Gmail **contratacion contratacion <contratacion@puertosantander-nortedesantander.gov.co>**

INVITACION

1 mensaje

Alcaldia Municipal Puerto Santander Norte de Santander <alcaldia@puertosantander-nortedesantander.gov.co> 15 de octubre de 2026 a las 6:15 p.m.
Para: cesaryesid7@gmail.com, contratacion contratacion <contratacion@puertosantander-nortedesantander.gov.co>

Puerto Santander, 14 DE OCTUBRE DE 2026

Señor (a):
CESAR YESID ROQUEME CARCAMO
AV 19 7C 35 TO C MD 1 AP 403 CONJ BRISAS DE TORCOROMA
cesaryesid7@gmail.com

Mediante el presente, la Alcaldía de Puerto Santander está interesada en recibir su propuesta para la suscripción del contrato de **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES**, cuyo objeto es la PRESTACIÓN **DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO MAESTRO DE MUSICA PARA EL DESARROLLO DE PROCESOS DE SENSIBILIZACION, INICIACION MUSICAL Y FORMACION EN LA INTERPRETACION DE INSTRUMENTOS DE CUERDA, ASI COMO EL FORTALECIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES ARTISTICAS Y CULTURALES**

Desarrollando las siguientes actividades:

1. Desarrollar los procesos de sensibilización en el área de iniciación musical, con la población del Municipio de Puerto Santander
2. Realizar la convocatoria e inscripción de la población interesada en participar en los procesos de iniciación musical y formación en instrumentos de cuerda.
3.Presentar al supervisor un plan de trabajo del proceso formativo que se va a desarrollar.
4.Elaborar un plan pedagógico y ajustarlo en un cronograma de actividades acorde al presente contrato.
5. Realizar un proceso de formación artístico cultural de música, enseñando a los participantes nociones básicas de música e interpretación de instrumentos de musica de cuerda .
6. Realizar el montaje de obras de iniciación musical que se requiera para los procesos de formación o presentaciones programadas.
7. Apoyar la realización de eventos culturales o celebraciones organizadas por la administración municipal a las cuales sea asignado.
8.Realizar un inventario de los instrumentos e implementos existentes en la Casa de la Cultura
9. Ejecutar y desarrollar las actividades estratégicamente apegadas a los lineamientos curriculares del proceso de escuelas de formación artística y cultural, del Ministerio de Cultura y la Secretaría Departamental de Cultura del Norte de Santander
10. Realizar las demás actividades referentes al objeto contractual que sean solicitadas por parte del municipio de Puerto Santander a través del supervisor del contrato

El presupuesto asignado para la presente contratación es **SIETE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($7.500.000)**

FORMA DE PAGO: pagos parciales por la suma de **DOS (02) PAGOS MENSUALIDADES VENCIDAS CADA UNO POR LA SUMA DE TRES MILLONES DE PESOS ($3.000.000) Y UN ULTIMO PAGO POR LA SUMA DE UN MILLON QUINIENTOS MIL PESOS ($1.500.000)**

PLAZO: DOS (02) MESES Y QUINCE (15) DIAS

En caso de estar de acuerdo con las condiciones establecidas, esperamos la entrega de su hoja de vida, junto con los siguientes documentos:

• Hoja de vida – (Formato único ley 190 de 1995), Función Pública SIGEP junto con los soportes.
• Declaración juramentada de bienes y rentas (Formato único ley 190 de 1995)
• Cedula de Ciudadanía.
• Libreta militar (si aplica)
• Antecedentes disciplinarios, fiscales y judiciales vigentes, antecedente profesionales en el caso de serlo.
• Certificado de Medidas Correctivas expedido por la Policía Nacional.
• Certificado de inhabilidades por delitos sexuales.

- REDAM
- Certificado de afiliación al Fondo de Pensiones
- Certificado de afiliación a EPS.
- Certificación Bancaria Vigente
- Fotocopia Registro Único Tributario – RUT.
- Examen ocupacional

Durante el término de ejecución del contrato deberá acreditar su afiliación y pago al Sistema General de Seguridad Social como independiente.

Atentamente,

CARMEN TERESA GOMEZ CACERES
Alcaldesa Municipal

--

El contenido de este documento y/o sus anexos son para uso exclusivo de su destinatario intencional y puede contener Información legalmente protegida por ser privilegiada o confidencial. Si usted no es el destinatario intencional de este documento por favor Infórmenos de inmediato y elimine el documento y sus anexos. Igualmente, el uso indebido, revisión no autorizada, retención, distribución, divulgación, reenvío, copia, impresión o reproducción de este documento y/o sus anexos está estrictamente prohibido y sancionado legalmente. Agradecemos su atención. Alcaldía de Puerto Santander

MUNICIPIO DE PUERTO SANTANDER