el buen cumplimiento del sistema de seguridad y salud en el trabajo y para las situaciones contempladas en la misma legislación, igualmente para que remitan la Historia Clínica a la EPS a la cual me encuentro actualmente afiliado. Finalmente manifiesto que he leído y comprendido perfectamente lo anterior y que todos los espacios en blanco han sido completados antes de mi firma y que me encuentro en capacidad de expresar mi consentimiento.

**Médico**

Firma:

Nombre: CRUZ CAPACHO MONICA ANDREA

R. M.: 681475-12 L.S.O.: 011130 - 03/06/2013

Código de Seguridad
G99M1S94370

**Aspirante o Trabajador**

Firma:

Nombre: CABALLERO SARMIENTO LIBNY ROCIO

CC: 1098730010

| República de Colombia<br>Gobernación de Santander | RESOLUCIÓN | CÓDIGO | AP-GJ-RG-36 |
|---|---|---|---|
| | | VERSIÓN | 2 |
| | | FECHA DE APROBACIÓN | 29/05/2024 |
| | | PÁGINA | 1 de 1 |

**RESOLUCIÓN NÚMERO** 13082 **DE 2025**

Por la cual se renueva una Licencia de Seguridad y Salud en el Trabajo

**EL SECRETARIO DE SALUD DEL DEPARTAMENTO DE SANTANDER**

En uso de sus facultades legales, y en especial las que le confiere la Ley 1562 de 2012 y la Resolución 754 de 2021 modificada por la Resolución 1151 de 2022, y

**CONSIDERANDO**

Que, **CRUZ CAPACHO MONICA ANDREA** identificado(a) con Cédula de Ciudadanía No. 63555684, ha solicitado Renovación de Licencia para la Prestación de Servicios en Seguridad y Salud en el Trabajo ante la Secretaría de Salud Departamental de Santander como MÉDICO - ESPECIALISTA EN SALUD OCUPACIONAL título otorgado por LA UNIVERSIDAD MANUELA BELTRAN el 06/03/2015.

Que, al peticionario le fue otorgada la Licencia de Prestación de Servicios de Seguridad y Salud en el Trabajo, mediante Resolución No 011130 de 03/06/2015 por la Secretaría de Salud del Departamento de Santander y concedida por un término de diez (10) años contados a partir de la expedición de la Resolución, la cual ha cumplido su vigencia.

Que, de conformidad con el Artículo 7 de la Resolución 754 del 31 de mayo de 2021, el peticionario ha presentado la documentación solicitada para la Renovación de la Licencia para la prestación de servicios en Seguridad y Salud en el Trabajo y cumple con los requisitos establecidos en las normas legales vigentes.

Que, por lo antes expuesto el Secretario de Salud Departamental,

**RESUELVE**

**Artículo 1°:** RENOVAR LICENCIA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO A: **CRUZ CAPACHO MONICA ANDREA** identificado(a) con Cédula de Ciudadanía No. 63555684, como MÉDICO - ESPECIALISTA EN SALUD OCUPACIONAL , en los campos de acción de Medicina del trabajo o de seguridad y salud en el trabajo, Investigación en área técnica, Investigación de accidentes de trabajo y enfermedad laboral, Educación, Capacitación, Diseño, Administración y Ejecución del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo..

**Artículo 2°:** La Licencia de que trata el artículo anterior se concede por el término de Diez (10) años contados a partir de la fecha de expedición de la presente Resolución.

**Artículo 3°:** Cuando se modifique las condiciones por la cual se renovó esta Licencia, se debe informar a la Secretaría de Salud de Santander para la modificación de la misma.

**Artículo 4°:** Esta Licencia es válida en todo el Territorio Nacional y tendrá carácter personal e intransferible.

**Artículo 5°:** Contra la presente Resolución procede los recursos legales.

**NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE** 08 JUL 2025

Expedida en Bucaramanga,

**EDWIN ANTONIO PRADA RAMIREZ**
**Secretario de Salud del Departamento de Santander**

Aprobó: Diana Vanessa Rincon Vergel - Directora de Desarrollo de Servicios Inspección Vigilancia y Control
Revisó: Maria Eugenia Moreno Herrera - Profesional Grupo de Acreditación en Salud y SOGC
Proyectó: Magaly Andrea Mariño Bayona - Grupo de Acreditación en Salud SOGC

# Certificación Bancaria

Martes, 01 de septiembre de 2026

A quien pueda interesar

Bancolombia S.A. se permite informar que LIBNY ROCIO CABALLERO SARMIENTO identificado(a) con CC 1098730010, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

| Producto | No. Producto | Fecha Apertura aaaa-mm-dd | Estado | Saldo |
|---|---|---|---|---|
| Cuenta de ahorros | 77638997137 | 2015-03-04 | Activo | ***** |

