GOBERNACIÓN DEL TOLIMA

GOBERNACIÓN DEL TOLIMA
NIT:800.113.6727
SECRETARÍA DE SALUD

@gobertolima
www.tolima.gov.co

ESTUDIOS PREVIOS PRINCIPIO DE PLANEACIÓN LEY 80 DE 1993, LEY 1150 DE 2007, DECRETO 1082 DE 2015 ARTICULO 2.2.1.1.2.1.1. "Los estudios previos son el soporte para elaborar el proyecto de pliegos, los pliegos de condiciones y el contrato. Deben permanecer a disposición del público durante el desarrollo del proceso de contratación y contener los siguientes elementos: (...)"	
ÁREA SOLICITANTE	Secretaría de Salud
FECHA DE ELABORACIÓN	31 de agosto de 2026
LUGAR DE EXPEDICIÓN	Ibagué – Tolima
RESPONSABLE	**LUIS EDUARDO GONZALEZ** Secretario de salud
OBJETO	"CELEBRAR CONTRATO DE COMPRAVENTA PARA LA "DOTACIÓN EQUIPOS BIOMÉDICOS PARA LOS PUESTOS DE SALUD DE LOS HOSPITALES DE LOS MUNICIPIOS DE ANZOÁTEGUI, ARMERO, ATACO, COYAIMA, PIEDRAS, PRADO, PURIFICACIÓN, VALLE DE SAN JUAN Y VILLARRICA, TOLIMA "
PRESUPUESTO OFICIAL	El valor estimado del contrato es de MIL NOVECIENTOS CUARENTA Y UN MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL SETECIENTOS CINCUENTA PESOS ($1.941.947.750,00) M/CTE (INCLUIDOS OTROS IMPUESTOS Y GRAVÁMENES A QUE HAYA LUGAR)
NUMERO DE PROYECTO, PROGRAMA Y EJE PLAN DE DESARROLLO	**Nombre del Proyecto**: Adquisición de equipos biomédicos para el fortalecimiento de la prestación de servicios en salud en el departamento del Tolima **Código BPIN:** 202600000012769 **Número del Proyecto**: SSEPI: 2024-73000-095 **Plan de desarrollo:** Con Seguridad en el Territorio 2024–2027 **Pilar:** Innovación para la transformación social **Programa**: "Tolima territorio asegurado y con prestación de servicios para el goce efectivo de los derechos en salud" **Programa Presupuestal:** Aseguramiento y prestación integral de servicios de salud **Código Meta:** P1S19MP33 **Descripción de la Meta:** Hospitales públicos apoyados en la dotación y/o tecnologías para contribuir al mejoramiento de la calidad en el servicio **Objetivo Especifico:** Fortalecer la capacidad Física, técnica, tecnológica y financiera de la red de salud. **Actividad:** Apoyar la Dotación biomédica, equipos industriales, Unidades Medico Odontológicas y tecnología de la Información y comunicación **Nombre del Sub Proyecto**: Dotación equipos biomédicos para los puestos de salud de los hospitales de los municipios de Anzoátegui, Armero, Ataco, Coyaima, Piedras, Prado, Purificación, Valle de San Juan y Villarrica Tolima. **Código ID MGA:** 1736355

	Número del Proyecto: SSEPI: 2024-73000-005-038 **Plan de desarrollo:** Con Seguridad en el Territorio 2024–2027 **Pilar:** Innovación para la transformación social **Programa**: "Tolima territorio asegurado y con prestación de servicios para el goce efectivo de los derechos en salud" **Programa Presupuestal:** Aseguramiento y prestación integral de servicios de salud **Código Meta:** P1S19MP33 **Descripción de la Meta:** Hospitales públicos apoyados en la dotación y/o tecnologías para contribuir al mejoramiento de la calidad en el servicio
VIABILIZACIÓN PROYECTO	Se adjunta certificado de viabilidad, MGA y plan de acción expedido del proyecto macro y se adjunta viabilidad y MGA del Sub Proyecto. expedidos por la secretaria de Planeación Prospectiva y Tic.
PLAN ANUAL DE ADQUISICIÓN	En atención a lo establecido en el artículo 2.2.1.1.1.4.1 del Decreto 1082 de 2015, esta contratación se encuentra incluida en el Plan anual de adquisición de Bienes, Servicios y Obra Pública. (Anexo certificación)
PERFIL Y CALIDAD DE LOS PROPONENTES	En atención a lo establecido en el artículo 2.2.1.1.1.4.1 del Decreto 1082 de 2015, esta contratación se encuentra incluida en el Plan anual de adquisición de Bienes, Servicios y Obra Pública. (Anexo soporte de publicación plataforma SECOP II).

La SECRETARÍA DE SALUD, procede a realizar los estudios previos en atención a lo establecido la ley 1150 de 2007, y el artículo 2.2.1.1.2.1.1 del decreto 1082 de 2015.

1. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD
(Numeral 1 ARTICULO 2.2.1.1.2.1.1. del Decreto 1082 de 2015)

El derecho fundamental a la salud, consagrado en la Constitución Política de Colombia y desarrollado mediante la Ley Estatutaria 1751 de 2015, establece la obligación del Estado de garantizar el acceso oportuno, continuo, integral y con calidad a los servicios de salud para toda la población. En este contexto, el fortalecimiento de la capacidad operativa de las Empresas Sociales del Estado (E.S.E.) mediante la dotación de equipos biomédicos constituye una acción prioritaria para garantizar la adecuada prestación de los servicios de salud, especialmente en municipios donde las instituciones hospitalarias de baja complejidad representan el primer y, en muchos casos, el único punto de acceso al sistema de salud.

De conformidad con la normatividad vigente, corresponde a los municipios dirigir y coordinar el sector salud y el Sistema General de Seguridad Social en Salud dentro de su jurisdicción, promoviendo planes, programas, estrategias y proyectos que permitan mejorar las condiciones de atención de la población y su articulación con las políticas departamentales y nacionales. Así mismo, el artículo 31 de la Ley 1122 de 2007 establece que los entes territoriales no podrán prestar directamente servicios asistenciales de salud; sin embargo, el artículo 22 de la misma Ley dispone que la prestación de dichos servicios se realizará a través de las Empresas Sociales del Estado (E.S.E.), las cuales deben contar con las condiciones técnicas, tecnológicas y operativas necesarias para garantizar la atención a la comunidad.

De igual manera, la Resolución 2003 de 2014 y la Resolución 3100 de 2019, así como las normas que las modifiquen o sustituyan, establecen las condiciones de habilitación y los estándares mínimos requeridos para la prestación de servicios de salud, incluyendo la disponibilidad y suficiencia de equipos biomédicos

adecuados para cada nivel de atención.

En este sentido, las E.S.E. Hospital San Juan de Dios del municipio de Anzoátegui, Hospital Nelson Restrepo Martínez E.S.E. del municipio de Armero, Hospital Nuestra Señora de Lourdes E.S.E. del municipio de Ataco, Hospital San Sebastián de Piedras E.S.E. del municipio de Piedras, Hospital San Roque E.S.E. del municipio de Coyaima, Hospital San Vicente de Paul E.S.E. del municipio de Prado, Nuevo Hospital La Candelaria E.S.E. del municipio de Purificación, Hospital Vito Fasael Gutiérrez Pedraza E.S.E. del municipio de Valle de San Juan y Hospital La Milagrosa E.S.E. del municipio de Villarrica – Tolima, presentan la necesidad de fortalecer la dotación de equipos biomédicos, debido a que actualmente no cuentan con los recursos económicos suficientes para adquirir tecnología médica que permita garantizar una adecuada prestación de los servicios de salud.

La insuficiencia de equipos biomédicos limita la capacidad resolutiva de estas instituciones frente a la atención de urgencias, procedimientos básicos y estabilización inicial de pacientes, generando riesgos en la oportunidad, continuidad y calidad de la atención. Esta situación afecta especialmente a la población de zonas rurales y dispersas, quienes dependen de estas instituciones para recibir atención primaria y manejo inicial de emergencias antes de ser remitidos a centros de mayor complejidad.

La prestación oportuna, continua y de calidad de los servicios de salud constituye un componente esencial para la garantía efectiva del derecho fundamental a la salud, conforme a lo establecido en la Ley 1751 de 2015, la cual reconoce este derecho como autónomo e irrenunciable, y obliga al Estado a asegurar su acceso en condiciones de equidad, eficiencia y oportunidad.

En este contexto, los hospitales de primer nivel de atención de los municipios de Anzoátegui, Ataco, Coyaima, Prado, Purificación y Villarrica, en el departamento del Tolima, representan el primer punto de contacto de la población con el sistema de salud, en el marco del modelo de atención primaria en salud (APS), orientado por la Política de Atención Integral en Salud (PAIS) y el Modelo de Acción Integral Territorial (MAITE).

No obstante, estas instituciones presentan limitaciones significativas en la disponibilidad, estado tecnológico y capacidad operativa de los equipos biomédicos esenciales, así como en algunos casos en el componente de transporte asistencial (ambulancias), lo cual incide directamente en la baja capacidad resolutiva de los servicios ofertados. Estas deficiencias afectan la calidad de la atención, incrementan los tiempos de respuesta ante eventos en salud y dificultan la adecuada implementación de procesos diagnósticos, terapéuticos y de estabilización de pacientes.

De igual forma, las condiciones actuales de dotación no cumplen plenamente con los estándares definidos en la Resolución 3100 de 2019, que establece los requisitos de habilitación de los servicios de salud, incluyendo las condiciones de suficiencia, mantenimiento y calidad de los equipos biomédicos, ni con los lineamientos técnicos para el transporte asistencial establecidos en la Resolución 926 de 2017 y demás normas concordantes.

Esta situación genera impactos negativos en la oportunidad de la atención, aumenta el riesgo de complicaciones clínicas, especialmente en eventos tiempo-dependientes (como urgencias obstétricas, cardiovasculares o traumáticas), y profundiza las brechas en el acceso a servicios de salud en zonas rurales y dispersas del departamento.

En este sentido, la dotación de equipos biomédicos adecuados, suficientes y tecnológicamente pertinentes, así como el fortalecimiento del componente de transporte asistencial cuando aplique, permitirá incrementar la capacidad resolutiva de los hospitales de primer nivel, optimizar los procesos de atención, mejorar los tiempos de respuesta ante emergencias y garantizar condiciones seguras y dignas para los usuarios, en concordancia con los principios de calidad, continuidad y seguridad del paciente.

La Ley 1438 de 2011, insta al fortalecimiento de la red pública hospitalaria, así como con los lineamientos del Plan Decenal de Salud Pública y el Plan de Desarrollo Departamental del Tolima, en lo relacionado con el mejoramiento de la infraestructura y dotación en salud.

Desde una perspectiva social y territorial, esta iniciativa responde a las necesidades prioritarias de la población, contribuyendo a la reducción de la morbimortalidad evitable, al fortalecimiento de la atención primaria en salud y al cierre de brechas en el acceso efectivo a los servicios, particularmente en comunidades rurales y de difícil acceso.

Para la identificación de las necesidades se tuvo en cuenta:

- *el portafolio de servicios habilitados de las E.S.E.,*
- *las condiciones de habilitación definidas en la Resolución 3100 de 2019,*
- *la cobertura territorial de los puestos de salud,*
- *las condiciones de ruralidad y dispersión poblacional,*
- *y los requerimientos técnicos manifestados por las instituciones prestadoras de servicios de salud.*

El análisis evidenció que varios de los puestos de salud priorizados presentan limitaciones asociadas a:

- *inexistencia de equipos requeridos para servicios habilitados,*
- *y limitaciones en la capacidad operativa para responder oportunamente a las necesidades de atención de la población rural.*

Así mismo, se identificó que en algunos establecimientos de salud existe infraestructura física habilitada o recientemente intervenida mediante programas de fortalecimiento institucional y mejoramiento de infraestructura, pero sin la dotación tecnológica suficiente para garantizar la operación efectiva de los servicios de salud.

Las necesidades identificadas afectan principalmente servicios de:

- *consulta externa*
- *Consultorios en general*
- *Apoyo diagnóstico y complementación terapéutica.*
- *vacunación,*
- *enfermería,*
- *odontología,*

En los municipios priorizados, particularmente en zonas rurales dispersas, las limitaciones en la disponibilidad de tecnología biomédica generan:

- *disminución en la capacidad resolutiva,*
- *incremento de remisiones evitables,*
- *barreras en el acceso oportuno,*
- *mayores tiempos de respuesta,*
- *y riesgos en la continuidad y calidad de la atención.*

De acuerdo con las mesas técnicas realizadas con las E.S.E. beneficiarias, se estableció la necesidad de fortalecer tecnológicamente los puestos de salud priorizados mediante la adquisición y reposición de equipos biomédicos requeridos para la adecuada prestación de los servicios habilitados y el cumplimiento de los estándares de habilitación vigentes.

La priorización de necesidades se realizó considerando:

- *criticidad del servicio,*
- *cobertura poblacional,*
- *condiciones de accesibilidad,*
- *dispersión geográfica,*
- *y capacidad operativa de cada sede.*

En consecuencia, se busca cerrar brechas en la prestación de servicios de salud rural mediante el fortalecimiento de la capacidad tecnológica y operativa de los puestos de salud priorizados, contribuyendo al mejoramiento del acceso, oportunidad y calidad en la atención en salud de la población beneficiaria, el presente proyecto de dotación de equipos biomédicos, el cual tiene como propósito fortalecer las condiciones de prestación de servicios en las E.S.E. beneficiarias, mejorar la capacidad de respuesta institucional y garantizar una atención más segura, oportuna y eficiente a la comunidad usuaria, con la adquisición d equipos biomédicos.

Es importante precisar que no se busca la ampliación de la capacidad instalada de las instituciones, sino el mejoramiento de la prestación de los servicios existentes mediante la reposición, actualización y adquisición de equipos biomédicos requeridos para el adecuado funcionamiento de las áreas asistenciales.

Por lo descrito anteriormente, con la presente contratación cuyo objeto es **CELEBRAR CONTRATO DE COMPRAVENTA PARA LA "DOTACIÓN EQUIPOS BIOMÉDICOS PARA LOS PUESTOS DE SALUD DE LOS HOSPITALES DE LOS MUNICIPIOS DE ANZOÁTEGUI, ARMERO, ATACO, COYAIMA, PIEDRAS, PRADO, PURIFICACIÓN, VALLE DE SAN JUAN Y VILLARRICA, TOLIMA**, se impactará directamente la meta de producto **P1S19MP33:** Hospitales públicos apoyados en la dotación y/o tecnologías para contribuir al mejoramiento de la calidad en el servicio

Se informa a todas las veedurías ciudadanas de la presente invitación para que se hagan parte del proceso si así lo consideran.

2. DESCRIPCIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR, CON SUS ESPECIFICACIONES ESENCIALES, AUTORIZACIONES, PERMISOS Y LICENCIAS. (Numeral 2 ARTICULO 2.2.1.1.2.1.1. del Decreto 1082 de 2015)

2.1. DESCRIPCIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR, CON SUS ESPECIFICACIONES

2.1.1. Objeto: CELEBRAR CONTRATO DE COMPRAVENTA PARA LA "DOTACIÓN EQUIPOS BIOMÉDICOS PARA LOS PUESTOS DE SALUD DE LOS HOSPITALES DE LOS MUNICIPIOS DE ANZOÁTEGUI, ARMERO, ATACO, COYAIMA, PIEDRAS, PRADO, PURIFICACIÓN, VALLE DE SAN JUAN Y VILLARRICA, TOLIMA.

2.1.2. Alcance: Se pretende con la celebración del proceso de contratación establecer los términos, especificaciones y actividades requeridas para la adquisición de equipos biomédicos, con el fin de mejorar las condiciones de acceso y calidad en la atención en salud, reduciendo riesgos asociados a diagnósticos tardíos, demoras en la atención y remisiones innecesarias, impactando positivamente la calidad de vida de la población y fortaleciendo la atención de comunidades vulnerables y de difícil acceso.

2.1.3. ESPECIFICACIONES TECNICAS

#	DESCRIPCION	CANT.
1	**BÁSCULA ADULTO GRADO MÉDICO:** 1. PANTALLA LCD DE 45 MM × 25 MM 2. CARGA MÁXIMA: 250 KG 3. "DIVISIÓN DE PRECISIÓN 0 HASTA 150 KG: 100 G 150 KG HASTA 250 KG: 200 G" 4. PILAS AA*4 O ADAPTADOR DE CORRIENTE 5. FUNCIONES: CONMUTACIÓN DE UNIDAD 6. FUNCIONES: TARA, HOLD 7. DESCONEXIÓN AUTOMÁTICA /AHORRO DE ENERGÍA 8. INCLUYE CERTIFICADO MÉDICO	38
2	**BÁSCULA BEBÉ GRADO MÉDICO:** 1. EQUIPO PARA DETERMINAR EL PESO CORPORAL DE BEBES. RETENCIÓN DE PESAJE AUTOMÁTICO 2. CAPACIDAD44 LB / 20 KG 3. RESOLUCIÓN 0.5 OZ/ 10 G 4. BÁSCULA PEDIÁTRICA DIGITAL CON BANDEJA 1. 5, FUENTE DE ALIMENTACIÓN BATERÍA DE 9 VOLTIOS INCLUIDA 5. CONVERSIÓN ENTRE LB/KG, FIJACIÓN DE LB/KG, TARA 6. PANTALLA LCD DE 0.6"	38
3	**CAMILLA FIJA PARA EXAMEN:** 1. FABRICADA EN TUBERÍA DE ACERO COLD ROLLED DE 1 1/4" CALIBRE 18 2. ACABADO EN PINTURA EPOXI-POLIÉSTER DE APLICACIÓN EN POLVO 3. TAPIZADA EN CORDOBÁN, RESISTENTE AL DESGASTE Y FÁCIL DE LIMPIAR 4. DIMENSIONES: LARGO 1.80 M, ANCHO 0.55 M, ALTURA 0.80 5. CAPACIDAD DE CARGA: 150KG	44
4	**CENTRIFUGA:** 1. IMAGEN DE REFERENCIA 2. VALOR MÁXIMO DE RPM: 4000 MIN^-1 3. CÁMARA DE LA CENTRIFUGA FABRICADA EN ACERO INOXIDABLE 4. TIEMPO DE PROGRAMACIÓN 1 - 99 MIN 5. CAPACIDAD DEL ROTOR DE MÍNIMO 12 POSICIONES. 6. VOLTAJE DE ALIMENTACIÓN 110V - 120V - 240 V, 60HZ. 7. NIVEL DE RUIDO MÁXIMO 60 DB 8. PANTALLA O DISPLAY PARA VISUALIZACIÓN DE PARÁMETROS. 9. ESTRUCTURA EXTERNA RESISTENTE AL IMPACTO Y A LA CORROSIÓN.	5
5	**DOPPLER FETAL:** 1. LAS SONDAS IMPERMEABLES DE 2 MHZ Y 3 MHZ ESTÁN INDICADAS PARA DETECTAR LA FRECUENCIA CARDÍACA FETAL. 2. PANTALLA LCD DE 45 MM × 25 MM. 3. MODO 2: MODO DE VISUALIZACIÓN DE LA FRECUENCIA CARDÍACA FETAL MEDIA. 4. RESOLUCIÓN: 1 LPM.	39

