# Información general

## Identificación del contrato

| | |
|---|---|
| **ID del contrato en SECOP** | CO1.PCCNTR.10069624 |
| **Versión del contrato** | 1 |
| **Estado de contrato** | Firmado |
| **Fecha de generación del estado** | 1 día de tiempo transcurrido *(14/10/2026 2:32:21 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Número del contrato** | 471-2026-OC |
| **Objeto del contrato** | SUMINISTRO DE TELAS E INSUMOS DECORATIVOS PARA REALIZAR EL PROYECTO DE ALUMBRADO NAVIDEÑO RIONEGRO 2026 |
| **Tipo de Contrato** | Suministros |
| **¿Asociado a otro contrato?** | ☐ Sí ☑ No |
| **Duración del contrato** | 65 Días |
| **Fecha de inicio de contrato** | * |
| **Fecha de terminación del contrato** | 18/12/2026 11:59 PM * |
| **Tiempo adiciones en días** | 0 días |
| **Liquidación** | ☐ Sí ☑ No * |
| **Obligaciones Ambientales** | ☐ Sí ☑ No * |
| **Obligaciones pos consumo** | ☐ Sí ☑ No * |
| **Reversión** | ☐ Sí ☑ No * |

## Información de la Entidad Estatal contratante

**ESO RIONEGRO S.A.S.**
COLOMBIA, Rionegro

**0** Recomendación (es)

## Información del Proveedor contratista

**DEKOTENDENCIA S.A.S.**
**Iluminación, artefactos y accesorios**
COLOMBIA, Medellín
Número de documento 901108165

## Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|---|---|---|---|
| DEKOTENDENCIA S.A.S. | | | |

## Aprobación del contrato

**Aprobador – Proveedor**

***Aprobado por:*** *ISABEL CRISTINA SUAREZ LONDOÑO* ***Fecha de aprobación:*** *15/10/2026 4:41:19 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Aprobador – Entidad Estatal**

***Aprobado por:*** *CLAUDIA MARIA ANGARITA GOMEZ* ***Fecha de aprobación:*** *15/10/2026 4:47:26 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Contrato Firmado:**
**Contrato en ejecución:**

## Información del contrato

| | |
|---|---|
| **Tipo de proceso** | Contratación régimen especial (con ofertas) |
| **Unidad de contratación** | ESO |
| **Proceso de Contratación** | 471-2026-OC |
| **Título de la oferta** | 471-2026-OC |
| **Cuantía del contrato** | 100.000.000 COP |

# Condiciones

## Documentos Tipo

| | | |
|---|---|---|
| **Documentos Tipo** | No | Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020 |

## Decreto 248 de 2021

| | | |
|---|---|---|
| **¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?** | ☐ Sí ☑ No | El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos |

## Sentencia T-302 de 2017

**Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017** ☐Sí ☑No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

## Condiciones ejecución y entrega

**Condiciones de entrega:**

**El contrato puede ser prorrogado** ☐Sí ☐No

## Configuración financiera - Configuraciones generales

**¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?** ☐Sí ☑No

## Configuración financiera - Garantías

**¿Solicitud de garantías?** ☑Sí ☐No

**Garantías por lotes, grupos o etapas** ☐Sí ☑No

**Cumplimiento** ☑Sí ☐No

| | | | |
|---|---|---|---|
| ☑ Cumplimiento del contrato | | | |
| ☑% del valor del contrato | 20,00 | Fecha de vigencia (desde) | 1 día de tiempo transcurrido *(14/10/2026 4:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| ☐Valor de la garantía | | Fecha de vigencia (hasta) | 18/06/2027 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| ☑ Pago de salarios | | | |
| ☑% del valor del contrato | 10,00 | Fecha de vigencia (desde) | 1 día de tiempo transcurrido *(14/10/2026 4:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| ☐Valor de la garantía | | Fecha de vigencia (hasta) | 18/12/2029 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| ☑ Calidad del servicio | | | |
| ☑% del valor del contrato | 20,00 | Fecha de vigencia (desde) | 1 día de tiempo transcurrido *(14/10/2026 4:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| ☐Valor de la garantía | | Fecha de vigencia (hasta) | 18/12/2026 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| ☑ Calidad y correcto funcionamiento de los bienes | | | |
| ☑% del valor del contrato | 20,00 | Fecha de vigencia (desde) | 1 día de tiempo transcurrido *(14/10/2026 4:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| ☐Valor de la garantía | | Fecha de vigencia (hasta) | 18/06/2027 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |

**Responsabilidad civil extra contractual** ☐Sí ☑No

**Fecha límite para entrega de garantías:** - Fecha de entrega de garantías: 2 horas de tiempo transcurrido *(15/10/2026 2:32:59 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Garantías del proveedor:**

| Id de la garantía | Justificación | Tipo de garantía | Valor | Emisor | Fecha fin | Estado | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CO1.WRT.20912705 | Cumplimiento - Cumplimiento del contrato ⚠ | Garantía bancaria | 70.000.000,00 COP | SEGUROS GENERALES SURAMERICANA S.A. (SURA) | 18/12/2029 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | En aprobación | Detalle |
| CO1.WRT.20904366 | Cumplimiento - Cumplimiento del contrato ⚠ | Contrato de seguro | 70.000.000,00 COP | SEGUROS GENERALES SURAMERICANA SA | 18/12/2029 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | Rechazada | Detalle |

## Configuración financiera - Pago de anticipos

**Definir Plan de Pagos?** ☐Sí ☑No

## Condiciones de facturación y pago

**Forma de pago**

**Plazo de pago de la factura**

## Comentarios

**Número del Contrato** CO1.PCCNTR.10069624
**Proveedor** DEKOTENDENCIA S.A.S.
**Creado por**
**Agregado en** -
**Comentario**

## Anexos del contrato

| Descripción | Nombre |
|---|---|

*No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados*

Dirección de notificaciones

**Dirección de notificaciones** CRA 46 # 30-425
**Ubicación** CO-ANT-05615 - Rionegro
**País** COLOMBIA
**Departamento** Antioquia
**Municipio** Rionegro
**Dirección** CRA 46 # 30-425
**Código postal**

| | Grados (º) | Minutos (') | Segundos (") |
|---|---|---|---|
| **Latitud:** | | | |
| **Longitud:** | | | |

## Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección | Ubicación |
|---|---|---|
| 1 | Rionegro | COLOMBIA > Antioquia > Rionegro |

# Bienes y servicios

**1** CO1.PCCNTR.10069624

**1.1** Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

| | | | | | | | Precio total estimado | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | 100.000.000,00 | 100.000.000,00 |
| **Ref.** | **Artículo** | **Código UNSPSC** | **Descripción** | **Cantidad** | **Unidad** | **Precio unitario estimado** | **Precio unitario** | **Precio total estimado** | **Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal** |
| 1 | | 11162100 | SUMINISTRO DE TELAS E INSUMOS DECORATIVOS PARA REALIZAR EL PROYECTO DE ALUMBRADO NAVIDEÑO RIONEGRO 2026 | 1,00 | UN | 100.000.000,00 | 100.000.000,00 | 100.000.000,00 | 100.000.000,00 |

# Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

**Filtrar por familia** Seleccione

| Documento | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|---|---|---|
| Formato de Experiencia | ☐ | ☐ |
| Certificaciones | ☐ | ☐ |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas. | ☐ | ☐ |
| RUP | ☐ | ☐ |
| RUT | ☐ | ☐ |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas) | ☐ | ☐ |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas) | ☐ | ☐ |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | ☐ | ☐ |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional. | ☐ | ☐ |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor. | ☐ | ☐ |
| Actas de Asamblea | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de experiencia | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional | ☐ | ☐ |
| Certificado de constitución de proponente plural | ☐ | ☐ |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme) | ☐ | ☐ |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal. | ☐ | ☐ |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado. | ☐ | ☐ |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II. | ☐ | ☐ |
| Plan de amortización | ☐ | ☐ |

| Documentos administrativos | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|---|---|---|
| 2. Certificado de existencia y representación legal y capacidad de ejercicio. Fecha de expedición no mayor a TREINTA (30) días anteriores a la fecha de cierre del plazo del presente proceso. | ☑ | ☐ |
| 3. Certificación Bancaria del proponente. | ☑ | ☐ |
| 4. Autorización al representante legal para contratar: El proponente deberá | ☑ | ☐ |

| | | |
|---|---|---|
| aportar autorización de la junta directiva o asamblea de socios en caso de que a ello haya lugar. | | |
| 5. Registro único tributario (RUT). | ☑ | ☐ |
| 6. Certificación del Pago de Parafiscales y Aportes al Sistema de Seguridad Social (Anexar cédula, Tarjeta Profesional del Contador y/o Revisor Fiscal y Certificado de la Junta Central de Contadores vigente). | ☑ | ☐ |
| 7. Certificado de antecedentes Fiscales de la Contraloría General de la República (Empresa y del Representante legal) | ☑ | ☐ |
| 8. Certificado de antecedentes Disciplinarios de la Procuraduría General de la Nación (Empresa y del Representante legal) | ☑ | ☐ |
| 9. Antecedentes judiciales vigente | ☑ | ☐ |
| 10. Registro de Medidas Correctivas el representante legal de la persona jurídica o del proponente persona natural | ☑ | ☐ |
| 11. Cédula de ciudadanía del representante legal de la persona jurídica o del proponente persona natural | ☑ | ☐ |
| 12. Certificado de inhabilidades e incompatibilidades y conflictos de intereses | ☑ | ☐ |
| 14. Certificado REDAM (Registro de Deudores Alimentarios Morosos) | ☑ | ☐ |
| 15. Experiencia del Proponente. (Anexo 3). | ☑ | ☐ |
| 16. Certificados que acrediten experiencia. | ☑ | ☐ |

