Gobernación del Cauca

Secretaría de Planeación
Unidad de Inversión Pública

CONCEPTO DE VIABILIDAD

PROYECTO	FORTALECIMIENTO DE LA PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL, Y DE LA GESTIÓN Y CUMPLIMIENTO DE LA INVERSIÓN PÚBLICA A CARGO DE LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA				
PROGRAMA	4599: Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial				
MUNICIPIO	CAUCA	**RADICADO**	45-2026-3745	**FECHA**	5-Diciembre-2025
SECTOR	45 Gobierno Territorial	**FECHA DE INGRESO A ESTA ETAPA**		5-Diciembre-2025	

SOPORTES	**FOLIOS**	**PLANOS**	**CDS**	**OTROS**
	0	0	0	

BENEFICIARIOS	**MUNICIPIOS**	**PERSONAS**	**FAMILIAS**	**POBLACION AFRO**	**POBLACION INDIGENA**
	0	1,619,668	0	0	0

ENTIDAD QUE PRESENTA	SECRETARIA DE PLANEACION	**REGISTRO BPIN**	202500000044590

ESTRUCTURA FINANCIERA SOLICITADA EN PESOS

1. OTRAS FUENTES

ENTIDAD\VIGENCIA	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**TOTAL**
NACION	0	0	0	0	0
DEPARTAMENTO	0	0	4,954,109,310	5,052,709,310	10,006,818,620
MUNICIPIO	0	0	0	0	0
OTROS	0	0	0	0	0
SUB-TOTAL	0	0	4,954,109,310	5,052,709,310	10,006,818,620
TOTAL	$0	$0	$4.954.109.310	$5.052.709.310	$10.006.818.620

ANALISIS DE VIABILIDAD

CONCEPTOS BASICOS	**ANALISIS DEL MUNICIPIO**		**ANALISIS DEL DEPARTAMENTO**		**ANALISIS DE LA NACION**	
	SI	**NO**	**SI**	**NO**	**SI**	**NO**
CONCEPTO TECNICO FAVORABLE			x			
CONCEPTO SECTORIAL FAVORABLE			x			

CONCEPTO DE VIABILIDAD	**ANALISIS DEL MUNICIPIO**		**ANALISIS DEL DEPARTAMENTO**		**ANALISIS DE LA NACION**	
	SI	**NO**	**SI**	**NO**	**SI**	**NO**
EL PROYECTO ES VIABLE			x			

CODIGO DE PRODUCTO	**PRODUCTO**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**CODIGO INDICADOR DEL PRODUCTO**	**INDICADOR DEL PRODUCTO**	**META DEL PROYECTO**	**NÚMERO DE META PDD**	**META DEL CUATRENIO PDD**
4599023	Servicio de implementación Sistemas de Gestión	Número de sistemas	459902300	Sistema de Gestión implementado	2	411	Implementar un sistema estratégico para el fortalecimiento de las dependencias de la administración departamental

INDICADOR OBJETIVO GENERAL	UNIDAD DE MEDIDA	META DE RESULTADO
Índice de desempeño institucional	Número	90
Direccionamiento Estratégico y Planeación	Número	98,3

MOTIVACION DE LA VIABILIDAD

El proyecto ha sido evaluado en los campos técnico y sectorial por parte de la Secretaría de Planeación del Departamento y dicha dependencia ha certificado la respectiva viabilidad política, metodológica, técnica, económica y financiera declarando el proyecto como prioritario. Con base en los anteriores conceptos y teniendo en cuenta: 1.- su concordancia con el Plan Departamental de Desarrollo "LA FUERZA DEL PUEBLO 2024-2027" para el cumplimiento de la meta 411 de la línea estratégica "Buen Gobierno y Gestión Institucional", del sector "45 Gobierno Territorial" y el programa "4599 Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial", 2 - los requisitos generales, y 3. La consistencia integral del proyecto, se expide concepto favorable de la viabilidad.

En ningún caso la verificación de requisitos realizada por la Unidad de Inversión y Finanzas Públicas de la Secretaría de Planeación compromete su responsabilidad, frente al contenido y veracidad de los documentos de soporte y del alcance de las actividades, a la calidad de los estudios y diseños, justificación técnica, consistencia del presupuesto en todos sus componentes y análisis financiero, cuya revisión y aval es responsabilidad exclusiva de la secretaría sectorial que emite la viabilidad.
El costo total del proyecto para la vigencia 2026 y 2027 es de DIEZ MIL SEIS MILLONES OCHOCIENTOS DIECIOCHO MIL SEISCIENTOS VEINTE PESOS M/CTE ($10.006.818.620), de los cuales $4.954.109.310 vigencia 2026 y $5.052.709.310 vigencia 2027.
El proyecto será financiados con recursos propios del Departamento. Se deberá tener una rigurosa supervisión de su cumplimiento con base en las actividades programadas, asimismo deberá ejecutarse estrictamente con base en los costos de la región para la para mano de obra calificada y no calificada, y para la adquisición de los bienes y servicios incluidos en el presupuesto del proyecto. De la misma manera, se deberá tener en cuenta para la ejecución de los recursos financieros, que las áreas involucradas en la ejecución del proyecto aplicarán la destinación de los recursos del presente proyecto conforme a la distribución presupuestal determinada en el Plan de Desarrollo Departamental con plena observancia de las normas legales, contractuales y presupuestales para cada asunto en concreto y demás lineamientos establecidos en las normas que los regulen, incluso si ello implica modificar el proyecto.

La Secretaría de Planeación como entidad responsable del proyecto en el término de veintidos (22) meses, deberá garantizar su correcta ejecución y supervisión, así como reportar periódicamente el avance físico y financiero de las metas establecidas, cuando sea requerido por la Unidad de Inversión y Finanzas Públicas de la Secretaría de Planeación Departamental en cumplimiento de las directrices y lineamientos del Departamento Nacional de Planeación.

A continuación se adjunta la cadena de valor:

OBJETIVO ESPECÍFICO	PRODUCTO	Medido a través de	META DE PRODUCTO	ITEM	ACTIVIDADES DEL PROYECTO	VALOR TOTAL
Incrementar la calidad y eficiencia de la inversión pública en el departamento del Cauca	4599023 - Servicio de implementación Sistemas de Gestión	Número de sistemas	2	1.1.1	Incrementar la capacidad de respuesta en cada una de las etapas que componen el ciclo de los proyectos de inversión presentados a la Secretaría de Planeación.	$ 5.358.570.660
				1.1.2	Fortalecer la asistencia técnica brindada en las etapas de formulación y presentación de proyectos de inversión.	$ 686.400.000
				1.1.3	Brindar apoyo al consejo de planeación departamental	$ 180.809.960
				1.1.4	Realizar gestión financiera y técnica de cooperación internacional.	$ 974.758.000
				1.1.5	Fortalecer la capacidad administrativa y de comunicaciones a cargo de la Secretaría de Planeación	$ 1.943.880.000
				1.1.6	Dar continuidad a los procesos y procedimientos de la entidad en el marco de MIPG	$ 862.400.000
						$ 10.006.818.620

SUBTOTAL PROYECTO PERIODO 0	$ 4.954.109.310
SUBTOTAL PROYECTO PERIODO 1	$ 5.052.709.310
GRAN TOTAL	$ 10.006.818.620

Se emite concepto de viabilidad, previa realización del control posterior a la viabilidad del proyecto, una vez verificada la consistencia del proceso desarrollado por la Secretaría de Planeación, el cumplimiento de los requerimientos técnicos y metodológicos y la articulación política adecuada; por tanto, se procede al registro de este, en el Banco de Programas y Proyectos del departamento y en la plataforma PIIP del Departamento Nacional de Planeación.

Observaciones: Cualquier modificación o ajuste al proyecto, deberá surtir todos los procedimientos y cumplir con los requisitos de viabilidad ante la Unidad de Inversión y Finanzas Publicas – Banco de Programas y Proyectos departamental, previa evaluación y aprobación por la dependencia sectorial que certificó la viabilidad política, metodológica, técnica, económica y financiera del proyecto y por la interventoría o supervisión de los contratos que se deriven de la ejecución del proyecto.

OBSERVACIONES

- El proyecto se enmarca dentro de las políticas, objetivos y ejes estratégicos del Plan Departamental de Desarrollo **"LA FUERZA DEL PUEBLO 2024-2027"**. PROGRAMA: **4599: Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial**
- Número de meta del producto: 411
- Cualquier modificación técnica al proyecto, debe ser avalada por la dependencia que evaluó técnicamente y por la interventoría o supervisión del mismo. El presente concepto no reemplaza la verificación y ajuste de los documentos técnicos que de ser necesario realizará la interventoría o supervisión durante la etapa precontractual.
- **El presente concepto no implica asignación de recursos.**

	ANALISTA EVALUADOR	REVISÓ Y APROBÓ
FIRMA		
NOMBRE	JANETH MUÑOZ O.	LUIS MIGUEL RESTREPO O.
CARGO	Contratista	Profesional Universitario
DEPENDENCIA	SECRETARIA DE PLANEACION	
FECHA DEL CONCEPTO	5-Diciembre-2025	

Gobernación del Cauca

Secretaría de Planeación
Unidad de Inversión Pública

CONCEPTO DE VIABILIDAD AJUSTADO #1

PROYECTO	FORTALECIMIENTO DE LA PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL, Y DE LA GESTIÓN Y CUMPLIMIENTO DE LA INVERSIÓN PÚBLICA A CARGO DE LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA				
PROGRAMA	4599: Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial				
MUNICIPIO	CAUCA	**RADICADO**	45-2026-3745	**FECHA**	5-Diciembre-2025
SECTOR	45 Gobierno Territorial	**FECHA DE INGRESO A ESTA ETAPA**		2-Enero-2026	

SOPORTES	**FOLIOS**	**PLANOS**	**CDS**	**OTROS**
	0	0	0	

BENEFICIARIOS	**MUNICIPIOS**	**PERSONAS**	**FAMILIAS**	**POBLACION AFRO**	**POBLACION INDIGENA**
	0	1,619,668	0	0	0

ENTIDAD QUE PRESENTA	SECRETARIA DE PLANEACION	**REGISTRO BPIN**	202500000044590

ESTRUCTURA FINANCIERA SOLICITADA EN PESOS

1. OTRAS FUENTES

ENTIDAD\VIGENCIA	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**TOTAL**
NACION	0	0	0	0	0
DEPARTAMENTO	0	0	4,954,109,310	5,052,709,310	10,006,818,620
MUNICIPIO	0	0	0	0	0
OTROS	0	0	0	0	0
SUB-TOTAL	0	0	4,954,109,310	5,052,709,310	10,006,818,620
TOTAL	$0	$0	$4.954.109.310	$5.052.709.310	$10.006.818.620

ANALISIS DE VIABILIDAD AJUSTADA

CONCEPTOS BASICOS	**ANALISIS DEL MUNICIPIO**		**ANALISIS DEL DEPARTAMENTO**		**ANALISIS DE LA NACION**	
	SI	**NO**	**SI**	**NO**	**SI**	**NO**
CONCEPTO TECNICO FAVORABLE			x			
CONCEPTO SECTORIAL FAVORABLE			x			
CONCEPTO DE VIABILIDAD	**ANALISIS DEL MUNICIPIO**		**ANALISIS DEL DEPARTAMENTO**		**ANALISIS DE LA NACION**	
	SI	**NO**	**SI**	**NO**	**SI**	**NO**
EL PROYECTO ES VIABLE			x			

	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	META PROGRAMADA	META ALCANZADA
PRODUCTOS	4599023 - Servicio de implementación Sistemas de Gestión	Número de sistemas	2	
RESULTADOS	Los relacionados en viabilidad inicial			

MOTIVACION DE LA VIABILIDAD AJUSTADA

El presente se expide atendiendo solicitud de la Secretaria de Planeación del departamento del Cauca, DIANA MELISSA MURIEL MUÑOZ, teniendo en cuenta lo siguiente: El proyecto BPIN 202500000044590, fue viabilizado por un valor de $10.006.818.620, financiados con recursos propios del Departamento para dos vigencias, asi: vigencia 2026 $4.954.109.310 y vigencia 2027: $5.052.709.310.

Para el presente ajuste #1, se solicita adición de recursos al proyecto debido al incremento de dos apoyos para dos perfiles ya creados en viabilidad inicial. Para lo cual la dependencia referencia en oficio de solicitud: "...Posterior a la viabilización del proyecto, se abordó en mesa técnica con EMCASERVICIOS, un incremento en número de proyectos a presentar ante ventanilla única de la Unidad de Inversión y Finanzas Públicas y evaluar por parte de este mismo equipo para la vigencia 2026. Por tal motivo se presenta la necesidad de eficiencia en estos procesos con el propósito de garantizar el éxito de los proyectos, y más específicamente en el área presupuestal, lo cual genera una gran necesidad de nuevos perfiles profesionales..." ; "... igualmente es necesario fortalecer la capacidad administrartiva y de comunicaciones de la Secretaría de Planeación frente a la articulación de los procesos..."

El valor a incrementar es de $176.000.000. Por lo cual el nuevo valor del proyecto corresponde a $10.182.818.620,oo.

A continuación se presenta los perfiles a adicionar, dejando claridad que para los dos perfiles se calcula a un tiempo de 11 meses en cada vigencia:

Requerimiento	Perfil académico	Nro. de apoyos a incrementar	Valor a incrementar 2026	Valor a incrementar 2027
Prestar los servicios profesionales como Ingeniero Civil especializado para apoyar la revisión integral del componente presupuestal en la evaluación de proyectos presentados a la Ventanilla Regional y al Banco de proyectos del Departamento del Cauca	Perfil: Ingeniero Civil con especialización en áreas afines y 3 años de experiencia en temas de APSB y/o de gestión de proyectos.	1	$46.200.000	$46.200.000
Servicios profesionales para brindar apoyo a los procesos a cargo de la Secretaría de Planeación	Perfil: Profesional en ingeniería o en ciencias sociales o ciencias económicas o contables o administrativasRequisitos adicionales: Experiencia profesional de un (1) año	1	$41.800.000	$41.800.000
		TOTAL A INCREMENTAR	$88.000.000	$88.000.000

Actividad	Requerimiento	Perfil académico y requisitos adicionales	No. de apoyos totales con el ajuste #1	Valor mensual	Valor total con ajuste #1 - 2026	Valor total con ajuste #1 - 2027	Valor total
Actividad 1.1.1. Incrementar la capacidad de respuesta en cada una de las etapas que componen el ciclo de los proyectos de inversión presentados a la Secretaría de Planeación. Subactividad 1.1.1.2 Evaluar y viabilizar los proyectos priorizados en el marco de los Planes Departamentales de Agua y otros programas regionales para el manejo de agua potable y saneamiento básico.	Prestar los servicios profesionales como Ingeniero Civil especializado para apoyar la revisión integral del componente presupuestal en la evaluación de proyectos presentados a la Ventanilla Regional y al Banco de proyectos del Departamento del Cauca	Perfil: Ingeniero Civil con especialización en áreas afines y 3 años de experiencia en temas de APSB y/o de gestión de proyectos. Requisitos adicionales: Experiencia mínima de tres (3) años de los cuales, 2 deben estar relacionados con la formulación, evaluación y/o supervisión de proyectos de agua potable y saneamiento básico, o diseño de obras de acueducto, alcantarillado y aseo.	2	$4.200.000	$92.400.000	$92.400.000	$184.800.000
Actividad 1.1.5 Fortalecer la capacidad administrativa y de comunicaciones a cargo de la secretaría de planeación	Servicios profesionales para brindar apoyo a los procesos a cargo de la Secretaría de Planeación	Perfil: Profesional en ingeniería o en ciencias sociales o ciencias económicas o contables o administrativasRequisitos adicionales: Experiencia profesional de un (1) año	3	$3.800.000	$125.400.000	$125.400.000	$250.800.000

VIGENCIA	VALOR INICIAL	ADICIÓN SOLICITADA	VALOR FINAL AJUSTADO
2026	$ 4.954.109.310,00	$ 88.000.000,00	$ 5.042.109.310,00
2027	$ 5.052.709.310,00	$ 88.000.000,00	$ 5.140.709.310,00
TOTAL	$ 10.006.818.620,00	$ 176.000.000,00	$ 10.182.818.620,00

Con el presente ajuste se adjuntan los siguientes documentos: solicitud de ajuste, concepto técnico – sectorial, presupuesto, cronograma y viabilidad de la dependencia actualizados. Se deja nota expresa que no conlleva a cambios en los objetivos, productos, especificaciones técnicas, actividades del proyecto e indicadores y metas; por el contrario, son ajustados con el fin de que el proyecto pueda alcanzar las metas trazadas para cada uno de los objetivos y productos planteados.

Se aprueba el ajuste del proyecto relacionado con el recosteo de actividades, siendo consistente con el Decreto 1082 de 2015 el cual establece en el artículo 2.2.4.1.1.4.13 que los proyectos de inversión podrán ser susceptibles de ajustes siempre y cuando no se cambie su objeto, su alcance y no se altere sustancialmente sus actividades. Tampoco procederán ajustes que tenga por objeto: 1) Cambiar el objetivo general o los objetivos específicos del proyecto de inversión; 2) incrementar el valor inicial total del proyecto en un porcentaje superior al 50% y/o 3) cambiar la localización del proyecto, cuando implique modificaciones en las especificaciones técnicas o de los estudios que soportaron su viabilidad técnica.

Nota 1: En ningún caso la verificación de requisitos realizada por la Unidad de Inversión y Finanzas Públicas de la Secretaría de Planeación compromete su responsabilidad, frente al contenido y veracidad de los documentos de soporte y del alcance de las actividades, la calidad técnica, consistencia del presupuesto.

ESTRUCTURA FINANCIERA EN PESOS AJUSTADA					
FUENTE DE FINANCIACION	AÑOS/HORIZONTE				SUBTOTAL
	2024	2025	2026	2027	
1. DEPARTAMENTO RECURSOS PROPIOS			5.042.109.310,oo	5.140.709.310.oo	10.182.818.620.oo
TOTAL			**$5.042.109.310,oo**	**$5.140.709.310.oo**	**$10.182.818.620.oo**

OBSERVACIONES

- El proyecto se enmarca dentro de las políticas, objetivos y ejes estratégicos del Plan Departamental de Desarrollo **"LA FUERZA DEL PUEBLO 2024-2027"**. PROGRAMA: **4599: Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial**
- Cualquier modificación técnica al proyecto, debe ser avalada por la dependencia que evaluó técnicamente y por la interventoría o supervisión del mismo. El presente concepto no reemplaza la verificación y ajuste de los documentos técnicos que de ser necesario realizará la interventoría o supervisión durante la etapa precontractual.
- **El presente concepto no implica asignación de recursos.**

	ANALISTA EVALUADOR	REVISÓ Y APROBÓ
FIRMA		
NOMBRE	JANETH MUÑOZ O.	LUIS MIGUEL RESTREPO O.
CARGO	Contratista	Profesional Universitario
DEPENDENCIA	SECRETARIA DE PLANEACION	
FECHA DEL CONCEPTO	2-Enero-2026	

Gobernación del Cauca

Secretaría de Planeación
Grupo de Inversión y Finanzas Públicas

CONCEPTO DE VIABILIDAD AJUSTADO #2

PROYECTO	FORTALECIMIENTO DE LA PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL, Y DE LA GESTIÓN Y CUMPLIMIENTO DE LA INVERSIÓN PÚBLICA A CARGO DE LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA				
PROGRAMA	4599: Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial				
MUNICIPIO	CAUCA	**RADICADO**	45-2026-3745	**FECHA**	5-Diciembre-2025
SECTOR	45 Gobierno Territorial	**FECHA DE INGRESO A ESTA ETAPA**		23-Enero-2026	

SOPORTES	**FOLIOS**	**PLANOS**	**CDS**	**OTROS**
	0	0	0	

BENEFICIARIOS	**MUNICIPIOS**	**PERSONAS**	**FAMILIAS**	**POBLACION AFRO**	**POBLACION INDIGENA**
	0	1,619,668	0	0	0

ENTIDAD QUE PRESENTA	SECRETARÍA DE PLANEACIÓN	**REGISTRO BPIN**	202500000044590

ESTRUCTURA FINANCIERA SOLICITADA EN PESOS

1. OTRAS FUENTES

ENTIDAD\VIGENCIA	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**TOTAL**
NACION	0	0	0	0	0
DEPARTAMENTO	0	0	4,954,109,310	5,052,709,310	10,006,818,620
MUNICIPIO	0	0	0	0	0
OTROS	0	0	0	0	0
SUB-TOTAL	0	0	4,954,109,310	5,052,709,310	10,006,818,620
TOTAL	$0	$0	$4.954.109.310	$5.052.709.310	$10.006.818.620

ANALISIS DE VIABILIDAD AJUSTADA

CONCEPTOS BASICOS	**ANALISIS DEL MUNICIPIO**		**ANALISIS DEL DEPARTAMENTO**		**ANALISIS DE LA NACION**	
	SI	**NO**	**SI**	**NO**	**SI**	**NO**
CONCEPTO TECNICO FAVORABLE			x			
CONCEPTO SECTORIAL FAVORABLE			x			
CONCEPTO DE VIABILIDAD	**ANALISIS DEL MUNICIPIO**		**ANALISIS DEL DEPARTAMENTO**		**ANALISIS DE LA NACION**	
	SI	**NO**	**SI**	**NO**	**SI**	**NO**
EL PROYECTO ES VIABLE			x			

	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	META PROGRAMADA	META ALCANZADA
PRODUCTOS	4599023 - Servicio de implementación Sistemas de Gestión	Número de sistemas	2	
RESULTADOS	Los relacionados en viabilidad inicial			

MOTIVACION DE LA VIABILIDAD AJUSTADA

El presente se expide atendiendo solicitud de la Secretaria de Planeación del departamento del Cauca, DIANA MELISSA MURIEL MUÑOZ, teniendo en cuenta lo siguiente: El proyecto BPIN 202500000044590, fue viabilizado por un valor de $10.006.818.620, financiados con recursos propios del Departamento para dos vigencias, asi: vigencia 2026 $4.954.109.310 y vigencia 2027: $5.052.709.310.

En el ajuste #1, se solicitó adición de recursos al proyecto debido al incremento de dos apoyos para dos perfiles ya creados en viabilidad inicial.
Actividad 1.1.1.; Subactividad 1.1.1.2 - Perfil: Ingeniero Civil con especialización en áreas afines y 3 años de experiencia en temas de APSB y/o de gestión de proyectos, total apoyos a incrementar: Uno (1) para cada vigencia.
Actividad 1.1.5 - Perfil: Profesional en ingeniería o en ciencias sociales o ciencias económicas o contables o administrativas. Requisitos adicionales: Experiencia profesional de un (1) año.

El valor incrementado correspondió a $176.000.000. Por lo cual el nuevo valor del proyecto fue de $10.182.818.620,oo.

Para el presente ajuste Nro. 2, se solicita:

A) El incremento de un (1) apoyo para el siguiente requerimiento ya establecido en vaibilidad inicial: "*Servicios profesionales de Ingeniero Civil especializado en estructuras, (ingeniero estructural) para apoyar la revisión del componente estructural de los proyectos presentados a la Ventanilla Única Regional y al Banco de Proyectos del Departamento del Cauca*" perteneciente a la Actividad 1.1.1. Incrementar la capacidad de respuesta en cada una de las etapas que componen el ciclo de los proyectos de inversión presentados a la Secretaría de Planeación y Subactividad 1.1.1.2 "Evaluar y viabilizar los proyectos priorizados en el marco de los Planes Departamentales de Agua y otros programas regionales para el manejo de agua potable y saneamiento básico", actualmente cuenta con un apoyo, por lo cual se solicita el incremento de un apoyo más para cada vigencia y que ejecute las mismas actividades.

A continuación, se presenta el detallado del apoyo requerido en el Ajuste No. 2, por actividad y vigencias:

ACTIVIDAD	REQUERIMIENTO	PERFIL ACADÉMICO Y REQUISITOS ADICIONALES	NÚMERO DE APOYOS A INCREMENTAR EN AJUSTE #2	VALOR MENSUAL	VIGENCIA 2026		VIGENCIA 2027		VALOR TOTAL
					Tiempo (meses)	Valor Total	Tiempo (meses)	Valor Total	
Actividad 1.1.1. Incrementar la capacidad de respuesta en cada una de las etapas que componen el ciclo de los proyectos de inversión presentados a la Secretaría de Planeación. **Subactividad 1.1.1.2** Evaluar y viabilizar los proyectos priorizados en el marco de los Planes Departamentales de Agua y otros programas regionales para el manejo de agua potable y saneamiento básico.	Servicios profesionales de Ingeniero Civil especializado en estructuras, (ingeniero estructural) para apoyar la revisión del componente estructural de los proyectos presentados a la Ventanilla Única Regional y al Banco de Proyectos del Departamento del Cauca	**Perfil:** Ingeniero Civil con Especialización en Estructuras. **Requisitos adicionales:** Experiencia mínima de 5 años, de los cuales 2 deben ser en diseños de estructuras de sistemas de acueducto y/o alcantarillado y/o planta de tratamiento de agua potable o residual NOTA: Definido por Resolución 0672 de 2015	1	$4.200.000	11	$46.200.000	11	$46.200.000	**$92.400.000**

APOYO REQUERIDO	CANTIDAD	TIEMPO 2026	TIEMPO 2027	VALOR MENSUAL	VALOR VIGENCIA 2026	VALOR VIGENCIA 2027	VALOR TOTAL
Apoyo Actividad 1.1.1	1	11	11	$4.200.000	$46.200.000	$46.200.000	$92.400.000
TOTAL					**$46.200.000**	**$46.200.000**	**$92.400.000**

La adición solicitada se distribuirá en las vigencias de la siguiente manera:

- Vigencia 2026: Se requiere un incremento de $46.200.000, elevando el presupuesto de esta anualidad a un total de $5.088.309.310.
- Vigencia 2027: Se requiere un incremento de $46.200.000, elevando el presupuesto de esta anualidad a un total de $5.186.909.310

VIGENCIA	VALOR INICIAL	VALOR AJUSTE #1	ADICIÓN SOLICITADA	VALOR AJUSTE #2
2026	$ 4.954.109.310	$ 5.042.109.310	$ 46.200.000	$ 5.088.309.310
2027	$ 5.052.709.310	$ 5.140.709.310	$ 46.200.000	$ 5.186.909.310
TOTAL	$ 10.006.818.620	$ 10.182.818.620	$ 92.400.000	$ 10.275.218.620

Con la aprobación de este ajuste, el valor total del proyecto se consolida en DIEZ MIL DOSCIENTOS SETENTA Y CINCO MILLONES DOSCIENTOS DIECIOCHO MIL SEISCIENTOS VEINTE PESOS M/CTE ($10.275.218.620).

B) Aclaración respecto al perfil que se relaciona a continuación:

Actividad 1.1.5 FORTALECER LA CAPACIDAD ADMINISTRATIVA Y DE COMUNICACIONES A CARGO DE LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓNJUSTIFICACIÓN FINANCIERA.

PERFIL INICIAL	PERFIL CON ACLARACIÓN
Perfil: Profesional en comunicación social o periodismo o publicidad o diseño gráfico o afines con posgrado. **Requisitos adicionales:** Experiencia mínima profesional de dos (2) años.	**Perfil:** Profesional en comunicación social o periodismo o publicidad o ciencias políticas o diseño gráfico o afines con posgrado. **Requisitos adicionales:** Experiencia mínima profesional de dos (2) años.

Con el presente ajuste se adjuntan los siguientes documentos: solicitud de ajuste, concepto técnico – sectorial, presupuesto, cronograma y viabilidad de la dependencia actualizados. Se deja nota expresa que no conlleva a cambios en los objetivos, productos, especificaciones técnicas, actividades del proyecto e indicadores y metas; por el contrario, son ajustados con el fin de que el proyecto pueda alcanzar las metas trazadas para cada uno de los objetivos y productos planteados.

Se aprueba el ajuste del proyecto, siendo consistente con el Decreto 1082 de 2015 el cual establece en el artículo 2.2.4.1.1.4.13 que los proyectos de inversión podrán ser susceptibles de ajustes siempre y cuando no se cambie su objeto, su alcance y no se altere sustancialmente sus actividades. Tampoco procederán ajustes que tenga por objeto: 1) Cambiar el objetivo general o los objetivos específicos del proyecto de inversión; 2) incrementar el valor inicial total del proyecto en un porcentaje superior al 50% y/o 3) cambiar la localización del proyecto, cuando implique modificaciones en las especificaciones técnicas o de los estudios que soportaron su viabilidad técnica.

Nota 1: En ningún caso la verificación de requisitos realizada por la Unidad de Inversión y Finanzas Públicas de la Secretaría de Planeación compromete su responsabilidad, frente al contenido y veracidad de los documentos de soporte y del alcance de las actividades, la calidad técnica, consistencia del presupuesto.

yESTRUCTURA FINANCIERA EN PESOS AJUSTADA

FUENTE DE FINANCIACION	AÑOS/HORIZONTE				SUBTOTAL
	2024	2025	2026	2027	
1. DEPARTAMENTO RECURSOS PROPIOS			5.088.309.310,oo	5.186.909.310.oo	10.275.218.620.oo
TOTAL			**$5.088.309.310,oo**	**$5.186.909.310.oo**	**$10.275.218.620.oo**

OBSERVACIONES

- El proyecto se enmarca dentro de las políticas, objetivos y ejes estratégicos del Plan Departamental de Desarrollo **"LA FUERZA DEL PUEBLO 2024-2027"**. PROGRAMA: **4599: Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial**
- Cualquier modificación técnica al proyecto, debe ser avalada por la dependencia que evaluó técnicamente y por la interventoría o supervisión del mismo. El presente concepto no reemplaza la verificación y ajuste de los documentos técnicos que de ser necesario realizará la interventoría o supervisión durante la etapa precontractual.
- **El presente concepto no implica asignación de recursos.**

Gobernación del Cauca

Secretaría de Planeación
Grupo de Inversión y Finanzas Públicas

	ANALISTA EVALUADOR	REVISÓ Y APROBÓ
FIRMA		
NOMBRE	JANETH MUÑOZ O.	LUIS MIGUEL RESTREPO O.
CARGO	Contratista	Profesional Universitario
DEPENDENCIA	SECRETARIA DE PLANEACION	
FECHA DEL CONCEPTO	23-Enero-2026	

Gobernación del Cauca

Secretaría de Planeación
Unidad de Inversión Pública

CONCEPTO DE VIABILIDAD AJUSTADO #3

PROYECTO	FORTALECIMIENTO DE LA PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL, Y DE LA GESTIÓN Y CUMPLIMIENTO DE LA INVERSIÓN PÚBLICA A CARGO DE LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA				
PROGRAMA	4599: Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial				
MUNICIPIO	CAUCA	**RADICADO**	45-2026-3745	**FECHA**	5-Diciembre-2025
SECTOR	45 Gobierno Territorial	**FECHA DE INGRESO A ESTA ETAPA**		13-Marzo-2026	

SOPORTES	**FOLIOS**	**PLANOS**	**CDS**	**OTROS**
	0	0	0	

BENEFICIARIOS	**MUNICIPIOS**	**PERSONAS**	**FAMILIAS**	**POBLACION AFRO**	**POBLACION INDIGENA**
	0	1,619,668	0	0	0

ENTIDAD QUE PRESENTA	SECRETARÍA DE PLANEACIÓN	**REGISTRO BPIN**	202500000044590

ESTRUCTURA FINANCIERA SOLICITADA EN PESOS

1. OTRAS FUENTES

ENTIDAD\VIGENCIA	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**TOTAL**
NACION	0	0	0	0	0
DEPARTAMENTO	0	0	4,954,109,310	5,052,709,310	10,006,818,620
MUNICIPIO	0	0	0	0	0
OTROS	0	0	0	0	0
SUB-TOTAL	0	0	4,954,109,310	5,052,709,310	10,006,818,620
TOTAL	$0	$0	$4.954.109.310	$5.052.709.310	$10.006.818.620

ANALISIS DE VIABILIDAD AJUSTADA

CONCEPTOS BASICOS	**ANALISIS DEL MUNICIPIO**		**ANALISIS DEL DEPARTAMENTO**		**ANALISIS DE LA NACION**	
	SI	**NO**	**SI**	**NO**	**SI**	**NO**
CONCEPTO TECNICO FAVORABLE			x			
CONCEPTO SECTORIAL FAVORABLE			x			
CONCEPTO DE VIABILIDAD	**ANALISIS DEL MUNICIPIO**		**ANALISIS DEL DEPARTAMENTO**		**ANALISIS DE LA NACION**	
	SI	**NO**	**SI**	**NO**	**SI**	**NO**
EL PROYECTO ES VIABLE			x			

	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	META PROGRAMADA	META ALCANZADA
PRODUCTOS	4599023 - Servicio de implementación Sistemas de Gestión	Número de sistemas	2	
RESULTADOS	Los relacionados en viabilidad inicial			

MOTIVACION DE LA VIABILIDAD AJUSTADA

El presente se expide atendiendo solicitud de la Secretaria de Planeación del departamento del Cauca, DIANA MELISSA MURIEL MUÑOZ, teniendo en cuenta lo siguiente: El proyecto BPIN 202500000044590, fue viabilizado por un valor de $10.006.818.620, financiados con recursos propios del Departamento para dos vigencias, asi: vigencia 2026 $4.954.109.310 y vigencia 2027: $5.052.709.310.

En el ajuste #1, se solicitó adición de recursos al proyecto debido al incremento de dos apoyos para dos perfiles ya creados en viabilidad inicial: Actividad 1.1.1.; Subactividad 1.1.1.2 - Perfil: Ingeniero Civil con especialización en áreas afines y 3 años de experiencia en temas de APSB y/o de gestión de proyectos, total apoyos a incrementar: Uno (1) para cada vigencia. Actividad 1.1.5 - Perfil: Profesional en ingeniería o en ciencias sociales o ciencias económicas o contables o administrativas. Requisitos adicionales: Experiencia profesional de un (1) año.
El valor incrementado correspondió a $176.000.000. Por lo cual el nuevo valor del proyecto fue de $10.182.818.620,oo.

En el ajuste #2 se solicitó A) El incremento de un (1) apoyo para el siguiente requerimiento ya establecido en vaibilidad inicial: “Servicios profesionales de Ingeniero Civil especializado en estructuras, (ingeniero estructural) para apoyar la revisión del componente estructural de los proyectos presentados a la Ventanilla Única Regional y al Banco de Proyectos del Departamento del Cauca” perteneciente a la Actividad 1.1.1. Incrementar la capacidad de respuesta en cada una de las etapas que componen el ciclo de los proyectos de inversión presentados a la Secretaría de Planeación y Subactividad 1.1.1.2 “Evaluar y viabilizar los proyectos priorizados en el marco de los Planes Departamentales de Agua y otros programas regionales para el manejo de agua potable y saneamiento básico”.
Con la aprobación de este ajuste, el valor total del proyecto se consolidó en DIEZ MIL DOSCIENTOS SETENTA Y CINCO MILLONES DOSCIENTOS DIECIOCHO MIL SEISCIENTOS VEINTE PESOS M/CTE ($10.275.218.620).

Para el presente ajuste #3 se solicita la asignación de recursos por *concepto de desplazamiento* para un perfil correspondiente a la actividad 1.1.1. Incrementar la capacidad de respuesta en cada una de las etapas que componen el ciclo de los proyectos de inversión presentados a la Secretaría de Planeación y Subactividad 1.1.1.3. Efectuar los procesos de verificación, aprobación y seguimiento de los proyectos financiados con recursos del Sistema General de Regalías, quien asistirá de manera presencial a las capitaciones impartidas por el DNP en la ciudad de Pasto, con el objetivo de que se obtenga una explicación de manera clara y práctica a los nuevos criterios de medición, adicionalmente se requiere resolver inquietudes sobre su aplicación y la incidencia directa de esta metodología en el IGPR DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA.

Teniendo en cuenta el incremento correspondiente a gastos de desplazamiento vigencia 2026. La adición solicitada se distribuirá de la siguiente manera:

- Vigencia 2026: Se incrementa un valor total de $1.350.000, elevando el presupuesto de esta anualidad a un total de $5.089.659.925.
- Vigencia 2027: Se mantiene el presupuesto de esta anualidad por un total de $5.186.909.310.

VIGENCIA	VALOR INICIAL	VLR AJUSTE #1	VLR AJUSTE #2	ADICIÓN SOLICITADA	VLR AJUSTE #3
2026	$ 4.954.109.310	$ 5.042.109.310	$ 5.088.309.310	$ 1.350.615	$ 5.089.659.925
2027	$ 5.052.709.310	$ 5.140.709.310	$ 5.186.909.310		$ 5.186.909.310
TOTAL	$ 10.006.818.620	$ 10.182.818.620	$ 10.275.218.620	$ 1.350.615	$ 10.276.569.235

Con la aprobación de este ajuste, el valor total del proyecto se consolida en DIEZ MIL DOCIENTOS SETENTA Y SEIS MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS TREINTA Y CINCO PESOS M/CTE ($10.276.569.235).

Con el presente ajuste se adjuntan los siguientes documentos: solicitud de ajuste, concepto técnico – sectorial, presupuesto, cronograma y viabilidad de la dependencia actualizados. Se deja nota expresa que no conlleva a cambios en los objetivos, productos, especificaciones técnicas, actividades del proyecto e indicadores y metas; por el contrario, son ajustados con el fin de que el proyecto pueda alcanzar las metas trazadas para cada uno de los objetivos y productos planteados.

Se aprueba el ajuste del proyecto, siendo consistente con el acuerdo 2104 de 2023, el cual establece en el artículo 2.2.6.4.4 que se consideran ajustes a los proyectos de inversión publica aquellas modificaciones que no cambien el alcance de los proyectos viabilizados y registrados en el Banco Único de Proyectos de Inversión Pública. El alcance de los proyectos está compuesto por sus objetivos general y espcificos, sus productos y localización.

Nota 1: En ningún caso la verificación de requisitos realizada por la Unidad de Inversión y Finanzas Públicas de la Secretaría de Planeación compromete su responsabilidad, frente al contenido y veracidad de los documentos de soporte y del alcance de las actividades, la calidad técnica, consistencia del presupuesto.

ESTRUCTURA FINANCIERA EN PESOS AJUSTADA					
FUENTE DE FINANCIACION	**AÑOS/HORIZONTE**				**SUBTOTAL**
	2024	**2025**	**2026**	**2027**	
1. DEPARTAMENTO RECURSOS PROPIOS			5.089.659.925	5.186.909.310	10.276.569.235
2. SISTEMA GENERAL DE PARTICIPACION (SGP)					
3. NACION					
4. MUNICIPIO					
5. OTROS					
TOTAL			$5.089.659.925	$5.186.909.310	$10.276.569.235

OBSERVACIONES

- El proyecto se enmarca dentro de las políticas, objetivos y ejes estratégicos del Plan Departamental de Desarrollo **"LA FUERZA DEL PUEBLO 2024-2027"**. PROGRAMA: **4599: Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial**
- Cualquier modificación técnica al proyecto, debe ser avalada por la dependencia que evaluó técnicamente y por la interventoría o supervisión del mismo. El presente concepto no reemplaza la verificación y ajuste de los documentos técnicos que de ser necesario realizará la interventoría o supervisión durante la etapa precontractual.
- **El presente concepto no implica asignación de recursos.**

	ANALISTA EVALUADOR	REVISÓ Y APROBÓ
FIRMA		
NOMBRE	JANETH MUÑOZ O.	LUIS MIGUEL RESTREPO O.
CARGO	Contratista	Profesional Universitario
DEPENDENCIA	SECRETARÍA DE PLANEACIÓN	
FECHA DEL CONCEPTO	13-Marzo-2026	

Gobernación del CAUCA | Secretaría de Planeación

CONCEPTO DE VIABILIDAD AJUSTADO No.4

PROYECTO	FORTALECIMIENTO DE LA PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL, Y DE LA GESTIÓN Y CUMPLIMIENTO DE LA INVERSIÓN PÚBLICA A CARGO DE LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA				
PROGRAMA	4599 - Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial				
MUNICIPIO	Cauca	**RADICADO**	45-2026-3745	**FECHA**	05-Diciembre-2025
SECTOR	45 - Gobierno Territorial	**FECHA DE INGRESO A ESTA ETAPA**		17-Junio-2026	

SOPORTES	**FOLIOS**	**PLANOS**	**CDS**	**OTROS**
	0	0	0	0

BENEFICIARIOS	**MUNICIPIOS**	**PERSONAS**	**FAMILIAS**	**POBLACION AFRO**	**POBLACION INDIGENA**
	0	1.619.668	0	0	0

ENTIDAD QUE PRESENTA	Secretaría de Planeación	**REGISTRO BPIN**	202500000044590

ESTRUCTURA FINANCIERA SOLICITADA EN PESOS

1. OTRAS FUENTES

ENTIDAD\VIGENCIA	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**TOTAL**
NACION					
DEPARTAMENTO			4.954.109.310	5.052.709.310	10.006.818.620
MUNICIPIO					
OTROS					
SUB-TOTAL			4.954.109.310	5.052.709.310	10.006.818.620
TOTAL			4.954.109.310	5.052.709.310	10.006.818.620

ANALISIS DE VIABILIDAD AJUSTADA

CONCEPTOS BASICOS	**ANALISIS DEL MUNICIPIO**		**ANALISIS DEL DEPARTAMENTO**		**ANALISIS DE LA NACION**	
	SI	**NO**	**SI**	**NO**	**SI**	**NO**
CONCEPTO TECNICO FAVORABLE			X			
CONCEPTO SECTORIAL FAVORABLE			X			
CONCEPTO DE VIABILIDAD	**ANALISIS DEL MUNICIPIO**		**ANALISIS DEL DEPARTAMENTO**		**ANALISIS DE LA NACION**	
	SI	**NO**	**SI**	**NO**	**SI**	**NO**
EL PROYECTO ES VIABLE			X			

PRODUCTOS	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	META PROGRAMADA	META ALCANZADA
PRODUCTOS	4599023 - Servicio de implementación Sistemas de Gestión	Número de sistemas	2	
RESULTADOS	Lo relacionado en la viabilidad inicial			

MOTIVACION DE LA VIABILIDAD AJUSTADA

El presente se expide atendiendo solicitud de la Secretaria de Planeación del departamento del Cauca, DIANA MELISSA MURIEL MUÑOZ, teniendo en cuenta lo siguiente: El proyecto BPIN 202500000044590, fue viabilizado por un valor de $10.006.818.620, financiados con recursos propios del Departamento para dos vigencias, asi: vigencia 2026 $4.954.109.310 y vigencia 2027: $5.052.709.310. Teniendo en cuenta su concordancia con el Plan Departamental de Desarrollo “LA FUERZA DEL PUEBLO 2024-2027“ para el cumplimiento de la meta 411 de la línea estratégica “Buen Gobierno y Gestión Institucional”, del sector “45 Gobierno Territorial”, el programa “4599 "Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial” y el producto 4599023 "Servicio de implementación Sistemas de Gestión".

Para el presente ajuste #4 la dependencia anexa el detalle de la justificación, valores e ítems en los documentos presentados para los requerimientos. Se solicita:

Para el presente ajuste Nro. 4 se solicitan los siguientes requerimientos:

1.Asignación de recursos a la actividad 1.1.4: "Realizar la gestión financiera y técnica de cooperación internacional", la cual incluye el incremento de un equipo humano integrado por cinco perfiles detallados en el presupuesto anexo: coordinador de proyectos, apoyo administrativo, apoyo jurídico, comunicador y formulador de proyectos. Asimismo, contempla la auditoría de proyectos con recursos de cooperación internacional, la adquisición de papelería, materiales de oficina, elementos de bioseguridad, suministro de refrigerios para el desarrollo de mesas técnicas, comités gestores, jornadas de articulación, seguimiento, socialización y concertación interinstitucional orientadas a la gestión financiera y técnica de cooperación internacional, la prestación de servicios de difusión de las actividades y el diseño y producción de material POP requeridos para la socialización, visibilización y seguimiento de los proyectos financiados mediante cooperación internacional, así como los gastos de desplazamiento proyectados para la vigencia 2026 y 2027.

2.Ajuste al perfil que actualmente cumple el siguiente requerimiento "Servicios profesionales para apoyar la parte jurídica de la Secretaría de Planeación" abogado titulado con dos (2) años de experiencia profesional, de los cuales un (1) año debe corresponder al sector público, para el cual se solicita adicionar un requisito referente a posgrado en contratación estatal. Actividad 1.1.5 Fortalecer la capacidad administrativa y de comunicaciones a cargo de la secretaría de planeación

3.Ampliar el perfil de comunicación de la secretaría de planeación y modificar su objeto contractual. Actividad 1.1.5 Fortalecer la capacidad administrativa y de comunicaciones a cargo de la secretaría de planeación

4.Creación de: un nuevo perfil como apoyo para llevar a cabo la articulación a la coordinación de los proyectos de la Secretaría de Planeación. Actividad 1.1.5 Fortalecer la capacidad administrativa y de comunicaciones a cargo de la secretaría de planeación. Y cuatro (4) apoyos para la actividad 1.1.2 Fortalecer la asistencia técnica brindada en las etapas de formulación y presentación de proyectos de inversión. Se detallan en la justificación técnica.

5.Asignar recursos por concepto de desplazamiento a 2 perfiles de la actividad 1.1.5 Fortalecer la capacidad administrativa y de comunicaciones a cargo de la secretaría de planeación, y 2 perfiles de la actividad 1.1.1 Incrementar la capacidad de respuesta en cada una de las etapas que componen el ciclo de los proyectos de inversión presentados a la Secretaría de Planeación - Subactividad 1.1.1.3 Efectuar los procesos de verificación, aprobación y seguimiento de los proyectos financiados con recursos del Sistema General de Regalías.

6.Ajustar a profesional el perfil que brinda apoyo a la gestión administrativa de los proyectos presentados a la Ventanilla Regional y al Banco de proyectos del departamento del Cauca. 1.1.1 Incrementar la capacidad de respuesta en cada una de las etapas que componen el ciclo de los proyectos de inversión presentados a la Secretaría de Planeación – Subactividad 1.1.1.2 Evaluar y viabilizar los proyectos priorizados en el marco de los Planes Departamentales de Agua y otros programas regionales para el manejo de agua potable y saneamiento básico.

7.Incrementar en un apoyo para el objeto Prestar servicios profesionales especializados para brindar apoyo en los procesos de cargue, registro y seguimiento de los proyectos SGR ejecutados por el Departamento del Cauca y propender por un adecuado IGPR, actividad 1.1.1 Incrementar la capacidad de respuesta en cada una de las etapas que componen el ciclo de los proyectos de inversión presentados a la Secretaría de Planeación - Subactividad 1.1.1.3 Efectuar los procesos de verificación, aprobación y seguimiento de los proyectos financiados con recursos del Sistema General de Regalías.

8.Ajustar actividades para perfiles pertenecientes a la actividad 1.1.6 DAR CONTINUIDAD A LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DE LA ENTIDAD EN EL MARCO DE MIPG, y Actividad 1.1.1. Incrementar la capacidad de respuesta en cada una de las etapas que componen el ciclo de los proyectos de inversión presentados a la Secretaría de Planeación - Subactividad 1.1.1.1 Llevar a cabo de manera oportuna y efectiva la verificación, evaluación, viabilización y seguimiento de los procesos de planeación, gestión de recursos y ejecución de los proyectos de inversión pública territorial.

Las actividades ajustadas se detallan en la justificación técnica.

TENIENDO EN CUENTA LOS AJUSTES DESCRITOS, LOS VALORES DEL PROYECTO POR VIGENCIAS CORRESPONDEN A LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:

•Vigencia 2026: Se incrementa un valor total de $ 345.629.944, elevando el presupuesto de esta anualidad a un total de $ 5.435.289.869

•Vigencia 2027: Se incrementa un valor total de $631.521.802, elevando el presupuesto de esta anualidad a un total de $ 5.818.431.112.

VIGENCIA	VALOR INICIAL	VLR AJUSTE #1	VLR AJUSTE #2	VLR AJUSTE #3	VLR AJUSTE #4	DIFERENCIA
2026	$ 4.954.109.310	$ 5.042.109.310	$ 5.088.309.310	$ 5.089.659.925	$ 5.435.289.869	$ 345.629.944
2027	$ 5.052.709.310	$ 5.140.709.310	$ 5.186.909.310	$ 5.186.909.310	$ 5.818.431.112	$ 631.521.802
TOTAL	$ 10.006.818.620	$ 10.182.818.620	$ 10.275.218.620	$ 10.276.569.235	$ 11.253.720.981	$ 977.151.746

Consolidado final: con la aprobación de este ajuste #4, el valor total del proyecto se consolida en ONCE MIL DOCIENTOS CINCUENTA Y TRES MILLONES SETESCIENTOS VEINTE MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y UN PESOS M/CTE ($11.253.720.981).

Con el presente ajuste se adjuntan los siguientes documentos: solicitud de ajuste, concepto técnico – sectorial, presupuesto, cronograma y viabilidad de la dependencia actualizados. Se deja nota expresa que no conlleva a cambios en los objetivos, productos, especificaciones técnicas, actividades del proyecto e indicadores y metas; por el contrario, son ajustados con el fin de que el proyecto pueda alcanzar las metas trazadas para cada uno de los objetivos y productos planteados.

Se aprueba el ajuste del proyecto, siendo consistente con el acuerdo 2104 de 2023, el cual establece en el artículo 2.2.6.4.4 que se consideran ajustes a los proyectos de inversión pública aquellas modificaciones que no cambien el alcance de los proyectos viabilizados y registrados en el Banco Único de Proyectos de Inversión Pública. El alcance de los proyectos está compuesto por sus objetivos general y específicos, sus productos y localización.

Nota 1: En ningún caso la verificación de requisitos realizada por la Unidad de Inversión y Finanzas Públicas de la Secretaría de Planeación compromete su responsabilidad, frente al contenido y veracidad de los documentos de soporte y del alcance de las actividades, la calidad técnica, consistencia del presupuesto.

ESTRUCTURA FINANCIERA EN PESOS AJUSTADA					
FUENTE DE FINANCIACION	AÑOS/HORIZONTE				SUBTOTAL
	2024	2025	2026	2027	
1. DEPARTAMENTO RECURSOS PROPIOS			5.435.289.869	5.818.431.112	11.253.720.981
2. SISTEMA GENERAL DE PARTICIPACION (SGP)					
3. NACION					
4. MUNICIPIO					
5. OTROS					
TOTAL			5.435.289.869	5.818.431.112	11.253.720.981

OBSERVACIONES

- El proyecto se enmarca dentro de las políticas, objetivos y ejes estratégicos del Plan Departamental de Desarrollo **"LA FUERZA DEL PUEBLO 2024-2027"**. PROGRAMA: **4599 - Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial**
- Cualquier modificación técnica al proyecto, debe ser avalada por la dependencia que evaluá técnicamente y por la interventoría o supervisión del mismo. El presente concepto no reemplaza la verificación y ajuste de los documentos técnicos que de ser necesario realizará la interventoría o supervisión durante la etapa precontractual.
- **El presente concepto no implica asignación de recursos.**

	ANALISTA EVALUADOR	REVISÃ“ Y APROBÃ“
FIRMA		
NOMBRE	JANETH MUÑOZ	LUIS MIGUEL RESTREPO O.
CARGO	Contratista	Profesional Universitario
DEPENDENCIA	Secretaría de Planeación	
FECHA DEL CONCEPTO	17-Junio-2026	

Gobernación del CAUCA

Popayán, 17 de junio de 2026

Doctor
JORGE OCTAVIO GUZMAN GUTIERREZ
Gobernador del Departamento del Cauca

Asunto: Solicitud de ajuste No. 04 – ajuste al proyecto "Fortalecimiento de la planificación institucional, y de la gestión y cumplimiento de la inversión pública a cargo de la secretaría de planeación del departamento del Cauca" BPIN 202500000044590

Cordial saludo,

El proyecto **"FORTALECIMIENTO DE LA PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL, Y DE LA GESTIÓN Y CUMPLIMIENTO DE LA INVERSIÓN PÚBLICA A CARGO DE LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA"**. identificado con código BPIN 202500000044590, obtuvo viabilidad el día 5 de diciembre de 2025 por valor de $10.006.818.620, de los cuales $4.954.109.310 vigencia 2026 y $5.052.709.310 vigencia 2027. Estructura financiera inicial:

ENTIDAD\VIGENCIA	2024	2025	2026	2027	TOTAL
NACION	0	0	0	0	0
DEPARTAMENTO	0	0	4,954,109,310	5,052,709,310	10,006,818,620
MUNICIPIO	0	0	0	0	0
OTROS	0	0	0	0	0
SUB-TOTAL	0	0	4,954,109,310	5,052,709,310	10,006,818,620
TOTAL	$0	$0	$4.954.109.310	$5.052.709.310	$10.006.818.620

El proyecto mencionado fue viabilizado con la siguiente cadena de valor:

OBJETIVO ESPECÍFICO	PRODUCTO	Medido a través de	META DE PRODUCTO	ITEM	ACTIVIDADES DEL PROYECTO	PERIODO	FUENTE DE FINANCIACIÓN		
							VALOR POR PERIODO ($)	DPTO (PROPIOS)	VALOR TOTAL
incrementar la calidad y eficiencia de la inversión pública en el departamento del Cauca	4599023 - Servicio de implementación Sistemas de Gestión	Número de sistemas	2	1.1.1	Incrementar la capacidad de respuesta en cada una de las etapas que componen el ciclo de los proyectos de inversión presentados a la Secretaría de Planeación.	0	$ 2.679.285.330,00	$ 2.679.285.330,00	$ 5.358.570.660,00
						1	$ 2.679.285.330,00	$ 2.679.285.330,00	
				1.1.2	Fortalecer la asistencia técnica brindada en las etapas de formulación y presentación de proyectos de inversión.	0	$ 343.200.000,00	$ 343.200.000,00	$ 686.400.000,00
						1	$ 343.200.000,00	$ 343.200.000,00	
				1.1.3	Brindar apoyo al consejo de planeación departamental	0	$ 41.104.980,00	$ 41.104.980,00	$ 180.809.960,00
						1	$ 139.704.980,00	$ 139.704.980,00	
				1.1.4	Realizar gestión financiera y técnica de cooperación internacional.	0	$ 487.379.000,00	$ 487.379.000,00	$ 974.758.000,00
						1	$ 487.379.000,00	$ 487.379.000,00	
				1.1.5	Fortalecer la capacidad administrativa y de comunicaciones a cargo de la Secretaría de Planeación.	0	$ 971.940.000,00	$ 971.940.000,00	$ 1.943.880.000,00
						1	$ 971.940.000,00	$ 971.940.000,00	
				1.1.6	Dar continuidad a los procesos y procedimientos de la entidad en el marco de MIPG.	0	$ 431.200.000,00	$ 431.200.000,00	$ 862.400.000,00
						1	$ 431.200.000,00	$ 431.200.000,00	

Actualmente el proyecto cuenta con la viabilidad #3 expedida el 13 de marzo de 2026, la cual arroja unos nuevos valores al proyecto en mención:

VIGENCIA	VALOR INICIAL	VLR AJUSTE #1	VLR AJUSTE #2	ADICIÓN SOLICITADA	VLR AJUSTE #3
2026	$ 4.954.109.310	$ 5.042.109.310	$ 5.088.309.310	$ 1.350.615	$ 5.089.659.925
2027	$ 5.052.709.310	$ 5.140.709.310	$ 5.186.909.310		$ 5.186.909.310
TOTAL	$ 10.006.818.620	$ 10.182.818.620	$ 10.275.218.620	$ 1.350.615	$ 10.276.569.235

Con la aprobación del ajuste #3, el valor total del proyecto se consolidó en DIEZ MIL DOCIENTOS SETENTA Y SEIS MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS TREINTA Y CINCO PESOS M/CTE ($10.276.569.235).

Para el presente ajuste Nro. 4 se solicitan los siguientes requerimientos:

1. Asignación de recursos a la actividad 1.1.4: "Realizar la gestión financiera y técnica de cooperación internacional", la cual incluye el incremento de un equipo humano integrado por cinco perfiles detallados en el presupuesto anexo: coordinador de proyectos, apoyo administrativo, apoyo jurídico, comunicador y formulador de proyectos. Asimismo, contempla la auditoría de proyectos con recursos de cooperación internacional, la adquisición de papelería, materiales de oficina, elementos de bioseguridad, suministro de refrigerios para el desarrollo de mesas técnicas, comités gestores, jornadas de articulación, seguimiento, socialización y concertación interinstitucional orientadas a la gestión financiera y técnica de cooperación internacional, la prestación de servicios de difusión de las actividades y el diseño y producción de material POP requeridos para la socialización, visibilización y seguimiento de los proyectos financiados mediante cooperación internacional, así como los gastos de desplazamiento proyectados para la vigencia 2026 y 2027.
2. Ajuste al perfil que actualmente cumple el siguiente requerimiento "Servicios profesionales para apoyar la parte jurídica de la Secretaría de Planeación" abogado titulado con dos (2) años de experiencia profesional, de los cuales un (1) año debe corresponder al sector público, para el cual se solicita adicionar un requisito referente a posgrado en contratación estatal. Actividad 1.1.5 Fortalecer la capacidad administrativa y de comunicaciones a cargo de la secretaría de planeación
3. Ampliar el perfil de comunicación de la secretaría de planeación y modificar su objeto contractual. Actividad 1.1.5 Fortalecer la capacidad administrativa y de comunicaciones a cargo de la secretaría de planeación
4. Creación de: un nuevo perfil como apoyo para llevar a cabo la articulación a la coordinación de los proyectos de la Secretaría de Planeación. Actividad 1.1.5 Fortalecer la capacidad administrativa y de comunicaciones a cargo de la secretaría de planeación. Y cuatro (4) apoyos para la actividad 1.1.2 Fortalecer la asistencia técnica brindada en las etapas de formulación y presentación de proyectos de inversión. Se detallan en la justificación técnica.
5. Asignar recursos por concepto de desplazamiento a 3 perfiles de la actividad 1.1.5 Fortalecer la capacidad administrativa y de comunicaciones a cargo de la secretaría de planeación, y 2 perfiles de la actividad 1.1.1 Incrementar la capacidad de respuesta en cada una de las etapas que componen el ciclo de los proyectos de inversión presentados a la Secretaría de Planeación - Subactividad 1.1.1.3 Efectuar los procesos de verificación, aprobación y seguimiento de los proyectos financiados con recursos del Sistema General de Regalías.
6. Ajustar a profesional el perfil que brinda apoyo a la gestión administrativa de los proyectos presentados a la Ventanilla Regional y al Banco de proyectos del departamento del Cauca. 1.1.1 Incrementar la capacidad de respuesta en cada una de las etapas que componen el ciclo de los proyectos de inversión presentados a la Secretaría de Planeación – Subactividad 1.1.1.2 Evaluar y

viabilizar los proyectos priorizados en el marco de los Planes Departamentales de Agua y otros programas regionales para el manejo de agua potable y saneamiento básico.

7. Incrementar en un apoyo para el objeto Prestar servicios profesionales especializados para brindar apoyo en los procesos de cargue, registro y seguimiento de los proyectos SGR ejecutados por el Departamento del Cauca y propender por un adecuado IGPR, actividad 1.1.1 Incrementar la capacidad de respuesta en cada una de las etapas que componen el ciclo de los proyectos de inversión presentados a la Secretaría de Planeación - Subactividad 1.1.1.3 Efectuar los procesos de verificación, aprobación y seguimiento de los proyectos financiados con recursos del Sistema General de Regalías.
8. Ajustar actividades para perfiles pertenecientes a la actividad 1.1.6 DAR CONTINUIDAD A LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DE LA ENTIDAD EN EL MARCO DE MIPG, y Actividad 1.1.1. Incrementar la capacidad de respuesta en cada una de las etapas que componen el ciclo de los proyectos de inversión presentados a la Secretaría de Planeación - Subactividad 1.1.1.1 Llevar a cabo de manera oportuna y efectiva la verificación, evaluación, viabilización y seguimiento de los procesos de planeación, gestión de recursos y ejecución de los proyectos de inversión pública territorial.
   Las actividades ajustadas se detallan en la justificación técnica.

Justificación Técnica

Requerimiento 1. Se identifica la necesidad de fortalecer la capacidad técnica, operativa y financiera de la secretaría de planeación, específicamente del grupo de Cooperación Internacional, en coherencia con el modelo de gestión institucional que promueve la articulación entre la Gobernación del Cauca, las entidades territoriales y los actores de cooperación nacional e internacional. Actualmente, el equipo de cooperación internacional está conformado por cinco (5) profesionales que desarrollan funciones orientadas a la articulación institucional, la formulación y gestión de proyectos, el seguimiento a recursos de cooperación y la generación de información estratégica para la toma de decisiones. Si bien este equipo ha permitido avances significativos en el posicionamiento de la cooperación internacional en el departamento, la ampliación de las iniciativas, junto con su mayor nivel de especialización y las crecientes demandas en su gestión ha superado la capacidad operativa instalada, limitando la oportunidad y alcance en la gestión efectiva de nuevos procesos y alianzas estratégicas.

El posicionamiento y el seguimiento a la ejecución de proyectos de cooperación internacional han incrementado de manera significativa las exigencias en la gestión de estos, demandando una mayor dedicación de tiempo y capacidad técnica. Esta situación implica una carga operativa adicional que restringe el desarrollo oportuno de acciones específicas de acompañamiento, las cuales son fundamentales como eje transversal de articulación y apoyo a las demás dependencias de la administración departamental.

En este contexto, proyectos estratégicos como el de desarrollo territorial para la paz con AECID, que representa una inversión significativa para el departamento, así como otras iniciativas de cooperación en curso, requieren un mayor nivel de fortalecimiento institucional que permita mejorar su gestión, seguimiento y resultados. Asimismo, se han logrado avances importantes como la realización de encuentros de cooperantes, la gestión de convenios de cooperación internacional y la formalización de acuerdos con actores como la delegación de Indonesia, la Embajada de China, el Programa Mundial de Alimentos (PMA) y el PNUD. De igual manera, se ha fortalecido la gestión de convocatorias mediante la

actualización de bases de datos, la difusión estratégica a organizaciones interesadas y el acompañamiento técnico en la formulación de postulaciones.

No obstante, para consolidar estos avances y ampliar el impacto de la cooperación internacional en el territorio, se hace necesario fortalecer el equipo de profesionales existente, de manera que se garantice una atención más eficiente, oportuna y especializada a las demandas actuales. Este fortalecimiento permitirá optimizar la estructuración de proyectos, mejorar el acceso a fuentes de financiación, fortalecer el seguimiento a la ejecución de recursos y consolidar alianzas estratégicas, contribuyendo así al cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo Departamental y al posicionamiento del Cauca en escenarios de cooperación internacional.

Respecto a la inclusión del ítem de suministro de refrigerios se justifica técnicamente en la necesidad de garantizar las condiciones logísticas requeridas para el desarrollo de mesas técnicas, comités gestores y espacios de articulación interinstitucional asociados a la ejecución y seguimiento de proyectos financiados mediante cooperación internacional. Estos espacios constituyen mecanismos de coordinación, seguimiento, concertación y toma de decisiones exigidos por los cooperantes dentro de los compromisos operativos de los proyectos, con participación de entidades territoriales, representantes institucionales y actores beneficiarios, por lo que se requiere asegurar las condiciones básicas para su adecuado desarrollo y cumplimiento. De igual forma, se hace necesario fortalecer el componente de comunicación mediante la incorporación de recursos orientados a la difusión estratégica y visibilización de las acciones financiadas a través de cooperación internacional, en atención a los lineamientos de seguimiento, reconocimiento y posicionamiento institucional establecidos por los cooperantes en la ejecución de proyectos con impacto territorial. Garantizando procesos de comunicación, socialización de resultados y divulgación del aporte de los aliados de cooperación, contribuyendo al cumplimiento de compromisos de visibilidad, transparencia, rendición de cuentas y fortalecimiento del relacionamiento interinstitucional, elementos fundamentales para la sostenibilidad y consolidación de alianzas de cooperación internacional.

Los perfiles a incluir en la actividad 1.1.4: Realizar la gestión financiera y técnica de cooperación internacional son los siguientes. (el detalle de actividades, tiempo y valor se referencia en el presupuesto anexo).

Requerimiento	Perfil académico
Prestar servicios profesionales especializados para coordinar, gestionar y hacer seguimiento técnico, administrativo y financiero a la implementación de proyectos de cooperación internacional, en el marco del Plan de Desarrollo Departamental, garantizando la articulación interinstitucional, el cumplimiento de los resultados establecidos y la adecuada ejecución de los recursos, conforme a la normatividad vigente, los procedimientos de la Gobernación del Cauca y los lineamientos de los organismos coope	Título profesional en administracion de empresas • Con Postgrado, en dirección o gestión de proyectos Requisitos adicinales: Mínimo 5 años de experiencia profesional (desde la tarjeta profesional). Mínimo 5 años en coordinación o implementación de proyectos sociales y/o de cooperación internacional. y/o Experiencia en trabajo con entidades públicas, resguardos indígenas o sociedad civil.
Prestar servicios de apoyo profesional especializado para la gestión administrativa y financiera de proyectos, mediante el acompañamiento en la planeación, ejecución, seguimiento y control de los procesos presupuestales, contables, documentales y logísticos, garantizando el adecuado manejo de los recursos, la trazabilidad de la información y el cumplimiento de la normatividad vigente, los procedimientos institucionales y los lineamientos de los organismos de cooperación internacional.	Perfil: Título profesional en administracion de empresas o contabilidad con título de posgrado en gerencia de proyectos Requisitos adicionales: Mínimo 2 años de experiencia en gestión administrativa y de proyectos. y/o Experiencia en contratación, logística y manejo de proveedores, y/o Experiencia con sector público o cooperación internacional. Trabajo con poblaciones étnicas y/o vulnerables.
Prestar servicios profesionales especializados para brindar apoyo jurídico a la Secretaría de Planeación – EICI y a las secretarías involucradas en la ejecución de proyectos, en la gestión de los procesos contractuales y legales asociados a la contratación y pagos, garantizando el cumplimiento de la normatividad vigente, los procedimientos administrativos de la Gobernación del Cauca y los lineamientos de los organismos de cooperación internacional.	Profesional en derecho con posgrado en contratación Requisitos adicionales: Mínimo 3 años de experiencia profesional en actividades jurídicas con experiencia en contratación pública, compras, manejo de proveedores y personal. y/o Experiencia en el área legal con poblaciones étnicas y/o vulnerables, preferiblemente en proyectos públicos o de cooperación internacional.
como comunicador(a) social para apoyar a la Secretaría de Planeación en el diseño e implementación de estrategias de comunicación, divulgación y visibilización de programas, planes y proyectos, conforme a los lineamientos institucionales y a las directrices de los organismos de cooperación internacional.	Profesional en comunicación social diseño gráfico o afines, con posgrado ePosgrado en Marketing Digital Experiencia profesional de dos (2) años
Prestar servicios profesionales especializados para el diseño, formulación, gestión y seguimiento de estrategias y proyectos de cooperación internacional, orientados al cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo Departamental, promoviendo la articulación con organismos cooperantes, organizaciones sociales y entidades territoriales.	Profesional en administración de empresas o relaciones internacionales, con posgrado con experiencia en de 2 años en Formulación y estructuración de proyectos bajo metodologías nacionales e internacionales (MGA, Marco Lógico, entre otras).

AUDITORIA	El proponente deberá conformar un equipo de trabajo idóneo para el desarrollo de la propuesta técnica y metodológica, de acuerdo con la organización que considere pertinente. No obstante, deberá garantizar como mínimo el siguiente equipo durante la ejecución del contrato, conforme a los requerimientos técnicos, el plan de trabajo y la propuesta económica. El equipo auditor mínimo estará conformado por: Jefe de auditoría o su equivalente: Profesional en Contaduría Pública con posgrado y mínimo diez (10) años de experiencia en auditorías. Auditor senior o su equivalente: Profesional en Contaduría Pública con posgrado y mínimo cinco (5) años de experiencia en auditorías. Auditor junior o su equivalente: Profesional en Contaduría Pública con mínimo dos (2) años de experiencia en auditorías.

Requerimiento 2. Con el propósito de afrontar los desafíos contractuales y jurídicos que se presentan en la entidad, de una manera más eficiente, se requiere contar con un nivel más especializado para quien apoya la parte jurídica de la Secretaría de Planeación.

Perfil inicial	Perfil ajustado
Perfil y Requisitos adicionales: Abogado titulado con dos (2) años de experiencia profesional, de los cuales un (1) año debe corresponder al sector público.	Perfil y Requisitos adicionales: Abogado titulado con posgrado en contratación estatal. Dos (2) años de experiencia profesional en el sector público.

Actividades:

1. Apoyar en el trámite de cierres de los procesos a cargo de la Secretaría de Planeación cuyo plazo contractual este vencido.
2. Apoyar en la proyección y seguimiento al Plan Anual de Adquisiciones de la Secretaría de Planeación.
3. Apoyar los procesos precontractuales, de evaluación de procesos, contractuales y pos-contractuales requeridos por la Secretaría de Planeación.
4. Apoyar la recolección y cargue de documentos precontractuales y contractuales en la plataforma SECOP II, que adelanten los grupos de trabajo de la Secretaría de Planeación.
5. Apoyo a la revisión de los informes de actividades asignados por el jefe de la Secretaría de Planeación.
6. Apoyar la organización del archivo de contratación y digitalizar en tabla de Excel los datos importantes de seguimiento de los contratos.
7. Brindar apoyo jurídico en las reuniones de gestión que se adelanten desde los diferentes procesos de la secretaría de planeación.
8. Brindar apoyo a la supervisión de contratos que se deriven del proyecto y sean asignados por la sp.
9. Las demás actuaciones que sean estrictamente necesarias para el logro de los productos finales del respectivo objeto contractual y que se encuentran en la órbita general del mismo.

Requerimiento 3. Con el fin de fortalecer la comprensión de las relaciones, el impacto de las políticas públicas y las necesidades sociales, se solicita ampliar el perfil de comunicación de la secretaría de planeación y modificar su objeto contractual, actividad 1.1.5 Fortalecer la capacidad administrativa y de comunicaciones a cargo de la secretaría de planeación, y así permitir traducir mensajes técnicos en narrativas ciudadanas claras y contextualizadas.

Perfil, requisitos y objeto inicial	**Perfil, requisitos y objeto ajustado**
Perfil: Profesional en comunicación social o periodismo o publicidad o diseño gráfico o afines con posgrado.	Perfil: Profesional en comunicación social o periodismo o publicidad o diseño gráfico o politólogo o afines con posgrado.

Requisitos adicionales: Experiencia mínima profesional de dos (2) años. Objeto: Servicios profesionales especializados en comunicación social para la divulgación de los servicios que presta a la comunidad la Secretaría de Planeación.	Requisitos adicionales: Experiencia mínima profesional de dos (2) años. Objeto: Servicios profesionales especializados para la divulgación de los servicios que presta a la comunidad la Secretaría de Planeación.

Requerimiento 4. Creación de un nuevo perfil como apoyo para llevar a cabo la articulación a la coordinación de los proyectos de la Secretaría de Planeación. Actividad 1.1.5 Fortalecer la capacidad administrativa y de comunicaciones a cargo de la secretaría de planeación, para apoyar este objeto, como también desempeñar las siguientes actividades:

1. Apoyar la elaboración, revisión y consolidación de documentos, reportes e información requerida por la Secretaría de Planeación para el cumplimiento de sus funciones y metas institucionales
2. Brindar acompañamiento a los grupos internos de la Secretaría de Planeación, para la efectiva ejecución y seguimiento a las actividades establecidas en los proyectos, mediante la realización permanente de mesas de trabajo.
3. Brindar apoyo a la supervisión de contratos que se deriven del proyecto y sean asignados por el jefe de la Secretaría de Planeación.
4. Apoyar en la elaboración de informes y documentos de gestión de la Secretaría de Planeación.
5. Apoyar en las reuniones de gestión de los diferentes procesos de la Secretaría de Planeación.
6. Articular con la coordinación en el fortalecimiento institucional de la Secretaría de Planeación, mediante acciones para el mejoramiento del nivel de gestión en eficiencia y eficacia. Apoyar la elaboración, revisión y consolidación de documentos, reportes e información requerida por la Secretaría de Planeación para el cumplimiento de sus funciones y metas institucionales.

La Gobernación busca responder a las necesidades de los municipios, del departamento, especialmente en sectores como infraestructura, salud, educación y desarrollo rural. Para ello, se requiere un equipo robusto que acompañe técnicamente a las dependencias en la formulación y ajuste de proyectos. Como también mejorar la calidad de los proyectos, aumentar la tasa de aprobación y asegurar una gestión eficiente de los recursos públicos. Por lo tanto se requiere:

*Incrementar dos apoyos más para el objeto "Servicios profesionales en el acompañamiento de la formulación de proyectos y ajustes de inversión pública a las dependencias de la Gobernación del departamento del Cauca" de la actividad 1.1.2 Fortalecer la asistencia técnica brindada en las etapas de formulación y presentación de proyectos de inversión, desarrollando las siguientes actividades:

1. Prestar asistencia técnica a las dependencias de la Gobernación del Cauca en la estructuración y formulación proyectos de financiación territorial, y/o Sistema General de Regalías y/o privada y/o de organismos de cooperación nacional e internacional.

2.Prestar asistencia técnica a las alcaldías municipales de las subregiones (de acuerdo con la subregión asignada) del departamento del Cauca en la estructuración y formulación proyectos de financiación territorial, y/o Sistema General de Regalías y/o privada y/o de organismos de cooperación nacional e internacional.

3.Brindar asistencia técnica a los municipios del departamento del Cauca en aspectos relacionados con los bancos de proyectos.

4.Promover el uso y manejo de herramientas tecnológicas para la gestión de proyectos y capacitar en metodología general ajustada (MGA) Sistema unificado de Inversión y finanzas públicas SUIFP-SGR, GESPROY, PIIP y demás que sean implementadas según los lineamientos del departamento nacional de planeación (DNP), en los municipios del departamento del Cauca.

5. Apoyar las actividades de capacitación y/o actualización en materia de gestión de proyectos adelantadas o articuladas por la Oficina Asesora de Planeación dirigidas a dependencias, entidades públicas, privadas y de economía mixta presentes en el Departamento del Cauca.

6. Las demás actuaciones que sean estrictamente necesarias para el logro de los productos finales del respectivo objeto contractual y que se encuentran en la órbita general del mismo.

*Se incrementan dos apoyos más para la actividad 1.1.2 Fortalecer la asistencia técnica brindada en las etapas de formulación y presentación de proyectos de inversión. Objeto: Servicios profesionales especializados en el acompañamiento de la formulación de proyectos y ajustes de inversión pública a las dependencias de la Gobernación del departamento del Cauca.

Actividades:

1. Prestar asistencia técnica a las dependencias de la Gobernación del Cauca en la estructuración y formulación proyectos de financiación territorial, y/o Sistema General de Regalías y/o privada y/o de organismos de cooperación nacional e internacional.

2.Prestar asistencia técnica a las alcaldías municipales de las subregiones (de acuerdo con la subregión asignada) del departamento del Cauca en la estructuración y formulación proyectos de financiación territorial, y/o Sistema General de Regalías y/o privada y/o de organismos de cooperación nacional e internacional.

3.Brindar asistencia técnica a los municipios del departamento del Cauca en aspectos relacionados con los banco de proyectos.

4.Promover el uso y manejo de herramientas tecnológicas para la gestión de proyectos y capacitar en metodología general ajustada (MGA) Sistema unificado de Inversión y finanzas públicas SUIFP-SGR, GESPROY, PIIP y demás que sean implementadas según los lineamientos del departamento nacional de planeación (DNP), en los municipios del departamento del Cauca.

5. Apoyar las actividades de capacitación y/o actualización en materia de gestión de proyectos adelantadas o articuladas por la Oficina Asesora de Planeación dirigidas a dependencias, entidades públicas, privadas y de economía mixta presentes en el Departamento del Cauca.

6. Las demás actuaciones que sean estrictamente necesarias para el logro de los productos finales del respectivo objeto contractual y que se encuentran en la órbita general del mismo.

Requerimiento 5. Con el propósito de fortalecer la eficiencia institucional, la mitigación de riesgos y el cumplimiento de metas, se requiere el acompañamiento en territorio o en eventos externos, para una gestión en tiempo real por lo cual se solicita asignar recursos por concepto de desplazamiento a 3 perfiles de la actividad 1.1.5 Fortalecer la capacidad administrativa y de comunicaciones a cargo de la secretaría de planeación, y 1 perfil de la actividad 1.1.1 Incrementar la capacidad de respuesta en cada una de las etapas que componen el ciclo de los proyectos de inversión presentados a la Secretaría de Planeación -

Subactividad 1.1.1.3 Efectuar los procesos de verificación, aprobación y seguimiento de los proyectos financiados con recursos del Sistema General de Regalías. Cada perfil con una asignación por valor total de $3.000.000 vigencia 2026. Se anexa tabla de desplazamiento por zonas.

Requerimiento 6. Se solicitan competencias mayores para el perfil que desempeña actualmente el apoyo a la gestión administrativa de los proyectos presentados a la Ventanilla Regional y al Banco de proyectos del departamento del Cauca, debido a una evolución en funciones y la complejidad de la responsabilidad. El perfil corresponde a la actividad 1.1.1 Incrementar la capacidad de respuesta en cada una de las etapas que componen el ciclo de los proyectos de inversión presentados a la Secretaría de Planeación – Subactividad 1.1.1.2 Evaluar y viabilizar los proyectos priorizados en el marco de los Planes Departamentales de Agua y otros programas regionales para el manejo de agua potable y saneamiento básico.

Perfil, requisitos y objeto inicial	**Perfil, requisitos y objeto ajustado**
Perfil: Tecnólogo en áreas administrativas o financieras o contables, o de la ingeniería, o que haya cursado como mínimo 6 semestres de carreras universitarias afines. Requisitos adicionales: Experiencia mínima de (1) un año.	Perfil: Profesional en áreas administrativas o financieras o contables, o de la ingeniería Requisitos adicionales: Experiencia mínima profesional de dos (2) años.

Actividades:
1)Apoyar en la construcción, digitalización y actualización de la matriz de gestión y seguimiento a las iniciativas, proyectos y ajustes o trámites, presentados para aprobación de la Secretaría de Planeación en el marco del grupo Unidad de Inversión de Finanzas Públicas – Grupo Ventanilla Regional.
2)Apoyar en la estructuración e implementación de formatos para el seguimiento y control de los proyectos y ajustes presentados ante la Secretaría de Planeación en el marco del grupo Unidad de Inversión de Finanzas Públicas – Grupo Ventanilla Regional.
3) Recibir, verificar, clasificar, ordenar y archivar en carpetas y en expediente electrónico los documentos, teniendo en cuenta el orden cronológico, serie y sub -serie correspondiente, de acuerdo con tablas de retención documental.
4) Preparar y realizar en formato único de inventario documental FUID, el traslado de las trasferencias documentales, de acuerdo con los tiempos señalados en las tablas de retención documental de la Oficina Asesora de Planeación.
5) Apoyar en la digitación, foliación, rotulación y archivo de los proyectos radicados ante la Unidad de Inversión de Finanzas Públicas – Grupo Ventanilla Regional.
6) Apoyar la implementación de las tablas de retención documental en los procesos de gestión de archivo de los procesos contractuales.
7) Las demás actuaciones que sean estrictamente necesarias para el logro de los productos finales del respectivo objeto contractual y que se encuentran en la órbita general del mismo

Duración: 5 meses vigencia 2026 y 11 meses vigencia 2027.

Honorarios mensual: $3.800.000
Valor honorarios 2026: $19.600.000
Valor honorarios 2027: $41.800.000

Requerimiento 7. Incrementar en un apoyo para el objeto Prestar servicios profesionales especializados para brindar apoyo en los procesos de cargue, registro y seguimiento de los proyectos SGR ejecutados por el Departamento del Cauca y propender por un adecuado IGPR, actividad 1.1.1 Incrementar la capacidad de respuesta en cada una de las etapas que componen el ciclo de los proyectos de inversión presentados

a la Secretaría de Planeación - Subactividad 1.1.1.3 Efectuar los procesos de verificación, aprobación y seguimiento de los proyectos financiados con recursos del Sistema General de Regalías.

Prestar servicios profesionales especializados para brindar apoyo en los procesos de cargue, registro y seguimiento de los proyectos SGR ejecutados por el Departamento del Cauca y propender por un adecuado IGPR	Perfil: Título Profesional en ciencias administrativas o contables o económicas, o sociales, o de la salud, o de la ingeniería con título de posgrado en áreas afines. Requisitos adicionales: Experiencia profesional de tres (3) años de los cuales uno (1) debe corresponder a actividades relacionadas con el sistema general de regalías o procesos de seguimiento a proyectos de inversión	Número de apoyos: 2

Requerimiento 8.

Actividad 1.1.6 DAR CONTINUIDAD A LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DE LA ENTIDAD EN EL MARCO DE MIPG	
Objeto: Prestar los servicios profesionales especializados para apoyar la socialización, consolidación y actualización del mapa de riesgos de la entidad y la ejecución del monitoreo a los planes de acción de los riesgos de gestión, corrupción, seguridad de la información y fiscales de la entidad	
Actividades viabilizadas inic9almente	**Actividades ajustadas**
Brindar apoyo para revisar, actualizar y socializar la política integral de Gestión de riesgos y/o procedimientos de riesgos de gestión, de corrupción, fiscales y seguridad de la información a los líderes y equipos de trabajo de los 34 procesos del modelo de operación por procesos de la entidad, según asignación de procesos realizada. Apoyar la Consolidación, actualización y socialización para la aprobación del mapa de riesgos de la entidad, ante el comité institucional de desempeño y el comité institucional de control interno. Apoyar la identificación, valoración y definición de planes de acción de riesgos a los líderes de los procesos y sus equipos de apoyo de los procesos asignados en los formatos y en el sistema de gestión establecido por la entidad. Realizar, consolidar y registrar los resultados del monitoreo de riesgos de gestión, corrupción, fiscales y de seguridad de la información asignados, en el formato o sistema de información establecido por la entidad con cortes cuatrimestrales (3 en el año). Generar informes de identificación, valoración y definición de controles y planes de acción y monitoreo de los riesgos de gestión, corrupción, fiscales y de seguridad de la información según solicitudes de las dependencias de la entidad o de los entes externos de control que lo requieran. Apoyar el monitoreo, actualización y registro de la información de los diferentes tipos de riesgos de la entidad en la plataforma PAS E GOV, componente de riesgos. (Corrupción, gestión y fiscales). Apoyar la socialización del estado de avance de riesgos en el marco de todos los comités de gestión y desempeño, en el comité institucional de control interno y demás instancias que lo soliciten en el marco de cumplimiento de las actividades contractuales. Las demás que sean necesarias para el cumplimiento del objeto contractual.	Diseñar y estructurar los lineamientos metodológicos tanto de la política integral de riesgos y su anexo técnico, como del componente de riesgos del Programa de Transparencia y Ética Pública, realizando su posterior consolidación y socialización bajo las directrices de la Secretaría de Transparencia de la Presidencia de la República. "Consolidar el mapa de riesgos de la entidad y presentar los informes de avance correspondientes en los comités institucionales y a las dependencias o entidades que lo soliciten, asegurando la aprobación de los nuevos riesgos propuestos y facilitando los insumos técnicos unificados para el proceso de reporte institucional. Brindar apoyo metodológico a los líderes de proceso y sus equipos en la identificación, valoración y definición de controles y planes de acción de riesgos institucionales, garantizando el avance a la etapa de ejecución en la plataforma PAS E GOV." Realizar la revisión del cumplimiento metodológico y la coherencia técnica de los controles y planes de acción propuestos respecto a la redacción de los riesgos en sus etapas de identificación y valoración dentro de la plataforma PAS E GOV, generando los informes de soporte para que el responsable del Grupo de Gestión Organizacional verifique y autorice el paso a la etapa de ejecución Revisar, consolidar y presentar el informe de monitoreo cuatrimestral de los riesgos gestionados en la plataforma PAS E GOV ante el Comité de Gestión y Desempeño, generando las alertas estratégicas y observaciones oportunas para la toma de decisiones Consolidar, estructurar y presentar los informes de identificación, valoración, controles, planes de acción y monitoreo de los riesgos institucionales, con el fin de atender

	los requerimientos de las dependencias de la entidad o de los entes externos de control. Realizar la actualización y el control metodológico del componente de riesgos de integridad en la plataforma pas e gov, velando por su estricto cumplimiento y alineación con la política integral de riesgos de la entidad Las demás que sean necesarias para el cumplimiento del objeto contractual.
Actiyidad 1.1.6 DAR CONTINUIDAD A LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DE LA ENTIDAD EN EL MARCO DE MIPG	
Objeto: Prestar los servicios profesionales para apoyar la actualización del modelo de operación por procesos en el marco de la política de fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	
Actividades viabilizadas inic9almente	**Actividades ajustadas**
Brindar apoyo para revisar, actualizar y socializar la política Integral de Gestión de riesgos y/o procedimientos de riesgos de gestión, de corrupción, y fiscales a los líderes y equipos de trabajo de los 34 procesos del modelo de operación por procesos de la entidad, según asignación de procesos realizada. Apoyar la Consolidación, actualización y socialización para la aprobación del mapa de riesgos de la entidad, ante el comité institucional de gestión y desempeño y el comité institucional de coordinación de control interno. Apoyar la identificación, valoración y definición de controles y planes de acción de riesgos a los líderes de los procesos y sus equipos de apoyo de los procesos asignados en los formatos y en el sistema de gestión establecido por la entidad. Apoyar la Realización, consolidación y registro de los resultados del monitoreo de riesgos de gestión, corrupción, y fiscales asignados, en el formato o sistema de información establecido por la entidad con cortes cuatrimestrales (3 en el año). Generar informes de identificación, valoración y definición de controles y planes de acción y monitoreo de los riesgos de gestión, corrupción y fiscales según solicitudes de las dependencias de la entidad o de los entes externos de control que lo requieran Apoyar el monitoreo, actualización y registro de la información de los diferentes tipos de riesgos de la entidad en la plataforma PAS E GOV, componente de riesgos. (Corrupción, gestión y fiscales). Apoyar la socialización del estado de avance de riesgos en el marco de todos los comités de gestión y desempeño, en el comité institucional de control interno y demás instancias que lo soliciten en el marco del cumplimiento de las actividades contractuales. Las demás que sean necesarias para el cumplimiento del objeto contractual.	Apoyar la revisión, actualización y consolidación de la política integral de riesgos, su anexo técnico y las acciones del componente de riesgos del Programa de Transparencia y Ética Pública de la entidad, de acuerdo con los lineamientos emitidos por la Secretaría de Transparencia de la Presidencia de la República. Brindar apoyo metodológico a los líderes de proceso y sus equipos en la identificación, valoración y definición de controles y planes de acción de riesgos institucionales, garantizando el avance a la etapa de ejecución en la plataforma PAS E GOV." Efectuar el monitoreo continuo a la ejecución de controles y planes de acción de riesgos institucionales, generando el registro de observaciones y alertas para los líderes de proceso en la plataforma PAS E GOV. Generar informes de identificación, valoración y definición de controles y planes de acción y monitoreo de los riesgos de gestión, corrupción, fiscales y de seguridad de la información según solicitudes de las dependencias de la entidad o de los entes externos de control que lo requieran. Elaborar y suministrar los informes técnicos de identificación, valoración, controles, planes de acción y monitoreo de riesgos (gestión, corrupción, fiscales y seguridad de la información), como insumo para atender los requerimientos de las dependencias o entes externos de control. Brindar soporte técnico en los comités de gestión, desempeño y comité institucional de control interno mediante la presentación de los informes de avance de riesgos a su cargo, facilitando los datos requeridos para la integración y consolidación final de los resultados Las demás que sean necesarias para el cumplimiento del objeto contractual.

Actividad 1.1.1. Incrementar la capacidad de respuesta en cada una de las etapas que componen el ciclo de los proyectos de inversión presentados a la Secretaría de Planeación - **Subactividad 1.1.1.1** Llevar a cabo de manera oportuna y efectiva la verificación, evaluación, viabilización y seguimiento de los procesos de planeación, gestión de recursos y ejecución de los proyectos de inversión pública territorial.	
Objeto: Servicios profesionales para apoyar los trámites administrativos de los proyectos radicados ante la unidad de inversión y finanzas públicas	
Actividades viabilizadas inicialmente	**Actividades ajustadas**

Apoyar en el registro de notificación a las dependencias formuladoras sobre el estado de los proyectos de inversión financiados con recursos propios y del SGR. Brindar información sobre el estado de los proyectos radicados y direccionar al analista asignado. Atender presencial y telefónicamente a los usuarios que requieren del servicio de la Oficina de Inversión y Finanzas. Recibir, revisar y radicar en el libro las solicitudes de CDP que radican para revisión y visado las dependencias en la Oficina de Inversión y Finanzas. Organizar el archivo de los proyectos de manera digital por cada una de las dependencias y vigencias. Revisar los correos electrónicos correspondientes a los proyectos nuevos remitidos por las dependencias atreves del correo de banco de proyectos. Aperturar en la plataforma de ProjectXflow los proyectos nuevos radicados y asignación a los analistas. Recepcionar, radicar las carpetas de los proyectos de las diferentes dependencias de la Gobernación. Revisar y verificar los requisitos en físico soporte para el trámite de viabilización de los proyectos. Foliar, escanear y rotular numérica según asignación de la plataforma del ProjectXflow.	Apoyar la elaboración y consolidación de reportes e informes de seguimiento relacionados con el estado de los proyectos de inversión financiados con recursos propios que sean radicados en la oficina de Inversión y Finanzas públicas y ventanilla Regional de la Secretaría de Planeación. Realizar el seguimiento al trámite interno de los proyectos asignados, verificando el cumplimiento de los tiempos establecidos, registrando observaciones y apoyando la gestión de requerimientos realizados por los analistas y las dependencias formuladoras. Mantener actualizadas las bases de datos, registros y sistemas de información utilizados por la Oficina de Inversión y Finanzas para el control, trazabilidad y consulta de los proyectos radicados, garantizando la integridad y organización de la información. Apoyar la gestión documental de la Oficina de Inversión y Finanzas, garantizando la correcta organización, custodia, actualización y conservación de los expedientes físicos y digitales de los proyectos de inversión, de conformidad con las normas de archivo y los procedimientos internos establecidos. Apoyar la elaboración de oficios, comunicaciones y demás documentos administrativos requeridos para el trámite, seguimiento y respuesta a solicitudes relacionadas con los proyectos de inversión radicados ante la Oficina de Inversión y Finanzas

Justificación Financiera

Teniendo en cuenta el incremento y redistribución interna correspondiente el ajuste solicitado presenta una nueva estructura financiera:

Requerimiento 1:

ADICIÓN SOLICITADA	2026	2027
Honorarios de los 5 profesionales especializados	$ 126.000.000	$ 247.800.000
Desplazamientos a los municipios de Cajibío, Caldono, El Tambo, Totoró y Timbiquí: Se contempla la asignación de desplazamientos únicamente para el coordinador, el apoyo administrativo y el comunicador. Durante el primer año, realizarán tres (3) visitas por municipio y dos (2) Timbiquí; en el segundo año, se incrementará a cinco (5) visitas por municipio y dos (2) a Timbiquí.	$ 14.232.099	$ 15.987.898
Auditoria intermedia y final	$ 42.173.726	$ 59.043.215
Papelería/ Material de oficina/ Bioseguridad del proyecto en el marco de las acciones de planificación y/o de gestión de la inversión pública.	$ 10.015.620	$ 3.184.860
Suministro de refrigerios para el desarrollo de mesas técnicas, comités gestores, jornadas de articulación, seguimiento, socialización y concertación interinstitucional orientadas a la gestión financiera y técnica de cooperación internacional	$ 2.557.500	$ 5.115.000
Prestar los servicios de difusión, comunicación estratégica, diseño y producción de material institucional y publicitario requeridos para la socialización, visibilización y seguimiento de los proyectos financiados mediante cooperación internacional	$ 8.001.615	$ 16.590.829

ADICIÓN SOLICITADA	2026	2027
TOTAL	$ 202.980.560	$ 347.721.802

Es decir, el nuevo valor de la actividad 1.1.4 Realizar gestión financiera y técnica de cooperación internacional es el siguiente:

Valor 2026 inicial	**Valor 2027 Inicial**	**Valor a incrementar 2026**	**Valor a incrementar 2027**	**Valor ajuste #4 2026**	**Valor ajuste #4 2027**
$487.379.000	$487.379.000	$202.980.560	$347.721.802	$690.359.561	$835.100.804
				Valor total actividad 1.1.4 con el ajuste #4	$1.525.460.365

Requerimiento 2.

Requerimiento	Perfil académico	Unidad de medida	Cantidad año 0 - 2026	Cantidad año 1 - 2027	Valor mensual	Tiempo requerido año 0 - 2026 (meses)	Tiempo requerido año 1 - 2027 (meses)	Total 2026	Total 2027	TOTAL
Servicios profesionales para apoyar la parte jurídica de la Secretaría de Planeación	Perfil y Requisitos adicionales: Abogado titulado con dos (2) años de experiencia profesional, de los cuales un (1) año debe corresponder al sector público	Número de apoyos	1	1	$ 3.800.000	6	0	$ 22.800.000	$ -	$ 22.800.000
Servicios profesionales para apoyar la parte jurídica de la Secretaría de Planeación	Perfil y Requisitos adicionales: Abogado titulado con posgrado en contratación estatal. Con Dos (2) años de experiencia profesional en el sector público.	Número de apoyos	1	1	$ 4.200.000	5	11	$ 21.000.000	$ 46.200.000	$ 67.200.000

Requerimiento 3.
Honorarios inicialmente viabilizados: $3.800.000
Honorarios con ajuste #4: $4.200.000
Valor total 2026: $25.200.000 (6 meses)
Valor total 2027: $46.200.000 (11 meses)

Requerimiento	Perfil académico	Unidad de medida	Cantidad año 0 - 2026	Cantidad año 1 - 2027	Valor mensual	Tiempo requerido año 0 - 2026 (meses)	Tiempo requerido año 1 - 2027 (meses)	Total 2026	Total 2027	TOTAL
Servicios profesionales para apoyar la parte jurídica de la Secretaría de Planeación	Perfil y Requisitos adicionales: Abogado titulado con dos (2) años de experiencia profesional, de los cuales un (1) año debe corresponder al sector público	Número de apoyos	1	1	$ 3.800.000	6	0	$ 22.800.000	$ -	$ 22.800.000
Valor ajustado Servicios profesionales para apoyar la parte jurídica de la Secretaría de Planeación	Perfil y Requisitos adicionales: Abogado titulado con posgrado en contratación estatal. Con dos (2) años de experiencia profesional, de los cuales un (1) año debe corresponder al sector público	Número de apoyos	1	1	$ 4.200.000	5	11	$ 21.000.000	$ 46.200.000	$ 67.200.000

Requerimiento 4.

Requerimiento	Perfil académico	Unidad de medida	Cantidad año 0 - 2026	Cantidad año 1 - 2027	Valor mensual	Valor desplazamiento	Tiempo requerido año 0 - 2026 (meses)	Tiempo requerido año 1 - 2027 (meses)	Total 2026	Total 2027	TOTAL
Servicios profesionales para apoyar la articulación a la coordinación de los proyectos de la Secretaría de Planeación.	Perfil y requisitos adicionales: Título Profesional en ciencias administrativas o contables, económicas o sociales con dos (2) años de experiencia profesional, de los cuales un (1) año debe corresponder al sector público	Número de apoyos	1	1	$ 3.800.000	$ 3.000.000	11	11	$ 44.800.000	$ 41.800.000	$ 86.600.000
Servicios profesionales para apoyar la articulación a la coordinación de los proyectos de la Secretaría de Planeación.	Perfil y requisitos adicionales: Título Profesional en ciencias administrativas o contables, económicas o sociales, con posgrado en areas afines o con dos (2) años de experiencia profesional, de los cuales un (1) año debe corresponder al sector público	Número de apoyos	1	1	$ 4.200.000	$ 3.000.000	5	11	$ 24.000.000	$ 46.200.000	$ 70.200.000

Requerimiento	Perfil académico	Unidad de medida	Cantidad año 0 - 2026	Cantidad año 1 - 2027	Valor mensual	Tiempo requerido año 0 - 2026 (meses)	Tiempo requerido año 1 - 2027 (meses)	Valor total 2026	Valor total 2027	Valor Total
Servicios profesionales en el acompañamiento de la formulación de proyectos y ajustes de inversión pública a las dependencias de la Gobernación del departamento del Cauca.	Perfil: Título Profesional en ingeniería o arquitectura o ciencias sociales o ciencias económicas o administrativas o contables, o ciencias de la salud Requisitos adicionales: Experiencia profesional mínima de dos (2) años de los cuales un (1) año deben corresponder a actividades relacionadas	Número de apoyos	0	6	$ 3.800.000,00	11	11	$ 250.800.000,00	$ 250.800.000,00	501.600.000
Servicios profesionales en el acompañamiento de la formulación de proyectos y ajustes de inversión pública a las dependencias de la Gobernación del departamento del Cauca.	Perfil: Título Profesional en ingeniería o arquitectura o ciencias sociales o ciencias económicas o administrativas o contables, o ciencias de la salud Requisitos adicionales: Experiencia profesional mínima de dos (2) años de los cuales un (1) año deben corresponder a actividades relacionadas	Número de apoyos	2	2	$ 3.800.000,00	5	11	$ 38.000.000,00	$ 83.600.000,00	121.600.000

Requerimiento	Perfil académico	Unidad de medida	Cantidad año 0 - 2025	Cantidad año 1 - 2027	Valor mensual	Tiempo requerido año 0 - 2026 (meses)	Tiempo requerido año 1 - 2027 (meses)	Valor total 2026	Valor total 2027	Valor Total
Servicios profesionales especializados en el acompañamiento de la formulación de proyectos y ajustes de inversión pública a las dependencias de la Gobernación del departamento del Cauca.	Perfil: Título Profesional en ingeniería o arquitectura o ciencias sociales o ciencias económicas o administrativas o contables con posgrado en areas afines Requisitos adicionales: Experiencia profesional mínima de tres (3) años de los cuales un (1) año deben corresponder a actividades relacionadas con gestión de proyectos de inversión.	Número de apoyos	1	1	$ 4.200.000,00	11	11	$ 46.200.000,00	$ 46.200.000,00	92.400.000
Servicios profesionales especializados en el acompañamiento de la formulación de proyectos y ajustes de inversión pública a las dependencias de la Gobernación del departamento del Cauca.	Perfil: Título Profesional en ingeniería o arquitectura o ciencias sociales o ciencias económicas o administrativas o contables con posgrado en areas afines Requisitos adicionales: Experiencia profesional mínima de tres (3) años de los cuales un (1) año deben corresponder a actividades relacionadas con gestión de proyectos de inversión.	Número de apoyos	2	2	$ 4.200.000,00	5	11	$ 42.000.000,00	$ 92.400.000,00	134.400.000

Requerimiento 5. Desplazamientos

Requerimiento	Perfil académico	Unidad de medida	Cantidad año 0 - 2026	Cantidad año 1 - 2027	Valor mensual	Valor desplazamiento	Tiempo requerido año 0 - 2026 (meses)	Tiempo requerido año 1 - 2027 (meses)	Total 2026	Total 2027	TOTAL
Servicios profesionales para apoyar la articulación e la coordinación de los proyectos de la Secretaría de Planeación.	Perfil y requisitos adicionales: Título Profesional en ciencias administrativas o contables, económicas o sociales con dos (2) años de experiencia profesional, de los cuales un (1) año debe corresponder al sector público	Número de apoyos	1	1	$ 3.800.000	$ 3.000.000	11	11	$ 44.800.000	$ 41.800.000	$ 86.600.000
Servicios profesionales para apoyar la articulación e la coordinación de los proyectos de la Secretaría de Planeación.	Perfil y requisitos adicionales: Título Profesional en ciencias administrativas o contables, económicas o sociales, con posgrado en áreas afines o con dos (2) años de experiencia profesional, de los cuales un (1) año debe corresponder al sector público	Número de apoyos	1	1	$ 4.200.000	$ 3.000.000	5	11	$ 24.000.000	$ 46.200.000	$ 70.200.000

Requerimiento	Perfil académico	Unidad de medida	Cantidad año 0 - 2026	Cantidad año 1 - 2027	Valor mensual	Valor desplazamiento	Tiempo requerido año 0 - 2026 (meses)	Tiempo requerido año 1 - 2027 (meses)	Total 2026	Total 2027	TOTAL
Servicios profesionales especializados para la divulgación de los servicios que presta a la comunidad la Secretaría de Planeación.	Perfil: Profesional en comunicación social o periodismo o publicidad o diseño gráfico o politólogo o afines con posgrado. Requisitos adicionales: Experiencia mínima profesional de dos (2) años.	Número de apoyos	1	1	$ 4.200.000	$ 3.000.000	11	11	$ 49.200.000	$ 46.200.000	$ 95.400.000

Requerimiento	Perfil académico	Unidad de medida	Cantidad año 0 - 2026	Cantidad año 1 - 2027	Valor mensual	Tiempo requerido año 0 - 2026 (meses)	Tiempo requerido año 1 - 2027 (meses)	Valor desplazamiento	Valor total 2026	Valor total 2027	Valor Total
Prestar servicios de apoyo en la gestión para el cargue, registro y seguimiento de los proyectos SGR ejecutados por el Departamento del Cauca	Perfil: Tecnólogo en disciplinas académicas de la ingeniería, ciencias contables o económicas o administrativas o de mercadeo, o ciencias sociales, o ciencias de la salud, o que haya cursado 6 semestres de carrera universitaria en las áreas relacionadas Requisitos adicionales: Experiencia mínima de un (1) año	Número de apoyos	2	2	$ 2.800.000,00	11	11	$ 3.000.000	64.600.000,00	61.600.000,00	126.200.000

Requerimiento	Perfil académico	Unidad de medida	Cantidad año 0 - 2026	Cantidad año 1 - 2027	Valor mensual	Tiempo requerido año 0 - 2026 (meses)	Tiempo requerido año 1 - 2027 (meses)	Valor desplazamiento	Valor total 2026	Valor total 2027	Valor Total
Prestar servicios profesionales especializados para brindar apoyo en los procesos de cargue, registro y seguimiento de los proyectos SGR ejecutados por el Departamento del Cauca y propender por un adecuado IGPR	Perfil: Título Profesional en ciencias administrativas o contables o económicas, o sociales, o de la salud, o de la ingeniería con título de posgrado en áreas afines Requisitos adicionales: Experiencia profesional de tres (3) años de los cuales uno (1) debe corresponder a actividades relacionadas con el sistema general de regalías o procesos de seguimiento a proyectos de inversión	Número de apoyos	1	1	$ 4.200.000,00	5	11	3.000.000,00	24.000.000,00	46.200.000,00	70.200.000

Requerimiento 6.

Requerimiento	Perfil académico y Requisitos adicionales	Unidad de medida	Cantidad año 0 - 2026	Cantidad año 1 - 2027	Valor mensual	Tiempo requerido año 0 - 2026	Tiempo requerido año 1 - 2027	Valor total 2026	Valor total 2027	Valor Total
Servicio de apoyo a la gestión administrativa de los proyectos presentados a la Ventanilla Regional y al Banco de proyectos del departamento del Cauca	Perfil: Tecnólogo en áreas administrativas o financieras o contables, o de la ingeniería, o que haya cursado como mínimo 6 semestres de carreras universitarias afines. Requisitos adicionales: Experiencia mínima de (1) un año	Número de apoyos	1	1	2.800.000	6	0	16.800.000,00	-	16.800.000,00
Prestar los servicios profesionales para brindar apoyo administrativo de los proyectos presentados a la Ventanilla Regional y al Banco de proyectos del departamento del Cauca	Perfil: Profesional en áreas administrativas o financieras o contables, o de la ingeniería Requisitos adicionales: Experiencia mínima de (2) años	Número de apoyos	1	1	3.800.000	5	11	19.000.000,00	41.800.000,00	60.800.000,00

Requerimiento 7. Incrementar un apoyo, así:

Requerimiento	Perfil académico	Unidad de medida	Cantidad año 0 - 2026	Cantidad año 1 - 2027	Valor mensual	Tiempo requerido año 0 - 2026 (meses)	Tiempo requerido año 1 - 2027 (meses)	Valor desplazamiento	Valor total 2026	Valor total 2027	Valor Total
Prestar servicios profesionales especializados para brindar apoyo en los procesos de cargue, registro y seguimiento de los proyectos SGR ejecutados por el Departamento del Cauca y propender por un adecuado IGPR	Perfil: Título Profesional en ciencias administrativas o contables o económicas, o sociales, o de la salud, o de la ingeniería con título de posgrado en áreas afines Requisitos adicionales: Experiencia profesional de tres (3) años de los cuales uno (1) debe corresponder a actividades relacionadas con el sistema general de regalías o procesos de seguimiento a proyectos de inversión	Número de apoyos	1	1	$ 4.200.000,00	11	11		46.200.000,00	46.200.000,00	92.400.000
Prestar servicios profesionales especializados para brindar apoyo en los procesos de cargue, registro y seguimiento de los proyectos SGR ejecutados por el Departamento del Cauca y propender por un adecuado IGPR	Perfil: Título Profesional en ciencias administrativas o contables o económicas, o sociales, o de la salud, o de la ingeniería con título de posgrado en áreas afines Requisitos adicionales: Experiencia profesional de tres (3) años de los cuales uno (1) debe corresponder a actividades relacionadas con el sistema general de regalías o procesos de seguimiento a proyectos de inversión	Número de apoyos	1	1	$ 4.200.000,00	5	11	3.000.000,00	24.000.000,00	46.200.000,00	70.200.000

TENIENDO EN CUENTA LOS AJUSTES DESCRITOS, LOS VALORES DEL PROYECTO POR VIGENCIAS CORRESPONDEN A LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:

- **Vigencia 2026:** Se incrementa un valor total de $ 345.629.944, elevando el presupuesto de esta anualidad a un total de $ 5.435.289.869
- **Vigencia 2027:** Se incrementa un valor total de $631.521.802, elevando el presupuesto de esta anualidad a un total de $ 5.818.431.112.

VIGENCIA	VALOR INICIAL	VLR AJUSTE #1	VLR AJUSTE #2	VLR AJUSTE #3	VLR AJUSTE #4	DIFERENCIA
2026	$ 4.954.109.310	$ 5.042.109.310	$ 5.088.309.310	$ 5.089.659.925	$ 5.435.289.869	$ 345.629.944
2027	$ 5.052.709.310	$ 5.140.709.310	$ 5.186.909.310	$ 5.186.909.310	$ 5.818.431.112	$ 631.521.802
TOTAL	$ 10.006.818.620	$ 10.182.818.620	$ 10.275.218.620	$ 10.276.569.235	$ 11.253.720.981	$ 977.151.746

Consolidado final: con la aprobación de este ajuste #4, el valor total del proyecto se consolida en ONCE MIL DOCIENTOS CINCUENTA Y TRES MILLONES SETESCIENTOS VEINTE MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y UN PESOS M/CTE ($11.253.720.981).

Justificación Jurídica

1. Desde la secretaría de planeación como responsable de la ejecución y seguimiento del proyecto y de conformidad con el Decreto 1082 de 2015, que determina:

   "ARTÍCULO 2.2.4.1.1.4.13. Ajustes a los proyectos de inversión. Con posterioridad a su registro, los proyectos de Inversión podrán ser susceptibles de ajuste, siempre y cuando las modificaciones Introducidas no cambien el objeto, ni alteren sustancialmente las actividades y el alcance de este. Para tales efectos, el Departamento Nacional de Planeación, mediante los manuales operativos y de funcionamiento de los Bancos de Programas y Proyectos de Inversión, definirá las reglas particulares sobre la procedencia de ajustes a proyectos de inversión y el flujo aplicable a estos desde su registro y en la etapa de ejecución".
   En este sentido, el ajuste solicitado cumple plenamente con estos lineamientos, ya que: 1) No modifica el objetivo generale ni los objetivos específicos del proyecto, manteniendo el propósito inicial de fortalecer la atención integral de los adultos mayores en el Departamento del Cauca. 2) No incrementa el valor inicial total del proyecto en un porcentaje superior al 50%, lo que asegura el cumplimiento de los límites presupuestales establecidos. 3) No cambia la localización del proyecto ni afecta las especificaciones técnicas ni los estudios que sustentaron su viabilidad técnica.

El ajuste propuesto responde a necesidades operativas y busca optimizar la utilización de los recursos dentro del marco normativo vigente y no afectan el desarrollo económico del proyecto.

Por las razones expuestas, comedidamente solicito a su despacho, el registro del ajuste requerido del proyecto toda vez que se encuentra vigente y existe la necesidad de reprogramar el recosteo de sus actividades, durante el horizonte de tiempo viabilizado.

De acuerdo con el ajuste solicitado, la estructura financiera del proyecto se modifica, así:

Para el trámite correspondiente se adjunta:

1. Concepto técnico
2. Concepto sectorial
3. Viabilidad de la dependencia
4. Cronograma
5. Cadena de valor:
6. Presupuesto

Agradezco su gestión.

DIANA MELISA MURIEL MUÑOZ
Secretaria de Planeación

Revisó: Julieth Ordoñez – Contratista secretaria de Planeación
Proyectó: Yeraldin Hernández – Contratista secretaria de Planeación