INVITACIÓN A OFERTAR DE MENOR CUANTÍA NÚMERO 003 DE 2026 LIMITADA A MIPYMES COLOMBIANAS CON DOMICILIO EN EL MUNICIPIO DE PUERTO ASÍS PUTUMAYO.

CAPÍTULO I
INFORMACIÓN GENERAL

1.1 OBJETO DE LA INVITACIÓN: *Suministro de repuestos, accesorios y servicio de mantenimiento preventivo y correctivo* del parque automotor, motores fuera de borda y plantas eléctricas de la E.S.E. Hospital Local de Puerto Asís. Los precios estarán sujetos a cambio dependiendo la marca y ajuste de precios nacionales. Los repuestos, accesorios que no estén dentro de la oferta presentada por el contratista y que sean requeridos, serán suministrados por encargo, previa orden de solicitud, para entrega después de cinco (5) días hábiles.

1.2 RÉGIMEN JURÍDICO APLICABLE: Las Empresas Sociales del Estado constituyen una categoría especial de entidad pública descentralizada, con personería jurídica, patrimonio propio y autonomía administrativa, creadas por la ley o por las Asambleas o Concejos, según el caso, sometidas al régimen jurídico previsto en el Capítulo III, Título II del Libro II de la Ley 100 de 1993 y sus modificaciones contenidas en las Leyes 1122 de 2007, 1438 de 2011, 1797 de 2016, 1966 de 2019 y 1949 de 2019, entre otras relacionadas directamente con el funcionamiento de las Empresas Sociales del Estado.

El numeral 6 del artículo 195 de la Ley 100 de 1993, establece que las Empresas Sociales del Estado se someterán al régimen contractual de derecho privado, pero podrán, discrecionalmente, utilizar las cláusulas excepcionales previstas en el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública.

El artículo 13 de la Ley 1150 de 2007, establece que las entidades estatales que por disposición legal cuenten con un régimen contractual distinto al del Estatuto General de Contratación de la Administración Pública, aplicarán, en desarrollo de su actividad contractual y acorde con su régimen legal especial, los principios de la función administrativa y la gestión fiscal de que tratan los artículos 209 y 267 de la Constitución Política, respectivamente, según sea el caso y estarán sometidos al régimen de inhabilidades e incompatibilidades previstos legalmente para la contratación estatal.

El artículo 76 de la Ley 1438 de 2011 estableció que las Juntas Directivas de las Empresas Sociales del Estado deberán adoptar un estatuto de contratación de acuerdo con los lineamientos que defina el Ministerio de la Protección Social, hoy de Salud y Protección Social.

Los lineamientos a los cuales se refiere la Ley 1438 (ibidem) son los contenidos en la resolución 5185 de 2013 modificada mediante la resolución número 1440 de 2024.

Mediante Acuerdo número 018 de 2025 proferido por la Junta Directiva de la ESE HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASIS, se adoptó el nuevo Estatuto de Contratación de la Entidad, desarrollado en el Manual de Contratación contenido en la Resolución 322 de 2025.

Por tratarse entonces la ESE HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASIS, de una entidad pública de régimen especial, a la presente invitación le son aplicables las normas del derecho común contenidas en el Código Civil y Código de Comercio, así como las normas que conforman el estatuto contractual de la administración pública, contenido en las Leyes 80 de 1993 y 1150 de 2007, así como en el Decreto Único Reglamentario del Sector Planeación número 1082 de 2015, en aquellos aspectos que taxativamente se apliquen a las empresas sociales del Estado.

En este pliego de condiciones se describen aspectos técnicos, legales, financieros, contractuales, de experiencia y cumplimiento, entre otros, que la E.S.E. HOSPÍTAL LOCAL DE PUERTO ASIS considera que el oferente debe tener en cuenta para elaborar y presentar su propuesta. El contenido del Pliego de condiciones debe ser interpretado integralmente.

El orden de los capítulos y numerales no implica prelación entre los mismos. Los títulos utilizados son orientadores y no afectan las exigencias en ellos contenidas. La presente convocatoria se desarrollará a través del procedimiento de invitación a ofertar de menor cuantía, descrito en el artículo 34 de la Resolución 322 de noviembre 1° de 2025, por medio de la cual se adopta el nuevo manual de contratación.

Las normas vigentes que resulten pertinentes de acuerdo con la ley colombiana se presumen conocidas por todos los proponentes. En caso de contradicciones entre el Pliego y la Ley, primará lo establecido en las leyes civiles y comerciales y, demás normas legales que las modifiquen o complementen.

1.3 PRESUPUESTO OFICIAL: Para dar cumplimiento al objeto de la presente invitación, la E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS cuenta con un presupuesto de **CIENTO CINCUENTA MILLONES DE PESOS MONEDA CORRIENTE ($150.000.000.oo)** IVA y demás impuestos, tasas y contribuciones que dicha contratación genere incluidos, tal como consta en el Certificado de Disponibilidad Presupuestal número 1505 de fecha 30 de septiembre de 2026.

Por lo tanto, el valor total de la propuesta no puede superar el presupuesto disponible.

1.4 PLAZO DEL CONTRATO: La E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS ha estimado como plazo para la ejecución del contrato el término de tiempo computado a partir del cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato, hasta agotar disponibilidad presupuestal, sin exceder el 31 de diciembre de 2026.

Siempre que cualquiera de los plazos en días calendario indicados tenga vencimiento en día inhábil, se entenderá que dicho plazo vence el día hábil inmediatamente siguiente. Para los efectos del contrato, cuando se indiquen plazos de días hábiles no se computarán como tales los días sábados, domingos, días festivos y puentes considerados de esta forma por la ley colombiana.

1.5 PARTICIPANTES: De conformidad con lo establecido en el artículo 5° del Decreto Reglamentario número 1860 de 2021, dado que el presupuesto oficial del presente proceso es menor a ciento veinticinco mil dólares de los Estados Unidos de América (US$125.000), liquidados con la tasa de cambio que para el efecto determina cada dos años el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y, dentro del término establecido por la E.S.E. se recibieron solicitudes de por lo menos dos (2) MIPYME colombianas, con domicilio en el municipio de Puerto Asís para limitar la convocatoria a MIPYME colombianas, con domicilio en el municipio de Puerto Asís, bajo los parámetros establecidos en el artículo 34 de la Resolución 322 de 2025, solo participarán en el presente proceso de selección contractual las personas naturales o jurídicas, en forma individual o conjunta (consorcio o unión temporal), cuyo objeto social o actividad comercial comprenda el objeto de la presente invitación, bajo los parámetros establecidos en el presente numeral, cumplan con todos los requisitos exigidos en el pliego de condiciones y que tengan la calidad de MIPYMES, con domicilio en el municipio de Puerto Asís, condición que acreditarán de la siguiente manera:

1. Las personas naturales mediante certificación expedida por ellos y un contador público, adjuntando copia del registro mercantil.

2. Las personas jurídicas mediante certificación expedida por el representante legal y el contador o revisor fiscal, si están obligados a tenerlo, adjuntando copia del certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio o por la autoridad competente para expedir dicha certificación.

Para la acreditación deberán observarse los rangos de clasificación empresarial establecidos de conformidad con la Ley 590 de 2000 y el Decreto 1074 de 2015, o las normas que lo modifiquen, sustituyan o complementen.

En todo caso, las MIPYME también podrán acreditar esta condición con la copia del certificado del Registro Único de

Proponentes, el cual deberá encontrarse vigente y en firme al momento de su presentación.

La E.S.E. solo aceptará las ofertas de MIPYME, con domicilio en el municipio de Puerto Asís o de proponentes plurales integrados únicamente por MIPYME, con domicilio en el municipio de Puerto Asís.

1.6 PLAZOS Y ETAPAS DE LA INVITACIÓN

1.6.1 Cronograma del Proceso:

Descripción etapa	Fecha	Hora	Lugar/Responsable
Plazo para la invitación.	Fecha de inicio: 16/10/2026	08:00 a.m.	Subgerencia Administrativa y Financiera.
	Fecha de Cierre: 22/10/2026	**03:00 p.m.**	
Publicación de la invitación a contratar.	16/10/2026 al 19/10/2026	8:00 a.m. a 5:00 p.m.	Página web institucional y SECOP II
Publicación de pre pliegos.	16/10/2026 al 19/10/2026	8:00 a.m. a 5:00 p.m.	SECOP II
Plazo para presentar observaciones frente al pre pliegos.	Hasta el 19/10/2026	Hasta las 5:00 p.m.	Subgerencia Administrativa y Financiera.
Análisis y respuestas a observaciones.	19/10/2026	A partir de las 5:00 p.m.	Comité asesor en contratación.
Publicación respuestas a observaciones.	20/10/2026	8:00 a.m.	SECOP II
Publicación pliegos definitivos.	20/10/2026 al 21/10/2026	8:00 a.m. a 5:00 p.m.	Página web institucional y SECOP II
Plazo para adendas modificatorias de pliegos o términos.	21/10/2026	05:00 p.m.	Comité asesor en contratación. Subgerencia Administrativa y Financiera.
Lugar y fecha límite para presentar propuestas.	22/10/2026	**03:00 p.m.**	Subgerencia Administrativa y Financiera.
Período de verificación de los requisitos habilitantes y evaluación propuesta técnica y económica.	Hasta el 23/10/2026	Permanente	Comité asesor en contratación.
Publicación acta de verificación de requisitos habilitantes y evaluación propuesta técnica y económica.	26/10/2026	8:00 a.m.	Página web institucional y SECOP II

Presentación impugnaciones y observaciones frente al acta de verificación de requisitos habilitantes y evaluación propuesta técnica y económica.	26/10/2026	8:00 a.m. a 5:00 p.m.	Subgerencia Administrativa y Financiera.
Audiencia pública para resolver impugnaciones y observaciones planteadas y adjudicación de la invitación.	27/10/2026	Permanente	Gerencia - Comité asesor en contratación.
Celebración del contrato	Dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la adjudicación del contrato.		Subgerencia Administrativa y Financiera.

1.6.2 Apertura: En la fecha indicada en el cronograma se realizará la invitación pública a presentar ofertas, mediante aviso expedido por parte de la Subgerencia Administrativa y Financiera, el cual se publicará en la página web de la Entidad y en el SECOP II.

Cada proponente sufragará todos los costos, tanto directos como indirectos, relacionados con la preparación y presentación de su propuesta, por lo cual la E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASIS no será responsable en ningún caso de dichos costos, cualquiera que sea el resultado del proceso de selección y contratación. Igualmente corresponderá al proponente la responsabilidad de determinar, evaluar y asumir los impuestos tasas y contribuciones, así como los demás costos tributarios y de cualquier otra naturaleza que conlleve la celebración del contrato.

1.7. OPORTUNIDAD PARA SOLICITAR ACLARACIONES Y MODIFICACIONES: El proponente deberá examinar cuidadosamente el pliego de condiciones y todos los documentos que hacen parte del mismo e informarse de todas las circunstancias que puedan afectar en alguna forma los términos del mismo.

Cualquier información y aclaración adicional, deberá ser solicitada por escrito, a la Subgerencia Administrativa y Financiera de la E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASIS, ubicada en la carrera 29 número 10-10, barrio Camilo Torres o a través del correo electrónico subgerenciaadministrativa@esehospitallocal.gov.co dentro de las fechas establecidas para tal fin en el cronograma. No se atenderán solicitudes que lleguen con posterioridad a la fecha y hora señaladas.

NO SE ABSOLVERÁN CONSULTAS EFECTUADAS TELEFÓNICAMENTE O EN FORMA PERSONAL. SÓLO SERÁ TENIDA EN CUENTA EN ESTE PROCESO DE SELECCIÓN CONTRACTUAL, LA INFORMACIÓN QUE LA E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS SUMINISTRE POR ESCRITO O, A TRAVÉS DE COMUNICACIÓN SURTIDA A LAS CUENTAS DE CORREO ELECTRÓNICO, FAX, TELÉFONO FIJO, TELÉFONO MÓVIL O DIRECCIÓN FÍSICA SUMINISTRADAS POR LOS OFERENTES.

1.8 PLAZO MÁXIMO PARA EXPEDIR ADENDAS: Cuando proceda la expedición de adendas al pliego de condiciones, la E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASIS las expedirá dentro del plazo máximo señalado en el cronograma.

1.9 DILIGENCIA DE CIERRE DE LA INVITACIÓN: Lugar, fecha y hora. Antes de dar inicio a la diligencia de cierre, la E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASIS verificará en la página oficial del Instituto Nacional de Metrología INM (horalegal.inm.gov.co) la hora legal colombiana, La Convocatoria se declarará cerrada y en consecuencia los proponentes entregarán las propuestas hasta la hora y fecha de cierre establecida en el cronograma, en la oficina de la Subgerencia Administrativa y Financiera de la E.S.E. ubicada en la carrera 29 número 10-10 barrio Camilo Torres; día y hora en la cual se procederá a la apertura y enumeración de las propuestas.

Las propuestas que lleguen después de la hora prevista para el cierre del proceso no serán recibidas. En los casos en que las propuestas sean entregadas con posterioridad a la fecha y hora para el cierre del proceso en la Subgerencia Administrativa y Financiera de la E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASIS y, las entregadas en sitios o condiciones diferentes de los que se han previsto en el pliego de condiciones no serán consideradas y se devolverán sin abrir mediante comunicación escrita.

Del acto de cierre del proceso, se levantará acta que contendrá una relación sucinta de las propuestas presentadas, así: nombre del proponente, valor total de la propuesta, número de folios de que consta, si la numeración de la misma presenta tachaduras, enmendaduras o no es consecutiva, si contiene folios en blanco. En el evento que la propuesta se encuentre sin foliar, la E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASIS procederá a hacerlo en presencia de los asistentes y consignará esta circunstancia en la respectiva acta, la cual será firmada por los empleados de la E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASIS que asistan, así como por los proponentes o personas autorizadas por estos y que se encuentren presentes en el momento del cierre. Cuando se encuentren folios en blanco se procederá a anular la correspondiente hoja con una nota diagonal que así lo señale. Cuando se presenten folios superpuestos, se procederá a verificar su foliación y también se dejará constancia de ello en el acta.

1.10 SOBRE LAS COMUNICACIONES: En la propuesta se deberá informar un número de fax, correo electrónico, teléfono fijo, teléfono móvil, una dirección física, a cualquiera de las cuales podrán ser enviadas las comunicaciones que la **E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASIS** considere necesarias en desarrollo del proceso de selección. Las comunicaciones enviadas por alguno de estos medios serán plenamente válidas y eficaces para el proceso de selección y los términos o plazos serán contados a partir del recibo de la primera comunicación por parte del proponente. Para el envío o radicación de cualquier comunicación a la **E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASIS**, utilizando para ello, bien sea, correo certificado, correo electrónico o fax, debe observarse que el día hábil respectivo vence a las 5:00 p.m, por lo tanto, cualquier comunicación, documento, etc., recibido o radicado en un horario posterior, se tendrá como recibido en el día hábil siguiente. Esta observación debe acatarse para efecto del vencimiento de los plazos otorgados por la **E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASIS**, los cuales, si se trata de días, vencerán a las 5:00 pm, del día respectivo.

1.11 PRÓRROGA DEL PLAZO DE LA INVITACIÓN: Se entiende que plazo de la invitación es el término que debe transcurrir entre la fecha a partir de la cual se pueden presentar ofertas y la de su cierre, el cual puede prorrogarse antes del vencimiento cuando así lo estime conveniente la **E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASIS**.

1.12 EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS: La evaluación de las propuestas se efectuará dentro del término señalado en el CRONOGRAMA DEL PROCESO del pliego de condiciones. Una vez cerrada la invitación y, dentro del plazo para presentar documentos y aclaraciones previsto en dicho cronograma, se podrá solicitar por escrito aclaraciones a las propuestas sin que por ello puedan los proponentes adicionarlas o modificarlas, así como también podrá la **E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASIS** requerir, a través del comité verificador y evaluador, documentos para acreditar información precisa y detallada contenida en las mismas. De no ser atendida por el proponente oportunamente la solicitud que en tal sentido le efectúe la E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS, se entenderá que el oferente carece de voluntad de participación y su propuesta será calificada de NO HABILITADA en el área ya sea jurídica, técnica, de experiencia y cumplimiento, económica o financiera, según el caso.

El plazo señalado en el pliego de condiciones para efectuar la evaluación y verificaciones, podrá prorrogarse por un tiempo igual al inicialmente fijado. La E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS podrá solicitar por escrito aclaraciones sobre puntos dudosos de las propuestas sin que por ello puedan los proponentes adicionarlas o modificarlas, o requerir documentos para acreditar información precisa y detallada contenida en las propuestas.

1.13 PUBLICACIÓN DE LOS INFORMES DE EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS: Una vez elaborados los informes de verificación y evaluación de las propuestas, estos serán comunicados a los proponentes a través de publicación en el

SECOPII, pudiendo ser enviadas a las cuentas de correo electrónico reportadas para tal fin. Las observaciones se recibirán dentro del término establecido para ello en el cronograma.

En ejercicio de esta facultad los oferentes no podrán completar, adicionar, modificar o mejorar sus propuestas; solamente, podrán subsanar documentos habilitantes presentados que no asignen puntaje.

Las observaciones presentadas a los informes de evaluación y verificación deberán:
a) Dirigirse a la Subgerencia Administrativa y Financiera de la Entidad. Entregarse y radicarse en dicha dependencia, en medio impreso y en medio magnético, dentro del término establecido para tal fin en el cronograma.
b) A las observaciones formuladas por los oferentes a los estudios técnicos, financieros y jurídicos elaborados por la entidad, presentadas oportunamente se les dará respuesta en el acto de adjudicación.

1.14 ADJUDICACIÓN: Se adjudicará la presente invitación en audiencia pública que se llevará a cabo en la fecha y sitio indicados en el **numeral 1.6.1.** del pliego de condiciones.

El adjudicatario de esta invitación quedará sujeto a las sanciones económicas y legales en caso de que se negare a firmar el contrato dentro del término establecido para tal efecto, evento en el cual La E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS hará efectivo el valor de la póliza de garantía de seriedad de la propuesta prevista en el pliego de condiciones, sin menoscabo de las acciones legales conducentes al reconocimiento de perjuicios causados y no cubiertos por el valor de la citada garantía.