		5. SENSIBILIDAD: 10 SEMANAS DE EMBARAZO 3 MH. 6. APAGADO AUTOMÁTICO: APAGADO AUTOMÁTICO TRAS UN MINUTO SIN SEÑAL O ACTIVIDAD. 7. VALOR MÁXIMO GLOBAL: 1,63 (MW/CM2). 8. ALTAVOZ.POTENCIA DE SALIDA DE AUDIO: 1 W. 9. INTERVALO DE MEDICIÓN DE LA FRECUENCIA CARDÍACA FETAL: DE 50 LPM A 210 LPM. 10. SONDA IMPERMEABLE.IPX8: CÓDIGO DE PROTECCIÓN FRENTE A LA ENTRADA DE AGUA. INDICA QUE LA SONDA PUEDE PERMANECER SUMERGIDA EN AGUA A UN METRO DE PROFUNDIDAD DURANTE CINCO HORAS. 11. MODO 3: MODO DE CÁLCULO MANUAL. 12. LOS MODELOS SONOTRAX II Y SONOTRAX II PRO FUNCIONAN CON EL PAQUETE DE PILAS DE NI-MH SUMINISTRADO POR EL FABRICANTE.PILAS DE NI-MH RECARGABLES: R6, AA, 1,2 V. 13. RECARGA DEL PAQUETE DE PILAS NI - MH SI EL NIVEL DE CARGA ES BAJO, RECARGUE EL PAQUETE DE PILAS DE NI-MH CON EL ADAPTADOR DE ALIMENTACIÓN SUMINISTRADO.		
	6	**ELECTROCARDIOGRAFO:** 1. MUESTRA SIMULTÁNEAMENTE LAS 12 DERIVACIONES EN PANTALLA EN TIEMPO REAL CON ALTA PRECISIÓN. 2. RESOLUCIÓN DE ALTA CALIDAD 24BITS. 3. LCD TÁCTIL A COLOR DE 5". RESOLUCIÓN 800 × 480 PIXELES 4. MUESTRA SIMULTÁNEAMENTE LAS 12 DERIVACIONES 5. ALMACENA HASTA 800 ECG EN MEMORIA INTERNA, Y PERMITE RESPALDO EN USB O TARJETA MICROSD. 6. SÍMBOLO DEL PACIENTE PARA ACCEDER A LA VENTANA DE INFORMACIÓN DEL PACIENTE. SELECCIONE EL IDIOMA QUE SE MUESTRA EN LA PANTALLA PRINCIPAL Y EN LOS INFORMES DE ECG. 7. SISTEMA DE INTERPRETACIÓN AUTOMÁTICA 8. TIEMPO DE FUNCIONAMIENTO 8.5H APROXIMADAMENTE (CUANDO SE UTILIZA UNA NUEVA BATERÍA COMPLETAMENTE CARGADA). TIEMPO DE CARGA ≤ 3.5 HRS. 9. INCLUYE CARRO PARA TRANSPORTAR EL EQUIPO. 10. VOLTAJE DE ENTRADA 100V-240	24	
	7	**TALLIMETRO:** 1. RANGO DE MEDICIÓN: 14 – 210 CM / 5,5 – 81 PULGADAS 2. GRADUACIÓN: 1 MM 3. "PLACA DE SOPORTE X 1 / TOPE DE CABEZA X 1 /PLATAFORMA BASE X 1 / VARILLA DE ALTURA X 4" 4. MARCAS IMPRESAS EN CADA LADO PARA UNA FÁCIL VISUALIZACIÓN. 5. CON CORREDERA CON VENTANA DE LECTURA 6. ESTUCHE DE TRANSPORTE: 645 (ANCHO) X 365 (PROFUNDIDAD) X 125 (ALTO) MM	38	
	8	**EQUIPO DE ORGANOS DE PARED:** 1. 76710 3.5V 767 WALL TRANSFORMER. ENTRADA: 108-125V., 60HZ. (0.5A @ 120V). SALIDA: MODEL NOS. 76720, 76710 — 3.00-3.90V, .700-1.05A AT 120 VAC 2. OTOSCOPIOS Y OFTALMOSCOPIOS DE WELCH ALLYN. LÁMPARA LED DE WELCH ALLYN PARA UNA MAYOR EFICIENCIA ENERGÉTICA Y UN MENOR COSTO DE MANTENIMIENTO. 3. SE SUMINISTRA CON DOS CABLES ENTORCHADOS Y UN CABLE DE PODER. 4. AYUDA A MEJORAR EL FLUJO DE TRABAJO Y AHORRAR ENERGÍA CON MANGOS DE ENCENDIDO/APAGADO AUTOMÁTICO. 5. INCLUYE JUEGO DE ESPÉCULOS PARA OTOSCÓPIO. 6. 28 LENTES DE ENFOQUE CON UN RANGO DE -25 A +40 DIOPTRÍAS. 7. FILTRO AZUL COBALTO, FILTRO LIBRE DE ROJO, FILTRO POLARIZADOR. 8. MAGNIFICACIÓN: 2,2X 9. OTOSCOPIO NEUMÁTICO: SÍ	38	
	9	**FONENDOSCOPIO:**	38	

		1. CAMPANA EN ACERO INÓXIDABLE DE DOBLE CARA PARA PACIENTES ADULTO/PEDIÁTRICOS. 2. DIAFRAGMA CON MEMBRANA INCLUIDO Y ANILLO QUITA FRÍO 3. AURICULARES EN ACERO INOXIDABLE Y/O ALUMINIO 4. INCLUYE SET DE OLIVAS EN MATERIAL BLANDO 5. LONGITUD MÍNIMA DEL TUBO EN Y DE 69 CM. 6. MATERIAL DEL TUBO ACÚSTICO LIBRE DE LATEX.		
	10	**INFANTOMETRO :** 1. ALCANCE DE MEDICIÓN: 10 – 100 CM, 10 – 100 CM / 4 – 39" 2. DIVISIÓN: 1 MM, 1 MM / 1/16" 3. PLEGABLE, PARA GUARDAR EN ESPACIOS MUY REDUCIDOS. 4. TOPE PARA LOS PIES SUBE CON PRECISIÓN.	38	
	11	**LÁMPARA AUXILIAR:** 1. BASE MÓVIL (ALTO/DIÁMETRO) 2. LED BLANCO 3. VIDA ÚTI: 50.000 HORAS 4. INTENSIDAD DE LA LUZ A DISTANCIA DE TRABAJO: 15.000 LUX A 50 CM (20 PULG) 5. ENTRADA: 100-240 V~ 50 HZ-60 HZ, 0,35 A MÁX. 6. TEMPERATURA DEL COLOR: 5.500 K	8	
	12	**MESA PARA EXAMEN GINECOLOGICO:** 1. MESA NEUMATICA EXAMENES GINECOLOGICOS . 2. MESA PROFESIONAL DE 3 PLANOS 3. PERMITE POSICIONES DE FLOWER, SEMIFLOWER, HORIZONTAL Y SEMISENTADO 4. PIECERA: EN POLIURETANO CON PERILLA PARA AJUSTAR ALTURA 5. COLCHONETA DE ESPUMA DE POLIURETANO DE ALTA DENSIDAD, CON CUBIERTA EN TELA LIBRE DE LÁTEX, IGNÍFUGA Y ANTIBACTERIAL. 6. DIMENSIONES LARGO 1.85, ANCHO 0.60 CM, ALTURA 0.80 7. MOVIMIENTOS ASISTIDOS POR AMORTIGUADOR NEUMÁTICO 8. SUPERFICIE DE PACIENTE: COMPUESTO POR 3 SECCIONES: 1 FIJA Y 2 MÓVILES, FABRICADOS EN LÁMINA COLD ROLLED FACILITANDO LA LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN 9. CAPACIDAD DE CARGA 120 KG	7	
	13	**MONITOR DE SIGNOS VITALES:** 1. EQUIPO DISEÑADO PARA MONITORIZAR ECG,FC, SPO2 Y TEMP 2. PANTALLA: LCD TFT 3. EQUIPADO CON UNA PANTALLA DE 12,1" A COLOR 4. RESOLUCIÓN: 800 × 600 PIXELES. 5. VOLTAJE DE ENTRADA: 100V - 115V~ / 220V - 240V~. FRECUENCIA DE ENTRADA: 50HZ / 60HZ." 6. BATERÍA RECARGABLE 7. PARÁMETROS MÍNIMOS ECG, SPO2, RESP, NIBP, TEMP, PR. ECG VELOCIDAD DE BARRIDO MÍNIMO: 12,5 MM/S, 25 MM/S, 50 MM/S 8. ACCESORIOS: BRAZALETE: ADULTO, PEDIÁTRICOS , SENSOR SPO2: ADULTO, PEDIÁTRICOS , SENSOR TEMPERATURA , MANGUERA NIBP 9. SU CONFIGURACIÓN FLEXIBLE PERMITE AJUSTAR ALARMAS, RANGOS DE PARÁMETROS Y PERFILES DE USUARIO SEGÚN LAS NECESIDADES CLÍNICAS DE CADA GRUPO ETARIO.	23	
	14	**REFRIGERADOR HORIZONTAL VACUNAS:** 1. Capacidad de almacenamiento de vacunas 80 L 2. Estructura del gabinete diseñada específicamente para mantener 2°C a 8°C 3. Estructura del gabinete diseñada específicamente para mantener 2°C a 8°C durante más de 55 horas a 43°C ambiente 4. Cumple con los estándares OMS/UNICEF 5. Fuente de energía (V/Hz): 220~240 (50/60Hz) 6. Refrigerante: HC 7. Una protección contra la congelación para garantizar que la vacuna nunca se congele en el compartimento de almacenamiento 8. Tipo de gabinete: Chest 9. Cerradura de puerta para mayor seguridad en el almacenamiento 10. Patas: Sí	6	

		11. Canastillas: Sí 12. Controlador: Microprocesador Display: Solar LED display de temperatura. Registrador de datos de temperatura independiente para monitorear, registrar y administrar registros de temperatura		
	15	**TENSIOMETRO DE PARED:** 1. DISEÑO DE PARED 2. ESCALA HASTA 300 MM HG 3. CANASTA ESPACIOSA EN LA PARTE TRASERA PARA EL CABLE ESPIRAL Y BRAZALETES 4. EQUIPADO PARA GIRAR A LOS LADOS 5. PERA DE LÁTEX PARA INFLAR EL BRAZALETE 6. MÁXIMA TOLERANCIA DE ERROR: +/- 3 MM HG 7. TUBO EN ESPIRAL EXTENSIBLE HASTA 3 M 8. INCLUYE BRAZALETE ADULTO, OBESO Y PEDIATRICO DE DOS VÍAS 9. VÁLVULA DE PURGA DE AIRE SIN DESGASTE, CON REGULACIÓN FINA .	38	
	16	**UNIDAD ODONTOLOGICA DENTAL:** 1. SILLÓN Y ESPALDAR ELECTRÓNICOS CON 2 MOTO REDUCTORES CON SISTEMA BOSCH SILENCIOSOS 2. TAPIZADO LISO SIN COSTURAS, CORDOBÁN LIZO, CON ESPUMAINYECTADA PARA MÁS RESISTENCIA EN SU DURABILIDAD Y TEXTURA, 100% ASÉPTICOS, ANTIACAROS Y ANTI-ESPORAS 3. IMAGEN DE REFERENCIA 4. PEDAL MANOS LIBRES, PEDAL PARA PIEZAS TIPO EUROPEO CON ACCIONAMIENTO DE AIRE Y AGUA INDEPENDIENTES 5. JERINGA TRIPLE PRINCIPAL 6. CINCO HOLDER ALEMANES (5), 4 FUNCIONALES Y 1 ADICIONAL 7. BRAZO ECUALIZABLE CON NEGATOSCOPIO 8. BRAZO ECUALIZABLE, CONTROL PARA MOVIMINETOS DE SILLÓN, MANDOS DIGITALES PARA LLENADO DE VASO Y LAVADO DE ESCUPIDERA, CON 2 PROGRAMAS PARA POSICIÓN DE RESET O INCIO Y POSICIÓN DIAGNÓCTICA 9. ESCUPIDERA: TAZA EN PORCELANA CON REJILLA PARA SOLIDOS 10. EYECTOR DE SALIVA, EYECTOR QUIRÚRGICO, Y JERINGA TRIPLE. MODULO AUXILIAR CON CONTROL DE MANDOS LLENADO DE VASO Y LLENADO DE ESCUPIDERA AUTOMÁTICOS FUNCIÓN PARA AGUA CALIENTE" 11. ILUMINACIÓN 7000 LUX - 50000 LUX 12. BUTACO 13. COMPRESOR 1 HP	12	
	17	**SCALER** 1. VOLTAJE DE ENTRADA: 110V 50HZ60HZ 2. FRECUENCIA OSCILACIÓN 28KHZ +- 3KHZ 3. PRESIÓN DE AGUA 0.1BAR ~ 5BAR (0.01MPA ~ 0.5MPA) 4. SUMINISTRO DE AGUA AUTOMÁTICO CON 1. CAPACIDAD DE 700ML 5. LA PIEZA DE MANO EN CERÁMICA LED, MODELO HW-6, ES DESMONTABLE Y PUEDE SER ESTERILIZADA A UNA ALTA TEMPERATURA DE 135°C Y PRESIÓN DE 0.22MPA" 6. PESO 1.8 KG 7. MULTIFUNCIÓN: SCALER, PERIODONCIA Y ENDODONCIA. 8. INCLUYE INTERRUPTOR DE PEDAL Y PIEZA DE MANO	12	
	18	**LAMPARA FOTOCURADO:** 1. INTENSIDAD DE LUZ: 1. 1000 MW / CM2 ~ 2500MW / CM2 2. LONGITUD DE ONDA (385NM~515NM) 3. BATERÍA DE ION-LITIO 4. TIEMPOS DE FOTOPOLIMERIZACIÓN DE 5, 10, 15 Y 20 SEGUNDOS 5. CARGADOR 6. LÁMPARA DE TECNOLOGÍA LED	12	
	19	**KIT DE BAJA:** 1. MOTOR ELÉCTRICO MT2	12	

	2. FUENTE DE ALIMENTACIÓN (ENTRADA): 100-240V~, 50/60HZ 3. RANGO DE VELOCIDAD: A) 2000 – 40.000 RPM (1: 1); 4. TAMAÑO: Φ22×76.7MM 5. VELOCIDAD DE ROTACIÓN: 10000-200 000 RPM 6. TECNOLOGÍA LED PARA UNA VISUALIZACIÓN 1. ÓPTIMA 7. EL MOTOR ELÉCTRICO SIN ESCOBILLAS WOODPEKER MT2	
20	**PIEZA DE MANO :** 1. ROTACIÓN MÁXIMA: 330.000~420.000 MIN-1 2. TAMAÑO DE CABEZAL: Ø 11,2 MM 3. SONIDO: ≤65DB 4. AL 12,5 MM 5. ESTERILIZABLE EN AUTOCLAVE A 134°C	12

NOTA No. 1: En relación con la adquisición de los equipos biomédicos, se establece que la unidad odontológica será instalada y entregada en perfecto estado de funcionamiento en los respectivos puestos de salud. Por su parte, los elementos restantes serán objeto de entrega en las instalaciones de la Gobernación del Tolima.

NOTA No. 2: La Entidad NO ACEPTARA OFERTAS PARCIALES.

REQUISITOS HABILITANTES DESDE EL PUNTO DE VISTA TECNICO DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO

Con la propuesta técnica se deben adjuntar:

a. Las fichas técnicas o catálogos de los Equipos Biomédicos ofertados en idioma español; así como la garantía ofrecida.

b. Entregar el Registro INVIMA de los equipos.

c. Entregar copia de los catálogos - manuales, preferiblemente en idioma español- del catálogo original. Sí es en idioma inglés, deberá acompañar la respectiva traducción.

d. Brindar capacitación sobre el funcionamiento de los diferentes equipos, en por lo menos dos o tres jornadas, que previamente se establezcan con el supervisor del contrato, condición que se debe acreditar de forma previa al pago de estos. Esta debe ser impartida por personal idóneo, el cual debe certificar el oferente; haciendo entrega de la respectiva hoja de vida y documentos que soporte su idoneidad.

e. Garantizar el apoyo técnico sobre los equipos y/o accesorios entregados, para lo cual, debe garantizar que las marcas de los elementos entregados tienen representante y taller autorizado en Colombia, los cuales deben estar en capacidad de brindar soporte técnico, y suministro de repuestos y accesorios.

f. Brindar asistencia técnica de manera permanente 24/7, y si es requerida su presencia en sitio esta deberá realizarse en un tiempo no superior a dos (2) días calendario, dentro de un periodo de la garantía que es de doce (12) meses mínimos, luego del recibo a satisfacción de estos.

g. Realizar una (1) visita de mantenimiento preventivo durante el periodo de garantía.

h. Entregar certificación de calibración o validación de los Equipos Biomédicos que lo requieran.

i. El oferente deberá acreditar, de acuerdo con la calidad en la que actúe dentro de la cadena de comercialización de los equipos biomédicos objeto del presente proceso, que cuenta con Certificado de Capacidad de Almacenamiento y Acondicionamiento (CCAA) vigente**,** o con el documento sanitario que legalmente corresponda, expedido por la autoridad competente.

Para tal efecto, se deberá atender a la calidad del oferente, así:

Oferentes que actúen en calidad de IMPORTADORES: Deberán presentar el Certificado de Capacidad de Almacenamiento **y** Acondicionamiento – CCAA vigente, expedido por el Instituto Nacional de Vigilancia de Medicamentos y Alimentos – INVIMA, de conformidad con la normativa sanitaria aplicable a los establecimientos que realizan actividades de importación, almacenamiento y/o acondicionamiento de dispositivos médicos.

Oferentes que actúen en calidad de COMERCIALIZADORES: Deberán presentar el Certificado de Capacidad de Almacenamiento y Acondicionamiento – CCAA vigente, o el documento equivalente que corresponda según su actividad, expedido por la Secretaría de Salud o Dirección Territorial de Salud competente, de conformidad con las disposiciones sanitarias aplicables.

El documento aportado deberá encontrarse vigente a la fecha de presentación de la oferta y deberá permitir verificar la habilitación sanitaria del oferente para desarrollar las actividades relacionadas con el almacenamiento, acondicionamiento y comercialización de los dispositivos médicos objeto del proceso, según corresponda.

j. El proponente deberá acreditar que cuenta, al momento de presentación de la oferta, con capacidad operativa suficiente y efectiva en el municipio donde se realizará la entrega de los equipos, que le permita garantizar la recepción, almacenamiento, custodia, alistamiento, entrega y, cuando corresponda, atención posventa de los equipos objeto del presente proceso de contratación.
Para efectos de acreditar dicha capacidad operativa, el proponente deberá demostrar que dispone de un establecimiento de comercio, sucursal, agencia, sede operativa o instalación comercial o logística legalmente constituida y debidamente registrada ante la Cámara de Comercio competente, ubicada dentro de la ciudad de Ibagué donde se realizara la entrega de los equipos, que se encuentre disponible y operativa para atender las obligaciones derivadas del contrato, para lo cual deberá aportar el correspondiente Certificado de Existencia y representación legal, o, Contrato de Arrendamiento, o Convenio de Alianza Comercial.

El establecimiento, sede o instalación deberá contar con condiciones físicas y operativas suficientes para desarrollar las actividades relacionadas con el objeto contractual, particularmente aquellas asociadas con la recepción, almacenamiento temporal, custodia, alistamiento y entrega de los equipos, de acuerdo con las cantidades, características, condiciones de conservación y cronograma de entrega establecidos en las especificaciones técnicas.

El proponente deberá acreditar una permanencia efectiva en el mercado de mínimo diez (10) años, contados a partir de la fecha de constitución y/o matrícula mercantil de la persona jurídica o persona natural comerciante, según corresponda, hasta la fecha de cierre del presente proceso de selección.

La antigüedad exigida tiene como finalidad verificar la existencia y permanencia efectiva del proponente en el mercado y su capacidad de organización y operación empresarial durante un periodo razonable, en atención a las características, condiciones, riesgos y nivel de complejidad del objeto contractual.

Para efectos de acreditar este requisito, el proponente deberá presentar el certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio correspondiente, cuando se trate de personas jurídicas, o el certificado de matrícula mercantil, cuando se trate de personas naturales comerciantes, expedido con una antelación no superior a treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de cierre del proceso. En el documento aportado deberá constar la fecha de constitución, matrícula o inscripción del proponente, según corresponda, de manera que permita verificar el cumplimiento del periodo mínimo de permanencia exigido

La acreditación se efectuará mediante:

1. Certificado de existencia y representación legal o certificado de matrícula mercantil expedido por la Cámara de Comercio correspondiente, con una expedición no superior a treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de cierre del proceso, en el cual pueda verificarse la existencia y ubicación del establecimiento de comercio, sucursal, agencia o sede operativa.
2. Declaración suscrita por el representante legal en la que manifieste que la instalación se encuentra disponible para la ejecución del contrato y que cuenta con las condiciones necesarias para desarrollar las actividades de recepción, almacenamiento, custodia, alistamiento y entrega de los equipos.

2.1.4. CODIFICACION DE BIENES Y SERVICIOS DE ACUERDO CON EL CODIGO ESTANDAR DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE NACIONES UNIDAS, V 14,080, (TERCER NIVEL DE CLASIFICACIÓN)

Código – Segmento	Código – Familia	Código - Clase	Código – Producto	Nombre – Producto
41000000	41110000	41111500		INSTRUMENTOS DE MEDICION DE PESO
42000000	42180000	42181500		EVALUACION DIAGNOSTICA Y PRODUCTOS DE EXAMEN DE USO GENERAL
42000000	42180000	42181900		UNIDADES DE CONTROL DE CUIDADO INTENSO Y PRODUCTOS RELACIONADOS
42000000	42180000	42182700		DISPOSITIVOS DE MEDICION DE TALLA DE EXAMEN MEDICO
42000000	42190000	42192200		PRODUCTOS PARA TRANSPORTE DE PACIENTE
42000000	42200000	42201700		PRODUCTOS DE HACER IMÁGENES DIAGNOSTICAS MEDICAS Y DE MEDICINA NUCLEAR
42000000	42200000	42201800		PRODUCTOS RADIGRAFICOS DE DIAGNOSTICO MEDICO

2.1.5. ANÁLISIS PREVIO DE OPORTUNIDAD Y DE CONVENIENCIA

En virtud del artículo 2.2.1.2.4.2.16 del Decreto 1082 de 2015 adicionado por el Decreto 1860 de 2021, se determinó:

Artículo 2.2.1.2.4.2.16. Fomento a la ejecución de contratos estatales por parte de la población en pobreza extrema, desplazados por la violencia, personas en procesos de reintegración o reincorporación y sujetos de especial protección constitucional. En los procesos de Contratación, las Entidades Estatales indistintamente de su régimen de contratación, los patrimonios autónomos constituidos por Entidades Estatales y los particulares que ejecuten recursos públicos fomentarán en los pliegos de condiciones o documento equivalente que los contratistas destinen al cumplimiento del objeto contractual la provisión de bienes o servicios por parte de población en pobreza extrema, desplazados por la violencia, personas en proceso de reintegración o reincorporación y sujetos de especial protección constitucional, garantizando las condiciones de calidad y sin perjuicio de los Acuerdos Comerciales Vigentes.

La participación de los sujetos anteriormente mencionados en la ejecución del contrato se fomentará previo análisis de su oportunidad y conveniencia en los Documentos del Proceso, teniendo en cuenta el objeto contractual y el alcance de las obligaciones.

Esta provisión se establecerá en un porcentaje que no será superior al diez por ciento (10%) ni inferior al cinco por ciento (5%) de los bienes o servicios requeridos para la ejecución del contrato, de manera que no se ponga en riesgo su cumplimiento adecuado.

Previo análisis de oportunidad y conveniencia, la Entidad Estatal incorporará esta obligación en la minuta del contrato del pliego de condiciones o documento equivalente, precisando las sanciones pecuniarias producto del incumplimiento injustificado de esta a través de las causales de multa que estime pertinente.

El supervisor, realizará el seguimiento y verificará que las personas vinculadas al inicio y durante la ejecución del contrato pertenezcan a los grupos poblacionales enunciados anteriormente.

PARAGRAFO 1. Para los efectos previstos en el presente artículo, los sujetos de especial protección constitucional son aquellas personas que debido a su particular condición física, psicológica o social merecen una acción positiva estatal para efectos de lograr una igualdad real y efectiva. Dentro de esta categoría se encuentran, entre otros, las víctimas del conflicto armado interno, las mujeres cabezas de familia, los adultos mayores, las personas en condición de discapacidad, así como la población de las comunidades indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rrom o gitanas.

Estas circunstancias se acreditarán en las condiciones que disponga la ley o el reglamento, aplicando en lo pertinente lo definido en el artículo 2.2.1.2.4.2.17 del presente Decreto. En ausencia de una condición especial prevista en la normativa vigente, se acreditarán en los términos que defina el pliego de condiciones o documento equivalente.

PARAGRAFO 2. Para efectos de los procesos de Contratación regidos por documentos tipo, con sujeción a la potestad prevista en este artículo, la Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente regulará el porcentaje de sujetos especial protección constitucional que el contratista destinará al cumplimiento de las obligaciones, las condiciones y las sanciones pecuniarias producto del incumplimiento injustificado de la obligación.

De acuerdo a lo anterior, NO se implementará en el presente proceso, que los contratistas destinen cumplimiento

del objeto contractual la provisión de bienes o servicios por parte de población en pobreza extrema, desplazados por la violencia, personas en proceso de reintegración reincorporación y sujetos de especial protección constitucional. Ya que, por la naturaleza propia del proceso comporta una complejidad técnica.

2.2. *IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO A CELEBRAR*

2.2.1. Tipo de Contrato: COMPRAVENTA

2.2.2. Plazo de Ejecución: El plazo de ejecución del contrato es de CUARENTA (40) DÍAS CALENDARIO, que se contarán a partir de la legalización de este y suscripción del acta de inicio por el contratista y el funcionario supervisor del contrato.

2.2.3. Vigencia: CUARENTA (40) DÍAS CALENDARIO Y SEIS (6) MESES MAS

2.2.4. Lugar de Ejecución y/o de Entrega: Municipio de Ibagué, Secretaría de Salud del Tolima.

2.2.5. Valor Presupuesto Disponible: MIL NOVECIENTOS CUARENTA Y UN MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL SETECIENTOS CINCUENTA PESOS ($1.941.947.750,00) M/CTE (INCLUIDOS OTROS IMPUESTOS Y GRAVÁMENES A QUE HAYA LUGAR)

FUENTE	VALOR
Excedentes Rentas Cedidas	**$1.941.947.750**

2.2.6. Fuente de Financiación:

FUENTE	RUBRO	No. CDP	VALOR	AFECTACIÓN
Excedentes Rentas Cedidas	05-5.19.04.1906.0300.04-2.3.2.01.01.003.06.01-0745	5425 DEL 31/08/2026	$2.073.429.421	$1.941.947.750
CONCEPTO: APARATOS MÉDICOS Y QUIRÚRGICOS Y APARATOS ORTESICOS Y PROTESICOS				
BPIN: 202600000012769.				

2.2.7. VALOR MÁXIMO ESTIMADO A CONTRATAR (afectación presupuestal)

De conformidad al estudio de precios del mercado, establecido aquí en el numeral cuarto, teniendo en cuenta las necesidades, la destinación específica del recurso, se establece que se afectará el presupuesto de la siguiente forma:

NUMERO CERTIFICADO	CONCEPTO	FECHA	VALOR
5425	APARATOS MÉDICOS Y QUIRÚRGICOS Y APARATOS ORTESICOS Y PROTESICOS	31/08/2026	$1.941.947.750

2.2.8. FORMA DE PAGO: EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA, pagará al contratista, el valor del

contrato de la siguiente forma:

El Departamento del Tolima pagará al contratista UN (1) ÚNICO PAGO correspondiente al 100% del valor del contrato, previa entrega y recibo a satisfacción de los bienes contratados y visto bueno del supervisor.

El contratista deberá presentar los siguientes documentos:

1. Informe de supervisión e informe detallado de ejecución de actividades (FOR-GB-016 V.4).
2. Fotocopia del acto contractual (primer pago) y adicionales y/o modificatorias (Minuta) si hay lugar a ello.
3. Acta de inicio y certificado de legalización (Únicamente primer pago y pagos de actas de adición y/o prórroga si hay lugar a ello).
4. Acto administrativo que acredita como supervisor a quien firma el respectivo informe de supervisión.
5. Fotocopia del Registro Único Tributario (RUT).
6. Factura electrónica si aplica a o documento soporte para personas no obligadas a facturar.
7. Entrada al almacén o certificación del almacenista de que no requiere su ingreso (solo en caso de suministro de bienes dentro del contrato).
8. Planilla de pago de aportes seguridad social (salud, pensión y riesgos laborales), o certificado de Paz y Salvo de aportes de seguridad social y parafiscales cuando se trate de persona jurídica).
9. Documento de conformación consorcio o unión temporal (cuando aplique).
10. Certificación Bancaria (con fecha de expedición no mayor a 30 días) únicamente primer pago.
11. Entrada al almacén o certificación del almacenista de que no requiere su ingreso (solo en caso de suministro de bienes dentro del contrato.

El Contratista deberá acreditar el cumplimiento de las obligaciones señalada en el inciso 2º del artículo 41 de la Ley 80 de 1993, adicionado por el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

NOTA: Los pagos están supeditados al PAC del Departamento.

PARÁGRAFO PRIMERO. En caso de que se realice cambio de supervisor se deberá anexar fotocopia del acto administrativo o contractual mediante la cual se designa.
PARÁGRAFO SEGUNDO. El supervisor deberá verificar para cada pago que el contratista haya realizado el pago de las obligaciones al sistema de seguridad social integral, de acuerdo con el Art. 50 de la Ley 789 de 2002 y el Art. 23 de la Ley 1150 de 2007. El Supervisor que sin justa causa no verifique el pago de los aportes, incurrirá en causal de mala conducta, que será sancionada con arreglo al Régimen Disciplinario vigente.
PARÁGRAFO TERCERO. El supervisor será responsable de la veracidad de la información contenida en el informe de supervisión**.**
PARÁGRAFO CUARTO. Para el último pago se requerirá la presentación del documento que acredite que la información del contrato se encuentra actualizada en el SISCON, previa aprobación de la Dirección de Contratación.
PARÁGRAFO QUINTO. Para el último pago se requerirá la presentación del documento que acredite que la información del CONTRATO se encuentra actualizada en el SECOP 2.

2.2.9. SUPERVISIÓN:

Nombre del supervisor:	**Erika Johanna Caballero Camelo**
Cargo:	Director, Nivel Directivo, Código 009, Grado 001
No. De Cedula de ciudadanía:	1.110.504.193
Dependencia:	**Directora Desarrollo de Servicios y Calidad de la Prestación**

2.2.10. OBLIGACIONES GENERALES Y ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA:

Además de las que surjan de la naturaleza del contrato, el contratista cumplirá con las siguientes obligaciones generales y especificas:

2.2.10.1. OBLIGACIONES GENERALES:

1. Cumplir con el objeto del contrato.
2. Firmar las actas de inicio, suspensión, aclaración, modificación o adición, y terminación a que haya lugar de común acuerdo con el supervisor
3. Presentar informes solicitados por el supervisor.
4. Guardar la suficiente reserva sobre la información que se obtenga en desarrollo de las actividades contractuales.
5. Realizar la actualización en tiempo real de la Plataforma SECOP II respecto al cargue de los informes con los anexos que soporten el debido cumplimiento de las obligaciones contractuales.
6. Cumplir con las obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral, de acuerdo a lo previsto por la ley 1150 de 2007 y demás normas vigentes.
7. Presentar el documento equivalente o factura en los términos, formatos y con los soportes solicitados por el Departamento y el supervisor.
8. Cumplir las actividades contractuales con alto grado de autonomía e independencia, sin perjuicio de la necesidad de coordinación con la Gobernación, en cumplimiento a los acuerdos de ejecución contractual pactados entre el supervisor y el contratista en los casos que corresponda.
9. Realizar revisión permanente de la cuenta del SECOP II con el fin de verificar el estado del contrato y aprobar las modificaciones, el acta de liquidación, el acta de cierre, entre otros. Así las cosas, es responsabilidad exclusiva del contratista revisar directamente desde su perfil las actuaciones pendientes, que se encontraran "En revisión del Proveedor" hasta el momento en que el contratista realice la aprobación en la plataforma.
10. El contratista deberá informar de manera inmediata al supervisor del contrato, cuando las circunstancias asociadas a su experiencia, idoneidad, capacidad, conflictos de interés e inhabilidades sobrevinientes sufran cualquier modificación
11. El futuro contratista deberá, en caso de que aplique, dar cumplimiento a las obligaciones contractuales en materia de gestión ambiental adoptada por la entidad a través de circular 020 de 2023, las cuales establecen:
    A. Cumplir con la política ambiental implementada por la Gobernación del Tolima desarrollando buenas prácticas ambientales, relacionadas con el ahorro y uso eficiente de agua, energía, papel y manejo de residuos.

B. Tener disponible y remitir los respectivos soportes como actas o certificados de almacenamiento, aprovechamiento, tratamiento o disposición final de residuos generados o su plan de aprovechamiento según la normativa ambientales vigentes.
C. Durante la ejecución del contrato, el contratista deberá utilizar elementos o insumos biodegradables y NO de icopor o plástico de un solo uso. Se excluyen de la prohibición:
   - Los plásticos de un solo uso destinados a propósitos médicos y la contención de sustancias químicas, para la disposición de residuos hospitalarios.
   - Los plásticos de un solo uso destinados a los procesos de producción de la fábrica de licores del Tolima.

Además del o anterior, deberá dar cumplimiento a la circular No. 044 de fecha 23 de julio de 2024, sobre la prohibición y sustitución de los plásticos de un solo uso.

2.2.10.2. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

1. Cumplir de manera estricta con las especificaciones técnicas descritas en el anexo técnico del contrato.
2. Entregar al Departamento del Tolima, los equipos biomédicos con las características y especificaciones solicitadas.
3. Cumplir con los ofrecimientos, condiciones y términos de la propuesta la cual hace parte integral del contrato.
4. Garantizar que el proveedor haga entrega de las respectivas copias de registros de importación, hoja de vida, guía rápida, ficha técnica, manual en español de cada equipo, registró INVIMA de los equipos y certificación de la respectiva calibración a los equipos que así lo requieran.
5. Garantizar que los equipos adquiridos tengan representación en Colombia, se garantice soporte técnico y suministro de repuestos y accesorios (esto con el fin de garantizar estabilidad de marca).
6. Garantizar que los equipos cuentan con minino (01) año de garantía y en caso de deterioro de estos a causa de su uso normal, realizar en primera instancia el mantenimiento correctivo y de manera posterior si así se requiere proceder al cambio de estos en un término no mayor a 30 días calendario.
7. Garantizar que, en caso de ser necesario como consecuencia del mantenimiento preventivo o correctivo de los equipos, se remplazará el equipo con otro de similares características o superiores mientras dure el mantenimiento o reparación.
8. Certificar y garantizar que el proveedor brinde capacitación, asesoría y asistencia técnica al personal que manejara los equipos en el Hospital E.S.E, los cuales serán necesarios para el manejo adecuado y operación de los equipos instalados de manera inicial y durante la ejecución del contrato si ello se requiere.
9. Garantizar que las unidades odontológicas sean instaladas y entregadas en perfecto estado de funcionamiento en los respectivos puestos de salud.
10. Garantizar la entrega de los elementos restantes en las instalaciones de la Gobernación del Tolima, acorde a lo estipulado por el Supervisor.
11. Cumplir con las condiciones técnicas, jurídicas, económicas, financieras y comerciales exigidas y consignadas en la propuesta.

2.2.10.3. OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD:

1. Poner a disposición del CONTRATISTA los bienes y lugares que se requieran para la ejecución y entrega del objeto contratado.
2. Ejercer el control sobre el cumplimiento del contrato a través del Supervisor designado para el efecto, exigiéndole la ejecución idónea y oportuna del objeto a contratar.
3. Adelantar las gestiones necesarias para el reconocimiento y cobro de las sanciones pecuniarias y garantías a que hubiere lugar, para lo cual el Supervisor dará aviso oportuno a la gobernación, sobre la ocurrencia de hechos constitutivos de mora o incumplimiento.
4. Pagar al CONTRATISTA en la forma pactada y con sujeción a las disponibilidades presupuestales y de PAC previstas para el efecto.
5. Tramitar diligentemente las apropiaciones presupuestales que requiera para solventar las prestaciones patrimoniales que hayan surgido a su cargo como consecuencia de la suscripción del contrato.
6. Solicitar y recibir información técnica respecto del bien o servicio y demás del CONTRATISTA en desarrollo del objeto del contractual

3. LA MODALIDAD DE SELECCIÓN DEL CONTRATISTA Y SU JUSTIFICACIÓN, INCLUYENDO LOS FUNDAMENTOS JURÍDICOS

(Numeral 3 ARTICULO 2.2.1.1.2.1.1. del Decreto 1082 de 2015)

El marco legal del proceso de selección y del contrato adjudicado, está conformado por la Constitución Política, las Leyes de la República de Colombia y específicamente por la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Decreto Ley 019 de 2012 y Decreto 1082 de 2015 y demás normas concordantes en la materia que rijan o llegaran a regir el actual proceso de selección. Las normas actualmente vigentes que resulten pertinentes de acuerdo a la ley colombiana, se presumen conocidas por todos los proponentes.

Para la adquisición de estos bienes y servicios las entidades deberán, siempre que el reglamento así los señale, hacer uso de procedimientos de subasta inversa o de instrumentos de compra de catálogos derivada de la celebración de acuerdos marco de precios o de procedimiento de adquisición de bolsa de productos.

El Decreto 1082 de 2015 en su artículo 2.2.1.1.1.3.1, define como bienes y servicios de características técnicas uniformes, así:

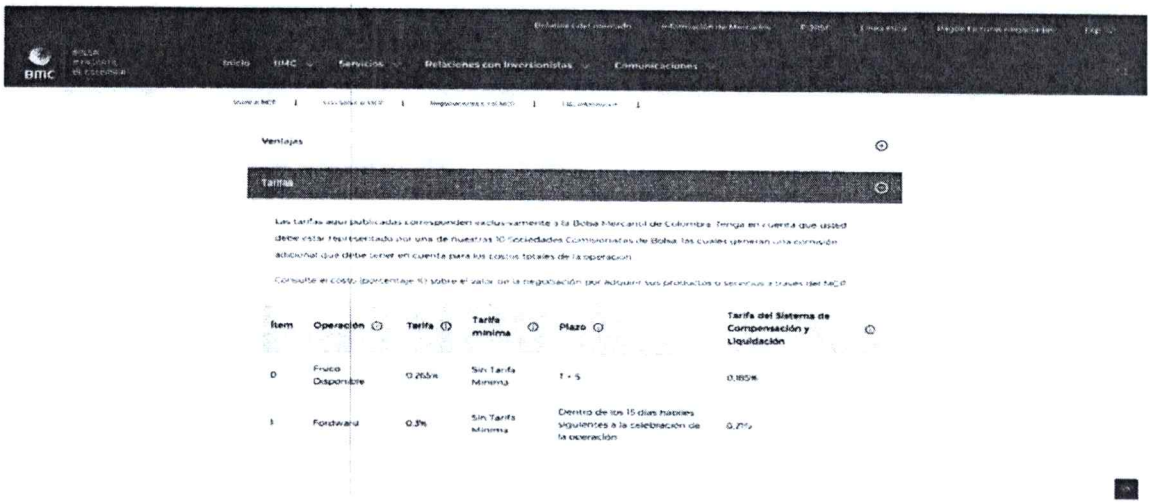
"...Bienes y servicios de común utilización con especificaciones técnicas y pa trones de desempeño y calidad iguales o similares, que en consecuencia pueden ser agrupados como bienes y servicios homogéneos para su adquisición y a los que se refiere el literal (a) del numeral 2 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007..."

Los bienes y servicios con especificaciones técnicas y patrones de desempeño y calidades iguales o similares, que en consecuencia pueden ser agrupados como bienes y servicios homogéneos para su adquisición y a los que se refiere el literal a) del numeral 2 del artículo 2 de la ley 1150 de 2007. Por bienes y servicios entiéndase aquellos ofrecidos en el mercado en condiciones equivalentes para quien los solicite. De conformidad con lo dispuesto en la ley 1150 de 2007 y su Decreto reglamentario 1082 de 2015 se adelantará la presente contratación por la modalidad de selección abreviada de subasta inversa.

Se procede a verificar si la necesidad de la entidad territorial puede ser suplida a través del Acuerdo Marco de Precios verificando que los elementos requeridos no se encuentran relacionados en ningún instrumento de agregación de demanda, publicado en la plataforma de Colombia Compra eficiente, por tal motivo se descarta la posibilidad de adquirirlo a través de esta plataforma.

De otra parte, una segunda opción considerada fue la establecida en el artículo 2.2.1.2.1.2.12., del mismo decreto: Planeación de una adquisición en la bolsa de productos. Cuando no exista un Acuerdo Marco de Precios para el bien o servicio requerido, las entidades estatales deben estudiar, comparar e identificar las ventajas de utilizar la bolsa de productos para la adquisición respectiva frente a la subasta inversa o a la promoción de un nuevo Acuerdo Marco de Precios con la Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente para tales bienes o servicios, incluyendo el análisis del Proceso de Selección del comisionista, los costos asociados a la selección, el valor de la comisión y de las garantías.

La Bolsa Mercantil de Colombia, cuenta con tarifas implícitas adicionales que la entidad debe tener en cuenta a la hora de llevar a cabo el proceso mediante dicha modalidad, como lo son las garantías, la estampa cronológica, la tarifa por concepto de registro en Bolsa con un porcentaje del 0.30% sobre el valor total de la operación, la tarifa por concepto del servicio de compensación y liquidación con un porcentaje de 0.21% sobre el valor total de la operación, cada uno de estos valores más el IVA, a su vez, asumir el valor de la comisión a la sociedad comisionista de bolsa que resulte seleccionada en el proceso de acuerdo al porcentaje acordado sobre el valor de la operación más el valor del IVA.



Realizando una simulación de costos para realizar el proceso por medio de Bolsa de productos se puede evidenciar que, de acuerdo al presupuesto que tiene la entidad destinados para la realización del mismo, el dinero que realmente podrá ser destinado para el suministro de los bienes objeto del contrato es menor; toda vez que se deben tener en cuenta los porcentajes a pagar a la Bolsa Mercantil de Colombia de 0.51% y de acuerdo al porcentaje de comisión asignado de 2.0% suma que podría ser invertida en conseguir una mayor cantidad de bienes que logren suplir la necesidad existente en la entidad

Por otra parte, en busca de celeridad en el proceso, economía en el mismo y la eficacia contractual, para la entidad es completamente beneficioso poder contratar con un proveedor local, que permita a la entidad poder suplir la necesidad existente en el momento en que lo requiera de forma inmediata, situación que no podría presentarse con prontitud si llegase a resultar un proveedor nacional, panorama que brinda la bolsa, pues el mercado de compras públicas permite la participación de proveedores provenientes de cualquier

parte del país y/o extranjeros.

En ese orden de ideas, para las entidades estatales el uso del mecanismo de la Bolsa enmarca un costo adicional asociado a las comisiones y teniendo en cuenta que las necesidades de la entidad son elementos de características uniformes y de común utilización se logra evidenciar que el proceso tendría un mayor valor si se adelanta por este medio; por lo tanto, atendiendo a los principios de austeridad y sostenibilidad, se adelantará el presente proceso contractual por la modalidad de Selección Abreviada - Subasta Inversa

De conformidad con el literal a) numeral 2 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007, reglamentada por el Decreto 1082 de 2015, Artículo 2.2.1.2.1.2.2 Procedimiento para la selección abreviada subasta inversa. Además de las normas generales establecidas en el presente título, las siguientes reglas son aplicables a la selección abreviada por subasta inversa electrónica:

1. Los pliegos de condiciones deben indicar: a) la fecha y hora de inicio de la subasta; b) la periodicidad de los Lances; y c) el Margen Mínimo para mejorar la oferta durante la subasta inversa.
2. La oferta debe contener dos partes, la primera en la cual el interesado acredite su capacidad de participar en el Proceso de Contratación y acredite el cumplimiento de la ficha técnica; y la segunda parte debe contener el precio inicial propuesto por el oferente.
3. La Entidad Estatal debe publicar un informe de habilitación de los oferentes, en el cual debe indicar si los bienes o servicios ofrecidos por el interesado cumplen con la ficha técnica y si el oferente se encuentra habilitado.
4. Hay subasta inversa siempre que haya como mínimo dos oferentes habilitados cuyos bienes o servicios cumplen con la ficha técnica.
5. Si en el Proceso de Contratación se presenta un único oferente cuyos bienes o servicios cumplen con la ficha técnica y está habilitado, la Entidad Estatal puede adjudicarle el contrato al único oferente si el valor de la oferta es igual o inferior a la disponibilidad presupuestal para el contrato, caso en el cual no hay lugar a la subasta inversa.
6. La subasta debe iniciar con el precio más bajo indicado por los oferentes y en consecuencia, solamente serán válidos los Lances efectuados durante la subasta inversa en los cuales la oferta sea mejorada en por lo menos el Margen Mínimo establecido.
7. Si los oferentes no presentan Lances durante la subasta, la Entidad Estatal debe adjudicar el contrato al oferente que haya presentado el precio inicial más bajo.
8. Al terminar la presentación de cada Lance, la Entidad Estatal debe informar el valor del Lance más bajo.
9. Si al terminar la subasta inversa hay empate, la Entidad Estatal debe aplicar los criterios del artículo 35 de la Ley 2069 de 2020 conforme con los medios de acreditación del artículo 2.2.1.2.4.2.17 del presente Decreto"

El presente proceso debe de realizarse por la modalidad de selección abreviada de subasta inversa, la cual observará la entidad para la satisfacción de la necesidad planteada, atendiendo a la naturaleza del objeto y su forma de ejecución, el cual acorde con el análisis del sector, específicamente en los análisis de la demanda. Para el efecto, se dará aplicación a lo preceptuado en el numeral 3 del artículo 5 de la Ley 1150 de 2007.

4. VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO Y LA JUSTIFICACIÓN DEL MISMO. (Numeral 4 ARTICULO 2.2.1.1.2.1.1. del Decreto 1082 de 2015)

Se tuvieron en cuenta las diferentes variables que constituyen el costo total de los bienes presentados en las cotizaciones, y en él se encuentran incorporados los valores que por impuestos legales le corresponde sufragar a los futuros proponentes así como el valor del IVA, por lo que en aras de garantizar la austeridad en el gasto se toma las cotizaciones recibidas de manera previa en la realización del estudio del mercado y se realiza una ecuación matemática sumando las tres cotizaciones recibidas y dividiéndolas en el número de las mismas, tomando precio de referencia el valor dado de esta ecuación, lo que permite garantizar igualmente el cumplimiento de los fines del Estado en condiciones de economía, eficacia, y eficiencia.

ITEM	NOMBRE DE LA EMPRESA QUE COTIZO EL SERVICIO	VALOR ANTES DE IVA	VALOR INCLUIDO IVA	CIUDAD DONDE SE LOCALIZA LA EMPRESA
1	TRAUMASUR – TIENDA DE LA SALUD S.A.S.	$ 1.468.978.884	$ 1.748.084.872	IBAGUE
2	MEDICAL S.A.S	$ 1.764.487.565	$ 2.099.740.202	IBAGUE
3	DISTOLIMA S.A.S	$ 1.662.200.148	$ 1.978.018.176	IBAGUE
	TOTAL PROMEDIO		**$1.941.947.750**	

El valor de este contrato se fija en: **MIL NOVECIENTOS CUARENTA Y UN MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL SETECIENTOS CINCUENTA PESOS ($1.941.947.750,00) M/CTE (INCLUIDOS OTROS IMPUESTOS Y GRAVÁMENES A QUE HAYA LUGAR)**

El valor de la presente convocatoria se determinó del análisis del mercado regional de precios unitarios, que hizo la Secretaria de Salud Departamental, basándose en el costo de los bienes que se pretenden adquirir, a través de cotizaciones de mercado realizadas en los diferentes establecimientos de comercio del Departamento del Tolima y sus áreas aledañas.

FORMULA QUE SE UTILIZO PARA LA REALIZACION DEL ESTUDIO:

V1+V2+V3=VP/3= PRESPUESTO OFICIAL

5. REQUISITOS HABILITANTES.
(ARTICULO 2.2.1.1.1.5.3 Y 2.2.1.1.1.6.2 del Decreto 1082 de 2015)

5.1. CARTA DE PRESENTACION DE LA PROPUESTA.

Debe estar firmada por el representante legal de la persona jurídica o, por el representante de la unión temporal o consorcio o el apoderado cuando la oferta se presente a través de esta figura, en los términos señalados en el Anexo.

5.2. CERTIFICADO CÁMARA DE COMERCIO.

5.2.1. PERSONAS JURÍDICAS. CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL.

Si la propuesta la presenta una persona jurídica, anexará el certificado de existencia y representación legal, expedido por la Cámara de Comercio dentro de los treinta (30) días calendarios anteriores al cierre del proceso de selección, donde conste quién ejerce la representación legal y las facultades del mismo.

En dicho certificado se acreditará que el objeto social del proponente le permite ejecutar el objeto del presente proceso y que la persona jurídica tendrá una duración no inferior al término de duración del contrato y un (1) año más.

Cuando el monto de la propuesta fuere superior al límite autorizado al representante legal, el proponente anexará la correspondiente autorización impartida por la junta de socios o el estamento de la sociedad que tenga esa función y que lo faculte específicamente para presentar la propuesta en este proceso y celebrar el contrato respectivo, en caso de resultar seleccionado.

En el evento que del contenido del certificado expedido por la Cámara de Comercio, se haga la remisión a los estatutos de la sociedad para establecer las facultades del representante legal, el proponente anexará copia de la parte pertinente de dichos estatutos, y si de éstos se desprende que hay limitación para presentar la propuesta en cuanto a su monto, se adjuntará la autorización específica para participar en este proceso y suscribir el contrato con LA ENTIDAD, en caso de resultar seleccionado.

Si la propuesta se presenta a nombre de una sucursal, se anexarán los certificados tanto de la sucursal como de la casa principal.

En propuestas conjuntas, cuando los integrantes del consorcio o unión temporal, o uno de ellos, sea persona jurídica, cada uno de ellos o el integrante respectivo, aportará el certificado correspondiente.

NOTA: DOCUMENTO DE FACULTADES PARA PRESENTAR PROPUESTAS Y CONTRATAR.

Si el representante legal o apoderado no tiene facultades amplias y suficientes para presentar la propuesta y contratar, adjuntará el acta de la junta o asamblea de socios (o documento soporte) donde se le otorguen tales atribuciones, con anterioridad a la fecha de cierre del proceso de selección.

En el evento que el proponente presente su propuesta por medio de apoderado, el poder contendrá expresa y claramente la facultad especial otorgada para participar en procesos de contratación de la naturaleza que se trate.
CÉDULA y Certificado de Matrícula (si aplica)

Si la propuesta la presenta una persona jurídica o consorcio o uniones temporales, deben anexar copia simple del documento de identificación de cada uno de los integrantes de los mismos, así como el certificado de matrícula de persona natural (si aplica), expedido por la Cámara de Comercio dentro del mes anterior al cierre del presente proceso.

En dicho certificado se acreditará que la actividad comercial del proponente le permite realizar el objeto del presente proceso de Selección.

En ofertas conjuntas, cuando los integrantes del Consorcio o Unión Temporal, o uno de ellos, sea persona

natural, cada uno de ellos o el integrante respectivo, aportará el certificado correspondiente.

5.3. DOCUMENTOS OTORGADOS EN EL EXTRANJERO.

Los Proponentes deben entregar con su Oferta los documentos otorgados en el exterior sin que sea necesaria su legalización. Para firmar el Contrato, el Proponente que resulte adjudicatario debe presentar los documentos otorgados en el extranjero, legalizados de acuerdo con lo previsto en el artículo 251 del Código General del Proceso.

Los documentos otorgados en el extranjero que no estén en idioma castellano cumplirán con los requisitos previstos en los artículos 65, 259 y 260 del Código de Procedimiento Civil Colombiano y 480 del Código de Comercio Colombiano, y en la Resolución No. 2201 del 22 de julio de 1997 proferida por el Ministerio de Relaciones Exteriores, o con el requisito de la apostille contemplado en la ley 455 de 1998, según sea el caso, siempre que conforme con dichas disposiciones así se requiera.

5.3.1. CONSULARIZACIÓN.

Conforme el artículo 480 del Código de Comercio, los documentos otorgados en el exterior se autenticarán por los funcionarios competentes para ello en el respectivo país, y la firma de tales funcionarios lo será a su vez por el Cónsul colombiano o, a falta de éste por el de una nación amiga, sin perjuicio de lo establecido en los convenios internacionales sobre el régimen de poderes.

Tratándose de sociedades, conforme el citado artículo, al autenticar los documentos referidos, los cónsules harán constar que existe la sociedad y ejerce su objeto conforme a las leyes del respectivo país (Artículo 65 C.P.C.). Surtido este trámite estos documentos serán presentados ante el Ministerio de Relaciones Exteriores de Colombia (Oficina de legalizaciones, Transversal 17 No. 98-55 Bogotá) para la correspondiente legalización de la firma del Cónsul y demás pertinente.

5.3.2. APOSTILLA.

Cuando se trate de documentos expedidos por entes públicos otorgados en el exterior, conforme lo previsto en la ley 455 de 1998, no se requerirá del trámite de consularización, siempre que el documento provenga de uno de los países signatarios de la Convención de la Haya del 5 de octubre de 1961, que trata sobre la abolición de requisitos de legalización para documentos públicos extranjeros, aprobada por la mencionada ley. En este caso sólo será exigible el apostille, trámite que consiste en el certificado mediante el cual se avala la autenticidad de la firma y el título en que ha actuado el funcionario o persona firmante del documento, y que se surte ante el funcionario o autoridad competente en el país de origen.
Si el apostille está dado en idioma diferente al castellano, se presentará acompañado de la respectiva traducción oficial al castellano, y la firma del traductor legalizada conforme las normas vigentes.

Sólo se solicitará el apostille sobre fichas técnicas y/o certificaciones de distribución y/o los proponentes ganadores de la licitación, según sea el caso.

5.4. DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL.

Los Consorcios o Uniones Temporales podrán estar compuestos por personas naturales y/o jurídicas y de

conformidad con los Artículos 7 de la Ley 80 de 1993 y, además cumplir con los siguientes requisitos:

a. Indicar en forma expresa si su participación es a título de Consorcio o Unión Temporal.
b. Designar la persona, que, para todos los efectos, representará el Consorcio o la Unión Temporal.
c. Señalar las reglas básicas que regulen las relaciones entre los miembros del Consorcio o la Unión Temporal y sus respectivas responsabilidades.
d. Señalar en forma clara y precisa, en el caso de la Unión Temporal, los términos y extensión de la participación en la propuesta y en su ejecución y las obligaciones y responsabilidades de cada uno en la ejecución del contrato, los cuales no podrán ser modificados sin el consentimiento previo del DEPARTAMENTO DEL TOLIMA.
e. Señalar la duración del mismo que no deberá ser inferior a la duración del contrato y un año más.
f. Deberá indicar que éste no podrá, en ningún caso, haber cesión del contrato entre quienes integran el Consorcio o la Unión Temporal.
g. Si los miembros del Consorcio o la Unión Temporal o alguno de ellos, es persona jurídica, debe adjuntar a la propuesta el certificado de existencia y representación legal, atendiendo lo exigido para estos documentos en el presente pliego de condiciones.

En atención a lo dispuesto en el artículo 11 del Decreto 3050 de 1997, los integrantes del Consorcio o Unión Temporal en el documento de constitución y para efectos del pago, en relación con la facturación deben manifestar:

a. Si la va a efectuar en representación del consorcio o de la unión temporal uno de sus integrantes, en este caso debe informar el número del NIT de quien factura.
b. Si la facturación la van a presentar en forma separada cada uno de los integrantes del consorcio o de la unión temporal, deben informar el número de NIT de cada uno de ellos y la participación de cada uno en el valor del contrato.
c. Si la va realizar el consorcio o la unión temporal con su propio NIT.

En este último caso, de resultar favorecido con el presente proceso, dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la notificación de la adjudicación, la unión temporal o el consorcio, debe remitir el NIT correspondiente y además deben señalar el porcentaje o valor del contrato que corresponda a cada uno de los integrantes, el nombre o razón social y el NIT de cada uno de ellos. Lo anterior, de conformidad con lo establecido en el numeral 5 literal a) del artículo 24 de la Ley 80 de 1993.

5.5. GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA.

Conforme a lo establecido en el Artículo 2.2.1.2.3.1.6 y 2.2.1.2.3.1.9 del Decreto 1082 de 2015, para garantizar su oferta, el proponente deberá constituir a favor del DEPARTAMENTO DEL TOLIMA , NIT 800.113.672-7, póliza de seriedad de la oferta expedida por compañía de seguros legalmente autorizada para funcionar en Colombia, cuyas pólizas matrices se encuentren debidamente aprobadas por la Superintendencia Financiera por una suma equivalente al equivalente al 10% DEL VALOR DEL PRESUPUESTO OFICIAL. **La garantía de seriedad de la oferta debe estar vigente desde el momento de la presentación de la oferta hasta la aprobación de la garantía de cumplimiento**. El proponente deberá presentar la póliza de seriedad de la oferta y condiciones de la misma. Cuando la oferta sea presentada por un Consorcio o Unión Temporal, la póliza de garantía debe ser tomada a nombre de todos sus integrantes tal como aparecen en el documento que acredita la existencia y representación legal de cada uno de ellos. La garantía de seriedad de la oferta cubrirá los perjuicios derivados del

incumplimiento del ofrecimiento, en los siguientes eventos:

1. La no ampliación de la vigencia de la garantía de seriedad de la oferta cuando el plazo para la Adjudicación o para suscribir el contrato es prorrogado, siempre que tal prórroga sea inferior a tres (3) meses.
2. El retiro de la oferta después de vencido el plazo fijado para la presentación de las ofertas.
3. La no suscripción del contrato sin justa causa por parte del adjudicatario.
4. La falta de otorgamiento por parte del proponente seleccionado de la garantía de cumplimiento del contrato.

La suficiencia de esta garantía será verificada por la entidad al momento de la evaluación de las propuestas.

5.6. ACREDITACIÓN DE APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES.

El proponente adjuntará con su propuesta debidamente diligenciada el Anexo de este pliego donde acredite estar al día en el pago de sus aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, así como los propios del Sena, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, de acuerdo con las obligaciones que por este concepto debe cumplir. Dicha acreditación será expedida por el representante legal o revisor fiscal respectivo según corresponda o persona natural, la proponente persona natural deberá anexar planilla de pago de los últimos seis (6) meses.
Las personas naturales pueden acreditar el pago de sus aportes al sistema de seguridad social en salud y pensión mediante planilla de autoliquidación o constancia de afiliación expedida dentro de los treinta (30) días calendario anteriores al cierre del proceso.

En el caso de consorcios o uniones temporales, cada integrante debe presentarlo como independiente.

5.7. COPIA DEL REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO

El proponente, o cada uno de los integrantes del consorcio o unión temporal, según sea el caso, presentarán el certificado de Registro Único Tributario - RUT, expedido por la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales DIAN con máximo 30 días de anterioridad al cierre.

5.8. REGISTRO ÚNICO DE PROPONENTES – RUP – EXPEDIDO POR CAMARA DE COMERCIO

Se debe adjuntar con la oferta el CERTIFICADO DEL RUP del proponente singular o de cada uno de los miembros del consorcio o unión temporal, si el proponente es plural. Teniendo en cuenta lo dispuesto por el artículo 2.2..1.1.1.5.1 del Decreto 1082 de 2015 la persona inscrita en el RUP deberá presentar la información para renovar su registro a más tardar el quinto día hábil del mes de abril de cada año, bajo este entendido, si el proponente ya presentó la información para renovar el RUP en la vigencia 2026 y cuenta con el documento debidamente actualizado podrá presentar el de dicha vigencia fiscal, no obstante, si la información no ha sido presentada podrá allegar el RUP de la vigencia 31/12/2025 renovado 2026.

El RUP deberá estar expedido con el máximo treinta (30) días de anterioridad de la fecha de cierre del

131

presente proceso de selección, en todo caso, el mismo, deberá estar en firme al cierre del proceso.

5.9. BOLETÍN DE RESPONSABLES FISCALES EXPEDIDO POR LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA (APORTAR)

El proponente y todos los integrantes de consorcios o uniones temporales no deberán estar reportados en el Boletín de Responsables Fiscales. El proponente y todos los integrantes de consorcios o uniones temporales deberán aportar el certificado de no encontrarse reportado en el último Boletín de Responsables Fiscales generado por la Contraloría General de la República. El proponente deberá anexar dicho certificado.

5.10. CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS DE LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN. (APORTAR)

El proponente y todos los integrantes de consorcios o uniones temporales, no deben tener antecedentes disciplinarios que le inhabiliten o impidan presentar la oferta y celebrar el contrato. El proponente deberá anexar dicho certificado.

Conforme lo dispuesto por el artículo 1 de la ley 1238 de 2008, LA ENTIDAD verificará este requisito en la página Web de la Procuraduría General de la Nación.

5.11. CERTIFICADO DE MEDIDAS CORRECTIVAS DE LA POLICÍA NACIONAL DE COLOMBIA (APORTAR)

El proponente y todos los integrantes de consorcios o uniones temporales, no deben tener medidas correctivas que le inhabiliten o impidan presentar la oferta y celebrar el contrato. El proponente deberá anexar dicho certificado.
LA ENTIDAD verificará este requisito en la página Web de la Policía Nacional de Colombia/medidas correctivas.

5.12. CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES EXPEDIDO POR LA POLICIA NACIONAL (APORTAR)

El proponente y todos los integrantes de consorcios o uniones temporales, no deben tener asuntos pendientes con las autoridades judiciales que impidan presentar la oferta y celebrar el contrato.

Conforme lo dispuesto en la ley 1801 de 2016, LA ENTIDAD verificará este requisito en la página Web de la Policía Nacional de Colombia.

5.13. CERTIFICADO DE REGISTRO DE DEUDORES DE ALIMENTOS MOROSAS – REDAM, el proveedor debe descargar de la carpeta ciudadana y aportar con su propuesta el certificado de registro de deudores de alimentos morosos, no superior a 30 días antes de la fecha de cierre del proceso.

5.14. CERTIFICADO DE INHABILIDADES POR DELITOS SEXUALES. El oferente con su propuesta debe aportar certificado de inhabilidades por delitos sexuales.

5.15. AUTORIZACION PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES. El oferente deberá allegar con la propuesta carta dirigida a la Gobernación del Tolima, en el que autoriza el tratamiento de los datos personales y manifestación del proponente sobre inhabilidades e incompatibilidades.

5.16. MANIFESTACIÓN DEL PROPONENTE SOBRE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES. El oferente con su propuesta debe aportar certificado de inhabilidades e incompatibilidades

5.17. COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN

Los Proponentes deben suscribir el Compromiso Anticorrupción contenido en el Anexo - Compromiso Anticorrupción en el cual manifiestan su apoyo irrestricto a los esfuerzos del Estado colombiano contra la corrupción. Si hay incumplimiento comprobado del compromiso anticorrupción por parte del Proponente, sus empleados, representantes, asesores o de cualquier otra persona que en el Proceso de Contratación actúe en su nombre, es causal suficiente para el rechazo de la Oferta o para la terminación anticipada del Contrato, si el incumplimiento ocurre con posterioridad a la celebración del mismo, sin perjuicio de que tal incumplimiento tenga consecuencias adicionales.

5.18. RECIPROCIDAD

De conformidad con el Articulo 20 de la Ley 80 de 1993, La RECIPROCIDAD aplica para aquellos proponentes e integrantes de consorcios o uniones temporales EXTRANJEROS que deseen el tratamiento de proponente nacional para el presente proceso.

Teniendo en cuenta lo estipulado por el Articulo 2.2.1.2.4.1.3 del Decreto 1082 de 2015, Existencia de trato nacional, La Entidad Estatal debe conceder trato nacional a:

a) Los oferentes, bienes y servicios provenientes de Estados con los cuales Colombia tenga Acuerdos Comerciales, en los términos establecidos en tales Acuerdos Comerciales.
b) A los bienes y servicios provenientes de Estados con los cuales no exista un Acuerdo Comercial, pero respecto de los cuales el Gobierno Nacional haya certificado que los oferentes de Bienes y Servicios Nacionales gozan de trato nacional, con base en la revisión y comparación de la normativa en materia de compras y contratación pública de dicho Estado
c) A los servicios prestados por oferentes miembros de la Comunidad Andina de Naciones teniendo en cuenta la regulación andina aplicable a la materia.

Teniendo en cuenta lo anterior EL PROPONENTE deberá acreditar ALGUNA de las siguientes circunstancias:

1. Que existe negociación de trato nacional en materia de compras públicas, ADJUNTANDO CON SU PROPUESTA la certificación expedida por el director de Asuntos Jurídicos Internacionales del Ministerio de Relaciones Exteriores, la cual deberá contener lo siguiente:

- Lugar y fecha de expedición de la certificación.
- Número y fecha del Tratado.

- Objeto del Tratado.
- Vigencia del Tratado.
- Proceso de selección al cual va dirigido.

2. En ausencia de negociación de trato nacional, EL PROPONENTE DEBERÁ ADJUNTAR la certificación expedida por el Director de Asuntos Jurídicos Internacionales del Ministerio de Relaciones Exteriores, en la cual se indique si existe trato nacional en virtud del principio de reciprocidad.

NOTA: Cuando EL PROPONENTE no adjunte la certificación establecida en este numeral, la Entidad procederá a revisar en el SECOP la publicación de la certificación correspondiente realizada por el Ministerio de Relaciones Exteriores.

En todo caso, la inexistencia del acuerdo, convenio, tratado o certificaciones no restringe la participación de sociedades o personas extranjeras, ni constituye causal de rechazo de la propuesta.

5.19. REQUISITOS DESDE EL PUNTO DE VISTA FINANCIERO

PERSONAS JURÍDICAS NACIONALES Y EXTRANJERAS CON DOMICILIO O SUCURSAL EN COLOMBIA:

Para el presente proceso de selección los proponentes deberán acreditar los requisitos financieros que aquí se establecen.

5.19.1. DEFINICIÓN DE REQUISITOS FINANCIEROS Y DE CAPACIDAD ORGANIZACIONAL

Los indicadores financieros son de suma importancia para garantizar la solidez empresarial, por lo tanto, son producto de un estudio minucioso desarrollado desde la elaboración del estudio del sector. Para analizar la capacidad financiera y organizacional de este proceso, la Secretaría de Salud de la Gobernación del Tolima, analizó los indicadores financieros de acuerdo a la información registrada en el sistema integrado de información societaria SIIS de la Superintendencia de Sociedades para las empresas que reportan con el código CIIU G4659 actividad: comercio al por mayor de otros tipos de maquinaria y equipo n.c.p., La utilización de esta fuente permite contar con información financiera sectorial objetiva, verificable y comparable, proveniente de empresas que desarrollan actividades económicas relacionadas con la comercialización de maquinaria y equipos, constituyéndose en un referente pertinente para analizar las condiciones financieras del mercado en el cual se encuentra comprendido el suministro objeto del presente proceso. La información sectorial fue utilizada como referente técnico y estadístico para identificar comportamientos y niveles financieros observables en el mercado, y no como mecanismo de selección de un determinado operador económico. Se tomó como muestra de referencia el análisis del sector con corte a 31 de diciembre de 2025, disponible en el link: https://siis.ia.supersociedades.gov.co/#/massivereports empresas representativas del mercado, para la definición de los siguientes indicadores financieros necesarios para la habilitación de proponentes:

COMPAÑIAS	INDICE DE LIQUIDEZ	INDICE DE ENDEUDAMIENTO	CAPITAL DEL TRABAJO	RENTABILIDAD SOBRE PATRIMONIO	RENTABILIDAD SOBRE ACTIVOS

GOBERNACIÓN DEL TOLIMA

GOBERNACIÓN DEL TOLIMA
NIT:800.113.6727
SECRETARÍA DE SALUD

@gobertolima
www.tolima.gov.co

	Activo Corriente / Pasivo Corriente	= (Pasivo Total / Activo Total) x 100	Activo Corriente – Pasivo Corriente	(Utilidad Operacional / Patrimonio)	(Utilidad Operacional / Activo Total)
INTERHOSPITALARIA SAS	1,9	40	3.247.862	0,04	0,02
NEUMATICA DEL CARIBE SA	3,0	53	34.266.491	0,04	0,02
TRASEGAR SAS	2,4	38	7.924.922	0,15	0,09
SOPORTE A LA Ingenieria SAS	2,8	36	7.996.027	0,18	0,11
TECNIYALE SAS	4,2	24	5.818.713	0,21	0,16
THERMOREPUESTOS SAS	4,2	17	1.873.287	0,11	0,09
DILASER SAS	1,7	55	5.342.131	0,16	0,07
BAWER COMPANY S.A.S	2,3	52	84.702.818	0,34	0,16
GEOSYSTEM INGENIERIA SAS	2,0	49	9.284.112	0,26	0,14
MEDIMEX SA	2,5	36	8.370.877	0,18	0,12
LOH ENTERPRISES COLOMBIA SAS	1,7	57	4.521.880	0,32	0,14
HIDROMED SA	3,1	54	12.269.555	0,17	0,08
DISTRIBUIDOR MALAYO SAS	1,5	55	643.983	0,38	0,17
IINVERSIONES CHAHIN & CIA SCA	2,1	82	4.849.673	0,01	0,10
FISIOMEDICA SAS	3,6	27	1.753.484	0,03	0,20
AQUAPLACE DESALINATION S.A.S.	2,3	50	1.475.681	0,16	0,08
SORING LTDA	3,1	37	9.514.594	0,72	0,46
EDISATECH INTERNATIONAL GROUP SAS	2,4	35	2.679.367	0,25	0,16
PT ENGINEERING SUPLIES SAS	2,8	54	1.343.245	0,17	0,78
AIRPARTS DE COLOMBIA SAS	1,2	67	393.761	0,66	0,22
INGENERGIA COLOMBIA SA	1,4	78	3.153.533	0,09	0,20
FLEXCOM INTERNATIONAL TRADE LTDA	1,3	68	502.850	0,18	0,06
TIF COLOMBIA	1,2	83	1.883.607	0,67	0,12
DAKORA SAS	2,7	22	1.242.636	0,14	0,11
AIGNEP LATAM SAS	1,3	74	944.648	0,13	0,34
COLFLO EQUIPOS SAS	3,1	27	6.472.187	0,27	0,20
ALTAMIRA WATER LTDA	2,6	93	13.537.240	3,54	0,25
TIENKEN SAS	4,2	45	2.949.401	0,18	0,10
IME IMPORTMEDICAL COLOMBIA S.A.S.	3,4	55	1.853.949	0,19	0,09
DIESELECTROS CARIBE SAS	1,6	66	1.673.921	0,25	0,09
TEXPROIL SRL SUCURSAL COLOMBIA	1,3	73	3.847.667	0,49	0,13
KEBCO SAS	1,7	60		0,06	0,02

			1.275.736		
DISPRO DISPENSADORES PROFESIONALES S.A.S	2,2	44	5.903.071	0,08	0,04
KARCHER SAS	2,1	42	10.325.111	0,10	0,06
DOTACION Y SUMINISTROS MRA S.A.S.	3,7	28	5.225.236	0,27	0,20
FLUIDRA COLOMBIA SAS	2,9	32	5.511.316	0,25	0,17
MEGADYNE COLOMBIA SAS	3,9	102	24.060.927	4,82	0,11
MAQUITEC SOLUTIONS SAS	3,2	60	2.609.756	0,10	0,04
GOMEZ VELASQUEZ SAS	1,6	54	8.005.339	0,17	0,08
PROMEDIO	**2,5**	**60**	**7.929.502**	**0,42**	**0,15**

De conformidad a lo anterior, se determinan los siguientes indicadores financieros que los proponentes deberán acreditar, los cuales se verificarán en el RUP vigente así:

CRITERIOS FINANCIEROS HABILITANTES

Conforme a lo anterior se establecen como requisito habilitante los siguientes indicadores financieros, que propenden por la pluralidad de oferentes, garantizando la igualdad de oportunidades de acceso a la participación en el presente proceso de contratación, y cumplen con niveles financieros óptimos y saludables:

Para el presente proceso de selección los proponentes o cada uno de los integrantes del consorcio o unión temporal, según sea el caso, presentarán el certificado RUP deberá estar expedido con máximo treinta (30) días de anterioridad de la fecha de cierre del presente proceso de selección, en todo caso, el mismo, deberá estar renovado y en firme al cierre del proceso. Además, deberán acreditar los siguientes requisitos financieros:

INDICADOR	CONDICIÓN
Índice de Liquidez	Mayor o Igual a 2.5
Índice de Endeudamiento	Menor o Igual al 60%
Razón de Cobertura de Interés	Mayor o Igual 2,2
Capital del Trabajo	Mayor o Igual al 100% del presupuesto oficial
Rentabilidad Sobre Patrimonio	Mayor o Igual al 0.30
Rentabilidad Sobre Activos	Mayor o Igual a 0.15

La definición de los indicadores financieros se efectúa bajo criterios de **objetividad, proporcionalidad, razonabilidad y pertinencia**, procurando que los requisitos establecidos guarden relación directa con la naturaleza, cuantía, condiciones de ejecución y nivel de riesgo del objeto contractual, sin constituir barreras injustificadas a la pluralidad de oferentes. El no cumplimiento de los índices financieros de acuerdo con las condiciones anteriores será causal de rechazo de la propuesta.

ÍNDICE DE LIQUIDEZ

Índice de Liquidez = Activo Corriente / Pasivo Corriente

El índice de Liquidez determina la capacidad que tiene un proponente para cumplir con sus obligaciones de corto plazo. A mayor índice de liquidez, menor es la probabilidad de que el proponente incumpla sus obligaciones de corto plazo.

Para el caso de consorcios o uniones temporales los integrantes del proponente aportan al valor total de cada componente del indicador (Activo Corriente y Pasivo Corriente) de acuerdo con su porcentaje de participación, aplicando la siguiente fórmula:

$$ILT = (AC1 \times \%P1 + AC2 \times \%P2 + AC3 \times \%P3 + \ldots\ldots + ACn \times \%Pn) \; (PC1 \times \%P1 + PC2 \times \%P2 + PC3 \times \%P3 + \ldots\ldots + PCn \times \%Pn)$$

Dónde:
ILT = Índice de Liquidez del proponente plural.
AC(1...n) = Activo Corriente de cada uno de los integrantes del consorcio o unión temporal.
PC(1...n) = Pasivo Corriente de cada uno de los integrantes del consorcio o unión temporal.
%P(1...n) = Porcentaje de Participación de cada uno de los integrantes del consorcio o unión temporal.

ÍNDICE DE ENDEUDAMIENTO

Índice de endeudamiento = (Pasivo Total / Activo Total) x 100

El Índice de determina el grado de endeudamiento en la estructura de financiación del proponente. A mayor índice de endeudamiento, mayor es la probabilidad del proponente de no poder cumplir con sus pasivos.

Para el caso de consorcios o uniones temporales los integrantes del proponente aportan al valor total de cada componente del indicador (Activo Total y Pasivo Total) de acuerdo con su porcentaje de participación, aplicando la siguiente fórmula:

$$IET = (PT1 \times \%P1 + PT2 \times \%P2 + PT3 \times \%P3 + \ldots\ldots + PTn \times \%Pn) \; (AT1 \times \%P1 + AT2 \times \%P2 + AT3 \times \%P3 + \ldots\ldots + ATn \times \%Pn)$$

Dónde:

IET = Índice de Endeudamiento del proponente plural.
PT(1...n) = Pasivo Total de cada uno de los integrantes del consorcio o unión temporal.
AT(1...n) = Activo Total de cada uno de los integrantes del consorcio o unión temporal.
%P(1...n) = Porcentaje de Participación de cada uno de los integrantes del consorcio o unión temporal.

CAPITAL DE TRABAJO

Activo Corriente (AC) – Pasivo Corriente (PC)

Este indicador representa la liquidez operativa del proponente, es decir el remanente del proponente luego de liquidar sus activos corrientes (convertirlos en efectivo) y pagar el pasivo de corto plazo. Un capital de trabajo positivo contribuye con el desarrollo eficiente de la actividad económica del proponente. Es recomendable su uso cuando la Entidad Estatal requiere analizar el nivel de liquidez en términos absolutos.

Para el caso de consorcios o uniones temporales se tomará como Capital de Trabajo la sumatoria de los Capitales de Trabajo de los integrantes del proponente.

$$CTT = (AC1 - PC1) + (AC2 - PC2) + (AC3 - PC3) + ... + (ACn - PCn)$$

Dónde:

CTT = Capital de Trabajo del proponente plural.

AC(1...n) = Activo Corriente de cada uno de los integrantes del consorcio o unión temporal.

PC(1...n) = Pasivo Corriente de cada uno de los integrantes del consorcio o unión temporal.

PERSONAS JURÍDICAS NACIONALES Y EXTRANJERAS CON DOMICILIO O SUCURSAL EN COLOMBIA:

Estos índices se tomarán con base en lo consignado en el Registro Único de Proponentes, dentro del Capítulo de Capacidad Financiera.

Para verificar la información financiera, la entidad tendrá en cuenta la información en firme a 31 de diciembre de 2025 y renovado a 2026 registrada en el RUP vigente a la fecha de cierre del proceso. El estudio financiero de las propuestas no tiene puntuación alguna se efectúa con el fin de garantizar la solvencia económica y patrimonial del proponente e indica si la propuesta es hábil o no para continuar en el presente proceso de selección, HABILITA O INHABILITA la propuesta.

NOTA: El proponente que pretenda acogerse al criterio diferencial. deberá aportar con la oferta documento suscrito por el representante legal o quien haga sus veces o la persona natural según corresponda, manifestando su intención de ser beneficiado de tal circunstancia, para lo cual deberá aportar la documentación soporte de acuerdo con el Artículo 2.2,1.2,4,2.14 del Decreto 1082 de 2015.

Los requisitos mencionados deberán fijarse respetando las condiciones- habilitantes requeridas para el cumplimiento adecuado del contrato, teniendo en cuenta el alcance de las obligaciones

PERSONAS JURÍDICAS EXTRANJERAS SIN DOMICILIO O SUCURSAL EN COLOMBIA:

Para el caso de proponentes extranjeros, deberán presentar la información financiera que se relaciona a continuación, de conformidad con la legislación propia del país de origen y lo señalado en el artículo 251 del Código General del Proceso y con el artículo 480 del Código de Comercio, acompañado de traducción simple al idioma español, con los valores convertidos a la moneda legal colombiana a la tasa de cambio de la fecha de corte de los mismos, avalados con la firma de quien se encuentre en obligación de hacerlo de

138

acuerdo con la normatividad vigente del país de origen:

- El balance general y estado de resultados, acompañados de la traducción simple al idioma español, presentados de acuerdo con el catálogo de cuentas (PUC). Decreto 2650 de 1993, expresados en pesos colombianos, a la tasa representativa del mercado (TRM) de la fecha de corte de los mismos, indicando la tasa de conversión, firmados por el Contador Público Colombiano que los hubiere convertido.
- Copia de la tarjeta profesional del contador público o revisor fiscal y certificado de antecedente disciplinarios vigente expedido por la Junta Central de Contadores.

Los estados financieros vendrán consularizados o apostillados, conforme a la Ley y la fecha de corte será 31 de diciembre de 2025 y renovado a 2026. La cual deberá estar en firme y vigente a la fecha del cierre del proceso., salvo que se acredite en debida forma que la legislación propia del país de origen establece una fecha de corte diferente a la prevista en este Pliego.

La información deberá ser presentada en pesos de colombianos, en este orden, cuando los estados financieros estén expresados en monedas extranjeras deberán convertirse a Pesos Colombianos, siguiendo el procedimiento que a continuación se describe:

I. Si está expresado originalmente en Dólares de los Estados Unidos de Norte América los valores se convertirán a pesos colombianos, utilizando para ello el valor correspondiente a la tasa representativa del mercado vigente en la fecha de apertura del presente proceso, certificada por el Banco de la República.

II. Si está expresado originalmente en una moneda o unidad de cuenta diferente a Dólares de los Estados Unidos de Norte América, deberá convertirse a ésta moneda, utilizando para ello el valor correspondiente a la tasa de cambio vigente en la fecha de apertura del presente proceso, que consta en la página web http://www.oanda.com en la pestaña Currency Converter. Tipo de cambio: Interbancario y Tasa: promedio compra. Hecho esto se procederá en la forma que señala el numeral anterior.

Las disposiciones de este Pliego de Condiciones en cuanto a proponentes extranjeros se regirán sin perjuicio de lo pactado en tratados o convenios internacionales. A las sociedades extranjeras con sucursal en Colombia se les aplicarán las reglas de las Sociedades Colombianas. Si algunos de estos requerimientos no aplican en el país del domicilio del proponente extranjero, el representante legal o el apoderado en Colombia deberán hacerlo constar bajo la gravedad de juramento. Así mismo se podrá acreditar este requisito por la firma auditora externa.

DOCUMENTOS DE CONTENIDO TÉCNICO: El contratista deberá entregar los bienes requeridos de acuerdo con las especificaciones técnicas mínimas descritas a continuación y de acuerdo con las obligaciones descritas en el ANEXO 1 del pliego de condiciones. El contratista deberá presentar propuesta de los siguientes ítems incluyendo la descripción y garantizando el cumplimiento de lo estipulado en el ANEXO 1 del presente pliego de condiciones.

5.20. EXPERIENCIA:

Se considerará la experiencia mediante la presentación de máximo tres (3) contratos suscritos, ejecutados y liquidados con entidades públicas y/o privadas y cuyo objeto sea COMPRAVENTA Y/O SUMINISTRO DE EQUIPOS BIOMEDICOS y en las obligaciones, sea afín y/o alcance estén relacionadas con el objeto del presente proceso, la sumatoria en valor sea igual o superior al 100% del presupuesto oficial del presente proceso expresado en SMMLV cada contrato deberá contener registrados los siguientes códigos UNSPSC:

Código – Segmento	Código – Familia	Código - Clase	Código – Producto	Nombre – Producto
41000000	41110000	41111500		INSTRUMENTOS DE MEDICION DE PESO
42000000	42180000	42181500		EVALUACION DIAGNOSTICA Y PRODUCTOS DE EXAMEN DE USO GENERAL
42000000	42180000	42181900		UNIDADES DE CONTROL DE CUIDADO INTENSO Y PRODUCTOS RELACIONADOS
42000000	42180000	42182700		DISPOSITIVOS DE MEDICION DE TALLA DE EXAMEN MEDICO
42000000	42190000	42192200		PRODUCTOS PARA TRANSPORTE DE PACIENTE
42000000	42200000	42201700		PRODUCTOS DE HACER IMÁGENES DIAGNOSTICAS MEDICAS Y DE MEDICINA NUCLEAR
42000000	42200000	42201800		PRODUCTOS RADIGRAFICOS DE DIAGNOSTICO MEDICO

En todo caso, cada uno de los contratos que se presenten para acreditar la experiencia, deberán constar en el RUP.

1. Cada uno de los contratos que se presenten para acreditar la experiencia, deberán constar en el RUP.
2. Los contratos deberán acreditarse mediante certificaciones del contrato, que incluyan toda la información relacionada con identificación de las partes, fecha de inicio y terminación del contrato, valor contratado, el porcentaje de participación si el contrato se suscribió en consorcio o unión temporal, datos de contacto, firma y cargo de quien expide la certificación y en caso de tener adiciones deben estar evidenciadas en las certificaciones a aportar.
3. La certificación puede ser reemplazada por la copia del contrato con su respectiva acta de recibo a satisfacción si es celebrado con entidad privada o el contrato y la copia del acta de liquidación en caso de ser celebrado con Entidades Estatales, de lo contrario no será tenida en cuenta para efectos de la verificación en este criterio. De todas formas, se debe poder evidenciar el valor que corresponda específicamente al objeto de la presente selección.
4. En el evento de que la experiencia sea acreditada con entidades de derecho privado, el proponente deberá anexar en todos los casos: copia del contrato acompañada de acta de recibo a satisfacción o certificación, además se deben anexar facturas o sus documentos equivalentes donde se pueda verificar su objeto, plazo, valor y actividades y/u obligaciones.
5. Que sean expedidas por quien tenga la facultad para hacerlo.
6. No se permitirá acreditar experiencia adquirida en calidad de subcontratista.
7. En caso de presentarse certificaciones por adiciones a los contratos principales, éstas se verificarán en conjunto con el contrato principal al que están adicionando.
8. En el evento de propuestas presentadas por Uniones Temporales o Consorcios, las certificaciones

requeridas, solamente se tendrá en cuenta el porcentaje de participación respectivo para el cálculo del valor aportado para cumplir con este requisito, en tales eventos, la certificación debe contener exactamente el grado de participación, o algún otro documento en el cual se vea reflejado dicho porcentaje.

