



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Montería, octubre del 2026

Señor (a)

JESUS DAVID SILVA RAMOS

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9126319 del año 2026

Cargo del supervisor **Instructor G16**

Coordinador Académico.

Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir

Montería

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual

Mes de octubre del año 2026

Referencia: No. CO1.PCCNTR.9126319 del año 2026

TATIANA DEL CARMEN PASTRANA ARGUMEDO, identificada con la cédula de ciudadanía No. **1.068.658.143** de Ciénaga de Oro, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor del presente contrato es de CUARENTA Y SIETE MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS SETENTA PESOS M/CTE (\$ 47.374.970) esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera, a) diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2026 por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE (\$4.737.497).

Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2026.



Objeto: CONTRATAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR CONTRATISTA PARA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN EL MARCO DEL PROGRAMA OFERTA REGULAR, TITULADA Y COMPLEMENTARIA PRESENCIAL Y VIRTUAL CABP.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Alistar procesos formativos e impartir 160 horas mensuales de formación profesional integral en programas titulados y/o complementarios del área asignada dentro del programa oferta regular, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada acción se determine por el Centro de formación.	<p><i>Se impartió formación presencial en los siguientes programas:</i></p> <p>1. INTEGRACIÓN DE OPERACIONES LOGÍSTICAS FICHA 3410282</p> <p>Competencia generar hábitos saludables de vida mediante la aplicación de programas de actividad física</p> <p>resultado de aprendizaje</p> <p>RA1. desarrollar habilidades psicomotrices en el contexto productivo y social</p> <p>2. -INTEGRACIÓN DE OPERACIONES LOGÍSTICAS FICHA 3493682</p> <p>Competencia aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo</p> <p>resultado de aprendizaje</p> <p>RA1. efectuar las acciones para la prevención y control de la problemática ambiental de la seguridad y sa</p>	<p>Anexo 1: Planeación Pedagógica Fichas No.</p> <p>FICHA 3410282 FICHA 3493682 FICHA 3601680 FICHA 3543464</p> <p>Anexo 2: Listas de Asistencias</p> <p>FICHA 3410282 FICHA 3493682 FICHA 3601680 FICHA 3543464</p> <p>Anexo 3: Guías de Aprendizaje</p> <p>1. INTEGRACIÓN DE OPERACIONES LOGÍSTICAS FICHA 3410282</p> <p>2. -INTEGRACIÓN DE OPERACIONES LOGÍSTICAS FICHA 3493682</p> <p>3. ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL FICHA 3601680</p>



		<p>RA2. interpretar los problemas ambientales y de seguridad y salud en el trabajo teniendo en cuenta los pl</p> <p>RA3. reportar las condiciones y actos que afecten la protección del medio ambiente, la seguridad y salud</p> <p>RA4. verificar las condiciones ambientales de la seguridad y salud en el trabajo acorde con los lineamientos.</p> <p>3. ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL FICHA 3601680</p> <p>Competencia aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo</p> <p>resultado de aprendizaje</p> <p>RA1. efectuar las acciones para la prevención y control de la problemática ambiental de la seguridad y sa</p> <p>RA2. interpretar los problemas ambientales y de seguridad y salud en el trabajo teniendo en cuenta los pl</p> <p>RA3. reportar las condiciones y actos que afecten la protección del medio ambiente, la seguridad y salud</p> <p>RA4. verificar las condiciones ambientales de la seguridad y salud en el trabajo acorde con los lineamientos.</p>	<p>4. COMUNICACION COMERCIAL Y MARKETING FICHA 3543464</p> <p>Anexo 4: Plan de trabajo Concertado.</p> <p>FICHA 3410282 FICHA 3493682 FICHA 3601680 FICHA 3543464</p>
--	--	--	---