1.15 DECLARATORIA DE DESIERTA DE LA INVITACIÓN: La E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS declarará desierta la invitación únicamente por motivos o causas que impidan la selección objetiva, o cuando ninguna de las propuestas presentadas pueda ser objeto de calificación por incurrir en causales de rechazo. La declaratoria de desierta se hará mediante comunicación expedida por la Gerencia.

CAPITULO II
GENERALIDADES DEL PROCESO

2.1 FORMA DE PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS

2.1.1. La propuesta debe presentarse foliada en original y una copia magnética en CD o cualquier otro dispositivo de almacenamiento digital, escrita en cualquier medio mecánico y digital (prima el impreso), en español, sin enmendaduras, tachones ni borrones y depositarse en sobre cerrado y sellado. En el sobre debe marcarse claramente el objeto, el número de la invitación, el nombre y la dirección del proponente.

Todos los gastos que impliquen la preparación y presentación de la propuesta son por cuenta del proponente.

2.1.2. La propuesta deberá ser entregada, de manera física, hasta la fecha y hora limites, establecidas en el cronograma del proceso, en la oficina de la Subgerencia Administrativa y Financiera de la E.S.E. Hospital Local de Puerto Asís, ubicada en la carrera 29 número 10-10 barrio Camilo Torres del municipio de Puerto Asís.

Los proponentes deben adjuntar todos los documentos exigidos en el pliego de condiciones debidamente foliados y legajados, además de contener toda la información solicitada en el pliego de condiciones que permita su comparación objetiva frente a las demás ofertas. Para este efecto los proponentes deberán examinar cuidadosamente el pliego e informarse de todas las exigencias y circunstancias que tengan incidencia de cualquier manera en la invitación o el contrato y sus costos.

2.1.3 Todos los gastos, derechos, impuestos, tasas, contribuciones que se causen con ocasión de la suscripción y ejecución del contrato, de acuerdo con las normas legales vigentes, serán por cuenta del contratista.

NOTA IMPORTANTE: La propuesta debe contener un índice en el que se identifique en forma clara la documentación de la oferta y el folio o folios a que corresponda.

La propuesta, junto con todos los documentos que la conformen, debe ser entregada dentro del plazo del presente proceso, en la fecha y hora señalada en la cronología del presente proceso de selección contractual.

No se aceptarán propuestas enviadas por un medio diferente al indicado en el ítem **2.1.2,** ni radicadas en dependencias distintas a la Subgerencia Administrativa y Financiera de la E.S.E., en cuyo caso, se darán por **NO** presentadas.

En el momento en que exista una incongruencia en la propuesta, es decir, que una parte de la misma establezca algo que se contradiga en otra parte, La E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS podrá solicitar las aclaraciones pertinentes.

Será responsabilidad exclusiva del proponente la correcta identificación de la propuesta, por lo tanto, La E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS no asume responsabilidad alguna cuando las propuestas estén identificadas incorrectamente, caso en el cual se tendrá por **NO** presentada.

2.2. CONFIDENCIALIDAD DEL PROCESO: La información relativa al análisis, aclaración, evaluación y comparación de las propuestas y las recomendaciones por parte del Comité Verificador y Evaluador para la adjudicación del contrato no podrán ser reveladas a los proponentes ni a otra persona que no participe en dicho proceso, hasta que La E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS dé traslado del informe de evaluación respectivo a los proponentes en la forma y términos establecidos en el pliego de condiciones, para que dentro del mismo término presenten las observaciones correspondientes.

2.3. VIGENCIA DE LAS CONDICIONES DE LA PROPUESTA: Las condiciones ofrecidas en la propuesta deberán mantenerse vigentes desde la entrega de la propuesta hasta la ejecución del contrato y su liquidación, en caso contrario la propuesta será rechazada.

2.4 DILIGENCIAMIENTO DE LOS ANEXOS Y LOS FORMATOS: Todos los anexos que los pliegos de condiciones exigen deben estar completamente diligenciados, sin enmendaduras, ni tachaduras.

2.5 OFERTA BASICA, PARCIAL O ALTERNATIVA: Solamente se recibe la presentación de una (1) oferta por **PROPONENTE**. No se acepta la presentación de ofertas parciales ni alternativas.

2.6. CAUSALES DE RECHAZO DE LAS PROPUESTAS: Serán rechazadas las propuestas cuando por su contenido, impidan la selección objetiva, especialmente en los siguientes casos:

a. Cuando el proponente se encuentre incurso en alguna de las causales de inhabilidad o incompatibilidad establecidas en el artículo 8 de la Ley 80 de 1993, así como en las demás normas Constitucionales y legales que establezcan inhabilidades e incompatibilidades en materia de contratación con entidades públicas.

b. Cuando el proponente o, alguno de los integrantes del consorcio o unión temporal en el caso de los oferentes plurales, no tenga la calidad de MIPYME colombiana, con domicilio en el municipio de Puerto Asís.

c. Cuando desde el momento de la presentación de la oferta, no se allegue con ésta la carta de presentación de la propuesta debidamente suscrita por la persona legal y estatutariamente facultada para ello, que acredite su existencia.

d. Cuando la propuesta presentada no cumpla con los requerimientos mínimos habilitantes establecidos en el pliego de condiciones, incluidos sus anexos y adendas, o no se subsanen dentro del término señalados por La E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS.

e. Cuando el valor de cualquiera de los indicadores enunciados en los textos de CAPACIDAD FINANCIERA y CAPACIDAD ORGANIZACIONAL no alcance los niveles solicitados.
f. Cuando en definitiva no se presenten los documentos financieros solicitados y/o demás requeridos en la forma en que se solicita en el literal (e), o se presenten inconsistencias que no sean aclaradas con la información disponible. Igualmente, se rechazará la oferta, al incurrir uno sólo de los miembros de una oferta conjunta en cualquier de estas causales.
g. Cuando en el caso de consorcios o uniones temporales, sus miembros no alleguen en forma individual los documentos que en cada caso les corresponde aportar a cada uno de ellos.
h. Cuando la propuesta sea presentada por personas jurídicamente incapaces para obligarse o que no cumplan todas las calidades y condiciones de participación indicadas en este pliego de condiciones.
i. Cuando para este mismo proceso se presenten varias propuestas por el mismo proponente, por sí o por interpuesta persona, en un Consorcio, Unión Temporal o individualmente.
j. Cuando la propuesta sea presentada después de la fecha y hora de cierre establecida y/o en sitio diferente al establecido en el pliego de condiciones.
k.Cuando se compruebe que los documentos presentados por el proponente contienen información imprecisa, inexacta o que de cualquier manera no correspondan a la realidad, caso en el cual se iniciaran las acciones correspondientes, si a ello hubiere lugar.
l. Cuando el proponente no presente la información necesaria para llevar a cabo la evaluación económica de la propuesta.
m. Cuando se compruebe que el proponente ha influido o presionado sobre el estudio de las ofertas.
n. Cuando el proponente no diligencia la totalidad de la información o no oferte todos los insumos y servicios requeridos.
o. Cuando el valor total de la oferta inicial o una vez corregido supere el valor del presupuesto disponible destinado para la presente contratación.
p. Cuando la diferencia por exceso o por defecto entre el valor inicial de la propuesta y el valor de la propuesta corregida sea superior a un 0.5%.
q. Cuando se presenten inconsistencias o inconformidades entre la información o documentación allegada por el proponente y lo verificado por La E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS, sin perjuicio de las acciones legales que puedan iniciarse por este hecho.

CAPITULO III
REQUISITOS HABILITANTES Y DOCUMENTOS PARA ACREDITARLOS

3.1. REQUISITOS Y DOCUMENTOS HABILITANTES DE CARÁCTER JURÍDICO.

3.1.1. Carta de Presentación de la Propuesta (Formato No. 1) El proponente debe dirigir una comunicación a La E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS, en la que expresamente manifieste su interés de participar en este proceso y de suscribir el contrato, en el evento que le sea adjudicado.

Esta carta deberá estar firmada por el Representante Legal de la persona jurídica, o por la persona designada para representar al consorcio o unión temporal, cuando de ello se trate. Los oferentes deberán suscribir el modelo suministrado en el Formato No 1.

Cualquier anotación, aclaración o condicionamiento se tendrá por no escrita.

La falta de la carta de presentación de la oferta, o la presentación de la carta sin firma, o firmada por persona distinta a su Representante Legal o a quien estatutariamente tenga la facultad de comprometer al proponente, genera rechazo de plano de la oferta.

Junto con la carta de presentación, el proponente debe aportar fotocopia de la cédula de ciudadanía de quien suscribe la oferta.

3.1.2. Información Tributaria del Oferente: El proponente o los integrantes del consorcio o unión temporal, deberán presentar la información requerida en el **Formato No. 2**.

3.1.3. Presentación del Registro Único Tributario – RUT. De conformidad con el Decreto 2460 de 2013, modificado por los Decretos 2620 de 2014 y 589 de 2016, Resolución número 139 de 2012 y, demás normas que los complementan reglamentan o adicionan, el Contratista seleccionado deberá adjuntar el Registro Único Tributario - RUT expedido por la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales - DIAN., con la actividad acorde a la presente convocatoria.

Se debe anexar fotocopia del Registro Único Tributario, el cual debe incluir dentro de las actividades económicas desarrolladas por la empresa cualquiera de las que a continuación se indican:

CIIU Rev. 4:0 3314 Mantenimiento y reparación especializado de equipo eléctrico.
4520 Mantenimiento y reparación de vehículos automotores.
4530 Comercio de partes, piezas (autopartes) y accesorios (lujos) para vehículos automotores.
4732 Comercio al por menor de lubricantes (aceites, grasas), aditivos y productos de limpieza para vehículos automotores.

3.1.4. Certificado de Existencia y Representación Legal: El oferente PERSONA JURÍDICA deberá presentar Certificado de existencia y Representación Legal, expedido por la Cámara de Comercio de la Jurisdicción, con una antelación no mayor a treinta (30) días calendario, contados retroactivamente desde la fecha de cierre de este proceso de selección. En el evento de que la fecha de cierre sea prorrogada, se contará retroactivamente a partir de la primera fecha de cierre.

En caso de que el proponente sea consorcio o unión temporal, cada persona jurídica que lo conforme, deberá presentar su correspondiente certificado de existencia y representación legal, expedido con una antelación no mayor a noventa (90) días hábiles, contados retroactivamente desde la fecha de cierre del proceso de selección.

La no presentación del certificado de existencia y representación legal, no genera rechazo de plano de la oferta, por tratarse de un documento del proponente, que no incide en la calificación de la oferta.

La matrícula mercantil debe estar renovada tanto para el proceso como para la firma del Contrato.

La capacidad del oferente se circunscribe al desarrollo de la actividad prevista en su objeto social y que cuente con autorización vigente expedida por la Dirección Territorial del Ministerio de la Protección Social, para lo cual se verificará el acto administrativo respectivo y el Certificado de Existencia y Representación Legal.

Para proponentes que sean consorcio o unión temporal, todos sus miembros deben cumplir con este requisito.

El oferente que participe directamente dentro del proceso, así como cada uno de los integrantes del consorcio o de la unión temporal, deberán haberse constituido por lo menos con un (1) año de anterioridad a la presentación de la oferta, para lo cual se verificará en el Certificado exigido.

El oferente para suscribir el respectivo contrato, deberá acreditar que su duración no es inferior al plazo del contrato y un (1) año más, contado a partir de su suscripción.

Si el proponente no cumple el requisito de constitución y vigencia establecido en este numeral, la oferta no será habilitada.

3.1.5. Autorización para Contratar: En caso de que el representante legal de la persona jurídica, conforme a sus estatutos, no tenga facultad para contratar, deberá presentar copia del acta en la que conste la respectiva autorización, otorgada por el órgano social competente. Igual facultad deberán acreditar los representantes legales de las personas jurídicas que conformen consorcios o uniones temporales.

La no presentación del documento de que trata el presente punto, no habilita la propuesta.

3.1.6. Documento de conformación del consorcio o unión temporal: Si la oferta es presentada por un Consorcio o una Unión Temporal, en la carta de presentación se debe indicar el nombre del consorcio o unión temporal y además el nombre de los integrantes del mismo. Entre otros aspectos, debe especificarse:

a. Indicar en forma expresa si su participación es a título de CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL
b. Designar la persona, que para todos los efectos representará el consorcio o la unión temporal.
c. Señalar las reglas básicas que regulen las relaciones entre los miembros del consorcio o la unión temporal y sus respectivas responsabilidades.
d. En el caso de la UNIÓN TEMPORAL **señalar en forma clara y precisa**, los términos y extensión de la participación en la propuesta y en su ejecución y las obligaciones y responsabilidades de cada uno en la ejecución del contrato **(ACTIVIDADES)**, los cuales no podrán ser modificados sin el consentimiento previo de La E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS.
e. Señalar la duración del mismo que no deberá ser inferior a la del contrato y un año más.
f. En atención a lo dispuesto en el artículo 11 del Decreto 3050 de 1997, los integrantes del Consorcio o Unión Temporal en el documento de constitución deben manifestar para efectos del pago en relación con la facturación:

- Si la va a efectuar en representación del consorcio o la unión temporal uno de sus integrantes, caso en el cual se debe informar el número del NIT de quien factura.
- Si la facturación la van a presentar en forma separada cada uno de los integrantes del consorcio o la unión temporal, caso en el cual se debe informar el número de NIT de cada uno de ellos y la participación de cada uno en el valor del contrato.
- Si la va realizar el consorcio o unión temporal con su propio NIT, caso en el cual se debe informar el número respectivo. Además, se debe señalar el porcentaje o valor del contrato que corresponda a cada uno de los integrantes, el nombre o razón social y el NIT de cada uno de ellos.

El impuesto sobre las ventas discriminado en la factura que expida el Consorcio o Unión Temporal, deberá ser distribuido a cada uno de sus miembros de acuerdo con su participación en las actividades gravadas que dieron lugar al impuesto, para efectos de ser declarado.

En cualquiera de las alternativas anteriores, las facturas deberán cumplir los requisitos establecidos en las disposiciones legales.

En caso que el proponente no allegue con su propuesta el documento de conformación del consorcio o unión temporal o el mismo requiera aclaraciones, La E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS solicitará el documento o las aclaraciones, para lo cual el proponente cuenta con el plazo establecido en el cronograma del proceso para proporcionarla.

La fecha de expedición del mismo no debe ser mayor a treinta (30) días calendario a la fecha de cierre y entrega de propuesta.

3.1.7. Registro único de proponentes: Los interesados en participar en este proceso, deberán estar inscritos en el Registro Único de Proponentes, situación que deberán acreditar con el certificado expedido por la Cámara de Comercio de la jurisdicción donde tenga el asiento principal de sus negocios (personas naturales) o el domicilio principal (personas jurídicas) y cuya información quede en firme diez (10) días hábiles después de la fecha de publicación.

La fecha de expedición del mismo no debe ser mayor a treinta (30) días calendario a la fecha de cierre y entrega de propuesta.

3.1.8. Garantía de Seriedad de la Propuesta: El proponente debe allegar con su propuesta, el original de la póliza de seriedad de la propuesta acompañada de sus condiciones generales, la cual debe constituirse por la suma equivalente al 20% del valor del presupuesto destinado para la compra.

Las cifras del valor de la póliza deben expresarse en pesos, sin utilizar decimales, para lo cual se aproximará al múltiplo de mil inmediato, teniendo en cuenta reducir al valor inferior si el decimal es de 1 a 49 y aproximar al siguiente superior, si el decimal es de 50 a 99.

Dicha garantía debe estar constituida a favor de La E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS, con una vigencia mínima de sesenta (60) días contados a partir de la fecha de cierre de la selección, estar referida al presente proceso de contratación, encontrarse firmada por el asegurador y venir acompañadas del recibo de pago o de la certificación expedida por la compañía de seguros de que el tomador canceló el valor correspondiente a la póliza exigida.

Si la oferta se presenta en forma conjunta, es decir, bajo la modalidad de CONSORCIO O UNION TEMPORAL, la póliza que garantiza la seriedad de la propuesta se tomará a nombre del consorcio o unión temporal, indicando sus integrantes y deberá estar firmada por el representante de la Compañía Aseguradora.

Si el proponente es persona natural y tiene establecimiento de comercio, el tomador debe ser la persona natural y no su establecimiento de comercio.

En caso que la fecha de cierre del proceso de selección se amplíe, debe tenerse en cuenta la nueva fecha para efecto de la vigencia de la póliza.

Salvo fuerza mayor o caso fortuito debidamente comprobado, la garantía de seriedad de la propuesta, se hará efectiva cuando:

- El proponente retire su propuesta después de la fecha de cierre y hasta la adjudicación de la selección.
- No se perfeccione y legalice el contrato dentro del período establecido por La E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS, sin que se justifique debidamente la mora.

La E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS hará efectiva la garantía de seriedad de la propuesta, como indemnización por perjuicios, sin menoscabo del inicio de las acciones legales conducentes.

De presentarse incorrección en el nombre del beneficiario, tomador, vigencia, monto asegurado, no estar referida a la presente invitación pública o no allegarse las condiciones generales, La E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS solicitará al proponente los documentos e información del caso, para lo cual el oferente cuenta con el plazo establecido en el cronograma del proceso para anexarlo.

La no presentación de la garantía de seriedad de forma simultánea con la oferta será causal de rechazo de esta última.

3.1.8.1 Alcance del Amparo de la Póliza: La garantía amparará en general el cumplimiento de las obligaciones asumidas por el proponente con ocasión de la presentación de una propuesta dentro del proceso de selección en curso, en el caso de resultar adjudicatario de la misma y en particular de las siguientes:

a. La obligación de suscribir el contrato en los términos y dentro de los plazos y condiciones previstos en el presente pliego de condiciones.

b. La obligación de suscribir y entregar a La E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS la garantía única de cumplimiento del contrato, con el lleno de las condiciones y requisitos que correspondan, según los términos previstos en la minuta del contrato incluida en el presente pliego de condiciones.

c. El cumplimiento de los requisitos establecidos como condiciones de perfeccionamiento y ejecución del contrato.