9. En el caso de presentar propuesta como Consorcios o Uniones Temporales, la experiencia será la sumatoria de las experiencias de los integrantes que la tengan, sin tener en cuenta su participación en el mismo
10. Si los contratos vienen liquidados en moneda diferente al peso, el DEPARTAMENTO DEL TOLIMA procederá a su convertibilidad a pesos colombianos ($), tomando como base la TRM (tasa representativa del mercado) reportada por el Banco de la República a la fecha de terminación del respectivo contrato.
11. Cuando el Oferente presente certificaciones de experiencia o acta de liquidación del contrato, en las cuales conste que participó en la ejecución de un contrato bajo la modalidad de Consorcio o Unión Temporal, estas deberán expresar su porcentaje de participación, en el evento que no lo incluyan deberán adjuntar otro documento oficial del contrato que certifique dicho porcentaje de participación, con el fin de verificar el cumplimiento de los requisitos de cuantía y periodo de ejecución previstos en este numeral.

NOTA 1: El DEPARTAMENTO DEL TOLIMA se reserva el derecho de verificar la información consignada en estas certificaciones.
NOTA 2: En el caso de presentar propuesta como Consorcios o Uniones Temporales, la experiencia será la sumatoria de las experiencias de los integrantes que la tengan, sin tener en cuenta su participación en el mismo.
NOTA 3: De conformidad al numeral 2.5, Artículo 2.2.1.1.1.5.2 del Decreto 1082 de 2015, que reza: *"Certificados de la experiencia en la provisión de los bienes, obras y servicios que ofrecerá a las Entidades Estatales, los cuales deben ser expedidos por terceros que hayan recibido tales bienes, obras o servicios y deben corresponder a contratos ejecutados o copias de los contratos cuando el interesado no puede obtener tal certificado. El interesado debe indicar en cada certificado o en cada copia de los contratos, los bienes, obras y servicios a los cuales corresponde la experiencia que pretende acreditar, identificándolos con el Clasificador de Bienes y Servicios en el tercer nivel. Si la constitución del interesado es menor a tres (3) años, puede acreditar la experiencia de sus accionistas, socios o constituyentes".*
Para dar aplicación a lo anterior se tendrá en cuenta la experiencia de la persona que acredite los requisitos de experiencia establecidos en el presente numeral.
NOTA 4: En caso de presentarse más de dos (2) contratos, la Entidad hará la verificación correspondiente sobre los dos (2) primeros, siguiendo la foliación consecutiva que se consigne en la propuesta original.
NOTA 5: Las certificaciones de los contratos utilizados para acreditar el cumplimiento del requisito de Experiencia General podrán ser utilizados para acreditar la Experiencia Específica.

No cumplir con todos y cada uno de los requisitos de carácter jurídico, financiero y técnico establecidos en el presente capítulo, dará lugar a que la propuesta sea INHABILITADA.

5.20.1. CRITERIOS DIFERENCIALES PARA MIPYME Y EMPRENDIMIENTOS Y EMPRESAS DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL SISTEMA DE COMPRA PÚBLICA (Decreto 1860 del 24 de diciembre de 2021 y Decreto 0287 de 2026)

5.20.1.1. EXPERIENCIA MIPYME:

Se considerará la experiencia mediante la presentación de máximo cuatro (4) contratos suscritos, ejecutados y liquidados con entidades públicas y/o privadas, y cuyo objeto sea COMPRAVENTA Y/O SUMINISTRO DE EQUIPOS BIOMEDICOS y en las obligaciones, sea afín y/o alcance estén relacionadas con el objeto del presente proceso, la sumatoria en valor sea igual o superior al 100% del presupuesto oficial del presente proceso expresado en SMMLV cada contrato deberá contener registrados los siguientes códigos UNSPSC:

Código – Segmento	Código – Familia	Código - Clase	Código – Producto	Nombre – Producto
41000000	41110000	41111500		INSTRUMENTOS DE MEDICION DE PESO
42000000	42180000	42181500		EVALUACION DIAGNOSTICA Y PRODUCTOS DE EXAMEN DE USO GENERAL
42000000	42180000	42181900		UNIDADES DE CONTROL DE CUIDADO INTENSO Y PRODUCTOS RELACIONADOS
42000000	42180000	42182700		DISPOSITIVOS DE MEDICION DE TALLA DE EXAMEN MEDICO
42000000	42190000	42192200		PRODUCTOS PARA TRANSPORTE DE PACIENTE
42000000	42200000	42201700		PRODUCTOS DE HACER IMÁGENES DIAGNOSTICAS MEDICAS Y DE MEDICINA NUCLEAR
42000000	42200000	42201800		PRODUCTOS RADIGRAFICOS DE DIAGNOSTICO MEDICO

1. Cada uno de los contratos que se presenten para acreditar la experiencia, deberán constar en el RUP.
2. Los contratos deberán acreditarse mediante certificaciones del contrato, que incluyan toda la información relacionada con identificación de las partes, fecha de inicio y terminación del contrato, valor contratado, el porcentaje de participación si el contrato se suscribió en consorcio o unión temporal, datos de contacto, firma y cargo de quien expide la certificación y en caso de tener adiciones deben estar evidenciadas en las certificaciones a aportar.
3. La certificación puede ser reemplazada por la copia del contrato con su respectiva acta de recibo a satisfacción si es celebrado con entidad privada o el contrato y la copia del acta de liquidación en caso de ser celebrado con Entidades Estatales, de lo contrario no será tenida en cuenta para efectos de la verificación en este criterio. De todas formas, se debe poder evidenciar el valor que corresponda específicamente al objeto de la presente selección.
4. En el evento de que la experiencia sea acreditada con entidades de derecho privado, el proponente deberá anexar en todos los casos: copia del contrato acompañada de acta de recibo a satisfacción o certificación, además se deben anexar facturas o sus documentos equivalentes donde se pueda verificar su objeto, plazo, valor y actividades y/u obligaciones.
5. Que sean expedidas por quien tenga la facultad para hacerlo.
6. No se permitirá acreditar experiencia adquirida en calidad de subcontratista.
7. En caso de presentarse certificaciones por adiciones a los contratos principales, éstas se verificarán en conjunto con el contrato principal al que están adicionando.

8. En el evento de propuestas presentadas por Uniones Temporales o Consorcios, las certificaciones requeridas, solamente se tendrá en cuenta el porcentaje de participación respectivo para el cálculo del valor aportado para cumplir con este requisito, en tales eventos, la certificación debe contener exactamente el grado de participación, o algún otro documento en el cual se vea reflejado dicho porcentaje.
9. En caso de Unión Temporal o Consorcio será válida la acreditación de este requisito por cualquiera de sus integrantes.
10. Si los contratos vienen liquidados en moneda diferente al peso, el DEPARTAMENTO DEL TOLIMA procederá a su convertibilidad a pesos colombianos ($), tomando como base la TRM (tasa representativa del mercado) reportada por el Banco de la República a la fecha de terminación del respectivo contrato.
11. Cuando el Oferente presente certificaciones de experiencia o acta de liquidación del contrato, en las cuales conste que participó en la ejecución de un contrato bajo la modalidad de Consorcio o Unión Temporal, estas deberán expresar su porcentaje de participación, en el evento que no lo incluyan deberán adjuntar otro documento oficial del contrato que certifique dicho porcentaje de participación, con el fin de verificar el cumplimiento de los requisitos de cuantía y periodo de ejecución previstos en este numeral.

NOTA 1: El DEPARTAMENTO DEL TOLIMA se reserva el derecho de verificar la información consignada en estas certificaciones.
NOTA 2: En el caso de presentar propuesta como Consorcios o Uniones Temporales, la experiencia será la sumatoria de las experiencias de los integrantes que la tengan, sin tener en cuenta su participación en el mismo.
NOTA 3: De conformidad al numeral 2.5, Artículo 2.2.1.1.1.5.2 del Decreto 1082 de 2015, que reza: *"Certificados de la experiencia en la provisión de los bienes, obras y servicios que ofrecerá a las Entidades Estatales, los cuales deben ser expedidos por terceros que hayan recibido tales bienes, obras o servicios y deben corresponder a contratos ejecutados o copias de los contratos cuando el interesado no puede obtener tal certificado. El interesado debe indicar en cada certificado o en cada copia de los contratos, los bienes, obras y servicios a los cuales corresponde la experiencia que pretende acreditar, identificándolos con el Clasificador de Bienes y Servicios en el tercer nivel. Si la constitución del interesado es menor a tres (3) años, puede acreditar la experiencia de sus accionistas, socios o constituyentes".*
Para dar aplicación a lo anterior se tendrá en cuenta la experiencia de la persona que acredite los requisitos de experiencia establecidos en el presente numeral.
NOTA 4: En caso de presentarse más de tres (3) contratos, la Entidad hará la verificación correspondiente sobre los tres (3) primeros, siguiendo la foliación consecutiva que se consigne en la propuesta original.
NOTA 5: Las certificaciones de los contratos utilizados para acreditar el cumplimiento del requisito de Experiencia General podrán ser utilizados para acreditar la Experiencia Específica.

No cumplir con todos y cada uno de los requisitos de carácter jurídico, financiero y técnico establecidos en el presente capítulo, dará lugar a que la propuesta sea INHABILITADA.

5.20.1.2. EXPERIENCIA EMPRENDIMIENTOS Y EMPRESAS DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD:

De conformidad con lo establecido en el Decreto 0287 del 19 de marzo de 2026, respecto a la experiencia habilitante, se establece un criterio diferencial para Emprendimientos y Empresas de Personas con Discapacidad, con relación al número de contratos para la acreditación de experiencia.

Se acreditará la experiencia mediante máximo cinco (05) certificados, suscritos por el contratante, con entidades públicas o privadas, cuyo objeto sea COMPRAVENTA Y/O SUMINISTRO DE EQUIPOS BIOMEDICOS y en las obligaciones, sea afín y/o alcance estén relacionadas con el objeto del presente proceso, la sumatoria en valor sea igual o superior al 100% del presupuesto oficial del presente proceso expresado en SMMLV cada contrato deberá contener registrados los siguientes códigos UNSPSC:

Código – Segmento	Código – Familia	Código - Clase	Código – Producto	Nombre – Producto
41000000	41110000	41111500		INSTRUMENTOS DE MEDICION DE PESO
42000000	42180000	42181500		EVALUACION DIAGNOSTICA Y PRODUCTOS DE EXAMEN DE USO GENERAL
42000000	42180000	42181900		UNIDADES DE CONTROL DE CUIDADO INTENSO Y PRODUCTOS RELACIONADOS
42000000	42180000	42182700		DISPOSITIVOS DE MEDICION DE TALLA DE EXAMEN MEDICO
42000000	42190000	42192200		PRODUCTOS PARA TRANSPORTE DE PACIENTE
42000000	42200000	42201700		PRODUCTOS DE HACER IMÁGENES DIAGNOSTICAS MEDICAS Y DE MEDICINA NUCLEAR
42000000	42200000	42201800		PRODUCTOS RADIGRAFICOS DE DIAGNOSTICO MEDICO

Que cumplan los siguientes requisitos:

1. Cada uno de los contratos que se presenten para acreditar la experiencia, deberán constar en el RUP.
2. Los contratos deberán acreditarse mediante certificaciones del contrato, que incluyan toda la información relacionada con identificación de las partes, fecha de inicio y terminación del contrato, valor contratado, el porcentaje de participación si el contrato se suscribió en consorcio o unión temporal, datos de contacto, firma y cargo de quien expide la certificación y en caso de tener adiciones deben estar evidenciadas en las certificaciones a aportar.
3. La certificación puede ser reemplazada por la copia del contrato con su respectiva acta de recibo a satisfacción si es celebrado con entidad privada o el contrato y la copia del acta de liquidación en caso de ser celebrado con Entidades Estatales, de lo contrario no será tenida en cuenta para efectos de la verificación en este criterio. De todas formas, se debe poder evidenciar el valor que corresponda específicamente al objeto de la presente selección.
4. En el evento de que la experiencia sea acreditada con entidades de derecho privado, el proponente deberá anexar en todos los casos: copia del contrato acompañada de acta de recibo a satisfacción o certificación, además se deben anexar facturas o sus documentos equivalentes donde se pueda verificar su objeto, plazo, valor y actividades y/u obligaciones.
5. Que sean expedidas por quien tenga la facultad para hacerlo.
6. No se permitirá acreditar experiencia adquirida en calidad de subcontratista.

7. En caso de presentarse certificaciones por adiciones a los contratos principales, éstas se verificarán en conjunto con el contrato principal al que están adicionando.
8. En el evento de propuestas presentadas por Uniones Temporales o Consorcios, las certificaciones requeridas, solamente se tendrá en cuenta el porcentaje de participación respectivo para el cálculo del valor aportado para cumplir con este requisito, en tales eventos, la certificación debe contener exactamente el grado de participación, o algún otro documento en el cual se vea reflejado dicho porcentaje.
9. En caso de Unión Temporal o Consorcio será válida la acreditación de este requisito por cualquiera de sus integrantes.
10. Si los contratos vienen liquidados en moneda diferente al peso, el DEPARTAMENTO DEL TOLIMA procederá a su convertibilidad a pesos colombianos ($), tomando como base la TRM (tasa representativa del mercado) reportada por el Banco de la República a la fecha de terminación del respectivo contrato.
11. Cuando el Oferente presente certificaciones de experiencia o acta de liquidación del contrato, en las cuales conste que participó en la ejecución de un contrato bajo la modalidad de Consorcio o Unión Temporal, estas deberán expresar su porcentaje de participación, en el evento que no lo incluyan deberán adjuntar otro documento oficial del contrato que certifique dicho porcentaje de participación, con el fin de verificar el cumplimiento de los requisitos de cuantía y periodo de ejecución previstos en este numeral.

NOTA 1: El DEPARTAMENTO DEL TOLIMA se reserva el derecho de verificar la información consignada en estas certificaciones.
NOTA 2: En el caso de presentar propuesta como Consorcios o Uniones Temporales, la experiencia será la sumatoria de las experiencias de los integrantes que la tengan, sin tener en cuenta su participación en el mismo.
NOTA 3: De conformidad al numeral 2.5, Artículo 2.2.1.1.1.5.2 del Decreto 1082 de 2015, que reza: *"Certificados de la experiencia en la provisión de los bienes, obras y servicios que ofrecerá a las Entidades Estatales, los cuales deben ser expedidos por terceros que hayan recibido tales bienes, obras o servicios y deben corresponder a contratos ejecutados o copias de los contratos cuando el interesado no puede obtener tal certificado. El interesado debe indicar en cada certificado o en cada copia de los contratos, los bienes, obras y servicios a los cuales corresponde la experiencia que pretende acreditar, identificándolos con el Clasificador de Bienes y Servicios en el tercer nivel. Si la constitución del interesado es menor a tres (3) años, puede acreditar la experiencia de sus accionistas, socios o constituyentes".*
Para dar aplicación a lo anterior se tendrá en cuenta la experiencia de la persona que acredite los requisitos de experiencia establecidos en el presente numeral.
NOTA 4: En caso de presentarse más de cinco (5) contratos, la Entidad hará la verificación correspondiente sobre los cinco (5) primeros, siguiendo la foliación consecutiva que se consigne en la propuesta original.
NOTA 5: Las certificaciones de los contratos utilizados para acreditar el cumplimiento del requisito de Experiencia General podrán ser utilizados para acreditar la Experiencia Específica.

No cumplir con todos y cada uno de los requisitos de carácter jurídico, financiero y técnico establecidos en el presente capítulo, dará lugar a que la propuesta sea INHABILITADA.

6. LOS CRITERIOS PARA SELECCIONAR LA OFERTA MÁS FAVORABLE. (Numeral 5. ARTICULO 2.2.1.1.2.1.1. del Decreto 1082 de 2015)

De conformidad al artículo 2.2.1.2.1.2.4 del Decreto Único Reglamentario 1082 de 2015, La Entidad Estatal debe adjudicar el contrato al oferente que haya presentado el Lance más bajo.

De no existir subasta por haber un único proponente, la Entidad Estatal puede adjudicarle el contrato al único oferente si el valor de la oferta es igual o inferior a la disponibilidad presupuestal para el contrato, caso en el cual no hay lugar a la subasta inversa, lo anterior de conformidad al numeral 5 del artículo 2.2.1.2.1.2.2 del Decreto Único Reglamentario 1082 de 2015.

7. EL ANÁLISIS DEL RIESGO Y LA FORMA DE MITIGARLO. (Numeral 6 ARTICULO 2.2.1.1.2.1.1. del Decreto 1082 de 2015)

La tipificación, estimación y distribución de los riesgos previsibles del CONTRATO objeto del presente proceso de selección, se sujetarán a los criterios definidos en este numeral, sin perjuicio del alcance de las actividades a cargo de cada una de las partes, de acuerdo con las previsiones legales pertinentes, la naturaleza del CONTRATO y el contenido del pliego de condiciones, considerando, preponderantemente, que, será responsabilidad de la proveedor la ejecución del CONTRATO de conformidad con los estudios, parámetros y condiciones técnicas que forman parte del presente proceso.

Para el efecto se TIPIFICAN, ESTIMAN Y ASIGNAN LOS SIGUIENTES RIESGOS PREVISIBLES, a saber:

No.	Clase	Fuente	Etapa	Tipo	Descripción (Qué puede pasar y como puede ocurrir)	Consecuencia de la ocurrencia del evento	Probabilidad	Impacto	Valoración del riesgo	Categoria	¿A quién se le asigna?	Tratamiento/Controles a ser implementados	Impacto después del tratamiento				¿Afecta la ejecución del contrato?	Persona responsable por implementar el tratamiento	Fecha estimada en que se completa el tratamiento	Monitoreo y revisión	
													Probabilidad	Impacto	Valoración del Riesgo	Categoria				¿Cómo se realiza el monitoreo?	Periodicidad ¿Cuándo?
1	Especifico	Interno	Pre-Contractual	Operacional	Legalización del contrato por fuera del plazo	Demora en el inicio de las actividades	2	2	3	Bajo	Contratista	Informar los plazos establecidos para suscribir y legalizar el contrato	1	2	3	Bajo	SI	Supervisor	Una vez se suscriba el contrato	Verificación entrega de documentos de legalización y posterior firma del contrato	Una vez se suscriba el contrato y hasta la legalización

2	Especifico	Externo	Contractual	Operacional	Mala calidad de los elementos adquiridos	Incumplimiento de la necesidad del contrato	2	3	5	Medio	Contratista	Revisar el estado de los elementos entregados	1	3	4	Bajo	SI	Supervisor	Inicio de contrato	Revisar el cumplimiento de las obligaciones especificas	Al momento de recibir los elementos derivados del objeto contractual
3	Especifica	Externo	Contractual	Económico	Sobrecostos en los elementos solicitados	Las variaciones en los precios del mercado que pueden generar un desequilibrio en el valor del contrato	2	3	5	Medio	Contratista	Verificar el histórico de los precios del mercado	2	2	3	Bajo	SI	Contratista	Etapa precontractual y contractual	Antes de presentar la propuesta	Realizar el análisis del mercado, que permita identificar las variaciones de los precios de los elementos requeridos

4	Especifico	Externo	Contractual	Financiero	Falta de liquidez, para obtener recursos para cumplir con el objeto contractual	Incumplimiento del Objeto Contractual	2	3	5	Medio	Contratista	Verificar la capacidad que tiene el contratista para cumplir sus obligaciones.	2	3	5	bajo	Sl	Contratista	Etapa precontractual	Antes de presentar la oferta económica	En la formulación de la oferta

5	General	Externo	Contractual	Natural	Presencia de cambios climáticos en la región de ejecución de la obra	Demora en la ejecución de la obra.	2	2	4	Bajo	Contratista	Recopilación de datos estadísticos e información a partir de las fuentes oficiales durante la etapa de ejecución, sobre la posible presencia de cambios climáticos en la región del proyecto, para adoptar medidas tendientes a mitigar su impacto en la ejecución de la obra.	2	1	3	B	SI	Contratista y Supervisor	Cuando las condiciones del clima lo ameriten	Seguimiento a informes institucionales y de medios	Una vez se suscriba el acta de inicio

6	Gener	Externo	Contractual	Económico	Riesgo Tributario	El desconocimiento del régimen tributario al momento de formular la propuesta, que puede generar un desequilibrio económico en el contrato	1	3	3	Medio	Contratista	Verificar los cambios normativos que afecten la ejecución del contrato	1	2	3	Bajo	SI	Supervisor	Al momento de la suscripción del contrato	realizar periódicamente vigilancia de los cambios de normatividad que afecte la ejecución del contrato y la aplicación de normas de obligatorio cumplimiento	Diariamente hasta que cumpla con el objeto del contrato

7	General	Exterior	Contractual	Social	Paros, manifestaciones, protestas de la comunidad, gremios, indigenas que impidan la correcta ejecución de las actividades del contrato	Paro de la obra civil	2	2	4	Bajo	contratista	Seguimiento Supervisión	1	1	2	Bajo	SI	Supervisor	En el momento en el que se presente retrasos por manifestaciones.	A través de Informes de Supervisión	Semanal
8	General	Externo	Contratual	Económicos	No suscripción del contrato	Vencimiento de las licencias	1	2	3	Bajo	Contratista	Hacer efectiva la póliza de seriedad de la oferta	1	1	2	Bajo	Si	Supervisor	Resolución de adjudicación	Verificación en SECOP II de la aprobación del proveedor	Suscripción del contrato

9	General	Externo	Contractual	Económico	Servicio contratado incumple condiciones técnicas	Suspensión del contrato y/o inicio del proceso de incumplimiento	1	3	3	Bajo	Contratista	Exigencia póliza de calidad de los elementos adquiridos en el contrato/ seguimiento permanente a la ejecución del contrato por la supervisión. Declaratoria de incumplimiento y/o caducidad	1	1	1	Bajo	Si	Supervisor	Etapa precontractual, contractual y post-contractual	Revisión exigencia pólizas Estudios Previos, Pliego de condiciones y contrato. Revisión entrega de pólizas en legalización del contrato	Publicación del proceso. Expedición de legalización del contrato. Una vez se suscriba acta de inicio y hasta su liquidación.

