PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	x	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Yopal, agosto de 2026

Señora
Nidia Yazmin Corredor Barrera
Supervisora (E) contrato nro. CO1.PCCNTR.8967205 de 2026
Coordinadora Académica (E) de Programas Especiales
Coordinación Académica
Yopal

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual agosto de 2026
Referencia: CO1.PCCNTR.8967205 del 19 de enero de 2026

Carolina Villamil Villamil, identificado con la cédula de ciudadanía No. 53066878 de Bogotá, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total del contrato la suma de CUARENTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y TRES MIL NOVECIENTOS TREINTA Y CINCO PESOS M/CTE ($49.993.935). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a). Un primer y último pago proporcional correspondiente a la ejecución del respectivo mes. b). Los demás pagos de manera mensual por valor de CINCO MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y NUEVE PESOS M/CTE (5.493.839).

Plazo: Sera hasta el 25 de noviembre de 2026.

Objeto: 85_9519_175 Contratar servicios personales de carácter temporal como instructor en modalidad presencial, por 160 horas mensuales o proporcional a las horas efectivamente ejecutadas, para impartir formación del programa Articulación con la Media Técnica - doble titulación, conforme a la programación académica, elaborar y/o utilizar material curricular, emitiendo juicios evaluativos, entregar el portafolio del instructor en los tiempos establecidos y demás lineamientos de la Formación Profesional del SENA, para la red de conocimiento Pecuaria

Ejecución mensual de actividades

<table>
<tr><th>No</th><th>Obligaciones</th><th>Acciones realizadas</th><th>Evidencias</th></tr>
<tr><td>1</td><td>Impartir hasta ciento sesenta (160) horas mensuales, o las que correspondan de manera proporcional según la ejecución del contrato, de acuerdo con la programación definida por la Coordinación Académica, orientando la formación de los aprendices en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades previstas en los proyectos formativos, así como emitir y registrar los juicios evaluativos dentro de los plazos establecidos por el Centro de Formación. En caso de no cumplirse las 160 horas, el pago se realizará de manera proporcional a las horas efectivamente ejecutadas, sin superar dicho tope mensual.</td><td>Se orientaron las jornadas de formaciones programadas por la Coordinación Académica, desarrollando las competencias y actividades previstas en el proyecto formativo asignados. Asimismo, se realizó seguimiento al proceso de aprendizaje de los aprendices y el registro oportuno de juicios evaluativos y evidencias en los sistemas institucionales establecidos.
<table>
<tr><th>FICHA DE CARACTERIZACION</th><th>FICHA GRADO</th></tr>
<tr><td>3093516</td><td>GRADO 11</td></tr>
<tr><td>3093523</td><td>GRADO 11</td></tr>
<tr><td>3093539</td><td>GRADO 11</td></tr>
<tr><td>3368194</td><td>GRADO 10</td></tr>
<tr><td>3368061</td><td>GRADO 10</td></tr>
<tr><td>3384730</td><td>GRADO 10</td></tr>
</table></td><td>Registros de asistencia en Sofia Plus, registro de juicios evaluativos en SOFIA Plus, guías de aprendizaje desarrolladas. Estas evidencias se encuentran en el portafolio del instructor: Evidencias fotográficas de las sesiones de formación en los anexos de las actividades. Eventos registrados en Sofía plus. Informe de actividades de apoyo a la formación mes de agosto de 2026 CAROLINA VILLAMIL
IE Técnico Integrado de Trinidad del programa de formación técnico en producción animal.</td></tr>
<tr><td>2</td><td>Impartir la formación en modalidad presencial y, cuando así lo determine la Coordinación Académica, mediante el uso de medios y herramientas digitales institucionales.</td><td>Se impartió formación presencial en la institución educativa asignadas del programa Articulación con la Media en Casanare, orientando actividades teórico-práctica del programa de formación producción animal en la Institución Educativa Técnico Integrado del municipio de Trinidad, según lo establecido por la programación académica.</td><td>Registros de asistencia en Sofia Plus, registro de juicios evaluativos en SOFIA Plus, guías de aprendizaje desarrolladas. Estas evidencias se encuentran en el portafolio del instructor: Evidencias fotográficas de las sesiones de formación y portafolio de evidencias en los anexos de las actividades.</td></tr>
<tr><td>3</td><td>Gestionar la aprobación del proyecto formativo de los programas de formación titulada asignados, diligenciando el formato</td><td>Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación</td><td>No se requiere evidencias.</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td></td><td>institucional dispuesto para tal fin y cargándolo en SOFIA Plus para su viabilizarían por la Coordinación Académica, dentro de los plazos definidos por el Coordinador Académico y/o supervisor del contrato.</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>4</td><td>Crear, actualizar y mantener la ruta de aprendizaje de los grupos de formación asignados (ficha de caracterización), así como asociar a los aprendices en SOFIA Plus y/o en el aplicativo institucional dispuesto para tal fin.</td><td>Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación</td><td>No se requiere evidencias.</td></tr>
<tr><td>5</td><td>Alimentar de manera permanente el portafolio del instructor, conforme a los lineamientos de la Coordinación Académica, incluyendo guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación, planes de trabajo concertados con los aprendices, reportes de juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje, actas de entrega de materiales (si aplica) y actas de cierre final. Para formación titulada, adicionalmente, se deberán incorporar actas de inducción con soporte de evaluación, guías de competencias transversales, actas de planes de mejoramiento (si aplica), reportes de novedades de ambiente, actas de cierre parcial (si aplica), y demás formatos exigidos, aplicando el modelo pedagógico del SENA, el Procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral y los formatos del SIGA.</td><td>Se realizó la actualización permanente del portafolio del instructor, organizando y diligenciando guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación, reportes de juicios evaluativos, planes de trabajo y demás formatos requeridos por la Coordinación Académica, conforme a los lineamientos institucionales y el procedimiento de formación profesional integral del SENA.</td><td>Estas evidencias se encuentran en el portafolio del instructor: CAROLINA VILLAMIL</td></tr>
<tr><td>6</td><td>Evaluar y registrar en SOFIA Plus los juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje impartidos y reportarlos oportunamente a la Coordinación Académica.</td><td>Se evaluaron los resultados de aprendizaje desarrollados durante el periodo reportado y se realizó el registro oportuno de los juicios evaluativos en la plataforma SOFIA Plus, conforme a los lineamientos establecidos por la Coordinación Académica.
Fichas:<table><tr><td>FICHA DE CARACTERIZACION</td><td>FICHA GRADO</td></tr><tr><td>3093516</td><td>GRADO 11</td></tr></table></td><td>Registros de juicios evaluativos en el portafolio del instructor: CAROLINA VILLAMIL</td></tr>
</table>