		4. COMUNICACION COMERCIAL Y MARKETING FICHA 3543464 Competencia aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo resultado de aprendizaje RA1. efectuar las acciones para la prevención y control de la problemática ambiental de la seguridad y sa RA2. interpretar los problemas ambientales y de seguridad y salud en el trabajo teniendo en cuenta los pl RA3. reportar las condiciones y actos que afecten la protección del medio ambiente, la seguridad y salud RA4. verificar las condiciones ambientales de la seguridad y salud en el trabajo acorde con los lineamientos.	
2	Autogestionar formación complementaria y Eventos de Divulgación Tecnológica de acuerdo con su área de desempeño, presentando la documentación requerida para ello y realizar el proceso requerido para tal fin.	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”
3	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje de las fichas a cargo dentro de los términos estipulados.	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”
4	Apoyar y participar activamente en la gestión del programa de formación para el cumplimiento de metas y posicionamiento Regional de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de centro y el supervisor del contrato.	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”



5	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se le requiera, además del informe mensual de actividades según la fase en que se encuentre el curso (planear, ejecutar y evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general con sus respectivos anexos.	se presenta informe mensual de la ejecución del contrato con sus respectivos anexos	se presenta informe mensual de la ejecución del contrato con sus respectivos anexos Plataforma Secop II (archivos GF Y GC)
6	Dar aviso oportuno sobre las novedades de ambientes y materiales de formación	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”
7	Prestar los servicios profesionales con seriedad, responsabilidad, respeto, eficiencia, oportunidad y diligencia los servicios contratados.	Se dio cumplimiento oportuno de los entregables del proceso formativo con seriedad, responsabilidad, respeto eficiencia, oportunidad y diligencia estos servicios.	Los anexos del presente informe.
8	Atender según los requerimientos de la Subdirección de centro, actividades de apoyo a la supervisión de contratos y/o evaluación de propuestas según las competencias que su formación académica le permitan desarrollar.	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”
9	Emitir los juicios evaluativos de cada resultado de aprendizaje en la plataforma Sena Sofia plus dentro de los 5 días hábiles siguientes a la finalización de cada resultado de aprendizaje impartido, dando a conocer los resultados de los mismos a los aprendices.	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”
10	Mantener en tiempo real el portafolio del instructor con la documentación soporte inherente a la formación según la guía para desarrollar los procesos formativos.	Se mantiene el portafolio del instructor según lo indicado en la Guía para desarrollar procesos formativos - GFPI-G-013, para las fichas No. FICHA 3410282 FICHA 3493682 FICHA 3601680 FICHA 3543464	Anexo 6 Pantallazo del portafolio del instructor (drive) TATIANA DEL CARMEN PASTRANA ARGUMEDO 9. OCTUBRE



		Planeación pedagógica Guía de Aprendizaje. Plan Concertado. Lista de asistencia Reporte de horas de Sofia plus.	
11	Los instructores contratistas que se vinculen a proyectos de investigación e innovación que se desarrollen en el centro de formación, deberán atender los lineamientos operativos SENNOVA indicados por el SENA, previa concertación con el Supervisor o Dinamizador. y cargar horas adicionales en el aplicativo Sofia Plus Parágrafo: En el proceso de concertación, se deberá aprobar por las partes un cronograma de trabajo y entregables.	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”
12	Aplicar los procedimientos correspondientes al instructor para formalizar la deserción de los aprendices que abandonan el proceso formativo de acuerdo con lo establecido en el reglamento del aprendiz SENA vigente.	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”
13	Generar y ejecutar estrategias que permita la permanencia de los aprendices durante todo el tiempo de formación e Informar oportunamente a la Coordinación Académica cualquier novedad presentada con los aprendices.	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”
14	El contratista debe cumplir con las normas del Sistema General de Riesgos Laborales, en especial, las siguientes: a. Procurar el cuidado integral de su salud. b. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumirá su costo. c. Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”



	<p>d. Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales.</p> <p>e. Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST.</p> <p>f. Informar oportunamente a los contratantes toda novedad derivada del contrato.</p>		
--	---	--	--

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para efectos del presente informe, se adjuntan las certificaciones de antecedentes correspondientes, con las fechas que se relacionan a continuación:

- **Certificación de antecedentes fiscales:** 07 de octubre 2026
- **Certificación de antecedentes penales:** 06 de octubre 2026
- **Certificación de antecedentes disciplinarios:** 06 de octubre 2026
- **Certificación de Registro Nacional de Medidas Correctivas:** 07 de octubre 2026



Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. **4665016818 Operador soi Coomeva** referente al mes de septiembre **de 2026**.

Cordialmente,

TATIANA DEL CARMEN PASTRANA ARGUMEDO

Contratista

C.C. No. 1.068.658.143

JESUS DAVID SILVA RAMOS

Supervisor del contrato No. C01.PCCNTR.9126319 del año 2026



Código:
GFPI-F-134

Versión: 05

PROCESO

GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

NOMBRE DEL FORMATO

FORMATO PLANEACIÓN PEDAGÓGICA

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública ☒

Pública Clasificada ☐

Pública Reservada ☐

Fecha de Elaboración

SEPTIEMBRE DEL 2026

Denominación del Programa de Formación

INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS

Modalidad de Formación

PRESENCIAL

Código y versión del Programa de Formación

137136 VERSION 1

Nombre del Proyecto Formativo (no aplica para complementaria)

MANUAL TECNICO PARA EL RECIBO, ALMACENAMIENTO Y ENTREGA DE CARGA EN UNA PLATAFORMA LOGISTICA.

Código del Proyecto (no aplica para complementaria)

2001907

Nombre Completo de los integrantes del Equipo de Gestión Curricular que realizó la planeación pedagógica

TATIANA PASTRANA ARGUMENTO

CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR

FASE DE PROYECTO FORMATIVO (Si el programa es de titulación)	ACTIVIDAD DE PROYECTO FORMATIVO (Si el programa es de titulación)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	SABERES DE CONCEPTOS Y PRINCIPIOS	SABERES DE PROCESO	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)		DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE APRENDIZAJE	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS			OBSERVACIONES
								HORAS TRABAJO DIRECTO	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE			AMBIENTE	MATERIALES DE FORMACIÓN	INSTRUCTORES RESPONSABLES	
ANALISIS	CONTEXTUALIZAR LA ACTIVIDAD LOGISTICA	GENERAR HABITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FISICA EN EL CONTEXTO PRODUCTIVOS Y SOCIALES	DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES E EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL	ANALIZAR Y DESARROLLAR CONOCIMIENTOS SOBRE LA IMPORTANCIA DE LAS POLITICAS LABORALES Y SUS DERECHOS FUNDAMENTALES	planea acciones de mejora para el control del peligro teniendo en cuenta la mejora continua.	identificar los peligros en el area laboral, según procedimientos establecidos.	RAP 1. Realización de una infografía sobre la ética.	8	8	Infografía sobre la ética las clases de ética.	Partiendo de la formación por proyectos, se propone el aprendizaje autónomo y el aprendizaje colaborativo, lluvia de ideas, pregunta problema, observación directa, taller, debate, investigación-acción. Demostración, gamificación	aula convencional	GUIAS DE APRENDIZAJE, CUADERNO, HOJAS, LÁPICES, ESFEROS, DOCUMENTO, GUÍA, DE SER POSIBLE COMPUTADOR.	INSTRUCTORES DEL AREA DE INTEGRALIDAD	
ANALISIS	CONTEXTUALIZAR LA ACTIVIDAD LOGISTICA	GENERAR HABITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FISICA EN EL CONTEXTO PRODUCTIVOS Y SOCIALES	IMPLEMENTAR PLAN DE ERGONOMIA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA	DEFINICIÓN DE TÉRMINOS EN DERECHO LABORAL, POLÍTICA, PRINCIPIOS Y DEBERES DEL TRABAJO	determinar acciones preventivas de un trabajo decente	reconocer los elementos vinculantes entre salud, trabajo y el ambiente en un entorno laboral teniendo en cuenta la dinámica organizacional.	RAP 2. Elaboración de un comic sobre cultura de paz	8	8	Comic o historieta, concepción de la Cultura de Paz una realidad social.	Partiendo de la formación por proyectos, se propone el aprendizaje autónomo y el aprendizaje colaborativo, lluvia de ideas, pregunta problema, observación directa, taller, debate, investigación-acción. Demostración, gamificación	aula convencional			
ANALISIS	CONTEXTUALIZAR LA ACTIVIDAD LOGISTICA	GENERAR HABITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FISICA EN EL CONTEXTO PRODUCTIVOS Y SOCIALES	PRACTICAR HABITOS SALUDABLE MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICION E HIGIENE	IDENTIFICAR LA IMPORTANCIA DEL TRABAJO DECENTE Y DIGNO	Desarrollar metodología de identificación, evaluación, y valoración del manejo ambiental y el cuidado.	aplicar lista chequeo según la metodología para la identificación de peligros y posibles consecuencias	RAP 3. Organización y ejecución de un juego sobre resiliencia y habilidades para la vida	8	8	Actividad de gamificación, principios éticos, resiliencia y proyecto de vida (habilidades para la vida)	Partiendo de la formación por proyectos, se propone el aprendizaje autónomo y el aprendizaje colaborativo, lluvia de ideas, pregunta problema, observación directa, taller, debate, investigación-acción. Demostración, gamificación	aula convencional			
ANALISIS	CONTEXTUALIZAR LA ACTIVIDAD LOGISTICA	GENERAR HABITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FISICA EN EL CONTEXTO PRODUCTIVOS Y SOCIALES	EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FISICO ORIENTADOS AL MEJORAMIENTO DE LA CONDICION FISICA EN CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.	ANALIZAR E INTERPRETAR EL SIGNIFICADO LOS DERECHOS HUMANOS FUNDAMENTALES		Aplica acciones de prevención de acciones violentas con base en estrategias de comunicación asertiva - Evidencia respeto por el bien común, la alteridad y el diálogo con el otro con base en principios axiológicos	RAP 4. Elaboración de collage D.H y power point, desarrollo sostenible-biotica.	8	8	Elaborar un collage sobre los derechos humanos, convivencia y resolución de conflictos. Elaborar una presentación en PowerPoint por grupos, donde se evidencie la relación del desarrollo sostenible con la bioética y la sociedad.	Partiendo de la formación por proyectos, se propone el aprendizaje autónomo y el aprendizaje colaborativo, lluvia de ideas, pregunta problema, observación directa, taller, debate, investigación-acción. Demostración, gamificación	aula convencional			



OBLIGACION CONTRACTUAL 1 ANEXO 1 ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL FICHA 3601680



Código:
GFPI-F-134

Versión: 05

PROCESO

GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

NOMBRE DEL FORMATO

FORMATO PLANEACIÓN PEDAGÓGICA

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública

☒

Pública Clasificada

☐

Pública Reservada

☐

Fecha de Elaboración

OCTUBRE

Denominación del Programa de Formación

ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL

Modalidad de Formación

PRESENCIAL

Código y versión del Programa de Formación

134104 VERSION 1

Nombre del Proyecto Formativo (no aplica para complementaria)

Código del Proyecto (no aplica para complementaria)

Nombre Completo de los integrantes del Equipo de Gestión Curricular que realizó la planeación pedagógica

TATIANA PASTRANA

CORDOBA- CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGÍA EL PORVENIR

FASE DE PROYECTO FORMATIVO (Si el programa es de titulación)	ACTIVIDAD DE PROYECTO FORMATIVO (Si el programa es titulación)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	SABERES DE CONCEPTOS Y PRINCIPIOS	SABERES DE PROCESO	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)		DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE APRENDIZAJE	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS			OBSERVACIONES
								HORAS TRABAJO DIRECTO	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE			AMBIENTE	MATERIALES DE FORMACIÓN	INSTRUCTORES RESPONSABLES	
XXXXXXX	XXXXXX	Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad	1. reportar las condiciones y actos que afecten la protección del medio ambiente y la sst, de acuerdo con los lineamientos establecidos en el contexto organizacional y social.	Sostenibilidad: Implica la adopción de prácticas que minimicen el impacto ambiental de las operaciones, asegurando la preservación de los recursos naturales para las futuras generaciones	1. Conocimiento de las Políticas y Normas: Políticas Organizacionales: Familiarizate con las políticas internas de la empresa en materia de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo. Normatividad Vigente: Conoce la legislación ambiental y de SST en la región y en el país.	Interpreta el contexto ambiental y de SST, asociado a su entorno laboral y social acorde con la legislación y normativa vigente.	Definir los conceptos de los terminos relacionados con las políticas: ambiental y de SST	14		2 Evidencias de Desempeño: Video de controles ambientales y SST según ambiente y normativa de la organización	Ejercicio de identificación de significados conceptuales desde Organizador grafico/ rompecabezas interactivo utilizando el espacio virtual/ y Socialización de conceptos con la técnica de metaplán	aula convencional	Cuaderno, hojas, lápices, esferos, documento, guía, de ser posible computador.	Instructores que orienten la competencia Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente	
XXXXXXX	XXXXXX	Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad	2. verificar las condiciones ambientales y de sst acorde con los lineamientos establecidos para el área de desempeño laboral.	Gestión de riesgos: Proceso sistemático para identificar, evaluar y controlar los peligros en el lugar de trabajo, incluyendo los riesgos ambientales y los riesgos para la salud de los trabajadores.	2. Identificación de Riesgos: Análisis de Riesgos: Identifica los riesgos ambientales, de seguridad y de salud asociados a las actividades de tu puesto de trabajo. Evaluación de Impactos: Evalúa el impacto ambiental de las actividades y procesos.	Relaciona la legislación y normatividad vigente sobre medio ambiente y SST con los aspectos e impactos ambientales, y riesgos que se presentan en su ambiente de trabajo según políticas de la organización y el entorno laboral	Identificar las Políticas Ambiental y Seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con la normatividad vigente. Identificar aspectos, impactos y riesgos Analizar la problemática ambiental y de SST, mediante la identificación de aspectos e impactos	14		2 Evidencias de Producto: Definición de conceptos e imagen del rompecabezas Cuadro comparativo de las similitudes y diferencias de las políticas de medio ambiente y SST Matriz sobre aspectos, impactos y riesgos laborales.	Busqueda de información, análisis de documentos y resumen a través de cuadro comparativo de las políticas ambiental y de SST. Análisis de casos e identificación de causas y consecuencias de accidentes	aula convencional	Cuaderno, hojas, lápices, esferos, documento, guía, de ser posible computador.	Instructores que orienten la competencia Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente	
XXXXXXX	XXXXXX	Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente	3. interpretar los problemas ambientales y de sst teniendo en cuenta los planes y programas establecidos por la organización y el entorno social.	Higiene ocupacional: Disciplina que se enfoca en proteger la salud de los trabajadores identificando y controlando los riesgos ambientales y ocupacionales, como la exposición a sustancias químicas, el ruido, la temperatura y la humedad.	3. Implementación de Medidas de Control: Protección Ambiental: Implementa medidas para prevenir y controlar la contaminación, reducir el consumo de recursos y minimizar los residuos. Seguridad: Utiliza equipos de protección personal (EPP), sigue los procedimientos de seguridad y participa en las capacitaciones. Salud: Promueve hábitos saludables, identifica y controla los riesgos para la salud, y participa en los programas de vigilancia	Analiza los planes y programas de Gestión ambiental y de Salud y Seguridad en el Trabajo para la aplicación de los controles de impacto ambiental establecidos por la organización Participa en el desarrollo de acciones orientadas al control de los impactos ambientales y la disminución de accidentes y enfermedades laborales de acuerdo con los planes y programas establecidos por la organización	Identificar riesgos de aspectos e impactos ambientales de acuerdo con la normatividad Reconocer acciones preventivas del trabajo, enfermedad laboral y control de impactos ambientales según la normatividad Analisar situaciones para proponer acciones y control de riesgos e impactos ambientales y de SST Implementar acciones y control de riesgos e	14		2 Evidencias de Desempeño Análisis de trabajo seguro y responsabilidad ambiental, formato GTH – F-018 Video análisis de caso de acciones de prevención y control de riesgos e impactos ambientales, reporte de accidentes y daños ambientales. Evidencias de Producto: Documento de los consensos, diálogos y propuestas de prevención y control	Busqueda de información y análisis conceptual de la normatividad, roles de responsables y reportes relacionados con impactos ambientales y riesgos de SST Conversatorio y juego de roles sobre los controles a implementar para evitar accidentes trabajo, enfermedades laborales e impactos ambientales	aula convencional	Marcadores, documentos, esferos	Instructores que orienten la competencia Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente	
XXXXXXX	XXXXXX	Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente	4. efectuar las acciones para la prevención y control de la problemática ambiental y de sst, teniendo en cuenta los procedimientos establecidos por la organización.	Normatividad vigente: Incluye las leyes, reglamentos y normas que regulan la protección ambiental, la seguridad y la salud en el trabajo, como las normas ISO, las leyes locales y los acuerdos internacionales.	4. Capacitación y Comunicación: Capacitación: Recibe capacitación sobre los riesgos, las medidas de control y las políticas de SST. Comunicación: Informa sobre incidentes o situaciones de riesgo, y participa en la comunicación de las buenas prácticas.	Define su proyecto de vida de acuerdo a los criterios de Dignidad, de Respeto, Creencias, Ecología y Cultura. Reconoce su valor y el valor del otro de acuerdo a los principios de dignidad, construcción cultural y autonomía	Identificar riesgos de aspectos e impactos ambientales de acuerdo con la normatividad Reconocer acciones preventivas del trabajo, enfermedad laboral y control de impactos ambientales según la normatividad Analisar situaciones para proponer acciones y control de riesgos e impactos	20		2 Evidencias de Desempeño Análisis de trabajo seguro y responsabilidad ambiental, formato GTH – F-018 Video análisis de caso de acciones de prevención y control de riesgos e impactos ambientales, reporte de accidentes y daños ambientales. Evidencias de Producto: Documento de los consensos, diálogos y	Análisis de casos: para determinar acciones a desarrollar Juego de roles: en la identificación de acciones por parte de diferentes actores en la prevención de impactos ambientales y SST Sustentación de propuestas de acciones consolidadas a través de cuadro resumen	aula convencional	Televisor, tablero, marcadores, documentos, internet, guía	Instructores que orienten la competencia Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente	

