



ESTUDIO DE MERCADO									
OBJETO			PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO PARA LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE LOS PLANES DE BIENESTAR SOCIAL, CAPACITACIÓN E INCENTIVOS DE LOS FUNCIONARIOS PARA EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL DEL MUNICIPIO DE SUBACHOQUE, CUNDINAMARCA, VIGENCIA 2026						
ITEM	SUMINISTRO Y/O SERVICIO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	Blue Point Servicios y Suministros S.A.S		ANILLO CREATIVO		VALOR PRECIO TECHO DE LA ENTIDAD	
				VLR UNITARIO INCLUIDO IMPUESTOS	TOTAL	VLR UNITARIO INCLUIDO IMPUESTOS	TOTAL	VLR UNITARIO INCLUIDO IMPUESTOS	TOTAL
	SALIDA DE INTEGRACION								
1	ALOJAMIENTO (HOTEL) Ubicado en el municipio de PUERTO SALGAR, que cumpla con las siguientes características mínimas: • Clasificación mínima de 4 estrellas o certificación equivalente (RNT vigente). • Habitaciones dobles o múltiples, con baño privado, aire acondicionado, TV, WiFi y señalización de seguridad. • Zonas comunes en óptimas condiciones: piscina, restaurante, lobby, áreas de descanso. • Servicios incluidos: - Ø Desayuno tipo buffet o servido. - Ø Servicio de aseo diario. - Ø Kit básico de aseo (jabón, shampoo, toallas). • El contratista deberá acreditar Registro Nacional de Turismo (RNT) del hotel o del intermediario.	UNIDAD	44	\$412.853	\$18.165.532	\$408.845	\$17.989.180	\$410.849	\$18.077.356
	ALIMENTACIÓN: El servicio debe incluir alimentación completa para 44 funcionarios: • Desayuno para los días 13 al 16 de noviembre. • Almuerzo para los días 13 al 15 de noviembre • Cena para los días 12 al 15 de noviembre. • Menús balanceados que incluyan proteína, carbohidrato, bebida y acompañamiento. • Una opción especial por persona si hay dietas médicas o vegetarianas (la entidad lo informará). Snacks y bebidas que pueden incluir Frutas, barras, galletas o mecate y bebida.	UNIDAD	44	\$504.727	\$22.207.988	\$499.829	\$21.992.476	\$502.278	\$22.100.232
	CAPACITACION INSTITUCIONAL EN TEMAS: FORTALECIMIENTO DE LOS SERVIDORES QUE RESALTAN LA LABOR COMO FUNCIONARIOS PUBLICOS. Diseñar, planear y ejecutar una capacitación institucional en las instalaciones del hotel dirigido a los servidores públicos, para lo cual debe contar con un espacio para los 44 funcionario, y contar con equipos tecnológicos requeridos para la capacitación. La capacitación debe realizarla un profesional en psicología organizacional, con experiencia en el sector público de mínimo un año.	UNIDAD	1	\$10.361.799	\$10.361.799	\$10.261.200	\$10.361.799	\$10.311.500	\$10.311.500
	CELEBRACION ALMUERZO NAVIDEÑO								

2	Alquiler y ubicación de un salón en el municipio de Subachoque, cerrado con capacidad para 50 personas disponible para el evento con parqueadero, mínimo 4 baterías de baños dos hombres y dos mujeres con aseo permanente, con 60 sillas y 15 mesas acorde al evento, decoración del lugar	UNIDAD	1	\$4.902.800	\$4.902.800	\$4.855.200	\$4.902.800	\$4.879.000	\$4.879.000
	Brindar almuerzo (llanera) que contenga: Proteína de cerdo y res de 300 gr Que incluya: Carne pulpa de res, costilla de cerdo y panceta, carbohidrato papa salada y plátano asado, entre 70 y 150 gr, arepa boyacense de 216 gr, rellena de 300 gr, guacamole	UNIDAD	50	\$75.643	\$3.782.150	\$74.909	\$3.745.450	\$75.276	\$3.763.800
	Bebida Fría de 12 OZ, vaso biodegradable	UNIDAD	50	\$13.349	\$667.450	\$13.219	\$660.950	\$13.284	\$664.200
	DJ Y ANIMADOR Servicio de DJ y animación para el desarrollo de un (1) evento institucional de fin de año, dirigido a los funcionarios de la Entidad, con una duración de hasta cuatro (4) horas. El servicio deberá incluir como mínimo: - DJ para la musicalización y ambientación del evento durante el tiempo establecido. - Animador para la conducción, integración y dinamización de la actividad. - Reproducción de música acorde con las características del evento y los participantes. - Desarrollo de dinámicas de integración y animación acordes con la naturaleza institucional del evento. - Equipo de sonido básico requerido para el desarrollo de la actividad, incluyendo parlantes, consola y micrófono. - Montaje, operación y desmontaje de los equipos necesarios para la prestación del servicio. - El servicio se prestará en la fecha, lugar y horario establecidos por la Entidad.	UNIDAD	1	\$8.579.900	\$8.579.900	\$8.496.600	\$8.579.900	\$8.538.250	\$8.538.250
	TOTAL			\$24.851.071	\$68.667.619	\$24.609.802	\$68.232.555	\$24.730.437	\$68.334.338

