**ACTA DE INICIO**
**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN CPS – 471 – 2026 CELEBRADO ENTRE LA E.S.E HOSPITAL SAN ANTONIO DE ANOLAIMA Y YENNY CATHERIN CASTELLANOS**

| | |
|---|---|
| Contrato número: | CPS – 471 – 2026 |
| **Nombre del contratante:** | **E.S.E. HOSPITAL SAN ANTONIO DE ANOLAIMA** |
| NIT: | 832.001.465 – 4 |
| **Nombre del Representante Legal:** | **LAURA ISABEL ESPAÑA MORENO** |
| Identificación: | C.C. 63.485.330 de Bucaramanga |
| **Nombre del contratista:** | **YENNY CATHERIN CASTELLANOS** |
| Identificación: | C.C. 1.068.928.640 de Anolaima |
| **Plazo:** | **VEINTINUEVE (29) DÍAS** contados a partir de la fecha de la suscripción del acta de inicio. |
| Valor del contrato: | **DOS MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($2.650.000).** |
| Lugar del contrato de la ejecución: | Municipio de Anolaima – Cundinamarca |
| Supervisión: | Ana Ximena Gómez Ramos - Subgerente |
| **CDP:** | **756** de fecha 01 de octubre de 2026 |
| **RP:** | **758** de fecha 02 de octubre de 2026 |

En Anolaima (Cundinamarca) el día **Dos (02) de octubre de 2026** se reunieron en las siguientes personas: **LAURA ISABEL ESPAÑA MORENO** identificada con la cedula de ciudadanía número 63.485.330 de Bucaramanga quien actúa en condición de **GERENTE** de la **E.S.E. HOSPITAL SAN ANTONIO DE ANOLAIMA,** en adelante como LA E.S.E., y **YENNY CATHERIN CASTELLANOS,** identificada con cédula de ciudadanía No. 1.068.928.640 de Anolaima, en su propio nombre y representación, quien en adelante y para los efectos del presente documentos se denominara **CONTRATISTA** para dar **INICIO** a la ejecución del *contrato de Prestación de Servicios de apoyo a la gestión* ***CPS – 471 – 2026***, cuyo objeto consiste en: **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL PROCESO DE FACTURACIÓN Y CARTERA DE LA E.S.E. HOSPITAL SAN ANTONIO DE ANOLAIMA, MEDIANTE EL APOYO EN LAS ACTIVIDADES DE REVISIÓN, VALIDACIÓN, CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LA FACTURACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD, GESTIÓN DE GLOSAS E FACTURACIÓN Y CARTERA",** para lo cual se realizó lo siguiente:

- **APROPIACION PRESUPUESTAL:** con cargo al Presupuesto General de Ingresos y Gastos de la Actual Vigencia Fiscal 2.026. **certificado de disponibilidad presupuestal No. 756** de fecha 01 de octubre de 2026 **y Registro Presupuestal No. 758** de fecha 02 de octubre de 2.026**,** con cargo **Rubro** 2.4.5.02.09.07 **denominado** REMUNERACION SERVICIOS TECNICOS - ADMINISTRATIVOS. por valor **DOS MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($2.650.000).** Expedidos por el área de presupuesto de la entidad.

**- GARANTIAS PACTADAS:** El Manual de Contratación de la E.S.E. **Resolución 013 de 2.025,** establece en el artículo 45. "***Clases de Garantía y Régimen Aplicable***" *se prescindirá de las garantías de los contratos cuya cuantía sea igual o menor a 45 SMMLV, siempre que a juicio de la empresa estas no sean necesarias.*

Teniendo en cuenta que el presente proceso de contratación no excede los 45 SMMLV, la ***E.S.E. NO EXIGIRA GARANTIA ALGUNA.***

**NOTA IMPORTANTE:** EL CONTRATISTA es conocedor que las actividades anteriormente relacionadas no constituyen funciones permanentes de la planta de personal de la **E.S.E.** ni implican subordinación laboral y se desarrollarán conforme a los resultados esperados por la **E.S.E. HOSPITAL SAN ANTONIO DE ANOLAIMA**, sin sujeción a horario laboral fijo ni turnos permanentes.

Cumplidas las formalidades legales del caso, se inicia la ejecución del contrato en mención teniendo en cuenta lo anterior las partes

**ACUERDAN**

Fecha de inicio: Dos (02) de octubre de 2026
Fecha de terminación: Treinta y uno (31) de octubre de 2026

La presente acta se firma por las partes a los **DOS (02) DÍAS** del mes de **OCTUBRE** de **2026**.

| **LA E.S.E** | **POR LA SUPERVISION** | **EL CONTRATISTA** |
|---|---|---|
| **LAURA ISABEL ESPAÑA MORENO**<br>Gerente | **ANA XIMENA GOMEZ RAMOS**<br>Subgerente | **YENNY CATHERIN CASTELLANOS**<br>C.C. 1.068.928.640 de Anolaima |

**Proyectó:** Sandy Mariana Moncada Muñoz – Aux. Administrativa Contratación (contratista)
**Revisó:** Nevy Waldino Villamil Vasquez – Asesor Jurídico Externo (Contratista)