PUTUMAYO GOBERNACIÓN NIT. 800.094.164-4	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	CODIGO: FT-OC-145
		VERSION: 01
	RADICACION DE DOCUMENTOS PROCESOS CONTRACTUALES	FECHA: 30/04/2019

DATOS RADICACIÓN DEL PROCESO	
No. Radicación:	Fecha Radicación: 09/09/2026

INFORMACIÓN DEL PROCESO
Modalidad de Selección

Licitación	Selección Abreviada	Concurso de Méritos	Mínima Cuantía	Contratación directa	Régimen Especial
	X				

*Procedimiento de selección			
Objeto del Proceso	**"SUMINISTRO DE BIENES Y SERVICIOS TÉCNICOS PARA LA ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PROYECTO FORMACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN EN SEGURIDAD VIAL PARA LOS DIFERENTES ACTORES DE LA MOVILIDAD EN LA JURISDICCIÓN DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE (DATT) DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO"**		
No. Proceso		No. Contrato	

ASUNTO

Proceso de Selección	Modificatorio	Prorroga	Adición	Aclaratorio
X				
Cesión	Liquidación	Resciliación	*Otro	

*Cual:

INFORMACIÓN QUE SE ANEXA

Ítem	Descripción	Copia/Original	Folios
1	Ficha de Registro en el Banco de Programas y Proyectos Departamental	Copia	1
2	Copia del Proyecto	Copia	99
3	Solicitud de Certificación Plan de Compras	Original	1
4	Certificación Plan de Compras proferida por el Almacén Departamental	Original	1
5	Solicitud de Certificado de Disponibilidad Presupuestal	Original	1
6	Certificado de Disponibilidad Presupuestal	Original	1
7	Estudios previos	Original	96
8	Análisis del Sector	Original	70
9	Matriz de Riesgos	Original	8

CONSIDERACIONES

DATOS DEL PERSONAL ENCARGADO

Nombres y Apellidos	Profesión	Cargo	No. Contacto	E-mail
Alejandro Cerón Caicedo	Abogado	Profesional de apoyo	3152441384	yceroncaciedo@gmail.com

SUSCRIPCIÓN DE SOLICITUD

Nombre: **LUIS CEIR MARIN PANTOJA**	Firma
Cargo: Secretaria de Planeación Departamental	

** Ejemplo: Selección abreviada: Subasta inversa presencial. Concurso de méritos: Abierto. Contratación directa: Prestación de servicios profesionales, etc.*

GOBERNACIÓN DEL PUTUMAYO
GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
Fecha: 05-10-2026
Recibió por: Lorena A.
Registro No. 2899
Hora: 3:59 pm

GOBERNACIÓN DEL PUTUMAYO
GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
Fecha: 09-09-2026
Recibió por: Lorena P.
Registro No. 2899
No. Folios:
Hora: 4:30 pm

GOBERNACIÓN DEL PUTUMAYO
GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
Fecha: 22-09-2026
Recibió por: Angie Alvarado
Registro No. 2899
No. Folios: 10
Hora: 10:04a

GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
Fecha: 9-10-2026
Recibió por: Angie Alvarado
Registro No. 2899
No. Folios:
Hora: 5:14p

	GOBERNACIÓN DEL PUTUMAYO		CÓDIGO	FT-GPR-012
	PROCESO	Gestión de Proyectos	VERSIÓN	05
	FORMATO	Registro del Banco de Programas y Proyectos Departamental	FECHA	15/08/2025

EL SUSCRITO SECRETARIO DE PLANEACIÓN DEPARTAMENTAL DEL PUTUMAYO

CERTIFICA:

Que, en la Base de Datos del Banco de Programas y Proyectos Departamental, se encuentra registrado el proyecto viable denominado:

FORMACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN EN SEGURIDAD VIAL PARA LOS DIFERENTES ACTORES DE LA MOVILIDAD EN LA JURISDICCIÓN DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE (DATT) DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO

CÓDIGO BPIN 202500000034419 FECHA DE EXPEDICIÓN 15/08/2025

PLAN DE DESARROLLO DEPARTAMENTAL: PUTUMAYO UN GOBIERNO EN SERIO (2025-2027)

DIMENSION	02	ECONOMICA							
SECTOR	24	Transporte							
PROGRAMA	2409	Seguridad de transporte					V2026	V2026	V2027
PRODUCTO	2409022	Servicio de educación informal en seguridad vial	INDICADOR	240902200	Personas beneficiadas de estrategias de educación informal	META		7500	
PRODUCTO	*COD PTO*		INDICADOR	*COD IND*		META			
PRODUCTO	*COD PTO*		INDICADOR	*COD IND*		META			
PRODUCTO	*COD PTO*		INDICADOR	*COD IND*		META			
PRODUCTO	*COD PTO*		INDICADOR	*COD IND*		META			

RESUMEN COSTOS DEL PROYECTO

APORTANTES	VALOR DE OBRA/ ACTVIDADES	VALOR INTERVENTORÍA	VALOR SUPERVISIÓN	FUENTE	VIGENCIA
GOBERNACIÓN DEL PUTUMAYO	$ 263.501.133,33	$ 0,00	$ 0,00	RECURSOS PROPIOS	2026
RECURSOS OTRAS ENTIDADES					
RECURSOS COOPERANTES					
TOTALES	$ 263.501.133,33	$ 0,00	$ 0,00		

SUBTOTAL DEL PROYECTO	$ 263.501.133,33	VIGENCIA DE LOS RECURSOS	2026
SUBTOTAL DEL PROYECTO	$ 0,00	VIGENCIA DE LOS RECURSOS	*AÑO VIG*
SUBTOTAL DEL PROYECTO	$ 0,00	VIGENCIA DE LOS RECURSOS	*AÑO VIG*
TOTAL PROYECTO	$ 263.501.133,33		

ESQUEMA DE FINANCIACION

CODIGO PRODUCTO	CÓDIGO INDICADOR	VALOR TOTAL	PUTUMAYO PROPIOS	PUTUMAYO SGP	OTRAS ENTIDADES	OTROS COOPERANTES	VIGENCIA
2409022	240902200	$ 263.501.133,33	$ 263.501.133,33				2026
TOTALES		$ 263.501.133,33	$ 263.501.133,33				

PROCESO DE GESTIÓN DE RECURSOS

VIGENCIA 2026

ESTADO DEL PROYECTO	VIABLE SIN ASIGNACIÓN DE RECURSOS	☐	TIPO DE CARGUE	CON DECRETO DE LIQUIDACIÓN	☐
	VIABLE CON ASIGNACIÓN DE RECURSOS	☒		AJUSTE PRESUPUESTAL	☒

	GOBERNACIÓN DEL PUTUMAYO		CÓDIGO	FT-GPR-012
	PROCESO	Gestión de Proyectos	VERSIÓN	05
	FORMATO	Registro del Banco de Programas y Proyectos Departamental	FECHA	15/08/2025

VALOR DE LA ASIGNACIÓN	$ 263.501.133,33	ACTO ADMINISTRATIVO	Decreto No. 419 del 26/12/2025

PRIMERA VEZ ☐ ACTUALIZACIÓN ☒

VIABILIDAD TÉCNICA EMITIDA POR Luis Ceir Marin Pantoja como Director Departamento Administrativo de Transito y Transporte (E) del 6/05/2026

Observaciones:

Fecha inicial de registro en el Banco de Programas y Proyectos (02/10/2025).

Actualización (15/05/26) El sector aprueba mediante Acta N.03 del 06/04/26 un ajuste técnico y financiero de los ítems inicialmente aprobados, ajustando cantidades y actualizando valores unitarios conforme la actualización del estudio de mercado, lo anterior sin afectar el valor inicial ni el alcance del mismo.

LUIS CEIR MARIN PANTOJA
Secretario de Planeación Departamental

Elaboró	Erika Hernandez Luna	SPD - Banco de proyectos	Técnico Administrativo
Revisó	Jeremy Cristina Solis Enriquez	SPD - Banco de proyectos	Profesional especializado

Rdo Doberman Melo 28-05-2026

PUTUMAYO GOBERNACIÓN NIT. 800.094.164-4	GOBERNACIÓN DEL PUTUMAYO		CÓDIGO	FT-GCO-002
	PROCESO	Gestión de Contratación	VERSIÓN	04
	FORMATO	Solicitud Certificado Plan Anual de Adquisiciones	FECHA	26/04/2023

FECHA DE SOLICITUD:	03-07-2026
SECRETARIA Y/O ÁREA SOLICITANTE:	SECRETARIA DE PLANEACIÓN DEPARTAMENTAL
DIRIGIDO A:	Almacenista Departamental

Marque con una (X) la solicitud correspondiente

SOLICITUD	INCLUSIÓN	MODIFICACIÓN
Códigos UNSPSC	X	
Descripción y Especificaciones adicionales de desempeño.	X	
Fecha estimada de inicio de proceso de selección	X	
Duración estimada del contrato	X	
Modalidad de selección	X	
Fuente de los recursos	X	
Valor total estimado	X	
¿Se requieren vigencias futuras?		
Estado de solicitud de vigencias futuras		
Datos de contacto del responsable	X	

06 JUL 2026 Karen Cavugal

Para el caso de inclusión se debe anexar al presente, el Formato del Plan Anual de adquisiciones (PAA), con todos los datos requeridos en el mismo.

*Para las modificaciones igualmente se debe anexar el formato del PAA, indicando en la parte superior del formato como se encuentra publicado actualmente y en la parte inferior el que se publicará anexando una casilla al final de cada uno de ellos la palabra "**ANTERIOR Y ACTUAL**".*

*Para inclusión y modificación se debe enviar el archivo en excel al correo electrónico **almacen@putumayo.gov.co***

(Si solamente es para certificar se debe diligenciar este espacio)

CERTIFICAR:

CONTRATO DE SUMINISTRO DE BIENES Y SERVICIOS TECNICOS PARA LA ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PROYECTO " FORMACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN EN SEGURIDAD VIAL PARA LOS DIFERENTES ACTORES VIALES EN LA JURISDICCIÓN DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE (DATT) DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO"

QUIEN SOLICITA.

LUIS CEIR MARIN PANTOJA
Secretario de Planeación Departamental

Proyectó:	Nelson Iván Rosales	–	DATT	Director del DATT	

GOBERNACIÓN DEL PUTUMAYO
NIT. 800.094.164-4

San Miguel Agreda de Mocoa, 6 de julio de 2026

EL SUSCRITO ALMACENISTA DEPARTAMENTAL

C E R T I F I C A

Que se encuentra incluida dentro del Plan Anual de Adquisiciones para la vigencia fiscal 2026 la siguiente descripción.

#	Códigos UNSPSC	Descripción y Espedificadiones adicionales de desempeño.	Duración estimada del contrato		Modalidad de selección	Fuente de los recursos	Valor total estimado
	55101500; 80111600; 82121500; 82111900; 82101500; 55121900; 55121700; 82101800; 90111600; 55121500	CONTRATO DE SUMINISTRO DE BIENES Y SERVICIOS TECNICOS PARA LA ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PROYECTO " FORMACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN EN SEGURIDAD VIAL PARA LOS DIFERENTES ACTO RES VIALES EN LA JURISDICCIÓN DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE (DATT) DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO"	3	Meses	Selección abreviada menor cuantía	Recursos propios	263.501.133 COP

Unidad de contratación (referencia)	**CONTRATACION -SECRETARIA DE HACEINDA**
Nombre del Responsable	**SILVANA RENGIFO URBANO**
Correo electrónico del responsable	hacienda @putumayo.gov.co

La presente se expide a solicitud de: **SILVANA RENGIFO URBANO**
Secretaria de Hacienda Departamental

OSCAR DARIO MALLAMA QUETAMA
ALMACENISTA GENERAL DEPARTAMENTAL

Elaboró:	Edith C. Romero Gómez	SSAD	Seecretaria	Almacén Departamental	Firma:
Revisó	Oscar Dario Mallama Quetama	SSAD	Almacenista	Almacén Departamental	Firma:

	GOBERNACIÓN DEL PUTUMAYO	CÓDIGO	FT-GFP-001
	PROCESO: GESTIÓN DE FINANZAS PUBLICAS	VERSIÓN	03
	FORMATO: SOLICITUD DE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	FECHA	16/1/2026

FECHA DE SOLICITUD	8/07/2026
SECRETARIA EJECUTORA	Secretaría de Planeación Departamental

TIPO DE GASTO

GASTOS DE FUNCIONAMIENTO		GASTOS DE INVERSION	X		SERVICIO DE LA DEUDA		

OBJETO DEL CDP

CONTRATO DE SUMINISTRO DE BIENES Y SERVICIOS TECNICOS PARA LA ORGANIZACION Y EJECUCION DEL PROYECTO "FORMACION Y SENSIBILIZACIÓN EN SEGURIDAD VIAL PARA LOS DIFERENTES ACTORES DE LA MOVILIDAD EN LA JURISDICCIÓN DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE (DATT) DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO"

NOMBRE DEL PROYECTO (Aplica para gastos de Inversion)	FORMACION Y SENSIBILIZACIÓN EN SEGURIDAD VIAL PARA LOS DIFERENTES ACTORES DE LA MOVILIDAD EN LA JURISDICCIÓN DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE (DATT) DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO
Numero Registro BPIN	202500000034419

IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL

Codigo Presupuestal	Apropiación	Sector	Programa	Producto	CCPET	CPC	Sectorial - Programacion (Salud)	Sectorial - Ejecucion (Salud/Educacion	Fuente	Valor
2.3.0.2.24.09.001.022	Servicio de educación informal en seguridad vial	24	2409	2409022	2.3.2.02.02.009	97990			1020-Multas de Transito	263.501.133,33
									Valor Total	263.501.133,33

Se debera diligenciar todas las casillas pertinentes.
Si se trata de proyectos de inversión, se deberá anexar copia debidamente actualizada del correspondiente Registro del Banco de Proyectos - BPIN

Firma del Solicitante

JAIRO FAVIAN ROSERO VALLEJO
Secretario de Servicios Administrativos
Gobernación del Departamento del Putumayo

GOBERNACIÓN DEL PUTUMAYO
08 JUL 2026
Firma: M.G
Registro No. 4643
H: 3:00pm

Elaboro:	Luis Ceir Marin Pantoja	Secretaria de Planeación Departamental	Secretario de Planeación Departamental		
Revisó:	Elvia del Carmen Burbano	Secretaría de Servicios Administrativos	Tecnico Administrativo		

GOBERNACION DEL PUTUMAYO

NIT: 800094164-4

MOVIMIENTO - **CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL**

NUMERO: **2026006950** FECHA: 10/jul/2026

EL JEFE DE PRESUPUESTO CERTIFICA:

QUE EN EL PRESUPUESTO DE LA PRESENTE VIGENCIA (2026) EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL QUE GARANTIZA LA APROPIACION SUFICIENTE PARA ATENDER EL SIGUIENTE GASTO

CONCEPTO: CONTRATO DE SUMINISTRO DE BIENES Y SERVICIOS TÉCNICOS PARA LA ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PROYECTO FORMACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN EN SEGURIDAD VIAL PARA LOS DIFERENTES ACTORES DE LA MOVILIDAD EN LA JURISDICCIÓN DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE (DATT) DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO

OBSERVACION:

Nº DOCUMENTO:

UNIDAD FUNCIONAL: SECRETARIA DE PLANEACION -

VIGENCIA: Vigencia Actual SITUACION DE FONDOS: Con Situación de Fondos

CÓDIGO	NOMBRE CUENTA	FUENTE	VALOR
2	**GASTOS**		
2.3	**INVERSION**		
2.3.0	**PUTUMAYO, UN GOBIERNO EN SERIO 2025-2027**		
2.3.0.2	**ECONÓMICA**		
2.3.0.2.24	**TRANSPORTE**		
2.3.0.2.24.09	**SEGURIDAD DE TRANSPORTE**		
2.3.0.2.24.09.001	**FORMACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN EN SEGURIDAD**		
2.3.0.2.24.09.001.022	Servicio de educación informal en seguridad vial	Multas de transito	263,501,133.33
		TOTAL $:	**263,501,133.33**

OBJETO DE GASTO	FUENTE	SC	PRG	PROD	CPC	SCTRIAL	BPIN	VALOR
2.3.0.2.24.09.001.022	1020	24	2409	2409022	97990	0	202500000034419	263,501,133.33

MILLER SILVA BERMUDEZ
PROFESIONAL DE PRESUPUESTO (E)

Software y Soluciones Ltda. www.softwareysoluciones.net

Usuario: Carolina Rosero

San Miguel Agreda de Mocoa, 9 de octubre de 2026.

Doctora
DANITZA JOHANNA KUARAN PANTOJA
Secretaria de Servicios Administrativos (E) Decreto No 244 del 05 de octubre del 2026
Delegado ordenador del gasto
Decreto No. 004 del 03 de enero de 2025
Gobernación del Putumayo.

Cordial Saludo

En desarrollo de lo previsto en los numerales 7 y 12 del artículo 25 de la Ley 80 de 1993, por la cual se expide el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública, la Ley 1150 de 2007, 2.2.1.1.2.1.1 del Decreto No. 1082 del 2015 y demás normas aplicables, se presenta el siguiente **ESTUDIO PREVIO** requerido para el adelantamiento del proceso de selección y la posterior suscripción de un contrato denominado **"SUMINISTRO DE BIENES Y SERVICIOS TÉCNICOS PARA LA ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PROYECTO FORMACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN EN SEGURIDAD VIAL PARA LOS DIFERENTES ACTORES DE LA MOVILIDAD EN LA JURISDICCIÓN DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE (DATT) DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO".**

1. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD QUE SE PRETENDE SATISFACER CON LA CONTRATACIÓN:

La seguridad vial constituye un desafío prioritario para la salud pública, la protección de la vida y el desarrollo sostenible en Colombia. De acuerdo con el Observatorio Nacional de Seguridad Vial, durante los primeros cuatro meses de 2025 se registró una reducción del 5,1 % en las víctimas fatales por siniestros viales, equivalente a 137 vidas salvadas frente al mismo periodo de 2024. No obstante, la siniestralidad vial continúa representando una problemática de alto impacto para el país.

Durante 2024, Colombia registró 8.271 víctimas fatales por siniestros viales, cifra que, aunque representó una disminución frente al año anterior, evidencia la persistencia de una elevada carga de mortalidad, con especial afectación en la población joven y económicamente activa.

En el Departamento del Putumayo, esta problemática reviste especial gravedad. Durante los primeros ocho meses de 2025 se registraron 53 víctimas fatales, superando las 51 personas fallecidas durante todo el año 2024. Este comportamiento evidencia la necesidad de fortalecer las acciones institucionales orientadas a la prevención de los siniestros viales, la promoción de comportamientos seguros y el fortalecimiento de la cultura vial en el territorio.

A lo anterior se suma que, durante la vigencia 2024, en el Departamento del Putumayo se registraron 235 personas afectadas en siniestros viales, de las cuales 118 fallecieron y 117 resultaron lesionadas, situación que evidencia el impacto de la siniestralidad sobre la vida, la integridad física y el bienestar de la población.

De igual manera, las cifras relacionadas con la mortalidad vial ubican al departamento entre los territorios con mayores niveles de riesgo del país. Según información reportada por el Ministerio de Salud, Putumayo presenta una tasa de 21,74 muertes por cada 100.000 habitantes, lo que refuerza la necesidad de implementar acciones focalizadas de prevención, educación y sensibilización dirigidas a los diferentes actores de la movilidad.

En este contexto, el proyecto "Formación y Sensibilización en Seguridad Vial para Actores de la Movilidad en la Jurisdicción del DATT Putumayo" se plantea como una estrategia orientada a contribuir a la prevención y reducción de la siniestralidad vial mediante procesos de formación, sensibilización y comunicación dirigidos a conductores, motociclistas, peatones, ciclistas y comunidad educativa.

La iniciativa busca fortalecer conocimientos, actitudes y comportamientos responsables frente a la movilidad, promoviendo una cultura vial basada en la prevención, el respeto por las normas de tránsito, la corresponsabilidad y la protección de la vida. De esta manera, se pretende generar capacidades en los diferentes actores de la movilidad para identificar y reducir factores de riesgo asociados a la ocurrencia de siniestros viales.

Asimismo, el proyecto responde a las competencias y responsabilidades institucionales del Departamento Administrativo de Tránsito y Transporte (DATT) del Putumayo, y se articula con las políticas, estrategias y lineamientos nacionales en materia de seguridad vial, particularmente con las acciones de prevención, educación y cultura vial promovidas por la Agencia Nacional de Seguridad Vial (ANSV) y el Observatorio Nacional de Seguridad Vial (ONSV).

En consecuencia, la contratación se justifica en la necesidad de fortalecer las acciones institucionales de formación y sensibilización en seguridad vial, como mecanismo preventivo para contribuir a la disminución de los siniestros viales, reducir sus consecuencias y promover entornos de movilidad más seguros en el Departamento del Putumayo. En el año 2025, ocurrieron 116 actores causantes de la siniestralidad en todo el Departamento fueron 45 personas fallecidas y 71 personas lesionadas.

2024	Muertos	Lesionados
Peatón	12	20
Usuario de bicicleta	2	1
Usuario de Moto	97	67
Usuario de V. Individual	5	23
Usuario T. Carga		1
Usuario T. Pasajeros		5
Usuario Otros	2	
Total	**118**	**117**
	235	

2025	Muertos	Lesionados
Peatón	9	4
Usuario de bicicleta	1	1
Usuario de Moto	28	35
Usuario de V. Individual	6	9
Usuario T. Carga		2
Usuario T. Pasajeros	1	20
Usuario Otros		
Total	45	71
	116	

El porcentaje de siniestralidad por Organismo de Tránsito, sucedido en el departamento fue el siguiente:

SINIESTRALIDAD FALLECIDOS POR ORGANISMO DE TRANSITO EN EL AÑO 2025	
MOCOA	12

SINIESTRALIDAD LESIONADOS POR ORGANISMO DE TRANSITO EN EL AÑO 2025	
MOCOA	34

PUERTO ASÍS	6
VALLE DEL GUAMUEZ	7
ORITO	5
VILLAGARZÓN	7
DEPARTAMENTO CON JURISDICCIÓN EN (8) MUNICIPIOS. Promedio 1 Persona por municipio	8
TOTAL	**45**

PUERTO ASÍS	6
VALLE DEL GUAMUEZ	2
ORITO	2
VILLAGARZÓN	11
DEPARTAMENTO CON JURISDICCIÓN EN (8) MUNICIPIOS. Promedio 1 Persona por municipio	16
TOTAL	71





En lo anterior, se observar que, los principales actores viales involucrados en los eventos de siniestralidad corresponden a los motociclistas. Los factores que influyen en las cifras de accidentalidad son, el estado de la malla vial (por encontrarse en mantenimiento), por falta de señalización, falta de iluminación, Exceso de velocidad, Confianza en la vía, estado de embriaguez. Es desafortunado que el promedio de edad más vulnerables esta entre los 15 a los 25 años, es decir la juventud está expuesta por falta responsabilidad y de cultura en el cumplimiento de las normas de tránsito, falta de control y medidas operativas, pero en especial a la falta de una política pública de seguridad vial Departamental más dura, efectiva constante a quienes cometen infracciones a las normas de tránsito, la responsabilidad es de todos.

El Departamento Administrativo de Tránsito y Transporte del Putumayo ha tenido 30.823 infracciones a las normas de tránsito desde el año 2018 a junio de 2025.

El Departamento del Putumayo, ubicado en la región sur de Colombia, se caracteriza por su diversidad geográfica, su importancia estratégica como corredor de conexión con el Ecuador y el interior del país, y por una dinámica social y económica basada en actividades agropecuarias, extractivas y comerciales. Estas condiciones, aunadas a un parque automotor en crecimiento —especialmente motocicletas— y a una infraestructura vial que presenta limitaciones en mantenimiento y señalización, generan un escenario de alta vulnerabilidad frente a la seguridad vial.

En términos demográficos, Putumayo cuenta con una población aproximada de 370.000 habitantes (DANE, 2023), distribuida entre zonas urbanas en proceso de expansión y una amplia dispersión rural. La movilidad en motocicleta constituye el principal medio de transporte individual, lo cual se refleja en que los motociclistas representan más del 50 % de las víctimas fatales en siniestros viales. Esta realidad ha incrementado los riesgos de accidentalidad, especialmente entre jóvenes en edad productiva.

Las cifras oficiales respaldan esta preocupación. De acuerdo con la Agencia Nacional de Seguridad Vial (ANSV) y el Observatorio de Seguridad Vial, en los primeros ocho meses de 2025 se registraron 53 muertes por accidentes de tránsito en el Putumayo, superando las 51 de todo 2024. Este aumento sitúa al departamento con una tasa de 21,74 muertes por cada 100.000 habitantes, lo que lo ubica entre los territorios con mayor riesgo vial del país.

A esta problemática se suman factores estructurales como la deficiente señalización en varios corredores, la falta de espacios seguros para peatones y ciclistas, el limitado control del tránsito en zonas rurales y la baja cobertura de campañas de educación vial, lo que ha derivado en una cultura de movilidad donde predominan la imprudencia y el desconocimiento de las normas.

En este escenario, el Departamento Administrativo de Tránsito y Transporte del Putumayo (DATT) se enfrenta al reto de implementar estrategias innovadoras y sostenibles que fortalezcan la educación y sensibilización vial como herramienta de prevención. Estas acciones se enmarcan en los lineamientos de la Política Nacional de Seguridad Vial, el Plan Nacional de Desarrollo 2022–2026 y los compromisos internacionales asumidos por Colombia en materia de reducción de siniestros viales, como la Década de Acción para la Seguridad Vial de la ONU (2021–2030).

1.1 PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

La seguridad vial constituye uno de los principales retos de salud pública y gobernanza en Colombia. Según cifras de la Agencia Nacional de Seguridad Vial (ANSV), en 2024 se registraron 8.271 muertes en siniestros viales, lo que, aunque significó una leve reducción frente a 2023, evidencia la persistencia de una problemática estructural en la movilidad nacional. Estos eventos se concentran principalmente en usuarios vulnerables como motociclistas, peatones y ciclistas, quienes represen-tan más del 80 % de las víctimas fatales.

En el caso del departamento del Putumayo, la situación es aún más crítica. En los primeros ocho meses de 2025 ya se habían reportado 53 fallecidos por accidentes de tránsito, superando la totalidad de muertes ocurridas en 2024, que fueron 51. Esta tendencia ascendente refleja no solo el aumento de la siniestralidad, sino también la fragilidad de las estrategias preventivas implementadas hasta el momento. De acuerdo con el Ministerio de Salud, el Putumayo presenta una tasa de mortalidad vial de 21,74 muertes por cada 100.000 habitantes, ubicándose entre los departamentos con mayor riesgo del país, junto con Casanare, Arauca y Huila.

Las principales causas de accidentalidad en el territorio están asociadas al exceso de velocidad, la conducción bajo efectos del alcohol, la imprudencia de los motociclistas y la falta de cultura vial en peatones y conductores. A ello se suman factores estructurales como la insuficiente señalización, el deficiente estado de algunos corredores viales, la limitada capacidad de control en zonas rurales y la escasa cobertura de programas de educación y sensibilización vial.

La problemática se agrava por la ausencia de una cultura de corresponsabilidad en la movilidad, donde los diferentes actores viales no reconocen plenamente su papel en la prevención de siniestros. La población joven —particularmente motociclistas entre los 18 y 35 años— concentra la mayor cantidad de víctimas, lo que incrementa el impacto social y económico al afectar a la población en edad productiva.

En este contexto, se evidencia la necesidad urgente de implementar programas integrales de formación y sensibilización en seguridad vial, liderados por el Departamento Administrativo de Tránsito y Transporte (DATT) del Putumayo, con el fin de transformar comportamientos, fomentar el respeto por las normas de tránsito y reducir la alta accidentalidad en corredores y municipios bajo su jurisdicción.

1.2 JUSTIFICACIÓN DEL PROBLEMA

La alta accidentalidad vial en el departamento del Putumayo constituye una problemática social, económica y de salud pública que demanda la implementación de estrategias preventivas inmediatas. Los siniestros viales no solo generan pérdidas humanas irreparables, sino que también representan un costo significativo para el sistema de salud, las familias y la productividad regional. Según la Agencia Nacional de Seguridad Vial (ANSV), más del 80 % de las víctimas en Colombia corresponden a actores vulnerables —peatones, ciclistas y motociclistas—, grupo que tiene una alta representación en el Putumayo por las características socioeconómicas y de movilidad del territorio.

El hecho de que en los primeros ocho meses de 2025 el Putumayo ya registra 53 fallecidos en siniestros viales, superando la cifra total de 2024 (51 muertes), refleja la urgencia de generar intervenciones estructuradas que trasciendan los controles punitivos y fortalezcan la formación y la cultura vial. Este panorama, sumado a una tasa de 21,74 muertes por cada 100.000 habitantes, ubica al departamento dentro de los más críticos a nivel nacional, lo que obliga a replantear y robustecer las acciones institucionales de prevención.

La justificación de este proyecto se sustenta en la necesidad de:

Promover cambios de comportamiento en los diferentes actores de la movilidad, fomentando valores como el respeto, la tolerancia y la corresponsabilidad vial.

Reducir los índices de siniestralidad y mortalidad a través de la educación informal, la sensibilización comunitaria y la capacitación dirigida a conductores, peatones, ciclistas y motociclistas.

Fortalecer el rol institucional del DATT Putumayo, garantizando la articulación con la Agencia Nacional de Seguridad Vial, las alcaldías municipales, las instituciones educativas, las empresas de transporte y la comunidad organizada.

Contribuir al cumplimiento de las políticas nacionales y departamentales de seguridad vial, en coherencia con el Plan Nacional de Seguridad Vial y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), particularmente el ODS 3 (salud y bienestar) y el ODS 11 (ciudades y comunidades sostenibles).

El proyecto no solo responde a un problema evidente y creciente de accidentalidad, sino que también se configura como una herramienta estratégica para garantizar la protección de la vida, la movilidad segura y la convivencia vial en el Putumayo. La formación y sensibilización de los actores viales se constituye en el camino más efectivo y sostenible para transformar hábitos y consolidar una cultura vial responsable, reduciendo así el impacto de los siniestros en el departamento.

Causas que generan el problema

- Falta de cultura y educación vial en los actores de la movilidad (peatones, motociclistas, ciclistas y conductores).
- Bajo cumplimiento y desconocimiento de las normas de tránsito en zonas urbanas y rurales.
- Conductas de riesgo en la movilidad, tales como exceso de velocidad, conducción bajo efectos del alcohol, transporte informal en motocicletas y uso inadecuado del casco o cinturón de seguridad.
- Escasa cobertura de campañas pedagógicas y programas de sensibilización sostenidos liderados por las autoridades de tránsito.

Efectos que generan el problema

- Alta tasa de mortalidad y morbilidad por siniestros viales en el Putumayo.
- Afectación a población joven en edad productiva, que concentra el mayor número de víctimas.
- Incremento en el número de lesionados con secuelas permanentes, lo que genera discapacidades y reducción en la calidad de vida.

- Congestión en el sistema de salud por la atención de víctimas de accidentes de tránsito.

Objetivo general e indicadores de seguimiento

Fortalecer la cultura de seguridad vial en los actores de la movilidad del Putumayo mediante procesos de formación y sensibilización que contribuyan a la reducción de la accidentalidad en el departamento.

Objetivo Específicos.

- Desarrollar campañas pedagógicas y de sensibilización que promuevan el respeto a las normas de tránsito entre los diferentes actores viales del Putumayo.
- Coordinar acciones interinstitucionales con la Gobernación, Ministerio de Transporte, alcaldías y Policía de Tránsito para ampliar la cobertura y sostenibilidad del proyecto.

MARCO NORMATIVO

- En desarrollo de lo dispuesto por el artículo 24 de la Constitución Política, todo colombiano tiene derecho a circular libremente por el territorio nacional, pero está sujeto a la intervención y reglamentación de las autoridades para garantía de la seguridad y comodidad de los habitantes, especialmente de los peatones y de los discapacitados físicos y mentales, para la preservación de un ambiente sano y la protección del uso común del espacio público.

- Le corresponde al Ministerio de Transporte como autoridad suprema de tránsito definir, orientar, vigilar e inspeccionar la ejecución de la política nacional en materia de tránsito.

Durante los últimos años se han promulgado algunas leyes importantes frente al tema, entre ellas:

- Ley 105 de 1993 Por la cual se dictan disposiciones básicas sobre el transporte, se redistribuyen competencias y recursos entre la Nación y las Entidades Territoriales, se reglamenta la planeación en el sector transporte y se dictan otras disposiciones', publicada en el Diario Oficial No. 41.158 de 30 de diciembre de 1993.

- Resolución 03846 de 1993, se fijan pautas para la creación, funcionamiento, y reglamentación de los Organismos de Tránsito y Transporte y se derogan las resoluciones número 02444 del 28 de diciembre de 1989 y 04867 del 17 de noviembre de 1992

- Ley 769 de 2002, Por la cual se expide el Código Nacional de Tránsito Terrestre y se dictan otras disposiciones.

- Ley 1503 de 2011, promueve la formación de hábitos, comportamientos y conductas seguros en la vía y se dictan otras disposiciones.

En el Artículo 1°. Objeto. La presente ley tiene por objeto definir lineamientos generales en educación, responsabilidad social empresarial y acciones estatales y comunitarias para promover en las personas la formación de hábitos, comportamientos y conductas seguros en la vía y, en

consecuencia, la formación de criterios autónomos, solidarios y prudentes para la toma de decisiones en situaciones de desplazamiento o de uso de la vía pública, de tal manera que:

a) Se contribuya a que la educación en seguridad vial y la responsabilidad como actores de la vía sean asuntos de interés público y objeto de debate entre los ciudadanos;
b) Se impulsen y apoyen campañas formativas e informativas de los proyectos de investigación y de desarrollo sobre seguridad vial;
c) Se concientice a peatones, pasajeros y conductores sobre la necesidad de lograr una movilidad racional y sostenible;
d) Se concientice a autoridades, entidades, organizaciones y ciudadanos de que la educación vial no se basa solo en el conocimiento de normas y reglamentaciones, sino también en hábitos, comportamientos y conductas;
e) Se establezca una relación e identidad entre el conocimiento teórico sobre las normas de tránsito y el comportamiento en la vía.
f) Naturaleza de la subsecretaria

Mediante Resolución No. 1130 del 26 de noviembre de 1962, fue creado y autorizado por el Ministerio de Transporte, el "Departamento Administrativo de Tránsito y Transporte del Putumayo" el cual funcionó hasta el año 2008. La gobernación del Putumayo dejó inactivo este organismo hasta el año 2012, fecha en la cual el Ministerio mediante oficio MT 20124210480541 del 7 julio del 2012, autorizó el traslado de la sede al municipio de Villagarzón.

Ante el Ministerio de Transporte está vigente el "Departamento Administrativo de Tránsito y Transporte del Putumayo" en este momento este organismo de tránsito tiene habilitado rango y códigos, referente a la categoría A, que significa que estamos autorizados para expedir cualquier tipo de certificados (registros, licencias de tipo A, B Y C. entre otros).

En los siguientes años, se evidencian los siguientes actos administrativos: mediante Decreto 0186 del 20 de junio del 2012, el Gobernador del Putumayo, delega funciones en materia de transporte al Secretario de Hacienda Departamental, el Decreto 035 del 2015 en su artículo Primero manifiesta "Delegarse en la Secretaría de Planeación Departamental las funciones correspondientes a la Oficina de tránsito Departamental, para que adelante todas las funciones y represente al señor gobernador del Putumayo, en todas las actuaciones pertinentes para prestar el servicio a la comunidad y dar cumplimiento a la normatividad que rige la materia, igualmente se deja sin efecto el Decreto 0186 del 2012.

Mediante ordenanza 813 de 28 de febrero del 2021, la Asamblea Departamental faculta al señor Gobernador para crear y estructurar administrativamente la Subsecretaría de Tránsito y Transporte de la Gobernación del Putumayo, sus sedes operativas y se dictan otras disposiciones.

El 26 de julio del 2021, el Gobernador expidió el Decreto 248, mediante el cual se hace la delegación de funciones y trámites administrativos del organismo de tránsito a la Secretaría de Hacienda del Departamento.

Mediante Ordenanza 840 de 21 de diciembre del 2021, se modifica la Ordenanza No. 813 del 28 de febrero del 2021, se amplían facultades y se dictan otras disposiciones. se faculta de manera precisa y pro témpore al Gobernador del Departamento del Putumayo, hasta el 31 de diciembre de 2022 para

dictar normas de organización y funcionamiento, determinar la estructura administrativa, operativa y planta de cargos, determinar las escales de remuneración de acuerdo a la categoría del empleo y establecer las funciones detalladas del Departamento Administrativo del Tránsito y Transporte del Putumayo, adscrito a la Secretaria de Planeación Departamental y sus sedes Operativas Departamentales de Tránsito.

Con lo anterior se elaboró el presente estudio previo, en cumplimiento a las acciones determinadas en el plan de desarrollo Departamental 2024-2027 a través del proyecto denominado "**SUMINISTRO DE BIENES Y SERVICIOS TÉCNICOS PARA LA ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PROYECTO FORMACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN EN SEGURIDAD VIAL PARA LOS DIFERENTES ACTORES DE LA MOVILIDAD EN LA JURISDICCIÓN DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE (DATT) DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO**" mismo que está debidamente registrado en Banco de Proyectos bajo el registro BPIN No. 202500000034419 de fecha 19 de septiembre de 2025 a través de un contratista idóneo en la realización de dicha actividad, de conformidad a los requerimientos establecidos en el presente estudio; mediante un proceso **SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTÍA**, según los procedimientos establecidos en la normatividad vigente.

PLAN DE DESARROLLO:	PUTUMAYO UN GOBIERNO EN SERIO (2025-2027)
SECTOR:	41 - TRANSPORTE
COMPONENTE:	COMPONENTE PUTUMAYO INCLUYENTE
PROGRAMA	4104 – SEGURIDAD DE TRANSPORTE.
PRODUCTO	4104008 – SERVICIO DE EDUCACIÓN INFORMAL EN SEGURIDAD VIAL.
DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO	PERSONAS BENEFICIADAS DE ESTRATEGIAS DE EDUCACIÓN INFORMAL.
PROYECTO:	"FORMACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN EN SEGURIDAD VIAL PARA LOS DIFEREN-TES ACTORES DE LA MOVILIDAD EN LA JURISDICCIÓN DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE (DATT) DEL DEPARTAMEN-TO DEL PUTUMAYO"

1.3 DESCRIPCIÓN DE LA SITUACIÓN ACTUAL CON RESPECTO AL PROBLEMA

La Gobernación del Departamento del Putumayo, el Departamento Administrativo de Tránsito y Transporte del Putumayo adopta el Plan Estratégico de Vigilancia y Control del cumplimiento de las normas de Transporte y Tránsito del Departamento del Putumayo a través del Decreto No. 190 del 26 de junio 2024, el cual es permite organizar, dirigir y controlar el tránsito y transporte en su jurisdicción, utilizando como herramienta el SISI-PECCIT.

A través del Decreto No. 203 del 04 de Julio 2024 por el cual: "SE ADOPTA EL DOCUMENTO TECNICO COMO SOPORTE AL PLAN DEPARTAMENTAL DE SEGURIDAD VIAL PARA EL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO 2024 - 2031 ", en cumplimiento al Decreto Presidencial 1430 del 29 de Julio 2022, teniendo como bases estratégicas: Velocidades seguras, Vehículos seguros, infraestructura vial segura, comportamiento seguro de los actores viales, cumplimiento de normas de tránsito en materia de seguridad vial (vigilancia-control), atención integral a víctimas de siniestros viales, gobernanza y gestión del Conocimiento.

Mediante el Decreto 204 del 4 de julio 2024 se crea el Comité Departamental de Seguridad Vial del Departamento del Putumayo quien será la instancia de carácter permanente para asesorar, decidir, coordinar, y/o articular a las entidades y organismos de carácter público y privado responsables de la Seguridad Vial o que sean partícipes, directa o indirectamente de una problemática de seguridad vial en el departamento del Putumayo, e implementar y monitorear el plan departamental de Seguridad Vial.

Se viene trabajando con la Agencia Nacional de Seguridad vial, en la convocatoria al noveno Consejo Territorial de Seguridad vial, en cumplimiento a la Ley 1702 de 2013, Resolución 097 de 2019, Resolución 516 de 2022, el cual se hace cada semestre del año. El Consejo es la instancia propicia para analizar y hacer seguimiento en el ámbito territorial, permitiendo desarrollar acciones tendientes al fortalecimiento institucional de los organismos territoriales.

Durante el año 2024 se realizó -1ra. y 2da. Sesión Comité Departamental de Seguridad Vial, la cual tuvo como propósito de articular y adoptar medidas para disminuir la accidentalidad y siniestralidad en el departamento, en la cual se plasmaron compromisos de parte de las entidades; así como la realización de la campaña Plan Navidad con el objetivo de reducir la tasa de accidentalidad en la época decembrina dando a conocer y difundir el Plan de Movilidad.

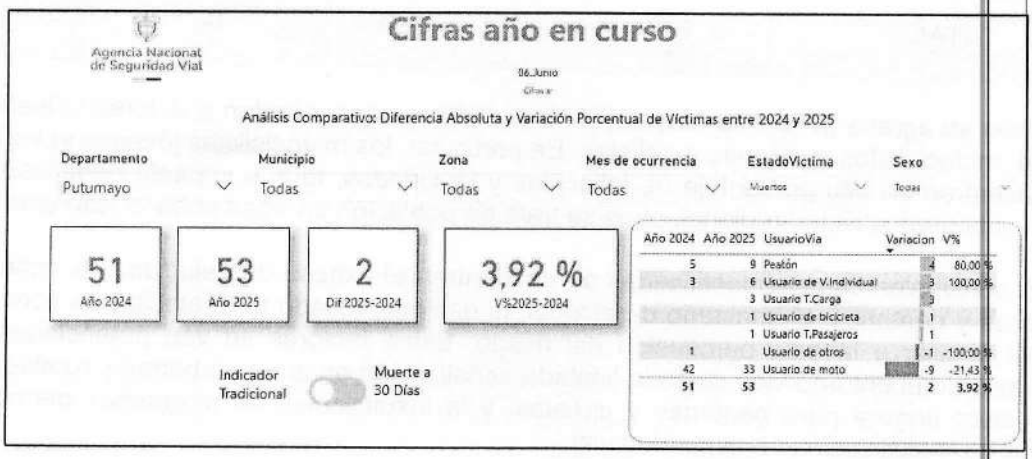
Durante el año 2025 se realizaron diferentes acciones como el comité y seguimiento al PECCIT con el propósito de socializar estrategias para el control y legalidad en el transporte, para obtener la verificación y control del cumplimiento de requisitos de la norma al transporte de pasajero.

Se desarrollo la mesa de trabajo PESV con el objeto de generar acciones y estrategias para la elaboración del plan Estratégico de seguridad vial para la consolidación de información para la elaboración del Plan Estratégico de Seguridad Vial de la gobernación del Putumayo.

Se emitieron circulares a empresas de transporte de pasajeros y a las secretarias de despacho de la gobernación con el propósito de dar cumplimiento de requisitos a la norma de transporte de pasajeros y al momento de contratar conductores.

Se desarrollo la primera sesión del Comité Departamental de Seguridad Vial, en la cual se articularon medidas para disminuir la accidentalidad y siniestralidad en el departamento, y se realizó la presentación y aprobación del plan de trabajo departamental de seguridad vial.

En el departamento del Putumayo, la seguridad vial se ha convertido en una problemática crítica que afecta de manera directa a la población y al desarrollo territorial. De acuerdo con datos del Observatorio Nacional de Seguridad Vial, en los primeros ocho meses de 2025 se registraron 53 muertes en siniestros viales, cifra que ya superó el total de víctimas fatales de 2024 (51). Esta tendencia al alza refleja una dinámica preocupante que posiciona al Putumayo entre los departamentos con mayor riesgo vial del país, con una tasa de 21,74 muertes por cada 100.000 habitantes, según el Ministerio de Salud.



FALLECIDOS EN SINISTROS VIALES						
ITEM	Municipio	Departamento	Año 2024	Año 2025	Variación	V%
1	Mocoa	Putumayo	8	17	9	112,50%
2	San Miguel	Putumayo	2	4	2	100 %
3	Puerto Guzmán	Putumayo		1	1	100 %
4	Villagarzón	Putumayo	6	7	1	16,67%
5	Puerto Asís	Putumayo	8	8	0	0 %
6	Valle Del Guamuez	Putumayo	13	7	-6	-46,15%
7	Orito	Putumayo	6	5	-1	-16,67%
8	Puerto Caicedo	Putumayo	3	2	-1	-33,33%
9	San Francisco	Putumayo	1		-1	-100 %
10	Santiago	Putumayo	1		-1	-100 %
11	Sibundoy	Putumayo	3	2	-1	-33,33%
12	Colon	Putumayo				
13	Puerto Leguizamo	Putumayo				

TOTAL	**Putumayo**	**51**	**53**	**2**	**3,92%**

La situación se agrava porque la mayoría de las víctimas corresponden a actores vulnerables de la movilidad: motociclistas, peatones y ciclistas. En particular, los motociclistas jóvenes entre los 18 y 35 años concentran un alto porcentaje de fallecidos y lesionados, lo que impacta negativamente a las familias y a la productividad regional, pues se trata de población en edad económicamente activa.

Entre las principales causas identificadas se encuentran el exceso de velocidad, la imprudencia de conductores y peatones, el consumo de alcohol, el uso inadecuado de motocicletas como medio de transporte familiar y la baja percepción del riesgo. Estos factores se ven potenciados por fallas estructurales en el entorno vial, como la limitada señalización en zonas urbanas y rurales, la falta de infraestructura segura para peatones y ciclistas, y la insuficiencia de programas permanentes de educación y sensibilización en seguridad vial.

Adicionalmente, se evidencia una debilidad en la cultura de corresponsabilidad entre los actores de la movilidad, quienes en muchos casos desconocen las normas de tránsito o no las aplican de manera consciente. Si bien el DATT Putumayo y las autoridades locales han adelantado campañas puntuales, estas han resultado insuficientes frente a la magnitud del problema, pues no han logrado consolidar cambios sostenibles en los comportamientos viales.

La situación descrita demuestra que la accidentalidad vial en el Putumayo no solo es consecuencia de deficiencias en infraestructura o control, sino que responde a una falta estructural de formación y sensibilización en seguridad vial. Esta realidad plantea la necesidad urgente de diseñar e implementar un programa integral y sostenido, que articule a las autoridades, instituciones educativas, empresas de transporte y comunidad en general, con el fin de transformar hábitos, reducir la siniestralidad y proteger la vida en los corredores y municipios del departamento.

1.4. MAGNITUD ACTUAL DEL PROBLEMA - INDICADORES DE REFERENCIA.

La accidentalidad vial en el Putumayo ha alcanzado niveles que lo ubican como uno de los departamentos más críticos en materia de seguridad vial en Colombia. Los indicadores disponibles evidencian la gravedad de la situación:

Número de víctimas fatales: En los primeros ocho meses de 2025 se registraron 53 muertes por accidentes de tránsito, superando las 51 muertes reportadas en todo 2024 (Observatorio Nacional de Seguridad Vial). Esto implica un crecimiento del 3,9 % en menos de un año, tendencia que proyecta un cierre anual con cifras históricamente negativas para el departamento.

Tasa de mortalidad vial: Con 21,74 muertes por cada 100.000 habitantes, el Putumayo se encuentra por encima del promedio nacional (16,2 en 2024), posicionándose entre los departamentos con mayor riesgo junto a Arauca, Casanare y Huila (Ministerio de Salud, 2024).

Participación de motociclistas: A nivel nacional, los motociclistas representaron cerca del 60 % de las víctimas fatales en 2024 (ANSV). En el Putumayo, esta tendencia se acentúa, ya que la motocicleta constituye el principal medio de transporte individual y familiar.

Grupo etario más afectado: El mayor número de muertes y lesiones se concentra en jóvenes de 18 a 35 años, población económicamente activa, lo que incrementa el impacto social y económico de la siniestralidad vial.

Lesionados: Por cada fallecido en siniestros viales se estima un promedio de 10 lesionados con distintos grados de incapacidad (OMS – Informe Mundial sobre Seguridad Vial). Esto sugiere que, en Putumayo, los 53 fallecidos registrados en 2025 se acompañarían de más de 500 lesionados, con consecuencias directas en la demanda de servicios de salud y costos para las familias.

Impacto económico: El Banco Mundial y la ANSV estiman que los siniestros viales generan pérdidas equivalentes a cerca del 3 % del PIB nacional. Para un departamento como Putumayo, con limitaciones fiscales y alta dependencia de transferencias, la siniestralidad representa un costo desproporcionado en comparación con su capacidad económica.

Estos indicadores demuestran que el problema de la accidentalidad vial en el Putumayo no solo se refleja en el número de muertes, sino también en la alta proporción de lesionados, el impacto sobre la población joven y productiva, y la presión que ejerce sobre el sistema de salud y las finanzas públicas.

En consecuencia, la magnitud del problema exige una respuesta integral que combine educación, sensibilización, control y cultura vial, con el fin de revertir las cifras actuales y reducir los factores de riesgo en los corredores y municipios del departamento.

Alternativas de solución

Alternativa 1: formación y sensibilización en seguridad vial para los diferentes actores de la movilidad

Descripción:
Implementar un programa permanente de formación y sensibilización dirigido a todos los actores de la movilidad (peatones, motociclistas, ciclistas, conductores y comunidad educativa), con acciones diferenciadas según el perfil y las necesidades de cada grupo.

Componentes principales:

- Campañas masivas de comunicación y sensibilización en medios radiales, televisivos y redes sociales.
- Talleres prácticos en instituciones educativas con metodologías lúdicas.
- Jornadas comunitarias de cultura vial en barrios
- Simulacros y actividades demostrativas en puntos críticos de accidentalidad.
- Entrega de material pedagógico (cartillas, infografías, audiovisuales).

Ventajas:

- Cobertura amplia y participativa
- Enfoque territorial que incluye zonas urbanas y rurales.
- Promueve cambios de comportamiento de manera progresiva
- Limitaciones:
- Requiere recursos sostenidos para garantizar continuidad.
- Dependencia de la participación activa de la comunidad.

Alternativa 2: Escuelas de Formación Vial y Capacitación a Conductores

Descripción:

Crear y fortalecer espacios formativos especializados (escuelas y talleres itinerantes) enfocados en la capacitación técnica y práctica de los actores viales, con énfasis en motociclistas y conductores de transporte público y de carga.

Componentes principales:

- Escuelas móviles de seguridad vial en municipios del departamento.
- Cursos certificados de conducción responsable y prevención de riesgos.
- Capacitaciones a empresas de transporte público y de carga en buenas prácticas de movilidad.
- Procesos de formación en instituciones educativas con aval del DATT y el Ministerio de Transporte.
- Articulación con la Policía de Tránsito para reforzar el cumplimiento de normas.

Ventajas:

- Mayor especialización en la formación de actores viales.
- Posibilidad de certificar competencias en seguridad vial.
- Impacto directo en los grupos de mayor riesgo (motociclistas y conductores).
- Limitaciones:
- Menor alcance comunitario frente a campañas masivas.
- Requiere logística y coordinación institucional para sostener las escuelas móviles.

Evaluación De Alternativas

Alternativa 1: Formación y sensibilización en seguridad vial para los diferentes actores de la movilidad

Criterios de evaluación:

- Cobertura: Alta, incluye zonas urbanas y rurales, con enfoque diferencial por actor vial.
- Impacto social: Muy significativo, dado que involucra directamente a la comunidad y fomenta cambios de comportamiento colectivos.

Viabilidad económica:

Requiere recursos moderados, principalmente para campañas, material pedagógico y logística.

Institucionalidad: Facilita la articulación interinstitucional (Gobernación, DATT, Policía de Tránsito, alcaldías, colegios).

Calificación global: Muy favorable.

Alternativa 2: Escuelas de Formación Vial y Capacitación a Conductores

Criterios de evaluación:

- **Cobertura:** Media, se focaliza en conductores y motociclistas, con menor alcance hacia peatones y ciclistas.
- **Impacto social:** Moderado, centrado en un grupo específico de actores viales.
- **Viabilidad económica:** Requiere mayores recursos en infraestructura móvil, certificaciones y logística de formación.

- **Sostenibilidad:** Limitada, pues depende de la capacidad institucional y presupuestal para sostener las escuelas móviles.
- **Institucionalidad:** Mayor tecnicidad, pero con menor nivel de participación comunitaria.

Calificación global: Moderada.

Alternativa Seleccionada.

Alternativa 1: Formación y sensibilización en seguridad vial para los diferentes actores de la movilidad

Descripción:

Implementar un programa permanente de formación y sensibilización dirigido a todos los actores de la movilidad (peatones, motociclistas, ciclistas, conductores y comunidad educativa), con acciones diferenciadas según el perfil y las necesidades de cada grupo.

2. OBJETO A CONTRATAR, ESPECIFICACIONES, AUTORIZACIONES, PERMISOS Y LICENCIAS REQUERIDOS PARA SU EJECUCIÓN.

OBJETO: "SUMINISTRO DE BIENES Y SERVICIOS TÉCNICOS PARA LA ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PROYECTO FORMACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN EN SEGURIDAD VIAL PARA LOS DIFERENTES ACTORES DE LA MOVILIDAD EN LA JURISDICCIÓN DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE (DATT) DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO".