Se recibieron dos cotizaciones solicitadas mediante el correo electrónico de la Secretaría de General y de Gobierno, por valores de \$68.667.619 y \$68.232.555, cuya diferencia es cercana, lo que evidencia que ambas se encuentran dentro de rangos de mercado. En aplicación de los principios de economía y eficiencia, y teniendo en cuenta las condiciones del suministro y servicio a adquirir, la Entidad toma como referencia la oferta promediada el cual arroja un valor de (\$68.334.338), al ser la opción más favorable económicamente, cumplir con los requerimientos técnicos y contribuir a garantizar la pluralidad de oferentes, sin evidenciarse un precio artificialmente bajo.

Los servicios de apoyo logístico, organización de eventos, recreación, suministro de alimentos e impresión se consideran servicios gravados con IVA, de acuerdo con el régimen del impuesto sobre las ventas regulado en el Estatuto Tributario.

Las cantidades establecidas son aproximadamente las requeridas por la entidad, por lo tanto el valor del presupuesto oficial del proceso corresponde a la suma de **SESENTA Y OCHO MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL TRESCIENTOS TREINTA Y OCHO PESOS M/CTE (\$ 68.334.338)**, valor que incluye el impuesto al consumo, así como los demás impuestos, tasas y/o contribuciones, del orden Nacional, Departamental y Municipal que aplican.

Proyectó
Área responsable

Daniela Cantor G.
Secretaria de Desarrollo Social



gobierno @subachoque-cundinamarca.gov.co <gobierno@subachoque-cundinamarca.gov.co>

bienestar subachoque

7 mensajes

gobierno @subachoque-cundinamarca.gov.co <gobierno@subachoque-cundinamarca.gov.co>

2 de octubre de 2026 a las 12:00

Para: comercial@anillocreativo.co, "bluepointservicios@gmail.com" <bluepointservicios@gmail.com>, info@grupod.co

Respetados señores reciban un cordial saludo se solicitud cotizacion proceso bienestar

--

LILIANA CAROLINA GARNICA LOZANO

Secretaria General y de Gobierno

Alcaldía Municipal de Subachoque

Carrera 2 No. 3-20

Celular: 3202979392

Código postal: 250220

Subachoque, Cundinamarca.

<http://www.subachoque-cundinamarca.gov.co/><https://www.facebook.com/alcaldiadesubachoque/>

AVISO DE CONFIDENCIALIDAD

Esta comunicación contiene información que es confidencial y también puede contener información privilegiada. Es para uso exclusivo del destinatario/s. Si usted no es el destinatario/s tenga en cuenta que cualquier distribución, copia o uso de esta comunicación o la información que contiene está estrictamente prohibida. Si usted ha recibido esta comunicación por error por favor notifíquelo por correo electrónico.

Nota Ambiental: NO imprima este correo si no es necesario, tratemos de reducir el consumo de papel ya que una tonelada de papel implica la tala de 15 árboles y el consumo de 250.000 litros de Agua. ¿Sabes cuanto papel imprimes sin ser necesario? ¿Sabes cuanto imprimes en un año?. En lo que este en nuestras manos cuidemos el medio ambiente.

2 adjuntos

 **2. FORMATO COTIZACIÓN ACTIVIDADES DE BIENESTAR 2026 revizado.xlsx**

104K

 **ANEXO TECNICO revizada.docx**

167K

Mail Delivery Subsystem <mailer-daemon@googlemail.com>

2 de octubre de 2026 a las 12:00

Para: gobierno@subachoque-cundinamarca.gov.co

**No se ha encontrado la dirección**

Tu mensaje no se ha entregado a **comercial@anillocreativo.co** porque no se ha encontrado el dominio **anillocreativo.co**. Comprueba que no haya erratas ni espacios innecesarios y vuelve a intentarlo.

[MÁS INFORMACIÓN](#)

La respuesta fue:

DNS Error: DNS type 'mx' lookup of [anillocreativo.co](#) responded with code NXDOMAIN Domain name not found: [anillocreativo.co](#) For more information, go to <https://support.google.com/mail/?p=BadRcptDomain>

Final-Recipient: rfc822; [comercial@anillocreativo.co](#)

Action: failed

Status: 5.1.2

Diagnostic-Code: smtp; DNS Error: DNS type 'mx' lookup of [anillocreativo.co](#) responded with code NXDOMAINDomain name not found: [anillocreativo.co](#) For more information, go to <https://support.google.com/mail/?p=BadRcptDomain>

Last-Attempt-Date: Fri, 02 Oct 2026 10:00:38 -0700 (PDT)

 **noname**

5K

16/10/26, 11:31

Correo de GELC Colombia En Línea - bienestar subachoque

gobierno @subachoque-cundinamarca.gov.co <gobierno@subachoque-cundinamarca.gov.co>
Para: comercial@anillocreativo.com
Cc: natalyfc17@gmail.co

2 de octubre de 2026 a las 12:06

[El texto citado está oculto]

2 adjuntos

-  **2. FORMATO COTIZACIÓN ACTIVIDADES DE BIENESTAR 2026 revizado.xlsx**
104K
-  **ANEXO TECNICO revizada.docx**
167K

Mail Delivery Subsystem <mailer-daemon@googlemail.com>
Para: gobierno@subachoque-cundinamarca.gov.co

2 de octubre de 2026 a las 12:07



No se ha encontrado la dirección

Tu mensaje no se ha entregado a **natalyfc17@gmail.co** porque no se ha encontrado el dominio **gmail.co**. Comprueba que no haya erratas ni espacios innecesarios y vuelve a intentarlo.

