	**INFORME DE SUPERVISION**	IMDERCAI

	FORMATO: INFORME DE INTERVENTORIA Y/O SUPERVISIÓN – CONTRATISTAS		
CONTRATO	**011**	**CONVENIO**	
INFORME PARCIAL	**2**	**INFORME FINAL**	

1. **DATOS GENERALES**		
MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	**Contratación Directa**	
N° DE PROCESO DE SELECCIÓN	**011**	
TIPO DE CONTRATO	Contrato de Prestación de Servicios	
SECRETARÍA U OFICINA QUE GENERA LA NECESIDAD (RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DEL ESTUDIO PREVIO)	Director IMDERCAI	
NÚMERO DEL CONTRATO/CONVENIO	011	
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO	06 de agosto 2026	
OBJETO DEL CONTRATO/CONVENIO	Prestación de servicios profesionales de asesoría en el área jurídica (abogado externo), al Instituto Municipal de Deporte y Recreación de Caicedonia Valle IMDERCAI.	
CONTRATISTA	VALERIA STEFANY LEON IDARRAGA	
NIT/CC	1.115.195.390 expedida en Caicedonia	
REPRESENTANTE LEGAL	NATALIA PEREZ RESTREPO	
IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL	1.094.950.966	
VALOR DEL CONTRATO/CONVENIO	$ 11.000.000	
FORMA DE PAGO O DESEMBOLSOS	El Instituto Municipal del Deporte cancelará al CONTRATISTA el valor contratado así: El valor total de este Contrato es de ONCE MILLONES MIL PESOS MONEDA CORRIENTE ($11.000.000 M/cte.), MONEDA LEGAL COLOMBIANA, que se cancelarán mediante pagos parciales de avance de actividades; previo recibido a entera satisfacción por el supervisor del contrato.	
PLAZO DEL CONTRATO /CONVENIO	Desde la suscripción del acta de inicio hasta el diciembre 31 de 2026	
Supervisión e Interventoría	Nombre	NATALIA PEREZ RESTREPO
	Fecha de designación de la Supervisión e Interventoría	06 DE AGOSTO 2026
DATOS FINANCIEROS		

	**INFORME DE SUPERVISION**	IMDERCAI

Certificado(s) de Disponibilidad Presupuestal – CDP					
N° CDP	0000080	Valor(es)	$11.000.000	FECHA(S)	Agosto 01 de 2026
Certificado(s) de Registro Presupuestal – RP					
Nº	0000163	Valor (es)	$11.000.000	FECHA (S)	Enero 29 de 2026
Rubro(s) presupuestal(es) afectado(s)	2.1.2.02.02.00992912				
Valor contratado	$ 11.000.000				
Valor Primer pago parcial	$ 2.200.000				
Valor segundo pago parcial	$ 2.200.000				
Saldo cancelado a la fecha	$ 4.400.000				
Saldo por Ejecutar	$6.600.000				

2. **RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS DE APORTES A LOS SITEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES**

Tipo de aporte	PLANILLA	Mes al que corresponde el aporte
SALUD	**95969718**	**septiembre**
PENSION	**95969718**	**septiembre**
ARL	**95969718**	**septiembre**

3. **DESCRIPCIÓN DEL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN ACTIVIDADES A CARGO DEL CONTRATISTA**

Al contratista se le realizo el respectivo control y seguimiento de las obligaciones pactadas, cumplió satisfactoriamente con las actividades

propuestas y el objeto contractual. Las actividades que se ejecutaron fueron las siguientes:

4.1 Fechas de Actividades	4.2 Actividades

06 DE septiembre al 06 de octubre de 2 0 2 6

Actividad	Cantidad esperada	Producto
1.Desarrollar 5 brigadas recreo-deportivas en los diferentes barrios y veredas del municipio de Caicedonia con actividades aeróbicas, recreación dirigida y eventos recreo deportivos	5,00	5,00
2.Brindar apoyo técnico y operativo en las actividades de las olimpiadas a la mujer	1,00	1,00
3.Brindar apoyo técnica y operativo en las actividades de Inter empresas	5,00	5,00
4. Brindar apoyo técnica y operativo en las actividades de la copa navideña	5,00	5,00
5. Realizar formación en la escuela de incitación deportiva del IMDERCAI en la disciplina de	39,00	39,00
Valor del contrato		$11.000.000

4.3 RELACION Y DESCRIPCION DE ELEMENTOS RECIBIDOS

4.4. DESCRIPCION DE LA OBLIGACIÓN	4.5. DESCRIPICION DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA EN CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES
Actividad 1 : Desarrollar 5 brigadas recreo-deportivas en los diferentes barrios y veredas del municipio de Caicedonia con actividades aeróbicas, recreación dirigida y eventos recreo deportivos.	Durante el periodo se ejecutaron las cinco (5) brigadas recreo-deportivas programadas, distribuidas de la siguiente manera: • Una (1) jornada recreo-deportiva en la vereda Samaria, mediante actividades orientadas a promover la recreación, la integración y el aprovechamiento del tiempo libre. • Dos (2) jornadas recreo-deportivas con la Fundación Superar, desarrollando actividades lúdicas y recreativas adaptadas a la población participante. • Una (1) jornada de juegos de mesa con un grupo de adultos mayores, promoviendo espacios de integración, participación y recreación. • Una (1) jornada recreo-deportiva de juegos de mesa en el Colegio Bolivariano, incentivando la participación y el sano esparcimiento de los estudiantes. De acuerdo con lo anterior, para el periodo reportado se evidencia el cumplimiento de las cinco (5) brigadas establecidas en esta actividad contractual.

2.Brindar apoyo técnico y operativo en las actividades de las olimpiadas a la mujer	**Brindar apoyo técnico y operativo en las actividades de las Olimpiadas de la Mujer.** Durante el periodo objeto del presente informe esta actividad no fue ejecutada, teniendo en cuenta que las Olimpiadas de la Mujer se encuentran pendientes de realización conforme a la programación establecida por el Instituto. Por lo anterior, la actividad queda pendiente de ejecución para el periodo en el cual se lleve a cabo el evento.
3.Brindar apoyo técnica y operativo en las actividades de Inter empresas	**ACTIVIDAD 3. Brindar apoyo técnico y operativo en las actividades de Interempresas.** Se brindó apoyo técnico y operativo durante el desarrollo de las actividades correspondientes a las Olimpiadas Interempresas, contribuyendo a la organización y adecuado desarrollo de las diferentes modalidades deportivas y recreativas programadas. El acompañamiento se realizó en las modalidades de natación, ajedrez, dominó, billar, parqués, sapo, atletismo, microfútbol y tejo, apoyando las labores requeridas para el desarrollo de las jornadas y la participación de los diferentes equipos y deportistas. De esta manera, se evidencia el cumplimiento de la obligación contractual correspondiente al apoyo técnico y operativo requerido para las actividades de Interempresas desarrolladas durante el periodo.
Actividad 4: Proyectar y revisar los actos administrativos que sean necesarios y requieran de su intervención.	**ACTIVIDAD 4. Brindar apoyo técnico y operativo en las actividades de la Copa Navideña.** Durante el periodo objeto del presente informe esta actividad no fue ejecutada, debido a que la Copa Navideña se encuentra pendiente de realización conforme al cronograma y programación del evento. En consecuencia, esta obligación queda pendiente de ejecución y será verificada por la supervisión una vez se desarrollen las actividades correspondientes.

5. Realizar formación en la escuela de incitación deportiva del IMDERCAI en la disciplina de	**ACTIVIDAD 5. Realizar formación en la Escuela de Iniciación Deportiva del IMDERCAI en la disciplina de atletismo, dos (2) veces a la semana, con mínimo dos (2) grupos entre las edades de 5 a 15 años.** Durante el periodo reportado se llevaron a cabo ocho (8) jornadas de formación deportiva en la disciplina de atletismo, desarrolladas los días 8, 11, 15, 18, 21 y 25 de septiembre en las diferentes sedes del Colegio Bolivariano. Las jornadas estuvieron orientadas al desarrollo de actividades y juegos recreativos relacionados con el atletismo, utilizados como estrategia pedagógica para fortalecer progresivamente la disciplina, la concentración, la coordinación y la atención de los niños, niñas y adolescentes participantes. Asimismo, las actividades permitieron retomar de manera progresiva las dinámicas de formación deportiva, teniendo en cuenta la dispersión y afectación en la atención evidenciada en algunos estudiantes después del evento sísmico presentado recientemente. La metodología implementada permitió combinar componentes recreativos y deportivos, facilitando la adaptación de los participantes y la continuidad del proceso de formación en atletismo. **CONCEPTO DE SUPERVISIÓN** Una vez revisadas las actividades y soportes correspondientes al periodo objeto del presente informe, la supervisión evidencia la ejecución de las actividades programadas y desarrolladas durante el periodo contractual. Las actividades relacionadas con las **Olimpiadas de la Mujer** y la **Copa Navideña** se encuentran pendientes de ejecución, debido a que dichos eventos aún no se han realizado y corresponden a periodos posteriores de acuerdo con su programación. Respecto de las demás obligaciones reportadas, se evidencia la ejecución de las cinco (5) brigadas recreo-deportivas, el apoyo técnico y operativo a las actividades de Interempresas y el desarrollo de ocho (8) jornadas de formación deportiva en atletismo. En consecuencia, la supervisión considera que el contratista presenta un avance satisfactorio en el cumplimiento de las obligaciones exigibles para el periodo evaluado, sin perjuicio de la posterior verificación de las actividades que se encuentran pendientes de ejecución.

INFORME DE SUPERVISION

REGISTRO FOTOGRAFICO















4.6. REALIZAR PAGO PARCIAL POR UN VALOR DE DOS MILLONES DOCIENTOS MIL PESOS MCTE	**$2.200.000**
4.7 Constancia recibo Clientes internos y externos	
Ciudad y fecha de emisión:	Caicedonia Valle del cauca, a los dieciséis (16) días de octubre de 2026
Firma del interventor y/o supervisor:	Natalia Pérez R. **NATALIA PEREZ RESTREPO** Directora Ejecutiva