Trabajo

No. Radicado: 08SI2026410400000020176
Fecha: 2026-10-13 04:45:48 pm
Remitente: Sede: CENTRALES DT
Depen: GRUPO DE GESTION CONTRACTUAL
Destinatario DIRECCION DE RIESGOS LABORALES
Anexos: 0 Folios: 4
08SI2026410400000020176

MEMORANDO

PARA: **ANDREA TORRES MATIZ**
Directora Riesgos Laborales

DE: **EDUARDO JOSE PINEDA ARRIETA**
Ordenador Del Gasto

ASUNTO: Designación de Supervisión

Para verificar la validez de este documento escaneé el código QR, el cual lo redireccionará al repositorio de evidencia digital de Mintrabajo.

En virtud de las facultades que como Ordenador del Gasto me han sido conferidas, cordialmente le comunico que ha sido designada como SUPERVISORA de los Contratos que a continuación se enlistan en anexo; en caso de presentar incompatibilidad y/o conflicto de interés para ejercer como supervisora de los contratos referidos, deberá manifestarlo por escrito máximo al día siguiente de la notificación de la presente comunicación:

De conformidad con el numeral 8.4.2. *"SELECCIÓN Y DESIGNACIÓN DE SUPERVISORES E INTERVENTORES DE LOS CONTRATOS"* del Manual de Contratación:

> *(…) El supervisor de los contratos siempre debe ser un funcionario de la Entidad Estatal. Para su selección debe tenerse en cuenta que el mismo no requiere un perfil predeterminado, pero que sí es necesario que pueda actuar al menos como par del contratista y que tenga asignadas funciones relacionadas con el objeto contractual. Es recomendable que el área que tenga la necesidad del bien o servicio haga un análisis del perfil del supervisor del contrato y tenga en cuenta la carga operativa de quien va a ser designado, para no incurrir en los riesgos derivados de designar como supervisor a un funcionario que no pueda desempeñar esa tarea de manera adecuada. La designación de un supervisor debe ser efectuada a más tardar en la misma fecha en que se cumplan los requisitos de ejecución del contrato (…)*

Adicionalmente, se recuerda en términos generales que dentro de las obligaciones que le asisten a los/las supervisores/as de los contratos estatales, se encuentran, entre otras, las siguientes:

1. Efectuar la vigilancia, cuidado, control, seguimiento, verificación y evaluación del bien, servicio u obra contratados, de conformidad con lo señalado en el contrato, los estudios previos (análisis del riesgo establecido para el contrato), cronograma de ejecución y cualquier otro documento que haga parte del

contrato, desde su inicio hasta la liquidación o hasta el cumplimiento de las obligaciones que se deriven del acto de liquidación.

2. Responder por la supervisión del contrato hasta la liquidación del contrato unilateral o hasta el cumplimiento de las obligaciones que se deriven del acto de liquidación.
3. Exigir al contratista, cualitativa y cuantitativamente, el cumplimiento del objeto, de las obligaciones y entrega de los productos a su cargo, en el tiempo contractual pactado a fin de lograr la ejecución adecuada y oportuna del contrato.
4. Rechazar los servicios, bienes, obras, productos u objetos que no se ajusten a las condiciones pactadas en el contrato y la propuesta, ordenando si es del caso su respectivo cambio de manera inmediata.
5. Constatar que los servicios se presten reciban en las condiciones del contrato, para lo cual deberá
6. supervisar las actividades que el contratista desempeñe en el término de ejecución del mismo. Atender las reclamaciones, sugerencias y demás solicitudes elevadas por el contratista dentro de un término razonable, resolviendo aquellas que sean de su competencia y dando traslado de las que no lo sean a la dependencia competente, adjuntando su concepto al respecto. Igualmente debe evitar vencimiento de términos legales y contractuales.
7. Suscribir las actas de inicio (electrónica, plataforma del SECOP II), acta de recibo total o parcial, acta de cierre de expediente contractual y las demás a las que haya lugar con ocasión de la ejecución del contrato.
8. Rendir oportunamente los informes que le solicite el Ordenador del Gasto y los órganos de control del Estado.
9. Organizar el archivo propio de la supervisión, conforme a las normas archivísticas.
10. Presentar ante la Coordinación del Grupo Interno de Trabajo de Contabilidad, según el caso, el informe de actividades en el formato que se establezca para el efecto, certificando de manera clara y precisa el valor a pagar acorde con la ejecución del contrato y lo pactado en el mismo, así como la verificación del pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social Integral por parte del contratista, anexando la documentación soporte, respectiva.
11. Remitir copia del informe de actividades para pago parcial y de los soportes correspondientes al Grupo Interno de Trabajo de Gestión Contractual, una vez radicado el original en el Grupo Interno de Trabajo de Contabilidad, según sea el caso.
12. Velar por que la ejecución del contrato no ocasione daños a terceros y, si esto llegare a suceder, tomar las medidas necesarias para evitar o aminorar el riesgo de futuras reclamaciones al Ministerio de Trabajo.
13. Verificar las vigencias de los amparos de las garantías contractuales de conformidad con lo pactado por las partes y lo establecido por la ley, así

mismo exigir con la debida anticipación su renovación y/o modificación, si fuere el caso.

14. Exigir al contratista la acreditación de los pagos al Sistema Integral de Seguridad Social y parafiscales durante la ejecución del contrato y antes de su liquidación y verificar que el pago efectuado corresponda a lo previsto en la ley.
15. Utilizar su experiencia y experticia profesional, tecnológica o técnica en aras de lograr la correcta ejecución del objeto contractual.
16. Verificar el cumplimiento de los cronogramas, planes de trabajo y productos estipulados en el contrato.
17. Informar por escrito al Ordenador del Gasto y/o funcionarios competentes sobre la materialización de las causales de terminación, modificación e interpretación unilateral que deban adoptarse en desarrollo del contrato, sustentando las razones que dan lugar a su imposición, con el visto bueno del/la Director/a, Subdirector/a o jefe del área requirente.
18. Requerir por escrito al contratista por todos los hechos que puedan constituir incumplimiento del contrato, cuya información servirá de sustento para la posible imposición de multas o las sanciones a que hubiere lugar, incluida la no entrega de los informes de ejecución dentro de los plazos establecidos mensualmente para el correspondiente pago.
19. Solicitar al Ordenador del Gasto, durante la ejecución del contrato, la imposición de multas, cuando los trabajos, actividades, obras o servicios no estén siendo ejecutados en forma correcta y/o oportuna, para lo cual debe presentar un informe en el que sustenten las razones que dan lugar a la imposición de dicha medida y tasando los perjuicios causados y la eventual multa.
20. Solicitar al Ordenador del Gasto, el trámite de arreglo directo, la declaratoria de incumplimiento o hacer efectiva la cláusula penal del contrato (lo cual debe solicitarse durante el término de ejecución del contrato o vencido el plazo contractual), para lo cual debe presentar un informe en el que sustenten las razones que dan lugar a ello, tasando los perjuicios causados.
21. Solicitar al Ordenador del Gasto las modificaciones, aclaraciones, adiciones, prórrogas, cesiones, suspensiones o terminaciones de mutuo acuerdo con mínimo diez días de antelación, acompañadas de la correspondiente justificación y demás documentos soporte debidamente autorizados por el jefe de la dependencia.
22. Poner en conocimiento a los superiores jerárquicos de los supervisores e interventores y a los organismos de control sobre los hechos irregulares que se originen en desarrollo de la ejecución del contrato.
23. Realizar todas las gestiones necesarias y pertinentes para que los recursos girados al/la contratista, pero no ejecutados, sean reintegrados y remitir copia del soporte de dicha devolución al Grupo Interno de Trabajo de Gestión

Contractual, al Grupo Interno de Trabajo de Tesorería y a la Dirección General de Financiamiento.