2.1. CLASIFICACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS UNSPSC

(United Nations Estándar Products and Services Code).
El objeto del Contrato está clasificado en los siguientes códigos de bienes y servicios UNSPSC como se indica en la Tabla hasta el tercer nivel (clase):

Segmento	Familia	Clase	Descripción
80000000	80110000	80111700	Reclutamiento de personal
82000000	82100000	82101500	Publicidad impresa
82000000	82100000	82101600	Publicidad difundida
86000000	86100000	86101700	Servicios de capacitación vocacional no - científica

2.2. ALCANCE DEL OBJETO CONTRACTUAL:

Dentro del cumplimiento del objeto, el contratista entregará los bienes y servicios con destino a la Secretaría de Planeación Departamental, cumpliendo las especificaciones y características técnicas, cantidad y calidad de los bienes y servicios en la ficha técnica del siguiente numeral (2.3)

2.3. ESPECIFICACIONES DEL OBJETO CONTRACTUAL.

Esta necesidad se encuentra prevista en el Plan Anual de Adquisiciones de la entidad, soportado por el respectivo Certificado de Disponibilidad Presupuestal, expedido por la Profesional Especializada del área de presupuesto. El análisis técnico lo constituye la descripción detallada, la cantidad y presentación de cada bien y/o servicio a adquirir, realizado por la Secretaría de Planeación Departamental.

De acuerdo con la información de la necesidad con que cuenta la entidad y las cotizaciones realizadas en el mercado, en cuanto a las especificaciones técnicas y las cantidades de elementos requeridos, a continuación, se presenta el siguiente cuadro que resume las necesidades que pretenden ser suplidas mediante la contratación:

PROYECTO	FORMACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN EN SEGURIDAD VIAL PARA LOS DIFERENTES ACTORES DE LA MOVILIDAD EN LA JURISDICCIÓN DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE (DATT) DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO						
ACTIVIVIDAD	**ÍTEM**	**DESCRIPCIÓN**	**NIVEL FORMACIÓN**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**CANTIDAD**	**No. MESES**	**DEDICACIÓN POR ACTIVIDAD**

1	Realizar campañas de sensibilización en seguridad vial, movilidad segura y código nacional de tránsito a los diferentes actores viales del departamento del Putumayo	Mano de obra calificada	**Formación:** Profesional en Derecho, para brindar orientación jurídica y apoyar el desarrollo de actividades de formación y sensibilización en seguridad vial, movilidad segura y divulgación del Código Nacional de Tránsito, dirigidas a los diferentes actores viales de los municipios priorizados. **Experiencia:** Mínimo doce (12) meses de experiencia profesional relacionada con actividades de capacitación, orientación jurídica o divulgación normativa en materia de tránsito, transporte o seguridad vial. **Otros requisitos:** Tarjeta o matrícula profesional vigente, cuando sea requerida de conformidad con la normativa aplicable. **Condiciones logísticas incluidas:** El ítem deberá contemplar los costos asociados al transporte de ida y regreso necesarios para el desplazamiento del profesional a los municipios de Puerto Leguizamo, San Miguel, Puerto Caicedo, San Francisco, Puerto Guzmán, Santiago, Colón y Sibundoy, utilizando el medio de transporte que resulte pertinente de acuerdo con las condiciones de acceso a cada territorio. Igualmente, incluye alojamiento y manutención durante un período de ocho (8) días, con el propósito de garantizar la permanencia y disponibilidad operativa requeridas para el desarrollo de las actividades programadas. Estas condiciones logísticas deberán garantizar la adecuada ejecución de las campañas de sensibilización en seguridad vial, movilidad segura y divulgación del Código Nacional de Tránsito, dirigidas a los diferentes actores viales en los municipios priorizados.	Profesional Especializado	Unidad	1	1	100%

			Formación académica: Profesional en Comunicación Social, con título otorgado por una institución de educación superior legalmente reconocida. **Experiencia profesional:** Acreditar mínimo doce (12) meses de experiencia profesional relacionada con las actividades del objeto contractual, con experiencia en la formulación, estructuración e implementación de planes de marketing, estrategias de comunicación y acciones orientadas al fortalecimiento de campañas de seguridad vial. **Requisitos adicionales:** Contar con tarjeta profesional o matrícula profesional vigente, cuando sea requerida de conformidad con la normativa aplicable. **Condiciones logísticas incluidas:** El ítem contempla los costos asociados al desplazamiento requerido para el desarrollo de las actividades contractuales, incluyendo transporte de ida y regreso a los municipios de Puerto Leguízamo, San Miguel, Puerto Caicedo, San Francisco, Puerto Guzmán, Santiago, Colón y Sibundoy. De igual manera, incluye alojamiento y manutención durante ocho (8) días, garantizando las condiciones necesarias para la permanencia del profesional en territorio y el desarrollo de las actividades relacionadas con la formulación de estrategias de comunicación, planes de marketing y campañas de sensibilización en seguridad vial, movilidad segura y promoción del cumplimiento del Código Nacional de Tránsito dirigidas a los diferentes actores viales.	Profesional Especializado	Unidad	1	1	100%

			Formación académica: Profesional en cualquier área del conocimiento, con título otorgado por una institución de educación superior legalmente reconocida. **Experiencia profesional:** Acreditar mínimo doce (12) meses de experiencia profesional y seis (6) meses de experiencia específica relacionada con actividades de seguridad vial, orientadas a la gestión, capacitación, sensibilización y desarrollo de estrategias pedagógicas dirigidas a los diferentes actores viales, conforme a los lineamientos establecidos en el Plan Departamental de Seguridad Vial. **Requisitos adicionales:** Contar con tarjeta profesional o matrícula profesional vigente, cuando su ejercicio sea requerido de acuerdo con la normativa aplicable. **Condiciones logísticas incluidas:** El ítem contempla los costos asociados al desplazamiento del profesional para el cumplimiento de las actividades programadas en territorio, incluyendo transporte de ida y regreso a los municipios de Puerto Leguizamo, San Miguel, Puerto Caicedo, San Francisco, Puerto Guzmán, Santiago, Colón y Sibundoy. Así mismo, incluye alojamiento y manutención durante ocho (8) días, con el propósito de garantizar la permanencia y disponibilidad del profesional para el desarrollo de jornadas de gestión, capacitación y sensibilización en seguridad vial, movilidad segura y fortalecimiento de la cultura vial, en cumplimiento de las metas y acciones definidas en el Plan Departamental de Seguridad Vial.	Profesional	Unidad	1	1	100%

			Formación académica: Técnico Auxiliar Vial, con formación certificada en áreas relacionadas con apoyo operativo, seguridad vial, movilidad y atención a usuarios de la vía. **Experiencia profesional:** No requiere experiencia previa. Sin embargo, deberá contar con los conocimientos y competencias necesarias para apoyar las actividades operativas, logísticas y de sensibilización relacionadas con seguridad vial, de acuerdo con los requerimientos del objeto contractual. **Requisitos adicionales:** Los establecidos conforme a la normativa aplicable para el desarrollo de las actividades contratadas. **Condiciones logísticas incluidas:** El ítem contempla los costos asociados al desplazamiento requerido para la ejecución de las actividades en territorio, incluyendo transporte de ida y regreso a los municipios de Puerto Leguizamo, San Miguel, Puerto Caicedo, San Francisco, Puerto Guzmán, Santiago, Colón y Sibundoy. Así mismo, incluye alojamiento y manutención durante ocho (8) días, garantizando la permanencia del personal requerido para el apoyo en las jornadas de sensibilización, capacitación y acompañamiento operativo en seguridad vial, movilidad segura y promoción del cumplimiento del Código Nacional de Tránsito.	Técnico	Unidad	3	1	100%

2	Diseño, producción y entrega de material pedagógico en seguridad vial para los actores de la movilidad en el Putumayo	Mano de obra calificada	**Formación académica:** Diseñador Gráfico, con formación profesional o tecnológica acreditada en áreas relacionadas con diseño visual, comunicación gráfica, producción de piezas publicitarias y desarrollo de material divulgativo.**Experiencia profesional:** Acreditar mínimo seis (6) meses de experiencia relacionada con la creación, diseño y producción de contenidos gráficos, elaboración de cartillas, volantes, piezas comunicativas y material pedagógico para campañas de sensibilización, especialmente aquellas orientadas a seguridad vial, movilidad segura y promoción de la cultura vial.**Requisitos adicionales**: Contar con las competencias técnicas necesarias para el desarrollo de piezas gráficas digitales e impresas, manejo de herramientas de diseño y adaptación de contenidos según los requerimientos del proyecto.	Técnico	Unidad	1	1	100%
			Formación académica: Profesional en Comunicación Social, con título otorgado por una institución de educación superior legalmente reconocida. **Experiencia profesional:** Acreditar mínimo doce (12) meses de experiencia profesional relacionada con las actividades del objeto contractual, con experiencia en la formulación, estructuración y desarrollo de planes de marketing, estrategias de comunicación y acciones de divulgación orientadas en el fortalecimiento de campañas de seguridad vial y promoción de la movilidad segura. Requisitos adicionales: contar con la tarjeta profesional o matricula profesional vigente, cuando sea requerida de conformidad con la normativa aplicable. Lugar de ejecución: el profesional desarrollara las actividades asignadas exclusivamente en el municipio donde reside, sin desplazamiento a otros municipios. Por lo tanto, este ítem no contempla costos de transporte, alojamiento, ni	Profesional Especializado	Unidad	1	1	100%

		manutención asociados al desplazamiento.					
	Materiales	Suministro de pendón, con material de Lona resistente de alta densidad o tela tipo banner (apta para exteriores), impresión full color de alta resolución (mínimo 1440 dpi) , con el mensaje alusivo al objetivo del evento con medida 1x2 **NOTA:** el diseño y el mensaje tiene que ser aprobado por el supervisor y tener en cuenta el manual de identidad visual de la Gobernación de Putumayo	N/A	Unidad	6	N/A	N/A
		Suministro de pasacalle con material de Lona resistente de alta densidad o tela tipo banner (apta para exteriores), impresión full color de alta resolución (mínimo 1440 dpi) , con el mensaje alusivo al objetivo del evento con medida 7x1 con refuerzos perimetrales para evitar desgarros por el viento y sistema de sujeción (ojales o tubos) que faciliten su manipulación **NOTA:** el diseño y el mensaje tiene que ser aprobado por el supervisor y tener en cuenta el manual de identidad visual de la Gobernación de Putumayo	N/A	Unidad	13	N/A	N/A
		Suministro de Cartilla- Papel Portada: Propalcote o estucado de 200g a 240g, con plastificado mate o brillante para durabilidad. Papel Interiores:5 hojas en papel propalcote de 150 g Impresión: Policromía (4x4 colores) para gráficos llamativos NOTA: el diseño y el mensaje tiene que ser aprobado por el supervisor y tener en cuenta el manual de identidad visual de la Gobernación de Putumayo	N/A	Unidad	9.000	N/A	N/A
		Esticker en papel vinilo adhesivo, semicortados listos para despegar, los acabados en brillante o mate, resistentes a la Humedad, medidas de 5x5 cm **NOTA:** el diseño y el mensaje tiene que ser aprobado por el supervisor y tener en cuenta el manual de identidad visual de la Gobernación de Putumayo	N/A	Unidad	8.000	N/A	N/A
		Esticker en papel vinilo adhesivo, semicortados listos para despegar, los acabados en brillante o mate, resistentes a la Humedad, medidas de 12x20cm NOTA: el diseño y el mensaje tiene que ser aprobado por el supervisor y tener en cuenta el	N/A	Unidad	8.000	N/A	N/A

			manual de identidad visual de la Gobernación de Putumayo					
			Plegable en papel tamaño oficio, impreso a full color, en papel propalcote de 150 g **NOTA**: el diseño y el mensaje tiene que ser aprobado por el supervisor y tener en cuenta el manual de identidad visual de la Gobernación de Putumayo	N/A	Unidad	8.500	N/A	N/A
			Volante en papel propalcote de 115 g full color medidas de 10x12 NOTA: el diseño y el mensaje tiene que ser aprobado por el supervisor y tener en cuenta el manual de identidad visual de la Gobernación de Putumayo	N/A	Unidad	8.500	N/A	N/A
3	Diseño e implementación de un plan de medios para campañas de sensibilización vial en el Putumayo	Materiales	Producción de cuña promocional de 35 segundos, con desarrollo de contenido sonoro con una idea y estructura del guion. Locución profesional (voz femenina y/o masculina). Grabación de voz en entorno controlado con micrófono profesional (calidad WAV alta resolución). Diseño de fondo musical original o adaptado a la identidad de la institución o el proyecto. Integración de efectos de sonido para mayor dinamismo. Edición, mezcla y masterización final. Entrega en formatos WAV y/o MP3 según requerimiento	N/A	Unidad	4		N/A
			Emisión de cuña radial de 35 segundos 5 veces al día (en horarios de mayor audiencia) en dos emisoras de cubrimiento departamental, cuña radial con información relacionada al desarrollo del evento .Total de difusiones: 100 (5 pautas x 2 emisoras x 10 días)	N/A	Unidad	100		N/A
			Emisión de cuña radial de 35 segundos 5 veces al día (en horarios de mayor audiencia) en dos emisoras de cubrimiento departamental, cuña radial con información relacionada al desarrollo del evento .Total de difusiones: 100 (5 pautas x 4 emisoras x 5 día en Santiago, Colón, Sibundoy, San Francisco)	N/A	Unidad	100		N/A

			Emisión de cuña radial de 35 segundos 5 veces al día (en horarios de mayor audiencia) en dos emisoras de cubrimiento departamental, cuña radial con información relacionada al desarrollo del evento .Total de difusiones: 100 (5 pautas x 4 emisoras x 5 días Mocoa, Villagarzón, Puerto Guzmán)	N/A	Unidad	100		N/A
			Servicio de producción, gestión y emisión de entrevistas radiales en emisoras de cobertura regional en el departamento del Putumayo, orientadas a la divulgación de campañas de sensibilización en tránsito y transporte. Cada unidad incluye la coordinación con la emisora, asignación de espacio al aire	N/A	Unidad	6		N/A
			Diseño de flyers informativos para publicación en redes sociales de tamaño 1080 x 1080 px (cuadrado 1:1) para feed de Instagram/Facebook, 1080 x 1350 px (vertical 4:5) para mayor impacto en feed, y 1080 x 1920 px (historia/reels 9:16) para pantalla completa **NOTA**: el diseño y el mensaje tiene que ser aprobado por el supervisor y tener en cuenta el manual de identidad visual de la Gobernación de Putumayo	N/A	Unidad	8		N/A
			Servicio de planeación, producción y postproducción de piezas audiovisuales orientadas a la divulgación de campañas de sensibilización en tránsito y transporte en el departamento del Putumayo. Cada unidad incluye conceptualización creativa, elaboración de guion, grabación en campo con equipo técnico (video, audio e iluminación), edición y postproducción (montaje, musicalización, gráficos básicos), así como entrega en formatos digitales listos para difusión en medios y redes institucionales.	N/A	Unidad	3		N/A
			Servicio de gestión, diseño y difusión de contenidos en medios digitales con alcance regional, orientado a la divulgación de campañas de sensibilización en tránsito y transporte en el departamento del Putumayo. Cada unidad incluye la adaptación de piezas comunicativas, programación y publicación en portales web,	N/A	Unidad	8		N/A

		redes sociales o plataformas digitales de alto tráfico,						

2.4. CONDICIONES TÉCNICAS EXIGIDAS.

2.4.1 Análisis técnico.

3. ESPECIFICACIONES ESENCIALES QUE REGIRÁN EL CONTRATO:

3.1. PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

Se estima por parte de la Secretaría de Planeación Departamental que la actividad objeto de la necesidad de contratación se desarrollará en un plazo de **UN (01) MES SIN EXCEDER 31 DE DICIEMBRE DE 2026**. El plazo se contará a partir del cumplimiento de los requisitos de legalización y de la suscripción del acta de inicio.

3.1.1. VIGENCIA DEL CONTRATO

La vigencia del contrato será igual al plazo de ejecución y seis (06) meses más, siempre que cualquiera de los plazos en días calendario indicados tenga vencimiento en día inhábil, se entenderá que dicho plazo vence el día hábil inmediatamente siguiente.

Para los efectos del contrato, cuando se indiquen plazos de días hábiles no se computarán como tales los días sábados, domingos, días festivos y puentes considerados de esta forma por la ley colombiana.

3.2. OBLIGACIONES DE LAS PARTES

3.2.1. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

No.	DESCRIPCIÓN.
1.	El Cumplir con el contrato de conformidad con las especificaciones y características técnicas exigidas en los estudios previos, en el pliego de condiciones, la propuesta presentada y demás documentos relacionados, ejecutando todas las obligaciones que se encaminan a dar cumplimiento al contrato.
2.	Desarrollar el objeto del Contrato, en las condiciones de calidad, oportunidad, y obligaciones definidas en los documentos del proceso de contratación.
3.	Velar por la conservación de las instalaciones, información, documentación digital o física debiendo ser entregada de manera periódica a la entidad, en caso de pérdida o destrucción, se adelantarán las denuncias e investigaciones ante las autoridades correspondientes.
4.	Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones o trabas tanto para el cumplimiento de requisitos de ejecución como en el desarrollo del contrato.

5.	Responder conforme a la ley por sus actuaciones u omisiones cuando con ellas cause un perjuicio a la Entidad o a terceros.
6.	No ingresar ni manipular elementos que pongan en riesgo la integridad personal y/o estructural de los contratistas y/o compañeros de trabajo y/o ciudadanos.
7.	Asistir a la Entidad en el análisis de reclamaciones, solicitudes y demandas que sean presentadas en el desarrollo de las obligaciones por los contratistas, trabajadores, autoridades competentes y terceros relacionados con el objeto del presente contrato.
8.	Los materiales e insumos deberán ser colocados y entregados en proporción específica en el lugar de ejecución de las actividades.
9.	El contratista se obliga a afiliarse y cotizar al Sistema General de Seguridad Social en Pensiones, de conformidad a lo establecido en el artículo 15 de la Ley 100 de 1993, modificado por el artículo 3 de la Ley 797 de 2003 y su Decreto Reglamentario 510 de 2003; igualmente a afiliarse al Sistema General de Seguridad Social en Salud de conformidad al artículo 157 de la Ley 100 de 1993, el Inciso 1° del artículo 23 del decreto 1703 de 2002 y demás normas concordantes y que reglamenten el asunto. De conformidad con el artículo 135 de la Ley 1753 de 2015, el ingreso base de cotización para el Sistema Integral de Seguridad Social será mínimo el 40% del valor mensualizado del contrato. De conformidad con Numeral 1° del literal a) del artículo 13 del Decreto 1295 de 1994, modificado por el Artículo 2° de la ley 1562 de 2012, el contratista deberá afiliarse al Sistema General de Riesgos Laborales, para lo cual el monto de la cotización lo asumirá en su totalidad, conforme al artículo 6° de la Ley 1562 de 2012.
10.	Suscribir y mantener vigentes todas las garantías, que amparan el contrato en los términos de este. En tal sentido, será obligación del contratista mantenerlas indemnes de cualquier reclamación proveniente de terceros que tenga como causa las actuaciones del contratista.
11.	Entregar de manera inmediata al supervisor, toda la información, documentos que este en cualquier tiempo le solicite.
12.	Dar a conocer a la Entidad cualquier situación que indirecta o directamente pueda tener algún efecto sobre el objeto del contrato o sobre sus obligaciones.
13.	El contratista será responsable por todos los accidentes que puedan sufrir su personal, empresarios, los visitantes o terceros, como resultante de negligencia o descuido del contratista, por no tomar las precauciones o medidas de seguridad y bioseguridad. Por consiguiente, todas las indemnizaciones correspondientes serán por cuenta del contratista.
14.	Contribuir con las obligaciones tributarias y demás obligaciones acordes al tipo de contrato.
15.	Colaborar con la Gobernación del Putumayo en cualquier requerimiento que ella haga.
16.	Presentar informes de avance, requeridos por el supervisor del contrato sobre la ejecución de este, anexando: facturas, actas de entrega, registro fotográfico anexando los respectivos soportes de cumplimiento.
17.	Presentar el informe final de actividades dando cumplimiento a la totalidad de actividades del cronograma en cumplimiento del objeto del presente contrato, anexando los respectivos soportes de cumplimiento del objeto del contrato.

18.	Radicar las cuentas de cobro o factura en los términos y con los requisitos exigidos por la Gobernación del Putumayo.
19.	Las demás requeridas por la Gobernación del Putumayo, en relación a la debida ejecución del proceso contractual

3.2.2. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA.

El contratista deberá cumplir con las siguientes obligaciones:

NO.	DESCRIPCIÓN
1.	Dar cumplimiento al objeto del contrato y actividades a desarrollar teniendo en cuenta las directrices y recomendaciones de la Gobernación del Putumayo y del supervisor del contrato, cumplir la ejecución con independencia y plena autonomía técnica, administrativa y financiera y bajo su propia responsabilidad, por lo tanto, no existe ni existirá ningún tipo de subordinación, ni vínculo laboral alguno entre el contratista y el Departamento del Putumayo. En consecuencia, el contratista será el responsable de todo el personal que emplee para el desarrollo del objeto contratado y serán de su cargo el pago de los salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones.
2.	El contratista responderá por cualquier situación que llegare a presentarse de atraso de las actividades y/o mala calidad de los bienes y/o servicios.
3.	El Contratista deberá cumplir con las obligaciones y entregar de manera oportuna en el lugar indicado de acuerdo con la solicitud realizada por la entidad, en las cantidades y calidades requeridas.
4.	Cumplir con las condiciones, calidades, cantidades y especificaciones establecidas en el contrato para los servicios, bienes y/o servicios que se solicita. Todos los elementos deberán ser ingresados a **ALMACÉN DEPARTAMENTAL** con los respectivos logos de la Gobernación de Putumayo.
5.	En caso de que alguno de los bienes presente defectos de fábrica, garantizar el cambio del mismo en un plazo de dos (2) días hábiles siguientes a la solicitud realizada.
6.	Reemplazar los bienes o servicios defectuosos o que no cumplan con las especificaciones exigidas de forma inmediata.
7.	El contratista debe contar con un sistema de comunicaciones de disponibilidad permanente para la Entidad, y una capacidad de reacción que le permita dar solución inmediata a cualquier obstáculo que se llegue a presentar en la ejecución contractual.
8.	Garantizar que las tarifas del producto o servicios ofertados se mantendrán con el mismo valor durante la ejecución del contrato.
9.	Acatar las instrucciones que para el desarrollo del contrato le imparta la Secretaría Planeación Departamental, en su calidad de Supervisor del Contrato.
10.	Informar por escrito al supervisor, las quejas, dudas, reclamos y demás inquietudes que puedan surgir en el desarrollo del objeto contractual.
11.	Presentar informes periódicos requeridos por el Supervisor del contrato sobre la ejecución del mismo, acompañados de copia del listado de asistencia o la certificación expedida por la Secretaría u oficina que recibe el servicio (cualquiera de los dos documentos mencionados que presente el contratista, será válido y se tendrá en cuenta como soporte de la ejecución del mismo, y serán valido como soporte para la respectiva cuenta de cobro y verificación de parte del supervisor).

12.	El contratista responderá por cualquier situación que llegare a presentarse de atraso de las actividades, mala calidad del servicio.
13.	De ninguna manera se podrá cambiar en forma unilateral las obligaciones ni las especificaciones técnicas de los Ítems requeridos, como tampoco atender solicitudes de cambios frente a los mismos de persona a la **SUPERVISIÓN** del contrato
14.	Garantizar la calidad de los lugares o auditorios requeridos para el desarrollo de las actividades programadas por la entidad, en los municipios de Puerto Leguizamo, San Miguel, Puerto Caicedo, San Francisco, Puerto Guzmán, Santiago, Colón y Sibundoy
15.	Todos los elementos y materiales contenidos en la ficha técnica deberán ser entregados en el lugar de ejecución del Contrato, previa nota de ingreso a la **OFICINA DE ALMACÉN DEPARTAMENTAL.**
16.	Reportar oportunamente la (las) factura (s) o cuenta de cobro a la entidad para realizar su pago del servicio prestado.
17.	Sufragar los costos de flete y envío de todos los productos bienes y servicios que se presten a favor de la entidad.

Nota 1: El incumplimiento de cualquiera de las anteriores obligaciones podrá generar la declaratoria de terminación del contrato por incumplimiento y dará lugar a la imposición de multas.

Nota 2: El precio o precios ofertados deberán incluir todos los costos relacionados con legalización, impuestos, administración, variaciones monetarias, derechos laborales y prestaciones sociales, pérdidas, y corresponderá dentro del área del contratista cerciorarse y calcular todas estas variables, por lo tanto, la Secretaría de Planeación Departamental no será responsable por reclamaciones que tengan como causa los elementos antes descritos.

Nota 3: La Gobernación del Departamento del Putumayo pagara únicamente por los bienes y servicios efectivamente prestados

3.2.3. OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD CONTRATANTE.

El Departamento del Putumayo, en desarrollo del contrato de suministro adjudicado, además de los derechos y deberes contenidos en el Artículo 4 de la Ley 80 de 1993, se obliga a:

No.	DESCRIPCIÓN
1	Ejercer una actividad de vigilancia y control sobre el Contrato, de manera directa e indirecta
2	Pagar en la forma y términos establecidos en el presente documento, las facturas presentadas, previo cumplimiento de los requisitos exigidos.
3	Cumplir y hacer cumplir las condiciones pactadas en los documentos que hacen parte del contrato.
4	Prestar la mayor colaboración para el desarrollo del objeto contractual.
5	Suministrar en forma oportuna la información solicitada por **EL CONTRATISTA.**
6	Resolver las peticiones presentadas por **EL CONTRATISTA** en los términos legales.
7	Velar por el cumplimiento de los lineamientos establecidos para la ejecución del contrato.
8	Ejercer la supervisión del contrato que se suscribe.

9	delegar a la Secretaría competente para que ejerza la supervisión del contrato velando por el cumplimiento de los lineamientos emitidos por la Gobernación del Putumayo para la debida ejecución del contrato hasta que este sea recibido a satisfacción.
10	El supervisor del contrato tendrá la obligación de solicitarle al contratista, de manera anticipada, los suministros de bienes y servicios especificados en la ficha técnica que se requieran para el desarrollo de las reuniones, eventos y encuentros interinstitucionales.

4. VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO Y SU JUSTIFICACIÓN

4.1. ANÁLISIS DEL SECTOR (VER ANEXO 1)

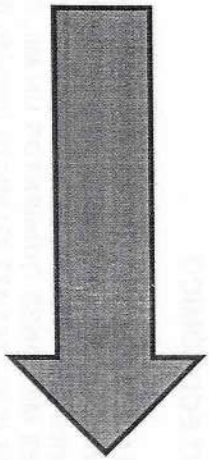
La Secretaría de Planeación Departamental, en cumplimiento a lo establecido en la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007 y el Decreto 1082 de 2015, elaboró los estudios del sector donde se analizan los precios, las condiciones del mercado, y los valores históricos de la Entidad; razón por la cual se garantiza que la apropiación presupuestal para este servicio es acorde con las necesidades del mismo. Se realizó en documento anexo, el cual se considera parte integrante del presente estudio previo.

4.2. ESTUDIO ECONÓMICO

De conformidad con el plan de inversión del presente estudio, se determinó por parte de la Secretaría Ejecutora, teniendo en cuenta consideraciones de mercado, y teniendo como referencia el promedio de las cotizaciones presentadas, se ha asignado un presupuesto total por la suma de **DOSCIENTOS SESENTA Y TRES MILLONES QUINIENTOS UN MIL CIENTO TREINTA Y TRES PESOS CON TREINTA Y TRES CENTAVOS ($ 263.501.133,33) M/CTE** incluido IVA y costos directos e indirectos.

En consecuencia, el estudio económico para determinar el costo de los servicios requeridos en el proyecto denominado "**FORMACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN EN SEGURIDAD VIAL PARA LOS DIFERENTES ACTORES DE LA MOVILIDAD EN LA JURISDICCIÓN DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE (DATT) DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO"** se adelantó a través de consultas en el mercado para lo cual se invitó a cotizar a las siguientes empresas: **100 INFINITY INGENIERIA S.A.S.** identificada con NIT 901.959.267-4, **SERVICIOS AMBIENTALES CIVILES Y SUMINISTROS S.A.S ZOMAC**, identificada con NIT 901.434.317-0, **COMPANY JA S.A.S** identificada con NIT 902.004.981-0.

ITEM	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DETALLE	COTIZACION 1: (INFINITY)		COTIZACION 2: (SAMCS)		COTIZACION 3: (COMPANY)		VALOR UNITARIO PROMEDIO	VALOR TOTAL PROMEDIO
				Cotizacion 1 (Unit)	Total C1	Cotizacion 2 (Unit)	Total C2	Cotizacion 3 (Unit)	Total C3	Promedio Unitario	Valor Total
Realizar campañas de sensibilización en seguridad vial, movilidad segura y código nacional de tránsito a los diferentes actores viales del departamento del Putumayo											
Mano de obra calificada											



1	1,00	Unidad	Formación: Profesional en Derecho, con experiencia relacionada con procesos de cobro coactivo, para suplir la necesidad de orientación y acompañamiento en las actividades asociadas a dichos procesos. Experiencia: Mínimo doce (12) meses de experiencia profesional relacionada con las actividades y el objeto contractual. Otros requisitos: Tarjeta o matrícula profesional vigente, cuando sea requerida de conformidad con la normativa aplicable. Condiciones logísticas incluidas: El ítem deberá contemplar los costos asociados al transporte de ida y regreso necesarios para el desplazamiento del profesional a los municipios de Puerto Leguízamo, San Miguel, Puerto Caicedo, San Francisco, Puerto Guzmán, Santiago, Colón y Sibundoy, utilizando el medio de transporte que resulte pertinente de acuerdo	$9.022.365,00	$9.022.365,00	$9.136.284,00	$9.136.284,00	$9.181.851,00	$9.181.851,00	$9.113.500,00	$9.113.500,00

			con las condiciones de acceso a cada territorio. Igualmente,incluye alojamiento y manutención durante un período de ocho (8) días, con el propósito de garantizar la permanencia y disponibilidad operativa requeridas para el desarrollo de las actividades programadas. Estas condiciones logísticas deberán garantizar la adecuada ejecución de las campañas de sensibilización en seguridad vial, movilidad segura y divulgación del Código Nacional de Tránsito, dirigidas a los diferentes actores viales en los municipios priorizados.								

2	1,00	Unidad	Formación académica:Profesional en Comunicación Social, con título otorgado por una institución de educación superior legalmente reconocida. Experiencia profesional:Acreditar mínimo doce (12) meses de experiencia profesional relacionada con las actividades del objeto contractual, con experiencia en la formulación, estructuración e implementación de planes de marketing, estrategias de comunicación y acciones orientadas al fortalecimiento de campañas de seguridad vial. Requisitos adicionales:Contar con tarjeta profesional o matrícula profesional vigente, cuando sea requerida de conformidad con la normativa aplicable. Condiciones logísticas incluidas: El ítem contempla los costos asociados al desplazamiento requerido para el	$9.022.365,00	$9.022.365,00	$9.136.284,00	$9.136.284,00	$9.181.851,00	$9.181.851,00	$9.113.500,00	$9.113.500,00

			desarrollo de las actividades contractuales, incluyendo transporte de ida y regreso a los municipios de Puerto Leguízamo, San Miguel, Puerto Caicedo, San Francisco, Puerto Guzmán, Santiago, Colón y Sibundoy. De igual manera, incluye alojamiento y manutención durante ocho (8) días, garantizando las condiciones necesarias para la permanencia del profesional en territorio y el desarrollo de las actividades relacionadas con la formulación de estrategias de comunicación, planes de marketing y campañas de sensibilización en seguridad vial, movilidad segura y promoción del cumplimiento del Código Nacional de Tránsito dirigidas a los diferentes actores viales.								

3	1,00	Unidad	Formación académica:Profesional en cualquier área del conocimiento, con título otorgado por una institución de educación superior legalmente reconocida. Experiencia profesional: Acreditar mínimo doce (12) meses de experiencia profesional y seis (6) meses de experiencia específica relacionada con actividades de seguridad vial, orientadas a la gestión, capacitación, sensibilización y desarrollo de estrategias pedagógicas dirigidas a los diferentes actores viales, conforme a los lineamientos establecidos en el Plan Departamental de Seguridad Vial. Requisitos adicionales: Contar con tarjeta profesional o matrícula profesional vigente, cuando su ejercicio sea requerido de acuerdo con la normativa aplicable. Condiciones logísticas incluidas: El ítem contempla los costos	$9.022.365,00	$9.022.365,00	$9.136.284,00	$9.136.284,00	$9.181.851,00	$9.181.851,00	$9.113.500,00	$9.113.500,00

			asociados al desplazamiento del profesional para el cumplimiento de las actividades programadas en territorio, incluyendo transporte de ida y regreso a los municipios de Puerto Leguízamo, San Miguel, Puerto Caicedo, San Francisco, Puerto Guzmán, Santiago, Colón y Sibundoy. Así mismo, incluye alojamiento y manutención durante ocho (8) días, con el propósito de garantizar la permanencia y disponibilidad del profesional para el desarrollo de jornadas de gestión, capacitación y sensibilización en seguridad vial, movilidad segura y fortalecimiento de la cultura vial, en cumplimiento de las metas y acciones definidas en el Plan Departamental de Seguridad Vial.								

4	3,00	Unidad	Formación académica: Técnico Auxiliar Vial, con formación certificada en áreas relacionadas con apoyo operativo, seguridad vial, movilidad y atención a usuarios de la vía. Experiencia profesional:No requiere experiencia previa. Sin embargo, deberá contar con los conocimientos y competencias necesarias para apoyar las actividades operativas, logísticas y de sensibilización relacionadas con seguridad vial, de acuerdo con los requerimientos del objeto contractual. Requisitos adicionales: Los establecidos conforme a la normativa aplicable para el desarrollo de las actividades contratadas. Condiciones logísticas incluidas: El ítem contempla los costos asociados al desplazamiento requerido para la ejecución de las actividades en territorio, incluyendo	$9.022.365,00	$27.067.095,00	$9.136.284,00	$27.408.852,00	$9.181.851,00	$27.545.553,00	$9.113.500,00	$27.340.500,00

			transporte de ida y regreso a los municipios de Puerto Leguízamo, San Miguel, Puerto Caicedo, San Francisco, Puerto Guzmán, Santiago, Colón y Sibundoy. Así mismo, incluye alojamiento y manutención durante ocho (8) días, garantizando la permanencia del personal requerido para el apoyo en las jornadas de sensibilización, capacitación y acompañamiento operativo en seguridad vial, movilidad segura y promoción del cumplimiento del Código Nacional de Tránsito.								

Mano de obra calificada											
5	1,00	Unidad	Formación académica: Diseñador Gráfico, con formación profesional o tecnológica acreditada en áreas relacionadas con diseño visual, comunicación gráfica, producción de piezas publicitarias y desarrollo de material divulgativo. Experiencia profesional: Acreditar mínimo seis (6) meses de experiencia relacionada con la creación, diseño y producción de contenidos gráficos, elaboración de cartillas, volantes, piezas comunicativas y material pedagógico para campañas de sensibilización, especialmente aquellas orientadas a seguridad vial, movilidad segura y promoción de la cultura vial. Requisitos adicionales: Contar con las competencias técnicas necesarias para el desarrollo de piezas gráficas digitales e impresas, manejo de herramientas de	$4.067.415,00	$4.067.415,00	$4.118.771,00	$4.118.771,00	$4.139.314,00	$4.139.314,00	$4.108.500,00	$4.108.500,00

			diseño y adaptación de contenidos según los requerimientos del proyecto.									

6	1,00	Unidad	Formación académica: Profesional en Comunicación Social, con título otorgado por una institución de educación superior legalmente reconocida. Experiencia profesional: Acreditar mínimo doce (12) meses de experiencia profesional relacionada con las actividades del objeto contractual, con experiencia en la formulación, estructuración y desarrollo de planes de marketing, estrategias de comunicación y acciones de divulgación orientadas al fortalecimiento de campañas de seguridad vial y promoción de la movilidad segura. Requisitos adicionales: Contar con tarjeta profesional o matrícula profesional vigente, cuando sea requerida de conformidad con la normativa aplicable. Lugar de ejecución: El profesional desarrollará las actividades asignadas exclusivamente en el	$4.067.415,00	$4.067.415,00	$4.118.771,00	$4.118.771,00	$4.139.314,00	$4.139.314,00	$4.108.500,00	$4.108.500,00

			municipio donde reside, sin desplazamientos a otros municipios. Por lo tanto, este ítem no contempla costos de transporte, alojamiento ni manutención asociados a desplazamientos.									

Diseño, producción y entrega de material pedagógico en seguridad vial para los actores de la movilidad en el Putumayo											
Materiales											
7	6,00	Unidad	Suministro de pendon, con material de Lona resistente de alta densidad o tela tipo banner (apta para exteriores), impresión full color de alta resolucion (minimo 1440 dpi) , con el mensaje alucivo al objetivo del evento con medida 1x2 NOTA: el diseño y el mensaje tiene que ser aprobado por el supervisor y tener en cuenta el manual de identidad visual de la Gobernación de Putumayo	$108.900,00	$653.400,00	$110.275,00	$661.650,00	$110.825,00	$664.950,00	$110.000,00	$660.000,00
8	13,00	Unidad	Suministro de pasacalle con material de Lona resistente de alta densidad o tela tipo banner (apta para exteriores), impresión full color de alta resolucion (minimo 1440 dpi) , con el mensaje alucivo al objetivo del evento con medida 7x1 con refuerzos perimetrales para evitar desgarros por el viento y sistema de sujeción (ojales o tubos) que faciliten su manipulación NOTA:	$376.151,00	$4.889.963,00	$380.900,00	$4.951.700,00	$382.799,00	$4.976.387,00	$379.950,00	$4.939.350,00

			el diseño y el mensaje tiene que ser aprobado por el supervisor y tener en cuenta el manual de identidad visual de la Gobernación de Putumayo								
9	9.000,00	Unidad	Suministro de Cartilla-Papel Portada: Propalcote o estucado de 200g a 240g, con plastificado mate o brillante para durabilidad. Papel Interiores:5 hojas en papel propalcote de 150 g Impresión: Policromía (4x4 colores) para gráficos llamativos NOTA: el diseño y el mensaje tiene que ser aprobado por el supervisor y tener en cuenta el manual de identidad visual de la Gobernación de Putumayo	$11.138,00	$100.242.000,00	$11.278,00	$101.502.000,00	$11.334,00	$102.006.000,00	$11.250,00	$101.250.000,00

10	8.000,00	Unidad	Esticker en papel vinilo adhesivo, semicortados listos para despegar, los acabados en brillante o mate, resistentes a la Humedad, medidas de 5x5 cm NOTA: el diseño y el mensaje tiene que ser aprobado por el supervisor y tener en cuenta el manual de identidad visual de la Gobernación de Putumayo	$1.139,00	$9.112.000,00	$1.153,00	$9.224.000,00	$1.158,00	$9.264.000,00	$1.150,00	$9.200.000,00
11	8.000,00	Unidad	Esticker en papel vinilo adhesivo, semicortados listos para despegar, los acabados en brillante o mate, resistentes a la Humedad, medidas de 12x20cm NOTA: el diseño y el mensaje tiene que ser aprobado por el supervisor y tener en cuenta el manual de identidad visual de la Gobernación de Putumayo	$3.267,00	$26.136.000,00	$3.308,00	$26.464.000,00	$3.325,00	$26.600.000,00	$3.300,00	$26.400.000,00
12	8.500,00	Unidad	Plegable en papel tamaño oficio,impreso a full color, en papel propalcote de 150 g NOTA: el diseño y el mensaje tiene que ser aprobado por el supervisor y tener en cuenta el manual de identidad visual de la Gobernación de Putumayo	$2.544,00	$21.624.000,00	$2.576,00	$21.896.000,00	$2.590,00	$22.015.000,00	$2.570,00	$21.845.000,00

13	8.500,00	Unidad	Volante en papel propalcote de 115 g full color meidas de 10x12 NOTA: el diseño y el mensaje tiene que ser aprobado por el supervisor y tener en cuenta el manual de identidad visual de la Gobernación de Putumayo	$767,00	$6.519.500,00	$777,00	$6.604.500,00	$781,00	$6.638.500,00	$775,00	$6.587.500,00
14	4,00	Unidad	Producción de cuña promocional de 35 segundos, con desarrollo de contenido sonoro con una idea y estructura del guion. Locución profesional (voz femenina y/o masculina). Grabación de voz en entorno controlado con micrófono profesional (calidad WAV alta resolución). Diseño de fondo musical original o adaptado a la identidad de la institución o el proyecto. Integración de efectos de sonido para mayor dinamismo. Edición, mezcla y masterización final. Entrega en formatos WAV y/o MP3 según requerimiento	$337.908,00	$1.351.632,00	$342.174,00	$1.368.696,00	$343.880,50	$1.375.522,00	$341.320,83	$1.365.283,33

15	100,00	Unidad	Emisión de cuña radial de 35 segundos 5 veces al día (en horarios de mayor audiencia) en dos emisoras de cubrimiento departamental, cuña radial con información relacionada al desarrollo del evento .Total de difusiones: 100 (5 pautas x 2 emisoras x 10 días)	$43.065,00	$4.306.500,00	$43.609,00	$4.360.900,00	$43.826,00	$4.382.600,00	$43.500,00	$4.350.000,00
16	100,00	Unidad	Emisión de cuña radial de 35 segundos 5 veces al día (en horarios de mayor audiencia) en dos emisoras de cubrimiento departamental, cuña radial con información relacionada al desarrollo del evento .Total de difusiones: 100 (5 pautas x 4 emisoras x 5 día en Santiago, Colón, Sibundoy, San Francisco)	$43.065,00	$4.306.500,00	$43.609,00	$4.360.900,00	$43.826,00	$4.382.600,00	$43.500,00	$4.350.000,00
17	100,00	Unidad	Emisión de cuña radial de 35 segundos 5 veces al día (en horarios de mayor audiencia) en dos emisoras de cubrimiento departamental, cuña radial con información relacionada al desarrollo del evento .Total de difusiones: 100 (5 pautas x 4 emisoras x 5 días	$43.065,00	$4.306.500,00	$43.609,00	$4.360.900,00	$43.826,00	$4.382.600,00	$43.500,00	$4.350.000,00

			Mocoa, Villagarzón, Puerto Guzman)								
18	6,00	Unidad	Servicio de producción, gestión y emisión de entrevistas radiales en emisoras de cobertura regional en el departamento del Putumayo, orientadas a la divulgación de campañas de sensibilización en tránsito y transporte. Cada unidad incluye la coordinación con la emisora, asignación de espacio al aire	$742.500,00	$4.455.000,00	$751.875,00	$4.511.250,00	$755.625,00	$4.533.750,00	$750.000,00	$4.500.000,00
19	8,00	Unidad	Diseño de flyers informativos para publicación en redes sociales de tamaño 1080 x 1080 px (cuadrado 1:1) para feed de Instagram/Facebook, 1080 x 1350 px (vertical 4:5) para mayor impacto en feed, y 1080 x 1920 px (historia/reels 9:16) para pantalla completa NOTA: el diseño y el mensaje tiene que ser aprobado por el supervisor y tener en cuenta el manual de identidad visual de la	$207.900,00	$1.663.200,00	$210.525,00	$1.684.200,00	$211.575,00	$1.692.600,00	$210.000,00	$1.680.000,00

			Gobernación de Putumayo								
20	3,00	Unidad	Servicio de planeación, producción y postproducción de piezas audiovisuales orientadas a la divulgación de campañas de sensibilización en tránsito y transporte en el departamento del Putumayo. Cada unidad incluye conceptualización creativa, elaboración de guion, grabación en campo con equipo técnico (video, audio e iluminación), edición y postproducción (montaje, musicalización, gráficos básicos), así como entrega en formatos digitales listos para difusión en medios y redes institucionales.	$1.930.500,00	$5.791.500,00	$1.954.875,00	$5.864.625,00	$1.964.625,00	$5.893.875,00	$1.950.000,00	$5.850.000,00

21	8,00	Unidad	Servicio de gestión, diseño y difusión de contenidos en medios digitales con alcance regional, orientado a la divulgación de campañas de sensibilización en tránsito y transporte en el departamento del Putumayo. Cada unidad incluye la adaptación de piezas comunicativas, programación y publicación en portales web, redes sociales o plataformas digitales de alto tráfico,	$405.405,00	$3.243.240,00	$410.524,00	$3.284.192,00	$412.571,00	$3.300.568,00	$409.500,00	$3.276.000,00
TOTAL					**$260.869.955,00**		**$264.154.759,00**		**$265.478.686,00**		**$263.501.133,33**

Es importante mencionar que en la respectiva etapa de revisión de ofertas económicas del proceso de selección que se proyecta adelantar, para determinar el menor precio ofertado se tendrá en cuenta la sumatoria de los precios unitarios por cada ítem que se describirán en el cuadro de la propuesta económica. Por ende, los oferentes no podrán ofertar valores de costos unitarios superiores a los costos unitarios promedios establecidos por la entidad en la etapa de cotización, conforme se plasma en este documento. En caso de ofertar valores unitarios superiores a los referentes en mención, la oferta será rechazada.

Los impuestos y retenciones que surjan del presente contrato, corren por cuenta del contratista, el Departamento del Putumayo hará las retenciones del caso y cumplirá con las obligaciones fiscales que ordene la ley.

Gastos asumidos por el contratista:

1. IVA- 19% del valor del contrato, si el contratista pertenece al régimen común.
2. Retención en la fuente.
3. Parafiscales, pago de seguridad social, en los términos consagrados en el Artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.
4. Pago correspondiente al sistema de riesgos laborales, en los términos del Artículo 2° de la Ley 1562 de 2012.
5. Estampillas.
6. Pólizas conforme a lo establecido en los estudios previos.

Aspectos que se deben tener en cuenta para la fijación de los precios de la propuesta:

a) El proponente deberá cotizar los ítems ofertados en la unidad de medida y cantidad requerida, conforme al formato de la invitación pública, en caso de que no corresponda, la oferta será rechazada.
b) El proponente deberá presentar su oferta por el sistema de precios unitarios, conforme al cual en dicho precio se encuentran comprendidos todos los costos directos e indirectos que se generan por la contratación.
C) Bajo este sistema de precios, el vendedor es el único responsable por la vinculación de personal y la celebración de subcontratos todo lo cual debe realizar en su propio nombre y por su propia cuenta y riesgo sin que la Entidad adquiera responsabilidad alguna por dichos actos.
d) Al formular la propuesta, el proponente deberá tener en cuenta que todos los impuestos y gastos que se causen por razón de legalización y ejecución del contrato, incluidas la constitución de la garantía única de cumplimiento y pago de estampillas son de cargo exclusivo del contratista. Por lo tanto, los precios que se propongan deberán considerar tales conceptos.
e) La Entidad solo pagará los precios contratados y, por tanto, no reconocerá suma alguna por impuestos ni reajustes a los precios ofertados, a menos que el reajuste se deba efectuar como consecuencia de una modificación del contrato o a las regulaciones que para tal efecto expida el Gobierno Nacional y estén legal y debidamente acreditados.
f) La entidad efectuará al vendedor las retenciones que, en materia de impuestos tenga establecida la Ley.
g) Las devoluciones o exenciones a que crea tener derecho el vendedor deberán ser tramitadas por este ante la respectiva Administración de impuestos, sin responsabilidad alguna por parte de la Entidad o costo para ella.

h) Con relación al IVA, el proponente deberá discriminar en la cotización este impuesto, en los ítems en los que se causa. En caso de no indicarlo, este valor no podrá ser reconocido por la Entidad y el contratista deberá asumir el costo del impuesto.

4.3. PRESUPUESTO OFICINAL.

De conformidad con lo establecido en el Artículo 2.2.1.1.2.1.1 del Decreto 1082 de 2015, la Secretaría de Planeación Departamental para establecer el presupuesto oficial para el presente proceso, solicitó a personas jurídicas y/o naturales cotizaciones y procedió a promediar los valores de las cotizaciones presentadas, se estimó como presupuesto oficial para el presente proceso, el valor de **DOSCIENTOS SESENTA Y TRES MILLONES QUINIENTOS UN MIL CIENTO TREINTA Y TRES PESOS CON TREINTA Y TRES CENTAVOS ($ 263.501.133,33) M/CTE** incluido IVA y costos directos e indirectos con el fin de cubrir los costos del contrato de acuerdo a los establecidos en este estudio previo y demás documentos que hacen parte integral del presente proceso, suma que será el límite máximo de la contratación y por tanto el valor de la propuesta presentada no podrá exceder en costos dicho valor.

PROYECTO	FORMACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN EN SEGURIDAD VIAL PARA LOS DIFERENTES ACTORES DE LA MOVILIDAD EN LA JURISDICCIÓN DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE (DATT) DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO								
ACTIVIVIDAD	**ÍTEM**	**DESCRIPCIÓN**	**NIVEL FORMACIÓN**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**CANTIDAD**	**No. MESES**	**DEDICACIÓN POR ACTIVIDAD**	**VALOR MENSUAL**	**SUBTOTAL**

1	Realizar campañas de sensibilización en seguridad vial, movilidad segura y código nacional de tránsito a los diferentes actores viales del departamento del Putumayo	Mano de obra calificada	**Formación:** Profesional en Derecho, para brindar orientación jurídica y apoyar el desarrollo de actividades de formación y sensibilización en seguridad vial, movilidad segura y divulgación del Código Nacional de Tránsito, dirigidas a los diferentes actores viales de los municipios priorizados. **Experiencia:** Mínimo doce (12) meses de experiencia profesional relacionada con actividades de capacitación, orientación jurídica o divulgación normativa en materia de tránsito, transporte o seguridad vial. **Otros requisitos:** Tarjeta profesional vigente, cuando sea exigible para el ejercicio de las funciones asignadas. **Condiciones logísticas incluidas:** El ítem deberá contemplar los costos asociados al transporte de ida y regreso necesarios para el desplazamiento del profesional a los municipios de Puerto Leguízamo, San Miguel, Puerto Caicedo, San Francisco, Puerto Guzmán,	Profesional Especializado	Unidad	1,00	1,00	100%	$ 9.113.500,00		$ 9.113.500,00

			Santiago, Colón y Sibundoy, utilizando el medio de transporte que resulte pertinente de acuerdo con las condiciones de acceso a cada territorio. Igualmente,incluye alojamiento y manutención durante un período de ocho (8) días, con el propósito de garantizar la permanencia y disponibilidad operativa requeridas para el desarrollo de las actividades programadas. Estas condiciones logísticas deberán garantizar la adecuada ejecución de las campañas de sensibilización en seguridad vial, movilidad segura y divulgación del Código Nacional de Tránsito, dirigidas a los diferentes actores viales en los municipios priorizados.							

			Formación académica:Profesional en Comunicación Social, con título otorgado por una institución de educación superior legalmente reconocida. **Experiencia profesional:**Acreditar mínimo doce (12) meses de experiencia profesional relacionada con las actividades del objeto contractual, con experiencia en la formulación, estructuración e implementación de planes de marketing, estrategias de comunicación y acciones orientadas al fortalecimiento de campañas de seguridad vial. **Requisitos adicionales:**Contar con tarjeta profesional o matrícula profesional vigente, cuando sea requerida de conformidad con la normativa aplicable. **Condiciones logísticas incluidas**: El ítem contempla los costos asociados al desplazamiento requerido para el desarrollo de las actividades contractuales, incluyendo transporte de ida y regreso a los municipios de Puerto	Profesional Especializado	Unidad	1,00	1,00	100%	$ 9.113.500,00		$ 9.113.500,00

			Leguízamo, San Miguel, Puerto Caicedo, San Francisco, Puerto Guzmán, Santiago, Colón y Sibundoy. De igual manera, incluye alojamiento y manutención durante ocho (8) días, garantizando las condiciones necesarias para la permanencia del profesional en territorio y el desarrollo de las actividades relacionadas con la formulación de estrategias de comunicación, planes de marketing y campañas de sensibilización en seguridad vial, movilidad segura y promoción del cumplimiento del Código Nacional de Tránsito dirigidas a los diferentes actores viales.							

			Formación académica: Profesional en cualquier área del conocimiento, con título otorgado por una institución de educación superior legalmente reconocida. **Experiencia profesional:** Acreditar mínimo doce (12) meses de experiencia profesional y seis (6) meses de experiencia específica relacionada con actividades de seguridad vial, orientadas a la gestión, capacitación, sensibilización y desarrollo de estrategias pedagógicas dirigidas a los diferentes actores viales, conforme a los lineamientos establecidos en el Plan Departamental de Seguridad Vial. **Requisitos adicionales:** Contar con tarjeta profesional o matrícula profesional vigente, cuando su ejercicio sea requerido de acuerdo con la normativa aplicable. **Condiciones logísticas incluidas:** El ítem contempla los costos asociados al desplazamiento	Profesional	Unidad	1,00	1,00	100%	$ 9.113.500,00		$ 9.113.500,00

			del profesional para el cumplimiento de las actividades programadas en territorio, incluyendo transporte de ida y regreso a los municipios de Puerto Leguízamo, San Miguel, Puerto Caicedo, San Francisco, Puerto Guzmán, Santiago, Colón y Sibundoy. Así mismo, incluye alojamiento y manutención durante ocho (8) días, con el propósito de garantizar la permanencia y disponibilidad del profesional para el desarrollo de jornadas de gestión, capacitación y sensibilización en seguridad vial, movilidad segura y fortalecimiento de la cultura vial, en cumplimiento de las metas y acciones definidas en el Plan Departamental de Seguridad Vial.							