		3093523 GRADO 11 3093539 GRADO 11 3368194 GRADO 10 3368061 GRADO 10 3384730 GRADO 10	
7	Cumplir con los productos asociados al proyecto formativo y a las actividades de formación del programa asignado.	Se desarrollaron las actividades de formación y los productos asociados a los proyectos formativos de los programas asignados, orientando a los aprendices en la ejecución de prácticas, talleres y evidencias requeridas para el cumplimiento de los resultados de aprendizaje establecidos.	Talleres y prácticas desarrolladas, guías de aprendizaje ejecutadas y Evidencias fotográficas de estas actividades. Que se encuentran en los Anexos.
8	Para los instructores líderes de grupo, socializar el Reglamento del Aprendiz vigente durante la etapa lectiva, en dos (2) momentos para los niveles técnico, operario y auxiliar, y en tres (3) momentos para el nivel tecnológico, enfatizando en la definición de la alternativa de etapa productiva. Remitir a la Coordinación Académica el cronograma de socialización con la información correspondiente a grupos, horarios, lugares y novedades.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No se requiere evidencias.
9	Asistir y participar activamente en las reuniones, jornadas de seguimiento y socializaciones convocadas para definir, monitorear y evaluar los lineamientos, cobertura y productos de la ejecución de la formación, así como en los espacios de trabajo convocados por el equipo de desarrollo curricular o por el supervisor del contrato.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No se requiere evidencias.
10	Mantenerse actualizado respecto a los lineamientos, procedimientos y disposiciones institucionales relacionados con la ejecución de la formación.	Se realizó consulta y seguimiento permanente a los lineamientos, procedimientos y disposiciones institucionales emitidos por el SENA, aplicando las orientaciones establecidas para el adecuado desarrollo de la formación y cumplimiento de las actividades asignadas.	Correos institucionales consultados y documentos y lineamientos institucionales revisados.

11	Cuando sea asignado a formación virtual, impartir la formación haciendo uso adecuado de las herramientas del ambiente virtual de aprendizaje, garantizando el cumplimiento de los lineamientos, cobertura y productos establecidos.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No se requiere evidencias.
12	Diseñar, implementar y ejecutar estrategias de retención que contribuyan a la permanencia de los aprendices durante la totalidad del programa o curso, reportando oportunamente las novedades relacionadas con retiros voluntarios o deserciones.	Se realizó seguimiento permanente a la asistencia y participación de los aprendices, implementando estrategia acompañamiento y motivación para fortalecer la permanencia en el proceso formativo, así como el reporte oportuno de novedades académicas y posibles deserciones.	Registros de asistencia en Sofia Plus. Reportes de novedades académicas. Evidencias fotográficas de acompañamiento a aprendices. Correos gestionando retiros voluntarios.
13	Aplicar los lineamientos institucionales sobre programas, reglamento, guías y material pedagógico adoptado por el SENA, y elaborar o adaptar el material curricular necesario para la adecuada ejecución del programa asignado, garantizando ajustes razonables para aprendices con discapacidad.	Se realizó la planeación de las actividades de formación conforme al diseño curricular y proyecto formativo asignado, en articulación con la Coordinación Académica y el equipo de ejecución, aplicando los lineamientos pedagógicos y procedimientos establecidos por el SENA.	Guías de aprendizaje elaboradas o adaptadas. Talleres y material didáctico utilizado. Planeaciones de formación. Evidencias fotográficas de actividades.
14	Planear de manera oportuna y adecuada la ejecución de la formación, revisando el diseño curricular y el proyecto formativo en articulación con la Coordinación Académica y el equipo de ejecución, aplicando estrictamente el modelo pedagógico del SENA y los procedimientos vigentes.	Se aplicaron los lineamientos institucionales y material pedagógico establecido por el SENA para la ejecución de la formación, elaborando y adaptando guías, talleres y recursos didácticos requeridos para el desarrollo de las actividades formativas y atención de las necesidades de los aprendices.	Planeación pedagógica de formación y guías de aprendizaje programadas, que se encuentran en el portafolio del instructor: CAROLINA VILLAMIL - OneDrive
15	Participar en los procesos de actualización y formación institucional requeridos para el adecuado cumplimiento de las obligaciones contractuales.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se requiere evidencias.
16	Realizar el seguimiento individual de los aprendices, mediante orientación y acompañamiento permanente a las actividades de aprendizaje, reportando avances, dificultades y novedades a la Coordinación	Se realizó seguimiento y acompañamiento permanente al proceso formativo de los aprendices, orientando las actividades de aprendizaje y reportando avances,	Asistencia registrada en Sofia Plus, y fotografías que evidencian el acompañamiento de las aprendices registrados en los Anexos. Se realizó seguimiento de los aprendices

