E.S.E HOSPITAL MALVINAS HÉCTOR OROZCO OROZCO	PROCESO GESTIÓN DE CONTRATACIÓN		
	Solicitud de Propuesta		
	CÓDIGO: GCO-F-07	VERSIÓN: 01	FECHA: 2026-08-06

Florencia, 01 de octubre de 2026

Recibido.
Katherin Hernandez U.

Señor (a)
KATHERIN VANESSA HERNANDEZ URIBE
ASOCIACION DE PRODUCTORES AGRICOLAS Y PECUARIOS DE LA AMAZONIA

Ref. Solicitud de propuesta

Respetuosamente solicito presentar propuesta técnica y económica a nombre de La ESE HOSPITAL MALVINAS HÉCTOR OROZCO OROZCO, para contratar "PRESTAR LOS SERVICIOS LOGISTICOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES A LA POBLACION NARP ESTABLECIDOS EN EL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS SEGÚN LO PREVISTO EN EL CONTRATO N° 20250003 DEL 2025 CELEBRADO ENTRE EL MUNICIPIO DE FLORENCIA Y LA ESE HOSPITAL MALVINAS HECTOR OROZCO OROZCO", teniendo en cuenta las siguientes especificaciones:

Item	Descripción	Unidad de medida	Cantidad	Valor unitario sin IVA	Tarifa de IVA	Valor unitario con IVA	Valor total con IVA
1	**KITS**						**$12.250.000,00**
1.1	Suministro de Kits de Higuiene Oral (01 Cepillo dental serdas suaves; 01 Crema dental x 70 Gr; Enjuague bucal x 80 ml; 01 Seda Dental mediana; 01 Recipiente)	Kit	200	$29.412	$ 5.588	$35.000	$7.000.000
1.2	Kit Plantas Medicinales: Diabetes - Nopal, Balsamina, Canela; Hipertención - Flore de jamaica, Golgota, Ajo; Estados Emocionales- Toronjil, Valeriana, Guayabo.	Kit	50	$29.412	$ 5.588	$35.000	$1.750.000
1.3	Kit Familiar de Autocuidado (Botiquin de 13 elementos: Curas; Micropore; Gasa esteril; Venda elastica; Tapabocas; Guantes latex; Yodopovidona; Toallitas con alcohol; Sales rehidratación; Algodón; Bajalenguas; Tijera sencilla).	Kit	50	$58.824	$ 11.176	$70.000	$3.500.000
2	**ACTIVIDADES Y EVENTOS**						**$13.400.000**
2.1	Suministro de alimentos para Olla Comunitaria	Und	4	$588.235	$ 111.765	$700.000	$2.800.000
2.2	Suministro de Refrigerios	Und	200	$12.605	$ 2.395	$15.000	$3.000.000
2.3	Suministro de Insumos Medicinales Tradicionales	Global	4	$588.235	$ 111.765	$700.000	$2.800.000
2.4	Alquiler de Mobiliario (Sillas - Mesas - Carpas)	Evento	4	$588.235	$ 111.765	$700.000	$2.800.000
2.5	Alquiler de equipos de sonido	Evento	4	$420.168	$ 79.832	$500.000	$2.000.000
3	**PERSONAL LOGISTICO**						**$13.400.000**
3.1	Auxiliares Logisticos	Evento	4	$219.244	$ 41.656	$260.900	$1.043.600

Subtotal sin IVA	$22.431.597
IVA	$4.262.003
Total	**$26.693.600**

Así mismo, debe tener en cuenta las siguientes condiciones que impactaría el valor:

IMPUESTOS: De acuerdo a lo establecido en el Estatuto Tributario del municipio de Florencia, los impuestos aplicables son:

Tributo	Tarifa
Estampilla Pro Desarrollo de la Universidad de la Amazonía.	0.5% sobre el valor del contrato.
Estampilla Pro Bienestar del Adulto Mayor.	3% sobre el valor del contrato.
Estampilla Pro Cultura	1.5% sobre el valor del contrato
Estampilla Pro Deporte	2.% sobre el valor del contrato
Estampilla Pro Justicia Familiar	2.% sobre el valor del contrato
Y demás impuestos que contemple la Ley	

Igualmente, adjunte los siguientes documentos cuando correspondan:

1. PERSONA JURIDICA

1. Propuesta técnica y económica.
2. Portafolio de Servicios o brochure
3. Certificado de Existencia y Representación Legal, fecha de expedición inferior a treinta (30) días respecto a la fecha límite de presentación de la propuesta, donde conste que el objeto social está relacionado con el objeto contractual, su capital social y el término de duración de la persona jurídica, el cual no debe ser inferior al tiempo de ejecución, liquidación del contrato y un (1) año más, donde conste la actividad económica conforme con el objeto a contratar.
4. Documento de conformación del consorcio o unión temporal con los requisitos de ley (si le aplica).
5. Copia del documento de identidad del representante legal de la persona jurídica o de los miembros del consorcio, la unión temporal, la promesa de sociedad futura o la sociedad con objeto único.
6. Formato de Hoja de vida debidamente diligenciada en el formato DAFP persona jurídica.
7. Copia de la libreta militar o situación militar definida del proponente persona natural (aplica para hombres menores de 50 años).
8. Fotocopia del Registro Único Tributario actualizado, de la persona natural. La actividad comercial debe estar relacionada con el objeto contractual.
9. Certificado de antecedentes disciplinarios del proponente persona natural.
10. Certificado de antecedentes fiscales del proponente persona natural.
11. Certificado de Antecedentes Judiciales – Policía Nacional.
12. De conformidad con lo previsto en el artículo 183 de la Ley 1801 de 2016, y con el fin de verificar los antecedentes del oferente (persona natural o representante legal de persona jurídica o consorcio o unión temporal), el Hospital, realizará e imprimirá la consulta realizada a través del link https://srvpsi.policia.gov.co/ de la verificación en el sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC de la Policía Nacional de Colombia como infractor de la Ley 1801 de 2016 Código Nacional de Policía y Convivencia.
13. Certificado de consulta de inhabilidades por delitos sexuales, cometidos contra menores de 18 años, de conformidad con la Ley 1918 de 2018.
14. Certificado REDAM del Representante Legal (Registro de Deudores alimentarios Morosos) https://redam.gov.co/.
15. Fotocopia del pago de seguridad social (planilla) del mes de presentación de la propuesta correspondiente a la presente invitación.
16. Certificación no obligada al pago de aportes parafiscales (en caso de que aplique).
17. Certificado de paz y salvo por concepto de aportes a la seguridad social y parafiscales, suscrita por el Representante Legal y/o contador y/o Revisor Fiscal, según aplique.
18. Fotocopia de la cédula de ciudadanía del contador y/o Revisor Fiscal.
19. Fotocopia de la tarjeta profesional del contador y/o Revisor Fiscal.
20. Fotocopia de los antecedentes disciplinarios del contador y/o Revisor Fiscal vigente.
21. Declaración de bienes y renta (Formato función pública).
22. Manifestación de que no se encuentra inmerso en causal del régimen de inhabilidades e incompatibilidades para contratar señalado en la Constitución y en la Ley.
23. Certificados de habilitación del servicio a prestar proveedor (cuando aplique ya sea por normatividad o por el objeto de la empresa).

2. PERSONA NATURAL

1. Propuesta técnica y económica (fecha según plazo establecido oficio entregado por la gerencia).
2. Matricula mercantil, fecha de expedición inferior a treinta (30) días respecto a la fecha límite de presentación de la propuesta, donde conste la actividad económica conforme con el objeto a contratar.
3. Fotocopia de la cédula de ciudadanía del proponente persona natural
4. Fotocopia del RUT.
5. Copia de la libreta militar o situación militar definida de la proponente persona natural
6. (aplica para hombres menores de 50 años)
7. Formato hoja de vida formato DAFP persona natural
8. Certificado de antecedentes disciplinarios del proponente persona natural
9. Certificado de antecedentes fiscales del proponente persona natural
10. Certificado de Antecedentes Judiciales – Policía Nacional
11. Certificado de Antecedentes Judiciales medidas correctivas
12. Certificado de Antecedentes Judiciales – consulta inhabilidades Delitos sexuales
13. Certificado REDAM del representante legal (Registro de Deudores Alimentarios Morosos) https://redam.gov.co/
14. Certificado de paz y salvo por concepto de aportes a la seguridad social y parafiscales, suscrita por el representante Legal y/o contador y/o Revisor Fiscal, según aplique. Tratándose de persona jurídica la certificación cubrirá un lapso equivalente al que exija el respectivo régimen de contratación para que se hubiera constituido la sociedad, el cual, en todo caso, no será inferior a los seis (6) meses anteriores a la celebración del contrato. En el evento en que la Persona Jurídica, no tenga más de seis (6) meses de constituida, deberá acreditar los pagos a partir de la fecha de su constitución. (artículo 50 de la ley 789 de 2002).
15. Copia de la cédula de ciudadanía del contador y/o Revisor Fiscal.
16. Tarjeta profesional del contador y/o Revisor Fiscal.
17. Copia vigente del antecedente disciplinario de la contaduría pública del contador y/o Revisor Fiscal
18. Fotocopia del pago de seguridad social.
19. Carta de inhabilidades de la persona natural
20. Certificados de habilitación del servicio a prestar proveedor (cuando aplique ya sea por normatividad o por el objeto de la empresa).

La propuesta deberá ser entregada de forma física en la ventanilla única del hospital hasta el día 05 de octubre de 2026 en el horario de 07:00 am – 11:00 am y de 02:00 pm – 4:00 pm y/o enviada a través del correo electrónico ventanillaunica@hospitalmalvinas.gov.co. Se anexa el presente documento al estudio previo del proceso de referencia.

Agradecemos su colaboración.

Atentamente,

MARIA PAULA RUIZ TRIANA
Gerente

Proyecto - Coordinador PIC 2026	**JONATHAN ARCINIEGAS HERNANDEZ**	
Aprobó – subgerente científico	**ALEXIS TIQUE RADA**	