3.1.9. Certificación de Aportes Parafiscales: De conformidad con lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, a la fecha de la presentación de la propuesta, el proponente ya sea persona natural o jurídica, que tenga empleados a su cargo, deberá entregar certificación de cumplimiento de sus obligaciones con los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a la Caja de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje y cualquier otro aporte parafiscal necesario, para lo cual deberá tener en cuenta lo siguiente:

a. Si el proponente es persona jurídica, deberá presentar una certificación expedida por el revisor fiscal, cuando este exista de acuerdo con los requerimientos de la ley o por determinación estatutaria, o por el representante legal cuando no se requiera revisor fiscal.
b. En caso de presentar acuerdo de pago con las entidades recaudadoras respecto de alguna de las obligaciones mencionadas, el proponente deberá manifestar que existe el acuerdo y que se encuentra al día en el cumplimiento del mismo.
c. Cuando se trate de consorcios o uniones temporales, cada uno de sus miembros integrantes, de acuerdo a su naturaleza jurídica, deberá aportar el certificado aquí exigido.
d. En caso que el proponente no tenga empleados a su cargo, o por cualquier motivo no esté obligado al pago de aportes de seguridad social y parafiscal, así deberá manifestarlo expresamente.

De acuerdo con lo establecido en el Decreto Reglamentario No. 2286 de 2003, los proponentes que se encuentren excluidos del pago de los aportes al régimen de subsidio familiar, SENA e ICBF, deberán acreditar dicha situación presentando el certificado de exclusión emitido por la Caja de Compensación Familiar a la cual se encuentren afiliados o por el SENA y el ICBF cuando les corresponda certificarlo.

La E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS se reserva el derecho de verificar con las respectivas Entidades la información que suministran los proponentes. Si se advierten discrepancias entre la información suministrada y lo establecido por La E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS, la propuesta será rechazada.

En caso de que el proceso le sea adjudicado, el proponente deberá anexar para la suscripción del contrato, certificación expedida por los Institutos y/o entidades del pago y de estar a paz y salvo en sus aportes parafiscales.

Cuando el proponente no allegue con su oferta la certificación de que trata este numeral o la misma requiera aclaraciones, La E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS las solicitará, quien contará con el plazo establecido en el cronograma del proceso para allegarla.

3.1.10. Verificación Responsables Fiscales y Antecedentes Disciplinarios: La Entidad se reserva el derecho de verificar si el proponente o cualquiera de los integrantes del consorcio o unión temporal, se encuentran reportados en el último boletín de responsables fiscales de la Contraloría General de la República o si aparece como inhabilitado para contratar en el Sistema de Información de Registro de Sanciones y Causas de Inhabilidad "SIRI" de la Procuraduría General de la Nación. En caso que el proponente o alguno de los integrantes del Consorcio o Unión Temporal, se encuentre relacionado en el boletín o se encuentre inhabilitado, no podrá contratar con La E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS, salvo que acredite que tiene un acuerdo de pago vigente y que está cumpliendo con el mismo o que se encuentra habilitado para contratar.

Igualmente verificará que el proponente persona natural o el representante legal del proponente persona jurídica no se encuentre incluido en el Registro nacional de Medidas Contravencionales RNMC de la Policía Nacional, conforme a la Ley de Convivencia Ciudadana.

3.2. EXPERIENCIA. Los proponentes deberán acreditar en el RUP, como requisito habilitante una experiencia en la ejecución de máximo dos (2) contratos cuya sumatoria de valores representados en SMMLV del año de terminación, sea igual o superior al 100% del presupuesto destinado para el presente proceso, que el proponente haya ejecutado a nivel Nacional o Internacional y cuyos objetos contractuales correspondan al menos a dos (2) de los siguiente códigos de bienes, obras o servicios según codificación de las Naciones Unidas – UNSPSC hasta el tercer nivel.

Nombre	Segmento	Familia	Clase
Maquinaria y Accesorios para Generación y Distribución de Energía.	26	10	14 Componentes de motores o generadores.
Maquinaria y Accesorios para Generación y Distribución de Energía.	26	10	17 Accesorios y componentes de motor.
Maquinaria y Accesorios para Generación y Distribución de Energía.	26	10	19 Componentes de motor de combustión interna.
Maquinaria y Accesorios para Generación y Distribución de Energía.	26	11	15 Transmisión de energía cinética.
Maquinaria y Accesorios para Generación y Distribución de Energía.	26	11	16 Generadores de potencia.
Maquinaria y Accesorios para Generación y Distribución de Energía.	26	11	17 Baterías, pilas y accesorios.
Maquinaria y Accesorios para Generación y Distribución de Energía.	26	11	18 Componentes de la transmisión.
Componentes y Suministros de Manufactura.	31	17	15 Rodamientos.
Componentes y Suministros de Manufactura.	31	17	16 Cojinetes.
Componentes y Suministros de Manufactura.	31	17	17 Engranajes.
Servicios de Transporte, Almacenaje y Correo.	78	18	15 Servicios de mantenimiento y reparación de Vehículos.
Servicios de Transporte, Almacenaje y Correo.	78	18	16 Servicios de panel y pintura.
Servicios de Transporte, Almacenaje y Correo.	78	18	17 Servicios de soporte de llenado de combustible de vehículos y almacenamiento de vehículos.

Servicios de Transporte, Almacenaje y Correo.	78	18	19 Servicios de mantenimiento y reparación de equipo de navegación.

En los casos en que el contrato o los contratos hayan sido celebrados en Consorcio, Unión Temporal o bajo cualquier otra forma de participación conjunta, será tenida en cuenta la experiencia de acuerdo al porcentaje de participación.

Tratándose de Consorcio o Unión Temporal, este requisito puede ser cumplido por cualquiera de sus integrantes.

3.3. CAPACIDAD FINANCIERA: El objeto de la verificación financiera es validar si los proponentes cuentan con la capacidad financiera exigida en los Pliegos de Condiciones.

Con el fin de verificar la capacidad financiera a título de requisito habilitante, es decir, si cumple o no cumple, esta se evaluará teniendo en cuenta los siguientes indicadores:

INDICADOR	FORMULA	MARGEN SOLICITADO
Índice de Liquidez	Activo corriente sobre pasivo corriente	Mayor o igual a 0.5 pesos
Índice de Endeudamiento	Pasivo sobre activo total	Menor o igual a 1
Razón de cobertura de intereses	Utilidad operacional sobre los gastos de intereses	Mayor o igual a 1

En el evento que el proponente no registre gastos de intereses valdrá como requisito habilitante el resultado indeterminado.

En el caso de consorcios o uniones temporales, los puntajes mínimos requeridos deberán ser acreditados por ambos integrantes o miembros del grupo de manera individual.

NOTA: La verificación de la capacidad financiera se efectuará con base en la información financiera presentada en el RUP.

En todo caso el RUP deberá estar actualizado para el año 2026.

3..4 CAPACIDAD ORGANIZACIÓNAL: La capacidad organizacional está conformada por la Rentabilidad del Patrimonio y la Rentabilidad del Activo.

En consecuencia, y para el presente proceso de selección, el proponente persona natural o jurídica, deberá acreditar:

INDICADOR	FORMULA	MARGEN SOLICITADO
Rentabilidad del Patrimonio	Utilidad operacional sobre Patrimonio	Mayor o igual a 0.50
Rentabilidad del Activo	Utilidad operacional sobre activo total	Mayor o igual a 0.10

En el caso de consorcios o uniones temporales, los puntajes mínimos requeridos deberán ser acreditados por ambos integrantes o miembros del grupo, de manera individual.

NOTA: La verificación de la capacidad organizacional se efectuará con base en la información financiera presentada en el RUP.

En todo caso el RUP deberá estar actualizado para el año 2026.

3.5. CARACTERÍTICAS TECNICAS. Los bienes, elementos, insumos y servicios requeridos por la Entidad, corresponden a los relacionados en el ANEXO 1 de los estudios previos.

3.6. CRITERIOS DIFERENCIALES PARA EMPRENDIMIENTOS Y EMPRESAS DE MUJERES:

En cumplimiento de lo previsto en el artículo 32 de la Ley 2069 de 2020 y la reglamentación contenida en el artículo 3° del Decreto número 1860 de 2021, la E.S.E. incluye como criterio diferencial habilitante para incentivar los emprendimientos y empresas de mujeres con domicilio en el territorio nacional que cumplan con los requisitos establecidos en el artículo 3° del Decreto 1860 (ibidem) los siguientes:

La cuantía de amparo de la garantía de seriedad de la oferta descrita en el ítem 3.1.8. será del 10% del presupuesto oficial de la contratación.

3.7. CRITERIOS DIFERENCIALES PARA MIPYME.

En cumplimiento de lo previsto en el artículo 31 de la Ley 2069 de 2020 y la reglamentación contenida en el artículo 3° del Decreto número 1860 de 2021, la E.S.E. incluye como criterio diferencial habilitante para incentivar a las MIMIYPE colombianas que cumplan con los requisitos establecidos en el artículo 3° del Decreto 1860 (ibídem) los siguientes:

La cuantía de amparo de la garantía de seriedad de la oferta descrita en el ítem 3.1.8. será del 10% del presupuesto oficial de la contratación.

Este criterio aplica siempre y cuando la invitación a ofertar **NO** se convoque limitada a MIPYMES nacionales o territoriales, previa manifestación de al menos dos (2) MIPYMES en ese sentido allegadas dentro del término que establezca la Entidad antes del acto de apertura del proceso.

CAPITULO IV
CRITERIOS DE EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS

4.1. COMITÉ DE COMPRAS: Las propuestas serán estudiadas y analizadas por el Comité de Compras de La E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS, que recomendará a la Gerencia adjudicar el contrato o declarar desierta la invitación.

4.2. CRITERIOS DE EVALUACIÓN: Las ofertas serán analizadas, evaluadas y calificadas por La E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS, con base en la información suministrada por los oferentes en cumplimiento del pliego de condiciones. La selección del oferente será objetiva y en el análisis comparativo para adjudicar la Invitación Pública se llevará a cabo el siguiente orden asignando 500 puntos que serán distribuidos así:

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	PUNTAJE
ECONÓMICA	300 PUNTOS
EXPERIENCIA ESPECÍFICA EN LA PROVISIÓN DE BIENES, ELEMENTOS, INSUMOS Y SERVICIOS DE IGUAL NATURALEZA	150 PUNTOS
MAYORES DESCUENTOS U OFRECIMIENTOS ADICIONALES COMO, POR EJEMPLO, MANTENIMIENTOS, INSUMOS SIN COSTO.	50 PUNTOS

PUNTAJE TOTAL	**500 PUNTOS**

4.2.1. EVALUACIÓN ECONÓMICA DE LA PROPUESTA (300 PUNTOS):

Serán objeto de evaluación económica solamente las propuestas que hayan sido verificadas y evaluadas como CUMPLE en los aspectos jurídicos, financieros, técnicos experiencia y estructura operativa.

En caso de presentarse errores que correspondan a operaciones matemáticas, serán susceptibles de corregir, siempre y cuando éstas no incidan en el valor total de la oferta en un 0,5% por debajo o por encima; si excede este porcentaje la oferta será calificaba como **NO CUMPLE ECONÓMICAMENTE.**

Dado que el contrato a celebrar es de suministro hasta agotar la disponibilidad presupuestal con que cuenta la Entidad para la provisión de insumos, repuestos y servicios de mantenimiento identificados en los estudios previos sin conocerse, de manera anticipada, la cantidad de cada uno de los insumos, repuestos y servicios que efectivamente se ejecutarán, para evaluar este criterio es necesario que desde el momento de presentación de la propuesta el proponente allegue la oferta económica en la cual deberá ofertar todos los insumos, repuestos y servicios y el valor unitario de cada uno, de tal forma que el valor total de la propuesta corresponderá a la suma de los valores unitarios, incluido IVA.

Formula - Presupuesto Promedio incluyendo el presupuesto disponible

La calificación de este factor se realizará con base en la documentación requerida para la evaluación de la propuesta económica se establecerá un presupuesto promedio, mediante la aplicación de la siguiente fórmula:

$$PP.= \frac{P1 + P2 + PD + P3 + P4 + PD + \ldots Pn}{TPC}$$

En donde:

P.P. = Presupuesto Promedio
P1, P2, Pn = Presupuesto total de cada oferta, una vez revisado
PD = Presupuesto disponible
TPC = Total número de propuestas hábiles corregidas y presupuesto oficial incluidos en la fórmula.

Por cada dos (2) ofertas para participar en este proceso se sumará un presupuesto disponible.

A la oferta cuyo presupuesto se encuentre más cerca del promedio calculado (sea por defecto o por exceso), se le asignará el máximo puntaje (300 puntos) y a las demás se les restará cincuenta (50) puntos, a medida que se alejen de la media aritmética.

En el evento en que solo resultara una (1) propuesta habilitada, no será necesario aplicar la formula anterior en su lugar se le otorgaría el máximo puntaje en el criterio económico.

4.2.1.1. CRITERIOS DE VALORACIÓN DEL PRECIO: La E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS tendrá en cuenta, entre otros aspectos, los siguientes:

Si existiese discrepancia entre un precio unitario y el precio total que se obtenga multiplicando ese precio unitario por las cantidades correspondientes, prevalecerá el precio unitario.

El precio total será corregido a menos que, a criterio del Contratante, exista un error obvio en la colocación del punto decimal del precio unitario, en cuyo caso prevalecerá el precio total cotizado y se corregirá el precio unitario; Cuando la diferencia por exceso o por defecto entre el valor inicial de la propuesta y el valor de la propuesta corregida **sea igual o superior a un 0.5%, incurrirá en causal de rechazo (numeral 2.6, literal n).**

Si existiese un error en el precio total como consecuencia de la suma o resta de subtotales, prevalecerán los subtotales y el precio total será corregido.

Si existiese discrepancia entre palabras y cifras, prevalecerá el monto expresado en palabras, salvo que la cantidad expresada en palabras tenga relación con un error aritmético, en cuyo caso prevalecerá el monto en cifras con sujeción a los párrafos antes mencionados.

Dado que el contrato a celebrar es de suministro hasta agotar la disponibilidad presupuestal con que cuenta la Entidad para la provisión de insumos, repuestos y servicios de mantenimiento identificados en los estudios previos sin conocerse, de manera anticipada, la cantidad de cada uno de los insumos, repuestos y servicios que efectivamente se ejecutarán, para evaluar este criterio es necesario que desde el momento de presentación de la propuesta el proponente allegue la oferta económica en la cual deberá ofertar todos los insumos, repuestos y servicios y el valor unitario de cada uno, de tal forma que el valor total de la propuesta corresponderá a la suma de los valores unitarios, incluido IVA.

La E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS verificará las operaciones aritméticas de los componentes de los valores. En caso de presentarse error de ésta índole y/o de la multiplicación de los valores unitarios que señale el proponente por las cantidades que estipule, La E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS en el cuadro de cantidades, presupuesto y especificaciones los corregirá y se tendrá en cuenta el valor corregido para efectos de la adjudicación.

Para facilitar las diferentes etapas del proceso, el Proponente deberá presentar la propuesta económica en medio magnético y en medio impreso, En caso de existir discrepancias entre los medios, prevalecerá lo impreso.

No se aceptarán propuestas complementarias o propuestas de modificaciones presentadas con posterioridad a la fecha y hora del cierre del proceso contractual.

LA PROPUESTA DEBERÁ PRESENTARSE EN FORMA TOTAL Y ASÍ IGUALMENTE SERÁ LA ADJUDICACIÓN.
Como dichas cantidades son estimadas, durante la ejecución del contrato las mismas pueden aumentar o disminuir, luego el valor definitivo del contrato será el que resulte de multiplicar el costo unitario por las cantidades realmente ejecutadas y bienes suministrados, incluyendo todas aquellas actividades que puedan surgir a raíz o en el desarrollo del proyecto, las que deberán ser asumidas por el contratista atendiendo la modalidad del contrato.

Serán objeto de evaluación económica solamente las propuestas que hayan sido verificadas como CUMPLE en los aspectos jurídicos, financieros, técnicos y experiencia.

4.2.2. EXPERIENCIA ESPECÍFICA EN LA PROVISIÓN DE BIENES DE IGUAL NATURALEZA (150 PUNTOS): Para determinar la oferta más favorable la E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS establece la ponderación de elementos de calidad con base en experiencia adicional en la provisión de bienes, elementos, insumos y servicios de naturaleza similar, conforme a las actividades económicas UNSPSC establecidas para la experiencia general.

Se asignará el máximo puntaje de CIENTO CINCUENTA (150) PUNTOS a los proponentes que acrediten mayor experiencia específica en la provisión de bienes, elementos, insumos y servicios de naturaleza similar, conforme a las actividades económicas UNSPSC establecidas para la experiencia general, así:

Por cada contrato adicional al utilizado para acreditar la experiencia general, en el que el oferente hubiere suministrado bienes, elementos, insumos y servicios de naturaleza similar, conforme a las actividades económicas UNSPSC establecidas para la experiencia general, se asignarán 50 puntos, para un máximo de tres (3) contratos.

Para la acreditación de este criterio, el proponente deberá anexar certificaciones las cuales deben contar, como mínimo, con la siguiente información: Razón social de la firma que expide la certificación (Nombre, teléfono, dirección), fecha de inicio y fecha de terminación de la ejecución del contrato (día/mes/año), objeto del contrato y valor del mismo.

Para la acreditación de esta experiencia se tendrá en cuenta la realización de contratos ejecutados con entidades públicas y/o privadas.

4.2.3. MAYORES DESCUENTOS U OFRECIMIENTOS ADICIONALES.

Por este concepto, se asignarán hasta 50 puntos al proponente que en su oferta ofrezca a la Entidad beneficios adicionales a los bienes y servicios contratados, tales como:

Descuentos.
Mayores descuentos.
Repuestos gratuitos.
Accesorios gratuitos.
Servicios de mantenimiento gratuitos.
Horarios especiales de servicio.
Mayor garantía en calidad de repuestos y servicios de mantenimiento.
Cualquier otro ofrecimiento que a criterio de la E.S.E. represente un valor agregado para la Empresa.

Por cada beneficio adicional se asignarán 10 puntos hasta un máximo de 50.

4.2.4. CRITERIOS DIFERENCIALES PARA EMPRENDIMIENTOS Y EMPRESAS DE MUJERES: En cumplimiento de lo previsto en el artículo 32 de la Ley 2069 de 2020 y la reglamentación contenida en el artículo 3° del Decreto número 1860 de 2021, la E.S.E. incluye como criterio diferencial en la evaluación de las ofertas el otorgamiento de puntaje adicional de hasta el cero punto veinticinco por ciento (0.25%) del valor total de los puntos establecidos en los pliegos de condiciones a los proponentes que acrediten alguno de los supuestos del artículo 3° del Decreto número 1860 de 2021.

4.3. EMPATES DE PROPUESTAS: En caso de empate en el puntaje total de dos o más ofertas, la E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS escogerá el oferente que tenga el mayor puntaje en el primero de los factores de escogencia y calificación establecidos en los pliegos de condiciones del Proceso de Contratación. Si persiste el empate, escogerá al oferente que tenga el mayor puntaje en el segundo de los factores de escogencia y calificación establecidos en los pliegos de condiciones del Proceso de Contratación y así sucesivamente hasta agotar la totalidad de los factores de escogencia y calificación establecidos en los pliegos de condiciones.

Si persiste el empate, la E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS debe utilizar las siguientes reglas de forma sucesiva y excluyente para seleccionar el oferente favorecido, respetando los compromisos adquiridos por Acuerdos Comerciales:

1. Preferir la oferta de bienes o servicios nacionales frente a la oferta de bienes o servicios extranjeros. Para acreditar este factor de desempate se tendrán en cuenta las definiciones de que trata el artículo 2.2.1.1.1.3.1., en concordancia con el artículo 2.2.1.2.4.2.9. del Decreto 1082 de 2015, Único Reglamentario del Sector Administrativo de Planeación Nacional, que trata del puntaje para la promoción de la industria nacional en los Procesos de Contratación de servicios. Para estos

efectos, incluso se aplicará el inciso tercero de la definición de Servicios Nacionales establecida en el artículo 2.2.1.1.1.3.1., citado anteriormente.

En este sentido, en los procesos en los que aplique el puntaje previsto en el inciso 1 del artículo 2 de la Ley 816 de 2003, el requisito se cumplirá en los mismos términos establecidos en los artículos indicados en el inciso anterior. Por tanto, este criterio de desempate se acreditará con los mismos documentos que se presenten para obtener dicho puntaje.

En similares términos, en los procesos en que no aplique el referido puntaje, la Entidad Estatal deberá definir en el pliego de condiciones, invitación o documento equivalente, las condiciones y los documentos con los que se acreditará el origen nacional del bien o servicio a efectos aplicar este factor, los cuales, en todo caso, deberán cumplir con los elementos de la noción de Servicio Nacional establecida en el artículo 2.2.1.1.1.3.1 del Decreto 1082 de 2015, Único Reglamentario del Sector Administrativo de Planeación Nacional y observando los mismos lineamientos prescritos en el artículo 2.2.1.2.4.2.9, solo que el efecto de acreditar dichas circunstancias consistirá en beneficiarse de este criterio de desempate en lugar de obtener puntaje.

2. Preferir la propuesta de la mujer cabeza de familia. Su acreditación se realizará en los términos del parágrafo del artículo 2 de la Ley 82 de 1993, modificado por el artículo 1 de la Ley 1232 de 2008, o la norma que lo modifique, aclare, adicione o sustituya. Es decir, la condición de mujer cabeza de familia y la cesación de esta se otorgará desde el momento en que ocurra el respectivo evento y se declare ante un notario. En la declaración que se presente para acreditar la calidad de mujer cabeza de familia deberá verificarse que la misma dé cuenta del cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 2 de la Ley 82 de 1993, modificado por el artículo 1 de la Ley 1232 de 2008.

Igualmente, se preferirá la propuesta de la mujer víctima de violencia intrafamiliar, la cual acreditará dicha condición de conformidad con el artículo 21 de la Ley 1257 de 2008, esto es, cuando se profiera una medida de protección expedida por la autorida competente. En virtud del artículo 16 de la Ley 1257 de 2008, la medida de protección la debe impartir el comisario de familia del lugar donde ocurrieron los hechos y, a falta de este, del juez civil municipal o promiscuo municipal, o la autoridad indígena en los casos de violencia intrafamiliar en las comunidades de esta naturaleza.

En el caso de las personas jurídicas se preferirá a aquellas en las que participen mayoritariamente mujeres cabeza de familia y/o mujeres víctimas de violencia intrafamiliar, para lo cual el representante legal o el revisor fiscal, según corresponda, presentará un certificado, mediante el cual acredita, bajo la gravedad de juramento, que más del cincuenta por ciento (50 %) de la composición accionaria o cuota parte de la persona jurídica está constituida por mujeres cabeza de familia y/o mujeres víctimas de violencia intrafamiliar. Además, deberá acreditar la condición indicada de cada una de las mujeres que participen en la sociedad, aportando los documentos de cada una de ellas, de acuerdo con los dos incisos anteriores.

Finalmente, en el caso de los proponentes plurales, se preferirá la oferta cuando cada uno de los integrantes acredite alguna de las condiciones señaladas en los incisos anteriores de este numeral.

De acuerdo con el artículo 5 de la Ley 1581 de 2012, el titular de la información de estos datos sensibles, como es el caso de las mujeres víctimas de violencia intrafamiliar, deberá autorizar de manera previa y expresa el tratamiento de esta información, en los términos del literal a) del artículo 6 de la precitada Ley, como requisito para el otorgamiento del criterio de desempate.

3. Preferir la propuesta presentada por el proponente que acredite en las condiciones establecidas en la ley que por lo menos el diez por ciento (10%) de su nómina está en condición de discapacidad, de acuerdo con el artículo 24 de la Ley 361 de 1997, debidamente certificadas por la oficina del Ministerio del Trabajo de la respectiva zona, que hayan sido contratados con por lo menos un (1) año de anterioridad a la fecha de cierre del Proceso de Contratación o desde el momento de la

constitución de la persona jurídica cuando esta es inferior a un (1) año y que manifieste adicionalmente que mantendrá dicho personal por un lapso igual al término de ejecución del contrato.

Si la oferta es presentada por un proponente plural, el integrante que acredite que el diez por ciento (10%) de su nómina está en condición de discapacidad, en los términos del presente numeral, debe tener una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25%) en la estructura plural y aportar como mínimo el veinticinco por ciento (25%) de la experiencia acreditada en la oferta.

El tiempo de vinculación en la planta referida de que trata este numeral se acreditará con el certificado de aportes a seguridad social del último año o del tiempo de su constitución cuando su conformación es inferior a un (1) año, en el que se demuestren los pagos realizados por el empleador.

4. Preferir la propuesta presentada por el oferente que acredite la vinculación en mayor proporción de personas mayores que no sean beneficiarias de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia y que hayan cumplido el requisito de edad de pensión establecido en la ley, para ello, la persona natural, el representante legal de la persona jurídica o el revisor fiscal, según corresponda, entregará un certificado, en el que se acredite, bajo la gravedad de juramento, las personas vinculadas en su nómina y el número de trabajadores que no son beneficiarios de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia y que cumplieron el requisito de edad de pensión. Solo se tendrá en cuenta la vinculación de aquellas personas que se encuentren en las condiciones descritas y que hayan estado vinculadas con una anterioridad igual o mayor a un (1) año contado a partir de la fecha del cierre del proceso. Para los casos de constitución inferior a un (1) año, se tendrá en cuenta a aquellos que hayan estado vinculados desde el momento de la constitución de la persona jurídica.

El tiempo de vinculación en la planta referida, de que trata el inciso anterior, se acreditará con el certificado de aportes a seguridad social del último año o del tiempo de constitución de la persona jurídica, cuando su conformación es inferior a un (1) año, en el que se demuestren los pagos realizados por el empleador.

En el caso de los proponentes plurales, su representante legal acreditará el número de trabajadores vinculados que son personas mayores no beneficiarias de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia, y que cumplieron el requisito de edad de pensión establecido en la ley, de todos los integrantes del proponente. Las personas enunciadas anteriormente podrán estar vinculadas a cualquiera de sus integrantes.

En cualquiera de los dos supuestos anteriores, para el otorgamiento del criterio de desempate, cada uno de los trabajadores que cumpla las condiciones previstas por la ley, allegará un certificado, mediante el cual acredita, bajo la gravedad de juramento, que no es beneficiario de pensión de vejez, familiar o sobrevivencia, y cumple la edad de pensión; además, se deberá allegar el documento de identificación del trabajador que lo firma.

La mayor proporción se definirá en relación con el número total de trabajadores vinculados en la planta de personal, por lo que se preferirá al oferente que acredite un porcentaje mayor. En el caso de proponentes plurales, la mayor proporción se definirá con la sumatoria de trabajadores vinculados en la planta de personal de cada uno de sus integrantes.

5. Preferir la propuesta presentada por el oferente que acredite que por lo menos el diez por ciento (10%) de su nómina pertenece a población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rrom o gitana, para lo cual, la persona natural, el representante legal o el revisor fiscal, según corresponda, bajo la gravedad de juramento señalará las personas vinculadas a su nómina, y el número de identificación y nombre de las personas que pertenecen a la población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rrom o gitana. Solo se tendrá en cuenta la vinculación de aquellas personas que hayan estado vinculadas con una anterioridad igual o mayor a un (1) año contado a partir de la fecha del cierre del proceso. Para los casos de constitución inferior a un (1) año, se tendrá en cuenta a aquellos que hayan estado vinculados desde el momento de constitución de la persona jurídica.

El tiempo de vinculación en la planta referida, de que trata el inciso anterior, se acreditará con el certificado de aportes a seguridad social del último año o del tiempo de su constitución cuando su conformación es inferior a un (1) año, en el que se demuestren los pagos realizados por el empleador.

Además, deberá aportar la copia de la certificación expedida por el Ministerio del Interior, en la cual acredite que el trabajador pertenece a la población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palenquera, Rrom o gitana, en los términos del Decreto Ley 2893 de 2011, o la norma que lo modifique, sustituya o complemente.

En el caso de los proponentes plurales, su representante legal presentará un certificado, mediante el cual acredita que por lo menos diez por ciento (10%) del total de la nómina de sus integrantes pertenece a población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rrom o gitana. Este porcentaje se definirá de acuerdo con la sumatoria de la nómina de cada uno de los integrantes del proponente plural. Las personas enunciadas anteriormente podrán estar vinculadas a cualquiera de sus integrantes. En todo caso, deberá aportar la copia de la certificación expedida por el Ministerio del Interior, en la cual acredite que el trabajador pertenece a la población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palenquera, Rrom o gitana en los términos del Decreto Ley 2893 de 2011, o la norma que lo modifique, sustituya o complemente.

Debido a que para el otorgamiento de este criterio de desempate se entregan certificados que contienen datos sensibles, de acuerdo con el artículo 5 de la Ley 1581 de 2012, se requiere que el titular de la información de estos, como es el caso de las personas que pertenece a la población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palenquera, Rrom o gitana autoricen de manera previa y expresa el tratamiento de la información, en los términos del literal a) del artículo 6 de la Ley 1581 de 2012, como requisito para el otorgamiento del criterio de desempate.

6. Preferir la propuesta de personas naturales en proceso de reintegración o reincorporación, para lo cual presentará copia de alguno de los siguientes documentos: i) la certificación en las desmovilizaciones colectivas que expida la Oficina de Alto Comisionado para la Paz, ii) el certificado que emita el Comité Operativo para la Dejación de las Armas respecto de las personas desmovilizadas en forma individual, iii) el certificado que emita la Agencia para la Reincorporación y la Normalización que acredite que la persona se encuentra en proceso de reincorporación o reintegración o iv) cualquier otro certificado que para el efecto determine la Ley. Además, se entregará copia del documento de identificación de la persona en proceso de reintegración o reincorporación.

En el caso de las personas jurídicas, el representante legal o el revisor fiscal, si están obligados a tenerlo, entregará un certificado, mediante el cual acredite bajo la gravedad de juramento que más del cincuenta por ciento (50 %) de la composición accionaria o cuotas partes de la persona jurídica está constituida por personas en proceso de reintegración o reincorporación. Además, deberá aportar alguno de los certificados del inciso anterior, junto con los documentos de identificación de cada una de las personas que está en proceso de reincorporación o reintegración.

Tratándose de proponentes plurales, se preferirá la oferta cuando todos los integrantes sean personas en proceso de reincorporación, para lo cual se entregará alguno de los certificados del inciso primero de este numeral, y/o personas jurídicas donde más del cincuenta por ciento (50 %) de la composición accionaria o cuotas parte esté constituida por personas en proceso de reincorporación, para lo cual el representante legal, o el revisor fiscal, si está obligado a tenerlo, acreditará tal situación aportando los documentos de identificación de cada una de las personas en proceso de reincorporación.

Debido a que para el otorgamiento de este criterio de desempate se entregan certificados que contienen datos sensibles, de acuerdo con el artículo 5 de la Ley 1581 de 2012, se requiere que el titular de la información de estos, como son las personas en proceso de reincorporación o reintegración, autoricen a la entidad de manera previa y expresa el manejo de esta información, en los términos del literal a) del artículo 6 de la Ley 1581 de 2012 como requisito para el otorgamiento de este criterio de desempate.

7. Preferir la oferta presentada por un proponente plural siempre que se cumplan las condiciones de los siguientes numerales:

7. 1. Esté conformado por al menos una madre cabeza de familia y/o una persona en proceso de reincorporación o reintegración, para lo cual se acreditarán estas condiciones de acuerdo con lo previsto en el inciso 1 del numeral 2 y/o el inciso 1 del numeral 6 del presente artículo; o por una persona jurídica en la cual participe o participen mayoritariamente madres cabeza de familia y/o personas en proceso de reincorporación o reintegración, para lo cual el representante legal o el revisor fiscal, si están obligados a tenerlo, presentarán un certificado, mediante el cual acrediten, bajo la gravedad de juramento, que más del cincuenta por ciento (50 %) de la composición accionaria o cuota parte de la persona jurídica está constituida por madres cabeza de familia y/o personas en proceso de reincorporación o reintegración. Además, deberá acreditar la condición indicada de cada una de las personas que participen en la sociedad que sean mujeres cabeza de familia y/o personas en proceso de reincorporación o reintegración, aportando los documentos de cada uno de ellos, de acuerdo con lo previsto en este numeral. Este integrante debe tener una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25 %) en el proponente plural.

7.2. El integrante del proponente plural de que trata el anterior numeral debe aportar mínimo el veinticinco por ciento (25%) de la experiencia acreditada en la oferta.

7.3. En relación con el integrante del numeral 7.1. ni la madre cabeza de familia o la persona en proceso de reincorporación o reintegración, ni la persona jurídica, ni sus accionistas, socios o representantes legales podrán ser empleados, socios o accionistas de otro de los integrantes del proponente plural, para lo cual el integrante del que trata el numeral 7.1. lo manifestará en un certificado suscrito por la persona natural o el representante legal de la persona jurídica.

Debido a que para el otorgamiento de este criterio de desempate se entregan certificados que contienen datos sensibles, de acuerdo el artículo 5 de la Ley 1581 de 2012, se requiere que el titular de la información de estos, como es el caso de las personas en proceso de reincorporación y/o reintegración autoricen de manera previa y expresa el tratamiento de esta información, en los términos del literal a) del artículo 6 de la Ley 1581 de 2012, como requisito para el otorgamiento del criterio de desempate.

8. Preferir la oferta presentada por una Mipyme, lo cual se verificará en los términos del artículo 2.2.1.2.4.2.4 del presente Decreto, en concordancia con el parágrafo del artículo 2.2.1.13.2.4 del Decreto 1074 de 2015.

Asimismo, se preferirá la oferta presentada por una cooperativa o asociaciones mutuales, para lo cual se aportará el certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio o la autoridad respectiva. En el caso específico en que el empate se presente entre cooperativas o asociaciones mutuales que tengan el tamaño empresarial de grandes empresas junto con micro, pequeñas o medianas, se preferirá la oferta las cooperativas o asociaciones mutuales que cumplan con los criterios de clasificación empresarial definidos por el Decreto 1074 de 2015, que sean micro, pequeñas o medianas.

Tratándose de proponentes plurales, se preferirá la oferta cuando cada uno de los integrantes acredite alguna de las condiciones señaladas en los incisos anteriores de este numeral. En el evento en que el empate se presente entre proponentes plurales cuyos integrantes estén conformados únicamente por cooperativas y asociaciones mutuales que tengan la calidad de grandes empresas junto con otras en las que los integrantes tengan la calidad de micro, pequeñas o medianas, se preferirá la oferta de aquellos proponentes plurales en los cuales al menos uno de sus integrantes sea una cooperativa o asociación mutual que cumpla con los criterios de clasificación empresarial definidos por el Decreto 1074 de 2015, que sean micro, pequeñas o medianas.

9. Preferir la oferta presentada por el proponente plural constituido en su totalidad por micro y/o pequeñas empresas, cooperativas o asociaciones mutuales.

La condición de micro o pequeña empresa se verificará en los términos del artículo 2.2.1.2.4.2.4 del presente Decreto, en concordancia con el parágrafo del artículo 2.2.1.13.2.4 del Decreto 1074 de 2015.

La condición de cooperativa o asociación mutual se acreditará con el certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio o la autoridad respectiva. En el evento en que el empate se presente entre proponentes plurales cuyos integrantes estén conformados únicamente por cooperativas y asociaciones mutuales que tengan la calidad de grandes empresas junto con otras en las que los integrantes tengan la calidad de micro, pequeñas o medianas, se preferirá la oferta de aquellos proponentes plurales en los cuáles al menos uno de sus integrantes sea una cooperativa o asociación mutual que cumpla con los criterios de clasificación empresarial definidos por el Decreto 1074 de 2015, que sean micro, pequeñas o medianas.

10. Preferir al oferente persona natural o jurídica que acredite, de acuerdo con sus estados financieros o información contable con corte al 31 de diciembre del año anterior, que por lo menos el veinticinco por ciento (25 %) del total de sus pagos fueron realizados a Mipyme, cooperativas o asociaciones mutuales por concepto de proveeduría del oferente, efectuados durante el año anterior, para lo cual el proponente persona natural y contador público; o el representante legal de la persona jurídica y revisor fiscal para las personas obligadas por ley; o del representante legal de la persona jurídica y contador público, según corresponda, entregará un certificado expedido bajo la gravedad de juramento, en el que conste que por lo menos el veinticinco por ciento (25%) del total de pagos fueron realizados a Mipyme, cooperativas o asociaciones mutuales.

Igualmente, cuando la oferta es presentada por un proponente plural se preferirá a este siempre que:

10.1. Esté conformado por al menos una Mipyme, cooperativa o asociación mutual que tenga una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25%) en el proponente plural, para lo cual se presentará el documento de conformación del proponente plural y, además, ese integrante acredite la condición de Mipyme, cooperativa o asociación mutual en los términos del numeral 8 del presente artículo;

10.2. La Mipyme, cooperativa o asociación mutual aporte mínimo el veinticinco por ciento (25 %) de la experiencia acreditada en la oferta; y

10.3. Ni la Mipyme, cooperativa o asociación mutual ni sus accionistas, socios o representantes legales sean empleados, socios o accionistas de los otros integrantes del proponente plural, para lo cual el integrante respectivo lo manifestará mediante un certificado suscrito por la persona natural o el representante legal de la persona jurídica.

En el evento en que el empate se presente entre proponentes plurales, que cumplan con los requisitos de los incisos anteriores, cuyos integrantes estén conformados únicamente por cooperativas y asociaciones mutuales que tengan la calidad de grandes empresas junto con otras en las que los integrantes tengan la calidad de micro, pequeñas o medianas, se preferirá la oferta de aquellos proponentes plurales en los cuales al menos uno de sus integrantes sea una cooperativa o asociación mutual que cumpla con los criterios de clasificación empresarial definidos por el Decreto 1074 de 2015, que sean micro, pequeñas o medianas.

11. Preferir las empresas reconocidas y establecidas como Sociedad de Beneficio e Interés Colectivo o Sociedad BIC, del segmento Mipymes, para lo cual se presentará el certificado de existencia y representación legal en el que conste el cumplimiento a los requisitos del artículo 2 de la Ley 1901 de 2018, o la norma que la modifique o la sustituya. Asimismo, acreditará la condición de Mipyme en los términos del numeral 8 del presente artículo.

Tratándose de proponentes plurales, se preferirá la oferta cuando cada uno de los integrantes acredite las condiciones señaladas en el inciso anterior de este numeral.

12. Utilizar un método aleatorio para seleccionar al oferente, el cual será el sorteo a través de balotas.
Los factores de desempate deberán aplicarse en armonía con los Acuerdos Comerciales vigentes suscritos por Colombia. De esta manera, en el evento en que el empate se presente entre ofertas cubiertas por un Acuerdo Comercial, se aplicarán los factores de desempate que sean compatibles con los mencionados Acuerdos.

Sin perjuicio de la obligación anterior, el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y la Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente señalarán en un Manual o Guía no vinculante los lineamientos para la aplicación de los factores de desempate en cumplimiento de un Acuerdo Comercial en la etapa de selección del Proceso de Contratación.

Si el empate entre las propuestas se presenta con un proponente, bien o servicio extranjero cuyo país de origen no tiene Acuerdo Comercial con Colombia, ni trato nacional por reciprocidad o con ocasión de la normativa comunitaria, se dará aplicación a todos los criterios de desempate previstos en el presente numeral.
Conforme con el artículo 18 de la Ley 1712 de 2014 y los artículos 5 y 6 de la Ley 1581 de 2012, la Entidad Estatal garantizará el derecho a la reserva legal de toda aquella información que acredita el cumplimiento de los factores de desempate de: i) las mujeres víctimas de violencia intrafamiliar, ii) las personas en proceso de reincorporación y/o reintegración y iii) la población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palenquera, Rrom o gitana.

En armonía con lo anterior, en la plataforma del SECOP no se publicará para conocimiento de terceros la información relacionada con los factores de desempate de personas en procesos de reincorporación o reintegración o mujeres víctimas de violencia intrafamiliar o la población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palenquera, Rrom o gitana, puesto que su público conocimiento puede afectar el derecho a la intimidad de los oferentes o de sus trabajadores o socios o accionistas.

CAPITULO V
GARANTÍAS

5.1. ANALISIS QUE SUSTENTA LA EXIGENCIA DE GARANTÍAS DESTINADAS A AMPARAR LOS PERJUICIOS DE NATURALEZA CONTRACTUAL O EXTRACONTRACTUAL. DERIVADOS DEL INCUMPLIMIENTO DEL OFRECIMIENTO O DEL CONTRATO SEGÚN EL CASO (Articulo 47 Acuerdo 008 de 2014).

Teniendo en cuenta los riesgos y buscando minimizar cualquier perjuicio que pudiese sufrir La E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS por el incumplimiento de las obligaciones surgidas de la presentación de la propuesta o de la celebración del contrato, se considera pertinente exigir la constitución de las garantías señaladas en el artículo 47 del Acuerdo 008 de 2014, que permitan a La E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS, en caso de presentarse algún o algunos de los siniestros que ampara, trasladar al garante la responsabilidad de resarcir en el porcentaje establecido por los perjuicios ocasionados; amparos que se podrán ofrecer a través de cualquiera de las siguientes modalidades:

5.1.1 PÓLIZA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA: El amparo de seriedad de los ofrecimientos cubre LA E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS contra el riesgo de incumplimiento por parte del proponente de las obligaciones establecidas en las invitaciones a cotizar y especialmente la de celebrar el contrato objeto de la invitación, en los términos y condiciones que dieron base a la adjudicación. Equivalente al 20% del valor de la propuesta y por el término de 60 días.

NOTA: todas las pólizas deben venir acompañadas del recibo de pago o de la certificación expedida por la compañía de seguros de que el tomador canceló el valor correspondiente a las pólizas exigidas.

5.1.2 PÓLIZA DE GARANTÍA ÚNICA: Para la etapa contractual, dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la fecha de la firma del contrato, el contratista presentará a la Oficina Jurídica de La E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS, una póliza de garantía única, la cual debe ser suficiente de acuerdo con las distintas clases de obligaciones amparadas. Se incluirán únicamente como riesgos amparados aquéllos que correspondan a las obligaciones y prestaciones del respectivo contrato, teniendo como base las siguientes reglas:

Clase de amparo	Valor asegurado	Vigencia del amparo
Cumplimiento de las obligaciones surgidas del contrato, o el pago de multas y demás sanciones que se deriven de su incumplimiento.	Veinte 20% del valor del contrato.	Plazo del contrato y 4 meses más, contada a partir de la fecha de firma del contrato.
De calidad de los elementos y servicios.	Diez por ciento (10%) del valor total del contrato.	Plazo del contrato y un (1) año más.

Los porcentajes y vigencias de los anteriores amparos están encaminados a garantizar los siguientes riesgos:

- Que el contratista no pueda dar cumplimiento total o parcial al contrato o que no cumpla dentro del plazo de ejecución pactado.
- Que el contratista invierta adecuadamente los recursos entregados por la Entidad a título de anticipo.
- Que la calidad del servicio no corresponda a la pactada en el contrato.
- Que el contratista no cumpla con las obligaciones de salarios y prestaciones sociales del personal a su cargo.
- Las indemnizaciones que tenga que pagar el contratista por perjuicios patrimoniales que cause a terceros con motivo de determinada responsabilidad civil extracontractual en que incurra el asegurado de acuerdo con la Ley que sean consecuencia de un hecho externo de carácter accidental, súbito e imprevisto, imputable al asegurado, ocurrido durante la vigencia de la póliza el cual haya causado la muerte, lesión, o perjuicios en la salud de personas (daños personales) o el deterioro o destrucción de bienes (daños materiales) y los perjuicios resultantes en una pérdida económica como consecuencia directa de los daños personales o materiales.

El contratista deberá reponer la garantía cuando el valor de la misma se vea afectada por razón de siniestros. De igual manera en cualquier evento en que se aumente el valor del contrato o se prorrogue su vigencia deberá ampliarse o prorrogarse la correspondiente garantía.

CAPÍTULO VI
DEL CONTRATO

6.1 FIRMA DEL CONTRATO: El proponente seleccionado deberá firmar el contrato dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la comunicación que en este sentido le dirija la Subgerencia Administrativa y Financiera, previa suscripción del mismo por parte de la Gerencia.

En el momento de la firma del contrato, el contratista deberá diligenciar el formulario Beneficiario Cuenta en el cual indicará el número de la cuenta corriente o de ahorros y la entidad bancaria en donde pueda consignarse el valor del contrato, cuenta que debe figurar a nombre y con el NIT del contratista y en el caso de Consorcios o Uniones temporales, a nombre y con el NIT de quien(es) va(n) a facturar. **EL CONTRATISTA** tendrá en cuenta lo siguiente:

Para el registro de las cuentas bancarias, el contratista debe anexar una certificación de la entidad bancaria en la que conste el nombre del cuenta habiente, su número de identificación, número de la cuenta, tipo de la cuenta y si a la fecha está activa. Esta documentación hará parte integral del contrato.

El número de identificación debe ser el mismo en el contrato, en el formulario Beneficiario Cuenta, en la certificación del Banco y en las facturas que posteriormente se presenten.

6.1.1 CONDICIONES PARTICULARES DEL CONTRATO: Los proponentes aceptan íntegramente las condiciones y obligaciones del presente pliego y aquellas que de conformidad con las normas civiles y comerciales apliquen. La oferta y el pliego de condiciones formarán parte integrante del contrato a celebrar. En caso de dudas, vacíos o aclaraciones, el orden de prelación será el siguiente: contrato, oferta, pliego de condiciones.

6.2 OBJETO DEL CONTRATO: Suministro de repuestos, accesorios y servicio de mantenimiento preventivo y correctivo del parque automotor, motores fuera de borda y plantas eléctricas de la E.S.E. Hospital Local de Puerto Asís. Los precios estarán sujetos a cambio dependiendo la marca y ajuste de precios nacionales. Los repuestos, accesorios que no estén dentro de la oferta presentada por el contratista y que sean requeridos, serán suministrados por encargo, previa orden de solicitud, para entrega después de cinco (5) días hábiles.

6.3 LEGALIZACIÓN DEL CONTRATO: Dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la fecha de la firma del contrato, el contratista presentará a la Oficina Jurídica de La E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS, los siguientes documentos, considerados indispensables para la legalización del mismo:

6.3.1 PÓLIZA DE GARANTÍA ÚNICA: EL CONTRATISTA se obliga a constituir a favor de La E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS, una garantía única expedida por una entidad bancaria o por una compañía de seguros legalmente establecidas en Colombia, cuya póliza matriz haya sido aprobada por la Superintendencia Financiera. Esta garantía debe amparar los siguientes riesgos:

Clase de amparo	Valor asegurado	Vigencia del amparo
Cumplimiento de las obligaciones surgidas del contrato, o el pago de multas y demás sanciones que se deriven de su incumplimiento.	Veinte 20% del valor del contrato.	Plazo del contrato y 4 meses más, contada a partir de la fecha de firma del contrato.
De calidad de los elementos y servicios	Diez por ciento (10%) del valor total del contrato.	Plazo del contrato y un (1) año más.

En caso de que haya necesidad de adicionar, prorrogar o suspender la ejecución del contrato resultante, o en cualquier otro evento, el contratista se obliga a modificar la garantía única de acuerdo con las normas legales vigentes.

6.3.2 Certificación que acredite que el contratista se encuentra al día con el pago a los sistemas de salud, pensiones, riesgos profesionales y aportes a la Caja de Compensación Familiar, ICBF y SENA, cuando a ello hubiere lugar (Artículos 50 de la Ley 789 de 2002, 23 de la Ley 1150 de 2007 y demás normas complementarias o modificatorias). Dicha certificación deberá ser suscrita por la persona natural o su contador, o por el revisor fiscal o representante legal de la persona jurídica, según sea el caso.

Cada uno de los integrantes del consorcio o unión temporal debe allegar este documento.

De acuerdo con lo establecido en el Decreto Reglamentario No. 2286 de 2003, el contratista que se encuentren excluido del pago de los aportes al régimen de subsidio familiar, SENA e ICBF, deberá acreditar dicha situación presentando el certificado de exclusión emitido por la Caja de Compensación Familiar a la cual se encuentren afiliados o por el SENA y el ICBF cuando les corresponda certificarlo.

6.4 GASTOS DEL CONTRATISTA: Serán de cuenta del contratista, todos los gastos, derechos e impuestos, tasas y contribuciones y similares derivados de la celebración, ejecución y liquidación del contrato, así como el valor de la prima de la garantía única y sus modificaciones, y que se requieran cancelar para dar cumplimiento a las disposiciones legales vigentes sobre el particular.

6.5 PLAZO La E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS ha estimado como plazo para la ejecución del contrato el término de tiempo computado a partir del cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato, hasta agotar disponibilidad presupuestal, sin exceder el 31 de diciembre de 2026.

Siempre que cualquiera de los plazos en días calendario indicados tenga vencimiento en día inhábil, se entenderá que dicho plazo vence el día hábil inmediatamente siguiente. Para los efectos del contrato, cuando se indiquen plazos de días hábiles no se computarán como tales los días sábados, domingos, días festivos y puentes considerados de esta forma por la ley colombiana.

6.6 PRESUPUESTO OFICIAL: Para dar cumplimiento al objeto de la presente invitación, la E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS cuenta con un presupuesto de **CIENTO CINCUENTA MILLONES DE PESOS MONEDA CORRIENTE ($150.000.000.oo)** IVA y demás impuestos, tasas y contribuciones que dicha contratación genere incluidos, tal como consta en el Certificado de Disponibilidad Presupuestal número 1505 de fecha 30 de septiembre de 2026.

6.7 INDEMNIDAD DE LA E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS: El contratista mantendrá indemne a La E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS contra todo reclamo, demanda, acción legal, y costos que puedan causarse o surgir por daños o lesiones a personas o bienes, ocasionados por el contratista o su personal, durante la ejecución del objeto y obligaciones del contrato.

Como parte de sus obligaciones para mantener la indemnidad de La E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS, el contratista constituirá y mantendrá vigente la garantía estipulada en el contrato y cumplirá con todos los requisitos que en ella se establecen para hacerla efectiva llegado el caso.

En caso de que se formule reclamo, demanda o acción legal contra La E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS por asuntos, que según el contrato sean de responsabilidad del contratista, se le comunicará lo más pronto posible de ello para que por su cuenta adopte oportunamente las medidas previstas por la ley para mantener indemne a La E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS y adelante los trámites para llegar a un arreglo del conflicto.

La E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS, a solicitud del contratista, podrá prestar su colaboración para atender los reclamos legales y el contratista a su vez reconocerá los costos que éstos le ocasionen a La E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS, sin que la responsabilidad del contratista se atenúe por este reconocimiento, ni por el hecho que La E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS en un momento dado haya prestado su colaboración para atender a la defensa de sus intereses contra tales reclamos, demandas o acciones legales.

Si en cualquiera de los eventos previstos en este numeral el contratista no asume debida y oportunamente la defensa de La E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS éste podrá hacerlo directamente, previa comunicación escrita al contratista, quien pagará todos los gastos en que La E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS incurra por tal motivo. En caso de que así no lo hiciera el contratista, La E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS tendrá derecho a descontar el valor de tales erogaciones de cualquier suma que adeude al contratista, por razón de los servicios motivo del contrato, o a recurrir a utilizar cualquier otro medio legal.

6.8 FORMA DE PAGO: La ESE Hospital Local de Puerto Asís pagará al contratista el valor acordado de forma mensual, periodo vencido, de acuerdo a su disponibilidad presupuestal y de manera proporcional a los bienes y servicios suministrados, previa presentación de: **a**) factura con los requisitos de ley, del suministro realizado, previa orden o solicitud de suministro, suscrita por el almacenista; **b**) certificación de cumplimiento de las obligaciones contractuales y de recibido a satisfacción de los bienes y servicios suministrados, expedida por el funcionario supervisor del contrato, con visto bueno del profesional del Área de Almacén de la ESE Hospital Local de Puerto Asís; **c)** Acta de ingreso de bienes a almacén si aplica; **d)** constancia de pago de los aportes correspondientes al sistema de seguridad social integral (salud, pensión y

riesgos Laborales) conforme a la ley 1122 de 2007 aportes a Cajas de Compensación Familiar, ICBF y SENA cuando a ello haya lugar (Artículos 23 Ley 1150 de 2007; **e)** cualquier otro documento legal que se exija. No obstante lo anterior el pago estará supeditado al giro de los recursos que hagan las empresas y entidades con las cuales el hospital haya suscrito contratos o convenios.

6.9 RÉGIMEN LEGAL: El contrato se regirá en general por las disposiciones comerciales y civiles pertinentes. En lo relacionado con el proceso de selección serán aplicables en primer lugar las normas contenidas en el Acuerdo número 018 de 2025 y Resolución 322 de 2025, como también las normas que conforman el estatuto general de contratación de la administración pública, conformado por la Lay 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y Decreto 1510 de 2013 hoy compilado en el Decreto Reglamentario Único 1082 de 2015, en los aspectos que expresamente sean aplicables a las Empresas Sociales del Estado.

6.10. CLAUSULAS EXCEPCIONALES: No obstante lo anterior, LA E.S.E. incluirá las cláusulas excepcionales de interpretación, modificación y terminación unilaterales y la de caducidad, previstas en los artículos 14 al 18 de la Ley 80 e 1993.

6.11. MULTAS: En el contrato de obra se incluirá que, en el evento que EL CONTRATISTA incurra en mora o incumplimiento total o parcial de cualquiera de las obligaciones, adeudará a La E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS a título de pena y sin perjuicio del cumplimiento de la obligación, multas sucesivas diarias de 0.5/1000 del valor total del contrato. Esta multa no excederá del 10% del valor total del contrato, suma que podrá descontarse de los valores pendientes para lo cual se entenderá que, con la suscrición del contrato, EL CONTRATISTA autoriza dichos descuentos.

Adicionalmente las partes dejarán expresa constancia que el contrato prestará mérito ejecutivo y que El Contratista renuncia a requerimientos para constitución en mora.

6.11 CLÁUSULA PENAL PECUNIARIA: Si EL CONTRATISTA no diere cumplimiento en forma total o parcial al objeto o a las obligaciones emanadas del contrato, adeudará a La E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS a título de clausula penal el diez por ciento (10%) del valor total del mismo, como estimación anticipada de perjuicios, suma que podrá descontarse de los valores pendientes para lo cual se entenderá que, con la suscrición del contrato, El Contratista autoriza dichos descuentos.

En el contrato se dejará constancia por las partes que el mismo presta mérito ejecutivo y que El Contratista renuncia a requerimientos para constitución en mora.

6.12 INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES: EL CONTRATISTA declarará bajo la gravedad del juramento, que se entiende prestado con la presentación de la propuesta y con la firma del contrato, que no se halla incurso en alguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad establecidas en el artículo 8 de la Ley 80 de 1993, así como en las demás normas Constitucionales y legales que establezcan inhabilidades e incompatibilidades en materia de contratación con entidades públicas.

6.13 LIQUIDACIÓN: Por ser un contrato de tracto sucesivo el mismo estará sujeto a liquidación, en la cual las partes acordarán los ajustes, revisiones y reconocimientos a que haya lugar. En el acta de liquidación constarán los acuerdos, conciliaciones y transacciones a que llegaren las partes para poner fin a las divergencias presentadas y poder declararse a paz y salvo. La liquidación deberá llevarse a cabo dentro de los cuatro (4) meses siguientes a la terminación del contrato de obra. Para ello, LA E.S.E. a través del interventor citará a EL CONTRATISTA a la reunión de liquidación. En caso que EL CONTRATISTA no atienda la invitación a liquidar o esta no se realizare por falta de ánimo de EL CONTRATISTA, LA E.S.E. procederá a realizar dicha liquidación de manera unilateral mediante acto administrativo, que deberá notificarse en la forma establecida en la Ley 1437 de 2011 y contra el cual procede recurso de reposición.

6.14 DOCUMENTOS DEL CONTRATO: Los documentos que a continuación se relacionan, se considerarán para todos los efectos parte integrante del contrato y en consecuencia producen sus mismos efectos y obligaciones jurídicas y contractuales:

6.14.1. Estudios previos.

6.14.2. El pliego de condiciones de la presente convocatoria incluidos sus adendas y los demás documentos expedidos por La E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS en desarrollo del proceso de selección mencionado.

6.14.3. La propuesta del **Contratista** y los documentos adjuntos presentados con la misma.

6.14.4. El Acta de adjudicación.

6.14.5. Las instrucciones escritas al **Contratista** para la ejecución del contrato.

6.14.6. Las actas y demás documentos que durante la ejecución del contrato se suscriban por las partes.

6.14.7. Todos los demás documentos que EL CONTRATISTA deba entregar a la E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASIS referido a las características técnicas y requerimientos adicionales del vehículo.

6.15 CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN: El **Contratista** guardará confidencialidad sobre la información que obtenga de La E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS en desarrollo del objeto y obligaciones del contrato.

6.16 SOLUCIÓN DIRECTA DE CONTROVERSIAS CONTRACTUALES: Las partes en aras de solucionar en forma ágil, rápida y directa las diferencias y discrepancias surgidas en la ejecución del contrato, acudirán a los mecanismos de solución previstos en la ley, tales como la conciliación, amigable composición y transacción.

6.17 CESIÓN Y SUBCONTRATOS: El Contratista no podrá ceder el contrato, sin previo consentimiento escrito de La E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS, pudiendo ésta reservarse las razones que tenga para negar la aceptación de la cesión. La cesión se efectuará de conformidad con lo establecido en el Artículo 893 del Código de Comercio en concordancia con las demás disposiciones vigentes sobre la materia.

El contratista sólo podrá subcontratar la ejecución de Labores que requieran de personal y/o equipos especializados. El empleo de tales subcontratistas no relevará al Contratista de las responsabilidades que asume por el objeto del contrato y por las obligaciones emanadas del mismo. La E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS podrá exigir al Contratista la terminación del subcontrato en cualquier tiempo y el cumplimiento inmediato y directo de sus obligaciones.

6.18 DOMICILIO: Para los efectos de esta Convocatoria, se tendrá como domicilio el Municipio de Puerto Asís – Putumayo.

CAPITULO VII
ANEXOS Y FORMATOS A DILIGENCIAR

7.1 ANEXOS Y/O FORMATOS DE LA PROPUESTA: El Pliego de Condiciones ha sido elaborado siguiendo los postulados señalados en el Estatuto de Contratación y en el Manual de Contratación de E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS y contiene los ANEXOS Y FORMATOS que se mencionan a continuación:
Anexo No. 1 – Formato en Excel para presentación propuesta económica.
Anexo No. 2 – MINUTA DEL CONTRATO A SUSCRIBIR
Formato No. 1- CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA
Formato No. 2 - INFORMACIÓN TRIBUTARIA DEL PROPONENTE
Formato No. 3 - CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO ARTÍCULO 50 LEY 789 DE 2002
Formato No. 4 - COMPROMISO UNIÓN TEMPORAL
Formato No. 5 - COMPROMISO CONSORCIAL
Formato No. 6 - MODELO DE CLAUSULA DE CONFIDENCIALIDAD
Formato No. 7 - EXPERIENCIA DEL PROPONENTE

La información requerida que deba estar consignada en los formatos o formularios entregados con el presente documento deberá presentarse en forma impresa. Si el proponente considera que es conveniente para complementar su propuesta anexar otra información adicional a la solicitada por La E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS en los formularios establecidos, podrá anexarla.

Anexos: Corresponden a documentos que obran como material informativo y los cuales servirán de base a los proponentes para la elaboración de la propuesta y en el caso de la minuta del contrato, el que regirá el acuerdo.

Formatos: Corresponden a documentos que deben diligenciar los proponentes para la acreditación de los requisitos y condiciones a presentar con la oferta, según las exigencias establecidas en el pliego.

A La E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS le corresponde verificar toda la información contenida en los FORMATOS que sean aportados por los proponentes. No obstante, se precisa que se permite presentar la información requerida en FORMATOS diferentes a los contenidos en el presente Pliego, siempre y cuando los mismos contengan la información que permita verificar la acreditación de los requisitos exigidos, de lo contrario la oferta será considerada como NO HABILITADA O NO CUMPLE.

Por lo anterior, se solicita elaborar la oferta con la metodología señalada en este Pliego, con el objeto de obtener claridad y ofrecimientos de la misma índole que permitan una escogencia objetiva.

Puerto Asís, octubre 15 de 2026

NINFA TOVAR QUEVEDO
Subgerente Administrativa y Financiera

Elaboro: Hugo Hernán Ñañez Muñoz, Asesor Jurídico Externo
Revisó: Hugo Hernán Ñañez Muñoz, Asesor Jurídico Externo
Aprobó: Ninfa Tovar Quevedo, Subgerente Administrativa y Financiera

ANEXO 2. MINUTA CONTRATO

Entre los suscritos, **LINA CRISTINA BRAVO MUÑOZ** identificada con la cédula de ciudadanía número 52.155.088 expedida en Bogotá D.C., en calidad de Gerente de la E.S.E. HOSPITAL LOCAL PUERTO ASÍS - PUTUMAYO, nombrada mediante Decreto número 131 de fecha 18 de marzo de 2024, cargo para el cual tomó posesión el día 1° de abril de 2024, según consta en Acta N° 053 del día 1° de abril de 2024, en uso de las facultades y funciones contenidas en el Decreto 1876 de 1994, Ley 100 de 1993, en especial la Resolución No. 322 de fecha 1° de noviembre del año 2025 por medio del cual se adopta el Manual de Contratación del Hospital, actuando en nombre y representación de la E.S.E. HOSPITAL LOCAL PUERTO ASÍS con NIT 846000253-6, quien para los efectos del presente contrato se denominará **LA E.S.E.** por una parte y, por la otra **XXXXXXXXXXXXXXXXX**, quien para los efectos del mismo se denominará **EL PROVEEDOR,** hemos convenido celebrar el presente contrato de suministro, previas las siguientes consideraciones: **a)** Que la Empresa Social del Estado –ESE Hospital Local de Puerto Asís- es una categoría especial de entidad pública descentralizada, con personería jurídica, patrimonio propio y autonomía administrativa; responsable directa de la prestación de servicios de salud de la población –artículo 194, Ley 100 y, artículo 2.5.3.8.4.1.1 del Decreto Único Reglamentario 780 de 2016; **b)** Que en materia contractual se rige por el derecho privado, pero puede, discrecionalmente, utilizar las cláusulas excepcionales al derecho privado, previstas en el estatuto general de contratación de la administración pública». –numeral 6, artículo 195, Ley 100; **c)** Que por medio del acuerdo No.018 del 31 de octubre de 2025 la Junta Directiva de la Entidad adoptó el Estatuto de Contratación de Bienes y Servicios de la E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASIS, reglamentado y desarrollado por la Resolución 322 de 2025, la cual constituye el Manual de Contratación de la Entidad; reglamentos éstos aplicables a todos los procedimientos contractuales, en armonía con las normas superiores; **d)** Que por su naturaleza jurídica, corresponde a la E.S.E. Hospital Local de Puerto Asís, la prestación de los servicios de baja complejidad, tales como promoción de la salud, protección específica y detección temprana y acciones del Plan de Intervenciones Colectivas. Además, internación general y urgencias; consulta externa médica general, enfermería, odontología y servicios en otras áreas como Nutrición y psicología, entre otros; **e)** Que, no obstante, desde el día 5 de diciembre de 2013 la ESE Hospital Local de Puerto Asís asumió la prestación de los servicios de segundo nivel, en el marco de la declaración de emergencia hospitalaria establecida en el decreto departamental No. 0355 del 2013; **f)** Que conforme al documento redes de la Secretaría de Salud Departamental del año 2017 mediante el cual se reorganización de la red pública de servicios de salud del departamento del Putumayo, la E.S.E. Hospital Local de Puerto Asís constituye una IPS pública habilitada para prestar los servicios de mediana complejidad correspondientes al portafolio de servicios tipo 3, definidos en dicho documento; **g)** Que así, la ESE Hospital Local de Puerto Asís se estableció como centro de referencia de mediana complejidad para la subregión del bajo Putumayo; **h)** Que de acuerdo a la contratación que tiene con las diferentes EPS debe ofrecer a ellas una cobertura adecuada de servicios a sus afiliados, de manera que tengan accesibilidad, oportunidad, seguridad, pertinencia y continuidad a los diferentes servicios que presta la institución, además de cumplir con los requerimientos estipulados en la resolución 3100 de 2019 por la cual se definen los procedimientos y condiciones de inscripción de los prestadores de servicios de salud y de habilitación de los servicios de salud y se adopta el Manual de Inscripción de Prestadores y Habilitación de Servicios de Salud; **i)** Que la Empresa Social del Estado E.S.E. Hospital Local de Puerto Asís, para dar cumplimiento a los fines misionales para los cuales fue creada, como es la prestación de servicios de salud de primer nivel de atención, así como los del segundo nivel que ella ha venido asumiendo, a toda la población del Puerto Asís y de otros municipios del bajo Putumayo, para los cuales la E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASIS constituye IPS de referencia, cuenta con un parque automotor conformado por ambulancias para el traslado asistencial básico (TAB), ambulancias medicalizadas (TAM) para trasladar de manera oportuna a los pacientes con mayores complicaciones, así como también vehículos tipo camioneta y motocicleta para el desplazamiento del personal misional y administrativo, cuando es requerido; igualmente, la Entidad posee motores de generación eléctrica para suministro de energía, en caso de fallas en el suministro de energía por parte del proveedor local; **j)** Que debido al desarrollo de las actividades diarias, así como al impacto de los elementos naturales tales como el calor y los altos niveles de humedad, típicos de nuestra ubicación geográfica, el parque automotor con que cuenta la Entidad, como también los motores para la generación de energía eléctrica, pueden verse afectados en su funcionamiento por daños, desperfectos, desgaste de sus partes y accesorios o falta de mantenimiento preventivo, situación que, a su vez, coloca en riesgo el cumplimiento de los fines misionales de la E.S.E., para cuya atención y solución la ESE Hospital Local de Puerto

Asís no tiene dentro de sus actividades el suministro de repuestos y mano de obra, como tampoco cuenta con un stock permanente de repuestos y accesorios, por lo cual requiere contratar con una persona natural o jurídica idónea, el suministro de repuestos y accesorios, así como el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de los bienes antes mencionados; **k)** Que dado que dentro de su objeto misional la entidad no desarrolla actividades de suministro de repuestos y partes para el mantenimiento correctivo y preventivo del parque automotor y plantas eléctricas, es clara, entonces, la necesidad que tiene la E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS de celebrar contratos de suministro de dichos elementos, así como de los servicios de mantenimiento; **l)** Que la necesidad antes mencionada será satisfecha con la contratación de una persona natural o jurídica que se encuentre registrada en la Cámara de Comercio y que tenga en su objeto social la comercialización y distribución de repuestos, partes e insumos para el mantenimiento del parque automotor y plantas eléctricas, así como los servicios de mantenimiento preventivo y correctivo de dichos bienes; **m)** Que en el presente caso, teniendo en cuenta que el tipo de bienes cuyo suministro pretende la Entidad, no se encuentran incluidos en el listado de bienes y servicios que se pueden adquirir por contratación directa sin importar la cuantía de los mismos, señalado en el numeral 2.29 del artículo 27 del Acuerdo 018 de 2025, Estatuto de Contratación de la E.S.E. Hospital Local de Puerto Asís y en numeral 2.29 del artículo 33 de la Resolución 0322 de 2025, Manual de Contratación de la E.S.E. Hospital Local de Puerto Asís y que, el valor presupuestado para la adquisición planeada, sumado a la adquisición ya realizada por la Entidad para el presente año mediante los contratos CJS-006-2026 y su OTROSI 001 y, el contrato CJS-045-2026, expresado en salarios mínimos mensuales legales vigentes asciende a suma equivalente a los 385 SMMLV, es decir superior a los 300 SMLMV que constituyen la cuantía mínima de contratación descrita en el artículo 31 del Manual de Contratación para contratación directa en razón de la cuantía, sin que la misma exceda los 1000 SMMLV, el mecanismo a seguir por parte de la E.S.E. Hospital Local de Puerto Asís será el procedimiento de invitación de menor cuantía reglado en el artículo 34 del Manual de Contratación. Para tal fin, la Entidad deberá diseñar y publicar en la forma establecida en el reglamento, las condiciones previas conforme a las cuales las persona interesadas en suministrar los bienes y servicios requeridos deberán formular sus propuestas, los requisitos mínimos habilitantes y los criterios de selección de la oferta más favorable; **n)** Que conforme al estudio de mercado, el cual hace parte de los estudios previos, se determinó que el valor de los elementos a adquirir asciende a la suma de CIENTO CINCUENTA MILLONES DE PESOS MONEDA CORRIENTE ($150.000.000.oo); **o)** Que mediante resolución número XXXXXXXX de fecha XXXXXXXXXXX, la representante legal de la Entidad ordenó la apertura del proceso de selección contractual; **n)** Que el día XXXXXXXXX la Entidad publicó el aviso de invitación y los prepliegos; **p**) Que el día XXXXXXXXXXX la Entidad publico los pliegos definitivos; **q)** Que al cierre de la invitación presentaron ofertas las siguientes personas: XXXXXXXXXXXXXXXX; **r)** Que una vez verificadas y evaluadas las ofertas por parte del comité asesor en contratación, el mismo recomendó adjudicar el contrato de suministro a XXXXXXXXXXXXXXXXX; **s)** Que mediante resolución número XXXXXXX e fecha XXXXXXXXX la representante legal de la Entidad adjudico el contrato de suministro a XXXXXXXXXX; **t)** Que **EL PROVEEDOR** cuenta con la idoneidad necesaria para satisfacer la necesidad de la Entidad; **u)** Que **EL PROVEEDOR** manifiesta bajo la gravedad de juramento no estar incurso en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad consagradas en la Constitución Política, en los Artículos 8 y 9 de la Ley 80 de 1993, ni en otras disposiciones de carácter legal. Por lo anterior, las partes celebran el presente contrato, el cual se regirá por las cláusulas que en seguida se describen: **CLÁUSULA PRIMERA. OBJETO: EL PROVEEDOR** se obliga para con **LA E.S.E.** al suministro de repuestos, accesorios y servicio de mantenimiento preventivo y correctivo del parque automotor, motores fuera de borda y plantas eléctricas de la E.S.E. Hospital Local de Puerto Asís. Los precios estarán sujetos a cambio, dependiendo la marca y ajuste de precios nacionales. Los repuestos, accesorios que no estén dentro de la oferta presentada por el contratista y que sean requeridos, serán suministrados por encargo, previa orden de solicitud, para entrega después de cinco (5) días hábiles. **CLÁUSULA SEGUNDA. ACTIVIDADES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO:** Para efectos del cumplimiento del suministro objeto del presente proceso de contratación, se debe tener en cuenta que **EL PROVEEDOR** se compromete, además de las obligaciones inherentes a la naturaleza del contrato, conservando su autonomía técnica, profesional y científica y, en coordinación con **LA E.S.E.**, a desarrollar las siguientes actividades: 1. Cumplir con el objeto del contrato de suministro en forma eficiente y oportuna conforme a las condiciones y características técnicas ofrecidas en su propuesta, la cual hará parte integral del mismo. 2. Serán por cuenta del proveedor los costos del transporte de los elementos objeto de suministro hasta la sede de LA E.S.E. 3. Reportar oportunamente las anomalías en desarrollo del objeto contractual y proponer alternativas de solución. 4. Responder por haber ocultado al contratar, inhabilidades, incompatibilidades o por