	Académica en los formatos y tiempos establecidos, conforme al Reglamento del Aprendiz.	dificultades y novedades académicas a la Coordinación Académica, conforme a los lineamientos institucionales y el Reglamento del Aprendiz.	del programa de formación técnico en grado 11 - 10, se hizo verificación de aprendices matriculados y se inicia el proceso de generar novedades.
17	Promover procesos comunicativos asertivos, respetuosos y efectivos en los ambientes de formación.	Se promovieron espacios de comunicación asertiva, respeto y trabajo colaborativo en los ambientes de formación, fortaleciendo la convivencia, participación activa y las relaciones interpersonales entre los aprendices durante el desarrollo de las actividades académicas.	Evidencias fotográficas de actividades grupales y actividades de integración y participación.
18	Utilizar y manejar adecuadamente las herramientas informáticas asociadas al área objeto de la formación.	Se utilizaron adecuadamente las herramientas informáticas y plataformas institucionales requeridas para la ejecución de la formación, el seguimiento académico y el registro de información relacionada con los procesos formativos asignados.	Registros en Sofia Plus. Guías y materiales digitales utilizados que se encuentran en el portafolio del instructor: CAROLINA VILLAMIL - OneDrive
19	Atender oportunamente los requerimientos del supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de ejecución contractual, así como los productos o informes por fases (planeación, ejecución y evaluación) con sus respectivos soportes y anexos.	Se atendieron oportunamente los requerimientos realizados por la supervisión del contrato y se elaboraron los informes mensuales de ejecución contractual, adjuntando los soportes, evidencias y documentos correspondientes a las actividades desarrolladas durante el periodo reportado.	Informe mensual de actividades. Soportes y anexos entregados. Correos de envío de información. Reportes de ejecución contractual. Evidencias de actividades desarrolladas. Formatos diligenciados y firmados
20	Brindar apoyo al desarrollo de actividades de investigación aplicada que el Centro Agroindustrial y de Fortalecimiento Empresarial de Casanare adelante en el área del programa asignado.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No se requiere evidencias.
21	Participar en actividades de investigación, desarrollo tecnológico, ocupacional y social que contribuyan al fortalecimiento y actualización de la Formación Profesional Integral y la formación para el trabajo.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No se requiere evidencias.
22	Acatar los lineamientos institucionales en materia de política editorial establecidos por el SENA.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones	No se requiere evidencias.

		referentes al cumplimiento de esta obligación	
23	Prestar apoyo técnico a la supervisión de contratos, y colaborar con insumos técnicos para la elaboración de estudios previos, cuando sea requerido.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No se requiere evidencias.
24	Integrar los comités evaluadores, cuando sea designado por el director o subdirector del Centro.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No se requiere evidencias.
25	Programar las actividades de Enseñanza–Aprendizaje–Evaluación conforme a los módulos de formación, el calendario institucional y el manual de procedimientos para la ejecución de acciones de Formación Profesional.	Se programaron las actividades de enseñanza, aprendizaje y evaluación de acuerdo con los módulos de formación, el calendario institucional y los procedimientos establecidos por el SENA para la ejecución de la formación profesional integral.	Planeación Pedagógica de formación, Guías de aprendizaje programadas, Instrumentos de evaluación. Registros de ejecución académica. Calendarios y programación institucional.
26	Reportar en los sistemas institucionales, dentro de un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades a su cargo, garantizando la calidad, veracidad y coherencia de la información relacionada con juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, asociación de aprendices, reconocimiento de aprendizajes previos, novedades e inconsistencias.	Se realizó el registro oportuno en los sistemas institucionales de las actividades académicas, juicios evaluativos, novedades y demás información relacionada con los procesos formativos asignados.	Registros en SOFIA Plus, Reportes de juicios evaluativos generados, Registros de fallas. Se encuentran en el portafolio del instructor: CAROLINA VILLAMIL - OneDrive
27	Realizar oportunamente el requerimiento de materiales de formación, conforme a la planeación del proceso formativo.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No se requiere evidencias.
28	Realizar seguimiento a las acciones de formación en etapa lectiva y productiva, de acuerdo con las directrices de la Coordinación Académica, garantizando la ejecución oportuna de las competencias transversales en las formaciones tituladas asignadas.	Se realizo seguimiento a las acciones de formación con las instituciones Educativas y articulación con docentes técnicos. programadas y la ejecución de las competencias transversales conforme a las directrices establecidas por la Coordinación Académica.	Planeaciones y cronogramas de formación, Guías de competencias transversales, Evidencias de actividades desarrolladas.
29	Prestar acompañamiento técnico-pedagógico en las instituciones educativas articuladas en la educación media técnica, aplicando el modelo pedagógico del SENA, el procedimiento de ejecución de la	Se brindó acompañamiento técnico-pedagógico en la institución educativa articuladas, orientando las actividades de formación conforme al modelo pedagógico	Portafolio del instructor actualizado, Guías de aprendizaje desarrolladas, Evidencias fotográficas de formación, Formatos SIGA diligenciados. Enlace portafolio

	FPI, los formatos del SIGA y elaborando el portafolio del instructor, conforme a la programación del Coordinador Académico.	del SENA, los lineamientos de formación profesional integral y la programación establecida por la Coordinación Académica.	del instructor: CAROLINA VILLAMIL - OneDrive
30	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, adoptados por el SENA.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No se requiere evidencias.
31	Los instructores asignados a proyectos de investigación, innovación y desarrollo tecnológico podrán dedicar hasta un máximo de ochenta (80) horas mensuales, siempre que cuenten con proyectos aprobados y registren productos verificables conforme a las líneas programáticas institucionales y a las condiciones de calidad de los programas de formación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No se requiere evidencias.
32	Para los instructores asignados a programas de educación superior, desarrollar actividades de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, con el respectivo registro de productos en CVLAC, cumpliendo la tipología definida por Minciencias.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No se requiere evidencias.
33	Obligación adicional para instructores virtuales: cumplir con lo establecido en la Guía de Orientación para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje – GFPI-G-014, publicada en la plataforma CompromISO.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No se requiere evidencias.
34	Para los instructores asignados al seguimiento de etapa productiva, realizar mensualmente seguimiento a un mínimo de ochenta (80) aprendices, efectuar visitas evidenciadas mediante actas, desarrollar charlas de sensibilización, establecer horarios de atención presencial y virtual, y entregar mensualmente a la Coordinación Académica los	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No se requiere evidencias.