**Documentos del contrato**

| Documento | Nombre del documento | Detalle | Solicitud de confidencialidad? | Confidencial |
|---|---|---|---|---|
| 10. Registro de Medidas Correctivas el representante legal de la persona jurídica o del proponente persona natural | Consulta RNMC.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 11. Cédula de ciudadanía del representante legal de la persona jurídica o del proponente persona natural | CC Juan E Munoz.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 12. Certificado de inhabilidades e incompatibilidades y conflictos de intereses | INHABILIDADES INCOMPATIBILIDADES CONFLICTO INT.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 14. Certificado REDAM (Registro de Deudores Alimentarios Morosos) | REDAM Juan E Munoz.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 15. Experiencia del Proponente. (Anexo 3). | ANEXO 3 ESO RIONEGRO V2.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 16. Certificados que acrediten experiencia. | 05052026 - RUP V2.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 2. Certificado de existencia y representación legal y capacidad de ejercicio. Fecha de expedición no mayor a TREINTA (30) días anteriores a la fecha de cierre del plazo del presente proceso. | 202610 CAMARA DE COMERCIO.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 3. Certificación Bancaria del proponente. | 202610 CERTBANCARIA - CTA CTE.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 4. Autorización al representante legal para contratar: El proponente deberá aportar autorización de la junta directiva o asamblea de socios en caso de que a ello haya lugar. | Certificacion De Facultades Del Representante Legal.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 5. Registro único tributario (RUT). | 202610 RUT.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 6. Certificación del Pago de Parafiscales y Aportes al Sistema de Seguridad Social (Anexar cédula, Tarjeta Profesional del Contador y/o Revisor Fiscal y Certificado de la Junta Central de Contadores vigente). | Certificado_de_pago_seguridad_social_y_parafiscales oct (1).pdf | Detalle | No | ☐ |
| 7. Certificado de antecedentes Fiscales de la Contraloría General de la República (Empresa y del Representante legal) | certificados Contraloria.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 8. Certificado de antecedentes Disciplinarios de la Procuraduría General de la Nación (Empresa y del Representante legal) | Certificado Antecedentes DEKO y Rep. legal 2026.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 9. Antecedentes judiciales vigente | Antecedentes judiciales Policia Nacional de Colombia_compressed.pdf | Detalle | No | ☐ |

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -

Fecha de entrega de documentos del proveedor: 6 minutos de tiempo transcurrido *(15/10/2026 4:41:18 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

## Documentos del contrato

Documentos del contrato

| | Descripción | Nombre del documento | Detalle |
|---|---|---|---|
| ☐ | CDP.pdf | CDP.pdf | (detalle) |
| ☐ | Estudios previos.pdf | Estudios previos.pdf | (detalle) |
| ☐ | Invitacion.pdf | Invitacion.pdf | (detalle) |

## Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Ordenador del Gasto | CLAUDIA MARIA ANGAR | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 42881990 | Guardar y notificar |
| Supervisor | Daivison Guzman Martir | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 1036948614 | Guardar y notificar |

Asignaciones Ordenador del pago

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Ordenador del pago | | Tipo de documento | Número de documento | Guardar y notificar |

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

| Posición | Nombre | Fecha de seguimiento | Cambiado por |
|---|---|---|---|
| Ordenador del Gasto | CLAUDIA MARIA ANGARITA GOMEZ | 15/10/2026 4:47:26 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | CLAUDIA MARIA ANGARITA GOMEZ |
| Supervisor | Daivison Guzman Martinez | 15/10/2026 4:47:26 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | CLAUDIA MARIA ANGARITA GOMEZ |

Información presupuestal

| | | |
|---|---|---|
| **Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de** | ☐Sí ☑No * | Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo. |

**Paz o asociado al Acuerdo de Paz**

**Destinación del gasto** Funcionamiento

| **Fuente de los recursos:** | | **Valor** |
|---|---|---|
| **Presupuesto General de la Nación - PGN** | ☐ Sí ☑ No * | |
| **Sistema General de Participaciones - SGP** | ☐ Sí ☑ No * | |
| **Sistema General de Regalias - SGR** | ☐ Sí ☑ No * | |
| **Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)** | ☐ Sí ☑ No * | |
| **Recursos de Crédito** | ☐ Sí ☑ No * | |
| **Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)** | ☑ Sí ☐ No * | 100.000.000 |
| **Total** | 100.000.000 | |

**Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)**

| Código CDP | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | | | | | | | |

**Entidad Estatal registrada en el SIIF** ☐ Sí ☑ No

**CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)**

| | Código | Tipo | Estado | Saldo | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ☐ | 2419 | CDP | No se ha iniciado | | 100.000.000 COP | | - | Editar |

**Saldo de CDP**

**Saldo de vigencias futuras**

**Saldo total a comprometer** 0 COP

**Última consulta a SIIF**

**Fecha de consulta SIIF** -

Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso | Tipo | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | | | | | | | | |

**Saldo de compromisos CDP**

**Saldo de compromisos AVF**

**Saldo total comprometido**

**Última consulta a SIIF**

**Fecha de consulta SIIF** -