MÁS INFORMACIÓN

▲Este enlace te llevará a un sitio de terceros

La respuesta fue:

DNS Error: DNS type 'mx' lookup of **gmail.co** responded with code NOERROR The domain **gmail.co** doesn't receive email according to the administrator: returned Null MX. For more information, go to <https://www.rfc-editor.org/info/rfc7505>

Final-Recipient: rfc822; **natalyfc17@gmail.co**
Action: failed
Status: 5.1.10
Diagnostic-Code: smtp; DNS Error: DNS type 'mx' lookup of **gmail.co** responded with code NOERROR
The domain **gmail.co** doesn't receive email according to the administrator: returned Null MX. For more information, go to <https://www.rfc-editor.org/info/rfc7505>
Last-Attempt-Date: Fri, 02 Oct 2026 10:07:10 -0700 (PDT)

 **noname**
5K

BLUE POINT SERVICIOS Y SUMINISTROS S.A.S <bluepointservicios@gmail.com>
Para: "gobierno @subachoque-cundinamarca.gov.co" <gobierno@subachoque-cundinamarca.gov.co>

9 de octubre de 2026 a las 15:29

Cordial saludo

Me permito dar respuesta a su solicitud.

Quedamos atentos a sus inquietudes y prestos a sus servicios.

Atentamente.

[El texto citado está oculto]

--

LAURA VALENTINA GOMEZ

Directora

BLUE POINT SERVICIOS Y SUMINISTROS SAS

Cel: 317-7097394

Email: bluepointservicios@gmail.com

 **BIENESTAR SUBACHOQUE_BLUE POINT.xlsx**
21K

COMERCIAL ANILLO CREATIVO <comercialanillocreativo@gmail.com>
Para: "gobierno @subachoque-cundinamarca.gov.co" <gobierno@subachoque-cundinamarca.gov.co>
Cc: natalyfc17@gmail.co

9 de octubre de 2026 a las 15:55

Buenas tardes adjunto envío cotización solicitada por ustedes. Quedamos atentos a cualquier inquietud y requerimiento.

[El texto citado está oculto]

--
Cordialmente,

DARWIN JAVIER PARRA CARRASCO
REPRESENTANTE LEGAL
CEL: 3218187517



Web: www.anillocreativo.com

Facebook: [anillocreativo](#)

Instagram: [anillocreativo](#)

TikTok: [anillocreativo](#)

Este mensaje y los archivos anexos son confidenciales, privilegiados y/o protegidos por derechos de autor. Están dirigidos única y exclusivamente para uso del destinatario. Su reproducción, distribución, lectura y uso están prohibidos a cualquier persona diferente y puede ser ilegal. Si por error lo ha recibido, por favor discúlpenos, notifiquenoslo y elimínelo. Las opiniones, conclusiones y otra información contenida en este correo no relacionada con el negocio oficial del remitente, deben entenderse como personales y de ninguna manera son avaladas por **ANILLO CREATIVO SAS** y/o sus filiales. Gracias.

 **BIENESTAR SUBACHOQUE_Cotizacion_Anillo Creativo.xlsx**
20K

gobierno @subachoque-cundinamarca.gov.co <gobierno@subachoque-cundinamarca.gov.co>
Para: "jduran@grupoeditorialduran.com" <jduran@grupoeditorialduran.com>

9 de octubre de 2026 a las 16:03

----- Forwarded message -----

De: **gobierno @subachoque-cundinamarca.gov.co** <gobierno@subachoque-cundinamarca.gov.co>

Date: vie, 2 oct 2026 a las 12:00

Subject: bienestar subachoque

To: <comercial@anillocreativo.co>, bluepointservicios@gmail.com <bluepointservicios@gmail.com>, <info@grupod.co>

[El texto citado está oculto]

[El texto citado está oculto]

2 adjuntos

 **2. FORMATO COTIZACIÓN ACTIVIDADES DE BIENESTAR 2026 revizado.xlsx**
104K

 **ANEXO TECNICO revizada.docx**
167K

Plazo estimado de ejecución	HASTA EL 31 DE DIC. 2024
-----------------------------	--------------------------

Nota 1: *Precio unitario (TODO INCLUIDO): El valor unitario cotizado por el proveedor deberá incluir el 100% por ciento de los costos directos, indirectos, emolumentos, así como los gastos administrativos, de personal, papelería, traslado, transporte, acompañamiento y apoyos técnicos