	soportes y evidencias del seguimiento realizado.		
35	Presentar informe de actividades (Gestión Contractual y Gestión Financiera) de manera mensual según los lineamientos vigentes e indicaciones del supervisor, con los correspondientes soportes (pago de parafiscales, informe de actividades y planilla de pago), en la forma y condiciones establecidas en la forma de pago del contrato. Parágrafo: Si el contratista supera los quince (15) días de retardo en el cobro del mes anterior, facultará a la entidad para imponer la multa, o terminar el contrato de manera unilateral en el estado en que se encuentre y, adicionalmente, de adelantar actuación administrativa para declarar el incumplimiento contractual e imponer la cláusula penal pecuniaria.	Se elaboró y presentó oportunamente el informe mensual de actividades de gestión contractual y financiera, adjuntando los soportes requeridos conforme a los lineamientos establecidos por la supervisión del contrato y las condiciones de pago definidas institucionalmente.	Archivos de Gestión Financiera y Gestión Contractual entregados en drive de cuentas.
36	El contratista deberá informar, en un término no inferior a 15 días hábiles, sobre la inconveniencia, debidamente justificada y probada (caso fortuito o fuerza mayor), para continuar con la ejecución del contrato, de tal manera que el Centro de Formación, adelante las acciones necesarias para suplir esa necesidad. El incumplimiento de esta obligación dará lugar a que se impongan multas al contratista o se haga efectiva la cláusula penal, las cuales serán descontadas del pago a realizar.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No se requiere evidencias.
37	El contratista deberá garantizar los equipos y herramientas necesarias para el desarrollo de sus obligaciones contractuales.	Se garantizaron los equipos, herramientas y recursos tecnológicos necesarios para el desarrollo de las actividades de formación, seguimiento académico y cumplimiento de	Evidencias fotográficas de equipos utilizados.

		las obligaciones contractuales asignadas.	

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para efectos del presente informe, se adjuntan las certificaciones de antecedentes correspondientes, con las fechas que se relacionan a continuación:

- **Certificación de antecedentes fiscales:** 16 de agosto de 2026.
- **Certificación de antecedentes penales:** 16 de agosto de 2026.
- **Certificación de antecedentes disciplinarios:** 16 de agosto de 2026.
- **Certificación de registro nacional de medidas correctivas:** 16 de agosto de 2026

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 93671191 de la planilla mi planilla.com correspondiente al mes de julio de 2026.

Cordialmente,

Carolina Villamil V.

Carolina Villamil Villamil
Contratista
C.C. No. 53066878 de Bogotá

Nidia Yazmin Corredor Barrera
Supervisora (E) del contrato nro. CO1.PCCNTR.8967205 del 19 de enero de 2026**.**

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy domingo 16 de agosto de 2026, a las 18:29:33, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	53066878
Código de Verificación	53066878260816182933

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

Generó: WEB

PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN
COLOMBIA

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 301244805

PIB
19:13:38

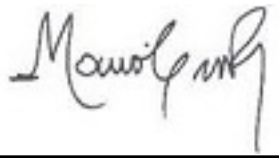
Bogotá DC, 16 de agosto del 2026

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) CAROLINA VILLAMIL VILLAMIL identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 53066878:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Politica y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx



Mario Enrique Castro González
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano (C)

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 07:12:11 PM horas del 16/08/2026, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía Nº **53066878**

Apellidos y Nombres: **VILLAMIL VILLAMIL CAROLINA**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES

de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-atc@policia.gov.co

Todos los derechos reservados.

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 16/08/2026 07:16:02 p. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **53066878** y Nombre: **CAROLINA VILLAMIL VILLAMIL.**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **145817146** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

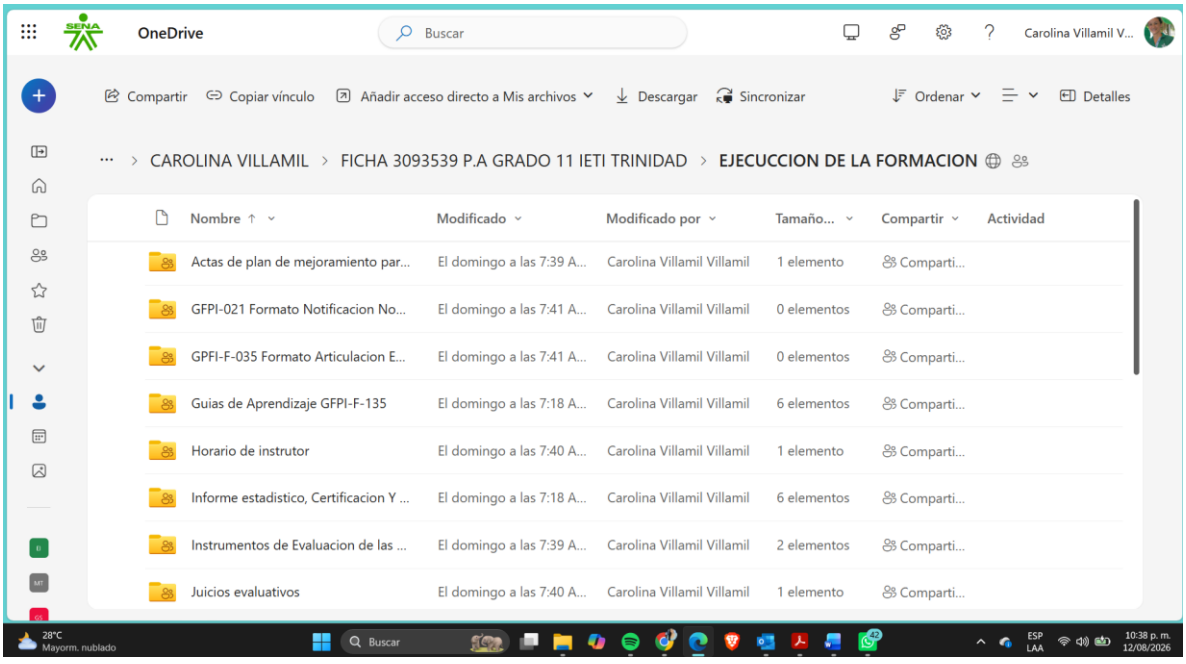
Anexos fotográficos de mes de agosto 2026.

Aquí se encuentran las evidencias de las obligaciones contractuales de periodo mes de agosto

Figura 1. Evidencia Uso de la plataforma compromiso.



Figura 2. Evidencia Fotográfica portafolio del instructor cargado en drive compartido por la líder Ana Cecilia Rincon



EVIDENCIA PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR 2026.

CAROLINA VILLAMIL - OneDrive

Anexos fotográficos de mes de agosto 2026.

Aquí se encuentran las evidencias de las obligaciones contractuales de periodo mes de agosto

Figura 3. Evidencia Fotográfica portafolio del instructor cargado en drive compartido por la líder Ana Cecilia Rincon

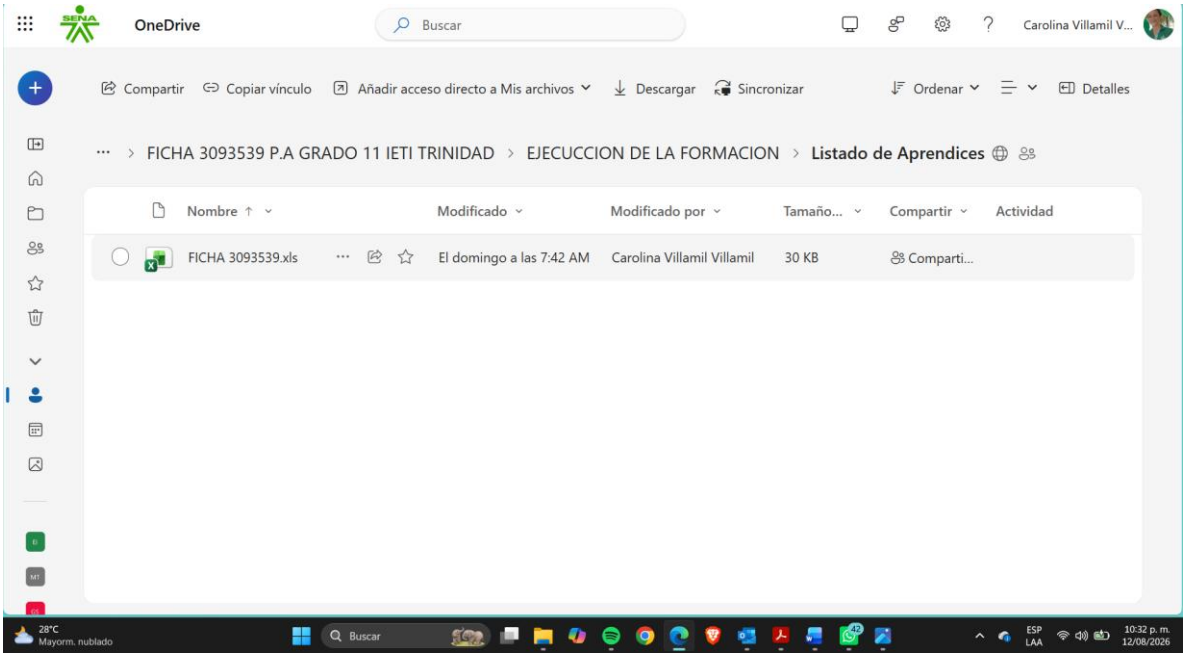


Figura 4. Evidencia Fotográfica formación producción animal



Anexos fotográficos de mes de agosto 2026.

Aquí se encuentran las evidencias de las obligaciones contractuales de periodo mes de agosto

Figura 5. Evidencia Fotográfica formación producción animal



Figura 6. Evidencia Fotográfica formación producción animal



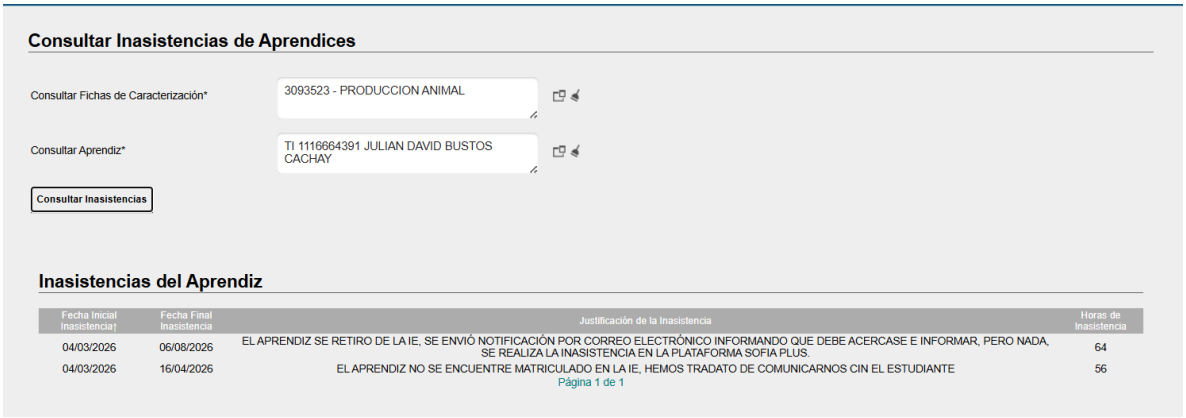
Anexos fotográficos de mes de agosto 2026.

Aquí se encuentran las evidencias de las obligaciones contractuales de periodo mes de agosto

Figura 7. Evidencia Fotográfica formación producción animal }



Figura 8. Evidencia Fotográfica uso de plataforma Sofia plus procesos de inasistencia a aprendiz.



Consultar Inasistencias de Aprendices

Consultar Fichas de Caracterización* 3093523 - PRODUCCION ANIMAL

Consultar Aprendiz* TI 1116664391 JULIAN DAVID BUSTOS CACHAY

Consultar Inasistencias

Inasistencias del Aprendiz

Fecha Inicial Inasistencia	Fecha Final Inasistencia	Justificación de la Inasistencia	Horas de Inasistencia
04/03/2026	06/08/2026	EL APRENDIZ SE RETIRO DE LA IE, SE ENVIÓ NOTIFICACIÓN POR CORREO ELECTRÓNICO INFORMANDO QUE DEBE ACERCASE E INFORMAR, PERO NADA, SE REALIZA LA INASISTENCIA EN LA PLATAFORMA SOFIA PLUS.	64
04/03/2026	16/04/2026	EL APRENDIZ NO SE ENCUENTRE MATRICULADO EN LA IE, HEMOS TRADATO DE COMUNICARNOS CIN EL ESTUDIANTE	56

Página 1 de 1

Anexos fotográficos de mes de agosto 2026.

