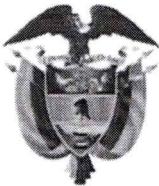
 REPÚBLICA DE COLOMBIA	MUNICIPIO DE BARBOSA SANTANDER	CÓDIGO: 125.09.06	 MUNICIPIO DE BARBOSA
	INVITACIÓN PÚBLICA	VERSIÓN: 01	
	CONTRATACIÓN	FECHA: 01/01/2025	

INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA		
Fecha	16 de octubre de 2026	
A quien se invita.	SORAYA VALENTINA RODRÍGUEZ PUENTES C.C. No: 1.007.555 122 de Barbosa, Santander DIRECCIÓN: Calle 3#-49 Cra 10#6-32, Barbosa, Santander MOVIL: 311 256 21 68 EMAIL: psico.sorayarp@gmail.com	
El Municipio de Barbosa Santander, se permite invitarlo a presentar propuesta para la: "PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO EN LA IMPLEMENTACION Y DESARROLLO DEL PLAN DE AUDITORIA PARA EL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE ATENCION EN SALUD – PAMEC Y DEMAS PROCESOS DE LA SECRETARIA LOCAL DE SALUD DEL MUNICIPIO DE BARBOSA SANTANDER" , en el cual deberá cumplir las siguientes actividades:		
ÍTEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	Apoyar en realización de la auditoria de los procesos desarrollados incluyendo cada uno de los componentes del SOGC (PAMEC) y autoevaluación.	MENSUAL / GLOBAL – SEGÚN LA NECESIDAD
2	Apoyo en el seguimiento y documentación de la ruta crítica del PAMEC de la secretaria local de salud Y Formulación programa de auditoría para el PAMEC.	MENSUAL / GLOBAL – SEGÚN LA NECESIDAD
3	Apoyo en la estandarización, formulación y documentación de los procesos y procedimientos institucionales de la SSM incluyendo la verificación y presentación de estos en el comité de gestión y desempeño.	MENSUAL / GLOBAL – SEGÚN LA NECESIDAD
4	Apoyo y vigilancia en el funcionamiento de los procesos institucionales de ESE del municipio, con enfoque en PAMEC institucional.	MENSUAL / GLOBAL – SEGÚN LA NECESIDAD
5	Apoyar el monitoreo a las acciones de mejora generadas en la resolución 256 de 2016, y acompañamiento a la sustentación del PAMEC.	MENSUAL / GLOBAL – SEGÚN LA NECESIDAD
6	Apoyar en la elaboración de informes trimestrales de sustentación de avances ante la secretaria de salud Departamental.	MENSUAL / GLOBAL – SEGÚN LA NECESIDAD

Dr. Marco Alirio Cortés Torres - Alcalde Municipal 2024 / 2027 / HAY ESPERANZA
 Dirección: Calle 11 # 7 – 27 Barrio Centro / Código Postal 684511 / PBX: (607) 7485894 WhatsApp: (57): 314 277 4607
 Correo Electrónico: contactenos@barbosa-santander.gov.co Web: www.barbosa-santander.gov.co

 REPÚBLICA DE COLOMBIA	MUNICIPIO DE BARBOSA SANTANDER	CÓDIGO: 125.09.06	 MUNICIPIO DE BARBOSA
	INVITACIÓN PÚBLICA	VERSIÓN: 01	
	CONTRATACIÓN	FECHA: 01/01/2025	

7	Apoyar el proceso de jornadas nacionales de vacunación relacionado con informes y cobertura de vacunación municipal.	MENSUAL / GLOBAL – SEGÚN LA NECESIDAD
8	Liderar acciones en el marco de la seguridad alimentaria y nutricional en el desarrollo de las competencias y capacidades territoriales.	MENSUAL / GLOBAL – SEGÚN LA NECESIDAD
8	Apoyar en la organización, elaboración de planes de acción y consolidación de la información de las celebraciones o conmemoración de los días mundiales según la programación de la agenda provincial de salud.	MENSUAL / GLOBAL – SEGÚN LA NECESIDAD
9	Apoyar en la visita técnica al cementerio central del casco urbano del Municipio de Barbosa y al cementerio del corregimiento de cite para la realización del seguimiento ambiental, sanitario y al equipamiento para la identificación de impactos ambientales y de salud pública generando un informe de impacto ambiental y sanitario según hallazgos identificados en las visitas.	TRIMESTRAL/ GLOBAL – SEGÚN LA NECESIDAD
10	Apoyar en el desarrollo de una reunión con los actores de estadísticas vitales para fortalecer el comité estadísticas vitales municipales.	MENSUAL / GLOBAL – SEGÚN LA NECESIDAD
11	Apoyar en el desarrollo de visitas inspección y vigilancia requeridas por los usuarios relacionado con salud ambiental.	MENSUAL / GLOBAL – SEGÚN LA NECESIDAD
12	Apoyar en la realización de jornadas de búsquedas activas de prestadores de servicios de salud que operan en la respectiva jurisdicción con el propósito de identificar prestadores no inscritos y hacer seguimiento de los servicios inscritos en el Registro Especial de Prestadores de Servicios de Salud.	MENSUAL / GLOBAL – SEGÚN LA NECESIDAD
13	Apoyar y fortalecer las actividades de prevención y promoción con enfoque de enfermedades no transmisibles para el cumplimiento de las acciones de los procesos de la gestión en el marco del plan decenal de Salud Pública – plan territorial de salud del Municipio de Barbosa.	MENSUAL / GLOBAL – SEGÚN LA NECESIDAD
14	Apoyar en la realización de actividades de prevención y promoción con enfoque de enfermedades no transmisibles (salud nutricional, prevención de riesgo cardiovascular y disminución de consumos de sustancia alcohólicas) para el cumplimiento de las acciones de los procesos de la gestión en el marco del plan decenal de Salud Pública – plan territorial de salud del Municipio de Barbosa.	MENSUAL / GLOBAL – SEGÚN LA NECESIDAD
15	Apoyar en la elaboración y seguimiento a los informes de gestión de la secretaria local de salud.	MENSUAL / GLOBAL – SEGÚN LA NECESIDAD
16	Apoyar en la realización de campañas de promoción y prevención en la industria Barboseña relaciona mitigación de riesgo laborales, promoviendo el mejoramiento de las condiciones ambientales y de salud en los entornos labores del municipio.	MENSUAL / GLOBAL – SEGÚN LA NECESIDAD

Dr. Marco Alirio Cortés Torres - Alcalde Municipal 2024 / 2027 / HAY ESPERANZA

Dirección: Calle 11 # 7 – 27 Barrio Centro / Código Postal 684511 / PBX: (607) 7485894 WhatsApp: (57): 314 277 4607

Correo Electrónico: contactenos@barbosa-santander.gov.co **Web:** www.barbosa-santander.gov.co



ALCALDÍA BARBOSA SANTANDER

 REPÚBLICA DE COLOMBIA	MUNICIPIO DE BARBOSA SANTANDER	CÓDIGO: 125.09.06	 MUNICIPIO DE BARBOSA
	INVITACIÓN PÚBLICA	VERSIÓN: 01	
	CONTRATACIÓN	FECHA: 01/01/2025	

