E.S.E Hospital San Vicente de Paúl	E.S.E HOSPITAL SAN VICENTE DE PAUL	NIT: 891855209-4
	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	MA-GC-F-008
		Versión: 2
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN	Fecha Aprobación: 24/01/2025
		Pag 1 de 1

TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS			
CONTRATO / CONVENIO No.	146 DE 2026			
FECHA DE SUSCRIPCION DEL CONTRATO	02 DE JULIO DE 2026			
CONTRATISTA	IVAN YESID NOVAL VELA			
NIT o C.C N°	1.049.617.499			
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESOR DE CARTERA Y MERCADEO DE LA E.S.E. HOSPITAL SAN VICENTE DE PAUL DE PAIPA".			
DISPONIBILIDAD PRESUSPUESTAL	239 DE 01 DE JULIO DE 2026			
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VEINTIUN MILLONES DE PESOS MCTE ($21.000.000)			
REGISTRO PRESUPUESTAL	301 DE 02 DE JULIO DE 2026			
PLAZO DE EJECUCION	A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO Y HASTA EL TREINTA (30) DE SEPTIEMBRE DE 2026			
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	02 DE JULIO DE 2026			
VALOR ADICIÓN	N/A			
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DE ADICIÓN	N/A			
PRORROGA: SI ____ NO _____	PLAZO EN LETRAS	N/A		
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DE LA PRORROGA	N/A			
SUSPENSIÓN: SI____ NO _____	FECHA DE SUSPENSIÓN	N/A		
FECHA DE REINICIO	N/A			
SUPERVISOR	CESAR AUGUSTO PUENTES PEREZ			
SUPERVISOR DE APOYO	N/A			
FECHA DE TERMINACIÓN	30 DE SEPTIEMBRE DE 2026			
N° Y FECHA DE GARANTIA	600-47-994000080231 DE 02/07/2026			
SEGURIDAD SOCIAL	**N° Planilla**	**9509363154**	**Fecha de Pago: 12/08/2026**	
VALOR A PAGAR	**$ 7.000.000**			
PERIODO DE PAGO	**Desde: 01-08-2026**		**Hasta: 31-08-2026**	

Con base en el informe N° 02 presentado por IVAN YESID NOVAL VELA respecto a las actividades ejecutadas en cumplimiento del CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NÚMERO 146 suscrito del dia 02 DE JULIO DE 2026 y como parte de la constancia para acceder a los recursos financieros destinados para la ejecución del objeto contractual y tomando como base el presente informe de supervisión.

CERTIFICO QUE:

De acuerdo con las actividades establecidas en el CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° 146 y una vez revisada la documentación suministrada por el Contratista con relación al desarrollo y ejecución del objeto contractual, las actividades representativas realizadas durante la ejecución fueron:

INFORME PARCIAL

ITEM	ACTIVIDADES	CUMPLIMIENTO				OBSERVACIONES
		T	P	N/C	N/A	
1	Liderar el subproceso de cartera, ejerciendo la asesoría directa.	X				**Se verifica cumplimiento de la actividad de acuerdo al desarrollo de la actividad relacionada en el informe de actividades, con verificacion de evidencia digital presentada.**

2	Actualizar los procedimientos de planeación, dirección, ejecución, vigilancia, control, seguimiento, evaluación, y mejoramiento permanente del subproceso de cartera.	X				**Se verifica cumplimiento de la actividad de acuerdo al desarrollo de la actividad relacionada en el informe de actividades, con verificacion de evidencia digital presentada.**
3	Realizar actividades operativas para el cobro de los dineros referentes al pago total en la prestación de servicios y otros conceptos, de los usuarios que consulten el Hospital en las diferentes áreas de atención y servicios	X				**Se verifica cumplimiento de la actividad de acuerdo al desarrollo de la actividad relacionada en el informe de actividades, con verificacion de evidencia digital presentada.**
4	Supervisar y controlar la administración de la cartera de la E.S.E. Hospital San Vicente de Paúl de Paipa, coordinando la legalización de los pagos, y elaboración de la proyección del recaudo y cumplimiento de metas.	X				**Se verifica cumplimiento de la actividad de acuerdo al desarrollo de la actividad relacionada en el informe de actividades, con verificacion de evidencia digital presentada.**
5	Realizar las acciones de cobro y seguimiento a la cartera de los clientes de la E.S.E. Hospital San Vicente de Paúl de Paipa, llevando registro físico de la gestión de recuperación (cobro).	X				**Se verifica cumplimiento de la actividad de acuerdo al desarrollo de la actividad relacionada en el informe de actividades, con verificacion de evidencia digital presentada.**
6	Realizar los cobros persuasivos a todos los deudores de la E.S.E. Hospital San Vicente de Paúl de Paipa	X				**Se verifica cumplimiento de la actividad de acuerdo al desarrollo de la actividad relacionada en el informe de actividades, con verificacion de evidencia digital presentada.**
7	Efectuar los cruces de cartera y obtener valores coincidentes avalados para pago a fin de obtener los respectivos acuerdos de pago.	X				**Se verifica cumplimiento de la actividad de acuerdo al desarrollo de la actividad relacionada en el informe de actividades, con verificacion de evidencia digital presentada.**
8	Garantizar el cumplimiento del reporte a entes externos e internos dentro de los términos establecidos en cuanto a Reporte obligatorio de información de cartera Circular Conjunta 030 - Ministerio de Salud y Protección Social, Memorando 011 - Secretaría de Salud Departamental, Decreto 2193 – Cartera por Deudor trimestral y anual, entre otros.	X				**Se verifica cumplimiento de la actividad de acuerdo al desarrollo de la actividad relacionada en el informe de actividades, con verificacion de evidencia digital presentada.**
9	Planear, organizar, dirigir y controlar los procesos y procedimientos con respecto al Subproceso de Mercadeo	X				**Se verifica cumplimiento de la actividad de acuerdo al desarrollo de la actividad relacionada en el informe de actividades, con verificacion de evidencia digital presentada.**
10	Realizar los acercamientos y ser el facilitador entre los requerimientos de la ESE hacia las EAPB, ARL, y viceversa	X				**Se verifica cumplimiento de la actividad de acuerdo al desarrollo de la actividad relacionada en el informe de actividades, con verificacion de evidencia digital presentada.**
11	Realizar las actuaciones necesarias para la concertación de acuerdos de voluntades con las diferentes EAPB y ARL, efectuando la revisión de las cláusulas y solicitar aval a calidad, jurídica, auditoria, y demás servicios que se requieran según lo registrado al acuerdo de voluntades previo a la legalización del mismo.	X				**Se verifica cumplimiento de la actividad de acuerdo al desarrollo de la actividad relacionada en el informe de actividades, con verificacion de evidencia digital presentada.**
12	Realizar el mercadeo y notificación de servicios nuevos habilitados a las diferentes EAPB Y ARL.				X	**Se evidencia que para este periodo no se desarrollo esta actividad, para lo cual no aplica su cumplimiento**

13	Realizar la retroalimentación a la totalidad de los procesos de la institución en cuanto a los cambios en los contratos con las diferentes EAPB y ARL, apertura de servicios, cierre de los mismos.				X	**Se evidencia que para este periodo no se desarrollo esta actividad, para lo cual no aplica su cumplimiento**
14	Realizar el seguimiento a los contratos con monto fijo y efectuar los reportes a los intervinientes	X				**Se verifica cumplimiento de la actividad de acuerdo al desarrollo de la actividad relacionada en el informe de actividades, con verificacion de evidencia digital presentada.**
15	Realizar el mercadeo de los servicios prestados por el Hospital a fin de garantizar una mayor venta de servicios de salud				X	**Se evidencia que para este periodo no se desarrollo esta actividad, para lo cual no aplica su cumplimiento**
16	Establecer lineamientos para la actualización del brochure y portafolio de servicios para la publicación y envió a diferentes actores del SGSSS, especialmente entidades pagadoras.	X				**Se verifica cumplimiento de la actividad de acuerdo al desarrollo de la actividad relacionada en el informe de actividades, con verificacion de evidencia digital presentada.**
17	Notificación al área de sistemas y facturación las tarifas y acuerdos según relación contractual para su parametrización y cobro.				X	**Se evidencia que para este periodo no se desarrollo esta actividad, para lo cual no aplica su cumplimiento**
18	Participar en los Comités de la E.S.E. Hospital San Vicente de Paúl de Paipa que asesoran a la Gerencia y la Subgerencia en los temas relacionados con gestión de cartera y mercadeo, especialmente en los siguientes Comités: a. Comité de Cartera (ejerciendo la secretaria técnica de este Comité), Comité Técnico de Sostenibilidad del Sistema Contable, Comité de Gestión y Desempeño (Comité Directivo), Comité de Promoción de la Salud y Mantenimiento de la Salud.	X				**Se verifica cumplimiento de la actividad de acuerdo al desarrollo de la actividad relacionada en el informe de actividades, con verificacion de evidencia digital presentada.**
19	Las demás derivadas del contrato designadas por el supervisor.	X				**Se verifica cumplimiento de la actividad de acuerdo al desarrollo de la actividad relacionada en el informe de actividades, con verificacion de evidencia digital presentada.**

Así mismo, se deja constancia que se verificó el cumplimiento o no de las obligaciones del Contratista frente a los aportes al sistema de seguridad social. Para lo cual se anexa como soporte el pago del mismo

Se deja constancia que a la fecha de este informe el porcentaje de ejecución presupuestal del contrato es de 65,55%

Por lo anterior, el suscrito CESAR AUGUSTO PUENTES PEREZ en calidad de Supervisor hago constar que la información suministrada en el presente informe es veraz y cumple con los parámetros establecidos con el objeto del contrato.

Se expide en Paipa, a los 31 dias del mes de Agosto de 2026

FIRMA SUPERVISOR

FIRMA CONTRATISTA