Aquí se encuentran las evidencias de las obligaciones contractuales de periodo mes de agosto

Figura 9. Evidencia Fotográfica de juicios evaluativos resultados de aprendizaje del aprendiz ficha 3093523

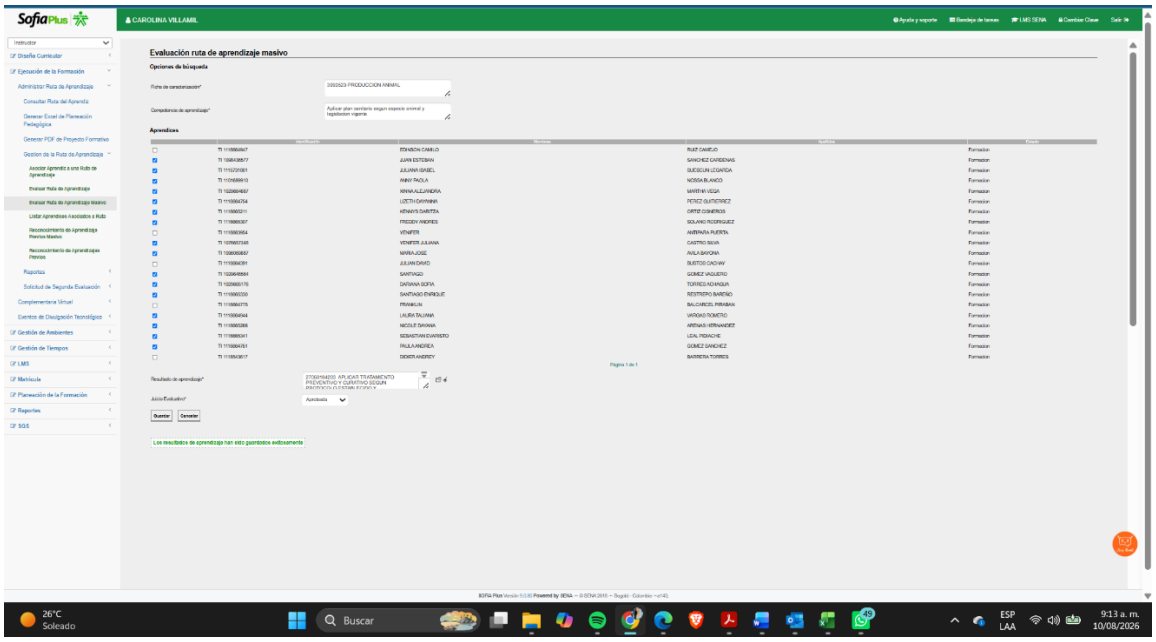
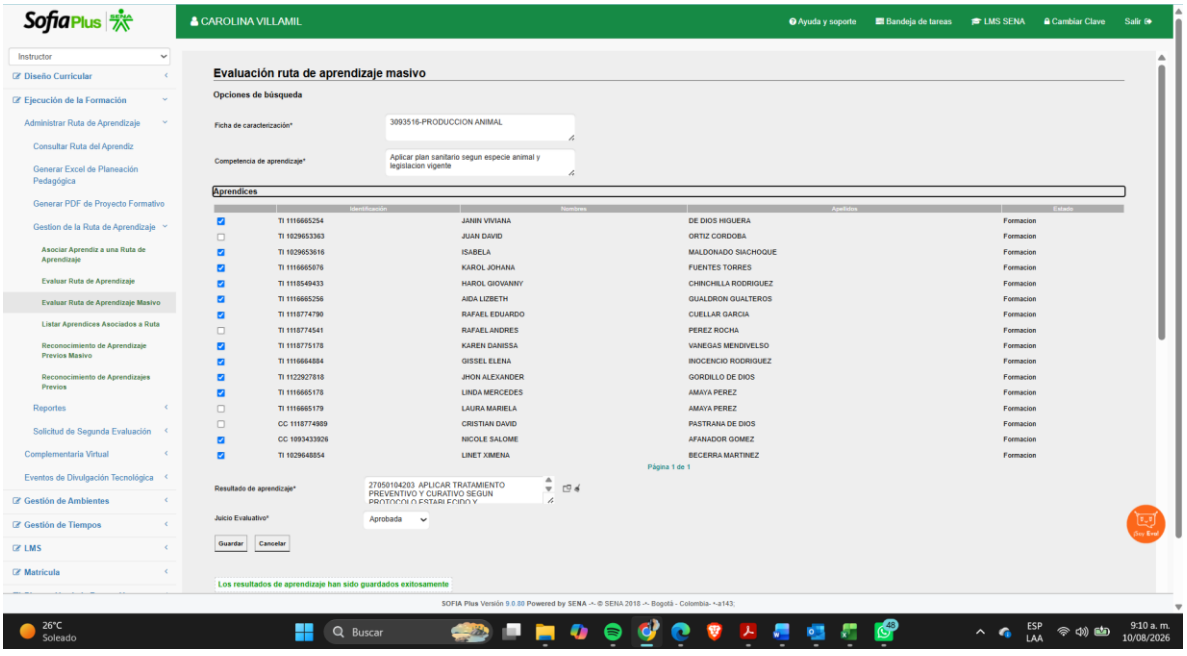


Figura 10. Evidencia Fotográfica de juicios evaluativos resultados de aprendizaje del aprendiz ficha 3093516.



Anexos fotográficos de mes de agosto 2026.