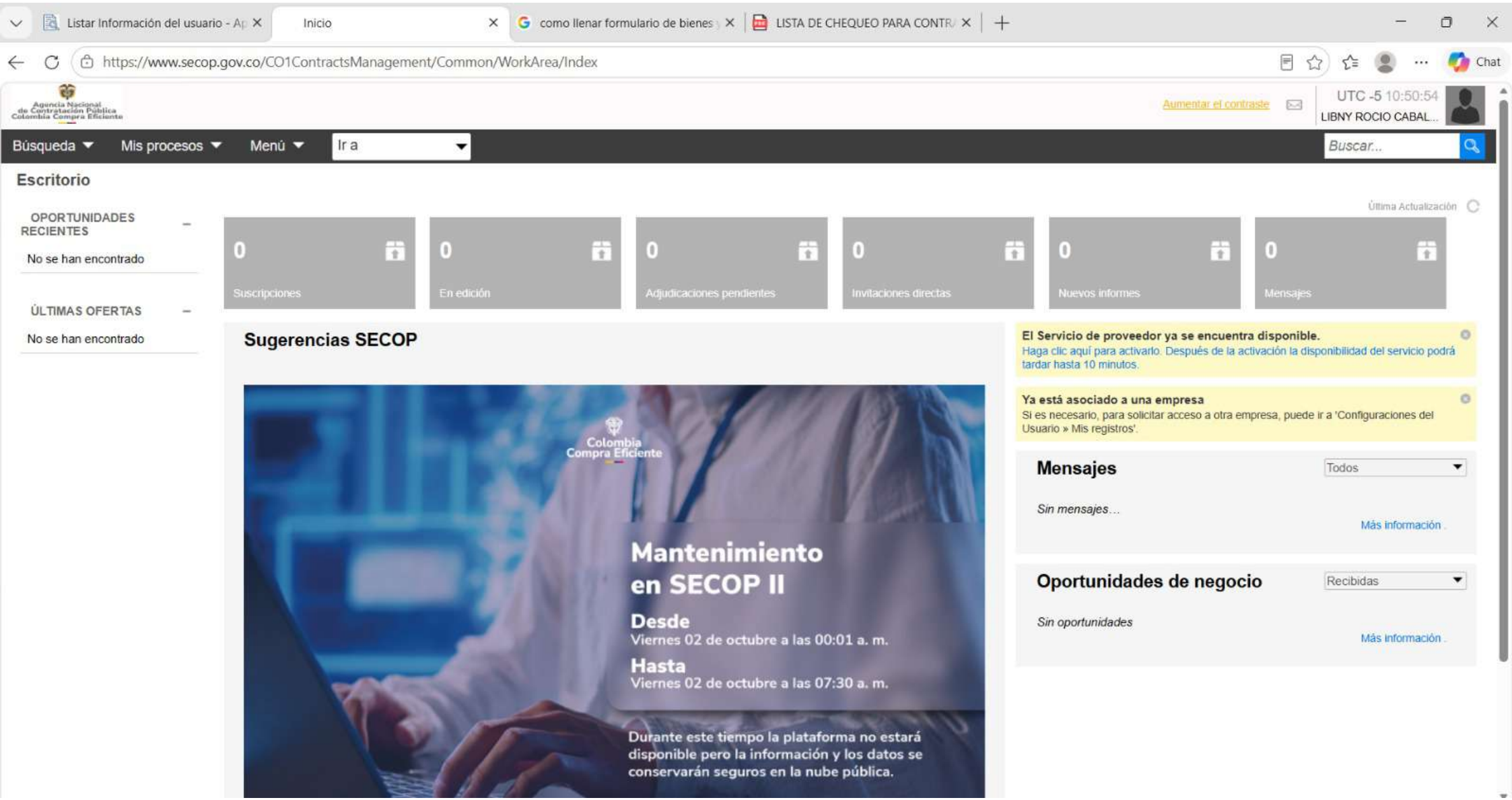
***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.
*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia a los siguientes números: Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57-5) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05 Resto del país: 01800 09 12345.Sucursales telefónicas en el exterior: España(34) 900 995 717 - Estados Unidos(1) 1 866 379 97 14.

Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA
BANCOLOMBIA S.A. Establecimiento Bancario.

Bancolombia

Bancolombia nunca solicitará sus datos personales o de sus productos bancarios mediante vínculos de correo electrónico. En caso de recibir alguno, repórtelo de inmediato a correosospechoso@bancolombia.com.co


Listar Información del usuario - Ap
Inicio
como llenar formulario de bienes y
LISTA DE CHEQUEO PARA CONTRA
https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Common/WorkArea/Index
Chat
Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente
Aumentar el contraste
UTC -5 10:50:54
LIBNY ROCIO CABAL...
Búsqueda
Mis procesos
Menú
Ir a
Buscar...
Escritorio
OPORTUNIDADES RECIENTES
No se han encontrado
ÚLTIMAS OFERTAS
No se han encontrado
Última Actualización
0 Suscripciones
0 En edición
0 Adjudicaciones pendientes
0 Invitaciones directas
0 Nuevos informes
0 Mensajes
Sugerencias SECOP
Colombia Compra Eficiente
Mantenimiento en SECOP II
Desde
Viernes 02 de octubre a las 00:01 a. m.
Hasta
Viernes 02 de octubre a las 07:30 a. m.
Durante este tiempo la plataforma no estará disponible pero la información y los datos se conservarán seguros en la nube pública.
El Servicio de proveedor ya se encuentra disponible.
Haga clic aquí para activarlo. Después de la activación la disponibilidad del servicio podrá tardar hasta 10 minutos.
Ya está asociado a una empresa
Si es necesario, para solicitar acceso a otra empresa, puede ir a 'Configuraciones del Usuario » Mis registros'.
Mensajes
Todos
Sin mensajes...
Más información
Oportunidades de negocio
Recibidas
Sin oportunidades
Más información