Roberto payan, 05 de octubre de 2026

Señores:
VITERY
FABIAN EMER VITERI
Calle 19 No. 28 - 06
Pasto (N)

Ref: Solicitud de oferta y documentos habilitantes.

Cordial saludo,

La Institución Educativa San Jose de Telembi en cumplimiento de lo establecido en la Ley 1474 de 2011, Ley 715 de 2001, el Decreto 4791 de 2008, Decreto 4807 de 2011 y Acuerdo No. 01 del 27 de febrero de 2026 mediante el cual se adopta el Manual de Contratación, se permite informar que está interesada en suscribir un contrato de contrato de Suministro de papelería y útiles de oficina, con destino a la Institución Educativa San Jose de Telembi del municipio de Roberto payan para lo cual iniciará proceso de contratación bajo la modalidad de Régimen especial.

En razón a lo anterior, nos permitimos invitarlo a presentar los documentos habilitantes y su ofrecimiento, para lo cual deberá tenerse en cuenta el estudio previo publicado en el aplicativo de Colombia Compra Eficiente - SECOP, cartelera y/o página web de la Institución Educativa, como también los siguientes aspectos.

1. OBJETO

SUMINISTRO DE PAPELERÍA Y ÚTILES DE OFICINA CON DESTINO A LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN JOSE DE TELEMBI Y SEDES EDUCATIVAS ASOCIADAS DEL MUNICIPIO DE ROBERTO PAYAN (N), GARANTIZANDO LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO.

2. ESPECIFICACIONES ESENCIALES.

Las especificaciones de los elementos objeto del contrato de suministro, de acuerdo con las necesidades y cantidades requeridas por la Institución Educativa son las que a continuación se relacionan:

ITEM	CODIGO UNPSC	DETALLE	CANT
IE SAN JOS DE TELEMBI			
1	44121708	CAJA DE MARCADOR BORRABLE X 10 UNIDADES PARA PIZARRA PUNTA BISELADA	40
2	44121708	MARCADOR BORRABLE DESCECHABLE MANGO PLASTICO PUNTA BISELADA	30
3	12352315	PISTOLA SILICONA GRANDE PARA BARRA GRUESA CON INTERRUPTOR	6

4	44121708	CAJAS DE MARCADOR PERMANENTE SURTIDO PELIKAN 418	30
5	14111532	PLIEGOS DE PAPEL SEDA SURTIDO	127
6	44121709	CAJAS DE CRAYONES GRANDES TRIANGULARES X 24 UNIDADES	36
7	31211803	ESTUCHES PINCEL X 12	30
8	31201503	ROLLOS DE CINTA DE ENMASCARAR 24X40	36
9	14111532	PLIEGOS DE FOMI COLORES SURTIDOS TAMAÑO 43*56CM	100
10	31162001	CAJAS DE CHINCHETAS DE COLORES SURTIDOS X 50 UNIDADES	20
11	31201536	CINTA DOBLE FAZ EN ESPUMA DE 4 METROS X 2 UNIDADES	24
12	31201610	GALONES DE COLBON 3,785ML	10
13	27112819	BISTURI GRANDE ENCAUCHETADO	12
14	31201512	ROLLOS DE CINTA DE EMPAQUE 48X200	20
15	14111507	CAJA DE RESMAS PAPEL TAMAÑO OFICIO DE 75 GRAMOS X 500 HOJAS	10
16	14111507	CAJA DE RESMAS PAPEL TAMAÑO CARTA DE 75 GRAMOS X 500 HOJAS	18
17	14111532	CARTULINA NEGRA 70*100 DE 130 GM	50
18	14111532	PLIEGOS DE FOMI COLORES SURTIDOS TAMAÑO 43*56CM ESCARCHADO	50
19	14111532	PLIEGOS DE CARTULINA 70*100 DE 130 GRAMOS	100
20	44111905	BORRADOR DE TABLERO EN MADERA	75
21	44111905	TACO NOTAS COLORES X 500 UNIDADES 76*76	12
22	60121519	CAJA DE COLORES UNIPUNTA X 12	24
23	44122003	CARPETA FUELLE OFICIO PLASTICA DE 13 BOLSILLOS	3
24	44122107	CAJA DE GANCHO DE COSEDORA GALVANIZADA CAJA X 5000 UNIDADES	8
25	44121708	MARCADOR SHARPIE GRUESO CUERPO PLASTICO PUNTA BISELADA	24
26	60121535	BORRADOR DE NATA MAYKA 612	48
27	44121613	SACAPUNTAS FIGURA PLASTICO CON CUCHILLA DE ACERO DE 2 ORIFICIOS	12
28	60121518	CAJA DE LAPICERO PUNTA FINA MANGO PLASTICO	24
29	44122003	TABLA PORTADOCUMENTOS TAMAÑO A 4 PARA ALMACENAR DOCUMENTOS EN LA PARTE INTERNA	6