			Formación académica: Técnico Auxiliar Vial, con formación certificada en áreas relacionadas con apoyo operativo, seguridad vial, movilidad y atención a usuarios de la vía. **Experiencia profesional:** No requiere experiencia previa. Sin embargo, deberá contar con los conocimientos y competencias necesarias para apoyar las actividades operativas, logísticas y de sensibilización relacionadas con seguridad vial, de acuerdo con los requerimientos del objeto contractual. **Requisitos adicionales:** Los establecidos conforme a la normativa aplicable para el desarrollo de las actividades contratadas. **Condiciones logísticas incluidas:** El ítem contempla los costos asociados al desplazamiento requerido para la ejecución de las actividades en territorio, incluyendo transporte de ida y regreso a los municipios de Puerto Leguízamo, San	Tecnico	Unidad	3,00	1,00	100%	$ 9.113.500,00	$ 27.340.500,00

			Miguel, Puerto Caicedo, San Francisco, Puerto Guzmán, Santiago, Colón y Sibundoy. Así mismo, incluye alojamiento y manutención durante ocho (8) días, garantizando la permanencia del personal requerido para el apoyo en las jornadas de sensibilización, capacitación y acompañamiento operativo en seguridad vial, movilidad segura y promoción del cumplimiento del Código Nacional de Tránsito.							
			VALOR ACTIVIDAD							**$ 54.681.000,00**

2	Diseño, producción y entrega de material pedagógico en seguridad vial para los actores de la movilidad en el Putumayo	Mano de obra calificada	**Formación académica:** Diseñador Gráfico, con formación profesional o tecnológica acreditada en áreas relacionadas con diseño visual, comunicación gráfica, producción de piezas publicitarias y desarrollo de material divulgativo.**Experiencia profesional:** Acreditar mínimo seis (6) meses de experiencia relacionada con la creación, diseño y producción de contenidos gráficos, elaboración de cartillas, volantes, piezas comunicativas y material pedagógico para campañas de sensibilización, especialmente aquellas orientadas a seguridad vial, movilidad segura y promoción de la cultura vial.**Requisitos adicionales**: Contar con las competencias técnicas necesarias para el desarrollo de piezas gráficas digitales e impresas, manejo de herramientas de diseño y adaptación de contenidos según los requerimientos del proyecto.	Tecnico	Unidad	1,00	1,00	100%	$ 4.108.500,00	$ 4.108.500,00

			Formación académica: Profesional en Comunicación Social, con título otorgado por una institución de educación superior legalmente reconocida. **Experiencia profesional:** Acreditar mínimo doce (12) meses de experiencia profesional relacionada con las actividades del objeto contractual, con experiencia en la formulación, estructuración y desarrollo de planes de marketing, estrategias de comunicación y acciones de divulgación orientadas al fortalecimiento de campañas de seguridad vial y promoción de la movilidad segura. **Requisitos adicionales:** Contar con tarjeta profesional o matrícula profesional vigente, cuando sea requerida de conformidad con la normativa aplicable. Lugar de ejecución: El profesional desarrollará las actividades asignadas exclusivamente en el municipio donde reside, sin desplazamientos a otros municipios. Por lo tanto, este ítem	Profesional Especializado	Unidad	1,00	1,00	100%	$ 4.108.500,00	$ 4.108.500,00

		no contempla costos de transporte, alojamiento ni manutención asociados a desplazamientos .								
	Materiales	Suministro de pendon, con material de Lona resistente de alta densidad o tela tipo banner (apta para exteriores), impresión full color de alta resolucion (minimo 1440 dpi) , con el mensaje alucivo al objetivo del evento con medida 1x2 **NOTA:** el diseño y el mensaje tiene que ser aprobado por el supervisor y tener en cuenta el manual de identidad visual de la Gobernación de Putumayo	N/A	Unidad	6,00	N/A	N/A	110.000,00		$ 660.000,00

			Suministro de pasacalle con material de Lona resistente de alta densidad o tela tipo banner (apta para exteriores), impresión full color de alta resolucion (minimo 1440 dpi) , con el mensaje alucivo al objetivo del evento con medida 7x1 con refuerzos perimetrales para evitar desgarros por el viento y sistema de sujeción (ojales o tubos) que faciliten su manipulación **NOTA:** el diseño y el mensaje tiene que ser aprobado por el supervisor y tener en cuenta el manual de identidad visual de la Gobernación de Putumayo	N/A	Unidad	13,00	N/A	N/A	379.950,00	$ 4.939.350,00
			Suministro de Cartilla- Papel Portada: Propalcote o estucado de 200g a 240g, con plastificado mate o brillante para durabilidad. Papel Interiores:5 hojas en papel propalcote de 150 g Impresión: Policromía (4x4 colores) para gráficos llamativos **NOTA:** el diseño y el mensaje tiene que ser aprobado por el supervisor y tener en cuenta el manual de identidad visual de la	N/A	Unidad	9.000,00	N/A	N/A	11.250,00	$ 101.250.000,00

			Gobernación de Putumayo							
			Esticker en papel vinilo adhesivo, semicortados listos para despegar, los acabados en brillante o mate, resistentes a la Humedad, medidas de 5x5 cm **NOTA:** el diseño y el mensaje tiene que ser aprobado por el supervisor y tener en cuenta el manual de identidad visual de la Gobernación de Putumayo	N/A	Unidad	8.000,00	N/A	N/A	1.150,00	$ 9.200.000,00
			Esticker en papel vinilo adhesivo, semicortados listos para despegar, los acabados en brillante o mate, resistentes a la Humedad, medidas de 12x20cm NOTA: el diseño y el mensaje tiene que ser aprobado por el supervisor y tener en cuenta el manual de identidad visual de la Gobernación de Putumayo	N/A	Unidad	8.000,00	N/A	N/A	3.300,00	$ 26.400.000,00

			Plegable en papel tamaño oficio,impreso a full color, en papel propalcote de 150 g **NOTA**: el diseño y el mensaje tiene que ser aprobado por el supervisor y tener en cuenta el manual de identidad visual de la Gobernación de Putumayo	N/A	Unidad	8.500,00	N/A	N/A	2.570,00	$ 21.845.000,00
			Volante en papel propalcote de 115 g full color meidas de 10x12 **NOTA**: el diseño y el mensaje tiene que ser aprobado por el supervisor y tener en cuenta el manual de identidad visual de la Gobernación de Putumayo	N/A	Unidad	8.500,00	N/A	N/A	775,00	$ 6.587.500,00
			VALOR ACTIVIDAD							**$ 179.098.850,00**
3	Diseño e implementación de un plan de medios para campañas de sensibilización vial en el Putumayo	Materiales	Producción de cuña promocional de 35 segundos, con desarrollo de contenido sonoro con una idea y estructura del guion. Locución profesional (voz femenina y/o masculina). Grabación de voz en entorno controlado con micrófono profesional (calidad WAV alta resolución). Diseño de fondo musical original o adaptado a la identidad de la institución o el proyecto. Integración de efectos de sonido para mayor dinamismo. Edición, mezcla y masterización	N/A	Unidad	4,00		N/A	341.320,83	$ 1.365.283,33

			final. Entrega en formatos WAV y/o MP3 según requerimiento							
			Emisión de cuña radial de 35 segundos 5 veces al día (en horarios de mayor audiencia) en dos emisoras de cubrimiento departamental, cuña radial con información relacionada al desarrollo del evento .Total de difusiones: 100 (5 pautas x 2 emisoras x 10 días)	N/A	Unidad	100,00		N/A	43.500,00	$ 4.350.000,00
			Emisión de cuña radial de 35 segundos 5 veces al día (en horarios de mayor audiencia) en dos emisoras de cubrimiento departamental, cuña radial con información relacionada al desarrollo del evento .Total de difusiones: 100 (5 pautas x 4 emisoras x 5 día en Santiago, Colón, Sibundoy, San Francisco)	N/A	Unidad	100,00		N/A	43.500,00	$ 4.350.000,00
			Emisión de cuña radial de 35 segundos 5 veces al día (en horarios de mayor audiencia) en dos emisoras de cubrimiento departamental, cuña radial con	N/A	Unidad	100,00		N/A	43.500,00	$ 4.350.000,00

			información relacionada al desarrollo del evento .Total de difusiones: 100 (5 pautas x 4 emisoras x 5 días Mocoa, Villagarzón, Puerto Guzman)							
			Servicio de producción, gestión y emisión de entrevistas radiales en emisoras de cobertura regional en el departamento del Putumayo, orientadas a la divulgación de campañas de sénsibilización en tránsito y transporte. Cada unidad incluye la coordinación con la emisora, asignación de espacio al aire	N/A	Unidad	6,00		N/A	750.000,00	$ 4.500.000,00
			Diseño de flyers informativos para publicación en redes sociales de tamaño 1080 x 1080 px (cuadrado 1:1) para feed de Instagram/Facebook, 1080 x 1350 px (vertical 4:5) para mayor impacto en feed, y 1080 x 1920 px (historia/reels 9:16) para pantalla completa **NOTA**: el diseño y el mensaje tiene que ser aprobado por el supervisor y tener en cuenta el manual de identidad visual de la Gobernación de Putumayo	N/A	Unidad	8,00		N/A	210.000,00	$ 1.680.000,00

			Servicio de planeación, producción y postproducción de piezas audiovisuales orientadas a la divulgación de campañas de sensibilización en tránsito y transporte en el departamento del Putumayo. Cada unidad incluye conceptualización creativa, elaboración de guion, grabación en campo con equipo técnico (video, audio e iluminación), edición y postproducción (montaje, musicalización, gráficos básicos), así como entrega en formatos digitales listos para difusión en medios y redes institucionales.	N/A	Unidad	3,00		N/A	1.950.000,00	$ 5.850.000,00
			Servicio de gestión, diseño y difusión de contenidos en medios digitales con alcance regional, orientado a la divulgación de campañas de sensibilización en tránsito y transporte en el departamento del Putumayo. Cada unidad incluye la adaptación de piezas comunicativas, programación y publicación en portales web, redes sociales o plataformas digitales de alto tráfico,	N/A	Unidad	8,00		N/A	409.500,00	$ 3.276.000,00
			VALOR ACTIVIDAD							**$ 29.721.283,33**

TOTAL VIGENCIA 2026	$ 263.501.133,33

Es importante mencionar que en la respectiva etapa de revisión de ofertas económicas del proceso de selección que se proyecta adelantar, para determinar el menor precio ofertado se tendrá en cuenta la sumatoria de los precios unitarios por cada ítem que se describirán en el cuadro de la propuesta económica. Por ende, los oferentes no podrán ofertar valores de costos unitarios superiores a los costos unitarios promedios establecidos por la entidad en la etapa de cotización, conforme se plasma en este documento. En caso de ofertar valores unitarios superiores a los referentes en mención, la oferta será rechazada.

Los impuestos y retenciones que surjan del presente contrato, corren por cuenta del contratista, el Departamento del Putumayo hará las retenciones del caso y cumplirá con las obligaciones fiscales que ordene la ley.

Gastos asumidos por el contratista:

1. IVA - 19% del valor del contrato, si el contratista pertenece al régimen común.
2. Retención en la fuente.
3. Parafiscales, pago de seguridad social, en los términos consagrados en el Artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.
4. Pago correspondiente al sistema de riesgos laborales, en los términos del Artículo 2° de la Ley 1562 de 2012.
5. Estampillas.
6. Pólizas conforme a lo establecido en los estudios previos.

Aspectos que se deben tener en cuenta para la fijación de los precios de la propuesta:

a) El proponente deberá cotizar los ítems ofertados en la unidad de medida y cantidad requerida, conforme al formato de la invitación pública, en caso de que no corresponda, la oferta será rechazada.
b) El proponente deberá presentar su oferta por el sistema de precios unitarios, conforme al cual en dicho precio se encuentran comprendidos todos los costos directos e indirectos que se generan por la contratación.
c) Bajo este sistema de precios, el vendedor es el único responsable por la vinculación de personal y la celebración de subcontratos todo lo cual debe realizar en su propio nombre y por su propia cuenta y riesgo sin que la Entidad adquiera responsabilidad alguna por dichos actos.
d) Al formular la propuesta, el proponente deberá tener en cuenta que todos los impuestos y gastos que se causen por razón de legalización y ejecución del contrato, incluidas la constitución de la garantía única de cumplimiento y pago de estampillas son de cargo exclusivo del contratista. Por lo tanto, los precios que se propongan deberán considerar tales conceptos.
e) La Entidad solo pagará los precios contratados y, por tanto, no reconocerá suma alguna por impuestos ni reajustes a los precios ofertados, a menos que el reajuste se deba efectuar como consecuencia de una modificación del contrato o a las regulaciones que para tal efecto expida el Gobierno Nacional y estén legal y debidamente acreditados.

f) La entidad efectuará al vendedor las retenciones que, en materia de impuestos tenga establecida la Ley.

g) Las devoluciones o exenciones a que crea tener derecho el vendedor deberán ser tramitadas por este ante la respectiva Administración de impuestos, sin responsabilidad alguna por parte de la Entidad o costo para ella.

h) Con relación al IVA, el proponente deberá discriminar en la cotización este impuesto, en los ítems en los que se causa. En caso de no indicarlo, este valor no podrá ser reconocido por la Entidad y el contratista deberá asumir el costo del impuesto.

4.4. VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO Y SU JUSTIFICACIÓN.

El valor estimado del contrato es de **DOSCIENTOS SESENTA Y TRES MILLONES QUINIENTOS UN MIL CIENTO TREINTA Y TRES PESOS CON TREINTA Y TRES CENTAVOS ($ 263.501.133,33) M/CTE** incluido el IVA, y todos los tributos que se generen con ocasión a la celebración, ejecución y liquidación del contrato. La suma anterior, se obtiene de la información contenida en el Estudio de Mercado.

5. PRESUPUESTO OFICIAL Y RUBRO PRESUPUESTAL AFECTADO

Para amparar el valor del contrato que se pretende celebrar la Gobernación del Putumayo ha designado para la ejecución de este contrato la suma máxima de **DOSCIENTOS SESENTA Y TRES MILLONES QUINIENTOS UN MIL CIENTO TREINTA Y TRES PESOS CON TREINTA Y TRES CENTAVOS ($ 263.501.133,33) M/CTE,** de conformidad con el Certificados de Disponibilidad Presupuestal expedido por la profesional especializada de la Oficina de Presupuesto Departamental se pagará con cargo a recursos de:

No. CDP	FECHA DE EXPEDICIÓN	VIGENCIA	VALOR A COMPROMETER
2026006950	10/07/2026	31/12/2026	$ 26.501.133,33
CONCEPTO	SUMINISTRO DE BIENES Y SERVICIOS TÉCNICOS PARA LA ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PROYECTO FORMACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN EN SEGURIDAD VIAL PARA LOS DIFERENTES ACTORES DE LA MOVILIDAD EN LA JURISDICCIÓN DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE (DATT) DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO		
IDENTIFICACIÓN PRESUPUESTAL	2.3.0.2.24.09.001.022		

No obstante, el pago se sujetará al respectivo registro presupuestal expedido por el Profesional especializado del Área de Presupuesto de la entidad.

6. FORMA DE PAGO DEL CONTRATO.

La Gobernación del Departamento del Putumayo realizará el pago del contrato objeto del presente estudio de la siguiente manera:

6.1. PAGOS PARCIALES:

La Entidad Estatal pagará mediante pagos parciales por los bienes y servicios efectivamente suministrados.

Hasta el **NOVENTA POR CIENTO** (90%) del valor del contrato, se cancelará mediante la presentación de actas de recibo parciales de las actividades, para lo cual se reunirán el Contratista y el Supervisor, efectuarán las mediciones a que haya lugar y, prepararán el acta y certificación de cumplimiento a satisfacción, expedida por el supervisor del contrato, de acuerdo a los bienes y servicios debida y efectivamente entregados y/o prestados, además de la presentación de un acta parcial por parte del contratista para cada pago junto con los soportes de ejecución (Como el listado de asistencia de cada evento, reunión, encuentro y la certificación de cumplimiento expedida por cada secretaria u oficina que recibe el servicio, fotografías, videos, actas de recibo a satisfacción y demás soportes que la supervisión considere pertinentes). Adicionalmente se deberá allegar, la factura o cuenta de cobro e informe de supervisión y cumplimiento expedido por el supervisor del contrato, con los soportes de encontrarse al día en pagos de salarios y prestaciones sociales del personal a cargo.

Cada solicitud de pago deberá estar acompañada por el comprobante que acredite los aportes correspondientes a cada mes ejecutado, asumidos por parte del contratista, al Sistema de Salud, Pensiones, Riesgos Laborales y a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, cuando corresponda, junto con la certificación expedida por el contador o por el revisor fiscal cuando a ello hubiere lugar, de acuerdo con lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

El pago se realizará dentro de los **QUINCE (15) DÍAS HÁBILES** siguientes a que el contratista haya presentado y radicado el informe de avance de ejecución, certificaciones de cumplimiento y correspondientes soportes de pago de seguridad social y parafiscal a la dependencia correspondiente.

6.2. PAGO FINAL.

El último pago será del **DIEZ POR CIENTO** (10%) restante del valor del contrato, se realizará previa suscripción del acta de recibo final, certificación de cumplimiento a satisfacción expedida por el supervisor del contrato, informe final del contratista con los soportes de ejecución correspondientes (facturas, listado de asistencia, actas de recibo a satisfacción, fotografías, videos y certificación expedida por la Secretaría u oficina que recibió el servicio, y los soportes que la supervisión considere pertinentes), informe de supervisión y cumplimiento, acta de liquidación y soportes de pago de seguridad social y parafiscales.

Todas las cuentas de cobro, deberán venir autorizadas por el supervisor con los documentos de soporte que acrediten la ejecución respectiva y los aportes a los Sistemas Generales de Seguridad Social y aportes Parafiscales, en los términos de la Ley 789 de 2002, el Decreto 1703 de 2002 y demás normas concordantes, se tendrán en cuenta durante la ejecución y liquidación del contrato. Cada cobro debe venir acompañado de la certificación de cumplimiento expedida por el supervisor del contrato, para lo cual el contratista deberá efectuar la presentación dé la respectiva factura y/o cuenta de cobro y un informe de ejecución por cada pago, y demás requisitos que exija el supervisor para verificación de los servicios efectivamente prestados. La documentación requerida para proceder con el pago debe ser entregada en la Secretaría de Planeación Departamental, misma que se describe a continuación:

- Factura expedida
- Informes sobre la prestación del servicio

- Certificación de la cantidad de servicios prestados efectivamente a los beneficiarios del presente proceso de contratación, sin sobrepasar los servicios contratados.
- Relación de los pagos bancarios efectuados al personal vinculado para la prestación del servicio.
- Comprobante de pago de aportes al Sistema de Salud, Pensiones, Riesgos Laborales y a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, cuando corresponda junto con la certificación expedida por el contador o por el revisor fiscal cuando a ello hubiere lugar, de acuerdo con lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007. 6. Original de las planillas de control de asistencia de los beneficiarios del presente proceso de contratación, del respectivo evento en que se prestó el servicio
- Acta Parcial firmada por la Secretaría de Planeación del Departamento del Putumayo en calidad de supervisor, en la cual certifique el cumplimiento de las obligaciones a entera satisfacción.
- Certificación de titular y número de Cuenta Bancaria.

NOTA: el supervisor estará en la facultad de exigir la presentación de documentación adicional que se requiera para verificación de los servicios efectivamente prestados.

El pago depende de la oportunidad y calidad en la presentación de los documentos e información señalados que en todos los casos deben ser allegados dentro del término establecido para la acreditación de la entrega en el sistema dispuesto para estos efectos, en caso contrario el supervisor informará dicha situación para que se proceda a la declaratoria de incumplimiento por no acreditación de la entrega.

LA ENTIDAD PAGARÁ AL CONTRATISTA SOLAMENTE LOS BIENES Y SERVICIOS BRINDADOS; SIEMPRE Y CUANDO ESTOS SEAN DEBIDAMENTE DEMOSTRADOS.

La solicitud de pago deberá estar acompañada de las facturas soportes correspondientes de los servicios realizados y de la certificación sobre el pago de obligaciones asumidas por parte del contratista por concepto de salud, pensiones, aportes a cajas de compensación familiar, ICBF y SENA, del contratista y de las personas que requirió para la ejecución del objeto contractual e igualmente la constancia expedida por el supervisor del contrato en el cual certifique el cumplimiento de las obligaciones a entera satisfacción.

En la cuenta de cobro presentada, se deberá anexar certificado expedido por el revisor fiscal contador del contratista (anexar copia de la tarjeta profesional) y el certificado de vigencia de la junta central de contadores) planillas de pago a los sistemas de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales) y aportes parafiscales de conformidad con la normatividad vigente, además de paz y salvo en el pago de los salarios y pagos al sistema de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales) y aportes parafiscales, de todo el personal vinculado al contratista y que sea utilizado por el mismo para la ejecución del objeto contractual.

Si el contratista no presenta la cuenta con sus soportes respectivos, dentro de la vigencia fiscal correspondiente, no podrá hacer ninguna reclamación judicial o extrajudicial de actuaciones, intereses o sobrecostos sobre el valor de la cuenta.

DEL DERECHO DE TURNO: Según lo señalado en el Artículo 19 de la Ley 1150 de 2007, la Entidad respetará el orden de presentación de los pagos por parte de los contratistas. No obstante, si las

facturas no han sido correctamente elaboradas o no se acompañan de los documentos requeridos para el pago, el término para el pago solo empezará a contarse desde la fecha en que se haya aportado el último de los documentos. Las demoras que se presenten por estos conceptos serán responsabilidad del contratista y no tendrá por ello derecho al pago de intereses o compensación alguna por parte de la Entidad. Los pagos que la Entidad se compromete a efectuar, quedan sujetos al P.A.C que se haga en su presupuesto, de acuerdo con las normas legales vigentes, comprometiéndose asimismo a incluir las partidas necesarias en este.

7. LUGAR DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y/O EJECUCIÓN O ENTREGA.

El contratista se obliga a ejecutar el contrato en los municipios de Puerto Leguizamo, San Miguel, Puerto Caicedo, San Francisco, Puerto Guzmán, Santiago, Colón y Sibundoy, lugares en dónde se llevarán a cabo las actividades; los bienes deben ser entregados en las instalaciones de la Secretaría de Planeación Departamental, seguido a ello el proceso de ingreso y egreso de los bienes resultantes del proyecto, se tramitarán en la oficina de Almacén Departamental; sin embargo, el contratista se obliga a transportar los elementos a los municipios respectivos.

Para todos sus efectos, se establece como domicilio contractual en el municipio de Mocoa (Putumayo)

8. LA MODALIDAD DE SELECCIÓN DEL CONTRATISTA Y SU JUSTIFICACIÓN INCLUYENDO LOS FUNDAMENTOS JURÍDICOS.

Teniendo en cuenta la necesidad planteada y en consideración a la naturaleza del servicio a contratar, el presente proceso de suministro se enmarca dentro de la modalidad de Selección Abreviada – Menor Cuantía, acorde con el artículo 2º, numeral 2º, literal b) de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 2.2.1.2.1.1.20. Del decreto 1082 de 2015.

Asimismo, el proceso se sujetará a lo dispuesto en el pliego de condiciones y a las Adendas al mismo expedidas durante el desarrollo del proceso.

Para aquellos aspectos no regulados en las normas anteriores, se aplicarán las normas comerciales y civiles pertinentes.

La modalidad de selección de la oferta más favorable escogida por la entidad, una vez verificado el Objeto a contratar, la cuantía del proceso y conforme lo señalado en los correspondientes estudios y documentos previos y en la ley y el reglamento, es la Selección Abreviada de Menor Cuantía, motivo por el cual, los procedimientos del presente proceso se regirán y ceñirán a lo reglamentado para esta modalidad en el decreto 1082 de 2015.

9. SUPERVISIÓN

La vigilancia y supervisión del contrato que llegare a celebrarse estará a cargo de la secretaria de Planeación Departamental, y/o del funcionario que se delegue para tal fin, o quien haga sus veces.

Las facultades y deberes de los supervisores son establecidos en el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública, los Artículos 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011, el Manual de Contratación Departamental, el Manual de Supervisión e Interventoría Departamental y demás normatividad vigente.

Estos verificarán y presentarán un informe donde se establezca la responsabilidad o negligencia por parte de la empresa contratante, para el caso de reposición de bienes, cuando hubiera lugar y demás informes necesarios para la vigencia del presente contrato

El supervisor designado llevará a cabo el seguimiento y control del mismo y orientarán al contratista en aquellos aspectos que éste requiera, en el marco de lo pactado, verificando que durante la ejecución del contrato se mantenga el equilibrio financiero del mismo.

Las principales atribuciones de la supervisión son:

1. Verificar el cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento, de ejecución y de legalización del contrato.
2. Verificar el cumplimiento de las normas tributarias.
3. Suscribir las actas, incluida la de inicio, durante la etapa contractual y post contractual, sometiendo a consideración del representante legal de la entidad las que impliquen adopción de decisiones que comprometan a la entidad y remitir los documentos originales a la Oficina de Contratación para su archivo en el expediente acompañadas de los soportes que la justifiquen.
4. Velar por el cumplimiento de las garantías y solicitar la prórroga cuando se requiera.
5. Velar por el cumplimiento del contrato en todas las partes.
6. Exigir la entrega de los bienes por parte del contratista, con el cumplimiento de todas las especificaciones exigidas por la Secretaría de Planeación de la Gobernación en la invitación pública y en el contrato.
7. Las demás establecidas por la ley y los reglamentos de la entidad.
8. Verificar que el contratista realice los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensión, de acuerdo con la normatividad que rige la materia.
9. Tramitar oportunamente el pago del contratista ante la gobernación.
10. Tramitar las prórrogas y adiciones que fueren necesarias.

10. REQUISITOS HABILITANTES Y SU VERIFICACIÓN.

La Entidad determinó los requisitos habilitantes, de conformidad con lo establecido en el Artículo 2.2.1.1.1.6.2 del Decreto 1082 de 2015, y esta verificación se hará de acuerdo con los Artículos 2.2.1.1.1.5.1 y 2.2.1.1.1.5.2 del Decreto 1082 de 2015.

11. REQUISITOS HABILITANTES Y DOCUMENTOS PARA ACREDITARLOS

Son requisitos habilitantes para participar y verificar: la capacidad jurídica, la capacidad financiera, la capacidad organizacional y la experiencia (del interesado), de acuerdo con el Artículo 2.2.1.1.1.5.3 del Decreto 1082 de 2015. Estos requisitos no otorgan puntaje y la Gobernación del Putumayo los verificará como **HABILITADA o NO HABILITADA.**

Los proponentes interesados en la presente convocatoria deberán acreditar los requisitos de verificación que a continuación se describen.

En cualquiera de las modalidades de presentación y cómo exigencia para participar en el proceso de selección y eventualmente suscribir el contrato resultante del mismo, los proponentes deberán dar cumplimiento a los siguientes requisitos:

a) Tener capacidad jurídica para la presentación de la propuesta.
b) Tener capacidad jurídica para la celebración y ejecución del contrato.
c) No estar incursos en ninguna de las causales de inhabilidad o incompatibilidad previstas en las leyes de Colombia.
d) No estar reportado en el último Boletín de responsables Fiscales expedido por la Contraloría General de la República.
e) No presentar reportes sanciones e inhabilidades vigentes, de conformidad con el Certificado de Antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación.

Tratándose de persona jurídica, el anterior requisito se exige tanto para ella como para su representante legal y para quienes presenten propuesta en calidad de consorcios o uniones temporales, la exigencia se hace de la misma forma y para cada miembro.

El Departamento del Putumayo se reserva el derecho de corroborar la autenticidad de los datos suministrados en la propuesta, y el oferente autoriza a todas las Entidades, personas o empresas que de una u otra forma se mención en los documentos presentados, a suministrar la información que se requiera, a visitar sus instalaciones o a solicitar información de cualquiera de sus empleados, en caso de considerarlo necesario.

11.1. CAPACIDAD JURÍDICA.

Para la verificación de la capacidad jurídica se tendrá en cuenta el cumplimiento de los requisitos legales mínimo

Para la verificación de la capacidad jurídica se tendrá en cuenta el cumplimiento de los requisitos legales mínimos establecidos en el pliego de condiciones y el cumplimiento en la presentación de los documentos y acreditaciones exigidas

11.1.1. CARTA DE PRESENTACIÓN:

Debe ser elaborada de acuerdo con el modelo suministrado en los pliegos de condiciones definitivos.

Esta carta deberá estar firmada por el proponente, si es persona natural; o por el representante legal o quien estatutariamente tenga la facultad de contratar si es persona jurídica; o por el representante del consorcio o unión temporal si se trata de cualquiera de las formas asociativas.

Cualquier anotación, aclaración o condicionamiento respecto el documento se tendrá por no escrito.

La suscripción de la carta de presentación de la oferta hará presumir la aceptación, legalidad y conocimiento de todos los documentos del proceso.

11.1.2. PERFIL DEL PROPONENTE

El oferente deberá ser persona natural o jurídica, o estar integrada por cualquier figura asociativa permitida por la legislación colombiana, cuyo objeto guarde relación con el presente proceso, para lo cual allegará el certificado de existencia y representación legal o el certificado de registro mercantil

expedido por la Cámara de Comercio máxima de 30 días anteriores al cierre del proceso, según corresponda a la naturaleza jurídica del oferente.

Cuando se trate de uniones temporales o consorcios, se deberá acreditar esta condición de todos y cada uno de sus integrantes.

11.1.3. DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DEL CONSORCIO UNIÓN TEMPORAL O PROMESA DE SOCIEDAD FUTURA.

Si la oferta es presentada por un Consorcio o una Unión Temporal o mediante Promesa de Sociedad Futura, en la carta de presentación se debe indicar el nombre del oferente plural y además el nombre de los integrantes del mismo. De acuerdo con lo establecido en la ley 80 de 1993, artículo 7 se debe:

a. Indicar en forma expresa si su participación es a título de CONSORCIO, UNIÓN TEMPORAL o PROMESA DE SOCIEDAD FUTURA.
b. Designar la persona, que para todos los efectos representará al oferente plural.
c. Acreditar que el acuerdo tendrá validez durante el término de duración del contrato y 1 AÑO más contado a partir de la suscripción de este último
d. Señalar las reglas básicas que regulen las relaciones entre los miembros del oferente plural y sus respectivas responsabilidades.
e. En el caso de la UNIÓN TEMPORAL **señalar en forma clara y precisa**, los términos y extensión de la participación en la propuesta y en su ejecución y las obligaciones y responsabilidades de cada uno en la ejecución del contrato **(ACTIVIDADES)**, los cuales no podrán ser modificados sin el consentimiento previo de la Entidad contratante.
f. La forma asociativa deberá constituirse exclusivamente para el presente proceso de selección y debe ser señalado expresamente.

En caso de ser adjudicatarios un Consorcio, Unión Temporal u otras formas asociativas deberán presentar ante Gobernación del Departamento el correspondiente RUT dentro de los cinco (5) días hábiles siguiente al acto de adjudicación, su NIT deberá ser único y exclusivo para el contrato, lo anterior conforme el Decreto 1645 del 27 de julio de 2011, modificado por el Decreto 2820 del 9 de agosto de 2011.

De acuerdo con lo preceptuado en el artículo 66 de la Ley 488 de 1998, las facturas o documentos equivalentes para pago deben ser expedidas directamente por las respectivas formas de asociación, cumpliendo los requisitos establecidos en el Estatuto Tributario y no por cada uno de sus integrantes. Para proceder con su respectivo pago debe indicarse además el nombre y el NIT de los integrantes del consorcio y en el caso de la Uniones Temporales, indicar el porcentaje de participación en el mismo.

La designación de un representante que estará facultado para actuar en nombre y representación del consorcio o de la unión temporal. Igualmente designará un suplente que lo reemplace en los casos de ausencia temporal o definitiva.

Los requisitos relacionados con la existencia, representación legal y duración de los consorcios y uniones temporales, se acreditará mediante la presentación del documento consorcial o de constitución de la unión temporal en el que se consignen los acuerdos y la información requerida.

Los requisitos relacionados con la existencia, representación y capacidad jurídica de cada uno de los integrantes del consorcio o unión temporal, sean personas jurídicas o naturales, deberán acreditarse.

11.1.4. GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA OFERTA.

El Proponente debe presentar de manera simultánea con la propuesta (**Sobre No. 1**), una Garantía de Seriedad de la Oferta que cumpla con los parámetros, condiciones y requisitos que se indican en este numeral.

Cualquier error o imprecisión en el texto de la póliza, será susceptible de aclaración por el proponente o de conformidad con lo solicitado por la Entidad.

La Oferta deberá incluir la Garantía de Seriedad de la misma, que deberá amparar los perjuicios que se deriven del incumplimiento del ofrecimiento, y asegure la firma, legalización, perfeccionamiento y cumplimiento de los requisitos establecidos para el inicio de ejecución del Contrato por parte del Adjudicatario, de conformidad con lo dispuesto en el Decreto 1082 del 2015.

- **GARANTÍAS ADMISIBLES.**

El proponente deberá constituir a favor de la Gobernación del Departamento del Putumayo una garantía de seriedad bajo cualquiera de las formas permitidas por el artículo 2.2.1.2.3.1.1 del Decreto 1082 de 2015, a saber: (i) contrato de seguro contenido en una póliza, (ii) patrimonio autónomo, o (iii) garantía bancaria. Las garantías deberán ser expedidas con estricta sujeción a los requerimientos previstos en el decreto 1082 de 2015 y lo dispuesto en el Pliego de condiciones.

- **VALOR ASEGURADO Y VIGENCIA.**

El proponente debe allegar con su propuesta, el original de la póliza de seriedad de la propuesta acompañada de sus condiciones generales, la cual debe constituirse de la siguiente manera:

Criterios diferenciales para MIPYME y EMPRENDIMIENTOS Y EMPRESAS DE MUJERES en el sistema de compras públicas (Decreto 1860/2021)

Conforme al Art. 3 del Decreto 1860 de 2021, por el cual se adiciona a los Art. 2.2.1.2.4.2.18 a la Subsección 2 de la Sección 4 del Capítulo 2 del Título 1 de la Parte 2 del Libro 2 del Decreto 1082 de 2015; de acuerdo con el numeral 1° del Art. 12 de la Ley 590 de 2000, según los resultados del análisis del sector, dentro del proceso se establecerán condiciones habilitantes diferenciales que promuevan y faciliten la participación en los procedimientos de selección competitivos de las MIPYME domiciliadas en Colombia, y de los emprendimientos y empresas de mujeres, incorporando requisitos habilitantes diferenciales relacionados con el requisito de garantía de seriedad de oferta. En desarrollo de lo anterior, con la finalidad de beneficiar a las MIPYME, emprendimientos y empresa de mujeres, se establecerán condiciones más exigentes respecto al criterio de participación enunciado a los demás proponentes que concurran al procedimiento de selección que no sean MIPYME, emprendimiento o empresa de mujeres. Así las cosas, la garantía de seriedad de los ofrecimientos debe constituirse de acuerdo con lo siguiente:

- **DIEZ POR CIENTO (10%) DEL PRESUPUESTO OFICIAL PARA EMPRENDIMIENTOS, EMPRESAS DE MUJERES Y MIPYMES,** de conformidad con los establecido en los Art. 2.2.1.2.4.2.15, y 2.2.1.2.14.2.18 del Decreto 1082 de 2025.

Criterios diferenciales para **EMPRENDIMIENTOS Y EMPRESAS DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD** en el sistema de compras públicas (Decreto **0287 DE 2026**)

Conforme al **ARTÍCULO 2.2.1.2.4.2.7.3. INCORPORACIÓN DE CRITERIOS HABILITANTES DIFERENCIALES EN FAVOR DE LOS EMPRENDIMIENTOS Y EMPRESAS DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD** del Decreto **0287 DE 2026**, dentro del cual se establecen requisitos habilitantes diferenciales o ajustados, con el fin de promover la participación de emprendimientos y empresas de personas con discapacidad con domicilio en el territorio nacional, incorporando requisitos habilitantes diferenciales relacionados con el requisito de garantía de seriedad de oferta.

En desarrollo de lo anterior, con la finalidad de beneficiar a los **EMPRENDIMIENTOS Y EMPRESAS DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD**, se establecerán condiciones menos exigentes para estos. Así las cosas, la garantía de seriedad para los referidos será los siguientes:

• DIEZ POR CIENTO (10%) DEL PRESUPUESTO OFICIAL PARA **EMPRENDIMIENTOS Y EMPRESAS DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD**, de conformidad con lo establecido los artículos **ARTÍCULO 2.2.1.2.4.2.7.3**. del Decreto **0287 DE 2026**.

QUINCE POR CIENTO (15%) DEL PRESUPUESTO OFICIAL PARA LOS DEMÁS PROPONENTES QUE NO SEAN EMPRENDIMIENTOS, EMPRESAS DE MUJERES Y MIPYMES de conformidad con lo establecido en los artículos 2.2.1.2.4.2.15. y 2.2.1.2.4.2.18 del Decreto 1082 de 2015.

Las cifras del valor de la póliza deben expresarse en pesos, sin utilizar decimales, para lo cual se aproximará al múltiplo de mil inmediato, teniendo en cuenta reducir al valor inferior si el decimal es de 1 a 49 y aproximar al siguiente superior, si el decimal es de 50 a 99.

Dicha garantía debe estar constituida a favor de La Gobernación del Departamento del Putumayo, con una vigencia mínima de tres (3) meses contados a partir de la fecha de cierre del proceso de selección, estar referida al presente proceso de selección y de conformidad con lo previsto en el Decreto 1082 de 2015, la misma se extenderá desde el momento de presentación de la oferta y hasta la aprobación de la garantía de cumplimiento del contrato.

➢ **TOMADOR / AFIANZADO.**

Si el proponente es una persona jurídica, la garantía deberá tomarse con el nombre o razón social que figura en el Certificado de Existencia y Representación Legal expedido por la Cámara de Comercio respectiva, y no sólo con su sigla, a no ser que en el referido documento se exprese que la sociedad podrá denominarse de esa manera.

Cuando la oferta es presentada por un proponente plural, como Unión Temporal, Consorcio o Promesa de Sociedad Futura, la garantía debe ser otorgada por todos sus integrantes (artículo 2.2.1.2.3.1.4 Decreto 1082/2015).

La garantía de seriedad de la oferta debe cubrir la sanción derivada del incumplimiento de la oferta, en los siguientes eventos:

1. La no ampliación de la vigencia de la garantía de seriedad de la oferta cuando el plazo para la Adjudicación o para suscribir el contrato es prorrogado, siempre que tal prórroga sea inferior a tres (3) meses.
2. El retiro de la oferta después de vencido el plazo fijado para la presentación de las ofertas.
3. La no suscripción del contrato sin justa causa por parte del adjudicatario.
4. La falta de otorgamiento por parte del proponente seleccionado de la garantía de cumplimiento del contrato.

La Gobernación del Putumayo hará efectiva la garantía de seriedad de la propuesta, como indemnización por perjuicios, sin menoscabo del inicio de las acciones legales conducentes.

De presentarse incorrección en el nombre del beneficiario, tomador, vigencia, monto asegurado, no estar referida al presente concurso o no allegarse las condiciones generales, la Gobernación del Putumayo solicitará al proponente los documentos e información del caso, para lo cual el oferente cuenta con un plazo establecido para anexarlo. La no presentación de la garantía de seriedad de forma simultánea con la oferta será causal de rechazo de esta última.

11.1.5. FOTOCOPIA LEGIBLE DE LA CÉDULA DE CIUDADANÍA DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA PERSONA JURÍDICA O DE LA PERSONA NATURAL OFERENTE:

Se deberá allegar fotocopia de la cédula de ciudadanía (persona natural) o del representante legal (persona jurídica), correspondiente a la persona que suscribe los documentos requeridos como condiciones jurídicas.

11.1.6. LIBRETA MILITAR.

En cumplimiento a lo previsto en el artículo 11 del decreto 2150 de 1995, y solo en caso de aplicar el oferente deberá aportar a su propuesta la copia de la libreta militar, requisito que es válido para los hombres colombianos hasta los cincuenta (50) años de edad, quienes de acuerdo con la Ley están obligados a definir su situación militar.

11.1.7. CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL Y/O CERTIFICADO DE MATRÍCULA MERCANTIL, SEGÚN APLIQUE.

- **PERSONA NATURAL.** Deberá acreditar su inscripción vigente en el Registro Mercantil, mediante el Certificado de Registro Mercantil expedido por la Cámara de Comercio con una antelación no superior a treinta (30) días calendario a partir de la fecha prevista para el cierre del proceso, en el que consten las actividades o servicios que guarden relación con el presente proceso.

  Las personas naturales extranjeras mediante la presentación de copia de su pasaporte; si se encuentra residenciado en Colombia mediante la presentación de copia de la cédula de extranjería.

Si el proponente concurre por intermedio de un representante o apoderado, deberá anexar el documento que confiere aquella, debidamente notariado, en el que consten expresamente los términos y el alcance de dicha representación.

- **PERSONA JURÍDICA.** Deberá acreditar su existencia, objeto social, representación legal, facultades del representante y duración de la sociedad, mediante el Certificado de Existencia y Representación Legal expedido por la Cámara de Comercio o la autoridad competente, con una antelación no superior a treinta (30) días calendario a partir de la fecha prevista para el cierre del proceso, en el que conste que, el objeto social guarde relación con el presente proceso.

  Las personas jurídicas (nacionales y extranjeras) deberán acreditar que su duración no es inferior al término de ejecución del contrato y por lo menos un (01) año más.

  Las personas jurídicas nacionales deberán comprobar su existencia y representación legal, mediante certificado expedido por la Cámara de Comercio que corresponda, al cual debe adjuntar copia de la cédula de ciudadanía de su representante legal.

  Cuando se trate de personas jurídicas extranjeras, que no tengan establecida sucursal en Colombia, deberán comprobar su existencia y representación legal de conformidad con las normas de su país de origen y deberán acreditar un apoderado domiciliado en Colombia, debidamente facultado para presentar oferta en este proceso y celebrar el contrato, incluida la facultad para representarla judicial y extrajudicialmente.

  Cuando el representante legal de la persona jurídica tenga restricciones para contraer obligaciones en nombre de la misma, deberá adjuntar el documento de autorización expresa del órgano social competente, en el cual conste que está facultado para presentar la propuesta y firmar el contrato que se derive del proceso de selección.

Adicional a lo anterior, en el certificado de existencia y representación legal deberá constar lo siguiente:

- Fecha de expedición no mayor a **TREINTA (30) DÍAS CALENDARIO,** anteriores a la fecha de cierre del plazo del presente proceso.
- El objeto social de la persona jurídica para efectos de verificar que esté autorizada para cumplir con el objeto del contrato. El objeto social es transcrito en los certificados de existencia y representación legal.
- La Calidad de representante legal de quien suscribe la oferta, lo cual se verifica con la inscripción del representante legal en el certificado de existencia y representación legal.
- Las facultades del representante legal de la persona jurídica para presentar la oferta y obligar a la persona jurídica a cumplir con el objeto del contrato, lo cual se verifica con la inscripción del representante legal en el certificado de existencia y representación legal.
- La ausencia de inhabilidades, incompatibilidades o prohibiciones de la persona jurídica para contratar con el Estado. Este requisito lo debe verificar la Entidad Estatal con la presentación de una declaración de la persona jurídica en la cual esta certifique que ni la persona jurídica ni su representante legal están incursos en inhabilidades, incompatibilidades o prohibiciones. Adicionalmente la Entidad Estatal debe consultar los sistemas de información de la Procuraduría General de la Nación y la Contraloría General de la Republica.

11.1.8. CERTIFICADO DE INSCRIPCIÓN, CALIFICACIÓN, Y CLASIFICACIÓN EN EL REGISTO ÚNICO DE PROPONENTES EXPEDIDO POR LA CÁMARA DE COMERCIO DE LA JURISDICCIÓN DONDE TENGA EL ASIENTO PRINCIPAL DE SUS NEGOCIOS (PERSONAS NATURALES) O EL DOMICILIO PRINCIPAL (PERSONAS JURÍDICAS)

El proponente, sea persona natural, jurídica o extranjera y cuando se trate de oferente plural cada uno de los integrantes, deberá adjuntar el Certificado de Inscripción en el Registro Único de Proponentes RUP expedido por la Cámara de Comercio de su domicilio principal. Este certificado deberá tener una fecha de expedición **NO MAYOR A TREINTA (30) DÍAS ANTERIORES** a la fecha de cierre del plazo para presentar propuestas. Si la fecha de expedición excede este plazo, el Departamento del Putumayo pedirá al proponente subsanarlo.

El Certificado de Registro Único de Proponentes que adjunte el proponente con su propuesta, deberá estar actualizado, vigente y en firme a la fecha de cierre del presente proceso.

El proponente y todos los miembros del oferente plural, que vayan a prestar el servicio objeto del presente proceso de selección, trátese de personas naturales o jurídicas, deben encontrarse registrados en el Registro Único de Proponentes de la Cámara de Comercio, de acuerdo con el artículo 22, numerales 22.1, 22.2 y 22.3 de la Ley 80 de 1993 y el Decreto 1082 de 2015.

NOTA 1: Los Proponentes deben acreditar que están inscritos en el RUP de la Cámara de Comercio con jurisdicción en su domicilio principal y que este está vigente a la fecha de cierre del proceso de selección, y la información contenida en él debe adquirir firmeza máxima hasta la terminación del término de traslado del informe de valuación

11.1.9. CERTIFICACIÓN DE PAGOS Y APORTES.

A. PERSONAS NATURALES.

Si el oferente es persona natural deberá allegar los soportes de pago a los soportes de pago a los sistemas de salud, pensiones y parafiscales vigente y del mes en que se adelante el cierre de presentación de ofertas del presente proceso.

Así mismo deberá aportar con la propuesta una declaración que se entenderá hecha bajo la gravedad de juramento, donde se certifique el pago de los aportes de sus empleados (si los tuviere), a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje. Dicho documento debe certificar, bien a la fecha de presentación de su oferta o al momento de suscribir el contrato en caso que le sea adjudicado el mismo, que ha realizado el pago de los aportes correspondientes a los últimos seis (06) meses, contados a partir de la citada fecha, en los cuales se haya causado la obligación de sistemas de salud, riesgos laborales, pensiones y aportes a las cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje y cualquier otro aporte parafiscal necesario, deberá allegar copia de planilla de pago al sistema de salud del mes en el cual se cursa el presente proceso.

De conformidad con el artículo 10 del decreto 2150 de 1995 (modificado por el artículo 25 de la ley 962 de 2005 y el artículo 7 del decreto ley 019 de 2012), la información presentada se entiende suministrada bajo la gravedad de juramento respecto de su fidelidad y veracidad.

Si el proponente posee un acuerdo de pago con las Entidades recaudadoras respecto de alguna de las obligaciones mencionadas deberá manifestar que existe el acuerdo y que se encuentra al día en el cumplimiento del mismo.

Cuando se trate de Consorcios o Uniones Temporales, cada uno de sus miembros integrantes que sea persona natural, deberá acreditar que se encuentra al día en el pago de aportes al SGSS.

Conforme al artículo 50 de la ley 789 de 2002, por la cual se dictan normas para apoyar el empleo y ampliar la protección social y se modifican algunos artículos del código Sustantivo del Trabajo, para la prueba de cumplimiento de las personas naturales esta obligación se verificará con la constancia de afiliación y para la suscripción del contrato, y para los pagos derivados de la ejecución de este, con la última constancia de pago.

En el evento en que la entidad lo estime pertinente, solicitará las respectivas constancias de pago a los contratistas, las cuales deberán ser expedidas en original por las Entidades certificadoras.

El supervisor del contrato designado por la Entidad, será el encargado de realizar la verificación de la afiliación, pago, monto y oportunidad de las obligaciones relativas a la seguridad social integral del contrato.

B. PERSONAS JURÍDICAS.

Si el oferente es una persona jurídica, deberá presentar una certificación expedida por el Revisor Fiscal, cuando éste exista de acuerdo con los requerimientos de la Ley, o por el Representante Legal cuando no se requiera Revisor Fiscal, donde certifique el pago de los aportes de sus empleados a los sistemas de salud, riesgos laborales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje. Dicho documento debe certificar que, a la fecha de presentación de su oferta, ha realizado el pago de los aportes correspondientes a la nómina de los últimos seis (6) meses, contados a partir de la citada fecha, en los cuales se haya causado la obligación de efectuar dichos pagos. En el evento en que la sociedad no tenga más de seis (6) meses de constituida, deberá acreditar los pagos a partir de la fecha de su constitución.

De conformidad con el artículo 10 del Decreto 2150 de 1995 (modificado por el artículo 25 de la Ley 962 de 2005 y el artículo 7 del Decreto Ley 019 de 2012), la información presentada se entiende suministrada bajo la gravedad de juramento respecto de su fidelidad y veracidad.

Si el proponente posee un acuerdo de pago con las Entidades recaudadoras respecto de alguna de las obligaciones mencionadas deberá manifestar que existe el acuerdo y que se encuentra al día en el cumplimiento del mismo.

NOTA: El Revisor Fiscal deberá aportar copia de cédula de ciudadanía y de la tarjeta profesional con su respectivo certificado de vigencia de inscripción y de antecedentes disciplinarios.

C. OFERENTES ASOCIADOS.

Cuando se trate de Consorcios o Uniones Temporales, cada uno de sus miembros integrantes deberá acreditar que se encentra al día en el pago de aportes a seguridad social, conforme los preceptos ya indicados, dependiendo del integrante si es persona natural o persona jurídica.

Nota 1: De acuerdo con lo establecido en el Decreto Reglamentario No. 2286 de 2003, los proponentes que se encuentren excluidos del pago de los aportes al régimen de subsidio familiar, SENA e ICBF, deberán acreditar dicha situación presentando el certificado de exclusión emitido por la Caja de Compensación Familiar a la cual se encuentren afiliados o por el SENA y el ICBF cuando les corresponda certificarlo.

Nota 2: El Departamento del Putumayo, se reserva el derecho de verificar con las respectivas Entidades la información que suministran los proponentes. Si se advierten discrepancias entre la información suministrada y lo establecido por el Departamento del Putumayo, la propuesta será rechazada.

Cuando el proponente no allegue con su oferta la certificación de que trata este numeral o la misma requiera aclaraciones, el Departamento del Putumayo las solicitará, quien contará con el plazo establecido en el cronograma del proceso para allegarla.

Nota 3: De conformidad con el concepto No. 201311200224891 del 27-02-2013 del Ministerio de Salud y Protección Social, "si quien va a suscribir un contrato con el Estado se encuentra afiliado al régimen subsidiado o como beneficiario de otro cotizante en salud, esta afiliación bastará para firmar su contrato y una vez suscrito, sus aportes deben ser efectuados como cotizante, al igual que haría los de pensiones y riesgos profesionales".

11.1.10. CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES

Se deberá allegar la impresión del certificado generado por la consulta en la página respectiva y a nombre del oferente, persona natural o del representante legal de la persona jurídica, con antigüedad no mayor a un (01) mes.

La Gobernación del Putumayo se reserva el derecho de verificar si el proponente o cualquiera de los integrantes del consorcio o unión temporal, se encuentran reportados en la Certificación de Antecedentes Judiciales Vigentes.

11.1.11. CERTIFICADO DEL REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS

De conformidad con el artículo 184 de la Ley 1801 del 29 de julio de 2016 *"Por la cual se expide el Código Nacional de Policía y Convivencia"* y demás normas que regulen la materia, el proponente presentará junto con los documentos de la propuesta, la constancia en la que se indique la ausencia o presencia de Medidas Correctivas impuestas en su contra. Aplica tanto para personas naturales como para representantes legales de personas jurídicas y miembros de consorcios o uniones temporales.

Dicha constancia se debe descargar en la página web https://srvpsi.policia.gov.co Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC de la Policía Nacional. El Departamento del Putumayo se reserva el derecho a verificar la información sobre las medidas correctivas en el momento de la verificación de los requisitos habilitantes

NOTA: El Departamento del Putumayo podrá solicitar las aclaraciones que considere pertinentes, y el oferente deberá presentarlas en el término establecido para el efecto y con antigüedad no mayor a tres meses.

11.1.12. CERTIFICACIÓN RESPONSABLES FISCALES Y ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS

Se deberán allegar las impresiones de los certificados generados por las consultas en las páginas respectivas y a nombre del oferente persona natural o del representante legal y de la persona jurídica con el respectivo NIT, con una antigüedad no mayor a un (01) mes.

La Gobernación del Putumayo se reserva el derecho de verificar si el proponente o cualquiera de los integrantes del consorcio o unión temporal, se encuentran reportados en el último boletín de responsables fiscales de la Contraloría General de la República o si aparece como inhabilitado para contratar en el Sistema de Información de Registro de Sanciones y Causas de Inhabilidad de la Gobernación del Putumayo.

En caso que el proponente o alguno de los integrantes del Consorcio o Unión Temporal, se encuentren relacionados en el boletín o se encuentre inhabilitado, no podrá contratar, salvo que acredite que tiene un acuerdo de pago vigente y que está cumpliendo con el mismo o que se encuentra habilitado para contratar.

Nota: La Gobernación del Putumayo podrá solicitar las aclaraciones que considere pertinentes, y el oferente deberá presentarlas en el término establecido para el efecto.

11.1.13. CERTIFICACIÓN REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS – REDAM.

De conformidad con lo exigido por el Artículo sexto de la Ley 2097 de 2021, el oferente deberá allegar certificado, expedido por el ministerio de las TICS y con antigüedad no mayor a un (01) mes.

Nota: En el caso de presentarse estructuras plurales, cada uno de sus integrantes, deberá aportar los documentos solicitados en este numeral.

11.1.14. ANTECEDENTES DELITOS SEXUALES

A través de la Ley 1918 de 2018 y el Decreto 753 del 2019, se estableció la obligación que tienen las organizaciones públicas y privadas de averiguar las inhabilidades, por delitos sexuales contra menores de edad, de los candidatos que contratan. Aplica tanto para personas naturales como para representantes legales de cada persona jurídica y miembros de consorcios o Uniones Temporales y con antigüedad no mayor a un (01) mes.