Aquí se encuentran las evidencias de las obligaciones contractuales de periodo mes de agosto

Figura 11. Evidencia Fotográfica de juicios evaluativos resultados de aprendizaje del aprendiz ficha 3093539

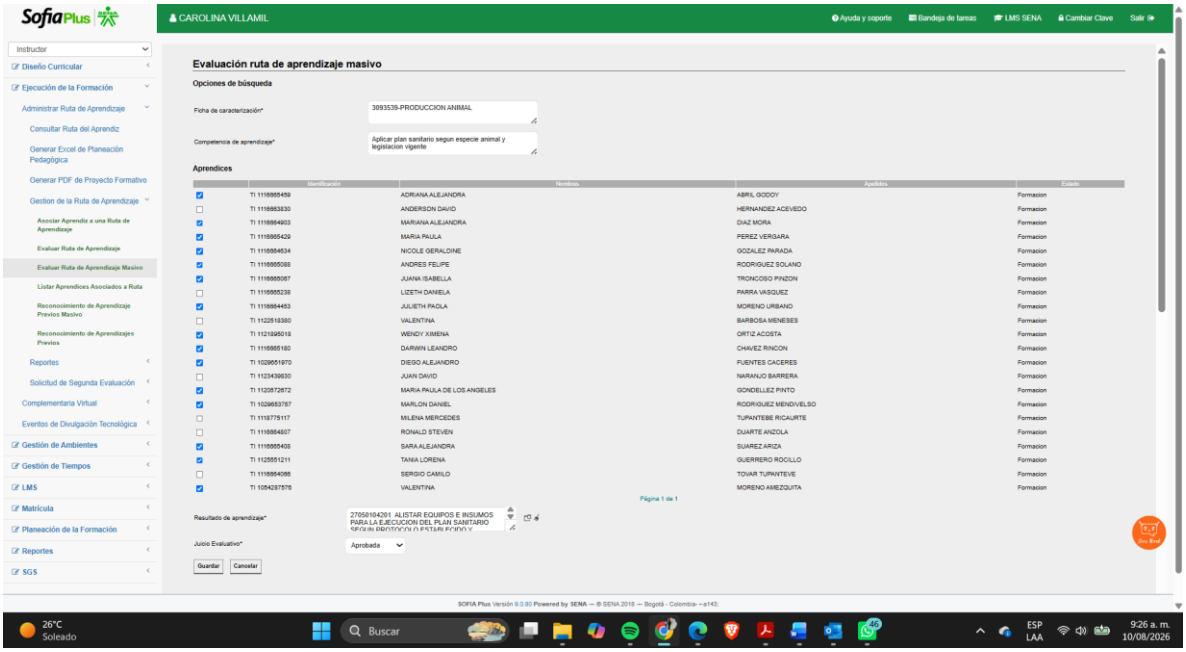


Figura 12. Evidencia Fotográfica formación producción animal



Anexos fotográficos de mes de agosto 2026.

Aquí se encuentran las evidencias de las obligaciones contractuales de periodo mes de agosto

Figura 13. Evidencia Fotográfica formación producción animal



Figura 13. Evidencia Fotográfica formación producción animal



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: CAROLINA VILLAMIL VILLAMIL

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE

FECHA INICIAL: 01/08/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 31/08/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3368194 - PRODUCCION ANIMAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Alimentar especie animal según procedimiento técnico y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Aplicar plan sanitario según especie animal y legislación vigente
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender alojamiento según especie animal y procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27050106003 MANTENER LA FUNCIONALIDAD EN LAS INSTALACIONES CONFORME AL SISTEMA DE PRODUCCIÓN Y CRITERIO TÉCNICO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar monta natural según especie animal y parámetros reproductivos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar condiciones bioseguras según sistema de producción pecuaria y normativa sanitaria
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Manejar praderas según requerimientos técnicos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Preparar ración animal según procedimiento técnico y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	24,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	3368061 - PRODUCCION ANIMAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Alimentar especie animal según procedimiento técnico y normativa

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Aplicar plan sanitario según especie animal y legislación vigente
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender alojamiento según especie animal y procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27050106003 MANTENER LA FUNCIONALIDAD EN LAS INSTALACIONES CONFORME AL SISTEMA DE PRODUCCIÓN Y CRITERIO TÉCNICO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar monta natural según especie animal y parámetros reproductivos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar condiciones bioseguras según sistema de producción pecuaria y normativa sanitaria
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Manejar praderas según requerimientos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Preparar ración animal según procedimiento técnico y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3093539 - PRODUCCION ANIMAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Alimentar especie animal según procedimiento técnico y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Aplicar plan sanitario según especie animal y legislación vigente
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender alojamiento según especie animal y procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27050106003 MANTENER LA FUNCIONALIDAD EN LAS INSTALACIONES CONFORME AL SISTEMA DE PRODUCCIÓN Y CRITERIO TÉCNICO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar monta natural según especie animal y parámetros reproductivos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar condiciones bioseguras según sistema de producción pecuaria y normativa sanitaria
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Manejar praderas según requerimientos técnicos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Preparar ración animal según procedimiento técnico y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	36,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	3093516 - PRODUCCION ANIMAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Alimentar especie animal según procedimiento técnico y normativa

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Aplicar plan sanitario según especie animal y legislación vigente
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender alojamiento según especie animal y procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27050106003 MANTENER LA FUNCIONALIDAD EN LAS INSTALACIONES CONFORME AL SISTEMA DE PRODUCCIÓN Y CRITERIO TÉCNICO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar monta natural según especie animal y parámetros reproductivos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar condiciones bioseguras según sistema de producción pecuaria y normativa sanitaria
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Manejar praderas según requerimientos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Preparar ración animal según procedimiento técnico y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 18,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3384730 - PRODUCCION ANIMAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Alimentar especie animal según procedimiento técnico y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Aplicar plan sanitario según especie animal y legislación vigente
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender alojamiento según especie animal y procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27050106003 MANTENER LA FUNCIONALIDAD EN LAS INSTALACIONES CONFORME AL SISTEMA DE PRODUCCIÓN Y CRITERIO TÉCNICO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar monta natural según especie animal y parámetros reproductivos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar condiciones bioseguras según sistema de producción pecuaria y normativa sanitaria
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Manejar praderas según requerimientos técnicos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Preparar ración animal según procedimiento técnico y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	18,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	3093523 - PRODUCCION ANIMAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Alimentar especie animal según procedimiento técnico y normativa

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Aplicar plan sanitario según especie animal y legislación vigente
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender alojamiento según especie animal y procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27050106003 MANTENER LA FUNCIONALIDAD EN LAS INSTALACIONES CONFORME AL SISTEMA DE PRODUCCIÓN Y CRITERIO TÉCNICO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar monta natural según especie animal y parámetros reproductivos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar condiciones bioseguras según sistema de producción pecuaria y normativa sanitaria
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Manejar praderas según requerimientos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Preparar ración animal según procedimiento técnico y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 160,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: CAROLINA VILLAMIL VILLAMIL

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE

REPORTE DE HORAS MENSUALES 2026 - PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN MEDIA-DOBLE TITULACIÓN.