30	44121613	SACAGANCHOS cuerpo de acero inoxidable y un soporte plástico de alta resistencia	4
31	44101602	PERFORADORA METALICA 2 HUECOS CAPACIDAD 40HOJAS	3
32	27112307	CAJAS DE TIZA DE COLORES CAJA X 81 UNIDADES DE COLORES SURTIDOS	20
33	44121618	TIJERA DE OFICINA 7" CUCILLA METALICA MANGO PLASTICO	19
34	44121627	SEPARADOR PLASTICO X 5 UNIDADES TAMAÑO CARTA COLORES SURTIDOS	36
35	44122003	A-Z TAMAÑO CARTA	36
36	27112819	BISTURI PUNTA DE LANZA CUERPO METALICO ERGONOMICO CON CUCHILLA PUNTA DE FLECHA	6
37	60121223	VINILO SURTIDO X 125GMS	115
38	12352315	SILICONA LIQUIDA X 500 CC	12
39	31201632	PAQUETES DE BARRA DE SILICONA GRUESA	10
40	44121708	CAJAS DE MARCADOR PERMANENTE X 10 ROYAL	12
41	60121518	CAJA DE LAPIZ X 12 MINA NEGRA MANGO EXAGONAL X 12 UNIDADES	20
42	44111516	CUADERNO CATEDRATICO PASTA DURA DE 7 MATERIAS CUADRICULADO X 210 HOJAS DE MATERIAS	60
43	14111532	PLIEGOS DE FOMI COLORES SURTIDOS TAMAÑO 43*56CM ESCARCHADO	200
44	14111532	PLIEGOS DE PAPEL SILUETA COLORES SURTIDOS REVERSO BLANCO 50*70	98
45	12171703	CAJA DE TINTA PARA MARCADOR BORRABLE 30ML X 10	20
46	44121615	COSEDORA MEDIANA MANGO METALICO DE MEDIA TIRA	10
47	31201512	CINTA DE EMPAQUE TRANSPARENTE 48MM*300 METROS	12
48	44122104	CAJA DE CLIP CORRIENTE X 100 UNIDADES	16
49	44121613	CAJA DE GANCHO LEGAJADOR PLASTICO X 20	10
50	44122003	FOLDER CELUGIA TAMAÑO OFICIO CON PESTAÑA PLASTICA	200
SEDE GORGONA 1			
1	14111507	CAJA DE RESMAS PAPEL TAMAÑO CARTA DE 75 GRAMOS X 500 HOJAS	1

2	14111507	CAJA DE RESMAS PAPEL TAMAÑO OFICIO DE 75 GRAMOS X 500 HOJAS	1
3	14111532	PLIEGOS DE PAPEL SEDA SURTIDO	47
4	14111532	PLIEGOS DE CARTULINA 70*100 DE 130 GRAMOS	24
5	14111532	PLIEGOS DE FOMI COLORES SURTIDOS TAMAÑO 43*56CM	36
6	44121615	COSEDORA MEDIANA MANGO METALICO DE MEDIA TIRA	1
7	44122107	CAJA DE GANCHO DE COSEDORA GALVANIZADA CAJA X 5000 UNIDADES	2
8	44121708	CAJAS DE MARCADOR PERMANENTE X 10 ROYAL	2
9	60121518	CAJA DE LAPIZ X 12 MINA NEGRA MANGO EXAGONAL X 12 UNIDADES	4
10	60121223	VINILO SURTIDO X 125GMS	36
11	31211803	ESTUCHES PINCEL X 12	3
12	31201512	ROLLOS DE CINTA DE EMPAQUE 48X200	2
13	44121618	TIJERA DE OFICINA 7" CUCILLA METALICA MANGO PLASTICO	2
14	14111532	PLIEGOS DE PAPEL SILUETA COLORES SURTIDOS REVERSO BLANCO 50*70	6
SEDE LA MINA			
1	14111507	RESMAS PAPEL TAMAÑO CARTA DE 75 GRAMOS X 500 HOJAS	6
2	14111507	RESMAS PAPEL TAMAÑO OFICIO DE 75 GRAMOS X 500 HOJAS	4
3	60121519	CAJA DE LAPICERO PUNTA FINA MANGO PLASTICO	2
4	60121518	CAJA DE LAPIZ X 12 MINA NEGRA MANGO EXAGONAL X 12 UNIDADES	2
5	44121708	CAJAS DE MARCADOR PERMANENTE X 10 ROYAL	1
6	14111532	PLIEGOS DE PAPEL SEDA SURTIDO	46
7	14111532	PLIEGOS DE CARTULINA 70*100 DE 130 GRAMOS	25
8	14111532	PLIEGOS DE FOMI COLORES SURTIDOS TAMAÑO 43*56CM	25
9	14111532	PLIEGOS DE FOMI COLORES SURTIDOS TAMAÑO 43*56CM ESCARCHADO	15
SEDE CUALIMAN			
1	60121223	VINILO SURTIDO X 125GMS	38
2	31211803	ESTUCHES PINCEL X 12	1
3	14111532	PLIEGO DE PAPEL BOND DE 70X100	37

4	44121708	CAJAS DE MARCADOR PERMANENTE X 10 ROYAL	1
5	14111532	PLIEGOS DE PAPEL SEDA SURTIDO	1
SEDE HINDUN			
1	31201503	ROLLOS DE CINTA DE ENMASCARAR 24X40	2
2	14111507	CAJA DE RESMAS PAPEL TAMAÑO CARTA DE 75 GRAMOS X 500 HOJAS	1
3	44122003	CINTA DOBLE FAZ EN ESPUMA DE 4 METROS X 2 UNIDADES	2
4	14111532	PLIEGOS DE PAPEL SEDA SURTIDO	64
5	14111532	PLIEGOS DE PAPEL SILUETA COLORES SURTIDOS REVERSO BLANCO 50*70	30
6	14111532	PLIEGOS DE CARTULINA 70*100 DE 130 GRAMOS	14
7	14111532	PLIEGOS DE FOMI COLORES SURTIDOS TAMAÑO 43*56CM ESCARCHADO	24

3. LUGAR DE EJECUCIÓN Y PLAZO.

El Plazo general de ejecución contractual será de Cinco (05) días hábiles contados a partir de la suscripción del contrato, previa verificación del cumplimiento de los requisitos de ejecución del mismo.

El cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato, deberá verificarse en un plazo máximo de dos (02) días hábiles siguientes a la suscripción del contrato.

El contrato será ejecutado en la Institución Educativa San Jose de Telembi, el municipio de Roberto payan (N).

4. FORMA DE PAGO.

La Institución Educativa San Jose de Telembi realizará el pago de la contratación una vez los elementos hayan ingresado a la Institución, previa presentación de los siguientes documentos:

- La factura o documento equivalente
- Ingreso de los elementos a la Institución Educativa para acreditar el cumplimiento del objeto contractual.
- Visto bueno dado por el supervisor del contrato.
- Para personas Jurídicas: Certificación expedida por el Revisor Fiscal, por el Representante Legal o contratista persona natural según corresponda, de conformidad con la ley 43 de 1990, que acredite estar al día en el pago de nómina y de las obligaciones al Sistema Integral de Seguridad Social (ARP, EPS, Pensiones) y Parafiscales (ICBF, Cajas de Compensación Familiar y Sena, cuando a ello hubiere lugar).

