Alcaldía de Sevilla

República de Colombia
Departamento del Valle del Cauca
Municipio de Sevilla
NIT 800.100.527-0

Sevilla, septiembre de 2026

Señor:
LUISA FERNANDA COLLAZOS OSORIO
Correo electrónico: luisa.fer3520@hotmail.com

ASUNTO: Invitación a cotizar
Cordial saludo,

En el proceso de planeación de la contratación de prestación de servicios, el Municipio de Sevilla, tienen la necesidad de contar con **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR TÉCNICA, FINANCIERA Y ADMINISTRATIVAMENTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS DE COBRO PERSUASIVO Y POR JURISDICCIÓN COACTIVA DE LOS IMPUESTOS, TASAS, SOBRETASAS, CONTRIBUCIONES Y MULTAS A CARGO DEL MUNICIPIO DE SEVILLA.**

La propuesta deberá ir acompañada de los documentos requeridos en el listado que se adjunta con el presente correo, los cuales deberán ser enviados a la Oficina jurídica CAM segundo piso a la mayor brevedad posible.

- Hoja de vida formato del sigep ii actualizada con el último contrato (Debidamente diligenciada y firmada) la relación de experiencia (certificaciones, actas de liquidación que acrediten la misma)
- Declaración juramentada de bienes y rentas del último periodo declarado la cual deberá diligenciar a través del siguiente link: https://www.funcionpublica.gov.co/fdci/login/auth. Con el cual se puede guiar con el siguiente tutorial: https://www.youtube.com/watch?v=3GD6ClAyydg

- Fotocopia del RUT Actualizado (fecha de impresión no mayor a tres meses)
- Fotocopia de documento de identidad
- Certificados de estudio
- Certificado laboral
- Fotocopia de tarjeta profesional (si aplica)
- Certificado de antecedentes judiciales (No mayor a tres meses)
- Certificado de antecedentes fiscales (No mayor a tres meses)
- Certificado de antecedentes disciplinarios (No mayor a tres meses)
- Medidas correctivas Medidas correctivas RNMC (No mayor a tres meses)

- Registro de deudores alimentarios morosos (REDAM) (No mayor a tres meses)
- Examen médico Laboral (no mayor a tres años)
- Certificación Bancaria (no mayor a tres meses)
- Certificado afiliación a EPS (No mayor a un mes)
- Certificado afiliación a Fondo de pensiones (No mayor a un mes)
- Propuesta económica con fecha igual o posterior a esta solicitud

NOTA: Los documentos solicitados deberán ser legibles y no podrán contener tachones, ni enmendaduras, adicionalmente ahora todos los proveedores deben estar registrados en el SECOP II por orden del gobierno nacional.

Atentamente,

MANUEL FELIPE QUINTERO CEBALLOS
Alcalde Municipal

Vo/Bo	CARGO / CONTRATISTA	FIRMA
Elaboró:	LEYDI JOHANNA SANCHEZ OSORIO –Secretaria de Hacienda	
Revisó:	JOSE LIBARDO GARCIA AGUDELO – Asesor Externo Despacho	
Revisó:	JUAN DAVID HILERA – Jefe. Oficina Asesora Jurídica	