17	Todas las demás relacionadas con el objeto del contrato.	MENSUAL / GLOBAL – SEGÚN LA NECESIDAD																
Valor del contrato	El valor del contrato de prestación de servicios profesionales es la suma de DIEZ MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS MCTE. (\$10.600.000,00)																	
Plazo del contrato	El plazo de ejecución del contrato será de DOS (02) MESES Y QUINCE (15) DIAS , previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución, (Expedición del Registro Presupuestal y suscripción del Acta de Inicio).																	
Perfil	Por medio de la cual la oficina gestora del proceso deberá verificar las calidades profesionales requeridas para la adecuada ejecución del objeto contractual y que para el caso concreto del presente estudio debe corresponder un personal ejecutor con las siguientes calidades.																	
	<table><tr><td></td><td>PERSONAL</td><td>FORMACION</td><td>REQUISITOS MINIMOS</td></tr><tr><td>1</td><td>PROFESIONAL</td><td>Profesional con experiencia en el área de la Salud.</td><td>Experiencia profesional: Mínimo un contrato en el área de la salud.</td></tr></table>			PERSONAL	FORMACION	REQUISITOS MINIMOS	1	PROFESIONAL	Profesional con experiencia en el área de la Salud.	Experiencia profesional: Mínimo un contrato en el área de la salud.								
		PERSONAL	FORMACION	REQUISITOS MINIMOS														
1	PROFESIONAL	Profesional con experiencia en el área de la Salud.	Experiencia profesional: Mínimo un contrato en el área de la salud.															
En ejercicio de sus facultades profesionales, con tarjeta profesional vigente; y si se trata de una persona Jurídica dentro su personal tenga los mencionados profesionales con dichos perfiles.																		
Experiencia	<p>Para lo cual se debe verificar la acreditación de experiencia relacionada con el objeto contractual, en el caso del presente proceso de contratación deberá acreditarse experiencia entidades públicas o privadas ya sea de una persona jurídica o natural, o en el caso de la persona jurídica, ya sea de esta o del personal delegado para la ejecución del objeto del contrato de por lo menos con un año de experiencia en el área de salud.</p> <p>La experiencia se acreditará mediante la presentación de constancias escritas expedidas por la autoridad competente de las respectivas instituciones oficiales o, la persona responsable de las entidades privadas, tales como, certificaciones laborales, certificaciones de contratos de prestación de servicios, actas de liquidación de contratos de prestación de servicios y declaraciones juramentadas</p>																	
Fecha para radicar propuesta.	16 de octubre de 2026																	
Documentos a presentar.	<p>Para su perfeccionamiento se requiere el lleno de los siguientes requisitos:</p> <table><tr><td>1</td><td>HOJA DE VIDA DE LA FUNCIÓN PUBLICA</td></tr><tr><td>2</td><td>CEDULA DE CIUDADANÍA</td></tr><tr><td>3</td><td>REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO - RUT - ACTUALIZADO</td></tr><tr><td>4</td><td>DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS</td></tr><tr><td>5</td><td>ANTECEDENTES PROCURADURÍA (CONTRATISTA Y REP. LEGAL)</td></tr><tr><td>6</td><td>ANTECEDENTES CONTRALORÍA (CONTRATISTA Y REP. LEGAL)</td></tr><tr><td>7</td><td>ANTECEDENTES MEDIDAS CORRECTIVAS (REP. LEGAL)</td></tr><tr><td>8</td><td>ANTECEDENTES REDAM (REP. LEGAL)</td></tr></table>		1	HOJA DE VIDA DE LA FUNCIÓN PUBLICA	2	CEDULA DE CIUDADANÍA	3	REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO - RUT - ACTUALIZADO	4	DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS	5	ANTECEDENTES PROCURADURÍA (CONTRATISTA Y REP. LEGAL)	6	ANTECEDENTES CONTRALORÍA (CONTRATISTA Y REP. LEGAL)	7	ANTECEDENTES MEDIDAS CORRECTIVAS (REP. LEGAL)	8	ANTECEDENTES REDAM (REP. LEGAL)
1	HOJA DE VIDA DE LA FUNCIÓN PUBLICA																	
2	CEDULA DE CIUDADANÍA																	
3	REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO - RUT - ACTUALIZADO																	
4	DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS																	
5	ANTECEDENTES PROCURADURÍA (CONTRATISTA Y REP. LEGAL)																	
6	ANTECEDENTES CONTRALORÍA (CONTRATISTA Y REP. LEGAL)																	
7	ANTECEDENTES MEDIDAS CORRECTIVAS (REP. LEGAL)																	
8	ANTECEDENTES REDAM (REP. LEGAL)																	