GFPI-F-134



FORMATO DE APOYO

REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: CABP - UPERUA

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	Integración Operaciones Logística	Código del Programa:	3410282	Ficha de Caracterización	
Competencia:	Generar Hábitos Saludables de cuidado personal y aplicación de programas de actividades físicas	Resultado de Aprendizaje:			
Tipo de Formación:	Titulada ☒ Complementaria ☐	Mes: <u>Septiembre</u> Año: <u>2026</u>	Instructor: <u>Tatiana Restrepo</u>	Correo Electrónico: <u>tesp@uniohu.edu.co</u>	Teléfono: <u>3012576628</u>

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA	21	DIA		DIA		DIA		DIA		DIA	
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
1	Sara Esther	López Thevening	3003800233	saralopezthevening2020@gmail.com	Sara L.	Sara L.										
2	Maria Joie	Pérez Durango	3117618993	mariajoieperdurango4@gmail.com	Maria J.	Maria J.										
3	Leidy Jonatan	González Ochoa	3243906004	leidy76gonzalez609@gmail.com	Leidy	Leidy										
4	Wendy Totiana	Romero Arrieta	3002063374	Wendyromero655@gmail.com	Wendy R.	Wendy R.										
5	Andrés	Almeida Ruiz	3207949377	andresalmeidaruiz@gmail.com	Andrés A.	Andrés A.										
6	Belsibeth	Hernández González	3105366133	belsibethhernandezgonzalez@gmail.com	Belsibeth	Belsibeth										
7	Natalia Inés	Ramos López	3003689224	juveramos963@gmail.com	Natalia Inés	Natalia Inés										
8	M ^{ra} Valentina	Monro Betfin	3244556668	monrobettin@gmail.com	Valentina	Valentina										
9	Manito	Manuel Díaz	301661764	manueldiaz485@gmail.com	Manito	Manito										
10	Juan David	Merced Cortés	3004308341	juandavidmercedcortes@gmail.com	Juan David	Juan David										
11	Maxwell	Yanez León	3001313876	maxwelemon10@gmail.com	Maxwell	Maxwell										



