| PROCESO | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| GESTIÓN CONTRACTUAL | | | | | |
| NOMBRE DEL FORMATO | | | | | |
| ACTA DE INICIO | | | | | |
| CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | | | |
| Pública | **X** | Pública Clasificada | | Pública Reservada | |

**Octubre de 2025**

**Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol**

**Generalidades:**

1) Este formato tiene por finalidad dar inicio a la ejecución de un negocio jurídico, sea contrato, convenio u otro.
2) El formato está asociado al Manual de Contratación (GCCON-M-001) y al Manual Supervisión e Interventoría (GCCON-M-002), así como a los procedimientos que rigen la gestión contractual de la entidad.
3) El formato es diligenciado por el supervisor del contrato o el apoyo a la supervisión, cada vez que el negocio jurídico lo requiera.
4) **El formato no requiere ser impreso.** Sin embargo, debe ser cargado en las plataformas administradas por Colombia Compra Eficiente.
5) Este formato, una vez diligenciado, deberá archivarse de conformidad con lo establecido en las tablas de retención documental de la entidad.
6) El contenido que se encuentra en color diferente a negro, entre paréntesis o con el signo "[]" son orientaciones para el diligenciamiento del formato.
7) El formato puede ser modificado en aquellos apartados en que así se indique.
8) Las notas internas son situaciones o recomendaciones que se deben tener en cuenta al momento de elaborar el formato. No obstante, las mismas deben ser eliminadas previa impresión o suscripción del mismo.
9) Todas las recomendaciones o sugerencias que busquen mejorar el presente documento pueden ser remitidas al correo de la Dirección jurídica del SENA.

| CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Pública | **X** | Pública Clasificada | | Pública Reservada | |

**ACTA DE INICIO**

| | |
|---|---|
| **CONTRATO NRO.** | CO1.PCCNTR.10004039 |
| **TIPO DE CONTRATO** | Prestación de servicio |
| **OBJETO** | *"Suministrar papelería, útiles de escritorio, tóner, tintas, cintas de impresos para el Despacho Regional, Centro Agroindustrial y Centro de Comercio y Turismo del SENA regional Quindío. LOTE 1"* |
| **VALOR DEL CONTRATO** | **$** 18.822.000 |
| **PLAZO DEL CONTRATO** | Hasta el 10 de diciembre 2026 |
| **LUGAR DE EJECUCIÓN** | El lugar de ejecución del contrato se hará conforme a los lugares establecidos en la ficha técnica. |
| **CONTRATISTA** | SKRYBE S.A.S |
| **CC o NIT** | 901152111 |
| **REPRESENTANTE LEGAL** | Luis Fernando Vargas |
| **SUPERVISOR DESIGNADO** | CLAUDIA ISABEL PARRA ORTIZ |

En la ciudad de Armenia a los trece (13) días del mes de octubre del 2026, entre CLAUDIA ISABEL PARRA ORTIZ, identificada con documento No. 29.817.777 de Sevilla Valle, en calidad de supervisora, por el SENA, y por la otra parte, SKRYBE S.A.S Nit 901152111 representante legal de la empresa Luis Fernando Vargas, hemos convenido suscribir el acta de inicio del contrato de la referencia, de conformidad con los términos que anteceden y los siguientes:

| | |
|---|---|
| **Número y fecha del registro presupuestal** | 117926 de 02 de octubre 2026 |
| **Fecha de aprobación de las garantías** | 05 de octubre de 2026 |
| **Fecha de inicio** | 13 de octubre 2026 |
| **Fecha de terminación** | 10 de diciembre 2026 |

Se deja constancia de la verificación de los documentos o requisitos establecidos en el contrato para iniciar la ejecución.

CLAUDIA ISABEL PARRA ORTIZ
Supervisora del contrato

Luis Fernando Vargas

LUIS FERNANDO VARGAS
NIT. 901152111
Representante Legal
contabilidadskrybe@gmail.com