Dr. Marco Alirio Cortés Torres - Alcalde Municipal 2024 / 2027 / HAY ESPERANZA

Dirección: Calle 11 # 7 – 27 Barrio Centro / Código Postal 684511 / PBX: (607) 7485894 WhatsApp: (57): 314 277 4607

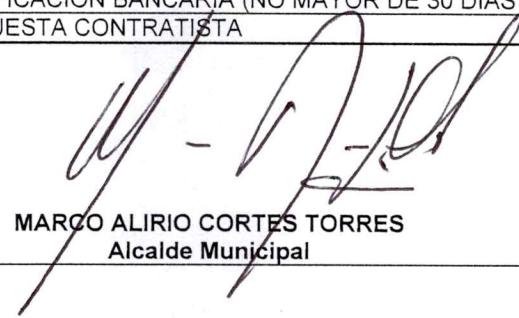
Correo Electrónico: contactenos@barbosa-santander.gov.co Web: www.barbosa-santander.gov.co



ALCALDÍA BARBOSA SANTANDER

 REPÚBLICA DE COLOMBIA	MUNICIPIO DE BARBOSA SANTANDER	CÓDIGO: 125.09.06	 MUNICIPIO DE BARBOSA
	INVITACIÓN PÚBLICA	VERSIÓN: 01	
	CONTRATACIÓN	FECHA: 01/01/2025	

9	CONSTANCIA DE AFILIACIÓN A SALUD
10	CONSTANCIA DE AFILIACIÓN A PENSIÓN
11	CONSTANCIA DE AFILIACIÓN A ARL
12	LIBRETA MILITAR - SEGÚN APLIQUE
13	CERTIFICACIONES DE IDONEIDAD - BACHILLER - TÍTULO PROFESIONAL - TARJETA PROFESIONAL - TÍTULO DE POSGRADO
14	TARJETA PROFESIONAL O COPNIA O DOCUMENTO EQUIVALENTE
15	FORMATO O CERTIFICACIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES
16	FORMATO O AUTORIZACIÓN DE DATOS PARA DEUDORES MOROSOS ALIMENTARIOS
17	FORMATO O CERTIFICACIÓN DE INHABILIDADES PO DELITOS SEXUALES CONTRA MENORES
18	CERTIFICACIÓN CURSO MIPG (FUNCIÓN PÚBLICA)
19	CERTIFICACIÓN - CURSO DE INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN (FUNCIÓN PÚBLICA)
20	CERTIFICACIONES LABORALES O CERTIFICACIONES DE CONTRATOS O ACTAS DE SOPORTE DE EXPERIENCIA
21	CERTIFICACIÓN MÉDICA DE SALUD OCUPACIONAL
22	MANIFESTACIÓN DE NO ENCONTRARSE INCURSO EN SITUACIÓN DE INHABILIDAD E INCOMPATIBILIDAD
23	CERTIFICACIÓN BANCARIA (NO MAYOR DE 30 DÍAS DE EXPEDICIÓN)
24	PROPUESTA CONTRATISTA


MARCO ALIRIO CORTÉS TORRES
 Alcalde Municipal

Proyectó: Abogado Contratista - JLSL 
 Revisó: Asesor Técnico - MER
 Revisó: Asesor Contractual - LEXFDA S.A.S
 Aprobó: JIRA - Secretario Local de Salud (e)

Dr. Marco Alirio Cortés Torres - Alcalde Municipal 2024 / 2027 / HAY ESPERANZA
 Dirección: Calle 11 # 7 – 27 Barrio Centro / Código Postal 684511 / PBX: (607) 7485894 WhatsApp: (57): 314 277 4607
 Correo Electrónico: contactenos@barbosa-santander.gov.co Web: www.barbosa-santander.gov.co