Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.10073167
Versión del contrato	1
Estado de contrato	Firmado
Fecha de generación del estado	1 día de tiempo transcurrido *(15/10/2026 9:54:10 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	CONTRATO DE COLABORACION 011-2026
Objeto del contrato	EL CONTRATISTA VIGÍAS DEL PATRIMONIO CULTURAL DE RIOSUCIO CALDAS SE OBLIGA PARA CON EL MUNICIPIO DE RIOSUCIO A CONFORMAR EN EL AÑO 2026 UNA CUADRILLA INFANTIL DEL CARNAVAL DE RIOSUCIO RECORDANDO CÓMO SE DECORABAN LAS CALLES Y BARRIOS CON CHILINDRINES, COMO RECUPERACIÓN DE UNA TRADICIÓN PERDIDA.
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐ Sí ☑ No
Duración del contrato	3 Meses
Fecha de inicio de contrato	*
Fecha de terminación del contrato	15/12/2026 3:00 PM *
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐ Sí ☑ No *
Obligaciones Ambientales	☐ Sí ☑ No *
Obligaciones pos consumo	☐ Sí ☑ No *
Reversión	☐ Sí ☑ No *

Información de la Entidad Estatal contratante

ALCALDIA MUNICIPIO DE RIOSUCIO CALDAS

COLOMBIA, Riosucio

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

VIGÍAS DEL PATRIMONIO CULTURAL DE RIOSUCIO CALDAS

Número de documento 9009297025

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
VIGIAS DEL PATRIMONIO CULTURAL DE RIOSUCIO CALDAS	BANCOLOMBIA	Ahorros	58300017256

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *Motato Suarez* ***Fecha de aprobación:*** *16/10/2026 12:18:21 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *ABEL DAVID JARAMILLO LARGO* ***Fecha de aprobación:*** *16/10/2026 4:31:27 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado:
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa
Unidad de contratación	OFICINA JURIDICA
Proceso de Contratación	CONTRATO DE COLABORACION 011-2026
Título de la oferta	▯▯▯
Cuantía del contrato	12.000.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30%de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?	☐Sí ☑No	El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017	☐Sí ☑No	Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: A definir

El contrato puede ser prorrogado ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 30 días

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.10073167
Proveedor VIGIAS DEL PATRIMONIO CULTURAL DE RIOSUCIO CALDAS
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Carrera 7, calle 10 Esquina Plaza de la Candelaria
Ubicación CO-CAL-17614 - Riosucio
País COLOMBIA
Departamento Caldas
Municipio Riosucio
Dirección Carrera 7, calle 10 Esquina Plaza de la Candelaria
Código postal

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	MUNICIPIO DE RIOSUCIO	COLOMBIA > Caldas > Riosucio

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.10073167

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
12.000.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	93141707	Servicios de preservación o promoción del patrimonio cultural	1,00	UN	12.000.000,00	12.000.000,00	12.000.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐

Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
CEDULA DE CIUDADANÍA DEL REPRESENTANTE LEGAL	☑	☐
ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS, FISCALES (REP. LEGAL Y LA INSTITUCION), JUDICIALES, MEDIDAS CORRECTIVAS CÓDIGO DE POLICÍA, REDAM, CERTIFICADO DE INHABILIDADES POR LA NO COMISIÓN DE DELITOS SEXUALES CON MENORES DE EDAD	☑	☐
COPIA DEL RUT	☑	☐
CERTIFICADOS DE AFILIACIÓN AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL (SALUD, PENSIÓN Y ARL) O PLANILLA DE PAGO O ANEXAR CERTIFICACIÓN EN LA CUAL CONSTE QUE ESTÁN DANDO CUMPLIMIENTO A SUS OBLIGACIONES CON EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL - SALUD, PENSIÓN Y RIESGOS PROFESIONALES - IGUALMENTE DE LOS APORTES PARAFISCALES - CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR, ICBF Y SENA - CUANDO A ELLO HAYA LUGAR. (EN AQUELLOS CASOS DONDE LA ENTIDAD TENGA ASIGNADO UN REVISOR FISCAL O CONTADOR PÚBLICO, LOS DOCUMENTOS	☑	☐
CERTIFICACIÓN BANCARIA	☑	☐
CERTIFICADOS DE EXPERIENCIA CON ENTIDADES PUBLICAS	☑	☐
DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTA FORMATO DE LA FUNCIÓN PUBLICA DE LA ENTIDAD	☑	☐
HOJA DE VIDA FORMATO DE LA FUNCIÓN PUBLICA DE LA ENTIDAD	☑	☐
PROPUESTA	☑	☐
AUTORIZACIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	☑	☐
CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS, FISCALES (REP. LEGAL Y LA INSTITUCION), JUDICIALES, MEDIDAS CORRECTIVAS CÓDIGO DE POLICÍA, REDAM, CERTIFICADO DE INHABILIDADES POR LA NO COMISIÓN DE DELITOS SEXUALES CON MENORES DE EDAD	ANTECEDENTES.pdf	Detalle	No	☐
AUTORIZACIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	AUTORIZACIÓN TRATAMIENTO DATOS PERSONALES VIGIAS.pdf	Detalle	No	☐
CEDULA DE CIUDADANÍA DEL REPRESENTANTE LEGAL	CEDULA.pdf	Detalle	No	☐
CERTIFICACIÓN BANCARIA	CERTIFICACIÓN BANCARIA VIGIAS.pdf	Detalle	No	☐
CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL	CERTIFICADO EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL.pdf	Detalle	No	☐
CERTIFICADOS DE AFILIACIÓN AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL (SALUD, PENSIÓN Y ARL) O PLANILLA DE PAGO O ANEXAR CERTIFICACIÓN EN LA CUAL CONSTE QUE ESTÁN DANDO CUMPLIMIENTO A SUS OBLIGACIONES CON EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL - SALUD, PENSIÓN Y RIESGOS PROFESIONALES - IGUALMENTE DE LOS APORTES PARAFISCALES - CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR, ICBF Y SENA - CUANDO A ELLO HAYA LUGAR. (EN AQUELLOS CASOS DONDE LA ENTIDAD TENGA ASIGNADO UN REVISOR FISCAL O CONTADOR PÚBLICO, LOS DOCUMENTOS	CERTIFICADO PARAFISCALES VIGIAS DEL PATRIMONIO CULTURAL DE RIOSUCIO.pdf	Detalle	No	☐
CERTIFICADOS DE EXPERIENCIA CON ENTIDADES PUBLICAS	CERTIFICACIÓN EXPERIENCIA VIGIAS DEL PATRIMONIO DE RIOSUCIO CALDAS.pdf	Detalle	No	☐
COPIA DEL RUT	RUT VIGIAS DEL PATRIMONIO CULTURAL DE RIOSUCIO CALDAS.pdf	Detalle	No	☐
DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTA FORMATO DE LA FUNCIÓN PUBLICA DE LA ENTIDAD	DECLARACIÓN BIENES Y RENTAS VIGIAS DEL PATRIMONIO CULTURAL DE RIOSUCIO CALDAS.pdf	Detalle	No	☐
HOJA DE VIDA FORMATO DE LA FUNCIÓN PUBLICA DE LA ENTIDAD	H.V VIGIAS DEL PATRIMONIO CULTURAL DE RIOSUCIO CALDAS.pdf	Detalle	No	☐
PROPUESTA	PROYECTO VIGIAS DEL PATRIMONIO CULTURAL DE RIOSUCIO CALDAS.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 22 horas de tiempo transcurrido *(15/10/2026 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 4 horas de tiempo transcurrido *(16/10/2026 12:18:21 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

	Descripción	Nombre del documento	Detalle
☐	CLAUSULADO CC-011-2026.pdf	CLAUSULADO CC-011-2026.pdf	(detalle)
☐	ESTUDIOS PREVIOS CC-011.pdf	ESTUDIOS PREVIOS CC-011.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	ABEL DAVID JARAMILL	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	9911106	Guardar y notificar
Supervisor	Alba Nancy Santos Tab	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	25060814	Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago	ABEL DAVID JARAMILL	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	9911106	Guardar y notificar

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Ordenador del pago	ABEL DAVID JARAMILLO LARGO	16/10/2026 4:31:27 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	ABEL DAVID JARAMILLO LARGO

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ☐ Sí ☑ No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Funcionamiento

Fuente de los recursos:		**Valor**
Presupuesto General de la Nación - PGN	☐ Sí ☑ No *	
Sistema General de Participaciones - SGP	☐ Sí ☑ No *	
Sistema General de Regalias - SGR	☐ Sí ☑ No *	
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	☑ Sí ☐ No *	12.000.000
Recursos de Crédito	☐ Sí ☑ No *	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	☐ Sí ☑ No *	
Total		12.000.000

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados							

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐ Sí ☑ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado	
☐	00445	CDP	No se ha iniciado		12.000.000 COP	00-00-000-0000	-	Editar

Saldo de CDP
Saldo de vigencias futuras
Saldo total a comprometer 0 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Saldo de compromisos CDP
Saldo de compromisos AVF
Saldo total comprometido
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -