1. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD

1.1. ANTECEDENTES Y NECESIDAD

El artículo 6 del Acuerdo 740 de 2019 "*Por el cual se **dictan** normas en relación con la organización y el funcionamiento de las localidades de Bogotá, D.C."* proferido por el Concejo de Bogotá establece que *"La Alcaldía Local es una dependencia de la Secretaría Distrital de Gobierno responsable de las competencias asignadas a los Alcaldes Locales. En este sentido, se ocupa de facilitar la acción del Distrito Capital en las localidades y ejecutar las funciones delegadas por el Alcalde Mayor, o desconcentradas según las disposiciones legales, en cumplimiento de los fines del Distrito Capital".*

En consonancia con lo anterior, el 22 de diciembre de 2025, la Alcaldía Mayor de Bogotá, expidió el Decreto 642 de 2025 "*Por medio del cual se expide el Decreto Único del Sector Gobierno",* en el que se encuentran los siguientes artículos:

El artículo 3 Objeto y funciones esenciales señala que; *"(...) La Secretaría Distrital de Gobierno es un organismo del Sector Central con autonomía administrativa y financiera que tiene por objeto orientar y liderar la formulación y seguimiento de las políticas encaminadas al fortalecimiento de la gobernabilidad democrática en el ámbito distrital y local, mediante la garantía de los derechos humanos y constitucionales, la convivencia pacífica, el ejercicio de la ciudadanía, la promoción de la paz y la cultura democrática, el uso del espacio público, la promoción de la organización y de la participación ciudadana y la coordinación de las relaciones políticas de la Administración Distrital en sus distintos niveles."*

El **artículo 4. Estructura Organizacional,** establece que las Alcaldías Locales hacen parte de la estructura organizacional de la Secretaría Distrital de Gobierno para el desarrollo de su objeto.

El **artículo 150. Funcionamiento,** señala que: "*La Alcaldía/sa Local es la responsable de formular, ejecutar y hacer seguimiento a los proyectos de inversión en el marco del Plan de Desarrollo Local con cargo a los recursos del respectivo Fondo de Desarrollo Local, a través de la elaboración y ejecución del presupuesto, la gestión de proyectos de inversión y procesos contractuales, así como la ordenación de gastos y pagos, y la administración de bienes de propiedad del Fondo".*

El **artículo 7 Alcaldías Locales**. establece las siguientes funciones de las Alcaldías Locales

"1. Formular el Plan de Desarrollo Local en el marco de las orientaciones distritales.
2. Promover la organización social y estimular la participación ciudadana en los procesos de la gestión pública local en el marco de las orientaciones distritales en la materia.
3. Coordinar la ejecución en el territorio de los planes programas y proyectos de las entidades y organismos Distritales que intervienen en la localidad, como complemento al Plan de Desarrollo local, conforme a los lineamientos y orientaciones distritales.
4. Desarrollar los procesos asociados a la formulación, ejecución y seguimiento de los proyectos de inversión con cargo a los recursos de los Fondos de Desarrollo Local, cuando la delegación de la facultad de ejecución del gasto recaiga en el Alcalde Local.
5. Promover los procesos y canales de interlocución entre la administración central y las Juntas Administradoras Locales.
6. Coordinar el desarrollo de las acciones de policía de las autoridades locales que operan bajo la orientación control administrativo de la Secretaría Distrital de Gobierno como entidad competente.

Powered by CamScanner

7. Coordinar el desarrollo de los programas y acciones policivas, tendientes a disminuir y prevenir las contravenciones definidas en la Ley, así como en el trámite y desarrollo del proceso asociado a las infracciones en el ámbito local.
8. Adelantar los trámites y acciones necesarios para el cumplimiento de las normas de policía vigentes sobre protección al consumidor, control de calidad, precios, pesas y medidas.
9. Efectuar el control policivo a los establecimientos de comercio conforme a las disposiciones vigentes en materia.
10. Realizar el cobro persuasivo de las sanciones económicas derivada de la acción policiva de las autoridades a cargo de la Secretaría Distrital de Gobierno y reportar la información a la Secretaría Distrital de Hacienda.
11. Adelantar el estudio y registro de la personería jurídica de las Juntas de Acción Comunal, Juntas de Vivienda Comunitaria y Asociaciones Comunales de Juntas Domiciliadas en la localidad y demás formas sociales que le competa conforme a la Ley.
12. Desarrollar los procesos y procedimientos requeridos para apoyar el cumplimiento de las funciones propias o delegadas en los Alcaldes Locales como autoridad Administrativa, Política y de Policía en lo Local.
13. Difundir la información relacionada con la gestión local conforme los lineamientos, procesos y procedimientos definidos por la Secretaría.
14. Atender las peticiones y requerimientos relacionados con asuntos de su competencia.
15. Las demás funciones asignadas por la ley que correspondan a su naturaleza".

El Fondo de Desarrollo Local de La Candelaria, FDLC, es un establecimiento público descentralizado del orden distrital, dotado de personería jurídica, patrimonio propio y autonomía administrativa, creado por el Acuerdo 8 de 1987 expedido por el Concejo Distrital. De acuerdo con la citada norma y en consonancia con los principios que orientan la gestión pública, tiene como objetivo la administración de los bienes y recursos de la Localidad, por lo cual está facultado para contratar los bienes y servicios que requiera para cumplir dicho fin.

En este punto es conveniente indicar que en el presente proceso se atienden tres (3) necesidades relacionadas con objetivos y programas contemplados en el Plan de Desarrollo Económico, Social, Ambiental y de Obras Públicas para Bogotá D.C. 2025 - 2028 *"BOGOTA CAMINA SEGURA"*, como política pública referente de las acciones de la Administración Distrital en el cuatrienio que comprende desde junio de 2025 hasta junio de 2028.

En concordancia con dicho instrumento, el Plan de Desarrollo Local ***"Redescubriendo el corazón de Bogotá: La Candelaria camina segura 2025-2028"***, adoptado mediante Acuerdo Local N° 044 del 7 de septiembre de 2024, incorpora proyectos de inversión de los cuales se derivan las tres necesidades que se describen a continuación: (i) la dotación de la Casa de la Juventud y el Centro Amar; (ii) la dotación de sedes de las Instituciones Educativas Distritales, y (iii) la dotación de la Casa de Igualdad de Oportunidades para las Mujeres (CIOM) de La Candelaria.

1. DOTACIÓN DE LA CASA DE LA JUVENTUD Y EL CENTRO AMAR DE LA CANDELARIA

Dentro del propósito del **Objetivo 4. Bogotá ordena su territorio y avanza en su acción climática**, el Plan Distrital de Desarrollo contempla el **Programa 30. Atención del déficit social para un hábitat digno**. Este programa tiene como propósito ejecutar acciones que reduzcan el déficit habitacional, tanto cualitativo como cuantitativo, con el fin de garantizar una vivienda digna, segura y accesible, con énfasis en soluciones para poblaciones vulnerables y para territorios con informalidad o carencia de infraestructura urbana. Así mismo, el

Powered by CamScanner

programa busca reducir los desequilibrios y desigualdades territoriales, de manera que los habitantes de las zonas urbanas y rurales accedan a los servicios sociales del cuidado mediante intervenciones y proyectos de calidad en educación, salud, integración social y cultura, que les permitan ejercer sus derechos de manera más plena y en entornos cercanos a sus viviendas.

En desarrollo de este programa, el Plan de Desarrollo Local establece como estrategia de acción la generación de un hábitat digno para la comunidad, mediante el aumento de la oferta de servicios dotacionales en la localidad, especialmente de los equipamientos sociales del cuidado en integración social.

Consecuentemente, el Fondo de Desarrollo Local de La Candelaria cuenta con el proyecto No. 2783 ***"LA CANDELARIA CAMINA DE LA MANO DE SUS NIÑOS Y JÓVENES"***, cuyo objetivo es fortalecer la cobertura y calidad de los servicios dirigidos a la primera infancia y juventudes mediante la adecuación y dotación de la infraestructura existente, garantizando un acceso equitativo y una atención integral, especialmente para las poblaciones en condiciones de vulnerabilidad socioeconómica o afectadas por situaciones de violencia. Para la vigencia 2026, el proyecto apunta al cumplimiento de dos metas: "Dotar y/o acondicionar 1 unidad operativa orientada a la atención de jóvenes" y "Dotar y/o acondicionar 1 unidad operativa orientada a la atención de la primera infancia". En consecuencia, la razón de ser del proyecto es la atención de los niños, niñas y jóvenes de la localidad, a partir de la necesidad existente de adecuar y dotar la infraestructura de las unidades operativas destinadas a su atención.

Descripción de la problemática y necesidad

Hablar de niñez y juventud puede parecer sencillo si no se comprende la amplitud de estos conceptos. En forma resumida, la niñez puede definirse como el periodo de la vida que inicia con el nacimiento y concluye con la adolescencia, si bien algunos especialistas consideran la adolescencia como una fase más de la infancia. En este periodo tiene lugar la mayor parte del desarrollo fisiológico, psicológico y social de la persona, y se construyen las bases fundamentales sobre las cuales se desarrollarán su personalidad y su carácter.

Durante los primeros años de vida, y en particular desde el embarazo hasta los 3 años, los niños y niñas necesitan nutrición, protección y estimulación para que su cerebro se desarrolle adecuadamente. Esta realidad no puede ser ajena a los padres ni a los cuidadores, ni tampoco al Estado, que es el garante de la protección de la infancia, inicialmente a través de normas y leyes que aseguren su cuidado y que permitan a los padres un acompañamiento cercano y dedicado a sus hijos sin mayores afectaciones laborales.

Los progresos recientes de la ciencia, especialmente en el campo de la neurociencia, han aportado datos contundentes sobre el desarrollo cerebral durante la primera etapa de la vida (desde el embarazo hasta los 3 años). Hoy se sabe que el cerebro se desarrolla mediante una compleja interacción de rápidas conexiones neuronales que comienzan antes del nacimiento y que requieren de un entorno propicio para su normal desarrollo. De acuerdo con lo publicado por *The Lancet* (2016), el cerebro de los niños se desarrolla a una velocidad vertiginosa durante los primeros años de vida, periodo en el que se producen hasta mil conexiones neuronales por segundo.

No obstante, de acuerdo con UNICEF, una porción importante de los niños y niñas en el mundo no logra

Powered by CamScanner

satisfacer las necesidades elementales para alcanzar una vida adulta adecuada, como consecuencia de deficiencias afectivas, intelectuales, nutricionales, sanitarias y de otra índole.

La primera infancia se ha catalogado como una de las etapas más importantes en la formación de una persona y como pilar fundamental de lo que esta será en su vida y como ser social. En psicología, corresponde a la etapa que sigue a la fase prenatal y precede a la niñez propiamente dicha, y comprende el periodo entre el nacimiento y los seis años de edad. Sin embargo, la niñez no siempre ha estado protegida por normas que promuevan su desarrollo en entornos amigables y aptos para ello.

En tiempos más recientes, la niñez ha adquirido un mayor valor para las sociedades contemporáneas, lo cual se ha reflejado en la construcción de normas que salvaguardan su integridad física, emocional, psicológica, social y espiritual, y en la adopción de acciones orientadas a contrarrestar el abandono y la vulneración de sus derechos. La Organización de las Naciones Unidas (ONU) aprobó el 20 de noviembre de 1959 la Declaración de los Derechos del Niño[1], en la cual se reconoce al niño y a la niña como *"ser humano capaz de desarrollarse física, mental, social, moral y espiritualmente con libertad y dignidad"*. Esta Declaración tiene como antecedente la *Declaración de Ginebra sobre Derechos del Niño*, promulgada en 1924, que constituye una de las acciones más significativas adoptadas a nivel global para cuidar y hacer prevalecer la dignidad de los niños y niñas.

Corresponde a cada Estado traducir y hacer efectivos los lineamientos generales contenidos en estos instrumentos. En Colombia, el artículo 13 de la Constitución Política establece que *"Todas las personas nacen libres e iguales ante la ley, recibirán la misma protección y trato de las autoridades y gozarán de los mismos derechos, libertades y oportunidades sin ninguna discriminación por razones de sexo, raza, origen nacional o familiar, lengua, religión, opinión política o filosófica. El Estado promoverá las condiciones para que la igualdad sea real y efectiva y adoptará medidas en favor de grupos discriminados o marginados. El Estado protegerá especialmente a aquellas personas que, por su condición económica, física o mental, se encuentren en circunstancia de debilidad manifiesta y sancionará los abusos o maltratos que contra ellas se cometan."* En virtud de este mandato constitucional, se exige un trato igualitario y digno hacia los niños y niñas, aun cuando estos no cuenten con la conciencia y la madurez intelectual para exigirlo.

Por su parte, la Convención Internacional sobre los Derechos del Niño, aprobada mediante la Ley 12 de 1991, establece en el numeral 1° del artículo 19 que: *"Los Estados Partes adoptarán todas las medidas legislativas, administrativas, sociales y educativas apropiadas para proteger al niño contra toda forma de perjuicio o abuso físico o mental, descuido o trato negligente, malos tratos o explotación, incluido el abuso sexual, mientras el niño se encuentre bajo la custodia de los padres, de un representante legal o de cualquier otra persona que lo tenga a su cargo."*

A su vez, el numeral 2° del citado artículo señala que *"Esas medidas de protección deberían comprender, según corresponda, procedimientos eficaces para el establecimiento de programas sociales, con el objeto de proporcionar la asistencia necesaria al niño y a quienes cuidan de él, así como para otras formas de prevención y para la identificación, notificación, remisión a una institución, investigación, tratamiento y observación ulterior de los casos antes descritos de malos tratos al niño que permitan hacer un seguimiento integral a los casos de maltrato infantil y, según corresponda, la intervención judicial."*

[1] HUMANIUM, "*Declaración de los Derechos del Niño, 1959*"

Powered by CamScanner

En el ámbito nacional se han expedido diversas normas orientadas a proteger la integridad y la dignidad de los niños y de las familias, como núcleo esencial de la sociedad. El Código de la Infancia y la Adolescencia, Ley 1098 de 2006, tiene como finalidad *"… garantizar a los niños, a las niñas y a los adolescentes su pleno y armonioso desarrollo para que crezcan en el seno de la familia y de la comunidad, en un ambiente de felicidad, amor y comprensión. Prevalecerá el reconocimiento a la igualdad y la dignidad humana, sin discriminación alguna."* (Código de Infancia y Adolescencia, 2006). De este modo, el Código establece normas para la protección integral de los niños, las niñas y los adolescentes, y para garantizar el ejercicio de sus derechos y libertades consagrados en los instrumentos internacionales de Derechos Humanos y en la Constitución Política.

Para velar por el cumplimiento de esta reglamentación, existen instituciones gubernamentales como el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF), cuya misión es *"Trabajar con calidad y transparencia por el desarrollo y la protección integral de la primera infancia, la niñez, la adolescencia y el bienestar de las familias colombianas."* Esta labor no se limita a la protección de la primera infancia, sino que comprende también la educación y los medios que estimulan el desarrollo de los niños y niñas de la sociedad colombiana. Asimismo, en cada región o departamento del país existen instituciones que asumen esta misión constitucional.

En el ámbito distrital, el Distrito Capital ha materializado su compromiso con la infancia, la adolescencia y la juventud mediante la creación de unidades operativas especializadas bajo la responsabilidad de la Secretaría Distrital de Integración Social (SDIS). Dos de estos espacios, la Casa de la Juventud y el Centro Amar, se han consolidado como instrumentos clave para garantizar derechos, prevenir situaciones de vulnerabilidad y fortalecer el desarrollo integral de las poblaciones jóvenes y en riesgo.

Casa de la Juventud

El **Decreto 499 de 2011** estableció el **Sistema Distrital de Juventud (SDJ)** como mecanismo articulador de la Política Pública de Juventud, el cual incluye la creación de espacios físicos, como las Casas de la Juventud, en los que los jóvenes acceden a servicios integrales, formación, participación y apoyo socioemocional. Este decreto y su desarrollo normativo tienen como antecedentes el **Decreto 482 de 2006**, que estableció la Política Pública de Juventud 2006–2016, y el **Acuerdo 264 de 2006**, que fortaleció el reconocimiento de las juventudes distritales. La SDIS es la entidad directamente responsable de la gestión y operación de las Casas de la Juventud, en las que se ofrecen actividades de formación, prevención, asesoría jurídica, espacios TIC y apoyo al emprendimiento.

Centro Amar

El **Centro Amar** es una unidad operativa de atención integral a niñas, niños y adolescentes en situación o riesgo de trabajo infantil, operada también por la SDIS. Se encuentra respaldado por el **Decreto 520 de 2011**, que reglamenta los servicios de los Centros Amar en el Distrito Capital, con fundamento en normas como la **Ley 1098 de 2006 (Código de la Infancia y la Adolescencia)**, la **Ley 12 de 1991** y la **Resolución 218 de 2023** proferida por la SDIS. Desde su creación, estos centros han permitido la identificación, el acompañamiento psicosocial y pedagógico, el apoyo nutricional y la reintegración escolar de niños, niñas y adolescentes en condición de vulnerabilidad, en desarrollo del mandato constitucional y legal de brindar atención prioritaria a esta población.

Powered by CamScanner

Estas dos unidades operativas, la Casa de la Juventud y el Centro Amar de La Candelaria, no solo se enmarcan en políticas distritales claras, sino que constituyen obligaciones normativas del Distrito Capital para garantizar derechos fundamentales. En consecuencia, su dotación tecnológica, lúdica y pedagógica se encuentra plenamente justificada, en tanto fortalece la infraestructura y la capacidad de respuesta de estos espacios, contribuye al cumplimiento de las metas del proyecto de inversión 2783 y aporta directamente a la garantía del derecho al desarrollo integral y a la protección de la niñez, la adolescencia y la juventud en La Candelaria.

La Localidad de La Candelaria, según proyecciones demográficas del Departamento Administrativo Nacional de Estadística y la Secretaría Distrital de Planeación, cuenta para 2026 con una población aproximada de 19.000 habitantes en un territorio de 1,83 km². Dentro de esta población, cerca del 4 % corresponde a niños y niñas entre los 0 y 5 años, grupo poblacional que requiere atención prioritaria en materia de protección integral, garantía de derechos fundamentales, acceso a servicios sociales y fortalecimiento de entornos seguros para su desarrollo.

Con el fin de garantizar la implementación efectiva de las acciones orientadas al fortalecimiento de la infraestructura social del cuidado, y en respuesta a las demandas sociales y demográficas de una población diversa con altos niveles de vulnerabilidad, se hace necesaria la contratación de un operador que cuente con la capacidad técnica, administrativa y logística para dotar de elementos tales como (material de agricultura, menajes, mobiliarios, equipos tecnológicos y electrodomésticos, elementos musicales, deporte, arte y pedagógicos), bienes esenciales en los espacios destinados a la atención integral de la niñez y las juventudes de la localidad de La Candelaria, como son el Centro Amar y la Casa de la Juventud.

2. DOTACIÓN DE SEDES DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DISTRITALES DE LA CANDELARIA

Dentro del propósito del **Objetivo 3. Bogotá Confía en su Potencial**, el Plan Distrital de Desarrollo contempla el Programa 16. Atención integral a la primera infancia y educación como eje del potencial humano. Este programa busca fortalecer la calidad y la cobertura de la educación de niños, niñas, adolescentes y jóvenes, mediante el desarrollo de habilidades y capacidades en matemáticas, lectura crítica, inglés y en los ámbitos digital, cultural, artístico, patrimonial, deportivo, ambiental y productivo, entre otros, que aporten a su desarrollo y a la consolidación de sus proyectos de vida. Para ello, la construcción y dotación de colegios, junto con la reorganización de la oferta educativa actual, permitirán contar con espacios que faciliten la ampliación de la jornada única. En cuanto a las jornadas complementarias, se adelantará un trabajo interinstitucional articulado que procure el acceso de los niños, niñas y jóvenes de la ciudad a espacios de formación artística y deportiva, con el fin de garantizar una formación integral.

Al respecto, el Fondo de Desarrollo Local de La Candelaria cuenta, en el marco del Plan de Desarrollo Local, con el proyecto de inversión No. **2619 *"La Candelaria con educación para la vida"***, cuyo objetivo es brindar oportunidades a los niños, niñas, adolescentes y jóvenes de las Instituciones Educativas Distritales, y de la localidad en general, para el acceso y permanencia en la educación básica, media y posmedia, beneficiando especialmente a los estudiantes de la localidad con material pedagógico y con acceso y permanencia a la educación posmedia. De este proyecto se desprende el cumplimiento de la meta del Plan de Desarrollo Local

Powered by CamScanner

consistente en "Dotar 3 sedes educativas urbanas y rurales con recursos pedagógicos y/o tecnológicos" de la localidad de La Candelaria.

El Plan de Desarrollo Local plantea como estrategia la dotación de equipamientos, con el fin de impulsar la innovación en las prácticas educativas a través de las tecnologías digitales y el desarrollo de competencias en los estudiantes de educación preescolar, básica y media de las Instituciones Educativas Distritales de la localidad, mediante la provisión de recursos pedagógicos, culturales, deportivos y tecnológicos que les permitan enfrentar los retos y aprovechar las oportunidades de la sociedad digital. En el marco de esta estrategia, el presente proceso se concentra en la provisión de recursos tecnológicos, de conformidad con las necesidades identificadas en el diagnóstico que se describe a continuación.

Descripción de la problemática y necesidad

La garantía del derecho a la educación constituye un pilar esencial para el desarrollo integral de los niños, niñas y adolescentes de la Localidad de La Candelaria, al contribuir al fortalecimiento de sus capacidades, a la reducción de brechas y a la generación de condiciones adecuadas para el acceso a procesos educativos de calidad. Este derecho comprende no solo el acceso y la permanencia en el sistema educativo, sino también la disponibilidad de recursos pedagógicos y tecnológicos que permitan fortalecer los ambientes de aprendizaje, facilitar la implementación de metodologías innovadoras y promover el desarrollo de competencias y habilidades en la comunidad educativa.

Las Instituciones Educativas Distritales de la localidad constituyen escenarios fundamentales para la formación integral de niños, niñas y adolescentes. En ellas se desarrollan procesos de educación preescolar, básica y media orientados a garantizar el ejercicio del derecho a la educación, el desarrollo de competencias ciudadanas, científicas, tecnológicas y socioemocionales, y la formación de estudiantes capaces de responder a los retos de una sociedad cada vez más digital e interconectada.

Con el propósito de identificar las necesidades reales de dotación tecnológica de estas instituciones, la Alcaldía Local, junto con la **Dirección Local de Educación de Santa Fe y La Candelaria (DILE)**, realizó visitas técnicas el **17 de febrero de 2026 y el 11 de agosto de 2026**, durante las cuales se verificó el estado de la infraestructura tecnológica, la disponibilidad de equipos, las condiciones de conectividad, los espacios destinados al desarrollo de actividades pedagógicas y los requerimientos específicos de cada establecimiento educativo. Como resultado de estas jornadas se suscribieron las respectivas actas de verificación, que constituyen el soporte técnico para la definición de los bienes, cantidades y especificaciones técnicas que hacen parte del presente proceso de contratación. Dicho diagnóstico evidenció la necesidad prioritaria de fortalecer la infraestructura tecnológica de las sedes mediante la renovación y dotación de equipos que permitan disponer de ambientes de aprendizaje modernos, funcionales y acordes con las necesidades actuales de la comunidad educativa.

Bajo este contexto, mediante radicado No. 20266720105421 del 16 de julio de 2026, se solicitó a la Dirección de Dotaciones Escolares la validación de las especificaciones técnicas y del requerimiento de necesidades de dotación tecnológica para las vigencias 2026 y 2027. Dicha dirección validó y remitió las necesidades de las vigencias 2026 y 2027 mediante los radicados No. 20266710037112 y No. 20266710043402, respectivamente.

Powered by CamScanner

Lo anterior, en alcance a los radicados SDP 1-2026-25701, 1-2026-28386, 1-2026-26546 y 1-2026-25690, mediante los cuales la Secretaría de Planeación emitió la autorización de vigencias futuras ordinarias 2027 para inversión al Fondo de Desarrollo Local de La Candelaria (radicado 20266710034122 del 15 de julio de 2026).

Por ello, se considera pertinente y necesario adelantar la contratación orientada a la dotación de sedes educativas con recursos tecnológicos, entendidos como herramientas fundamentales para fortalecer los procesos de enseñanza y aprendizaje y mejorar las condiciones en las que se desarrollan las actividades académicas. En este sentido, el proceso contribuirá directamente al cumplimiento de la meta del Plan de Desarrollo Local consistente en "Dotar 3 Sede(s) educativas urbanas y rurales con recursos pedagógicos y/o tecnológicos", mediante la adquisición y entrega de elementos pertinentes, funcionales y adecuados a las necesidades de las instituciones educativas beneficiarias.

En consecuencia, se requiere un proceso de contratación que permita la adquisición, instalación, configuración y puesta en funcionamiento de equipos tecnológicos, audiovisuales, de cómputo, audio, conectividad y demás elementos complementarios, con el propósito de fortalecer los ambientes de aprendizaje de las Instituciones Educativas Distritales de la localidad y promover el acceso equitativo a herramientas tecnológicas que favorezcan la innovación educativa. La dotación permitirá fortalecer las competencias digitales de los estudiantes y potenciar sus habilidades para el aprendizaje colaborativo, el pensamiento crítico, la creatividad, la resolución de problemas y el uso responsable de las tecnologías de la información y las comunicaciones, preparándolos para responder a las exigencias de la transformación digital y a los desafíos académicos, sociales y laborales del siglo XXI. De igual manera, contribuirá al mejoramiento de la calidad educativa, al fortalecimiento de las prácticas pedagógicas de los docentes, al cumplimiento de las metas del y a la adecuada ejecución de los recursos públicos destinados al sector educación.

En este contexto, el presente proceso beneficiará directamente a 1.639 **estudiantes** matriculados en las Instituciones Educativas Distritales **Colegio Integrada La Candelaria IED (Sedes A y C)** y **Colegio Escuela Nacional de Comercio – ESNALCO IED**, así como a sus docentes y directivos docentes, quienes dispondrán de mejores herramientas tecnológicas para fortalecer los procesos de enseñanza y aprendizaje, promover la innovación pedagógica, facilitar el acceso a recursos educativos digitales y desarrollar competencias en áreas como alfabetización digital, pensamiento computacional, manejo de herramientas colaborativas, investigación, comunicación digital y uso seguro y responsable de las tecnologías de la información y las comunicaciones. De esta manera, la inversión contribuirá al mejoramiento de la calidad educativa, a la reducción de brechas tecnológicas y al fortalecimiento de las capacidades de la comunidad educativa.

En cuanto a la financiación de este componente, en el marco del sistema presupuestal aplicable y de conformidad con los artículos 345, 346 y 352 de la Constitución Política; el Decreto Ley 111 de 1996 – Estatuto Orgánico del Presupuesto; el régimen presupuestal del Distrito Capital y las disposiciones contenidas en el Decreto Distrital 645 de 2025, las entidades distritales y los Fondos de Desarrollo Local podrán asumir compromisos que afecten vigencias fiscales futuras cuando la naturaleza y ejecución de los proyectos así lo requieran, previa autorización de las instancias competentes y en observancia de los principios de planeación, sostenibilidad fiscal y responsabilidad presupuestal.

Powered by CamScanner

La autorización de vigencias futuras, cuando se requiera para la ejecución de las actividades previstas en el presente proceso, estará sujeta al cumplimiento de los criterios técnicos, financieros y jurídicos establecidos en la normativa vigente, incluyendo la coherencia con los instrumentos de planeación, la identificación de las fuentes de financiación, la programación presupuestal correspondiente, su incorporación en los instrumentos de planeación contractual aplicables y la aprobación por parte de las instancias competentes, garantizando en todo caso la sostenibilidad fiscal.

El mecanismo de vigencias futuras permite garantizar la continuidad del gasto público y optimizar la ejecución de los recursos. Este instrumento fue autorizado por el Consejo Distrital de Política Económica y Fiscal – CONFIS, que en sesión No. 11 del 10 de julio de 2026 autorizó al Fondo de Desarrollo Local de La Candelaria a asumir compromisos con cargo a la vigencia futura ordinaria 2027, documento que se allegó al FDLC mediante la radicación 2-2026-39610.

Teniendo en cuenta que el presente proceso comprende compromisos y actividades financiadas con recursos de las vigencias 2026 y 2027, se adelantarán las actuaciones administrativas, presupuestales y financieras requeridas para garantizar la disponibilidad de los recursos y la adecuada ejecución del contrato, contando con las autorizaciones de vigencias futuras, los certificados de disponibilidad presupuestal y los demás soportes exigidos por la normativa presupuestal aplicable, previo al perfeccionamiento y ejecución de los compromisos asumidos.

Lo anterior no desconoce el principio de anualidad presupuestal, toda vez que la ejecución de compromisos que afectan vigencias posteriores se realizará conforme a las autorizaciones de vigencias futuras ordinarias aprobadas por las instancias competentes, en observancia de las normas orgánicas del presupuesto distrital y demás disposiciones aplicables en la materia. El esquema de implementación bianual del proceso, con compromisos presupuestales para las vigencias 2026 y 2027, permite garantizar su continuidad.

De conformidad con lo anterior, el Fondo de Desarrollo Local de La Candelaria tiene la facultad de contratar los bienes y servicios necesarios para satisfacer las necesidades e intereses de la comunidad que integra la localidad y dar cumplimiento a los objetivos, programas y metas establecidos en el Plan de Desarrollo Local.

3. DOTACIÓN DE LA CASA DE IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA LAS MUJERES (CIOM) DE LA CANDELARIA

Dentro del propósito del **Objetivo 2. Bogotá confía en su Bien – Estar**, el Plan Distrital de Desarrollo contempla el **Programa 12. Bogotá cuida a su gente**. Este programa tiene como propósito atender las demandas de la población bogotana mediante una provisión equilibrada de servicios sociales y el fortalecimiento de las redes que articulan los equipamientos de la ciudad, con el fin de reconocer, redistribuir y reducir el tiempo dedicado al trabajo de cuidado no remunerado, que recae especialmente sobre las mujeres. De esta manera, se promueven la autonomía y el empoderamiento de las personas cuidadoras, para que dispongan de tiempo para su desarrollo personal, el autocuidado, el bienestar, la generación de ingresos y la participación política. Para garantizar la prestación de servicios sociales y de cuidado de calidad, gratuitos y especializados, el programa contempla la evaluación, el ajuste y la actualización de los modelos de atención territorial. Con ello se incrementa

Powered by CamScanner

la presencia institucional, se acerca la oferta de servicios a los grupos poblacionales que la requieren y se responde a sus demandas actuales.

De igual forma, el programa orienta acciones para garantizar, de manera progresiva y sostenible, servicios que contribuyan a transformar las condiciones injustas y evitables de discriminación, desigualdad y subordinación que enfrentan las mujeres en razón del género. En este marco, el programa se orientará al fortalecimiento de la atención a las mujeres en la Bogotá urbana y rural, a través del modelo de Casas de Igualdad de Oportunidades para las Mujeres. Asimismo, el programa impulsará acciones dirigidas al empoderamiento social y político de las mujeres, que promuevan su liderazgo, su autonomía y el ejercicio pleno de sus derechos. En conjunto, estas acciones buscan consolidar una oferta institucional territorializada que reconozca a las mujeres en su diversidad y contribuya a la eliminación de las brechas de género en el Distrito Capital.

En esa medida, el Fondo de Desarrollo Local de La Candelaria cuenta, en el marco del Plan de Desarrollo Local, con el proyecto de inversión No. **2441 *"La Candelaria camina hacia la prevención de violencias, la autonomía y el cuidado con enfoque de igualdad para las mujeres y las familias"***, cuyo objetivo es implementar estrategias de prevención de violencias, autonomía económica y cuidado con espacios de igualdad para el bienestar de las mujeres y familias de la localidad de La Candelaria. Para la vigencia 2026, el proyecto se orienta al cumplimiento de la meta consistente en "Dotar una (1) Casa de Igualdad".

Descripción de la problemática y necesidad

Las Casas de Igualdad de Oportunidades para las Mujeres (CIOM) son espacios de encuentro entre mujeres orientados al conocimiento de sus derechos y al desarrollo de procesos de empoderamiento social y político. Constituyen el escenario privilegiado para que la Política Pública de Mujeres y Equidad de Género se materialice en el territorio, mediante presencia institucional, acompañamiento y prestación de servicios a las mujeres en su diversidad que habitan la ruralidad y las zonas urbanas de Bogotá. En respuesta a las demandas de las mujeres de la ciudad, y a partir de la iniciativa presentada ante el Concejo de Bogotá por la Bancada Informal de Mujeres, desde la Alcaldía Mayor de Bogotá se sancionó el Acuerdo 583 de 2015, "por medio del cual se institucionalizan las Casas de Igualdad de Oportunidades para las mujeres de Bogotá", con lo cual estos espacios adquirieron carácter permanente dentro de la oferta institucional del Distrito[2].

De conformidad con dicho acuerdo, las CIOM tienen como objetivos difundir los derechos de las mujeres y los mecanismos para su exigibilidad, con el fin de garantizar el ejercicio pleno de su ciudadanía, y avanzar en la implementación del Plan de Igualdad de Oportunidades para la Equidad de Género en las acciones de competencia de la Secretaría Distrital de la Mujer o de quien haga sus veces. Así mismo, buscan fortalecer, desde el enfoque de derechos de las mujeres y de género, a los grupos, redes, colectivos y organizaciones sociales de mujeres, para su empoderamiento e incidencia en los procesos de desarrollo local. También promueven la participación y representación social y política de las mujeres en las localidades, así como el desarrollo de acciones colectivas de corresponsabilidad con sus derechos junto con los diferentes actores locales.

[2] Información tomada del portal oficial de la Secretaría Distrital de la Mujer (SDM). Consultado el 13 de octubre de 2026: https://www.sdmujer.gov.co/ciom

Powered by CamScanner

Adicionalmente, las CIOM apoyan a las Alcaldías Locales en la implementación del Plan de Igualdad de Oportunidades para la Equidad de Género y de la Política Pública de Mujeres y Equidad de Género. En materia de prevención y atención de las violencias, desarrollan acciones y estrategias sociojurídicas que fomentan la denuncia y una cultura de cero tolerancia frente a las violencias de género contra las mujeres. Además, propician en el ámbito local la articulación interinstitucional y transectorial con las autoridades administrativas competentes, con el propósito de garantizar el derecho de las mujeres a una vida libre de violencias.

Las violencias contra las mujeres siguen siendo una de las principales expresiones de la desigualdad de género en el Distrito Capital. Su manifestación más extrema es el feminicidio, entendido como el asesinato de mujeres por su condición de ser mujer o por su identidad de género, tipificado como delito autónomo mediante la Ley 1761 de 2015. Según el Boletín No. 21 de la Secretaría Distrital de la Mujer, publicado el 30 de septiembre de 2026 por el Observatorio de Mujeres y Equidad de Género de Bogotá (OMEG)[3], entre el 1 de enero y el 31 de agosto de 2026 se tipificaron 14 feminicidios en la ciudad, la misma cifra registrada en igual periodo de 2025. Los casos se presentaron en las localidades de Usaquén, Chapinero, San Cristóbal, Usme, Engativá, Bosa y Ciudad Bolívar. Por su parte, los asesinatos con víctima mujer, que incluyen tanto los casos tipificados como feminicidio como otros homicidios de mujeres, pasaron de 77 en 2025 a 41 en 2026 para el mismo periodo, lo que representa una reducción del 47 %. Aunque esta disminución es significativa, que el número de feminicidios se mantenga igual evidencia que las violencias basadas en género conservan un carácter estructural y persistente.

En paralelo, el riesgo de violencia mortal contra las mujeres por parte de su pareja o expareja muestra una tendencia creciente. De acuerdo con el Instituto Nacional de Medicina Legal y Ciencias Forenses, entre enero y agosto de 2026 se realizaron 2.421 valoraciones por riesgo de feminicidio, frente a 1.922 en el mismo periodo de 2025, es decir, un incremento aproximado del 26 %. Las valoraciones con nivel de riesgo extremo pasaron de 860 a 1.067 y representaron el 44 % del total reportado en 2026. En respuesta a este panorama, la Secretaría Distrital de la Mujer, en el marco del Sistema Articulado de Alertas Tempranas (SAAT), realizó 2.536 atenciones a mujeres valoradas en riesgo de feminicidio, un 14,96 % más que las 2.183 atenciones efectuadas en el mismo periodo de 2025[4].

La magnitud de esta problemática también se refleja en la demanda de los servicios institucionales. Entre enero y agosto de 2026, la Secretaría Distrital de la Mujer realizó 291.216 atenciones, de las cuales 184.952 (63 %) correspondieron a servicios que atienden situaciones relacionadas con violencia. En la localidad de La Candelaria, estos servicios registraron 1.543 atenciones a mujeres residentes, equivalentes al 1 % del total distrital. Esta cifra, en una localidad de aproximadamente 19.000 habitantes, muestra una demanda efectiva de atención frente a situaciones de violencia que exige mantener y fortalecer la presencia institucional en el territorio[5].

---

[3] *Feminicidios y otras violencias contra las mujeres en Bogotá*, Boletín No. 21, Secretaría Distrital de la Mujer (SDM), Observatorio de Mujeres y Equidad de Género de Bogotá (OMEG). Consultado el 13 de octubre de 2026: https://www.sdmujer.gov.co/sites/default/files/doc-omeg/Ficha_Feminicidio_Septiembre_300926_0.pdf

[4] *Feminicidios y otras violencias contra las mujeres en Bogotá*, Boletín No. 21, SDM, OMEG. Ibid.

[5] *Feminicidios y otras violencias contra las mujeres en Bogotá*, Boletín No. 21, SDM, OMEG. Ibid.

Powered by CamScanner

Dentro de esta oferta, las CIOM ocupan un lugar central. De acuerdo con el documento *Datos para la Igualdad No. 05 – ODS 5: Igualdad de género* de la Secretaría Distrital de la Mujer, en el marco de la meta 5.2 del Objetivo de Desarrollo Sostenible 5, orientada a eliminar todas las formas de violencia contra las mujeres y las niñas, Bogotá registró 64.512 casos de violencia contra las mujeres entre 2024 y el 18 de agosto de 2026. Frente a estos hechos, de las atenciones realizadas por los servicios de la Secretaría que abordan situaciones de violencia, las CIOM prestaron 74.238 en 2024, 62.575 en 2025 y 38.660 entre enero y julio de 2026, para un total de 175.473 atenciones[6].

En este contexto, las Casas de Igualdad de Oportunidades para las Mujeres cumplen un papel determinante como puerta de entrada a la oferta institucional y como escenarios de prevención, orientación y acompañamiento. Con corte a septiembre de 2026, las CIOM atendieron a 50.795 mujeres en el Distrito Capital. De ellas, 12.919 recibieron primeras atenciones, 6.656 atención sociojurídica y 4.807 atención psicosocial, mientras que 38.060 participaron en procesos de formación[7]. Estos datos confirman que el abordaje de las violencias contra las mujeres no se limita a la respuesta frente a los hechos ya ocurridos. También requiere procesos sostenidos de conocimiento de derechos, fortalecimiento de capacidades, empoderamiento y articulación interinstitucional, y estos se desarrollan principalmente en espacios territoriales como las CIOM. Por ello, garantizar condiciones físicas y funcionales adecuadas en estos espacios es fundamental para que las mujeres de cada localidad, incluida La Candelaria, cuenten con una atención oportuna, cercana y de calidad.

Por su parte, la Política Pública de Mujeres y Equidad de Género (PPMYEG) de Bogotá orienta su misionalidad a garantizar su implementación y a promover la inclusión de los enfoques de derechos de las mujeres, de género y poblacional-diferencial en la gestión pública. En este marco, la Secretaría Distrital de la Mujer, a través de la Dirección de Territorialización de Derechos y Participación, brinda acompañamiento técnico a las alcaldías locales mediante acciones y estrategias que fortalecen las capacidades institucionales y promueven la incorporación de dichos enfoques en la planeación local, de manera que se comprendan las necesidades, realidades y dinámicas locales para la reducción de las brechas de género. Este acompañamiento técnico sirvió de base para la definición de los elementos de dotación de la CIOM de La Candelaria, como se expone a continuación.

Los elementos que hacen parte de la dotación de la CIOM de La Candelaria se definieron con base en lo validado y solicitado por el sector Mujer mediante el radicado No. 2026-301-012519-1 del 3 de agosto de 2026. Con esta comunicación, la Secretaría Distrital de la Mujer, a través de la Dirección de Territorialización de Derechos y Participación, dio respuesta al radicado SDMujer 2-2026-010042 y al radicado de la Alcaldía Local No. 20266720048211, y remitió el listado de elementos a dotar en el marco del proyecto de inversión 2441. Dichos elementos fueron discutidos en mesas de trabajo con profesionales de la Alcaldía Local. Para cada uno de ellos,

---

[6] Secretaría Distrital de la Mujer (2026). *Datos para la Igualdad No. 05 – ODS 5: Igualdad de género*. OMEG. Consultado el 13 de octubre de 2026: https://www.sdmujer.gov.co/sites/default/files/doc-omeg/5_ODS5.pdf

[7] *Reporte de Atenciones Secretaría Distrital de la Mujer*. Consolidado del 1 de enero al 30 de septiembre 2026. Secretaría Distrital de la Mujer (SDM), Observatorio de Mujeres y Equidad de Género de Bogotá (OMEG). Consultado el 13 de octubre de 2026: https://www.sdmujer.gov.co/sites/default/files/doc-omeg/FICHA_SEP%202026_2026-10-07.pdf

Powered by CamScanner

la Secretaría estableció especificaciones técnicas mínimas y una justificación técnica asociada a los procesos misionales de la Casa.

La dotación de la CIOM de La Candelaria resulta pertinente para garantizar el desarrollo de actividades con las mujeres en sus diferencias y diversidades, mediante acciones que promuevan su participación, el fortalecimiento de sus capacidades y el ejercicio de sus derechos. Asimismo, contribuye al desarrollo de acciones con enfoque de género, de derechos de las mujeres, diferencial-poblacional, territorial y ambiental, que reconozcan las diversidades y particularidades de las mujeres que habitan La Candelaria. En este sentido, la dotación podrá incluir elementos orientados al fortalecimiento de procesos pedagógicos, culturales, organizativos, artísticos, comunitarios y de participación, de acuerdo con las necesidades identificadas por las ciudadanas.

La estructuración de la dotación mediante elementos temáticos responde a la necesidad de garantizar la articulación funcional de los elementos requeridos para el desarrollo de las actividades misionales de la CIOM de La Candelaria. Esta modalidad permite agrupar bienes con características complementarias que, en conjunto, facilitan la implementación de procesos pedagógicos, comunitarios, culturales, territoriales, de bienestar y de promoción de los derechos de las mujeres.

La dotación así estructurada favorece una gestión más eficiente de los recursos, optimiza el uso de los elementos adquiridos y asegura que las acciones desarrolladas por la CIOM cuenten con los insumos necesarios para su adecuada ejecución. Asimismo, permite organizar los bienes de acuerdo con las líneas estratégicas de intervención, lo que fortalece la capacidad operativa del espacio.

De igual manera, la agrupación funcional de los elementos contribuye a garantizar la integralidad de las actividades desarrolladas con las mujeres de la localidad, toda vez que cada grupo reúne herramientas complementarias orientadas al cumplimiento de objetivos específicos relacionados con la promoción de los derechos de las mujeres, la prevención de las violencias, la participación incidente, el fortalecimiento organizativo, el autocuidado, el bienestar integral y la apropiación de la PPMYEG. En este sentido, los elementos de dotación se constituyen en una estrategia técnica y operativa que permite ampliar el alcance de las acciones territoriales y mejorar las condiciones para la atención, formación y participación de las mujeres de la localidad.

Esta contratación permitirá avanzar en los compromisos establecidos en los planes de desarrollo distrital y local, los cuales priorizan el cierre de brechas sociales a través de la ampliación de la oferta institucional en territorios con limitaciones estructurales, contribuyendo así a la generación de condiciones dignas, seguras e inclusivas para las comunidades, y articulándose a los objetivos estratégicos de ordenamiento territorial, hábitat digno y construcción de confianza mediante el diálogo social y la cultura ciudadana.

1.2 CONVENIENCIA DE LA CONTRATACIÓN

La localidad de La Candelaria se ha caracterizado por ser punto de partida y ejemplo de coordinación y articulación entre actores públicos, privados y de la sociedad civil para promover el desarrollo social, económico, ambiental y cultural del territorio y de sus habitantes. En este marco, la administración local ha orientado sus esfuerzos al bienestar de las poblaciones que requieren atención prioritaria, en particular los niños, niñas,

Powered by CamScanner

adolescentes y jóvenes, así como las mujeres en sus diferencias y diversidades, mediante acciones de atención integral, generación de entornos protectores y zonas seguras, fortalecimiento de los ambientes de aprendizaje y garantía de derechos.

Por ello, la administración local continúa comprometida con las necesidades de estas poblaciones y pretende seguir ejecutando acciones complementarias para la provisión de espacios dotados que favorezcan su desarrollo integral, el acceso a una educación de calidad y el ejercicio pleno de sus derechos. En consecuencia, la presente contratación resulta conveniente, pertinente y necesaria desde una perspectiva social, institucional y territorial, toda vez que atiende las tres (3) necesidades identificadas, cada una asociada a un proyecto de inversión del Plan de Desarrollo Local ***"Redescubriendo el corazón de Bogotá: La Candelaria camina segura 2025-2028"***, como se expone a continuación.

1. Dotación de la Casa de la Juventud y el Centro Amar

La dotación tecnológica, lúdica y pedagógica del Centro Amar y la Casa de la Juventud de la localidad de La Candelaria no solo permite cumplir los lineamientos trazados en el Plan de Desarrollo Local, sino que brinda alternativas para el tratamiento de problemáticas latentes en la localidad y en el Distrito Capital, tales como la desescolarización y el trabajo infantil, la falta de acceso a tecnologías y las brechas digitales, la escasez de espacios seguros y estimulantes para el desarrollo social, y la débil participación y construcción de proyectos de vida.

En primer lugar, la contratación da cumplimiento directo a las metas del proyecto de inversión 2783 ***"La candelaria camina de la mano de sus niños y jóvenes"***. En segundo lugar, representa un uso estratégico y focalizado de los recursos públicos, orientado a fortalecer el acceso efectivo a derechos fundamentales como la educación, el desarrollo integral, la recreación, la participación y la inclusión social. Dotar estos espacios con herramientas y recursos adecuados no solo mejora la capacidad operativa de estas unidades de la SDIS, sino que amplía su impacto en la vida de niñas, niños, adolescentes y jóvenes, al permitirles desarrollar habilidades, fortalecer sus vínculos comunitarios, construir proyectos de vida dignos y ejercer una ciudadanía activa y propositiva.

2. Dotación de sedes de las Instituciones Educativas Distritales

De igual forma, la contratación constituye el mecanismo idóneo para dar cumplimiento a las metas del proyecto de inversión No. 2619 **"La Candelaria con educación para la vida"**, mediante el fortalecimiento de los ambientes de aprendizaje de las Instituciones Educativas Distritales de la localidad. La adquisición, instalación, configuración y puesta en funcionamiento de equipos tecnológicos, audiovisuales, de cómputo de audio y conectividad permitirá atender las necesidades identificadas en las visitas técnicas realizadas junto con la Dirección Local de Educación de Santa Fe y La Candelaria (DILE) y validadas por la Dirección de Dotaciones Escolares.

Desde el punto de vista social, la contratación beneficiará directamente a 1.639 estudiantes del Colegio Integrada La Candelaria IED (Sedes A y C) y del Colegio Escuela Nacional de Comercio – ESNALCO IED, así como a sus docentes y directivos docentes, quienes contarán con mejores herramientas tecnológicas para fortalecer los procesos de enseñanza y aprendizaje, promover la innovación pedagógica, desarrollar competencias digitales y

Powered by CamScanner

reducir las brechas en el acceso a las tecnologías, lo que contribuye a una educación de mayor calidad y acorde con los retos de la transformación digital. Asimismo, el proyecto se estructura a través de acciones que cumplen con los Criterios de Elegibilidad, Viabilidad y los Enfoques de las Políticas Públicas del Sector Educación.

3. Dotación de la Casa de Igualdad de Oportunidades para las Mujeres (CIOM)

Asimismo, la contratación resulta conveniente para dar cumplimiento al proyecto de inversión 2441 ***"La Candelaria camina hacia la prevención de violencias, la autonomía y el cuidado con enfoque de igualdad para las mujeres y las familias"***, en el marco del cual se requiere adquirir los bienes necesarios para la dotación de la CIOM de La Candelaria. Esta Casa constituye un espacio territorial para el desarrollo de acciones dirigidas a las mujeres en sus diferencias y diversidades, orientadas a la promoción de sus derechos, la prevención de las violencias basadas en género, el fortalecimiento de su autonomía, la participación ciudadana, el desarrollo de capacidades y el acceso a la oferta institucional.

Los elementos objeto de la dotación fueron identificados y priorizados a partir de las necesidades manifestadas por la Secretaría Distrital de la Mujer, y posteriormente socializados y discutidos en mesas de trabajo con profesionales de la Alcaldía Local. Este proceso permite que la contratación responda a necesidades reales del territorio y a las características y particularidades de las mujeres que habitan y desarrollan sus actividades en la localidad de La Candelaria.

La contratación resulta conveniente, en tanto permitirá disponer de los bienes necesarios para fortalecer el funcionamiento y aprovechamiento de la Casa de la Igualdad como espacio de encuentro, participación y garantía de derechos, facilitando el desarrollo de procesos pedagógicos, culturales, artísticos, comunitarios, organizativos y de participación ciudadana. De igual manera, contribuirá a generar condiciones adecuadas para la implementación de acciones orientadas a la prevención de las violencias contra las mujeres, el fortalecimiento de su autonomía y el reconocimiento de sus capacidades y aportes en el territorio.

Por tanto, esta contratación no solo tiene sentido desde el cumplimiento normativo y programático, sino que es un mecanismo eficaz para fortalecer el tejido social, reducir desigualdades y consolidar una localidad más segura, incluyente y con mayores oportunidades para su población, en especial para sus niños, niñas, adolescentes, jóvenes y mujeres. En ese sentido, se justifica como una acción prioritaria de inversión pública con alto retorno social, en beneficio directo del presente y el futuro de La Candelaria.

Finalmente, la presente contratación se enmarca en los fines de la contratación estatal previstos en el artículo 3 de la Ley 80 de 1993, al contribuir al cumplimiento de los fines del Estado, a la eficiente prestación de los servicios públicos y a la satisfacción del interés general. Para ello, garantiza una inversión pública orientada al fortalecimiento de los espacios de atención integral y cuidado de la niñez y la juventud, como el Centro Amar y la Casa de la Juventud; de la infraestructura tecnológica de las Instituciones Educativas Distritales, y de la Casa de Igualdad de Oportunidades para las Mujeres (CIOM) de la localidad de La Candelaria. De esta manera, la contratación contribuye al mejoramiento de las condiciones para el desarrollo integral de los niños, niñas, adolescentes y jóvenes, de la comunidad educativa y de las mujeres de la localidad en sus diferencias y diversidades.

Powered by CamScanner

La contratación se encuentra incluida en el Plan Anual de Adquisiciones de la entidad para la vigencia 2026.

2. OBJETO A CONTRATAR, ESPECIFICACIONES E IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO A CELEBRAR.

2.1 OBJETO.

El contrato que se pretende celebrar tendrá por objeto "**REALIZAR LA ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS TECNOLÓGICOS, LÚDICO-PEDAGÓGICOS, MOBILIARIO, ELECTRODOMÉSTICOS Y DEMÁS BIENES PARA LA DOTACIÓN Y ATENCIÓN DEL CENTRO AMAR, Y LA CASA DE LA JUVENTUD, LA CASA DE IGUALDAD, E INSTITUCIONES EDUCATIVAS DISTRITALES DE LA LOCALIDAD DE LA CANDELARIA**".

2.2 CÓDIGO CLASIFICADOR DE BIENES Y SERVICIOS UNSPSC

El proponente debe estar inscrito en al menos tres de los siguientes códigos UNSPSC

CODIGO UNSPSC	SEGMENTO	FAMILIA	CLASE
14101500	Materiales y Productos de Papel	Materiales de Papel	Materias Primas
14111500	Materiales y Productos de Papel	Productos de Papel	Papel de Imprenta y papel de escribir.
14111600	Materiales y Productos de Papel	Productos de Papel	Papel Fantasía
14111800	Materiales y Productos de Papel	Productos de Papel	Papeles de Uso Comercial
43211500	Difusión de tecnologías de información y telecomunicaciones.	Equipos informático y accesorios.	Computadores.
43212100	Difusión de Tecnologías de Información y Telecomunicaciones	Equipo Informático y Accesorios	Impresoras de Computador
43232200	Difusión de Tecnologías de Información y Telecomunicaciones	Software	Software de gestión de contenidos.
44121700	Equipos de Oficina, Accesorios y Suministros.	Suministros de oficina	Instrumentos de Escritura
49221500	Equipos, suministros y accesorios para Deportes y Recreación	Equipo y accesorios para deportes	Accesorios para Deporte

Powered by CamScanner

52161500	Artículos domésticos, suministros y productos electrónicos de consumo.	Electrónica de Consumo	Equipos Audiovisuales
60102100	Instrumentos musicales, juegos, juguetes, artes, artesanías y equipo educativo, materiales, accesorios y suministros.	Materiales didácticos profesionales y de desarrollo y accesorios y suministros	Materiales de recursos del lenguaje
60102300	Instrumentos musicales, juegos, juguetes, artes, artesanías y equipo educativo, materiales, accesorios y suministros.	Materiales didácticos profesionales y de desarrollo y accesorios y suministros	Libros de lectura y recursos
60124300	Instrumentos musicales, juegos, juguetes, artes, artesanías y equipo educativo, materiales, accesorios y suministros.	Equipo, accesorios y suministros de arte y manualidades.	Compuestos de modelado y arcilla, equipo de cerámica y accesorios.
60124500	Instrumentos musicales, juegos, juguetes, artes, artesanías y equipo educativo, materiales, accesorios y suministros.	Equipo, accesorios y suministros de arte y manualidades.	Suministros y accesorios de escultura
60141000	Instrumentos musicales, juegos, juguetes, artes, artesanías y equipo educativo, materiales, accesorios y suministros.	Juguetes y Juegos	Juguetes
60141100	Instrumentos musicales, juegos, juguetes, artes, artesanías y equipo educativo, materiales, accesorios y suministros.	Juguetes y Juegos	Juegos
60141200	Instrumentos musicales, juegos, juguetes, artes, artesanías y equipo educativo, materiales, accesorios y suministros.	Juguetes y Juegos	Equipo de juegos activos y accesorios
52141500	Artículos domésticos, suministros y productos electrónicos de consumo	Aparatos electrodomésticos	Electrodomésticos para cocina

2.3 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Las especificaciones se encuentran descritas en el documento denominado **ANEXO 1. ANEXO-TÉCNICO**.

2.4 IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO A CELEBRAR

Powered by CamScanner

El contrato que surja del presente proceso de selección corresponde a SUMINISTRO regulado por Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007 y demás normas que las modifiquen, adicionen o deroguen y en las materias no reguladas en dichas leyes a las disposiciones civiles y comerciales.

3. MODALIDAD DE SELECCIÓN DEL CONTRATISTA Y SU JUSTIFICACIÓN, INCLUYENDO LOS FUNDAMENTOS JURÍDICOS.

La modalidad de selección pertinente para contratar esta contratación corresponde a la selección abreviada por subasta inversa para la adquisición o suministro de bienes y servicios de características técnicas uniformes y de común utilización, de conformidad con literal a del numeral 2 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007 y en el artículo 2.2.1.2.1.2.2 del Decreto 1082 de 2015.

De conformidad con lo establecido en la norma referida el presente proceso de contratación se justifica en atención al objeto a contratar y al valor del presupuesto oficial de la entidad.

Resulta conveniente utilizar el procedimiento de Subasta Inversa, toda vez que es un proceso en el que el comprador solicita ofertas de los proveedores para suministrar el producto indicado, igualmente permite que el precio de la negociación adelantada sea el más favorable para la Alcaldía, generando un ahorro considerable para la entidad pública, garantizando con ello economía en la adquisición sin perder condiciones de calidad del producto requerido, ayudando a obtener mayor valor de los recursos públicos. Así mismo, este tipo de modalidad ofrece varios beneficios, como son; reducción de costos, ampliación del alcance de proveedores, mayor calidad, transparencia y equidad, innovación y mejora de la calidad, entre otros.

Conforme a lo ordenado por el artículo 2.2.1.2.1.2.9 del Decreto 1082 de 2015, se evidenció que la actualidad Colombia Compra Eficiente adelanta procesos de contratación o acuerdos marco. Por tanto, se establece que actualmente existe acuerdo marco vigente relacionado con el objeto del presente proceso, por parte de Colombia Compra Eficiente

Teniendo en cuenta que el uso de los Acuerdos Marco de Precios (AMP) es obligatorio para las entidades de la Rama Ejecutiva del orden nacional en Colombia, en el marco del Estatuto General de Contratación Pública, cuando se adquieren bienes y servicios de características técnicas uniformes medida regulada principalmente por el Decreto 310 de 2021, y con el fin de verificar los ítems disponibles en los AMP vigentes, se realizo la verificacion de la existencia de los mismos y see analizan los Acuerdos Marco de Precios "AMP Suministro Material Pedagógico para la Primera Infancia, Preescolar y Básica Media", "Suministro de elementos de Material Pedagógico y la entrega de los mismos a nivel nacional CCE-166-AMP-2021 - CCENEG-039-01-2021", "Adquisición de Elementos para la Primera Infancia y Educación CCE-173-AMP-2022 - Proceso CCENEG-056-01-2021" y "Dotaciones Escolares III CCE-SNG-AMP-001-2024".

También, se observa que los valores obtenidos en el estudio de mercado, son menores a los evidenciados en los Acuerdos Marco de Precios "AMP Suministro Material Pedagógico para la Primera Infancia, Preescolar y Básica Media", "Suministro de elementos de Material Pedagógico y la entrega de los mismos a nivel nacional CCE-166-

Powered by CamScanner

AMP-2021 - CCENEG-039-01-2021", "Adquisición de Elementos para la Primera Infancia y Educación CCE-173-AMP-2022 - Proceso CCENEG-056-01-2021" y "Dotaciones Escolares III CCE-SNG-AMP-001-2024", por lo cual favorece realizar un proceso de selección de subasta inversa

En la misma línea, y en desarrollo del análisis del mercado, la Entidad verificó la existencia del Acuerdo Marco de Precios "Compra y Alquiler de Computadores y Periféricos – ETP III (CCE-280-AMP-2021)", publicado por la Agencia Nacional de Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente, el cual registraba como fecha máxima para la colocación de órdenes de compra y fecha de finalización del Acuerdo Marco el día 7 de febrero de 2026. En consecuencia, al momento de estructuración del presente proceso dicho instrumento de agregación de demanda no se encontraba vigente, razón por la cual no era procedente acudir a este mecanismo para la adquisición de los bienes requeridos.

Adicionalmente, el objeto del presente proceso comprende la adquisición e instalación de equipos tecnológicos, audiovisuales, de audio, de conectividad y demás elementos complementarios, tales como pantallas interactivas, televisores, videobeam, equipos de sonido, micrófonos, telones de proyección y Access Point, entre otros, los cuales no corresponden integralmente a bienes de características técnicas uniformes incluidos dentro del alcance del citado Acuerdo Marco de Precios.

Por lo anterior, en atención a los principios de economía, eficiencia, eficacia y selección objetiva que rigen la contratación estatal, y con el propósito de optimizar los recursos públicos, obtener condiciones económicas más favorables y garantizar la adquisición integral de los bienes requeridos, se realizó la revisión de los Acuerdos Marco de Precios e Instrumentos de Agregación de Demanda dispuestos por la Agencia Nacional de Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente.

La decisión de adelantar el presente proceso de contratación mediante la modalidad de selección de Subasta inversa no obedece a una determinación discrecional de la Entidad de apartarse del Acuerdo Marco de Precios vigente, ni constituye un desconocimiento de los instrumentos de agregación de demanda dispuestos por la Agencia Nacional de Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente. Por el contrario, dicha decisión encuentra fundamento en la aplicación e interpretación sistemática del marco normativo que regula la contratación estatal, particularmente en lo dispuesto por el artículo 30 de la Ley 2069 de 2020 y en el criterio interpretativo expuesto por Colombia Compra Eficiente en el Concepto C-1459 de 2025.

En efecto, el artículo 30 de la Ley 2069 de 2020 modificó integralmente el numeral 5 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007, estableciendo que la contratación cuyo valor no exceda el diez por ciento (10 %) de la menor cuantía de la Entidad se efectuará mediante la modalidad de selección de mínima cuantía, independientemente de su objeto. Esta disposición determina que, para establecer la procedencia de dicha modalidad, el criterio relevante es el valor estimado del proceso contractual, sin que la naturaleza del bien o servicio constituya, por sí sola, un factor que desplace la aplicación de la mínima cuantía.

En concordancia con lo anterior, Colombia Compra Eficiente, mediante el Concepto C-1459 de 2025, reiteró que la expedición de la Ley 2069 de 2020 modificó integralmente el procedimiento de selección de mínima cuantía y produjo la derogatoria tácita del artículo 42 de la Ley 1955 de 2019, disposición que anteriormente contemplaba la adquisición obligatoria a través de Acuerdos Marco de Precios para determinados bienes y

Powered by CamScanner

servicios, incluso cuando su valor no excediera el diez por ciento (10 %) de la menor cuantía de la Entidad.

En consecuencia, dicha Agencia sostuvo que, cuando el valor del proceso de contratación no exceda el diez por ciento (10 %) de la menor cuantía de la Entidad, debe adelantarse el procedimiento correspondiente a la modalidad de selección de mínima cuantía, independientemente del objeto contractual. Este criterio resuelve la concurrencia que puede presentarse entre la modalidad de mínima cuantía y la adquisición de bienes o servicios incluidos en un Acuerdo Marco de Precios vigente.

Por lo anterior, si bien la Entidad reconoce la existencia y pertinencia del Acuerdo Marco de Precios aplicable al bien o servicio requerido, ello no implica que su utilización deba prevalecer en todos los casos, pues corresponde determinar previamente la modalidad de selección legalmente procedente, atendiendo al valor estimado de la contratación y a las disposiciones vigentes. Así, cuando se configure el supuesto previsto en el artículo 30 de la Ley 2069 de 2020, la aplicación de la mínima cuantía constituye el cumplimiento del régimen jurídico de selección y no un apartamiento injustificado del instrumento de agregación de demanda.

Esta determinación también se articula con el principio de economía de la contratación estatal, en cuanto exige que los recursos públicos se administren de manera eficiente y que los procedimientos contractuales se adelanten conforme a las reglas legales aplicables, sin imponer a la Entidad la utilización de un mecanismo de adquisición distinto de aquel que resulta jurídicamente procedente.

En mérito de lo expuesto, la Entidad fundamenta la elección de la modalidad de selección de mínima cuantía en el artículo 30 de la Ley 2069 de 2020, en concordancia con el numeral 5 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007 y con el criterio interpretativo desarrollado por Colombia Compra Eficiente en el Concepto C-1459 de 2025. Por consiguiente, la modalidad adoptada responde a la aplicación del marco normativo vigente, previa verificación de que el valor estimado de la contratación no excede el diez por ciento (10 %) de la menor cuantía de la Entidad, y no a una decisión arbitraria de excluir o desconocer el Acuerdo Marco de Precios.

En virtud de lo anterior se adelantará el proceso de selección bajo la modalidad de selección abreviada por subasta inversa que permita satisfacer de manera íntegra las necesidades de la Alcaldía Local de La Candelaria, de conformidad con la normatividad vigente

De conformidad con lo expuesto, se concluye que, con base en la nueva regulación establecida por el artículo 30 de la Ley 2069 de 2020 y reglamentada con el Decreto 1860 de 2021 y modificada en algunos de sus apartes por el Decreto 142 de 2023, cuando se pretenda contratar bienes o servicios de condiciones uniformes que no excede del diez por ciento (10%) de la menor cuantía de la Entidad Estatal, independientemente de su objeto, se debe adelantar el procedimiento de contratación con base en la modalidad de selección de mínima.

4. PRESUPUESTO OFICIAL Y SU JUSTIFICACIÓN, VARIABLES UTILIZADAS Y RUBROS QUE LO COMPONEN.

El presupuesto oficial se estima en la suma de **MIL QUINIENTOS VEINTICINCO MILLONES SEISCIENTOS VEINTIÚN PESOS M/CTE ($ 1.525.000.621)**, incluido IVA y demás impuestos, tasas, contribuciones de carácter nacional y/o distritales legales aplicables al proceso, así como los costos directos e

Powered by CamScanner

indirectos necesarios para la ejecución del contrato, de la vigencia fiscal 2026, con cargo a los proyectos de inversión 2783- La Candelaria camina de la mano de sus niños y jóvenes; 2619- La Candelaria con educación para la vida; 2441- La candelaria camina hacia la prevención de violencias, autonomía y cuidado con enfoque de igualdad para las mujeres y familias; y vigencia futura 2027 con cargo al proyecto de inversión 2619- La Candelaria con educación para la vida, amparado a través del Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 971 del 15 de octubre de 2026 y a los rubros de inversión que se afectarán corresponden a los siguientes:

Proyecto	**Meta Anual**	**Valor Total vigencia 2026**	**Valor Total vigencia 2027**
2783- La Candelaria camina de la mano de sus niños y jóvenes	Dotar y/o acondicionar 1 unidad operativa orientada a la atención de jóvenes (**casas de la juventud**, centros forjar).	$ 72.517.566	N/A
	Dotar y/o acondicionar 1 unidad operativa orientada a la atención de la primera infancia (Jardines Infantiles, Casas de Pensamiento Intercultural, Modalidad Espacios Rurales, Crecemos en la Ruralidad, Creciendo Juntos, y **Centros Amar)**.	$ 116.482.434	N/A
2619- La Candelaria con educación para la vida	Dotar 3 Sede(s) educativas urbanas y rurales con recursos pedagógicos y/o tecnológicos (De la localidad de La Candelaria.	$ 493.731.986	$ 492.274.797
2441- La candelaria camina hacia la prevención de violencias, autonomía y cuidado con enfoque de igualdad para las mujeres y familias	Dotar una (1) Casa de Igualdad	$ 349.993.838	

Ahora bien, el valor del presupuesto por Lote.

LOTE	**VALOR DEL PRESUPUESTO**
Lote 1 Agricultura y menajes	$ 2.530.474

Powered by CamScanner

Lote 2 Mobiliario	$ 27.898.790
Lote 3 Equipos tecnológicos y electrodomésticos	$1.064.266.052
Lote 4 Musicales, deporte, arte y pedagógicos	$ 274.309.575
Lote 5 Elementos Autocuidado	$ 155.995.730

La programación presupuestal de cada vigencia y a la disponibilidad de recursos de FDLC se ejecutarán así:

Vigencia 2026: El desembolso de los recursos se realizará una vez cumplidos los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del proceso, previa expedición del Certificado de Disponibilidad Presupuestal y Registro Presupuestal, y de conformidad con el Programa Anual de Caja (PAC) de cada Fondo de Desarrollo Local.

* Vigencia 2027: el desembolso de los recursos se realizará con cargo a las vigencias futuras aprobadas por el CONFIS Distrital, y estará sujeto a la apropiación presupuestal de dicha vigencia, la expedición del respectivo Certificado de Disponibilidad Presupuestal y Registro Presupuestal, así como a la disponibilidad de PAC y demás requisitos establecidos en la normatividad presupuestal vigente.

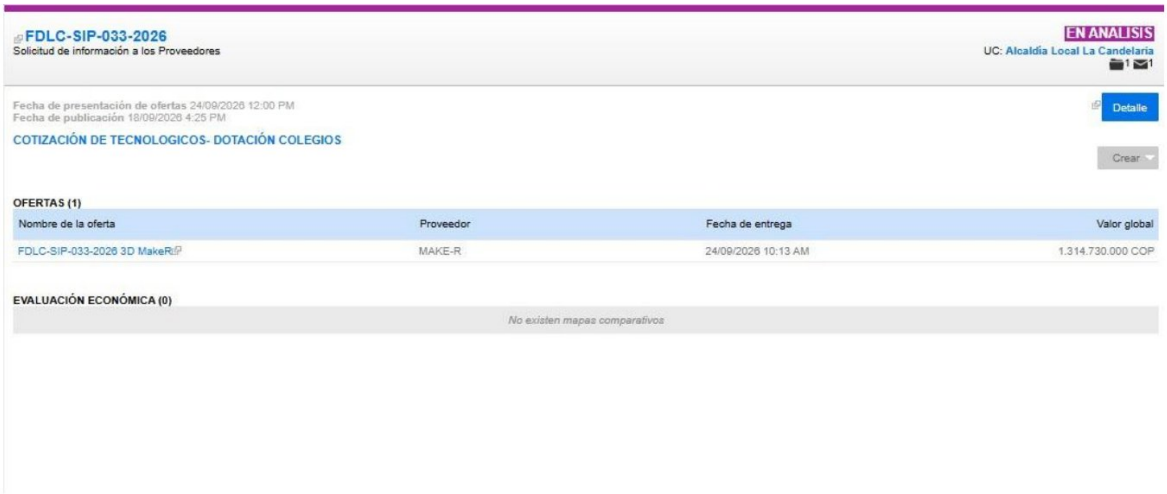
NOTA 1: Los recursos correspondientes a la vigencia 2027 se ejecutarán en el marco del mecanismo de vigencias futuras, conforme a las normas presupuestales aplicables y a los instrumentos de planeación financiera del Distrito. En tal sentido, dichos recursos se encuentran proyectados en la programación presupuestal del Fondo de Desarrollo Local para las respectivas vigencias, y su ejecución se realizará conforme a la disponibilidad presupuestal, al Programa Anual de Caja (PAC) del FDLC y al cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato. El FDLC será responsable de garantizar la apropiación de los recursos en las vigencias correspondientes, así como de adelantar los trámites necesarios para la materialización de las vigencias futuras, de conformidad con la normativa vigente.

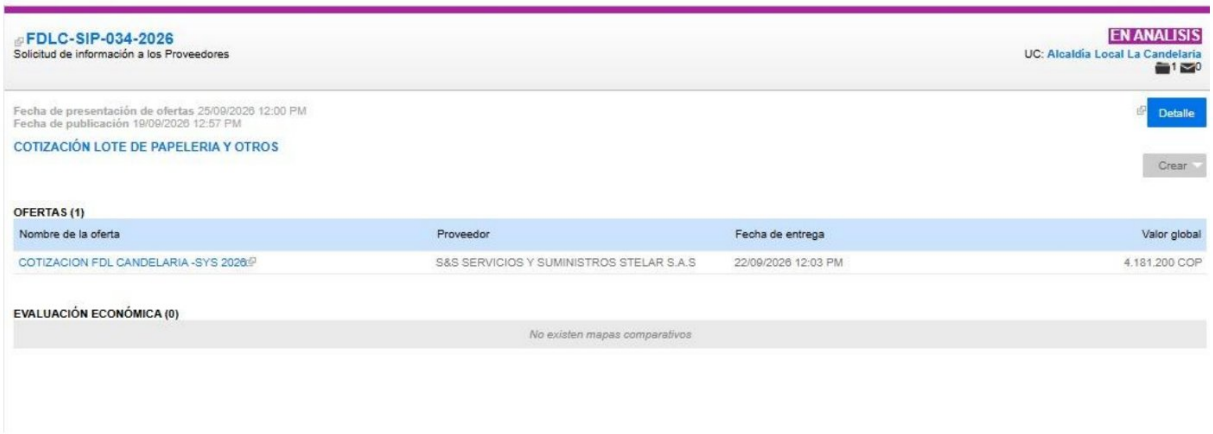
Ahora bien, para determinar el presupuesto oficial del presente proceso de selección, se adelantó el estudio de mercado, mediante el cual se calculó el valor del contrato. Por lo anterior, la Alcaldía Local de Candelaria realizó los siguientes pasos:

a. Solicitud de información de precios al mercado a través de SECOP II

Se realizó la publicación de un evento de cotización en la plataforma transaccional SECOP II, identificado con la referencia FDLC SIP-033-2026 y **FDLC-**SIP-034-2026, según la imagen de referencia citada a continuación:

Powered by CamScanner





Fuente_Secop II

b. Solicitud de cotizaciones vía correo electrónico a proveedores del sector.

De manera complementaria, se realizó la solicitud de cotizaciones mediante correo electrónico a proveedores del sector, que han participado previamente en procesos de contratación con objetos similares. En esa medida, para la dotación de Centro Amar se recibieron cotizaciones de las empresas **FUNDACIÓN AVANZAR, GIAVANNI RODARI, PAPYRUS, LOGICSERVIS SAS, CLARYICON S.A.S**.

Para definir los valores asociados a la dotación de colegios se obtuvieron cotizaciones de las empresas que se indican a continuación: **ONESCREEN, CONVERGER IT SAS, 3D MakeR Technologies SAS, S&S SERVICIOS Y SUMINISTROS STELAR SAS**.

Powered by CamScanner

Por su parte, los valores relacionados con la dotación de Casa de Igualdad fueron calculados de acuerdo con las cotizaciones allegadas por las siguientes empresas: **LG DOCUMENTOS**, **INYAZAT** y **FUNDACIÓN CASTILLO DEL SABER (FUNCAS)**. Otros valores fueron tomados de los estudios de mercado para la dotación del Centro Amar y la dotación de colegios. Y, de manera complementaria, se tomaron valores de los siguientes procesos adelantados por la entidad: FDLC-SAMC-004-2025, FDLC-SASI-005-2025 y FDLC-LP-002-2026. Los valores de procesos del 2025 fueron ajustados al incremento del IPC para 2026.

Nota: Las cotizaciones allegadas se adjuntan como anexo del presente documento y hacen parte integral del estudio de mercado realizado para la estimación del presupuesto oficial.

c. Para determinar los valores de referencia del mercado, se calculó el promedio de los precios reportados. Con el propósito de reducir la dispersión estadística, se aplicó la desviación estándar y posteriormente el coeficiente de variación (CV). Aquellos ítems cuyo coeficiente de variación superaba el 20 % fueron objeto de depuración.
d. Se excluyeron los precios que se encontraban por fuera del rango establecido (límite inferior y límite superior), considerando únicamente aquellos valores dentro de dicho rango para calcular el promedio definitivo de cada ítem.
e. Los precios excluidos del cálculo final se identifican con un código de color en la matriz del estudio de mercado y se detallan en la columna de observaciones correspondiente, con el fin de facilitar la lectura e interpretación de los resultados.

Los valores enunciados están soportados por las investigaciones previas del sector, análisis y estudios de mercado, los cuales fueron realizados por el FONDO DE DESARROLLO LOCAL mediante el respectivo estudio del sector y estudio de mercado. Se adjunta el documento de estructura del presupuesto oficial estimado.

El valor establecido de cada ítem incluye todos los impuestos, tasas, retenciones y en general todas las erogaciones en que tenga que incurrir el o los contratistas(s) para la ejecución del objeto contractual y según la vigencia.

Realizado el análisis del mercado y buscando una mayor pluralidad de proponentes, el presente proceso de selección se estructuró bajo la modalidad de lotes a fin de que los interesados en el proceso tengan la posibilidad de presentarse a todos, o por lo menos, a uno de los lotes aquí señalados. En todo caso, también se permitirá que los interesados en el proceso puedan presentarse bajo alguna de las figuras plurales que contempla la ley (Consorcios o Uniones Temporales) a fin de cumplir en su integralidad con los requerimientos establecidos para este proceso de selección.

La adjudicación de este proceso de selección se realizará para cada uno de los lotes individualmente considerados y se llevará a cabo de manera electrónica por medio de la plataforma SECOP II. En este orden de ideas, se suscribirán contratos separados, a menos que un mismo proponente resulte adjudicatario de

Powered by CamScanner

todos los lotes aquí establecidos, caso en el cual, se suscribirá un contrato indicando lo pertinente.

Los resultados se encuentran disponibles en el documento **ANEXO No 2. – ESTUDIO DE MERCADO.**

4.1 ANÁLISIS DEL SECTOR Y DE LOS OFERENTES

Atendiendo lo dispuesto en el artículo 2.2.1.1.1.6.1 del Decreto 1082 del 26 de mayo de 2015, el Fondo de Desarrollo Local de La Candelaria, requiere la celebración de un contrato de SUMINISTRO.

El análisis del sector hace parte de la planeación del proceso de contratación y materializa los principios de planeación, de responsabilidad y de transparencia consagrados en la Ley 80 de 1993. Por lo tanto, apunta a identificar fundamentalmente a los actores del nicho del mercado al cual se circunscribe el presente proceso de selección y el contrato que habrá de celebrarse para materializar las metas del Plan de Desarrollo Local.

El análisis del sector tiene como finalidad conocer el sector relativo al objeto del proceso de contratación desde la perspectiva legal, comercial, financiera, organizacional, técnica, y de análisis de riesgo, por lo que, para la elaboración del mismo deberá tenerse en cuenta la "Guía para la elaboración de Estudios de Sector", expedida por Colombia Compra Eficiente, la cual señala: "[…] La Entidad Estatal debe revisar los aspectos generales del mercado del bien, obra o servicio que sean relevantes en el Proceso de Contratación. Para el efecto, Colombia Compra Eficiente recomienda analizar, entre otros, el contexto económico, el técnico y el regulatorio, los cuales pueden tener un alcance local, regional, nacional o internacional, dependiendo del Proceso de Contratación […]".

Ver documento **"ANEXO 3. ANÁLISIS DEL SECTOR"** el cual hace parte integral del presente estudio previo.

5. REQUISITOS HABILITANTES Y CRITERIOS PARA SELECCIONAR LA OFERTA MÁS FAVORABLE

De conformidad con el objeto, cuantía y naturaleza del contrato a suscribir, los factores de escogencia del presente proceso de selección se justifican así: El artículo 23 de la Ley 80 de 1993, dispone que el procedimiento de selección del contratista se regirá conforme a los principios de transparencia y selección objetiva para garantizar condiciones de igualdad de todos los oferentes, determinadas por la Ley y por el pliego de condiciones.

El artículo 2.2.1.1.1.6.2 del Decreto 1082 de 2015 señaló que, para establecer los requisitos habilitantes del proceso de selección, se debe tener en cuenta lo siguiente:

El Riesgo del Proceso de Contratación
El valor del contrato objeto del Proceso de Contratación
El análisis del sector económico respectivo
El conocimiento de fondo de los posibles oferentes desde la perspectiva comercial.

Powered by CamScanner

Teniendo en cuenta lo anterior, los requisitos habilitantes se deben establecer de forma adecuada y proporcional a la naturaleza y valor del contrato, aplicando los lineamientos dados por Colombia Compra Eficiente y las necesidades de la Entidad. La expresión adecuada y proporcional hace referencia a que haya una relación entre el contrato y la experiencia del proponente y su capacidad jurídica, técnica, financiera y organizacional, es decir, los requisitos habilitantes exigidos deben guardar proporción con el objeto del contrato, su naturaleza, valor, complejidad, plazo, forma de pago y el Riesgo asociado al Proceso de Contratación.

En ese sentido, los criterios a tener en cuenta se dividen en factores o requisitos habilitantes, que no otorgan puntaje alguno y en factores o criterios de ponderación y calificación que otorgan puntaje, sin embargo, para la presente contratación la oferta más favorable se determinará según el menor precio obtenido en el proceso de subasta inversa de forma electrónica, luego de haberse verificado el cumplimiento de los requisitos mínimos habilitantes establecidos en el pliego de condiciones.

Por consiguiente, previo a la realización de la subasta se verificará los siguientes requisitos habilitantes:

a) Capacidad jurídica
b) Capacidad financiera y organizacional
c) Capacidad técnica
Los cuales permiten la escogencia del ofrecimiento más favorable para la Entidad.

5.1 REQUISITOS HABILITANTES

Tener en cuenta que el artículo 2.2.1.1.1.6.2 del Decreto 1082 de 2015 señaló que, para establecer los requisitos habilitantes del proceso de selección, se debe tener en cuenta lo siguiente:

El Riesgo del Proceso de Contratación
El valor del contrato objeto del Proceso de Contratación
El análisis del sector económico respectivo
El conocimiento de fondo de los posibles oferentes desde la perspectiva comercial.

Los requisitos habilitantes serán verificados para la participación en el proceso de selección y no otorgarán puntaje.

Con base en lo expuesto, el Fondo de Desarrollo Local de La Candelaria, previo análisis comparativo de las propuestas que cumplan con los requisitos habilitantes, seleccionará el ofrecimiento más favorable a la Entidad y a los fines que ella busca, aplicando los mismos criterios para todas ellas, lo que permite asegurar una selección objetiva de acuerdo con lo señalado en el literal a) del artículo 2.2.1.1.2.2.2 del Decreto 1082 de 2015, que dispone: *"(…) La Entidad Estatal debe determinar la oferta más favorable teniendo en cuenta las normas aplicables a cada modalidad de selección del contratista. En la licitación y la selección abreviada de menor cuantía, la Entidad Estatal debe determinar la oferta más favorable teniendo en cuenta: (a) la ponderación de los elementos de calidad y precio soportados en puntajes o fórmulas (…)".*

Powered by CamScanner

Solo se otorgará puntaje a las ofertas cuya verificación las considere HABILITADAS desde el punto de vista jurídico, financiero, de la capacidad de organización del proponente, de las condiciones de experiencia, del registro único de proponentes y de los requerimientos técnicos.

Una vez efectuada la verificación del cumplimiento de los requisitos habilitantes se procederá a la evaluación de las ofertas teniendo en cuenta los factores de calificación y las reglas de asignación de puntaje establecidos en este documento.

Si una propuesta no cumple con los requisitos habilitantes exigidos, se determinará como NO HABILITADO y por ende su propuesta NO será considerada para la adjudicación, sin perjuicio que la respectiva propuesta sea estudiada en los demás factores previstos en este capítulo dando aplicación al Decreto 1082 de 2015.

Para que una propuesta sea evaluada, el proponente debe cumplir con todos y cada uno de los siguientes factores habilitantes.

a. Capacidad Jurídica
b. Capacidad Financiera
c. Capacidad Organizacional
d. Capacidad técnica y de experiencia

Así mismo y en virtud de lo establecido en el artículo 2.2.1.2.4.2.18 y según el resultado del análisis del sector se deberán incorporar requisitos habilitantes diferenciales para incentivar la participación de las empresas Mipyme domiciliadas en Colombia, para lo anterior, se debe realizar el análisis de los requisitos diferenciales aplicables que garanticen el adecuado cumplimiento del contrato, teniendo en cuenta alguno o algunos de los siguientes aspectos:

1. Tiempo de experiencia.
2. Número de contratos para la acreditación de la experiencia.
3. Índices de capacidad financiera.
4. Índices de capacidad organizacional.
5. Valor de la garantía de seriedad de la oferta.

5.1.1 REQUISITOS HABILITANTES JURÍDICOS:

Los siguientes requisitos y documentos tienen por finalidad establecer la habilidad del proponente para participar en el presente proceso de selección y para contratar con la Entidad.

CAPACIDAD JURÍDICA:

De acuerdo con lo señalado en el Numeral 1 del artículo 5 de la Ley 1150 de 2007, los requisitos habilitantes miden la aptitud del proponente para participar en un Proceso de Contratación como oferente están referidos a su capacidad jurídica, financiera, organizacional y su experiencia

Powered by CamScanner

El propósito de los requisitos habilitantes es establecer unas condiciones mínimas para los proponentes de tal manera que la Entidad Estatal sólo evalúe las ofertas de aquellos que están en condiciones de cumplir con el objeto del Proceso de Contratación.

El proponente debe presentar los documentos requeridos en este capítulo para acreditar los requisitos habilitantes exigidos para este proceso de Contratación.

El Fondo verificará si los oferentes cumplen o no los requisitos habilitantes y los mismos no otorgarán puntaje alguno.

1.1.1. Carta de presentación de la propuesta

La carta de presentación de la propuesta se debe diligenciar conforme al modelo suministrado en el pliego de condiciones por el Fondo (FORMATO 1 – CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA). Deberá ser suscrita por el proponente o representante legal o apoderado debidamente facultado, según corresponda.

Quien suscriba la carta de presentación de la oferta deberá tener la calidad de representante legal o apoderado del proponente y contar con facultades expresas de actuar en nombre y representación de este.

En caso de personas jurídicas, la facultad de representación debe comprender las de presentar la propuesta, celebrar el contrato (en caso de resultar adjudicatario) y liquidarlo.

Si la presentación de la propuesta implica la transgresión del deber establecido en el numeral 70 del artículo 23 de la ley 222 de 1995, el proponente individual o el integrante de la propuesta conjunta deberá, además, allegar autorización de la junta de SOCIOS o asamblea general de accionistas, según corresponda.

En caso de ser consorcio o unión temporal deberá tener la calidad de representante del consorcio o unión temporal, con facultad expresa de actuar en nombre y representación de este. Tal facultad de representación debe comprender la de presentar la propuesta, celebrar el contrato (en caso de resultar adjudicatarios) y liquidarlo.

Con la suscripción del FORMATO 1 – CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA, el proponente autoriza a la entidad la consulta de los antecedentes.

1.1.2. Apoderados

Los proponentes podrán presentar propuestas directamente o por intermedio de apoderado, evento en el cual deberán anexar con la propuesta el poder otorgado en legal forma, en el que se confiere al apoderado, de manera clara y expresa, facultades amplias y suficientes para actuar, obligar y responsabilizar a todos y cada uno de los integrantes en el trámite del presente proceso y en la suscripción del contrato.

El apoderado podrá ser una persona natural o jurídica, pero en todo caso deberá tener domicilio permanente, para efectos de este proceso en la República de Colombia, y deberá estar facultado para representar conjuntamente al proponente y a todos los integrantes del proponente plural.

Powered by CamScanner

Cuando se trate de personas naturales o jurídicas extranjeras que no tengan establecida sucursal en Colombia sin importar el título a través del cual participen, deberán acreditar que cuentan con un apoderado debidamente constituido, con domicilio en Colombia y ampliamente facultado para la presentación de la propuesta, participar y comprometer a su representado en las diferentes instancias del proceso de selección, suscribir los documentos y declaraciones que se requieran, así como el contrato, suministrar la información que le sea solicitada, representarlo judicial y extrajudicialmente.

Dicho apoderado podrá ser el mismo apoderado único para el caso de personas extranjeras que participen en propuestas conjuntas y en tal caso, bastará para todos los efectos, la presentación del poder común otorgado por todos los miembros de la propuesta conjunta con los requisitos de autenticación, consularización y traducción exigidos en el Código de Comercio de Colombia. El poder a que se refiere este párrafo podrá otorgarse en el mismo acto de constitución de la Estructura Plural.

Así mismo, será aplicable lo dispuesto en la Circular Externa Única de Colombia Compra Eficiente, en lo referente a que los poderes especiales para actuar en los procesos de contratación requieren nota de presentación personal.

1.1.3. Documento de Identidad

Se deberá anexar copia de la cédula de ciudadanía o cédula de extranjería del proponente persona natural, representante legal y/o apoderado y en caso de consorcio o unión temporal cada uno de sus integrantes anexará copia de su respectiva cédula de ciudadanía o de extranjería.

1.1.4. Certificado de Existencia y Representación Legal

Cuando el proponente sea una persona jurídica (colombiana o extranjera), deberá anexar el Certificado de Existencia y Representación Legal expedido por la autoridad competente. Este certificado debe cumplir con lo siguiente:

Fecha de expedición: Deberá haber sido expedido con fecha no mayor a treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de cierre del proceso. En el caso de los Consorcios o Uniones Temporales, cada uno de sus integrantes deberá cumplir esta condición. Cuando se prorrogue dicha fecha, esta certificación tendrá validez con la primera fecha de cierre.

Vigencia: El término de duración de la persona jurídica no debe ser inferior a la del plazo de ejecución y liquidación del contrato y tres (3) años más.

Para el caso de personas naturales nacionales, deberá adjuntar el Certificado de Registro Mercantil vigente, con el fin de acreditar la calidad de comerciante, cuya actividad comercial esté acorde con el objeto a contratar, cuya fecha de expedición deberá ser dentro de los treinta (30) días anteriores a la fecha de presentación de la Propuesta.

Powered by CamScanner

En el caso de los Consorcios o Uniones Temporales, cada uno de sus integrantes que sea persona jurídica deberá cumplir individualmente con estas reglas. En los casos en que el vencimiento del período de duración de la persona jurídica sea Inferior al plazo exigido, se admitirá un acta proveniente del órgano social con capacidad jurídica para tomar esa clase de determinaciones, en la cual se exprese el compromiso de prorrogar la duración de la persona jurídica para alcanzar los plazos aquí previstos, en caso de resultar adjudicatario y antes de la suscripción del contrato.

Objeto social: El Objeto Social de la persona jurídica y/o actividad de la persona natural PROPONENTE, y de cada uno de los miembros que conforman el Consorcio o la Unión Temporal, deben permitir ejecutar las actividades descritas en el objeto del presente proceso de selección.

Nota: En el evento en que el certificado mencionado no se indique las facultades del representante legal o la duración de la sociedad, el proponente deberá presentar el extracto de los estatutos sociales en donde se indiquen las mismas.

Facultades del representante legal: Cuando el representante legal de las personas jurídicas nacionales o de las sucursales en Colombia tenga limitaciones estatutarias para presentar propuesta, para suscribir el contrato o realizar cualquier otro acto requerido para la presentación de la propuesta, la participación en el proceso de selección y/o para la contratación en caso de resultar adjudicatario, se deberá presentar junto con la propuesta el acta o extracto del acta en la que conste la decisión del órgano social correspondiente que autorice la presentación de propuesta, la celebración del contrato y la realización de los demás actos requeridos para la ejecución del contrato en caso de resultar adjudicatario.

Existencia y representación legal persona jurídica extranjero sin sucursal en Colombia: Si la oferta es presentada por un proponente extranjero Sin sucursal en Colombia o alguno de los integrantes del proponente plural tiene esta calidad, para acreditar su existencia y representación legal, deberá aportar el documento expedido por la autoridad competente en el país de su domicilio, con no más de dos meses de expedición con anterioridad a la fecha de cierre en el que conste su existencia, objeto y vigencia, y el nombre del representante legal de la sociedad o de la persona o personas que tengan la capacidad para comprometerla jurídicamente y sus facultades, y en el cual se señale expresamente que el representante no tiene limitaciones para presentar la propuesta, suscribir el contrato y comprometer a la entidad a través de su propuesta.

En el evento en que conforme a la jurisdicción del interesado extranjero no hubiese una única autoridad o un solo documento que certifique la totalidad de la información, presentarán los documentos que sean necesarios para acreditar lo solicitado en el presente numeral, expedidos por las respectivas autoridades competentes.

Si en la respectiva jurisdicción no existiese ninguna autoridad o entidad que certifique la información aquí solicitada, el proponente extranjero podrá presentar una declaración juramentada de una persona con capacidad jurídica para vincular y representar a la sociedad y/o copia de sus estatutos o similares en que conste:

• Que no existe autoridad u organismo que certifique lo solicitado;
• Que su objeto social principal o complementario permite la celebración y ejecución del Contrato; para estos efectos, la autorización se entiende contenida dentro de las autorizaciones generales otorgadas para comprometer a la sociedad.

Powered by CamScanner

• Que su(s) representante(s) legal(es) o de su(s) apoderado(s) especial(es) en Colombia tiene(n) las suficientes facultades para la suscripción del Contrato. Que su duración es por lo menos igual al plazo total estimado del Contrato y más después de liquidado.

En todos los casos, deberán cumplirse todos y cada uno de los requisitos legales exigidos para la validez y oponibilidad en Colombia de documentos expedidos en el exterior con el propósito de que puedan obrar como prueba conforme a lo dispuesto en el artículo 251 del CGP, y las demás normas vigentes.

1.1.6. Documento de conformación del consorcio o unión temporal

Si la oferta es presentada por un Consorcio o una Unión Temporal, se deberá aportar el documento de constitución suscrito por sus integrantes, el cual deberá expresar claramente su conformación, las reglas básicas que regulan las relaciones entre ellos y su responsabilidad, de tal manera que se demuestre el estricto cumplimiento a lo establecido en el artículo 7 de la ley 80 de 1993, para lo cual podrá hacer uso del formato modelo suministrado por el Fondo de Desarrollo Local de La Candelaria, (FORMATO CONFORMACIÓN CONSORCIO FORMATO CONFORMACIÓN UNIÓN TEMPORAL) o su propio documento de constitución en el que se deberá consignar como mínimo la siguiente información:

1. Indicar en forma expresa si su participación es a título de consorcio o unión temporal.
2. Identificar a cada uno de sus integrantes: Nombre o razón social, tipo y número del documento de identidad y domicilio.
3. Designar la persona, que, para todos los efectos, representará el consorcio o la unión temporal. Deberá adjuntar copia del documento de su identificación y las facultades de representación, entre ellas, la de presentar la propuesta correspondiente al presente proceso de selección y las de celebrar, modificar y liquidar el contrato en caso de resultar adjudicatario, así como la de suscribir la totalidad de los documentos contractuales que resulten necesarios.
4. Señalar las reglas básicas que regulen las relaciones entre los miembros del consorcio o la unión temporal y sus respectivas responsabilidades, su participación en la propuesta y en la ejecución del contrato de cada uno de los integrantes de la forma asociativa.
5. En el caso de la UNIÓN TEMPORAL, señalar en forma clara y precisa los términos y extensión de la participación en la propuesta y en su ejecución y las obligaciones y responsabilidades de cada uno en la ejecución del contrato, los cuales no podrán ser modificados sin el consentimiento previo de la entidad.
6. Acreditar el nombramiento de un representante y un suplente, de todas las personas naturales y/o jurídicas asociadas, con facultades suficientes para la representación Sin limitaciones de todos y cada uno de los integrantes, en todos los aspectos que se requieran para la presentación de la oferta, para la suscripción y ejecución del contrato, así como también la facultad para firmar el acta de terminación y liquidación
7. Señalar la duración del Consorcio o Unión Temporal, la cual no podrá ser inferior a la del plazo de ejecución del contrato, su liquidación y mínimo tres años, contados a partir del vencimiento del plazo del contrato. El documento de constitución deberá estar firmado por todos y cada uno de los integrantes del Proponente Plural y en el caso del integrante persona jurídica, por el Representante Legal de dicha persona a través de Firma Manuscrita, Electrónica o Digital, o por el apoderado de cualquiera de los anteriores.

Los Proponentes podrán incluir información adicional que no contradiga lo dispuesto en los Documentos del Proceso.

Powered by CamScanner

En caso de requerirse aclaraciones sobre los términos consignados en el documento de conformación del consorcio o unión temporal, la entidad requerirá al proponente y le fijará el plazo dentro del cual debe presentarlas. En el caso de no entregar las aclaraciones a más tardar al vencimiento del término de traslado de la evaluación, la oferta será rechazada. En caso de que en la documentación aportada no se pueda establecer la forma asociativa utilizada por el proponente, se entenderá que se ha asociado bajo la modalidad consorcio.

En atención a los lineamientos de la DIAN, el consorcio o unión temporal debe expedir su propio RUT y NIT, para lo cual proponente adjudicatario deberá obtener el NIT para la suscripción del contrato.

Celebrado el contrato, queda convenido que no podrá haber cesión de este entre los miembros que integren el consorcio o la unión temporal. (Artículo 9 de la Ley 80 de 1993). Cuando se trate de cesión a terceros, se requerirá de la autorización previa, expresa y escrita del FONDO.

Si el proponente es un Consorcio sus integrantes presentarán en forma conjunta la propuesta, respondiendo solidariamente de todas cada una de las obligaciones derivadas de la oferta, adjudicación, celebración y ejecución del contrato; por consiguiente, afectarán por igual a todos y cada uno de sus integrantes las actuaciones, hechos y omisiones que se presenten en desarrollo del proceso de selección y del Contrato, por expresa disposición del numeral primero del artículo 7 de la Ley 80 de 1993.

En la etapa contractual no podrán ser modificados los porcentajes de participación del proponente plural adjudicatario sin el consentimiento previo del Fondo.

Nota: En caso de presentarse la oferta en Consorcio o Unión Temporal, todos los documentos requeridos en el pliego de condiciones para la capacidad jurídica, financiera y técnica si es del caso, deben ser presentados en forma individual por cada uno de los integrantes.

1.1.7. Certificación de Pagos de Seguridad Social y Aportes Legales

Personas Jurídicas: El Proponente persona jurídica debe presentar el (Formato No. PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES – PERSONAS JURÍDICAS) suscrito por el Revisor Fiscal (cuando así se requiera, en caso tal, deberá aportarse copia de la tarjeta profesional y certificado de antecedentes profesionales de la JCC vigente, para la verificación por parte de la Entidad), de acuerdo con los requerimientos de Ley, o por el Representante Legal, bajo la gravedad del juramento, cuando no se requiera Revisor Fiscal, en la que conste el pago de los aportes de sus empleados a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, cuando a ello haya lugar, de los seis (6) meses anteriores a la fecha de cierre del proceso, para lo cual adjuntara el certificado correspondiente.

Cuando la persona jurídica está exonerada en los términos previstos en el artículo 65 de la Ley 1819 de 2016 debe indicarlo en el respectivo formato.

Esta misma previsión aplica para las personas jurídicas extranjeras con domicilio o sucursal en Colombia las cuales deberán acreditar este requisito respecto del personal vinculado en Colombia.

Powered by CamScanner

Personas Naturales: El Proponente persona natural deberá presentar el Formato de Pagos de seguridad social aportes legales en la que conste el pago de sus aportes y el de sus empleados a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, cuando a ello haya lugar, junto con las seis (6) ultimas planillas de pago antes del cierre del proceso.

Cuando el Proponente sea una persona natural sin personal, deberá acreditar el pago de sus aportes descritos cuando a ello haya lugar de acuerdo con la normativa aplicable (seis (6) ultimas planillas de pago antes del cierre del proceso). Esta misma previsión aplica para las personas naturales extranjeras con domicilio en Colombia las cuales deberán acreditar este requisito respecto del personal vinculado en Colombia.

Proponentes Plurales: Cada uno de los integrantes del Proponente Plural debe suscribir por separado la declaración de la que tratan los anteriores numerales.

1.1.8. Seguridad Social para la suscripción del contrato

El adjudicatario debe presentar, para la suscripción del respectivo Contrato, ante la dependencia respectiva, la declaración donde acredite el pago correspondiente a seguridad social y aportes legales cuando a ello haya lugar.

En caso de que el adjudicatario, persona natural o jurídica, no tenga o haya tenido dentro de los seis (6) meses anteriores a la fecha de firma del Contrato personal a cargo y por ende no esté obligado a efectuar el pago de aportes legales y seguridad social debe, bajo la gravedad de juramento, indicar esta circunstancia en la mencionada certificación.

1.1.9. Registro Único de Proponentes – RUP

Todas las personas naturales o jurídicas nacionales o las extranjeras domiciliadas o con sucursal en Colombia y cuando se trate de Consorcio o Unión Temporal, cada uno de los integrantes, que aspiren a celebrar el o los contratos que se deriven del presente proceso contractual, deberán acreditar su inscripción vigente en el Registro Único de Proponentes, de conformidad con lo establecido en el artículo 60 de la Ley 1150 de 2007 y el Decreto 1082 de 2015 y demás normas que regulan la materia.

En cumplimiento de lo anterior, los proponentes deberán allegar el certificado del RUP con su oferta, el cual deberá haber sido expedido máximo treinta 30 días calendario anteriores a la fecha fijada para el cierre del proceso de selección del contratista. Si se prorroga dicha fecha, esta certificación valdrá con la fecha Inicial de cierre.

De conformidad con lo establecido en el artículo 6 de la Ley 1150 de 2007, modificado por el artículo 221 del Decreto — Ley 019 de 2012 y lo impuesto en el artículo 2.2.1.1.1.5.1 del Decreto 1082 de 2015, es un deber del inscrito, mantener actualizada la información que obra en el Registro Único de Proponentes del Registro Único Empresarial de la Cámara de Comercio.

Powered by CamScanner

De conformidad con el artículo 2.2.1.1.1.5.1 del Decreto 1082 de 2015, los proponentes deben presentar la Información para renovar su registro a más tardar el quinto día hábil del mes de abril de cada año, motivo por el cual el mismo debe estar vigente y en firme a corte 31 de diciembre de 2025. De lo contrario cesan los efectos de este. De conformidad con la potestad verificatoria, la entidad se reserva la posibilidad de consultar en el RUES, la veracidad de la información aportada.

Para el Consorcio o Unión Temporal, cada uno de sus Integrantes deberá estar Inscrito en el Registro Único de Proponentes, y cada uno deberá cumplir con lo descrito en este numeral.

1.1.10. Antecedentes disciplinarios, fiscales, judiciales y registro de inhabilidades por delitos sexuales

El proponente deberá aportar los certificados tanto de la persona natural como de la persona jurídica (y su representante legal) expedidos por (i) la Contraloría General de la República, (ii) la Procuraduría General de la Nación en el mes de cierre del proceso con el fin de verificarse los antecedentes fiscales y disciplinarios respectivamente. Además, deberá presentarse el certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la (iii) Personería de Bogotá y de (iv) antecedentes judiciales expedido por la Policía Nacional del representante legal.

Igualmente deberá adjuntar consulta registro de inhabilidades por delitos sexuales, de acuerdo con lo establecido en la Ley 1918 de 2018.

En caso de no aportarlos con la propuesta, la entidad consultará en las páginas Web de dichas entidades la información.

En el caso de consorcios o uniones temporales, se realizarán las mismas verificaciones para cada uno de sus integrantes y sus representantes.

Inhabilidades e Incompatibilidades

El proponente o sus integrantes en caso de proponentes plurales, no podrá estar incurso en ninguna de las causales de inhabilidad o incompatibilidad o prohibiciones para contratar con el Estado, de acuerdo con lo contemplado en la Constitución Política, en los Artículos 80 y 90 de la Ley 80 de 1993, el Artículo 18 de la Ley 1150 de 2007, Artículos 1, 2, 4,27, parágrafo 2 articulo 84 y 9() de la ley 1474 del 2011 (modificado por el artículo 43 de la Ley 1955 de 2019), Ley 1801 de 2016 y en las demás normas complementarias.

El Fondo para la presentación y entrega de las Propuestas, tendrá en cuenta lo estipulado en el artículo 2.2.1.1.2.2.5 del Decreto 1082 de 2015 el cual consagra: "Inhabilidades con ocasión de la presentación de otras ofertas. Para efectos de establecer el oferente que debe ser inhabilitado cuando en un mismo Proceso de Contratación se presentan oferentes en la situación descrita por los literales (g) y (h) del numeral 1 del artículo 80 de la Ley 80 de 1993 y poder establecer la primera oferta en el tiempo, la Entidad Estatal debe dejar constancia de la fecha y hora de recibo de las ofertas, indicando el nombre o razón social de los oferentes y sus representantes legales", constancia que estará a cargo de la Asesoría Jurídica.

1150 de 2007, Artículos 1, 2, 4,27, parágrafo 2 articulo 84 y 9() de la ley 1474 del 2011 (modificado por el artículo 43 de la Ley 1955 de 2019), Ley 1801 de 2016 y en las demás normas complementarias. El Fondo para la

Powered by CamScanner

presentación y entrega de las Propuestas, tendrá en cuenta lo estipulado en el artículo 2.2.1.1.2.2.5 del Decreto 1082 de 2015 el cual consagra: "Inhabilidades con ocasión de la presentación de otras ofertas. Para efectos de establecer el oferente que debe ser inhabilitado cuando en un mismo Proceso de Contratación se presentan oferentes en la situación descrita por los literales (g) y (h) del numeral 1 del artículo 80 de la Ley 80 de 1993 y poder establecer la primera oferta en el tiempo, la Entidad Estatal debe dejar constancia de la fecha y hora de recibo de las ofertas, indicando el nombre o razón social de los oferentes y sus representantes legales", constancia que estará a cargo de la Asesoría Jurídica.

Con la presentación de la propuesta y la suscripción de la carta de presentación de esta, se entiende que el proponente manifiesta bajo la gravedad del juramento, no estar incurso en inhabilidad o incompatibilidad alguna.

Estarán inhabilitados también para participar aquellas personas que estén incursas en las causales que se señalan en el artículo 4 del Acto Legislativo 01 de 2009, que modificó el artículo 122 de la Constitución Política de Colombia.

El Fondo verificará que los proponentes, ni sus integrantes, ni el representante legal se encuentren incursos en la inhabilidad que trata el artículo 43 de la Ley 1955 de 2019, por incumplimiento reiterado, información que se validará de acuerdo con lo consignado en el Registro Único de Proponentes, así como la inhabilidad de que trata el numeral 4 del artículo 183 de la Ley 1801 del 29 de julio de 2016, a afectos de lo cual consultará los antecedentes en el Registro Nacional de Medidas Correctivas.

Igualmente el Fondo verificará que los proponentes no estén incursos en la inhabilidad contenida en el artículo 5 de la ley 1474 de 2011, que al respecto dispone: "'Quien haya celebrado un contrato estatal de obra pública, de concesión, suministro de medicamentos y de alimentos o su cónyuge, compañero o compañera permanente, pariente hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad y/o primero civil o sus socios en sociedades distintas de las anónimas abiertas, con las entidades a que se refiere el artículo 20 de la Ley 80 de 1993, durante el plazo de ejecución y hasta la liquidación del mismo, no podrán celebrar contratos de interventoría con la misma entidad."

Para efectos de la verificación de la causal de inhabilidad contenida en el artículo 5 de la Ley 1474 de 2011, se realizará la consulta con el archivo contractual de la entidad.

La ocurrencia de una causal durante la selección, o con posterioridad a la adjudicación, debe ser comunicada por el participante dentro de los dos (2) días hábiles siguientes a la fecha en que se tenga conocimiento de esta y se procederá de acuerdo con lo establecido en la Ley 80 de 1993 y la Ley 1150 de 2007, artículo 2.2.1.1.2.2.5 del decreto 1082 de 2015 y demás normas legales que disponen sobre la materia.

La incursión de un proponente en causal de inhabilidad o incompatibilidad dará lugar al rechazo de la oferta.

1.1.11. Multas por infracciones al Código de Policía

Para el momento del cierre del proceso y para la suscripción del contrato, el proponente y sus integrantes, en caso de ser proponente plural, deberán encontrarse al día en el pago de multas por infracciones al Código Nacional de Policía y Convivencia, en el Registro Nacional de Medidas Correctivas - RNMC de la Policía

Powered by CamScanner

Nacional de Colombia. El proponente podrá aportar el respectivo certificado con su oferta, no obstante, el Fondo verificará lo pertinente en el portal de servicios de la Policía Nacional https://srvcnpc.policia.gov.co/PSC/frm_cnp_consulta.aspx

Conflictos de Interés: Los conflictos de Intereses se regirán por lo dispuesto en la normativa y jurisprudencia vigente.

Para los efectos de este proceso se entenderá por conflicto de interés aquella situación que Impida o pudiere impedir al Proponente individual o plural o a cualquiera de sus miembros tomar una decisión imparcial en relación con la ejecución del contrato que resulte del mismo y por lo por tanto no podrán participar en este proceso de selección quienes directa o indirectamente se encuentren en cualquier situación que implique la existencia de un conflicto de Intereses que afecte los principios de transparencia, selección objetiva e igualdad, o los principios de la función administrativa.

Se entenderá que hay conflicto de Interés cuando el proponente o uno de sus integrantes o miembros del equipo de trabajo propuesto hubieran estado vinculado con la entidad contratante y de cualquier manera hubiera participado en la estructuración de los estudios previos o pliego de condiciones del presente proceso.

Ante la presencia de una de las situaciones antes descritas como un conflicto de interés el Fondo procederá al rechazo de la oferta según corresponda

1.1.12. Garantía de seriedad de la propuesta

En atención a lo establecido en el artículo 2.2.1.2.3.1.6 del Decreto 1082 de 2015 el proponente para participar en el presente proceso deberá constituir una garantía de seriedad de la propuesta previamente a la presentación de la oferta, con el fin de afianzar la presentación de la oferta hasta la aprobación de la garantía de cumplimiento del contrato. La garantía deberá constituirse de la siguiente manera:

• Valor de la garantía de seriedad de la oferta: Diez por ciento (10%) del valor del presupuesto.
• Vigencia: Noventa (90) días calendario contados a partir de la fecha de expedición. Esta garantía en todo caso permanecerá vigente hasta la aprobación de la garantía única de cumplimiento.
• Constituirse a favor de: FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE LA CANDELARIA identificado con NIT 899.999.061-9 - Debe citarse claramente que se está garantizando la seriedad de la propuesta presentada para participar en el presente proceso. (Dirección: Carrera 5 # 12 C-40)
• Debe encontrarse firmada por la aseguradora y por el proponente. En cumplimiento del artículo 2.2.1.2.3.1.4 del Decreto 1082 de 2015 cuando la propuesta sea presentada por un consorcio o unión temporal, la garantía debe ser otorgada por todos sus Integrantes, y por lo tanto en la garantía deberá estipularse que el tomador es el consorcio o unión temporal, según sea el caso, con la indicación de cada uno de sus integrantes, indicando el porcentaje de participación. El proponente con el hecho de presentar su propuesta acepta que la entidad le solicite ampliar el término de vigencia de la garantía de seriedad de la oferta.

Al proponente se le hará efectiva la garantía de seriedad de la propuesta, en los casos previstos en el artículo 2.2.1.2.3.1.6 del Decreto 1082 de 2015.

Powered by CamScanner

Nota: La garantía de seriedad de la oferta deberá subirse en el SECOP II junto con los demás requisitos jurídicos. La no entrega de la garantía de seriedad junto con la propuesta no será subsanable y será causal de rechazo de la misma. (Parágrafo 3. Artículo 5 Ley 1150 de 2007 adicionado mediante el artículo 5 de la Ley 1882 de 2018)

En caso de no cumplir con los requisitos jurídicos, la propuesta se considerará NO HÁBIL.

En caso de presentarse la oferta en Consorcio o Unión Temporal, los documentos habilitantes jurídicos, con excepción de la póliza de seriedad de la oferta y el documento de constitución deben ser presentados en forma individual por cada uno de los integrantes.

1.1.13 Suscripción del Compromiso de Pacto de Transparencia y Anticorrupción (FORMATO PACTO DE INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, ANTICORRUPCIÓN Y ANTISOBORNO.)

1.1.14 Consulta en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos (REDAM)

Esta consulta deberá realizarse una vez se establezca la página web o base datos, según lo establecido en el Decreto 1310 de 2022 y la Ley 2097 de 2021, que busca garantizar el cumplimiento de las obligaciones para todas las personas que hayan suscrito títulos alimentarios. La consulta se realizará sobre el proponente bien sea persona natural, del representante legal del proponente en caso de ser persona jurídica, y de todos y cada uno de los Representantes Legales de los miembros en caso de consorcio o unión temporal

1.1.15 FORMATO - Declaración Inhabilidades E Incompatibilidades

El proponente o sus integrantes en caso de proponentes plurales, no podrá estar incurso en ninguna de las causales de inhabilidad o incompatibilidad o prohibiciones para contratar con el Estado, de acuerdo con lo contemplado en la Constitución Política, en los Artículos 8º y 9º de la Ley 80 de 1993, el Artículo 18 de la Ley 1150 de 2007, Artículos 1, 2, 4, 27, parágrafo 2 articulo 84 y 90 de la ley 1474 del 2011 (modificado por el artículo 43 de la Ley 1955 de 2019), Ley 1801 de 2016 y en las demás normas complementarias.

El FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE LA CANDELARIA para la presentación y entrega de las Propuestas, tendrá en cuenta lo estipulado en el artículo 2.2.1.1.2.2.5 del Decreto 1082 de 2015 el cual consagra: "Inhabilidades con ocasión de la presentación de otras ofertas. Para efectos de establecer el oferente que debe ser inhabilitado cuando en un mismo Proceso de Contratación se presentan oferentes en la situación descrita por los literales (g) y (h) del numeral 1 del artículo 8° de la Ley 80 de 1993 y poder establecer la primera oferta en el tiempo, la Entidad Estatal debe dejar constancia de la fecha y hora de recibo de las ofertas, indicando el nombre o razón social de los oferentes y sus representantes legales"

Con la presentación de la propuesta y la suscripción de la carta de presentación de la misma, se entiende que el proponente manifiesta bajo la gravedad del juramento, no estar incurso en inhabilidad o incompatibilidad alguna.

Powered by CamScanner

Estarán inhabilitados también para participar aquellas personas que estén incursas en las causales que se señalan en el artículo 4 del Acto Legislativo 01 de 2009, que modificó el artículo 122 de la Constitución Política de Colombia.

El FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE LA CANDELARIA verificará que los proponentes, ni sus integrantes, ni el representante legal se encuentren incursos en la inhabilidad que trata el artículo 43 de la Ley 1955 de 2019, por incumplimiento reiterado, información que se validará de acuerdo con lo consignado en el Registro Único de Proponentes, así como la inhabilidad de que trata el numeral 4 del artículo 183 de la Ley 1801 del 29 de julio de 2016, a afectos de lo cual consultará los antecedentes en el Registro Nacional de Medidas Correctivas.

Igualmente el FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE LA CANDELARIA verificará, si aplica, que los proponentes no estén incursos en la inhabilidad contenida en el artículo 5 de la ley 1474 de 2011, que al respecto dispone: "Quien haya celebrado un contrato estatal de obra pública, de concesión, suministro de medicamentos y de alimentos o su cónyuge, compañero o compañera permanente, pariente hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad y/o primero civil o sus socios en sociedades distintas de las anónimas abiertas, con las entidades a que se refiere el artículo 2° de la Ley 80 de 1993, durante el plazo de ejecución y hasta la liquidación del mismo, no podrán celebrar contratos de interventoría con la misma entidad."

Para efectos de la verificación de la causal de inhabilidad contenida en el artículo 5 de la Ley 1474 de 2011, se realizará la consulta con el archivo contractual de la entidad.

La ocurrencia de una causal durante la selección, o con posterioridad a la adjudicación, debe ser comunicada por el participante dentro de los dos (2) días hábiles siguientes a la fecha en que se tenga conocimiento de la misma y se procederá de acuerdo con lo establecido en la Ley 80 de 1993 y la Ley 1150 de 2007, artículo 2.2.1.1.2.2.5 del decreto 1082 de 2015 y demás normas legales que disponen sobre la materia.

La incursión de un proponente en causal de inhabilidad o incompatibilidad dará lugar al rechazo de la oferta.

De igual manera el proponente deberá diligenciar el FORMATO – DECLARACION INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES

1.1.16 FORMATO – Autorización uso y almacenamiento de Datos Personales

El proponente deberá aportar el FORMATO – AUTORIZACIÓN USO Y ALMACENAMIENTO DE DATOS PERSONALES, debidamente firmado por: El representante legal para personas jurídicas, la persona designada para representarlo en caso de consorcio o unión temporal, o el apoderado debidamente constituido.

1.1.17 FORMATO – Declaración de Actividades Legales

El proponente deberá aportar el FORMATO – DECLARACIÓN DE ACTIVIDADES LEGALES, donde declare que ejerce actividades legales, debidamente firmado por: El representante legal para personas jurídicas,

Powered by CamScanner

la persona designada para representarlo en caso de consorcio o unión temporal, o el apoderado debidamente constituido.

5.1.2 REQUISITOS HABILITANTES FINANCIEROS

De conformidad con el Decreto 579 de 2021 y los parágrafos transitorios de los artículos 2.2.1.1.1.5.2. y 2.2.1.1.1.5.6., y en desarrollo del deber de análisis de las Entidades Estatales, de que trata el artículo 2.2.1.1.1.6.1. de este Decreto, a partir del 1° de julio de 2021 las Entidades Estatales establecerán y evaluarán los requisitos habilitantes de capacidad financiera y organizacional teniendo en cuenta la información que conste en el Registro Único de Proponentes.

En todo caso, se establecerán indicadores proporcionales al procedimiento de contratación. Para ello, atendiendo a las condiciones aludidas, en relación con los indicadores de la capacidad financiera y organizacional, de los procesos de selección cuyo acto administrativo de apertura o invitación se publique a partir del 1° de julio de 2021, se tendrá en cuenta la información vigente y en firme en el RUP, por lo que las Entidades Estatales evaluarán estos indicadores, teniendo en cuenta la información reportada a diciembre de 2025 en el registro de cada proponente.

Este requisito debe acreditarse mediante la presentación del RUP vigente y en firme a corte 31 de diciembre de 2025, con fecha de expedición no mayor a treinta (30) días calendario, anteriores al cierre del proceso.

Las personas naturales extranjeras sin domicilio en el país y las personas jurídicas extranjeras que no tengan establecida sucursal en Colombia, para acreditar el cumplimiento de este requisito, deberán aportar los Estados Financieros con corte al último período contable completo según su país de origen, traducido al español y expresado en pesos colombianos de acuerdo con la Tasa Representativa del Mercado (TRM) certificada por la Superintendencia Financiera, vigente a la fecha de corte.

Dicha información deberá venir firmada por los responsables de su elaboración, es decir, quien representa legalmente a la compañía, el contador o su equivalente, según la legislación del país del proponente y el auditor externo en caso que sea evaluada por una firma auditora, con la acreditación de una copia del documento que autoriza el ejercicio profesional de los contadores o su documento equivalente en el país de origen, expedida por la autoridad competente con vigencia no superior a noventa (90) días a la fecha de la presentación de la propuesta

De conformidad al artículo 2.2.1.1.1.5.3 Decreto 1082 de 2015 "Requisitos habilitantes", el numeral 3 Capacidad Financiera, ha establecido que los indicadores que miden la fortaleza financiera del interesado son: Índice de liquidez, Índice de Endeudamiento y Razón de cobertura de intereses anticipos. Además de su capacidad organizacional, los cuales se evaluarán de la siguiente forma:

5.1.2.1. Indicadores financieros

5.1.2.1.1. Índice de Liquidez

Powered by CamScanner

INDICADOR	FÓRMULA	DESCRIPCIÓN
Índice de Liquidez	Activo corriente / Pasivo corriente	Este índice representa la capacidad que tiene el proponente para cumplir con sus obligaciones de corto plazo.

El Fondo de Desarrollo Local de La Candelaria verificara el índice de liquidez, el cual debe ser igual o mayor a 1,36 Resultados menores inhabilitan al proponente.

5.1.2.1.2. Índice de Endeudamiento

INDICADOR	FÓRMULA	DESCRIPCIÓN
Índice de endeudamiento	Pasivo total / Activo total	Este índice determina el grado de endeudamiento en la estructura de financiación del proponente.

El Fondo de Desarrollo Local de La Candelaria verificara el Nivel de Endeudamiento del proponente, el cual debe ser menor o igual 70%. Resultados mayores inhabilitan al proponente.

5.1.2.1.3. Razón de Cobertura de Intereses

INDICADOR	FÓRMULA	DESCRIPCIÓN
Razón de Cobertura de Intereses	Utilidad operacional / Gastos de intereses	Refleja la capacidad del proponente de cumplir con sus obligaciones financieras.

El Fondo de Desarrollo Local de La Candelaria verificara la Razón cobertura de intereses del proponente, el cual debe ser mayor o igual a 0 o indeterminado Resultados menores inhabilitan al proponente.

Nota 1: para la razón de cobertura de intereses, los Proponentes cuyos gastos de intereses sean cero (0), no podrán calcular el indicador de razón de cobertura de intereses (Indeterminado). En este caso el Proponente cumple el indicador, salvo que la utilidad operacional sea negativa, caso en el cual no cumple con el indicador de razón de cobertura de intereses.

5.1.2.2. Capacidad organizacional

Powered by CamScanner

De conformidad al artículo 2.2.1.1.1.5.3 Decreto 1082 de 2015 "Requisitos habilitantes", se tendrá en cuenta los siguientes indicadores de capacidad organizacional:

INDICADOR	FÓRMULA	DESCRIPCIÓN
Rentabilidad sobre el patrimonio	Utilidad operacional / Patrimonio	Determina la rentabilidad del patrimonio del proponente, es decir, la capacidad de generación de utilidad operacional por cada peso invertido en el patrimonio. A mayor rentabilidad sobre el patrimonio, mayor es la rentabilidad de los accionistas y mejor la capacidad organizacional del proponente.
Rentabilidad sobre los activos	Utilidad operacional / Activo Total	Determina la rentabilidad de los activos del proponente, es decir, la capacidad de generación de utilidad operacional por cada peso invertido en el activo. A mayor rentabilidad sobre activos, mayor es la rentabilidad del negocio y mejor la capacidad organizacional del proponente. Este indicador debe ser siempre menor o igual que el de rentabilidad sobre patrimonio.

El FDLC verificará la información suministrada y verificará el cumplimiento de los siguientes indicadores organizacionales:

INDICADOR	FÓRMULA	ÍNDICE EXIGIDO
Rentabilidad del Patrimonio	Utilidad Operacional/Patrimonio	Mayor o igual a 0.00
Rentabilidad del Activo	Utilidad Operacional /Activo Total	Mayor o igual a 0.00

En todo caso, la capacidad de organización no podrá ser inferior a la mínima requerida en el presente numeral. Resultados menores inhabilitan al proponente.

5.1.2.3. Cálculo De Indicadores De Proponentes Plurales

Para la el calculo de los indicadores de proponentes plurales (uniones temporales / consorcios /promesa de sociedad futura) se realizará la Ponderación de los componentes de los indicadores, en donde cada uno de los integrantes del oferente aporta al valor total del componente del indicador proporcionalmente con su participación en la figura, esto es, unión temporal o consorcio.

La siguiente es la fórmula aplicable:

Powered by CamScanner

$$Indicador = \frac{Numerador_1 * Participación_1 + \cdots + Numerador_n * Participación_n}{Denominador_1 * Participación_1 + \cdots + Denominador_n * Participación_n} = \frac{\sum_{i=1}^{n} Numerador_i * Participación_i}{\sum_{i=1}^{n} Denominador_i * Participación_i}$$

Donde i representa a una empresa que conforma el oferente plural y n es el número total de empresas integrantes del oferente plural (unión temporal o consorcio). Esta, incentiva a que el integrante del proponente plural con los mejores indicadores tenga una mayor participación en dicho proponente plural.

5.1.3 REQUISITOS HABILITANTES TÉCNICOS

El Proponente deberá acreditar que dispone de la Capacidad Técnica requerida para celebrar el contrato derivado del presente proceso, los participantes deben reunir y acreditar los requisitos de aptitud y los antecedentes y la experiencia que se consignan a continuación:

5.1.3.1 EXPERIENCIA DEL PROPONENTE

El proponente deberá acreditar su experiencia de conformidad a:

1. Lote 1 Agricultura y menajes

Mediante la presentación de mínimo una (1) y máximo dos (2) certificaciones y/o actas de liquidación, expedidas por la entidad o persona contratante a nombre del proponente, correspondientes a contratos **TERMINADOS Y LIQUIDADOS** a más tardar a la fecha definitiva de cierre del presente proceso de selección cuyo objeto, obligaciones, alcance o condiciones comprendan experiencia que se relacione directamente con el objeto a contratar, o con actividades de **SUMINISTRO Y/O ADQUISICIÓN Y/O DOTACIÓN DE INSUMOS Y/O ELEMENTOS DE AGRICULTURA**, y cuya sumatoria de valores sea igual o superior al **presupuesto oficial del Lote 1 Agricultura y menajes,** estimado para la presente contratación, expresado en Salarios Mínimos Mensuales Legales Vigentes (SMMLV).

2. Lote 2 Mobiliario

Mediante la presentación de mínimo una (1) y máximo dos (2) certificaciones y/o actas de liquidación, expedidas por la entidad o persona contratante a nombre del proponente, correspondientes a contratos **TERMINADOS Y LIQUIDADOS** a más tardar a la fecha definitiva de cierre del presente proceso de selección cuyo objeto, obligaciones, alcance o condiciones comprendan experiencia que se relacione directamente con el objeto a contratar, o con actividades de **SUMINISTRO Y/O ADQUISICIÓN Y/O DOTACIÓN DE ELEMENTOS DE MOBILIARIO**, y cuya sumatoria de valores sea igual o superior al **presupuesto oficial del Lote 2 Mobiliario,** estimado para la presente contratación, expresado en Salarios Mínimos Mensuales Legales Vigentes (SMMLV).

Powered by CamScanner

3. Lote 3 Equipos tecnológicos y electrodomésticos

Mediante la presentación de mínimo una (1) y máximo cuatro (4) certificaciones y/o actas de liquidación, expedidas por la entidad o persona contratante a nombre del proponente, correspondientes a contratos **TERMINADOS Y LIQUIDADOS** a más tardar a la fecha definitiva de cierre del presente proceso de selección cuyo objeto, obligaciones, alcance o condiciones comprendan experiencia que se relacione directamente con el objeto a contratar, o con actividades de **SUMINISTRO Y/O ADQUISICIÓN Y/O DOTACIÓN DE ELEMENTOS TECNOLÓGICOS**, y cuya sumatoria de valores sea igual o superior al **presupuesto oficial del Lote 3 Equipos tecnológicos y electrodomésticos,** estimado para la presente contratación, expresado en Salarios Mínimos Mensuales Legales Vigentes (SMMLV).

4. Lote 4 Musicales, deporte, arte y pedagógicos

Mediante la presentación de mínimo una (1) y máximo tres (3) certificaciones y/o actas de liquidación, expedidas por la entidad o persona contratante a nombre del proponente, correspondientes a contratos **TERMINADOS Y LIQUIDADOS** a más tardar a la fecha definitiva de cierre del presente proceso de selección cuyo objeto, obligaciones, alcance o condiciones comprendan experiencia que se relacione directamente con el objeto a contratar, o con actividades de **SUMINISTRO Y/O ADQUISICIÓN Y/O DOTACIÓN DE ELEMENTOS PEDAGÓGICOS**, y cuya sumatoria de valores sea igual o superior al **presupuesto oficial del Lote 4 Musicales, deporte, arte y pedagógicos,** estimado para la presente contratación, expresado en Salarios Mínimos Mensuales Legales Vigentes (SMMLV).

5. Lote 5 Elementos Autocuidado

Mediante la presentación de mínimo uno (1) y máximo tres (3) certificaciones y/o actas de liquidación, expedidas por la entidad o persona contratante a nombre del proponente, correspondientes a contratos **TERMINADOS Y LIQUIDADOS** a más tardar a la fecha definitiva de cierre del presente proceso de selección cuyo objeto, obligaciones, alcance o condiciones comprendan experiencia que se relacione directamente con el objeto a contratar, o con actividades de **SUMINISTRO Y/O ADQUISICIÓN Y/O DOTACIÓN DE ELEMENTOS DE AUTOCUIDADO**, y cuya sumatoria de valores sea igual o superior al **presupuesto oficial del Lote 5 Elementos Autocuidado,** estimado para la presente contratación, expresado en Salarios Mínimos Mensuales Legales Vigentes (SMMLV).

Para efectos de la verificación de la experiencia, el proponente deberá diligenciar completa y correctamente el Formato denominado EXPERIENCIA DEL PROPONENTE, en el cual deberá relacionar los contratos con los que pretende acreditar el cumplimiento de este requisito.

Asimismo, en cada una de las certificaciones aportadas, el proponente deberá acreditar que el objeto, alcance, obligaciones o especificaciones técnicas del contrato se encuentran relacionados con el objeto del presente proceso y que correspondan**, al menos, a uno** de los siguientes códigos de clasificación UNSPSC:

Powered by CamScanner

CODIGO UNSPSC	SEGMENTO	FAMILIA	CLASE
14101500	Materiales y Productos de Papel	Materiales de Papel	Materias Primas
14111500	Materiales y Productos de Papel	Productos de Papel	Papel de Imprenta y papel de escribir.
14111600	Materiales y Productos de Papel	Productos de Papel	Papel Fantasía
14111800	Materiales y Productos de Papel	Productos de Papel	Papeles de Uso Comercial
43211500	Difusión de tecnologías de información y telecomunicaciones.	Equipos informático y accesorios.	Computadores.
43212100	Difusión de Tecnologías de Información y Telecomunicaciones	Equipo Informático y Accesorios	Impresoras de Computador
43232200	Difusión de Tecnologías de Información y Telecomunicaciones	Software	Software de gestión de contenidos.
44121700	Equipos de Oficina, Accesorios y Suministros.	Suministros de oficina	Instrumentos de Escritura
49221500	Equipos, suministros y accesorios para Deportes y Recreación	Equipo y accesorios para deportes	Accesorios para Deporte
52161500	Artículos domésticos, suministros y productos electrónicos de consumo.	Electrónica de Consumo	Equipos Audiovisuales
60102100	Instrumentos musicales, juegos, juguetes, artes, artesanías y equipo educativo, materiales, accesorios y suministros.	Materiales didácticos profesionales y de desarrollo y accesorios y suministros	Materiales de recursos del lenguaje
60102300	Instrumentos musicales, juegos, juguetes, artes, artesanías y equipo educativo, materiales, accesorios y suministros.	Materiales didácticos profesionales y de desarrollo y accesorios y suministros	Libros de lectura y recursos
60124300	Instrumentos musicales, juegos, juguetes, artes, artesanías y equipo educativo, materiales, accesorios y suministros.	Equipo, accesorios y suministros de arte y manualidades.	Compuestos de modelado y arcilla, equipo de cerámica y accesorios.
60124500	Instrumentos musicales, juegos, juguetes, artes, artesanías y equipo educativo, materiales, accesorios y suministros.	Equipo, accesorios y suministros de arte y manualidades.	Suministros y accesorios de escultura

Powered by CamScanner

60141000	Instrumentos musicales, juegos, juguetes, artes, artesanías y equipo educativo, materiales, accesorios y suministros.	Juguetes y Juegos	Juguetes
60141100	Instrumentos musicales, juegos, juguetes, artes, artesanías y equipo educativo, materiales, accesorios y suministros.	Juguetes y Juegos	Juegos
60141200	Instrumentos musicales, juegos, juguetes, artes, artesanías y equipo educativo, materiales, accesorios y suministros.	Juguetes y Juegos	Equipo de juegos activos y accesorios
52141500	Artículos domésticos, suministros y productos electrónicos de consumo	Aparatos electrodomésticos	Electrodomésticos para cocina

i). Acreditación de la experiencia

Para verificar el cumplimiento de la experiencia señalada, el proponente deberá diligenciar completa y correctamente el **Formato EXPERIENCIA DEL PROPONENTE**, indicando los contratos con los que considera acredita su experiencia.

Los Proponentes podrán acreditar la información mediante la presentación de cualquiera de los siguientes documentos o en una combinación de estos:

a) Copia del contrato junto con la constancia de su terminación y el acta de liquidación y/o el acto administrativo de liquidación con recibo a satisfacción del servicio, si de acuerdo con la normatividad de contratación es necesaria la liquidación, en caso de que el contrato no haya sido liquidado, se deberá anexar el acta de terminación y/o el acta de recibo final a satisfacción; y/o

b) Una certificación emitida por la entidad contratante en la que conste la información descrita anteriormente y en especial, haber concluido su ejecución, o que el contrato fue liquidado y que las actividades desarrolladas fueron terminadas y recibidas a satisfacción.

ii). Información mínima de las certificaciones

Las certificaciones que acrediten experiencia del proponente deben cumplir los siguientes requisitos mínimos en forma individual, para ser calificadas:

a) Nombre de la entidad o persona contratante que certifica, dirección y teléfono.
b) Nombre del proponente o contratista a quien se le expide la certificación
c) Objeto del contrato, el cual debe comprender actividades relacionadas con el objeto a contratar.
d) Valor total del contrato.
e) Para los contratos ejecutados en unión temporal se debe especificar el porcentaje de participación.

Powered by CamScanner

f) Fecha de inicio del contrato y de suscripción del contrato.
g) Plazo de ejecución yo fecho de terminación
h) Firma del competente contractual para poder expedir la certificación.

Para efectos de la acreditación de la experiencia no se tendrán en cuenta subcontratos, los contratos válidos para acreditar la experiencia serán aquellos suscritos entre el ente y/o persona contratante y el oferente (contratista de primer orden), cualquier otra derivación de estos se entenderá para efectos del proceso como subcontrato. Solamente se tendrán en cuenta contratos de primer orden suscritos con Entidades de carácter Público o Privado.

iii). Notas

Nota 1. En caso de que el proponente presente un número de certificaciones superior al máximo exigido, la Entidad tendrá en cuenta únicamente la cantidad de certificaciones relacionadas indicada en el numeral **5.1.3.1** en el Formato – Experiencia del Proponente.

Nota 2. Cada certificación deberá contener información suficiente que permita a la Entidad verificar la veracidad de los datos consignados. El Fondo de Desarrollo Local de La Candelaria podrá solicitar las aclaraciones que considere pertinentes.

Nota 3. El proponente deberá relacionar únicamente el **valor correspondiente a las actividades que acrediten la experiencia requerida**, de acuerdo con el objeto del presente proceso, ya sea que los contratos hayan sido ejecutados **de manera individual o como integrante de un proponente plural**.

En caso de que el contrato incluya **bienes o servicios diferentes al objeto del presente proceso**, deberá realizarse dentro de la certificación la **discriminación del valor correspondiente a cada actividad**. Para efectos de la verificación de la experiencia, solo se tendrá en cuenta el valor asociado a las actividades relacionadas con el objeto del presente proceso. En caso de no realizarse dicha discriminación, la certificación **no será tenida en cuenta** para acreditar la experiencia mínima requerida.

Nota 4. En el caso de consorcios o uniones temporales, la experiencia acreditada deberá corresponder a las **certificaciones aportadas por cada uno de sus integrantes**, en proporción a su porcentaje de participación, siempre que la sumatoria de dicha experiencia sea igual o superior al presupuesto oficial. En caso contrario, se entenderá que la propuesta no cumple con la experiencia mínima requerida.

Nota 5. Cuando el proponente aporte certificaciones de contratos en los cuales haya participado como integrante de un consorcio o unión temporal, estas se tendrán en cuenta en proporción al porcentaje de participación del proponente o, en el caso de consorcios, conforme al número de integrantes, siempre que las certificaciones cumplan con los requisitos establecidos en el presente proceso.

Nota 6. Las certificaciones que no cumplan con los requisitos exigidos, no se anexen o no contengan la información solicitada, no serán tenidas en cuenta para efectos de verificar la experiencia mínima del proponente.

Nota 7. Cuando en un mismo documento se acrediten varios contratos, cada uno de ellos será contabilizado

Powered by CamScanner

como una (1) certificación de experiencia, siempre que contenga la información requerida.

Nota 8. En los casos en que la certificación y/o acta de liquidación no especifique el objeto, obligaciones o alcance indicados anteriormente, el oferente deberá presentar adicionalmente, copia del contrato referenciado a fin de acreditar la experiencia.

Nota 9. En caso de certificaciones expedidas por entidades **regidas por derecho privado,** los proponentes deberán aportar copia de la última factura de los servicios prestados, conforme a la normatividad y/o la Certificación de facturación expedida con posterioridad a la fecha de terminación del contrato emitida por el revisor fiscal o contador público del Proponente que acredita la experiencia, según corresponda, con la copia de la tarjeta profesional y certificado de antecedentes disciplinarios vigente, expedido por la Junta Central de Contadores, o los documentos equivalentes que hagan sus veces en el país donde se expide el documento del profesional.

Nota 10. No se aceptarán autocertificaciones.

Nota 11: Para efectos de convertir a salarios mínimos (SMMLV) el valor de los contratos presentados para acreditar experiencia del proponente se realizará con el valor del salario mínimo vigente en la fecha de suscripción del contrato, para calcular el valor en SMLMV de las adiciones celebradas en la ejecución del contrato, se tomará el SMLMV del momento de la suscripción de la misma.

Nota 12. La Entidad se reserva el derecho de verificar y solicitar durante la evaluación, la información y soportes que considere necesarios por falta de claridad en la información aportada, y su vez los oferentes deben presentar las subsanaciones o aclaraciones, durante el término de traslado de la evaluación.

Nota 13. Según el numeral 2.5 del artículo 2.2.1.1.1.5.2 del Decreto 1082 de 2015, conforme al cual las personas jurídicas con menos de tres (3) años de constitución podrán acreditar como propia la experiencia de sus socios, accionistas o constituyentes. En consecuencia, dicha experiencia podrá ser tenida en cuenta para la verificación del requisito habilitante de experiencia, siempre que se encuentre debidamente inscrita, verificada y vigente en el RUP al momento del cierre del proceso.

5.1.3.2 CRITERIO HABILITANTE DIFERENCIAL MIPYMES

De conformidad con el Artículo 2.2.1.2.4.2.18. del Decreto 1860 del 2021 *(…) las Entidades Estatales (…) establecerán condiciones habilitantes diferenciales que promuevan y faciliten la participación en los procedimientos de selección competitivos de las MiPymes(…)".*

En este sentido, se establece como criterio diferencial, el número de contratos para la acreditación de la experiencia habilitante del proponente. Quienes tengan la calidad de Mipyme, podrán acreditar su experiencia habilitante mediante la presentación de una certificación adicional a la inicialmente requerida, de experiencia de contratos ejecutados y liquidados a satisfacción, las cuales, en todo caso, deberán cumplir todas las condiciones y parámetros descritos en este estudio previo.

Powered by CamScanner

Para esto, los oferentes deberán diligenciar el Formato 10 - EXPERIENCIA DEL PROPONENTE.

5.1.3.3. DISPOSICIONES LEY NO. 2479 DEL 15 DE JULIO DE 2025

Frente a las disposiciones establecidas en la Ley No. 2479 del 15 de Julio de 2025, "POR MEDIO DE LA CUAL SE CREA EL PROGRAMA NACIONAL DE ACOMPAÑAMIENTO INTEGRAL AL EGRESADO DEL SISTEMA DE PROTECCIÓN DEL ICBF, SE FORTALECE LA OFERTA ESTATAL, LAS REDES DE APOYO Y SE ORIENTAN ACCIONES EN PROCURA DE SU DESARROLLO INTEGRAL" - LEY HIJOS DEL ESTADO", particularmente en lo relacionado con la inclusión de CRITERIOS DIFERENCIALES PARA EMPRENDIMIENTOS Y EMPRESAS DE JÓVENES EGRESADOS DEL SISTEMA DE PROTECCIÓN DEL ICBF EN EL SISTEMA DE COMPRAS PÚBLICAS; se observa que, a la fecha de proyección del presente proceso de selección, se carece de información frente a los mecanismos de acreditación y la respectiva definición de emprendimientos y empresas de jóvenes Egresados del Sistema de Protección del ICBF; lo cual será reglamentado por el gobierno nacional. En tal sentido, y mientras no se expidan dichas disposiciones reglamentarias, no es posible establecer con certeza la viabilidad de aplicar el mencionado criterio diferencial en el marco del presente proceso contractual.

Aunado a lo anterior, no es viable establecer porcentajes para la participación de empresas de jóvenes Egresados del Sistema de Protección del ICBF, dado al desconocimiento de las estructuras organizacionales que de por sí son de completa autonomía de cada una de las empresas, así mismo, no se cuenta con información actualizada con base en estudios poblacionales, que arrojen los porcentajes necesarios de la participación respecto a empresas de jóvenes Egresados del Sistema de Protección del ICBF, lo anterior no es factible en su aplicabilidad en consonancia con el principio de la planeación contractual.

5.1.3.4 CRITERIO HABILITANTE DIFERENCIAL EMPRENDIMIENTOS Y EMPRESAS DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD

De conformidad con el **ARTÍCULO 2.2.1.2.4.2.7.3. INCORPORACIÓN DE CRITERIOS HABILITANTES DIFERENCIALES EN FAVOR DE LOS EMPRENDIMIENTOS Y EMPRESAS DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD** *(…)".*

En este sentido, se establece como criterio diferencial, el número de contratos para la acreditación de la experiencia habilitante del proponente. Quienes cumplan con los requisitos del articulo 2.2.1.2.4.2.7.3, sean emprendimientos y empresas de personas con discapacidad, podrán acreditar la experiencia con una certificación adicional a la inicialmente requerida de experiencia con contratos liquidados y con recibo a satisfacción, las cuales, en todo caso, deberán cumplir todas las condiciones y parámetros descritos en este estudio previo.

Para esto, los oferentes deberán diligenciar el Formato 10 - EXPERIENCIA DEL PROPONENTE.

5.1.3.5 CRITERIOS AMBIENTALES.

Powered by CamScanner

La Alcaldía Local de Candelaria, cumple la normatividad ambiental, mejora continuamente sus procesos para liderar, prevenir, mitigar, proteger, conservar y hacer un uso racional de los recursos naturales y del medio ambiente, siendo modelo de responsabilidad ambiental en la gestión pública.

La Política Ambiental Operativa de La Alcaldía Local de Candelaria, forma parte de la Política del Sistema Integrado de Gestión de la Entidad y está orientada por la Norma ISO 14001 de 2015. En consecuencia, la Entidad desarrolla los lineamientos sectoriales contenidos en el Plan Institucional de Gestión Ambiental –PIGA-, que se concreta a través de los programas de gestión en residuos, agua, energía, condiciones internas, buenas prácticas y gestión contractual. Dichos Programas están sujetos al mejoramiento continuo, por parte de la Entidad, para el beneficio general.

El Fondo de Desarrollo Local de Candelaria determinó que para la ejecución del contrato objeto del presente proceso de selección, aplicará las siguientes especificaciones técnicas y obligaciones específicas incluidas en las Fichas de Contratación Sostenible de la secretaria Distrital de Gobierno:

Ficha	Especificación técnica	Medios de verificación
Ficha No. 6 Versión: 05 Vigencia: 18 de enero de 2022	Promover la vinculación dentro de su equipo de trabajo de personas en riesgo de exclusión social, enviando una declaración firmada y con los datos de las personas.	Declaración juramentada
Ficha No. 9 Versión: 05 Vigencia: 18 de enero de 2022	Hacer uso de materiales y elementos diseñados para varios usos y de alta durabilidad.	Acta de compromiso avalada por el representante legal de la empresa. Ficha técnica del producto con cálculo del Indicador de Circularidad de Material (MCI)
Ficha No. 18 Versión: 05 Vigencia: 18 de enero de 2022	El fabricante deberá utilizar materiales reciclados para el embalaje del producto y los insumos. (No se permite el uso de poliestireno expandido -icopor- ni plástico de un solo uso)	Ficha técnica del producto.

Para acreditar el cumplimiento de este requisito, el proponente deberá diligenciar y presentar con su propuesta el **FORMATO No. 11 DECLARACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE BUENAS PRÁCTICAS AMBIENTALES** el cual deberá estar suscrito por el Representante legal del proponente.

5.1.3.6 VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE LOS REQUERIMIENTOS Y ESPECIFICACIONES MÍNIMAS (FICHA TÉCNICA)

Powered by CamScanner

Para acreditar el cumplimiento de este requisito, el proponente deberá diligenciar y presentar con su propuesta el **FORMATO ACEPTACIÓN DE CONDICIONES Y ESPECIFICACIONES ESTABLECIDAS EN ANEXO TÉCNICO Y LA FICHAS TÉCNICAS ADJUNTAS,** el cual deberá estar suscrito por el Representante legal del proponente.

5.2. CRITERIO DE SELECCIÓN DE LA OFERTA.

De conformidad con lo dispuesto en el numeral 3 del Art. 5 de la Ley 1150 de 2007 en la selección abreviada para la adquisición de bienes y servicios de características técnicas uniformes y de común utilización el único factor de evaluación es el menor precio ofrecido.

Los proponentes que cumplan con todos los requisitos y queden habilitados podrán participar en la subasta.

CONFORME A LO EXPRESADO EN EL NUMERAL 3º DEL ARTÍCULO 5º DE LA LEY 1150 DE 2007, PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS DE CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS UNIFORMES Y DE COMÚN UTILIZACIÓN LA OFERTA MÁS FAVORABLE PARA LA ENTIDAD SERÁ AQUELLA CON EL MENOR PRECIO.

El presente proceso de selección del Contratista se adjudicará por el valor de la puja de menor precio para cada lote y en todo caso no podrá superar el valor total del presupuesto oficial estimado para cada lote, al Proponente que cumpla con todos y cada uno de los requisitos habilitantes y oferte el menor precio en la sumatoria de todos los Ítems señalados en el FORMATO DE OFERTA ECONÓMICA, requeridos por el Fondo de Desarrollo Local de La Candelaria.

Un mismo oferente puede presentar oferta para participar en uno, dos o en los cinco lotes que hacen parte del presente proceso y cada lote podrá ser adjudicado a un proponente diferente, siempre y cuando cumpla con todo lo requerido por el proceso.

5.2.1 PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA ECONÓMICA INICIAL DE PRECIO Y LANCES DENTRO DEL PROCEDIMIENTO DE SUBASTA INVERSA

Teniendo en cuenta que es un proceso de subasta inversa, el **contrato se adjudicará por el valor que se determine por cada lote** una vez realizada la subasta, para lo cual el proponente al cual se le adjudique el presente contrato para cada lote, ajustará el valor unitario definitivo de cada uno de los ítems solicitados por la Entidad en ese lote de acuerdo al presupuesto oficial comprometido y enviará al dia siguiente a la adjudicación del contrato, los valores unitarios ajustados.

Para la presentación de la oferta económica, tanto la inicial como aquellas posturas que se registren en el desarrollo de la subasta inversa, el proponente contemplará los costos directos, indirectos, impuestos, tasas, contribuciones y cualquier otra erogación necesaria para la ejecución del contrato resultado del presente proceso, teniendo en cuenta las especificaciones técnicas contempladas en los documentos del proceso de selección.

Powered by CamScanner

El oferente deberá presentar junto con su propuesta en archivo separado el diligenciamiento de la oferta económica inicial, utilizando las herramientas virtuales puestas a disposición por Colombia Compra Eficiente mediante SECOP II (Sistema Electrónico de Contratación Pública). www.colombiacompra.gov.co

Esta información se incluye mediante preguntas tipo "Listas de precios", que son tablas con las descripciones, cantidades y precios unitarios estimados de los bienes de la Entidad Estatal va a adquirir en el Proceso de Contratación. Posteriormente cuando el Proveedor vaya a presentar su oferta, indicará el precio unitario ofrecido en estas tablas.

El precio de los ítems de la oferta económica se presenta en PESOS COLOMBIANOS y el valor de la oferta económica inicial se presentará como un VALOR TOTAL INCLUIDO IVA, teniendo como referencia el presupuesto oficial asignado para el proceso. La oferta inicial de precio podrá ser igual al presupuesto oficial o menor, pero NUNCA superior so pena de rechazo de los ofrecimientos.

Cualquier error en el diligenciamiento de los valores relacionados en la oferta económica inicial, no dará lugar a su modificación. La relación de ítems, precios y las correspondientes especificaciones técnicas, formará parte del contrato que se celebre con el proponente favorecido.

Si existiese discrepancia entre cifras y textos, se dará prelación a los textos. Si es entre cifras, a las correcciones aritméticas que haga la Alcaldía Local de La Candelaria, en las discrepancias entre textos, que no pueden despejarse con simple raciocinio, prevalecerá el último texto consignado. Si hay diferencias entre la información suministrada en los formatos y los documentos de la propuesta, prevalecerá los de la propuesta.

El valor total de la propuesta inicial de precio que corresponde a la sumatoria total de los valores de los bienes requeridos por la Entidad determinados en el sobre de Propuesta Económica, el cual será la base para la puja (incluyendo todos los costos derivados de la operación) y será de exclusiva responsabilidad del proponente los errores u omisiones en que incurra al indicar el valor total en la propuesta, debiendo asumir los mayores costos y/o pérdidas que se deriven de dichos errores u omisiones

En virtud de lo anterior, es preciso que tenga presente que el oferente no deberá anotar centavos. Los valores deberán aproximarse por exceso o por defecto al entero más cercano así: (i) si es superior a 50 centavos, se aproxima al entero siguiente; (ii) si es inferior a 50 centavos se baja al entero anterior y (iii) si es 50 centavos, el oferente deberá aproximarlo al entero superior o al inferior que él decida. En todo caso, si la cifra no está aproximada y aparece con 50 centavos, la Entidad aproximará al entero inferior.

Nota 1: El proponente que resulte adjudicatario, deberá ajustar y allegar su oferta económica final ajustada de conformidad con el decremento resultante en la subasta electrónica efectuada. La Entidad verificará aritméticamente la oferta económica inicial, para tales efectos se tendrá en consideración los valores unitarios máximos establecidos por la entidad incluyen el IVA, razón por la cual los proponentes aceptan que su oferta inicial de precios y/o cualquier lance realizado incluirá dicho impuesto. En caso de que los valores ofertados estén exentos o excluidos de I.V.A., deberán indicar claramente la norma tributaria correspondiente.

Powered by CamScanner

Nota 2: Para todos los ítems se deberá tener en cuenta el precio promedio del mercado establecido en el ESTUDIO DE MERCADO, considerando que el precio ofertado no podrá exceder los valores unitarios de uno o más de los ítems establecidos, so pena de RECHAZO, sin sobrepasar el precio promedio establecido en el estudio de mercado y sin proponer precios de $0 o $1.

Los lances aceptados serán iguales al tres por ciento (3%) del valor total de la oferta económica, el cual será de acuerdo a la oferta con el menor valor presentado.

El evento de subasta inversa iniciará teniendo como referencia el menor valor presentado, a partir de este punto de partida empezará la puja descendente teniendo en cuenta el porcentaje de mejora que corresponderá al 3%. En el curso del evento de subasta, en el proceso de presentación de los lances, si llegase al punto que el menor valor ofertado llegase a $0 o $1, esto será posible y la Entidad tendrá que proceder a efectuar los requerimientos de justificación por presuntos precios artificialmente bajos si a ello hubiere lugar.

En todo caso, debe ofertar todos los ítems de la oferta.

5.2.2. PROCEDIMIENTO PARA LA AUDIENCIA DE LA SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA - LINIAMIENTOS PORTAL ÚNICO DE CONTRATACIÓN SECOP II

Se entiende como la puja dinámica efectuada a través del Portal Único de Contratación - SECOP II (www.colombiacompra.gov.co), mediante la reducción sucesiva de precios durante un tiempo determinado, de conformidad con las reglas previstas en el presente pliego de condiciones y el Decreto 1082 de 2015, que efectúen aquellos proponentes que se encuentran HABILITADOS de acuerdo con el informe definitivo.

En la fecha y hora señalada en el cronograma del proceso de selección se iniciará la subasta electrónica en la plataforma SECOP II.

Lance: El margen mínimo de mejora de oferta establece al tres (3%) del último lance válido. Una vez culminada la Audiencia de Subasta Inversa Electrónica, acto seguido, el proponente adjudicatario tendrá tres (3) días en los cuales deberá entregar al Fondo de Desarrollo Local de la Candelaria la relación discriminada de los elementos con los respectivos descuentos aplicados para conformar su propuesta económica ganadora.

El oferente, en su propuesta económica, deberá tener en cuenta todos los costos directos e indirectos en que incurra para la entrega de los bienes, tales como transporte, almacenamiento, embalaje, adquisición de materias primas, salarios, prestaciones sociales, imprevistos y utilidades, informes, gastos administrativos, etc., así como los gastos inherentes a la futura contratación (perfeccionamiento, legalización del contrato e iniciación del plazo de ejecución del mismo). Igualmente deberá tener en cuenta todas las contribuciones fiscales y parafiscales (impuestos, tasas, etc.) referentes a la actividad, establecidas por las diferentes autoridades Nacionales, Departamentales, Distritales o Municipales, con excepción de los que estrictamente correspondan AL FONDO. El oferente debe tener en cuenta que los precios de la propuesta se mantendrán en firme a partir de la presentación de ésta y durante todo el tiempo de ejecución del contrato y su liquidación.

Powered by CamScanner

La propuesta económica será presentada por el proponente en moneda nacional de curso legal, esto es en pesos colombianos, y sin cifras decimales. Los lances que no igualen o superen el margen indicado, no serán válidos. Se tendrá como margen valido de mejora de oferta, las que no igualen o superen el margen indicado, no serán válidos o aceptados.

GLOSARIO DE INTERÉS

- **Lances:** Propuesta de precio presentada durante el certamen de la subasta.

- **Lances no válidos:** Los siguientes eventos son considerados como lances no válidos:
  Si el lance se encuentra por debajo del margen mínimo de mejora de oferta.
  Cuando se diligencie simultáneamente las casillas denominadas como "valor de lance de mejora de precio" y "no se hará un lance de mejora de precio" en la plataforma transaccional.
  Cuando no se diligencie el formulario suministrado por la Entidad, para lances de mejora de precio.
  Las demás establecidas en el Manual de Colombia Compra Eficiente – SECOP II.

- **Margen mínimo de diferencia entre lances:** El valor mínimo que un lance debe generar respecto de un lance anterior, que determinará la admisión de este dentro del certamen y será igual o superior al 3%.

- **Ronda:** Períodos de tiempo durante los cuales se deberá presentar 1 lance válido, so pena de la exclusión del certamen.

- **Cierre del certamen:** Momento a partir del cual no es posible presentar lances.

Menor precio ofertado; anula la anterior, de tal forma que la última se constituirá como la propuesta económica definitiva.

- **Oferta definitiva:** El último lance válido que no reciba ningún lance que mejore el menor precio ofertado en la ronda anterior con lance valido, por lo cual se entenderá que ya no hay intención de presentar más lances y se dará por terminada la subasta Inversa, tomando este como el valor definitivo que se tomará para efectos de la adjudicación.

NOTA 1: En el caso en que el proponente no haga lances de precio durante el tiempo que se ha establecido para hacer los mismos, no podrá seguir participando en el proceso de subasta, en este caso, la entidad tomará como propuesta definitiva, de acuerdo con el número de la ronda, el valor de su propuesta económica inicial o el último valor de lance válido que haya realizado.

NOTA 2: La subasta para cada lote se realizará en un lapso de 20 minutos y cada lance de mejora de precio, deberá ser por el valor total del respectivo lote. Si dentro del último minuto del evento de subasta se presenta un lance, el tiempo del evento se extenderá por 1 minuto más.

5.2.3. PRECIOS ARTIFICIALMENTE BAJOS Y DECLARATORIA DE DESIERTO DEL PROCESO DE SELECCIÓN.

Powered by CamScanner

Si el FDLC llegaré a estimar al momento de adjudicar que el menor precio ofrecido resulta artificialmente bajo requerirá al oferente para que explique las razones que sustenten el valor ofertado, con base en las mismas y la información que tenga a su alcance, el comité asesor de contratación y evaluador recomendará al ordenador del gasto la decisión a adoptar de conformidad con la evaluación efectuada.

En el evento en que se decida no adjudicar a este proponente, el FDLC podrá optar de manera motivada por adjudicar el contrato al oferente que ofreció el segundo menor valor o por declarar desierto el proceso. De todo lo actuado, se levantará un acta suscrita por los asistentes.

5.2.4. ADJUDICACIÓN

La adjudicación o la declaratoria de desierta de este proceso de Selección Abreviada por Subasta Inversa se realizarán mediante acto administrativo motivado que se publicará en la página web www.colombiacompra.gov.co SECOP II.

Se adjudicará un contrato diferente para cada lote a menos que un oferente resulte adjudicatario de dos (2) o los cinco (5) lotes. En este caso, se realizará un único contrato para los lotes en los que salió ganador.

El Acto de Adjudicación es irrevocable y obliga tanto al FDLC como para los adjudicatarios, y contra él no procede recurso alguno. No obstante, lo anterior si dentro del plazo comprendido entre la adjudicación del contrato y la suscripción del mismo, sobreviene una inhabilidad o incompatibilidad, o si se demuestra que el Acto se obtuvo por medios ilegales, este podrá ser revocado.

El FDLC adjudicara el contrato al oferente que haya presentado el lance más bajo.

La entidad publicará el resultado de la subasta inversa en el sitio destinado en el SECOP II para el presente proceso contractual.

Habilitación de un solo oferente: En caso de que sólo haya un oferente habilitado para participar en la subasta, la entidad adjudicará el proceso de selección abreviada por subasta inversa al proponente habilitado, siempre que su oferta no exceda el presupuesto oficial para cada lote y se cumpla con las especificaciones técnicas mínimas requeridas.

5.2.5. REGLAS DE DESEMPATE DE OFERTAS

En caso de empate en el puntaje total de dos o más ofertas evaluadas se aplicarán las siguientes reglas de forma sucesiva y excluyente para seleccionar al oferente favorecido, respetando en todo caso los compromisos internacionales vigentes, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 2069 de 2020 y el Decreto 1860 de 2021 "En caso de empate en el puntaje total de dos o más ofertas en los Procesos de Contratación realizados con cargo a recursos públicos, en los Procesos de Contratación realizados por las Entidades Estatales indistintamente de su régimen de contratación, así como los celebrados por los Procesos de Contratación de los patrimonios autónomos constituidos por Entidades Estatales, el contratante deberá utilizar las siguientes reglas

Powered by CamScanner

de forma sucesiva y excluyente para seleccionar al oferente favorecido, respetando en todo caso las obligaciones contenidas en los Acuerdos Comerciales vigentes, especialmente en materia de trato nacional", así, según lo dispuesto en el Artículo 2.2.1.2.4.2.17 del citado Decreto 1860 de 2021:

CRITERIO DE DESEMPATE	FORMA DE ACREDITACIÓN
1. Preferir la oferta de bienes o servicios nacionales frente a la oferta de bienes o servicios extranjeros.	Para acreditar este factor de desempate se tendrán en cuenta las definiciones de que trata el artículo 2.2.1.1.1.3.1., en concordancia con el artículo 2.2.1.2.4.2.9. del Decreto 1082 de 2015 (Puntaje para la promoción de la industria nacional en los Procesos de Contratación de servicios. Adicionado Decreto 680 de 2021), Único Reglamentario del Sector Administrativo de Planeación Nacional, que trata del puntaje para la promoción de la industria nacional en los Procesos de Contratación de servicios. Para estos efectos, incluso se aplicará el inciso tercero de la definición de Servicios Nacionales establecida en el artículo 2.2.1.1.1.3.1. citado anteriormente. En este sentido, en los procesos en los que aplique el puntaje previsto en el inciso1 del artículo 2 de la Ley 816 de 2003, el requisito se cumplirá en los mismos términos establecidos en los artículos indicados en el inciso anterior. Por tanto, este criterio de desempate se acreditará con los mismos documentos que se presenten para obtener dicho puntaje.
2. Preferir la propuesta de la mujer cabeza de familia, mujeres víctimas de la violencia intrafamiliar o de la persona jurídica en la cual participe o participen mayoritariamente; o, la de un proponente plural constituido por mujeres cabeza de familia, mujeres víctimas de violencia intrafamiliar y/o personas jurídicas en las cuales participe o participen mayoritariamente.	Su acreditación se realizará en los términos del parágrafo del artículo 2 de la Ley82 de 1993, modificado por el artículo 1 de la Ley 1232 de 2008, o la norma que lo modifique, aclare, adicione o sustituya. Es decir, la condición de mujer cabeza de familia y la cesación de esta se otorgará desde el momento en que ocurra el respectivo evento y se declare ante un notario. En la declaración que se presente para acreditar la calidad de mujer cabeza de familia deberá verificarse que la misma dé cuenta del cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 2 de la Ley 82 de 1993, modificado por el artículo 1 de la Ley 1232 de 2008. Igualmente, se preferirá la propuesta de la mujer víctima de violencia intrafamiliar, la cual acreditará dicha condición de conformidad con el artículo 21 de la Ley 1257 de 2008, esto es, cuando se profiera una medida de protección expedida por la autoridad competente, En virtud del artículo 16 de la Ley 1257 de 2008, la

Powered by CamScanner

	medida de protección la debe impartir el comisario de familia del lugar donde ocurrieron los hechos y, a falta de este, del juez civil municipal o promiscuo municipal, o la autoridad indígena en los casos de violencia intrafamiliar en las comunidades de esta naturaleza. En el caso de las personas jurídicas se preferirá a aquellas en las que participen mayoritariamente mujeres cabeza de familia y/o mujeres víctimas de violencia intrafamiliar, para lo cual el representante legal o el revisor fiscal, según corresponda, deberá el **FORMATO PARTICIPACIÓN MAYORITARIA DE MUJERES CABEZA DE FAMILIA Y/O MUJERES VÍCTIMA DE VIOLENCIA INTRAFAMILIAR (PERSONA JURÍDICA)** certificado, mediante el cual acredita, bajo la gravedad de juramento, que más del cincuenta por ciento (50 %) de la composición accionaria o cuota parte de la persona jurídica está constituida por mujeres cabeza de familia y/o mujeres víctimas de violencia intrafamiliar, Además, deberá acreditar la condición indicada de cada una de las mujeres que participen en la sociedad, aportando los documentos de cada una de ellas, de acuerdo con los dos incisos anteriores, Finalmente, en el caso de los proponentes plurales, se preferirá la oferta cuando cada uno de los integrantes acredite alguna de las condiciones señaladas en los incisos anteriores de este numeral. De acuerdo con el artículo 5 de la Ley 1581 de 2012, el titular de la información de estos datos sensibles, como es el caso de las mujeres víctimas de violencia intrafamiliar, deberá diligenciar **FORMATO AUTORIZACION DE TRATAMIENTO DE DATOS – LEY 1581 2012** de manera previa y expresa el tratamiento de esta información, en los términos del literal a) del artículo 6 de la precitada Ley, como requisito para el otorgamiento del criterio de desempate.
3. Preferir la propuesta presentada por el oferente que acredite en las condiciones establecidas en la ley que por lo menos el diez por ciento (10%) de su nómina está en condición de discapacidad a la que se refiere la Ley 361 de 1997. Si la oferta es presentada por un proponente plural, el integrante del oferente que acredite que el diez por ciento (10%) de su nómina está	El proponente que acredite en las condiciones establecidas en la Ley que por lo menos el diez por ciento (10%) de su nómina está en condición de discapacidad, de acuerdo con el artículo 24 de la Ley 361 de 1997, debidamente certificadas por la oficina del Ministerio del Trabajo de la respectiva zona, que hayan sido contratados con por lo menos un (1) año de an-

Powered by CamScanner

en condición de discapacidad en los términos del presente numeral, debe tener una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25%) en el consorcio, unión temporal o promesa de sociedad futura y aportar mínimo el veinticinco por ciento (25%) de la experiencia acreditada en la oferta.	terioridad a la fecha de cierre del Proceso de Contratación o desde el momento de la constitución de la persona jurídica cuando esta es inferior a un (1) año y que manifieste adicionalmente que mantendrá dicho personal por un lapso igual al término de ejecución del contrato, para lo cual deberá diligenciar **FORMATO VINCULACIÓN DE PERSONAS EN CONDICIÓN DE DISCAPACIDAD**. Si la oferta es presentada por un proponente plural, el integrante que acredite que el diez por ciento (10%) de su nómina está en condición de discapacidad, en los términos del presente numeral, debe tener una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25%) en la estructura plural y aportar como mínimo el veinticinco por ciento (25%) de la experiencia acreditada en la oferta. El tiempo de vinculación en la planta referida de que trata este numeral se acreditará con el certificado de aportes a seguridad social del último año o del tiempo de su constitución cuando su conformación es inferior a un (1) año, en el que se demuestren los pagos realizados por el empleador.
4. Preferir la propuesta presentada por el oferente que acredite la vinculación en mayor proporción de personas mayores que no sean beneficiarios de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia y que hayan cumplido el requisito de edad de pensión establecido en la Ley.	Para ello, la persona natural, el representante legal de la persona jurídica o el revisor fiscal, según corresponda, deberá diligenciar ** FORMATO – VINCULACIÓN DE PERSONAS MAYORES Y NO BENEFICIARIAS DE LA PENSIÓN DE VEJEZ, FAMILIAR O SOBREVIVENCIA (EMPLEADOR – PROPONENTE) ** certificado, en el que se acredite, bajo la gravedad de juramento, las personas vinculadas en su nómina y el número de trabajadores que no son beneficiarios de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia y que cumplieron el requisito de edad de pensión. Solo se tendrá en cuenta la vinculación de aquellas personas que se encuentren en las condiciones descritas y que hayan estado vinculadas con una anterioridad igual o mayor a un (1) año contado a partir de la fecha del cierre del proceso. Para los casos de constitución inferior a un (1) año, se tendrá en cuenta a aquellos que hayan estado vinculados desde el momento de la constitución de la persona jurídica. El tiempo de vinculación en la planta referida, de que trata el inciso anterior, se acreditará con el certificado

Powered by CamScanner

	de aportes a seguridad social del último año o del tiempo de constitución de la persona jurídica, cuando su conformación es inferior a un (1) año, en el que se demuestren los pagos realizados por el empleador. En el caso de los proponentes plurales, su representante legal diligenciará el **FORMATO – VINCULACIÓN DE PERSONAS MAYORES Y NO BENEFICIARIAS DE LA PENSIÓN DE VEJEZ, FAMILIAR O SOBREVIVENCIA (EMPLEADOR – PROPONENTE) **, mediante el cual acreditará el número de trabajadores vinculados que son personas mayores no beneficiarias de la pensión de vejez, familiar o de sobre vivencia, y que cumplieron el requisito de edad de pensión establecido en la Ley, de todos los integrantes del proponente. Las personas enunciadas anteriormente podrán estar vinculadas a cualquiera de sus integrantes. En cualquiera de los dos supuestos anteriores, para el otorgamiento del criterio de desempate, cada uno de los trabajadores que cumpla las condiciones previstas por la Ley, deberá diligenciar ** FORMATO – VINCULACIÓN DE PERSONAS MAYORES Y NO BENEFICIARIAS DE LA PENSIÓN DE VEJEZ, FAMILIAR O SOBREVIVENCIA (EMPLEADOR –PROPONENTE) ** certificado, mediante el cual acredita, bajo la gravedad de juramento, que no es beneficiario de pensión de vejez, familiar o sobre vivencia, y cumple la edad de pensión; además, se deberá allegar el documento de identificación del trabajador que lo firma. La mayor proporción se definirá en relación con el número total de trabajadores vinculados en la planta de personal, por lo que se preferirá al oferente que acredite un porcentaje mayor. En el caso de proponentes plurales, la mayor proporción se definirá con la sumatoria de trabajadores vinculados en la planta de personal de cada uno de sus integrantes.
5. Preferir la propuesta presentada por el oferente que acredite, en las condiciones establecidas en la ley, que por lo menos diez por ciento (10%) de su nómina pertenece a población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rrom o gitanas.	La persona natural, el representante legal o el revisor fiscal, según corresponda, deberá diligenciar el ** FORMATO – VINCULACIÓN DE POBLACIÓN INDÍGENA, NEGRA, AFROCOLOMBIANA, RAIZAL, PALENQUERA, RROM O GITANA**, bajo la gravedad de juramento señalará las personas vinculadas a su nómina, y el número de identificación

Powered by CamScanner

	y nombre de las personas que pertenecen a la población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rrom o gitana. Solo se tendrá en cuenta la vinculación de aquellas personas que hayan estado vinculadas con una anterioridad igualo mayor a un (1) año contado a partir de la fecha del cierre del proceso. Para los casos de constitución inferior a un (1) año, se tendrá en cuenta a aquellos que hayan estado vinculados desde el momento de constitución de la persona jurídica. El tiempo de vinculación en la planta referida, de que trata el inciso anterior, se acreditará con el certificado de aportes a seguridad social del último año o del tiempo de su constitución cuando su conformación es inferior a un (1) año, en el que se demuestren los pagos realizados por el empleador. Además, deberá aportar la copia de la certificación expedida por el Ministerio del Interior, en la cual acredite que el trabajador pertenece a la población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palenquera, Rrom o gitana, en los términos del Decreto Ley 2893 de 2011, o la norma que lo modifique, sustituya o complemente. En el caso de los proponentes plurales, su representante legal, deberá diligenciar ** FORMATO – VINCULACIÓN DE POBLACIÓN INDÍGENA, NEGRA, AFROCOLOMBIANA, RAIZAL, PALENQUERA, RROM O GITANA** certificado, mediante el cual acredita que por lo menos diez por ciento (10%) del total de la nómina de sus integrantes pertenece a población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rrom o gitana. Este porcentaje se definirá de acuerdo con la sumatoria de la nómina de cada uno de los integrantes del proponente plural. Las personas enunciadas anteriormente podrán estar vinculadas a cualquiera de sus integrantes. En todo caso, deberá aportar la copia de la certificación expedida por el Ministerio del Interior, en la cual acredite que el trabajador pertenece a la población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palenquera, Rrom o gitana en los términos del Decreto Ley 2893 de 2011, o la norma que lo modifique, sustituya o complemente. Debido a que para el otorgamiento de este criterio de desempate se entregan certificados que contienen datos sensibles, de acuerdo con el artículo 5 de la Ley

Powered by CamScanner

	1581 de 2012, se requiere que el titular de la información de estos, como es el caso de las personas que pertenece a la población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palenquera, Rrom o gitana autoricen de manera previa y expresa el tratamiento de la información, deberá diligenciar **FORMATO AUTORIZACION DE TRATAMIENTO DE DATOS** en los términos del literal a) del artículo 6 de la Ley 1581 de 2012, como requisito para el otorgamiento del criterio de desempate.
6. Preferir la propuesta de personas en proceso de reintegración o reincorporación o de la persona jurídica en la cual participe o participen mayoritariamente; o, la de un proponente plural constituido por personas en proceso de reincorporación, y/o personas jurídicas en las cuales participe o participen mayoritariamente.	Se presentará copia de alguno de los siguientes documentos: i) la certificación en las desmovilizaciones colectivas que expida la Oficina de Alto Comisionado para la Paz, ii) el certificado que emita el Comité Operativo para la Dejación de las Armas respecto de las personas desmovilizadas en forma individual, iii) el certificado que emita la Agencia para la Reincorporación y la Normalización que acredite que la persona se encuentra en proceso de reincorporación o reintegración o iv) cualquier otro certificado que para el efecto determine la Ley. Además, se entregará copia del documento de identificación de la persona en proceso de reintegración o reincorporación. En el caso de las personas jurídicas, el representante legal o el revisor fiscal, si están obligados a tenerlo, deberá diligenciar **FORMATO – PARTICIPACIÓN MAYORITARIA DE PERSONAS EN PROCESO DE REINCORPORACIÓN EN PROCESO DE REINCORPORACIÓN Y/O REINTEGRACIÓN (PERSONAS JURÍDICAS) ** certificado, mediante el cual acredite bajo la gravedad de juramento que más del cincuenta por ciento (50 %) de la composición accionaria o cuotas partes de la persona jurídica está constituida por personas en proceso de reintegración o reincorporación. Además, deberá aportar alguno de los certificados del inciso anterior, junto con los documentos de identificación de cada una de las personas que está en proceso de reincorporación o reintegración. Tratándose de proponentes plurales, se preferirá la oferta cuando todos los integrantes sean personas en proceso de reincorporación, para lo cual se entregará alguno de los certificados del inciso primero de este

Powered by CamScanner

	numeral, y/o personas jurídicas donde más del cincuenta por ciento (50 %) de la composición accionaria o cuotas parte esté constituida por personas en proceso de reincorporación, para lo cual el representante legal, o el revisor fiscal, si está obligado a tenerlo, deberá diligenciar **FORMATO – PARTICIPACIÓN MAYORITARIA DE PERSONAS EN PROCESO DE REINCORPORACIÓN EN PROCESO DE REINCORPORACIÓN Y/O REINTEGRACIÓN (PERSONA JURÍDICA INTEGRANTE DEL PROPONENTE PLURAL)** Bajo la gravedad de juramento, acreditará tal situación aportando los documentos de identificación de cada una de las personas en proceso de reincorporación. Debido a que para el otorgamiento de este criterio de desempate se entregan certificados que contienen datos sensibles, de acuerdo con el artículo 5 de la Ley 1581 de 2012, se requiere que el titular de la información de estos, como son las personas en proceso de reincorporación o reintegración, deberá diligenciar **FORMATO 12 - AUTORIZACION DE TRATAMIENTO DE DATOS** con la finalidad de autorizar a la entidad de manera previa y expresa el manejo de esta información, en los términos del literal a) del artículo 6 de la Ley 1581 de 2012 como requisito para el otorgamiento de este criterio de desempate.
7. Preferir la oferta presentada por un proponente plural siempre que se cumplan las siguientes condiciones.	7.1. Esté conformado por al menos una madre cabeza de familia y/o una persona en proceso de reincorporación o reintegración, para lo cual se acreditarán estas condiciones de acuerdo con lo previsto en el inciso 1 del numeral 2 y/o el inciso 1 del numeral 6 del presente artículo; o por una persona jurídica en la cual participe o participen mayoritariamente madres cabeza de familia y/o personas en proceso de reincorporación o reintegración, para lo cual el representante legal o el revisor fiscal, si están obligados a tenerlo, deberá diligenciar ** FORMATO – PARTICIPACIÓN MAYORITARIA DE MUJERES CABEZA DE FAMILIA Y/O PERSONAS EN PROCESO DE REINCORPORACIÓN Y/O REINTEGRACIÓN (PERSONAS JURÍDICAS) **, certificado, mediante el cual acrediten, bajo la gravedad de juramento, que más del cincuenta por ciento (50 %) de la composición accionaria o cuota parte de la persona

Powered by CamScanner

	jurídica está constituida por madres cabeza de familia y/o personas en proceso de reincorporación o reintegración. Además, deberá acreditar la condición indicada de cada una de las personas que participen en la sociedad que sean mujeres cabeza de familia y/o personas en proceso de reincorporación o reintegración, aportando los documentos de cada uno de ellos, de acuerdo con lo previsto en este numeral. Este integrante debe tener una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25 %) en el proponente plural. 7.2. El integrante del proponente plural de que trata el anterior numeral debe aportar mínimo el veinticinco por ciento (25%) de la experiencia acreditada en la oferta. 7.3. En relación con el integrante del numeral 7.1. ni la madre cabeza de familia o la persona en proceso de reincorporación o reintegración, ni la persona jurídica, ni sus accionistas, socios o representantes legales podrán ser empleados, socios o accionistas de otro de los integrantes del proponente plural, para lo cual el integrante del que trata el numeral 7.1., lo manifestará diligenciando ** FORMATO – PARTICIPACIÓN MAYORITARIA DE MUJERES CABEZA DE FAMILIA Y/O PERSONAS EN PROCESO DE REINCORPORACIÓN Y/O REINTEGRACIÓN (PERSONAS JURÍDICAS)** certificado suscrito por la persona natural o el representante legal de la persona jurídica. Debido a que para el otorgamiento de este criterio de desempate se entregan certificados que contienen datos sensibles, de acuerdo el artículo 5 de la Ley 1581 de 2012, se requiere que el titular de la información de estos, como es el caso de las personas en proceso de reincorporación y/o reintegración autoricen de manera previa y expresa, deberá diligenciar **FORMATO 12 - AUTORIZACION DE TRATAMIENTO DE DATOS** el tratamiento de esta información, en los términos del literal a) del artículo 6 de la Ley 1581 de 2012, como requisito para el otorgamiento del criterio de desempate.
8. Preferir la oferta presentada por una Mipyme, lo cual se verificará en los términos del artículo 2.2.1.2.4.2.4 del presente Decreto, en concordancia	Preferir la oferta presentada por una Mipyme, lo cual se verificará en los términos del artículo 2.2.1.2.4.2.4

Powered by CamScanner

con el parágrafo del artículo 2.2.1.13.2.4 del Decreto 1074 de 2015. Asociaciones mutuales. Preferir la oferta presentada por una MiPymes o cooperativas o asociaciones mutuales; o un proponente plural constituido por Mipymes, cooperativas o asociaciones mutuales.	del presente Decreto, en concordancia con el parágrafo del artículo 2.2.1.13.2.4 del Decreto 1074 de 2015. En este sentido, la acreditación del tamaño empresarial se efectuará diligenciando ** FORMATO – ACREDITACIÓN MIPYME**, mediante el cual se certifique, bajo la gravedad de juramento, que la Mipyme tiene el tamaño empresarial establecido de conformidad con la Ley 590 de 2000 y el Decreto 1074 de 2015, o las normas que lo modifiquen, sustituyan o complementen. Asimismo, se preferirá la oferta presentada por una cooperativa o asociaciones mutuales, para lo cual se aportará el certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio o la autoridad respectiva. En el caso específico en que el empate se presente entre cooperativas o asociaciones mutuales que tengan el tamaño empresarial de grandes empresas junto con micro, pequeñas o medianas, se preferirá la oferta las cooperativas o asociaciones mutuales que cumplan con los criterios de clasificación empresarial definidos por el Decreto 1074 de 2015, que sean micro, pequeñas o medianas. Tratándose de proponentes plurales, se preferirá la oferta cuando cada uno de los integrantes acredite alguna de las condiciones señaladas en los incisos anteriores de este numeral. En el evento en que el empate se presente entre proponentes plurales cuyos integrantes estén conformados únicamente por cooperativas y asociaciones mutuales que tengan la calidad de grandes empresas junto con otras en las que los integrantes tengan la calidad de micro, pequeñas o medianas, se preferirá la oferta de aquellos proponentes plurales en los cuales al menos uno de sus integrantes sea una cooperativa o asociación mutual que cumpla con los criterios de clasificación empresarial definidos por el Decreto 1074 de 2015, que sean micro, pequeñas o medianas.
9. Preferir la oferta presentada por el proponente pluralconstituido en su totalidad por micro y/o pequeñas empresas, cooperativas o asociaciones mutuales.	La condición de micro o pequeña empresa se verificará en los términos del artículo 2.2.1.2.4.2.4 del presente Decreto, en concordancia con el parágrafo del artículo 2.2.1.13.2.4 del Decreto 1074 de 2015, esto es,

Powered by CamScanner

	la acreditación del tamaño empresarial se efectuará diligenciando **FORMATO – ACREDITACIÓN MIPYME**, mediante el cual bajo la gravedad de juramento certifica la condición de micro o pequeña empresa de conformidad con la Ley 590 de 2000 y el Decreto 1074 de 2015, o las normas que lo modifiquen, sustituyan o complementen. La condición de cooperativa o asociación mutual se acreditará con el certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio o la autoridad respectiva. En el evento en que el empate se presente entre proponentes plurales cuyos integrantes estén conformados únicamente por cooperativas y asociaciones mutua/es que tengan la calidad de grandes empresas junto con otras en las que los integrantes tengan la calidad de micro, pequeñas o medianas, se preferirá la oferta de aquellos proponentes plurales en los cuáles al menos uno de sus integrantes sea una cooperativa o asociación mutual que cumpla con los criterios de clasificación empresarial definidos por el Decreto 1074 de 2015, que sean micro, pequeñas o medianas.
10. Preferir al oferente que acredite de acuerdo con sus estados financieros o información contable con corte a 31 de diciembre del año anterior, por lo menos el veinticinco por ciento (25%) del total de pagos realizados a MiPymes, cooperativas o asociaciones mutuales por concepto de proveeduría del oferente, realizados durante el año anterior; o, la oferta presentada por un proponente plural siempre que:	El proponente persona natural y contador público; o el representante legal de la persona jurídica y revisor fiscal para las personas obligadas por Ley; o del representante legal de la persona jurídica y contador público, según corresponda, deberá diligenciar ** FORMATO – PAGOS REALIZADOS A MIPYMES, COOPERATIVAS O ASOCIACIONES MUTUALES** certificado expedido bajo la gravedad de juramento, en el que conste que por lo menos el veinticinco por ciento (25%) del total de pagos fueron realizados a Mipyme, cooperativas o asociaciones mutuales. Igualmente, cuando la oferta es presentada por un proponente plural se preferirá a este siempre que: 10.1. Esté conformado por al menos una Mipyme, cooperativa o asociación mutual que tenga una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25%) en el proponente plural, para lo cual se presentará el documento de conformación del proponente plural y, además, ese integrante acredite la condición de Mipyme, cooperativa o asociación mutual en los términos del numeral 8 del presente artículo; 10.2. La Mipyme, cooperativa o asociación mutual

Powered by CamScanner

	aporte mínimo el veinticinco por ciento (25 %) de la experiencia acreditada en la oferta; y 10.3. Ni la Mipyme, cooperativa o asociación mutual ni sus accionistas, socios o representantes legales sean empleados, socios o accionistas de los otros integrantes del proponente plural, para lo cual el integrante respectivo lo manifestará mediante el diligenciamiento del ** FORMATO – ACREDITACIÓN MIPYME** certificado suscrito por la persona natural o el representante legal de la persona jurídica. En el evento en que el empate se presente entre proponentes plurales, que cumplan con los requisitos de los incisos anteriores, cuyos integrantes estén conformados únicamente por cooperativas y asociaciones mutuales que tengan la calidad de grandes empresas junto con otras en las que los integrantes tengan la calidad de micro, pequeñas o medianas, se preferirá la oferta de aquellos proponentes plurales en los cuales al menos uno de sus integrantes sea una cooperativa o asociación mutual que cumpla con los criterios de clasificación empresarial definidos por el Decreto 1074 de 2015, que sean micro, pequeñas o medianas.
11. Preferir las empresas reconocidas y establecidas como Sociedad de Beneficio e Interés Colectivo o Sociedad BIC, del segmento Mipymes	Se presentará el certificado de existencia y representación legal en el que conste el cumplimiento a los requisitos del artículo 2 de la Ley 1901 de 2018, o la norma que la modifique o la sustituya. Asimismo, acreditará la condición de Mipyme en los términos del numeral 8 del presente artículo. Tratándose de proponentes plurales, se preferirá la oferta cuando cada uno de los integrantes acredite las condiciones señaladas en el inciso anterior de este numeral.
12. Utilizar un método aleatorio para seleccionar al oferente, el cual deberá estar establecido previamente en el pliego de condiciones, invitación o documento que haga sus veces	
NOTA 1: Para los efectos previstos en este numeral se entiende que la experiencia acreditada en la oferta corresponde al cómputo total de la experiencia mínima habilitante y la experiencia adicional aportada objeto de ponderación, en los casos en que aplique.	
NOTA 2: Para efectos de los factores de desempate, únicamente serán tenidos en cuenta los formatos y certificaciones presentadas HASTA la fecha de cierre, por lo cual en NINGÚN caso serán recibidos de manera posterior.	
NOTA 3: La omisión de la información requerida en este numeral al momento de la presentación de la oferta no será subsanable por ser criterio de desempate. En todo caso, la no presentación de la información requerida no restringe la participación del oferente ni es causal de rechazo de la oferta	
NOTA 4: El método aleatorio para la aplicación del criterio de desempate No. 12, se procederá a elegir el	

Powered by CamScanner

ganador así:

(a) La Entidad Estatal ordenará a los proponentes empatados en orden alfabético según el nombre de la persona natural, la persona jurídica o el proponente plural. Una vez ordenados, le asignará un número entero a cada uno de estos de forma ascendente, de tal manera que al primero de la lista le corresponda el número 1.
(b) Seguidamente, la Entidad Estatal debe tomar la parte entera (números a la izquierda de la coma decimal) de la TRM que rigió el día del cierre del proceso. La Entidad Estatal debe dividir esta parte entera entre el número total de proponentes en empate, para posteriormente tomar su residuo y utilizarlo en la selección final.
(c) Realizados estos cálculos, la Entidad Estatal seleccionará a aquel proponente que presente coincidencia entre el número asignado y el residuo encontrado. En caso de que el residuo sea cero (0), se escogerá al proponente con el mayor número asignado.
Nota. Si el empate entre las propuestas se presenta con un proponente extranjero, cuyo país de origen tenga Acuerdo Comercial con Colombia o trato nacional por reciprocidad, no se aplicarán los criterios de desempate de los numerales 8, 9, 10 y 11.

6. SOPORTE QUE PERMITA LA ESTIMACIÓN, TIPIFICACIÓN Y ASIGNACIÓN DE LOS RIESGOS PREVISIBLES INVOLUCRADOS EN LA CONTRATACIÓN.

Los artículos 2.2.1.1.1.6.1. y 2.2.1.1.1.6.3. del Decreto 1082 de 2015 establece la obligación para las entidades estatales de realizar, durante la etapa de planeación, el análisis de riesgo, por lo cual la entidad presenta, en documento anexo, la matriz de riesgos del presente proceso contractual.

La matriz de riesgos establecida tiene en cuenta los lineamientos dados en el "Manual para la Identificación y Cobertura del Riesgo en los Procesos de Contratación" expedido por Colombia Compra Eficiente, y busca proteger a las entidades públicas de los eventos en el proceso de contratación, buscando reducir la probabilidad de ocurrencia del evento y de su impacto en el proceso de contratación.

De Conformidad a lo dispuesto en el Articulo 2.2.1.1.1.6.3. Evaluación del Riesgo del Decreto 1082 de 2015 y el Decreto Departamental 0389 de 2013, Manual de Contratación, se elabora la Matriz de Riesgos según los lineamientos ya mencionados y puntualizados en la plataforma Colombia Compra Eficiente. Se adjunta el **Anexo No. 4 MATRIZ DE RIESGOS** de este proyecto.

NOTA 1: Se anexa matriz de riesgo en documento adjunto como parte integral del presente proceso.

NOTA 2: LA PRESENTACIÓN DE LA OFERTA IMPLICA LA ACEPTACIÓN POR PARTE DEL PROPONENTE DE LA DISTRIBUCIÒN DE RIESGOS.

7. ANÁLISIS QUE SUSTENTA LA EXIGENCIA DE GARANTÍAS

Powered by CamScanner

El presente Contrato SI requiere constitución de garantías de conformidad con el Decreto 1082 de 2015, por lo que, el contratista se compromete a constituir a favor de Bogotá D.C – Secretaría Distrital de Gobierno /Fondo de Desarrollo Local de La Candelaria, NIT 899.999.061 -9, cualquiera de las siguientes garantías, de conformidad con el artículo 2.2.1.2.3.1.2. del Decreto 1082 de 2015:

a) Contrato de seguro contenido en una póliza.
b) Patrimonio Autónomo.
c) Garantía bancaria.

La garantía constituida deberá amparar:

1. **Cumplimiento**: Por el (20%) del valor total del contrato, vigente por el plazo de ejecución y 6 meses más. Este amparo debe ser constituido a partir de la fecha de suscripción del contrato.
2. **Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados:** Por el (20%) del valor total del contrato, vigente por el plazo de ejecución y 6 meses más. Este amparo debe ser constituido a partir de la fecha de suscripción del contrato.

NOTA 1: EL CONTRATISTA se obliga a ampliar, modificar o prorrogar las garantías y seguros, en el evento que se adicione el valor del contrato o se prorrogue o suspenda o se produzca en su vigencia.

NOTA 2: Las garantías estarán regidas por lo establecido en el Capítulo 2, Sección 3 Subsección I del Decreto 1082 de 2015.

NOTA 3: Las garantías y pólizas constituidas deberán amparar el contrato y requerirán ser aprobadas por el Fondo de Desarrollo Local.

NOTA 4: Los valores asegurados y las vigencias deberán ajustarse al valor final del contrato según el acta de liquidación de este

8. INDICACIÓN DE SI LA CONTRATACIÓN ESTA COBIJADA POR UN ACUERDO COMERCIAL.

La Entidad Estatal debe determinar si un Acuerdo Comercial es aplicable siguiendo las siguientes reglas en orden consecutivo:

El Proceso de Contratación está sujeto a los siguientes Acuerdos Comerciales. En consecuencia, las Ofertas de bienes y servicios de países con los cuales Colombia tiene Acuerdos Comerciales vigentes que cubren el presente Proceso de Contratación, serán tratados como Ofertas de bienes y servicios colombianos y tendrán derecho al puntaje para estimular la industria nacional.

ACUERDO COMERCIAL	ENTIDAD ESTATAL INCLUIDA	PRESUPUESTO DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN SUPERIOR	EXCEPCIÓN APLICABLE AL PROCESO DE CONTRATACIÓN	PROCESO DE CONTRATACIÓN CUBIERTO POR

Powered by CamScanner

			AL VALOR DEL ACUERDO COMERCIAL		EL ACUERDO COMERCIAL
Alianza Pacífico	Chile	No	No aplica	No aplica	No aplica
	México	No	No aplica	No aplica	No aplica
	Perú	No	No aplica	No aplica	No aplica
Canadá		No	No aplica	No aplica	No aplica
Chile		Si	No	No	No
Corea		No	No aplica	No aplica	No aplica
Costa Rica		No	No aplica	No aplica	No aplica
Estados AELC		No	No aplica	No aplica	No aplica
Estados Unidos		No	No aplica	No aplica	No aplica
México		No	No aplica	No aplica	No aplica
Triángulo Norte	El Salvador	Si	Si	No	Si
	Guatemala	Si	Si	No	Si
	Honduras	No	No aplica	No aplica	No aplica
Unión Europea		Sí	No	No	No
Israel		No	No aplica	No aplica	No aplica
Reino Unido e Irlanda del Norte		Sí	No	No	No
Comunidad Andina de Naciones		Sí	Sí	No	Sí

Realizado el anterior análisis se tiene que son aplicables para el presente proceso de selección, los siguientes Acuerdos Comerciales: i) el Acuerdo Comercial con el Triángulo Norte (únicamente con Guatemala y Salvador), que corresponde al valor de la menor cuantía de la Entidad Estatal y no tiene excepción, y ii) la Comunidad Andina de Naciones - CAN, la cual es aplicable a todos los procesos de contratación de la Entidades del nivel municipal obligadas, independiente del valor del proceso de contratación y no existe causal general o específica alguna de exclusión de aplicabilidad de la misma excepción.

9. CONDICIONES GENERALES DEL CONTRATO

9.1 PLAZO

El contrato se ejecutará en un plazo de **CINCO (5) MESES**, contado a partir de la fecha del acta de inicio, suscrita entre el supervisor del contrato designado por EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE LA CANDELARIA Y EL CONTRATISTA, previo cumplimiento de los requisitos de ejecución.

9.2 VALOR

Powered by CamScanner

El valor del contrato será de EL VALOR DEL LA OFERTA ECONÓMICA DE CADA LOTE QUE RESULTE ADJUDICATARIO, de la vigencia fiscal 2026 y vigencia futura 2027, con el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 971 del 15 de octubre de 2026, recursos, con cargo a los proyectos de inversión 2783- La Candelaria camina de la mano de sus niños y jóvenes; 2619- La Candelaria con educación para la vida; 2441- La candelaria camina hacia la prevención de violencias, autonomía y cuidado con enfoque de igualdad para las mujeres y familias.

El valor del contrato incluirá todos los costos directos e indirectos, gastos, garantías, descuentos, tributos (impuestos, contribuciones y tasas) y estampillas que se causen o se generen con ocasión de la celebración, ejecución y liquidación del contrato y por lo tanto será responsabilidad del proponente al estructurar su oferta conocer e informarse previamente y por su cuenta sobre todos aquellos costos existentes al momento de presentación de su oferta y que resultaren aplicables al contrato.

9.3 FORMA DE PAGO

El valor de cada contrato resultante de este proceso de contratación no requiere de anticipos o pagos de forma anticipada, y todas las erogaciones causadas serán canceladas de la siguiente forma:

- Primer pago por valor del 5% que se realizará contra entrega de:

o Suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.
o Presentación del plan de trabajo y cronograma de actividades a ejecutar por parte del contratista.
o Presentación pública
o Conformación del Comité Técnico del contrato.
o Identificación y selección del personal requerido.
o Documentos de la etapa de alistamiento (plan de trabajo y cronograma de ejecución y los demás requeridos en la etapa de alistamiento.)
o La entrega inicial de elementos que correspondan al porcentaje y cuantía

- Pagos mensuales: Se realizarán pagos parciales mensuales hasta completar el 95% (incluido el primer pago) del valor total del contrato, de acuerdo con la programación del PAC, contra entrega de los elementos y/o bienes recibidos a satisfacción, multiplicados por los precios unitarios ofertados, y cronograma previamente aprobado por el comité técnico, presentando el formato de informe de actividades definido por el FDLC, en el cual se diligenciarán todas las obligaciones contractuales y se discriminarán las actividades solicitadas con sus respectivos soportes.

Así las cosas, para radicar los pagos mencionados anteriormente se debe tener en cuenta la presentación de los siguientes documentos de manera previa:

1. Informe de actividades (si aplica) debidamente firmado por el supervisor de contrato, el apoyo a la supervisión (si aplica) y el contratista
2. Certificado de cumplimiento o acta de recibo a satisfacción expedido por el supervisor del contrato.
3. Acta de ingreso de los bienes al almacén (cuando aplique)
4. Factura en las condiciones establecidas en la normatividad vigente. (cuando aplique)

Powered by CamScanner

5. Copia de la planilla de pago de los aportes al régimen de seguridad social, para el periodo cobrado, en proporción al valor mensual del contrato, cuando se trate de personas naturales
6. Certificación suscrita por el representante legal o revisor fiscal, que acredite el cumplimiento del pago de aportes al sistema de seguridad social integral, parafiscales, ICBF, SENA y cajas de compensación familiar de los últimos seis (6) meses, de conformidad con el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 o aquella que lo modifique, adicione o complemente, cuando se trate de personas jurídicas.

Nota: (Sólo aplica para régimen común) De conformidad con el artículo 4º la Ley 2010 de 2019 que adiciona el inciso 3 y el inciso 4 al parágrafo 2 y adiciona los parágrafos 3, 4 y 5 al artículo 437 del Estatuto Tributario, establece que: *"Parágrafo 3o. (…) Para la celebración de contratos de venta de bienes y/o de prestación de servicios gravados por cuantía individual y superior a 3.500 UVT, estas personas deberán inscribirse previamente como responsables del impuesto sobre las ventas (IVA), formalidad que deberá exigirse por el contratista para la procedencia de costos y deducciones. Lo anterior también será aplicable cuando un mismo contratista celebre varios contratos que superen la suma de 3.500 UVT. (…)".*

No obstante, lo anterior, todos los pagos estarán sujetos a disponibilidad del PAC.
Los pagos serán cancelados por medio de la Tesorería Distrital, en pesos colombianos, a través de la consignación en la cuenta corriente o de ahorros que el contratista señale, en una de las entidades financieras afiliadas al sistema automático de pagos, previos los descuentos de ley.

El FONDO sólo adquiere obligaciones con el proponente favorecido en el proceso de selección y bajo ningún motivo o circunstancia aceptará pagos a terceros.

Si la factura no ha sido correctamente elaborada o no se acompaña de los documentos requeridos para el pago, el término para este efecto sólo empezará a contarse desde la fecha en que se presenten en debida forma o se haya aportado el último de los documentos exigidos en este pliego de condiciones.

Los retardos que se presenten por este concepto será responsabilidad del contratista y éste no tendrá por ello derecho al pago de intereses o compensación de ninguna naturaleza.

El IVA y retención en la fuente a los pagos o abonos en cuenta, se harán de acuerdo con las disposiciones legales que regulan la materia.

9.4 OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA

1. Suscribir oportunamente el acta de inicio y el acta de liquidación del contrato, conjuntamente con el/la supervisor/a del mismo, cuando corresponda.
2. Entregar al supervisor los documentos elaborados en cumplimiento de las obligaciones contractuales, así como los informes y archivos a su cargo, requeridos sobre las actividades realizadas durante la ejecución del mismo (Cuando aplique).

Powered by CamScanner

3. Aplicar los lineamientos establecidos en el sistema de gestión institucional y en el Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG de la Secretaría Distrital de Gobierno.
4. Mantener estricta reserva y confidencialidad sobre la información que conozca por causa o con ocasión del contrato, así como, respetar la titularidad de los derechos de autor, en relación con los documentos, obras, creaciones que se desarrollen en ejecución del contrato.
5. Dar estricto cumplimiento al Ideario Ético del Distrito expedido por la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C., así como a todas las normas que en materia de ética y valores expida la Secretaria Distrital de Gobierno en la ejecución del contrato.
6. No instalar ni utilizar ningún software sin la autorización previa y escrita de la Dirección de Tecnologías e Información de la Secretaría, así mismo, responder y hacer buen uso de los bienes y recursos tecnológicos (hardware y software), hacer entrega de los mismos en el estado en que los recibió, salvo el deterioro normal, o daños ocasionados por el caso fortuito o fuerza mayor, (cuando aplique).
7. *Cuando se trate de personas naturales* Realizar el pago de los aportes al régimen de seguridad social, en proporción al valor mensual del contrato, y entregar copia de la planilla correspondiente al supervisor del contrato para cada pago.
8. *Cuando se trate de personas jurídicas.* Entregar para cada pago, la certificación suscrita por el representante legal o revisor fiscal, que acredite el cumplimiento del pago de aportes al sistema de seguridad social integral, parafiscales, ICBF, SENA y cajas de compensación familiar de los últimos seis (6) meses, de conformidad con el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 o aquella que lo modifique, adicione o complemente.
   No aplica la obligación de mantener vinculadas mujeres para la ejecución del contrato porcentajes que establece el artículo 3 del Decreto Distrital 332 de 2020, teniendo en cuenta que el proyecto no tiene contratación de personal.
9. Mantener actualizadas las vigencias y montos de los amparos de las garantías constituidas con ocasión de la suscripción del Contrato, en el evento de presentarse modificaciones en valor y/o plazo, suspensiones, y demás modificaciones que afecten su vigencia o monto.
10. Suscribir oportunamente el Acuerdo de Confidencialidad y remitirlo al supervisor/a del contrato, junto con la firma del acta de inicio (Formato GDI-TIC-F020).

9.5 OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

1. Cumplir con las condiciones establecidas en los estudios previos, anexo técnico, demás documentos del presente proceso y mantener los precios establecidos en la oferta hasta la terminación del contrato.
2. Asistir a las reuniones que se requieran en el marco del presente proceso y coordinar con la Alcaldía Local de La Candelaria para la correcta entrega de los bienes.
3. Entregar la totalidad de los elementos en las cantidades, calidades y especificaciones técnicas definidas por la Alcaldía Local de La Candelaria, dentro del plazo estipulado en el cronograma por el supervisor o quien haga sus veces del contrato en la Alcaldía Local de la candelaria.
4. Asegurar que todos los elementos entregados sean nuevos, estén en perfecto estado de funcionamiento.
5. Asumir la logística de entrega, embalaje, cargue, descargue y transporte de los elementos hasta la Alcaldía Local de La Candelaria, sin generar costos adicionales para la entidad.
6. Realizar entrega de los elementos tecnológicos, bajo las condiciones indicadas en las Fichas técnicas, tales como licencia, accesorios, complementos, entre otros.

Powered by CamScanner

7. Realizar el ingreso de bienes y/o elementos al almacén de la Alcaldía Local para su respectiva verificación teniendo en cuenta los trámites y formatos correspondientes exigidos para ello, previamente a su utilización en las diferentes actividades acciones.
8. Procurar el uso de materiales sostenibles y reciclables en la producción de los elementos, y realizar una adecuada disposición de empaques y residuos generados durante la entrega.
9. Atender toda solicitud realizada por la Alcaldía Local y el Fondo de Desarrollo Local de La Candelaria en el horario, fecha y lugar que establezca.
10. Incluir en el precio de los elementos a adquirir todos los costos implícitos en la entrega, transporte y garantía; el Fondo de Desarrollo Local de La Candelaria no pagará costos adicionales no contemplados en la propuesta.
11. Contar con un plan de contingencia aprobado por el Fondo de Desarrollo Local de La Candelaria para atender todas y cada una de las posibles eventualidades que afecten la prestación entrega óptima y oportuna de los elementos.
12. El contratista debe reemplazar los bienes rechazados por no cumplir con las especificaciones técnicas en un plazo máximo de cinco (5) días hábiles contados a partir de la notificación del rechazo, sin que ello genere ningún costo adicional para la Alcaldía Local.
13. Acatar o responder las indicaciones o requerimientos escritos que haga el supervisor y/o apoyo a la supervisión del contrato.
14. Informar al Fondo y al supervisor y/o apoyo a la supervisión del contrato cualquier situación que altere la normal distribución de los elementos logísticos.
15. Diligenciar un formato de remisión de entrega de los elementos a entregar, en el cual se indique lugar, hora de entrega, cantidades entregadas y responsable de la Alcaldía que recibe a satisfacción, cada entrega debe estar acompañada de un registro fotográfico y el formato deberá ser aprobado por el Fondo de Desarrollo Local de La Candelaria.
16. Presentar a aprobación los elementos adquiridos ante el supervisor del contrato para la verificación de las características técnicas de acuerdo con las especificaciones de cada uno de los elementos.
17. Disponer todos los elementos a entregar en el lugar y el día que sea indicado por la Alcaldía Local de La Candelaria, el supervisor del contrato o quien haga las veces.
18. Las demás que correspondan a la naturaleza del objeto contractual y que sean necesarias para garantizar la adecuada ejecución y entrega de los elementos pedagógicos y logísticos para la prevención del acoso callejero en la localidad.

9.6 OBLIGACIONES DEL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE LA CANDELARIA

1. Verificar a través del supervisor la correcta ejecución del objeto contratado.
2. Suministrar oportunamente la información, herramientas y apoyo logístico que se requiera para el cumplimiento de las obligaciones contractuales.
3. Pagar el valor del contrato en las condiciones pactadas.
4. Verificar que el contratista realice el pago de aportes al sistema de seguridad social integral, parafiscales, ICBF, SENA y cajas de compensación familiar (cuando a ello haya lugar), en las condiciones establecidas por la normatividad vigente.

Powered by CamScanner

5. Verificar a través del supervisor del contrato, que el contratista de cumplimiento a las condiciones establecidas en la Directiva 01 de 2011 relacionada con la inclusión económica de las personas vulnerables, marginadas y/o excluidas de la dinámica productiva de la ciudad (cuando haya lugar).
6. Las demás establecidas en la normatividad vigente.

9.7 SUPERVISIÓN

La supervisión del contrato será ejercida por la ALCALDESA LOCAL DE LA CANDELARIA o por quien designe ella como Apoyo a la Supervisión

El supervisor ejercerá sus obligaciones conforme a lo establecido en el Manual de Contratación de la SECRETARÍA, y está obligado a vigilar permanentemente la correcta ejecución del objeto contratado. El supervisor deberá realizar un seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico sobre el cumplimiento del objeto del contrato, en concordancia con el artículo 83 de la Ley 1474 de 2011.

Para tal fin deberá cumplir con las facultades y deberes establecidos en la referida ley y las demás normas concordantes vigentes.

LA ALCALDESA LOCAL DE LA CANDELARIA, podrá designar mediante comunicación escrita un servidor Público que se denominara "apoyo a la supervisión" y que tendrá como función apoyar a este en la supervisión en la ejecución de las obligaciones contractuales que se deriven del contrato.

En ningún caso el supervisor del contrato podrá delegar la supervisión de contrato en un tercero.

8 LIQUIDACIÓN

La liquidación se realizará dentro de los **seis (6) meses siguientes** a la expiración del término previsto para la ejecución del contrato o a la expedición del acto administrativo que ordene la terminación, o a la fecha del acuerdo que la disponga.

En aquellos casos en que el contratista no se presente a la liquidación previa notificación o convocatoria que le haga la Entidad, o las partes no lleguen a un acuerdo sobre su contenido, la Entidad tendrá la facultad de liquidar en forma unilateral dentro de los dos (2) meses siguientes.

Si vencido el plazo anteriormente establecido no se ha realizado la liquidación, la misma se podrá efectuar en cualquier tiempo dentro de los dos (2) años siguientes al vencimiento de los términos mencionados anteriormente, de mutuo acuerdo o unilateralmente. El (los) contratista(s) tendrá(n) derecho a efectuar salvedades a la liquidación por mutuo acuerdo y en este evento la liquidación unilateral solo procederá en relación con los aspectos que no hayan sido objeto de acuerdo.

9.10 FORMATOS DE LA PROPUESTA (ANEXO).

Powered by CamScanner

A continuación, se relacionan los anexos que hacen parte integral del proceso y los formatos que se deberán diligenciar:

A). ANEXOS
ANEXO 1 – ANEXO TÉCNICO
ANEXO 2 – ANÁLISIS DEL SECTOR
ANEXO 3 – ESTUDIO DE MERCADO
ANEXO 4 – MATRIZ DE RIESGOS
ANEXO 5 – FICHAS AMBIENTALES

B). FORMATOS
FORMATO 1 – CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA.
FORMATO 2- PACTO DE INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, ANTICORRUPCIÓN Y ANTISOBORNO.
FORMATO 3- DECLARACIÓN INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES
FORMATO 4 – AUTORIZACIÓN USO Y ALMACENAMIENTO DE DATOS PERSONALES
FORMATO 5 - DECLARACIÓN DE ACTIVIDADES LEGALES
FORMATO 6 - DECLARACION JURAMENTADA DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES – PERSONAS JURÍDICAS
FORMATO 7 – CONFORMACIÓN CONSORCIO
FORMATO 8 – CONFORMACIÓN UNIÓN TEMPORAL
FORMATO 9 – FACTORES DE DESEMPATE
FORMATO 10 – EXPERIENCIA DEL PROPONENTE
FORMATO 11 -DECLARACION DE CUMPLIMIENTO DE BUENAS PRACTICAS AMBIENTALES.
FORMATO 12 - ACREDITACIÓN DE EMPRENDIMIENTOS Y EMPRESAS DE MUJERES
FORMATO - ACEPTACIÓN DE CONDICIONES Y ESPECIFICACIONES ESTABLECIDAS EN LA FICHAS TÉCNICAS

ANGELICA MARÍA ANGARITA SERRANO
Alcaldesa Local de La Candelaria.

Elaboró Componente Técnico: Gina Paola Yara Palencia– Contratista FDLC
Luis Alexander Romero – Contratista FLDC
Miguel Mateo Rodríguez – contratista FDLC
Revisó Componente Técnico: Jenny Liliana Camacho Ángel – Contratista FDLC
Elaboró **Componente jurídico**: Zelenia Herrera – Abogado Contratista FDLC
Revis ó **Componente jurídico**: Juan Sebastián Traslaviña– Abogado Contratista FDLC

Powered by CamScanner