	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-038
	FORMATO ACTA DE ENTREGA DE SUPERVISIÓN	Versión N°:	6
		Vigencia:	12/03/2026

Este formato aplica para todos los contratos, excepto los de obra e interventoría, así como para los convenios y órdenes de compra. Lea atentamente los comentarios que se encuentran en letra color gris, ya que estos orientan el diligenciamiento del documento. Dichos comentarios podrán eliminarse al momento de su expedición.

I. INFORMACIÓN GENERAL

Contrato/ Convenio u Orden de Compra No:	*036-00-E-CACOM-2-GRUAL-2026*	Fecha	16-oct-26
Nombre del Supervisor que entrega:	*TE. SIERRA CANO VALERIA*		
Nombre del Supervisor que recibe:	*ST. CRIOLLO DÍAZ GABRIELA*		

Porcentaje programado:	100%	Porcentaje ejecutado:	72%	(-) Atraso o (+) Adelanto:	28%

II.LISTA DE CHEQUEO

A continuación, el Supervisor que entrega debera describir las actividades realizadas y a realizar

No.	ASPECTOS PARA REALIZAR SEGUIMIENTO	PENDIENTE			OBSERVACIONES
		SI	NO	N/A	
1	MINUTA PRINICIPAL Y SUS MODIFICACIONES, PÓLIZAS Y APROBACIÓN DE PÓLIZAS, CPA, CDP Y CRP		X		**Pólizas de cumplimiento No. NB-100462561 y de RCE No. NB-100124877 de Mundial de Seguros, aprobadas el 01/09/2026. CDP No. 15126 del**
2	ACTA DE INICIO (si aplica)		X		**Suscrita el 04 de septiembre de 2026. Plazo de ejecución hasta el 30 de octubre**
3	BIENES Y/O SERVICIOS RECIBIDOS A LA FECHA (si aplica)		X		**El dia sábado 17 de octubre se tiene previsto de acuerdo al cronograma de actividades, la instalacion y puesta en funcionamiento de las marmitas**
4	BIENES Y/O SERVICIOS PENDIENTES POR RECIBIR (si aplica)	x			**Cuatro (04) marmitas industriales independientes de calentamiento a gas natural, incluidas instalación y puesta en funcionamiento.**
5	INFORMES DE SUPERVISIÓN PRESENTADOS A LA FECHA		x		**Se realiza el respectivo informe de supervisión del mes de septiembre**
6	ACTAS DE REUNIONES		x		**Se realiza la respectiva acta de la visita de preintalación realizada el dia 18 de septimebre**
7	**PENDIENTES POR GESTIONAR**	X			**El día sábado 17 de octubre de la presente anualidad, y teniendo en cuenta el cronograma de actividades, se realizará la instalación y puesta en funcionamiento por parte del contratista.**

ESTE FORMATO DEBE SER PRESENTADO POR LA SUPERVISIÓN SALIENTE A LA SUPERVISIÓN ENTRANTE Y VICEVERSA, CON EL FIN DE VERIFICAR EL ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO, CONVENIO U ORDEN DE COMPRA OBJETO DE SUPERVISIÓN. EL CUAL DEBERÁ ANEXARSE AL EXPEDIENTE ELECTRÓNICO DEL RESPECTIVO CONTRATO O CONVENIO (NUMERAL 7 – EJECUCIÓN) O AL EXPEDIENTE CORRESPONDIENTE DE LA ORDEN DE COMPRA. SI SE CONSIDERA NECESARIO, ESTE DOCUMENTO PODRÁ COMPLEMENTARSE CON UN ACTA DE REUNIÓN GENERAL.

TE. SIERRA CANO VALERIA **SUPERVISOR QUE ENTREGA**	**ST. CRIOLLO DIAZ GABRIELA** **SUPERVISOR QUE RECIBE**