FORMATO DE APOYO
REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: CABP - Utrina
OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	<u>Integración operaciones logística</u>		Código del Programa:	<u>3410282</u>	Ficha de Caracterización
Competencia:	<u>General: Habitar Saludables de vida</u>		Resultado de Aprendizaje:		
Tipo de Formación:	Titulada ____ Complementaria ____	Mes: <u>Septiembre</u> <u>Octubre</u> Año: <u>2026</u>	Instructor:	Correo Electrónico:	Teléfono:
			<u>Tehano Pashona</u>	<u>tpashona@fua.edu.co</u>	<u>3012576628</u>

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA		DIA		DIA		DIA		DIA		DIA	
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz		Firma del Aprendiz		Firma del Aprendiz		Firma del Aprendiz		Firma del Aprendiz		Firma del Aprendiz	
12	Beineer	Chica Caballero	3022247898	brineerchica3@gmail.com	chica		Beineer									
13	Luis Carlos	Pestana Diaz	3024323384	pestana.dioz@luis@luis.com	Luis.		Luis.									
14	Katia	Hernandez E.	3107029137	katiaelina2008@gmail.com	Katia		Katia									
15	Pamela	Morales Nava	3117276770	morales.pamela521@gmail.com	Pamela		Pamela									
16	Juan David	Baltazar	3122393376	sandra.baltazar@unilabs	Juan D		Juan D									
17	Luis Javier	Diaz Agamez	311462016	luzagamez@luisjavier.com	Luis Diaz		Luis Diaz									
18	Ana Mileny	Perez Munhego	3208562052	—	Ana Perez		Ana Perez									
19	Jaidex Jose	Lopez Canadio	3146640175	—	Jaidex		Jaidex									
20	Carmon C	Garcia Velas	3008266015	—			Carmon									
21	Jhonn Sebastian	Acosta Posada	3245826347	acosta.jhonn42@gmail.com	Jhonn p.		Jhonn p.									
22	Karen Sofia	Perez Martinez	3103576650	martinez.karensofia23@gmail.com	Karen.		Karen.									



FORMATO DE APOYO
REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: CABP - UHINA
OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	<u>Integración operarios logísticos</u>		Código del Programa:	<u>3410282</u>	Ficha de Caracterización	
Competencia:	<u>Generar hábitos saludables de vida</u>		Resultado de Aprendizaje:			
Tipo de Formación:	Titulada ☐ Complementaria ☐	Mes: <u>Septiembre</u> <u>Octubre</u> Año: <u>2026</u>	Instructor:	Correo Electrónico:	Teléfono:	
			<u>Tatiana Patricia A. Tapia</u>	<u>tapia@sena.edu.co</u>	<u>3012576628</u>	

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA		DIA		DIA		DIA		DIA		DIA	
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz		Firma del Aprendiz		Firma del Aprendiz		Firma del Aprendiz		Firma del Aprendiz		Firma del Aprendiz	
23	USETH KARINA	GERMAN RAMOS	3004425233	USETHGERMANRAMOS2345@GMAIL			USETH G.									
24	Dora Sofia	Arroyo Ojeda	3018243840	DS			Dora O									
25	Juan David	Canasol Pere	3017215295	jdavid124.xd@gmail.com			Juan David									



FORMATO DE APOYO
REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: CABP - CIBO

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	Integración de operaciones de registros	Código del Programa:	3493682	Ficha de Caracterización	
Competencia:	Aplicar prácticas ambientales y de SST de acuerdo a las políticas y normativas	Resultado de Aprendizaje:			
Tipo de Formación:	Titulada ☒ Complementaria ☐	Mes: OCTUBRE Año: 2026	Instructor: Taitiana Bustamante	Correo Electrónico: Taitiana@Senar.edu.co	Teléfono: 3012576628