haber suministrado información falsa. 5. Responder por la buena calidad de los bienes y servicios suministrados. 6. Asumir los riesgos asignados al proveedor en los estudios previos. 7. Hacer entrega de los bienes y servicios objeto del contrato de suministro previa orden de solicitud escrita por parte de del Almacenista, autorizada y aprobada por parte de la Subgerencia Administrativa y Financiera de la E.S.E. 8. En caso de requerir un repuesto, accesorio y servicio de mantenimiento preventivo y correctivo del parque automotor y plantas eléctricas, que prestan el servicio a la Entidad, no incluidos en el anexo 1 que hace parte de los presentes estudios previos y del contrato, el proveedor deberá presentar cotización del valor del mismo y entregar el elemento o servicio, previa orden escrita por parte del Almacenista, autorizada y aprobada por parte de la Subgerencia Administrativa y Financiera. 9. Garantizará que los repuestos, accesorios y mano de obra para el mantenimiento preventivo y correctivo del parque automotor y plantas eléctricas, serán suministrados de acuerdo a la propuesta presentada, además ofrecerá garantía en devolución por daños o imperfectos y que cumplan con los requisitos legales correspondientes. **CLÁUSULA TERCERA. VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO:** El valor del presente contrato corresponde a la suma de **CIENTO CINCUENTA MILLONES DE PESOS MONEDA CORRIENTE ($150.000.000.oo),** que **LA E.S.E.** pagará al contratista el valor acordado de forma mensual, periodo vencido, de acuerdo a su disponibilidad presupuestal y de manera proporcional a los bienes y servicios suministrados, conforme a los precios ofertados por **EL PROVEEDOR** en su propuesta, verificada y evaluada por el comité de compras, previa presentación de: **a**) factura con los requisitos de ley, del suministro realizado, previa orden o solicitud de suministro, suscrita por el almacenista; **b**) certificación de cumplimiento de las obligaciones contractuales y de recibido a satisfacción de los bienes y servicios suministrados, expedida por el funcionario supervisor del contrato, con visto bueno del profesional del Área de Almacén de la ESE Hospital Local de Puerto Asís; **c)** Acta de ingreso de bienes a almacén si aplica; **d)** constancia de pago de los aportes correspondientes al sistema de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos Laborales) conforme a la ley 1122 de 2007 aportes a Cajas de Compensación Familiar, ICBF y SENA cuando a ello haya lugar (Artículos 23 Ley 1150 de 2007; **e)** cualquier otro documento legal que se exija. No obstante lo anterior el pago estará supeditado al giro de los recursos que hagan las empresas y entidades con las cuales el hospital haya suscrito contratos o convenios. **CLÁUSULA CUARTA. DECLARACIONES DE EL PROVEEDOR:** Con la suscripción del presente contrato la representante legal de **EL PROVEEDOR** declara lo siguiente: **1.** Conoce y acepta los documentos del proceso. **2.** Tuvo la oportunidad de solicitar aclaraciones y modificaciones a los documentos del proceso y recibió de **LA E.S.E.** respuesta oportuna a cada una de las solicitudes. **3.** Se encuentra debidamente facultado para suscribir el presente Contrato. **4.** Que al momento de la celebración del presente contrato ni la persona jurídica, ni su representante legal se encuentran incursas en causales de inhabilidad e incompatibilidad. **5.** Está a paz y salvo con sus obligaciones laborales y frente al sistema de seguridad social integral. **6.** El valor del contrato incluye todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas y demás contribuciones relacionados con el cumplimiento del objeto del presente contrato. **CLÁUSULA QUINTA. PLAZO DE EJECUCIÓN: EL PROVEEDOR** se compromete a ejecutar el objeto y obligaciones del contrato a entera satisfacción de **LA E.S.E.**, en el término de tiempo comprendido entre el cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato, hasta agotar disponibilidad presupuestal, sin exceder el 31 de diciembre de 2026. **CLÁUSULA SEXTA. DERECHOS DE EL PROVEEDOR: 1.** Tendrá derecho a recibir oportunamente la remuneración pactada y a que el valor intrínseco de la misma no se altere o modifique durante la vigencia del contrato. **2.** Podrá acudir a las autoridades con el fin de obtener la protección de los derechos derivados del contrato y la sanción para quienes los desconozcan o vulneren. Las autoridades no podrán condicionar la participación en licitaciones ni la adjudicación, adición o modificación de contratos, como tampoco la cancelación de las sumas adeudadas a **EL PROVEEDOR**, a la renuncia, desistimiento o abandono de peticiones, acciones, demandas y reclamaciones por parte de éste. **CLÁUSULA SÉPTIMA. OBLIGACIONES GENERALES DE EL PROVEEDOR: 1. EL PROVEEDOR** se obliga a ejecutar el objeto del contrato y a desarrollar las actividades específicas en las condiciones pactadas. **2. EL PROVEEDOR** colaborará con la ENTIDAD CONTRATANTE en lo que sea necesario para que el objeto contratado se cumpla y que éste sea de la mejor calidad; acatará las órdenes que durante el desarrollo del contrato ella le imparta y, de manera general, obrará con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando las dilaciones y entrabamientos que pudieran presentarse. **3. EL PROVEEDOR** garantizará la calidad de los bienes contratados y responderá por ello. **4. EL PROVEEDOR** no accederá a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho. Cuando se presenten tales peticiones o amenazas, **EL PROVEEDOR** deberá informar inmediatamente de su ocurrencia a la entidad contratante y a las demás autoridades competentes, para que ellas adopten las medidas y correctivos que fueren necesarios.

El incumplimiento de esta obligación y la celebración de los pactos o acuerdos prohibidos, dará lugar a la declaratoria de caducidad del contrato. **CLÁUSULA OCTAVA. DERECHOS DE LA E.S.E.: 1.** Hacer uso de la cláusula de imposición de multas, la cláusula penal o cualquier otro derecho consagrado en favor de la ENTIDAD CONTRATANTE de manera legal o contractual. **2.** Hacer uso de las cláusulas excepcionales del contrato, las cuales, conforme al artículo 14 de la Ley 80 de 1993, pueden ser pactadas en los contratos de suministro. **CLÁUSULA NOVENA. OBLIGACIONES GENERALES DE LA E.S.E.: 1.** Ejercer el respectivo control en el cumplimiento del objeto del contrato y expedir el recibo de cumplimiento a satisfacción. **2.** Pagar el valor del contrato de acuerdo con los términos establecidos. **3.** Suministrar a **EL PROVEEDOR** todos aquellos documentos, información e insumos que requiera para el desarrollo de la actividad encomendada. **4.** Prestar su colaboración para el cumplimiento de las obligaciones de **EL PROVEEDOR**. **5.** Aprobar las garantías cuando a ellos haya lugar. **CLÁUSULA DÉCIMA. RESPONSABILIDAD: EL PROVEEDOR** es responsable por el cumplimiento del objeto y de las actividades descritas en la cláusula segunda del presente contrato, será responsable por los daños que ocasionen sus empleados y/o los empleados de sus subcontratistas, en la ejecución del objeto del presente contrato. Ninguna de las partes será responsable frente a la otra o frente a terceros por daños especiales, imprevisibles o daños directos, derivados de fuerza mayor o caso fortuito de acuerdo con la ley. **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA. TERMINACIÓN, MODIFICACIÓN E INTERPRETACIÓN UNILATERAL DEL CONTRATO:** Las partes acuerdan incorporar al presente contrato las cláusulas excepcionales al derecho común, reguladas en los artículos 14 al 18 de la Ley 80 de 1993; por ende, cuando **LA E.S.E.** lo considere necesario para que **EL PROVEEDOR** cumpla con el objeto contratado de manera eficiente y oportuna, podrá Interpretar, Modificar y/o Terminar Unilateralmente el contrato, así como también declarar la caducidad del mismo en los términos y condiciones establecidas en las normas citadas. **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA. CADUCIDAD:** La caducidad, de acuerdo con las disposiciones y procedimientos legamente establecidos, puede ser declarada por la E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS cuando exista un incumplimiento grave que afecte la ejecución del presente Contrato. **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA. MULTAS**: En el evento en que **EL PROVEEDOR** incurra en incumplimiento de cualquiera de las obligaciones contraídas en el contrato, LA ENTIDAD CONTRATANTE previo requerimiento, impondrá multas sucesivas, sin que estas sobrepasen el diez por ciento (10%) del valor del mismo, sin perjuicio de que la entidad haga efectiva la cláusula penal pecuniaria y/o declare la caducidad del contrato, suma que podrá descontarse de los valores pendientes, para lo cual se entenderá que, con la suscripción del contrato, **EL PROVEEDOR** autoriza dichos descuentos. Para tales efectos, las partes dejan expresa constancia que el presente contrato presta mérito ejecutivo y que LA CONTRATISTA renuncia a requerimientos para constitución en mora **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA. PENAL PECUNIARIA**: En caso de declaratoria de caducidad o de incumplimiento o inejecución, parcial o total de las obligaciones contraídas con ocasión del contrato la entidad exigirá directamente a **EL PROVEEDOR** a título de cláusula penal una suma de hasta el diez por ciento (10%) del valor total del contrato que se considerará como pago parcial del perjuicio. El porcentaje será valorado y establecido para cada caso o contrato en concreto. El pago de la pena no extingue el cumplimiento de la obligación principal, suma que podrá descontarse de los valores pendientes, para lo cual se entenderá que, con la suscripción del contrato, **EL PROVEEDOR** autoriza dichos descuentos. Para tales efectos, las partes dejan expresa constancia que el presente contrato presta mérito ejecutivo y que **EL PROVEEDOR** renuncia a requerimientos para constitución en mora. **PARÁGRAFO PRIMERO:** El procedimiento para aplicar las multas aquí establecidas y la forma de hacerlas efectivas, así como declarar la caducidad por incumplimiento, será el procedimiento previsto en el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011, al cual las partes acuerdan remitirse toda vez que ni en el Estatuto de Contratación, ni en el manual de contratación de la Entidad se reguló este aspecto. **PARAGRAFO SEGUNDO:** Impuesta la multa o declarado el incumplimiento, la Entidad podrá hacer efectivo el pago de aquellas y de la cláusula penal pecuniaria, descontado los valores correspondientes de los saldos adeudados a **LA CONTRATISTA**, conforme lo establece el artículo 30 del Manual de Contratación. **PARÁGRAFO TERCERO:** Igualmente, la Entidad podrá obtener el pago de la cláusula penal y las multas haciendo efectiva la garantía única de cumplimiento constituida por **LA CONTRATISTA** a favor de LA E.S.E. **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA. GARANTÍAS Y MECANISMOS DE COBERTURA DEL RIESGO: EL PROVEEDOR** deberá constituir garantía única que ampare lo siguiente: **a) De cumplimiento del contrato**, para precaver los perjuicios que se deriven del incumplimiento de las obligaciones contractuales, incluidas las multas y la cláusula penal que se pacten en el contrato, equivalente al 20% del valor total del contrato, con una vigencia igual al plazo del mismo y cuatro (4) meses más; **b) De calidad de los elementos y servicios:** La cual se constituye por el diez por ciento (10%) del valor total del contrato por el término del mismo y un (1) año

más. **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA. INDEPENDENCIA DE EL PROVEEDOR: EL PROVEEDOR** es una persona/entidad independiente de la E.S.E. HOSPITAL LOCAL PUERTO ASIS y, en consecuencia, **EL PROVEEDOR** no es su representante, agente o mandatario. **EL PROVEEDOR** no tiene la facultad de hacer declaraciones, representaciones o compromisos en nombre de **LA E.S.E.**, ni de tomar decisiones o iniciar acciones que generen obligaciones a su cargo. **CLÁUSULA DÉCIMA SÉPTIMA. CESIÓN DEL CONTRATO: EL PROVEEDOR** no puede ceder parcial ni totalmente sus obligaciones o derechos derivados del presente contrato sin la autorización previa, expresa y escrita de la E.S.E. HOSPITAL LOCAL PUERTO ASÍS. Si **EL PROVEEDOR** es objeto de fusión, escisión o cambio de control, la E.S.E. HOSPITAL LOCAL PUERTO ASIS está facultada a conocer las condiciones de esa operación. En consecuencia, **EL PROVEEDOR** se obliga a informar oportunamente a la E.S.E. HOSPITAL de la misma y solicitar su consentimiento. **CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA. INDEMNIDAD: EL PROVEEDOR** se obliga a indemnizar a **LA E.S.E.** con ocasión de la violación o el incumplimiento de las obligaciones previstas en el presente contrato. **EL PROVEEDOR** se obliga a mantener indemne a la ENTIDAD ESTATAL de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros que tengan como causa sus actuaciones hasta por el monto del daño o perjuicio causado y hasta por el valor del presente contrato, **EL PROVEEDOR** mantendrá indemne a la ENTIDAD ESTATAL por cualquier obligación de carácter laboral o relacionado que se originen en el incumplimiento de las obligaciones laborales que **EL PROVEEDOR** asume frente al personal, subordinados o terceros que se vinculen a la ejecución de las obligaciones derivadas del presente Contrato. **CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA. AFILIACIÓN Y PAGO AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL:** Para el pago, **EL PROVEEDOR** deberá acreditar la afiliación al Sistema de Seguridad Social en Salud , Pensión y Riesgos laborales, a través de cualquiera de las Entidades Promotoras de Salud, Entidades Pensionales y Administradoras de Riesgos Laborales respectivamente, ya sean estos públicos o privados en los términos del Artículo 50 de la Ley 789 de 2003 y el Decreto 1703 de 2002 y demás normas concordantes que lo modifiquen o adicionen, haciéndose en consecuencia **EL PROVEEDOR** en el único responsable por el incumplimiento a esta obligación lo que daría lugar a la terminación del contrato de suministro. **CLÁUSULA VIGÉSIMA. CASO FORTUITO Y FUERZA MAYOR:** Las partes quedan exoneradas de responsabilidad por el incumplimiento de cualquiera de sus obligaciones o por la demora en la satisfacción de cualquiera de las prestaciones a su cargo derivadas del presente contrato, cuando el incumplimiento sea resultado o consecuencia de la ocurrencia de un evento de fuerza mayor y caso fortuito debidamente invocadas y constatadas de acuerdo con la ley y la jurisprudencia colombiana. **CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS:** Para la solución de las controversias o diferencias que surjan entre **LA CONTRATISTA** y **LA E.S.E.**, con ocasión de la firma, ejecución, interpretación, prórroga, terminación o liquidación del contrato, así como de cualquier otro asunto relacionado con el mismo, las partes acudirán al empleo de los mecanismos de solución de controversias contractuales previstos en esta ley y a la conciliación, amigable composición y transacción. Cualquiera de las partes podrá solicitar a la otra la suscripción de un compromiso para la convocatoria de un Tribunal de arbitramento a fin de resolver las diferencias presentadas por razón de la celebración del contrato y su ejecución, desarrollo, terminación o liquidación. En el documento de compromiso que se suscriba se señalarán la materia objeto del arbitramento, la designación de árbitros, el lugar de funcionamiento del tribunal y la forma de proveer los costos del mismo. **CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA. NOTIFICACIONES:** Los avisos, solicitudes, comunicaciones y notificaciones que las partes deban hacer en desarrollo del presente contrato, deben constar por escrito y se entenderán debidamente efectuadas sólo si son entregadas personalmente o por correo electrónico a la persona y a las direcciones indicadas a continuación: **LA E.S.E.**, en las instalaciones de la E.S.E. HOSPITAL LOCAL PUERTO ASIS, ubicado en el Barrio Camilo Torres, Puerto Asís – Putumayo, y a **EL PROVEEDOR**, en la dirección de correspondencia señalada en la Propuesta o la que registre en el RUT. **CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA. SUPERVISIÓN:** La supervisión estará a cargo del funcionario titular de la Subgerencia Administrativa y Financiera, con visto bueno del Jefe de Área de Almacén y coordinador del parque automotor de la E.S.E. Hospital Local de Puerto Asís, quien certificará el cumplimiento de las obligaciones por parte de EL CONTRATISTA y tendrá las funciones que por la índole y naturaleza estén plasmadas en el acuerdo No. 008 del 15 de julio de 2009 "Manual de interventoría para los contratos..." en especial las plasmadas en el artículo 5.2.4 en concordancia con el articulo 82 y 83 de la ley 1474 de 2011. **CLÁUSULA VIGÉSIMA CUARTA. ANEXOS DEL CONTRATO:** Hacen parte integrante de este contrato los siguientes documentos: **1.** Certificado de disponibilidad presupuestal. **2.** Los estudios previos. **3.** Propuesta. **4.** Certificado de existencia y representación legal de la Cámara de Comercio. **5.** Registro Presupuestal. **6.** Póliza. **CLÁUSULA VIGÉSIMA QUINTA. PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN:** El presente contrato se entiende perfeccionado con la firma del mismo por las

partes y para su ejecución requiere de la acreditación de encontrarse **EL PROVEEDOR** a paz y salvo por concepto de aportes al sistema de seguridad social integral, aprobación de la garantía y expedición del Registro Presupuestal. **CLÁUSULA VIGÉSIMA SEXTA. REGISTRO Y APROPIACIONES PRESUPUESTALES**: La E.S.E. HOSPITAL LOCAL PUERTO ASIS pagará a **EL PROVEEDOR** el valor del presente Contrato con cargo al Certificado de Disponibilidad Presupuestal número **1505** de fecha **30 de septiembre de 2026.** El presente Contrato está sujeto a registro presupuestal y el pago de su valor a las apropiaciones presupuestales. **CLÁUSULA VIGÉSIMA SÉPTIMA. CONFIDENCIALIDAD:** Se considera información confidencial para el objeto del presente contrato de prestación de servicios; **1.** La información de carácter técnico e información financiera. **2.** Cualquier información designada por las partes como confidencial, suministrada entre sí en ejecución de los servicios. **3.** Las partes se obligan a no revelar, divulgar, comunicar, compartir, anunciar o discutir de manera alguna con cualquier persona natural o jurídica el contenido de la información que se considere confidencial. La presente obligación de confidencialidad se extiende a la prohibición de copiar y/o reproducir y/o usar información confidencial para cualquier fin distinto de la prestación de los servicios plasmados en el presente contrato salvo autorización expresa. **4.** La violación de esta obligación por cualquiera de las partes se considera un incumplimiento del presente Contrato, y dará derecho a la parte afectada a reclamar daños y perjuicios correspondientes, sin perjudico de las demás acciones legales que haya lugar. **5.** Cuando una de las partes divulgue indebidamente información confidencial, será la parte incumplida la única y exclusivamente responsable de cualquier daño y/o perjuicio ocasionado a la parte afectada y/o frente a terceros de la utilización y divulgación no autorizada de la información confidencial, y se compromete a responder frente a todo reclamo manteniendo indemne al Hospital ante cualquier evento. **CLÁUSULA VIGÉSIMA OCTAVA. DE LA OCURRENCIA Y CONTENIDO DE LA LIQUIDACIÓN:** Por tratarse de un contrato de tracto sucesivo el presente contrato es objeto de liquidación, la cual se llevará a cabo dentro del término establecido por las partes y, en todo caso, dentro de los cuatro (4) meses siguientes a su terminación o al vencimiento del plazo acordado para su cumplimiento. En caso que dentro del término antes indicado no sea posible realizar la liquidación del contrato de común acuerdo, la E.S.E. procederá a hacerla de manera unilateral mediante acto administrativo que deberá ser notificado en la forma establecida en la Ley 1437 de 2011 y contra la cual procederán los recursos en ella señalados. **CLÁUSULA NOVENA. LUGAR DE EJECUCIÓN Y DOMICILIO CONTRACTUAL:** Las actividades previstas en el presente contrato se deben desarrollar en el Municipio de Puerto Asís, departamento del Putumayo que funcionará como domicilio contractual.

Para constancia, se firma en las instalaciones de la E.S.E. HOSPITAL LOCAL PUERTO ASIS, el día XXXXXXXX de XXXXXXXXXX de del año dos mil veintiséis (2026).

FORMATO 1
"CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA"

Ciudad y fecha.....

Señores
E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS
Subgerencia Administrativa y Financiera
carrera 29 número 10-10, barrio Camilo Torres
Puerto Asís - Putumayo.

Referencia	**Invitación a ofertar de menor cuantía número 003 de 2026 limitada a MIPYMES colombianas con domicilio en el municipio de Puerto Asís Putumayo.**
Objeto del proceso	Suministro de repuestos, accesorios y servicio de mantenimiento preventivo y correctivo del parque automotor, motores fuera de borda y plantas eléctricas de la E.S.E. Hospital Local de Puerto Asís. Los precios estarán sujetos a cambio, dependiendo la marca y ajuste de precios nacionales. Los repuestos, accesorios que no estén dentro de la oferta presentada por el contratista y que sean requeridos, serán suministrados por encargo, previa orden de solicitud, para entrega después de cinco (5) días hábiles.