24. Realizar todas las gestiones necesarias y pertinentes para que los saldos no ejecutados del contrato sean liberados en la vigencia fiscal correspondiente.
25. Informar oportunamente a la Oficina Asesora Jurídica, al Grupo Interno de Trabajo de Gestión Contractual y al Ordenador del Gasto respectivo, la no consignación de reintegro de saldo a favor del Ministerio a cargo del/la contratista, cuando a ello hubiere lugar.
26. Recibir a satisfacción los bienes y servicios pactados en el contrato, en los pliegos de condiciones o sus equivalentes y/o en la oferta presentada por el/la contratista.
27. En caso de que el/la contratista tenga bajo su responsabilidad equipos y elementos suministrados o comprados con cargo al contrato, verificar su estado y cantidad y coordinar el reintegro de los mismos.
28. Solicitar la constancia de entrega del Carnet y la tarjeta de acceso al edificio del Ministerio del Trabajo, emitida por el Grupo Interno de Trabajo de Administración de Bienes y Recursos Físicos.
29. Radicar en el Grupo Interno de Trabajo de Gestión Contractual, el proyecto de acta de liquidación del contrato, si a ello hubiere lugar, el informe final de ejecución de este en el formato que corresponda, inmediatamente después de la terminación del contrato, acompañado del reporte de pagos emitido por el Grupo Interno de Trabajo de Tesorería según el caso.

El informe final de ejecución deberá contener la siguiente información, según el formato aprobado para ello:

- Identificación general del contrato (contratista, cédula de ciudadanía. y/o NIT, objeto, plazo ejecución, fecha iniciación y finalización, prorrogas, adiciones, suspensiones, etc.).
- Concepto y porcentaje de cumplimiento de las obligaciones y/o productos contractuales, dejando constancia sobre el porcentaje de incumplimiento, cuando a ello hubiere lugar.
- Resumen sobre la ejecución financiera del contrato, señalando: valor del contrato, valor de las adiciones (si las hay), valor total, valor ejecutado, valor pagado y/o girado, saldos a favor y/o a reintegrar por las partes, valor a liberar y/o liberado, identificando las vigencias fiscales a las que corresponden los recursos.
- Dicho informe final de ejecución deberá suscribirse por el interventor o supervisor, según aplique.
- En aquellos casos en los que el último pago se encuentre sujeto a la liquidación del contrato, una vez se surta este trámite, el supervisor y/o interventor deberá radicar el informe final de ejecución original y el acta de

liquidación en el Grupo de Tesorería del Ministerio del Trabajo, de acuerdo con la ordenación del gasto, para efectos del pago.

Por último, se recuerda que debe:

1. Publicar los informes de ejecución y demás actuaciones relevantes en el SECOP II, así mismo enviar al Grupo de Gestión Contractual, copia de todas las actuaciones, con el fin de que las mismas obren en la respectiva carpeta.
2. Dar estricto cumplimiento al Manual de Contratación del Ministerio del Trabajo, el cual deberá consultar constantemente en la SUIT Empresarial, por las posibles modificaciones o ajustes que se le puedan realizar.

EDUARDO JOSE PINEDA ARRIETA
Ordenador del gasto

Elaboró:
Erica Tapia López
Técnico Administrativo
Grupo Gestión Contractual

Aprobó:
Nombre y apellido: Gina Margarita Martinez Centanaro
Coordinadora
Grupo Gestión Contractual

Trabajo

NOMBRE CONTRATISTA	NUMERO DE CONTRATO
GERALDINE PAOLA MURCIA LARA	CPS-MT-003-2026
WILMER YESID ANTONIO CASTRO	CPS-MT-004-2026
JUAN SEBASTIAN MERCADO CORREA	CPS-MT-005-2026
ALEJANDRA RODRIGUEZ BERNAL	CPS-MT-007-2026
ERIKA LORENA ALVAREZ ARGUELLO	CPS-MT-021-2026
ALVARO FERNANDEZ MAURY	CPS-MT-030-2026
CINDY JOHANA BOHORQUEZ GARZON	CPS-MT-039-2026
SAMUEL CELY ALVAREZ	CPS-MT-040-2026
XIMENA ROCIO RODRIGUEZ GAMEZ	CPS-MT-052-2026
KEVIN ARTUNDUAGA ALVIZ	CPS-MT-064-2026
LIBARDO ALDANA SORIANO	CPS-MT-091-2026
NICOLL CHARLENE FONTECHA PAZMIÑO	CPS-MT-093-2026
MARTHA LILIANA CHAPARRO	CPS-MT-111-2026
ANA MARIA OTALVARO SIERRA	CPS-MT-112-2026
ALIX DEL PILAR SEPULVEDA CARRASCAL	CPS-MT-113-2026
MARIA ALEJANDRA SANTOS YEPES	CPS-MT-114-2026
LAURA VALENTINA VILLAMIL	CPS-MT-115-2026
LUZ ANGELA GONZALEZ MOLANO	CPS-MT-116-2026
RICARDO ALARCON LOZANO	CPS-MT-117-2026
FANNY ALEXANDRA BALLESTEROS PEÑA	CPS-MT-152-2026
ENRIQUE ARMANDO CORTES MARTINEZ	CPS-MT-154-2026
MARCELO FABIAN ARAUJO FRAGOZO	CPS-MT-155-2026
YANID SUESCUN DUARTE	CPS-MT-168-2026
RAFAEL FABIAN AVELLA PEDROZA	CPS-MT-171-2026
PEDRO EMILIO JAIMES DELGADO	CPS-MT-180-2026
JOSE EURIPIDES SANABRIA TRIANA	CPS-MT-181-2026
EDGAR VIDAL ULLOA HURTADO	CPS-MT-182-2026
DANIEL FELIPE TIRIAT VALENZUELA	CPS-MT-183-2026
DIANA MARCELA ZUBIETA NUÑEZ	CPS-MT-184-2026
YUDI NATHALIA SANCHEZ SALAMANCA	CPS-MT-185-2026
ANDREA CAROLINA ORDOÑEZ SARMIENTO	CPS-MT-201-2026
LUIS EDUARDO GALINDO VARGAS	CPS-MT-202-2026
SIMON EUSSE RONCANCIO	CPS-MT-203-2026
CLAUDIA TERESA BARRERA MORA	CPS-MT-204-2026
ANDRÉS CAMILO RODRÍGUEZ SANTANA	CPS-MT-208-2026
CINDY CORINA CLAVIJO GARCIA	CPS-MT-210-2026
MAGDA YOLEIDY LEAL PACAGUI	CPS-MT-215-2026
LINEY ANDREA RIAÑO SALCEDO	CPS-MT-216-2026
JHON JAIRO PEREZ CALDERON	CPS-MT-217-2026
WILMER ANDREY SANCHEZ MONROY	CPS-MT-218-2026
FABIAN MAURICIO HERNANDEZ CAPERA	CPS-MT-219-2026
CLARA INES SANTANA TAPIA	CPS-MT-231-2026
MARIA PAULA GARCIA RODRIGUEZ	CPS-MT-232-2026
DIEGO FERNEY BELTRAN VELANDIA	CPS-MT-239-2026
JESSICA ALEJANDRA CAMARGO FUQUEN	CPS-MT-240-2026

Trabajo

EDGAR OSWALDO ZAMUDIO PULIDO	CPS-MT-241-2026
KARINA ISABEL CHARRIS MORALES	CPS-MT-242-2026
WENDY JOHANA CORTES OLIVARES	CPS-MT-243-2026
LEIDY YURANY ALEY PAYA	CPS-MT-244-2026
SONIA ANDREA SIERRA MANCILLA	CPS-MT-246-2026
DANILO MERCADO RODRIGUEZ	CPS-MT-247-2026
CRISTINA MILENA CAMELO GUZMAN	CPS-MT-265-2026
MARTIN EMILIO CASTILLO VELA	CPS-MT-266-2026
FRNACISCO JAVIER CUADROS CASTILLO	CPS-MT-267-2026
DIEGO YANZIR GUTIERREZ CAMELO	CPS-MT-268-2026
ELIZAROVA URREGO MARTINEZ	CPS-MT-269-2026
YEIMI LORENA PIÑEROS	CPS-MT-281-2026
DUVIER ALFONSO LOPEZ ORTIZ	CPS-MT-282-2026
JORGE ENRIQUE PULIDO CORTES	CPS-MT-287-2026
JHON FREDY DIAZ	CPS-MT-288-2026
LUIS GUILLERMO GARCIA	CPS-MT-289-2026
SONIA PACHON ROZO	CPS-MT-290-2026
LINA MILETH VERGARA BAQUERO	CPS-MT-291-2026
CATALINA AGUDELO AGUDELO	CPS-MT-319-2026
YULDOR DAVID CALDERON DE LEON	CPS-MT-320-2026
LUIS FERNANDO PANCHE CHIQUIZA	CPS-MT-321-2026
JOSE DAVID ESTRADA USECHE	CPS-MT-322-2026
DANIEL CAMILO RAMIREZ MARTINEZ	CPS-MT-323-2026
JAVIER DAVID PEREZ SUAREZ	CPS-MT-324-2026
JUAN FRANCISCO NUÑEZ MATURANA	CPS-MT-334-2026
DIGNERYS YANITZA MOYA OLIVO	CPS-MT-346-2026
LAURA ESTEFANIA AMARILLO CARVAJAL	CPS-MT-347-2026.
EILEN IRINA VERGARA URUETA	CPS-MT-354-2026.
YURANY DANIELLY MORENO CABALLERO	CPS-MT-355-2026
RICARDO JOSE URETA CANTILLO	CPS-MT-362-2026.
BEATRIZ HELENA VILLAMIZAR PINTO	CPS-MT-363-2026
JHON JAIRO GIL ROJAS	CPS-MT-364-2026
JUAN DAVID RESTREPO CORTÉS	CPS-MT-375-2026
LUIS EDUARDO PEÑARANDA CUADROS	CPS-MT-376-2026
SOFIA MARTINEZ MORA	CPS-MT-377-2026
YAMIL YUSETH PABÓN TORRES	CPS-MT-378-2026
JOSÉ FERNANDO RUÍZ TUNJANO	CPS-MT-379-2026
ASTRID LORENA VILLAMIZAR OSTOS	CPS-MT-380-2026
JENIFER DAYANA SALAZAR LUQUEZ	CPS-MT-381-2026
MARLON DAVID MOLINA ROCHA	CPS-MT-399-2026
EDWARD DAVID TERAN LARA	CPS-MT-400-2026
MARIA ANGELICA LARGO FONSECA	CPS-MT-403-2026
YAMIR OSWALDO LOPEZ PEÑA	CPS-MT-428-2026
ISABELLA FERNANDEZ CORONEL	CPS-MT-429-2026
JUAN CARLOS JIMENEZ BALLEN	CPS-MT-438-2026
YUSLEIDYS HERNADEZ ARRIETA	CPS-MT-439-2026

Trabajo

SANDRA MILENA GOMEZ FORERO	CPS-MT-440-2026
ELIECER MORENO MARTINEZ	CPS-MT-446-2026
MARJORIE LORENA LEMUS CAMPEROS	CPS-MT-447-2026
YULIANA PAOLA RODRIGUEZ CARO	CPS-MT-452-2026
LAURA CAMILA NIÑO BELTRAN	CPS-MT-472-2026
MARIA CRISTINA GALINDO TRIANA	CPS-MT-473-2026
DAVID LEONARDO MONROY MEJIA	CPS-MT-474-2026
LUZ MARIBEL CEPEDA MORENO	CPS-MT-475-2026
ANGELICA NATHALY SANCHEZ LIZARAZO	CPS-MT-476-2026
STEFANI YEPES FONTALVO	CPS-MT-483-2026
LAUREANO SANTANDER PEÑARANDA SAURITH	CPS-MT-484-2026
LUZ ELIANA PINZON MEDRANO	CPS-MT-487-2026
BEHIMER LEONARDO VELANDIA VELANDIA	CPS-MT-488-2026
YESLY YISEL LOPEZ VELANDIA	CPS-MT-489-2026
ANGELA CONSUELO RIVERA TAMAYO	CPS-MT-490-2026
CLEIDY MARCELA NOVA MOLANO	CPS-MT-491-2026
CLAUDIA ROCIO MORENO PRIETO	CPS-MT-492-2026
YANETH PEREZ SERNA	CPS-MT-493-2026
ANGELA ANDREA ECHAVARRIA OLAYA	CPS-MT-494-2026
NINA XIMENA SUAREZ GARCIA	CPS-MT-507-2026
JORGE ARMANDO PUIN PRIETO	CPS-MT-508-2026
DIANA MARCELA HERNÁNDEZ ÁLVAREZ	CPS-MT-509-2026
VALERIA QUANT ZUÑIGA	CPS-MT-510-2026
ANGIE LILIANA PUENTES ÁVILA	CPS-MT-511-2026
FARID LEONARDO GONZALEZ RINCÓN	CPS-MT-512-2026
ELIANA KAROLINA KECAN TORRES	CPS-MT-513-2026.
CARMEN ROSA CIFUENTES CIFUENTES	CPS-MT-514-2026
CRISTIAN FABIAN MARTINEZ CABEZAS	CPS-MT-531-2026
CHERYL TATIANA RODRIGUEZ MENJURA	CPS-MT-532-2026
YESSICA YESNEIDA RINCON TORRES	CPS-MT-533-2026
PAULINA ELIA VÁSQUEZ CÓRDOBA	CPS-MT-536-2026
EDINSON DE JESUS MUÑOZ CIRO	CPS-MT-537-2026
MANUEL GUILLERMO MEJIIA PALLARES	CPS-MT-538-2026
RICHARD EDUARDO PULIDO SANABRIA	CPS-MT-539-2026
ANGELA MARCELA FORERO RODRIGUEZ	CPS-MT-540-2026
OSCAR ALEJANDO GARCIA ESPITIA	CPS-MT-541-2026
JEIMMY MAGDALY ROJAS BETANCOURT	CPS-MT-552-2026
JULIAN ANDRES VELASCO HERRERA	CPS-MT-553-2026
PERDO AUGUSTO BARBOSA GOMEZ	CPS-MT-554-2026
WAINER LUIS MENDOZA DONADO	CPS-MT-559-2026
EDITH OMAIRA PULIDO MORALES	CPS-MT-560-2026
MÓNICA PATRICIA ARROYO JIMÉNEZ	CPS-MT-561-2026
LUIS ANGEL HERNÁNDEZ SABOGAL	CPS-MT-562-2026
DANIELA BORJA TORO	CPS-MT-563-2026
YUDY MARLOVIA RODRÍGUEZ NIÑO	CPS-MT-564-2026
JUAN ALEJANDRO GARCÍA CHINOME	CPS-MT-565-2026

Trabajo

ANDREA JULIETH RIVERA PLAZA	CPS-MT-573-2026
ZULEIMA MERCEDES GONZALEZ MARTINEZ	CPS-MT-574-2026
MARIA MARLENY ARBOLEDA URREGO	CPS-MT-575-2026
LAURA DANIXA SOLER BERMEJO	CPS-MT-576-2026
ANGELA YOLIMA NOVA MOLANO	CPS-MT-577-2026
NANDY ESTEFANIA PULIDO BAUTISTA	CPS-MT-578-2026
ZANIN SUA SUA	CPS-MT-579-2026
DANIELA YESENIA GUERRERO RAMIREZ	CPS-MT-582-2026
ANA ROSA BARROS MOSCOTE	CPS-MT-583-2026
GUILLERMO ANTONIO ARROYO ARGUMEDO	CPS-MT-584-2026
DUVAN ORLANDO RIVERA ROA	CPS-MT-585-2026
SANDRA IMELDA SANCHEZ PEÑA	CPS-MT-586-2026
LADY XIOMARA MEJIA GALVIS	CPS-MT-587-2026
MARIA CONCEPCION CAMACHO PEÑARANDA	CPS-MT-588-2026
ADRIAN FELIPE BENITEZ GARAVITO	CPS-MT-589-2026
DANIEL SEBASTIAN CORTES CABALLERO	CPS-MT-590-2026
LILIAN OSMARLA PÉREZ QUINTERO	CPS-MT-593-2026
LUCY JANETH RUIZ RUSSI	CPS-MT-594-2026
KATHERIN YOLIMA RIAÑO SALINAS	CPS-MT-595-2026
LEONARDO VEGA BUSTOS	CPS-MT-596-2026
JAIME YESID RODRIGUEZ ROMERO	CPS-MT-597-2026
WHILFREDO RIVERA COGUA	CPS-MT-598-2026
JONATAN ESTIVEN MEDINA GOMEZ	CPS-MT-599-2026
JOSE JORGE SANTANA FUENTES	CPS-MT-600-2026
NOHORA CECILIA BELLO PINTO	CPS-MT-601-2026
DIEGO ANDRES SUAREZ URREGO	CPS-MT-613-2026
NATALY HINOJOSA QUINTERO	CPS-MT-614-2026
JAIRO GUIOVANY ORTIZ CELIS	CPS-MT-615-2026
FABIO ARMANDO MARTINEZ VILLAMIL	CPS-MT-616-2026
DUBAN ANDRES VIDAL GUZMAN	CPS-MT-617-2026
HOPPNER IDEL NERANJO BARAHONA	CPS-MT-618-2026
JUAN MANUEL ROJAS MORENO	CPS-MT-620-2026
LUIS MATEO SIERRA	CPS-MT-622-2026
DAVID ANDRES ALARCON VARGAS	CPS-MT-623-2026
JHONY EDWIN FAJARDO LOZADA	CPS-MT-625-2026
JOHAN FELIPE CALDERON RIVERA	CPS-MT-626-2026
STEFANYA SAENZ GUTIERREZ	CPS-MT-630-2026
MARCOS ANTONIO RAMIREZ MONTAÑA	CPS-MT-631-2026
EDISON ROLANDO GAITÁN ROA	CPS-MT-634-2026
VICTOR MANUEL CASTELLANOS REYES	CPS-MT-635-2026
IVONE MARITZA VALDES OLAVE	CPS-MT-636-2026
LILIANA GISELA NOGUERA CABRALES	CPS-MT-637-2026
JENNY ALEXANDRA OLAYA GALEANO	CPS-MT-638-2026
HUMBERTO DANITH LOPEZ PORTILLO	CPS-MT-639-2026
CRISTIAN FERNANDO ARANGO MURCIA	CPS-MT-640-2026
PAOLA ZUNILDA ORDOÑEZ MOTTA	CPS-MT-643-2026

Trabajo

MARIA ALEJANDRA LONDOÑO VILLEGAS	CPS-MT-644-2026
ALFREDO SILVA LOPEZ	CPS-MT-645-2026
HECTOR ANDRES LUCENA VELASQUEZ	CPS-MT-646-2026
VALENTINA VERDECIA USTARIZ	CPS-MT-647-2026
MARIA CAROLINA NOREÑA SOSA	CPS-MT-648-2026
JHON ARVEY ROBERTO PACAGUI	CPS-MT-649-2026
JEIMY MARISELA SILVA MOLANO	CPS-MT-650-2026
IVAN RENE DIAZ GAMBOA	CPS-MT-651-2026
ANGIE GUZMAN DE LA CRUZ	CPS-MT-652-2026
JOHANNA ANDREA MORENO ANTOLINEZ	CPS-MT-653-2026
SANTIAGO ALEXANDER MUÑOZ CAMPO	CPS-MT-655-2026
CAROLINA ALEGRIA	CPS-MT-658-2026
JORGE ARMANDO VIDAL MEJIA	CPS-MT-659-2026
JOSE MAURICIO JULIO SEPULVEDA	CPS-MT-660-2026
GIOVANNI HERALDO LEAL RUIZ	CPS-MT-661-2026
GLORIA ESTHER CORTES MENDEZ	CPS-MT-662-2026
JULY MELIZA MANOSALBA ROPERO	CPS-MT-663-2026
NICOL MARIE OYUELA PERDOMO	CPS-MT-664-2026
VIVIANA CAROLINA SOTO PASTRANA	CPS-MT-665-2026
JHONNY RAFAEL VANEGAS ACOSTA	CPS-MT-667--2026
OSCAR LABERTO ROMERO VELASQUEZ	CPS-MT-669-2026
RAFAEL ANTONIO LAVERDE CASTELLANOS	CPS-MT-670-2026
SONIA PACHON ROZO	CPS-MT-671-2026
CARLOS ALBERTO ZADAN MORA	CPS-MT-675-2026
EDWARD MATIAS TORRES ESCOBAR	CPS-MT-676-2026
JUAN SEBASTIAN INSUATY DE LA ROSA	CPS-MT-677-2026
LEIDY KATHERINE JAIMES RUIZ	CPS-MT-678-2026
MARIAN JOHANNA CARMONA LOPEZ	CPS-MT-679-2026
OMAR FERNEY RACHEN RACHE	CPS-MT-680-2026
XIOMARA ANDREA ARENGAS SARABIA	CPS-MT-681-2026
YENNY ALEXANDRA BELTRAN SOTO	CPS-MT-682-2026
CRISTIAN RICARDO DUSSAN HERRERA	CPS-MT-687-2026
CARLOS ALBERTO HURTADO CARRILLO	CPS-MT-688-2026
DAHIANA BRIYITH ARANGO CORRALES	CPS-MT-690-2026
REINALDO DE JESUS SIERRA RAMIREZ	CPS-MT-691-2026
CINDY JULIETH RODRIGUEZ MUÑOZ	CPS-MT-692-2026
YULITZA KATHERINE ESPINEL LEON	CPS-MT-695-2026
GUILLERMO LEON MESA CANO	CPS-MT-698-2026
ROBINSON ALONSO RIVERA CORREA	CPS-MT-699-2026
LAURA MARCELA CORREA YEPES	CPS-MT-700-2026
ANA EMIRA LOZANO MENA	CPS-MT-701-2026
KETSSY ALEXA CASTRILLON ARBOLEDA	CPS-MT-702-2026
LUIS EDDISON BLANDON CAICEDO	CPS-MT-707-2026
CRISTIAN DANIEL PEREIRA GIL	CPS-MT-708-2026
YAIR ANTONIO PALACIOS VALOYES	CPS-MT-710-2026
MARIA JOSE NOVOA GIL	CPS-MT-711-2026

Trabajo

JOSE ALEXANDER TORRES RAMIREZ	CPS-MT-712-2026
RAMSES EDUARDO ALVARADO SANTIAGO	CPS-MT-714-2026
CAROLINA CASTAÑO HIGUITA	CPS-MT-715-2026
JOHN RICARDO DEL VALLE BELEÑO	CPS-MT-716-2026
ANDRES FELIPE HINCAPIE HERNANDEZ	CPS-MT-718-2026
MAYE LILIANA VARGAS MANOSALVA	CPS-MT-721-2026
JUAN SEBASTIAN CALDERON CASTILLO	CPS-MT-731-2026
LUIS CARLOS DIAZ MESA	CPS-MT-732-2026
WENDY YISETH MOSQUERA LOZANO	CPS-MT-733-2026
DANIEL ORLANDO GIL ORTIZ	CPS-MT-735-2026
JOHNNY EDUARD VELASQUEZ GALLEGO	CPS-MT-737-2026
SONIA TERESA TUBERQUIA SANCHEZ	CPS-MT-738-2026
PAULA ANDREA COSTO CERON	CPS-MT-739-2026
JAVIER ARMANDO VILLAMIL PAIBA	CPS-MT-740-2026
LINA MARCELA GARCÍA PATIÑO	CPS-MT-741-2026
JUAN DAVID GÓMEZ LÓPEZ	CPS-MT-742-2026
JEAN PAUL LOPEZ BUITRAGO	CPS-MT-743-2026
JEAMY BURGOS VERA	CPS-MT-750-2026
JARRISON ALEXANDER MUÑOZ VARGAS	CPS-MT-758-2026
PAULA ANDREA BETANCOURT NOCUA	CPS-MT-759-2026
JUAN CARLOS SALAMANCA TORRES	CPS-MT-760-2026
ANDRES FRANCISCO REYES LOPEZ	CPS-MT-762-2026
MARIA JOSE DUICA ZUÑIGA	CPS-MT-764-2026
JUAN CAMILO DUEÑAS TAMAYO	CPS-MT-765-2026
FUNDACION SOÑANDO POR NUESTRO MUNDO	CONV-MT-820-2026
UNIVERSIDAD DE PAMPLONA	CONV-MT-639-2025