11.1.15. REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO (RUT) ACTUALIZADO Y EN FIRME.

Se deberá presentar con la propuesta, fotocopia del Registro Único Tributario -RUT debidamente actualizado, expedido por la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales -DIAN - de la Persona Natural o Jurídica que oferta en el presente proceso. Para el caso de los Consorcios, Uniones Temporales, deberá presentarse el RUT de cada uno de sus integrantes. En todo caso, si resulta ser adjudicatario del presente proceso de selección, deberá constituir un RUT unificado a nombre de la Unión Temporal o Consorcio.

La forma asociativa deberá constituirse exclusivamente para el presente proceso de selección y debe ser señalado expresamente, indicando las reglas básicas que lo regirán.

En caso de ser adjudicatario los Consorcios o Uniones Temporales u otras formas asociativas deberán presentar ante la Gobernación del Departamento del Putumayo el correspondiente RUT dentro de los cinco (05) días hábiles siguientes al acto de adjudicación, su NIT deberá ser único y exclusivo para el contrato, lo anterior conforme al Decreto 2460 de 2013, modificado por el Decreto 589 de 2016.

De acuerdo con lo preceptuado en el artículo 66 de la Ley 488 de 1998, las facturas o documentos equivalentes para pago deben ser expedidas directamente por las respectivas formas de asociación, cumpliendo los requisitos establecidos en el Estatuto Tributario y por cada uno de sus integrantes.

Para proceder con su respectivo pago debe indicarse además el nombre y el NIT de los integrantes del consorcio y en caso de Uniones Temporales, Indicar el porcentaje de participación en el mismo.

Acreditar la existencia, representación legal y jurídica de las personas naturales jurídicas consorciadas o asociadas en una unión temporal, y la capacidad de sus representantes para la constitución del consorcio, unión temporal, así como para la presentación de la propuesta, celebración y ejecución del contrato. La Gobernación del Departamento del Putumayo verificara dicha información a través del certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio respectiva.

Acreditar existencia del consorcio, o de la unión temporal, y específicamente la circunstancia de tratarse de uno u otro, lo cual se declarará expresamente en el acuerdo de asociación correspondiente, señalando las reglas básicas que regulan las relaciones entre ellos, los términos, actividades, condiciones y participación porcentual de los miembros del consorcio o la unión temporal en la propuesta y en la ejecución de las obligaciones atribuidas al contratista por el contrato ofrecido.

Acreditar que el término mínimo de duración del consorcio o de la Unión Temporal no será inferior al plazo de ejecución del contrato a celebrar y un (1) año más.
La designación de un representante que estará facultado para actuar en nombre de los consorcios y uniones temporales, se acreditará mediante la presentación de los documentos consorcial o de constitución de la unión temporal en el que se consignen los acuerdos y la información requerida.

Los requisitos relacionados con la existencia, representación y capacidad jurídica del consorcio o unión temporal sean personas jurídicas o naturales, deberán acreditarse por cada uno de los integrantes.

En caso de que el proponente no allegue con su propuesta el documento de conformación del consorcio o unión temporal o el mismo requiera aclaraciones, la Entidad solicitará el documento o las

aclaraciones, para lo cual el proponente cuenta con el plazo establecido en el cronograma del proceso para proporcionarla.

11.1.16. AUSENCIA DE CAUSALES INHABILIDAD, INCOMPATIBILIDAD, CONFLICTOS DE INTERESES O PROHIBICIONES PARA CONTRATAR CON EL ESTADO.

El proponente prestará declaración expresa de NO estar incurso en causal alguna que le impida contratar con el Estado que se entenderá hecha bajo la gravedad del juramento, de conformidad con el artículo 10 del Decreto 2150 de 1995 (modificado por el artículo 25 de la Ley 962 de 2005 y el artículo 7 del Decreto Ley 019 de 2012).

Las personas jurídicas lo harán a través de su representante legal, en tanto que para las formas asociativas como consorcios y uniones temporales dicha declaración se exige de cada uno de sus miembros.

Dicha declaración se encontrará inmersa en el respectivo formato de Carta de Presentación de la oferta y se entenderá prestada con la firma de misma.

11.1.17. COMPROMISO DE TRANSPARENCIA Y ANTICORRUPCIÓN.

Los Proponentes deben suscribir el compromiso anticorrupción contenido en el FORMATO **"CARTA DE COMPROMISO DE TRANSPARENCIA Y ANTICORRUPCIÓN",** en el cual manifiestan su apoyo irrestricto a los esfuerzos del Estado Colombiano contra la corrupción. Si se comprueba el incumplimiento del Proponente, sus empleados, representantes, asesores o de cualquier otra persona que en el Proceso de Contratación actúe en su nombre, es causal suficiente para el rechazo de la Oferta o para la terminación anticipada del contrato, si el incumplimiento ocurre con posterioridad a la adjudicación del mismo, sin perjuicio de que tal incumplimiento tenga consecuencias adicionales.

11.1.18. MULTAS Y SANCIONES POR INCUMPLIMIENTOS.

El formulario **"Declaración de Multas y Sanciones"** debe ser diligenciado y presentado por todos los proponentes ya sea persona natural o persona jurídica y su representante legal o cada uno de los integrantes de consorcios o uniones temporales. Si no han sido multados o sancionados deberán llenar el formulario correspondiente indicando este hecho.

Lo anterior para verificar lo establecido en el artículo 90 de la Ley 1474 de 2011, la cual Considera las multas como FACTOR HABILITANTE.

12. CAPACIDAD TÉCNICA Y DE EXPERIENCIA.

12.1. CARTA DE ACEPTACIÓN DE CONDICIONES TÉCNICAS MÍNIMAS

El proponente deberá adjuntar a la propuesta una carta suscrita por la persona natural o el representante legal de la persona jurídica o representante del Consorcio o Unión Temporal, donde manifieste el conocimiento, la aceptación y el cumplimiento de los requerimientos técnicos mínimos relacionados y contenidos en el presente pliego de condiciones y la capacidad de suministrar la cantidad que requiera la entidad de cada uno de los ítems ofertados.

12.2. EXPERIENCIA Y CUMPLIMIENTO.

La Entidad tendrá en cuenta como factor habilitante para la participación en el proceso de selección las condiciones de experiencia y cumplimiento de los proponentes señalados en el presente proceso de Selección Abreviada Menor Cuantía, las cuales no otorgan puntaje y solo se verifican como **CUMPLE o NO CUMPLE**.

12.3. EXPERIENCIA.

EXPERIENCIA ESPECÍFICA.

No de Contratos	Alcance de la experiencia	Clasificación UNSPSC	Valor en SMMLV Sumatoria
Dos (2) contratos	El oferente deberá acreditar experiencia especifica debidamente registrada en el RUP, debiendo para ello contar con dos (02) contratos o convenios ejecutados y liquidados con entidades públicas o privadas con anterioridad a la fecha de cierre del presente proceso, cuyos objetos y/o actividades correspondan a la prestación y/o adquisición de bienes y servicios o logísticos. Al menos uno de los contratos debe contener la adquisición de insumos de publicidad para eventos institucionales.	80111700 82101500 82101600 86101700	El valor de la sumatoria de los contratos acreditados debe ser igual o superior al 100% del Presupuesto Oficial tasados en SMMLV
Cada contrato referido deberá registrar al menos DOS (02) CÓDIGOS UNSPSC, conforme al listado anterior,			

Nota: Para efectos de verificación de la experiencia especifica, la entidad tendrá en cuenta la información contenida en el contrato, acta de liquidación, acta de recibo final, certificación contractual o documentos equivalentes expedidos por la entidad contratante.

12.4. FORMA DE ACREDITAR LA EXPERIENCIA

Para la verificación de la experiencia, se tomará la información contenida en el Registro Único de Proponentes RUP actualizado y en firme conforme al Decreto 1082 de 2015.

En caso de consorcios o uniones temporales cada integrante deberá acreditar experiencia específica de acuerdo a los códigos de clasificación de la UNSPCSC requeridos en el presente proceso y dicha experiencia será valorada de acuerdo con su porcentaje de participación dentro del proponente plural.

Si el proponente no acredita la experiencia de la manera descrita en este numeral, la propuesta será evaluada como NO CUMPLE, lo que impedirá que sea habilitada.

No se tendrá en cuenta la experiencia diferente a la solicitada.

El contrato con el cual se pretenda cumplir la experiencia general no puede ser el mismo con el que se acredite la experiencia específica y viceversa.

Para efectos de la verificación de la experiencia de los miembros del equipo y personal idóneo de trabajo, la misma no se acumulará en el evento que el tiempo efectivo certificado se encuentre traslapado con el tiempo de otros contratos o relaciones laborales, por lo tanto, solo se tendrá en cuenta el tiempo superpuesto una sola vez.

CONDICIONES PARA ACREDITAR EXPERIENCIA DEL PROPONENTE: Para la acreditación de experiencia el oferente deberá aportar el RUP para su verificación. Así mismo, para el proponente, la experiencia se acreditará mediante la presentación de una de las siguientes alternativas:

- Copia del Contrato y Acta de liquidación del contrato o
- Acta de liquidación y Certificación del 100% del cumplimiento del contrato expedida por la Entidad Contratante.

CONTENIDO MÍNIMO DE LAS CERTIFICACIONES:

Estas deberán ser expedidas por el representante legal de la empresa o entidad contratante y en caso de una entidad estatal por el jefe de la dependencia responsable del producto objeto del contrato, o su delegado, en el cual conste la siguiente información:

Nombre del contratante y contratista

- Número del contrato, si lo tienen
- Objeto
- Plazo de ejecución
- Valor final ejecutado
- Fechas de inicio y terminación, suspensiones, reinicios, prorrogas
- Datos De contacto del contratante (Nombre, dirección, email, teléfono, celular, etc.).

Para la conversión a salarios mínimos mensuales legales vigentes colombianos – S.M.M.L.V, se dividirá el valor total ejecutado del contrato entre el valor del salario mínimo mensual legal vigente en Colombia, del año de terminación.

En caso de presentar el valor en moneda extranjera, se convertirá a dólares americanos (USD) y ese valor se convertirá a pesos colombianos utilizando para esa conversión la tasa representativa del mercado (TRM) vigente para la fecha de terminación del contrato. Para convertir este valor resultante a S.M.M.L.V. se dividirá el valor total ejecutado del contrato entre el valor del salario mínimo mensual legal vigente en Colombia, del año de terminación. Para efectos de actualizar el valor de los contratos celebrados, se utilizará el valor del S.M.M.L.V. de acuerdo con la siguiente Tabla.

Relación S.M.M.L.V. durante los últimos años

Año	Valor SMMLV
2010	515.000
2011	535.600
2012	566.700
2013	589.500
2014	616.000
2015	644.350
2016	689.454
2017	737.717
2018	781.242
2019	828.116
2020	877.803
2021	908.526
2022	1.000.000
2023	1.060.000
2024	1.300.000
2025	1.423.500
2026	1.750.905

Los oferentes deberán contar y cumplir con la experiencia exigida para este proceso y la cual deberá estar debidamente acreditada en el RUP actualizado y en firme, siendo válida la adquirida en contratos ejecutados y liquidados con entidades públicas o privadas con anterioridad a la fecha de cierre del presente proceso, cuyos valores cumplan con los rangos exigidos.

El contrato relacionado para acreditar la experiencia general no podrá ser relacionado para acreditar la experiencia específica, ni viceversa. En caso de que un proponente relacione un mismo contrato tanto para acreditar la experiencia general como experiencia especifica; dicho contrato solo será tenido en cuenta para acreditar la experiencia general.

Las uniones temporales, consorcios y promesa de sociedad futura, corresponderá a la sumatoria de la experiencia que acredite cada uno de los integrantes del proponente plural. Cuando alguno de los miembros del consorcio o unión temporal participante en el presente proceso de selección, haya hecho parte de consorcio o unión temporal que haya ejecutado el contrato, la acreditación de la experiencia obtenida en dicho contrato, debe discriminar claramente el porcentaje de participación en el mismo, de no hacerlo se dividirá el valor contratado por el número de integrantes del respectivo consorcio o unión temporal que ejecutó el contrato, es decir la experiencia derivada de la participación, en un contrato como integrante de un consorcio o unión temporal, corresponderá a la ponderación del valor del contrato por el porcentaje de participación.

La Gobernación del Departamento del Putumayo no acepta copias de los contratos por sí solos; relación de contratos; referencias comerciales o facturas para la certificación de la presente experiencia y cumplimiento del proponente.

La Gobernación del Departamento del Putumayo se reserva el derecho de verificar la información suministrada por los oferentes; así como el derecho de verificar su ejecución o existencia tales como minuta del contrato, facturas electrónicas entre otros, si se advierten discrepancias entre la información suministrada y lo establecido por la Gobernación del Putumayo, la propuesta será objeto de rechazo, sin perjuicio de las demás actuaciones que se promuevan.

Para la acreditación de la experiencia exigida en tiempo, no se aceptará el traslape de contratos, si llegase a presentarse el proponente deberá especificar en fechas el tiempo a acreditar con cada una de las certificaciones.

12.5. EQUIPO MÍNIMO DE TRABAJO

Formación	Profesional en Derecho
Experiencia Específica	Mínimo 12 meses de experiencia profesional relacionada con actividades de capacitación, orientación jurídica o divulgación normativa en materia de tránsito, transporte o seguridad vial.
Cantidad	1

Requisitos o Documentos que el Proponente	Aportar fotocopias de: • Documento de identidad • Tarjeta profesional. • Diploma y/o acta de grado de pregrado. • Certificaciones de experiencia • Carta de compromiso suscrita por el profesional requerido.

Formación	Profesional en Comunicación Social
Experiencia Específica	Mínimo doce (12) meses de experiencia profesional relacionada con las actividades del objeto contractual, con experiencia en la formulación, estructuración e implementación de planes de marketing, estrategias de comunicación y acciones orientadas al fortalecimiento de campañas de seguridad vial.
Cantidad	1

Requisitos o Documentos que el Proponente	Aportar fotocopias de: • Documento de identidad • Tarjeta profesional. • Diploma y/o acta de grado de pregrado. • Certificaciones de experiencia • Carta de compromiso suscrita por el profesional requerido.

Formación	Profesional en cualquier área
Experiencia Específica	Acreditar mínimo doce (12) meses de experiencia profesional y seis (6) meses de experiencia específica relacionada con actividades de seguridad vial, orientadas a la gestión, capacitación, sensibilización y desarrollo de estrategias pedagógicas dirigidas a los diferentes actores viales, conforme a los lineamientos establecidos en el Plan Departamental de Seguridad Vial.
Cantidad	1

Requisitos o Documentos que el Proponente	Aportar fotocopias de: • Documento de identidad • Tarjeta profesional. • Diploma y/o acta de grado de pregrado. • Certificaciones de experiencia • Carta de compromiso suscrita por el profesional requerido.

13. CAPACIDAD FINANCIERA Y ORGANIZACIONAL.

13.1. REQUISITOS DE CAPACIDAD FINANCIERO

Se evaluará con **CUMPLE o NO CUMPLE** los siguientes indicadores financieros y en función del presupuesto oficial.

Todos los proponentes que demuestren interés en participar en el presente proceso de contratación deberán estar inscritos en el Registro Único de Proponentes con el fin de que la entidad realice la verificación de los requisitos habilitantes de carácter financiero de conformidad con lo establecido en el Decreto 1082 de 2015 y el artículo 6 de la Ley 1150 de 2007, modificado por el artículo 221 del Decreto Ley 019 de 2012, los cuales deben corresponder a los resultados de la vigencia de los 3 últimos años, de conformidad con lo establecido en el Decreto 579 de 2021, Cuando se renueve o actualice el Registro Único de Proponentes, la información que se modifica estará vigente hasta que la nueva información quede en firme.

La información financiera reportada en el RUP y que se encuentre en firme, de conformidad con lo establecido en el Decreto 1082 de 2015, articulo 2.2.1.1.1.5.1.

Para garantizar la participación de las Personas Extranjeras no inscritas en el Registro Único de Proponentes por no tener domicilio o sucursal en el país, a estas no se les podrá exigir el requisito de inscripción en el Registro Único de Proponentes. En consecuencia, para los citados oferentes deberán

aportar la información antes solicitada (indicadores) para verificar su capacidad financiera mediante certificados expedidos por las autoridades que acrediten esta información en su país de origen.

Las personas extranjeras deberán presentar la certificación firmada por el Representante Legal, acompañada de traducción simple al idioma español, con los valores expresados a la moneda funcional colombiana, a la tasa de cambio de la fecha de cierre de los mismos, avalados con la firma de un Contador Público con Tarjeta Profesional expedida por la Junta Central de Contadores de Colombia.

Cuando se trate de Consorcios, Uniones Temporales u otra forma asociativa, los documentos soporte de la información financiera deberán presentarse en los términos señalados en los incisos anteriores, respecto de cada uno de los integrantes.

La Gobernación del Putumayo, se reserva la facultad de solicitar, si lo considera necesario, información adicional con el fin de verificar y/o aclarar los datos reportados en los certificados requeridos.

ASPECTOS FINANCIEROS Y ORGANIZACIONALES

Los indicadores de capacidad financiera y organizacional buscan establecer unas mismas condiciones que reflejan la salud financiera y organizacional de los proponentes a través de su liquidez, endeudamiento y rentabilidad. Estas condiciones muestran la aptitud del proponente para cumplir oportuna y cabalmente el objeto del contrato.

Dada la naturaleza de los contratos de servicios, los proponentes deben contar con capacidad financiera suficiente para brindar los servicios requeridos mientras se hace efectivo el correspondiente pago, en esa medida se pueden establecer índices, analizando el sector y la modalidad del contrato de la siguiente manera:

Para determinar los indicadores tanto financieros como organizacionales que garanticen la ejecución del presente proceso contractual la Entidad tomo como referencia la base de datos del registro mercantil de personas naturales y jurídicas que tienen registro de proponentes inscritos en cámara de comercio de empresas que entre otros prestan servicios a fines a los que se pretenden contratar.

VER ANÁLISIS DEL SECTOR

INDICADORES FINANCIEROS

El oferente debe acreditar los siguientes indicadores financieros:

TIPO DE REQUISITO	DESCRIPCIÓN DEL REQUISITO/FORMULA	MARGEN/REQUERIDO
FINANCIERO	ÍNDICE DE LIQUIDEZ: Activo Corriente / Pasivo Corriente.	Igual o Mayor a 9,02
	ÍNDICE DE ENDEUDAMIENTO: Pasivo Total / Activo Total	Igual o Menor a 0,49
	RAZÓN DE COBERTURA DE INTERESES: Utilidad Operacional /Gastos de Intereses.	Igual o Mayor a 26,86 o indeterminado

a). LIQUIDEZ:

Se calcula con la siguiente fórmula:

Índice de Liquidez = Activo Corriente / Pasivo Corriente

Este indicador determina la capacidad que tiene un proponente para cumplir con sus obligaciones de corto plazo. A mayor índice de liquidez, menor es la probabilidad de que el proponente incumpla sus obligaciones de corto plazo.

Se considerará que CUMPLE el proponente que presente una Liquidez igual o mayor a 9,02. La razón de liquidez mínima para consorcios o uniones temporales se expresa mediante la siguiente fórmula, tomando los datos de activo corriente y pasivo corriente de la información consignada en el RUP de cada uno de los integrantes del consorcio o unión temporal, conforme al porcentaje de participación.

$$(ii)\ Indicador = \frac{\left(\sum_{i} Componente\ 1\ del\ indicador_i \ X\ porcentaje\ de\ participación_i\right)}{\left(\sum_{i} Componente\ 2\ del\ indicador_i \ X\ porcentaje\ de\ participación_i\right)}$$

b). ENDEUDAMIENTO

Se calcula con la siguiente fórmula:

Índice de Endeudamiento = Pasivo Total / Activo Total

Este indicador determina el grado de endeudamiento en la estructura de financiación (pasivos y patrimonio) del proponente. A mayor índice de endeudamiento, mayor es la probabilidad del proponente de no poder cumplir con sus pasivos.

Se considerará que CUMPLE el proponente que presente un Nivel de Endeudamiento igual o menor a 0,49. El nivel de endeudamiento máximo para consorcios o uniones temporales se expresa mediante la siguiente fórmula, tomando los datos de pasivo total y activo total de la información consignada en el RUP de cada uno de los integrantes del consorcio o unión temporal conforme al porcentaje de participación.

$$(ii)\ Indicador = \frac{\left(\sum_i Componente\ 1\ del\ indicador_i\ X\ porcentaje\ de\ participación_i\right)}{\left(\sum_i Componente\ 2\ del\ indicador_i\ X\ porcentaje\ de\ participación_i\right)}$$

c. RAZÓN DE COBERTURA DE INTERESES.

Se calcula con la siguiente fórmula:

Razón de Cobertura de Intereses=Utilidad Operacional / Gastos de Intereses, expresado en número de veces.

Este indicador refleja la capacidad del proponente de cumplir con sus obligaciones financieras. A mayor cobertura de intereses, menor es la probabilidad de que el proponente incumpla sus obligaciones financieras.

Se considerará que CUMPLE el proponente que presente una razón de cobertura de intereses Igual o Mayor a 26,86 o indeterminado. La razón de cobertura máximo para consorcios o uniones temporales se expresa mediante la siguiente fórmula, tomando los datos de la utilidad operacional total y los gastos de intereses totales de la información consignada en el RUP de cada uno de los integrantes del consorcio o unión temporal y se exigirá al consorcio o unión temporal, conforme al porcentaje de participación.

$$(ii)\ Indicador = \frac{\left(\sum_i Componente\ 1\ del\ indicador_i\ X\ porcentaje\ de\ participación_i\right)}{\left(\sum_i Componente\ 2\ del\ indicador_i\ X\ porcentaje\ de\ participación_i\right)}$$

Para el indicador de razón de cobertura de intereses, los Oferentes (plurales o singulares) cuyos gastos de intereses sean cero (0), no podrán calcular el indicador de razón de cobertura de intereses. En este caso el Oferente cumple el indicador, salvo que su utilidad operacional sea negativa, caso en el cual no cumple con el indicador de razón de cobertura de intereses.

13.2. REQUISITOS DE CAPACIDAD DE ORGANIZACIÓN

Para la verificación de los indicadores organizacionales solicitados, los proponentes deberán aportar el Registro Único de Proponentes (RUP) en firme, con la información financiera actualizaca.

La Entidad evaluará los siguientes Indicadores:

TIPO DE REQUISITO	DESCRIPCIÓN DEL REQUISITO/FORMULA	MARGEN REQUERIDO
ORGANIZACIONAL	RENTABILIDAD DEL PATRIMONIO Utilidad Operacional /Patrimonio	Mayor o Igual a 0,41

	RENTABILIDAD DEL ACTIVO Utilidad Operacional / Activo Total	Mayor o Igual a 0,09

A. RENTABILIDAD SOBRE PATRIMONIO:

Se calcula con la siguiente fórmula:

Rentabilidad sobre patrimonio= Utilidad Operacional / Patrimonio,

Este indicador determina la rentabilidad del patrimonio del proponente, es decir, la capacidad de generación de utilidad operacional por cada peso invertido en el patrimonio. A mayor rentabilidad sobre el patrimonio, mayor es la rentabilidad de los accionistas y mejor la capacidad organizacional del proponente.

Se considerará que **CUMPLE** el proponente que presente una rentabilidad sobre el patrimonio igual o mayor a **0,41.**

B. RENTABILIDAD SOBRE ACTIVOS:

Se calcula con la siguiente fórmula:

Rentabilidad sobre activos= Utilidad Operacional / Activo Total,

Este indicador determina la rentabilidad de los activos del proponente, es decir, la capacidad de generación de utilidad operacional por cada peso invertido en el activo. A mayor rentabilidad sobre activos, mayor es la rentabilidad del negocio y mejor la capacidad organizacional del proponente. Este indicador debe ser siempre menor o igual que el de rentabilidad sobre patrimonio.

Se considerará que CUMPLE el proponente que presente una rentabilidad sobre activos igual o mayor a **0,09.**

Si el oferente es un consorcio, unión temporal o promesa de sociedad futura debe acreditar su capacidad organizacional ponderando cada uno de los indicadores de cada miembro del oferente plural, de acuerdo con su porcentaje de participación y acorde a lo establecido por la Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente en su Manual de verificación de requisitos habilitantes.

Los puntajes de Rentabilidad del patrimonio y del activo, de cada uno de los asociados de un consorcio o Unión Temporal, se calcularán de acuerdo a su porcentaje de participación y al realizar la sumatoria deberán cumplir con lo establecido para estos indicadores, así:

(Utilidad operacional oferente plural 1 x % participación) + (Utilidad operacional oferente plural 2 x % participación)
Rentabilidad del patrimonio = ---------- —*----- ---------- -*
(Patrimonio oferente plural 1 x% participación) + (Patrimonio oferente plural 2 x % participación)

(Utilidad operacional oferente plural 1 x% participación) + (Utilidad operacional oferente plural 2 x % participación)

Rentabilidad del activo ----- ---------- - ---- - ----------
(Activo total oferente plural 1 x % participación) + (Activo total oferente plural 2 x % participación)

14. PROPUESTA ECONÓMICA.

La evaluación y ponderación de la propuesta económica se llevará a cabo de la siguiente manera.

14.1. VERIFICACIÓN DE CONSISTENCIA DE LA PROPUESTA ECONOMICA:

Las verificaciones en relación con el cumplimiento de las condiciones económicas, se llevarán a cabo teniendo en cuenta las siguientes reglas:

- Que se hayan consignado y ofrecido todos y cada uno de los ítems y el valor unitario de cada uno de ellos.
- Que el valor total de la oferta económica sea igual o inferior al presupuesto oficial.
- Que el valor de los precios unitarios ofertados no sea cero (0).
- Que la oferta económica se presente suscrita por el representante legal o apoderado del proponente.
- Que la oferta económica corresponda al presente proceso de selección.
- Que la propuesta económica no presente tachadura o enmendadura, o en su defecto, que toda tachadura y/o enmendadura esté convalidada con la firma del oferente al pie de la misma y nota al margen del documento donde manifieste clara y expresamente la corrección realizada (art. 252 C.G.P.)
- La omisión del **FORMATO "PROPUESTA ECONÓMICA"** no será subsanable y generará que la propuesta se evalúe como NO CUMPLE ECONÓMICAMENTE.

La inobservancia de cualquiera de los requisitos anteriores será causal de **RECHAZO.**

14.2. CONDICIONES PARA LA ELABORACIÓN Y PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA ECONÓMICA Y CONSIDERACIONES PARA SU EVALUACIÓN.

Para la elaboración de la oferta económica se deberá tomar en cuenta que el cálculo de los aspectos económicos del contrato debe cubrir e incluir todos los costos necesarios para cumplir con el objeto del contrato y con todas las obligaciones y asunción de riesgos que emanan del mismo.

Así mismo, el valor de la propuesta económica debe cubrir todos los costos directos e indirectos derivados de las actividades a ejecutar. Deberá cubrir entre otros los sueldos, jornales y prestaciones sociales del personal vinculado a la ejecución del contrato; honorarios, asesorías en actividades objeto del contrato, horas extras, transportes, impuestos legalmente a su cargo, deducciones a que haya lugar y en general todo costo en que incurra el contratista para la ejecución de los trabajos.

El proponente debe tener en cuenta que al diligenciar el **FORMATO "PROPUESTA ECONÓMICA"** respectivo, el proponente no podrá adicionar, modificar, suprimir, o en todo caso, alterar los ítems, sus unidades y cantidades, toda vez que dicha información se requiere para la comparación y revisión de las propuestas.

Si se presentaren tachaduras, borrones o enmendaduras para que sea válida la corrección deberán acompañarse de la salvedad correspondiente mediante confirmación con la firma del proponente. En caso contrario se tomará como válido únicamente el texto original.

El contrato se adjudicará y se suscribirá hasta por el valor del presupuesto oficial, y por lo tanto el valor total de la propuesta, no deberá en ningún caso superar el valor del presupuesto oficial indicado por la entidad, so pena de ser **RECHAZADA** en el momento de su verificación.

Así mismo cuando el proponente no consigne el valor del precio unitario de un ítem, se considerará como no ofrecido el ítem, por lo tanto, la propuesta será **RECHAZADA**.

El proponente deberá ajustar al peso los precios unitarios, bien sea por exceso o por defecto, así: cuando la fracción decimal del peso sea igual o superior a cinco (5) lo aproximará por exceso al número entero siguiente al peso, y cuando la fracción decimal del peso sea inferior a cinco lo aproximará por defecto al número entero del peso; en caso contrario, la Gobernación del Putumayo efectuará dicho ajuste.

La Gobernación del Putumayo verificará las operaciones aritméticas de los componentes de los valores. En caso de presentarse error de esta índole y/o de la multiplicación de los valores unitarios que señale el proponente por las cantidades que estipule la Gobernación del Putumayo en el cuadro del presupuesto y especificaciones, la Gobernación del Putumayo los corregirá y se tendrá en cuenta el valor corregido para todos los efectos a fin de determinar la oferta con menor valor.

Serán **RECHAZADAS** las propuestas que no tengan en cuenta todos los ítems requeridos en los cuadros de cantidades y especificaciones técnicas relacionados dentro del FORMATO respectivo.

Es importante mencionar que la respetiva etapa de revisión de ofertas económicas, para determinar el menor precio se tendrá en cuenta la sumatoria de los costos unitarios para cada uno de los ítems que se describirán en el cuadro de la propuesta económica.

Por ende, los oferentes no podrán ofertar valores de costos unitarios superiores a los costos unitarios promedios establecidos por la entidad en la etapa de cotización, conforme se plasma en el análisis del sector anexo. En caso de ofertas con valores unitarios superiores a los mencionados, la oferta será rechazada.

14.3. JUSTIFICACIÓN DE LOS FACTORES DE SELECCIÓN QUE PERMITAN IDENTIFICAR LA OFERTA MÁS FAVORABLE.

El numeral 2° del artículo 5° de la Ley 1150 de 2007. Modificado por el art. 88, Ley 1474 de 2011. Señala: "La oferta más favorable será aquella que, teniendo en cuenta los factores técnicos y económicos de escogencia y la ponderación precisa y detallada de los mismos, contenida en los pliegos de condiciones o sus equivalentes, resulte ser la más ventajosa para la entidad, sin que la favorabilidad la constituyan factores diferentes a los contenidos en dichos documentos.

A su turno, el artículo 2.2.1.1.2.2.2. del Decreto 1082 de 2015, que versa sobre el ofrecimiento más favorable, establece que este se debe determinar teniendo en cuenta las normas aplicables a cada modalidad de selección, y además que:

"En la licitación y la selección abreviada de menor cuantía, la Entidad Estatal debe determinar la oferta más favorable teniendo en cuenta: (a) la ponderación de los elementos de calidad y precio soportados en puntajes o fórmulas; o (b) la ponderación de los elementos de calidad y precio que representen la mejor relación de costo-beneficio. Si la Entidad Estatal decide determinar la oferta de acuerdo con el literal (b) anterior debe señalar en los pliegos de condiciones:

1. Las condiciones técnicas y económicas mínimas de la oferta.
2. Las condiciones técnicas adicionales que representan ventajas de calidad o de fun-cionamiento, tales como el uso de tecnología o materiales que generen mayor eficiencia, rendimiento o duración del bien, obra o servicio.
3. Las condiciones económicas adicionales que representen ventajas en términos de economía, eficiencia y eficacia, que puedan ser valoradas en dinero, como por ejemplo la forma de pago, descuentos por adjudicación de varios lotes, descuentos por variaciones en programas de entregas, mayor garantía del bien o servicio respecto de la mínima requerida, impacto económico sobre las condiciones existentes de la Entidad Estatal relacionadas con el objeto a contratar, mayor asunción de los Riesgos, servicios o bienes adicionales y que representen un mayor grado de satisfacción para la entidad, entre otras.
4. El valor en dinero que la Entidad Estatal asigna a cada ofrecimiento técnico o económico adicional, para permitir la ponderación de las ofertas presentadas.
La Entidad Estatal debe calcular la relación costo-beneficio de cada oferta restando del precio total ofrecido los valores monetarios asignados a cada una de las condiciones técnicas y económicas adicionales ofrecidas. La mejor relación costo-beneficio para la Entidad Estatal es la de la oferta que una vez aplicada la metodología anterior tenga el resultado más bajo.
La Entidad Estatal debe adjudicar al oferente que presentó la oferta con la mejor relación costo-beneficio y suscribir el contrato por el precio total ofrecido".

De conformidad a las experiencias adoptadas por la Entidad para contratos de suministro bajo la Modalidad de Selección Abreviada de Menor cuantía, la mejor alternativa a aplicar es la de la ponderación de calidad y precio soportados en puntajes o fórmulas señaladas en los pliegos de condiciones.

Los pliegos de condiciones establecen como criterios de calificación los aspectos económicos y técnicos, a través de los cuales se busca que la Entidad escoja un proponente que cumpla con las condiciones técnicas, financieras, organizacionales y jurídicas que garanticen el cumplimiento del objeto contractual.

Bajo estas reglas, la Entidad contratante tiene autonomía para determinar el contenido y alcance de los pliegos de condiciones y, ésta determina los parámetros para que el contenido de los pliegos garantice la transparencia, así como la definición precisa de las diferentes etapas del procedimiento.

De conformidad con lo expuesto, cabe concluir que los principios de transparencia, igualdad y selección objetiva, a que está sometida la selección del contratista, se desarrollan mediante la sujeción de la escogencia del contratista a la Ley y al Pliego de condiciones. De conformidad con el numeral 5 del artículo 2.2.1.1.2.1.1 del Decreto 1082 de 2015.

14.4. JUSTIFICACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN

Se adjudicará el contrato al proponente que haya demostrado capacidad jurídica, financiera, organizacional y experiencia, y que sea la más favorable para la entidad.

La evaluación se realizará por el comité designado para el efecto, quien verificará el cumplimiento de los requisitos exigidos y asignarán los puntajes correspondientes.

La Gobernación del Putumayo tendrá en cuenta para la selección objetiva los siguientes factores:

14.4.1. VERIFICACIÓN DE LOS REQUISITOS HABILITANTES.

Para efecto de la verificación de los requisitos habilitantes se revisará la documentación aportada con las propuestas con el fin de establecer si cumple o no cumple las condiciones establecidas en el pliego de condiciones definitivo.

15. EVALUACIÓN DE LA OFERTA MÁS FAVORABLE.

Teniendo en cuenta que el procedimiento de selección aplicable, está establecida en el numeral 2° del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007 y el Artículo 2.2.1.2.1.2.20. Del Decreto 1082 de 2015 y demás decretos que rige la modalidad de contratación, correspondiente al procedimiento de **SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTÍA**.

De conformidad con lo establecido en el Art. 26 del Decreto 1082 de 2015, en los procesos de selección abreviada de menor cuantía, la oferta con mayor ventaja será la que resulte de aplicar la ponderación de los elementos de calidad y precio soportados en puntajes o formulas señaladas en el pliego de condiciones.

ITEM	FACTOR	PUNTAJE
1	FACTOR ECONÓMICO	29,5
2	FACTOR CALIDAD	60
3	APOYO A LA INDUSTRIA NACIONAL	10
4	EMPRENDIMIENTO Y EMPRESAS DE MUJERES	0,25
5	PARTICIPACIÓN DE MIPYMES	0,25
TOTAL		**100**

NOTA 1: Del puntaje total obtenido por los proponentes se le reducirá el 2%, cuando se les haya impuesto una o más multas o cláusulas penales durante el último año, contado a partir de la fecha prevista para la presentación de las ofertas, sin importar la cuantía y sin perjuicio de las demás consecuencias derivadas del incumplimiento. Lo anterior, también se aplicará a los consorcios y uniones temporales si alguno de sus integrantes se encuentra en la mencionada situación (Ley 2195 de 2022).

La reducción del puntaje no se aplicará en caso de que los actos administrativos que hayan impuesto las multas sean objeto de medios de control jurisdiccional a través de las acciones previstas en la Ley 1437 de 2011 o las normas que la modifiquen, adicionen o sustituyan.

NOTA 2: En caso de empate en el puntaje total de dos o más Ofertas, la Gobernación del Departamento del Putumayo aplicará los criterios de desempate previstos en el artículo 35 de la Ley 2069 de 2020 y el decreto 1860 de 2021 artículo 2.2.1.2.4.2.17. Factores de desempate y acreditación. El análisis y evaluación de las ofertas la adelantará por el comité de evaluación de LA SECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DEPARTAMENTAL acompañado de los asesores técnicos, financieros y jurídicos que se designe para tal efecto.

El primer análisis se hará sobre la documentación legal, con el fin de establecer el cumplimiento de los requisitos y documentos establecidos en los presentes pliegos de condiciones, contenidos en los pliegos de condiciones y se verificará además que el proponente no se encuentre incurso en alguna causal de rechazo.

Las propuestas que cumplan satisfactoriamente con las verificaciones anteriores serán calificadas de la manera que a continuación se estipula.

15.1. FACTOR ECONÓMICO:

El proponente deberá diligenciar el formato correspondiente y en medio magnético (formato Excel)

Nota: si hay diferencias entre la oferta económica escrita y en el medio magnético, se tendrá como válidos los consignados en la oferta escrita.

La oferta económica será presentada en pesos, IVA incluido, por el valor total del ITEM a ofertar. Todas las propuestas presentadas y recibidas oportunamente serán revisadas en sus operaciones aritméticas.

Los valores serán presentados en números enteros, en ningún caso se presentarán propuestas con valores decimales.

La Gobernación del Putumayo a partir del valor de las ofertas habilitadas debe asignar un máximo de **29,5 PUNTOS** acumulables de acuerdo con el método escogido en forma aleatoria para la ponderación de la oferta económica.

MÉTODOS DE EVALUACIÓN DE LA OFERTA ECONÓMICA.

MÉTODO
Media aritmética
Media aritmética alta
Media geométrica con presupuesto oficial
Menor valor

Para la determinación del método se tomarán los primeros dos dígitos decimales de la TRM que rija al día siguiente hábil a la fecha de cierre y recepción de propuestas. El método debe ser escogido de acuerdo a los rangos establecidos en la tabla que se presenta a continuación.

ASIGNACIÓN DE MÉTODO DE EVALUACIÓN SEGÚN TRM

Rango (inclusive)	Número	Método
De 0.00 a 0.24	1	Media aritmética
De 0.25 a 0.49	2	Media aritmética alta
De 0.50 a 0.74	3	Media geométrica con presupuesto oficial
De 0.75 a 0.99	4	Menor valor

(I) MEDIA ARITMÉTICA

Consiste en la determinación del promedio aritmético de las ofertas válidas y la asignación de puntos en función de la proximidad de las ofertas a dicho promedio aritmético, como resultado de aplicar las siguientes fórmulas:

$$\overline{X} = \sum_{i=l}^{n} \frac{Xi}{n}$$

$\overline{X}$ = Media aritmética.

Xi = Valor de la oferta i sin decimales
n = Número total de las Ofertas válidas presentadas

Obtenida la media aritmética se procederá a ponderar las ofertas de acuerdo con la siguiente fórmula.

$$\text{Puntaje i} \begin{cases} [\text{Valor del máximo puntaje}] \times \left(1 - \left(\frac{\overline{X} - Vi}{\overline{X}}\right)\right) & \text{Para valores menores o iguales a } \overline{X} \\ [\text{Valor del máximo puntaje}] \times \left(1 - 2\left(\frac{\left|\overline{X} - Vi\right|}{\overline{X}}\right)\right) & \text{Para valores mayores a } \overline{X} \end{cases}$$

Donde,

$\overline{X}$ = Media aritmética.
Vi = Valor total de cada una de las Ofertas i, sin decimales
i = Número de oferta.

En el caso de ofertas económicas con valores mayores a la media aritmética se tomará el valor absoluto de la diferencia entre la media aritmética y el valor de la oferta, como se observa en la fórmula de ponderación.

(II) MEDIA ARITMÉTICA ALTA

Consiste en la determinación de la media aritmética entre el valor total sin decimales de la oferta válida más alta y el promedio aritmético de las ofertas validas y la asignación de puntas en función de la proximidad de las ofertas a dicha media aritmética, como resultado de aplicar las siguientes formulas:

$$X_A = \frac{V\max + \overline{X}}{2}$$

Donde,

X_A = Media aritmética alta
V_{max}= Valor total sin decimales de la oferta más alta
$\overline{X}$ = Promedio aritmético de las ofertas válidas

Obtenida la media aritmética alta se procederá a ponderar las ofertas de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Puntaje i} \begin{cases} [\text{Valor del máximo puntaje}] \times \left(1 - \left(\frac{X_A - Vi}{X_A}\right)\right) \text{ Para valores menores o iguales a } X_A \\ [\text{Valor del máximo puntaje}] \times \left(1 - 2\left(\frac{|X_A - Vi|}{X_A}\right)\right) \text{ Para valores mayores a } X_A \end{cases}$$

Donde

X_A = Media aritmética alta
Vi = Valor total sin decimales de cada una de las Ofertas i.
i = Número de oferta.

En el caso de ofertas económicas con valores mayores a la media aritmética alta se tomará el valor absoluto de la diferencia entre la media aritmética alta y el valor de la oferta, como se observa en la fórmula de ponderación.

(III) MEDIA GEOMÉTRICA CON PRESUPUESTO OFICIAL

Consiste en establecer la media geométrica de las ofertas validas y el presupuesto oficial un número determinado de veces y la asignación de puntos en función de la proximidad de las ofertas a dicha media geométrica como resultado de aplicar las fórmulas que se indican en seguida.

Para cálculo de la media geométrica con presupuesto oficial se tendrá en cuenta el número de ofertas validas y se incluirá el presupuesto oficial del proceso de contratación en el cálculo tantas veces como se indica en el siguiente cuadro:

ASIGNACIÓN DE NÚMERO DE VECES DEL PRESUPUESTO OFICIAL

Número de Ofertas (n)	Número de veces que se incluye el presupuesto oficial (nv)
1 – 3	1
4 – 6	2
7 – 9	3
10 – 12	4
13 – 15	5
...	

Y así sucesivamente, por cada tres ofertas válidas se incluirá una vez el presupuesto oficial del presente proceso de contratación.

Posteriormente, se determinará la media geométrica con la inclusión del presupuesto oficial de acuerdo a lo establecido en el cuadro anterior, mediante la siguiente fórmula:

$$G_{PO} = \sqrt[nv+n]{PO \times PO \times \ldots \times PO_{nv} \times P_1 \times P_2 \times \ldots \times P_n}$$

Donde

G_{PO} = *Media geométrica con presupuesto oficial.*
nv = *Número de veces que se incluye el presupuesto oficial (PO).*
n = *Número de Ofertas válidas.*
PO = *Presupuesto oficial del Proceso de Contratación.*
P_i= *Valor de la oferta económica sin decimales del Proponente i.*

Establecida la media geométrica se procederá a determinar el puntaje para cada proponente mediante el siguiente procedimiento:

$$\text{Puntaje i} \begin{cases} [\text{Valor del máximo puntaje}] \times \left(1 - \left(\frac{G_{PO} - Vi}{G_{PO}}\right)\right) & \text{Para valores menores o iguales a } G_{PO} \\ [\text{Valor del máximo puntaje}] \times \left(1 - 2\left(\frac{|G_{PO} - Vi|}{G_{PO}}\right)\right) & \text{Para valores mayores a } G_{PO} \end{cases}$$

Donde,
G_{PO}= *Media geométrica con presupuesto oficial.*
Vi= *Valor total sin decimales de cada una de las Ofertas i*
i = *Número de oferta.*

En el caso de ofertas económicas con valores mayores a la media geométrica con presupuesto oficial se tomará el valor absoluto de la diferencia entre la media geométrica con presupuesto oficial y el valor de la oferta, como se observa en la fórmula de ponderación.

(IV) MENOR VALOR

Consiste en establecer la oferta de menor valor y la asignación de puntos en función de la proximidad de las ofertas a dicha oferta de menor valor, como resultado de aplicar las fórmulas que se indican en seguida. Para la aplicación de este método la Gobernación del Putumayo procederá a determinar el menor valor de las ofertas válidas y se procederá a la ponderación de acuerdo con la siguiente formula.:

$$Puntaje\ \mathrm{i} = \left\{ \frac{[\text{Incluir el valor del máximo puntaje}] \times (V_{MIN})}{V_i} \right.$$

Donde,

V_{MIN}=*Menor valor de las Ofertas válidas.*
V_i= *Valor total sin decimales de cada una de las Ofertas i*
i = Número de oferta.

En este caso se tomará el valor absoluto de la diferencia entre el menor valor y el valor de la oferta como se observa en la fórmula de ponderación.

Para todos los métodos descritos se tendrá en cuenta hasta el séptimo (7°) decimal del valor obtenido como puntaje.

En la propuesta económica el ajuste al precio ya sea por exceso o defecto de los precios unitarios propuestos, la certificación de los errores aritméticos se efectuará sobre el precio total que resulte de multiplicar el precio unitario de las cantidades correspondientes. Tanto para efectos de evaluación de la propuesta como para su eventual adjudicación, primará lo que digan las especificaciones técnicas así se alleguen los análisis de precios.

- Si existiere discrepancia entre palabras y cifras, prevalecerá el monto expresado en palabras.
- No se aceptarán modificaciones a las cantidades ni a las unidades emitidas por la Gobernación del Putumayo, en caso de error en la suma de las listas de cantidades y precios, el resultado total correcto será el que se obtenga dichas sumas.
- Si de las correcciones efectuadas se derivaran alguna modificación realizada. Si el proponente afectado no aceptare la corrección realizada, su propuesta será rechazada y se podrá hacer efectiva la garantía de seriedad de la misma.

15.2. FACTOR CALIDAD (50 PUNTOS)

La oferta técnica tiene un puntaje de hasta 50 puntos y se calculara con base en los siguientes criterios

ITEM	FACTOR	PUNTAJE
1	Implementación del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo con calificación mayor a 90	30
2	Ofrecimiento adicional	20
3	Formación Adicional Equipo de Trabajo	10

TOTAL	60

Nota: La información requerida en este numeral que no sea aportada, NO RESTRINGE LA PARTICIPACIÓN DEL PROPONENTE, NI ES CAUSAL DE RECHAZO DE LA PROPUESTA, solamente generará la no asignación del puntaje respectivo.

Se aclara que, por tratarse de un criterio de ponderación, el mismo no será objetivo de subsanabilidad ni de aclaración alguna, por lo tanto, se recomienda a los proponentes leer detenidamente cada uno de los requisitos establecidos en el pliego de condiciones definitivos; con el fin de obtener el puntaje.

A. Certificado de Seguridad y Salud en el Trabajo, se asignará un puntaje de 30 puntos

Se deberá aportar el certificado en el cual se acredite la implementación del sistema de seguridad y salud en el trabajo con calificación mayor a 90 del oferente.

B. Ofrecimiento adicional

Quien, en su oferta presente, una carta de compromiso mediante la cual se obligue a realizar actividades complementarias para la ejecución del objeto del contrato, sin generar costo adicional para la entidad, en el fortalecimiento de la seguridad vial, se le asignarán 20 puntos. Para la asignación del puntaje, la entidad verificará que se haga el ofrecimiento en la siguiente temática:

- Protección a los peatones, personas con discapacidad y ciclistas.
- Campañas de sensibilización a conductores y peatones.
- Entrega de material pedagógico.
- Jornadas lúdicas y educativas.
- Simulaciones o actividades interactivas sobre normas de tránsito-

C. Asignación de puntaje por formación adicional del equipo de trabajo (10 puntos)

El proponente que acredite formación adicional de su equipo de trabajo que a continuación se relaciona, se le asignará un puntaje de 10 puntos:

ORIENTADOR	
REQUISITOS MÍNIMOS	**FORMACIÓN ADICIONAL**
De conformidad con el numeral 12.5. EQUIPO MÍNIMO DE TRABAJO SOLICITADO	Si tiene un posgrado de especialización relacionada en el área administrativa.

15.3. ESTÍMULO A LA INDUSTRIA NACIONAL COLOMBIANA (10 PUNTOS)

En cumplimiento de lo establecido en el Decreto 680 del 2 de junio de 2021, el cual modifica parcialmente el artículo 2.2.1.1.1.3.1. del Decreto 1082 de 2015, Único Reglamentario del Sector Administrativo de Planeación Nacional, en lo pertinente con la definición de "Servicios Nacionales", y adiciona el artículo 2.2.1.2.4.2.9., en el cual se regula el puntaje para la promoción de la industria

nacional en los Procesos de Contratación de servicios, se procede a establecer las reglas aplicables al presente proceso así:

El objeto contractual es un servicio, por lo cual la entidad no asignará puntaje por bienes nacionales.

Los proponentes pueden obtener puntaje de apoyo a la industria nacional por: i) servicios nacionales o con trato nacional o por ii) la incorporación de servicios colombianos.

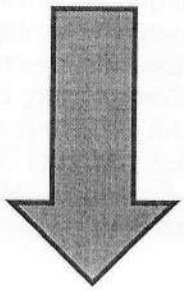
La entidad en ningún caso otorgará simultáneamente el puntaje por (i) servicio nacional o con trato nacional y por (ii) incorporación de servicios colombianos.

Debido a la especialidad del contrato, en este proceso de contratación para el otorgamiento de puntaje no habrá bienes nacionales relevantes y, por tanto, en todos los casos se otorgará el puntaje de apoyo a la industria nacional a los Proponentes que se comprometan a vincular durante el desarrollo del objeto contractual un porcentaje de empleados o contratistas por prestación de servicios colombianos, de al menos el ochenta por ciento (80%) del personal requerido para el cumplimiento del contrato.

En el caso de Proponentes Plurales cualquiera de sus integrantes podrá vincular el ochenta por ciento (80%) del personal requerido para el cumplimiento del contrato. Los puntajes para estimular a la industria nacional se relacionan en la siguiente tabla:

ITEM	CONCEPTO	PUNTAJE
1	Promoción de servicios nacionales o contrato nacional	8
2	Incorporación de componente nacional en servicios extranjeros	2

Además de la incorporación de la mano de obra nacional, tratándose de proponentes plurales, su composición deberá estar acorde con lo exigido por la noción de Servicios Nacionales previstas en el artículo 2.2.1.1.1.3.1 del Decreto 1082 de 2015, de lo que dependerá la franja del puntaje aplicable en lo referente al apoyo de la industria nacional. A tales efectos en la siguiente tabla se indican las posibles composiciones de proponentes plurales, la regla de origen que les aplica en virtud de dicha conformación, así como la franja de puntaje correspondiente:



ITEM	Composición del proponente plural	Regla de origen aplicable	Puntaje aplicable
1	Únicamente integrantes colombianos	Decreto 1082 de 2015	Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional
2	Colombianos en asocio con Extranjeros con trato nacional	Decreto 1082 de 2015	Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional
3	Únicamente extranjeros con trato nacional	La regla de origen del país con el que se tenga acuerdo comercial o la del Decreto 1082 de 2015. Si el proponente plural no especifica a cuál regla se acoge, se aplicará la del Decreto 1082 de 2015.	Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional
4	Proponente plural en el que al menos uno de los integrantes es extranjero sin trato nacional	No aplica la regla de origen del Decreto 1082 de 2015, ni la de los países de origen.	Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional

ACREDITACIÓN DEL PUNTAJE POR SERVICIOS NACIONALES O CON TRATO NACIONAL

La Entidad asignará hasta diez (10) puntos a la oferta de: i) Servicios Nacionales o ii) con Trato Nacional.

Para que el Proponente nacional obtenga puntaje por Servicios Nacionales debe presentar, además del Formato - Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional, alguno de los siguientes documentos, según corresponda:

a) Persona natural colombiana: La cédula de ciudadanía del Proponente.
b) Persona natural extranjera residente en Colombia: La visa de residencia que le permita la ejecución del objeto contractual de conformidad con la ley.
c) Persona jurídica constituida en Colombia: El certificado de existencia y representación legal emitido por alguna de las cámaras de comercio del país.

Para que el Proponente extranjero con trato nacional obtenga el puntaje por apoyo a la industria nacional por promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional solo deberá presentar el Formato - Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional.

Para el Proponente extranjero con trato nacional que diligencie la opción 3 del Formato - Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional obtenga el puntaje por Trato Nacional, deberá acreditar que los servicios son originarios de: a) los Estados mencionados en la sección de acuerdos comerciales aplicables al presente Proceso de Contratación; b) los Estados en los cuales si bien no existe Acuerdo Comercial, el Gobierno Nacional ha certificado que los oferentes extranjeros gozan de Trato Nacional, en los términos del artículo 2.2.1.2.4.1.3. del Decreto 1082 de 2015; o c) los Estados miembros de la Comunidad Andina de Naciones. Para esto, deberá demostrar que cumple con la regla de origen contemplada para los Servicios Nacionales del respectivo país, allegando la información y/o documentación que sea requerida.

El Proponente nacional podrá subsanar la falta de presentación de la cédula de ciudadanía o del

certificado de existencia y representación legal para acreditar el requisito habilitante de capacidad jurídica. No obstante, no podrá subsanar esta circunstancia para la asignación del puntaje por Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional.

La Entidad Estatal asignará el puntaje por apoyo a la industria nacional por promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional al Proponente Plural conformado por nacionales cuando cada uno de sus integrantes presente alguno de los documentos indicados en este numeral, según corresponda. A su vez, el representante del Proponente Plural deberá diligenciar el Formato - Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional. Cuando uno o varios de sus integrantes no cumplan con las condiciones descritas, el Proponente Plural no obtendrá puntaje por Promoción de Servicios Nacionales o Trato Nacional.

