Guaduas, Cundinamarca, 13 de octubre de 2026

PARA: **LUZ ADRIANA MEDINA GARCIA**
Directora Administrativa y de Talento Humano

DE: **MARIA ELCY CASTILLO CHARRY**
secretaria de Hacienda

ASUNTO: Solicitud certificación de inexistencia

Cordial saludo,

Por medio de la presente, me permito solicitar la certificación del asunto con el perfil que se indica a continuación y le permita atender el siguiente objeto:

SOLICITUD DE	
INEXISTENCIA ☒	**INSUFICIENCIA** ☐
OBJETO CONTRACTUAL	
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ASESORÍA, ACOMPAÑAMIENTO Y APOYO TÉCNICO EN LOS PROCESOS PRESUPUESTALES Y FINANCIEROS DESARROLLADOS POR LA SECRETARÍA DE HACIENDA DEL MUNICIPIO DE GUADUAS CUNDINAMARCA.	
PERFIL ACADEMICO	
CONTADORA PUBLICA Y MAGISTER EN ADMINISTRACION PUBLICA	
EXPERIENCIA	
GENERAL: El contratista deberá acreditar Experiencia General de Nueve (9) años contados a partir de la expedición de la Tarjeta profesional. **ESPECIFICA:** El contratista deberá acreditar haber suscrito contratos o haberse desempeñado en un cargo del sector público, por un término de cinco (5) años, en asesoría financiera.	
ACTIVIDADES A DESARROLLAR	
1. Asesorar a la secretaria de Hacienda sobre el manejo presupuestal de los programas y proyectos determinados en el Plan de Desarrollo Municipal GUADUAS COMPROMISO DE TODOS 2024-2027, para la vigencia 2026. 2. Apoyo en la articulación presupuestal con el Plan de Desarrollo, POAI y Marco Fiscal de Mediano Plazo. 3. Apoyo técnico en la elaboración y revisión de actos administrativos relacionados con las modificaciones presupuestales tales como: Adiciones, Reducciones, Traslados y demás operaciones presupuestales que sean requeridas, asi como la elaboración de las correspondientes actas CONFIS, cuando haya lugar.	

4. Apoyo técnico frente a requerimientos de organismos de control y entidades competentes, dentro del alcance del contrato.

5. Asesorar a la secretaria de Hacienda, en la elaboración del cierre presupuestal de la vigencia 2026

6. Brindar acompañamiento en la formulación del presupuesto municipal para la vigencia fiscal 2027, incluyendo sus diferentes componentes y documentos asociados.

7. Apoyo en la verificación de la información presupuestal rendida en la Plataforma www.chip.gov.co en lo relacionado al formato Categoría Única Presupuestal ordinario -CUIPO

8. Las demás requeridas por la entidad, inherentes al objeto del contrato

PLAZO DEL CONTRATO	
02 MESES	
No. DE PERSONAS REQUERIDAS:	1
JUSTIFICACIÓN CUANDO SEA MÁS DE UN OBJETO CONTRACTUAL IDÉNTICO	N/A

De manera atenta le solicito se expida la respectiva certificación

SOLICITANTE	
FIRMA:	
NOMBRE:	**MARIA ELCY CASTILLO CHARRY**
CARGO:	**SECRETARIA DE HACIENDA**
DEPENDENCIA:	**SECRETARIA DE HACIENDA**

FUNCIONARIO O ANALISTA	NOMBRES Y APELLIDOS	FIRMA	FECHA TRAMITADO
Proyectó	Yoanna Moncada – Contratista		13/10/2026
Revisó	María Elcy Castillo Charry – secretaria de Hacienda		13/10/2026
Aprobó	María Elcy Castillo Charry – secretaria de Hacienda		13/10/2026

Nota: Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes, por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma.

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
MUNICIPIO DE GUADUAS

LA SUSCRITA DIRECTORA ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO DEL MUNICIPIO DE GUADUAS CUNDINAMARCA

De conformidad con la necesidad de la contratación que esboza la **SECRETARIA DE HACIENDA y** atendiendo:

Que la Dependencia solicitante requiere personal para cumplir el objeto de "**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ASESORIA, ACOMPAÑAMIENTO Y APOYO TECNICO EN LOS PROCESOS PRESUPUESTALES Y FINANCIEROS DESARROLLADOS POR LA SECRETARIA DE HACIENDA DEL MUNICIPIO DE GUADUAS CUNDINAMARCA.**

PERFIL ACADÉMICO: CONTADORA PUBLICA Y MAGISTER EN ADMINISTRACION PUBLICA.

EXPERIENCIA:
GENERAL: el contratista deberá acreditar experiencia general de nueve (09) años contados a partir de la expedición de la tarjeta profesional.

ESPECIFICA: el contratista deberá acreditar haber suscrito contratos o haberse desempeñado en un cargo del sector público, por un término de cinco (5) años en asesoría financiera.

CERTIFICA

Que, de conformidad con la solicitud presentada por la **SECRETARIA DE HACIENDA**, una vez verificada la planta de personal de la entidad, se evidencia que las vacantes y el personal existente en la planta global, es insuficiente para satisfacer la necesidad planteada.

La anterior se expide de conformidad con lo dispuesto en el artículo 3º del decreto 1737 de 1998 modificado por el artículo 1° del decreto 2209 de 1998 y el inciso 1° del numeral 3° del artículo 32 de la Ley 80 de 1993 y demás normas concordantes.

Dada en Guaduas Cundinamarca, a los trece (13) días del mes de octubre de dos mil veintiséis (2026).

LUZ ADRIANA MEDINA GARCIA
Directora Administrativa y de Talento Humano

FUNCIONARIO O ANALISTA	NOMBRES Y APELLIDOS	FIRMA	FECHA TRAMITADO
Proyectó	Myrian Tinoco – secretario E		13/10/2026
Revisó y Aprobó	Luz Adriana Medina Garcia – Directora Administrativa y de Talento Humano		**13/10/2026**
Nota: Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma.			