En cumplimiento de lo dispuesto por el Estatuto General de la Contratación Pública, especialmente lo establecido en los numerales 7 y 12 del artículo 25 de la Ley 80 de 1993, modificado por el artículo 87 de la Ley 1474 de 2011, y conforme con lo establecido en el literal a) del numeral 2 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007 y los artículos 2.2.1.1.2.1.1, 2.2.1.2.1.2.2 y siguientes del Decreto 1082 de 2015, se presenta el estudio previo para adelantar el proceso de contratación de prestación de servicios a través de Selección Abreviada por Subasta Inversa cuyo objeto es. "*Contratar los servicios de Centro de Operaciones de Seguridad, administración, protección, pruebas y gestión de incidentes de seguridad relacionadas con la plataforma tecnológica que soportan las actividades misionales y de Fiscalización de la Agencia Nacional de Minería ANM"* (Línea PAA 130005426_613000126).

1. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD QUE SE PRETENDE SATISFACER CON EL PROCESO DE CONTRATACIÓN

1.1. Aspectos generales sobre la fiscalización y el funcionamiento de la ANM.

Mediante el Decreto 4134 de 2011, se creó la Agencia Nacional de Minería (ANM), como Entidad Estatal de naturaleza especial del sector descentralizado de la Rama Ejecutiva del Orden Nacional, adscrita al Ministerio de Minas y Energía, cuyo objetivo consiste en administrar integralmente los recursos minerales de propiedad del Estado, promover el aprovechamiento óptimo y sostenible de los recursos mineros de conformidad con las normas pertinentes y en coordinación con las autoridades ambientales en los temas que lo requieran, lo mismo que hacer seguimiento a los títulos de propiedad privada del subsuelo cuando le sea delegada esta función por el Ministerio de Minas y Energía de conformidad con la ley.

El artículo 317 de la Ley 685 de 2001-Código de Minas-, establece que la referencia a la Autoridad Minera o concedente se entenderá hecha al Ministerio de Minas y Energía o en su defecto a la Autoridad Nacional, que de conformidad con la organización de la administración pública y la distribución de funciones entre los entes que la integran, tenga a su cargo, la administración de los recursos mineros, la promoción de los aspectos atinentes a la industria minera, la administración del recaudo y distribución de las contraprestaciones económicas señaladas en el código.

El artículo 11 del Decreto 4134 de 2011 define la estructura administrativa de la Agencia Nacional de Minería para el ejercicio de sus funciones, estableciendo la existencia de una Oficina de Tecnología e Información, a la que corresponde, según el artículo 14 del Decreto 4131 de 2011, entre otras, las siguientes funciones:

> *"(...)*
> *1. Diseñar y proponer la política de uso y aplicación de tecnologías, estrategias, y herramientas para el mejoramiento continuo de los procesos de la Agencia Nacional de Minería, ANM.*
>
> *2. Garantizar la aplicación de buenas prácticas y principios para el manejo de la información institucional.*
>
> *(…)*
>
> *5. Diseñar, desarrollar y administrar la plataforma tecnológica de los sistemas de información institucionales*

6. Identificar necesidades de información, con el propósito de ser integradas en el plan estratégico de información.

(…)

8. Brindar dentro de la plataforma tecnológica herramientas que le permitan a los usuarios efectuar análisis de información con procesamiento en tiempo real.

9. Asegurar la consistencia, integralidad y seguridad de los datos del sistema de información y su articulación con las demás entidades del Sector, conforme a la correspondiente ley estatutaria.

10. Asegurar el óptimo funcionamiento y mantenimiento de los sistemas de información, de infraestructura tecnológica y comunicaciones de la Agencia Nacional de Minería, ANM".

(…)

12. Garantizar el cumplimiento de los lineamientos y directrices que en materia de TIC señala el Gobierno Nacional.

13. Apoyar el desarrollo y sostenimiento del sistema integrado de gestión institucional de la Agencia Nacional de Minería, ANM.

(…)

La Agencia Nacional de Minería, mediante Resolución No. 206 del 22 de marzo de 2013[1], modificada mediante la Resolución 788 de 2024, con el propósito de atender las necesidades del servicio y cumplir con mayor eficiencia sus funciones, creó algunos grupos internos de trabajo y les asignó funciones, creándose dentro de la estructura de la Oficina de Tecnología e Información el grupo de Administración de Infraestructura y Gestión de incidentes Tecnológicos, al que se le asignaron en el artículo 5.° de la precitada Resolución, entre otras, las siguientes funciones:

"ARTÍCULO 5°. GRUPO DE ADMINISTRACIÓN DE INFRAESTRUCTURAS Y GESTION DE INCIDENTES TECNOLÓGICOS*. Son funciones de este grupo interno de trabajo, adscrito a la Oficina de Tecnología e Información, las siguientes:*

- *Proyectar los estudios o planes para el diseño, la implementación o actualización de la infraestructura tecnológica y las redes de transmisión de datos de la Entidad a nivel nacional, de conformidad con los lineamientos normativos e institucionales aplicables.*

[1] Disponible en: https://www.anm.gov.co/sites/default/files/resolucion_206_de_2013_mp.pdf

- *Administrar, mantener y actualizar la infraestructura tecnológica y equipos de comunicaciones para asegurar su correcto funcionamiento.*
- *Formular e implementar el plan de mantenimiento, desarrollo y actualización de la infraestructura tecnológica y de equipos de comunicaciones.*
- *Velar por que en los procesos tecnológicos de la Entidad se apliquen los estándares y lineamientos dictados por el Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (MinTIC), y demás entes rectores en la materia.*
- *Brindar el soporte tecnológico a la Entidad a nivel nacional.*
- *Velar por el mantenimiento preventivo y correctivo de la infraestructura tecnológica de la Entidad.*
- *Estructurar el componente técnico de los procesos de contratación de bienes y/o servicios de infraestructura tecnológica requeridos por la Entidad.*
- *Disponer de la infraestructura tecnológica para la digitalización de los documentos de la Entidad, conforme los lineamientos emitidos por la Vicepresidencia Administrativa y Financiera en materia de gestión documental.*
- *Dar respuesta a los derechos de petición, y demás solicitudes, que sean de su competencia.*
- *Las demás que por su naturaleza sean afines a las descritas anteriormente. (…)".*

Por otra parte, con la expedición de la Ley 2056 de 2020 *"Por la cual se regula la organización y el funcionamiento del sistema general de regalías"* se dispuso que "*la Agencia Nacional de Minería o quien haga sus veces, además de las funciones establecidas en la ley, ejercerá las funciones de fiscalización de la exploración y explotación de los recursos mineros, lo cual incluye las actividades de cierre y abandono de los montajes y de la infraestructura".*

Así mismo, en los numerales 4 y 5 del literal b del artículo 7 de la Ley 2056 de 2020 se estableció que, la Agencia Nacional de Minería, o quien hagan sus veces, determinará e informará las asignaciones directas entre los beneficiarios a los que se refiere el artículo 361 de la Constitución Política (ingresos corrientes del Sistema General de Regalía), con la periodicidad de liquidación indicada para cada uno de los recursos, en concordancia con lo determinado en la normativa vigente, y desarrollará las actividades de liquidación, recaudo y transferencia en el ciclo de las regalías.

El parágrafo primero del artículo 7 de la Ley 2056 de 2020, por su parte, establece que las entidades adscritas y vinculadas del Ministerio de Minas y Energía, que cumplan funciones en el ciclo de las regalías, como es el caso de la Agencia Nacional de Minería, ejecutarán los recursos que les sean asignados para para tal fin, de acuerdo con los lineamientos establecidos por el Ministerio de Minas y Energía y podrán desarrollar las funciones asignadas con recursos propios que posean, adquieran o reciban a cualquier título cuando así lo requiera.

Así pues, la fiscalización Minera, se encuentra contemplada dentro del proceso de seguimiento y control a las obligaciones de los títulos mineros, a cargo de la Vicepresidencia de Seguimiento y Control, y es definida por el artículo 17 de la Ley 2056 de 2020[2], como una función orientada al cumplimiento de las normas y de las obligaciones derivadas de los contratos y convenios, títulos mineros y demás figuras que por mandato legal permiten la exploración y

[2] Por la cual se regula la organización y el funcionamiento del Sistema General de Regalías y se deroga la Ley 1530 de 2012

explotación de recursos naturales no renovables, incluidas las etapas de desmantelamiento, taponamientos, abandono y en general de cierres de operaciones mineras, lo que incluye:

(i) La determinación y verificación efectiva de los volúmenes de producción,
(ii) la aplicación de buenas prácticas de exploración, explotación y producción,
(iii) el cumplimiento de las normas de seguridad en labores mineras, y
(iv) la verificación y el recaudo de regalías y compensaciones, como base fundamental para el funcionamiento del Sistema General de Regalías.

Aunado a lo anterior se encuentra que, los artículos 360 y 361 de la Constitución Política de Colombia, modificados por el Acto legislativo 05 de 2011, establecen la obligación de pago de regalías a favor del Estado Colombiano, como contraprestación económica por la explotación de un recurso natural no renovable, sin perjuicio de cualquier otro derecho o compensación que se pacte. Así mismo, señalan que parte del 2% de los ingresos que se reciban por este concepto deberán ser destinados a la fiscalización de la exploración y explotación de los yacimientos, el conocimiento y cartografía geológica del subsuelo, la evaluación y el monitoreo del licenciamiento ambiental a los proyectos de exploración y explotación de recursos naturales no renovables, para el incentivo a la exploración y producción.

Así pues, como se observa, la actividad de Fiscalización Minera resulta ser, por expreso mandato legal, un insumo determinante para el recaudo de las regalías y compensaciones, y para la garantía del cumplimiento de las obligaciones por parte de los Titulares Mineros. El Ministerio de Minas y Energía debe asignar a la ANM, como titular de la función, parte del 2 % de los ingresos del Sistema General de Regalías destinados al desarrollo de la fiscalización, tal como lo establece el numeral 2° del artículo 12 de la Ley 2056 de 2020.

Por otro lado, se encuentra que, uno de los objetivos del Gobierno Nacional ha sido mejorar la oportunidad en el desarrollo de la fiscalización a los títulos mineros, tanto en etapas de exploración como en la de explotación, de tal manera que se puedan disminuir los riesgos de seguridad, se cumpla con la normatividad y se mejore la efectividad en el recaudo de las regalías y contraprestaciones económicas de los títulos mineros, con el propósito de consolidar al sector minero como impulsor del desarrollo sostenible del país, con responsabilidad social y ambiental.

1.2. Aspectos específicos sobre la fiscalización y el funcionamiento de la ANM.

La Agencia Nacional de Minería, enfocada en mejorar la oportunidad en el desarrollo de la fiscalización a los títulos mineros, tanto en etapa de exploración como de explotación, disminuir los riesgos de seguridad, velar por el cumplimiento de la normatividad vigente y mejorar la efectividad en el recaudo de las contraprestaciones económicas de los títulos mineros, de acuerdo con la visión planteada en el Plan de Fiscalización a 10 años (2016 –2026) y coherente con la política minera colombiana, diseñó e implementó un nuevo modelo de fiscalización minera que se edifica a partir de las experiencias exitosas alcanzadas en los anteriores modelos y la implementación de sub proyectos estratégicos que propenden por la oportunidad en el acceso y manejo de la información mediante el acercamiento a las regiones, el empleo de las tecnologías de la información y las comunicaciones y una relación directa entre la Agencia y el Titular Minero, eliminando la intermediación presente en el anterior esquema de fiscalización, y fomentando la constante verificación y seguimiento a los títulos mineros vigentes en el territorio Nacional, buscando con ello hacer de la fiscalización un proceso integral.

Para la implementación de este nuevo modelo, la ANM parte de un concepto mucho más amplio de lo que implica la fiscalización minera, entendiendo que la misma abarca no sólo las actividades de evaluación documental e inspecciones de campo, sino también todas aquellas actividades necesarias para la adecuada y oportuna verificación del cumplimiento de las normas y obligaciones derivadas de los contratos y convenios, títulos mineros y demás figuras que por mandato legal permiten la exploración y explotación de recursos naturales no renovables, así como la determinación y verificación efectiva de los volúmenes de producción, la aplicación de buenas prácticas de exploración, explotación y producción, el cumplimiento de las normas de seguridad en labores mineras y el recaudo efectivo de las regalías y demás contraprestaciones económicas, lo que incluye también la verificación de la información sobre el mineral explotado, el seguimiento, revisión, validación y reporte de la información técnica, económica y jurídica suministrada por el titular, la emisión de conceptos técnicos, así como las labores operativas, administrativas, tecnológicas y asistenciales inherentes, complementarias y/o subsidiarias al cumplimiento de esta función. Por lo tanto, se entiende por fiscalización todas las actividades y actos que deba realizar la Agencia para garantizar la ejecución de los títulos mineros y el consecuente cumplimiento de obligaciones emanadas de los mismos, hasta su cierre y liquidación.

De acuerdo con lo anterior, los objetivos trazados por este Modelo de Fiscalización Minera se resumen en:

- Modernizar los instrumentos de gestión de la Autoridad Minera.
- Brindar la transparencia y calidad en la información generada a partir de acciones de fiscalización.
- Garantizar oportunidad en las actuaciones de la Autoridad Minera.

Este modelo de fiscalización minera, adoptado por la ANM, acarrea nuevos retos para la Entidad como titular de la función, que derivan en la necesidad de fortalecer su capacidad tecnológica, y contar con un acceso y gestión oportuna de la información que se recibe, procesa o deriva del cumplimiento de esta función, es por esto que se debe contar con herramientas tecnológicas en seguridad de la información como apoyo a las funciones de fiscalización. Dentro de estas tecnológicas se encuentran los productos y servicios orientados a mantener los principios de seguridad de la información tales como la disponibilidad de los servicios expuestos, la integridad y la confidencialidad de la información en actividades como:

- Monitorear, correlacionar eventos de las aplicaciones expuestas en la ANM, así como prestar servicios relacionados con un equipo de gestión de incidentes para los aplicativos de la ANM incluyendo aquellos utilizados en la fiscalización.
- Mantener una segunda capa de seguridad de los portales expuestos en servicios ciudadanos de la ANM tanto para fiscalización como otras aplicaciones con la protección de portales.
- Mantener, administrar las aplicaciones orientadas a la seguridad de la administración de servidores y aplicaciones de la ANM incluyendo las de fiscalización.
- Realizar pruebas de vulnerabilidad y Ethical hacking a aplicaciones, servidores de la ANM incluyendo las de fiscalización.
- Recibir asesoría y acompañamiento para que las aplicaciones estén alineadas con la política de gobierno digital y la norma ISO27001 ANM, incluyendo las de fiscalización.

Es así como, resulta de gran importancia para la ANM el realizar de manera efectiva y otorgar oportunamente los recursos tecnológicos y de seguridad informática para una fiscalización integral a los títulos mineros, soportada en especificaciones técnicas que sustenten todas sus actividades accediendo a la información y aplicaciones tecnológicas en tiempo real para actuar con oportunidad sobre toda la cadena de valor, involucrando los recursos y reservas como riqueza tangible para garantizar la sostenibilidad fiscal, traducida en el control al pago de regalías y otras contraprestaciones económicas.

Para soportar las actividades de fiscalización y de operación de la Entidad en todas sus sedes, es necesario proveer a los colaboradores de servicios y herramientas tecnológicas que faciliten el acceso, análisis, intercambio y procesamiento de información para el cumplimiento de las actividades a su cargo, bajo criterios de oportunidad, transparencia y coordinación, por consiguiente le corresponde a la OTI velar porque los sistemas de información que sobrellevan las actividades de la Entidad se encuentren se encuentren soportados, administrados y protegidos de acuerdo con las necesidades operativas, de seguridad y continuidad definidas por la Entidad. Para ello, y asignarlos de manera oportuna y que faciliten la disponibilidad, el uso y gestión de la información de forma ágil y segura, así como el contar con servicios de soporte técnico proactivo y sesiones de transferencia de conocimiento, que permite acceder a las últimas versiones, junto con el adecuado manejo de estos sistemas y aplicativos.

Para el desarrollo de la actividad como Autoridad Minera, tiene como directo responsable a la Vicepresidencia de Seguimiento y Control, que ha sido el área encargada de desarrollar, desde el componente técnico funcional las actividades asociadas a esta labor, y cuyas acciones son:

- Diseñar e implementar mecanismos de seguimiento y control a las obligaciones de los titulares mineros.
- Hacer seguimiento y control a las obligaciones de los titulares mineros, cuando le sea delegada esta función por parte del Ministerio de Minas y Energía, de conformidad con las normas vigentes.
- Suscribir los actos administrativos de modificación que no afecten la titularidad y de prórroga de las etapas de exploración y construcción y montaje en los títulos mineros.
- Recopilar y analizar información sobre el estado de los yacimientos y proyectos mineros involucrando información geológica, minera, ambiental y económica.
- Coordinar con el Servicio Geológico Colombiano el suministro y entrega de la información geológico-minera generada por los titulares mineros en ejecución de sus obligaciones contractuales.

Y que se conforma de los siguientes grupos internos de trabajo:

- Vicepresidencia de Seguimiento y Control
- Grupo de Evaluación de Estudios Técnicos
- Grupo de Proyectos de Interés Nacional
- Grupo de Regalías y Contraprestaciones Económicas
- Grupo de seguimiento y control
- Grupo de Seguridad y Salvamento Minero
- Grupo Nacional de Seguimiento y Control

A su vez, dispuso la conformación de equipos de trabajo enfocados en la atención y desarrollo de las actividades requeridas para cumplir con estas labores, en términos de oportunidad y eficiencia, así como la conformación de Puntos de Atención Regional y sedes alternas que garantizan una gestión institucional integral y coordinada. Así pues, la Agencia Nacional de Minería cuenta actualmente con cinco (5) sedes en la Ciudad de Bogotá D.C., once (11) Puntos de Atención Regional, cinco (5) Estaciones de Seguridad y Salvamento Minero y tres(3) Puntos de Apoyo de Seguridad y Salvamento Minero, las cuales se encuentran ubicadas en las ciudades y municipios de Bogotá, Medellín, Cali, Bucaramanga, Cúcuta, Ibagué, Valledupar, Nobsa - Boyacá, Pasto, Manizales, Cartagena, Quibdó, Jamundí –Valle del Cauca, Amagá - Antioquia, Ubaté - Cundinamarca, Marmato - Caldas y Remedios -Antioquia, tal como se registra en la página web de la Entidad, en el enlace: https://www.anm.gov.co/?q=agencia-nuestras-sedes.

En cuanto a la distribución de los recursos tecnológicos y financieros, el Departamento Nacional de Planeación (DNP) que tiene a su cargo la administración del sistema de monitoreo, seguimiento, control y evaluación del Sistema General de regalías nos ha realizado a la ANM observaciones o advertencias respecto al uso de los recursos del Sistema General de Regalías (SGR) para satisfacer las necesidades que se pretenden suplir con la ejecución del presente contrato. Por lo tanto, se ha estimado la distribución de acuerdo con la cantidad de usuarios asignados a cada área con base en su función distribuyendo aquellas cuya misión es la operación transversal y aquellas cuya misión es la fiscalización y que al tener esta función requiere de costos de funcionamiento para su operación.

Lo anterior, puesto que, una parte significativa de los activos tecnológicos, sistemas de información, servicios digitales y usuarios protegidos por la presente contratación se encuentran directamente asociados al ejercicio de la función de fiscalización minera, por lo que desde la OTI se realizó la contabilización de usuarios que hacen uso de cada uno de los servicios, discriminando entre los usuarios de la ANM que soportan el desarrollo de actividades orientadas al cumplimiento de la función de fiscalización minera y los que soportan el cumplimiento de las funciones misionales y de apoyo, tomando la información que dispone el directorio activo (DA) de la entidad, el cual orquesta la conexión de cada usuario de la ANM con los sistemas de información, la infraestructura de comunicaciones y de seguridad; así como el uso del correo electrónico y todos los componentes complementarios de seguridad, así:

DEPENDENCIA	CANTIDAD USUARIOS ACTIVOS	PESO %
Dependencias que contribuyen al cumplimiento de funciones misionales y de apoyo.	1.294	75 %
• Presidencia • Vicepresidencia Administrativa y Financiera • Vicepresidencia Contratación y Titulación Minera • Vicepresidencia Promoción y Fomento Minero, • Estaciones de Salvamento Minero		
Dependencias que contribuyen al cumplimiento exclusivo de la función de Fiscalización Minera.	431	25%
• Vicepresidencia de Seguimiento y Control • Grupo de Evaluación de Estudios Técnicos • Grupo de Proyectos de Interés Nacional • Grupo de Regalías y Contraprestaciones Económicas		

• Grupo de seguimiento y control • Grupo de Seguridad y Salvamento Minero • Grupo Nacional de Seguimiento y Control • Puntos de Atención Regional		
TOTAL	1725	100 %

1.3. DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO DIGITAL

El Decreto 767 del 16 de mayo de 2022: "*Por el cual se establecen los lineamientos generales de la política de Gobierno Digital y se subroga el capítulo 1 del título 9 de la parte 2 del libro 2 del Decreto 1078 de 2015, Decreto Único Reglamentario del Sector de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones",* establece:

> "***Artículo 2.2.9.1.1.1. Objeto.*** *El presente capítulo establece los lineamientos generales de la Política de Gobierno Digital, entendida como el uso y aprovechamiento de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, con el objetivo de impactar positivamente la calidad de vida de los ciudadanos y, en general, los habitantes del territorio nacional y la competitividad del país, promoviendo la generación de valor público a través de la transformación digital del Estado, de manera proactiva, confiable, articulada y colaborativa entre los Grupos de Interés y permitir el ejercicio de los derechos de los usuarios del Ciberespacio.*
>
> *(…)*
>
> ***Artículo 2.2.9.1.1.3. Principios****. La Política de Gobierno Digital se desarrollará conforme los principios que rigen la función pública y los procedimientos administrativos consagrados en los Artículos 209 de la Constitución Política, 3 de la Ley 489 de 1998, 3 de la Ley 1437 de 2011, 2 y 3 de la Ley 1712 de 2014, así como los que orientan el sector TIC establecidos en el Artículo 2 de la Ley 1341 de 2009, y en particular los siguientes:*
>
> ***(…)***
>
> ***1. Armonización:*** *Los sujetos obligados implementarán la Política de Gobierno Digital, interpretando de manera integral el conjunto de normas, lineamientos, estándares y guías que componen la Política, y su aplicación al caso concreto, respetando las normas especiales que regulan el servicio, oferta o trámite dispuesto.*
>
> ***2. Articulación****: Los sujetos obligados propenderán por que la implementación de la Política de Gobierno Digital se realice a partir de una visión integral de su institución, los objetivos estratégicos y misionales que persiguen, así como la participación de los Grupos de Interés.*
>
> ***3. Confianza:*** *Los sujetos obligados propenderán por que la implementación de la Política de Gobierno Digital permita el equilibrio entre las expectativas ciudadanas y el funcionamiento de las instituciones*

públicas. De la misma forma, los sujetos obligados cumplirán con las disposiciones que permitan la garantía de la seguridad digital, la protección de datos, y la transparencia pública.

(…)

11. Prospectiva Tecnológica: *Los sujetos obligados a la Política de Gobierno Digital identificarán tecnologías emergentes para su implementación, con miras al desarrollo de su gestión, en cumplimiento de sus objetivos estratégicos.*

12. Resiliencia Tecnológica: *Los sujetos obligados a la aplicación de la presente Política tomarán acciones respecto de la prevención de riesgos que puedan afectar la seguridad digital y con ello propenderán por la disponibilidad de los activos, la recuperación y continuidad de la prestación del servicio ante interrupciones o incidentes.*

Artículo 2.2.9.1.2.1. Estructura*. La Política de Gobierno Digital se desarrollará a través de un esquema que articula los elementos que la componen, a saber: gobernanza, innovación pública digital, habilitadores, líneas de acción, e iniciativas dinamizadoras, con el fin de lograr su objetivo, entendidos así:*

(…)

2. Innovación Pública Digital*: Los sujetos obligados implementarán la Política de Gobierno Digital con un enfoque transversal basado en el relacionamiento con los Grupos de Interés, que genere valor público a través de la introducción de soluciones novedosas y creativas y que hagan uso de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones y de metodologías de innovación, para resolver problemáticas públicas desde una perspectiva centrada en los ciudadanos y en general, los habitantes del territorio nacional. Con el fin de fortalecer los procesos de innovación pública digital, los sujetos obligados promoverán la implementación de mecanismos de compra pública que faciliten al Estado la adquisición de bienes o servicios de base tecnológica que den respuesta a desafíos públicos respecto de los cuales no se encuentra una solución en el mercado o, si la hay, requiera ajustes o mejoras. Asimismo, promoverán la adopción de tecnologías basadas en software libre o código abierto, sin perjuicio de la inversión en tecnologías cerradas.*

(…)

3.2. Seguridad y Privacidad de la Información*: Este habilitador busca que los sujetos obligados desarrollen capacidades a través de la implementación de los lineamientos de seguridad y privacidad de la información en todos sus procesos, trámites, servicios, sistemas de información, infraestructura y en general, en todos los activos de información, con el fin de preservar la confidencialidad, integridad, disponibilidad y privacidad de los datos.*

(…)

***3.4. Servicios Ciudadanos Digitales**: Este habilitador busca desarrollar, mediante soluciones tecnológicas, las capacidades de los sujetos obligados a la Política de Gobierno Digital para mejorar la interacción con la ciudadanía y garantizar su derecho a la utilización de medios digitales ante la administración pública.*

(…)"

Es así como, el Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial (MRAE) en su versión 3.0, adoptado mediante la Resolución 1978 de 2023 para el Estado Colombiano como el instrumento para implementar el habilitador de arquitectura de la Política de Gobierno Digital, establece en el Modelo de Arquitectura Empresarial (MAE), dentro del Dominio de Arquitectura de Información, los elementos para orientar a las entidades frente al uso adecuado de la información para responder a las necesidades de sus usuarios, asimismo, dentro del Dominio Arquitectura de Sistemas de Información, contempla los elementos para orientar a las entidades en la definición de la arquitectura de aplicaciones, la definición de los componentes de los sistemas, las interacciones entre estos y la relación con las arquitecturas misional, de información y de infraestructura de TI, partiendo del hecho de que los sistemas de información y las aplicaciones son el soporte tecnológico de los procesos y procedimientos de las entidades públicas para ofrecer mejores servicios a los ciudadanos.[3]

La Agencia, consecuente con los retos que plantea la Política de Gobierno Digital en materia de infraestructura tecnológica, ha implementado el uso de herramientas tecnológicas que le permita a los usuarios de las diferentes áreas contar con elementos de cómputo con características técnicas óptimas para el desarrollo de sus actividades.

Ahora bien, teniendo en cuenta que para el cumplimiento de las funciones y actividades asignadas a la Agencia Nacional de Minería se requiere que los vicepresidentes y gerentes de la Entidad, en su calidad de funcionario de nivel directivo, se desplacen a diferentes zonas del país, para lo cual se requiere contar con dispositivos y herramientas tecnológicas que faciliten el desarrollo de sus actividades de una manera ágil y eficaz. Razón por la cual desde la OTI se ha evidenciado la necesidad de mantener y adquirir herramientas de monitoreo de usuarios privilegiados:

Es así como la presente contratación busca mantener las facilidades tecnológicas de seguridad que contribuyan a las necesidades identificadas, mejorando la articulación, calidad, eficiencia, seguridad informática y el aprovisionamiento de los recursos necesarios.

1.4. DEL PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES (PETIC)

El Dominio de Estrategia de TI del documento maestro del Modelo de Gestión y Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial, establece que todas las instituciones de la administración pública deben contar con una

[3] Basado en: Modelo de Arquitectura Empresarial (MAE de MinTIC, disponible en https://mintic.gov.co/arquitecturaempresarial/630/w3-propertyvalue-385293.html?__noredirect=1

estrategia de TI que esté alineada con las estrategias sectoriales, el Plan Nacional de Desarrollo, los planes sectoriales, los planes decenales -cuando existan- y los planes estratégicos institucionales, la cual debe estar documentada en el Plan Estratégico de las Tecnologías de la Información y Comunicaciones -PETIC, y contemplar políticas y estándares que faciliten la gestión y la gobernabilidad de TI, en, por lo menos, los siguientes temas: seguridad, continuidad del negocio, gestión de información, adquisición tecnológica, desarrollo e implantación de sistemas de información, acceso a la tecnología y uso de las facilidades por parte de los usuarios.

De acuerdo con lo anterior, la ANM formuló, a finales de 2019, su Plan Estratégico de las Tecnologías de la Información y Comunicaciones -PETIC 2020-2030, el cual fue aprobado en 2020, y se sustenta en la necesidad de lograr una ANM digital en perfecta sintonía con su ecosistema (Clientes, interesados, ciudadanos, sector y gobierno) soportada en 5 elementos:

- Centrada en el cliente
- Tener Información de valor y disponible,
- Lograr la excelencia operacional
- Contar con mecanismos de colaboración y talento humano con el compromiso, motivación y competencias adecuados.

Fuente. Extraído del PETIC. - Presentación comité Gestión y Desempeño

Así pues, la presente contratación contribuye al cumplimiento de los objetivos estratégicos definidos en el Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (PETIC) de la Agencia Nacional de Minería, en particular aquellos orientados a fortalecer la seguridad digital institucional, gestionar los riesgos asociados a la infraestructura tecnológica y garantizar la disponibilidad, integridad y confidencialidad de la información.

Lo anterior, mediante la implementación y operación de servicios especializados de monitoreo, detección, correlación de eventos, gestión de incidentes de seguridad, administración de plataformas de protección, realización de pruebas de seguridad y fortalecimiento de las capacidades tecnológicas de ciberseguridad de la Entidad, permitiendo reducir la exposición a amenazas, fortalecer la capacidad de respuesta ante incidentes y asegurar la continuidad de los servicios tecnológicos que soportan los procesos misionales y de fiscalización de la Agencia Nacional de Minería.

1.5. ESTADO ACTUAL DE LOS SERVICIOS DE SEGURIDAD EN LA ANM

La Agencia Nacional de Minería (ANM), fue creada mediante Decreto 4134 del 03 de noviembre de 2011 como una entidad de naturaleza especial, adscrita al Ministerio de Minas y Energía, desde ese entonces ha ido avanzando en la construcción del Sistema Integrado de Gestión (SIG) de la Entidad, el cual finalmente fue adoptado mediante Resolución No. 104 del 2 de marzo de 2018 y que incluye como uno de sus componentes el Sistema de Seguridad de la Información, en el marco de la norma ISO/IEC 27001 y en concordancia con las Políticas de Gobierno Digital y Seguridad Digital del Gobierno Nacional.

Con base en lo anterior, junto con el plan estratégico de tecnologías de información vigencia 2020 a 2030 se dio inició a la implementación del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información (SGSI).

Cursando el año 2018 la Oficina de Tecnología e Información - OTI realizó un diagnóstico inicial sobre la eficacia de sus servicios e identificó que en la gestión de cada proveedor, ante la resolución de problemas o incidentes se asignaban la responsabilidad entre ellos, sin que existiera una responsabilidad identificada generando inconvenientes en la

correcta aplicación de controles y posibles vacíos en la administración de productos y servicios de seguridad, por tanto, se llegó a la conclusión que se debía centralizar la responsabilidad en un proveedor con servicios integrados, recibiendo así un mayor beneficio con una responsabilidad común con la cual se encargaría de fortalecer las capacidades de respuesta y control de la Oficina de Tecnología de la ANM a través de actividades como: apoyar el desarrollo de las actividades de seguridad informática por parte de personal capacitado a través de un SOC (Security Operation Center), análisis y la correlación de eventos, gestión de incidentes, administración de equipos de seguridad, análisis de las vulnerabilidades y apoyo en la realización de las tareas de remediación requeridas, la administración de la plataforma de antivirus y demás equipos de seguridad perimetral de la ANM, por lo tanto a partir de dicha vigencia se realiza la contratación manteniendo consolidados los servicios fortaleciendo la capacidad para enfrentar las amenazas que pueden atentar contra la integridad, disponibilidad y confidencialidad de la información, de una de las infraestructuras más valiosas para el Estado Colombiano.

Con el propósito de atender la señalada necesidad, el 14 agosto de 2025 se dio inicio al contrato **SGR-055-2025** cuyo objeto es la "*Contratar los servicios de centro de operaciones de seguridad, administración, protección, pruebas y gestión de incidentes de seguridad relacionadas con la plataforma tecnológica que soportan las actividades misionales y de fiscalización de la agencia nacional de minería ANM. Líneas paa: 613000125 y 130010925"* por valor de MIL CINCUENTA Y NUEVE MILLONES NOVENCIENTOS CUARENTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y DOS PESOS ($1.059.942.452) M/CTE, IVA INCLUIDO con vigencia hasta 31 de OCTUBRE de 2026 para la atención de los siguientes servicios:

- Gestión y monitoreo de la Seguridad Informática sobre la plataforma tecnológica de la Agencia Nacional de Minería a través de un Centro de Operaciones de Seguridad (SOC) que incluya la gestión de eventos e Información de Seguridad (SIEM) y de cualquier equipo de seguridad administrado, así como la administración, mantenimiento, monitoreo, actualización, configuración, aseguramiento, fortalecimiento, operación continua y despliegue de equipos, plataformas de Seguridad y Protección contra Amenazas Avanzadas.
- Implementación y configuración de colectores, supervisores para la implementación del servicio de correlación de eventos SIEM para el número de fuentes establecidas
- Monitoreo de eventos en plataforma defender for office 365 y defender for office y defender End point, Microsoft Sentinel con las condiciones establecidas
- Administración de la Plataforma CyberARK. Gestión para 10 usuarios.
- Renovación del servicio de soporte de fabrica por 12 meses para la plataforma CyberARK.
- Gestión de incidentes conforme los eventos monitoreados por el SOC o los solicitados por el equipo de la ANM.
- Realización de Pruebas de seguridad conforme el alcance de una prueba de Ingeniería social / una prueba de vulnerabilidad con su respectivo Re-test a los 6 meses, una prueba de Pentest para 10 portales públicos de la ANM. (es decir, 10 pruebas uno para cada portal).
- Auditoría, asesoría y acompañamiento en implementación para en el cumplimiento de las políticas y controles del Sistema de Gestión de Seguridad de la información (SGSI) de la ANM para certificación bajo norma ISO27001:2025**.**

Conforme los datos ofrecidos por las plataformas de monitoreo contratados, se obtienen las siguientes estadísticas y promedios mensuales:

1. 490.000 eventos de seguridad mensual que eran correlacionados por las diferentes fuentes de información.
2. En promedio estos 490.000 Eventos/mes generan 200 Tickets por mes en promedio de revisión por parte del proveedor y del equipo de gestión de incidentes.
3. Con el correlacionador sobre el directorio Activo se detectaron 1500 eventos/meses relacionados con Fallas de autenticación en Windows, que después de ser analizados se generaron un valor cercano al 10% mensual en solicitudes de revisión por parte de los administradores de red e infraestructura.
4. En la Plataforma de Antivirus se reciben cerca de 25.000 eventos/mes donde el 2% son enviados a cuarentena para su análisis posterior.

1.6. JUSTIFICACION DE LA NECESIDAD.

El Decreto 1008 de 2018 establece la evolución de la Estrategia de Gobierno en Línea hacia la Política de Gobierno Digital, manteniendo como propósito el aprovechamiento de las tecnologías de la información y las comunicaciones en la gestión pública. En este marco, busca fortalecer la relación entre el Estado y los ciudadanos mediante el uso de herramientas digitales. La estrategia pro-mueve la prestación de servicios y trámites por medios electrónicos, así como el acceso a la información pública. También impulsa una gestión estatal más eficiente, transparente y orientada a las necesidades de los ciudadanos. El de-creto incorpora el uso de las TIC como instrumento para mejorar los procesos de las entidades públicas. Asimismo, fomenta la participación ciudadana y la interacción entre la ciudadanía y las instituciones a través de medios digitales. De esta manera, la Estrategia de Gobierno en Línea se orienta hacia una trans-formación de la gestión pública basada en el uso estratégico de la tecnología. En conjunto, el decreto consolida la transición de un enfoque centrado en ser-vicios electrónicos hacia uno más integral de Gobierno Digital.

Con la expedición del Decreto 2693 de 2012 se introdujeron elementos transversales a la Estrategia de Gobierno en Línea, para fortalecer la identificación de usuarios, la caracterización de infraestructuras tecnológicas e incorporar la política de seguridad de la información y así mismo, se introdujeron niveles de madurez para cada uno de los componentes: inicial, básico, avanzado y mejoramiento permanente.

Posteriormente, a través del Decreto No. 1078 de 2015 se consagra la Estrategia de Gobierno en línea y en el artículo No. 2.2.9.1.2.1 se establecen los componentes de la estrategia:

1. TIC para Servicios. Comprende la provisión de trámites y servicios de las Entidades estatales a través de medios electrónicos.
2. TIC para el Gobierno abierto. Comprende las actividades encaminadas a fomentar la construcción de un Estado más transparente, participativo y colaborativo.
3. TIC para la Gestión. Comprende la planeación y gestión tecnológica, la mejora de los procesos internos y el intercambio de información.
4. Seguridad y Privacidad de la Información. Comprende las acciones trasversales de los demás componentes, tendientes a proteger la información, del acceso, uso, divulgación, interrupción o destrucción no autorizada.

El Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (MinTIC), a través de la Dirección de Gobierno Digital, presentó la política de Gobierno Digital - PGD, antes Estrategia de Gobierno en Línea, a través del Decreto 1008 del 14 de junio de 2018, cuyo objetivo es el de incentivar el uso y aprovechamiento de las TIC para consolidar un Estado y ciudadanos competitivos, proactivos e innovadores, que generan valor público en un entorno de confianza digital. Esta política de Gobierno Digital establece los siguientes cuatros (4) principios: Innovación, Competitividad, Proactividad y Seguridad de la Información, los cuales se consolidan en dos grandes componentes:

1. TIC para el Estado: tiene por objetivo mejorar el funcionamiento de las entidades públicas y su relación con otras entidades públicas, a través del uso de las TIC.
2. TIC para la Sociedad: tiene por objetivo fortalecer la sociedad y su relación con el Estado en un entorno confiable que permita la apertura y el aprovechamiento de los datos públicos, la colaboración en el desarrollo de productos y servicios de valor público, el diseño del conjunto de servicios, la participación ciudadana y la identificación de soluciones a problemáticas de interés común.

Y por tratarse de elementos fundamentales para el logro de estos dos componentes, se definen tres (3) Habilitadores trasversales de la Política de Gobierno Digital, así: Seguridad de la Información, Arquitectura y Servicios Ciudadanos Digitales.

En el Manual de Gobierno Digital, publicado por el Ministerio de TIC en Diciembre de 2018, se establecen los lineamientos de implementación de la Política de Gobierno Digital y en el capítulo 5.3 el Anexo 3 – Segmentación Elementos Habilitadores: Seguridad de la Información, presenta una matriz con los instrumentos que deben desarrollar las entidades estatales en el marco de implementación de la estrategia de seguridad de la información a lo largo de las diferentes Fases de Implementación Propuestas.

El documento CONPES 4023 de 2021, *"Política para la Reactivación, la Repotenciación y el Crecimiento Sostenible e incluyente - Nuevo Compromiso por el Futuro de Colombia*", planteó la necesidad de acelerar, complementar y fortalecer los habilitadores digitales en el sector público, mediante el fortalecimiento de la Conectividad, el aumento y aceleración de los servicios y soluciones digitales en el sector público <u>y despliegue de infraestructura TI para su aprovechamiento estratégico en el sector público.</u>

En el avance hacia la implementación y consolidación de la Política de Gobierno Digital, el Gobierno Nacional, a través del Decreto 767 de 2022, planteó un escenario mucho más ambicioso, en el que, no sólo se busca desarrollar procesos de transformación digital que mejoren la forma en que el Estado se relaciona con los ciudadanos, sino también impactar la calidad de vida de los colombianos e incrementar la competitividad del País, tomando en cuenta las recomendaciones emitidas por organismos internacionales, las experiencias de otros países y el aporte de los diferentes actores del ecosistema digital en Colombia.

Es así que, la nueva Política de Gobierno Digital se estructuró a partir de un esquema que articula los elementos de Gobernanza, innovación pública digital, habilitadores e iniciativas dinamizadoras a través de los cuales se busca promover la incorporación del componente de transformación digital y las tecnologías emergentes de la cuarta revolución industrial dentro de los planes de acción de las entidades públicas del orden nacional, así como la definición

de estrategias de ciudades y territorios inteligentes por parte de las Entidades Territoriales y el uso de tecnologías basadas en software libre o código abierto, entre otros.

Dentro de las líneas de acción de la PGD se encuentra el consolidar servicios y procesos inteligentes, propendiendo porque las entidades públicas desarrollen servicios y procesos digitales, automatizados, accesibles, adaptativos y basados en criterios de calidad, a partir del entendimiento de las necesidades del usuario y su experiencia, la implementación de esquemas de atención proactiva y el uso y aprovechamiento de las tecnologías emergentes, promoviendo el acceso oportuno a la información y la prestación de servicios de calidad.

Con los habilitadores de la Política de Gobierno Digital se busca que los sujetos obligados desarrollen capacidades y competencias que les permitan ejecutar las diferentes líneas de acción de esta política, esto es, servicios y procesos inteligentes, decisiones basadas en datos y estado abierto, bajo principios de armonización, articulación, cooperación, innovación y prospectiva tecnológica, que los lleve a consolidar, mediante el uso y aprovechamiento de las TIC, procesos eficientes respetando las normas especiales que regulan el servicio, manteniendo una visión integral la Entidad y de los objetivos estratégicos y misionales que se persiguen, y mitigando los riesgos asociados a la continuidad y disponibilidad de los servicios a su cargo.

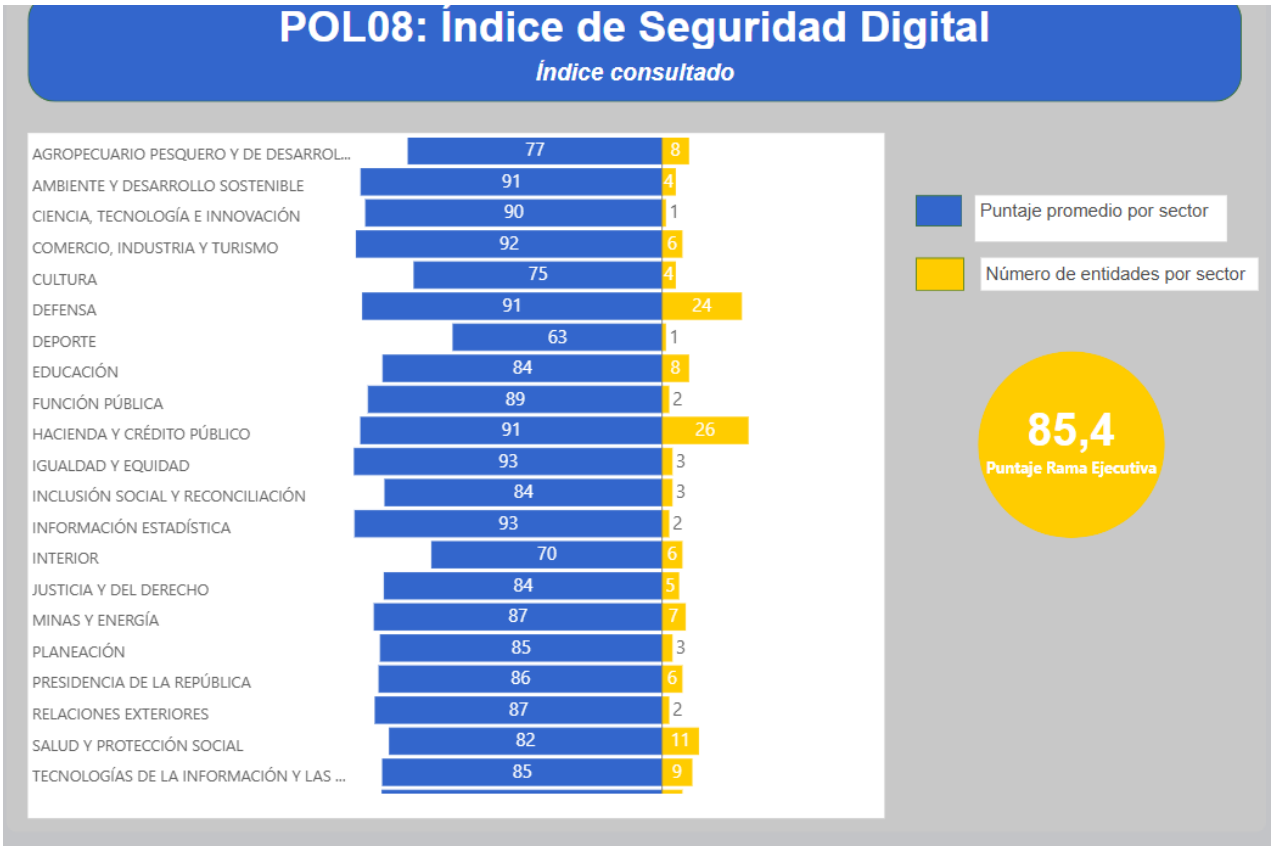
Entre los habilitadores de la PGD se encuentra el de *Arquitectur*a, con el cual se apunta al fortalecimiento institucional a través de la implementación de un enfoque de arquitectura empresarial en la gestión, gobierno y desarrollo de proyectos con componentes de Tecnologías de la Información; debiendo los sujetos obligados articular su orientación estratégica, modelo de gestión, plan de transformación digital, y estrategia de Tecnologías de la información y las Comunicaciones con el cumplimiento de la Política de Gobierno Digital.

El Manual de Gobierno Digital establece que, todo proyecto que haga uso de las TIC debe ser analizado y estructurado desde las dimensiones de la arquitectura empresarial, esto es, arquitectura misional o de negocio, sistemas de información, información, infraestructura tecnológica, gobierno de TI, estrategia de T.I., uso y apropiación, a efectos de garantizar que todos los proyectos que incorporen el uso de tecnologías de la información y las comunicaciones contribuyan con el cumplimiento de los objetivos estratégicos de la entidad, garanticen la calidad de los resultados esperados y estén alineados con los procesos estratégicos, misionales y operativos de la Entidad.

El marco de Referencia de Arquitectura Empresarial o Documento Maestro de Arquitectura Empresarial, por su parte, establece dentro de sus siete dominios orientados a alinear las necesidades del negocio con el uso adecuado de las TIC, el *Dominio de arquitectura de seguridad*, esto con el fin gestionar los riesgos que atenten contra la disponibilidad, integridad y confidencialidad de la información identificados durante la ejecución de los ejercicios de arquitectura empresarial.

En este marco, la Agencia, consecuente con los retos que plantea la Política de Gobierno Digital en materia de disponibilidad, integridad y confidencialidad de la información, ha implementado en el marco del Sistema de Gestion de Seguridad Informática, la política de Seguridad de la información la cual tiene como propósito principal mantener un ambiente razonablemente seguro, alineado a la misión, objetivos estratégicos de la ANM y requerimientos regulatorios aplicables, definiendo e implementando buenas prácticas que permitan minimizar posibles impactos no deseados que puedan comprometer los principios esenciales de Seguridad de la Información.

En los resultados de la Política de Seguridad de la Información publicados del FURAG, el sector de Minas y Energía quedó ubicado en el puesto No. 14, con un porcentaje de cumplimiento del 85.4%.



https://www.funcionpublica.gov.co/web/mipg/resultados-medicion

Para el año 2024, en los resultados de la Política de Seguridad de la Información publicados del FURAG, la Agencia Nacional de minería obtuvo una calificación en SEGURIDAD DIGITAL del 88,5% estableciendo una mejora con relación a la del año 2023, lo cual estableció la necesidad de continuar desarrollando en materia de seguridad de la información un plan ambicioso ejecutado en el año 2025 y 2026 la necesidad de mantenerlo y reforzar las iniciativas en el año 2026, dando cumplimiento al plan de seguridad de seguridad y privacidad de la información y el PETI respectivamente.

POL08: Índice de Seguridad Digital

Índice consultado

Sector	Puntaje consultado
⊞ INCLUSIÓN SOCIAL Y RECONCILIACIÓN	83,8
⊞ INFORMACIÓN ESTADÍSTICA	92,9
⊞ INTERIOR	69,7
⊞ JUSTICIA Y DEL DERECHO	84,0
⊟ MINAS Y ENERGÍA	
AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS	96,4
AGENCIA NACIONAL DE MINERIA	88,5
COMISION DE REGULACION DE ENERGIA Y GAS	86,8
INSTITUTO DE PLANIFICACION Y PROMOCION DE SOLUCIONES ENERGETICAS PARA LAS ZONAS NO INTERCONECTADAS	66,0
MINISTERIO DE MINAS Y ENERGIA	98,2
SERVICIO GEOLOGICO COLOMBIANO	92,3
UNIDAD DE PLANEACION MINERO ENERGETICA	81,3
⊞ PLANEACIÓN	85,2

Fuente. https://www1.funcionpublica.gov.co/web/mipg/resultados-medicion /

Conforme lo anterior, se requiere que la ANM mantenga herramientas de prevención y respuesta técnica de ciberataques, así como de personal especializado ante la gestión de incidentes y con el fin de mantener una postura de ciberseguridad y de avanzar en el grado de madurez de implementación del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información, se requiere contratar servicios y herramientas especializadas que fortalezcan y respalden la estrategia integral en seguridad de la información, donde uno de los aspectos fundamentales y críticos es la ciberseguridad por lo que se hace necesario:

A. La contratación de un centro de operaciones de seguridad (SOC) donde se realice la gestión y monitoreo de la Seguridad Informática sobre la plataforma tecnológica de la Agencia Nacional de Minería
B. Se debe tener implementado un servicio de correlación de eventos e Información de Seguridad (SIEM).
C. La administración y soporte de las plataformas de acceso privilegiado: Mantener vigente este servicio permite aportar a la política de cero confianzas desde el punto de vista de los administradores de servidores, manteniendo criterios de seguridad para personal con privilegios dentro de la arquitectura de red.
D. Monitoreo y registro de eventos de la plataforma de Antivirus: Mantener vigente este servicio permite aportar a la política de cero confianzas en los eventos generados por la plataforma de Antivirus Defender de Microsoft vigente durante la vigencia 2025 a 2026
E. Las pruebas de seguridad son mecanismos elementales para la toma de decisiones y establecer cronogramas enfocados en las prioridades de mitigación de riesgos.
F. Adicionalmente ante incidentes es necesario contar con un equipo de apoyo especializado, que nos permita responder oportunamente ante cualquier incidente de seguridad.

Es de resaltar que, la necesidad a satisfacer con la presente contratación apunta directamente al cumplimiento de directrices del gobierno nacional, que establece dentro de sus estrategias la implementación de instrumentos y herramientas adecuadas para el manejo de la información en el sector público, de manera tal que se garantice plena transparencia de la gestión y alta eficiencia en los servicios prestados a la ciudadanía en general obteniendo beneficios en cada uno de los pilares de la seguridad de la información en disponibilidad, confidencialidad, integridad de los datos y los sistemas de información de la ANM.

- **ACERCA DE LOS COMPONENTES DE INFRAESTRUCTURA DE LA ANM**

La ANM en el plan de fortalecimiento de la Ciberseguridad ha adquirido en contrataciones previas dispositivos de seguridad perimetral y herramientas FORTINET soportadas bajo el modelo de Cero Confianza y Defensa en profundidad aprobada por el comité de gestión y desempeño y alineadas con el PESI anual Plan estratégico de seguridad de la información) y el PETI (Plan estratégico de tecnología e información). Adicionalmente con el objetivo de controlar las conexiones a aplicaciones críticas previamente había adquirido la herramienta de usuarios privilegiados CYBERARK, lo cual es de suma importancia mantener la continuidad de estos servicios. Herramientas que están acompañadas con servicios de gestión en seguridad tales como un equipo profesional que las opere, realicen monitoreo y tome acciones preventivas y correctivas ante incidentes o riesgos en seguridad.

Que, la contratación propuesta se enmarca en los principios de planeación, eficiencia, economía y responsabilidad en el uso de los recursos públicos, previstos en la normativa vigente y en el artículo 209 de la Constitución Política, dando aplicación a los principios que rigen la función administrativa, en especial al principio de planeación, mediante la identificación de las necesidades institucionales asociadas a la protección de la infraestructura tecnológica, la seguridad de la información y la continuidad de los servicios que soportan los procesos misionales y de fiscalización de la Agencia Nacional de Minería, así como la definición de los mecanismos técnicos y especializados más idóneos para su atención.

Así mismo, la presente contratación se encuentra alineada con los objetivos institucionales de transformación digital, fortalecimiento de las capacidades tecnológicas, gestión de riesgos de seguridad digital y protección de los activos de información de la Entidad, contribuyendo a garantizar la disponibilidad, integridad y confidencialidad de la información institucional, así como la detección, prevención, monitoreo y respuesta oportuna frente a amenazas, vulnerabilidades e incidentes de seguridad informática.

De igual manera, la contratación atiende criterios de racionalidad y eficiencia en el gasto público, en concordancia con los lineamientos de austeridad establecidos en el Decreto 444 de 2023 y las disposiciones que lo modifiquen, adicionen o sustituyan, toda vez que busca optimizar el uso de las capacidades tecnológicas existentes, fortalecer los mecanismos de monitoreo y protección de la infraestructura tecnológica institucional, reducir la materialización de riesgos que puedan afectar la operación de la Entidad y proteger las inversiones realizadas en materia de tecnologías de la información, mediante la implementación de controles, herramientas y servicios especializados de ciberseguridad que permitan una gestión preventiva y eficiente de los riesgos tecnológicos.

Finalmente, la presente contratación se encuentra debidamente incluida en el Plan Anual de Adquisiciones de la Agencia Nacional de Minería.

1.7. DE LA FINANCIACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

La presente contratación será financiada con recursos de funcionamiento, así como con recursos del proyecto de inversión denominado "FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES TECNOLÓGICAS Y DE COMUNICACIONES PARA LA TRANSFORMACIÓN DIGITAL DE LA ANM", identificado con Código BPIN 202300000000237, vigencia 2024-2027, a cargo de la Oficina de Tecnologías de la Información (OTI), y con recursos del Sistema General de Regalías, destinados al fortalecimiento de las capacidades institucionales de ciberseguridad y protección de la infraestructura tecnológica de la Agencia Nacional de Minería.

Los recursos se asignan con el propósito de garantizar la prestación continua de servicios especializados de monitoreo, detección, correlación de eventos y gestión de incidentes de seguridad de la información, así como la administración y fortalecimiento de las plataformas de seguridad tecnológica de la Entidad, la ejecución de pruebas de seguridad y vulnerabilidades, la protección de los activos de información y la mitigación de riesgos cibernéticos, contribuyendo a la disponibilidad, integridad y confidencialidad de la información y a la continuidad de los servicios tecnológicos que soportan los procesos misionales y de fiscalización de la Agencia Nacional de Minería.

La distribución de los recursos se realizó según la estimación, priorización y distribución efectuada por la OTI, basada en el siguiente análisis:

a. **Recursos proyecto de inversión – PGN:** Productos o servicios que acorde a su objeto y/o necesidad corresponden al funcionamiento propio de la ANM y por ende financiados con recursos propios, así**:**

    - Servicios en Ciberseguridad.
    - Renovación productos en Ciberseguridad
    - Adquisición productos en Ciberseguridad

b. **Sistema General de Regalías (SGR)**: Recursos destinados a garantizar la seguridad tecnológica de los sistemas y plataformas vinculadas al ejercicio de **fiscalización minera**, una función misional estratégica de la ANM, tal como lo establece la Ley 2056 de 2020. Estos recursos permitirán:

    - Monitoreo permanente de los sistemas que soportan la gestión y control de títulos mineros.
    - Protección de los portales asociados al ejercicio fiscalizador en puntos de atención regional y estaciones de salvamento.
    - Administración de incidentes relacionados con la trazabilidad, reporte y validación de la información técnica que alimenta los procesos de fiscalización.
    - Cumplimiento de los requisitos de seguridad que exige la ejecución de funciones fiscalizadoras mediante medios electrónicos y remotos, promoviendo la transparencia y eficiencia del proceso minero.

    Así las cosas, los recursos provenientes del Sistema General de Regalías serán destinados a la contratación de los siguientes bienes y servicios en ciberseguridad:

    1 Centro de Operaciones de Seguridad (SOC). Con Configuración del correlacionador de eventos SIEM

2 Monitoreo de eventos en plataforma defender for office 365 y defender for end point.
3 Administración Para la plataforma PAM (Gestión de Usuarios Privilegiados)

Se ha estimado la distribución de los recursos tecnológicos de SGR teniendo en cuenta que estos podrán exceder el 31 de diciembre de 2026, y que de acuerdo con el porcentaje de usuarios que hacen uso de cada uno de los servicios, discriminando entre los usuarios de la ANM que hacen parte de fiscalización y el resto usuarios, dicha distribución tiene en cuenta la información que dispone el directorio activo de la entidad el cual orquesta la conexión de cada usuario de la ANM con los sistemas de información, la infraestructura de comunicaciones y de seguridad.

De acuerdo con la información del directorio activo se tiene:

DEPENDENCIA	CANTIDAD USUARIOS ACTIVOS	PESO %
Dependencias que contribuyen al cumplimiento de funciones misionales y de apoyo.	**1.294**	75 %
• Presidencia • Vicepresidencia Administrativa y Financiera • Vicepresidencia Contratación y Titulación Minera • Vicepresidencia Promoción y Fomento Minero, • Estaciones de Salvamento Minero		
Dependencias que contribuyen al cumplimiento <u>exclusivo</u> de la función de Fiscalización Minera.	**431**	25%
• Vicepresidencia de Seguimiento y Control • Grupo de Evaluación de Estudios Técnicos • Grupo de Proyectos de Interés Nacional • Grupo de Regalías y Contraprestaciones Económicas • Grupo de seguimiento y control • Grupo de Seguridad y Salvamento Minero • Grupo Nacional de Seguimiento y Control • Puntos de Atención Regional		
TOTAL	1725	100 %

Con base en lo anterior la distribución total de los recursos será realizada con base al siguiente cuadro:

ITEM	PRODUCTO / SERVICIO	RECURSOS PROPIOS PGN	SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS
1	Centro de Operaciones de Seguridad (SOC). Con Configuración del correlacionador de eventos SIEM	75%	25%
2	Monitoreo de eventos en plataforma defender for office 365 y defender for end point.	75%	25%

3	Administración Para la plataforma PAM (Gestión de Usuarios Privilegiados)	75%	25%
4	Prueba Vulnerabilidades 100 IP	100%	
	Prueba ingeniería social	100%	
	10 pruebas de Pen test - EH para portales	100%	
5	SOFTWARE COMO SERVICIO: correlacionador de eventos SIEM	75%	25%
6	- 2 NGFW Fortinet 1100E	100%	
	- 2 FortiWeb 1000E	100%	
	- 1 FortiAnalyzer 300G	100%	
	VPN/ZTNA 1700 End Points	100%	
7	Renovación Soporte de Fabrica FORTIPAM (Plataforma acceso privilegiado)	100%	
8	150 LICENCIAS Solución integral VICARIUS	100%	
9	FortiSIEM en VM para 50 dispositivos y 1000 EPS implementación y puesta en Marcha con soporte a 12 meses	100%	
10	FortiPAM para 20 Usuarios administradores, SW inlcuye Advance Malware Protection, agente , implementación y puesta en Marcha y soporte por 12 meses	100%	

Para efectos presupuestales, los ítems 4, 6, 7, 8 y 9, pagaderos en Único Pago, deberán entregarse a satisfacción de la supervisión del contrato y facturarse a más tardar el 31 de diciembre de 2026, de forma que su pago se cause y ejecute dentro de la vigencia fiscal 2026 con cargo al Presupuesto General de la Nación (PGN), sin exceder dicha anualidad y sin requerir autorización de vigencias futuras.

En lo relacionado con el pago del ítem 5 (SIEM como servicio - transición), cuyo desarrollo se encuentra planeado para los meses de noviembre y diciembre de 2026, este deberá entregarse a satisfacción de la supervisión del contrato y facturarse a más tardar el 31 de diciembre de 2026, de forma que su pago se cause y ejecute dentro de la vigencia fiscal 2026, tanto en su componente financiado con recursos del Presupuesto General de la Nación (PGN) como en el financiado con recursos del Sistema General de Regalías (SGR), sin exceder dicha anualidad y sin requerir autorización de vigencias futuras en ninguno de los dos componentes.

Por otra parte, los servicios de operación mensual del SOC, administración de seguridad, monitoreo y gestión de incidentes, correspondientes a los ítems 1, 2 y 3, serán financiados de manera concurrente con recursos de Inversión PGN y recursos del Sistema General de Regalías – SGR, en una proporción aproximada del setenta y cinco por ciento (75%) y veinticinco por ciento (25%), respectivamente.

Respecto de la porción financiada con recursos del Sistema General de Regalías, es preciso señalar que estos recursos se ejecutan bajo el régimen presupuestal propio del SGR y se encuentran amparados por presupuestos de carácter bienal, de conformidad con lo dispuesto en el Acto Legislativo 05 de 2019, la Ley 2056 de 2020 y las demás disposiciones que regulan el Sistema General de Regalías. En consecuencia, la ejecución de obligaciones con cargo a recursos SGR durante la bienalidad correspondiente no requiere la constitución de vigencias futuras en los términos

aplicables al Presupuesto General de la Nación, toda vez que dichos recursos cuentan con apropiación para el respectivo período presupuestal bienal.

En relación con la porción financiada con recursos del Presupuesto General de la Nación, correspondiente al setenta y cinco por ciento (75%) de los ítems de ejecución mensual, se reconoce que esta constituye la fuente presupuestal susceptible de requerir la afectación de vigencias posteriores, únicamente respecto de aquellas obligaciones cuya ejecución y exigibilidad del pago se produzcan durante la vigencia 2027.

Bajo este escenario, y con el propósito de optimizar la utilización de los recursos públicos mediante el aprovechamiento de economías de escala derivadas de una contratación integral por doce (12) meses, se considera procedente adelantar el trámite de autorización de vigencias futuras correspondiente a la porción PGN que efectivamente resulte necesaria, una vez se encuentre adjudicado el contrato y se determine el cronograma definitivo de ejecución derivado de la fecha de suscripción del acta de inicio.

La autorización de vigencias futuras se tramitará únicamente por el valor correspondiente a las obligaciones financiadas con PGN cuya ejecución se extienda a la vigencia 2027, y no por el valor total del contrato ni por las obligaciones que se ejecuten y paguen durante la vigencia 2026. De esta manera, la afectación presupuestal futura se limitará exclusivamente al monto estrictamente requerido conforme al principio de eficiencia y a la programación real de la ejecución contractual.

1.7.1. DE LA PROCEDENCIA DE LA CONTRATACIÓN CON RECURSOS PROPIOS / INVERSIÓN

La Oficina de Tecnología e Información tiene a su cargo el desarrollo del proyecto de inversión denominado FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES TECNOLÓGICAS Y DE COMUNICACIONES PARA LA TRANSFORMACIÓN DIGITAL DE LA ANM, el cual se encuentra identificado con Código BPIN:202300000000237, Vigencia: 2024-2027, siendo su objetivo general "*Mejorar el acceso, calidad y oportunidad de los Servicios tecnológicos y de la información digital de la ANM*". Dentro de los objetivos específicos de este proyecto de inversión se encuentra el de "*Alinear las soluciones tecnológicas con la misión y visión de la Entidad*", en el marco del cual corresponde a Oficina de Tecnología e Información tener como producto "*servicio tecnológicos*" y obtener como actividades o entregables el "*Adecuar y actualizar la infraestructura de seguridad informática para salvaguardar la información y procesos críticos de la entidad*" y "*Adquirir bienes y servicios para soportar el adecuado funcionamiento, operación y continuidad de los servicios de TI*", tal y como se detalla a continuación:

FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS DE LA ANM SOPORTADOS EN LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES BOGOTÁ - BPIN:202300000000237

Mejorar el acceso, calidad y oportunidad de los Servicios tecnológicos y de la in formación digital de la ANM

OBJETIVO	PRODUCTO	ACTIVIDAD
Alinear las soluciones tecnologicas con la misión y visión de la entidad	Servicio de información actualizado	Levantamiento de requerimientos
		Pruebas y aseguramiento de calidad
	Servicio de información implementado	Levantamiento de requerimientos
		Pruebas y aseguramiento de calidad
		Realizar capacitaciones para la apropiación del sistema
Actualizar los componentes tecnológicos asociados a software y hardware	Servicios tecnológicos	Adecuar y actualizar la infraestructura de seguridad informática para salvaguardar la información y procesos críticos de la entidad.
		Adquirir bienes y servicios para soportar el adecuado funcionamiento, operación y continuidad de los servicio de TI
Optimizar la planeación y ejecución de los proyectos de TI.	Documento para la planeación estratégica en TI	Documento de planeación preliminar
		Documento de planeación validado

Vigencia: 2024-2027

Así las cosas, la infraestructura de la Entidad enfrenta desafíos significativos debido a sus componentes tecnológicos. Las vulnerabilidades actuales pueden llevar a brechas de seguridad, pérdida de datos críticos y comprometer la continuidad de los procesos esenciales. Esto puede resultar en una disminución de la eficiencia operativa, mayores riesgos de seguridad y dificultades para cumplir con las demandas actuales del mercado y las normativas vigentes.

En el entorno digital actual, la seguridad informática es crucial para proteger la integridad, confidencialidad y disponibilidad de la información. Las amenazas cibernéticas están en constante evolución, y una infraestructura de seguridad robusta es esencial para mitigar estos riesgos.

- **Protección de Datos Críticos**: Salvaguardar la información sensible y los datos críticos de la entidad.
- **Continuidad de Negocio**: Asegurar que los procesos críticos no se vean interrumpidos por incidentes de seguridad.
- **Cumplimiento Normativo**: Cumplir con las regulaciones y normativas de seguridad de la información.
- **Reducción de Riesgos**: Minimizar el riesgo de ciberataques y brechas de seguridad.

La actualización de la infraestructura y los componentes tecnológicos es crucial para mantener la competitividad y eficiencia de la Entidad. Un hardware y software actualizados permiten una mejor gestión de los recursos, mayor velocidad de procesamiento y una capacidad superior para manejar grandes volúmenes de datos. Además, la seguridad informática no solo es esencial para proteger la información y los procesos críticos, sino que también representa una inversión estratégica que aportará beneficios a largo plazo en términos de seguridad, eficiencia y cumplimiento normativo.

Por otro lado, los servicios de TI son fundamentales para el funcionamiento diario de la entidad. Garantizan la continuidad de los procesos críticos, la seguridad de la información y la eficiencia operativa. Sin una infraestructura adecuada, la entidad corre el riesgo de sufrir interrupciones que pueden afectar su desempeño y reputación.

Con esta contratación, se busca mantener las actualizaciones de la plataforma de gestión de usuarios privilegiados y la renovación de soporte de fabricante.

Por lo tanto, la presente contratación es procedente y se financiará con el proyecto de inversión de la Oficina de Tecnología e Información (OTI).

Aunado a lo anterior, en el marco del proyecto de inversión identificado con código BPIN 202300000000237 (Proyecto de Inversión BPIN 202300000000237: Fortalecimiento de las capacidades tecnológicas y de comunicaciones para la transformación digital de la ANM Nacional), la Oficina de Tecnología e Información ha priorizado la contratación de un Centro de Operaciones de Seguridad (SOC) como parte fundamental para el cumplimiento de las actividades definidas en el componente de servicios tecnológicos, específicamente en las siguientes:

- Adecuar y actualizar la infraestructura de seguridad informática para salvaguardar la información y procesos críticos de la entidad.
- Adquirir bienes y servicios para soportar el adecuado funcionamiento, operación y continuidad de los servicios de TI.

Esta contratación no constituye una acción aislada, sino que responde directamente a los objetivos institucionales del proyecto de inversión, que busca mejorar el acceso, calidad y oportunidad de los servicios tecnológicos y de la información digital de la ANM, alineando las soluciones TIC con la misión institucional y los requerimientos misionales y de fiscalización de la Entidad.

Las funcionalidades del SOC están completamente alineadas con las metas del proyecto de inversión, ya que permiten asegurar la operación confiable de herramientas críticas como el Sistema Integral de Gestión Minera (SIGM), plataformas de seguimiento a regalías, sistemas de análisis de datos y el SGDEA, entre otros.

Por lo tanto, la contratación de los servicios de ciberseguridad se constituye como un instrumento habilitador indispensable para cumplir con los productos, actividades e indicadores del proyecto de inversión, y se enmarca tanto en los lineamientos del Plan Estratégico de Tecnologías de la Información PETIC 2020–2030, como en la Política de Gobierno Digital (Decreto 767 de 2022), promoviendo una ANM segura, moderna y digital.

1.7.2. JUSTIFICACIÓN DE LA PROCEDENCIA DE LA FINANCIACIÓN MEDIANTE RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS (SGR)

En el artículo 360 de la Constitución Política de Colombia, modificado por el Acto Legislativo 05 de 2011, señala:

> *"La explotación de un recurso natural no renovable causará, a favor del Estado, una contraprestación económica a título de regalía, sin perjuicio de cualquier otro derecho o compensación que se pacte. La ley determinará las condiciones para la explotación de los recursos naturales no renovables.*
>
> *Mediante otra ley, a iniciativa del Gobierno, la ley determinará la distribución, objetivos, fines, administración, ejecución, control, el uso eficiente y la destinación de los ingresos provenientes de la explotación de los*

recursos naturales no renovables precisando las condiciones de participación de sus beneficiarios. Este conjunto de ingresos, asignaciones, órganos, procedimientos y regulaciones constituye el Sistema General de Regalías. "

Por su parte, el artículo 6 de la Ley 685 de 2001 dispone que "*(…) La propiedad estatal de los recursos naturaleza no renovables es inalienable e imprescriptible (…)"*

En concordancia con lo anterior, la Ley 2056 de 2020, por la cual se regula la organización y el funcionamiento del Sistema General de Regalías y se deroga la Ley 1530 de 2012, estableció en el numeral 3° y 5° del literal B de su artículo 7º que, la Agencia Nacional de Minería, además de las funciones establecidas en la ley, ejercerá las funciones de fiscalización de la exploración y explotación de los recursos mineros, lo cual incluye las actividades de cierre y abandono de los montajes y de la infraestructura, y desarrollará también las actividades de liquidación, recaudo y transferencia en el ciclo de las regalías.

Así mismo, dicho artículo señala*:*

*"**PARÁGRAFO PRIMERO**. Las entidades adscritas y vinculadas del Ministerio de Minas y Energía que cumplan funciones en el ciclo de las regalías ejecutarán los recursos que les sean asignados para para tal fin, de acuerdo con los lineamientos establecidos por el Ministerio de Minas y Energía. Así mismo, podrán desarrollar las funciones con recursos propios que posean, adquieran o reciban a cualquier título cuando así lo requiera."*

Lo anterior, en virtud de las funciones de fiscalización de la exploración y explotación de los recursos mineros, asignadas a la Agencia Nacional de Minería, establecidas en la ley, que incluye entre otras actividades de cierre y abandono de los montajes y de la infraestructura.

Como quiera que la actividad de Fiscalización Minera resulta ser un insumo determinante para el recaudo de regalías y compensaciones y para la garantía del cumplimiento de las obligaciones por parte de los Titulares Mineros, el Ministerio de Minas y Energía debe asignar a la ANM parte del 2 % de los ingresos del Sistema General de Regalías destinados al desarrollo de tal función, tal como lo establece el numeral 2° del artículo 12 de la Ley 2056 de 2020.

El artículo 17 de la citada, señala que la fiscalización de la exploración y explotación de recursos naturales no renovables deberá estar orientada al cumplimiento de las normas y de las obligaciones derivadas de los contratos y convenios, títulos mineros y demás figuras que por mandato legal permiten la exploración y explotación de recursos naturales no renovables, incluidas las etapas de desmantelamiento, taponamiento, abandono y en general de cierres de operaciones mineras, lo que incluye igualmente, la determinación y verificación efectiva de los volúmenes de producción, la aplicación de buenas prácticas de exploración, explotación y producción, el cumplimiento de las normas de seguridad en labores mineras, la verificación y el recaudo de regalías y compensaciones, como base fundamental para el funcionamiento del Sistema General de Regalías. Para lo anterior, se podrá exigir la implementación de herramientas tecnológicas que evidencien los datos reales de los volúmenes de producción.

Todo esto, concordante con la distribución de los recursos del Sistema General de Regalías contemplado en la Ley 2056 de 2020, la cual consagra:

"ARTÍCULO 22. Conceptos de distribución. *Los recursos del Sistema General de Regalías se administrarán a través de un sistema de manejo de cuentas, el cual estará conformado por las siguientes asignaciones, beneficiarios y conceptos de gasto de acuerdo con lo definido por los artículos 331 y 361 de la Constitución Política y la presente Ley, así:*

(…)

7. 2% para el funcionamiento, la operatividad y administración del sistema, para la fiscalización de la exploración y explotación de los yacimientos, conocimiento y cartografía geológica del subsuelo, la evaluación y el monitoreo del licenciamiento ambiental a los proyectos de exploración y explotación de recursos naturales no renovables y para el incentivo a la exploración y a la producción.

(…)"

El Consejo Directivo de la Agencia Nacional de Minería expidió el Acuerdo 01 del 26 de febrero de 2024 *"Por medio del cual se establecen los lineamientos conforme a las políticas de compras y contratación pública y gestión presupuestal y eficiencia del gasto público para la destinación de los recursos del Sistema General de Regalías para las actividades conexas a la fiscalización en la ANM",* el cual, en tratándose de servicios tecnológicos, en su numeral 1.1. señaló como actividades transversales a la fiscalización las necesidades tecnológicas, así:

"1.1 ***Las actividades específicas de fiscalización que adelanta la ANM.***

(…)

Así también, conviene especificar tres categorías de servicios y actividades que resultan transversales al ejercicio de la fiscalización minera: a) Asesoría y defensa jurídica, b) Servicios administrativos y c) Necesidades tecnológicas.

c) Necesidades tecnológicas

Siguiendo la misma línea, resulta igualmente necesario, atender las necesidades tecnológicas de los usuarios que soportan las funciones de fiscalización, tal como lo establecen los artículos 12, parágrafo 6 y el artículo 17, parágrafos 1 y 2 de la Ley 2056 de 2020, así como el lineamiento establecido en la Resolución No. 40.008 del 14 de enero del 2021, modificada y adicionada por la Resolución 40.182 de 25 de mayo de 2022, relativo a la optimización y tecnificación de procesos, según el cual, "Debe lograrse la sistematización y automatización de los procedimientos adelantados para el control de las obligaciones derivadas de los títulos mineros y de las demás figuras que por mandato legal permiten la exploración y explotación minera y que son objeto de fiscalización de conformidad con la ley, buscando la reducción de tiempos de respuesta y la interacción con otras autoridades" y que "La fiscalización debe incorporar la adopción e implementación de herramientas tecnológicas que eviten dilaciones o demoras injustificadas en los procedimientos garantizando la oportunidad

de los pronunciamientos de la ANM", y que en todo caso "las actividades de fiscalización, podrán apoyarse en el uso de instrumentos técnicos y tecnológicos alternativos e idóneos".

Las referidas disposiciones normativas, permiten concluir que, para el ejercicio de las labores de fiscalización, se requiere entre otras cosas:

*- **Soporte, mantenimiento, actualización y renovación de las plataformas y herramientas tecnológicas que coadyuvan las actividades de fiscalización minera y las que son usadas por el personal que desarrolla actividades relacionadas con la fiscalización minera.***
*- **Mantenimiento, monitoreo, actualización, gestión, aseguramiento, respaldo y optimización de la infraestructura tecnológica** y de las bases de datos de los sistemas de información de la ANM que soportan la actividad de fiscalización minera.*
- Análisis, desarrollo, implementación y soporte técnico de los sistemas de información de la ANM, que soportan la actividad de fiscalización minera.
***- Mantenimiento, monitoreo, actualización y optimización de las plataformas de comunicaciones y seguridad informática, necesarias para el cumplimiento de la labor de fiscalización**, tales como la relativa al centro de monitoreo de control a la producción.*
- Estructuración de las condiciones técnicas y tecnológicas para la implementación y la operación del centro de monitoreo de control a la producción, en el marco del proceso de fiscalización a títulos mineros.
- Suscripción al servicio de soporte, mantenimiento y servicios adicionales del Sistema Integral de Gestión Minera – Anna Minería, a través del cual se desarrollan actividades relacionadas con la fiscalización minera.
- Suscripción al servicio de visualización y descarga de imágenes satelitales multitemporales con diferentes niveles de procesamiento, a fin de apoyar las actividades de fiscalización a títulos mineros, principalmente en su componente de control a la producción.
- Soporte técnico a usuarios y acompañamiento en el levantamiento de requerimientos y pruebas de los sistemas de información que soportan la actividad de fiscalización minera.
- Servicios de conectividad para el personal que desarrolla actividades relacionadas con la fiscalización minera.

Los anteriores servicios y actividades, propenden por la efectividad y oportunidad en las actuaciones de la ANM como autoridad minera fiscalizadora, buscando la reducción de tiempos de respuesta y la interacción con otras autoridades, así como la implementación de herramientas tecnológicas que eviten dilaciones o demoras injustificadas en los procedimientos garantizando la oportunidad y eficiencia en los pronunciamientos de la entidad, y de esta manera cumplir con las metas y objetivos trazados para el cumplimiento de las mismas (…)" (Subraya fuera de texto).

Si bien el cumplimiento de la función de fiscalización minera tiene como directo responsable a la Vicepresidencia de Seguimiento y Control, que ha sido el área encargada de desarrollar, desde el componente técnico funcional las actividades asociadas a esta labor, corresponde de igual forma a la Oficina de Tecnología e Información, de acuerdo con lo previsto en el artículo 14 del Decreto 4134 de 2011, liderar la implementación, uso y aprovechamiento de las tecnologías de la información en el cumplimiento óptimo, oportuno, eficiente y con altos estándares de seguridad sobre la Fiscalización Minera, lo que traduce necesariamente en una coordinación y articulación permanente de estas dos áreas a efectos de garantizar una gestión oportuna y eficiente.

En relación con la obligación que tiene la Agencia Nacional de Minería de garantizar el adecuado ejercicio de sus funciones de fiscalización, resulta necesario disponer de los recursos, herramientas y mecanismos tecnológicos que permitan proteger la infraestructura tecnológica y los activos de información que soportan dichos procesos. En este contexto, corresponde a la Oficina de Tecnologías e Información implementar y fortalecer las capacidades institucionales de ciberseguridad, mediante la adopción de servicios especializados de monitoreo, detección, prevención y respuesta ante incidentes de seguridad, así como la administración y fortalecimiento de las plataformas tecnológicas de protección, con el fin de garantizar la disponibilidad, integridad y confidencialidad de la información y la continuidad de los servicios tecnológicos requeridos para el cumplimiento de los objetivos institucionales de la ANM, específicamente los relacionados con la función de fiscalización.

Lo anterior, en concordancia con el modelo de fiscalización minera adoptado por la Agencia Nacional de Minería, el cual demanda el uso permanente de plataformas tecnológicas, sistemas de información, servicios digitales, mecanismos de intercambio de información y herramientas que permiten la gestión, seguimiento, control y trazabilidad de las actividades asociadas al ejercicio de la fiscalización minera en el territorio nacional. En este contexto, resulta indispensable garantizar la protección, disponibilidad y adecuado funcionamiento de la infraestructura tecnológica que soporta dichos procesos, así como la seguridad de la información que es administrada, procesada y consultada por la Entidad en cumplimiento de sus funciones legales.

De igual manera, considerando la creciente exposición de los sistemas de información institucionales a amenazas cibernéticas, vulnerabilidades e incidentes de seguridad, se hace necesario fortalecer las capacidades de monitoreo, detección, prevención y respuesta frente a riesgos de seguridad digital, con el fin de asegurar la continuidad de los servicios tecnológicos que respaldan las actividades misionales y de fiscalización de la ANM, minimizando la probabilidad de afectaciones que puedan comprometer la prestación del servicio, la disponibilidad de la información o el cumplimiento de las funciones asignadas a la Entidad.

De acuerdo con lo anterior, con el fin de garantizar la satisfacción de las necesidades de las áreas o grupos que ejercen las funciones de fiscalización, la seguridad de las aplicaciones permite entre otros:

- Crear una barrera de protección a los portales de la agencia expuestos a la ciudadanía tanto para su operación como para el ejercicio de fiscalización.
- Tener un monitoreo de los portales, así como logs que permitan en su correlación tomar acciones de mejora.
- Tener un equipo conformado por herramientas y personal para la atención de un incidente de ciberseguridad en cualquiera de los portales y en la infraestructura que los soporta.
- Mantener una administración controlada de los recursos que soportan dichas plataformas.
- Realizar pruebas de vulnerabilidad a la infraestructura que soporta estas aplicaciones y a su personal distribuido por áreas y funciones.
- Mantener al día los controles y disposiciones de la política de gobierno digital en cuanto a la seguridad de la información y la ciberseguridad.

Así pues, el mantener estos servicios genera confiabilidad en las operaciones y la manera de poder responder antes posibles incidentes que se presenten de una manera organizada y con el respaldo de especialista en la materia.

Teniendo en cuenta que los grupos internos de trabajo de la Vicepresidencia de Seguimiento y Control participan de las actividades de vulnerabilidad y seguridad de la información, por la misma sensibilidad de esta, se requiere que la fuente de financiación sea mixta, es decir que conlleve recursos del sistema nacional de general de regalías y recursos de inversión, por cuanto estas actividades de seguridad, seguimiento de incidentes, control, alertas, barreras de acceso y seguimiento hacen parte de la estrategia de fortalecimiento de los servicios de información soportados en cada uno de los aplicativos y funcionalidades de la ANM, y adicionalmente apunta directamente al cumplimiento de directrices del gobierno nacional, que establece dentro de sus estrategias la implementación de instrumentos y herramientas adecuadas para el manejo de la información en el sector público, de manera tal que se garantice plena transparencia de la gestión y alta eficiencia en los servicios prestados a la ciudadanía en general, para lo cual se vienen financiando procesos y contrataciones con esta fuente de recursos proveniente del sistema general de regalías.

2. DESCRIPCIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR CON SUS ESPECIFICACIONES Y OTROS ASPECTOS

2.1. OBJETO

Contratar los servicios de Centro de Operaciones de Seguridad, administración, protección, pruebas y gestión de incidentes de seguridad relacionadas con la plataforma tecnológica que soportan las actividades misionales y de Fiscalización de la Agencia Nacional de Minería ANM. Líneas PAA: 613000126 y 130005426

2.2. ALCANCE AL OBJETO

Para el cumplimiento del objeto contractual, el contratista deberá desarrollar, como mínimo, las siguientes actividades:

- Gestión y monitoreo de la Seguridad Informática sobre la plataforma tecnológica de la Agencia Nacional de Minería a través de un Centro de Operaciones de Seguridad (SOC) que incluya la gestión de eventos e Información de Seguridad (SIEM) y de cualquier equipo de seguridad administrado, así como la administración, mantenimiento, monitoreo, actualización, configuración, aseguramiento, fortalecimiento, operación continua y despliegue de equipos, plataformas de Seguridad y Protección contra Amenazas Avanzadas.

- Implementación y configuración de colectores, supervisores para la implementación del servicio de correlación de eventos SIEM para el número de fuentes establecidas en el literal **7.1 Del Anexo Técnico.**

- Monitoreo de eventos en plataforma defender for office 365 y defender for office y defender End point, Microsoft Sentinel con las condiciones establecidas en el **literal 7.1 Del 1 Del Anexo Técnico**

- Administración de la Plataforma PAM (PLATAFORMA DE ACCESO PRIVILEGIADO). Gestión para veinte (20) usuarios. Según condiciones del **literal 7.3. 1 Del Anexo Técnico**

- Adquisición de Nuevos productos FORTIPAM y FORTISIEM, implementación, puesta en marcha, capacitación y soporte técnico por doce (12) meses.

- Gestión de incidentes conforme los eventos monitoreados por el SOC o los solicitados por el equipo de la ANM. (Ver acuerdos de niveles de servicio para incidentes)

- Realización de Pruebas de seguridad conforme el alcance **del literal 7.5 del 1 Del Anexo Técnico** así: una prueba de vulnerabilidad con su respectivo Re-test a los seis (6) meses de ejecución del contrato, una prueba de Pentest para 10 portales públicos de la ANM. (es decir, 10 pruebas uno para cada portal).

- Renovación de licenciamiento solución de vulnerabilidades VICARIUS. VICARIUS, es una herramienta especializada que permite la identificación, priorización y mitigación de vulnerabilidades de seguridad presentes en los activos tecnológicos de la Entidad, contribuyendo a la reducción de riesgos y al fortalecimiento de la postura de ciberseguridad institucional. La presente contratación incluye la renovación de ciento cincuenta (150) licencias junto con los servicios conexos, con el fin de garantizar la continuidad de la identificación, priorización y remediación de vulnerabilidades de seguridad presentes en la infraestructura tecnológica de la Entidad.

- Renovación de licencias y soporte de fábrica de productos FORTINET. Esto con el fin de garantizar la continuidad operativa de la plataforma de seguridad perimetral de la ANM, el acceso a actualizaciones, firmas de seguridad, nuevas versiones y soporte especializado del fabricante para los productos actualmente implementados en la Entidad, tales como los NGFW Fortinet 1100E, FortiWeb 1000E, FortiAnalyzer 300G y el licenciamiento VPN/ZTNA, Firewall, WAF, entre otros.

2.3. ESPECIFICACIONES DEL OBJETO A CONTRATAR

Para el desarrollo y ejecución del objeto aludido, corresponde al contratista cumplir con las especificaciones y características técnicas que se encuentran establecidas en **el ANEXO ESPECIFICACIONES Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MINIMOS PRIORIZADOS,** el cual hace parte integral del presente proceso.

2.4. IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO A CELEBRAR

Conforme lo establecido en el artículo 32 de la Ley 80 de 1993, se tiene que el contrato resultante de este proceso de selección será un contrato de prestación de servicios a saber:

> "***ARTÍCULO 32. De los Contratos Estatales.*** *Son contratos estatales todos los actos jurídicos generadores de obligaciones que celebren las entidades a que se refiere el presente estatuto, previstos en el derecho privado o en disposiciones especiales, o derivados del ejercicio de la autonomía de la voluntad, así como los que, a título enunciativo, se definen a continuación:*
>
> *(…)*

3. Contrato de prestación de servicios: *Son contratos de prestación de servicios los que celebren las entidades estatales para desarrollar actividades relacionadas con la administración o funcionamiento de la entidad. Estos contratos sólo podrán celebrarse con personas naturales cuando dichas actividades no puedan realizarse con personal de planta o requieran conocimiento especializados.*

En ningún caso estos contratos generan relación laboral ni prestaciones sociales y se celebrarán por el término estrictamente indispensable.

(…)" (Subraya fuera de texto).

2.5. CLASIFICACIÓN UNSPSC

CÓDIGO	SEGMENTO	FAMILIA	CLASE
43231500	Difusión de Tecnologías de Información y Telecomunicaciones	Software	Software funcional específico de la empresa
43233200	Difusión de Tecnologías de Información y Telecomunicaciones	Software	Software de seguridad y protección
81111800	Servicios Basados en Ingeniería, Investigación y Tecnología	Servicios informáticos	Servicios de sistemas y administración de componentes de sistemas
81111801	Servicios Basados en Ingeniería, Investigación y Tecnología	Servicios informáticos	Servicios de sistemas y administración de componentes de sistemas
81112200	Servicios Basados en Ingeniería, Investigación y Tecnología	Servicios informáticos	Mantenimiento y soporte de software

2.6. ESPECIFICACIONES DEL OBJETO A CONTRATAR:

Se requiere contratar servicios especializados de ciberseguridad orientados al monitoreo, administración, protección, gestión de eventos e incidentes de seguridad de la información, así como al fortalecimiento de las capacidades tecnológicas de seguridad de la Agencia Nacional de Minería. La protección integral de la infraestructura tecnológica que soporta los procesos misionales y de fiscalización minera exige la implementación de un esquema de seguridad multicapa que incorpore mecanismos de monitoreo continuo, correlación de eventos, detección y respuesta ante incidentes, administración de plataformas de seguridad, gestión de accesos privilegiados, ejecución de pruebas de seguridad y fortalecimiento de las herramientas tecnológicas destinadas a la protección de los activos de información institucionales.

Lo anterior, con el propósito de garantizar la disponibilidad, integridad y confidencialidad de la información, fortalecer la capacidad institucional para la gestión de riesgos de seguridad digital y asegurar la continuidad de los servicios tecnológicos que respaldan el ejercicio de las funciones misionales y de fiscalización de la Agencia Nacional de Minería.

Para el desarrollo y ejecución del objeto contractual, corresponde al contratista prestar los servicios y suministrar los bienes tecnológicos descritos en el Anexo de Especificaciones y Requerimientos Técnicos Mínimos, documento en el

cual se establecen las condiciones técnicas, operativas y funcionales requeridas para la adecuada ejecución del contrato. A continuación, se relacionan los productos, servicios y cantidades objeto de contratación:

2.7. CUADRO DE CANTIDADES.

ITEM	COD UNSPSC	Descripción del Producto	ESPECIFICACIONES TÉCNICA	UNIDAD DE MEDIDA (Suscripción /Global)	CANTIDAD
1	**81111801**	Servicio de Centro de Operaciones de Seguridad (SOC).	Monitoreo Ciberseguridad Monitoreo Fotianalizer.300G y – 200F, SIEM, WAF Antivirus alterno para servidores **Ver detalle literal 7.1 del Anexo de Especificaciones y Requerimientos Mínimos**	MES	12
2	**81111801**	Monitoreo de eventos en plataforma defender for office 365 y defender for end point.	Monitoreo Ciberseguridad m para la Plataforma Microsoft Windows Defender -365 Eventos para 1850 Buzones - 922 Equipos de Cómputo **Ver detalle literal 7.1 del Anexo de Especificaciones y Requerimientos Mínimos**	MES	12
3	**81111801**	Servicio de Administración Para la plataforma FORTIPAM (Gestión de Usuarios Privilegiados)	Administración de la plataforma Ver detalle de aplicación **Literal 7.3 del Anexo de Especificaciones y Requerimientos Mínimos**	MES	12
4	**81111801**	Servicio de Pruebas de seguridad: Ingeniería social / vulnerabilidades y Re-test,/ Pruebas de Ethical Hacking .	• 1 prueba Vulnerabilidad: 100 Ips 1 Re tests a 100 Ips 1 Prueba ingeniería social – **Ver detalle 7.5 del Anexo de Especificaciones y Requerimientos Mínimos** 1 prueba de Ethical Hacking para 10 portales	UNIDAD	N/A
5	**81111801**	Servicios SAS de correlacionador de eventos SIEM	10 fuentes correlacionadas cada fuente con: 512 EPS Retención Filtrados 3 meses en línea 12 of line Plataformas Fortinet,	MES	2

			Literal 7.2 del Anexo de Especificaciones y Requerimientos Mínimos		
6	43233200	Renovación licenciamientos y/o actualización de productos Fortinet : **Ver literal 7.7 del Anexo de Especificaciones y Requerimientos Mínimos**	- 2 NGFW Fortinet 1100E	MES	12
			- 2 FortiWeb 1000E	MES	12
			- 1 FortiAnalyzer 300G	MES	12
			VPN/ZTNA 1700 End Points	MES	12
7	43233200	Renovación de licenciamiento VRX VICARUIS	Renovación de licenciamiento y los servicios conexos la renovación de 150 licencias de VrX.	MES	12
8	43233200	Adquisición de Producto Fortinet	1 x FortiSIEM en VM para 50 dispositivos y 1000 EPS con soporte a 12 meses y servicio de implementación y puesta en marcha	UNIDAD	1
9	43233200	Adquisición de solución FORTIPAM	+ Renovación Soporte fabrica para 20 licencias de usuarios. Ver detalle de aplicación **Literal 7.4 del Anexo de Especificaciones y Requerimientos Mínimos**	UNIDAD	1

Tabla No 1. Cuadro de cantidades y plazo establecidos.

NOTA 1. El futuro contratista debe integrar entre sus recursos el SIEM y realizar toda la configuración necesaria para que la configuración de los eventos sea trasmitida a este recurso de propiedad del oferente durante el tiempo de contratación de este servicio.

NOTA 2: Se deberá tener en cuenta que la referencia al SIEM "de propiedad del oferente" aplica exclusivamente durante la fase de transición en la que el monitoreo se presta bajo la modalidad de Software como Servicio (SaaS), conforme al ANEXO ESPECIFICACIONES Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MINIMOS. Una vez se implemente el FortiSIEM adquirido en el Ítem 8, este será de propiedad de la ANM. En todo caso, los registros históricos (logs) generados durante toda la ejecución del contrato, incluida la fase de transición son de propiedad de la ANM, con retención mínima en línea de tres (3) meses y obligación de entrega dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la terminación del contrato, conforme a la cláusula de titularidad y reversión de logs incorporada en el Anexo Técnico.

NOTA 3. Para establecer el alcance de cada uno de los servicios y necesidades, se debe remitir al documento ANEXO denominado "ANEXO ESPECIFICACIONES Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MINIMOS"

2.8. PLAZO DE EJECUCIÓN.

La vigencia del contrato será de doce (12) meses, contados a partir de la suscripción del acta de inicio, previo al cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución. En todo caso se deben tener en cuenta los siguientes criterios:

- Los plazos de ejecución de servicios serán los establecidos en la Tabla No 1. "Cuadro de cantidades y plazo establecidos en las Columnas "Cantidad y Unidad de Medidad", contados a partir de la suscripción del acta de inicio previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución a que haya lugar o su equivalente.

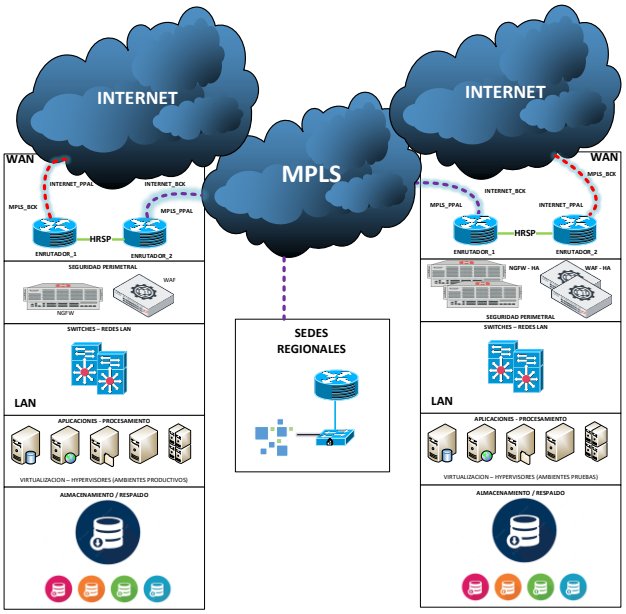
- Los plazos de ejecución de la renovación de licenciamiento de productos FORTINET se realizarán conforme el literal 3 del documento ANEXO TECNICO ESPECIFICACIONES Y REQUERIMIENTOS TECNICOS MINIMOS - CUADRO DE CANTIDADES Y PLAZO DE EJECUCION resumidos en la Tabla No 1. "Cuadro de cantidades y plazo establecidos" Columna "plazo" Literal 7.

2.9. LUGAR DE EJECUCION

Los servicios contratados se deberán prestar en la ciudad de Bogotá, en la Calle 26 No. 59-51 Torre 4 Piso 9 Edificio Argos, Sede Central de la ANM.

NOTA 1: No obstante lo anterior, este servicio puede ser prestado remotamente desde las instalaciones del oferente y realizar asistencias presenciales conforme la necesidad de la ANM, lo cual será coordinado de manera conjunta entre el contratista y la supervisión.

NOTA 2: Los servicios que deban ser administrados y que se encuentran hospedados en el Datacenter Principal, como en el Datacenter Secundario de la agencia. Así:



NOTA 3: Los gastos de desplazamiento de personal y transporte de equipos, insumo, elementos, materiales, etc., para el cumplimiento de las obligaciones y actividades relacionadas con el presente proceso de contratación deben ser asumidos en su totalidad por el contratista.

3. OBLIGACIONES DE LAS PARTES

3.1 OBLIGACIONES GENERALES

1. Informar oportunamente cualquier anomalía o dificultad que advierta en el desarrollo del contrato, proponiendo alternativas de solución a las mismas y atender las peticiones y/o consultas que le indique la Supervisión y que se relacionen con el objeto del contrato. **2.** Cumplir con los pagos correspondientes al Sistema de Seguridad Social Integral y parafiscales, según corresponda, de conformidad con lo establecido por la normatividad vigente, y presentar los respectivos comprobantes de pago. **3.** Defender en todas sus actuaciones los intereses de la AGENCIA y obrar con lealtad y buena fe en todas las etapas contractuales. **4.** Mantener con carácter confidencial toda la información a la que tenga acceso en el desarrollo del presente contrato y después de la terminación de este, absteniéndose de utilizarla y divulgarla a terceras personas. En caso de incumplimiento de lo aquí pactado y de las normas que regulan la propiedad intelectual y los derechos de autor por parte de EL CONTRATISTA, la AGENCIA NACIONAL DE MINERÍA ejercerá las acciones legales pertinentes. **5.** Obrar con buena fe, evitando dilaciones y trabas en la ejecución del contrato. **6.** Cumplir con el objeto contractual, con plena autonomía técnica y administrativa y bajo su propia responsabilidad. Por lo tanto, no existe ni existirá ningún tipo de subordinación, ni vínculo laboral alguno entre el contratista y la ANM, ni entre esta última y las personas que el Contratista asigne y/o vincule para el desarrollo del contrato. **7.** Cumplir con la política de seguridad de la información y la política de privacidad de los datos de la ANM, así como con los requerimientos exigidos por el Sistema de Gestión de Seguridad de la Información (SGSI) de la ANM. **8.** Constituir la Garantía Única para la

aprobación de la AGENCIA, en los términos y condiciones pactados. **9.** Conocer y acatar lo dispuesto en el Manual de Contratación de la AGENCIA. **10.** Identificar y acoger los procesos, procedimientos, instructivos, lineamientos, protocolos, formatos, riesgos, indicadores, acciones de mejora y demás directrices aplicables a la prestación del servicio contratado. **11.** No acudir a prácticas que signifiquen competencia desleal, en los términos previstos por la Ley 256 de 1996, su modificación Modificada por la Ley 1564 de 2012 y demás disposiciones vigentes sobre la materia. **12.** Disponer de los equipos humano y técnico que resulte necesario para la correcta ejecución del objeto del contrato incluyendo, sin limitarse a ello, el equipo humano mínimo solicitado por la Agencia Nacional de Minería. **13.** Presentar formalmente a la Agencia Nacional de Minería el personal que ejecutará las actividades objeto de la contratación, incluyendo al encargado(s) para efectos de atender a la ANM, con ocasión del contrato. **14.** Todos los documentos generados durante la ejecución del contrato deberán ser entregados en algún formato legible por Microsoft Office Word, Excel y Powerpoint mínimo 2016. **15.** Las implementaciones deberán ser planeadas a través de cronogramas que deberán ser entregados oportunamente en formato de Microsoft Project 2016, (MS Project 2013 y Office 2013). **16.** Todo el material (documentos, audios, tablas, videos, etc.) generado durante la ejecución debe ser entregado a la ANM, señalando claramente los nombres de los autores y la transferencia de los derechos patrimoniales sobre los mismos a la ANM, El contratista puede conservar una copia de resguardo documental para efectos de archivo, auditoría e informes de cumplimiento hasta por doce (12) meses adicionales culminada la ejecución del contrato. Sobre el software de terceros (Fortinet, Vicarius, etc.) solo se ceden licencias de uso/suscripciones por doce (12) meses, reservándose la transferencia de derechos patrimoniales a la ANM de manera exclusiva sobre entregables documentales, guías de hardening, tableros BI y reglas de correlación personalizadas. **17.** El contratista como receptor de información, en virtud del contrato que se ejecute, tendrá la obligación de proteger la información que la ANM le suministre, incluyendo la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información. **18.** El contratista debe definir, implementar e informar los mecanismos para garantizar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información entregada o facilitada por la ANM. Así mismo, debe suscribir el compromiso de confidencialidad que disponga la ANM, para la suscripción del acta de inicio. **19.** Mensualmente se debe presentar a la entidad, en formato digital, un informe detallado, que incluya el avance en la ejecución de las actividades, el cual contenga como mínimo lo siguiente: Nombre del Contratista, número de contrato por cada uno de los servicios contratados, descripción de actividades adelantadas, estado de atención de los casos reportados al SOC, relación de documentación de la ANM utilizada, documentación generada durante el período de ejecución a reportar y demás temas asociados a la ejecución según el cronograma acordado. **20.** Mensualmente el proveedor debe realizar una presentación del informe entregado de la ejecución del contrato a la fecha, de forma presencial en las instalaciones de la ANM. La fecha para la realización de esta socialización se informará a través del supervisor con por lo menos cinco días hábiles de antelación. **21.** El proponente y su personal, excepto previo consentimiento por escrito del Contratante, no podrán revelar en ningún momento a cualquier persona o entidad ninguna información confidencial adquirida en el curso de la prestación de los servicios; ni el proveedor ni su personal podrán publicar o dar a conocer las recomendaciones formuladas en el curso de, o como resultado de la prestación de los servicios. **22.** La propiedad de los resultados, informes y documentos que surjan del desarrollo del contrato es exclusiva de la entidad, quien podrá utilizarlos indefinidamente, difundirlos y divulgarlos cuando lo estime necesario, sin contraprestación alguna a favor del proveedor. No obstante, las obras proseguibles por derecho de autor, los objetos, procedimientos o diseños técnicos que sean creados por las partes en cumplimiento del objeto del contrato, tendrán el reconocimiento de los derechos morales a favor del autor-creador de acuerdo con las disposiciones legales. **23.** La Entidad para efectos de establecer los derechos patrimoniales de autor, dará aplicación a lo establecido en el artículo 20 de la Ley 23 de 1982, modificado por el Artículo 28 de la Ley 1450 de 2011 en concordancia con el artículo 10 de la Decisión Andina 351 de 1993, en el sentido de que el PROVEEDOR es el titular originario de los derechos morales en

desarrollo y ejecución del presente contrato, los cuales le serán plenamente reconocidos. En relación con los derechos patrimoniales sobre los productos del contrato, estos pertenecerán a la Agencia Nacional de Minería. La difusión de los resultados, informes y documentos que surjan del desarrollo del presente contrato, en todo caso, deberá ser autorizada por la ANM. **24.** Propender por la vinculación de personas con discapacidad dentro del personal destinado a la ejecución del contrato, en condiciones de igualdad, accesibilidad y no discriminación, conforme a los principios de inclusión social y laboral previstos en la normativa vigente. Para tal efecto, el contratista adelantará las gestiones razonables orientadas a promover su participación efectiva, siempre que la naturaleza del objeto contractual y las condiciones de idoneidad lo permitan. **25.** Todas las demás inherentes o necesarias para la correcta ejecución del objeto contractual.

3.2. OBLIGACIONES RELACIONADAS CON EL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

1. Tramitar la afiliación al Sistema General de Riesgos Laborales, de conformidad con lo establecido en el artículo 2° de la Ley 1562 de 2012, o el que haga sus veces, como requisito previo para la suscripción del acta de inicio. **2.** Cumplir con lo dispuesto en los planes de emergencia de las respectivas instalaciones de la Agencia Nacional de Minería, así como las normas y reglamentos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST. **3.** Informar a través de los medios establecidos por LA AGENCIA y/o supervisor del contrato la ocurrencia de actos inseguros, condiciones inseguras, incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales por remisión expresa del Decreto 1072 de 2015. **4.** Cumplir con lo establecido o solicitado para el ingreso, permanencia y retiro de las instalaciones físicas de funcionamiento de la Agencia Nacional de Minería. **5.** Cumplir a cabalidad con las normas, reglamentos y las políticas del Sistema Integrado de Gestión SIG-ANM (Gestión de la Calidad SGC, Seguridad y Salud en el Trabajo SST, Gestión Ambiental SGA y Seguridad de la Información SGSI) establecidas por LA AGENCIA al igual que suministrar información clara, veraz y completa sobre su estado de salud e informar oportunamente acerca de los peligros y riesgos latentes en la ejecución contractual. (Decreto 1072 de 2015 Capítulo 6 artículo 2.2.4.6.15. y artículo 2.2.4.6.28.). **6.** Garantizar el suministro, uso, manejo, disposición final de los elementos de protección personal de acuerdo con los peligros y riesgos de la actividad que desarrollen en función del cumplimiento del objeto contractual de sus trabajadores, contratistas y subcontratistas. **7.** Asistir y realizar las actividades de capacitación programadas por SST y SGA, cuando se requiera y por remisión expresa del Decreto 1072 de 2015 y en la normatividad referente al Plan Estratégico de Seguridad Vial. **8.** Garantizar el manejo, almacenamiento, transporte y disposición final de los residuos generados durante el desarrollo del objeto contractual. **9.** En cumplimiento con lo establecido en el Sistema de Gestión Ambiental – SGA, el contratista debe atender los requisitos relacionados con los aspectos e impactos que generan sus actividades contractuales. **10.** Asegurar que los equipos, herramientas y/o elementos necesarios para el cumplimiento del objeto contractual se encuentren en condiciones óptimas y reglamentarias que no representen un peligro en materia de gestión ambiental, seguridad y salud en el trabajo para la Agencia Nacional de Minería. **11.** Asegurar el cumplimiento de las responsabilidades que le competen de acuerdo con lo dispuesto en el Titulo 4, Capitulo 6 del Decreto 1072 de 2015 del Ministerio de Trabajo y demás normatividad conexa, vigente, que le modifique, sustituya o complemente. **12.** Todos los contratistas pueden quedar sujetos a posibles auditorias (de segunda parte) por parte de la Agencia Nacional de Minería las cuales se desarrollarán durante el periodo de ejecución del contrato.

3.3. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

1. Cumplir con el objeto del contrato y atender los requerimientos que, en desarrollo de este, le efectúe la Agencia de conformidad con lo previsto en el Anexo Especificaciones y Requerimientos Técnicos, el documento de

estudios previos, pliego de condiciones, la oferta y demás documentos que forman parte integral del contrato. Esto incluye, entre otros, entregar bajo su responsabilidad los servicios descritos en este documento en los tiempos, lugares y demás condiciones establecidas de acuerdo con los estudios previos, pliego de condiciones, con sus anexos (incluyendo anexo técnico) y el contrato.

2. Mantener los precios de la propuesta durante la vigencia del contrato.
3. Asumir todos los costos y gastos que se ocasionen en relación con la ejecución del contrato.
4. Adelantar las actividades necesarias para el empalme, configuración, mantenimiento y administración de la solución de seguridad ofertada, garantizando su monitoreo y estableciendo los canales de comunicación segura requeridos con la ANM.
5. Realizar las configuraciones necesarias para los colectores y supervisores y las requeridas para el servicio de configuración y funcionamiento del SIEM.
6. Realizar la gestión del cambio requerido sobre la plataforma tecnológica de la ANM, administrar las configuraciones, cambios y actualizaciones requeridas para la protección ante intrusos y entregar un informe mensual sobre las acciones preventivas implementadas en pro del fortalecimiento de la seguridad informática de la ANM.
7. Realizar un monitoreo permanente (7x24x365) de los servicios tecnológicos prestados por la ANM, a través del SOC y el monitoreo de los eventos del Correlacionador SIEM, Fortianalizer o cualquier equipo de seguridad.
8. Realizar la gestión de incidentes de seguridad, la emisión de alertas sobre posibles ataques identificados y la correlación de eventos de seguridad, con el fin de evitar posibles incidentes, los cuales deberán ser relacionados en el informe mensual suministrado a la ANM durante la ejecución del contrato.
9. Realizar las pruebas técnicas de seguridad durante el plazo de ejecución del contrato, sobre la plataforma tecnológica de la ANM y generar un informe agregado por activo de las vulnerabilidades identificadas y las recomendaciones sugeridas para subsanarlas.
10. Disponer de las herramientas necesarias y de un profesional en seguridad de la información en la ANM durante los meses posteriores a la generación del informe generado del análisis de vulnerabilidades, que apoye el desarrollo de las actividades de remediación requeridas.
11. Todos los ítems ofrecidos en la propuesta económica estarán sujetos a verificación a través de por lo menos una visita antes o durante la operación del servicio de Monitoreo, correlación y atención de incidentes contratados. Dichas visitas serán previamente coordinadas con el proveedor.
12. El proponente deberá presentar al inicio de ejecución del contrato, un plan de trabajo detallado para la instalación y configuración de la solución ofertada, el cual deberá ser aprobado por la supervisión del contrato.
13. La solución por implementar deberá quedar completamente empalmada y operativa, configurada y en funcionamiento en un tiempo no mayor a treinta (30) días luego de la suscripción del contrato; sin embargo, se podrán activar progresivamente los servicios ofrecidos, una vez se finalice cada implementación y podrán ser facturados de manera fraccionada, correspondiente al servicio prestado en el mes.
14. El proponente deberá tomar las acciones requeridas para que la activación de los servicios objetos del presente contrato, no alteren en horario hábil la disponibilidad de los servicios tecnológicos disponibles en la ANM.
15. El proponente deberá cumplir con la experiencia y perfil requeridos para el equipo de trabajo, y mantenerlos durante la ejecución del contrato.
16. El proponente deberá cumplir con las especificaciones realizadas en el Anexo Técnico definido para el presente contrato.

17. Plantear todas las recomendaciones que consideren necesaria en relación con el desarrollo y ejecución del contrato a fin de que sean analizadas y viabilizadas por la supervisión del contrato si a ello hay lugar.
18. El contratista podrá vincular para la ejecución del contrato personal en condiciones de emprendimiento y discapacidad de conformidad con lo dispuesto en el Decreto 287 de 2026.

3.2 POR PARTE DE LA AGENCIA

1. Realizar el pago en la forma y condiciones que se pacten.
2. Ejercer la supervisión del contrato para verificar el cumplimiento de las obligaciones a que se compromete el Proveedor.
3. Brindar la información que el Proveedor requiera para el adecuado desarrollo y cumplimiento de su objeto.
4. Dar respuesta oportuna a las solicitudes del Proveedor, definir las situaciones necesarias para la ejecución del contrato y adelantar los trámites a que haya lugar por su parte para garantizar la debida ejecución.
5. Verificar que la factura corresponda con los servicios contratados.
6. Expedir oportunamente el cumplido a satisfacción respectivo.
7. Cumplir con las demás obligaciones que contribuyan a garantizar el cabal cumplimiento y ejecución contractual.

4 SUPERVISOR DESIGNADO

La ANM supervisará y controlará la correcta ejecución del contrato que se generen del presente proceso por el Jefe de la Oficina de Tecnología e Información, el Coordinador del Grupo de Administración de Infraestructuras y Gestión de Incidentes Tecnológicos, así como del Coordinador Administración de Sistemas de Información y Bases de Datos - Oficina de Tecnología e Información de la Oficina de Tecnología e Información o quienes hagan sus veces, con apoyo a la supervisión del Oficial de Seguridad de la ANM, o quien designe el Ordenador del Gasto, lo cual se realizará mediante correo electrónico institucional. La supervisión del contrato asume la responsabilidad por el seguimiento y control del contrato, así como la correcta y cabal ejecución de este.

Para la correcta Supervisión del contrato, el Supervisor designado y su apoyo técnico deberán tener en cuenta lo previsto en el anexo de Especificaciones y requerimientos técnicos y la Ley 1474 del 2011, quedando dentro de sus obligaciones: a) Certificar el cumplimiento del contrato, dentro de las condiciones exigidas; b) Revisar y aprobar los informes que deba rendir el proveedor; c) Autorizar con su firma los pagos que se deban efectuar a el proveedor, verificando previamente que el proveedor se encuentre al día en el pago de sus aportes al sistema general de seguridad social en pensión, salud y riesgos laborales, para lo cual se deberá anexar las certificaciones expedidas por las entidades en las cuales se realizan dichos aportes. d) Levantar y firmar las actas respectivas; e) Informar oportunamente a LA AGENCIA NACIONAL DE MINERÍA sobre los inconvenientes que se generen en la ejecución y liquidación del contrato y los posibles incumplimientos en que incurra EL PROVEEDOR, f) Informar y solicitar oportunamente al ordenador del gasto de LA AGENCIA NACIONAL DE MINERÍA la cancelación, adición, modificación o liquidación de la orden de compra, mediante documento debidamente motivado; g) Enviar copia de los soportes que den cuenta de la supervisión al Grupo de Contratación, para que hagan parte del expediente contractual. h) Verificar como requisito para cada pago, si el CONTRATISTA se encuentra obligado a facturar electrónicamente de conformidad con lo previsto en el Decreto 358 de 2020 y la Resolución de la DIAN No. 000042 del 5 de mayo de 2020, caso en el cual deberá exigir al Contratista la presentación del RUT actualizado con la inclusión de dicha obligación y reportar esta novedad al Grupo

de Recursos Financieros. i) Revisar la(s) factura(s) electrónica(s), con los soportes requeridos para el pago, que remita el contratista al correo electrónico institucional del supervisor, dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la recepción de la misma, emitiendo el respectivo concepto de aceptación o rechazo, so pena de que se entienda aceptada la factura, vencido este término, sin que exista pronunciamiento por escrito por parte del Supervisor, de conformidad con lo previsto en el inciso 3° del artículo 2.2.2.53.5 del decreto 1074 del 2015. j) Remitir la factura electrónica aceptada expresa o tácitamente, con los soportes requeridos para el pago, al Grupo de Recursos Financieros, a través del canal que se disponga para ello, a efectos de que se continué con el respectivo proceso de pago, o devolver la factura al contratista con el respectivo concepto de rechazo emitido dentro de los 3 días hábiles siguientes a la recepción de esta.

Parágrafo: En el evento de cambio del supervisor, no será necesario modificar el contrato(s) que se suscriba(n) y la designación se efectuará mediante comunicación escrita.

Nota: La supervisión en la ejecución del presente contrato, deberá verificar en el caso que el contratista incluya personal en condición de discapacidad, cumpla con todas y cada una de condiciones estipuladas de conformidad con lo dispuesto en el Decreto 0287 de 2026.

5 LA MODALIDAD DE SELECCIÓN DEL PROPONENTE Y SU JUSTIFICACIÓN, INCLUYENDO LOS FUNDAMENTOS JURÍDICOS

El proceso de selección y el contrato que se suscriba como resultado de este estarán sometidos a la Constitución Política, las leyes de la República de Colombia y en especial por la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Decreto 019 de 2012, Decreto 1082 de 2015, Ley 1882 de 2018, Ley 2069 de 2020 y las demás normas que la complementen, modifiquen o reglamenten. En lo no regulado por estas, se aplicarán en su orden las normas comerciales y civiles pertinentes.

El Decreto 1082 de 2015 en su artículo 2.2.1.2.1.2.7, modificado por el artículo 1°del Decreto 310 de 2021, señala que: Las Entidades Estatales sometidas al Estatuto General de Contratación de la Administración Pública, están obligadas a adquirir Bienes y Servicios de Características Técnicas Uniformes de Común Utilización a través de los Acuerdos Marco de Precios previamente justificados, diseñados, organizados y celebrados por la Agencia Nacional de Contratación Pública -Colombia Compra Eficiente.

En tal sentido, una vez revisada la Tienda Virtual del Estado Colombiano (TVEC) de Colombia Compra Eficiente: https://www.colombiacompra.gov.co/secop/tvec, se evidenció que en materia de TI se encuentran vigentes los siguientes Acuerdos Marco de Precios e Instrumentos de Agregación de Demanda:

- Acuerdo Marco de Servicio BPO III
- Acuerdo Marco de Servicio de Conectividad IV
- IAD/SDA de Software por Catalogo II
- IAD para compras a la economía popular – Consumibles de impresión
- Acuerdo Marco para la adquisición de productos y servicios electrónicos y digitales de confianza
- AMP para la adquisición de servicios de Nube Privada IV

- AMP para la adquisición de servicios de apoyo al modelo de gestión territorial
- AMP de sistemas fotovoltaicos de generación y almacenamiento
- Servicios de Nube Pública V

Teniendo en cuenta la obligatoriedad para las Entidades Estatales de la Rama Ejecutiva del Poder Público del orden nacional, obligadas a aplicar la Ley 80 de 1993 y la Ley 1150 de 2007, de adquirir los bienes y servicios de Características Técnicas Uniformes a través de los Acuerdos Marco de Precios vigentes, se procedió a analizar la existencia de algún instrumento de agregación de demanda realizados por la Agencia Nacional de Contratación Pública, evidenciándose que **NO existe un Acuerdo Marco o Instrumento de Agregación de Demanda vigente que permita satisfacer de manera integral las necesidades de la Agencia Nacional de Minería asociadas a la presente contratación, particularmente aquellas relacionadas con la prestación de servicios especializados de ciberseguridad, monitoreo y gestión de incidentes de seguridad de la información sobre la infraestructura tecnológica que soporta los procesos misionales y de fiscalización de la Entidad.**

En particular, no se identificaron instrumentos vigentes que contemplen de manera conjunta o individual los siguientes componentes:

- La prestación de servicios especializados de Centro de Operaciones de Seguridad (SOC) bajo un esquema de monitoreo continuo 7x24x365, incluyendo la gestión, correlación y análisis de eventos de seguridad, la atención y gestión de incidentes, el monitoreo de plataformas de seguridad y la generación de alertas tempranas frente a amenazas cibernéticas.
- La administración, monitoreo, mantenimiento, configuración, actualización y fortalecimiento de las plataformas de seguridad de la Entidad, incluyendo herramientas de protección perimetral, gestión de accesos privilegiados (PAM), plataformas de seguridad Microsoft Defender, dispositivos Fortinet y demás componentes asociados a la infraestructura de ciberseguridad institucional.
- La adquisición, implementación, configuración, puesta en marcha y soporte técnico especializado de soluciones de gestión de accesos privilegiados (FORTIPAM) y de gestión y correlación de eventos de seguridad (FORTISIEM), requeridas para el fortalecimiento de las capacidades de seguridad digital de la Agencia.
- La renovación de licenciamientos, suscripciones y soportes especializados de fábrica asociados a las plataformas de seguridad que hacen parte de la arquitectura tecnológica de la Entidad.
- La ejecución de servicios especializados de pruebas de seguridad, análisis de vulnerabilidades, re-test, pruebas de ingeniería social y Ethical Hacking sobre los activos tecnológicos definidos por la Agencia Nacional de Minería.
- La ANM no cuanta en su planta de personal o personal por contrato de prestación de servicios para garantizar la correcta ejecución de los mismo y dar continuidad al servicio.

Es importante señalar que, durante la estructuración del presente proceso se identificó que la Agencia Nacional de Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente tiene publicado el proceso de Licitación Pública No. **CCENEG-094-01-2026**, cuyo propósito es seleccionar los proveedores que conformarán un futuro Acuerdo Marco de Precios/Sistema Dinámico de Adquisición para servicios de ciberseguridad. Sin embargo, dicho proceso se encuentra en etapa de publicación de los Pliegos de Condiciones Definitivos, de donde se concluye que, el instrumento aún no ha sido

adjudicado ni puesto en funcionamiento en la Tienda Virtual del Estado Colombiano, razón por la cual no constituye una alternativa de contratación disponible para atender la necesidad de la Entidad.

Es importante tener en cuenta que, mediante la Resolución 463 del 24 de julio de 2026, la Agencia Nacional de Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente suspendió por treinta (30) días el proceso CCENEG-094-01-2026, luego de recibir 5.652 observaciones durante la etapa de selección y un requerimiento de información de la Procuraduría General de la Nación; adicionalmente, la adjudicación inicialmente prevista para el 28 de julio de 2026 fue reprogramada para el 14 de octubre de 2026, mientras concluye el análisis de las observaciones presentadas. En consecuencia, a la fecha de elaboración del presente documento, el referido instrumento de agregación de demanda continúa sin encontrarse disponible para su utilización por parte de las entidades estatales, razón por la cual la Agencia Nacional de Minería debe adelantar la presente contratación mediante una modalidad de selección distinta, con el propósito de garantizar la continuidad de sus capacidades de ciberseguridad, sin perjuicio de que, una vez el Acuerdo Marco entre en operación, la Entidad evalúe su utilización para futuras contrataciones de similar objeto.

Adicional a lo anterior, el artículo 2.2.1.2.1.2.12. del Decreto 1082 de 2015, modificado por el artículo 2 del Decreto 310 de 2021, establece las condiciones del análisis costo-beneficio que deben hacer las entidades públicas para adquirir bienes o servicios mediante la utilización de bolsas de productos, frente a la subasta inversa, al Acuerdo Marco de Precios o a la promoción de un nuevo Acuerdo Marco de Precios señalando lo siguiente:

> *"ARTÍCULO 2.2.1.2.1.2.12. Planeación de una adquisición en la bolsa de productos. Cuando no exista un Acuerdo Marco de Precios para el bien o servicio requerido, las entidades estatales deben estudiar, comparar e identificar las ventajas de utilizar la bolsa de productos para la adquisición respectiva frente a la subasta inversa o a la promoción de un nuevo Acuerdo Marco de Precios con la Agencia Nacional de Contratación Pública -Colombia Compra Eficiente- para tales bienes o servicios, incluyendo el análisis del Proceso de Selección del comisionista, los costos asociados a la selección, el valor de la comisión y de las garantías.*
>
> *El estudio mencionado deberá dar cuenta de la forma en que la Entidad Estatal garantiza los principios y objetivos del sistema de compras, contratación pública, los postulados de la función administrativa y de la gestión fiscal. Este estudio deberá consignarse expresamente en los documentos del Proceso de Selección y se deberá garantizar su oportuna publicidad a través del SECOP (…)"*

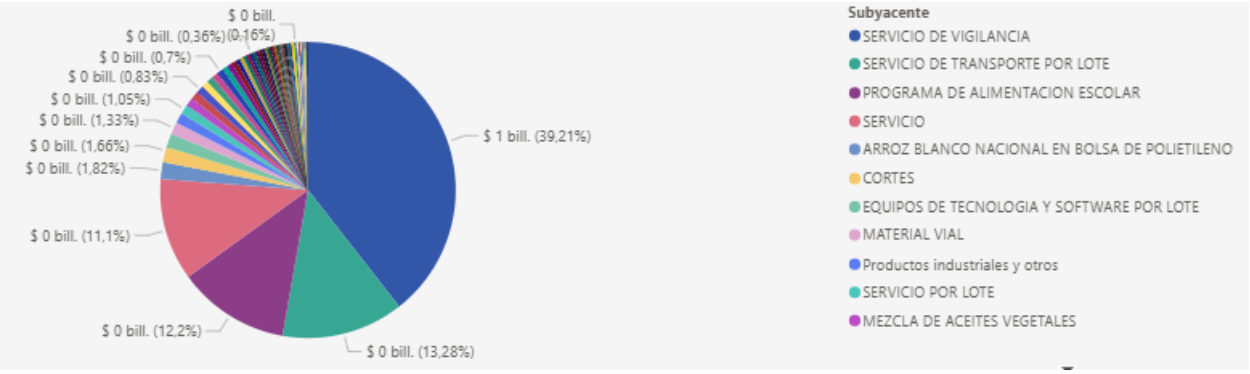
Así las cosas, la Oficina de Tecnología e Información realizó el análisis de adelantar la presente contratación a través de la modalidad de contratación de bolsa de productos, especialmente de cara al escenario de compras públicas de la Bolsa Mercantil de Colombia, evidenciándose que el mismo tiene asociados unos costos o gastos adicionales los cuales se tasan en un porcentaje acorde al valor del presupuesto oficial establecido por la Entidad antes de IVA y los cuales se detallan a continuación:

COSTOS ASOCIADOS A LA OPERACIÓN	
CONCEPTO	**%**
Registro en bolsa	0,30%
Servicio de compensación y liquidación	0,21%

Firma Electrónica y Procesamiento Electrónico de Datos (Comprobante de Negociación)	$ 1
Comisión estimada – Sociedad Comisionista de bolsa	% *

* El valor estimado por la Entidad como presupuesto máximo para el pago por concepto de comisión corresponde al promedio que por este concepto han pagado otras entidades en operaciones similares a las que se pretender adelantar.

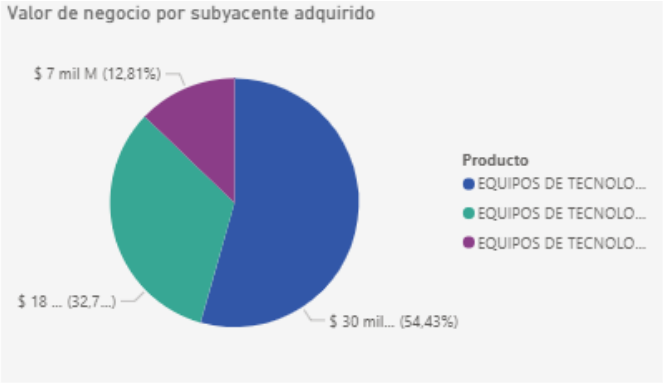
Así mismo, se realizó la consulta en la página web de la Bolsa Mercantil de Colombia - Mercado de Compras Públicas[4], evidenciándose que el 100% de las operaciones adelantadas en el escenario de la BMC sólo el 1,33% son contrataciones relacionadas con servicios de equipo de tecnología y software por lote tal y como se evidencia a continuación:

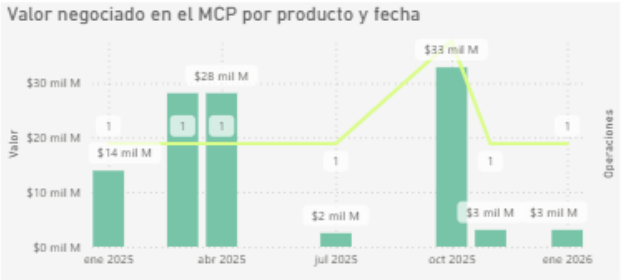


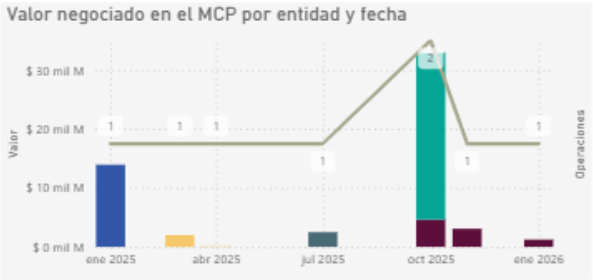
Encontrándose que durante el período antes señalado solamente se adelantaron un total de cinco (5) operaciones por parte de cinco (5) Entidades públicas:

nombre_mandante_compra	Volumen
BOGOTA DISTRITO CAPITAL	$ 13.945.000.000
CAMARA DE REPRESENTANTES	$ 2.097.797.505
HONORABLE SENADO DE LA REPUBLICA	$ 8.966.256.944
INSTITUTO COLOMBIANO AGROPECUARIO	$ 2.493.054.736
MUNICIPIO DE GIRON	$ 28.247.279.219

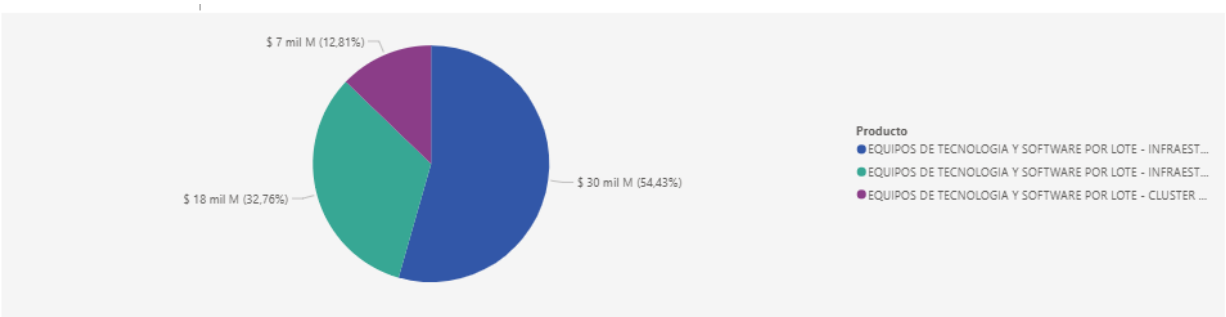
[4] https://www.bolsamercantil.com.co/mercado-de-compras-publicas







Así mismo, se evidenció que las adquisiciones realizadas se encuentran representadas en los siguientes ítems:



Subyacente, Producto	Volumen
EQUIPOS DE TECNOLOGIA Y SOFTWARE POR LOTE, EQUIPOS DE TECNOLOGIA Y SOFTWARE POR LOTE - INFRAESTRUCTURA SERVICIOS TI - LOTE - SIN EMPAQUE - PROCESADO	$ 30.345.076.724
EQUIPOS DE TECNOLOGIA Y SOFTWARE POR LOTE, EQUIPOS DE TECNOLOGIA Y SOFTWARE POR LOTE - INFRAESTRUCTURA TECNOLOGICA - LOTE - SIN EMPAQUE - PROCESADO	$ 18.261.167.151
EQUIPOS DE TECNOLOGIA Y SOFTWARE POR LOTE, EQUIPOS DE TECNOLOGIA Y SOFTWARE POR LOTE - CLUSTER DE HIPERCONVERGENCIA - LOTE - SIN EMPAQUE - PROCESADO	$ 7.143.144.529

Del análisis de las operaciones relacionadas con tecnologías de la información (T.I.) efectuadas durante la presente vigencia en el Mercado de Compras Públicas, se evidencia que el ahorro promedio, al considerar la totalidad de los procesos (incluyendo aquellos en los que no se generaron descuentos), es aproximadamente del 4,17%:

Así mismo, se identifica como hallazgo relevante que una proporción significativa de los procesos analizados no presentó ahorro alguno (67% de los procesos), lo que incide directamente en la disminución del promedio general y

sugiere condiciones de mercado en las que, para ciertos bienes o servicios tecnológicos, los valores de negociación tienden a mantenerse iguales al presupuesto estimado.

Producto/servicio	Detalle	Presupuesto total	Valor negocio	Valor ahorro	%_Aho
Equipos De Tecnologia Y Software Por Lote	Infraestructura Tecnologica	$19.095.363.443	$13.945.000.000	$5.150.363.443	26,97 %
Lote Plataforma Tecnologica	Plataforma Tecnologica	$3.739.495.798	$3.739.495.798	$380.495.798	10,18 %
Equipos Y O Dispositivos Tecnologicos Por Lote	Equipos Tecnologicos	$331.438.516	$330.000.000	$1.438.516	0,43 %
Lote Plataforma Tecnologica	Plataforma Tecnologica	$1.685.899.588	$1.685.899.588	$1	0,00 %
Equipos De Tecnologia Y Software Por Lote	Infraestructura Tecnologica	$3.079.757.119	$3.079.757.119	$0	0,00 %
Equipos De Tecnologia Y Software Por Lote	Cluster De Hiperconvergencia	$2.493.054.736	$2.493.054.736	$0	0,00 %
Equipos De Tecnologia Y Software Por Lote	Cluster De Hiperconvergencia	$4.650.089.793	$4.650.089.793	$0	0,00 %
Equipos De Tecnologia Y Software Por Lote	Infraestructura Servicios Ti	$28.160.046.142	$28.160.046.142	$0	0,00 %
Equipos De Tecnologia Y Software Por Lote	Infraestructura Servicios Ti	$28.247.279.219	$28.247.279.219	$0	0,00 %

Una vez analizada la alternativa de adelantar el proceso a través de bolsa de productos; la Entidad determina que: I) Los plazos de proceso contractual son similares a los de la selección abreviada de Subasta Inversa Electrónica mediante la plataforma de SECOP II; II) Los elementos a adquirir atienden estrictamente a la necesidad remitida por las especificaciones técnicas y su especificidad para cada elemento; y III) la Entidad debe acarrear un sobrecosto económico adicional correspondiente al registro en bolsa, compensación y liquidación y el costo de la sociedad comisionista de Bolsa; razón por la cual, así mismo del análisis realizado por la OTI se evidenció que si bien es posible que exista un ahorro para la Entidad al hacer uso del Mercado de Compras Públicas de la Bolsa Mercantil de Colombia, existe un alto porcentaje de posibilidad de al cierre del proceso de contratación la ANM no reciba ningún ahorro.

De lo anterior se evidencia que, este escenario de negociación resulta ser más costoso económicamente para la Entidad que adelantar la selección abreviada por subasta inversa electrónica. Por lo que, una vez realizado el análisis económico que indica el Decreto 310 de 2021 y en virtud del principio de economía que rige la contratación de la Administración Pública (artículo 23 de la ley 80 de 1993), se identificó que la modalidad de selección para la presente contratación corresponde a la Selección Abreviada por Subasta Inversa Electrónica, en la que predomine la ponderación del menor precio, por tratarse de servicios con características técnicas uniformes y de común utilización.

Por lo anterior, la Entidad acudirá a la modalidad de SELECCIÓN ABREVIADA PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS DE CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS UNIFORMES POR SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA, prevista en el literal a) del numeral 2 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007 y la Subsección II, Sección I del Capítulo 2 Modalidades de Selección, Disposiciones Especiales del Sistema de Compras y Contratación Pública, del Decreto 1082 de 2015. Lo anterior, teniendo en cuenta las siguientes consideraciones:

- La modalidad de selección abreviada por subasta inversa electrónica resulta procedente para la contratación de servicios de monitoreo y gestión de seguridad informática mediante un Centro de Operaciones de Seguridad (SOC), servicios de correlación de eventos SIEM, administración de plataformas de seguridad, gestión de incidentes de seguridad, ejecución de pruebas de seguridad, renovación de licenciamientos y soportes especializados, así como para la adquisición, implementación y puesta en marcha de soluciones tecnológicas de seguridad tales como FORTIPAM y FORTISIEM, toda vez que dichos bienes y servicios pueden describirse mediante especificaciones técnicas detalladas, estandarizadas y verificables, que permiten identificar de manera objetiva las condiciones mínimas requeridas por la Entidad y garantizar la selección de la oferta más favorable desde el punto de vista económico.

El único factor de evaluación será el menor precio ofrecido, utilizando para ello el mecanismo de subasta inversa electrónica, toda vez que los bienes y servicios incluidos en el Anexo de Requerimientos Técnicos y Requerimientos Mínimos corresponden a características técnicas uniformes y de común utilización, cuyas condiciones funcionales, técnicas, de capacidad, cobertura y niveles de servicio pueden ser definidas de manera objetiva por la Entidad, permitiendo la comparación de las ofertas exclusivamente con base en el precio.

Lo anterior, por cuanto la contratación comprende servicios especializados de monitoreo y gestión de seguridad informática a través de un Centro de Operaciones de Seguridad (SOC), servicios de correlación de eventos SIEM, administración de plataformas de seguridad, gestión de incidentes, ejecución de pruebas de seguridad, renovación de licenciamientos y soportes especializados, así como la adquisición, implementación y puesta en marcha de soluciones tecnológicas de ciberseguridad, cuyos requerimientos técnicos se encuentran plenamente definidos en los documentos del proceso.

La modalidad de selección y el contrato a suscribir como resultado del mismo, estará sometido a la legislación y jurisdicción colombiana y se rigen por las normas de la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Decreto 019 de 2012, Decreto 1082 de 2015, Ley 1882 de 2018, Decreto 1860 de 2021, Ley 2195 de 2022, Manuales, Guías y Circulares de Colombia Compra Eficiente, las demás normas que la complementen, modifiquen o reglamenten y por las normas civiles y comerciales que regulen el objeto de la presente modalidad de selección.

La Agencia Nacional de Minería, señala que para llevar a cabo este proceso de selección, de subasta inversa**,** regulado por las normas contenidas en el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública - Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, el Decreto 1082 de 2015 y las demás normas legales vigentes sobre la materia, y en lo no regulado particularmente, por las normas civiles y comerciales y, en general, todas aquellas que adicionen, complementen o regulen las condiciones que deben reunir los proponentes y todas las relacionadas con el objeto de la contratación.

Al respecto, el numeral 2 del artículo 2º de la Ley 1150 de 2007 señala lo siguiente: "La Selección abreviada corresponde a la modalidad de selección objetiva prevista para aquellos casos en que, por las características del objeto a contratar, las circunstancias de la contratación o la cuantía o destinación del bien, obra o servicio puedan adelantarse procesos simplificados para garantizar la eficiencia de la gestión contractual."

Esgrime la Ley 1150 de 2007: **"Selección abreviada.** La Selección abreviada corresponde a la modalidad de selección objetiva prevista para aquellos casos en que, por las características del objeto a contratar, las circunstancias de la contratación o la cuantía o destinación del bien, obra o servicio puedan adelantarse procesos simplificados para garantizar la eficiencia de la gestión contractual. El Gobierno Nacional reglamentará la materia. Serán causales de selección abreviada las siguientes:

a) La adquisición o suministro de bienes y servicios de características técnicas uniformes y de común utilización por parte de las entidades, que corresponden a aquellos que poseen las mismas especificaciones técnicas, con independencia de su diseño o de sus características descriptivas, y comparten patrones de desempeño y calidad objetivamente definidos.

Para la adquisición de estos bienes y servicios las entidades deberán, siempre que el reglamento así lo señale, hacer uso de procedimientos de subasta inversa o de instrumentos de compra por catálogo derivados de la celebración de acuerdos marco de precios o de procedimientos de adquisición en bolsas de productos…"

A su vez el Decreto 1082 de 2015 en el artículo 2.2.1.2.1.2.1 y subsiguientes frente a la subasta inversa establece:

"**DISPOSICIONES COMUNES PARA LA SELECCIÓN ABREVIADA PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS DE CARCTERISTICAS TÉCNICAS UNIFORMES**. Artículo 2.2.1.2.1.2.1. Pliegos de condiciones. En los pliegos de condiciones para contratar Bienes y Servicios de Características Técnicas Uniformes, la Entidad Estatal debe indicar:

1) La ficha técnica del bien o servicio que debe incluir: a) la clasificación del bien o servicio de acuerdo con el Clasificador de Bienes y Servicios; b) la identificación adicional requerida; c) la unidad de medida; d) la calidad mínima, y e) los patrones de desempeño mínimos.
2) Si el precio del bien o servicio es regulado, la variable sobre la cual se hace la evaluación de las ofertas.
3) Definir el contenido de cada uno de las partes o lotes, si la adquisición se pretende hacer por partes.

Selección Abreviada para la adquisición de Bienes y Servicios de Características Técnicas Uniformes por Subasta Inversa. Artículo 2.2.1.2.1.2.2 Procedimiento para la subasta inversa, modificado por el artículo 6 del Decreto 1860 de 2021. Además de las reglas generales previstas en la ley y en el presente título, las siguientes son aplicables a la subasta inversa:

1. Los pliegos de condiciones deben indicar: a) la fecha y hora de inicio de la subasta; b) la periodicidad de los Lances; y c) el Margen Mínimo para mejorar la oferta durante la subasta inversa.
2. La oferta debe contener dos parles, la primera en la cual el interesado acredite su capacidad de participar en el Proceso de Contratación y acredite el cumplimiento de la ficha técnica; y la segunda parle debe contener el precio inicial propuesto por el oferente.
3. La Entidad Estatal debe publicar un informe de habilitación de los oferentes, en el cual debe indicar si los bienes o servicios ofrecidos por el interesado cumplen con la ficha técnica y si el oferente se encuentra habilitado.
4. Hay subasta inversa siempre que haya como mínimo dos oferentes habilitados cuyos bienes o servicios cumplen con la ficha técnica.
5. Si en el Proceso de Contratación se presenta un único oferente cuyos bienes o servicios cumplen con la ficha técnica y está habilitado, la Entidad Estatal puede adjudicarle el contrato al único oferente si el valor de la oferta es igual o inferior a la disponibilidad presupuestal para el contrato, caso en el cual no hay lugar a la subasta inversa.
6. La subasta debe iniciar con el precio más bajo indicado por los oferentes y en consecuencia, solamente serán válidos los Lances efectuados durante la subasta inversa en los cuales la oferta sea mejorada en por lo menos el Margen Mínimo establecido.
7. Si los oferentes no presentan Lances durante la subasta, la Entidad Estatal debe adjudicar el contrato al oferente que haya presentado el precio inicial más bajo.
8. Al terminar la presentación de cada Lance, la Entidad Estatal debe informar el valor del Lance más bajo.

9. Si al terminar la subasta inversa hay empate, la Entidad Estatal debe aplicar los criterios del artículo 35 de la Ley 2069 de 2020 conforme con los medios de acreditación del artículo 2.2. 1.2.4.2 17 del presente Decreto.

Artículo 2.2.1.2.1.2.3. Información de los participantes en la subasta inversa. La Estatal debe estructurar la subasta inversa de manera que antes la adjudicación, los participantes en subasta no identifiquen ofertas y los Lances con el oferente que los presenta.

Se optará por hacer uso de la modalidad de Selección Abreviada mediante el mecanismo de Subasta Inversa teniendo en cuenta como único factor de selección el menor precio, de conformidad con lo dispuesto en el literal A, numeral 2 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007, en concordancia con los artículos del 2.2.1.2.1.2.1 al 2.2.1.2.1.2.6 del Decreto 1082 de 2015." y las demás normas concordantes y complementarias sobre la materia

En el presente proceso, cuyo objeto consiste en contratar los servicios de Centro de Operaciones de Seguridad (SOC), administración, protección, pruebas y gestión de incidentes de seguridad relacionados con la plataforma tecnológica que soporta las actividades misionales y de fiscalización de la Agencia Nacional de Minería, se cumplen las condiciones previstas para la modalidad de selección abreviada por subasta inversa electrónica, por las siguientes razones:

1. Los bienes y servicios requeridos corresponden a características técnicas uniformes y de común utilización, cuyas especificaciones técnicas, funcionales y niveles de servicio se encuentran definidos de manera objetiva en el Anexo de Especificaciones y Requerimientos Técnicos Mínimos.
2. Existe pluralidad de oferentes en el mercado con capacidad para suministrar los bienes y prestar los servicios requeridos por la Entidad, garantizando condiciones de competencia efectiva.
3. Una vez verificado el cumplimiento de los requisitos habilitantes y de las especificaciones técnicas exigidas, el único factor diferenciador entre las ofertas corresponde al menor precio ofrecido, razón por la cual resulta procedente la utilización del mecanismo de subasta inversa electrónica.

6 DEL PRESUPUESTO OFICIAL Y LA JUSTIFICACIÓN DE ESTE

6.1. PRESUPUESTO ESTIMADO DEL CONTRATO

El valor del presupuesto oficial asignado para la presente contratación es hasta por la suma de **MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y SEIS MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS NOVENTA Y SEIS PESOS M/CTE ($1.886.799.596)** incluido todos los costos directos e indirectos, tasas, contribuciones y demás impuestos de Ley, que se generen con la ejecución del contrato.

6.2. JUSTIFICACIÓN

Ver Análisis del Sector

Para efectos de complementar la justificación del valor del presupuesto oficial del presente proceso, la estimación del mismo y las condiciones del proceso de selección, forma parte integral del presente Estudio Previo el Análisis del Sector, el cual se adjunta y contiene el estudio de mercado, las variables económicas consideradas, el análisis de la oferta y la

demanda, así como los demás elementos que sirvieron de fundamento para la estructuración del presente proceso contractual.

En consecuencia, las consideraciones, conclusiones y soportes contenidos en dicho documento se entienden incorporados al presente Estudio Previo para todos los efectos legales y contractuales.

6.3. **LIMITACIÓN A MIPYMES:**

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 2.2.1.2.4.2.2. del Decreto 1082 de 2015, el presente proceso de contratación NO **tiene vocación de limitarse a MiPymes**, teniendo en cuenta que el presupuesto estimado por la Entidad supera la suma de **CIENTO VEINTICINCO MIL DÓLARES de los Estados Unidos de América (US$125.000),** cumpliéndose con el primer criterio dispuesto en la norma, y conforme el documento emitido por el Ministerio de Comercio Industria y Turismo – MINCIT y la Agencia Nacional de Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente umbral_de_mipymes_2025_oali.pdf

7. DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

Este proceso de contratación se encuentra amparado por el certificado de disponibilidad presupuestal emitidos por el Grupo de recursos financieros de la ANM indicado a continuación:

CDP	OBJETO	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	VALOR A COMPROMETER
849426 del 28/01/2026	CONTRATAR LOS SERVICIOS DE CENTRO DE OPERACIONES DE SEGURIDAD, ADMINISTRACIÓN, PROTECCIÓN, PRUEBAS Y GESTIÓN DE INCIDENTES DE SEGURIDAD RELACIONADAS CON LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA QUE SOPORTAN LAS ACTIVIDADES MISIONALES Y DE FISCALIZACIÓN DE LA AGENCIA	C-2199-1900-7-53105B-2199065-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIOS DE INFORMACIÓN IMPLEMENTADOS - FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES	$ 1.040.000.000,00
		C-2199-1900-7-53105B-2199067-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIOS TECNOLÓGICOS - FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES TECNOLÓGICAS	$ 238.125.980,00
		C-2199-1900-7-53105B-2199067-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIOS TECNOLÓGICOS - FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES TECNOLÓGICAS	$ 681.874.020,00
5426 del 29/05/2026	CONTRATAR LOS SERVICIOS DE CENTRO DE OPERACIONES DE SEGURIDAD, ADMINISTRACIÓN, PROTECCIÓN, PRUEBAS Y GESTIÓN DE INCIDENTES DE SEGURIDAD RELACIONADAS CON LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA QUE SOPORTAN LAS	A-02-02-02-008-003-01-3 SERVICIOS DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN (TI) DE CONSULTORÍA Y DE APOYO	$140.000.000,00

	ACTIVIDADES MISIONALES Y DE FISCALIZACIÓN DE LA AGENCIA		
TOTAL		$ 2.100.000.000,00	

Así mismo, se tendrá en cuenta el siguiente detalle por cada bien o servicio a contratar:

Ítem	Especificaciones	Unidad de medida	Cantidad	Mes	Forma de pago	Origen del Presupuesto	Rubro presupuestal	VALOR TOTAL IVA INCLUIDO
1. SERVICIOS EN CIBERSEGURIDAD								
1	Centro de Operaciones de Seguridad (SOC). Con Configuración del correlacionador de eventos SIEM	Unidad	1	12	Mensual	SGR/ PGN	SGR: A-02-02-02-008-003-01-3 SERVICIOS DE TECNOLOGÍA - $103.314.165 PGN: C-2199-1900-7-53105B-2199067-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIOS TECNOLÓGICOS - FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES TECNOLÓGICAS - $309.942.495	413.256.660
2	Monitoreo de eventos en plataforma defender for office 365 y defender for end point.	Unidad	1	12	Mensual	SGR/ PGN	SGR: A-02-02-02-008-003-01-3 SERVICIOS DE TECNOLOGÍA - $15.798.532 PGN: C-2199-1900-7-53105B-2199067-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIOS TECNOLÓGICOS - FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES TECNOLÓGICAS - $47.395.593	63.194.124
3	Administración Para la plataforma PAM - (Gestión de Usuarios Privilegiados)	Unidad	1	12	Mensual	SGR/ PGN	SGR: A-02-02-02-008-003-01-3 SERVICIOS DE TECNOLOGÍA - $12.961.257 PGN: C-2199-1900-7-53105B-2199067-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIOS TECNOLÓGICOS - FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES TECNOLÓGICAS - $38.883.771	51.845.028

4	Pruebas de seguridad:	1 PruebaVunerabilidades 100 IP	Unidad	1	1	Unico Pago	PGN	C-2199-1900-7-53105B-2199067-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIOS TECNOLÓGICOS - FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES TECNOLÓGICAS	78.089.898
		1 Prueba ingeniería social – Ver detalle 7.5	Unidad	1	1	Unico Pago	PGN	C-2199-1900-7-53105B-2199067-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIOS TECNOLÓGICOS - FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES TECNOLÓGICAS	138.833.334
		10 Pruebas de Pentest - EH para portales	Unidad	10	1	Unico Pago	PGN	C-2199-1900-7-53105B-2199065-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIOS DE INFORMACIÓN IMPLEMENTADOS - FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES	18.822.980
2. RENOVACION PRODUCTOS EN CIBERSEGURIDAD									
5	SOFTWARE COMO SERVICIO: correlacionador de eventos SIEM		Unidad	1	2	Mensual	SGR/ PGN	SGR: A-02-02-02-008-003-01-3 SERVICIOS DE TECNOLOGÍA - $13.370.569 PGN: C-2199-1900-7-53105B-2199067-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIOS TECNOLÓGICOS - FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES TECNOLÓGICAS - $40.11.709	60.174.684
6	Renovación licenciamientos 5 equipos Fortinet : Ver literal 7.7	- 2 NGFW Fortinet 1100E	Unidad	2	12	Unico Pago	PGN	C-2199-1900-7-53105B-2199065-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIOS DE INFORMACIÓN IMPLEMENTADOS - FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES	219.920.976
		- 2 FortiWeb 1000E	Unidad	2	12	Unico Pago	PGN	C-2199-1900-7-53105B-2199065-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIOS DE INFORMACIÓN IMPLEMENTADOS - FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES	302.324.256
		- 1 FortiAnalyzer 300G	Unidad	1	12	Unico Pago	PGN	C-2199-1900-7-53105B-2199067-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIOS TECNOLÓGICOS - FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES TECNOLÓGICAS	54.265.956

		VPN/ZTNA 1700 End Points	Unidad	1.700	12	Unico Pago	PGN	C-2199-1900-7-53105B-2199065-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIOS DE INFORMACIÓN IMPLEMENTADOS - FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES	99.674.400
7	Gestion y remediación de vulnerabilidades.	150 LICENCIAS Solución integral VICARIUS	Unidad	150	12	Unico Pago	PGN	C-2199-1900-7-53105B-2199067-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIOS TECNOLÓGICOS - FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES TECNOLÓGICAS	58.343.400
3. ADQUISICIÓN PRODUCTOS EN CIBERSEGURIDAD									
8	FortiSIEM en VM para 50 dispositivos y 1000 EPS implementación y puesta en Marcha con soporte a 12 meses		Unidad	1	12	Unico Pago	PGN	C-2199-1900-7-53105B-2199065-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIOS DE INFORMACIÓN IMPLEMENTADOS - FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES	176.087.340
9	FortiPAM para 20 Usuarios administradores, SW inlcuye Advance Malware Protection, agente , implementación y puesta en Marcha y soporte por 12 meses		Unidad	1	12	Unico Pago	PGN	C-2199-1900-7-53105B-2199067-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIOS TECNOLÓGICOS - FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES TECNOLÓGICAS	151.966.560
								VALOR PRESUPUESTO OFICIAL ESTIMADO	**$ 1.886.799.596**

8. FORMA DE PAGO

La Agencia Nacional de Minería pagará al CONTRATISTA del valor del contrato en mensualidades vencidas previo recibo a satisfacción de la supervisión de los servicios prestados por parte del contratista, los productos de licenciamiento en su totalidad una vez certificadas las renovaciones y una vez se hayan cumplido las siguientes condiciones del servicio:

Ítem	Especificaciones	Forma de Pago
1. SERVICIOS EN CIBERSEGURIDAD		
1	Centro de Operaciones de Seguridad (SOC). Con Configuración del correlacionador de eventos SIEM	Mensual tras la prestación del Servicio

2	Monitoreo de eventos en plataforma defender for office 365 y defender for end point.		Mensual tras la prestación del Servicio
3	Administración Para la plataforma PAM (Gestión de Usuarios Privilegiados)		Mensual tras la prestación del Servicio
4	Pruebas de seguridad:	1 Prueba Vunerabilidades 100 IP	Único Pago a la prestación del servicio
		1 Prueba ingeniería social – Ver detalle 7.5	Único Pago a la prestación del servicio
		10 Pruebas de Pentest - EH para portales	Único Pago a la prestación del servicio
2. RENOVACION PRODUCTOS EN CIBERSEGURIDAD			
5	SOFTWARE COMO SERVICIO: correlacionador de eventos SIEM		Mensual tras la prestación del Servicio
6	Renovación licenciamientos 5 equipos Fortinet : Ver literal 7.7	- 2 NGFW Fortinet 1100E	Único Pago a la prestación del soporte de renovación
		- 2 FortiWeb 1000E	Único Pago a la prestación del soporte de renovación
		- 1 FortiAnalyzer 300G	Único Pago a la prestación del soporte de renovación
		VPN/ZTNA 1700 End Points	Único Pago a la prestación del soporte de renovación
7	Gestion y remediación de vulnerabilidades.	150 LICENCIAS Solución integral VICARIUS	Único Pago a la prestación del soporte de renovación
3. ADQUISICIÓN PRODUCTOS EN CIBERSEGURIDAD			
8	FortiSIEM en VM para 50 dispositivos y 1000 EPS implementación y puesta en Marcha con soporte a 12 meses		Único Pago a la prestación del soporte de adquisición
9	FortiPAM para 20 usuarios administradore. incluye Advanced Malware protection, agente y soporte por hasta 12 meses		Único Pago a la prestación del soporte de adquisición

El alcance y descripción de las actividades se encuentran en los términos del anexo de especificaciones y requerimientos técnicos mínimos, así como el licenciamiento objeto de la presente contratación, y entregado el soporte documental en el que conste la renovación del licenciamiento y la suscripción al servicio de soporte, mantenimiento y actualización.

NOTA 1: Para efectos presupuestales, los ítems 4, 6, 7, 8 y 9, pagaderos en Único Pago, deberán entregarse a satisfacción de la supervisión del contrato y facturarse a más tardar el 31 de diciembre de 2026, de forma que su pago se cause y ejecute dentro de la vigencia fiscal 2026 con cargo al Presupuesto General de la Nación (PGN), sin exceder dicha anualidad y sin requerir autorización de vigencias futuras.

NOTA 2: En lo relacionado con el pago del ítem 5 (SIEM como servicio - transición), cuyo desarrollo se encuentra planeado para los meses de noviembre y diciembre de 2026, este deberá entregarse a satisfacción de la supervisión del contrato y facturarse a más tardar el 31 de diciembre de 2026, de forma que su pago se cause y ejecute dentro de la vigencia fiscal 2026, tanto en su componente financiado con recursos del Presupuesto General de la Nación (PGN) como en el financiado con recursos del Sistema General de Regalías (SGR), sin exceder dicha anualidad y sin requerir autorización de vigencias futuras en ninguno de los dos componentes.

NOTA 3: Aprovechamiento de economías de escala: La estructuración integral de la presente contratación por un período de doce (12) meses responde, entre otros aspectos, al propósito de la Agencia Nacional de Minería de aprovechar economías de escala, derivadas de la contratación conjunta y continua de los servicios que conforman la solución integral de ciberseguridad. La concentración de estos servicios bajo un único esquema contractual permite optimizar los costos asociados a la operación, administración, monitoreo, soporte, licenciamiento, gestión de incidentes y demás actividades conexas, evitando la fragmentación de servicios que podría generar costos adicionales de operación, coordinación, integración y transición. Así mismo, la contratación integral favorece la continuidad operativa del SOC y de los controles de seguridad asociados, reduce la necesidad de realizar procesos de contratación independientes y facilita la gestión, supervisión y articulación técnica de los diferentes componentes de la solución.

En este sentido, la ejecución de los servicios durante el período requerido permite a la Entidad obtener condiciones económicas más eficientes y garantizar la continuidad de una capacidad de ciberseguridad que, por su naturaleza, requiere prestación permanente y articulada. Lo anterior se realiza sin perjuicio de la distribución de las fuentes de financiación establecida para el proceso y de las reglas presupuestales aplicables a cada una de ellas.

Nota 4: El precio incluye todos los costos y gastos directos factores salariales y prestacionales, desplazamientos, transporte, almacenamiento de los equipos, honorarios en actividades relacionadas con la ejecución del contrato, la totalidad de tributos originados por la celebración, ejecución y liquidación del contrato, las deducciones a que haya lugar y en general, todos los costos y gastos en los que deba incurrir el contratista para la correcta ejecución del contrato.

Nota 5: Los pagos se realizarán por conducto del Grupo de Recursos Financieros para lo cual el contratista deberá radicar ante el supervisor dentro de los cinco (5) días siguientes a la prestación del servicio todos los documentos requeridos para el pago: a. Facturas con el detalle de los servicios autorizados por el supervisor del contrato. b. Informe de actividades consecuente con los cronogramas o programación de actividades, Nota de Entrada a Inventario en donde se certifique el recibo a satisfacción de la entrega del bien; esto consecuente a la prestación de servicios, suministro o adquisición de bienes y servicios. La factura deberá detallar los servicios y bienes discriminados conforme a la presentación de la oferta económica. c. Pagos de seguridad social o certificación expedida por revisor fiscal según sea el caso. Estos soportes deberán estar acompañados de la verificación del pago por parte del supervisor del contrato y la certificación de cumplimiento expedida por el supervisor del contrato.

Nota 6: Los pagos se efectuarán dentro de los treinta (30) días hábiles siguientes a la radicación de la factura con el lleno de los requisitos legales, en el Grupo de Recursos Financieros de la ANM y la presentación de la constancia de cumplimiento expedida por el supervisor del contrato.

Nota 7: Los pagos estarás supeditados a la verificación previa del cumplimiento por parte del proveedor, del pago de las obligaciones parafiscales emanadas del artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Ley 1562 de 2012, sin perjuicio de lo establecido en el Decreto 0862 de 2013, para lo cual el proveedor deberá aportar los documentos que demuestren el cumplimiento de estas obligaciones y del pago de salarios frente al personal que se encuentre ejecutando el contrato, (documento que será verificado por el Supervisor frente a planilla de pagos del contratista), o por el representante legal del Contratista.

Nota 8: La factura deberá venir a nombre de la Agencia Nacional de Minería dando cumplimiento a los requisitos establecidos en el artículo 617 del E.T y el Decreto 2242-2015, Resolución 000042-2020, Directiva Presidencial 009-2020, correspondiente a las obligaciones de facturación electrónica y las reglamentaciones expedidas por la DIAN, debidamente suscrita por el funcionario competente (Supervisor) y para el pago deberá seguir las instrucciones dadas por el Grupo de Recursos Financieros de la entidad lo cual incluye la remisión al correo que la ANM indique.

Nota 9: El proveedor deberá presentar RUT con obligación de facturación electrónica a fin de que los pagos cumplan con lo requerido en la directiva presidencial 009-20 y consecuentemente con ello la facturación deberá remitirse al correo del supervisor del contrato- el cual se encuentra autorizado en la DIAN- ", presentarse validada previamente por la DIAN, como requisito necesario para el pago de los bienes y/o servicios contratados, conforme con las disposiciones señaladas en el decreto 358 del 5 de marzo de 2020, en concordancia, con lo dispuesto en la resolución no. 000042 del 5 de mayo de 2020.

Nota 10: Los pagos quedan sujetos igualmente al cumplimiento de los trámites administrativos a que haya lugar, a la expedición de la obligación y orden de pago SIIF, y a la disponibilidad de PAC. El documento soporte para el pago deberán ser avalados por el supervisor del contrato, el término para este concepto sólo empezará a contarse a partir de la fecha en que se haya aportado el último de los documentos.

Nota 11: Los pagos se efectuarán en su totalidad como abono en cuenta del beneficiario, por tanto, el contratista deberá aportar certificación bancaria a la firma del contrato. No se acepta endosos de factura, traslados de facturación, compra de facturación, o cualquier situación que implique pagos a favor de terceros diferentes del contratista, en concordancia a las disposiciones establecidas por el Ministerio de Hacienda.

Nota 12: En caso de que el adjudicatario sea un oferente plural, deberá abrir una cuenta bancaria asociada al NIT de la UT o Consorcio, dicha cuenta debe ser exclusiva para el contrato que se derive del presente proceso, para lo anterior deberá allegar certificación bancaria luego de la adjudicación.

Nota 13: En el caso de que la empresa adjudicataria de contrato sea extranjera sin domicilio en Colombia se aplicará un cargo a los impuestos correspondientes le serán aplicados el Estatuto Tributario Colombiano Art. 411, 437-1 y 437-2. Tratados de doble tributación que sean aplicables.

Nota 14: Si la Entidad recibe los documentos para el pago dentro de los cinco (5) últimos días hábiles del mes, se tramitarán para efectos de pago, el primer día hábil del mes siguiente

Nota 15: Las demoras en el pago originadas por la presentación incorrecta de los documentos requeridos serán responsabilidad del contratista y no tendrá por ello derecho al pago de intereses o compensación de ninguna naturaleza

9. LOS CRITERIOS PARA SELECCIONAR LA OFERTA MÁS FAVORABLE

La Agencia Nacional de Minería realizará la escogencia del ofrecimiento más favorable a la Entidad y a los fines que ella busca, sin tener en consideración factores de afecto o de interés y en general cualquier clase de motivación subjetiva. De igual forma, dará aplicación a lo contemplado en el numeral 3° del artículo 5° de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 2.1.1.2.1.5.2. del Decreto 1082, esto es, la oferta más favorable para la entidad será aquella que ofrezca el menor precio, siempre y cuando cumpla con la totalidad de las condiciones técnicas del objeto a contratar y con los requisitos habilitantes.

El procedimiento de selección del contratista está sometido a los principios de transparencia, selección objetiva e igualdad de derechos y oportunidades de los que se deriva la obligación de someter a todos los oferentes a las mismas condiciones definidas en la ley, el presente estudio previo y en el pliego de condiciones.

El pliego de condiciones formará parte esencial del contrato, siendo la fuente de derechos y obligaciones de las partes y el elemento fundamental para su interpretación e integración, pues contiene la voluntad de la administración a la que se someten los proponentes y el futuro contratista.

La Agencia podrá adjudicar el contrato cuando solo se haya presentado una oferta y ésta cumpla con los requisitos habilitantes exigidos, siempre que la oferta cumpla con todos los requisitos exigidos en la invitación.

Nota 1. La presentación de la oferta técnica y económica debe realizarse en línea a través de la plataforma de SECOP II. Las propuestas que no se presenten por este medio serán objeto de RECHAZO

9.1. REQUISITOS HABILITANTES

La Agencia Nacional de Minería debe verificar con el Registro Único de Proponentes el cumplimiento de los requisitos habilitantes, de acuerdo con el artículo 2.2.1.1.1.5.3 del Decreto No 1082 de 2015. y el Manual para determinar y verificar los requisitos habilitantes en procesos de contratación expedido por Colombia Compra Eficiente, y demás normas que las reglamenten, sustituyan o modifiquen.

De conformidad con el numeral 6.1 del artículo 6 de la Ley 1150 de 2007 (modificado por el artículo 221 del Decreto 019 de 2012), solo en aquellos casos en que por las características del objeto a contratar se requiera la verificación de requisitos del proponente adicionales a los contenidos en el RUP, la Agencia puede hacer tal verificación en forma directa.

Esta verificación deberá realizarse de conformidad con lo señalado en el Artículo 5 de la Ley 1150 de 2007, el cual señala que la selección objetiva se fundamenta en la escogencia del ofrecimiento más favorable a la Entidad y a los fines que ella busca, teniendo en cuenta los criterios de a) Capacidad Jurídica b) Condiciones de experiencia, c) Capacidad financiera y Organizacional.

REQUISITOS HABILITANTES	CALIFICACIÓN
CAPACIDAD JURÍDICA	HABILITA / NO HABILITA
CAPACIDAD FINANCIERA Y ORGANIZACIONAL	HABILITA / NO HABILITA
CONDICIONES TÉCNICAS	HABILITA / NO HABILITA
EXPERIENCIA MÍNIMA DEL PROPONENTE	HABILITA / NO HABILITA

Tabla 9. Requisitos Habilitantes

Los anteriores aspectos serán objeto de verificación de cumplimiento como requisitos habilitantes para la participación en el proceso de selección y no otorgarán puntaje.

a. CAPACIDAD JURÍDICA

En el presente proceso de contratación podrán participar personas naturales o jurídicas, nacionales o extranjeras; promesas de sociedad futura, consorcios, uniones temporales, u otro tipo de proponente plural que surja de la celebración de contratos de colaboración, cuyo objeto social esté relacionado con el objeto del contrato a celebrar y se encuentre en la capacidad de prestar el servicio en los términos y condiciones establecidos en el presente documento y sus respectivos anexos. La duración de la persona jurídica debe ser, por lo menos, igual a la vigencia del contrato y un (1) año más.

Ninguno de los integrantes del consorcio, unión temporal u otro tipo de proponente plural que surja de la celebración de contratos de colaboración, que resulte adjudicatario del proceso de contratación que se pretende adelantar, podrá ceder su participación sin la autorización previa de la Agencia Nacional de Minería ANM.

La Agencia Nacional de Minería también revisará que los Proponentes no se encuentren en causales de inhabilidad, incompatibilidad o conflictos de interés para celebrar o ejecutar el contrato. Para ello, revisará el boletín de responsables fiscales, el certificado de antecedentes disciplinarios, el certificado de antecedentes judiciales, el RUP y el Sistema de Registro Nacional de Medidas Correctivas-RNMC, a efectos de verificar que no existan sanciones inscritas.

En la eventualidad de que sobreviniere inhabilidad o incompatibilidad de un contratista o integrante del Consorcio, Unión Temporal u otro tipo de proponente plural que surja de la celebración de contratos de colaboración, se aplicará lo dispuesto en el Artículo 9 de la Ley 80 de 1993.

Las personas jurídicas extranjeras deben acreditar su existencia y representación legal con el documento idóneo emitido por la autoridad competente en el país de su domicilio, cuya expedición no sea superior a treinta (30) días calendario, anteriores al vencimiento del plazo previsto para la presentación de ofertas. En este documento debe constar su existencia, fecha de constitución, objeto, duración, nombre del representante legal, o nombre de la persona que tenga la capacidad de comprometer jurídicamente al proponente y sus facultades, señalando expresamente que el representante no tiene limitaciones para contraer obligaciones en nombre de la misma, o aportando la autorización o documento correspondiente del órgano directo que lo faculta.

b. CARTA DE PRESENTACIÓN

Deberá ser entregada debidamente suscrita, por el proponente: representante legal de la persona jurídica, representante del proponente plural o por el apoderado debidamente autorizado, en la que se exprese formalmente la aceptación del pliego de condiciones con su respectivo complemento, anexos y adendas, si las hubiere. (Diligenciar Anexo)

En el caso de las personas jurídicas o del proponente plural, quien firme la carta de presentación de la oferta deberá acreditar que es el representante legal del Proponente o que con esa calidad confiere el poder respectivo. Cuando la carta de presentación la suscriba un apoderado, se deberá presentar el poder respectivo conforme con las reglas procedimentales vigentes en Colombia.

Si la oferta está firmada por una persona diferente del representante legal, necesariamente deberá anexarse una constancia del funcionario o del órgano de administración competente de la sociedad o entidad, según su naturaleza jurídica y estatutos, que indique que dicha persona ejerce, a la fecha de presentación de la oferta, las facultades de representante legal y, por tanto, se encontraba debidamente facultada para firmar la oferta y comprometer al Proponente.

Las sociedades extranjeras sin sucursal en Colombia deberán presentar la oferta mediante apoderado debidamente constituido, con domicilio en Colombia y ampliamente facultado para presentar la oferta, suministrar la información solicitada, participar y comprometer a la sociedad en las diferentes instancias del proceso, suscribir los documentos que se requieran, incluido el contrato, así como para representarla judicial o extrajudicialmente. Las sociedades extranjeras sin sucursal en Colombia deberán actuar a través de su apoderado hasta tanto constituyan sucursal en Colombia, cómo requisito para la ejecución del contrato a celebrar.

En virtud del principio de integración normativa previsto en el artículo 13 de la Ley 80 de 1993, para la constitución de apoderado se deberán atender las normas del derecho civil (artículo 2142 y siguientes) y comercial (artículo 221 y siguientes) relativas al contrato de Mandato, y lo dispuesto en el art. 74 del Código General del Proceso colombiano frente al otorgamiento de poder para actuar en un proceso, en concordancia con lo establecido en el presente numeral.

c. CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Los proponentes deberán acreditar su existencia legal mediante los siguientes documentos:

Si se trata de una persona jurídica nacional, deberá presentar el certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio, la fecha de expedición del documento no puede ser mayor a treinta (30) días calendario anteriores a la fecha límite de recepción de propuestas, donde conste que, de acuerdo con su objeto social, cuenta con la capacidad jurídica para celebrar y ejecutar contratos relacionados con el objeto de este proceso.

Así mismo debe constar, que la persona jurídica el término de su duración no es inferior al término de ejecución del contrato y un (1) año más.

Sin embargo, todos los miembros deberán acreditar que su duración abarca como minimo el término de ejecución del contrato y un (1) año más. Así mismo, el objeto social de cada uno de los integrantes del proponente plural deberá estar relacionado con el objeto del presente proceso.

Si la propuesta se presenta a nombre de una sucursal, se deberá anexar los certificados tanto de la sucursal, como de la casa principal o matriz.

Las personas jurídicas extranjeras sin sucursal en Colombia deberán acreditar su existencia y representación legal mediante el certificado de la Cámara de Comercio de su país de origen, o del documento que haga sus veces. Los citados documentos deberán tener una fecha de expedición no mayor a tres (3) meses anteriores a la fecha prevista para el cierre del presente proceso de contratación.

Si el representante legal tuviere algún tipo de limitación estatutaria para presentar propuesta, suscribir el contrato y en general para efectuar cualquier acto derivado del proceso de contratación y del contrato, en caso de resultar adjudicatario, deberá adjuntarse la autorización del órgano social competente, para participar en el proceso de selección, y efectuar cualquier acto derivado del proceso.

Cuando no existiera en el país de origen del proponente una entidad que certifique la información arriba solicitada, la información se acreditará mediante un documento expedido por el representante legal o por el máximo órgano directivo del proponente, en el que conste cada una de las circunstancias exigidas en el presente numeral y se declare, bajo la gravedad el juramento, que según las leyes de ese país la información solicitada no puede aportarse en los términos requeridos. Este documento debe presentarse ante la autoridad encargada de dar fe pública en el país de origen.

Cuando el contenido del certificado expedido por la Cámara de Comercio o quien haga sus veces, se haga la remisión a los estatutos de la sociedad para establecer las facultades del Representante Legal, el oferente deberá anexar copia de los mismos.

En caso de existir limitaciones estatutarias frente a las facultades del representante legal, se deberá adjuntar con la propuesta, la(s) respectiva(s) autorización(es) para presentar oferta, participar en el presente proceso de selección, suscribir el contrato y realizar todas las actividades relacionadas directa o indirectamente con el presente proceso y el contrato a celebrar.

d. REGISTRO ÚNICO DE PROPONENTES (RUP)

Las personas jurídicas, nacionales o extranjeras, con domicilio o sucursal en Colombia, deberán aportar con su oferta, el certificado del Registro Único de Proponentes (RUP) expedido por la Cámara de Comercio de su jurisdicción, con fecha de expedición no superior a treinta (30) días calendario anteriores a la fecha prevista para el cierre del proceso. En dicho documento deberá constar su inscripción, renovación o actualización, las cuales, deberán encontrarse vigentes a la fecha del cierre del proceso y el trato para cada uno de estos escenarios será el siguiente:

Inscripción del RUP: El acto debe estar en firme, ya sea la inscripción por primera vez o porque no se renueva a tiempo y se debe realizar el trámite como una inscripción inicial; el proponente, sea persona natural o jurídica, debe estar inscrita en el Registro Único de Proponentes, para lo cual, no basta con la solicitud o radicación de los documentos para el trámite, sino que, además, el acto administrativo de inscripción debe estar en firme, pues solo así se materializa y produce efectos la inscripción, en caso contrario, la ANM rechazara la oferta por ausencia de firmeza en la inscripción del RUP.

Para el efecto con su propuesta deberá adjuntar el Certificado de Inscripción y Clasificación en el Registro Único de Proponentes (RUP), con el fin de que la entidad realice la verificación de la capacidad jurídica, capacidad financiera y organización, condiciones de experiencia, entre otros, de conformidad con lo establecido en el artículo 6 de la Ley 1150 de 2007, modificado por el artículo 221 del Decreto Ley 019 de 2012 y el Decreto 1082 de 2015. Si la propuesta se presenta en Consorcio o Unión Temporal o Promesa de Sociedad Futura, cada uno de sus integrantes deberá estar inscrito y adjuntar el correspondiente certificado.

e. Autorizaciones

En caso de existir limitaciones estatutarias frente a las facultades del representante legal, se deberá adjuntar con la propuesta, la(s) respectiva(s) autorización(es) para presentar oferta, participar en el presente proceso de selección, suscribir el contrato y realizar todas las actividades relacionadas directa o indirectamente con el presente proceso y el contrato a celebrar.

f. Conformación del proponente plural:

Los proponentes que se presenten al proceso de selección, de que trata este documento, a través de figuras asociativas o de colaboración, deberán presentar el documento que acredite la conformación del Consorcio, Unión Temporal, Cabildo Indígena, Consejo comunitario de las comunidades negras, formas o expresiones organizativas, Organizaciones de Base de Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras, Organizaciones de Segundo Nivel u otro tipo de proponente plural con el lleno de los requisitos exigidos por el artículo 7º de la Ley 80 de 1993 y quienes deberán certificarla capacidad jurídica de conformidad con la norma especial que regule las figuras asociativas.

En el documento de constitución deberá constar la siguiente información:

- Los oferentes indicarán si su participación es a título de Consorcio o Unión Temporal, u otro tipo de proponente plural.

- Señalar los términos y porcentajes de su participación en la propuesta y en la ejecución del contrato, los cuales, no podrán ser modificados sin el consentimiento previo de la ANM.
- Designar la persona que para todos los efectos representará el Consorcio o Unión Temporal, u otro tipo de proponente plural.
- Señalar las reglas básicas que regulen las relaciones los integrantes del proponente plural y su responsabilidad.
- Señalar la duración del Consorcio o Unión Temporal u otro tipo de proponente plural, la cual no deberá ser inferior al término de ejecución del contrato y tres (3) años más.

Cuando se trate de personas que participan bajo la modalidad de Promesa de Sociedad Futura, se deberá presentar con la propuesta, uno de los documentos originales en el que conste la promesa de contrato de sociedad, con el lleno de los requisitos establecidos en el artículo 119 del Código de Comercio, en la cual, debe consignarse, entre otros aspectos, lo siguiente:

- La promesa irrevocable de constituir e inscribir ante el registro mercantil, con arreglo a la ley colombiana, una sociedad dentro de los siete (7) días hábiles posteriores a la fecha de notificación del acto de Adjudicación.
- Que se aclare si se trata de una sociedad constituida con el único objeto de celebrar y ejecutar el Contrato que se desprende del presente proceso de selección; que la responsabilidad y sus efectos respecto de los firmantes de la promesa y de los socios o accionistas, una vez se constituya, se rige por las disposiciones previstas para los consorcios, tal como lo dispone el parágrafo 3° del artículo 7° de la Ley 80 de 1993;
- Las estipulaciones mínimas legales del contrato de sociedad que se promete constituir, de conformidad con el artículo 110 del Código de Comercio;
- La manifestación expresa de cada uno de los promitentes, que responderán solidariamente por: (i) los perjuicios derivados del incumplimiento de la obligación de suscribir el contrato de sociedad prometido, bajo los términos consignados en el contrato de promesa presentado y (ii) las obligaciones que se deriven de la Propuesta y del Contrato.
- La inclusión en los estatutos de una cláusula del contrato de sociedad que se promete celebrar, en la que se señale que aquellos accionistas o socios que: (i) hayan aportado su capacidad financiera para acreditar el cumplimiento de los requisitos financieros o (ii) hayan aportado su experiencia para acreditar el cumplimiento de los requisitos técnicos y de experiencia, no podrán ceder su participación en la sociedad prometida, sino únicamente mediante autorización previa y expresa de la ANM en los términos del Contrato.
- Una duración de la sociedad igual o superior al término de ejecución del contrato y tres (3) años más.
- Que el único condicionamiento que existe para la constitución de la sociedad prometida es la adjudicación.
- La participación que cada uno de los promitentes tendrá en el capital suscrito de la sociedad prometida y el monto del mismo.

- La declaración de que ninguno de los promitentes se encuentra inhabilitado o tiene incompatibilidades para contratar con la ANM.

Los integrantes asociados bajo la modalidad de Promesa de Sociedad Futura deben suscribir la escritura pública de constitución de la sociedad prometida y tenerla debidamente inscrita ante el registro mercantil, en los mismos términos y condiciones pactados en la promesa, dentro de los siete (7) días hábiles siguientes a la notificación del acto de Adjudicación. Vencido este plazo sin que se hubiera otorgado y registrado la escritura, se considerará que no existe interés para suscribir el Contrato objeto del presente proceso y se hará efectiva la Garantía de Seriedad de la oferta.Nota 1: Diligenciar FORMATO DOCUMENTO CONFORMACIÓN DE CONSORCIO y/o ANEXO DOCUMENTO CONFORMACIÓN UNIÓN TEMPORAL, según aplique, el cual podrá ser modificado conforme a la relación contractual de los integrantes que conformen el proponente plural en virtud del principio de autonomía de la voluntad, en todo caso deberá cumplir las condiciones mínimas establecidas en la invitación pública.

NOTA 2: El proponte plural deberá diligenciar ANEXO: FORMATO CONFORMACION PROPONENTE PLURAL • Adicionalmente, el proponente plural deberá dar cumplimiento a lo dispuesto en el Decreto 287 de 2026. En caso de que uno de sus integrantes corresponda a un emprendimiento o empresa de personas con discapacidad, este deberá acreditar una participación mínima del diez por ciento (10%) en el consorcio o unión temporal y aportar la experiencia mínimo en la misma proporción su porcentaje de participación dentro del proponente plural. • En atención a lo dispuesto en el artículo 11 del Decreto 3050 de 1997, para el caso de los integrantes de un consorcio o unión temporal, para efectos de pago deberán manifestar con respecto a la facturación, dentro de lo siguiente:

I. Si la va a efectuar en representación del consorcio o la unión temporal uno de sus integrantes, caso en el cual debe informar el número de identificación tributaria - NIT de quien va a facturar.

II. Si la facturación la van a presentar en forma separada cada uno de los integrantes del consorcio o unión temporal, deberá informar su número de identificación tributaria - NIT y establecer la participación de cada uno dentro del valor del contrato.

III. Si la facturación se va a realizar directamente por el consorcio o unión temporal, el consorcio o unión temporal debe allegar la fotocopia del Registro Único Tributario RUT del consorcio o unión temporal actualizado, dos (2) días después de la adjudicación.

g. FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD

El proponente deberá allegar copia del documento de identidad: personal natural, representante legal de la Persona Jurídica o del Proponerte Plural o apoderado debidamente facultado. El proponente, persona natural extranjera sin domicilio en Colombia, deberá adjuntar copia de su pasaporte. El proponente extranjero con residencia en Colombia deberá adjuntar copia de la cédula de extranjería expedida por la autoridad competente.

En el caso del proponente plural, se deberá aportar copia de la cédula de ciudadanía del representante legal y de cada uno de los representantes legales de las personas jurídicas o de las personas naturales que lo integran

h. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES

En cumplimiento de lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 , el Artículo 23 dela Ley 1150 de 2007 y la Ley 1562 de 2012, el proponente deberá acreditar el cumplimiento de su obligación de pago de aportes al sistema de Seguridad Social Integral en salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, de sus empleados, cuando a ello hubiere lugar, de los seis (6) meses anteriores a la fecha de presentación de la oferta, mediante certificación emitida por el revisor fiscal, cuando este exista de acuerdo con los requerimientos de ley, o en su defecto por el representante legal.

Cuando la certificación de cumplimiento sea suscrita por el revisor fiscal, deberá adjuntarse a la misma el Certificado de Antecedentes, de quien funja como Revisor Fiscal, expedido por el ente rector de la profesión, junto con la copia de la tarjeta profesional y del documento de identidad.

Si se trata de un proponente plural, se deberá allegar la certificación de cumplimiento antes mencionada por parte de cada uno de sus integrantes. Para cumplir con este requisito deberá tenerse en cuenta las siguientes especificaciones, a saber:

- En caso de que alguno de los proponentes o integrantes del proponente plural, tenga un acuerdo de pago con las entidades responsables respecto de alguna de las obligaciones mencionadas, deberá manifestar que existe el acuerdo y que se encuentra al día en el cumplimiento del mismo. Con este certificado deberá anexar copias del acuerdo de pago correspondiente y certificación de la respectiva entidad en donde conste que se encuentra a paz y salvo en el cumplimiento del mismo.

Nota 1: Diligenciar Anexo Formato de certificación de cumplimiento de pago de seguridad social y parafiscales.
Nota 2: En el evento en que la sociedad tratándose de personas Jurídicas no tenga más de seis (6) meses de constituida, deberá acreditar los pagos a partir de la fecha de su constitución.
Nota 3: En el evento de que los PROPONENTES no estén obligados al cumplimiento de pago al sistema integral de seguridad social y riesgos laborales por no tener empleados, deberá allegarse certificación expedida por el representante legal de la empresa o revisor fiscal, en la que se certifique esta circunstancia.
Nota 4: La obligación de presentar las certificaciones de cumplimiento del Artículo 50 de la ley 789 de 2002 no aplica para personas jurídicas extranjeras, salvo que participen sucursales de estas legalmente constituidas en Colombia

PERSONA NATURAL

Para Personas Naturales, deberán presentar el formato correspondiente debidamente diligenciado y suscrito por el interesado con fecha de expedición al momento del cierre del proceso.

La persona natural debe acreditar la afiliación a los Sistemas de Seguridad Social en salud y pensiones, aportando los certificados de afiliación respectivos o con el certificado de pago de la correspondiente planilla; no obstante, no será

obligatoria la presentación de este último en los casos en los cuales se allegue el certificado de afiliación antes mencionado.

Los certificados de afiliación deben presentarse con fecha de expedición no mayor a treinta (30) días calendario anteriores a la fecha del cierre del Proceso de Contratación. En caso de modificarse la fecha de cierre del Proceso de Contratación, se tendrá como referencia para establecer el plazo de vigencia de los certificados de afiliación la fecha originalmente contemplada en el Pliego de Condiciones.

La persona natural que reúna los requisitos para acceder a la pensión de vejez o se pensione por invalidez o anticipadamente, presentará el certificado que acredite tal circunstancia y, además, allegará el certificado de afiliación al sistema de salud.

Esta misma previsión aplica para las personas naturales extranjeras con domicilio en Colombia las cuales deberán acreditar este requisito respecto del personal vinculado en Colombia

i. GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA OFERTA:

El oferente adjuntará con la propuesta, la garantía que ampare la seriedad de la oferta, la cual podrá constituir a través de cualquiera de las siguientes figuras: i) contrato de seguro contenido en una póliza expedida por una Compañía de Seguros legalmente autorizada para funcionar en Colombia, ii) patrimonio autónomo – Fiducia de Garantía, o iii) garantía bancaria; la cual debe ser emitida a favor de la AGENCIA NACIONAL DE MINERIA, identificada con NIT No. 900.500.018-2, por valor equivalente al 10% del presupuesto oficial estimado para este proceso y con una vigencia de tres (3) meses contados a partir de la fecha en que vence el término de presentación de las propuestas.

Para el caso del proponente plural, la garantía debe ser otorgada por todos los integrantes; así mismo se deberá indicar el nombre del proponente plural y la denominación o razón social completa de cada uno de sus integrantes.

Esta garantía la hará efectiva la ANM en los casos establecidos en artículo 2.2.1.2.3.1.6 del Decreto Único Reglamentario 1082 de 2015.

Nota 1: La validez de la oferta será igual al de la vigencia de la garantía de seriedad, sin embargo, el proponente está obligado a ampliar la vigencia de la Garantía de Seriedad de la oferta cuando así se lo solicite la ANM.

Nota 2: La Entidad verificará la existencia, contenido y validez de la póliza de seriedad con la Compañía Aseguradora directamente. De no establecerse la veracidad en el documento no solo será CAUSAL DE RECHAZO, sino que la Entidad adelantará las denuncias correspondientes.

Nota 3: De conformidad con la Ley 1882 de 2018, la ausencia de la póliza de la garantía de seriedad de la oferta no es un documento subsanable y la oferta debe ser rechazada de plano.

k- REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO – RUT:

Los proponentes nacionales obligados a inscribirse en el registro único tributario en los términos del artículo 1.6.1.2.1 del Decreto Único Reglamentario en Materia Tributaria No. 1625 de 2016, modificado por el artículo 1° del Decreto 1415 de 2018, el Estatuto Tributario y demás normas concordantes, deberán presentar el Registro Único Tributario (RUT) expedido por la DIAN.

Para el caso de figuras asociativas se deberá allegar con la propuesta el RUT de cada uno de los integrantes de la misma.

En caso de no ser aportado por el proponente, con la propuesta, este documento deberá allegarse para la suscripción del contrato, en caso de resultar adjudicatario

l. COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN:

Para fortalecer la transparencia y la responsabilidad de rendir cuentas, y en este contexto deberá asumir los compromisos con tenidos en el documento Compromiso Anticorrupción, que se establezca en el Pliego de Condiciones. Para el efecto deberá diligenciar y adjuntar a su propuesta dicho documento o suscribir el formato correspondiente, el cual contiene el compromiso. Diligenciar anexo Declaración de no estar incluido en las listas nacionales e internacionales de lavado de activos

El proponente deberá anexar declaración expresa, bajo la gravedad del juramento, en la que debe manifestar que no se encuentra incluido en las listas nacionales e internacionales de lavado de activos.

Cuando se trate de personas jurídicas, la manifestación la deberá realizar el Representante legal en nombre propio y en nombre y representación de la Persona Jurídica a la que representa.

En el caso de proponente plural, cada uno de los integrantes deberá presentar dicha declaración, aplicando las reglas señaladas anteriormente.

Para el efecto deberá diligenciar y adjuntar a su propuesta dicho documento o suscribir el formato correspondiente Anexo 6, el cual, contiene el compromiso que el origen de los fondos, empréstitos, inversiones, aportes y participaciones económicas a cualquier nivel y concernientes al proceso de selección, no provienen de actividades ilícitas ni de actividades relacionadas en cualquier forma con el tráfico de estupefacientes, lavado de activos y/o cualquier otra actividad proscrita por la legislación
nacional y/o internacional

m. DECLARACIÓN DE NO ESTAR INCLUIDO EN LAS LISTAS NACIONALES E INTERNACIONALES DE LAVADO DE ACTIVOS:

El proponente deberá anexar declaración expresa, bajo la gravedad del juramento, en la que debe manifestar que no se encuentra incluido en las listas nacionales e internacionales de lavado de activos.

Cuando se trate de personas jurídicas, la manifestación la deberá realizar el Representante legal en nombre propio y en nombre y representación de la Persona Jurídica a la que representa. En el caso de proponente plural, cada uno de los integrantes deberá presentar dicha declaración, aplicando las reglas señaladas anteriormente.

Para el efecto deberá diligenciar y adjuntar a su propuesta dicho documento o suscribir el formato correspondiente Anexo, el cual, contiene el compromiso que el origen de los fondos, empréstitos, inversiones, aportes y participaciones económicas a cualquier nivel y concernientes al proceso de selección, no provienen de actividades ilícitas ni de actividades relacionadas en cualquier forma con el tráfico de estupefacientes,

n. CERTIFICADO DE INHABILIDADES, INCOMPATIBILIDADES O CONFLICTOS DE INTERÉS

No podrán presentar propuesta quienes se encuentren incursos en causales de inhabilidades e incompatibilidades que les impidan celebrar contratos con entidades públicas, de acuerdo con la Ley 80 de 1993, el Art. 18 de la Ley 1150 de 2007 y demás normas aplicables. Debe diligenciarse el formato correspondiente.

Cuando se trate de consorcio o uniones temporales, cada uno de sus miembros integrantes, deberá aportar los certificados aquí exigidos.

o. MANIFESTACIÓN EXISTENCIA DE SITUACIONES DE CONTROL O DE GRUPO EMPRESARIAL

La Agencia Nacional de Minería, en cumplimiento de lo dispuesto en el Decreto 1600 de 2024, verificará, en la etapa de evaluación, la existencia de situaciones de control o de grupo empresarial, conforme a lo previsto en los artículos 26 y siguientes de la Ley 222 de 1995, o las normas que las modifiquen o sustituyan.

Esta verificación tendrá como finalidad identificar posibles vínculos entre oferentes que puedan configurar escenarios de colusión, contribuyendo a la reducción significativa del riesgo de prácticas restrictivas de la competencia dentro del proceso de selección.

Para tal efecto, el proponente deberá presentar junto con su oferta una certificación suscrita por su representante legal, en la que manifieste bajo la gravedad de juramento si se encuentra o no en situación de control o de grupo empresarial, anexando como soporte el certificado de existencia y representación legal expedido por la respectiva Cámara de Comercio, en el que conste la información correspondiente.

p. CERTIFICADO REDAM

El representante legal de la persona jurídica que se presente como proponente individual o integrante de una estructura plural deberá aportar el certificado vigente que acredita su condición de deudor o no alimentario moroso descargado del Registro de Deudores Alimentarios Morosos – REDAM. De conformidad con lo establecido en el artículo 6 de la Ley 2097 de 2021, el deudor alimentario moroso solo podrá contratar con el Estado una vez se ponga a paz y salvo con sus obligaciones alimentarias. Esta inhabilidad también se predica del deudor alimentario moroso que actúe como representante legal de la persona jurídica que aspira a contratar con el Estado.

q. CERTIFICACIÓN BANCARIA

El oferente deberá adjuntar certificación bancaria con fecha de expedición no superior a treinta (30) días calendario previos al cierre del presente proceso de contratación.

r. INSCRIPCIÓN TERCERO

El interesado deberá diligenciar el Anexo Inscripción de Terceros según corresponda.

9.2. **CAPACIDAD FINANCIERA Y ORGANIZACIONAL:**

La ANM determinó los requisitos de capacidad financiera y organizacional del proceso con base en los análisis realizados en el documento "INFORME REQUISITOS HABILITANTES DE CAPACIDAD FINANCIERA Y ORGANIZACIONAL" – (Ver anexo del proceso). Los indicadores fueron establecidos considerando el presupuesto, las obligaciones, los riesgos y el plazo de ejecución del respectivo contrato, por lo cual son los mínimos requeridos para asegurar el cumplimiento del objeto contractual en donde se certifique la capacidad financiera y la capacidad organizacional a validar, será con corte a 31 de diciembre del 2025.

Lo anterior de acuerdo con lo establecido en el Decreto 1082 de 2015 y en el Manual para determinar y verificar los requisitos habilitantes en los Procesos de Contratación expedido por la Agencia Nacional de Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente.

Si el proponente presenta la información financiera en la forma exigida y cuenta con los indicadores financieros requeridos, CUMPLE y estará habilitado financieramente. En el caso que el proponente presente información que no sea clara o no allegara la documentación exigida completa, la entidad podrá solicitarla para que sean aportadas dentro de la oportunidad legal, siempre que con ello no se violen los principios de igualdad y transparencia de la contratación, sin que las aclaraciones o documentos que el oferente allegue a solicitud de la ANM puedan modificar, adicionar o complementar la oferta

9.2.1. PROPONENTES PERSONAS NATURALES O JURÍDICAS NACIONALES Y EXTRANJERAS CON DOMICILIO O SUCURSAL EN COLOMBIA

De conformidad con lo consagrado en el artículo 221 del Decreto Ley 019 de 2012 y el artículo 2.2.1.1.1.5.1 del Decreto 1082 de 2015, los proponentes, personas naturales y jurídicas nacionales y, personas naturales extranjeras con domicilio en Colombia o jurídicas extranjeras que tengan sucursal en Colombia deben presentar el Certificado de Inscripción y Clasificación – RUP, en el que se certifique la capacidad financiera con corte al 31-12-2025

La verificación de los requisitos de capacidad financiera y organizacional de las propuestas se efectuará a partir de la información contenida en el RUP vigente y en firme. En tal sentido, la evaluación de la capacidad financiera y organizacional se realizará de acuerdo con la información reportada en el Registro, de acuerdo con las disposiciones

establecidas en la Subsección 5, de la Sección 1, del Capítulo 1, del Título 1, de la Parte 2 del Decreto 1082 de 2015, o las normas que las modifiquen, adicionen o sustituyan.

Los proponentes deben remitir el correspondiente certificado de inscripción en el RUP, vigente y en firme, expedido por la Cámara de Comercio de su jurisdicción, dentro de los 30 días calendario anteriores a la fecha de cierre. La ANM no puede considerar que el oferente está habilitado y evaluar su oferta mientras el RUP no esté en firme.

Nota: Ahora bien, con relación a los términos para Inscripción, renovación, actualización y cancelación del RUP. El proponente se obliga a acatar los procedimientos y fechas para la inscripción, renovación y actualización del requisito mencionado, en concordancia con el artículo 2.2.1.1.1.5.1. del Decreto Reglamentario 1082 de 2015 el cual establece que las personas inscritas en el RUP deben presentar la información para renovar su registro a más tardar el quinto día hábil del mes de abril de cada año, pues de lo contrario cesan los efectos del RUP.

Para efectos de la evaluación del requisitos para aquellos proponentes que se encuentren en trámite de renovación, ésta se realizará, conforme con los lineamientos de la circular externa única 03 de 27 de diciembre de 2023 expedida por la Agencia Nacional de Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente, en la cual se establece que: "Tratándose del trámite de renovación, la persona que haya presentado la información para renovar su registro a más tardar el quinto día hábil del mes de abril, cumpliendo con el requisito exigido en el artículo 2.2.1.1.1.5.1. del Decreto Reglamentario 1082 de 2015, puede participar en los procedimientos de selección, debiéndose tener en cuenta la información antigua, esto es, la información que estuviera en firme antes del cierre del proceso. Así, en el periodo comprendido entre el momento de la solicitud de renovación y el momento en que adquiera firmeza la información renovada, debe emplearse la información del RUP que está en firme antes de iniciar el trámite de renovación, cuyos efectos no habrían cesado y se encontraría vigente. En todo caso, la evaluación de las ofertas se realizará con la información del RUP en firme antes del cierre del proceso".

Para verificar que los efectos del RUP no han cesado, en los eventos que el proponente presentó la información para renovar su registro, es necesario que el certificado contenga la anotación de que el inscrito, a más tardar el quinto día hábil de abril de cada año, radicó ante la cámara de comercio los documentos para su renovación. En todo caso, si tal circunstancia no estuviese inscrita en el certificado, podrá acreditarse mediante el medio documental expedido por la cámara de comercio correspondiente.

9.2.2. PROPONENTES PLURALES

Cuando se trate de proponente plural (consorcios o uniones temporales) integrados por personas naturales o jurídicas nacionales y extranjeras con domicilio o sucursal en Colombia, cada uno de los integrantes del proponente plural en forma independiente presentará el Certificado de Inscripción, Clasificación y Calificación - Registro Único de Proponentes (RUP), en el que se certifique la capacidad financiera con corte 31/12/25. Así mismo se deberá especificar de forma clara el porcentaje de participación de cada uno de los integrantes, de tal forma que la sumatoria sea el cien por ciento (100%).

La inscripción del proponente debe encontrarse vigente a la fecha de cierre del proceso. La ANM no puede considerar que el oferente está habilitado y evaluar su oferta mientras el RUP no esté en firme.

Para determinar la capacidad financiera y capacidad organizacional del proponente plural se tomará la opción de ponderación de los componentes de los indicadores, en esta opción cada uno de los integrantes del oferente aporta al valor total de cada componente del indicador de acuerdo con su participación en la figura del oferente plural (unión temporal, consorcio o promesa de sociedad futura).

Nota: Respecto a los términos para Inscripción, renovación, actualización y cancelación del RUP, aplicarán las disposiciones establecidas en el numeral anterior.

9.2.3. PROPONENTES PERSONAS NATURALES O JURÍDICAS EXTRANJERAS SIN DOMICILIO O SUCURSAL EN COLOMBIA

Para acreditar la capacidad financiera y la capacidad organizacional los proponentes extranjeros sin sucursal en Colombia deberán presentar la siguiente información financiera de conformidad con la legislación propia del país de origen:

A. El estado de situación financiera (balance general) y estado de resultado integral (estado de resultados), acompañados por el informe de auditoría (sí aplica de acuerdo con la legislación de origen) con traducción simple al castellano de acuerdo con las normas NIIF, indicando la taza de conversión de estos, debidamente firmados por el contador colombiano que los hubiere convertido.

B. Copia de la tarjeta profesional del Contador Público o Revisor Fiscal y certificado de antecedentes disciplinarios vigente expedido por la Junta Central de Contadores de quien realiza la conversión.

C. Diligenciar el Formato Verificación Capacidad Financiera y Organizacional para Personas Extranjeras Sin Sucursal o Domicilio en Colombia (Ver Anexo). En caso de presentarse discrepancias entre la información consignada en el Anexo del presente literal y los documentos señalados en el Literal A, prevalecerá la información consignada en los estados financieros incluidos en la oferta.

Los valores deben: (i) presentarse en pesos colombianos; (ii) convertirse a la tasa de cambio de la fecha de corte de los mismos, y (iii) estar avalados con la firma de quien se encuentre en obligación de hacerlo de acuerdo con la normativa del país de origen.

Las fechas de corte de los documentos señalados en el literal a será 31 de diciembre de 2025, acompañado del Informe de Auditoría, salvo que se acredite en debida forma que la legislación propia del país de origen establece una fecha de corte diferente a la prevista en este pliego.

Si alguno de estos requerimientos no aplica en el país del domicilio del proponente extranjero, el Representante Legal o el apoderado en Colombia deberán hacerlo constar bajo la gravedad de juramento en el Anexo. El Proponente podrá acreditar este requisito con un documento que así lo certifique emitido por una firma de auditoría externa.

9.2.4. CAPACIDAD FINANCIERA

Los indicadores para verificar por la Agencia Nacional de Minería CUMPLE o NO CUMPLE de acuerdo con el numeral 3 del artículo 2.2.1.1.1.5.3 del Decreto 1082 de 2015, serán los siguientes:

INDICADOR	FORMULA	MARGEN SOLICITADO
Liquidez	Activo corriente sobre pasivo corriente	Mayor o igual a 1,3 veces
Nivel de endeudamiento	Pasivo total sobre activo total	Menor o igual a 0,65
Razón de Cobertura de intereses.	Utilidad operacional dividida por los gastos de intereses	Mayor o Igual a 1,4 veces
Capital de trabajo	Activo corriente menos pasivo corriente	Mayor o igual al 15% del presupuesto oficial

Cuando el proponente cuente con un pasivo corriente igual a cero ($0) por lo que el índice de liquidez resulta indefinido o indeterminado, se considera que este cumple con el Indicador de Liquidez.

Cuando la cuenta de gastos de intereses sea igual a cero ($0), debido a que el proponente no tiene obligaciones financieras, ocasionando que la razón de cobertura de intereses resulte en indefinido o indeterminado, se considera que el proponente cumple con el indicador de Razón de Cobertura de Intereses, siempre y cuando la Utilidad Operacional sea igual o mayor a cero (0).

Se considera que el Proponente CUMPLE con la capacidad financiera solicitada por la Agencia y que está habilitado para continuar en el proceso, si obtiene en cada indicador los márgenes anteriormente establecidos.

9.2.5. CAPACIDAD ORGANIZACIONAL

Los indicadores para verificar por la Agencia Nacional de Minería CUMPLE o NO CUMPLE de acuerdo con el numeral 4 del artículo 2.2.1.1.1.5.3 del Decreto 1082 de 2015, serán los siguientes:

INDICADOR	FORMULA	MARGEN SOLICITADO
Rentabilidad del Patrimonio (RP)	Utilidad Operacional / Patrimonio	Mayor o igual a 0,04
Rentabilidad del Activo (RA)	Utilidad Operacional / Activo Total	Mayor o igual a 0,02

Se considera que el Proponente CUMPLE con la capacidad organizacional solicitada por la Agencia y que está habilitado para continuar en el proceso, si obtiene en cada indicador los márgenes anteriormente establecidos.

10. CONSIDERACIONES PARA VERIFICACIÓN DE LA OFERTA ECONÓMICA

El proponente deberá diligenciar la oferta económica de acuerdo con lo requerido en la Plataforma Transaccional SECOP II y presentarla en el Sobre N.º 2, el cual solo será abierto si el oferente ha cumplido con los requisitos habilitantes y previo al inicio de la subasta, conforme a lo previsto en los documentos del proceso.

En el cuestionario de la plataforma transaccional SECOP II, en el acápite "PROPUESTA ECONÓMICA", el proponente deberá diligenciar el valor total de su oferta económica inicial, el cual corresponde a la sumatoria final de los valores totales por ítem o elemento que se pretende adquirir, calculados como el producto si a ello hubiere lugar, (i.) OFERTA ITEMS CON IVA; (ii.) OFERTA ITEMS EXENTOS DE IVA (cuando aplique); y con ello arrojará el valor de la PROPUESTA FINAL. Este valor deberá coincidir con el que se genera automáticamente en la celda de TOTALES del formato Excel denominado "ANEXO PROPUESTA ECONÓMICA".

Para efectos de la evaluación económica se considerará únicamente las propuestas hábiles, es decir, aquellas que:

i) Cumplan con la totalidad de los requisitos en la evaluación jurídica, financiera y técnica
ii) El valor de la propuesta no supere el presupuesto oficial establecido para el presente proceso y
iii) El valor unitario ofertado antes de IVA de cada ítem que hace parte de la propuesta, no supere el valor unitario techo antes de IVA definido por la ANM para cada ítem.

La oferta Económica, deberá contener la información requerida en el Sistema Electrónico de Contratación Pública – SECOP II, para lo cual el proponente deberá tener en cuenta lo siguiente:

- Diligenciar el Anexo Oferta Económica Complementaria (Archivo Excel), la cual debe venir firmada por el representante legal, so pena de rechazo
- El proponente deberá diligenciar el ANEXO DE OFERTA ECONOMICA COMPLEMENTARIA. En el mismo, el valor unitario ofertado antes de IVA de cada ítem que hace parte de la propuesta, no podrá superar el valor unitario techo antes de IVA definido por la ANM para cada ítem.
  NOTA: Los precios techo a que se refiere el presente numeral son los establecidos por la Entidad en el Análisis del Sector, documento que hace parte integral del presente Estudio Previo, y que a su vez se encuentran dispuestos por la Entidad, ítem por ítem, en las columnas "Valor unitario techo antes de IVA" y "Valor unitario techo IVA incluido" del Formato de Oferta Económica Complementaria.
- Si el oferente no indica en su propuesta económica o habiéndolo indicado no le da valor a uno o algunos de los ítems que conforman la Propuesta Económica, o le da un valor de $0, se entenderá que ha presentado una propuesta parcial, y será causal de RECHAZO de la propuesta
- El proponente no puede modificar el ANEXO DE OFERTA ECONOMICA COMPLEMENTARIA incluyendo o eliminando filas o columnas o modificando la descripción de los ítems allí establecidos, so pena de rechazo
- El proponente deberá diligenciar en el cuestionario en SECOP II, el valor total de su oferta, el cual debe corresponder al "Valor total Ofertado IVA Incluido" del ANEXO DE OFERTA ECONOMICA COMPLEMENTARIA, so pena de rechazo. Este valor NO deberá exceder el valor del presupuesto oficial indicado en este pliego de condiciones.
- El valor tenido en cuenta para determinar la menor oferta inicial para el desarrollo del evento de subasta corresponderá, al "Valor Total Ofertado IVA incluido"

La oferta deberá incluir IVA cuando aplique y todos los costos directos e indirectos, tasas, contribuciones y demás impuestos de Ley, que se generen con la ejecución del contrato.

Los precios ofertados se entienden fijos y por lo tanto no están sujetos a ninguna clase de reajuste. Igualmente, dentro de este precio están incluidos los costos proyectados al plazo de ejecución del presente contrato y la utilidad razonable que el proveedor pretende obtener, en consecuencia, no se aceptarán solicitudes de ajustes, fundamentados en estas circunstancias.

Para efecto del señalamiento del precio ofrecido, según el factor de calificación, el proponente debe tener en cuenta las especificaciones técnicas indicadas por la ANM. El proponente no podrá cambiar ninguna de las especificaciones técnicas fijadas por la ANM, ya que son de obligatorio cumplimiento para los proponentes. La modificación total o parcial de las mismas generará el RECHAZO de la oferta.

El adjudicatario deberá mantener los valores unitarios ofertados con su propuesta una vez culminado el evento de subasta y una vez suscrito el contrato se mantendrán fijos durante todo el tiempo de la ejecución.

Para efecto del señalamiento del precio ofrecido, el proponente debe tener en cuenta las especificaciones técnicas indicadas por la Entidad.

Si la oferta económica presentada por el oferente es superior al presupuesto oficial será causal de RECHAZO de la propuesta económica.

Una vez presentada y conocida por la entidad la oferta económica (precio inicial), No podrá ser completada, adicionada, modificada, mejorada, o reformulada.

En general, el proponente deberá considerar al momento de formular su propuesta económica, la totalidad de las condiciones contractuales previstas en los Estudios Previos, el Pliego de Condiciones, sus anexos y adendas.

Cuando a criterio de la ANM, alguna de las ofertas económicas presente valores que puedan ser considerados como precios artificialmente bajos y que pueda poner en riesgo el cumplimiento futuro del contrato, se procederá de conformidad con lo establecido el artículo 2.2.1.1.2.2.4 del Decreto 1082 de 2015. No obstante, lo anterior y para efecto de evitar un incumplimiento por parte del contratista o un desequilibrio económico y financiero del contrato, la Agencia Nacional de Minería aplicará el procedimiento definido por la ley, cuando se trate de precios artificialmente bajos

El proponente indicará que los valores unitarios son fijos y que incluya el IVA cuando aplique y todos los costos directos e indirectos, tasas, contribuciones y demás impuestos de Ley, que se generen con la ejecución del contrato, y demás conceptos que el cumplimiento del respectivo contrato conlleve. En caso de no expresar que éstos se encuentran incluidos en el valor de la propuesta, los mismos se entenderán comprendidos en dicho valor.

Para los cálculos respectivos a los precios, se recuerda a todos los proponentes, que de conformidad con lo establecido en la Ley 31 de 1992, la unidad monetaria y de cuenta del país es el peso colombiano, en tanto que las fracciones denominadas centavos no volvieron a ser acuñadas por dicha autoridad y por lo mismo no hacen parte de la unidad monetaria ni de cuenta en Colombia. En este sentido NO se deberán establecer los precios requeridos con centavos, sino deberán hacerse siempre las aproximaciones. El oferente no deberá anotar centavos, en caso contrario, la ANM aproximará los precios como se señala a continuación

Los valores deberán aproximarse por exceso o por defecto al entero más cercano de la siguiente manera:

Centavos	Aproximación
0,01 centavos a 0,49 centavos	Al peso colombiano inmediatamente anterior
0,50 centavos a 0,99 centavos	Al peso colombiano inmediatamente posterior

Los precios unitarios que se oferten deberán establecerse en pesos colombianos, no se aceptarán precios en otras monedas, salvo cuando se autorice expresamente lo contrario.

NOTA 2. Corrección Aritmética. Los errores e imprecisiones de tipo aritmético que sean cometidos por el proponente en su oferta económica serán corregidos por la entidad y éste será el valor que tomará la entidad para efectos de esta. La corrección la realizará la entidad en el proceso de evaluación.

Por error aritmético e imprecisión de tipo aritmético, se entiende aquel en que se incurre cuando de las operaciones matemáticas, el resultado final no corresponde al real. No se considerará error o imprecisión de tipo aritmético cualquier imprecisión o diferencia o ausencia de información referente a los valores unitarios ofertados para cada bien o servicio.

La ANM está facultada para realizar las correcciones aritméticas necesarias para determinar el valor de la oferta, para tales efectos se verificará la oferta económica inicial tomando en consideración lo siguiente:

- Para efectos de la verificación aritmética de la oferta de precio, se tomará el valor unitario antes de IVA, si a ello hubiere lugar, previa verificación por parte de los miembros del área técnica que conforma el comité evaluador de que se hayan cotizado la totalidad de los bienes o servicios objeto del presente proceso que se registran en SECOP II.
- Los errores e imprecisiones de tipo aritmético que sean cometidos por el oferente en su oferta económica inicial serán corregidos por la entidad y éste será el valor que tomará la entidad para efectos de la oferta económica.
- La corrección la realizará la entidad una vez se abran los sobres que contienen la oferta económica de los oferentes habilitados.
- Por error aritmético, se entiende aquel en que incurre el oferente cuando realiza una indebida operación matemática, pero con la certeza de las cantidades, requerimientos y valores unitarios. No se considerará error o imprecisión de tipo aritmético cualquier imprecisión o diferencia o ausencia de información referente a los valores unitarios ofertados para cada bien o servicio.

- Las correcciones efectuadas a las OFERTAS de los oferentes, según el procedimiento anterior, serán de forzosa aceptación para éstos.

Las correcciones efectuadas a las ofertas de los proponentes, según el procedimiento anterior, serán de forzosa aceptación para éstos.

Para efectos de la verificación aritmética de la oferta de precio, se tomará el valor unitario antes de IVA, si a ello hubiere lugar, previa verificación por parte de los miembros del área técnica que conforma el comité evaluador de que Los precios unitarios que se oferten en la PROPUESTA ECONÓMICA deberán establecerse en pesos colombianos, no se aceptarán precios en otras monedas, salvo cuando se autorice expresamente lo contrario.

NOTA 3. La ANM evaluará las propuestas con arreglo a los principios de prevalencia del interés general, legalidad, planeación, igualdad, transparencia, economía, responsabilidad, selección objetiva, celeridad, moralidad, eficiencia, imparcialidad, publicidad, contradicción, eficiencia, equilibrio y conmutatividad. La ANM considerará solamente aquellas ofertas que cumplan los requisitos jurídicos, técnicos y cuyos valores se encuentren ajustados al mercado de conformidad con el análisis del sector y estudio de mercado que sustentan el presupuesto del presente proceso.

NOTA 4. El valor de la propuesta económica deberá incluir IVA cuando aplique y todos los costos directos e indirectos, tasas, contribuciones y demás impuestos de Ley, que se generen con la ejecución del contrato y los riesgos y administración de los mismos. Los estimativos técnicos que hagan los Proponentes para la presentación de sus Ofertas deberán tener en cuenta que la ejecución del Contrato se regirá íntegramente por lo previsto en dicho Contrato y sus Apéndices, así como en el Pliego de Condiciones, Adendas y sus Anexos y que en sus cálculos económicos se deben incluir todos los aspectos y requerimientos necesarios para cumplir con todas y cada una de las obligaciones contractuales y asumir los riesgos previstos en dichos documentos FACTORES DE CALIFICACIÓN Y EVALUACIÓN.

11. CAPACIDAD TÉCNICA

11.1.EXPERIENCIA

La experiencia verificada por la ANM será única y exclusivamente aquella registrada por el Proponente en el Registro Único de Proponentes – RUP, y los contratos que den cuenta de ella deberán contar con cualquiera de los siguientes códigos UNSPSC al nivel de CLASE que se describen a continuación:

CÓDIGO	SEGMENTO	FAMILIA	CLASE
43231500	Difusión de Tecnologías de Información y Telecomunicaciones	Software	Software funcional específico de la empresa
43233200	Difusión de Tecnologías de Información y Telecomunicaciones	Software	Software de seguridad y protección
81111800	Servicios Basados en Ingeniería, Investigación y Tecnología	Servicios informáticos	Servicios de sistemas y administración de componentes de sistemas
81111801	Servicios Basados en Ingeniería, Investigación y Tecnología	Servicios informáticos	Servicios de sistemas y administración de componentes de sistemas

CÓDIGO	SEGMENTO	FAMILIA	CLASE
81112200	Servicios Basados en Ingeniería, Investigación y Tecnología	Servicios informáticos	Mantenimiento y soporte de software

11.2.CRITERIOS PARA LA VERIFICACIÓN DE LA EXPERIENCIA

El proponente que oferte para la presente contratación deberá acreditar este requisito habilitante, atendiendo los siguientes criterios:

- Tener inscritos en el RUP todos los contratos de las certificaciones que pretenda acreditar, en alguno de los códigos de Clasificación UNSPSC señalados anteriormente, y su cuantía debe estar expresada en salarios mínimos mensuales legales vigentes (SMMLV).

- La cuantía para acreditar debe ser igual o superior al presupuesto oficial de la contratación, esto es, a **1.077 SMMLV.**

- El proponente que oferte para la presente contratación deberá acreditar experiencia máxima de cinco (05) contratos ejecutados y/o terminados y/o liquidados al cierre del presente proceso de contratación, cuyo objeto u obligaciones incluya la implementación, administración, monitoreo, gestión de soluciones de ciberseguridad, servicios administrados MSSP o Centro de Operaciones de Seguridad (SOC) en entidades públicas o privadas. En todo caso, la experiencia que pretenda acreditar el oferente debe atender los siguientes parámetros y condiciones:

  (i) Dos (2) de los contratos allegados deberán contener obligaciones o actividades que incluyan la implementación de soluciones de seguridad informática en entidades estatales o privadas.

- **Experiencia como criterio diferenciador para Mipyme y emprendimientos y empresas de personas con discapacidad:** De conformidad con el numeral 2 "Número de contratos para la acreditación de la experiencia" del artículo 2.2.1.2.4.2.18 del Decreto 1082 de 2015, adicionado por el Decreto 1860 de 2021, y en concordancia con el artículo 2.2.1.2.4.2.7.3 del mismo Decreto, modificado por el Decreto 0287 de 2026, se establece el siguiente criterio de experiencia diferenciado para los proponentes que acrediten su condición de Mipyme o su calidad de emprendimiento o empresa de personas con discapacidad: El proponente que oferte para la presente contratación deberá acreditar experiencia con máximo de seis (6) contratos ejecutados y/o terminados y/o liquidados al cierre del presente proceso de contratación, cuyo objeto u obligaciones incluya la implementación, administración, monitoreo, gestión de soluciones de ciberseguridad, servicios administrados MSSP o Centro de Operaciones de Seguridad (SOC) en entidades públicas o privadas. En todo caso, la experiencia que pretenda acreditar el oferente debe atender los siguientes parámetros y condiciones:

  (i) Dos (2) contratos deberán contener obligaciones o actividades que incluyan la implementación de soluciones de seguridad informática en entidades estatales o privadas.

- Los SMMLV que se tendrán en cuenta serán los que se encuentren señalados en el RUP, para cada una de las experiencias que acredite el oferente. En el caso de los proponentes, no obligados a estar registrados en el RUP, el valor del salario mínimo mensual legal vigente (SMMLV), que se tendrá en cuenta para determinar el cumplimiento de las condiciones referentes a la cuantía a acreditar, será el que regía en Colombia a la fecha de suscripción del contrato con el que se pretende acreditar la experiencia.

- En el caso de que el oferente sea un consorcio, unión temporal u otra forma de agrupación como proponente plural, originada de contratos de colaboración, la Agencia considerará, para la verificación de la experiencia requerida, la suma de los contratos que cada integrante acredite. Es importante destacar que, si un único miembro del proponente plural es quien acredita la totalidad de la experiencia, dicho integrante debe poseer una participación no menor al 30% en la estructura del grupo.

- Para efectos de la acreditación de la experiencia, el proponente deberá aportar CERTIFICACIONES o el acta de liquidación, que permitan verificar el cumplimiento de la experiencia, de acuerdo con los siguientes requisitos y reglas asociadas a la experiencia:

12. REGLAS APLICABLES A LAS CERTIFICACIONES.

1. Las CERTIFICACIONES deben estar suscritas por el representante legal de la entidad o empresa contratante o por la persona debidamente autorizada para tal efecto.
2. En el evento en que la certificación no contenga toda la información requerida y la completitud de los datos no se puedan verificar en el RUP, se podrá aportar el ACTA DE LIQUIDACIÓN y COPIA DEL CONTRATO, a fin de completar la información o aclarar la información señalada en la certificación.
3. Cuando las certificaciones que se presenten en la propuesta sean de contratos ejecutados bajo la modalidad de Consorcio o Unión Temporal u otro tipo de proponente plural que surja de la celebración de contratos de colaboración, se deberá especificar el porcentaje (%) de participación de cada uno de los miembros, o anexar copia del contrato en el que se mencione el porcentaje de participación.
4. Cuando se presenten certificaciones de experiencia de ejecución de contratos en los cuales se actuó en forma de Consorcio o Unión Temporal u otro tipo de proponente plural que surja de la celebración de contratos de colaboración, la Agencia, para efectos de verificar el cumplimiento de la misma, tendrá en cuenta únicamente el valor correspondiente al porcentaje de participación del oferente.
5. En caso de que alguna información referente a la acreditación de experiencia obtenida en un país extranjero no esté acreditada de la manera que se exige en la presente convocatoria, se deberá aportar el documento o documentos equivalentes, de los cuales se pueda obtener la información requerida.
6. Los contratos válidos para acreditar la experiencia serán aquellos suscritos entre el ente y/o persona contratante y el oferente (contratista de primer orden), cualquier otra derivación de éstos se entenderá para efectos de la convocatoria, como subcontrato y no serán tenidos en cuenta para la verificación de experiencia en el presente proceso de selección.
7. Cuando el oferente sea una persona natural o jurídica extranjera que no tenga sucursal en Colombia, relacionará la información que acredite su experiencia, en igualdad de condiciones que los nacionales.

Las certificaciones deberán contener como mínimo la siguiente información:

a) Nombre del contratante.
b) Nombre del contratista.
c) Objeto y/o descripción del contrato.
d) Fecha de suscripción y/o inicio del contrato. (dd/mm/aaaa). *
e) Fecha de terminación y/o liquidación y/o recibo a satisfacción del contrato. (dd/mm/aaaa). *
f) Valor del contrato.
g) Valor ejecutado del contrato.
h) Nombre, cargo y firma de quien expide la certificación.
i) Dirección y teléfono del contratante.
j) Fecha de elaboración de la certificación.
k) Porcentaje de participación en la Unión Temporal o Consorcio

8. En caso de convenios de asociación, la Entidad tendrá en cuenta únicamente el valor correspondiente al aportado por el contratista.
9. La Agencia, tendrá en cuenta ÚNICAMENTE las certificaciones de experiencia de contratos ejecutados y/o liquidados en su totalidad.
10. No se tendrán en cuenta Auto certificaciones
11. En el caso de sociedades que se escindan, la experiencia de la misma se podrá trasladar a cada uno de los socios escindidos, de acuerdo con su porcentaje de participación en la sociedad escindida.

Nota 1: Cuando el valor ejecutado sea diferente al valor establecido en el contrato, la cuantía del mismo, para efectos de verificación de la experiencia habilitante, se determinará con base en el valor efectivamente ejecutado.

Nota 2: La información deberá ser relacionada en moneda legal colombiana. En consecuencia, cuando el valor de los contratos esté expresado en moneda extranjera, el proponente deberá convertir dicho valor a pesos colombianos, teniendo en cuenta para ello la tasa representativa del mercado vigente en la fecha en la cual se suscribió el contrato. En todo caso el proponente y la Agencia tendrán en cuenta las tasas de cambio certificadas por la Superintendencia Financiera de Colombia.

Nota 3: Los proponentes extranjeros sin sucursal en Colombia deberán acreditar la experiencia mediante certificaciones de contratos que cumplan con los criterios establecidos en el numeral CRITERIOS PARA LA VERIFICACIÓN DE LA EXPERIENCIA.

Nota 4: En los casos que se requiera hacer la conversión del valor del contrato a salarios mínimos legales vigentes, se tendrá en cuenta el salario mínimo legal vigente del año en que fue suscrito el contrato.

AÑO DE SUSCRIPCIÓN	SMMLV DEL AÑO CORRIENTE
2019	$828.116
2020	$877.803
2021	$908.526

AÑO DE SUSCRIPCIÓN	SMMLV DEL AÑO CORRIENTE
2022	$1.000.000
2023	$1.160.000
2024	$1.300.000
2025	$1.423.500
2026	$1.750.905

En el caso de certificaciones que se emitan en idioma diferente al español, se deberán adjuntar con las mismas, la correspondiente traducción simple, sin perjuicio de que la ANM pueda solicitar la traducción oficial en caso de que el proponente resulte adjudicatario

Las certificaciones que deben allegar los proponentes extranjeros sin sucursal en Colombia deberán contener como mínimo la siguiente información:
• Nombre del contratante.
• Nombre del contratista.
• Objeto y/o descripción del contrato.
• Fecha de suscripción y/o inicio del contrato. (dd/mm/aaaa). *
• Fecha de terminación y/o liquidación y/o recibo a satisfacción del contrato. (dd/mm/aaaa). *
• Valor del contrato expresado en pesos colombianos. De no estar expresado en pesos colombianos el proponente deberá efectuar la respectiva conversión utilizando la tasa de cambio representativa del mercado certificada por la superintendencia financiera de Colombia, vigente al momento de la suscripción del contrato.
• Valor ejecutado del contrato.
• Nombre, cargo y firma de quien expide la certificación.
• Dirección y teléfono del contratante.
• Fecha de elaboración de la certificación.
• Porcentaje de participación en la Unión Temporal o Consorcio u otro tipo de proponente plural que surja de la celebración de contratos de colaboración.

Así mismo, el proponente extranjero sin sucursal en Colombia deberá diligenciar el ANEXO EXPERIENCIA DEL PROPONENTE EXTRANJERO SIN DOMICILIO O SUCURSAL EN COLOMBIA para cada una de las experiencias a acreditar, teniendo en cuenta lo siguiente: i) Enumerar e identificar los contratos a través de los cuales se alcanzó cada una de las experiencias acreditadas; ii) Indicar el correo electrónico y/o el número de teléfono en el cual la Agencia Nacional de Minería podrá verificar la veracidad de la experiencia contenida en el certificado; iii) Adjuntar las certificaciones de los contratos en los términos establecidos en el artículo 2.2.1.1.1.5.2 del decreto 1082 de 2015; iv) Indicar el código del Clasificador de Bienes y Servicios con el cual está identificado el objeto del contrato. v) El objeto del contrato que se reporte debe corresponder a la descripción dada en cualquiera de los códigos del clasificador con los cuales se encuentra identificado el objeto del proceso, para ser tenida en cuenta.

Nota 5: Los proponentes nacionales o extranjeros con sucursal o domicilio en Colombia, obligados a estar registrados en el RUP, deben acreditar que cumplen con los requisitos habilitantes, bien sea como proponentes individuales o integrantes de una unión temporal, consorcio o promesa de sociedad futura u otro tipo de proponente plural que surja

de la celebración de contratos de colaboración, a través del RUP; para lo cual deberán diligenciar el ANEXO EXPERIENCIA GENERAL DEL PROPONENTE NACIONAL O EXTRANJERO CON SUCURSAL O DOMICILIO EN COLOMBIA.

Nota 6: La Agencia Nacional de Minería se reserva el derecho de comprobar la autenticidad de los documentos aportados, así como de verificar el cumplimiento a cabalidad de los contratos que el oferente certifique.

Nota 7: En el evento en que la certificación aportada no contenga la información requerida, la entidad podrá solicitar, copia del contrato junto con el acta de terminación o liquidación debidamente suscrita, cuando aplique.

Nota 8: El Proponente o los integrantes de una Estructura Plural podrán acreditar los Requisitos Habilitantes de Experiencia a través de su sociedad matriz, filial o subsidiaria, siempre y cuando se acredite la existencia de una relación de subordinación en los términos establecidos en los artículos 260 y 261 del Código de Comercio, caso en el cual la respectiva matriz, filial o subsidiaria deberá otorgar el Aval Técnico, el cual debe ser allegado a la respectiva Propuesta.

Se entiende como Aval Técnico el documento que deberá allegarse con la Propuesta, expedido por la respectiva matriz, filial o subsidiaria, a través de la cual se haya acreditado los Requisitos Habilitantes de experiencia, en la que se declare que: (i) se obliga a darle al Interesado o al respectivo miembro del Interesado Plural, el acceso, durante la vigencia del Contrato, al conocimiento, know-how técnico, experticia y recursos humanos de dicha compañía, así como el soporte y apoyo que ésta requiera y (ii) se obliga a suplir y resarcir cualquier incumplimiento del respectivo Interesado o Miembro Interesado Plural en el Contrato que llegue a suscribirse en los términos previstos en el mismo (iii) se obliga asumir las multas derivadas de los incumplimientos del Interesado o Miembro Interesado Plural y (iv) En general, asume con el Interesado o Miembro del Interesado Plural una responsabilidad solidaria respecto de todas las obligaciones del Contrato.

Nota 9: De acuerdo con lo señalado en el numeral 2.5 del numeral 2º del artículo 2.2.1.1.1.5.2 del Decreto 1082 de 2015 “Si la Constitución del interesado es menor a tres (3) años, puede acreditar la experiencia de sus accionistas, socios o constituyentes.”

En caso de que el oferente no cumpla con los requisitos anteriormente enunciados en este numeral para la acreditación de experiencia requerida en esta convocatoria, la propuesta será considerada como NO HÁBIL.

13. DOCUMENTOS TÉCNICOS

13.1.ANEXO DE ESPECIFICACIONES Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

Serán habilitados los proponentes que cumplan con todas las especificaciones y requisitos establecidos en el ***ANEXO ESPECIFICACIONES Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MINIMOS PRIORIZADOS*** , para lo cual el proponente deberá adjuntar dicho documento debidamente diligenciado, en el que declare su conocimiento y aceptación de las condiciones y requerimientos técnicos aplicables al mismo.

13.2.AVAL TÉCNICO DE LA PROPUESTA

Los proponentes interesados en participar en el presente proceso deberán aportar **AVAL POR ACTIVIDAD DE INGENIERÍA**, de conformidad con lo establecido en el artículo 20°de la Ley 842 de 2003, el cual deberá estar incorporado en la carta de presentación de la oferta, atendiendo los siguientes criterios:

- Si el proponente es persona natural, debe tener la calidad de Ingeniero, contar con matrícula o tarjeta profesional, allegando para el efecto la respectiva copia, junto con la certificación de vigencia actualizada expedida por el ente competente.

- Si es persona jurídica y el representante legal no acredita profesión de ingeniero, la carta de presentación de la oferta debe venir avalada por un ingeniero que pertenezca al núcleo de conocimiento objeto de la contratación, con indicación del número de matrícula o tarjeta profesional, allegando para el efecto la respectiva fotocopia, junto con la certificación de vigencia actualizado y expedido por el ente competente.

- Si es persona jurídica y el Representante legal avala la oferta, éste deberá aportar copia de la matrícula o tarjeta profesional que lo acredite como ingeniero, junto con la certificación de vigencia actualizada y expedida por el ente competente.

- Si es una oferta conjunta (consorcios, uniones temporales y promesas de sociedad futura) aplica la regla anterior.

- El representante legal o el profesional que avala la propuesta debe ser Ingeniero y su profesión debe pertenecer a alguno de los siguientes núcleos básicos del conocimiento definidos por el Sistema Nacional de Información de la Educación Superior (SNIES)[5]: i) Ingeniería de Sistemas, telemática y afines, ii) Ingeniería eléctrica y afines iii) Ingeniería Electrónica, telecomunicaciones y afines.

13.3. CERTIFICACIONES RELACIONADAS CON EL SOC (CENTRO DE OPERACIONES DE SEGURIDAD) DEL PROPONENTE

En relación con el centro de datos donde se encuentra alojado el SOC el cual es objeto de la presente contratación el proponente deberá allegar la siguiente documentación

- Certificación emitida por el representante legal del proponente en el que se haga constar que los servicios objeto de la presente contratación serán prestados en el SOC de propiedad del oferente.

- Certificación TIER III del Uptime Institute o ICREA Nivel IV, donde se encuentra implementado el SOC

- Acreditación como MSSP - Managed Security Service Provider , por el fabricante del SIEM (Gestión de Eventos e Información de Seguridad -Security Information and Event Management) que sea utilizado para prestar el servicio y/o Especialidad Security Operations

[5] https://www.mineducacion.gov.co/sistemasinfo/snies/

- Contar y aportar reporte SOC 2 (Tipo II) vigente, y/o reporte SOC 3 vigente, y/o acreditación del marco de madurez SOMM (Security Operations Maturity Model) realizada por un tercero independiente.

13.4.MANIFESTACIÓN ESCRITA DE CONTAR CON EL EQUIPO MÍNIMO DE TRABAJO

El Oferente deberá presentar con su propuesta un documento en el que manifieste, bajo la gravedad del juramento, que cuenta con el personal que conformará el equipo mínimo de trabajo requerido y que cada uno de los profesionales que lo integrará, cumple con los requisitos mínimos exigidos, que se señalan en el Anexo especificaciones y requerimientos técnicos mínimos.

Nota: Las hojas de vida con sus respectivos soportes, de acuerdo con los perfiles y condiciones mínimas de formación académica y experiencia del equipo mínimo deberán ser presentadas únicamente por el oferente que resulte adjudicatario dentro del proceso dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la suscripción del acta de inicio, donde se demuestre lo solicitado por la entidad.

14. CALIFICACIÓN

Teniendo en cuenta la naturaleza jurídica del contrato que se va a celebrar y conforme a lo expresado en el numeral 2 del artículo 5 de la Ley 1150 de 2007, concordado con el artículo 2.2.1.1.2.2.2 del Decreto 1082 de 2015, el presente proceso se adjudicará al proponente que, cumpliendo con el lleno de los requisitos jurídicos, de experiencia, técnicos y financieros habilitantes, presente la menor oferta para la Entidad.

Para dar cumplimiento a lo previsto en los numerales 2 y 3 del artículo. 2.2.1.2.1.2.2. del Decreto 1082 de 2015, quedaran habilitados para participar en el evento de subasta los proponentes que cumplan con los requisitos habilitantes desde el punto de vista jurídico, técnico, financiero y de la ficha técnica

REQUISITO HABILITANTE	CUMPLE/NO CUMPLE
Jurídico	CUMPLE/NO CUMPLE
Financiero	CUMPLE/NO CUMPLE
Técnico	CUMPLE/NO CUMPLE

14.1.FACTORES DE VERIFICACIÓN

De conformidad con lo dispuesto en el numeral 3° del artículo 5° de la Ley 1150 de 2007, al tratarse de bienes de características técnicas uniformes, se tendrá como único criterio de evaluación el menor precio ofrecido, para lo cual se seguirá el procedimiento establecido en el artículo 2.2.1.2.1.2.2 y siguientes del Decreto Único Reglamentario 1082 de 2015.

La propuesta económica más favorable será la que ofrezca el menor precio consolidado, el cual está determinado por la sumatoria del valor total de lo requerido (precio unitario por las cantidades solicitadas), con el fin de ser adquiridos como un todo.

El evento de subasta iniciará con el menor valor ofertado, luego de realizar la apertura de los sobres económicos.

La oferta económica final será la que se calcule una vez se realice el procedimiento de subasta inversa, para ello, el proponente ganador en el evento de subasta deberá modificar su oferta y ajustar los precios unitarios y el valor total de la misma, teniendo en cuenta que el porcentaje de descuento, producto de la puja, deberá aplicarse, en la misma proporción, a todos los ítems del proceso contractual.

Existiendo pluralidad de proponentes y si éstos no hicieren nuevas posturas de precio durante el certamen de la subasta inversa electrónica, el precio de la oferta inicial se considerará la propuesta económica definitiva.

Nota 1: El proponente deberá ofertar la totalidad de lo solicitado, en las cantidades señaladas en el presente documento de estudios previos y en el **ANEXO ESPECIFICACIONES Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MINIMOS PRIORIZADOS** (sin aumentarlas ni disminuirlas) con el lleno de los requisitos técnicos.

Nota 2: La adjudicación se realizará por la totalidad de lo requerido y por el valor de la propuesta que resulte adjudicataria, con base en los lances que se presenten en el evento de subasta inversa.

Nota 3: La(s) propuesta(s) que sobrepase(n) el presupuesto oficial total establecido para este proceso será(n) objeto de RECHAZO.

Teniendo en cuenta la naturaleza jurídica del contrato que se va a celebrar y conforme a lo expresado en el numeral 2 del artículo 5 de la Ley 1150 de 2007, concordado con el artículo 2.2.1.1.2.2.2 del Decreto 1082 de 2015, el presente proceso se adjudicará al proponente que, cumpliendo con el lleno de los requisitos jurídicos, de experiencia, técnicos y financieros habilitantes, presente la oferta de menor valor conforme el desarrollo de la correspondiente subasta y lo determinado al final de la misma.

14.2.MÁRGENES MÍNIMOS DE MEJORAS DE OFERTA

Para determinar el margen de mejora se tuvo en cuenta, la revisión histórica de procesos de selección de subasta en la ANM y en otras Entidades, tal y como consta en el documento de análisis del sector. El margen mínimo de mejora de la oferta para los lances en la subasta inversa será del 2% sobre el menor valor total IVA incluido propuesta inicial o del lance inmediatamente anterior, si la subasta ya está en marcha.

Lo anterior sin perjuicio de que el Proponente establezca realizar un lance por un margen mayor. Para determinar el margen de mejora se tuvo en cuenta, la revisión histórica de procesos de selección de subasta en la ANM y en otras Entidades, tal y como consta en el documento de análisis del sector, del cual se obtuvo la información para determinar este margen de mejora como idóneo para el proceso que nos ocupa.

Existiendo pluralidad de proponentes y si éstos no hicieren nuevas posturas de precio durante el certamen de la subasta inversa, el precio de la oferta inicial se considerará la propuesta económica definitiva. En todo caso, se dará aplicación a lo establecido en el artículo 2.2.1.2.1.2.2 del Decreto 1082 de 2015.

El proponente que resulte adjudicatario deberá ajustar y allegar su oferta económica final, máximo al día hábil siguiente de la adjudicación, de conformidad con el decremento resultante en la subasta inversa efectuada. (si hay subasta).

Nota 1: Teniendo en cuenta lo dispuesto por el numeral 5° del Artículo 2.2.1.2.1.2.2 del Decreto 1082 de 2015, la ANM informa a los interesados que cuando solo se haya presentado un solo proponente o exista sólo un proponente habilitado, siempre y cuando su oferta inicial cumpla con lo señalado en el pliego, no se llevará a cabo la subasta inversa y se procederá a adjudicar el contrato con valor ofertado por el proponente en su oferta.

Para determinar el margen de mejora se tuvo en cuenta, la revisión histórica de procesos de selección de subasta en la ANM y en otras Entidades, tal y como consta en el documento de análisis del sector.

Nota 2: En todo caso se dará cumplimiento a lo indicado en el artículo 2.2.1.2.1.2.2 y siguientes del Decreto 1082 de 2015.

14.2.1. FACTORES DE DESEMPATE

Con fundamento en lo establecido en el artículo 2.2.1.2.4.2.17. Factores de desempate y acreditación., en caso de presentarse un empate en el puntaje total de dos o más ofertas, se aplicarán las siguientes reglas:

En caso de empate en el puntaje total de dos o más ofertas en los Procesos de Contratación realizados con cargo a recursos públicos, en los Procesos de Contratación realizados por las Entidades Estatales indistintamente de su régimen de contratación, así como los celebrados por los Procesos de Contratación de los patrimonios autónomos constituidos por Entidades Estatales, el contratante deberá utilizar las siguientes reglas de forma sucesiva y excluyente para seleccionar al oferente favorecido, respetando en todo caso las obligaciones contenidas en los Acuerdos Comerciales vigentes, especialmente en materia de trato nacional.

1. Preferir la oferta de bienes o servicios nacionales frente a la oferta de bienes o servicios extranjeros. Para acreditar este factor de desempate se tendrán en cuenta las definiciones de que trata el artículo 2.2.1.1.1.3.1., en concordancia con el artículo 2.2.1.2.4.2.9. del Decreto 1082 de 2015, Único Reglamentario del Sector Administrativo de Planeación Nacional, que trata del puntaje para la promoción de la industria nacional en los Procesos de Contratación de servicios. Para estos efectos, incluso se aplicará el inciso tercero de la definición de Servicios Nacionales establecida en el artículo 2.2.1.1.1.3.1., citado anteriormente.

En este sentido, en los procesos en los que aplique el puntaje previsto en el inciso 1 del artículo 2 de la Ley 816 de 2003, el requisito se cumplirá en los mismos términos establecidos en los artículos indicados en el inciso anterior. Por tanto, este criterio de desempate se acreditará con los mismos documentos que se presenten para obtener dicho puntaje.

En similares términos, en los procesos en que no aplique el referido puntaje, la Entidad Estatal deberá definir en el pliego de condiciones, invitación o documento equivalente, las condiciones y los documentos con los que se acreditará el origen nacional del bien o servicio a efectos aplicar este factor, los cuales, en todo caso, deberán cumplir con los elementos de la noción de Servicio Nacional establecida en el artículo 2.2.1.1.1.3.1 del Decreto 1082 de 2015, Único

Reglamentario del Sector Administrativo de Planeación Nacional y observando los mismos lineamientos prescritos en el artículo 2.2.1.2.4.2.9, solo que el efecto de acreditar dichas circunstancias consistirá en beneficiarse de este criterio de desempate en lugar de obtener puntaje.

2. Preferir la propuesta de la mujer cabeza de familia. Su acreditación se realizará en los términos del parágrafo del artículo 2 de la Ley 82 de 1993, modificado por el artículo 1 de la Ley 1232 de 2008, o la norma que lo modifique, aclare, adicione o sustituya. Es decir, la condición de mujer cabeza de familia y la cesación de esta se otorgará desde el momento en que ocurra el respectivo evento y se declare ante un notario. En la declaración que se presente para acreditar la calidad de mujer cabeza de familia deberá verificarse que la misma dé cuenta del cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 2 de la Ley 82 de 1993, modificado por el artículo 1 de la Ley 1232 de 2008.

Igualmente, se preferirá la propuesta de la mujer víctima de violencia intrafamiliar, la cual acreditará dicha condición de conformidad con el artículo 21 de la Ley 1257 de 2008, esto es, cuando se profiera una medida de protección expedida por la autoridad competente. En virtud del artículo 16 de la Ley 1257 de 2008, la medida de protección la debe impartir el comisario de familia del lugar donde ocurrieron los hechos y, a falta de este, del juez civil municipal o promiscuo municipal, o la autoridad indígena en los casos de violencia intrafamiliar en las comunidades de esta naturaleza.

En el caso de las personas jurídicas se preferirá a aquellas en las que participen mayoritariamente mujeres cabeza de familia y/o mujeres víctimas de violencia intrafamiliar, para lo cual el representante legal o el revisor fiscal, según corresponda, presentará un certificado, mediante el cual acredita, bajo la gravedad de juramento, que más del cincuenta por ciento (50 %) de la composición accionaria o cuota parte de la persona jurídica está constituida por mujeres cabeza de familia y/o mujeres víctimas de violencia intrafamiliar. Además, deberá acreditar la condición indicada de cada una de las mujeres que participen en la sociedad, aportando los documentos de cada una de ellas, de acuerdo con los dos incisos anteriores.

Finalmente, en el caso de los proponentes plurales, se preferirá la oferta cuando cada uno de los integrantes acredite alguna de las condiciones señaladas en los incisos anteriores de este numeral.

De acuerdo con el artículo 5 de la Ley 1581 de 2012, el titular de la información de estos datos sensibles, como es el caso de las mujeres víctimas de violencia intrafamiliar, deberá autorizar de manera previa y expresa el tratamiento de esta información, en los términos del literal a) del artículo 6 de la precitada Ley, como requisito para el otorgamiento del criterio de desempate.

3. Preferir la propuesta presentada por el proponente que acredite en las condiciones establecidas en la ley que por lo menos el diez por ciento (10%) de su nómina está en condición de discapacidad, de acuerdo con el artículo 24 de la Ley 361 de 1997, debidamente certificadas por la oficina del Ministerio del Trabajo de la respectiva zona, que hayan sido contratados con por lo menos un (1) año de anterioridad a la fecha de cierre del Proceso de Contratación o desde el momento de la constitución de la persona jurídica cuando esta es inferior a un (1) año y que manifieste adicionalmente que mantendrá dicho personal por un lapso igual al término de ejecución del contrato.

Si la oferta es presentada por un proponente plural, el integrante que acredite que el diez por ciento (10%) de su nómina está en condición de discapacidad, en los términos del presente numeral, debe tener una participación de por lo menos

el veinticinco por ciento (25%) en la estructura plural y aportar como mínimo el veinticinco por ciento (25%) de la experiencia acreditada en la oferta. El tiempo de vinculación en la planta referida de que trata este numeral se acreditará con el certificado de aportes a seguridad social del último año o del tiempo de su constitución cuando su conformación es inferior a un (1) año, en el que se demuestren los pagos realizados por el empleador.

NOTA: De acuerdo con lo contemplado en el Decreto 0287 de 2026, se deberá allegar la documentación necesaria para garantizar el cumplimiento dicho factor.

4. Preferir la propuesta presentada por el oferente que acredite la vinculación en mayor proporción de personas mayores que no sean beneficiarias de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia y que hayan cumplido el requisito de edad de pensión establecido en la ley, para ello, la persona natural, el representante legal de la persona jurídica o el revisor fiscal, según corresponda, entregará un certificado, en el que se acredite, bajo la gravedad de juramento, las personas vinculadas en su nómina y el número de trabajadores que no son beneficiarios de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia y que cumplieron el requisito de edad de pensión. Solo se tendrá en cuenta la vinculación de aquellas personas que se encuentren en las condiciones descritas y que hayan estado vinculadas con una anterioridad igual o mayor a un (1) año contado a partir de la fecha del cierre del proceso. Para los casos de constitución inferior a un (1) año, se tendrá en cuenta a aquellos que hayan estado vinculados desde el momento de la constitución de la persona jurídica.

El tiempo de vinculación en la planta referida, de que trata el inciso anterior, se acreditará con el certificado de aportes a seguridad social del último año o del tiempo de constitución de la persona jurídica, cuando su conformación es inferior a un (1) año, en el que se demuestren los pagos realizados por el empleador.

En el caso de los proponentes plurales, su representante legal acreditará el número de trabajadores vinculados que son personas mayores no beneficiarias de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia, y que cumplieron el requisito de edad de pensión establecido en la ley, de todos los integrantes del proponente. Las personas enunciadas anteriormente podrán estar vinculadas a cualquiera de sus integrantes.

En cualquiera de los dos supuestos anteriores, para el otorgamiento del criterio de desempate, cada uno de los trabajadores que cumpla las condiciones previstas por la ley, allegará un certificado, mediante el cual acredita, bajo la gravedad de juramento, que no es beneficiario de pensión de vejez, familiar o sobrevivencia, y cumple la edad de pensión; además, se deberá allegar el documento de identificación del trabajador que lo firma.

La mayor proporción se definirá en relación con el número total de trabajadores vinculados en la planta de personal, por lo que se preferirá al oferente que acredite un porcentaje mayor. En el caso de proponentes plurales, la mayor proporción se definirá con la sumatoria de trabajadores vinculados en la planta de personal de cada uno de sus integrantes.

5. Preferir la propuesta presentada por el oferente que acredite que por lo menos el diez por ciento (10%) de su nómina pertenece a población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rrom o gitana, para lo cual, la persona natural, el representante legal o el revisor fiscal, según corresponda, bajo la gravedad de juramento señalará las personas vinculadas a su nómina, y el número de identificación y nombre de las personas que pertenecen a la población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rrom o gitana. Solo se tendrá en cuenta la vinculación de aquellas

personas que hayan estado vinculadas con una anterioridad igual o mayor a un (1) año contado a partir de la fecha del cierre del proceso. Para los casos de constitución inferior a un (1) año, se tendrá en cuenta a aquellos que hayan estado vinculados desde el momento de constitución de la persona jurídica.

El tiempo de vinculación en la planta referida, de que trata el inciso anterior, se acreditará con el certificado de aportes a seguridad social del último año o del tiempo de su constitución cuando su conformación es inferior a un (1) año, en el que se demuestren los pagos realizados por el empleador.

Además, deberá aportar la copia de la certificación expedida por el Ministerio del Interior, en la cual acredite que el trabajador pertenece a la población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palenquera, Rrom o gitana, en los términos del Decreto Ley 2893 de 2011, o la norma que lo modifique, sustituya o complemente.

En el caso de los proponentes plurales, su representante legal presentará un certificado, mediante el cual acredita que por lo menos diez por ciento (10%) del total de la nómina de sus integrantes pertenece a población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rrom o gitana. Este porcentaje se definirá de acuerdo con la sumatoria de la nómina de cada uno de los integrantes del proponente plural. Las personas enunciadas anteriormente podrán estar vinculadas a cualquiera de sus integrantes. En todo caso, deberá aportar la copia de la certificación expedida por el Ministerio del Interior, en la cual acredite que el trabajador pertenece a la población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palenquera, Rrom o gitana en los términos del Decreto Ley 2893 de 2011, o la norma que lo modifique, sustituya o complemente.

Debido a que para el otorgamiento de este criterio de desempate se entregan certificados que contienen datos sensibles, de acuerdo con el artículo 5 de la Ley 1581 de 2012, se requiere que el titular de la información de estos, como es el caso de las personas que pertenece a la población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palenquera, Rrom o gitana autoricen de manera previa y expresa el tratamiento de la información, en los términos del literal a) del artículo 6 de la Ley 1581 de 2012, como requisito para el otorgamiento del criterio de desempate.

6. Preferir la propuesta de personas naturales en proceso de reintegración o reincorporación, para lo cual presentará copia de alguno de los siguientes documentos: i) la certificación en las desmovilizaciones colectivas que expida la Oficina de Alto Comisionado para la Paz, ii) el certificado que emita el Comité Operativo para la Dejación de las Armas respecto de las personas desmovilizadas en forma individual, iii) el certificado que emita la Agencia para la Reincorporación y la Normalización que acredite que la persona se encuentra en proceso de reincorporación o reintegración o iv) cualquier otro certificado que para el efecto determine la Ley. Además, se entregará copia del documento de identificación de la persona en proceso de reintegración o reincorporación.

En el caso de las personas jurídicas, el representante legal o el revisor fiscal, si están obligados a tenerlo, entregará un certificado, mediante el cual acredite bajo la gravedad de juramento que más del cincuenta por ciento (50 %) de la composición accionaria o cuotas partes de la persona jurídica está constituida por personas en proceso de reintegración o reincorporación. Además, deberá aportar alguno de los certificados del inciso anterior, junto con los documentos de identificación de cada una de las personas que está en proceso de reincorporación o reintegración.

Tratándose de proponentes plurales, se preferirá la oferta cuando todos los integrantes sean personas en proceso de reincorporación, para lo cual se entregará alguno de los certificados del inciso primero de este numeral, y/o personas jurídicas donde más del cincuenta por ciento (50 %) de la composición accionaria o cuotas parte esté constituida por personas en proceso de reincorporación, para lo cual el representante legal, o el revisor fiscal, si está obligado a tenerlo, acreditará tal situación aportando los documentos de identificación de cada una de las personas en proceso de reincorporación.

Debido a que para el otorgamiento de este criterio de desempate se entregan certificados que contienen datos sensibles, de acuerdo con el artículo 5 de la Ley 1581 de 2012, se requiere que el titular de la información de estos, como son las personas en proceso de reincorporación o reintegración, autoricen a la entidad de manera previa y expresa el manejo de esta información, en los términos del literal a) del artículo 6 de la Ley 1581 de 2012 como requisito para el otorgamiento de este criterio de desempate.

7. Preferir la oferta presentada por un proponente plural siempre que se cumplan las condiciones de los siguientes numerales:

7. 1. Esté conformado por al menos una madre cabeza de familia y/o una persona en proceso de reincorporación o reintegración, para lo cual se acreditarán estas condiciones de acuerdo con lo previsto en el inciso 1 del numeral 2 y/o el inciso 1 del numeral 6 del presente artículo; o por una persona jurídica en la cual participe o participen mayoritariamente madres cabeza de familia y/o personas en proceso de reincorporación o reintegración, para lo cual el representante legal o el revisor fiscal, si están obligados a tenerlo, presentarán un certificado, mediante el cual acrediten, bajo la gravedad de juramento, que más del cincuenta por ciento (50 %) de la composición accionaria o cuota parte de la persona jurídica está constituida por madres cabeza de familia y/o personas en proceso de reincorporación o reintegración. Además, deberá acreditar la condición indicada de cada una de las personas que participen en la sociedad que sean mujeres cabeza de familia y/o personas en proceso de reincorporación o reintegración, aportando los documentos de cada uno de ellos, de acuerdo con lo previsto en este numeral. Este integrante debe tener una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25 %) en el proponente plural.

7.2. El integrante del proponente plural de que trata el anterior numeral debe aportar mínimo el veinticinco por ciento (25%) de la experiencia acreditada en la oferta.

7.3. En relación con el integrante del numeral 7.1. ni la madre cabeza de familia o la persona en proceso de reincorporación o reintegración, ni la persona jurídica, ni sus accionistas, socios o representantes legales podrán ser empleados, socios o accionistas de otro de los integrantes del proponente plural, para lo cual el integrante del que trata el numeral 7.1. lo manifestará en un certificado suscrito por la persona natural o el representante legal de la persona jurídica.

Debido a que para el otorgamiento de este criterio de desempate se entregan certificados que contienen datos sensibles, de acuerdo el artículo 5 de la Ley 1581 de 2012, se requiere que el titular de la información de estos, como es el caso de las personas en proceso de reincorporación y/o reintegración autoricen de manera previa y expresa el tratamiento de esta información, en los términos del literal a) del artículo 6 de la Ley 1581 de 2012, como requisito para el otorgamiento del criterio de desempate.

8. Preferir la oferta presentada por una Mipyme, lo cual se verificará en los términos del artículo 2.2.1.2.4.2.4 del presente Decreto, en concordancia con el parágrafo del artículo 2.2.1.13.2.4 del Decreto 1074 de 2015.

Asimismo, se preferirá la oferta presentada por una cooperativa o asociaciones mutuales, para lo cual se aportará el certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio o la autoridad respectiva. En el caso específico en que el empate se presente entre cooperativas o asociaciones mutuales que tengan el tamaño empresarial de grandes empresas junto con micro, pequeñas o medianas, se preferirá la oferta las cooperativas o asociaciones mutuales que cumplan con los criterios de clasificación empresarial definidos por el Decreto 1074 de 2015, que sean micro, pequeñas o medianas.

Tratándose de proponentes plurales, se preferirá la oferta cuando cada uno de los integrantes acredite alguna de las condiciones señaladas en los incisos anteriores de este numeral. En el evento en que el empate se presente entre proponentes plurales cuyos integrantes estén conformados únicamente por cooperativas y asociaciones mutuales que tengan la calidad de grandes empresas junto con otras en las que los integrantes tengan la calidad de micro, pequeñas o medianas, se preferirá la oferta de aquellos proponentes plurales en los cuales al menos uno de sus integrantes sea una cooperativa o asociación mutual que cumpla con los criterios de clasificación empresarial definidos por el Decreto 1074 de 2015, que sean micro, pequeñas o medianas.

9. Preferir la oferta presentada por el proponente plural constituido en su totalidad por micro y/o pequeñas empresas, cooperativas o asociaciones mutuales.

La condición de micro o pequeña empresa se verificará en los términos del artículo 2.2.1.2.4.2.4 del presente Decreto, en concordancia con el parágrafo del artículo 2.2.1.13.2.4 del Decreto 1074 de 2015.

La condición de cooperativa o asociación mutual se acreditará con el certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio o la autoridad respectiva. En el evento en que el empate se presente entre proponentes plurales cuyos integrantes estén conformados únicamente por cooperativas y asociaciones mutuales que tengan la calidad de grandes empresas junto con otras en las que los integrantes tengan la calidad de micro, pequeñas o medianas, se preferirá la oferta de aquellos proponentes plurales en los cuáles al menos uno de sus integrantes sea una cooperativa o asociación mutual que cumpla con los criterios de clasificación empresarial definidos por el Decreto 1074 de 2015, que sean micro, pequeñas o medianas.

10. Preferir al oferente persona natural o jurídica que acredite, de acuerdo con sus estados financieros o información contable con corte al 31 de diciembre del año anterior, que por lo menos el veinticinco por ciento (25 %) del total de sus pagos fueron realizados a Mipyme, cooperativas o asociaciones mutuales por concepto de proveeduría del oferente, efectuados durante el año anterior, para lo cual el proponente persona natural y contador público; o el representante legal de la persona jurídica y revisor fiscal para las personas obligadas por ley; o del representante legal de la persona jurídica y contador público, según corresponda, entregará un certificado expedido bajo la gravedad de juramento, en el que conste que por lo menos el veinticinco por ciento (25%) del total de pagos fueron realizados a Mipyme, cooperativas o asociaciones mutuales.

Igualmente, cuando la oferta es presentada por un proponente plural se preferirá a este siempre que:

10.1. Esté conformado por al menos una Mipyme, cooperativa o asociación mutual que tenga una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25%) en el proponente plural, para lo cual se presentará el documento de conformación del proponente plural y, además, ese integrante acredite la condición de Mipyme, cooperativa o asociación mutual en los términos del numeral 8 del presente artículo;

10.2. La Mipyme, cooperativa o asociación mutual aporte mínimo el veinticinco por ciento (25 %) de la experiencia acreditada en la oferta; y

10.3. Ni la Mipyme, cooperativa o asociación mutual ni sus accionistas, socios o representantes legales sean empleados, socios o accionistas de los otros integrantes del proponente plural, para lo cual el integrante respectivo lo manifestará mediante un certificado suscrito por la persona natural o el representante legal de la persona jurídica.

En el evento en que el empate se presente entre proponentes plurales, que cumplan con los requisitos de los incisos anteriores, cuyos integrantes estén conformados únicamente por cooperativas y asociaciones mutuales que tengan la calidad de grandes empresas junto con otras en las que los integrantes tengan la calidad de micro, pequeñas o medianas, se preferirá la oferta de aquellos proponentes plurales en los cuales al menos uno de sus integrantes sea una cooperativa o asociación mutual que cumpla con los criterios de clasificación empresarial definidos por el Decreto 1074 de 2015, que sean micro, pequeñas o medianas.

11. Preferir las empresas reconocidas y establecidas como Sociedad de Beneficio e Interés Colectivo o Sociedad BIC, del segmento Mipymes, para lo cual se presentará el certificado de existencia y representación legal en el que conste el cumplimiento a los requisitos del artículo 2 de la Ley 1901 de 2018, o la norma que la modifique o la sustituya. Asimismo, acreditará la condición de Mipyme en los términos del numeral 8 del presente artículo.

Tratándose de proponentes plurales, se preferirá la oferta cuando cada uno de los integrantes acredite las condiciones señaladas en el inciso anterior de este numeral.

12. Utilizar un método aleatorio para seleccionar al oferente, el cual deberá estar establecido previamente en el pliego de condiciones, invitación o documento que haga sus veces.

PARÁGRAFO 1. Los factores de desempate deberán aplicarse en armonía con los Acuerdos Comerciales vigentes suscritos por Colombia. De esta manera, en el evento en que el empate se presente entre ofertas cubiertas por un Acuerdo Comercial, se aplicarán los factores de desempate que sean compatibles con los mencionados Acuerdos.

Sin perjuicio de la obligación anterior, el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y la Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente señalarán en un Manual o Guía no vinculante los lineamientos para la aplicación de los factores de desempate en cumplimiento de un Acuerdo Comercial en la etapa de selección del Proceso de Contratación.

PARÁGRAFO 2. Si el empate entre las propuestas se presenta con un proponente, bien o servicio extranjero cuyo país de origen no tiene Acuerdo Comercial con Colombia, ni trato nacional por reciprocidad o con ocasión de la normativa comunitaria, se dará aplicación a todos los criterios de desempate previstos en el presente numeral.

PARÁGRAFO 3. Conforme con el artículo 18 de la Ley 1712 de 2014 y los artículos 5 y 6 de la Ley 1581 de 2012, la Entidad Estatal garantizará el derecho a la reserva legal de toda aquella información que acredita el cumplimiento de los factores de desempate de: i) las mujeres víctimas de violencia intrafamiliar, ii) las personas en proceso de reincorporación y/o reintegración y iii) la población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palenquera, Rrom o gitana.

a. En armonía con lo anterior, en la plataforma del SECOP no se publicará para conocimiento de terceros la información relacionada con los factores de desempate de personas en procesos de reincorporación o reintegración o mujeres víctimas de violencia intrafamiliar o la población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palenquera, Rrom o gitana, puesto que su público conocimiento puede afectar el derecho a la intimidad de los oferentes o de sus trabajadores o socios o accionistas.

15. ANÁLISIS DE RIESGO Y LA FORMA DE MITIGARLO

De conformidad con las disposiciones del artículo 4º de la ley 1150 de 2007 y de los artículos 2.2.1.1.1.1.1, 2.2.1.1.1.6.1, 2.2.1.1.1.6.3 y el numeral 2º del artículo 2.2.1.2.5.2 del Decreto 1082 de 2015; con base en la Metodología para identificar y clasificar los riesgos elaborado por Colombia Compra Eficiente, se procede a tipificar, estimar y asignar los riesgos de la presente contratación.

Posteriormente, se identifican y describen los riesgos, según el tipo y la etapa del proceso de contratación en la que ocurre. Luego, se evalúan los riesgos teniendo en cuenta su impacto y su probabilidad de ocurrencia y finalmente, se establece un orden de prioridad teniendo en cuenta los controles existentes y el contexto de estos.

Para lo anterior se puede observar la matriz de riesgos, la cual hace parte integral del presente proceso de contratación.

16. LAS GARANTÍAS QUE LA ENTIDAD ESTATAL CONTEMPLA EXIGIR EN EL PROCESO DE CONTRATACIÓN.

16.1.EXIGIBILIDAD: SI_X__ NO_____

16.2.JUSTIFICACIÓN

El Proponente favorecido deberá constituir a su costo y a favor de La Agencia Nacional de Minería, de acuerdo con el Decreto 1082 de 2015, dentro del día hábil siguiente a la suscripción del contrato, una Garantía Única, con una Compañía de Seguros legalmente establecida en el país, que avalará el cumplimiento de las obligaciones surgidas del contrato, la cual se mantendrá vigente durante la ejecución del mismo y se ajustará a los límites, existencia y extensión de los amparos registrados en el presente numeral.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 7 de la Ley 1150 de 2007, el numeral 7 del artículo 2.2.1.1.2.1.1. y la Sección 3 del Capítulo 2 del Título 1 de la Parte 2 del Decreto 1082de 2015, el contratista deberá amparar los riesgos derivados de la presente contratación, de conformidad con la siguiente tabla:

CONTRACTUAL	VALOR	VIGENCIA
Cumplimiento	Por el 20% del valor total del contrato	Por el plazo de ejecución del contrato y seis (06) meses más, contados a partir de la suscripción del contrato.
Calidad del servicio	Por el 20% del valor total del contrato	Por el plazo de ejecución del contrato y seis (06) meses más, contados a partir de la suscripción del contrato.
Calidad de los bienes	Por el 20% del valor total de los bienes adquiridos	Por el plazo de ejecución del contrato y seis (06) meses más, contados a partir de la suscripción del contrato.
Pago de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales.	Por el 5% del valor total del contrato	Por el plazo de ejecución y tres (3) años más, contados a partir de la suscripción del contrato.

17. LA INDICACIÓN DE SI EL PROCESO DE CONTRATACIÓN ESTÁ COBIJADO POR UN ACUERDO COMERCIAL

Dando cumplimiento a lo previsto en el numeral 8 del artículo 2.2.1.1.2.1.1 del DUR 1082 de 2015, a continuación se efectúa el análisis frente a la cobertura de la presente contratación, por acuerdos Internacionales o tratados de libre comercio vigentes en el Estado Colombiano, siguiendo las recomendaciones contenidas en el Manual para el manejo de los Acuerdos Comerciales en Procesos de Contratación de Colombia Compra Eficiente, y teniendo el monto del presupuesto oficial

8.1. Sometimiento a un acuerdo comercial vigente	**Sí _____ No __x___**
8.2. Acuerdo comercial vigente al que está sometido	**NO APLICA**

ACUERDO COMERCIAL	VIGENTE?	ENTIDAD ESTATAL CUBIERTA	VALOR DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN SUPERIOR AL UMBRAL DEL ACUERDO COMERCIAL	EXCEPCIÓN APLICABLE AL PROCESO DE CONTRATACIÓN	PROCESO DE CONTRATACIÓN CUBIERTO POR EL ACUERDO COMERCIAL
		SI/NO	SI/NO	SI/NO	SI/NO

Alianza Pacifico	Chile	SI	SI	NO	NO	NO
	México	SI	SI	NO	NO	NO
	Perú	SI	SI	NO	NO	NO
Canadá		SI	NO	NO	NO	NO
Chile		SI	NO	NO	NO	NO
Corea		SI	NO	NO	NO	NO
Costa Rica		SI	NO	NO	NO	NO
Estados AELC		SI	NO	NO	NO	NO
Estados Unidos		SI	NO	NO	NO	NO
México		SI	NO	NO	NO	NO
Triángulo Norte	El Salvador	SI	SI	SI	NO	SI
	Guatemala	SI	SI		NO	SI
	Honduras	SI	NO	NO	NO	NO
Unión Europea		SI	SI	NO	NO	NO
Israel		SI	NO	NO	NO	NO
Reino Unido e Irlanda del Norte		SI	SI	NO	NO	SI
Comunidad Andina		SI	SI	SI	NO	SI

18. PROCESO DE CONTRATACIÓN INCLUIDO EN EL PLAN DE ADQUISICIONES: SI_X__ NO_____.

Se certifica que la presente contratación que se pretende adelantar se encuentra incluida en el plan de acción y en el plan de adquisiciones para la vigencia 2026; Línea PAA 130005426_613000126.

19. CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DEL DEBER DE ANÁLISIS DEL SECTOR

Se deja constancia que la entidad cumplió con el deber de análisis para conocer el sector relativo al objeto del proceso de contratación desde la perspectiva legal, comercial, financiera, organizacional, técnica y de análisis de riesgo la cual se encuentra desarrollado en documento anexo.

20. LIQUIDACIÓN

El contrato que se celebre con ocasión al presente proceso de contratación se liquidará en forma bilateral dentro de los CUATRO (4) meses siguientes a su terminación. Al momento de liquidar el contrato, se verificará el cumplimiento de las obligaciones derivadas del objeto del mismo y pactadas en el contrato, incluidas las relacionadas con el pago de los aportes de las partes a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y a las cajas de compensación familiar, SENA e ICBF y sentará, en el acta, la constancia a que hubiere lugar.

En aquellos casos en que EL CONTRATISTA no se presente a la liquidación previa notificación o convocatoria que le haga la Entidad, o las partes no lleguen a un acuerdo sobre su contenido, la Entidad tendrá la facultad de liquidar en forma unilateral dentro de los dos (2) meses siguientes, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007

Si vencido el plazo anteriormente establecido no se ha realizado la liquidación, la misma podrá ser realizada en cualquier tiempo dentro de los dos (2) años siguientes al vencimiento del término a que se refieren los incisos anteriores, de mutuo acuerdo o unilateralmente, sin perjuicio de lo previsto en el artículo 136 del C.P.A.C.A

Se firma en Bogotá D. C.,

ANDREA BIBIANA PEÑA GÓMEZ
Jefe Oficina de Tecnología e Información (E)

Elaboró: Luis Alonso Lugo Charry – Contratista - Oficial de Seguridad

Sonia Catherine Ochoa Sanabria – Contratista OTI

Elaboró componente financiero. Francy Margoth Marroquin Triana – Contratista Grupo de Contratación – VAF
Revisó aspectos Jurídicos: Paolo Bonilla Rodríguez – Contratista OTI