El suscrito actuando como (persona natural; Representante Legal de la sociedad .....; representante del Consorcio ..... o Unión Temporal ....., integrado por .....; o como apoderado de ..... según poder debidamente conferido y que adjunto a la presente), de acuerdo con las condiciones que se establecen en los documentos del presente proceso de selección, cordialmente me permito presentar propuesta

Dejo constancia de lo siguiente:

- Que manifiesto no encontrarme incurso en causal alguna de inhabilidad o incompatibilidad según lo señalado en el artículo 8 de la Ley 80 de 1993, así como en las demás normas Constitucionales y legales que establezcan inhabilidades e incompatibilidades en materia de contratación con entidades públicas.
- Que manifiesto estar al día en los pagos parafiscales de acuerdo con lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.
- Que manifiesto expresamente haber leído y conocer el pliego de condiciones así como las comunicaciones escritas expedidas por la E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASIS y en consecuencia me someto a las condiciones en ella establecidas.
- Que acuso recibo de las siguientes comunicaciones escritas, formuladas por la E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASIS, durante el proceso.

Comunicación(es) Escrita (s) No. (s): _____<<Diligenciar siempre y cuando se hayan producido>>

- Que convenimos en mantener vigente esta oferta por un período de sesenta (60) días calendario, contados a partir de la fecha de cierre del proceso o del vencimiento de sus prórrogas, si las hubiere; la oferta nos obliga y podrá ser aceptada en cualquier momento antes de que expire el período indicado.
- Que entendemos que ustedes no están obligados a adjudicar la propuesta más baja ni cualquiera de las ofertas que reciban si éstas no cumplen con los requisitos exigidos en el pliego de condiciones.
- Que en caso que me fuere adjudicado el contrato objeto del presente proceso, me comprometo a suscribir el contrato correspondiente, dentro del término establecido para ello en el presente pliego de condiciones.

- Que conocemos el sitio de ejecución de las obras y para la elaboración de la propuesta se han tomado en cuenta todas las condiciones y características de la misma.
- Que esta propuesta, una vez aceptada y notificada su adjudicación, me obliga a su cumplimiento hasta la ejecución del contrato.
- Que pertenezco al siguiente régimen de impuestos:
-

Simplificado	*	**Común**	*

*Marcar con una X

- Que anexo a la presente carta se encuentra anexo la propuesta técnica y económica y demás documentos exigidos. Propuesta que se entrega en un original que consta de ..... folios y tantas copias exigidas con el mismo número de folios.
- Que Igualmente señalo como lugar donde recibiré notificación, comunicaciones y requerimientos relacionados con este proceso:
-

Dirección		Email	
Número de Teléfono		Celular	
Número de fax		RUT No.	

(Cuando el proponente **no esté** domiciliado en Puerto Asís, deberá indicar un domicilio en esta ciudad para efectos de comunicación y notificación.)

PLAZO PARA EJECUTAR EL CONTRATO:	Nos comprometemos a ejecutar el contrato, en los plazos establecidos en el numeral .....del pliego de condiciones del proceso de selección en referencia.
VALIDEZ DE LA PROPUESTA	Para todos los efectos, se entenderá que la oferta se mantendrá vigente durante la ejecución y hasta la liquidación del contrato.

A continuación relaciono la documentación exigida y que incluyo en la oferta y la cantidad de folios que la integran.
Atentamente,

<<Espacio para firma>>

NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL PROPONENTE
C.C. No .....de .....

FORMATO 2

INFORMACIÓN TRIBUTARIA DEL PROPONENTE O DE CADA UNO DE SUS INTEGRANTES, SI EL MISMO ES UN CONSORCIO O UNA UNIÒN TEMPORAL

PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS, EN QUE REGIMEN SE ENCUENTRA CLASIFICADO COMO PROPONENTE, PROVEEDOR O CONTRATISTA?		Si	No
	• Gran contribuyente		
	• Régimen común		
	• Régimen simplificado		
	• Profesional Independiente		
Renta			
1. Es usted Sujeto Pasivo de Retención en la Fuente			
2. Tiene usted la calidad de Autorretenedor			
Si tiene la calidad de "Autorretenedor", anexar fotocopia de la Resolución expedida por la DIAN.			
IMPUESTO AL VALOR AGREGADO – IVA			
1. Es usted responsable del Impuesto al Valor agregado-IVA			
2. A que Régimen Impositivo pertenece usted como Contratista o Proveedor			
• Contratista:			
• Proveedor:			
IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO – ICA			
De acuerdo a las actividades sujetas al Impuesto, en cual se considera clasificado y cual es el porcentaje:			
• Industrial			
• Comercial			
• Servicios			

<<Espacio para firma>>

NOMBRE Y FIRMA
C.C. No .....de .....

FORMATO 3
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO ARTÍCULO 50 LEY 789 DE 2002

Fecha que se expide	
Entidad Contratante:	E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS
Clase y numero de proceso de selección	Invitación a ofertar de menor cuantía número 003 de 2026 limitada a MIPYMES Colombianas con domicilio en el municipio de Puerto Asís Putumayo.

Yo _____, identificado con _____ No. _____, en mi calidad de _____, de la empresa_____con NIT No._____ (en adelante "**la empresa**") manifiesto bajo la gravedad del juramento que **la empresa** ha cumplido durante los seis (6) meses anteriores a la fecha de entrega de la presente certificación, con los pagos al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos profesionales y con los aportes parafiscales correspondientes a todos sus empleados vinculados por contrato de trabajo, por lo que declaro que se encuentra a PAZ Y SALVO con las Empresas Promotoras de Salud -EPS-, Fondos de Pensiones, Administradoras de Riesgos Profesionales -ARP-, Caja de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar -ICBF- y Servicio Nacional de Aprendizaje -SENA.

Dirección		**Email**	
Número de Teléfono		Celular	
Número de fax		**RUT No.**	

<<Espacio para firma>>

_____
Tarjeta Profesional No.....
En calidad de: Revisor o Fiscal o Representante Legal

Nota: La presente certificación debe ser firmada por el Representante Legal de la empresa o por el Revisor Fiscal en caso que la empresa tenga este cargo. En caso que la empresa tenga menos de seis (6) meses de creada, deberá certificar el cumplimiento a partir de la fecha de su constitución.

FORMATO 4
MODELO DE COMPROMISO UNIÓN TEMPORAL

Fecha que se expide	
Entidad Contratante:	E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS
Clase y numero de proceso de selección	Invitación a ofertar de menor cuantía número 003 de 2026 limitada a MIPYMES Colombianas con domicilio en el municipio de Puerto Asís Putumayo.
Objeto del proceso de selección	Suministro de repuestos, accesorios y servicio de mantenimiento preventivo y correctivo del parque automotor, motores fuera de borda y plantas eléctricas de la E.S.E. Hospital Local de Puerto Asís. Los precios estarán sujetos a cambio, dependiendo la marca y ajuste de precios nacionales. Los repuestos, accesorios que no estén dentro de la oferta presentada por el contratista y que sean requeridos, serán suministrados por encargo, previa orden de solicitud, para entrega después de cinco (5) días hábiles.

Entre, (persona jurídica) ……., domiciliados en ……. constituida mediante Escritura Pública No…… otorgada en …… de …… en la Notaría …… ……, representada en éste acto por ……, vecino de ……., identificado con la cédula de ciudadanía No…… de ……., quien obra en su carácter de …… con amplias atribuciones al efecto, por una parte, y (persona jurídica) ……., domiciliada en ……., constituida mediante Escritura No…… otorgada el …… de ……., mayor de edad y vecino de ……., identificado con la C.C de ciudadanía No. ….de ……., quien obra en su carácter de ……., con amplias atribuciones hemos determinado celebrar un compromiso de unión temporal que se regirá por las siguientes cláusulas: **PRIMERA:** Este compromiso se celebra con el fin de integrar, como en efecto se integra por medio del presente una oferta conjunta para el proceso de selección de la referencia, de conformidad con lo establecido en el presente pliego de condiciones. **SEGUNDA:** Por virtud de lo anterior nos comprometemos desde ahora, por medio del presente documento, tanto a presentar una oferta conjunta, como a celebrar y ejecutar el contrato respectivo en caso de selección, igualmente en forma conjunta y dentro de las condiciones exigidas por la E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASIS. **TERCERA:** Queda expresamente convenido que las personas que integramos esta Unión Temporal respondemos solidariamente por el cumplimiento total de la propuesta y de la ejecución del contrato, en consecuencia, las actuaciones, hechos y omisiones que se presenten en desarrollo de los citados eventos afecta a todos los integrantes que la conforman. Para efectos de la aplicación de las sanciones por incumplimiento de las obligaciones derivadas de la propuesta y de la orden, convenimos que los términos y extensión de nuestra participación de la ejecución del contrato, es la siguiente: ……., con una participación del ….% y ……..con una participación del ….% Igualmente nos comprometemos a no modificar los términos y la extensión de las actividades señaladas anteriormente sin el consentimiento previo y escrito de la E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASIS. **CUARTA:** Celebrado el contrato, queda convenido que no podrá haber cesión del mismo entre los miembros que integren la Unión Temporal. Cuando se trate de cesión a terceros, se requerirá de la autorización previa, expresa y escrita de la E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASIS. **QUINTA**: Se hace constar, además que quienes estamos suscribiendo este compromiso disponemos de atribuciones suficientes para representar a nuestras firmas y para contratar en nombre suyo, no solamente para los efectos del presente convenio sino también para la ejecución y celebración de todos los actos y contratos que se deriven tanto de la Unión Temporal como de la selección y del contrato que de ella se derive. **SEXTA.- DURACIÓN**: que la duración del compromiso de unión temporal se extenderá desde la firma del presente compromiso, por todo el plazo de ejecución del contrato que nos sea adjudicado y un (1) año más. No obstante lo anterior, en el evento en que no ocurriere la liquidación dentro del año siguiente a la terminación del contrato, la duración

se extenderá hasta la liquidación del contrato. **SÉPTIMA.- DIRECCIÓN:** Para todos los efectos ante COMFAMILIAR DEL PUTUMAYO, se consignan a continuación las direcciones donde funcionarán las oficinas de las personas que integran la Unión Temporal a saber: ..... No obstante lo anterior, se acepta desde ahora que La E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS, puede dirigirse a la siguiente dirección .....

Para todos los efectos los integrantes de la Unión Temporal de común acuerdo designamos a ..... como representante de la misma.

En constancia de aceptación y compromiso, se firma el presente documento por los que en el intervienen, el día .....(....) de ..... de dos mil diecisiete (2017) en la ciudad de ..... departamento de.....

Miembro	Miembro
<<Espacio para firma>>	<<Espacio para firma>>
<<Diligenciar nombre personal natural o jurídica que representa>>	<<Diligenciar nombre personal natural o jurídica que representa>>
<<Identificación>>	<<Identificación>>

FORMATO 5
MODELO DE ACUERDO DE CONSORCIO

Fecha que se expide	
Entidad Contratante:	E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS
Clase y numero de proceso de selección	Invitación a ofertar de menor cuantía número 003 de 2026 limitada a MIPYMES Colombianas con domicilio en el municipio de Puerto Asís Putumayo.
Objeto del proceso de selección	Suministro de repuestos, accesorios y servicio de mantenimiento preventivo y correctivo del parque automotor, motores fuera de borda y plantas eléctricas de la E.S.E. Hospital Local de Puerto Asís. Los precios estarán sujetos a cambio, dependiendo la marca y ajuste de precios nacionales. Los repuestos, accesorios que no estén dentro de la oferta presentada por el contratista y que sean requeridos, serán suministrados por encargo, previa orden de solicitud, para entrega después de cinco (5) días hábiles.

……., identificado con la C.C. No. …… de ……., y vecino de ……., obrando en representación de la sociedad ……., domiciliada en la ciudad de ……..y ……., identificado con la cédula de ciudadanía No. …… de ……., y vecino de ……., obrando en representación de la sociedad ……., domiciliada en la ciudad de ……., hemos decidido conformar un Consorcio, que se hace constar en las siguientes cláusulas: **PRIMERA**: Este compromiso se celebra con el fin de integrar, como en efecto se integra por medio del presente documento, un consorcio entre …… y …… para efectos de presentar una oferta conjunta para el proceso de la referencia, de conformidad con lo establecido en el presente pliego de condiciones. **SEGUNDA**: Por virtud de lo anterior nos comprometemos desde ahora, por medio del presente documento, tanto a presentar una oferta conjunta, como a celebrar y ejecutar el contrato respectivo en caso de selección, igualmente en forma conjunta y dentro de las condiciones exigidas por La E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS. **TERCERA:** Queda expresamente convenido que los consorciados respondemos solidariamente por el cumplimiento total de la oferta y de la ejecución del contrato; en consecuencia, las actuaciones, hechos y omisiones que se presenten en desarrollo de los citados eventos, afecta a todas las personas que lo conforman. **CUARTA:** Celebrado el contrato, queda convenido que no podrá haber cesión del mismo entre los miembros que integren el consorcio. Cuando se trate de cesión a terceros, se requerirá de la autorización previa, expresa y escrita de por la E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASIS. **QUINTA:** Se hace constar, además que quienes estamos suscribiendo este compromiso disponemos de atribuciones suficientes para representar a nuestras firmas y para contratar en nombre suyo, no solamente para los efectos del presente convenio sino también para la ejecución y celebración de todos los actos y contratos que se deriven tanto del compromiso consorcial como de la adjudicación del contrato que de ella se derive. **SEXTA.-DURACIÓN:** que la duración del compromiso consorcial se extenderá desde la firma del presente compromiso, por todo el plazo de ejecución del contrato que nos sea adjudicado y un (1) año más. No obstante lo anterior, en el evento en que no ocurriere la liquidación dentro del año siguiente a la terminación del contrato, la duración se extenderá hasta la liquidación del contrato. **SÉPTIMA.- DIRECCIÓN:** Para todos los efectos ante por la E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASIS, se consignan a continuación las direcciones donde funcionan las oficinas de los consorciados, a saber: …… No obstante lo anterior, se acepta desde ahora que La E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS, puede dirigirse al consorcio a la siguiente dirección: ……

Para todos los efectos los integrantes del Consorcio designamos de común acuerdo a ……., identificado con C. C. No…… como representante del mismo.

En constancia de aceptación y compromiso, se firma el presente documento por los que en el intervienen, el día .....(....) de ..... de dos mil diecisiete (2017) en la ciudad de ..... departamento de.....

Miembro	Miembro
<<Espacio para firma>>	<<Espacio para firma>>
<<Diligenciar nombre personal natural o jurídica que representa>>	<<Diligenciar nombre personal natural o jurídica que representa>>
<<Identificación>>	<<Identificación>>

FORMATO 6
MODELO DE CLÁUSULA DE CONFIDENCIALIDAD

Fecha que se expide	
Entidad Contratante:	E.S.E. HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS
Clase y numero de proceso de selección	Invitación a ofertar de menor cuantía número 003 de 2026 limitada a MIPYMES Colombianas con domicilio en el municipio de Puerto Asís Putumayo.
Objeto del proceso de selección	Suministro de repuestos, accesorios y servicio de mantenimiento preventivo y correctivo del parque automotor, motores fuera de borda y plantas eléctricas de la E.S.E. Hospital Local de Puerto Asís. Los precios estarán sujetos a cambio, dependiendo la marca y ajuste de precios nacionales. Los repuestos, accesorios que no estén dentro de la oferta presentada por el contratista y que sean requeridos, serán suministrados por encargo, previa orden de solicitud, para entrega después de cinco (5) días hábiles.

CONFIDENCIALIDAD. El contratista, en virtud de la suscripción del presente contrato se compromete a: 1) Manejar de manera confidencial la información que como tal le sea presentada y entregada, y toda aquella que se genere en torno a ella como fruto de la prestación de sus servicios. 2) Guardar confidencialidad sobre esa información y no emplearla en beneficio propio o de terceros mientras conserve sus características de confidencialidad o mientras sea manejada como un secreto empresarial o comercial. 3) Solicitar previamente y por escrito autorización para cualquier publicación relacionada con el tema del contrato, autorización que debe solicitarse ante el Supervisor y/o Interventor del contrato presentando el texto a publicar con un mes de antelación a la fecha en que desea enviar a edición. 4) Informar inmediatamente, a _____ y/o al (Comité Coordinador / Supervisor/ Interventor) sobre cualquier hallazgo o innovación alcanzada en el desarrollo de su trabajo, a colaborar con la mayor diligencia en la documentación y declaración de lo hallado y a mantener sobre todo ello los compromisos de confidencialidad requeridos y necesarios. **PARÁGRAFO:** El desconocimiento de los compromisos descritos por el contratista, puede conllevar demandas civiles y penales según lo señalan las leyes colombianas. (Artículo 308, Ley 599 de 2000; Ley 256 de 1996; Decisión 486 de la CAN, Tit. XVI).

Miembro	Miembro
<<Espacio para firma>>	<<Espacio para firma>>
<<Diligenciar nombre personal natural o jurídica que representa>>	<<Diligenciar nombre personal natural o jurídica que representa>>
<<Identificación>>	<<Identificación>>

FORMATO No. 7
EXPERIENCIA DEL PROPONENTE

ORDEN	CONTRATISTA	CONTRATO		ENTIDAD CONTRATANTE	FORMA EJECUCIÓN	FECHA		VALOR FACTURADO DEL CONTRATO	VALOR FACTURADO DEL CONTRATO
		NUMERO	OBJETO			INICIO	TERMINACIÓN	En miles de pesos	**En salarios mínimos**
1						dd/mmm/aaaa	dd/mmm/aaaa		
2						dd/mmm/aaaa	dd/mmm/aaaa		
3						dd/mmm/aaaa	dd/mmm/aaaa		
4						dd/mmm/aaaa	dd/mmm/aaaa		
5						**dd/mmm/aaaa**	**dd/mmm/aaaa**		

Nota: Si existen ítems adicionales dentro del contrato principal, el valor de los ítems deberán adicionarse al valor total del contrato. Los adicionales igualmente deben estar certificados en acta de liquidación, certificación de cumplimiento o en el acta final de recibo de obra.

Atentamente,

<<Espacio para firma>>

NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL PROPONENTE
C.C. No .....de .....