8. *CONVOCATORIA LIMITADA A MYPIMES.*

CONVOCATORIA MIPYMES:

En virtud del artículo 5 del Decreto 1860 de 2021 que modifica el artículo 2.2.1.2.4.2.2 del Decreto 1082 de 2015 y teniendo en cuenta el presupuesto del proyecto el cual es superior a US125.000. dólares, la presente convocatoria NO se podría limitar a Mipymes. Estos procedimientos de selección para Mipyme se aplicará lo prescrito en los artículos 2.2.1.2.4.2.2 a 2.2.1.2.4.2.4 de este Decreto.

Conforme a lo señalado en el Decreto 1082 de 2015 referente a los incentivos en la contratación pública, teniendo en cuenta que el valor del presente proceso de contratación supera los ciento veinticinco mil dólares de los Estados Unidos, y según lo establecido en el Artículo 2.2.1.2.4.2.3 del Decreto 1082 de 2015, limitaciones territoriales, la presente convocatoria no puede ser susceptible de limitarse a las MIPYMES.

Para el presente proceso se tiene un presupuesto oficial de MIL NOVECIENTOS CUARENTA Y

UN MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL STECIENTOS CINCUENTA PESOS ($1.941.947.750) MCTE, que es superior al Umbral para convocatorias limitadas a MIPYME (2025-2026), razón por la cual **el presente proceso de selección no** es aplicable la limitación a MIPYMES.

https://www.colombiacompra.gov.co/sites/cce_public/files/files_2020/umbral_de_mipymes_2025_oali.pdf

9. LAS GARANTÍAS QUE LA ENTIDAD ESTATAL CONTEMPLA EXIGIR EN EL PROCESO DE CONTRATACIÓN

(Numeral 7 ARTICULO 2.2.1.1.2.1.1. del Decreto 1082 de 2015)

COBERTURA DEL RIESGO

Para garantizar las obligaciones surgidas con ocasión del proceso de selección y del contrato a celebrar los amparos que deben solicitarse al proveedor o contratista, de acuerdo con el objeto del contrato a ejecutar son los siguientes:

COBERTURA EXIGIBLE	SI	NO	CUANTÍA	VIGENCIA
Garantía de seriedad de la oferta	x		Diez por ciento (10%) del presupuesto oficial.	La garantía de seriedad de la oferta debe estar vigente desde el momento de la presentación de la oferta hasta la aprobación de la garantía de cumplimiento.
Cumplimiento general del contrato	X		Diez (10%) por ciento del valor total del contrato	Por el termino de duración de la vigencia del contrato y seis (6) meses más.
Calidad de los Bienes	X		Veinte por ciento (20%) del valor del contrato.	Por el termino de duración de la vigencia del contrato y un (1) años más.

10. IMPUESTOS, TASAS, ESTAMPILLAS DEPARTAMENTALES

Teniendo en cuenta lo establecido en Estatuto Departamental Ordenanza 0015 del 17 de julio de 2025 "Por medio del cual se expide el Estatuto de Rentas del Departamento del Tolima", Y De conformidad con las disposiciones departamentales vigentes para el presente proceso de contratación, el contratista deberá pagar y presentar a la Dirección de Contratación, las estampillas físicas correspondientes a:

- PRO-Desarrollo – equivalente al 1%
- Adulto Mayor – equivalente al 3%
- PRO-Electrificadora - equivalente al 1%

PARÁGRAFO PRIMERO: De acuerdo a comunicación de la Dirección Financiera de Rentas e Ingresos N. DFRI-136-6509, para los casos que aplique, El Departamento descontará la tarifa del Dos (02%) concerniente a la Estampilla para la Justicia Familiar, en cada pago, desembolso, anticipo o pago anticipado que se realice a el contratista, lo anterior de acuerdo a lo dispuesto en Ordenanza No. 0015 del 2025. Quedarán excluidos los

contratos de prestación de servicios cuyo pago de honorarios mensual sea inferior a diez (10) SMLMV.

En caso de que existan o surjan nuevas Ordenanzas de la Honorable Asamblea Departamental del Tolima, que deroguen o modifiquen parcialmente el tema referente a las estampillas, el Contratista deberá acogerse a estas nuevas disposiciones y/o modificaciones.

PARAGRAFO SEGUNDO: El Gobierno Departamental podrá realizar la retención y/o descuento de la tasa Pro-Deporte y Recreación Departamental correspondiente al DOS (2%) POR CIENTO de conformidad con lo establecido en la ordenanza 0038 del 02 de diciembre de 2020.

11. LA INDICACIÓN SI EL PROCESO DE CONTRATACIÓN ESTA COBIJADO POR UN ACUERDO COMERCIAL. (Numeral 8. ARTICULO 2.2.1.1.2.1.1. del Decreto 1082 de 2015)

Artículo 2.2.1.2.4.1.1. Aplicación de los Acuerdos Comerciales en Procesos de Contratación del Decreto 1082 de 2015, modificado por Decreto 1676 de 2016, las Entidades Estatales deben adelantar los Procesos de Contratación de acuerdo con lo previsto en los Acuerdos Comerciales, cuando estos les sean aplicables.

La entidad procede a establecer si el presente proceso de contratación está cobijado por un Acuerdo Comercial, para lo cual se realiza un estudio de la presente contratación a la luz del manual para el manejo de los Acuerdos Comerciales en Procesos de Contratación.

APLICACIÓN DE LOS ACUERDOS COMERCIALES PARA ENTIDADES ESTATALES DEL NIVEL DEPARTAMENTAL - MANUAL PARA EL MANEJO DE LOS ACUERDOS COMERCIALES EN PROCESOS DE CONTRATACIÓN CCE-EICP-MA-03 V1. 24/11/2021

A) Entidades Estatales (Anexo 2 del manual citado), incluidas en los Acuerdos Comerciales del Manual para el manejo de los Acuerdos Comerciales en Procesos de Contratación:

- Los Departamentos están incluidos en la lista de Entidades de los Acuerdos Comerciales con la Alianza Pacífico (únicamente con Chile y Perú), Chile, Corea, Costa Rica, los Estados AELC, Estados Unidos, el Triángulo Norte (únicamente con El Salvador y Guatemala), la Unión Europea (aplicable al Reino Unido e Irlanda del Norte), Israel y por la Decisión 439 de 1998 de la Comisión de la CAN.

B) Valores:

El Acuerdo Comercial con Alianza Pacífico es aplicable a los Procesos de Contratación para:

(i) adquirir bienes y servicios a partir de 200.000 DEG y
(ii) para servicios de construcción desde 5.000.000 DEG.

- El Acuerdo Comercial con los Estados AELC (EFTA) es aplicable a los Procesos de Contratación para:

(i) adquirir bienes y servicios a partir de 200.000 DEG y
(ii) para servicios de construcción desde 5.000.000 DEG.

- El Acuerdo Comercial con Costa Rica es aplicable a los Procesos de Contratación para:
  (i) adquirir bienes y servicios a partir de US$ 498.000 y
  (ii) para servicios de construcción desde US$ 7.008.000.

- El Acuerdo Comercial con la República de Corea es aplicable a los Procesos de Contratación para:
  (i) bienes y servicios a partir de 200.000 DEG y
  (ii) para servicios de construcción desde 15.000.000 SDR.

- El Acuerdo Comercial con los Estados Unidos de América es aplicable a los Procesos de Contratación para la contratación de
  (i) bienes y servicios a partir de US$ 526.000 y
  (ii) para servicios de construcción desde US$ 7.407.000.

  Esta última suma se ajusta durante los tres años siguientes a la entrada en vigor del Acuerdo comercial de conformidad con la Sección I del Anexo 9.1 del Acuerdo Comercial o la suma de US$8,000,000, la que sea mayor.

- El Acuerdo Comercial con la Unión Europea (aplicable al Reino Unido e Irlanda del Norte) es aplicable a los Procesos de Contratación para:

  (i) adquirir bienes y servicios a partir de 200.000 DEG y
  (ii) para servicios de construcción desde 5.000.000 DEG.

- El Acuerdo Comercial con Israel es aplicable a los Procesos de Contratación para:
  (i) adquirir bienes y servicios a partir de 250.000 DEG y
  (ii) para servicios de construcción desde 5.000.000 SDR.

- El Acuerdo Comercial con el Triángulo Norte (únicamente con El Salvador y Guatemala) es aplicable a los Procesos de Contratación a partir del límite inferior de la menor cuantía.
- La Decisión 439 de 1998 de la Comisión de la CAN es aplicable a todos los Procesos de Contratación de las Entidades Estatales del nivel departamental obligadas, independientemente del valor del Proceso de Contratación.

C) EXCEPCIONES

El Anexo 4 del manual contiene las excepciones a la aplicación de los Acuerdos Comerciales para las Entidades Estatales del nivel departamental. La numeración de tales excepciones corresponde a:

Acuerdo Comercial		Excepciones
Alianza Pacífico	Chile	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 12, 14, 15, 16, 17, 19, 28, 29, 32, 35, 37, 55, 61.
	Perú	
Chile		1, 2, 3, 4, 5, 6, 8, 12, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 28, 29, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 47.
Corea		1, 3, 4, 5, 6, 7, 10, 11, 12, 14, 15, 16, 17, 19, 28, 29, 32, 34, 35, 37, 57, 58.
Costa Rica		1, 3, 4, 5, 6 ,7, 9, 12, 14, 15, 16, 17, 19, 28, 29, 32, 34, 35, 37, 57, 58.
Estados AELC		1, 4, 5, 6, 7, 10, 11, 12, 14, 15, 16, 17, 19, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37.
Estados Unidos		1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 12, 14, 15, 16, 17, 19, 28, 29, 30, 32, 33, 34, 35, 36, 37.
Triángulo Norte	El Salvador	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 14, 20, 38, 48, 49, 59.
	Guatemala	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 14, 20, 21, 50, 51, 52, 53, 59.
Unión Europea Reino Unido e Irlanda del Norte		1, 4, 5, 6, 7, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 19, 23, 28, 29, 31, 32, 35, 37, 49, 57, 61.
Israel		1,3,4,5,7,8,11,12,13,14,15,16,19,28,29,32,34,35,37.

Tabla. Excepciones a Acuerdos Comerciales

Información tomada del anexo No. 4: Aplicación de los Acuerdos Comerciales para Entidades Estatales del nivel departamental - CCE-EICP-MA-03 - V1. 24/11/2021

CONCLUSIÓN: para el presente proceso, **no resultan aplicables** ninguna de las excepciones previstas a los Acuerdos Comerciales para las Entidades Estatales del nivel departamental.

D) ANÁLISIS RESPECTO DE LA APLICACIÓN DE LOS ACUERDOS COMERCIALES

La Entidad Estatal debe determinar si un Acuerdo Comercial es aplicable siguiendo las siguientes reglas en orden consecutivo:

Regla 1: La Entidad debe verificar que el tratado esté vigente. Si el Acuerdo Comercial no lo está, este no es aplicable al Proceso de Contratación.

Regla 2: La Entidad debe verificar si está incluida en el Acuerdo Comercial (ver Anexos 1, 2 y 3 según orden territorial). Si la Entidad lo está, el Proceso de Contratación, en principio, está cubierto por este y, en consecuencia, es necesario continuar con la siguiente regla. En el evento de que la entidad no esté cubierta por el Acuerdo Comercial, en principio, el Proceso de Contratación no estará cobijado por el mismo y, por tanto, no es necesario continuar con análisis adicional alguno.

En todo caso, debe tenerse en cuenta que algunos Acuerdos Comerciales incorporan obligaciones de Trato

Nacional para entidades que en principio no están obligadas a aplicar todas las disposiciones del Acuerdo Comercial (ver sección sobre Trato Nacional).

Regla 3: Si la Entidad Estatal está incluida en el Acuerdo Comercial, debe verificar que el presupuesto oficial estimado del Proceso de Contratación sea igual o superior al valor a partir del cual el Acuerdo Comercial es aplicable; en dicho caso, el Proceso de Contratación, en principio, estará cubierto por el Acuerdo Comercial y, en consecuencia, la Entidad deberá observarlo.

Regla 4: Si la Entidad Estatal está incluida en el Acuerdo Comercial y el valor estimado del Proceso de Contratación es igual o superior al valor a partir del cual el Acuerdo Comercial es aplicable, la Entidad Estatal debe determinar si hay excepciones que cobijen al Proceso de Contratación.

Si hay excepciones aplicables al Proceso de Contratación, el Acuerdo Comercial no lo regirá. Si no hay excepciones, el Acuerdo Comercial cobijará al Proceso de Contratación.

TRATADOS DE LIBRE COMERCIO:

Revisado el Manual para el manejo de los Acuerdos Comerciales en Procesos de Contratación, Versión: CCE-EICP-MA-03 - V1. 24/11/2021, de la Agencia Nacional de Contratación, se procede a realizar el análisis de aplicabilidad:

ACUERDO COMERCIAL		ENTIDAD ESTATAL INCLUIDA	Presupuesto del Proceso de Contratación Superior al valor del Acuerdo Comercial	Excepción Aplicable al Proceso de Contratación	Proceso de Contratación cubierto por el Acuerdo Comercial
Alianza Pacífico	Chile	Si	NO	NO	NO
	Perú	Si			
Chile		Si	NO	NO	NO
Corea		Si	NO	NO	NO
Costa Rica		Si	NO	NO	NO
Estados AELC		Si	NO	NO	NO
Estados Unidos		Si	NO	NO	NO
Triángulo Norte	El Salvador	Si	NO	NO	NO
	Guatemala	Si	NO	NO	NO
Unión Europea		Si	NO	NO	NO
Israel		Si	NO	NO	NO
Comunidad Andina		Si	Si	NO	SI

De acuerdo con lo anterior, al presente proceso y el contrato resultante, le es aplicable la decisión 439 de la CAN.

12. CRITERIOS DE DESEMPATE

Si al terminar la subasta inversa hay empate, la Entidad Estatal dará aplicación a los factores de desempate establecidos en el artículo 35 de la Ley 2069 de 2020 "POR MEDIO DEL CUAL SE IMPULSA EL EMPRENDIMIENTO EN COLOMBIA": reglamentado por el artículo 3 del decreto reglamentario 1860 de 2021, el cual modifica el artículo 2.2.1.2.4.2.17. del Decreto 1082 de 2015, que indica lo siguiente:

PROCEDIMIENTO EN CASO DE EMPATE Si al terminar la evaluación hay empate, se aplicarán las siguientes reglas de forma sucesiva y excluyente conforme lo indicado en el artículo 35 de la Ley 2069 de 2020 con los medios de acreditación establecidos en el Decreto 1860 del 2021:

1. **Preferir la oferta de bienes o servicios nacionales frente a la oferta de bienes o servicios extranjeros. Para acreditar este factor de desempate se tendrán en cuenta las definiciones de que trata el artículo 2.2.1.1.1.3.1., en concordancia con el artículo 2.2.1.2.4.2.9. del Decreto 1082 de 2015, Único Reglamentario del Sector Administrativo de Planeación Nacional, que trata del puntaje para la promoción de la industria nacional en los Procesos de Contratación de servicios. Para estos efectos, incluso se aplicará el inciso tercero de la definición de Servicios Nacionales establecida en el artículo 2.2.1.1.1.3.1., citado anteriormente.**

FORMA DE ACREDITACIÓN DE LA CONDICION - SOLICITUD EN LA INVITACION O EL PLIEGO DE CONDICIONES O SU EQUIVALENTE.

Persona Natural: Documento de identificación y registro mercantil en caso de que aplique.

Persona Jurídica: Servicios: Certificado de existencia y representación legal de conformidad con la definición del artículo 2.2.1.1.1.3.1 del Decreto 1082 de 2015

Proponentes Plurales: Acta de constitución en que se constante participación junto con el certificado de existencia y representación legal de sus miembros persona jurídica o documento de identificación en caso de persona natural y registro mercantil en caso de que aplique

(Ley 816 de 2003, Artículo 1 Parágrafo: Se otorgará tratamiento de bienes y servicios nacionales a aquellos bienes y servicios originarios de los países con los que Colombia ha negociado trato nacional en materia de compras estatales y de aquellos países en los cuales a las ofertas de bienes y servicios colombianos se les conceda el mismo tratamiento otorgado a sus bienes y servicios nacionales. Este último caso se demostrará con informe de la respectiva Misión Diplomática Colombiana, que se acompañará a la documentación que se presente.)

2. Preferir la propuesta de la mujer cabeza de familia, mujer víctima de violencia intrafamiliar o de la persona jurídica en la que participen mayoritariamente mujeres cabeza de familia y/o mujeres víctimas de violencia intrafamiliar, o la de un proponente plural constituido por mujeres cabeza de familia, mujeres víctimas de violencia intrafamiliar y/o persona jurídica en la que participen mayoritariamente.

FORMA DE ACREDITACIÓN DE LA CONDICIÒN - SOLICITUD EN LA INVITACION O EL PLIEGO DE CONDICIONES O SU EQUIVALENTE.

Mujer cabeza de familia: Declaración ante notario y copia de documento de identidad (artículo 2 Ley 82 de 1993).

Mujeres víctimas de violencia intrafamiliar: la cual acreditará dicha condición de conformidad con el artículo 21 de la Ley 1257 de 2008, esto es, cuando se profiera una medida de protección expedida por la autoridad competente. En virtud del artículo 16 de la Ley 1257 de 2008, la medida de protección la debe impartir el comisario de familia del lugar donde ocurrieron los hechos y, a falta de este, del juez civil municipal o promiscuo municipal, o la autoridad indígena en los casos de violencia intrafamiliar en las comunidades de esta naturaleza. - No basta la denuncia (Artículo 21 Ley 1257 de 2008).

Persona Jurídica: Se preferirá a aquellas en las que participen mayoritariamente mujeres cabeza de familia y/o mujeres víctimas de violencia intrafamiliar, para lo cual el representante legal o el revisor fiscal, según corresponda, presentará un certificado, mediante el cual acredita, bajo la gravedad de juramento, que más del cincuenta por ciento (50 %) de la composición accionaria o cuota parte de la persona jurídica está constituida por mujeres cabeza de familia y/o mujeres víctimas de violencia intrafamiliar. Además, deberá acreditar la condición indicada de cada una de las mujeres que participen en la sociedad, aportando los documentos de cada una de ellas, de acuerdo con los dos incisos anteriores.

Proponente plural: Se preferirá la oferta cuando cada uno de los integrantes acredite alguna de las condiciones señaladas en los incisos.

Nota: De acuerdo con el artículo 5 de la Ley 1581 de 2012, el titular de la información de estos datos sensibles, como es el caso de las mujeres víctimas de violencia intrafamiliar, deberá autorizar de manera previa y expresa el tratamiento de esta información (ANEXO N° 11), en los términos del literal a) del artículo 6 de la precitada Ley, como requisito para el otorgamiento del criterio de desempate

ANEXOS A LA FORMA DE ACREDITACIÓN: Anexar al presente criterio, cuando se trate de personas jurídicas.

3**. Preferir la propuesta presentada por el proponente que acredite en las condiciones establecidas en la ley que por lo menos el diez por ciento (10%) de su nómina está en condición de discapacidad, de acuerdo con el artículo 24 de la Ley 361 de 1997. Si la oferta es presentada por un proponente plural, el integrante que acredite que el diez por ciento (10%) de su nómina está en condición de discapacidad, en los términos del presente numeral, debe tener una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25%) en la estructura plural y aportar como mínimo el veinticinco por ciento (25%) de la experiencia acreditada en la oferta.**

FORMA DE ACREDITACIÓN DE LA CONDICION - SOLICITUD EN LA INVITACION O EL PLIEGO DE CONDICIONES O SU EQUIVALENTE.