- Para personas naturales: Planilla de pago de los aportes correspondientes al sistema de seguridad social integral (Salud y Pensión), en los montos y porcentajes establecidos por el Gobierno, con los respectivos comprobantes de pago original.

En todo caso el pago estipulado en el presente punto queda sujeto a los recursos asignados en el fondo de servicios educativos.

5. PRESUPUESTO OFICIAL.

Como resultado del estudio de mercado realizado por el Rector de la Institución Educativa San Jose de Telembi en concordancia con las necesidades actuales y los recursos disponibles por la Institución, se pudo establecer que la contratación tendrá un costo de TREINTA Y CUATRO MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE PESOS M/CTE. ($34,250,659), incluido el IVA, el cual será financiado mediante recursos gratuidad vigencia 2026, a través del Certificado de Disponibilidad Presupuestal N°: 2026000006, rubros presupuestales 212020100301 Adquisición de Materiales y Suministros, del 05 de octubre de 2026 así:

PRESUPUESTO OFICIAL ESTIMADO		
Nº. De CDP	**Rubro presupuestal**	**Valor del presupuesto**
2026000006	212020100301 Adquisición de Materiales y Suministros,	$34,250,659

6. SOPORTE PRESUPUESTAL.

Para amparar la contratación, el rector de la Institución Educativa San Jose de Telembi expidió el certificado de disponibilidad presupuestal No. 2026000006, rubros presupuestales 212020100301 Adquisición de Materiales y Suministros, del 05 de octubre de 2026.

7. LUGAR Y FECHA DE APERTURA DEL PROCESO DE SELECCIÓN

La apertura del proceso de selección se llevará a cabo en la Secretaría de la Institución Educativa San Jose de Telembi, el cinco (05) de octubre de 2026, fecha a partir de la cual los oferentes podrán presentar sus ofertas.

8. PLAZO Y LUGAR DE ENTREGA DE LA OFERTA.

El presente proceso de contratación se declarará cerrado y en consecuencia sólo podrán presentar ofertas hasta las nueve de la mañana (09:00 a.m.) del siete (07) de octubre de 2026, en la secretaría de la Institución Educativa San Jose de Telembi ubicada en el Municipio de Roberto payan (N). O al correo institucional ie.litoral.olaya@sednarino.gov.co

En la fecha y hora indicada, en acto público, se declarará cerrado el proceso de contratación; acto seguido se contarán las ofertas y se procederá a relacionarlas una por una indicando el nombre del oferente, el número de folios y el valor de la oferta económica.

9. EN CUANTO A LA OFERTA

El proponente elaborará la propuesta de acuerdo con lo establecido en la presente Invitación Pública y anexará la documentación exigida; utilizará y diligenciará la totalidad de los formatos que suministre la Institución Educativa San Jose de Telembi y que le correspondan, y los adjuntará a la propuesta, en el orden indicado en los numeral 1.1 y 1.2. Del presente documento con el fin de facilitar su estudio.

9.1. FORMA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA

La oferta se presentará en la Rectoría de la Institución Educativa San Jose de Telembi en original y una copia, la cual se entregará en sobre cerrado, y marcado indicando el proceso de selección en el cual participa, dentro del plazo fijado para la presente contratación.

El original de la oferta contendrá todos los documentos solicitados, foliados en forma consecutiva incluyendo la oferta económica, en el evento de no poseer documentos originales se podrán adjuntar en copias, sin embargo, la Institución Educativa San Jose de Telembi se reserva el derecho de verificar su autenticidad.

9.1.2. CAUSALES PARA EL RECHAZO DE LA OFERTA

La Institución Educativa San Jose de Telembi rechazara las ofertas, en los siguientes casos:

Cuando no se presente con la oferta, alguno de los siguientes documentos:

a) La Oferta Económica.
b) Cuando se encuentre que el oferente esté incurso en alguna de las causales de incompatibilidad o inhabilidad para contratar previstas en la Constitución o la Ley.
c) Cuando la oferta se haya presentado extemporáneamente.
d) Si el oferente condiciona los efectos o alcance de la oferta. La oferta debe cumplir estrictamente y sujetarse a todos y cada uno de los requisitos establecidos por la Institución.
e) Cuando el oferente no cumpla los requisitos jurídicos.
f) Cuando el oferente presente más de una oferta para este mismo proceso, como representante de persona jurídica o como persona natural o integrante de consorcio o unión temporal.
g) Cuando no se subsane en el término concedido para tal fin.

10. INFORME DE VERIFICACIÓN DE LOS REQUISITOS HABILITANTES

La Institución Educativa San Jose de Telembi evaluará la oferta más favorable de conformidad con lo dispuesto en el estudio previo que soporta la contratación y la presente invitación, dentro del plazo fijado en el numeral 11 de esta Invitación, e informará oportunamente al oferente seleccionado para que subsane la ausencia de requisitos o la falta de documentos habilitantes. Luego de verificados y subsanados los requisitos habilitantes, si a ello hubiere lugar, la entidad procederá a llevar a cabo la publicación del informe de evaluación de los requisitos habilitantes.

A partir de la publicación del informe de evaluación los oferentes tendrán un plazo de un (1) día hábil para presentar observaciones escritas que consideren pertinentes, las cuales serán tenidas en cuenta por la Institución Educativa San Jose de Telembi y resueltas en la Comunicación de Aceptación de la Oferta.

11. CRONOGRAMA.

El cronograma y descripción general del proceso de Selección de régimen especial es el siguiente:

Actividad	Fecha
Publicación de la invitación pública, estudio previo y apertura del proceso,	Desde 05 de octubre de 2026 hasta las 09:00am del 07 de octubre de 2026
Evaluación y análisis de ofertas presentadas, utilizando como factores de selección EL MENOR PRECIO y verificación de documentos habilitantes requeridos en la invitación publica y estudio previo.	07 de octubre de 2026
Plazo máximo para presentar respuesta a las solicitudes de aclaración y/o solicitud de aportes y documentos, por parte del oferente que presento el precio más bajo.	08 de octubre de 2026
Informe de evaluación de las ofertas y documentos habilitantes.	07 de octubre de 2026
Plazo máximo para presentación de observaciones al informe de evaluación	08 de octubre de 2026
Elaboración y firma del contrato de cláusulas esenciales.	14 de octubre de 2026

Las fechas antes indicadas podrán variar de acuerdo con la ley y las condiciones previstas en la presente Invitación Pública, todo lo cual deberá ser tenido en cuenta por los OFERENTES.

CAPITULO I

CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN Y FORMA DE EVALUACIÓN

1. REQUISITOS MÍNIMOS HABILITANTES.

De conformidad con lo establecido en el Acuerdo No. 01 del 27 de febrero de 2026 mediante el cual se adopta el Manual de Contratación, los posibles oferentes deberán acreditar Capacidad Jurídica, que se verificarán exclusivamente en relación con el proponente que oferte el precio más bajo.

En caso de que el proponente que cotice el precio más bajo no cumpla con los Requisitos Mínimos Habilitantes se procederá a la verificación del proponente ubicado en el segundo lugar y así sucesivamente.

En caso de empate a menor precio, el proceso se adjudicará a quien haya entregado primero la oferta entre los empatados, según el orden de entrega de las mismas.

Los siguientes son los Requisitos Mínimos Habilitantes y se evaluarán CON CUMPLE O NO CUMPLE.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CALIFICACIÓN
1. Evaluación sobre la capacidad Jurídica	Cumple o No Cumple

1.1. EVALUACIÓN SOBRE LA CAPACIDAD JURÍDICA.

Se realizará mediante la verificación de los documentos de la propuesta presentados en cumplimiento de los términos y condiciones que exprese la Invitación Pública, y las disposiciones legales vigentes, a través de la presentación de los siguientes documentos:

- Para personas naturales en caso de suministro, venta o prestación de servicios a todo costo (diferentes a personales o profesionales), son:

  a) Carta de Presentación de la propuesta
  b) Certificación cuenta bancaria (no superior a tres meses).
  c) Fotocopia de la cédula para personas naturales.
  d) Fotocopia del RUT.
  e) Certificado de matrícula mercantil original
  f) Certificado de antecedentes disciplinarios (expedido por la Procuraduría) con fecha de expedición inferior a 30 días calendario.
  g) Certificado de antecedentes fiscales (expedido por la Contraloría) con fecha de expedición inferior a 30 días calendario.
  h) Consulta de antecedentes judiciales (la realiza la Institución Educativa en el portal web de la Policía Nacional) con fecha de expedición inferior a 30 días calendario.
  i) Certificado de medidas correctivas de la policía Nacional
  j) Certificado de afiliación a salud (como independiente o empleador)
  k) Certificado de afiliación a pensión (como independiente o empleador) que deberá corresponder para la fecha de cierre del presente proceso de selección, siempre y cuando aplique de conformidad con la normatividad vigente en la materia.
  l) Declaración de ausencia de inhabilidades e incompatibilidades.
  m) Libreta Militar Menor de 50 años

- Para personas jurídicas en caso de suministro, venta o prestación de servicios a todo costo (diferentes a personales o profesionales), son:

  a) Carta de Presentación de la propuesta
  b) Certificación cuenta bancaria (no superior a tres meses).
  c) Fotocopia del RUT de la persona jurídica.
  d) Certificado de matrícula mercantil
  e) Fotocopia de la cédula del representante legal.
  f) Certificado de antecedentes disciplinarios para la persona jurídica y su representante legal, con fecha de expedición inferior a 30 días calendario.
  g) Certificado de antecedentes fiscales para la persona jurídica y su representante legal, con fecha de expedición inferior a 30 días calendario.
  h) Consulta de antecedentes judiciales para la persona jurídica y su representante legal, con fecha de expedición inferior a 30 días calendario.
  i) Certificación expedida por el Revisor Fiscal, por el Representante Legal o contratista persona natural según corresponda, de conformidad con la ley 43 de 1990, que acredite estar al día en el pago de nómina y de las obligaciones al Sistema Integral de Seguridad Social (ARP, EPS, Pensiones) y

Parafiscales (ICBF, Cajas de Compensación Familiar y Sena, cuando a ello hubiere lugar).

j) Declaración de ausencia de inhabilidades e incompatibilidades para la persona jurídica y el representante legal.
k) Certificación de medidas correctivas de la Policía Nacional del representante legal

Si el proponente es un consorcio o unión temporal, cada uno de sus integrantes deberá adjuntar esta constancia.

Las personas jurídicas presentarán certificación expedida por el Representante Legal o el Revisor Fiscal si lo tuviere. Las personas naturales que a su vez tengan personal a su cargo, acreditarán la correspondiente declaración juramentada.

Este aspecto no otorgará puntaje, pero habilitará o deshabilitará la propuesta para continuar en el proceso. Se evaluará con CUMPLE o NO CUMPLE.

1.2. OFERTA ECONÓMICA.

Ganará la oferta que presente el menor precio por los suministros requeridos por la Institución Educativa.

Debe tenerse en cuenta que con el propósito de cuantificar la oferta económica se requerirá a los proponentes cotizar los diferentes tipos de suministros frecuentemente requeridos, no obstante, el contrato se suscribirá hasta por el 100% del valor del presupuesto oficial estimado y los suministros efectivos corresponderán a las necesidades que durante el periodo de ejecución tenga la Institución.

El valor total de la propuesta económica se presentará en pesos (sin incluir centavos en cada uno de sus cálculos). Para todos los efectos, Institución Educativa San Jose de Telembi ajustará los valores a la unidad siguiente en cada operación, a partir del valor unitario cuando el valor sea igual o superior a 50 centavos, y a la unidad inferior, cuando sea igual o inferior a los 49 centavos.

No se tendrán en cuenta las propuestas que superen el presupuesto oficial estimado.

La presente INVITACIÓN, se emite el cinco (05) de octubre de dos mil veintiséis 2026

Atentamente,

TITO EFRÉN QUIÑONES QUIÑONES
Rector Institución Educativa San Jose de Telembi
C.C 5.316.344

ANEXO No.1
CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA PERSONA NATURAL

Ciudad y Fecha

Señores
INSTITUCION EDUCATIVA_____.
Calle __ No. ___- ___00. Barrio_____
_____ (N)

----------, me permito presentar la Propuesta relacionada con la invitación Pública de Régimen Especial No. _____ de la INSTITUCION EDUCATIVA_____, cuyo objeto consiste en contratar_____

Declaró así mismo que:

1.- Esta Propuesta y el contrato que llegase a celebrarse sólo compromete mi responsabilidad.

