



BOGOTÁ D.C.

Miguel Alfredo Cermeno <mcermeno@movilidadbogota.gov.co>

Solicitud: Obligaciones Ambientales proceso Mobiliario 2026

2 mensajes

Miguel Alfredo Cermeno <mcermeno@movilidadbogota.gov.co>

21 de abril de 2026 a las 14:11

Para: Gestion Ambiental <gestionambientalsdm@movilidadbogota.gov.co>, Andres Felipe Davila Mendoza <adavila@movilidadbogota.gov.co>

Cc: Diego Orlando Bayona Espinosa <dbayonae@movilidadbogota.gov.co>, Yineth Ximena Rojas Gomez <yrojasg@movilidadbogota.gov.co>, Daianys Johan Palacios Martinez <dpalacios@movilidadbogota.gov.co>, Maria Mercedes Llanos Caldas <mllanos@movilidadbogota.gov.co>

Buenos días, atento saludo,

Considerando que actualmente se está estructurando el proceso correspondiente al siguiente objeto:

ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN DEL MOBILIARIO PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD.

Comendidamente nos permitimos solicitarles el apoyo remitiendonos las obligaciones contractuales correspondientes, con el fin de incorporarlas en los estudios previos del proceso

Adjuntamos el Anexo técnico del proceso para los fines que estimen pertinentes

Gracias por su atencion,

Cordialmente,

--

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.**MIGUEL ALFREDO CERMEÑO**

Contratista

SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Secretaría Distrital de Movilidad

mcermeno@movilidadbogota.gov.co

Calle 13 # 37 - 35

**Anexo 1 Ficha Tecnica.pdf**

2526K

Gestion Ambiental <gestionambientalsdm@movilidadbogota.gov.co>27 de abril de 2026 a las
15:28

Para: Miguel Alfredo Cermeno <mcermeno@movilidadbogota.gov.co>

Cc: Andres Felipe Davila Mendoza <adavila@movilidadbogota.gov.co>, Diego Orlando Bayona Espinosa <dbayonae@movilidadbogota.gov.co>, Yineth Ximena Rojas Gomez <yrojasg@movilidadbogota.gov.co>, Daianys Johan Palacios Martinez <dpalacios@movilidadbogota.gov.co>, Maria Mercedes Llanos Caldas <mllanos@movilidadbogota.gov.co>

Cordial saludo

Remito el presente correo con las obligaciones ambientales para el proceso que tiene como objeto **ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN DEL MOBILIARIO PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD.**

1. Manifiestar su compromiso por escrito de dar cumplimiento a las obligaciones y compromisos que se desprendan con ocasión del cumplimiento de los criterios y normatividad ambiental y de sostenibilidad asociada a la prestación de su servicio, sean éstas realizadas por el contratista o por un aliado(s) estratégico(s), a través de un compromiso firmado por el contratista.
2. Adherirse a la política del Sistema de Gestión Ambiental de la SDM, en la búsqueda de la mejora continua de las condiciones ambientales en la entidad, ejecutando estrategias que fomenten la cultura ambiental y fortalezcan las buenas prácticas ambientales institucionales de acuerdo con la legislación ambiental vigente, a través de un compromiso firmado por el contratista.
3. Manifiestar que durante la ejecución del contrato se promoverá el uso racional y eficiente de la energía y del recurso hídrico, así como la gestión integral de los residuos generados, lo cual deberá estar respaldado mediante un compromiso firmado por el contratista.
4. Utilizar empaques/embalajes en caso de requerirse, fabricado con materiales reciclables y fácilmente separables, estos no podrán ser de materiales considerados como plásticos de un solo uso, conforme a lo dispuesto en el Acuerdo 808 de 2021 del Concejo de Bogotá, la Ley 2232 de 2022 del Congreso de la República o cualquiera que las modifique o sustituya. Medio de Verificación: Ficha técnica y/o registro fotográfico de los elementos suministrados, que permita verificar que NO contienen los empaques plásticos descritos.

Cordialmente,



Ximena Catalina Roa Soler
SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
Secretaría Distrital de Movilidad
gestionambientalsdm@movilidadbogota.gov.co
Calle 13 # 37 - 35
(601) 3649400
www.movilidadbogota.gov.co

[El texto citado está oculto]



Anexo - COMPROMISO DE CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES AMBIENTALES SDM (2) (1) (1) (1) (1).docx
34K