Certificación del Ministerio del Trabajo vigente al momento del cierre, en el cual se corrobore el porcentaje

de trabajadores de su nómina en condición de discapacidad.

Que el personal haya sido contratado con por lo menos un (1) año de anterioridad a la fecha de cierre del Proceso de Contratación o desde el momento de la constitución de la persona jurídica cuando esta es inferior a un (1) año y que manifieste adicionalmente que mantendrá dicho personal por un lapso igual al término de ejecución del contrato.

El tiempo de vinculación en la planta referida de que trata este numeral se acreditará con el certificado de aportes a seguridad social del último año o del tiempo de su constitución cuando su conformación es inferior a un (1) año, en el que se demuestren los pagos realizados por el empleador.

ANEXOS A LA FORMA DE ACREDITACIÓN: Anexar al presente criterio.

4. Preferir la propuesta presentada por el oferente que acredite la vinculación en mayor proporción de personas mayores que no sean beneficiarias de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia y que hayan cumplido el requisito de edad de pensión establecido en la ley.

FORMA DE ACREDITACIÓN DE LA CONDICION - SOLICITUD EN LA INVITACION O EL PLIEGO DE CONDICIONES O SU EQUIVALENTE.

La persona natural, el representante legal de la persona jurídica o el revisor fiscal, según corresponda, entregará un certificado, en el que se acredite, bajo la gravedad de juramento, las personas vinculadas en su nómina y el número de trabajadores que no son beneficiarios de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia y que cumplieron el requisito de edad de pensión. Solo se tendrá en cuenta la vinculación de aquellas personas que se encuentren en las condiciones descritas y que hayan estado vinculadas con una anterioridad igual o mayor a un (1) año contado a partir de la fecha del cierre del proceso. Para los casos de constitución inferior a un (1) año, se tendrá en cuenta a aquellos que hayan estado vinculados desde el momento de la constitución de la persona jurídica.

El tiempo de vinculación en la planta referida, de que trata el inciso anterior, se acreditará con el certificado de aportes a seguridad social del último año o del tiempo de constitución de la persona jurídica, cuando su conformación es inferior a un (1) año, en el que se demuestren los pagos realizados por el empleador.

En el caso de los proponentes plurales, su representante legal acreditará el número de trabajadores vinculados que son personas mayores no beneficiarias de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia, y que cumplieron el requisito de edad de pensión establecido en la ley, de todos los integrantes del proponente. Las personas enunciadas anteriormente podrán estar vinculadas a cualquiera de sus integrantes.

En cualquiera de los dos supuestos anteriores, para el otorgamiento del criterio de desempate, cada uno de los trabajadores que cumpla las condiciones previstas por la ley, allegará un certificado, mediante el cual acredita, bajo la gravedad de juramento, que no es beneficiario de pensión de vejez, familiar o sobrevivencia, y cumple la edad de pensión; además, se deberá allegar el documento de identificación del trabajador que lo firma.

La mayor proporción se definirá en relación con el número total de trabajadores vinculados en la planta de personal, por lo que se preferirá al oferente que acredite un porcentaje mayor. En el caso de proponentes plurales, la mayor proporción se definirá con la sumatoria de trabajadores vinculados en la planta de personal de cada uno de sus integrantes.

ANEXOS A LA FORMA DE ACREDITACIÓN: Anexar al presente criterio, según corresponda.

5. Preferir la propuesta presentada por el oferente que acredite que por lo menos el diez por ciento (10%) de su nómina pertenece a población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rom o gitana.

FORMA DE ACREDITACIÓN DE LA CONDICION - SOLICITUD EN LA INVITACION O EL PLIEGO DE CONDICIONES O SU EQUIVALENTE.

La persona natural, el representante legal o el revisor fiscal, según corresponda, bajo la gravedad de juramento señalará las personas vinculadas a su nómina, y el número de identificación y nombre de las personas que pertenecen a la población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rrom o gitana. Solo se tendrá en cuenta la vinculación de aquellas personas que hayan estado vinculadas con una anterioridad igual o mayor a un (1) año contado a partir de la fecha del cierre del proceso. Para los casos de constitución inferior a un (1) año, se tendrá en cuenta a aquellos que hayan estado vinculados desde el momento de constitución de la persona jurídica.

El tiempo de vinculación en la planta referida, de que trata el inciso anterior, se acreditará con el certificado de aportes a seguridad social del último año o del tiempo de su constitución cuando su conformación es inferior a un (1) año, en el que se demuestren los pagos realizados por el empleador.

Además, deberá aportar la copia de la certificación expedida por el Ministerio del Interior, en la cual acredite que el trabajador pertenece a la población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palenquera, Rrom o gitana, en los términos del Decreto Ley 2893 de 2011, o la norma que lo modifique, sustituya o complemente.

En el caso de los proponentes plurales, su representante legal presentará un certificado, mediante el cual acredita que por lo menos diez por ciento (10%) del total de la nómina de sus integrantes pertenece a población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rrom o gitana. Este porcentaje se definirá de acuerdo con la sumatoria de la nómina de cada uno de los integrantes del proponente plural. Las personas enunciadas anteriormente podrán estar vinculadas a cualquiera de sus integrantes. En todo caso, deberá aportar la copia de la certificación expedida por el Ministerio del Interior, en la cual acredite que el trabajador pertenece a la población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palenquera, Rrom o gitana en los términos del Decreto Ley 2893 de 2011, o la norma que lo modifique, sustituya o complemente.

Nota: De acuerdo con el artículo 5 de la Ley 1581 de 2012, el titular de la información de estos datos sensibles, como es el caso de las mujeres víctimas de violencia intrafamiliar, deberá autorizar de manera previa y expresa el tratamiento de esta información (Anexo N° 13), en los términos del literal a) del artículo 6 de la precitada Ley, como requisito para el otorgamiento del criterio de desempate.

ANEXOS A LA FORMA DE ACREDITACIÓN: Anexar al presente criterio.

6. Preferir la propuesta de personas naturales en proceso de reintegración o reincorporación o de la persona jurídica en la cual participe o participen mayoritariamente; o la de un proponente plural constituido

por personas en proceso de reintegración o reincorporación y/o personas jurídicas en las cuales participe o participen mayoritariamente.

FORMA DE ACREDITACIÓN DE LA CONDICION - SOLICITUD EN LA INVITACION O EL PLIEGO DE CONDICIONES O SU EQUIVALENTE.

El oferente deberá acreditar alguno de los siguientes documentos:

La certificación en las desmovilizaciones colectivas que expida la Oficina de Alto Comisionado para la Paz, ii) el certificado que emita el Comité Operativo para la Dejación de las Armas respecto de las personas desmovilizadas en forma individual, iii) el certificado que emita la Agencia para la Reincorporación y la Normalización que acredite que la persona se encuentra en proceso de reincorporación o reintegración o iv) cualquier otro certificado que para el efecto determine la Ley. Además, se entregará copia del documento de identificación de la persona en proceso de reintegración o reincorporación.

En el caso de las personas jurídicas, el representante legal o el revisor fiscal, si están obligados a tenerlo, entregará un certificado, mediante el cual acredite bajo la gravedad de juramento que más del cincuenta por ciento (50 %) de la composición accionaria o cuotas partes de la persona jurídica está constituida por personas en proceso de reintegración o reincorporación. Además, deberá aportar alguno de los certificados del inciso anterior, junto con los documentos de identificación de cada una de las personas que está en proceso de reincorporación o reintegración.

Tratándose de proponentes plurales, se preferirá la oferta cuando todos los integrantes sean personas en proceso de reincorporación, para lo cual se entregará alguno de los certificados del inciso primero de este numeral, y/o personas jurídicas donde más del cincuenta por ciento (50 %) de la composición accionaria o cuotas parte esté constituida por personas en proceso de reincorporación, para lo cual el representante legal, o el revisor fiscal, si está obligado a tenerlo, acreditará tal situación aportando los documentos de identificación de cada una de las personas en proceso de reincorporación.

Nota: De acuerdo con el artículo 5 de la Ley 1581 de 2012, el titular de la información de estos datos sensibles, como es el caso de las mujeres víctimas de violencia intrafamiliar, deberá autorizar de manera previa y expresa el tratamiento de esta información (Anexo N° 15), en los términos del literal a) del artículo 6 de la precitada Ley, como requisito para el otorgamiento del criterio de desempate.

ANEXOS A LA FORMA DE ACREDITACIÓN: Anexar al presente criterio.

7. Preferir la oferta presentada por un proponente plural siempre que:

(a) Esté conformado por al menos una madre cabeza de familia y/o una persona en proceso de

reincorporación o reintegración, o una persona jurídica en la cual participe o participen mayoritariamente madres cabeza de familia y/o personas en proceso de reincorporación o reintegración, en la cual que más del cincuenta por ciento (50 %) de la composición accionaria o cuota parte de la persona jurídica este constituida por madres cabeza de familia y/o personas en proceso de reincorporación o reintegración. Este integrante debe tener una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25 %) en el proponente plural.

(b) la madre cabeza de familia y/o la persona en proceso de reincorporación o reintegración, o la persona jurídica aporte mínimo el veinticinco por ciento (25%) de la experiencia acreditada en la oferta;

(c) ni la madre cabeza de familia o la persona en proceso de reincorporación o reintegración, ni la persona jurídica, ni sus accionistas, socios o representantes legales sean empleados, socios o accionistas de otro de los integrantes del proponente plural.

FORMA DE ACREDITACIÓN DE LA CONDICION - SOLICITUD EN LA INVITACION O EL PLIEGO DE CONDICIONES O SU EQUIVALENTE.

Esté conformado por al menos una madre cabeza de familia y/o una persona en proceso de reincorporación o reintegración, para lo cual se acreditarán estas condiciones de acuerdo con lo previsto en el presente pliego; o por una persona jurídica en la cual participe o participen mayoritariamente madres cabeza de familia y/o personas en proceso de reincorporación o reintegración, para lo cual el representante legal o el revisor fiscal, si están obligados a tenerlo, presentarán un certificado, mediante el cual acrediten, bajo la gravedad de juramento, que más del cincuenta por ciento (50 %) de la composición accionaria o cuota parte de la persona jurídica está constituida por madres cabeza de familia y/o personas en proceso de reincorporación o reintegración. Además, deberá acreditar la condición indicada de cada una de las personas que participen en la sociedad que sean mujeres cabeza de familia y/o personas en proceso de reincorporación o reintegración, aportando los documentos de cada uno de ellos, de acuerdo con lo previsto en este numeral. Este integrante debe tener una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25 %) en el proponente plural.

El integrante del proponente plural de que trata el anterior numeral debe aportar mínimo el veinticinco por ciento (25%) de la experiencia acreditada en la oferta.

Ni la madre cabeza de familia o la persona en proceso de reincorporación o reintegración, ni la persona jurídica, ni sus accionistas, socios o representantes legales podrán ser empleados, socios o accionistas de otro de los integrantes del proponente plural, para lo cual el integrante del que trata el presente requisito, lo manifestará en un certificado suscrito por la persona natural o el representante legal de la persona jurídica.

Nota: De acuerdo con el artículo 5 de la Ley 1581 de 2012, el titular de la información de estos datos sensibles, como es el caso de las mujeres víctimas de violencia intrafamiliar, deberá autorizar de manera previa y expresa el tratamiento de esta información (Anexo N° 15), en los términos del literal a) del artículo 6 de la precitada Ley, como requisito para el otorgamiento del criterio de desempate.

ANEXOS A LA FORMA DE ACREDITACIÓN: Anexar al presente criterio.

8. Preferir la oferta presentada por una Mipyme o cooperativas o asociaciones mutuales; o un proponente plural constituido por Mipymes, cooperativas o asociaciones mutuales.

FORMA DE ACREDITACIÓN DE LA CONDICION - SOLICITUD EN LA INVITACION O EL PLIEGO DE CONDICIONES O SU EQUIVALENTE.

Para lo cual se aportará el certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio o la autoridad respectiva. En el caso específico en que el empate se presente entre cooperativas o asociaciones mutuales que tengan el tamaño empresarial de grandes empresas junto con micro, pequeñas o medianas, se preferirá la oferta las cooperativas o asociaciones mutuales que cumplan con los criterios de clasificación empresarial definidos por el Decreto 1074 de 2015, pequeñas o medianas, que sean micro, pequeñas o medianas.

Tratándose de proponentes plurales, se preferirá la oferta cuando cada uno de los integrantes acredite alguna de las condiciones señaladas en los incisos anteriores de este numeral. En el evento en que el empate se presente entre proponentes plurales cuyos integrantes estén conformados únicamente por

cooperativas y asociaciones mutuales que tengan la calidad de grandes empresas junto con otras en las que los integrantes tengan la calidad de micro, pequeñas o medianas, se preferirá la oferta de aquellos proponentes plurales en los cuales al menos uno de sus integrantes sea una cooperativa o asociación mutual que cumpla con los criterios de clasificación empresarial definidos por el Decreto 1074 de 2015, que sean micro, pequeñas o medianas.

ANEXOS A LA FORMA DE ACREDITACIÓN: Anexar al presente criterio.

9. Preferir la oferta presentada por el proponente plural constituido por micro y/o pequeñas empresas, cooperativas o asociaciones mutuales.

FORMA DE ACREDITACIÓN DE LA CONDICION - SOLICITUD EN LA INVITACION O EL PLIEGO DE CONDICIONES O SU EQUIVALENTE.

La condición de micro o pequeña empresa se verificará en los términos del artículo 2.2.1.2.4.2.4 del Decreto 1860 del 2021, en concordancia con el parágrafo del artículo 2.2.1.13.2.4 del Decreto 1074 de 2015.

La condición de cooperativa o asociación mutual se acreditará con el certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio o la autoridad respectiva. En el evento en que el empate se presente entre proponentes plurales cuyos integrantes estén conformados únicamente por cooperativas y asociaciones mutuales que tengan la calidad de grandes empresas junto con otras en las que los integrantes tengan la calidad de micro, pequeñas o medianas, se preferirá la oferta de aquellos proponentes plurales en los cuáles al menos uno de sus integrantes sea una cooperativa o asociación mutual que cumpla con los criterios de clasificación empresarial definidos por el Decreto 1074 de 2015, que sean micro, pequeñas o medianas.
ANEXOS A LA FORMA DE ACREDITACIÓN: Anexar al presente criterio.

10. Preferir al oferente que acredite de acuerdo con sus estados financieros o información

contable con corte a 31 de diciembre del año anterior, por lo menos el veinticinco por ciento (25%) del total de pagos realizados a Mipymes, cooperativas o asociaciones mutuales por concepto de proveeduría del oferente, realizados durante el año anterior; o, la oferta presentada por un proponente plural siempre que:

(a) esté conformado por al menos una MIPYME, cooperativa o asociación mutual que tenga una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25%);

(b) la MIPYME, cooperativa o asociación mutual aporte mínimo el veinticinco por ciento (25%) de la experiencia acreditada en la oferta; y

(c) ni la MIPYME, cooperativa o asociación mutual ni sus accionistas, socios o representantes legales sean empleados, socios o accionistas de los miembros del proponente plural.

FORMA DE ACREDITACIÓN DE LA CONDICION - SOLICITUD EN LA INVITACION O EL PLIEGO DE CONDICIONES O SU EQUIVALENTE.

El proponente persona natural y contador público; o el representante legal de la persona jurídica y revisor fiscal para las personas obligadas por ley; o del representante legal de la persona jurídica y contador público, según corresponda, entregará un certificado expedido bajo la gravedad de juramento, en el que conste que por lo menos el veinticinco por ciento (25%) del total de pagos fueron realizados a Mipyme, cooperativas o asociaciones mutuales.

Igualmente, cuando la oferta es presentada por un proponente plural se preferirá a este siempre que:

10.1. Esté conformado por al menos una Mipyme, cooperativa o asociación mutual que tenga una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25%) en el proponente plural, para lo cual se

presentará el documento de conformación del proponente plural y, además, ese integrante acredite la condición de Mipyme, cooperativa o asociación mutual en los términos del numeral 8 del presente artículo;

10.2. La Mipyme, cooperativa o asociación mutual aporte mínimo el veinticinco por ciento (25 %) de la experiencia acreditada en la oferta; y

10.3. Ni la Mipyme, cooperativa o asociación mutual ni sus accionistas, socios o representantes legales sean empleados, socios o accionistas de los otros integrantes del proponente plural, para lo cual el integrante respectivo lo manifestará mediante un certificado suscrito por la persona natural o el representante legal de la persona jurídica.

En el evento en que el empate se presente entre proponentes plurales, que cumplan con los requisitos de los incisos anteriores, cuyos integrantes estén conformados únicamente por cooperativas y asociaciones mutuales que tengan la calidad de grandes empresas junto con otras en las que los integrantes tengan la calidad de micro, pequeñas o medianas, se preferirá la oferta de aquellos proponentes plurales en los cuales al menos uno de sus integrantes sea una cooperativa o asociación mutual que cumpla con los criterios de clasificación empresarial definidos por el Decreto 1074 de 2015, que sean micro, pequeñas o medianas.

ANEXOS A LA FORMA DE ACREDITACIÓN: Anexar al presente criterio.

11. Preferir las empresas reconocidas y establecidas como Sociedad de Beneficio e Interés Colectivo o Sociedad BIC, del segmento Mipymes.

FORMA DE ACREDITACIÓN DE LA CONDICION - SOLICITUD EN LA INVITACION O EL PLIEGO DE CONDICIONES O SU EQUIVALENTE.

Certificado de existencia y representación legal de la sociedad en el que conste que reúne los requisitos del artículo 2 de la Ley 1901 de 2018 o la norma que la modifique o la sustituya. Asimismo, acreditará la condición de Mipyme en los términos del numeral 8 del presente artículo.

Tratándose de proponentes plurales, se preferirá la oferta cuando cada uno de los integrantes acredite las condiciones señaladas en el inciso anterior de este numeral.

12. Preferir al oferente que acredite alguno de los siguientes criterios estipulados en el artículo 22 de la ley 2479 del 2025, de la siguiente manera:

(a) jóvenes Egresados del Sistema de Protección del ICBF

(b) persona jurídica con más del 50% de composición accionaria o cuota parte constituida por jóvenes egresados del Sistema de Protección del ICBF

(c) proponente plural con al menos un 25% de participación de una persona Egresada del Sistema de Protección del ICBF o persona jurídica con participación mayoritaria de jóvenes egresados del Sistema de Protección del ICBF

13. Utilizar un método aleatorio para seleccionar al oferente, el cual deberá estar establecido previamente en el pliego de condiciones, invitación o documento que haga sus veces.

FORMA DE ACREDITACIÓN DE LA CONDICION - SOLICITUD EN LA INVITACION O EL PLIEGO DE CONDICIONES O SU EQUIVALENTE.

El método aleatorio que utilizara la Entidad será quien haya entregado primero la oferta entre los empatados de menor precio, según el orden de entrega de las mismas.

PARAGRAFO 1. La omisión de la información requerida en este numeral al momento de la presentación de la oferta, no será subsanable por ser criterio de desempate. En todo caso, la no presentación de la información requerida no restringe la participación del oferente ni es causal de rechazo de la oferta.
PARAGRAFO 2. En la plataforma del SECOP no se publicará para conocimiento de terceros la información relacionada con los factores de desempate de personas en procesos de reincorporación o reintegración o mujeres víctimas de violencia intrafamiliar o la población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palenquera, Rrom o gitana, puesto que su público conocimiento puede afectar el derecho a la intimidad de los oferentes o de sus trabajadores o socios o accionistas.
PARAGRAFO 3. La Entidad garantizará el derecho a la reserva legal de toda aquella información que

acredita el cumplimiento de los factores de desempate de: i) las mujeres víctimas de violencia intrafamiliar, ii) las personas en proceso de reincorporación y/o reintegración y iii) la población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palenquera, Rrom o gitana.

PARAGRAFO 4. Si el empate entre las propuestas se presenta con un proponente, bien o servicio extranjero cuyo país de origen no tiene Acuerdo Comercial con Colombia, ni trato nacional por reciprocidad o con ocasión de la normativa comunitaria, se dará aplicación a todos los criterios de desempate previstos en el presente numeral.

RESPONSABLES

Firma: Nombre: LUIS EDUARDO GONZALEZ Cargo: SECRETARIO DE SALUD DEL TOLIMA – Ordenadora del gasto	Firma: Nombre: ERIKA JOHANNA CABALLERO CAMELO Cargo: Directora Desarrollo de Servicios y Calidad de la Prestación - supervisora

Funcionario o asesor	*Nombre*	*Dependencia*	*Vo. Bo.*	*Fecha*
Aprobado por:	*Luis Eduardo González*	*Secretario de Salud del Tolima*		
Revisado por:	*Oscar Mauricio Gómez Labrador*	*Asesor Jurídico SST*		
Proyectado por:	*Erika Johanna Caballero Camelo*	*Directora Desarrollo de Servicios y Calidad de la Prestación*		

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra propia responsabilidad, lo presentamos para la firma de los responsables.