2.-Conozco y tengo en mi poder los documentos que integran la Invitación Pública, sus anexos y adenda que son: (Indicar fecha y número de cada una) y renuncio a cualquier reclamación por ignorancia o errónea interpretación de los mismos.

3.- Haré los trámites necesarios para el perfeccionamiento y ejecución del contrato en el plazo señalado en los pliegos de condiciones.

4.- La presente Propuesta consta de (……) folios debidamente numerados.

5.- No me hallo incurso en las causales de inhabilidad e incompatibilidad señaladas por la Constitución Política y las Leyes 80 de 1.993, 1150 de 2007 y demás normas concordantes. Igualmente, que no soy deudor moroso, por no tener obligaciones pendientes contraídas con el Estado o, por tener un acuerdo de pago vigente (Ley 863 de 2003, artículo 66).

6. - El suscrito señala como dirección comercial, donde se puede remitir o enviar por correo notificaciones relacionadas con el proceso de selección, la siguiente:

Ciudad.....Departamento.....
Tel.....Fax.....
Correo electrónico……

7.- Para efectos legales hago constar que la información suministrada y certificada es totalmente cierta y puede ser verificada.

8. - Me obligo para con la INSTITUCION EDUCATIVA_____ a informar todo cambio de dirección o domicilio que ocurra durante el desarrollo del contrato que se suscriba como consecuencia de este proceso de SELECCIÓN DE REGIMEN ESPECIAL No. _____ y hasta su liquidación final.

Nombre y firma del PROPONENTE

C.C. No…. Expedida en

ANEXO No. 1
CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA
PERSONA JURÍDICA

Ciudad y Fecha

Señores
INSTITUCION EDUCATIVA_____.
Calle __ No. ___- ___00. Barrio_____
_____ (N)

----------, en mi calidad de Representante Legal de ----------
me permito presentar la Propuesta relacionada en el proceso de Invitación Pública de Régimen Especial No._____ de la INSTITUCION EDUCATIVA_____, cuyo objeto consiste en contratar_____

Declaró así mismo que:

1.-Tengo poder legal para firmar y presentar la Propuesta.

2.- Esta Propuesta y el contrato que llegase a celebrarse sólo comprometen a la sociedad que represento.

3.- Conozco y tengo en mi poder los documentos que integran la Invitación Pública sus anexos y adenda que son: (indicar fecha y número de cada una) y renunciamos a cualquier reclamación por ignorancia o errónea interpretación de los mismos.

4.- Haré los trámites necesarios para el perfeccionamiento y ejecución del contrato en el plazo señalado en el Pliego de Condiciones.

5.- La presente Propuesta consta de (……) folios debidamente numerados.

6.- La sociedad que represento no se encuentra incursa en causales de inhabilidad e incompatibilidad señaladas por la Constitución Política y las Leyes 80 de 1.993, 1150 de 2007 y demás normas concordantes. Igualmente, que no es deudora morosa, por no tener obligaciones pendientes contraídas con el Estado o, por tener un acuerdo de pago vigente (Ley 863 de 2003, artículo 66).

7.- La dirección comercial de la sociedad que represento, donde se pueden remitir o enviar por correo, notificaciones relacionadas con esta Licitación, es la siguiente:

Ciudad……. Departamento…….
TEL.……Fax. ……..
Correo electrónico…….

8.- Me obligo para con la INSTITUCION EDUCATIVA_____ a informar todo cambio de dirección o domicilio que ocurra durante el desarrollo del contrato que se suscriba como consecuencia de esta Licitación y hasta su liquidación final.

9.- Para efectos legales hago constar que la información suministrada y certificada es totalmente cierta y puede ser verificada.

_____
Nombre y Firma del representante legal

ANEXO No. 3.
OFERTA ECONOMICA

Diligenciar según formato Excel publicado en SECOP