15.4. PUNTAJE DIFERENCIA EMPRENDIMIENTO Y EMPRESAS DE MUJERES (0,25 PUNTOS)

Que de conformidad del Decreto 1860 de 2021, establece que se entienden como emprendimientos y empresas de mujeres aquellas que cumplan con alguna de las siguientes condiciones:

"ARTÍCULO 2.2.1.2.4.2.14. Definición de emprendimientos y empresas de mujeres. (...)

1. Cuando más del cincuenta por ciento (50%) de las acciones, partes de interés o cuotas de participación de la persona jurídica pertenezcan a mujeres y los derechos de propiedad hayan pertenecido a estas durante al menos el último año anterior a la fecha de cierre del Proceso de Selección. Esta circunstancia se acreditará mediante certificación expedida por el representante legal y el revisor fiscal, cuando exista de acuerdo con los requerimientos de ley, o el contador, donde conste la distribución de los derechos en la sociedad y el tiempo en el que las mujeres han mantenido su participación.

2. Cuando por lo menos el cincuenta por ciento (50%) de los empleos del nivel directivo de la persona jurídica sean ejercidos por mujeres y éstas hayan estado vinculadas laboralmente a la empresa durante al menos el último año anterior a la fecha de cierre del Proceso de Selección en el mismo cargo u otro del mismo nivel.

Se entenderá como empleos del nivel directivo aquellos cuyas funciones están relacionadas con la dirección de áreas misionales de la empresa y la toma de decisiones a nivel estratégico. En este sentido, serán cargos de nivel directivo los que dentro de la organización de la empresa se encuentran ubicados en un nivel de mando o los que por su jerarquía desempeñan cargos encaminados al cumplimiento de funciones orientadas a representar al empleador.

Esta circunstancia se acreditará mediante certificación expedida por el representante legal y el revisor fiscal, cuando exista de acuerdo con los requerimientos de ley, o el contador, donde se señale de manera detallada todas las personas que conforman los cargos de nivel directivo del proponente, el número de mujeres y el tiempo de vinculación.

La certificación deberá relacionar el nombre completo y el número de documento de identidad de cada una de las personas que conforman el nivel directivo del proponente. Como soporte, se anexará copia de los respectivos documentos de identidad, copia de los contratos de trabajo o

certificación laboral con las funciones, así como el certificado de aportes a seguridad social del último año en el que se demuestren los pagos realizados por el empleador.

3. Cuando la persona natural sea una mujer y haya ejercido actividades comerciales a través de un establecimiento de comercio durante al menos el último año anterior a la fecha de cierre del proceso de selección. Esta circunstancia se acreditará mediante la copia de cédula de ciudadanía, la cédula de extranjería o el pasaporte, así como la copia del registro mercantil.

4. Para las asociaciones y cooperativas, cuando más del cincuenta por ciento (50%) de los asociados sean mujeres y la participación haya correspondido a estas durante al menos el último año anterior a la fecha de cierre del Proceso de Selección. Esta circunstancia se acreditará mediante certificación expedida por el representante legal.

***PARÁGRAFO.** Respecto a los incentivos contractuales para los emprendimientos y empresas de mujeres, las certificaciones de trata el presente artículo deben expedirse bajo la gravedad de juramento con una fecha de máximo treinta (30) días calendario anteriores a la prevista para el cierre del procedimiento de selección."*

De conformidad a lo anterior la entidad otorgara un puntaje adicional de hasta cero comas cinco (0,5) puntos del valor total de los puntos establecidos en los pliegos de condiciones o documentos equivalentes, a los proponentes que acrediten alguno de los supuestos del artículo 2.2.1.2.4.2.14 del presente Decreto y citados anteriormente; es decir serán dos puntos cinco puntos (2.5)

15.5. PARTICIPACIÓN MIPYMES (0,25 PUNTOS)

En cumplimiento del Decreto 1860 de 2021 la Secretaría de Planeación otorgará cero cinco por ciento (0.5%) del valor total de los puntos establecidos en los pliegos de condiciones o documentos equivalentes, a los proponentes que acrediten la condición de condición de MIPYMES la cual podrá ser acreditada de acuerdo al tamaño empresarial registrado en el RUP, de acuerdo a las reglas establecidas para tal fin, para el caso en concreto serán dos punto cinco puntos (2.5) De no presentarse la mencionada acreditación se otorgará cero (0) puntos por este concepto.

16. CRITERIOS DE DESEMPATE

Con el fin de dirimir un empate que genere que dos o más proponentes se encuentren en el primer orden de elegibilidad, se aplicarán las reglas establecidas en el artículo 35 de la Ley 2069 de 2020, conforme a los medíos de acreditación del artículo 2.2.1.2.4.2.17. del Decreto 1082 de 2015 modificado por el decreto 1860 de 2021 o las normas que los modifiquen, adicionen o sustituyan. así:

ARTÍCULO 2.2.1.2.4.2.17. Factores de desempate y acreditación. En caso de empate en el puntaje total de dos o más ofertas en los Procesos de Contratación realizados con cargo a recursos públicos, en los Procesos de Contratación realizados por las Entidades Estatales indistintamente de su régimen de contratación, así como los celebrados por los Procesos de Contratación de los patrimonios autónomos constituidos por Entidades Estatales, el contratante deberá utilizar las siguientes reglas de forma sucesiva y excluyente para seleccionar al oferente favorecido, respetando en todo caso las obligaciones contenidas en los Acuerdos Comerciales vigentes, especialmente en materia de trato nacional.

1. **Preferir la oferta de bienes o servicios nacionales frente a la oferta de bienes o servicios extranjeros.**

Para acreditar este factor de desempate se tendrán en cuenta las definiciones de que trata el artículo 2.2.1.1.1.3.1., en concordancia con el artículo 2.2.1.2.4.2.9. del Decreto 1082 de 2015, Único Reglamentario del Sector Administrativo de Planeación Nacional, que trata del puntaje para la promoción de la industria nacional en los Procesos de Contratación de servicios. Para estos efectos, incluso se aplicará el inciso tercero de la definición de Servicios Nacionales establecida en el artículo 2.2.1.1.1.3.1., citado anteriormente.

En este sentido, en los procesos en los que aplique el puntaje previsto en el inciso 1 del artículo 2 de la Ley 816 de 2003, el requisito se cumplirá en los mismos términos establecidos en los artículos indicados en el inciso anterior. Por tanto, este criterio de desempate se acreditará con los mismos documentos que se presenten para obtener dicho puntaje.

En similares términos, en los procesos en que no aplique el referido puntaje, la Entidad Estatal deberá definir en el pliego de condiciones, invitación o documento equivalente, las condiciones y los documentos con los que se acreditará el origen nacional del bien o servicio a efectos aplicar este factor, los cuales, en todo caso, deberán cumplir con los elementos de la noción de Servicio Nacional establecida en el artículo 2.2.1.1.1.3.1 del Decreto 1082 de 2015, Único Reglamentario del Sector Administrativo de Planeación Nacional y observando los mismos lineamientos prescritos en el artículo 2.2.1.2.4.2.9, solo que el efecto de acreditar dichas circunstancias consistirá en beneficiarse de este criterio de desempate en lugar de obtener puntaje.

2. **Preferir la propuesta de la mujer cabeza de familia.**

Su acreditación se realizará en los términos del parágrafo del artículo 2 de la Ley 82 de 1993, modificado por el artículo 1 de la Ley 1232 de 2008, o la norma que lo modifique, aclare, adicione o sustituya. Es decir, la condición de mujer cabeza de familia y la cesación de esta se otorgará desde el momento en que ocurra el respectivo evento y se declare ante un notario. En la declaración que se presente para acreditar la calidad de mujer cabeza de familia deberá verificarse que la misma dé cuenta del cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 2 de la Ley 82 de 1993, modificado por el artículo 1 de la Ley 1232 de 2008.

Igualmente, se preferirá la propuesta de la mujer víctima de violencia intrafamiliar, la cual acreditará dicha condición de conformidad con el artículo 21 de la Ley 1257 de 2008, esto es, cuando se profiera una medida de protección expedida por la autoridad competente. En virtud del artículo 16 de la Ley 1257 de 2008, la medida de protección la debe impartir el comisario de familia del lugar donde ocurrieron los hechos y, a falta de este, del juez civil municipal o promiscuo municipal, o la autoridad indígena en los casos de violencia intrafamiliar en las comunidades de esta naturaleza.

En el caso de las personas jurídicas se preferirá a aquellas en las que participen mayoritariamente mujeres cabeza de familia y/o mujeres víctimas de violencia intrafamiliar, para lo cual el representante legal o el revisor fiscal, según corresponda, presentará un certificado, mediante el cual acredita, bajo la gravedad de juramento, que más del cincuenta por ciento (50 %) de la

composición accionaria o cuota parte de la persona jurídica está constituida por mujeres cabeza de familia y/o mujeres víctimas de violencia intrafamiliar. Además, deberá acreditar la condición indicada de cada una de las mujeres que participen en la sociedad, aportando los documentos de cada una de ellas, de acuerdo con los dos incisos anteriores.

Finalmente, en el caso de los proponentes plurales, se preferirá la oferta cuando cada uno de los integrantes acredite alguna de las condiciones señaladas en los incisos anteriores de este numeral.

De acuerdo con el artículo 5 de la Ley 1581 de 2012, el titular de la información de estos datos sensibles, como es el caso de las mujeres víctimas de violencia intrafamiliar, deberá autorizar de manera previa y expresa el tratamiento de esta información, en los términos del literal a) del artículo 6 de la precitada Ley, como requisito para el otorgamiento del criterio de desempate.

3. **Preferir la propuesta presentada por el proponente que acredite en las condiciones establecidas en la ley que por lo menos el diez por ciento (10%) de su nómina está en condición de discapacidad.**

De acuerdo con el artículo 24 de la Ley 361 de 1997, debidamente certificadas por la oficina del Ministerio del Trabajo de la respectiva zona, que hayan sido contratados con por lo menos un (1) año de anterioridad a la fecha de cierre del Proceso de Contratación o desde el momento de la constitución de la persona jurídica cuando esta es inferior a un (1) año y que manifieste adicionalmente que mantendrá dicho personal por un lapso igual al término de ejecución del contrato.

Si la oferta es presentada por un proponente plural, el integrante que acredite que el diez por ciento (10%) de su nómina está en condición de discapacidad, en los términos del presente numeral, debe tener una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25%) en la estructura plural y aportar como mínimo el veinticinco por ciento (25%) de la experiencia acreditada en la oferta.

El tiempo de vinculación en la planta referida de que trata este numeral se acreditará con el certificado de aportes a seguridad social del último año o del tiempo de su constitución cuando su conformación es inferior a un (1) año, en el que se demuestren los pagos realizados por el empleador.

4. **Preferir la propuesta presentada por el oferente que acredite la vinculación en mayor proporción de personas mayores que no sean beneficiarias de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia y que hayan cumplido el requisito de edad de pensión establecido en la ley.**

Para ello, la persona natural, el representante legal de la persona jurídica o el revisor fiscal, según corresponda, entregará un certificado, en el que se acredite, bajo la gravedad de juramento, las personas vinculadas en su nómina y el número de trabajadores que no son beneficiarios de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia y que cumplieron el requisito de edad de pensión. Solo se tendrá en cuenta la vinculación de aquellas personas que se encuentren en las condiciones descritas y que hayan estado vinculadas con una anterioridad igual o mayor a un (1) año contado a partir de la fecha del cierre del proceso. Para los casos de constitución inferior a un (1) año, se

tendrá en cuenta a aquellos que hayan estado vinculados desde el momento de la constitución de la persona jurídica.

El tiempo de vinculación en la planta referida, de que trata el inciso anterior, se acreditará con el certificado de aportes a seguridad social del último año o del tiempo de constitución de la persona jurídica, cuando su conformación es inferior a un (1) año, en el que se demuestren los pagos realizados por el empleador.

En el caso de los proponentes plurales, su representante legal acreditará el número de trabajadores vinculados que son personas mayores no beneficiarias de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia, y que cumplieron el requisito de edad de pensión establecido en la ley, de todos los integrantes del proponente. Las personas enunciadas anteriormente podrán estar vinculadas a cualquiera de sus integrantes.

En cualquiera de los dos supuestos anteriores, para el otorgamiento del criterio de desempate, cada uno de los trabajadores que cumpla las condiciones previstas por la ley, allegará un certificado, mediante el cual acredita, bajo la gravedad de juramento, que no es beneficiario de pensión de vejez, familiar o sobrevivencia, y cumple la edad de pensión; además, se deberá allegar el documento de identificación del trabajador que lo firma.

La mayor proporción se definirá en relación con el número total de trabajadores vinculados en la planta de personal, por lo que se preferirá al oferente que acredite un porcentaje mayor. En el caso de proponentes plurales, la mayor proporción se definirá con la sumatoria de trabajadores vinculados en la planta de personal de cada uno de sus integrantes.

5. Preferir la propuesta presentada por el oferente que acredite que por lo menos el diez por ciento (10%) de su nómina pertenece a población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rrom o gitana,

para lo cual, la persona natural, el representante legal o el revisor fiscal, según corresponda, bajo la gravedad de juramento señalará las personas vinculadas a su nómina, y el número de identificación y nombre de las personas que pertenecen a la población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rrom o gitana. Solo se tendrá en cuenta la vinculación de aquellas personas que hayan estado vinculadas con una anterioridad igual o mayor a un (1) año contado a partir de la fecha del cierre del proceso. Para los casos de constitución inferior a un (1) año, se tendrá en cuenta a aquellos que hayan estado vinculados desde el momento de constitución de la persona jurídica.

El tiempo de vinculación en la planta referida, de que trata el inciso anterior, se acreditará con el certificado de aportes a seguridad social del último año o del tiempo de su constitución cuando su conformación es inferior a un (1) año, en el que se demuestren los pagos realizados por el empleador.

Además, deberá aportar la copia de la certificación expedida por el Ministerio del Interior, en la cual acredite que el trabajador pertenece a la población indígena, negra, afrocolombiana, raizal,

palenquera, Rrom o gitana, en los términos del Decreto Ley 2893 de 2011, o la norma que lo modifique, sustituya o complemente.

En el caso de los proponentes plurales, su representante legal presentará un certificado, mediante el cual acredita que por lo menos diez por ciento (10%) del total de la nómina de sus integrantes pertenece a población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rrom o gitana. Este porcentaje se definirá de acuerdo con la sumatoria de la nómina de cada uno de los integrantes del proponente plural. Las personas enunciadas anteriormente podrán estar vinculadas a cualquiera de sus integrantes. En todo caso, deberá aportar la copia de la certificación expedida por el Ministerio del Interior, en la cual acredite que el trabajador pertenece a la población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palenquera, Rrom o gitana en los términos del Decreto Ley 2893 de 2011, o la norma que lo modifique, sustituya o complemente.

Debido a que para el otorgamiento de este criterio de desempate se entregan certificados que contienen datos sensibles, de acuerdo con el artículo 5 de la Ley 1581 de 2012, se requiere que el titular de la información de estos, como es el caso de las personas que pertenece a la población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palenquera, Rrom o gitana autoricen de manera previa y expresa el tratamiento de la información, en los términos del literal a) del artículo 6 de la Ley 1581 de 2012, como requisito para el otorgamiento del criterio de desempate.

6. Preferir la propuesta de personas naturales en proceso de reintegración o reincorporación, para lo cual presentará copia de alguno de los siguientes documentos: i) la certificación en las desmovilizaciones colectivas que expida la Oficina de Alto Comisionado para la Paz, ii) el certificado que emita el Comité Operativo para la Dejación de las Armas respecto de las personas desmovilizadas en forma individual, iii) el certificado que emita la Agencia para la Reincorporación y la Normalización que acredite que la persona se encuentra en proceso de reincorporación o reintegración o iv) cualquier otro certificado que para el efecto determine la Ley. Además, se entregará copia del documento de identificación de la persona en proceso de reintegración o reincorporación.

En el caso de las personas jurídicas, el representante legal o el revisor fiscal, si están obligados a tenerlo, entregará un certificado, mediante el cual acredite bajo la gravedad de juramento que más del cincuenta por ciento (50 %) de la composición accionaria o cuotas partes de la persona jurídica está constituida por personas en proceso de reintegración o reincorporación. Además, deberá aportar alguno de los certificados del inciso anterior, junto con los documentos de identificación de cada una de las personas que está en proceso de reincorporación o reintegración.

Tratándose de proponentes plurales, se preferirá la oferta cuando todos los integrantes sean personas en proceso de reincorporación, para lo cual se entregará alguno de los certificados del inciso primero de este numeral, y/o personas jurídicas donde más del cincuenta por ciento (50 %) de la composición accionaria o cuotas parte esté constituida por personas en proceso de reincorporación, para lo cual el representante legal, o el revisor fiscal, si está obligado a tenerlo, acreditará tal situación aportando los documentos de identificación de cada una de las personas en proceso de reincorporación.

Debido a que para el otorgamiento de este criterio de desempate se entregan certificados que contienen datos sensibles, de acuerdo con el artículo 5 de la Ley 1581 de 2012, se requiere que el titular de la información de estos, como son las personas en proceso de reincorporación o reintegración, autoricen a la entidad de manera previa y expresa el manejo de esta información, en los términos del literal a) del artículo 6 de la Ley 1581 de 2012 como requisito para el otorgamiento de este criterio de desempate.

7. Preferir la oferta presentada por un proponente plural siempre que se cumplan las condiciones de los siguientes numerales:

7.1. Esté conformado por al menos una madre cabeza de familia y/o una persona en proceso de reincorporación o reintegración, para lo cual se acreditarán estas condiciones de acuerdo con lo previsto en el inciso 1 del numeral 2 y/o el inciso 1 del numeral 6 del presente artículo; o por una persona jurídica en la cual participe o participen mayoritariamente madres cabeza de familia y/o personas en proceso de reincorporación o reintegración, para lo cual el representante legal o el revisor fiscal, si están obligados a tenerlo, presentarán un certificado, mediante el cual acrediten, bajo la gravedad de juramento, que más del cincuenta por ciento (50 %) de la composición accionaria o cuota parte de la persona jurídica está constituida por madres cabeza de familia y/o personas en proceso de reincorporación o reintegración. Además, deberá acreditar la condición indicada de cada una de las personas que participen en la sociedad que sean mujeres cabeza de familia y/o personas en proceso de reincorporación o reintegración, aportando los documentos de cada uno de ellos, de acuerdo con lo previsto en este numeral. Este integrante debe tener una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25 %) en el proponente plural.

7.2. El integrante del proponente plural de que trata el anterior numeral debe aportar mínimo el veinticinco por ciento (25%) de la experiencia acreditada en la oferta.

7.3. En relación con el integrante del numeral 7.1. ni la madre cabeza de familia o la persona en proceso de reincorporación o reintegración, ni la persona jurídica, ni sus accionistas, socios o representantes legales podrán ser empleados, socios o accionistas de otro de los integrantes del proponente plural, para lo cual el integrante del que trata el numeral 7.1. lo manifestará en un certificado suscrito por la persona natural o el representante legal de la persona jurídica.

Debido a que para el otorgamiento de este criterio de desempate se entregan certificados que contienen datos sensibles, de acuerdo el artículo 5 de la Ley 1581 de 2012, se requiere que el titular de la información de estos, como es el caso de las personas en proceso de reincorporación y/o reintegración autoricen de manera previa y expresa el tratamiento de esta información, en los términos del literal a) del artículo 6 de la Ley 1581 de 2012, como requisito para el otorgamiento del criterio de desempate.

8. Preferir la oferta presentada por una MiPymes, lo cual se verificará en los términos del artículo 2.2.1.2.4.2.4 del presente Decreto, en concordancia con el parágrafo del artículo 2.2.1.13.2.4 del Decreto 1074 de 2015.

Asimismo, se preferirá la oferta presentada por una cooperativa o asociaciones mutuales, para lo cual se aportará el certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de

Comercio o la autoridad respectiva. En el caso específico en que el empate se presente entre cooperativas o asociaciones mutuales que tengan el tamaño empresarial de grandes empresas junto con micro, pequeñas o medianas, se preferirá la oferta las cooperativas o asociaciones mutuales que cumplan con los criterios de clasificación empresarial definidos por el Decreto 1074 de 2015, que sean micro, pequeñas o medianas.

Tratándose de proponentes plurales, se preferirá la oferta cuando cada uno de los integrantes acredite alguna de las condiciones señaladas en los incisos anteriores de este numeral. En el evento en que el empate se presente entre proponentes plurales cuyos integrantes estén conformados únicamente por cooperativas y asociaciones mutuales que tengan la calidad de grandes empresas junto con otras en las que los integrantes tengan la calidad de micro, pequeñas o medianas, se preferirá la oferta de aquellos proponentes plurales en los cuales al menos uno de sus integrantes sea una cooperativa o asociación mutual que cumpla con los criterios de clasificación empresarial definidos por el Decreto 1074 de 2015, que sean micro, pequeñas o medianas.

9. Preferir la oferta presentada por el proponente plural constituido en su totalidad por micro y/o pequeñas empresas, cooperativas o asociaciones mutuales.

La condición de micro o pequeña empresa se verificará en los términos del artículo 2.2.1.2.4.2.4 del presente Decreto, en concordancia con el parágrafo del artículo 2.2.1.13.2.4 del Decreto 1074 de 2015.

La condición de cooperativa o asociación mutual se acreditará con el certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio o la autoridad respectiva. En el evento en que el empate se presente entre proponentes plurales cuyos integrantes estén conformados únicamente por cooperativas y asociaciones mutuales que tengan la calidad de grandes empresas junto con otras en las que los integrantes tengan la calidad de micro, pequeñas o medianas, se preferirá la oferta de aquellos

Proponentes plurales en los cuáles al menos uno de sus integrantes sea una cooperativa o asociación mutual que cumpla con los criterios de clasificación empresarial definidos por el Decreto 1074 de 2015, que sean micro, pequeñas o medianas.

10. Preferir al oferente persona natural o jurídica que acredite, de acuerdo con sus estados financieros o información contable con corte al 31 de diciembre del año anterior, que por lo menos el veinticinco por ciento (25 %) del total de sus pagos fueron realizados a MiPymes, cooperativas o asociaciones mutuales por concepto de proveeduría del oferente, efectuados durante el año anterior, para lo cual el proponente persona natural y contador público; o el representante legal de la persona jurídica y revisor fiscal para las personas obligadas por ley; o del representante legal de la persona jurídica y contador público, según corresponda, entregará un certificado expedido bajo la gravedad de juramento, en el que conste que por lo menos el veinticinco por ciento (25%) del total de pagos fueron realizados a MiPymes, cooperativas o asociaciones mutuales.

Igualmente, cuando la oferta es presentada por un proponente plural se preferirá a este siempre que:

10.1. Esté conformado por al menos una MiPymes, cooperativa o asociación mutual que tenga una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25%) en el proponente plural, para lo cual se presentará el documento de conformación del proponente plural y, además, ese integrante acredite la condición de MiPymes, cooperativa o asociación mutual en los términos del numeral 8 del presente artículo;

10.2. La MiPymes, cooperativa o asociación mutual aporte mínimo el veinticinco por ciento (25 %) de la experiencia acreditada en la oferta; y

10.3. Ni la MiPymes, cooperativa o asociación mutual ni sus accionistas, socios o representantes legales sean empleados, socios o accionistas de los otros integrantes del proponente plural, para lo cual el integrante respectivo lo manifestará mediante un certificado suscrito por la persona natural o el representante legal de la persona jurídica.

En el evento en que el empate se presente entre proponentes plurales, que cumplan con los requisitos de los incisos anteriores, cuyos integrantes estén conformados únicamente por cooperativas y asociaciones mutuales que tengan la calidad de grandes empresas junto con otras en las que los integrantes tengan la calidad de micro, pequeñas o medianas, se preferirá la oferta de aquellos proponentes plurales en los cuales al menos uno de sus integrantes sea una cooperativa o asociación mutual que cumpla con los criterios de clasificación empresarial definidos por el Decreto 1074 de 2015, que sean micro, pequeñas o medianas.

11. Preferir las empresas reconocidas y establecidas como Sociedad de Beneficio e Interés Colectivo o Sociedad BIC, del segmento MiPymes, para lo cual se presentará el certificado de existencia y representación legal en el que conste el cumplimiento a los requisitos del artículo 2 de la Ley 1901 de 2018, o la norma que la modifique o la sustituya. Asimismo, acreditará la condición de MiPymes en los términos del numeral 8 del presente artículo.

Tratándose de proponentes plurales, se preferirá la oferta cuando cada uno de los integrantes acredite las condiciones señaladas en el inciso anterior de este numeral.

12. Utilizar un método aleatorio para seleccionar al oferente, el cual deberá estar establecido previamente en el pliego de condiciones, invitación o documento que haga sus veces. Se establece el sistema de balotas.

PARÁGRAFO 1. Los factores de desempate deberán aplicarse en armonía con los Acuerdos Comerciales vigentes suscritos por Colombia. De esta manera, en el evento en que el empate se presente entre ofertas cubiertas por un Acuerdo Comercial, se aplicarán los factores de desempate que sean compatibles con los mencionados Acuerdos.

Sin perjuicio de la obligación anterior, el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y la Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente señalarán en un Manual o Guía no

vinculante los lineamientos para la aplicación de los factores de desempate en cumplimiento de un Acuerdo Comercial en la etapa de selección del Proceso de Contratación.

PARÁGRAFO 2. Si el empate entre las propuestas se presenta con un proponente, bien o servicio extranjero cuyo país de origen no tiene Acuerdo Comercial con Colombia, ni trato nacional por reciprocidad o con ocasión de la normativa comunitaria, se dará aplicación a todos los criterios de desempate previstos en el presente numeral.

PARÁGRAFO 3. Conforme con el artículo 18 de la Ley 1712 de 2014 y los artículos 5 y 6 de la Ley 1581 de 2012, la Entidad Estatal garantizará el derecho a la reserva legal de toda aquella información que acredita el cumplimiento de los factores de desempate de: i) las mujeres víctimas de violencia intrafamiliar, ii) las personas en proceso de reincorporación y/o reintegración y iii) la población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palenquera, Rrom o gitana.

En armonía con lo anterior, en la plataforma del SECOP no se publicará para conocimiento de terceros la información relacionada con los factores de desempate de personas en procesos de reincorporación o reintegración o mujeres víctimas de violencia intrafamiliar o la población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palenquera, Rrom o gitana, puesto que su público conocimiento puede afectar el derecho a la intimidad de los oferentes o de sus trabajadores o socios o accionistas.

17. GASTOS DEL CONTRATISTA:

Serán de cuenta del contratista todos los gastos como derechos e impuestos que se causen con ocasión de la legalización y requisitos de ejecución del contrato, y que se requieren cancelar para dar cumplimiento a las disposiciones legales vigentes sobre el particular.

18. CONVOCATORIA LIMITADA A MIPYME

De conformidad con el artículo 2.2.1.2.4.2.2 del Decreto 1082 de 2015 y en virtud que el presupuesto asignado al presente proceso es inferior a U$125.000.00, la entidad podrá recibir solicitudes para limitar el proceso a las MIPYMES.

Por lo anterior, las MIPYMES interesadas en la limitación de la convocatoria, deberá presentar **MANIFESTACIÓN DE INTERÉS SOLICITANDO ESTE BENEFICIO**, dentro de los cuatro días hábiles posteriores a la publicación del aviso de convocatoria y del proyecto de pliego de condiciones, y hasta 1 día hábil antes de la apertura del proceso, esta debe estar debidamente firmada y con los requisitos que se señalan a continuación, de conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.1.2.4.2.4. Del Decreto 1082 de 2015, de lo contrario se entenderán como **NO PRESENTADA**.

Esta manifestación debe ir acompañada de:

- Certificado de existencia y representación legal (Persona Jurídica) o inscripción en el registro Mercantil (persona Natural) con el fin de constatar que la empresa ha sido constituida en un término superior a un (1) año y su objeto social está directamente relacionado con el proceso.

- Certificado expedido por CONTADOR PÚBLICO o REVISOR FISCAL en el cual acredite la condición de Mi pyme y el tamaño empresarial.

- Fotocopia de la tarjeta profesional del Contador Público y el certificado de antecedentes fiscales de la Junta Central de Contadores.

Si la Entidad recibe como mínimo tres (03) manifestaciones de MIPYMES y se haya acreditado los requisitos mínimos exigidos anteriormente, la convocatoria, se limitará a éstas, en caso de que el número de manifestaciones recibidas, no sea suficiente, o no cumplan con lo exigido, la convocatoria será ABIERTA.

19. SOPORTE QUE PERMITA LA TIPIFICACIÓN, ESTIMACIÓN Y ASIGNACIÓN DE LOS RIESGOS PREVISIBLES QUE PUEDAN AFECTAR EL EQUILIBRIO ECONÓMICO DEL CONTRATO

La entidad evaluó el Riesgo que el Proceso de Contratación (Manual de Riesgos de Colombia Compra) representa para el cumplimiento de sus metas y objetivos. La tipificación, estimación, y asignación de los riesgos previsibles que puedan afectar el equilibrio económico del contrato.

Esta matriz se encuentra anexa al presente proceso de contratación (ANEXO A).

Es necesario tener en cuenta que a presentación de las ofertas implica la aceptación, por parte del proponente, de la distribución de riesgos previsibles efectuada por la entidad.

20. MECANISMOS DE COBERTURA QUE GARANTIZAN LAS OBLIGACIONES SURGIDAS CON OCASIÓN DE PROCESO DE SELECCIÓN Y DEL CONTRATO A CELEBRAR.

20.1. GARANTÍAS DEL CONTRATO

El contratista dentro de los **TRES (03)** días hábiles siguientes a la fecha de la firma del contrato, presentará a la Oficina de Contratación Departamental de la Gobernación del Putumayo, entre otros documentos considerados indispensables para la legalización del mismo; póliza de garantía única, que ampare los riesgos que se detallan a continuación:

CLASE DE AMPARO	VALOR ASEGURADO	VIGENCIA DEL AMPARO
Cumplimiento de las obligaciones surgidas del contrato, o el pago de multas y demás sanciones que se deriven de su incumplimiento	10% del valor del contrato	Desde la suscripción del contrato, durante su ejecución y un (01) año más, contados a partir de la fecha de su expedición, para todo caso deberá estar vigente hasta la liquidación, según lo preceptuado en el artículo 2.2.1.2.3.1.12 del Decreto 1082 del 2015
Calidad del servicio	10% del valor total del contrato	Desde la suscripción del contrato, durante su ejecución y un (01) año más. En todo caso deberá estar vigente hasta su liquidación de conformidad con el artículo 2.2.1.2.3.1.15 del Decreto 1082 del 2015.
Calidad de los bienes	10% del valor total del contrato	Desde la suscripción del contrato, durante su ejecución y un (01) año más. En todo caso deberá estar vigente hasta su liquidación de conformidad con el artículo 2.2.1.2.3.1.15 del Decreto 1082 del 2015.

CLASE DE AMPARO	VALOR ASEGURADO	VIGENCIA DEL AMPARO
Pago de salarios y prestaciones sociales	5 % del valor total del contrato	Plazo de Ejecución del contrato y 3 años más.
Responsabilidad civil extracontractual.	Conforme lo establecido en el artículo 2.2.1.2.3.1.17. del Decreto 1082/2015 200 SMMLV	Plazo por el tiempo de ejecución del contrato.

Las garantías expedidas a favor de la Gobernación del Putumayo serán aprobadas por la Oficina de Contratación de esta entidad, como requisito para suscribir el Acta de iniciación del contrato. En el evento de modificación del valor, plazo del contrato y/u obligaciones las garantías deberán ser ampliadas y/o prorrogadas.

Con respecto a la Garantía Única de Cumplimiento y Responsabilidad Civil Extracontractual, se debe tener en cuenta las siguientes instrucciones para evitar la devolución de las pólizas:

Para ambas pólizas:

i. Se debe establecer clara y completamente el NIT del Departamento del Putumayo: 800-094.164-4 y el NIT del Contratista. Incluir dígito de verificación (número después del guion). No se aceptan pólizas a nombre del representante legal o de alguno de los integrantes del consorcio.
ii. Debe incluir claramente el número y año del contrato.
iii. Debe incluir el objeto del contrato.
iv. Las pólizas deben ser firmadas por el representante legal del contratista.
v. La fecha de inicio de la vigencia de los amparos
vi. Cuando el contratista sea una unión temporal o consorcio, se debe incluir razón social, NIT y porcentaje de participación de cada uno de los integrantes.

Para la garantía única.

i. Los porcentajes y vigencia deben realizarse de conformidad con los plazos establecidos en este pliego y el contrato. El tomador debe ser el contratista.
ii. El amparo de Salarios debe ser expreso para: Salarios, Prestaciones Sociales e Indemnizaciones.
iii. Para Responsabilidad Civil Extracontractual: El porcentaje y vigencia debe realizarse de conformidad con los plazos. establecidos en este pliego y el contrato además deberá contener todos los amparos establecidos en el Decreto 1082 de 2015.
iv. Cuando sea consorcio o unión temporal dentro de la póliza se deberá discriminar el nombre de los integrantes y el porcentaje de participación de cada uno de ellos
v. El tomador debe ser únicamente el contratista.
vi. Los asegurados deben ser: LA GOBERNACIÓN DEL PUTUMAYO
vii. Los beneficiarios: Terceros afectados y/o Gobernación del Putumayo

La vigencia debe ser la de ejecución del contrato.

21. CAUSALES DE RECHAZO DE LAS PROPUESTAS

Serán rechazadas las propuestas cuando por su contenido impidan la selección objetiva, especialmente en los siguientes casos:

1. Cuando desde el momento de la presentación de la propuesta no se allegue la póliza de seriedad de la oferta.
2. Cuando desde el momento de la presentación de la oferta, no se allegue con ésta la Carta de presentación de la propuesta debidamente firmada en original por la persona natural, o la legal y estatutariamente facultada para ello, que acredite su existencia y esta no se presente durante el traslado del informe de evaluación.
3. Cuando los proponentes, en forma individual o conjunta, no acrediten dentro del plazo límite señalado en el cronograma los requisitos habilitantes, en cuanto a los aspectos que pueden subsanarse, o no subsane o subsane en forma incorrecta y dentro del término fijado, la información o documentación solicitada por el Departamento, respecto de un requisito o documento habilitante.
4. Cuando no se allegue la propuesta económica, o de la verificación de la misma ésta no es consistente con la propuesta técnica, o que no contenga los ofrecimientos de manera completa.
5. Cuando el valor de la propuesta supere el valor del presupuesto oficial estimado.
6. Cuando el proponente dentro del término previsto en el cronograma no responda al requerimiento que le haga la Gobernación del Putumayo para subsanar.
7. Cuando se presenten inconsistencias o inconformidades entre la información o documentación allegada por el proponente y lo verificado por la Gobernación del Putumayo, sin perjuicio de las acciones legales que puedan iniciarse por este hecho.
8. Cuando la Oferta se presente extemporáneamente o no se presente en el lugar establecido en este Pliego de Condiciones definitivos, o se remita por correo, correo electrónico o fax.
9. Cuando se compruebe que el proponente ha influido o presionado sobre el estudio de las ofertas.
10. Cuando se compruebe que los documentos presentados por el proponente contienen información inexacta o que de cualquier manera no correspondan a la realidad, o se evidencie que contiene datos tergiversados, alterados, contradictorios o tendientes a inducir a error a la Entidad.
11. Cuando exista o se advierta enmendadura o corrección en los documentos presentados y el proponente no lo haya advertido previamente.
12. Cuando se demuestre que el proponente o alguno de sus miembros se encuentra en proceso de liquidación.
13. Cuando se considere que existe una oferta con valor artificialmente bajo, de conformidad con el artículo 2.2.1.1.2.2.4 del decreto 1082 de 2015.
14. Cuando el proponente no haya suscrito el compromiso anticorrupción contenido en el Anexo correspondiente, o que no lo haya cumplido durante el Proceso de Contratación y esta no presente durante el traslado del informe de evaluación.
15. Cuando el Proponente se halle incurso en alguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad para contratar establecidas en la Constitución o en la ley, o incurra o se encuentre en un conflicto de intereses.
16. Cuando la propuesta sea presentada por personas jurídicamente incapaces para obligarse o que no cumplan todas las calidades y condiciones habilitantes para la participación, indicadas en este pliego de condiciones.
17. Cuando el Proponente no posea la capacidad residual de contratación solicitada en el presente pliego de condiciones.

18. Cuando durante el plazo establecido por la Entidad, antes de la adjudicación, el Proponente no acredite tener en firme la inscripción en el Registro Único de Proponentes de la CÁMARA DE COMERCIO.
19. Cuando para el mismo proceso de Selección se presenten varias propuestas por el mismo Proponente, por sí o por interpuesta persona, en Consorcio, Unión Temporal o individualmente, o cuando uno o más socios de la persona jurídica proponente o su representante legal sean socios o representante legal de otra persona jurídica proponente en este mismo proceso, o cuando uno o más socios de la persona jurídica proponente, o su representante legal se presenten como personas naturales en este mismo proceso. En estos casos, solo será válida la primera propuesta entregada, de acuerdo con el registro efectuado en la planilla de recepción de ofertas.
20. Cuando el representante legal del proponente o de alguno de los integrantes del Consorcio o Unión Temporal no se encuentre debidamente autorizado para presentar la propuesta y firmar contrato de acuerdo con los estatutos sociales y una vez requerido no aporte el documento respectivo que lo faculte.
21. Las propuestas alternativas, cuando no se formule simultáneamente la propuesta básica.
22. Modificar los porcentajes de participación de los integrantes en el documento consorcial o de unión temporal.
23. Cuando para un mismo proceso, una sociedad extranjera y su filial y/o subsidiaria, presenten propuestas en forma separada.
24. Estar incursa la persona jurídica proponente individual o integrante del proponente plural en causal de disolución o liquidación.
25. Cuando el Contador y/o el Revisor Fiscal haya(n) sido sancionado(s) por la Junta Central de Contadores en el período en el que prepararon y/o auditaron los estados financieros de quienes estén obligados a presentar el Anexo de Información Financiera.
26. Cuando la propuesta no cumpla con la integridad del objeto de la presente Licitación, es decir, se presente en forma parcial
27. La omisión de la propuesta económica (**FORMATO "PROPUESTA ECONÓMICA"**) con la presentación de la oferta.
28. Cuando se omita alguno de los valores unitarios que se deben ofertar dentro del Anexo respectivo, o cuando en la casilla del Valor Unitario requerido en el mismo anexo se indiquen valores negativos o se indiquen valores en cero ($0).
29. Cuando el Valor de la oferta supere el valor del presupuesto oficial establecido por la Entidad.
30. Que el proponente adicione, suprima, cambie, o modifique los ítems, la descripción, las unidades o cantidades señaladas en la invitación
31. En los demás casos donde expresamente así lo indique el presente documento y/o la Ley o decretos reglamentarios.

22. ESTAMPILLAS E IMPUESTOS DEPARTAMENTALES.

En cumplimiento de la normatividad fiscal del Departamento del Putumayo, el contratista es responsable del pago de los tributos y estampillas aplicables al presente proceso. Para el efecto, se atenderán las cuantías, porcentajes y condiciones reguladas en la Ordenanza Departamental No. 766 de 2018 (Estatuto de Rentas), modificada por la Ordenanza No. 927 de 2004, la Ordenanza No. 805 de 2020, así como lo dispuesto en las Circulares No. 003 del 28 de abril de 2025 y No. 004 del 19 de mayo de 2025, y demás normas que las modifiquen, adicionen o sustituyan.

De conformidad con el artículo 4 de la Ordenanza No. 927 de 2024, mediante la cual se modificó el artículo 296 del Estatuto de Rentas Departamental, el recaudo y pago de las estampillas se efectuará al momento de la legalización del contrato.

Conforme a la tipología contractual, para el presente contrato le son aplicables las siguientes estampillas e impuestos departamentales:

ITEM	CONCEPTO ESTAMPILLA	PORCENTAJE (%) DEL VALOR DEL CONTRATO
1	PRO DEPORTE Y RECREACIÓN	2,5%
2	ADULTO MAYOR	5,0%
3	BOMBERIL	1%
4	ELECTRIFICACIÓN RURAL	0.5%
5	PRO CULTURA	0.5%
6	DESARROLLO FRONTERIZO	0.5%
7	DESARROLLO DEPARTAMENTAL	0.5%
TOTAL		10,5%

23. INDEMNIDAD.

EL CONTRATISTA contará con plena autonomía para la ejecución de las actividades pactadas; por tal razón asume en forma total y exclusiva, la responsabilidad que se derive por la calidad e idoneidad de los servicios prestados al CONTRATANTE, así como la responsabilidad por los perjuicios que puedan derivarse de sus acciones u omisiones. El contratista mantendrá indemne a la Gobernación del Putumayo contra todo reclamo, demanda, acción legal, que pueda causarse o surgir por daños y lesiones a personas o propiedades a terceros ocasionados por el contratista, sus subcontratistas o sus proveedores durante la ejecución de las actividades objeto del contrato hasta la liquidación definitiva del mismo.

El contratista será responsable ante la Gobernación del Putumayo por todos los daños causados a las propiedades e instalaciones de la Gobernación del Putumayo ya sea por su culpa, por el personal a sus servicios, de sus subcontratistas o de sus proveedores y reconocerá y pagara el valor de tales danos o procederá a repararlos a satisfacción del Departamento del Putumayo.

24. CADUCIDAD

La caducidad, de acuerdo con las disposiciones y procedimientos legamente establecidos, puede ser declarada por la Gobernación del Putumayo cuando exista un incumplimiento grave que afecte la ejecución del presente Contrato. Por ejemplo, se entiende como incumplimiento grave:

1. Paralización de las actividades del servicio por un tiempo igual o superior al 30% del plazo del contrato por causas imputables al Contratista.
2. Paralización del personal por un tiempo igual o superior a 30% del plazo del contrato.
3. Cuando se establezca por parte de la supervisión el no cumplimiento de las normas técnicas correspondientes por causas imputables al contratista.

4. Cuando se ponga en grave riesgo al personal y a la comunidad en general, por causas imputables al contratista por violación de la normatividad aplicable.
5. Las demás que por ley y jurisprudencialmente se hayan establecido, así como las que técnicamente se presenten durante el curso del contrato.

25. MULTAS

En caso de incumplimiento a las obligaciones del Contratista derivadas del Contrato, el Departamento del Putumayo puede adelantar el procedimiento establecido en la ley e imponer las siguientes multas:
1. Por el incumplimiento en el plazo inicialmente pactado se impondrá multa por el 0.05% del valor del contrato por cada día de retraso injustificado;
2. Por el incumplimiento de la obligación de iniciar actividades a partir de la fecha de la orden de iniciación impartida se impondrá multa por el 0.10% del valor del contrato por cada día de retraso;
3. Por no presentar las cuentas mensuales de pago dentro de los términos establecidos en el contrato se impondrá multa por el 0.5% del valor de la cuenta;
4. Por incumplimiento en la oportuna disposición de las personas y vehículos ofrecidos en la propuesta para el adecuado desarrollo del objeto contractual se impondrá multa por el 0.5% del valor del contrato por cada día de retraso;
5. Por no presentar oportunamente los documentos, informes y demás requerimientos efectuados por el supervisor del contrato, para la debida ejecución se impondrá multa por el 0.5% del valor del contrato por cada día de retraso;
6. Por subcontratar parcial o totalmente la ejecución del objeto contractual, sin autorización previa, expresa y escrita por parte del DEPARTAMENTO, se impondrá multa por el 5% del valor del contrato, sin perjuicio de las acciones a que haya lugar;
7. Por los errores técnicos u omisiones que no sean corregidos dentro del término que para tal efecto señale EL DEPARTAMENTO se impondrá multa por el 3% del valor del contrato, sin perjuicio de la responsabilidad que de ella se derive;
8. Por el cambio de personal propuesto que no reúna los requisitos exigidos en la invitación pública se impondrá multa por el 5% del valor del contrato;
9. Igualmente el CONTRATISTA se hará acreedor a la imposición de multas diarias del 0.5%, del valor fiscal del contrato y sus adiciones si las hubiere por incumplimiento de cualquiera de las obligaciones emanadas del contrato sin que el total de las mismas exceda el diez por ciento (10%) del valor del contrato.

El valor de las multas se descontará de las cuentas pendientes a favor del CONTRATISTA, de la garantía de cumplimiento o por cualquier otro medio para obtener el pago, incluyendo la jurisdicción coactiva. Para la Imposición de multas, sanciones y declaratorias de incumplimiento, EL DEPARTAMENTO aplicará el procedimiento establecido en el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011 y demás normas concordantes y complementarias, respetando lo previsto en el artículo 17 de la Ley 1150 de 2007.

26. CLÁUSULA PENAL.

En caso de declaratoria de caducidad o de incumplimiento total o parcial de las obligaciones del Contrato, el Contratista debe pagar al Departamento del Putumayo, a título de indemnización, una suma equivalente al 10% del valor total del contrato. El valor pactado en la cláusula penal es el de la estimación anticipada de perjuicios, no obstante, dicha cláusula no impide el cobro de todos los

perjuicios adicionales que se causen sobre el citado valor. Este valor puede ser compensado con los montos que El Departamento del Putumayo adeude al Contratista con ocasión de la ejecución del Contrato, de conformidad con las reglas del Código Civil.

27. LEGALIZACIÓN DEL CONTRATO.

Dentro de los tres (03) días hábiles siguientes a la fecha de la firma del contrato, la ENTIDAD y el CONTRATISTA. entregarán en la Oficina de Contratación de la Gobernación del Putumayo, los siguientes documentos considerados indispensables para la ejecución y legalización del mismo:

1. Registro presupuestal.
2. Comprobantes de pago de estampilla Departamental.
3. Garantía única que ampare los riesgos del contrato.
4. Aprobación de la garantía.
5. Acta de inicio debidamente diligenciada.

28. LIQUIDACIÓN.

La liquidación del contrato que resulte de la adjudicación del presente proceso, se llevará a cabo bajo los parámetros establecidos en los artículos 60 y 61 de la Ley 80 de 1993 modificado por el artículo 217 del Decreto019 del 2012 y 11 de la Ley 1150 de 2007.

La liquidación por mutuo acuerdo podrá efectuarse· dentro de los cuatro (4) meses siguientes a la fecha en que las partes contratantes hayan dado cumplimiento a sus obligaciones· principales, es decir, el contratista haya ejecutado el objeto del contrato y la Entidad haya cancelado la última orden de pago que se tramite.

En aquellos casos en que el contratista no se presente a la liquidación previa notificación o convocatoria que le haga la entidad, o a las partes no lleguen a un acuerdo sobre su contenido, la entidad tendrá la facultad de liquidar en forma unilateral dentro de los dos (2) meses siguientes.

29. CESIÓN DEL CONTRATO.

El proponente favorecido no podrá ceder el contrato sin previa y expresa aceptación del contratante. Cuando se trate de inhabilidades e incompatibilidades sobrevinientes a que se refiere el artículo 9° de la Ley 80 de 1993, deberá el Contratista ceder el contrato previa autorización escrita del contratante si ello no fuere posible renunciará a su ejecución.

Cuando la inhabilidad o incompatibilidad sobrevenga en un proponente dentro del proceso de selección abreviada, se entenderá que renuncia a la participación en el proceso de selección a los derechos surgidos del mismo; igualmente, el contratista responde por haber ocultado al contratar inhabilidades, incompatibilidades o prohibiciones o por haber suministrado información falsa.

30. LA INDICACIÓN DE SI EL PROCESO DE CONTRATACIÓN ESTÁ COBIJADO POR UN ACUERDO COMERCIAL.

Las Gobernaciones están obligadas por los Acuerdos Comerciales con la Alianza Pacífico (únicamente con Chile y Perú), Chile, Corea, Costa Rica, los Estados AELC, Estados Unidos, el Triángulo Norte (únicamente con El Salvador y Guatemala), la Unión Europea; y por la Decisión 439 de 1998 de la Secretaría de la CAN.

Salvo por algunas excepciones, todas las Entidades Estatales descentralizadas del nivel Departamental (incluidas las entidades descentralizadas indirectas) y los esquemas asociativos integrados por Entidades Estatales del nivel Departamental están obligados por los Acuerdos Comerciales con Chile, el Triángulo Norte (únicamente con El Salvador y Guatemala); y, por la Decisión 439 de 1998 de la Secretaría de la CAN.

Las contralorías del nivel Departamental están obligadas por los Acuerdos Comerciales con Chile, el Triángulo Norte (únicamente con El Salvador y Guatemala); y, por la Decisión 439 de 1998 de la Secretarla de la CAN. Las universidades del nivel departamental están obligadas por el Acuerdo Comercial con Chile y por la Decisión 439 de 1998 de la Secretaría de la CAN.

ACUERDO COMERCIAL	PLAZO GENERAL	PLAZO BIENES Y SERVICIOS DE CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS UNIFORMES	PLAZO CUANDO HAY PUBLICIDAD EN EL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES
Chile	10 días	10 días	10 días
Estados Unidos	30 días	10 días	10 días
El Salvador	No hay plazo mínimo	No hay plazo mínimo	No hay plazo mínimo
Guatemala			
Liechtenstein Suiza	10 días	10 días	10 días
Unión Europea	30 días	10 días	10 días

Cuando un Proceso de Contratación está cubierto por más de un Acuerdo Comercial, la Entidad Estatal debe establecer en el Cronograma un plazo para la preparación y la presentación de las ofertas mayor o igual que el plazo más largo establecido en los Acuerdos Comerciales aplicables al Proceso de Contratación.

Aplicación de los acuerdos comerciales para Entidades estatales del nivel Departamental.

ACUERDO COMERCIAL		ENTIDADES ESTATALES DEL NIVEL MUNICIPAL Y DEPARTAMENTAL	ENTIDADES GENERALES DEL NIVEL NACIONAL	ENTIDADES ESPECIALES DEL NIVEL NACIONAL
Alianza Pacífico	Chile	Bienes y servicios $834.618.000 COP Servicios de construcción $20.865.438.000 COP	Bienes y servicios $208.654.000 COP Servicios de construcción $20.865.438.000 COP	Bienes y servicios $918.079.000 COP Servicios de construcción $20.865.438.000 COP
	Perú		Bienes y servicios $396.443.000 COP Servicios de construcción $20.865.438.000 COP	
	México	N/A	Bienes y servicios $208.654.000 COP Servicios de Construcción* $10'335.931 USD	Bienes y Servicios* $397,535 USD Servicios de construcción* $12'721.740 USD

ACUERDO COMERCIAL	ENTIDADES ESTATALES DEL NIVEL MUNICIPAL Y DEPARTAMENTAL	ENTIDADES GENERALES DEL NIVEL NACIONAL	ENTIDADES ESPECIALES DEL NIVEL NACIONAL
Canadá	N/A	Bienes y servicios $241.786.000 COP Servicios de construcción $20.865.438.000 COP	Bienes y servicios $1.208.928.000 COP Servicios de construcción $38.687.607.000 COP
Chile	Bienes y servicios $836.008.000 COP Servicios de construcción $20.900.211.000 COP	Bienes y servicios $209.002.000 COP Servicios de construcción $20.900.211.000 COP	Bienes y servicios $919.609.000 COP Servicios de construcción $20.900.211.000 COP
Corea	Bienes y servicios $834.620.000 COP Servicios de construcción $62.596.500.000 COP	Bienes y servicios $292.117.000 COP Servicios de construcción $20.865.500.000 COP	Bienes y servicios $1.669.240.000 COP Servicios de construcción $62.596.500.000 COP
Estados AELC	Bienes y servicios $788.071.000 COP Servicios de construcción $19.701.769.000 COP	Bienes y servicios $512.246.000 COP Servicios de construcción $19.701.769.000 COP	Bienes y servicios $866.878.000 COP Servicios de construcción $19.701.769.000 COP
Estados Unidos y Costa Rica	Bienes y servicios $1.481.116.000 COP Servicios de construcción $20.868.078.000 COP	Bienes y servicios $241.786.000 COP Servicios de construcción $20.868.078.000 COP	Bienes y servicios $752.599.000 COP Servicios de construcción $20.868.078.000 COP
México	N/A	Bienes y servicios* $78.920 USD Servicios de construcción* $10'259.653 USD	Bienes y servicios* $394.602 USD Servicios de construcción* $12'627.266 USD
Triángulo Norte — El Salvador	Límite inferior del valor de la menor cuantía de la Entidad	Valor de la menor cuantía de la Entidad	
Triángulo Norte — Guatemala			
Triángulo Norte — Honduras	N/A		
Unión Europea	Bienes y servicios $777.100.000 COP Servicios de construcción $19.427.500.000 COP	Bienes y servicios $505.115.000 COP Servicios de construcción $19.427.500.000 COP	Bienes y servicios $777.100.000 COP Servicios de construcción $19.427.500.000 COP

Debido a que el Proceso de Contratación está cubierto por más de un Acuerdo Comercial, en los cuales no se establecen plazos mínimos, la Gobernación del Putumayo establecerá en el Cronograma un periodo para la preparación y la presentación de las ofertas igual a cinco (5) días calendario dado las características técnicas uniformes de los bienes adquirir.

ACUERDO COMERCIAL	VALOR A PARTIR DEL CUAL ES EL ACUERDO COMERCIAL ES APLICABLE	EXCEPCIONES	PROCESO DE CONTRATACIÓN CUBIERTO POR EL ACUERDO COMERCIAL
CHILE	Bienes y servicios $560.408.000	1,2,3,4,5,6,8,12,14,15,16,17,18,19, 28,29,32,33,34,35,36,37	NO
ESTADOS UNIDOS	Bienes y servicios: $1.021.549.000	1,2,3,4,5,6,7,12,14,15,16,17,19,28, 29,30,32,33,34,35,36,37	NO

EL SALVADOR	No incluye valores	1,2,3,4,5,6,9,14,20	SI
GUATEMALA	No incluye valores	1,2,3,4,5,6,9,14,20,21	SI
LIECHTENSTEIN/ SUIZA	Bienes y servicios: $560.408.000	1,2,3,4,5,6,10,11,12,14,15,16,17,19,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37	NO
UNION EUROPEA	Bienes y servicios: $560.408.000	1,4,5,6,10,11,12,13,14,15,16,17,19,23,28,29,32,34,35,37	NO

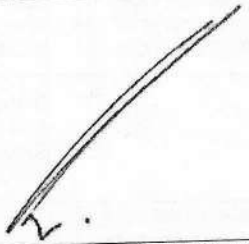
31. RECOMENDACIÓN:

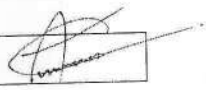
Con la presentación de este estudio, queda evidenciada la necesidad del contrato tendiente a cumplir con los propósitos establecidos para la buena marcha y efectivo cumplimiento de los cometidos de la Secretaría de Planeación Departamental, por consiguiente, se solicita adelantar el proceso contractual respectivo

32. ANEXO

Anexo A: Matriz de riesgo.

Atentamente:

RESPONSABLE

LUIS CEIR MARIN PANTOJA Secretario de Planeación Departamental

Elaboró	*Alejando Cerón Caicedo*	*SPD-DATT*	*Profesional de Apoyo Jurídico*	

ANÁLISIS DEL SECTOR PARA CONTRATAR UN CONTRATO DE SUMINISTRO, EN LA MODALIDAD DE SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTÍA.

Doctora
DANITZA JOHANNA KUARAN PANTOJA
Secretaria de Servicios Administrativos (E) Decreto No 244 del 05 de octubre del 2026
Delegado ordenador del gasto
Decreto No. 004 del 03 de enero de 2025
Gobernación del Putumayo.
Cordial saludo,

Adelantadas las diligencias correspondientes y relacionadas con el gasto necesario para la ejecución del del contrato cuyo objeto es ***SUMINISTRO DE BIENES Y SERVICIOS TÉCNICOS PARA LA ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PROYECTO FORMACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN EN SEGURIDAD VIAL PARA LOS DIFERENTES ACTORES DE LA MOVILIDAD EN LA JURISDICCIÓN DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE (DATT) DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO"***. Esta dependencia presenta el análisis del sector de conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.1.1.1.6.1 del Decreto 1082 de 2015.

MODALIDAD DE SELECCIÓN: Selección Abreviada de Menor Cuantía.

1. INTRODUCCIÓN

La seguridad vial representa un desafío fundamental para la salud pública y el desarrollo sostenible en Colombia. Según el Observatorio Nacional de Seguridad Vial, en los primeros cuatro meses de 2025 se logró una reducción del 5,1 % en víctimas fatales por siniestros viales, lo que equivale a 137 vidas salvadas en comparación con el mismo periodo de 2024

Aun así, en 2024, el país acumuló 8.271 muertes por accidentes de tránsito, una cifra que, aunque fue 134 menos que el año anterior, sigue reflejando una elevada carga de mortalidad, especialmente entre jóvenes de 15 a 35 años

En el Putumayo, la situación reviste particular gravedad. En los primeros ocho meses de 2025, se registraron 53 víctimas fatales, superando ya las 51 fallecidas durante todo 2024

Este incremento ha generado alarma en las autoridades departamentales y ha motivado llamados urgentes a reforzar los controles viales y redoblar los esfuerzos de educación y cultura vial.

Además, la alta tasa de mortalidad por siniestros viales en el Putumayo —entre las más elevadas del país— refuerza la necesidad de intervenciones focalizadas. El Ministerio de Salud señala al de-partamento con una tasa de 21,74 muertes por cada 100.000 habitantes, ubicándolo entre las prime-ras regiones con mayor riesgo vial, junto a Casanare, Arauca y Huila

Frente a este panorama, el proyecto "Formación y Sensibilización en Seguridad Vial para Actores de la Movilidad en la Jurisdicción del DATT Putumayo" se plantea como una respuesta estratégica e integral. Su propósito es promover una cultura vial preventiva y fortalecer el compromiso de conduc-tores, motociclistas, peatones, ciclistas y comunidad educativa, con el objetivo de reducir la acciden-talidad vial mediante procesos formativos, comunicacionales y de sensibilización dirigidos.

Este enfoque no solo responde a una obligación institucional del Departamento Administrativo de Tránsito y Transporte (DATT), sino que también articula esfuerzos con las políticas de la Agencia Nacional de Seguridad Vial y del Observatorio Nacional de Seguridad Vial, en consonancia con las líneas nacionales de prevención y educación vial.

2. ASPECTOS GENERALES

La seguridad vial constituye uno de los principales retos de salud pública y gobernanza en Colombia. Según cifras de la Agencia Nacional de Seguridad Vial (ANSV), en 2024 se registraron 8.271 muertes en siniestros viales, lo que, aunque significó una leve reducción frente a 2023, evidencia la persistencia de una problemática estructural en la movilidad nacional. Estos eventos se concentran principalmente en usuarios vulnerables como motociclistas, peatones y ciclistas, quienes represen-tan más del 80 % de las víctimas fatales.

En el caso del departamento del Putumayo, la situación es aún más crítica. En los primeros ocho meses de 2025 ya se habían reportado 53 fallecidos por accidentes de tránsito, superando la totalidad de muertes ocurridas en 2024, que fueron 51. Esta tendencia ascendente refleja no solo el aumento de la siniestralidad, sino también la fragilidad de las estrategias preventivas implementadas hasta el momento. De acuerdo con el Ministerio de Salud, el Putumayo presenta una tasa de mortalidad vial de 21,74 muertes por cada 100.000 habitantes, ubicándose entre los departamentos con mayor riesgo del país, junto con Casanare, Arauca y Huila.

Las principales causas de accidentalidad en el territorio están asociadas al exceso de velocidad, la conducción bajo efectos del alcohol, la imprudencia de los motociclistas y la falta de cultura vial en peatones y conductores. A ello se suman factores estructurales como la insuficiente señalización, el deficiente estado de algunos corredores viales, la limitada capacidad de control en zonas rurales y la escasa cobertura de programas de educación y sensibilización vial.

La problemática se agrava por la ausencia de una cultura de corresponsabilidad en la movilidad, donde los diferentes actores viales no reconocen plenamente su papel en la prevención de siniestros. La población joven —particularmente motociclistas entre los 18 y 35 años— concentra la mayor cantidad de víctimas, lo que incrementa el impacto social y económico al afectar a la población en edad productiva.

En este contexto, se evidencia la necesidad urgente de implementar programas integrales de formación y sensibilización en seguridad vial, liderados por el Departamento Administrativo de Tránsito y Transporte (DATT) del Putumayo, con el fin de transformar comportamientos, fomentar el respeto por las normas de tránsito y reducir la alta accidentalidad en corredores y municipios bajo su jurisdicción.

3. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD.

La seguridad vial constituye uno de los principales retos de salud pública y gobernanza en Colombia. Según cifras de la Agencia Nacional de Seguridad Vial (ANSV), en 2024 se registraron 8.271 muer-tes en siniestros viales, lo que, aunque significó una leve reducción frente a 2023, evidencia la per-sistencia de una problemática estructural en la movilidad nacional. Estos eventos se concentran principalmente en usuarios vulnerables como motociclistas, peatones y ciclistas, quienes represen-tan más del 80 % de las víctimas fatales.

En el caso del departamento del Putumayo, la situación es aún más crítica. En los primeros ocho meses de 2025 ya se habían reportado 53 fallecidos por accidentes de tránsito, superando la totali-dad de muertes ocurridas en 2024, que fueron 51. Esta tendencia ascendente refleja no solo el au-mento de la siniestralidad, sino también la fragilidad de las estrategias preventivas implementadas hasta el momento. De acuerdo con el Ministerio de Salud, el Putumayo presenta una tasa de morta-lidad vial de 21,74 muertes por cada 100.000 habitantes, ubicándose entre los departamentos con mayor riesgo del país, junto con Casanare, Arauca y Huila.

Las principales causas de accidentalidad en el territorio están asociadas al exceso de velocidad, la conducción bajo efectos del alcohol, la imprudencia de los motociclistas y la falta de cultura vial en peatones y conductores. A ello se suman factores estructurales como la insuficiente señalización, el deficiente estado de algunos corredores viales, la limitada capacidad de control en zonas rurales y la escasa cobertura de programas de educación y sensibilización vial.

La problemática se agrava por la ausencia de una cultura de corresponsabilidad en la movilidad, don-de los diferentes actores viales no reconocen plenamente su papel en la prevención de siniestros. La población joven —particularmente motociclistas entre los 18 y 35 años— concentra la mayor canti-dad de víctimas, lo que incrementa el impacto social y económico al afectar a la población en edad productiva.

En este contexto, se evidencia la necesidad urgente de implementar programas integrales de forma-ción y sensibilización en seguridad vial, liderados por el Departamento Administrativo de Tránsito y Transporte (DATT) del Putumayo, con el fin de transformar comportamientos, fomentar el respeto por las normas de tránsito y reducir la alta accidentalidad en corredores y municipios bajo su jurisdicción.

Análisis técnico de la alternativa

La alta accidentalidad vial en el departamento del Putumayo constituye una problemática social, económica y de salud pública que demanda la implementación de estrategias preventivas inmedia-tas. Los siniestros viales no solo generan pérdidas humanas irreparables, sino que también represen-tan un costo significativo para el sistema de salud, las familias y la productividad regional. Según la Agencia Nacional de Seguridad Vial (ANSV), más del 80 % de las víctimas en Colombia correspon-den a actores vulnerables —peatones, ciclistas y motociclistas—, grupo que tiene una alta represen-tación en el Putumayo por las características socioeconómicas y de movilidad del territorio.

El hecho de que en los primeros ocho meses de 2025 el Putumayo ya registra 53 fallecidos en si-niestros viales, superando la cifra total de 2024 (51 muertes), refleja la urgencia de generar interven-ciones estructuradas que trasciendan

los controles punitivos y fortalezcan la formación y la cultura vial. Este panorama, sumado a una tasa de 21,74 muertes por cada 100.000 habitantes, ubica al departamento dentro de los más críticos a nivel nacional, lo que obliga a replantear y robustecer las acciones institucionales de prevención.

La justificación de este proyecto se sustenta en la necesidad de:

Promover cambios de comportamiento en los diferentes actores de la movilidad, fomentando valo-res como el respeto, la tolerancia y la corresponsabilidad vial.

Reducir los índices de siniestralidad y mortalidad a través de la educación informal, la sensibili-zación comunitaria y la capacitación dirigida a conductores, peatones, ciclistas y motociclistas.

Fortalecer el rol institucional del DATT Putumayo, garantizando la articulación con la Agencia Nacional de Seguridad Vial, las alcaldías municipales, las instituciones educativas, las empresas de transporte y la comunidad organizada.

Contribuir al cumplimiento de las políticas nacionales y departamentales de seguridad vial, en coherencia con el Plan Nacional de Seguridad Vial y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), particularmente el ODS 3 (salud y bienestar) y el ODS 11 (ciudades y comunidades sostenibles).

El proyecto no solo responde a un problema evidente y creciente de accidentalidad, sino que también se configura como una herramienta estratégica para garantizar la protección de la vida, la movilidad segura y la convivencia vial en el Putumayo. La formación y sensibilización de los actores viales se constituye en el camino más efectivo y sostenible para transformar hábitos y consolidar una cultura vial responsable, reduciendo así el impacto de los siniestros en el departamento.

3.1. ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN

Alternativa 1: formación y sensibilización en seguridad vial para los diferentes actores de la movilidad

Descripción:
Implementar un programa permanente de formación y sensibilización dirigido a todos los actores de la movilidad (peatones, motociclistas, ciclistas, conductores y comunidad educativa), con acciones diferenciadas según el perfil y las necesidades de cada grupo.

Componentes principales:

- Campañas masivas de comunicación y sensibilización en medios radiales, televisivos y redes sociales.
- Talleres prácticos en instituciones educativas con metodologías lúdicas.
- Jornadas comunitarias de cultura vial en barrios
- Simulacros y actividades demostrativas en puntos críticos de accidentalidad.
- Entrega de material pedagógico (cartillas, infografías, audiovisuales).

Ventajas:

- Cobertura amplia y participativa
- Enfoque territorial que incluye zonas urbanas y rurales.
- Promueve cambios de comportamiento de manera progresiva
- Limitaciones:
- Requiere recursos sostenidos para garantizar continuidad.
- Dependencia de la participación activa de la comunidad.

Alternativa 2: Escuelas de Formación Vial y Capacitación a Conductores

Descripción:

Crear y fortalecer espacios formativos especializados (escuelas y talleres itinerantes) enfocados en la capacitación técnica y práctica de los actores viales, con énfasis en motociclistas y conductores de transporte público y de carga.

Componentes principales:

- Escuelas móviles de seguridad vial en municipios del departamento.
- Cursos certificados de conducción responsable y prevención de riesgos.
- Capacitaciones a empresas de transporte público y de carga en buenas prácticas de movilidad.
- Procesos de formación en instituciones educativas con aval del DATT y el Ministerio de Transporte.
- Articulación con la Policía de Tránsito para reforzar el cumplimiento de normas.

Ventajas:

- Mayor especialización en la formación de actores viales.
- Posibilidad de certificar competencias en seguridad vial.
- Impacto directo en los grupos de mayor riesgo (motociclistas y conductores).
- Limitaciones:
- Menor alcance comunitario frente a campañas masivas.
- Requiere logística y coordinación institucional para sostener las escuelas móviles.

3.1.1. Evaluación De Alternativas

Alternativa 1: Formación y sensibilización en seguridad vial para los diferentes actores de la movilidad

Criterios de evaluación:

- Cobertura: Alta, incluye zonas urbanas y rurales, con enfoque diferencial por actor vial.

- Impacto social: Muy significativo, dado que involucra directamente a la comunidad y fomenta cambios de comportamiento colectivos.

Viabilidad económica:

Requiere recursos moderados, principalmente para campañas, material pedagógico y logística.

Institucionalidad: Facilita la articulación interinstitucional (Gobernación, DATT, Policía de Tránsito, alcaldías, colegios).

Calificación global: Muy favorable.

Alternativa 2: Escuelas de Formación Vial y Capacitación a Conductores

Criterios de evaluación:
- Cobertura: Media, se focaliza en conductores y motociclistas, con menor alcance hacia peatones y ciclistas.
- Impacto social: Moderado, centrado en un grupo específico de actores viales.
- Viabilidad económica: Requiere mayores recursos en infraestructura móvil, certificaciones y logística de formación.
- Sostenibilidad: Limitada, pues depende de la capacidad institucional y presupuestal para sostener las escuelas móviles.
- Institucionalidad: Mayor tecnicidad, pero con menor nivel de participación comunitaria.

Calificación global: Moderada.

3.1.2. Alternativa Seleccionada.

Alternativa 1: Formación y sensibilización en seguridad vial para los diferentes actores de la movilidad

Descripción:

Implementar un programa permanente de formación y sensibilización dirigido a todos los actores de la movilidad (peatones, motociclistas, ciclistas, conductores y comunidad educativa), con acciones diferenciadas según el perfil y las necesidades de cada grupo.

Para garantizar el cumplimiento de los principios que rigen la contratación estatal, en términos de calidad, cantidad y oportunidad, es necesario adoptar mecanismos de control y seguimiento que aseguren y garanticen a la entidad como a sus responsables el cumplimiento del objeto contractual, mediante el examen sobre las exigencias legales, financieras (en lo contable, Presupuestal y tesorería), misional, técnico y jurídico.

De conformidad con el artículo 83 de la Ley 1474 de 2011, Con el fin de proteger la moralidad administrativa, de prevenir la ocurrencia de actos de corrupción y de tutelar la transparencia de la actividad contractual, las entidades públicas están

obligadas a vigilar permanentemente la correcta ejecución del objeto contratado a través de un supervisor o un interventor, según corresponda.

El presente proceso se encuentra enmarcado de conformidad con la Ley 80 de 1993, artículos 2°, numeral 3, de la Ley 1150 de 2007, modificado por el art. 219 del decreto ley 019 de 2012 y articulo 2.2.1.2.1.3.2., del decreto 1082 de mayo de 2015; Por el cual se reglamenta el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública y se dictan otras disposiciones".

4. ASPECTOS GENERALES DEL MERCADO

Teniendo en cuenta lo dispuesto en el artículo 2.2.1.1.1.6.1 del Decreto 1082 de 2015 y las recomendaciones de la Agencia Nacional de Contratación Pública ANCP - Colombia Compra Eficiente, a través de la Guía de Elaboración de Estudios de Sector GEES – Versión 3 de 2025, como parte del Proceso de Contratación en cumplimiento de los principios de planificación, se procede a realizar el alcance requerido de manera proporcionada teniendo en cuenta el valor, el objeto, el tipo de contrato y los riesgos identificados.

En tal sentido, la Gobernación del Departamento del Putumayo procede a efectuar el análisis necesario para conocer el sector relativo al objeto del Proceso de Contratación desde la perspectiva del sector a partir de cinco áreas:

A. Aspectos generales del Mercado
B. Modelo de Abastecimiento Estratégico
C. Comportamiento del Gasto Histórico – Estudio de la Demanda
D. Estudio de la oferta
E. Estudio del Mercado – Presupuesto oficial

4.1. ECONÓMICO

Para identificar el sector de la economía al cual pertenecen los posibles oferentes, debemos tener claros los diferentes sectores en los cuales se dividen:

División según la economía clásica

Según la división de la economía clásica, los sectores de la economía son los siguientes:

Sector primario o sector agropecuario: Es el sector que obtiene el producto de sus actividades directamente de la naturaleza, sin ningún proceso de transformación. Dentro de este sector se encuentran la agricultura, la ganadería, la silvicultura, la caza y la pesca. No se incluyen dentro de este sector a la minería y a la extracción de petróleo, las cuales se consideran parte del sector industrial.

Sector secundario o sector Industrial: Comprende todas las actividades económicas de un país relacionadas con la transformación industrial de los alimentos y otros tipos de bienes o mercancías, los cuales se utilizan como base para la fabricación de nuevos productos.

Se divide en dos sub-sectores: industrial extractivo e industrial de transformación:

Industrial extractivo: extracción minera y de petróleo.

Industrial de transformación: envasado de legumbres y frutas, embotellado de refrescos, fabricación de abonos y fertilizantes, vehículos, cementos, aparatos electrodomésticos, etc.

Sector terciario o sector de servicios: Incluye todas aquellas actividades que no producen una mercancía en sí, pero que son necesarias para el funcionamiento de la economía. Como ejemplos de ello tenemos el comercio, los restaurantes, los hoteles, el transporte, los servicios financieros, las comunicaciones, los servicios de educación, los servicios profesionales, el Gobierno, etc. Es indispensable aclarar que los dos primeros sectores producen bienes tangibles, por lo cual son considerados como sectores productivos. El tercer sector se considera no productivo, puesto que no produce bienes tangibles, pero, sin embargo, contribuye a la formación del ingreso nacional y del producto nacional.

El sector primario es el que inicia la cadena productiva, mediante la extracción u obtención de recursos a partir de la naturaleza: la materia prima. Dicha materia prima se obtiene interviniendo el medio ambiente y a menudo bajo estrictas reglas ecológicas u operativas que el Estado tiene la misión de supervisar, ya que el sector primario suele operar bajo la figura de la licitación estatal: un permiso legal para extraer un bien o un recurso.

El sector secundario recibe la materia prima del sector primario y se ocupa de someterla a procedimientos especializados de transformación, obteniendo así productos elaborados listos para su consumo, o bien productos semielaborados que irán a su vez a otra industria del sector para formar parte de otros productos elaborados. Se trata del sector industrial por excelencia, el encargado de fabricar las cosas que consumimos.

Se denomina sector terciario o sector servicios al eslabón de la cadena económica que, a diferencia de los dos anteriores, no se dedica a la extracción de materia prima ni a su transformación en bienes de consumo, sino a la satisfacción de necesidades operativas y comerciales o de cualquier otra naturaleza que requieran tanto los consumidores finales como otras empresas e industrias.

Este sector se encarga a menudo de brindar soporte especializado en la conducción de sus operaciones a tanto el sector primario como el secundario, sobre todo en asuntos que no involucran directamente la actividad económica específica a la que se dedican.

Por ejemplo, una industria farmacéutica requerirá el envío de sus medicinas a la gente que las consume, y para ello acude a una empresa transportista en lugar de hacerlo por sí misma, recibiendo así servicios de transporte. A esto se le conoce como tercerización.

El sector terciario es por naturaleza sumamente diverso y específico, pero a grandes rasgos sus tres áreas principales de acción son el soporte, la distribución y la comercialización.

Soporte: Servicios en la resolución de problemas de un área específica, o en la obtención de recursos humanos, tecnológicos o en la supervisión de la estructura de funcionamiento de las diversas formas productivas.
Distribución: El transporte tanto de mercancías elaboradas, materias primas o personas, estas últimas con fines laborales, recreativos o de cualquier otra índole.
Comercialización: Es el paso final de las cadenas productivas, pues consiste en llevar el producto final a sus consumidores y hacerlo disponible al mercado de consumo local. En algunos casos este último puede ser realmente amplio, como ocurre con la venta online de productos a cualquier parte del mundo.

El sector de servicios económicos o sector terciario se compone de áreas de la economía tales como:

- Comercio (mayorista, minorista, franquicias)

- Actividades financieras (banca, seguros, bolsa y otros mercados de valores)
- Servicios personales, los más importantes de los cuales son los que se identifican con el estado de bienestar (especialmente educación, sanidad y atención a la dependencia -servicios públicos, se presten por el Estado o por la iniciativa privada), pero también otros (como las peluquerías)
- Servicios a empresas de cualquier sector, como la gestión y administración de empresas (incluyendo el nivel ejecutivo), la publicidad y las consultorías y asesoramientos económico, jurídico, tecnológico, de inversiones, etc.
- Función pública, administración pública, actividades de representación política y de servicios a la comunidad, como las actividades en torno a la seguridad y defensa (ejército, policía, protección civil, bomberos, etc.) y las actividades en torno a la justicia (jueces, abogados, notarios, etc.)
- Hotelería y las actividades en torno al turismo.
- Las actividades en torno al ocio, la cultura, el deporte y los espectáculos, que incluyen las llamadas industrias audiovisuales o de imagen y sonido (industria musical, industria cinematográfica y similares, como los videojuegos); la industria editorial se incluye, con las artes gráficas, entre los sectores industriales (es decir, en el sector secundario)
- Transporte y comunicación (según se trasladen mercancías o información)
- Medios de comunicación, especialmente los medios de comunicación de masas o sociales (periodismo escrito -prensa-, radio y televisión)
- Telecomunicaciones, especialmente los medios personales (telefonía)
- Otras aplicaciones de las tecnologías de la información y la comunicación (TIC), especialmente la informática e Internet.

Una vez analizada la división según la economía clásica, puede decirse que el presente objeto contractual se encuentra enmarcado en el **sector terciario de la economía.**

No todas las empresas manufactureras fabrican productos completos, empresas semimanufactureras producen partes que se usan en otros productos y que demandan diferentes etapas en su cadena producción (como los automóviles, entre otros).

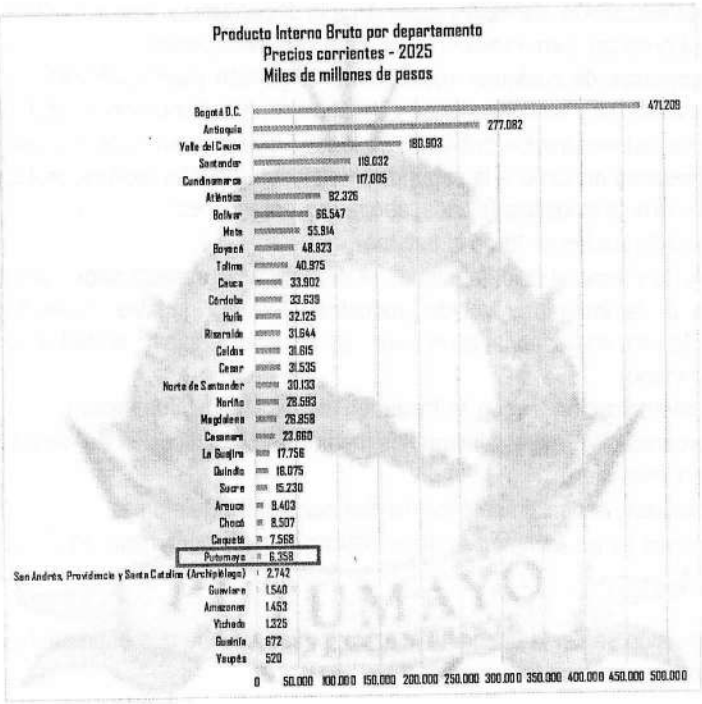
4.2. PRODUCTO INTERNO BRUTO DEPARTAMENTAL – PIB

De acuerdo con los resultados revelados por el DANE:

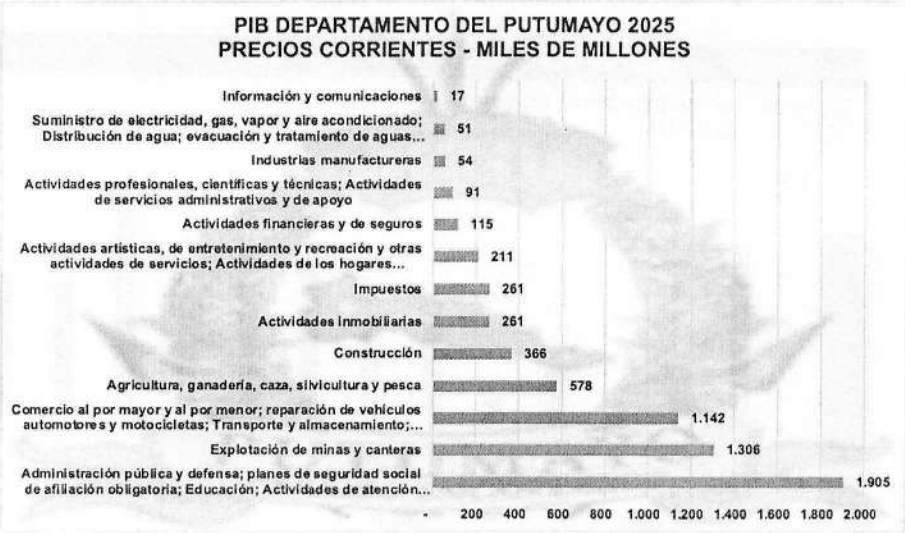
Respecto al PIB del departamento del Putumayo, para el año 2025 preliminar el PIB nacional alcanzó 1.852.670 miles de millones de pesos a precios corrientes, lo que representa un aumento de 146.223 miles de millones de pesos frente a los 1.706.447 miles de millones registrados en 2024, equivalente a un crecimiento nominal del 8,6 %. Los territorios con mayor PIB fueron Bogotá D. C. y Antioquia, con 471.209 y 277.082 miles de millones de pesos, respectivamente, lo que evidencia la elevada concentración de la actividad económica nacional en las principales economías territoriales. En contraste, los departamentos con menor PIB fueron Guainía y Vaupés, con 672 y 520 miles de millones de pesos, respectivamente.

De acuerdo con los resultados preliminares presentados para 2025, el PIB del departamento del Putumayo ascendió a 6.358 miles de millones de pesos, cifra superior en 267 miles de millones a los 6.091 miles de millones registrados en 2024, lo que corresponde a un crecimiento nominal aproximado del 4,4 %. Este valor representó cerca del 0,34 % del PIB nacional y ubicó al Putumayo en la posición 27 entre los departamentos y distritos del país en términos de producción. Su participación comparativamente reducida refleja una economía territorial de menor escala, circunstancia que puede incidir

en la amplitud del mercado local, la diversificación de los agentes económicos y la disponibilidad de proveedores con capacidad para atender las necesidades de las entidades públicas, como se observa en la siguiente gráfica:



Ahora bien, respecto a la composición del PIB del departamento del Putumayo durante 2025, se evidencia que la mayor producción provino de las actividades de administración pública y defensa, seguridad social obligatoria, educación y atención de la salud, con 1.905 miles de millones de pesos, seguidas por la explotación de minas y canteras, con 1.306 miles de millones, y por el comercio al por mayor y al por menor, la reparación de vehículos, el transporte y almacenamiento, con 1.142 miles de millones; mientras que la agricultura, ganadería, caza, silvicultura y pesca ocupó el cuarto lugar, con 578 miles de millones de pesos:

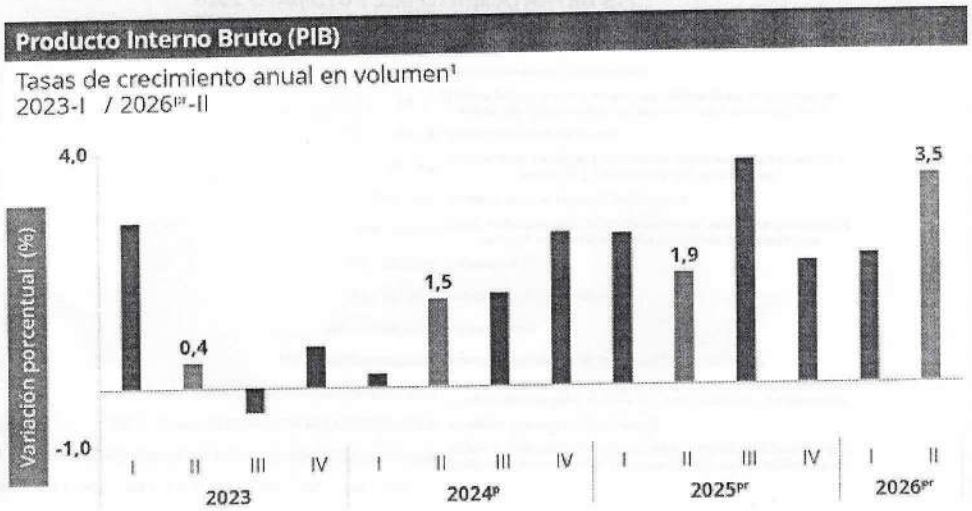


4.3. PRODUCTO INTERNO BRUTO – PIB

El Producto Interno Bruto (PIB) del Departamento Administrativo Nacional de Estadística (DANE) es la medida más amplia del valor monetario de todos los bienes y servicios finales producidos en un país durante un período específico.

El PIB se desglosa en diferentes sectores económicos, como agricultura, industria, servicios, entre otros, ofreciendo una perspectiva detallada del rendimiento de cada área. Además, permite realizar comparaciones a lo largo del tiempo para identificar tendencias económicas, evaluar la contribución de distintos sectores al crecimiento económico y proporción. De acuerdo con los resultados revelados por el DANE:

Según el informe del segundo trimestre año 2026 del Producto Interno Bruto emitido por el DANE, señala lo siguiente:



En el segundo trimestre de 2026pr , el Producto Interno Bruto en su serie original, crece 3,5% respecto al mismo periodo de 2025pr (ver tabla 1). Las actividades económicas que más contribuyen a la dinámica del valor agregado son:

- Administración pública y defensa; planes de seguridad social de afiliación obligatoria; Educación; Actividades de atención de la salud humana y de servicios sociales crece 10,0% (contribuye 1,7 puntos porcentuales a la variación anual).
- Comercio al por mayor y al por menor; reparación de vehículos automotores y motocicletas; Transporte y almacenamiento; Alojamiento y servicios de comida crece 2,2% (contribuye 0,5 puntos porcentuales a la variación anual).
- Actividades artísticas, de entretenimiento y recreación y otras actividades de servicios; Actividades de los hogares individuales en calidad de empleadores; actividades no diferenciadas de los hogares individuales como productores de bienes y servicios para uso propio crece 9,5% (contribuye 0,4 puntos porcentuales a la variación anual).

Durante el primer semestre de 2026pr, respecto al mismo periodo del año anterior, el Producto Interno Bruto presenta un crecimiento de 2,9%. Las actividades económicas que más contribuyen a la dinámica del valor agregado son:

- Administración pública y defensa; planes de seguridad social de afiliación obligatoria; Educación; Actividades de atención de la salud humana y de servicios sociales crece 7,9% (contribuye 1,3 puntos porcentuales a la variación anual).
- Comercio al por mayor y al por menor; reparación de vehículos automotores y motocicletas; Transporte y almacenamiento; Alojamiento y servicios de comida crece 2,6% (contribuye 0,5 puntos porcentuales a la variación anual).

- Actividades artísticas, de entretenimiento y recreación y otras actividades de servicios; Actividades de los hogares individuales en calidad de empleadores; actividades no diferenciadas de los hogares individuales como productores de bienes y servicios para uso propio crece 6,3% (contribuye 0,3 puntos porcentuales a la variación anual).

Respecto al trimestre inmediatamente anterior, el Producto Interno Bruto en su serie ajustada por efecto estacional y calendario crece 1,3%. Cuando se observa el comportamiento de las actividades económicas relacionadas:

- Construcción crece 6,4%.
- Actividades artísticas, de entretenimiento y recreación y otras actividades de servicios; Actividades de los hogares individuales en calidad de empleadores; actividades no diferenciadas de los hogares individuales como productores de bienes y servicios para uso propio crece 4,0%.
- Suministro de electricidad, gas, vapor y aire acondicionado; Distribución de agua; evacuación y tratamiento de aguas residuales, gestión de desechos y actividades de saneamiento ambiental crece 2,8%.

Tabla 1. Valor agregado por actividad económica
Tasas de crecimiento en volumen[1]
Segundo trimestre 2026pr

Actividad económica	Tasas de crecimiento (%)		
	Serie original		Serie ajustada por efecto estacional y calendario
	Anual	Año corrido	Trimestral
	2026pr-II / 2025pr-II	2026pr / 2025pr	2026pr-II / 2026pr-I
Agricultura, ganadería, caza, silvicultura y pesca	-2,1	-1,7	0,4
Explotación de minas y canteras	4,2	1,6	0,4
Industrias manufactureras	2,0	2,3	-0,4
Suministro de electricidad, gas, vapor y aire acondicionado[2]	4,8	3,7	2,8
Construcción	2,2	-1,5	6,4
Comercio al por mayor y al por menor[3]	2,2	2,6	0,3
Información y comunicaciones	-0,1	0,7	0,3
Actividades financieras y de seguros	4,3	3,6	1,9
Actividades inmobiliarias	2,1	2,1	0,5
Actividades profesionales, científicas y técnicas[4]	2,6	2,5	0,8
Administración pública, defensa, educación y salud[5]	10,0	7,9	2,3
Actividades artísticas, de entretenimiento y recreación y otras actividades de servicios[6]	9,5	6,3	4,0
Valor agregado bruto	**3,6**	**2,9**	**1,4**
Impuestos menos subvenciones sobre los productos	2,4	2,7	0,2
Producto Interno Bruto	**3,5**	**2,9**	**1,3**

Fuente: DANE. PIB_T

Actividades profesionales, científicas y técnicas

En el segundo trimestre de 2026pr, el valor agregado de las actividades profesionales, científicas y técnicas; y actividades de servicios administrativos y de apoyo crece 2,6% en su serie original, respecto al mismo periodo de 2025pr. Esta dinámica se explica por los siguientes comportamientos (ver tabla 11):

- Actividades profesionales, científicas y técnicas crece 3,7%.
- Actividades de servicios administrativos y de apoyo crece 1,8%.

Respecto al trimestre inmediatamente anterior en su serie ajustada por efecto estacional y calendario, el valor agregado de las actividades profesionales, científicas y técnicas; y actividades de servicios administrativos y de apoyo crece en 0,8%, cuando se observa el comportamiento de las actividades económicas relacionadas:

- Actividades profesionales, científicas y técnicas crece 1,5%.
- Actividades de servicios administrativos y de apoyo crece 0,2%

Tabla 11. Actividades profesionales, científicas y tecnicas[1]
Tasas de crecimiento en volumen[2]
Segundo trimestre 2026[pr]

Actividad económica	Tasas de crecimiento (%)		
	Serie original		Serie ajustada por efecto estacional y calendario
	Anual	Año corrido	Trimestral
	2026[pr]-II / 2025[pr]-II	2026[pr] / 2025[pr]	2026[pr]-II / 2026[pr]-I
Actividades profesionales, científicas y técnicas	3,7	3,0	1,5
Actividades de servicios administrativos y de apoyo	1,8	2,0	0,2
Actividades profesionales, científicas y técnicas[1]	**2,6**	**2,5**	**0,8**

Índice de precios del consumidor

En julio de 2026 la variación mensual del IPC fue 0,17%, la variación año corrido fue 4,94% y la anual 6,03%.

En julio de 2026 la variación anual del IPC fue 6,03%, es decir, 1,13 puntos porcentuales mayor que la reportada en el mismo periodo del año anterior, cuando fue de 4,90%.

El comportamiento mensual del IPC total en julio de 2026 (0,17%) se explicó principalmente por la variación mensual de las divisiones Alojamiento, agua, electricidad, gas y otros combustibles y Restaurantes y hoteles. Las mayores variaciones se presentaron en las divisiones Alojamiento, agua, electricidad, gas y otros combustibles (0,55%) y Salud (0,38%).

Índice de Precios al Consumidor (IPC)

Variación mensual, año corrido y anual
Total nacional
2025 - 2026 (julio)

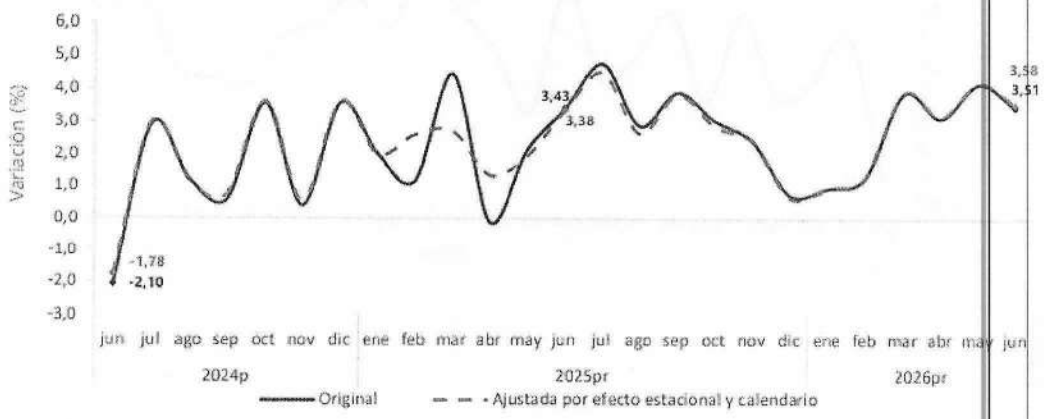
IPC	Julio					
	Variación mensual		Variación año corrido		Variación anual	
	2025	2026	2025	2026	2025	2026
IPC total	0,28	0,17	4,02	4,94	4,90	6,03

Fuente: DANE, IPC

Algunas cifras económicas que reflejan las dinámicas del sector al cual pertenece la contratación - Indicador de Seguimiento a la Economía (ISE)

Junio de 2026pr

Gráfico 1. Tasa de crecimiento anual del índice del Indicador de Seguimiento a la Economía (ISE)
Serie original y serie ajustada por efecto estacional y calendario
2024p - 2026pr (junio)



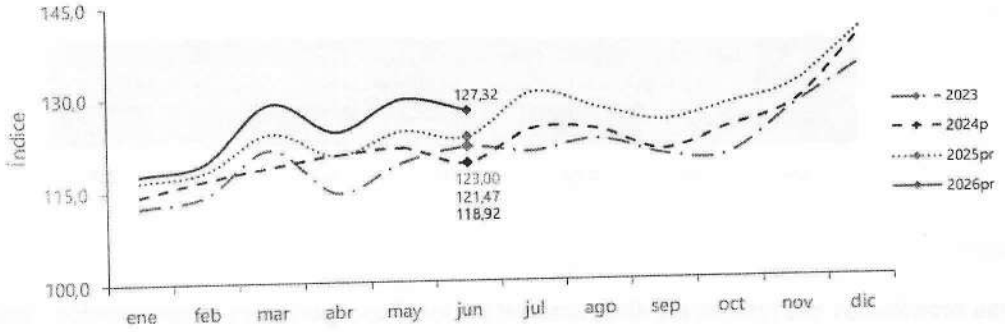
Fuente: DANE, ISE

Resultados del Indicador de Seguimiento a la Economía

Comportamiento anual

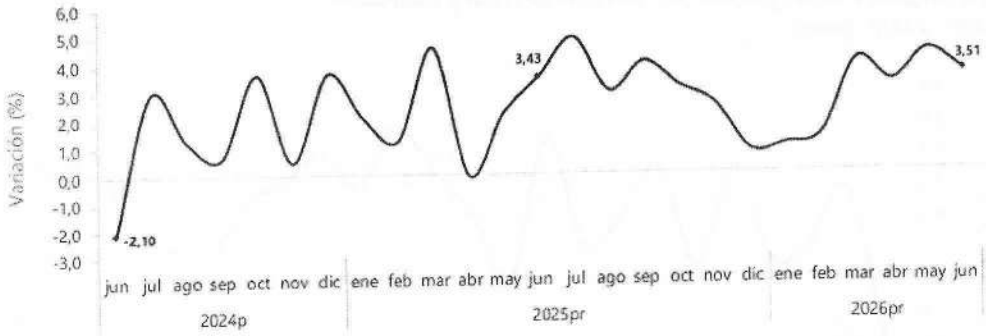
Para el mes de junio de 2026pr, el ISE en su serie original se ubicó en 127,32, lo que representó un crecimiento de 3,51% respecto al mes de junio de 2025pr (123,00). (Ver gráficos 2 y 3).

Gráfico 2. Índice del Indicador de Seguimiento a la Economía (base 2015)
Serie original
2023 - 2026pr (junio)



4.4. MERCADO LABORAL

Gráfico 3. Tasa de crecimiento anual del índice del Indicador de Seguimiento a la Economía (ISE)
Serie original
2024p - 2026pr (junio)



Resultados del índice de las actividades terciarias

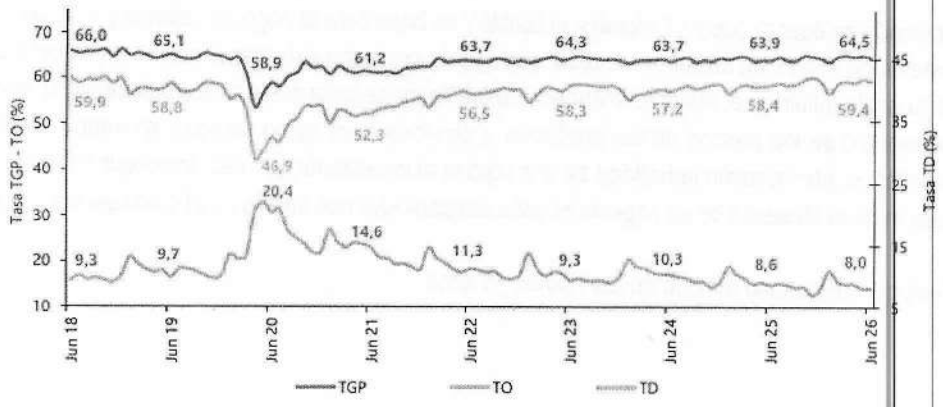
Gráfico 14. Índice de las actividades terciarias (base 2015)
Serie original y serie ajustada por efecto estacional y calendario
2024p - 2026pr (junio)



Información junio 2026

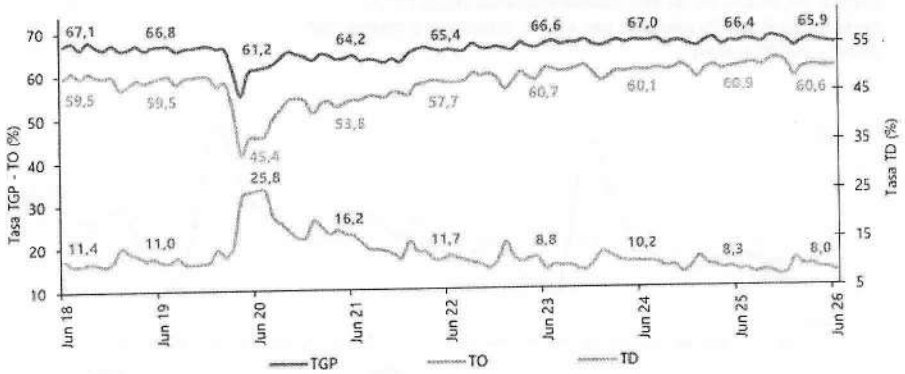
Para junio de 2026, la tasa de desocupación del total nacional fue 8,0%, mientras que en el mismo mes de 2025 fue 8,6%. La tasa global de participación se ubicó en 64,5%, en contraste con junio de 2025 donde fue 63,9%. Finalmente, la tasa de ocupación fue 59,4%, lo que representó un aumento de 0,9 puntos porcentuales respecto al mismo mes del año anterior (58,4%).

Gráfico 2. Tasa global de participación (TGP), Tasa de ocupación (TO) y Tasa de desocupación (TD)
Total nacional
Junio (2018 - 2026)



En junio de 2026, la tasa de desocupación en el total de las 13 ciudades y áreas metropolitanas fue 8,0%, mientras que en el mismo mes de 2025 fue 8,3%. La tasa global de participación se ubicó en 65,9%, en tanto que en junio de 2025 fue 66,4%. Finalmente, la tasa de ocupación fue 60,6%, en contraste con el mismo mes del año anterior donde fue 60,9%.

Gráfico 3. Tasa global de participación (TGP), Tasa de ocupación (TO) y Tasa de desocupación (TD)
Total 13 ciudades y áreas metropolitanas
Junio (2018 - 2026)



4.4.1. TASA REPRESENTANTIVA DEL MERCADO

La tasa de cambio representativa del mercado (TRM) es la cantidad de pesos colombianos equivalente a un dólar de los Estados Unidos. La TRM se calcula con base en las operaciones de compra y venta de divisas entre intermediarios financieros que transan en el mercado cambiario colombiano, con cumplimiento el mismo día cuando se realiza la negociación de las divisas.

Actualmente, la Superintendencia Financiera de Colombia es la que calcula y certifica diariamente la TRM, con base en las operaciones registradas el día hábil inmediatamente anterior.

4.4.2. SALARIO MÍNIMO Y AUXILIO DE TRANSPORTE HISTÓRICOS EN COLOMBIA

Teniendo en cuenta que en Colombia el SMMLV es base para el pago de salarios y honorarios así como los pagos al sistema de seguridad social, es necesario revisar la evolución del salario mínimo en Colombia, pues este incremento además de influir en el reajuste financiero de las finanzas personales de los colombianos, tiene mucho que ver en el incremento de los precios de los productos y servicios tales como salarios, arriendos, avalúos, servicios públicos, entre otros, por tal razón la Entidad da una mirada al incremento que este indicador ha tenido en el tiempo, que sirve para mirar la situación de un aspecto económico particular que influye en el costo para el objeto a contratar.

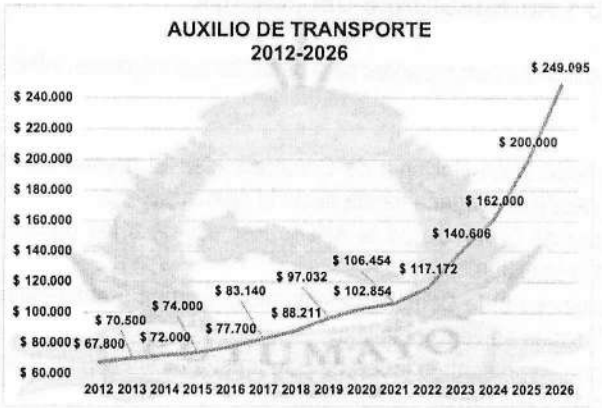
Evolución del salario mínimo en los últimos 15 años.



Respecto a la variación para el mismo periodo, en el año 2026 presentó una variación positiva en términos reales respecto al periodo inmediatamente anterior, como se puede evidenciar en la siguiente gráfica:



El auxilio de transporte ha presentado un comportamiento positivo proporcional al incremento del salario mínimo; presentando un incremento de $181.295 en los últimos quince años:



Este comportamiento se ve reflejado en los mismos términos del comportamiento del salario mínimo, presentando una variación en términos reales frente al periodo anterior, evidenciando una variación positiva del auxilio del transporte respecto al año 2025:



4.4.3. AGENTES DEL SECTOR

Como Agentes del sector pueden considerarse los siguientes:

Son las personas naturales o jurídicas que realizan la compra y venta de bienes.

- Mayoristas: Grandes distribuidores y centrales de abastos (Corabastos, Cavasa) que mueven altos volúmenes hacia minoristas.
- Minoristas (Retail): Incluye el comercio moderno (supermercados de cadena como Éxito o almacenes de descuento como D1) y el comercio tradicional (tiendas de barrio y minimercados).
- Comercio Electrónico: Plataformas digitales y servicios de última milla que facilitan la transacción no presencial.
- Proveedores de Dotación: Empresas especializadas en suministrar kits institucionales y materiales de campaña para el sector público y privado.

4.4.4. GREMIOS Y ASOCIACIONES DEL SECTOR

Estas organizaciones agrupan a los comerciantes para defender sus intereses, influir en políticas públicas y generar datos sectoriales:

- FENALCO (Federación Nacional de Comerciantes): El gremio más importante y transversal del sector. Representa desde la pequeña tienda hasta la gran superficie.
- ANDI (Cámara de Comercio de la ANDI): Representa a los grandes distribuidores y comercializadores vinculados a la industria.
- (Cámara Colombiana de Comercio Electrónico): Agrupa a empresas de tecnología, pasarelas de pago y logística enfocadas en ventas digitales.
- Confecámaras: Representa a la red de Cámaras de Comercio de todo el país, que son las encargadas de la formalización y registro de los comerciantes.

- Acoltes: Asociación Colombiana de Micro, Pequeñas y Medianas Empresas (orientada a comerciantes de menor escala).

4.4.4.1. Entidades de Regulación y Soporte (Marco Institucional)

Son los organismos estatales que definen la hora de ruta y vigilan el cumplimiento de las normas comerciales.

- Ministerio de Comercio, Industria y Turismo (MinCIT): Formula la política nacional para el desarrollo del sector.
- Superintendencia de Industria y Comercio (SIC): Protege la libre competencia y los derechos del consumidor frente a los agentes comerciales.
- Colombia Compra Eficiente: Fundamental para los agentes que proveen bienes de dotación institucional, ya que gestiona los Acuerdos Marco de Precios.
- DIAN: Controla la formalidad tributaria y el flujo de mercancías importadas (comercio exterior).

4.4.4.2. Entidades de Vigilancia

Son organismos que regulan las normas y políticas de seguridad vial:

- **Agencia Nacional de Seguridad Vial (ANSV)** — entidad rectora de política pública en la materia; suele ser referente técnico obligado.
- **Ministerio de Transporte** — normatividad marco (Ley 1503/2011, Resolución 40595/2022 sobre PESV).
- **Superintendencia de Transporte** — vigilancia y control.
- **Secretarías de Tránsito y Movilidad municipales/departamentales** — en el caso de Putumayo, la de Mocoa u otros municipios según cobertura del contrato.

4.5. PERSPECTIVA FINANCIERA

El sector en el cual se enmarca esta contratación adquiere sus sistemas de financiamiento de acuerdo en la forma que reúna el capital lo cual se conoce como financiamiento. Esta adquisición de capital le permite a las empresas la posibilidad de mantener una economía estable y eficiente al igual que mantener sus actividades comerciales que contribuyen a un mayor aporte al sector económico.

Dentro de las fuentes de financiamiento del sector encontramos:

- **Ahorros personales:** Para la mayoría de los negocios o servicios la principal fuente de financiamiento proviene de recursos personales.
- **Bancos o cooperativas de crédito:** En este aspecto encontramos los préstamos que realizan los bancos tanto a las personas naturales como jurídicas.
- **Inversión per capital:** En su mayoría son organizaciones que prestan ayuda a las compañías que se encuentran en expansión y/o crecimiento a cambio de acciones o ganancias parciales del negocio.
- **Inversión Estatal:** En caso de empresas industriales y comerciales del estado.

Así mismo, dentro de las fuentes de financiamiento encontramos otras fuentes de financiación que es a corto plazo y están representado por:

- Créditos comerciales
- Créditos bancarios
- Pagares
- Líneas de crédito

Este tipo de financiamiento puede impactar la contratación respecto al índice de endeudamiento con el cual cuenta la organización o empresa en el caso de una persona jurídica. Ahora bien, el financiamiento tiene importancia en la contratación, ya que de esto depende que las organizaciones mantengan una economía estable y una continuidad de sus actividades comerciales y como consecuencia brindar al estado seguridad para que la contratación se ejecute de la manera como fue planeada.

4.6. PERSPECTIVA LEGAL

El artículo 209 de la Constitución Política establece que la función administrativa debe estar al servicio de los intereses generales y desarrollarse con base en los principios de igualdad, moralidad, eficacia, economía, celeridad, imparcialidad y publicidad, a través de mecanismos como la descentralización, la delegación y la desconcentración de funciones.

En consecuencia, las entidades estatales tienen la facultad de celebrar contratos bajo la modalidad de selección abreviada, conforme a la causal prevista en el literal b del numeral 2 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007, así como al artículo 2.2.1.2.1.2.20. del Decreto 1082 de 2015, que señalan:

"La Selección abreviada corresponde a la modalidad de selección objetiva prevista para aquellos casos en que por las características del objeto a contratar, las circunstancias de la contratación o la cuantía o destinación del bien, obra o servicio, puedan adelantarse procesos simplificados para garantizar la eficiencia de la gestión contractual..."

En virtud de lo anterior, la celebración del contrato objeto de este análisis se encuentra amparada en el literal B numeral 2 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007, que exceptúa de la licitación pública:

"La contratación de menor cuantía. Se entenderá por menor cuantía los valores que a continuación se relacionan, determinados en función de los presupuestos anuales de las entidades públicas expresados en salarios mínimos legales mensuales."

Normas de Contratación Pública:

- Ley 80 de 1993, por medio de la cual se expide el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública.
- Decreto 1082 de 2015, Por lo cual se reglamenta el sistema de compras y contratación pública.
- Decreto 1464 de 2020, Por el cual se reglamenta parcialmente la ley 1150 de 2007 en relación con la verificación de las condiciones de los proponentes y su acreditación para el Registro Único de Proponentes a cargo de las Cámaras de Comercio y se dictan otras disposiciones.
- Ley 489 de 1998 Organización y Funcionamiento de la Administración Pública.
- Ley 816 de 2003 Apoyo a la industria Nacional.
- Ley 1474 de 2011, por la cual se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de los actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública.
- Ley 1437 de 2011; por la cual se expide el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.
- Decreto 1372 de 1992, Reglamento del Estatuto Tributario y se dictan otras disposiciones.
- Decreto 111 de 1996, compilación de normas que conforman el Estatuto Orgánico del Presupuesto.

OTROS

- Código de Comercio
- Código Civil
- Ley 816 de 2003
- Ley 842 de 2003 "Por la cual se modifica la reglamentación del ejercicio de la ingeniería, de sus profesiones afines y de sus profesiones auxiliares, se adopta el Código de Ética Profesional y se dictan otras disposiciones"
- Ley 1437 de 2011 "Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo" • Ley 1474 de 2011 "Por la cual se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública".
- Ley 1564 de 2012 "Por medio de la cual se expide el Código General del Proceso y se Dictan otras disposiciones"
- Decreto Ley 019 de 2012 "Por el cual se dictan normas para suprimir o reformar regulaciones, procedimientos y trámites innecesarios existentes en la Administración Pública".
- Ley 1712 de 2014 "Por medio de la cual se crea la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional y se dictan otras disposiciones".
- Ley 1755 de 2015 "Por medio de la cual se regula el Derecho Fundamental de Petición y se sustituye un título del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo".
- Ley 1882 de 2018 "Por la cual se adicionan, modifican y dictan disposiciones orientadas a fortalecer la contratación pública en Colombia, la ley de infraestructura y se dictan otras disposiciones"
- Guía para la elaboración de Estudios del Sector (G-EES-01) Colombia Compra Eficiente.
- Manual para determinar y verificar los requisitos habilitantes en los procesos de contratación (M-DVRHPC- 01) Colombia Compra Eficiente.

5. DEFINICIÓN DEL SECTOR

A. Criterios para la delimitación de sector

Los criterios utilizados para delimitar el sector objeto del estudio son:

A1. El objeto del proceso contractual y su posterior ubicación dentro de la desagregación de la actividad económica

A2. La identificación UNSPSC

A3. Modelo Abastecimiento Estratégico – MAE Colombia Compra Eficiente

A4. www.informacolombia.com/directorio-empresas

A5. La localización del sector dentro de las actividades económicas de las cuentas nacionales.

Estos criterios fueron escogidos porque: son necesarios, como el caso del objeto del proceso contractual; consideran otros documentos de la etapa precontractual del proceso (códigos UNSPSC, estudios previos) lo que hacen más coherente e integra la contextualización de los requisitos habilitantes y de puntuación; permite identificar la demanda y la oferta según la clasificación en el MAE – Colombia Compra Eficiente, la identificación de proveedores por sector económico y de las cuentas nacionales para el caso de las actividades económicas.

B. Sector delimitado.

El sector de la economía que comprende las empresas (personas naturales y jurídicas) que venden productos de las categorías de los niveles UNSPSC siguientes:

Teniendo como base la Guía para la Codificación de Bienes y Servicios de acuerdo con el código estándar de productos y servicios de Naciones Unidas, se logra identificar los productos a adquirir y su correspondiente número de producto, clase, familia, segmento y el nombre del grupo como se muestra a continuación:

ITEM	SEGMENTOS	DESCRIPCIÓN
1	80111700	Reclutamiento de personal
2	82101500	Publicidad impresa
3	82101600	Publicidad difundida
4	86101700	Servicios de capacitación vocacional no - científica

Por otro lado, el sector a estudiar comprende los oferentes, personas naturales y jurídicas que se dedican a las actividades relacionadas en la clasificación, de la superintendencia de sociedades, la identificación del sector requerido para el suministro de bienes y servicios, se encuentra bajo la Clasificación de Actividades Económicas CIIU Revisión adaptada para Colombia, así:

SECCION	**N**	Actividades de servicios administrativos y de apoyo
División	82	Actividades administrativas y de apoyo de oficina y otras actividades de apoyo a las empresas
Grupo	823	Organización de convenciones y ferias de negocios
Clase	**8230**	**Organización de convenciones y eventos comerciales**

Así mismo los códigos **UNSPSC** (*United Nations Standard Products and Services Code*) es un sistema de codificación estándar a nivel mundial para clasificar productos y servicios con fines comerciales y de contratación pública, teniendo en cuenta que, Colombia Compra Eficiente, crea la metodología MAE, para ayudar a las entidades públicas a planear, comprar y gestionar bienes y servicios de manera eficiente, para lo cual se tiene la siguiente clasificación:

Segmento	80	Servicios de Gestión, Servicios Profesionales de Empresa y Servicios Administrativos
Familia	8014	Comercialización y distribución
Clase	**801416**	**Actividades de ventas y promoción de negocios**

6. ANALISIS DE DEMANDA Y OFERTA

Dando cumplimiento al artículo 2.2.1.1.1.6.1 del decreto 1082 de 2015, también se desarrollan otros aspectos, que son importantes considerar dentro del principio de la planeación y que hacen parte de las consideraciones para la ejecución del objeto que se pretende contratar, para el efecto se identificara el tipo de oferta que rodea al sector que se encuentra dentro de las actividades de servicios administrativos y de apoyo.

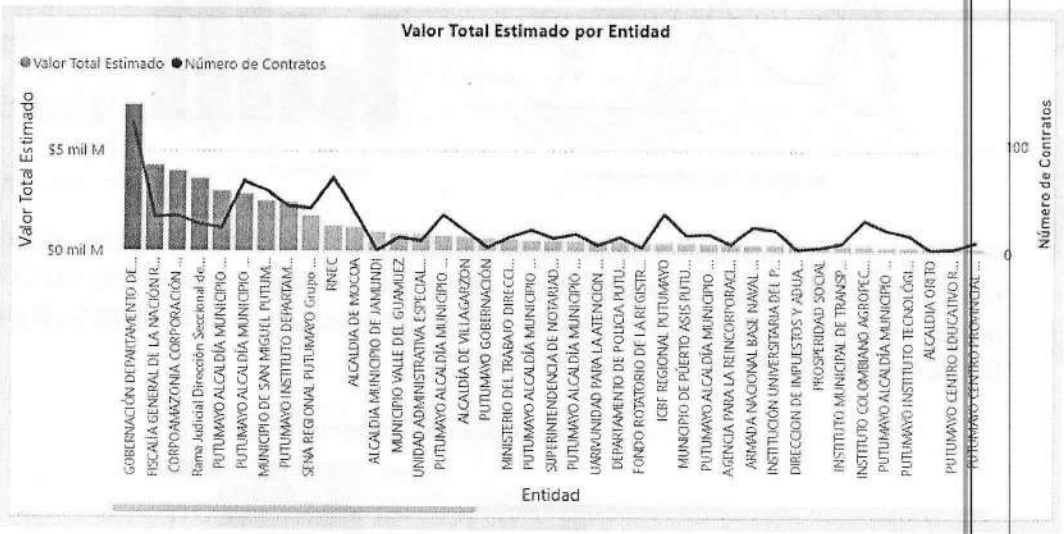
A. ¿Quién vende?

Con el fin de determinar cuáles son las empresas que pueden prestar el servicio requerido, se analizó la información disponible en:

- Herramienta de análisis de oferta – Modelo de Abastecimiento Estratégico (Colombia Compra Eficiente).
- Base de datos Secop II – Contratos electrónicos – Datos abiertos.

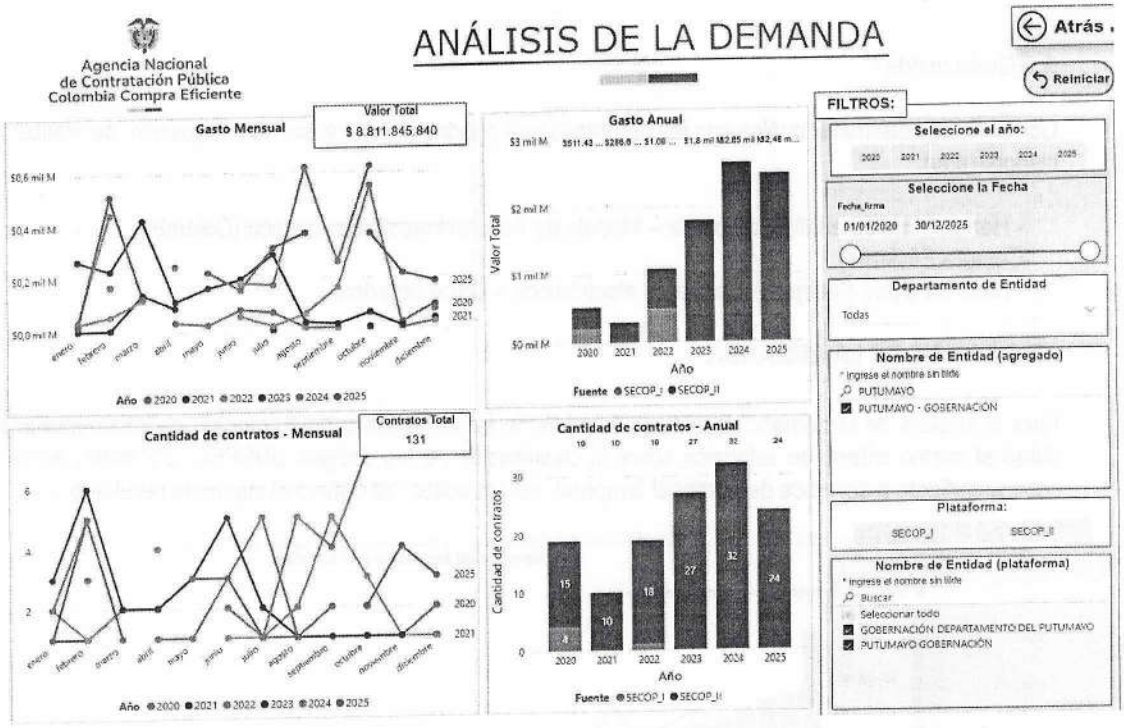
6.1. ANÁLISIS DE LA DEMANDA

Para el análisis de la demanda realizado a través de la herramienta MAE (Modelo de Abastecimiento Estratégico) se utilizó el mismo criterio de selección sobre la clasificación de los códigos UNSPSC, por tanto, no se incluyó el código correspondiente a servicios de personal temporal, así las cosas, se obtuvo el siguiente resultado:

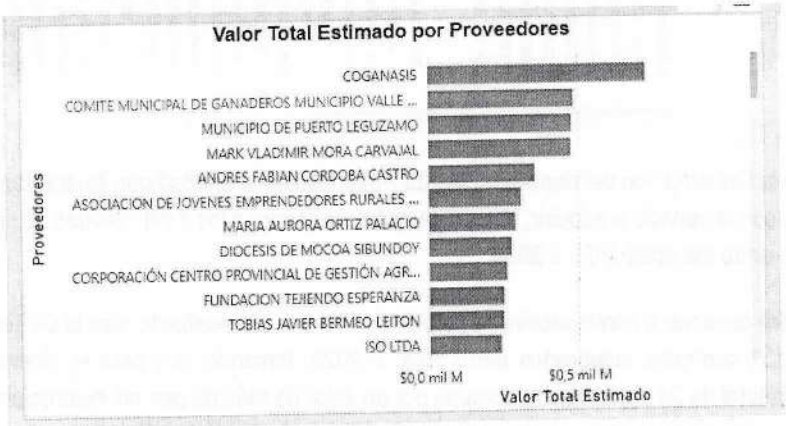


Se tiene que la Gobernación del departamento de Putumayo es la entidad que lleva a cabo el mayor número de contratos relacionados con el servicio a adquirir, con un gasto total superior a los 8 mil millones de pesos para el periodo de consulta comprendido entre los años 2020 a 2025.

Como se podrá observar a continuación, de estudio de la demanda realizado para la Gobernación del Putumayo se obtuvo un total de 131 contratos celebrados entre 2020 y 2025, teniendo que para la vigencia inmediatamente anterior se registraron un total de 24 contratos celebrados por un valor de más de dos mil cuatrocientos millones de pesos.



En cuanto a los proveedores a través de los cuales la Gobernación del Putumayo adquirió los servicios relacionados con el presente proyecto se tiene que el Comité de Ganaderos de Puerto Asís COGANASIS es la entidad u organización que mayor valor ejecutó con más de setecientos millones de pesos, seguidamente por el Comité Municipal de Ganaderos de Valle del Guamuez.



6.2. ADQUISICIONES PREVIAS DE LA ENTIDAD

Se realizó una consulta retrospectiva en el SECOP, con el objeto de conocer las condiciones en las cuales ha adquirido en el pasado servicios objeto del Proceso de Contratación. Encontrándose que el departamento se reportan contratos con similares objetos de contratación, encontrando los siguientes resultados:

No.	NÚMERO DEL SECOP	MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	CONVOCANTE	OBJETO	CUANTÍA
1	SPD-SAMC-044-2023	MENOR CUANTÍA	PUTUMAYO - GOBERNACIÓN	FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD VIAL A TRAVÉS DE LA SEÑALIZACIÓN URBANA Y DOTACIÓN DEL ORGANISMO DE TRANSITO Y TRANSPORTE DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO	$ 369.589.823,51
2	SPD-SAMC-014-2023	MENOR CUANTÍA	PUTUMAYO - GOBERNACIÓN	FORTALECIMIENTO A LA SEGURIDAD VIAL, INSTITUCIONAL Y RECURSOS HUMANO DEL ORGANISMO DE TRANSITO DEL DEPARTAMENTO DE PUTUMAYO	$ 586.395.000
3	SPD-SAMC-007-2022	MENOR CUANTÍA	PUTUMAYO - GOBERNACIÓN	FORTALECIMIENTO A LA SEGURIDAD VIAL, INSTITUCIONAL Y RECURSOS HUMANOS DEL ORGANISMO DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE VIGENCIA 2022 EN EL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO	$571,570,784

Fuente: **SECOP**

6.3 HISTÓRICO DE COMPRAS O ADQUISICIONES DE OTRAS ENTIDADES ESTATALES.

Con el objetivo de identificar y analizar cómo han sido otros Procesos de Contratación similares al objeto de contratación, realizados por otras Entidades Estatales, se realizó una consulta en el SECOP II de entidades públicas de similares condiciones a las del Putumayo, la consulta se realizó de manera retrospectiva, identificando los siguientes contratos:

NUMERO DEL PROCESO	TIPO DE PROCESO	OBJETO	ENTIDAD	VALOR
SAMC-ST-015-2026	SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTÍA	REALIZAR CAMPAÑAS DE PREVENCIÓN Y SEGURIDAD VIAL EN EL MUNICIPIO DE PLANETA RICA, DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA	MUNICIPIO DE PLANETA RICA	$ 99.975.000

SAMC-SGR-013- 2026	SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTÍA	FORTALECIMIENTO A LA EDUCACIÓN A TRAVÉS DE ESTRATEGIA DE FORMACIÓN EDUCATIVA EN SEGURIDAD VIAL "CONDUCIENDO HACIA UN FUTURO SEGURO" EN ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS PÚBLICOS DEL MUNICIPIO DE VALLEDUPAR	ALCALDÍA DE VALLEDUPAR	$ 600.001.380
SAMC 019 DE 2025	SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTÍA	CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACIÓN Y ESTRATEGIAS LÚDICO-PEDAGÓGICAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA EDUCACIÓN VIAL EN LOS PROGRAMAS DE LA INSPECCIÓN DE TRÁNSITO DE PUERTO BOYACÁ	ALCALDÍA DE BOYACÁ	$ 50.000.000
SAMC-010-2026	SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTÍA	DESARROLLO DE CAMPAÑAS DE SEGURIDAD VIAL "CONSTRUYENDO UN FUTURO SIN SINIESTROS VIALES: ESTRATEGIA INTEGRAL DE PREVENCIÓN, EDUCACIÓN Y CONVIVENCIA VIAL" EN TURBACO	ALCALDÍA DE TURBACO BOLIVAR	$ 570.000.000
MC - SVNA - STTM - 163 - 2026	SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTÍA	IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES DE PROMOCIÓN, PREVENCIÓN Y SENSIBILIZACIÓN EN SEGURIDAD VIAL EN EL MUNICIPIO DE SARAVENA, DEPARTAMENTO DE ARAUCA	ALCALDÍA DE SARAVENA	$ 490.253.400

6.4. ANALISIS DE LA OFERTA

Para el análisis de la oferta se realiza de acuerdo a los datos proporcionados por el Modelo de Abastecimiento Estratégico de Colombia Compra Eficiente. El MAE brinda, de manera metodológica, herramientas que permitirán a las entidades del Estado colombiano, identificar oportunidades de generación de valor, identificar nuevas fuentes de abastecimiento, definir estrategias de adquisición de bienes y servicios y es una fuente de información para los procesos de compra.

El análisis de la demanda a nivel nacional para el código UNSPSC 80141600 – actividades de promoción comercial y de ventas permite identificar, a partir de la información reportada en la herramienta de abastecimiento estratégico, los patrones de comportamiento del gasto público, la dinámica de contratación y la configuración del mercado proveedor en este segmento, evidenciando no solo su magnitud económica, sino también su grado de concentración, evolución temporal y características estructurales.

Lo anterior, teniendo en cuenta que, el objetivo específico del proyecto es desarrollar campañas pedagógicas y de sensibilización que promuevan el respeto a las normas de tránsito entre los diferentes actores viales del Putumayo. Esa finalidad se cumple con jornadas en territorio en **ocho municipios**: Puerto Leguízamo, San Miguel, Puerto Caicedo, San Francisco, Puerto Guzmán, Santiago, Colón y Sibundoy. El contratista debe movilizar personal, desplazarse, alojarse y mantenerse en cada municipio, coordinar, acompañamiento personal de los diferentes participantes y conducir las jornadas. Eso es una prestación de servicio, que se ejecuta con una operación logística y de eventos.

Si bien es cierto el material publicitario hacer parte del proyecto, debe entenderse que, estos insumos se entregan a los actores viales en las diferentes jornadas. Los pendones y pasacalles llevan el mensaje alusivo al objetivo del evento. Las cuñas radiales informan sobre el desarrollo del evento. Sin las jornadas, esas piezas no tienen destino ni efecto pedagógico. El material y los medios apoyan y convocan al evento, y no son un fin en sí mismos.

La Entidad considera que definir el mercado por la logística y la organización de eventos amplía la participación, porque habilita a más empresas capaces de prestar este tipo de servicios a nivel nacional como en el departamento. Una definición por publicidad restringiría el proceso a agencias, que no necesariamente cuentan con capacidad operativa en territorio y experiencia para este tipo de actividades.

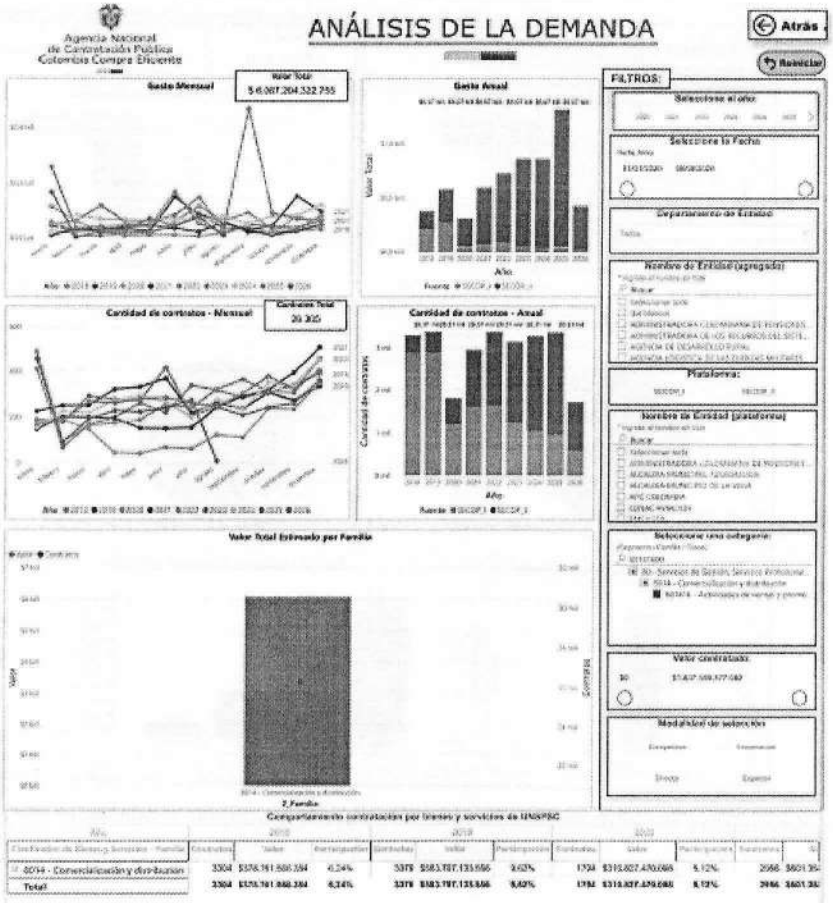


Figura 1. Análisis de la demanda a nivel nacional – gasto y contratos mensuales/anuales (UNSPSC 80141600). Fuente: Colombia Compra Eficiente.

En primer lugar, se observa que el valor total estimado de contratación asciende a $6,07 billones, distribuidos en un total de 26,31 mil procesos, lo cual permite inferir que se trata de un mercado con un volumen sumamente elevado de operaciones y una alta frecuencia contractual dentro del sistema de compra pública. La evolución mensual muestra una tendencia creciente a lo largo del año, con incrementos progresivos en la cantidad de contratos que alcanzan sus niveles más altos hacia el último trimestre, lo que resulta consistente con la estacionalidad propia del gasto público, particularmente asociada a los periodos de mayor ejecución presupuestal.

Desde la perspectiva anual, el comportamiento del gasto evidencia una tendencia de crecimiento sostenido entre 2020 y 2024, con niveles que se estabilizan en valores elevados y que, aunque presentan una leve disminución en el periodo más reciente, mantienen una base estructural alta. Este patrón sugiere que la demanda por este tipo de servicios no responde únicamente a factores coyunturales, sino que se encuentra consolidada como una necesidad recurrente dentro de la gestión pública, especialmente en actividades relacionadas con promoción institucional, divulgación, eventos y estrategias de comunicación.

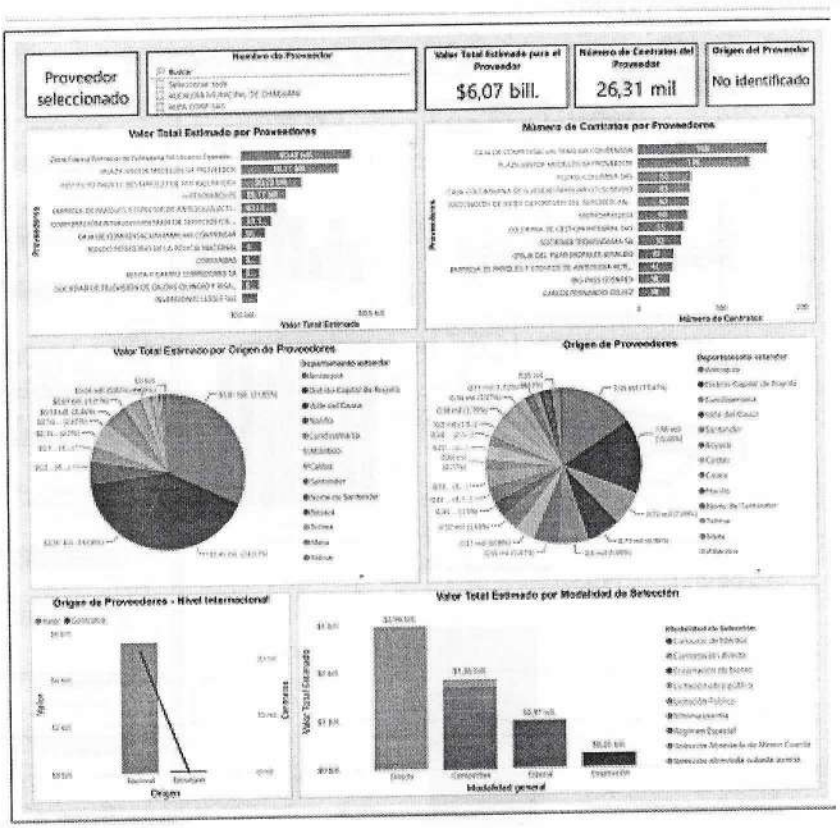


Figura 2. Valor total estimado y número de contratos por proveedor, origen de proveedores y modalidad de selección (UNSPSC 80141600). Fuente: Colombia Compra Eficiente.

En relación con la estructura del mercado proveedor, la información disponible en la herramienta de abastecimiento estratégico permite identificar una alta atomización en términos del número total de oferentes registrados a nivel nacional, pero con una clara tendencia a la concentración del gasto en un grupo reducido de actores que lideran el mercado, tanto en valor adjudicado como en volumen de contratación. Asimismo, dentro del marco de los 26,31 mil procesos contractuales analizados, se evidencia una fuerte participación de proveedores de origen nacional, con una distribución geográfica en la que destacan territorios como Bogotá, Antioquia y Valle del Cauca, lo que pone de manifiesto una centralización relativa de la oferta en zonas con mayor desarrollo empresarial, infraestructura y capacidad operativa.

Finalmente, en lo que respecta a las modalidades de selección para ejecutar estos recursos, que ascienden de manera consolidada a $6,07 billones, se observa un predominio claro de la contratación directa, seguida por otras modalidades competitivas y de selección simplificada como la selección abreviada y la mínima cuantía. Este comportamiento es indicativo de la naturaleza de los servicios comprendidos bajo el código UNSPSC 80141600 (actividades de promoción comercial y de ventas), los cuales se caracterizan por su especificidad, diversidad de requerimientos y la necesidad recurrente de contratación ágil por parte de las entidades públicas. Este patrón refuerza la idea de que el mercado analiza condiciones de flexibilidad operativa y adaptabilidad a las necesidades institucionales, consolidándose como un componente estratégico dentro de la dinámica contractual del Estado.

- **A nivel local (departamento del Putumayo):**

Al descender el análisis al nivel local, específicamente en relación con la Gobernación del Departamento del Putumayo, la herramienta de abastecimiento estratégico no reporta información asociada al código UNSPSC 80141600, lo cual impide identificar patrones directos de demanda institucional en este segmento. No obstante, esta ausencia de registros no puede interpretarse como inexistencia de necesidad, sino más bien como una limitación en la trazabilidad de la información, probablemente derivada de la utilización de otros códigos UNSPSC funcionalmente equivalentes, de la agregación de estos servicios dentro de objetos contractuales más amplios o de la dispersión de la contratación en diferentes tipologías. En ese sentido, desde un enfoque técnico, la demanda debe entenderse como latente y no observable de forma directa, en la medida en que las actividades de promoción, eventos, bienestar e incentivos forman parte recurrente de la gestión institucional, aun cuando no se encuentren clasificadas de manera explícita bajo el código analizado.

Análisis de la Oferta:

- **A nivel nacional:**

El análisis de la oferta a nivel nacional para el código UNSPSC 80141600 – actividades de promoción comercial y de ventas permite identificar la estructura y características del mercado proveedor, evidenciando su capacidad de respuesta frente a la demanda institucional, así como su nivel de competencia, concentración y especialización en este tipo de servicios.

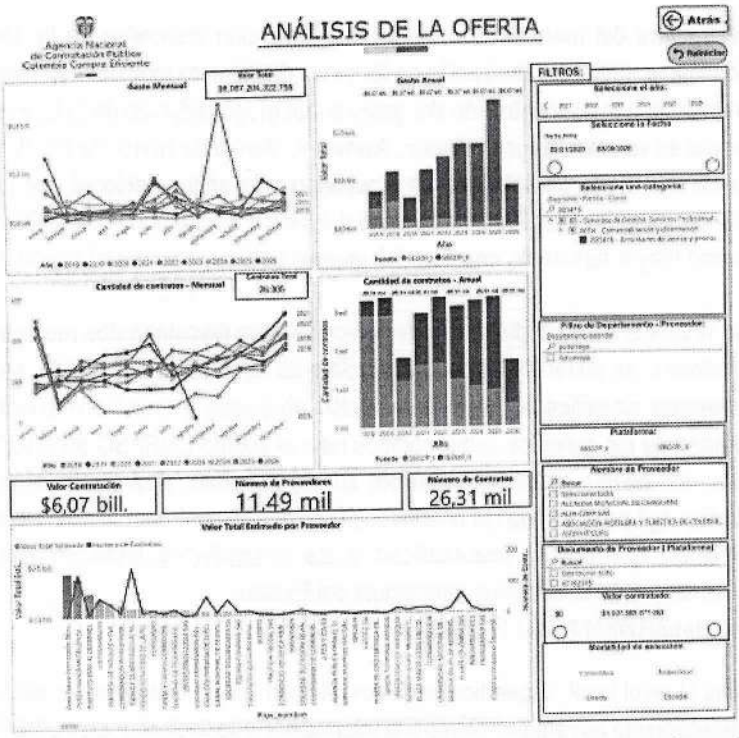


Figura 3. Análisis de la oferta a nivel nacional (UNSPSC 80141600). Fuente: Colombia Compra Eficiente.

El análisis de la oferta sectorial evidencia un mercado con una escala financiera sólida de $6,07 billones de pesos y un histórico operativo de 26,31 mil contratos, respaldado por una base general de 11,49 mil proveedores registrados. En el segmento específico objeto de este proceso, se destaca la participación de 2.150 proveedores, lo que confirma un entorno con una base amplia de oferentes y condiciones iniciales favorables para la libre concurrencia. No obstante, la distribución del valor refleja una estructura mixta: atomizada en número, pero parcialmente concentrada en volumen económico en un grupo reducido de empresas líderes. Esta dinámica es consistente con mercados donde coexisten oferentes especializados de gran capacidad operativa con múltiples proveedores de menor escala, lo que garantiza la disponibilidad de propuestas para la entidad sin comprometer la competencia.

- **A nivel local (departamento del Putumayo):**

De acuerdo con la información del tablero de oferta, la contratación global asciende a $10.705.517.908 (aprox. $10,71 mil millones de pesos) repartidos en 222 contratos. En cuanto a las modalidades de selección, se identifica un predominio de esquemas competitivos ($5,14 mil millones) y especiales ($1,32 mil millones), seguidos por la contratación directa ($4,24 mil millones) en menor proporción, lo cual resulta interesante en la medida en que, pese a la baja pluralidad de oferentes, las entidades optan por mecanismos que, en principio, buscan promover la concurrencia. No obstante, la evidencia empírica sugiere que dicha concurrencia no se materializa plenamente en la práctica, configurando un mercado local con restricciones estructurales de oferta, en el que la capacidad de respuesta existe, pero se encuentra concentrada y con limitadas condiciones de competencia efectiva.

Un elemento particularmente relevante es la ausencia de pluralidad de oferentes en la totalidad de los contratos analizados, lo cual se refleja en que el 100% de los procesos no registran concurrencia efectiva de múltiples proponentes; esta situación evidencia un nivel bajo de competencia real en los procesos contractuales, lo que puede obedecer tanto a la especificidad de los servicios requeridos como a la limitada base empresarial disponible en el departamento, generando escenarios en los que las entidades deben acudir de manera reiterada a un grupo reducido de proveedores.

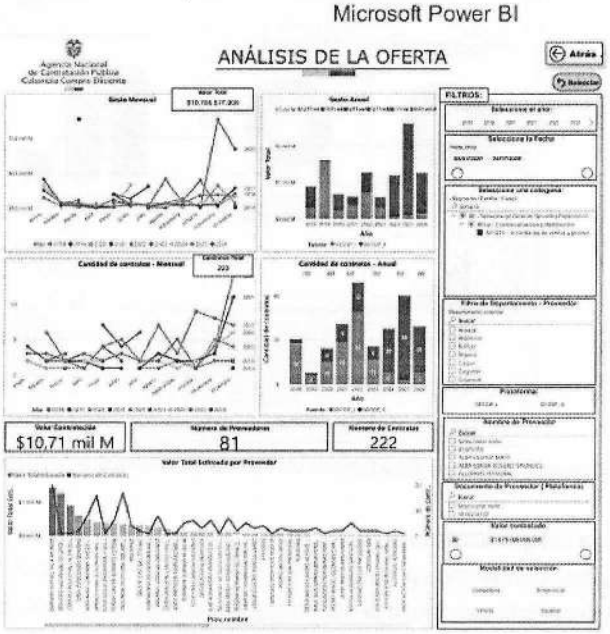


Figura 4. Análisis de la oferta a nivel local, departamento del Putumayo (UNSPSC 80141600). Fuente: Colombia Compra Eficiente

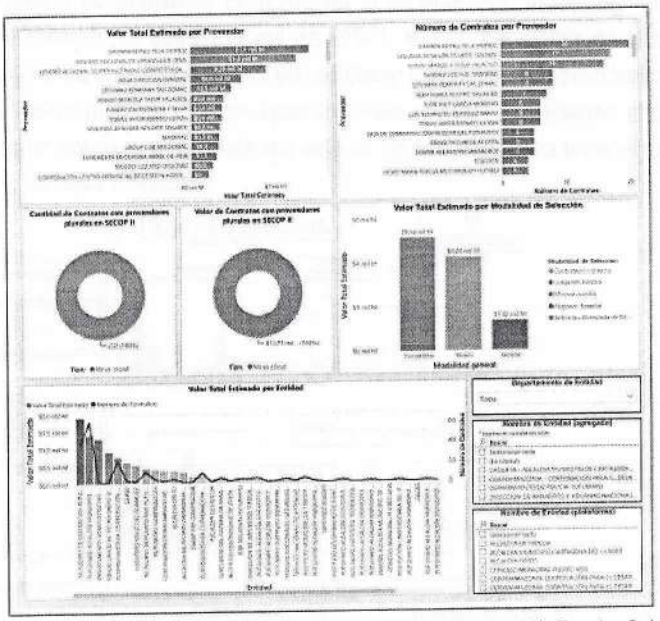


Figura 5. Análisis de la oferta a nivel local, departamento del Putumayo (UNSPSC 80141600). Fuente: Colombia Compra Eficiente.

Desde la perspectiva de la composición de la oferta, se observa una alta concentración en un mercado integrado por 81 proveedores identificados, donde unos pocos actores acumulan una proporción relevante del valor contratado y del número de contratos, sugiriendo la existencia de contratistas recurrentes con amplio posicionamiento en el territorio. A diferencia del escenario nacional, donde existe una mayor diversificación, en el ámbito local la oferta presenta características más restringidas, probablemente asociadas a las condiciones del mercado regional, la capacidad operativa instalada y las barreras de entrada propias de este tipo de servicios en territorios con menor densidad empresarial. En términos económicos, la ejecución del gasto está liderada por Darwin Reynel Yela Muñoz ($1,4 mil millones), el Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA ($1,3 mil millones), el Centro Regional de Productividad Competitividad ($0,9 mil millones), SENA Dirección General ($0,6 mil millones) y Servimax Company SAS ZOMAC ($0,5 mil millones). Por su parte, la frecuencia operativa confirma esta concentración, destacándose los mayores volúmenes de adquisición en Darwin Reynel Yela Muñoz (20 contratos), Segunda Deyanira Solarte Solarte (17 contratos), Jennsy Marcela Tafur Palacios (16 contratos), Mayerly Lozano Ordoñez (8 contratos) y Servimax Company SAS ZOMAC (8 contratos).

Desde la perspectiva de Colombia Compra Eficiente, la pluralidad de oferentes es un indicador de competencia y la ausencia de pluralidad puede deberse a: mercado reducido, requisitos restrictivos o baja divulgación.
Lo anterior no implica ilegalidad, pero sí amerita revisión de estudios previos, análisis condiciones habilitantes y una evaluación del sector (art. 2.2.1.1.1.6 Decreto 1082 de 2015)

De conformidad con lo anterior, la Gobernación del Putumayo por intermedio del Departamento Administrativo de Tránsito y Transporte Departamental, realiza los trámites necesarios para la contratación con el siguiente objeto: **"SUMINISTRO DE BIENES Y SERVICIOS TÉCNICOS PARA LA ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PROYECTO FORMACIÓN Y**

SENSIBILIZACIÓN EN SEGURIDAD VIAL PARA LOS DIFERENTES ACTORES DE LA MOVILIDAD EN LA JURISDICCIÓN DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE (DATT) DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO", a través de un contratista que presente esta clase de servicios para la realización dicha actividad.

En tal sentido se han considerado los siguientes aspectos:

Legal: El proceso contractual debe estar ajustado dentro del marco legal aplicable, en sus etapas de planeación, precontractual, contractual y pos contractual. Al igual que el marco legal, debe contener los mínimos requisitos que los posibles oferentes han de cumplir para hacer parte de la selección del oferente adjudicatario y futuro contratista que ha de ser objetiva y en general en cumplimiento de los principios de la contratación.

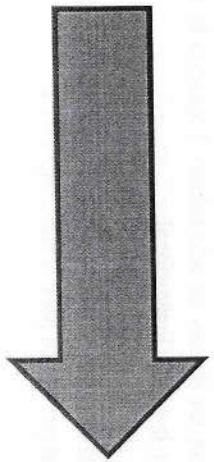
Comercial: se debe tener en cuenta que comercialmente los bienes a adquirir, deben encontrarse en el mercado nacional y si aplica, internacional, lo cual es garante que su posicionamiento se traduce en la garantía que tiene el adquiriente de la calidad de los bienes en adquisición. Logrando la absoluta satisfacción de la entidad y su necesidad, en directa ejecución de la misión institucional.

Técnico: los bienes a adquirir han de ajustarse completamente a los requerimientos técnicos contenidos en la respectiva ficha técnica que aplica para el caso específico.

7. ESTUDIO DEL MERCADO – PRESUPUESTO OFICIAL

De conformidad con el estudio de mercado realizado y a la asignación de presupuesto de la presente vigencia, se determinó por parte de la Secretaría Ejecutora, que el costo estimado del contrato de prestación de bienes y servicios es por la suma **DOSCIENTOS SESENTA Y TRES MILLONES QUINIENTOS UN MIL CIENTO TREINTA Y TRES PESOS CON TREINTA Y TRES CENTAVOS ($ 263.501.133,33) M/CTE** incluido IVA, costos directos e indirectos. En consecuencia, al estudio económico para determinar el costo de los servicios se adelantó a través de consultas en el mercado, para lo cual se invitó a cotizar a posibles oferentes dentro del proceso, se procedió su respectivo análisis comparativo, estableciendo costos unitarios promedio de los elementos a suministrar. Con la información recopilada de las cotizaciones, se realizó un análisis unitario de lo cotizado. Seguidamente el precio promedio de cada bien y servicio a adquirir.

ITEM	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DETALLE	COTIZACION 1: (INFINITY)		COTIZACION 2: (SAMCS)		COTIZACION 3: (COMPANY)		VALOR UNITARIO PROMEDIO	VALOR TOTAL PROMEDIO
				Cotizacion 1 (Unit)	Total C1	Cotizacion 2 (Unit)	Total C2	Cotizacion 3 (Unit)	Total C3	Promedio Unitario	Valor Total
Realizar campañas de sensibilización en seguridad vial, movilidad segura y código nacional de tránsito a los diferentes actores viales del departamento del Putumayo											
Mano de obra calificada											



1	1,00	Unidad	Formación: Profesional en Derecho, con experiencia relacionada con procesos de cobro coactivo, para suplir la necesidad de orientación y acompañamiento en las actividades asociadas a dichos procesos. Experiencia: Mínimo doce (12) meses de experiencia profesional relacionada con las actividades y el objeto contractual. Otros requisitos: Tarjeta o matrícula profesional vigente, cuando sea requerida de conformidad con la normativa aplicable. Condiciones logísticas incluidas: El ítem deberá contemplar los costos asociados al transporte de ida y regreso necesarios para el desplazamiento del profesional a los municipios de Puerto Leguízamo, San Miguel, Puerto Caicedo, San Francisco, Puerto Guzmán, Santiago, Colón y Sibundoy, utilizando el medio de transporte que resulte pertinente de acuerdo	$9.022.365,00	$9.022.365,00	$9.136.284,00	$9.136.284,00	$9.181.851,00	$9.181.851,00	$9.113.500,00	$9.113.500,00

			con las condiciones de acceso a cada territorio. Igualmente,incluye alojamiento y manutención durante un período de ocho (8) días, con el propósito de garantizar la permanencia y disponibilidad operativa requeridas para el desarrollo de las actividades programadas. Estas condiciones logísticas deberán garantizar la adecuada ejecución de las campañas de sensibilización en seguridad vial, movilidad segura y divulgación del Código Nacional de Tránsito, dirigidas a los diferentes actores viales en los municipios priorizados.									

2	1,00	Unidad	Formación académica:Profesional en Comunicación Social, con título otorgado por una institución de educación superior legalmente reconocida. Experiencia profesional:Acreditar mínimo doce (12) meses de experiencia profesional relacionada con las actividades del objeto contractual, con experiencia en la formulación, estructuración e implementación de planes de marketing, estrategias de comunicación y acciones orientadas al fortalecimiento de campañas de seguridad vial. Requisitos adicionales:Contar con tarjeta profesional o matrícula profesional vigente, cuando sea requerida de conformidad con la normativa aplicable. Condiciones logísticas incluidas: El ítem contempla los costos asociados al desplazamiento requerido para el	$9.022.365,00	$9.022.365,00	$9.136.284,00	$9.136.284,00	$9.181.851,00	$9.181.851,00	$9.113.500,00	$9.113.500,00

			desarrollo de las actividades contractuales, incluyendo transporte de ida y regreso a los municipios de Puerto Leguízamo, San Miguel, Puerto Caicedo, San Francisco, Puerto Guzmán, Santiago, Colón y Sibundoy. De igual manera, incluye alojamiento y manutención durante ocho (8) días, garantizando las condiciones necesarias para la permanencia del profesional en territorio y el desarrollo de las actividades relacionadas con la formulación de estrategias de comunicación, planes de marketing y campañas de sensibilización en seguridad vial, movilidad segura y promoción del cumplimiento del Código Nacional de Tránsito dirigidas a los diferentes actores viales.										

3	1,00	Unidad	Formación académica:Profesional en cualquier área del conocimiento, con título otorgado por una institución de educación superior legalmente reconocida. Experiencia profesional: Acreditar mínimo doce (12) meses de experiencia profesional y seis (6) meses de experiencia específica relacionada con actividades de seguridad vial, orientadas a la gestión, capacitación, sensibilización y desarrollo de estrategias pedagógicas dirigidas a los diferentes actores viales, conforme a los lineamientos establecidos en el Plan Departamental de Seguridad Vial. Requisitos adicionales: Contar con tarjeta profesional o matrícula profesional vigente, cuando su ejercicio sea requerido de acuerdo con la normativa aplicable. Condiciones logísticas incluidas: El ítem contempla los costos	$9.022.365,00	$9.022.365,00	$9.136.284,00	$9.136.284,00	$9.181.851,00	$9.181.851,00	$9.113.500,00	$9.113.500,00

			asociados al desplazamiento del profesional para el cumplimiento de las actividades programadas en territorio, incluyendo transporte de ida y regreso a los municipios de Puerto Leguízamo, San Miguel, Puerto Caicedo, San Francisco, Puerto Guzmán, Santiago, Colón y Sibundoy. Así mismo, incluye alojamiento y manutención durante ocho (8) días, con el propósito de garantizar la permanencia y disponibilidad del profesional para el desarrollo de jornadas de gestión, capacitación y sensibilización en seguridad vial, movilidad segura y fortalecimiento de la cultura vial, en cumplimiento de las metas y acciones definidas en el Plan Departamental de Seguridad Vial.									

4	3,00	Unidad	Formación académica: Técnico Auxiliar Vial, con formación certificada en áreas relacionadas con apoyo operativo, seguridad vial, movilidad y atención a usuarios de la vía. Experiencia profesional:No requiere experiencia previa. Sin embargo, deberá contar con los conocimientos y competencias necesarias para apoyar las actividades operativas, logísticas y de sensibilización relacionadas con seguridad vial, de acuerdo con los requerimientos del objeto contractual. Requisitos adicionales: Los establecidos conforme a la normativa aplicable para el desarrollo de las actividades contratadas. Condiciones logísticas incluidas: El ítem contempla los costos asociados al desplazamiento requerido para la ejecución de las actividades en territorio, incluyendo	$9.022.365,00	$27.067.095,00	$9.136.284,00	$27.408.852,00	$9.181.851,00	$27.545.553,00	$9.113.500,00	$27.340.500,00

			transporte de ida y regreso a los municipios de Puerto Leguízamo, San Miguel, Puerto Caicedo, San Francisco, Puerto Guzmán, Santiago, Colón y Sibundoy. Así mismo, incluye alojamiento y manutención durante ocho (8) días, garantizando la permanencia del personal requerido para el apoyo en las jornadas de sensibilización, capacitación y acompañamiento operativo en seguridad vial, movilidad segura y promoción del cumplimiento del Código Nacional de Tránsito.									

Mano de obra calificada											
5	1,00	Unidad	Formación académica: Diseñador Gráfico, con formación profesional o tecnológica acreditada en áreas relacionadas con diseño visual, comunicación gráfica, producción de piezas publicitarias y desarrollo de material divulgativo. Experiencia profesional: Acreditar mínimo seis (6) meses de experiencia relacionada con la creación, diseño y producción de contenidos gráficos, elaboración de cartillas, volantes, piezas comunicativas y material pedagógico para campañas de sensibilización, especialmente aquellas orientadas a seguridad vial, movilidad segura y promoción de la cultura vial. Requisitos adicionales: Contar con las competencias técnicas necesarias para el desarrollo de piezas gráficas digitales e impresas, manejo de	$4.067.415,00	$4.067.415,00	$4.118.771,00	$4.118.771,00	$4.139.314,00	$4.139.314,00	$4.108.500,00	$4.108.500,00

			herramientas de diseño y adaptación de contenidos según los requerimientos del proyecto.									

6	1,00	Unidad	Formación académica: Profesional en Comunicación Social, con título otorgado por una institución de educación superior legalmente reconocida. Experiencia profesional: Acreditar mínimo doce (12) meses de experiencia profesional relacionada con las actividades del objeto contractual, con experiencia en la formulación, estructuración y desarrollo de planes de marketing, estrategias de comunicación y acciones de divulgación orientadas al fortalecimiento de campañas de seguridad vial y promoción de la movilidad segura. Requisitos adicionales: Contar con tarjeta profesional o matrícula profesional vigente, cuando sea requerida de conformidad con la normativa aplicable. Lugar de ejecución: El profesional desarrollará las actividades asignadas exclusivamente en el	$4.067.415,00	$4.067.415,00	$4.118.771,00	$4.118.771,00	$4.139.314,00	$4.139.314,00	$4.108.500,00	$4.108.500,00

			municipio donde reside, sin desplazamientos a otros municipios. Por lo tanto, este ítem no contempla costos de transporte, alojamiento ni manutención asociados a desplazamientos.										

Diseño, producción y entrega de material pedagógico en seguridad vial para los actores de la movilidad en el Putumayo											
Materiales											
7	6,00	Unidad	Suministro de pendon, con material de Lona resistente de alta densidad o tela tipo banner (apta para exteriores), impresión full color de alta resolucion (minimo 1440 dpi) , con el mensaje alucivo al objetivo del evento con medida 1x2 NOTA: el diseño y el mensaje tiene que ser aprobado por el supervisor y tener en cuenta el manual de identidad visual de la Gobernación de Putumayo	$108.900,00	$653.400,00	$110.275,00	$661.650,00	$110.825,00	$664.950,00	$110.000,00	$660.000,00
8	13,00	Unidad	Suministro de pasacalle con material de Lona resistente de alta densidad o tela tipo banner (apta para exteriores), impresión full color de alta resolucion (minimo 1440 dpi) , con el mensaje alucivo al objetivo del evento con medida 7x1 con refuerzos perimetrales para evitar desgarros por el viento y sistema de sujeción (ojales o tubos) que faciliten su manipulación NOTA:	$376.151,00	$4.889.963,00	$380.900,00	$4.951.700,00	$382.799,00	$4.976.387,00	$379.950,00	$4.939.350,00

			el diseño y el mensaje tiene que ser aprobado por el supervisor y tener en cuenta el manual de identidad visual de la Gobernación de Putumayo								
9	9.000,00	Unidad	Suministro de Cartilla-Papel Portada: Propalcote o estucado de 200g a 240g, con plastificado mate o brillante para durabilidad. Papel Interiores:5 hojas en papel propalcote de 150 g Impresión: Policromía (4x4 colores) para gráficos llamativos NOTA: el diseño y el mensaje tiene que ser aprobado por el supervisor y tener en cuenta el manual de identidad visual de la Gobernación de Putumayo	$11.138,00	$100.242.000,00	$11.278,00	$101.502.000,00	$11.334,00	$102.006.000,00	$11.250,00	$101.250.000,00

10	8.000,00	Unidad	Esticker en papel vinilo adhesivo, semicortados listos para despegar, los acabados en brillante o mate, resistentes a la Humedad, medidas de 5x5 cm NOTA: el diseño y el mensaje tiene que ser aprobado por el supervisor y tener en cuenta el manual de identidad visual de la Gobernación de Putumayo	$1.139,00	$9.112.000,00	$1.153,00	$9.224.000,00	$1.158,00	$9.264.000,00	$1.150,00	$9.200.000,00
11	8.000,00	Unidad	Esticker en papel vinilo adhesivo, semicortados listos para despegar, los acabados en brillante o mate, resistentes a la Humedad, medidas de 12x20cm NOTA: el diseño y el mensaje tiene que ser aprobado por el supervisor y tener en cuenta el manual de identidad visual de la Gobernación de Putumayo	$3.267,00	$26.136.000,00	$3.308,00	$26.464.000,00	$3.325,00	$26.600.000,00	$3.300,00	$26.400.000,00
12	8.500,00	Unidad	Plegable en papel tamaño oficio,impreso a full color, en papel propalcote de 150 g NOTA: el diseño y el mensaje tiene que ser aprobado por el supervisor y tener en cuenta el manual de identidad visual de la Gobernación de Putumayo	$2.544,00	$21.624.000,00	$2.576,00	$21.896.000,00	$2.590,00	$22.015.000,00	$2.570,00	$21.845.000,00

13	8.500,00	Unidad	Volante en papel propalcote de 115 g full color meidas de 10x12 NOTA: el diseño y el mensaje tiene que ser aprobado por el supervisor y tener en cuenta el manual de identidad visual de la Gobernación de Putumayo	$767,00	$6.519.500,00	$777,00	$6.604.500,00	$781,00	$6.638.500,00	$775,00	$6.587.500,00
14	4,00	Unidad	Producción de cuña promocional de 35 segundos, con desarrollo de contenido sonoro con una idea y estructura del guion. Locución profesional (voz femenina y/o masculina). Grabación de voz en entorno controlado con micrófono profesional (calidad WAV alta resolución). Diseño de fondo musical original o adaptado a la identidad de la institución o el proyecto. Integración de efectos de sonido para mayor dinamismo. Edición, mezcla y masterización final. Entrega en formatos WAV y/o MP3 según requerimiento	$337.908,00	$1.351.632,00	$342.174,00	$1.368.696,00	$343.880,50	$1.375.522,00	$341.320,83	$1.365.283,33

15	100,00	Unidad	Emisión de cuña radial de 35 segundos 5 veces al día (en horarios de mayor audiencia) en dos emisoras de cubrimiento departamental, cuña radial con información relacionada al desarrollo del evento .Total de difusiones: 100 (5 pautas x 2 emisoras x 10 días)	$43.065,00	$4.306.500,00	$43.609,00	$4.360.900,00	$43.826,00	$4.382.600,00	$43.500,00	$4.350.000,00
16	100,00	Unidad	Emisión de cuña radial de 35 segundos 5 veces al día (en horarios de mayor audiencia) en dos emisoras de cubrimiento departamental, cuña radial con información relacionada al desarrollo del evento .Total de difusiones: 100 (5 pautas x 4 emisoras x 5 día en Santiago, Colón, Sibundoy, San Francisco)	$43.065,00	$4.306.500,00	$43.609,00	$4.360.900,00	$43.826,00	$4.382.600,00	$43.500,00	$4.350.000,00
17	100,00	Unidad	Emisión de cuña radial de 35 segundos 5 veces al día (en horarios de mayor audiencia) en dos emisoras de cubrimiento departamental, cuña radial con información relacionada al desarrollo del evento .Total de difusiones: 100 (5 pautas x 4 emisoras x 5 días	$43.065,00	$4.306.500,00	$43.609,00	$4.360.900,00	$43.826,00	$4.382.600,00	$43.500,00	$4.350.000,00

			Mocoa, Villagarzón, Puerto Guzman)								
18	6,00	Unidad	Servicio de producción, gestión y emisión de entrevistas radiales en emisoras de cobertura regional en el departamento del Putumayo, orientadas a la divulgación de campañas de sensibilización en tránsito y transporte. Cada unidad incluye la coordinación con la emisora, asignación de espacio al aire	$742.500,00	$4.455.000,00	$751.875,00	$4.511.250,00	$755.625,00	$4.533.750,00	$750.000,00	$4.500.000,00
19	8,00	Unidad	Diseño de flyers informativos para publicación en redes sociales de tamaño 1080 x 1080 px (cuadrado 1:1) para feed de Instagram/Facebook, 1080 x 1350 px (vertical 4:5) para mayor impacto en feed, y 1080 x 1920 px (historia/reels 9:16) para pantalla completa NOTA: el diseño y el mensaje tiene que ser aprobado por el supervisor y tener en cuenta el manual de	$207.900,00	$1.663.200,00	$210.525,00	$1.684.200,00	$211.575,00	$1.692.600,00	$210.000,00	$1.680.000,00

			identidad visual de la Gobernación de Putumayo								
20	3,00	Unidad	Servicio de planeación, producción y postproducción de piezas audiovisuales orientadas a la divulgación de campañas de sensibilización en tránsito y transporte en el departamento del Putumayo. Cada unidad incluye conceptualización creativa, elaboración de guion, grabación en campo con equipo técnico (video, audio e iluminación), edición y postproducción (montaje, musicalización, gráficos básicos), así como entrega en formatos digitales listos para difusión en medios y redes institucionales.	$1.930.500,00	$5.791.500,00	$1.954.875,00	$5.864.625,00	$1.964.625,00	$5.893.875,00	$1.950.000,00	$5.850.000,00

21	8,00	Unidad	Servicio de gestión, diseño y difusión de contenidos en medios digitales con alcance regional, orientado a la divulgación de campañas de sensibilización en tránsito y transporte en el departamento del Putumayo. Cada unidad incluye la adaptación de piezas comunicativas, programación y publicación en portales web, redes sociales o plataformas digitales de alto tráfico,	$405.405,00	$3.243.240,00	$410.524,00	$3.284.192,00	$412.571,00	$3.300.568,00	$409.500,00	$3.276.000,00
TOTAL					**$260.869.955,00**		**$264.154.759,00**		**$265.478.686,00**		**$263.501.133,33**

8. ANÁLISIS CAPACIDAD FINANCIERA

Los indicadores de capacidad financiera y organizacional tienen como objetivo establecer unas mínimas condiciones que reflejan la salud financiera y organizacional de los proponentes a través de su liquidez, endeudamiento y rentabilidad. Estas condiciones muestran la aptitud del proponente para cumplir oportuna y cabalmente el objeto del contrato.

El sustento legal de la exigencia de los indicadores financieros y organizacionales se encuentra sustentado en lo estipulado en el ***Artículo 2.2.1.1.1.5.3. Requisitos habilitantes contenidos en el RUP***, del Decreto 1082 de 2015 que reza:

3. Capacidad Financiera *– los siguientes indicadores miden la fortaleza financiera del interesado:*
3.1. Índice de liquidez*: activo corriente dividido por el pasivo corriente.*
3.2. Índice de endeudamiento*: pasivo total dividido por el activo total.*
3.3. Razón de cobertura de intereses*: utilidad operacional dividida por los gastos de intereses.*
4. Capacidad Organizacional *– los siguientes indicadores miden el rendimiento de las inversiones y la eficiencia en el uso de activos del interesado:*
4.1. Rentabilidad del patrimonio*: utilidad operacional dividida por el patrimonio.*
4.2. Rentabilidad del activo*: utilidad operacional dividida por el activo total.*

Así las cosas, es deber de la Entidad exigir dichos indicadores en aras de dar cumplimiento a la normatividad establecida para la contratación pública, en el entendido que los indicadores financieros son utilizados para mostrar las relaciones que existen entre las diferentes cuentas de los estados financieros; y sirven para analizar su liquidez, solvencia, rentabilidad y eficiencia operativa de una empresa.

Asimismo, el ***Artículo 2.2.1.1.1.6.1. Deber de análisis de las*** Entidades Estatales del precitado decreto establece que:

La Entidad Estatal debe hacer, durante la etapa de planeación, el análisis necesario para conocer el sector relativo al objeto del Proceso de Contratación desde la perspectiva *legal, comercial,* ***financiera, organizacional****, técnica, y de análisis de Riesgo.* ***La Entidad Estatal debe dejar constancia de este análisis en los Documentos del Proceso.***

En tal sentido, la Entidad realiza el análisis del sector desde la perspectiva financiera y organizacional para poder determinar los indicadores requeridos durante la etapa de planeación.

Para determinar los indicadores tanto financieros como organizacionales que garanticen la ejecución del presente contractual, la administración municipal tomó como referencia la información financiera y organizacional de empresas del sector a través de la Clasificación Industrial Internacional Uniforme de Todas las Actividades Económicas – CIIU adaptada para Colombia, tomando como referencia bajo el código Para determinar los indicadores tanto financieros como organizacionales que garanticen la ejecución del presente contractual, la administración municipal tomó como referencia la información financiera y organizacional de empresas del sector a través de la Clasificación Industrial Internacional Uniforme de Todas las Actividades Económicas – CIIU adaptada para Colombia, tomando como referencia el código **8230** correspondiente a la "***Organización de convenciones y eventos comerciales***"; que comprende las siguientes actividades:

- ***La organización, promoción y/o gestión de acontecimientos tales como exposiciones empresariales o comerciales, convenciones, conferencias y reuniones, estén incluidas o no la gestión de esas instalaciones y la dotación de personal necesario para su funcionamiento***.

Una vez analizada la información financiera presentada para el sector a corte de **31 de diciembre de 2025** por **40** empresas tomadas como muestra, tanto por empresas Pymes como para las grandes empresas del sector aplicadas a las NIIF (Normas Internacionales de Información Financiera), se procede a determinar los indicadores financieros y organizacionales tomando como referencia los indicadores financieros y organizacionales de dichas empresas, a saber:

NIT	ÍNDICE DE LIQUIDEZ	ÍNDICE DE ENDEUDAMIENTO	RAZÓN DE COBERTURA DE INTERESES	RENTABILIDAD DEL PATRIMONIO	RENTABILIDAD DEL ACTIVO
800151720	2,88	0,06	13,58	0,08	0,07
804003785	4,77	0,23	6,81	0,29	0,22
811027597	1,69	0,34	INDETERMINADO	0,30	0,20
830071625	116,54	0,38	413,58	0,46	0,29
830076044	7,46	0,20	INDETERMINADO	0,05	0,04
830111922	74,00	0,00	1,35	0,00	0,00
890802221	24,51	0,37	5,06	0,17	0,10
890909297	1,72	0,28	126,90	0,03	0,02
900011345	0,68	0,51	2,47	0,07	0,04
900057442	0,63	1,82	-0,19	0,31	-0,25
900072392	2,55	0,34	-8,20	-0,28	-0,18
900075108	4,90	0,48	INDETERMINADO	0,09	0,05
900078051	1,79	0,55	10,73	0,61	0,27
900084158	0,20	0,65	INDETERMINADO	0,51	0,18
900152485	9,06	0,31	INDETERMINADO	0,15	0,11
900163046	2,37	0,51	1,13	0,13	0,06
900209622	2,20	0,35	8,74	0,04	0,03
900215666	4,22	0,37	INDETERMINADO	0,11	0,07
900237865	1,49	0,34	5,35	0,18	0,12
900275221	3,22	0,39	4,00	0,12	0,08
900285489	2,11	0,50	2,89	0,38	0,19
900342562	6,02	0,15	34,74	0,19	0,16

900343131	3,10	0,54	INDETERMINADO	0,25	0,11
900360261	1,38	0,58	3,97	0,57	0,24
900365212	2,38	0,56	2,33	0,52	0,23
900391059	10,53	0,46	2,58	0,41	0,22
900420627	1,91	0,57	1,50	0,21	0,09
900424713	0,00	1,12	INDETERMINADO	7,29	-0,87
900454188	7,57	0,22	9,69	0,35	0,28
900478808	2,16	0,46	58,59	0,22	0,12
900508373	3,75	0,11	INDETERMINADO	0,08	0,07
900525906	1,10	0,49	10,40	0,28	0,14
900554030	13,60	0,29	5,38	0,46	0,32
900647940	22,67	0,04	23,15	0,12	0,12
900656068	2,20	0,46	18,17	0,48	0,26
900731276	1,29	0,64	4,52	0,30	0,11
900815761	7,72	0,35	27,67	0,17	0,11
900925777	2,24	0,45	5,58	0,33	0,18
901165436	0,27	2,91	INDETERMINADO	0,01	-0,01
901565562	1,75	0,42	3,22	0,23	0,13

Teniendo en cuenta lo anterior, con el propósito de determinar los indicadores se utilizaron las herramientas estadísticas recomendadas por Colombia Compra Eficiente en la ***Guía para la Elaboración de Estudios de Sector G-EES-02***, como lo es el histograma para identificar la frecuencia de los indicadores de la muestra mediante la distribución de los datos y el promedio, con el propósito de obtener unos indicadores reales y que se ajusten a los indicadores de la media del sector.

Es un gráfico de líneas que se usa para presentar las frecuencias absolutas de los valores de una distribución en el cual la altura del punto asociado a un valor de las variables es proporcional a la frecuencia de dicho valor. En tal sentido, un **HISTOGRAMA** es un gráfico o diagrama, que muestra el número de veces que se repiten cada uno de los resultados, cuando se realizan mediciones sucesivas; lo que permite ver alrededor de que valor se agrupan las mediciones, **TENDENCIA CENTRAL**, y cuál es la DISPERSIÓN alrededor de ese valor central.

Como el histograma no permite determinar el valor específico de los indicadores, se utiliza la herramienta estadística del **PROMEDIO** dado que representa un valor central o típico dentro de un conjunto de datos.

Es importante resaltar que el uso del promedio para calcular indicadores financieros y organizacionales de las empresas de un sector, es clave porque permite resumir de manera eficiente la información y generar un punto de referencia común para evaluar el desempeño general de las empresas con base en su información financiera y organizacional. Por lo tanto, las propiedades y beneficios del promedio hacen que esta herramienta sea ideal para lograr un análisis representativo y útil en diferentes contextos.

En tal sentido, el promedio permite obtener una visión general al consolidar información dispersa y convertirla en un único valor representativo. Esto es útil al trabajar con datos de múltiples empresas, ya que facilita la comparación de su desempeño. Por ejemplo, calcular el promedio del índice de liquidez en un conjunto de empresas permite identificar si la mayoría de las compañías del sector mantienen un nivel saludable de capacidad de pago a corto plazo o si hay una tendencia a niveles críticos.

Además, otra ventaja es que el promedio facilita la detección de tendencias y permite observar patrones de comportamiento comunes dentro de las empresas del sector. Al promediar indicadores como el índice de endeudamiento o la rentabilidad del activo, es posible evaluar si las empresas, en general, operan con un nivel de apalancamiento sostenible o si la rentabilidad de sus activos está alineada con las expectativas de la industria.

Así las cosas, utilizar el promedio para evaluar indicadores financieros y organizacionales en un conjunto de empresas del sector, permite obtener un punto de referencia confiable, identificar patrones y tendencias generales, y facilitar comparaciones entre las empresas. Esto contribuye a un análisis más robusto y a la toma de decisiones informada por parte de la Entidad, siempre que se consideren las características de los datos y se complementen con otras métricas cuando sea necesario; como lo es el uso del **HISTOGRAMA.**

CAPACIDAD FINANCIERA:

Para la verificación de la situación financiera y organizacional del proponente se realizará sobre el Registro Único de Proponentes – RUP –, con la información financiera actualizada y vigente, emitida por la cámara de comercio y con fecha de expedición no mayor de 30 días calendarios.

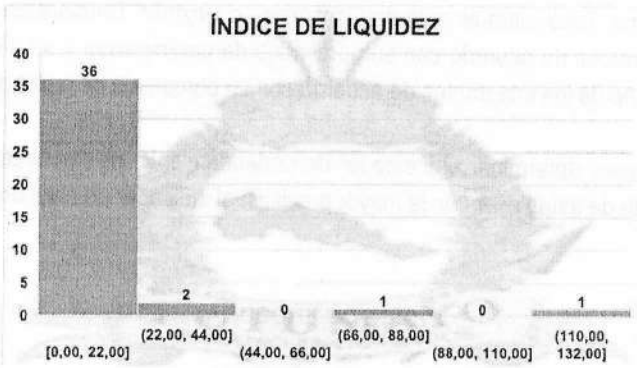
INDICE	REQUERIDO
Liquidez	Mayor o igual a 9,02
Índice de Endeudamiento	Menor o igual a 0,49
Razón de cobertura de interés	Mayor o Igual a 26,86 o indeterminado

Liquidez:

La liquidez es un aspecto fundamental en el análisis financiero de una empresa y juega un papel crucial en la salud y solidez de su posición financiera. La liquidez se refiere a la capacidad de una empresa para convertir sus activos en efectivo de manera rápida y sin pérdida significativa de valor.

Es igual a Activo Corriente/Pasivo Corriente, para el caso de Consorcios o Uniones Temporales, se sumarán los activos corrientes de cada uno de los integrantes de acuerdo con su porcentaje de participación y se dividirán sobre la sumatoria de los pasivos corrientes de cada uno de los integrantes de acuerdo con su porcentaje de participación.

En el análisis del sector para determinar el indicador de liquidez se combinaron dos herramientas de análisis estadístico con el propósito de establecer con la mayor precisión el indicador de liquidez para el presente proceso:



Por una parte, el análisis gráfico (histograma) nos arroja que los indicadores de liquidez de la mayoría de las empresas del sector (36), se ubican en 0,00 y 22,00; por lo cual, para establecer el valor real del indicador, se utilizó el promedio del conjunto de datos.

Una vez analizada la información financiera correspondiente al activo corriente y pasivo corriente de las empresas del sector que reportaron información a la Superintendencia de Sociedades; se utilizó para el análisis estadístico la herramienta estadística correspondiente al promedio, obteniendo como resultado un índice de liquidez de 9,016, por lo cual la Entidad establece como indicador de liquidez para el presente proceso, un indicador mayor o igual a **9,02**.

Convenciones:

IL = Índice de Liquidez
AC = Activo Corriente
PC = Pasivo Corriente
%O = Porcentaje de participación del Oferente1, 2, n

- **Oferentes que se presenten individualmente:**

$$IL = AC / PC$$

- **Oferentes que se presenten en cualquier forma de asociación:**

$$IL = \underline{(AC1 * \%O1) + (AC2 * \%O2) + (ACn * \%On)}$$

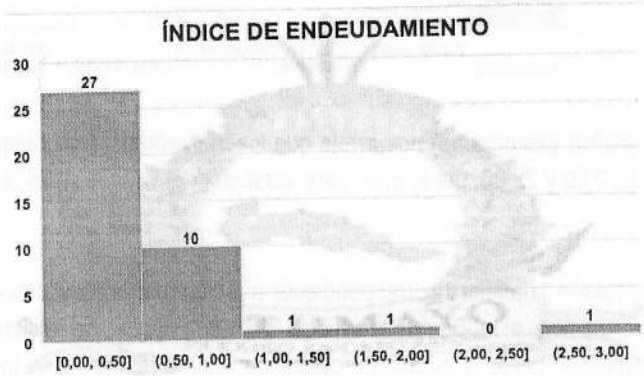
(PC1 * %O1) + (PC2 * %O2) + (PCn * %On)

Endeudamiento:

El indicador de endeudamiento es una herramienta crítica en el análisis financiero, ya que ofrece información clave sobre la estabilidad financiera, la capacidad de gestión del riesgo y la flexibilidad operativa de una empresa.

Es igual Pasivo Total/ Activo Total, para el caso de Consorcios o Uniones Temporales, se sumarán los Pasivos Totales de cada uno de los integrantes de acuerdo con su porcentaje de participación y se dividirán sobre la sumatoria de los Activos Totales de cada uno de los integrantes de acuerdo con su porcentaje de participación.

En el análisis del sector para determinar el indicador de endeudamiento se combinaron dos herramientas de análisis estadístico con el propósito de establecer con la mayor precisión el indicador de nivel de endeudamiento para el presente proceso:



Por una parte, el análisis gráfico (histograma) nos arroja que los indicadores de endeudamiento de mayoría de las empresas del sector (27) se ubican en 0,00 y 0,50; por lo cual, para establecer el valor real del indicador, se utilizó el promedio del conjunto de datos.

Una vez analizada la información financiera correspondiente al activo total y pasivo total de las empresas del sector que reportaron información a la Superintendencia de Sociedades; se utilizó para el análisis estadístico la herramienta estadística correspondiente al promedio, obteniendo como resultado un índice de endeudamiento de 0,495; por lo cual la Entidad establece como indicador de endeudamiento para el presente proceso, un indicador menor o igual a **0,49**.

Convenciones:

E = Endeudamiento
PT = Pasivo Total
AT= Activo Total
%O= Porcentaje de participación del Oferente 1, 2, n

- **Oferentes que se presenten individualmente:**

$$E = PT / AT$$

- **Oferentes que se presenten en cualquier forma de asociación:**

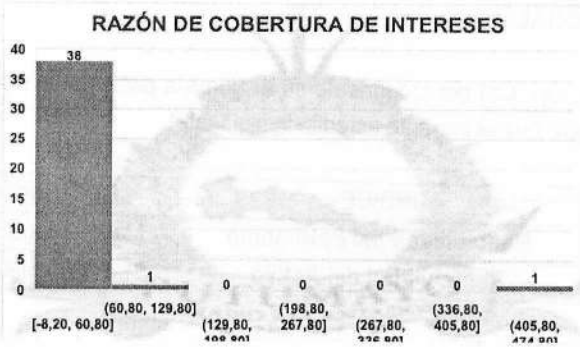
$$E = \frac{(PT1 * \%O1) + (PT2 * \%O2) + (PTn * \%On)}{(AT1 * \%O1) + (AT2 * \%O2) + (ATn * \%On)}$$

Razón de cobertura de interés:

La razón de cobertura de intereses, también conocida como índice de cobertura de intereses o veces que se cubren los intereses (Interest Coverage Ratio en inglés), es un indicador financiero que mide la capacidad de una empresa para cumplir con sus obligaciones de intereses sobre la deuda. Este indicador proporciona información sobre la capacidad de la empresa para generar suficientes ingresos operativos para cubrir sus gastos de intereses.

Utilidad Operacional /Gastos de Interés, para el caso de Consorcios o Uniones Temporales, se sumarán las Utilidades Operacionales de cada uno de los integrantes de acuerdo con su porcentaje de participación y se dividirán sobre la sumatoria de los Gastos de Intereses de cada uno de los integrantes de acuerdo con su porcentaje de participación. En el caso de que un proponente singular tenga gastos de intereses de $0 no se podrá calcular el indicador "indeterminado" y se considerará habilitado.

En el análisis del sector para determinar el indicador de razón de cobertura de intereses se combinaron dos herramientas de análisis estadístico con el propósito de establecer con la mayor precisión el indicador de cobertura de intereses para el presente proceso:



Por una parte, el análisis gráfico (histograma) nos arroja que los indicadores de cobertura de intereses de la mayoría de las empresas del sector (38) se ubican en -8,20 y 60,80; p por lo cual, para establecer el valor real del indicador, se utilizó el promedio del conjunto de datos.

Una vez analizada la información financiera correspondiente a la utilidad operacional y los gastos de intereses o costos financieros de las empresas del sector que reportaron información a la Superintendencia de Sociedades; se utilizó para el análisis estadístico la herramienta estadística correspondiente al promedio, obteniendo como resultado un índice de razón de cobertura de interés de 26,857 por lo cual la Entidad establece como indicador de razón de cobertura de intereses para el presente proceso, un indicador mayor o igual a **26,86** o indeterminado.

Convenciones:

CI = Cobertura de Intereses
UO = Utilidad Operacional
GI = Gasto Intereses
%O= Porcentaje de participación del Oferente 1, 2, n
O 1, 2, n = Oferente 1, Oferente 2, Oferente N

- **Oferentes que se presenten individualmente:**

$$CI = UO / GI$$

- **Oferentes que se presenten en cualquier forma de asociación:**

$$CI = \frac{(UO1 * \%O1) + (UO2 * \%O2) + (UOn * \%On)}{(GI1 * \%O1) + (GI2 * \%O2) + (GIn * \%On)}$$

Se deberá presentar el certificado de inscripción en el Registro Único de Proponentes, para verificar los datos, Liquidez, Endeudamiento, Razón de cobertura de Intereses, Rentabilidad de Activos y Rentabilidad de Patrimonio tomados del balance presentado para su inscripción en el RUP ***vigente y en firme a la fecha de presentación de la propuesta.***

CAPACIDAD ORGANIZACIÓNAL:

La Capacidad de organización (Co) del proponente se evaluará a partir de la información relacionada en el Registro Único de Proponentes, siempre que el oferente acredite lo siguiente:

INDICE	REQUERIDO
Rentabilidad del Patrimonio	Mayor o Igual 0,41
Rentabilidad del Activo	Mayor o Igual 0,09

Rentabilidad sobre patrimonio:

El indicador de rentabilidad del patrimonio, también conocido como retorno sobre el patrimonio (Return on Equity, ROE en inglés), es una medida financiera que evalúa la eficiencia con la que una empresa utiliza su capital propio para generar beneficios. Este indicador proporciona información sobre la rentabilidad y la capacidad de generar rendimientos para los

accionistas.

Mide la rentabilidad que están obteniendo los inversionistas: Utilidad Operacional sobre Patrimonio; para el caso de consorcios o uniones temporales, se sumarán la Utilidad Operacional de cada uno de los integrantes de acuerdo con su porcentaje de participación y se dividirán sobre la sumatoria del Patrimonio de cada uno de los integrantes de acuerdo con su porcentaje de participación.

En el análisis del sector para determinar el indicador de rentabilidad del patrimonio, se combinaron dos herramientas de análisis estadístico con el propósito de establecer con la mayor precisión el indicador de rentabilidad del patrimonio para el presente proceso:



Por una parte, el análisis gráfico (histograma) nos arroja que los indicadores de rentabilidad del patrimonio de la mayoría de las empresas del sector (39) se ubican en -0,28 y 0,92; por lo cual, para establecer el valor real del indicador, se utilizó el promedio del conjunto de datos.

Una vez analizada la información financiera correspondiente a la utilidad operacional y al patrimonio de las empresas del sector que reportaron información a la Superintendencia de Sociedades; se utilizó para el análisis estadístico la herramienta estadística correspondiente al promedio, obteniendo como resultado una rentabilidad del patrimonio de 0,406, por lo cual la Entidad establece como indicador de rentabilidad del patrimonio para el presente proceso, un indicador mayor o igual a **0,41**.

Convenciones:

ROE = Por sus siglas en inglés Return on Equity o Rentabilidad sobre el Patrimonio
UO = Utilidad Operacional
PAT = Patrimonio
%O= Porcentaje de participación del Oferente 1, 2, n
O 1, 2, n = Oferente 1, Oferente 2, Oferente N

- **Oferentes que se presenten individualmente:**

ROE = UO/PAT

- **Oferentes que se presenten en cualquier forma de asociación:**

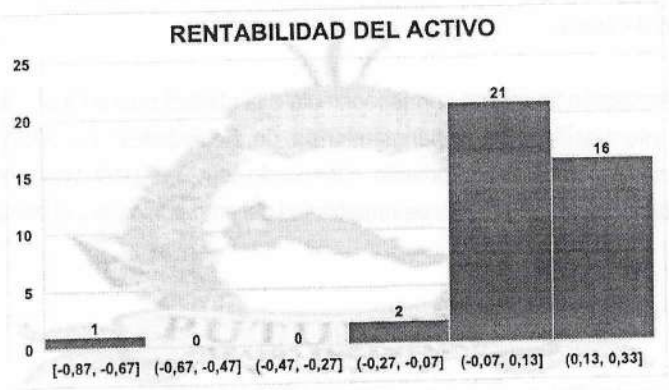
$$ROE = \frac{(UO1 * \%O1) + (UO2 * \%O2) + (UOn * \%On)}{(PAT1 * \%O1) + (PAT2 * \%O2) + (PAT\ n * \%On)}$$

Rentabilidad sobre activos:

El indicador de rentabilidad del activo, también conocido como retorno sobre activos (Return on Assets, ROA en inglés), es una medida financiera que evalúa la eficiencia de una empresa en la utilización de sus activos para generar beneficios. Este indicador proporciona información sobre la capacidad de la empresa para obtener rendimientos a partir de los recursos que tiene a su disposición.

Mide el rendimiento que se está obteniendo sobre la Inversión: Utilidad Operacional sobre Activo Total; para el caso de consorcios o uniones temporales, se sumarán la Utilidad Operacional de cada uno de los integrantes de acuerdo con su porcentaje de participación y se dividirán sobre la sumatoria de los Activos Totales de cada uno de los integrantes de acuerdo con su porcentaje de participación.

En el análisis del sector para determinar el indicador de rentabilidad del activo, se combinaron dos herramientas de análisis estadístico con el propósito de establecer con la mayor precisión el indicador de rentabilidad del activo para el presente proceso:



Por una parte, el análisis gráfico (histograma) nos arroja que los indicadores de rentabilidad del activo de la mayoría de las empresas del sector (21) se ubican en -0,07 y 0,13; por lo cual, para establecer el valor real del indicador, se utilizó el promedio del conjunto de datos.

Una vez analizada la información financiera correspondiente a la utilidad operacional y al activo total de las empresas del

sector que reportaron información a la Superintendencia de Sociedades; se utilizó para el análisis estadístico la herramienta estadística correspondiente al promedio, obteniendo como resultado una rentabilidad del activo de 0,092, por lo cual la Entidad establece como indicador de rentabilidad del activo para el presente proceso, un indicador mayor o igual a **0,09**.

Convenciones

ROI = Por sus siglas en inglés Return on Investment o Rentabilidad sobre el Activo
UO = Utilidad Operacional
AT= Activo Total
%O= Porcentaje de participación del Oferente 1, 2, n
O 1, 2, n = Oferente 1, Oferente 2, Oferente N

- **Oferentes que se presenten individualmente:**

$$ROI = UO/AT$$

- **Oferentes que se presenten en cualquier forma de asociación:**

$$ROI = \frac{(UO1 * \%O1) + (UO2*\%O2) + (UOn * \%On)}{(AT1 * \%O1) + (AT2 * \%O2) + (AT\ n* \%On)}$$

Nota 1: Para el caso de consorcios o uniones temporales, se tomará el promedio ponderado de cada uno de los integrantes, de acuerdo con su porcentaje de participación, así como lo señala la fórmula para Proponente plural en la tabla anterior.

Nota 2: En el caso que la Utilidad Operacional sea negativa para el Proponente individual, o que el resultado del indicador sea negativo para Proponentes Plurales, se calificará como **NO CUMPLE.**

En caso de Proponentes Extranjeros, los documentos con los cuales el proponente acredite sus requisitos habilitantes que hayan sido escritos originalmente en una lengua distinta al castellano, deben ser traducidos al castellano y ser presentados en su lengua original junto con la traducción al castellano.

Los documentos presentados por los proponentes no requieren legalización alguna salvo los documentos otorgados en el exterior y los poderes generales o especiales que deben ser otorgados ante Notario Público.

Los oferentes extranjeros deben presentar sus estados financieros a la fecha de corte establecida en los países de origen o en sus estatutos sociales.

Los oferentes deben presentar sus estados financieros en la moneda legal del país en el cual fueron emitidos y adicionalmente en pesos colombianos.

9. INDICACIÓN SOBRE LA APLICACIÓN DE TRATADOS O ACUERDOS INTERNACIONALES EN EL PRESENTE PROCESO DE SELECCIÓN:

De acuerdo con la definición contenida en el artículo 2.2.1.1.1.3.1 del Decreto 1082 de 2015: los Acuerdos Comerciales son tratados internacionales vigentes celebrados por el Estado colombiano, que contienen derechos y obligaciones en materia de compras públicas, en los cuales existe como mínimo el compromiso de trato nacional para: (i) los bienes y servicios de origen colombiano y (ii) los proveedores colombianos; se realizó el análisis correspondiente en El Manual para el manejo de los Acuerdos Comerciales en Procesos de Contratación publicado por COLOMBIA COMPRA EFICIENTE, así:

La siguiente tabla presenta los acuerdos comerciales en los que Colombia es parte y que a la fecha contienen disciplinas en materia de contratación Estatal.

ACUERDOS COMERCIALES CON CAPITULO DE COMPRAS PUBLICAS SUSCRITOS POR COLOMBIA

ACUERCO COMERCIAL	CAPÍTULO DE COMPRAS PÚBLICAS ACUERDO COMERCIAL	LEY EN COLOMBIA QUE APRUEBA EL ACUERDO COMERCIAL
Alianza Pacífico	Capítulo 8 del Protocolo Adicional al Acuerdo Marco de la Alianza del Pacífico	Ley 1746 de 2014
Canadá	Capítulo Catorce y Anexo 14.01 del Acuerdo	Ley 1363 de 2009
Chile	Capítulo 13 y Anexo 13.1 del Acuerdo de Libre Comercio entre Colombia - Chile	Ley 1189 de 2008
Corea	Capítulo Catorce y Anexo 14.A del Acuerdo de Libre Comercio entre la República de Colombia y la República de Corea	Ley 1747 de 2014
Costa Rica	Capítulo 10 y Anexo 10.A del Acuerdo de Libre Comercio entre la República de Colombia y la República de Costa Rica	Ley 1763 de 2015
Estados Unidos	Capítulo Nueve, Anexo 9.1, Carta adjunta 9.11, Carta adjunta licitaciones electrónicas y Decisión No. 2 del Acuerdo de Promoción Comercial entre la República de Colombia y Estados Unidos de América	Ley 1143 de 2007
Estados AELC	Capítulo 7., Anexo XIX, Anexo XX del Acuerdo de Libre Comercio entre la República de Colombia y los Estados AELC	Ley 1372 de 2010
México	Capítulo XV Tratado de Libre Comercio entre los Estados Unidos Mexicanos y la República de Colombia	Ley 172 de 1994
Triángulo Norte	Capítulo 11 y Anexo 11.1 del Tratado de Libre Comercio entre la República de Colombia y las Repúblicas de el Salvador, Guatemala y Honduras	Ley 1241 de 2008
Unión Europea	Título VI y Anexo XII del Acuerdo Comercial entre la Unión Europea y Colombia y Perú, Decisión 01 de 2017, y Decisión 01 de 2021	Ley 1669 de 2013
Israel	Capítulo 9 y Anexos 9-A y 9-B del Tratado de Libre Comercio entre la República de Colombia y el Estado de Israel	Ley 1841 de 2017

Reino Unido e Irlanda del Norte	"Acuerdo de Continuidad Comercial entre el Reino Unido de Gran Bretaña e Irlanda del Norte, por una parte, y la República de Colombia, la República del Ecuador y la República de Perú por otra" Este Acuerdo incorpora, mutatis mutandis, el Acuerdo Comercial con la Unión Europea por ello en compras públicas se aplica el Título VI y Anexo XII del Acuerdo Comercial entre la Unión Europea y Colombia, Decisión 01 de 2017 y la Decisión 01 de 2023 del Comité de Comercio entre Reino Unido y Colombia, Ecuador y Perú.	Ley 2067 de 2020

Adicionalmente a los anteriores Acuerdos, se tiene en cuenta la Decisión 439 de 1998 de la Comisión de la Comunidad Andina de Naciones –CAN–, la cual incluye algunas obligaciones en materia de Trato Nacional para servicios, de acuerdo con la Sección C.1.

ENTIDADES INCLUIDAS A NIVEL DEPARTAMENTAL: Los Departamentos están incluidos en la lista de Entidades de los Acuerdos Comerciales con la Alianza Pacífico (únicamente con Chile y Perú), Chile, Corea, Costa Rica, los Estados AELC, Estados Unidos, el Triángulo Norte (únicamente con El Salvador y Guatemala), la Unión Europea (aplicable al Reino Unido e Irlanda del Norte), Israel y por la Decisión 439 de 1998 de la Comisión de la CAN.

EXCEPCIONES: El siguiente Anexo contiene las excepciones a la aplicación de los Acuerdos Comerciales para las Entidades Estatales del nivel departamental obligadas.

EXCEPCIONES PARA ENTIDADES DEL NIVEL DEPARTAMENTAL

Acuerdo Comercial		Excepciones
Alianza Pacífico	Chile	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 12, 14, 15, 16, 17, 19, 28, 29, 32, 35, 37, 55, 61.
	Perú	
Chile		1, 2, 3, 4, 5, 6, 8, 12, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 28, 29, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 47.
Corea		1, 3, 4, 5, 6, 7, 10, 11, 12, 14, 15, 16, 17, 19, 28, 29, 32, 34, 35, 37, 57, 58.
Costa Rica		1, 3, 4, 5, 6 ,7, 9, 12, 14, 15, 16, 17, 19, 28, 29, 32, 34, 35, 37, 57, 58.
Estados AELC		1, 4, 5, 6, 7, 10, 11, 12, 14, 15, 16, 17, 19, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37.
Estados Unidos		1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 12, 14, 15, 16, 17, 19, 28, 29, 30, 32, 33, 34, 35, 36, 37.
Triángulo Norte	El Salvador	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 14, 20, 38, 48, 49, 59.
	Guatemala	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 14, 20, 21, 50, 51, 52, 53, 59.
Unión Europea Reino Unido e Irlanda del Norte		1, 4, 5, 6, 7, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 19, 23, 28, 29, 31, 32, 35, 37, 49, 57, 61.
Israel		1,3,4,5,7,8,11,12,13,14,15,16,19,28,29,32,34,35,37.

ANÁLISIS REALIZADO POR LA ENTIDAD DE ACUERDO A EXCEPCIONES Y VALORES

ACUERDO COMERCIAL	ENTIDAD CUBIERTA	PRESUPUESTO DEL PROCESO	EXCEPCIÓN APLICABLE	PROCESO CUBIERTO POR EL ACUERDO

ALIANZA PACIFICO: Chile	DEPARTAMENTOS - SI	Bienes y servicios 1.028.247.507- SI APLICA	NINGUNA	NO
ALIANZA PACIFICO: Perú	DEPARTAMENTOS - SI	Bienes y servicios 1.028.247.507 - SI APLICA	NINGUNA	NO
ALIANZA PACIFICO: México	NO	Bienes y servicios - NO APLICA	NINGUNA	NO
Canadá	NO	Bienes y servicios - NO APLICA	NINGUNA	NO
Chile	DEPARTAMENTOS - SI	Bienes y servicios 1.021.836.954.-SI APLICA	NINGUNA	NO
Costa Rica	DEPARTAMENTOS - SI	Bienes y servicios 1.825.530.678-SI APLICA	NINGUNA	NO
Estados AELC (Efta-Suiza, Liechtenstein, Noruega e Islandia	DEPARTAMENTOS - SI	Bienes y servicios 947.235.394 -SI APLICA	NINGUNA	SI
Estados Unidos	DEPARTAMENTOS - SI	Bienes y servicios 1.825.530.678 -SI APLICA	NINGUNA	NO
UNIÓN EUROPEA Reino Unido e Irlanda del Norte	DEPARTAMENTOS - SI	Bienes y servicios 938.656.236 - SI APLICA	NINGUNA	SI
Corea	DEPARTAMENTOS - SI	Bienes y servicios 1.028.000.000 - SI APLICA	NINGUNA	NO
ISRAEL	DEPARTAMENTOS - SI	Bienes y servicios 250.000 DEG – SI APLICA	NINGUNA	SI
MEXICO	NO	NO APLICA	NINGUNA	NO
TRIANGULO NORTE: El Salvador	DEPARTAMENTOS - SI	Valor de la menor cuantía de la entidad: Desde- $650.000.001- SI APLICA	NINGUNA	SI
TRIANGULO NORTE: Guatemala	DEPARTAMENTOS - SI	Valor de la menor cuantía de la entidad: Desde- $650.000.001- SI APLICA	NINGUNA	SI
TRIANGULO NORTE: Honduras	NO	NO APLICA	NINGUNA	NO

COMUNIDAD ANDINA	No relaciona entidades	No Incluye valores	NINGUNA	SI

"UMBRAL DE MIPYMES
Umbral PYMES US$ 125.000
Umbral PYMES COL$ 533.287.768"
Fuente: Ministerio de Comercio Industria y Turismo

Debido a que el Proceso de Contratación está cubierto por más de un Acuerdo Comercial (El Salvador y Guatemala, y la Decisión 439 de 1998 de la Secretaría de la CAN), en los cuales no se establece un plazo mínimo, la Gobernación del Putumayo establecerá en el Cronograma un periodo para la preparación y la presentación de las ofertas.

Adicionalmente, frente a la Comunidad Andina en cumplimiento de lo dispuesto en el art. 4 de la Decisión 439 de la Secretaría de la Comunidad Andina de Naciones – CAN, se aplicará el principio de trato nacional y no discriminación a los prestadores de servicios de Bolivia, Ecuador y Perú.

En aplicación del principio de trato nacional y no discriminación, se dará un trato no menos favorable que el trato más favorable que Colombia o la entidad conceda a sus mercancías, servicios o personas colombianas. En todo caso se aplicará lo dispuesto en el artículo 20 de la Ley 80 de 1993, el cual consagra para los extranjeros el principio de reciprocidad y trato nacional, de acuerdo con el cuál en los procesos de contratación, se le deberá conceder al proponente extranjero el mismo tratamiento y las mismas condiciones, requisitos y procedimientos concedidos a los nacionales colombianos para la adjudicación de contratos celebrados con el sector público.

10. CONVOCATORIAS LIMITADAS A MIPYME

En los procesos de selección de licitación pública, selección abreviada y concurso de méritos la convocatoria se limitará a **MIPYME** cuando:

En los procesos de selección de licitación pública, **selección abreviada,** concurso de méritos y mínima cuantía la convocatoria se limitará a **MIPYME** cuando:

- El valor del Proceso de Contratación es menor a ciento veinticinco mil dólares de los Estados Unidos de América (US$125.000), liquidados con la tasa de cambio que para el efecto determina cada dos años el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo; y
- La Entidad ha recibido solicitudes de por lo menos dos (2) Mipyme colombianas, para limitar la convocatoria a **MIPYME** colombianas. La Entidad debe recibir estas solicitudes por lo menos un (1) día hábil antes de la Apertura del Proceso de Contratación.

Teniendo presente que el presupuesto oficial se encuentra por encima de los límites establecidos en la ley para limitar el presente proceso, **NO** es susceptible de realizar la limitación a MIPYMES.

PAGO DE IMPUESTOS Y ESTAMPILLAS

Otro factor que incide en la determinación del valor del contrato es la carga impositiva que debe asumir el contratista. Para el caso del Departamento del Putumayo tenemos que, por concepto de estampillas departamentales generadas por la firma del mismo, el contratista debe pagar estampillas correspondientes (Liquidación oficina de Pagaduría

Departamental) en las cuantías reguladas para la Entidad mediante las Ordenanzas Departamentales correspondientes y vigentes.

El contrato que se suscriba con ocasión del presente proceso de selección da lugar al pago de los siguientes Impuestos:

Número	Concepto	Porcentaje (%) del valor del Contrato
1	DESARROLLO FRONTERIZO	0.5%
2	PRO CULTURA	0.5%
3	ADULTO MAYOR	0.5%
4	DESARROLLO DEPARTAMENTAL	0.5%
5	PRO ELECTRIFICACIÓN RURAL	0.5%
6	PRODEPORTE Y RECREACIÓN	2.5 %

11. ANÁLISIS DE LOS RIESGOS: Ver matriz de riesgos anexo al presente estudio.

12. RECOMENDACIÓN: Con la presentación de este estudio, queda evidenciada la necesidad del contrato tendiente a cumplir con los propósitos establecidos para la buena marcha y efectivo cumplimiento de los cometidos de la Secretaria de Planeación de la Gobernación del Putumayo, por consiguiente, se solicita adelantar el proceso contractual respectivo.

Atentamente,

RESPONSABLE DE LA SECRETARÍA
LUIS CEIR MARIN PANTOJA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN DEPARTAMENTAL

Proyecto parte jurídica	*Alejando Cerón Caicedo*	*SPD-DATT*	*Profesional de Apoyo Jurídico*	

ANEXO N° 1 TIPIFICACIÓN, ESTIMACIÓN Y ASIGNACIÓN DE LOS RIESGOS PREVISIBLES. (Artículo 4° de la Ley 1150 de 2007 y Artículo 2.2.1.1.1.6.3. del Decreto 1082 de 2015).

Para este proceso contractual y en atención al Artículo 4 de la ley 1150 de 2007 y el Artículo 2.2.1.1.1.6.3. Del Decreto 1082 de 2015, entiéndase por riesgo es un evento que puede generar efectos adversos y de distinta magnitud en el logro de los objetivos del Proceso de Contratación o en la ejecución de un Contrato.

Con el fin de conocer los riesgos que afectarían el contrato que se pretende adelantar, tanto en aspectos favorables como adversos; y con el fin de contribuir a asegurar los fines que el estado persigue con la contratación, la Secretaría de Planeación Departamental, ha preparado este anexo, el cual permite dilucidar aspectos que deben ser considerados en la adecuada estructuración de ofertas y planes de contingencia y continuidad del Contrato.

De este modo, corresponderá al contratista seleccionado la asunción del riesgo previsible propio de este tipo de contratación, asumiendo su costo, siempre que el mismo no se encuentre expresamente a cargo del Departamento del Putumayo en los estudios previos.

Los riesgos que podrían afectar el normal desarrollo de las actividades previstas en esta contratación serían:

TABLA 1- MATRIZ DE RIESGOS

N°	Clase	Fuente	Etapa	Tipo	Descripción (qué puede pasar y, cómo puede ocurrir)	Consecuencia de la ocurrencia del evento	Probabilidad	Impacto	Valoración del riesgo	Categoría	A quien se le asigna	Tratamiento/Controles a ser implementados	Impacto después del tratamiento				¿Afecta la ejecución del contrato?	Persona responsable por implementar el tratamiento	Fecha estimada en que se inicia el tratamiento	Fecha estimada en que se completa el tratamiento	Monitoreo y revisión	
													Probabilidad	Impacto	Valoración del	Categoría					¿Cómo se realiza el monitoreo	Periodicidad, ¿Cuándo?
1	General	Interno	Ejecución	Operacional	Incumplimiento en las obligaciones a cargo del contratista	Retrasos en las funciones desarrolladas e impacto negativo en las necesidades generadas por la secretaría ejecutora	Posible	Menor	Menor	Medio	Contratista	Supervisión de las actividades desarrolladas por el contratista	Raro	Insignificante	2	Bajo	Si	Funcionario asignado para la supervisión	A partir del cumplimiento de los requisitos de ejecución	Terminación plazo contractual	Supervisión a las actividades asignadas conforme a las obligaciones del contrato	Mensual
2	General	Interno	Ejecución	Operacional	Deficiente calidad del servicio prestado	Retrasos en las funciones desarrolladas por la secretaría ejecutora e impacto negativo en la gestión administrativa y de atención al usuario, generando posibles reclamaciones.	Posible	Menor	Menor	Medio	Contratista	Supervisión de las actividades desarrolladas el contratista	Raro	Insignificante	2	Bajo	si	Funcionario asignado para la supervisión	A partir del cumplimiento de los requisitos de ejecución	Terminación plazo contractual	Supervisión a las actividades asignadas conforme a las obligaciones del contrato	Mensual

3	General	Interno	Ejecución	Operacional	Que la actividad ejecutada no satisfaga las necesidades de Departamento	Retrasos en las funciones desarrolladas por la secretaría ejecutora e impacto negativo en la gestión administrativa y de atención al usuario, generando posibles reclamaciones.	Raro	Menor	menor	Bajo	Contratista	Supervisión de las actividades desarrolladas por el contratista	Raro	Insignificante	2	Bajo	si	Funcionario asignado para la supervisión	A partir del cumplimiento de los requisitos de ejecución	Terminación plazo contractual	Supervisión a las actividades asignadas conforme a las obligaciones del contrato	Mensual
4	Especifico	Externo	Ejecución	Operacional	Los efectos desfavorables, derivados de la existencia de daño emergente de la entidad ejecutora, por la ocurrencia de hechos de fuerza mayor o caso fortuito	Retrasos o suspensión temporal del contrato, mayores costos y necesidad de reprogramación de actividades.	Baja	Alto	Medio	Raro	Contratista	Permitir prórrogas justificadas conforme a la normativa vigente.	Baja	Medio	2	Baja	Si	Funcionario asignado para la supervisión	A partir del cumplimiento de los requisitos de ejecución	Terminación plazo contractual	Evaluación de contingencias y reportes de supervisión	Mensual
5	General	Externo	Ejecución	Regulatorio	Los efectos desfavorables originados normas, disposiciones o directrices que adopte la Gobernación del Putumayo durante la ejecución del contrato	Modificación de procedimientos, ajustes al plan de trabajo o suspensión temporal del contrato por cambios en lineamientos institucionales.	Medio	Medio	Medio	Raro	Contratista	- Monitorear cambios normativos o directrices institucionales. - Ajustar los cronogramas y actividades conforme a nuevas disposiciones. - Mantener comunicación permanente entre las partes.	Baja	Medio	2	Baja	Si	Funcionario asignado para la supervisión	A partir del cumplimiento de los requisitos de ejecución	Terminación plazo contractual	Revisión periódica de lineamientos y disposiciones internas.	Mensual

6	General	Interno	Ejecución	Operacional	Prestación inadecuada, incompleta o inoportuna del servicio de transporte requerido para el desarrollo de las actividades del proyecto, incluyendo desplazamientos del personal de apoyo y demás participantes.	Retrasos, suspensión o afectación de las actividades programadas, incumplimiento del cronograma y afectación de los beneficiarios.	Posible	Mayor	Alto	Alto	Contratista	El contratista deberá garantizar la prestación oportuna y adecuada del servicio de transporte, verificando previamente las condiciones de los vehículos, documentación vigente, condiciones de seguridad, idoneidad de los conductores y cumplimiento de las rutas y desplazamientos establecidos.	Improbable	Menor	4	Baja	Si	Funcionario asignado para la supervisión	A partir del cumplimiento de los requisitos de ejecución	Terminación plazo contractual	Verificación de la prestación del servicio, cumplimiento de rutas, condiciones de los vehículos y soportes correspondientes.	En cada desplazamiento
7	General	Interno	Ejecución	Operacional	Falta de disponibilidad, inadecuada selección, insuficiencia o prestación deficiente de los servicios del personal requerido por el contratista para la ejecución de las actividades contempladas en el proyecto.	Retraso en las actividades, disminución de la calidad de los servicios, incumplimiento de las actividades programadas y afectación del cumplimiento de las metas del proyecto.	Posible	Mayor	Alto	Alto	Contratista	El contratista deberá garantizar la disponibilidad del personal necesario para la ejecución de las actividades, verificando su idoneidad, experiencia y cumplimiento de los requisitos establecidos para cada servicio. Asimismo, deberá garantizar la permanencia y disponibilidad del personal durante las actividades programadas y efectuar los reemplazos necesarios cuando se presenten ausencias que afecten la ejecución.	Improbable	Menor	4	Bajo	Si	Funcionario asignado para la supervisión	A partir del cumplimiento de los requisitos de ejecución	Terminación plazo contractual	Verificación de la asistencia, disponibilidad, idoneidad y cumplimiento de las actividades por parte del personal dispuesto por el contratista.	Mensual y durante cada actividad

8	General	Externo	Ejecución	Operacional	Accidente de tránsito durante los desplazamientos terrestres de los jóvenes indígenas, personal de apoyo o demás participantes hacia los lugares de ejecución de las actividades.	Lesiones personales, afectación a la integridad de los participantes, daños materiales, retraso o suspensión de las actividades programadas	Probable	Catastrófico	Alto	Extremo	ASOCIACIÓN SUGLLAPI NUKANCHIPA IUIAI - ASOCIACIÓN DE CABILDO INGA ANDINO - AMAZÓNICO (KAUSAI),	Contratar servicios de transporte que cumplan los requisitos legales y de seguridad; verificar SOAT, revisión técnico-mecánica y documentos del vehículo y conductor; garantizar conductores idóneos y condiciones adecuadas de seguridad.	Improbale	Mayor	6	Alto	Si	Funcionario asignado para la supervisión	A partir del cumplimiento de los requisitos de ejecución	Terminación plazo contractual	Verificación de documentos, condiciones del vehículo, conductor, rutas y reporte de novedades durante los desplazamientos.	Antes de cada desplazamiento
9	General	Externo	Ejecución	Seguridad	Secuestro del personal de apoyo o demás participantes durante los desplazamientos o permanencia en las zonas donde se desarrollen las actividades.	Afectación grave a la integridad y seguridad de las personas, suspensión de actividades, retrasos y afectación del cumplimiento del objeto del convenio.	Improbable	Catastrófico	Alto	Alto	Compartido	Realizar análisis previo de las condiciones de seguridad; coordinar los desplazamientos con autoridades y comunidades; evitar zonas con alertas de seguridad; mantener comunicación permanente y establecer protocolos de contingencia.	Raro	Mayor	5	Medio	Si	Funcionario asignado para la supervisión	A partir del cumplimiento de los requisitos de ejecución	Terminación plazo contractual	Seguimiento a las condiciones de seguridad del territorio y coordinación con autoridades y comunidades antes de cada desplazamiento.	Antes de cada desplazamiento

10	General	Interno	Ejecución	Operacional	Liquidación anticipada del contrato	Retrasos en el cumplimiento de los objetivos y metas propuestas por la entidad.	Raro	Menor	menor	Bajo	Contratista	Buscar la cesión del contrato o nueva contratación	Raro	Menor	3	Bajo	Si	Funcionario asignado para la supervisión	A partir del cumplimiento de los requisitos de ejecución	Terminación plazo contractual	Seguimiento a la ejecución del contrato	Mensual

PROBABILIDAD DEL RIESGO

NIVEL	CATEGORÍA	DESCRIPCIÓN
1	Raro	Puede ocurrir excepcionalmente.
2	Improbable	Puede ocurrir ocasionalmente
3	Posible	Puede ocurrir en cualquier momento futuro.
4	Probable	Probablemente va a ocurrir.
5	Casi Cierto	Ocurre en la mayoría de las circunstancias.

IMPACTO DEL RIESGO

IMPACTO					
CLASIFICACIÓN CUALITATIVA	Obstruye la ejecución del contrato de manera intrascendente.	Dificulta la ejecución del contrato de manera baja. Aplicando medidas mínimas se puede lograr el	Afecta la ejecución del contrato sin alterar el beneficio de las partes.	Obstruye la ejecución del contrato sustancialmente pero aun así permite la consecución del	Perturba la ejecución del contrato de manera grave imposibilitando la consecución del objeto contractual

		objeto contractual.		objeto contractual.	
CLASIFICACIÓN MONETARIA	Los sobrecostos no representan más del uno por ciento (1%) del valor del contrato.	Los sobrecostos no representan más del cinco por ciento (5%) del valor del contrato.	Genera un impacto sobre el valor del contrato entre el cinco (5%) y el quince por ciento (15%).	Incrementa el valor del contrato entre el quince (15%) y el treinta por ciento (30%).	Impacto sobre el valor del contrato en más del treinta por ciento (30%).
CATEGORÍA	**Insignificante**	**Menor**	**Moderado**	**Mayor**	**Catastrófico**
VALORACIÓN	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**

VALORACIÓN DEL RIESGO

			IMPACTO				
	CLASIFICACION CUALITATIVA		Obstruye la ejecución del contrato de manera intrascendente.	Dificulta la ejecución del contrato de manera baja. Aplicando medidas mínimas se puede lograr el objeto contractual.	Afecta la ejecución del contrato sin alterar el beneficio de las partes.	Obstruye la ejecución del contrato sustancialmente pero aun así permite la consecución del objeto contractual.	Perturba la ejecución del contrato de manera grave imposibilitando la consecución del objeto contractual.
	CLASIFICACION MONETARIA		Los sobrecostos no representan más del uno por ciento (1%) del valor del contrato.	Los sobrecostos no representan más del cinco por ciento (5%) del valor del contrato.	Genera un impacto sobre el valor del contrato entre el cinco (5%) y el quince por ciento (15%).	Incrementa el valor del contrato entre el quince (15%) y el treinta por ciento (30%).	Impacto sobre el valor del contrato en más del treinta por ciento (30%).
	CATEGORÍA	**VALORACIÓN**	**Insignificante**	**Menor**	**Moderado**	**Mayor**	**Catastrófico**
			1	**2**	**3**	**4**	**5**
PR	Raro	1	2	3	4	5	6

PUTUMAYO GOBERNACIÓN NIT. 800.094.164-4	GOBERNACIÓN DEL PUTUMAYO		CÓDIGO	FT-GCO-012
	PROCESO	Gestión de Contratación	VERSIÓN	02
	FORMATO	Matriz de Riesgo	FECHA	26/04/2023

	Improbable	2	3	4	5	6	7
	Posible	3	4	5	6	7	8
	Probable	4	5	6	7	8	9
	casi cierto	5	6	7	8	9	10

VALORACIÓN DEL RIESGO	8, 9 Y 10	Riesgo Extremo
	6 y 7	Riesgo Alto
	5	Riesgo Medio
	2, 3 y 4	Riesgo Bajo

Nota: El nivel de probabilidad de ocurrencia de los riesgos y la afectación del contrato depende de la efectividad o no de las acciones realizadas por el contratista para eliminar o mitigar, según sea el caso, los riesgos que se presenten durante la ejecución del contrato.

RESPONSABLE
LUIS CEIR MARIN PANTOJA Secretario de Planeación Departamental

Elaboró	*Alejandro Cerón Caicedo*	*SPD-DATT*	*Profesional de Apoyo Jurídico*	