REGIONAL: CASANARE | CENTRO: CENTRO AGROINDUSTRIAL Y | MES: **AGOSTO**

INSTRUCTOR: **CAROLINA VILLAMIL VILLAMIL**

Nº FICHA DE CARACTERIZACION	FICHA GRADO 10/11	NOMBRE INSTITUCIÓN EDUCATIVA	MODALIDAD DE LA IE (TECNICA O ACADEMICA)	NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN	COMPETENCIA	RESULTADO DE APRENDIZAJE	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	FECHA INICIO	FECHA FINALIZA	HORARIO DE CLASE (24 horas) INICIO	HORARIO DE CLASE (24 horas) FINALIZA	S 1	D 2	L 3	M 4	M 5	J 6	V 7	S 8	D 9	L 10	M 11	M 12	J 13	V 14	S 15	D 16	L 17	M 18	M 19	J 20	V 21	S 22	D 23	L 24	M 25	M 26	J 27	V 28	S 29	D 30	L 31	HORAS EJECUTADAS
																																											160
3368194	GRADO 10	IE TECNICO INTEGRADO DE TRINIDAD	TECNICA	PRODUCCION ANIMAL	Atender alojamiento según especie animal y procedimiento técnico	27050106003 MANTENER LA FUNCIONALIDAD EN LAS INSTALACIONES CONFORME AL SISTEMA DE PRODUCCIÓN Y CRITERIO TÉCNICO.	PREPARAR LAS INSTALACIONES PARA EL ALOJAMIENTO DE LA ESPECIE PECUARIAS, DE ACUERDO CON EL SISTEMA PRODUCTIVO Y LA NORMATIVIDAD BIENESTAR ANIMAL.	4/08/2026	########	10:00am	6:00pm				8							8								8							8								32
3368061	GRADO 10	IE TECNICO INTEGRADO DE TRINIDAD	TECNICA	PRODUCCION ANIMAL	Atender alojamiento según especie animal y procedimiento técnico	27050106003 MANTENER LA FUNCIONALIDAD EN LAS INSTALACIONES CONFORME AL SISTEMA DE PRODUCCIÓN Y CRITERIO TÉCNICO.	PREPARAR LAS INSTALACIONES PARA EL ALOJAMIENTO DE LA ESPECIE PECUARIAS, DE ACUERDO CON EL SISTEMA PRODUCTIVO Y LA NORMATIVIDAD BIENESTAR ANIMAL.	########	########	11:00am	6:00pm													8								8							8							24
3384730	GRADO 10	IE TECNICO INTEGRADO DE TRINIDAD	TECNICA	PRODUCCION ANIMAL	Atender alojamiento según especie animal y procedimiento técnico	27050106003 MANTENER LA FUNCIONALIDAD EN LAS INSTALACIONES CONFORME AL SISTEMA DE PRODUCCIÓN Y CRITERIO TÉCNICO.	PREPARAR LAS INSTALACIONES PARA EL ALOJAMIENTO DE LA ESPECIE PECUARIAS, DE ACUERDO CON EL SISTEMA PRODUCTIVO Y LA NORMATIVIDAD BIENESTAR ANIMAL.	3/08/2026	########	10:00am	6:00pm			8					8																	8							8				32
3093516	GRADO 11	IE TECNICO INTEGRADO DE TRINIDAD	TECNICA	PRODUCCION ANIMAL	Manejar praderas según requerimientos técnicos	27050108903 RESTABLECER PRADERAS CONFORME A SISTEMA PRODUCTIVO ESTABLECIDO.	ESTABLECER PRADERAS Y BANCOS DE PROTEÍNA, PROPORCIONADO MANTENIMIENTO AGRONÓMICO, COMO BASE DE LA ALIMENTACIÓN EN RUMIANTES Y MONOGÁSTRICOS.	5/08/2026	########	11:00am	6:00pm					9														9							9							27
3093523	GRADO 11	IE TECNICO INTEGRADO DE TRINIDAD	TECNICA	PRODUCCION ANIMAL	Manejar praderas según requerimientos técnicos	27050108903 RESTABLECER PRADERAS CONFORME A SISTEMA PRODUCTIVO ESTABLECIDO.	ESTABLECER PRADERAS Y BANCOS DE PROTEÍNA, PROPORCIONADO MANTENIMIENTO AGRONÓMICO, COMO BASE DE LA ALIMENTACIÓN EN RUMIANTES Y MONOGÁSTRICOS.	6/08/2026	########	8:00am	12:00Pm						4					9								4							4							21
3093539	GRADO 11	IE TECNICO INTEGRADO DE TRINIDAD	TECNICA	PRODUCCION ANIMAL	Manejar praderas según requerimientos técnicos	27050108903 RESTABLECER PRADERAS CONFORME A SISTEMA PRODUCTIVO ESTABLECIDO.	ESTABLECER PRADERAS Y BANCOS DE PROTEÍNA, PROPORCIONADO MANTENIMIENTO AGRONÓMICO, COMO BASE DE LA ALIMENTACIÓN EN RUMIANTES Y MONOGÁSTRICOS.	6/08/2026	########	01:00Pm	6:00pm						5					9								5							5							24
																																											0

OBSERVACIONES:

FIRMA INSTRUCTOR: Carolina Villamil V.

OBSERVACIONES: