PROPUESTA DE SERVICIOS DE FACTURACIÓN

Anolaima, Cundinamarca, 29 de Septiembre del 2026.

Señores:

E.S.E HOSPITAL SAN ANTONIO DE ANOLAIMA

Atn: [Nombre del responsable]

Ciudad

Asunto: Propuesta de prestación de servicios de facturación de urgencias.

Cordial saludo:

Por medio de la presente, me permito presentar mi propuesta para la prestación de servicios de facturación en el área de urgencias, poniendo a disposición de la institución mi experiencia, responsabilidad, compromiso y conocimientos en procesos administrativos y de facturación de servicios de salud.

1. OBJETO DEL SERVICIO

Prestar servicios de apoyo en el proceso de facturación de los servicios de salud, garantizando el adecuado manejo, revisión y organización de la información y documentación requerida para la correcta elaboración y radicación de las cuentas.

2. ACTIVIDADES A DESARROLLAR

Entre las actividades a realizar se contemplan:

- Recepción y revisión de documentos necesarios para la facturación.
- Verificación de derechos y datos de los usuarios.
- Elaboración y revisión de facturas correspondientes a los servicios prestados.
- Revisión de soportes de atención.
- Verificación de tarifas, procedimientos y servicios facturados.
- Organización de documentos y soportes de las cuentas.
- Identificación y corrección de inconsistencias en la facturación.

- Apoyo en la generación de informes y demás actividades relacionadas con el proceso de facturación.

- Cumplimiento de los procedimientos internos establecidos por la institución.

- Manejo responsable y confidencial de la información de los usuarios.

3. COMPROMISO

Me comprometo a desarrollar las actividades asignadas con responsabilidad, honestidad, confidencialidad, puntualidad y disposición, procurando contribuir al adecuado funcionamiento del proceso de facturación y al cumplimiento de los objetivos de la institución.

4. VALOR DE LOS SERVICIOS

Por la prestación de los servicios anteriormente descritos se propone un valor de $2.300.000 mensuales, o el valor que sea acordado entre las partes.

La forma y fecha de pago serán establecidas de común acuerdo.

5. VIGENCIA

La presente propuesta tendrá una vigencia de ___ días contados a partir de su presentación y podrá ser modificada de común acuerdo entre las partes.

Agradezco la oportunidad de presentar esta propuesta y quedo atenta a cualquier inquietud, observación o información adicional que se requiera.

Cordialmente,

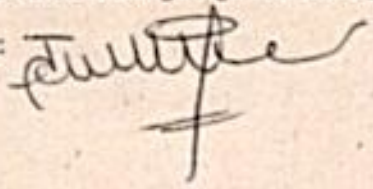
Jennifer Lorena Gallego Ballares

C.C. No. 1.068.927.675 de Anolaima

Teléfono: 3208262547

Correo electrónico: gallegolorena390@gmail.com

Firma:



2. AUTORIZACIÓN DE VERIFICACIÓN DE INFORMACIÓN Y/O DOCUMENTACIÓN PARA EL PROCESO DE CONTRATACIÓN

Yo, Jennifer Lorena Gallego Ballarr identificado (a) con documento de identidad número 1068927675, de manera libre y voluntaria autorizo a la E.S.E. Hospital San Antonio de Anolaima para:

a. Acceder, consultar, validar o corroborar los datos personales, los títulos académicos y/o cualquier otra información que en mi calidad de aspirante haya aportado para el proceso de contratación.
b. Consultar y verificar la información y/o documentación aportada en el proceso de contratación con bases de datos o archivos de otra Entidad Pública y/o Privada ya sea nacional o extranjera.
c. Contactar a terceros para validar la información académica aportada al proceso de contratación.
d. Solicitar, analizar y conservar la información y/o documentación aportada en el proceso de contratación.

La verificación y validación de la información y/o documentación suministrada para el proceso de contratación será realizada por la E.S.E Hospital San Antonio de Anolaima

Declaro que he leído y comprendido a cabalidad el contenido de la presente autorización, y acepto la finalidad en ella descrita.

En constancia suscribo la presente autorización, a los 29 días del mes de 09 del año 2026

Nombre: Jennifer Lorena Gallego Ballarr
C.C./C.E./T.I : CC 1068927675
Teléfono: 3208262547
Correo electrónico: gallegolorena390@gmail.com

JENNIFERLORENA GALLEGOBALLARES

TECNICO LABORAL EN IMPORTACIONES, EXPORTACIONES Y CAMBIOS

gallegolorena390@gmail.com

+(57) 320 8262547

PERFIL

Técnico Laboral en importaciones, exportaciones y cambios con experiencia en procesos de comercio exterior, revisión y gestión de documentos de importaciones, coordinación con agencias de aduanas y carga internacional, proveedores y clientes.

Experiencia adicional en procesos administrativos, facturación, cartera, atención al cliente y apoyo financiero. Manejo de Microsoft, sistemas de gestión empresarial y herramientas administrativas, persona organizada, responsable, orientada al servicio y con capacidad para trabajar en equipo.

COMPETENCIAS CLAVES

. Importaciones y documentación de comercio exterior.
. Coordinación con agencias de aduanas y agencia de carga.
. Logística y seguimiento de mercancías.
. Atención y servicio al cliente.
. Facturación, cartera y conciliación de pagos.
. Cotizaciones y contacto con proveedores.
. Microsoft Office y herramientas de productividad.
. Sistema de Gestión Empresarial.
. Gestión administrativa y documental.

EXPERIENCIA

EJECUTIVA DE ATENCION AL CLIENTE

Tienda Naturista y Homeopática SABIO// Octubre-2024.

Responsable de atención al cliente incluyendo ventas, manejo de agenda para las respectivas citas de los clientes, apertura y cierre de la tienda, manejo de programa de facturación arqueo y cierre de caja, manejo de inventarios, surtidos de mercancías nuevas de la tienda.

Habilidades: Experiencia sólida en el uso de herramientas de productividad como Microsoft Office, sistema de facturación.

ASISTENTE DE GERENCIA Y DE IMPORTACIONES

Vucimpexp Integral Services SAS //Enero 2021 – Diciembre 2023.

Responsable de revisión de documentos de importación, realizar cotizaciones a nuevos clientes, apoyo al departamento financiero en el proceso de facturación, contacto con los proveedores y clientes.

Habilidades: Experiencia sólida en el uso de herramientas de productividad como Microsoft Office, Google y sistemas de gestión empresarial.

ASISTENTE DE GERENCIA COMERCIAL

Ipack S.A.S.// Junio 2017-Noviembre 2020

Responsable de realizar, cotizaciones, manejo de agenda informes de ventas semanales. Apoyo al departamento financiero, con el proceso de facturación, cobro de cartera y conciliación de pagos. Revisión y coordinación con la agencia de Aduanas en todos los procesos de importaciones de la compañía, contacto con los proveedores, agencia de carga internacional y las empresas de transporte nacional.

Habilidades: Manejo Siigo, Word Office, etc.

JEFE DE GESTION HUMANA

Transportadora El Triunfo S.A.//Octubre 2016-Junio 2017

Responsable de realizar selección del personal, contratación, afiliaciones (EPS, Fondo de Pensiones, ARL, Caja de compensación), proceso de ingreso, liquidaciones y pagos de los aportes parafiscales y manejo del sistema de gestión humana.

Habilidades: Manejo de las plataformas de los parafiscales.

ASISTENTE DE BODEGA

Aintercarga S.A.S.//Marzo 2015-Agosto 2015

Atención al cliente telefónicamente y por correo de manera ágil, amable y eficaz. Revisión documentos de importaciones, control de ingreso de mercancía a la bodega, presentar informes semanales a la DIAN, manejo administrativo.

Habilidades: Manejo programa siglo XXI y Muisca.

RECEPCION Y GESTION HUMANA

Dimpor Ltda.//Julio 2013-Agosto 2014

Atención al cliente interno y Externo, manejo de PBX, revisión y dirección de correspondencia interna y externa, elaboración de facturas, apoyo departamento administrativo y Financiero, soporte del departamento de Recursos Humanos.

Habilidades: Manejo plataformas de los parafiscales.

FORMACION ACADEMICA

TECNICO LABORAL EN OPERACIONES DE EXPORTACIONES, IMPORTACIONES Y CAMBIOS
Instituto Colombiano De Aprendizaje INCAP//Diciembre 2014

BACHILLER TECNICO CON ESPECILIDAD EN ADMINISTRACION Y GESTION EMPRESARIAL
Instituto Técnico Olga Santa María / diciembre 2007

CURSOS Y SEMINARIO

TECNICO LABORAL EN OPERACIONES DE EXPORTACIONES, IMPORTACIONES Y CAMBIOS
Instituto Colombiano De Aprendizaje INCAP//Diciembre 2014

SEMINARIO EN FUNDAMENTOS DE SAP
Fundación Universitaria Compensar// Diciembre 2021

SEMINARIO EN LOGISTICA
Corporación Instituto Colombiano de Cualificación E //Abril 2021

LA REPÚBLICA DE COLOMBIA Y EN SU NOMBRE EL

Instituto Colombiano de Aprendizaje

incap

Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano

Con Licencias de Funcionamiento según Resolución No. 4870 del 9 de Julio de 1998 Sede Chapinero y No. 1592 del 30 de Mayo de 2003 Sede Centro. Con Renovación de Registros de Programas según Resoluciones No. 02-0032 del 21 de Mayo de 2010, Sede Chapinero y Nos. 030017 y 030018 del 09 de Junio de 2010, y No. 030003 del 23 de Abril de 2013 Sede Centro. Con Resolución de Registro Nos. 02-025 del 19 de Julio de 2013, No. 02-038 del 31 de Octubre de 2013, No. 02-018 del 03 de Mayo de 2013 y No. 02-011 del 12 de Marzo de 2012 Sede Chapinero. No. 030007 del 24 de Octubre de 2013 Sede Centro. Expedidas por la Secretaría de Educación de Bogotá Distrito Capital.

Confiere a:

Jennifer Lorena Gallego Ballares

Identificado (a) con la C.C. 1.068.927.675 de Ariolaima

Certificado de Aptitud Ocupacional, como:

Técnico Laboral en Operación de Exportaciones Importaciones y Cambios

Por haber cumplido satisfactoriamente los estudios y prácticas reglamentarias, en el desarrollo del programa técnico establecido por la institución, con una duración total de **1346** horas.
El presente certificado se expide de conformidad con el numeral 3.3. capítulo III del Decreto 4904 de 2009

Anotado en el libro de registro interno con No. 32-1343
Ciudad y Fecha **Bogotá, 17 de Diciembre de 2014.**

Rector

Secretaria Académica

LA REPÚBLICA DE COLOMBIA Y EN SU NOMBRE EL

Instituto Colombiano de Aprendizaje

incap

Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano

Con Licencias de Funcionamiento según Resolución No. 4870 del 9 de Julio de 1998 Sede Chapinero y No. 1592 del 30 de Mayo de 2003 Sede Centro. Con Renovación de Registro de Programas según Resoluciones No. 02-0032 del 21 de Mayo de 2010. Sede Chapinero y Nos. 030017 y 030018 del 09 de Junio de 2010, y No. 030003 del 23 de Abril de 2013 Sede Centro. Con Resolución de Registro Nos. 02-025 del 19 de Julio de 2013, No. 02-038 del 31 de Octubre de 2013, No. 02-018 del 03 de Mayo de 2013 y No. 02-011 del 12 de Marzo de 2012 Sede Chapinero, No. 030007 del 24 de Octubre de 2013 Sede Centro. Expedidas por la Secretaría de Educación de Bogotá Distrito Capital.

Acta de Registro Individual

(Tomada del Acta General de Registro No. 32)

El día 17 de Diciembre de 2014 siendo las 9:00 a.m. se reunieron en las instalaciones del INSTITUTO COLOMBIANO DE APRENDIZAJE INCAP, el Rector WILSON EDUARDO GALVIS ORTIZ y la Secretaria Académica BRIYITH DÍAZ LAGOS, con el fin de estudiar la documentación y el alcance de los objetivos y logros de formación establecidos por la Institución para otorgar el Certificado de Aptitud Ocupacional correspondiente a JENNIFER LORENA GALLEGO BALLARES identificado (a) con la C.C. No 1068927675 de ANOLAIMA como TÉCNICO LABORAL EN OPERACIÓN DE EXPORTACIONES, IMPORTACIONES Y CAMBIOS.

Se firma en Bogotá por:

WILSON EDUARDO GALVIS ORTIZ – Rector

BRIYITH DIAZ LAGOS - Secretaria Académica

Rector

Secretaria Académica

INCAP

INSTITUTO COLOMBIANO DE APRENDIZAJE

REGIONAL CHAPINERO

CERTIFICA QUE:

Jennifer Lorena Gallego Balares

Identificado(a) con C.C. Nº 1.068.927.675

ASISTIÓ AL SEMINARIO
"CAPACITACIÓN EN SISTEMAS OPERATIVOS ADUANEROS VUCE Y MUISCA 2011"

Bogotá, 22 de septiembre de 2011.

WILSON EDUARDO GALVIS ORTIZ
Rector

RUBEN DARIO DONCEL G.
Coordinador Area de Exportaciones

83272

EDUCACIÓN FUTURO
Formación para el Trabajo

Aprobación Oficial SED 5518 de 2004 - 1559 de 2006 - 13-0099 de 2010

compensar

Educación Futuro, Formación para el Trabajo
y Agencia de Colocación de Empleo de Compensar

Certifican que:

JÉNIFFER LORENA GALLEGO BALLARES

C.C. No. 1068927675

Asistió al Taller de Competencias Transversales:

Proyecto de vida, Comunicación, Manejo del conflicto y habilidades de negociación, Trabajo en equipo y Toma de decisiones

Con una intensidad total de cuarenta (40) horas

En testimonio de lo anterior se firma en Bogotá D.C., a los dieciséis (16) días del mes Septiembre de dos mil dieciséis (2016)

Dirección General

Dirección Académica

84269

EDUCACIÓN FUTURO
Formación para el Trabajo

Aprobación Oficial SED 5518 de 2004 - 1539 de 2008 - 13-0099 de 2010

compensar

Educación Futuro, Formación para el Trabajo
y Agencia de Colocación de Empleo de Compensar

Certifican que:

JÉNIFFER LORENA GALLEGO BALLARES

C.C. No 1068927675

Asistió al Taller de Competencias Clave:

Inteligencias para el trabajo y la vida, Habilidades lectoescritas, Planeación y manejo del tiempo, Uso de las TIC y Pensamiento lógico matemático

Con una intensidad total de cuarenta (40) horas

En testimonio de lo anterior se firma en Bogotá D.C., a los veintitrés (23) días del mes Septiembre de dos mil dieciséis (2016)

Dirección General

Dirección Académica

CICCE | Corporación Instituto Colombiano de Cualificación Empresarial

Calidad en Educación
ISO 9001
NTC 5555

Hace Constar que:

JENNIFER LORENA GALLEGO BALLARES

Con documento de identidad CC No.1068927675

Asistió al Curso:

CURSO SEMINARIO EN LOGÍSTICA

Con una intensidad de Cuarenta (40 Horas)

Firmado Digitalmente por

Claudia Milena Manjarrez Alzate
Directora Ejecutiva CICCE

Para verificar la autenticidad de esta certificación se debe efectuar la consulta a través del email: validaciondecertificacion@cicce.edu.co

Dado en Bogotá D.C. el 10 de abril 2021

La República de Colombia
y en su nombre, la

Institución Educativa Departamental
Instituto Técnico Olga Santamaría

Anolaima, Cundinamarca

Autorizada por la Secretaría de Educación de Cundinamarca,
según Resolución No. 005571 del 3 de diciembre de 2003,

Confiere a:

Jennifer Lorena Gallego Ballares

Identificada con T.I. No. 900609-58016 de Anolaima, Cundinamarca

El Título de

Bachiller Técnico
con Especialidad en Administración y Gestión Empresarial

Por haber cursado y aprobado los estudios correspondientes al nivel de Educación Media Técnica, según los planes y programas vigentes.

Lic. Gloria Stella Gonzalez Duque
Rectora

María Cristina Vargas Muñoz
Secretaria

Anotado al Folio No. 8 Libro de Registro No. 3

Acta Individual de Grado

Institución Educativa Departamental
Instituto Técnico Olga Santamaría

Anolaima, Cundinamarca

En Anolaima, Cundinamarca, a los 1º días del mes de Diciembre del año 2007, se reunieron, con el fin de formalizar la graduación de los alumnos del último grado, las suscritas Rectora y Secretaria en la Rectoría de la

Institución Educativa Departamental
Instituto Técnico Olga Santamaría

Institución aprobada hasta Grado Undécimo (11°) en el nivel de Educación Media Técnica y autorizada por la Secretaría de Educación de Cundinamarca para otorgar el Título de

BACHILLER TÉCNICO
con Especialidad en Administración y Gestión Empresarial
según Resolución No. 005571 del 3 de diciembre de 2003.

Comprobada la situación legal y académica de cada uno de los alumnos que cursaron y aprobaron los estudios correspondientes al nivel de Educación Media Técnica, se procedió a otorgar el Título de

Bachiller Técnico
con Especialidad en Administración y Gestión Empresarial

al graduando cuyos nombre, apellidos y número del documento de identificación se relacionan a continuación:

Jennifer Lorena Gallego Ballares

Identificada con T.I. No. 900609-58016 de Anolaima, Cundinamarca

Es fiel copia tomada del Acta General No. 11 Libro 3 de fecha 1º de Diciembre de 2007, que consta de — (31) alumnos, que comienza con el nombre de

Diego Alexander Bernal Rodriguez

y se cierra con el nombre de

Karen Margarita Zambrano Gonzalez

Firmada y sellada por GLORIA STELLA MONSALVE DUQUE (Rectora) y MAGDA CRISTINA VARGAS MUÑOZ (Secretaria).

En Anolaima, Cundinamarca a los 1º días del mes de Diciembre del año 2007.

Firmada

GLORIA STELLA MONSALVE DUQUE
C.C. No. 25.135.404 de Sta. Rosa de Cabal
Rectora

MAGDA CRISTINA VARGAS MUÑOZ
C.C. No. 20.523.007 de Facatativá
Secretaria

IPACK S.A.S
MAQUINARIA DE EMPAQUE Y PROCESO

Autopista Medellin KM 3.5 via Siberia,
Centro Empresarial Metropolitano,
MOD 2 BG 31,
PBX: (57-1) 8758263
Cel: 3163366383
E-mail: ipack@ipack.com.co
Web: www.ipack.com.co

CERTIFICA QUE:

La Señora **JENNIFER LORENA GALLEGO BALLARES** identificada con cédula de ciudadanía número 1.068.927.675 de Anolaima, laboro en esta empresa desde 5 de Julio 2017 hasta el 13 de noviembre de 2020.

La Sra. Jennifer Lorena se desempeñaba en el cargo de **ASISTENTE DE GERENCIA COMERCIAL** cumpliendo a cabalidad con sus funciones dentro de la compañía.

La presenten se expide con destino a: **QUIEN INTERESE**

Dada en Cota a los 13 días del mes de noviembre del 2020.

En constancia firma,

IPACK S.A.S
NIT: 800.245.973-5

IPACK S.A.S
Edgar Orlando Martínez Piñeros
Representante Legal

IPACK S.A.S
MAQUINARIA DE EMPAQUE Y PROCESO

Autopista Medellín KM 3.5 vía Siberia,
Centro Empresarial Metropolitano,
MOD 2 BG 31,
Cota – Colombia,
PBX: (57-1) 8759263
Cel: 3163366363
E-mail: ipack@ipack.com.co
Web: www.ipack.com.co

Bogotá, 12 de Noviembre 2020

Señora
Jennifer Gallego
E.S.M.

TERMINACIÓN DE CONTRATO LABORAL

Estimada Jennifer

La presente tiene por objeto informarle la terminación del contrato laboral firmado entre las dos partes como asistente de gerencia comercial a partir del 16 de Noviembre 2020.

La razón de esta determinación es la situación financiera crítica de la empresa por causa de la pandemia. Todos los esfuerzos por mantener el personal durante los últimos meses han sido insuficientes y la proyección negativa a corto y mediano plazo obligó la Junta Directiva de la empresa de ordenar una reestructuración con una reducción de la plantilla del personal administrativo.

Lamentamos sinceramente esta decisión y aprovechamos la oportunidad para agradecerle su labor y compromiso durante su permanencia en nuestra empresa y le deseamos éxitos en su futuro tanto personal como laboral.

Cordialmente

IPACK SAS

Herbert Schuler
Gerente Administrativo

12-nov-20
4:05pm

TRANSPORTADORA EL TRIUNFO S.A.
NIT. 860.039.865-3

LA SUSCRITA COORDINADORA ADMINISTRATIVA

TRANSPORTADORA EL TRIUNFO S.A.

CERTIFICA

Que el Señor, JENNIFER LORENA GALLEGO BALLARES, identificado con cedula de ciudadanía No. 1.068.927.675 de Anolaima, Laboro en la empresa, 10 OCTUBRE del 2016 al 30 JUNIO del 2017, desempeñando el cargo de JEFE DE RECURSOS HUMANOS con un contrato a término fijo y devengando un salario mensual legal vigente de $ 900.000.

Para constancia de lo anterior se firma en Bogotá a los Veintinueve (29) días del mes de JUNIO del dos mil diecisiete (2017).

Atentamente

JENNIFERTH CANTI
Coordinadora Administrativa
TRANSPORTADORA EL TRIUNFO S.A.

AINTERCARGA S.A.S.
DEPOSITO DE ADUANA

LA SUSCRITA **CLAUDIA PATRICIA ROJAS** en calidad de **JEFE DE PERSONAL** de la sociedad **AINTERCARGA S.A.S**

HACE CONSTAR

Que la Señora ***JENNIFER LORENA GALLEGO BALLARES***, identificada con la cédula de ciudadanía **No. *1.068.927.675*** *de Anolaima*, laboró en nuestra empresa, desempeñando el cargo de *Auxiliar de Bodega*, desde el 09 de Marzo de 2015 hasta el 18 de Agosto de 2015, tiempo en el cual tuvo un desempeñó satisfactorio en su cargo y mantuvo excelentes relaciones interpersonales.

La presente certificación se expide a solicitud del interesado en la ciudad de Bogotá a los Veintiún (21) días del mes de Octubre del año Dos Mil Quince (2015).

Cordialmente,

AINTERCARGA S.A.S
DEPÓSITO DE ADUANA

CLAUDIA PATRICIA ROJAS
Jefe de Personal

DIMPOR
SOLUCIONES PETROLERAS LTDA

Terrapuerto Parque Industrial El Dorado - Bod 26
Vía Siberia-Bogotá (Calle 80) Vía Parque la Florida Km 1
PBX: 877 6030- Fax: 877 6032 - Cel.: 316 529 5890
Cota (Cundinamarca)
www.dimpor.com

A QUIEN INTERESE

Hacemos constar que la señora **JENNIFER LORENA GALLEGO BALLARES** identificada con cedula de ciudadanía Nº 1.068.927.675 de Anolaima-Cund, laboró para nuestra compañía desde el 23 de Julio de 2013 hasta el 29 de Agosto de 2014, desempeñando el cargo de **RECEPCIONISTA Y GESTION DEL TALENTO HUMANO.**

La presente se expide a solicitud del interesado en la ciudad de Cota-Cund, a los Nueve (09) días del mes de Septiembre de 2014

Cordialmente,

MARTA HERNANDEZ POVEDA
DIMPOR LIMITADA

TRAMEC LTDA.
NIT. 830.109.078-5

Representante en Colombia de:
Sumitomo Drive Technologies
Always on the Move

CERTIFICACIÓN

TRANSMISION MECANICA TRAMEC LTDA. Identificado con el Nit. **830.109.078-5,** certifica que la señora **JENNIFER LORENA GALLEGO BALLARES,** identificada con cédula de ciudadanía Nº **1.068.927.675** de Anolaima (Cun), laboró en esta compañía, con un contrato a término indefinido, desde el **26** de enero del año **2011**, hasta el **29** de febrero de **2012** desempeñando el cargo de **Asistente Administrativa.**
Destacándose por ser una persona seria honesta responsable y cumplidora de las funciones para las que fue contratada
Su renuncia fue voluntaria.

Se expide en la ciudad de Bogotá D.C. a los cinco días (05) del mes de febrero de Dos Mil Doce (2012), a solicitud del interesado.

Atentamente,

FREDY CALERO HIJAR
Gerente General

Libertad y Orden

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

1 DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA)	NOMBRES
Gallego	Ballares	Jennifer Lorena

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	GENERO	NACIONALIDAD	PAÍS
C.C. ⊗ C.E. ○ PAS ○ No. 1068927675	F ⊗ M ○ NB ○	COL. ⊗ EXTRANJERO ○	COLOMBIA

LIBRETA MILITAR
PRIMERA CLASE ○ SEGUNDA CLASE ○ NÚMERO D.M.

FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO		DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA	
FECHA	DIA 09 MES 06 AÑO 1990		
PAÍS	COLOMBIA	PAÍS	DEPTO
DEPTO	BOGOTÁ. D.C.	MUNICIPIO	
MUNICIPIO	BOGOTÁ. D.C.	TELÉFONO	EMAIL gallegolorena390@gmail.com

2 FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACIÓN BÁSICA											TÍTULO OBTENIDO		BASICA SECUNDARIA	
PRIMARIA					SECUNDARIA				MEDIA		FECHA DE GRADO			
1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	9°	10°	11°	MES	11	AÑO	2007

EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO. EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:

TC (TÉCNICA) **TL** (TECNOLÓGICA) **TE** (TECNÓLOGICA ESPECIALIZADA) **UN** (UNIVERSITARIA)

ES (ESPECIALIZACIÓN) **MG** (MAESTRÍA O MAGISTER) **DOC** (DOCTORADO O PHD)

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

3 EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO

EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO. EN LA MODALIDAD, ESCRIBA:

INF (EDUCACIÓN INFORMAL) **TR_DES** (EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO)

INSTITUCIÓN	MODALIDAD	No. TOTAL HORAS	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULOS OBTENIDOS	TERMINACIÓN	
			SI	NO		MES	AÑO

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

4 IDIOMAS

ESPECIFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUÉ HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (R), BIEN (B) O MUY BIEN (MB)

IDIOMA	LO HABLA			LO LEE			LO ESCRIBE		
	R	B	MB	R	B	MB	R	B	MB

5 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR											
EMPRESA O ENTIDAD: TIENDA NATURISTA Y HOMEOPATICA SABIO			PÚBLICA:		PRIVADA: X		PAÍS: COLOMBIA				
DEPARTAMENTO: BOGOTÁ, D.C.	MUNICIPIO: BOGOTÁ, D.C.						CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD:				
TELÉFONOS: 3022440872	FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO				
	Día: 20	Mes: 10	Año: 2024				Día: 31	Mes: 08	Año: 2026		
CARGO O CONTRATO ACTUAL: ADMINISTRACION VENTAS	DEPENDENCIA: ADMINISTRACION VENTAS						DIRECCIÓN: CALLE 4 S 51 ANOLAIMA				
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR											
EMPRESA O ENTIDAD: IPACK SAS			PÚBLICA:		PRIVADA: X		PAÍS: COLOMBIA				
DEPARTAMENTO: BOGOTÁ, D.C.	MUNICIPIO: BOGOTÁ, D.C.						CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD:				
TELÉFONOS: 3163366383	FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO				
	Día: 01	Mes: 06	Año: 2017				Día: 30	Mes: 11	Año: 2020		
CARGO O CONTRATO ACTUAL: ASISTENTE DE GENERENCIA	DEPENDENCIA: ADMINISTATIVA Y COMERCIAL						DIRECCIÓN: SIBERIA				
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR											
EMPRESA O ENTIDAD: TRANSPORTE EL TRIUNFO SA			PÚBLICA:		PRIVADA: X		PAÍS: COLOMBIA				
DEPARTAMENTO: BOGOTÁ, D.C.	MUNICIPIO: BOGOTÁ, D.C.						CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD:				
TELÉFONOS: 4865110	FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO				
	Día: 10	Mes: 10	Año: 2016				Día: 30	Mes: 06	Año: 2017		
CARGO O CONTRATO ACTUAL: JEFE DE RECURSOS HUMANO	DEPENDENCIA: ADMINIS. Y DE RECURSOS HUMANOS						DIRECCIÓN: CALLE 75 20B 76 PISO 2				

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD Cargando...			PÚBLICA	PRIVADA X	PAÍS COLOMBIA							
DEPARTAMENTO BOGOTÁ. D.C.	MUNICIPIO BOGOTÁ. D.C.					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS 2354982	FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
	Día	26	Mes	01	Año	2011	Día	29	Mes	02	Año	2012
CARGO O CONTRATO ACTUAL TECNICO ADMINISTRATIVO I	DEPENDENCIA "ADMINISTRACION"					DIRECCIÓN CALLE 72 20C 55 BOGOTA						

6 EXPERIENCIA LABORAL DOCENTE

EXPERIENCIAS DEL DOCENTE												
INSTITUCIÓN EDUCATIVA			PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS							
DEPARTAMENTO	MUNICIPIO					CORREO ELECTRÓNICO						
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
	Día:		Mes:		Año:		Día:		Mes:		Año:	
AREA DE CONOCIMIENTO	NIVEL EDUCATIVO					DIRECCIÓN						

7 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES

OCUPACIÓN	TIEMPO DE EXPERIENCIA	
	AÑOS	MESES
SERVIDOR PÚBLICO	0	0
EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO	7	1
TRABAJADOR INDEPENDIENTE	0	0
EXPERIENCIA DOCENTE	0	0

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

8 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI __ NO __ ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Ciudad y fecha de diligenciamiento 29 - Sep - 2026

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

9 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Ciudad y fecha

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **1.068.927.675**

GALLEGO BALLARES

APELLIDOS

JENNIFER LORENA

NOMBRES



FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **09-JUN-1990**

ANOLAIMA
(CUNDINAMARCA)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.57 ESTATURA

A+ G.S. RH

F SEXO

11-JUL-2008 ANOLAIMA
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES

P-1501300-00164248-F-1068927675-20090725 0013895285A 1 25885117

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto: 01 Inscripción

4. Número de formulario: 14966576451

5. Número de identificación Tributaria (NIT): 1068927675 | 6. DV: 9

12. Dirección seccional: Impuestos y Aduanas de Girardot

13. Buzón electrónico

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de identificación
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 13	1068927675

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA	169	Cundinamarca 25	Anolaima 040

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
GALLEGO	BALLARES	JENNIFER	LORENA

35. Razón social

36. Nombre comercial | 37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 169	Cundinamarca 25	Agua 599

41. Dirección principal: CL 4 # 10 - 15 BRR LA GLORIA

42. Correo electrónico: jlgallego.ivan@hotmail.com

43. Código postal | 44. Teléfono 1: 3208262547 | 45. Teléfono 2

CLASIFICACIÓN

Actividad económica			Ocupación	
Actividad principal: 46. Código 8299 / 47. Fecha inicio actividad 2023 10 01	Actividad secundaria: 48. Código / 49. Fecha inicio actividad	Otras actividades: 50. Código 1 / 2	51. Código	52. Número establecimientos

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código: 49

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros	Exportadores
54. Código	55. Forma / 56. Tipo / Servicio 1 2 3 / 57. Modo / 58. CPC

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos: SI [X] NO [ ] | 60. No. de Folios: 3 | 61. Fecha: 2023-12-07 / 09:49:07AM

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz, en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre: GALLEGO BALLARES JENNIFER LORENA

985. Cargo: Contribuyente

Fecha generación documento PDF: 28-09-2026 07:59:41PM

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO

PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN
COLOMBIA

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 303868815

PIB
19:28:40

Bogotá DC, 28 de septiembre del 2026

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) JENNIFER LORENA GALLEGO BALLARES identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 1068927675:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Política y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx

Mario Enrique Castro González
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano (C)

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy lunes 28 de septiembre de 2026, a las 19:38:41, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	1068927675
Código de Verificación	1068927675260928193841

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

Generó: WEB

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 07:42:06 PM horas del 28/09/2026, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía Nº **1068927675**

Apellidos y Nombres: **GALLEGO BALLARES JENNIFER LORENA**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES

de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijn.unalo-atc@policia.gov.co

Policía Nacional de Colombia

(Default.aspx)

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 28/09/2026 07:55:24 p. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **1068927675** y Nombre: **JENNIFER LORENA GALLEGO BALLARES.**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **148570100** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

Policía Nacional de Colombia
Dirección General - Carrera 59 # 26 - 21
Centro Administrativo Nacional CAN , Bogotá D.C
Línea de atención: 018000-910112

GOV.CO

CONSULTA EN LÍNEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS

La Policía Nacional de Colombia Informa:

Que siendo las 20:10:11 horas del 28/09/2026, el ciudadano identificado con cédula de ciudadanía No. **1068927675,** Apellidos y Nombres **GALLEGO BALLARES JENNIFER LORENA**

NO REGISTRA INHABILIDAD

La presente consulta se tendrá en consideración por la entidad o empresa **Lorena Gallego Ballares**, con NIT **106892767-5** y su utilización es exclusivamente dentro del proceso de selección al cargo, oficio o profesión, en cumplimiento de la Ley 1918 del 12/07/2018 *"por medio de la cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el registro de inhabilidades y se dictan otras disposiciones"* y su Decreto Reglamentario 753 del 30/04/2019 *"por medio del cual se reglamenta la Ley 1918 de 2018"*, con observancia de las Leyes 1581 del 17/10/2012, 1712 del 06/03/2014 y demás normatividad rectora frente al tratamiento de datos.

DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN CRIMINAL E INTERPOL

Área de Administración de Información Criminal

ENLACES DE INTERÉS

› Portal web DIJIN

› Consulta Antecedentes Judiciales

› Protección de Datos

SÍGANOS EN LAS REDES SOCIALES

© 2026 Policía Nacional de Colombia - Grupo Tecnologías de la Información y las Comunicaciones DIJIN

TIC

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos **REDAM**, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 1068927675 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 28/09/2026 08:28 PM

Código Verificación: **1S6ZT9UG2V**

Válida hasta: **29/12/2026**

Dirección de Gobierno Digital

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

CERTIFICADO DE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES Y/O CONSULTAS

Señores:
E.S.E. HOSPITAL SAN ANTONIO DE ANOLAIMA
Calle 3 No 1 – 81 Barrio San Antonio
Anolaima – Cundinamarca

ASUNTO: CERTIFICADO DE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES

Yo Jennifer Lorena Gallego Ballarin, identificado con documento de identidad No. 1068877675 de Anolaima, en calidad de persona natural, manifiesto que: Conozco las causales de inhabilidad e incompatibilidad para vincularme con las Entidades Estatales de conformidad con la Constitución Política de Colombia, la Ley 1474 de 2011, la Ley 2195 de 2022 y demás normas sobre la materia, así como las sanciones establecidas por transgresión a las mismas. Declaro que se entiende prestado con la firma del presente documento, que no me encuentro incurso en ninguna de ellas, ni mis socios, ni tampoco la sociedad que represento, y que, consultados los antecedentes disciplinarios, judiciales y el boletín de responsables fiscales, a la fecha no se registra ningún antecedente respecto de las personas aquí señaladas.

Anolaima, Cundinamarca, a los 29 días del mes de 09 de 2026.

Firma:
Nombre: Jennifer Lorena Gallego B.
CC. No. 1068877675
Dirección: CLL 4 # 10-15
Teléfono: 3208625547
E mail: gallegolorena340@gmail.com

CONSULTORIO MEDICO DRA PATRICIA ROA BATISTA

Trabajamos por la Salud de su Empresa y la de su Familia!

Calle 4ª N° 7-27 Barrio La Gloria
Cel. 316 481 1785 - E-mail: pathyroa@yahoo.com



CONCEPTO MÉDICO OCUPACIONAL

N° 6.651

FECHA Y CIUDAD DE REALIZACION DEL EXAMEN				TIPO DE EXÁMEN MÉDICO OCUPACIONAL
12 DIA	09 MES	2026 AÑO	ANOLAIMA (CUNDINAMARCA, COLOMBIA) Ciudad	EVALUACIÓN MÉDICO OCUPACIONAL DE INGRESO

DATOS DE LA EMPRESA DONDE LABORA, LABORARÁ O LABORO EL TRABAJADOR O ASPIRANTE	
Nombre de la empresa	Empresa en misión
PARTICULARES CONTADO	PARTICULARES
CIIU (Actividad Económica) del empleador	
SIN REGISTRAR	

DATOS DEL TRABAJADOR / ASPIRANTE (Tipo de Documento de Identificación CC, Cedula de Ciudadanía, CE, Cedula de Extranjería, TI, Tarjeta de Identidad, PT, Pasaporte)				
Apellidos y Nombres	Género	Edad	Documento de Identificación	
GALLEGO BALLARES JENNIFER LORENA	FEMENINO	36 AÑOS 3 MESES 3 DIAS	CC Tipo	1068927675 Número

Cargo		
AUXILIAR DE FACTURACION		
EPS	AFP	ARL
COMPENSAR	PORVENIR	POSITIVA

CONCEPTO DE APTITUD OCUPACIONAL
SIN DEFECTO FÍSICO NI ENFERMEDAD QUE INTERFIERA SU CAPACIDAD LABORAL PARA LA LABOR ASIGNADA

Observaciones: *PUEDE DESEMPEÑAR EL CARGO SIN RESTRICCIONES*

N/A	NO SE EVALUARÓN REQUISITOS DE SALUD (Alturas, Espacios Confinados, Manipular Alimentos)

RESTRICCIONES LABORALES	TIPO	RECOMENDACIONES
SIN RESTRICCIONES LABORALES	NO APLICA	NO APLICA

El concepto de Aptitud se definió a partir de los siguientes exámenes practicados:

EVALUACIÓN MÉDICO OCUPACIONAL CON ÉNFASIS OSTEOMUSCULAR	✓

RECOMENDACIONES MÉDICAS	RECOMENDACIONES OCUPACIONALES	HABITOS Y ESTILO DE VIDA SALUDABLES
CONTINUAR MANEJO MÉDICO	CONTINUAR TRATAMIENTO FARMACOLOGICO Y CONTROL MEDICO PERIODICO EN SU EPS POR PATOLOGIA DE BASE EXAMEN VISUAL DE CONTROL EN UN AÑO	USO DE EPP PAUSAS ACTIVAS E HIGIENE POSTURAL CAPACITACIÓN	HABITOS SALUDABLES CONTROL DE PESO : BAJAR DE PESO ACTIVIDAD FÍSICA AERÓBICA : REALIZAR EJERCICIO FISICO DIARIO DIETA BALANCEADA : BAJA EN CALORIAS

OTRAS OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES

EXAMEN MEDICO CON ENFASIS OSTEOMUSCULAR SIN ALTERACIONES. PUEDE DESEMPEÑAR EL CARGO DE AUXILIAR DE FACTURACION SIN RESTRICCIONES. SE RECOMIENDA REALIZAR PAUSAS ACTIVAS MINIMO 2 VECES POR JORNADA. DAR INDUCCIÓN EN FUNCIONES PROPIAS DEL CARGO. CAPACITAR EN HIGIENE POSTURAL Y PREVENCION DE ACCIDENTABILIDAD. INCLUIRLA EN LAS CHARLAS DE IDENTIFICACIÓN Y CONTROL DE RIESGOS LABORALES. SEGUIR PROTOCOLOS Y MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD. CONTROL MEDICO OCUPACIONAL ANUAL.

Consentimiento informado del Aspirante o Trabajador: autorizo al doctor(a) abajo mencionado a realizar mi examen médico ocupacional registrado en este documento. El doctor(a) abajo mencionado me ha explicado la naturaleza y propósito del examen. He comprendido y he tenido la oportunidad de analizar el propósito, los beneficios, la interpretación, las limitaciones, y riesgos del examen médico a partir de la asesoría brindada. Entiendo que la realización de este examen es voluntaria y que tuve la oportunidad de retirar mi consentimiento en cualquier momento. Fui informado de las medidas para proteger la confidencialidad de mis resultados. Las respuestas dadas por mi en este examen son completas y verídicas. Autorizo al doctor(a) para que suministre a las personas o entidades contempladas en la legislación vigente, la información registrada en este documento, para el buen cumplimiento del sistema de seguridad y salud en el trabajo y para las situaciones contempladas en la misma legislación, igualmente para que remitan la Historia Clínica a la EPS a la cual me encuentro actualmente afiliado. Finalmente manifiesto que he leído y comprendido perfectamente lo anterior y que todos los espacios en blanco han sido completados antes de mi firma y que me encuentro en capacidad de expresar mi consentimiento.

Médico

Firma:

Nombre: CC. 22813649 - PATRICIA DEL CARMEN ROA

R. M.: 13012731 L.S.O.: 34539/2025

Código de Seguridad
R266X1D6651

Aspirante o Trabajador

Firma:

Nombre: GALLEGO BALLARES JENNIFER LORENA

CC: 1068927675

compensar | salud eps

EL PROGRAMA DE EPS DE LA CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR COMPENSAR
NIT 860.066.942-7

CERTIFICA QUE

Que el(la) señor(a) JENNIFER LORENA GALLEGO BALLARES identificado(a) con Cedula Ciudadania 1068927675, se encuentra Activo en el Plan de Beneficios de Salud PBS, de la EPS Compensar como cotizante Independiente contrato de prestación según información contenida a la fecha en nuestra base de datos.

Fecha Afiliación	Fecha Retiro
20251229	No Registrada

Beneficiarios:

Nombre Beneficiario	Paren.	Identificación	Tipo de Identificación	Fecha de Afiliación	Fecha de Retiro	Estado Afiliación
IVAN CAMILO PEREZ GALLEGO	HI	1034781227	CC	20251229	No Registrada	Activo

El presente certificado se expide a solicitud del (la) interesado(a), a los 28 días del mes de Septiembre de 2.026

Observaciones:

Con destino a:
HOSPITAL SAN ANTONIO DE ANOLAIMA

Información sujeta a verificación por parte de COMPENSAR EPS, cualquier aclaración con gusto será atendida en la línea (601) 4441234 - Documento no válido como autorización de traslado ni aclaración de multiafiliación en el SGSSS..

Cordialmente,
COMPENSAR EPS.

Elaboró: PORTAL CORPORATIVO
33794595

CER-AFI

Vigilado Supersalud
Vigilado Supersubsidio

porvenir
sólo hay uno

SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTÍAS PORVENIR S.A.

En su condición de administradora del

FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS PORVENIR

NIT 800.224.808-8

CERTIFICA QUE:

JENNIFER LORENA GALLEGO BALLARES, identificado(a) con cédula de ciudadanía **1.068.927.675**, se encuentra afiliado(a) al **Fondo de Pensiones Obligatorias Porvenir.**

La presente certificación se expide el 28 de Septiembre del 2026.

Cordialmente,

Gerencia de Clientes

Tenga en cuenta:

Es importante que sea constante en realizar los aportes obligatorios para su pensión, así lograría recibir el ingreso que desea cuando obtenga su beneficio pensional.

POSITIVA

GRUPO BICENTENARIO

LA GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES

CERTIFICA QUE:

JENNIFER LORENA GALLEGO BALLARES identificado con CC. 1068927675 registra la siguiente información en el ramo de Riesgos Laborales:

INFORMACIÓN DEL CONTRATANTE			
Nombres y/o Razón	ESE HOSPITAL SAN ANTONIO DE ANOLAIMA		
Tipo y Numero de Documento	NI - 832001465		
INFORMACIÓN RELACIÓN LABORAL			
Fecha de inicio de cobertura	2026/09/02	**Fecha inicio contrato**	2026/09/01
Tipo de vinculación	Independiente con Contrato	**Fecha de fin contrato**	2026/10/01
Riesgo	3	**Código actividad económica**	3861001 - Actividades de hospitales y clínicas, con internacion, comprende las actividades que consisten principalmente en
Estado afiliación	Activa		
Fecha retiro	2026/10/01	**Estado del contrato**	Activa

Esta certificación se expide a los 28 días del mes de septiembre del 2026.

Tenga en cuenta que, una vez finalice la fecha de terminación del contrato, el sistema aplicará automáticamente el retiro. Si tiene un nuevo contrato o prórroga, registre la novedad en www.positivaenlinea.gov.co para mantener la cobertura.

Para verificar la autenticidad de este certificado, escanea el código QR incluido o visita nuestra página web. Selecciona la opción "Validar certificados de afiliación" e ingresa el siguiente código: **CC28092026N1068927675A23125366.** Este código es válido por un mes.

CER_AFI_20260025611
190

Cordialmente,

Gerencia de afiliaciones y novedades ARL
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S. A.

Carné Digital de Vacunación

Colombia

Esquema de Vacunación

Salud

VACCINATION CERTIFICATE - COLOMBIA

Nombres y apellidos / Full name	Tipo de identificación / ID Type
JENNIFER LORENA GALLEGO BALLARES	CÉDULA DE CIUDADANÍA

Número de identificación / ID Number	Fecha de nacimiento / Date of birth	País nacimiento / Country of birth
1 0 6 8 9 2 7 6 7 5	09/06/1990	COLOMBIA

Número de contacto (celular) / Phone number	Correo electrónico / e-mail
3208262547	notengo@gmail.com

Datos de Vacunación / Vaccination detail

Vacuna / Vaccine	Dosis / Doses	Fecha de aplicación / Date of vaccination: Día / Day	Mes / Month	Año / Year	Laboratorio / Laboratory	Número de Lote / Vaccine Batch	IPS Vacunadora / Administering Center	Nombres y apellidos del vacunador / Full name Vaccinator
COVID SINOVAC	Segunda	31	08	2021	Sinovac	202108060	CENTRO DE EXCELENCIA EN REHABILITACIÓN Y MEDICINA DEL TRABAJO	LAURA CAMILA PERILLA ALFONSO
COVID PFIZER	Primer Refuerzo	25	02	2022	PFIZER	210063	CENTRO DE EXCELENCIA EN REHABILITACIÓN Y MEDICINA DEL TRABAJO	LUZ DARY TORRES GONZALEZ

El Ministerio de Salud y Protección Social certifica que los datos aquí dispuestos fueron extraídos del Sistema de Información **PAIWEB** del **Programa Ampliado de Inmunizaciones - PAI.**

Este Certificado Digital de Vacunación acredita que la persona identificada ha recibido las dosis del esquema de vacunación aquí descritas.

Para validar la autenticidad de este documento, por favor escanee el código QR que debe abrir la página.

El carné podrá presentar actualizaciones de conformidad con el registro de la información de la vacunación que realizan los prestadores de servicios de Salud y Entidades Administradoras de Planes de Beneficios de Salud.

The Ministry of Health and Social Protection certifies that the information in this document was extracted from **PAIWEB**, according to the Wide **Program of Immunization - PAI** (by its acronym in spanish: Programa Ampliado de Inmunización)

This Digital Certificate of Vaccination certifies that the holder of this document has received the doses of the vaccination schedule as it is described here.

To validate the authenticity of this document, please scan the QR code that should open the page.

The card can be updated based on vaccination information records maintained by healthcare institutions and health service plan administrators.

BBVA

Creando Oportunidades

BBVA Colombia
NIT 860.003.020-1
Certifica

Que nuestro(a) cliente JENNIFER LORENA GALLEGO BALLARES, identificado(a) con cédula de ciudadanía número 1,068,927,675 se encuentra vinculado(a) a nuestra entidad a través de la CUENTA DE AHORROS LIBRETON No. 317319671 aperturada el 31 de enero de 2022 cuenta ACTIVA y que a la fecha ha presentado un manejo conforme a lo establecido contractualmente.

Esta certificación se expide a solicitud del titular con destino a quien interese, el 10 de abril de 2026.

Para trámites de nómina,legales,internacionales y otros,también puedes usar las siguientes opciones de número de cuenta:

Cuenta de 10 dígitos:	0317319671
Cuenta de 16 dígitos:	0317000200319671
Cuenta de 20 dígitos:	00130317000200319671

Firma autográfica



Responsable servicio al cliente
BBVA Colombia

Nota: el saldo no incluye valores de cheques en proceso de canje.

VIGILADO