	FORMATO	Código: F-CIG-04
	Control de asistencia	Versión: 04 Fecha: 18/12/2012
		Página 1 de 1

LISTA DE ASISTENCIA

DEPENDENCIA: Secretaría de Planeación Departamental - Secretaría de Educación Deptal
FECHA Y HORA: 25 de agosto de 2026 - 10:30 horas.
TEMA: Asistencia Técnica para Revisión y ajuste para normalización de procedimiento FOSE

NOMBRE	CÉDULA	ENTIDAD	CARGO	TELEFONO	CORREO	FIRMA
Sdes E. Tamayo R.	1.094.926587	SEDQ	Comisionado	3012359356		
Manuel Alejandro Hurtado	1094977726	SEDQ	Contratista	3117198025		
Carlos Eduardo Moreno T.	5203549	SEDQ	PU	3207202640	controlinternoeducacion@gobernacionquindio.gov.co	
Maritza Perdomo Forero	55.172.258	606 Q. SPD.	P. Contratista	3136615985	direcciontecnica@quindio.gov.co	
Sandra Milena Lopez	41950688	SED	Contratista	3103871805	tausar04@gmail.com	

Al contestar cite Radicado 2026130075986-3 Id: 368365
Folios: 2 Fecha: 2026-09-03 14:30:27
Anexos: 6 DOCUMENTO DIGITAL
Remitente: SECRETARIA DE PLANEACION
Destinatario: SECRETARIA DE EDUCACION y OTROS

Doctora
ÁNGELA MARÍA MARÍN VALENCIA
Secretaria de Educación Departamental (E)
Gobernación del Quindío

Asunto: Reenvío de Procedimientos y formatos para ajustes. Respuesta a ID: 346922 - Solicitud de normalización de procedimiento y formatos SEDQ; **ID 347177**Para Aprobación De Procedimiento Acción de Plan de Mejoramiento-Contraloría Dptal; **ID 347203** Creación De Procedimiento – Educación; **ID 347447** Procedimiento Administración de Novedades, respectivamente.

Cordial saludo ,

Respetuosamente se le informa que, luego de las revisiones solicitadas por usted, para la actualización y/o creación de unos documentos, los que se relacionan abajo, se reenvía adjunto a este comunicado cada uno de ellos para su consecuente ajuste según observaciones hechas por personal de MIPG de la Dirección Técnica de esta Secretaría, así:

ID	Detalle / Descripción Documento	Contenido de Documentos Adjuntos
346922	Solicitud De Normalización De Procedimiento Y Formatos SEDQ	P-EDU-XX Procedimiento Administración y Custodia de Historias Laborales. F-EDU-XX Formato Consulta y/o Préstamo de Historias Laborales F-EDU-XX Formato Lista de Chequeo de Documentos Requeridos para Tomar Posesión De Cargo
347177	Para Aprobación De Procedimiento Acción De Plan De Mejoramiento-Contraloría Dptal	P-EDU-XX Procedimiento Ejecución Recursos Fondo de Servicios Educativos (FOSE)
347203	Creación De Procedimiento – Educación	P-EDU-XX Procedimiento Ruta de Acción para Casos de Acoso Sexual Laboral
347447	Procedimiento Administración de Novedades	P-EDU-65 Procedimiento Administración de Novedades

Así mismo se le informa que, ya se llevaron las asistencias técnicas respectivas con el personal de su dependencia responsables de cada uno de los documentos revisados.

Finalmente, para cualquier inquietud o acompañamiento técnico, la Secretaría de Planeación Departamental está atenta a brindar el apoyo necesario a través del personal dispuesto para tal fin, en este caso la profesional contratista Maritza Perdomo Forero, quien está dispuesta a resolver las dudas y a continuar con el apoyo necesario en este y otros procesos de creación y/o actualización documental venideros.

Atentamente,

LUIS ALBERTO RÍNCON QUINTERO
Secretario de Planeación

Elaboró: Maritza Perdomo Forero – Profesional Contratista

Revisó: Dra. Martha Elena Giraldo Ramírez – Directora Técnica