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 13	DIA 14	DIA	DIA	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
1	Valentina	Martinez P	3146023934	vm954727@gmail.com	Valentina	Valentina				
2	Jindy	Rueda M.	3077929382	SindyRueda6@gmail.com	Sindy	Jindy				
3	Man-Jose	Petro Yanez	3215119495	malito@gmail.com	ManJose	ManJose				
4	Sebastián	Marsiglia	3012172626	juvmarisiglia56@gmail.com						
5	Anyelina	Ozuna Lopez	3106432775	lopezanyelinazuna@gmail.com	ANNE	ANYE				
6	Zaira	Cuello Cortez	3247735389	zairacuellocortez@gmail.com	Zaira	Zaira				
7	Mairene	Bellin Gomale	3128627505	Mairenebellinlga@gmail.com	Mairene	Mairene				
8	Alejandro	Rivera Moreno	3243768477	riveraalejandro209@gmail.com						
9	Harmony	Corrajo Gonzalez	3237283863	maripya.corrajo@gmail.com	Harmony	Harmony				
10	Jesús David	Bron Aguino	3159536376		Jesús D	Jesús D.				
11	Piero	Alencu	3011691841		Piero	Piero				



FORMATO DE APOYO
REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: CARP-CHINO

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	<u>Integración de operaciones logísticas</u>		Código del Programa:	<u>3493682</u>	Ficha de Caracterización	
Competencia:	<u>Aplicar prácticas ambientales y de SST</u>		Resultado de Aprendizaje:			
Tipo de Formación:	Titulada ☒ Complementaria ☐	Mes: <u>Octubre</u> Año: <u>2026</u>	Instructor:	Correo Electrónico:	Teléfono:	
			<u>Pedro Roberto</u>	<u>Taparobano@Senad</u>	<u>3012576678</u>	

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 13	DIA 14	DIA	DIA	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
12	Key David	Pineda P.	317984624	pinedaalejandro14david@gmail.com	Key	Key				
13	Abraham Paul	Lozano Jara	3001146924	abrahamlozandepz29@gmail.com	Abraham	Abraham				
14	José David	Chimbo Perez	3228672450		José D.	José D.				
15	Rubén David	Bravo Batista	3706556186	Bravo Batista Rubén David@gmail.com	Rubén	Rubén				
16	Wilson Rafael	Rojas Perez	3023702023	wilson.rojas.0906@mail.com	Wilson	Wilson				
17										
18										



LUGAR: CABP- Retiro de los indios.

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	Asistencia para la inteligencia Empresarial	Código del Programa:	360/680	Ficha de Caracterización	
Competencia:	Aplicar Prácticas de Protección Ambiental y SST	Resultado de Aprendizaje:			
Tipo de Formación:	Titulada ☒ Complementaria ☐	Mes: OCTUBRE Año: 2026	Instructor: Tatiana Pichano A	Correo Electrónico: Capastana@Sena.edu.co	Teléfono: 3012576628

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 15						
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
1	Juanis M ³	Rioza P	3023009325	h919427@gmail.com	Juanis						
2	Dalyanna	Aguilar Fumieles	3046535483	Dalyanna Aguilar Fumieles@gmail.com	Dalyanna						
3	Adan J.	Buero	3013176799	Radan 593@gmail.com	Adan						
4	Jenifer	Mejia Anaya	3216192300	@gmail.com	Jenifer						
5	Nubia	Carrosal	3013770622	Nubia Fumieles@gmail.com	Nubia						
6	Jesus Miguel	Avila Lopez	3106342518	avilalopezjesus@gmail.com	Jesus						
7	Novelbis	Orango Rivas	3002006937	novales rivas 079@gmail.com	Novelbis						
8	Mariana	Morero Falcón	3135125851	m14366568@gmail.com	Mariana						
9	Daniel Enrique	Velazquez Acosta	3012358914	velazquezacostadaniel@gmail.com	Daniel						
10	Maria Nelia	Cantero Barrio	3014976710	canterchenil@gmail.com	Maria						
11	Emerson	Madera C	3126816000	emersonmaderaCastro@gmail.com	Emerson						



LUGAR: CABP - Centro de la Industria

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	Asistencia Administrativa	Código del Programa:		Ficha de Caracterización	
Competencia:	Aplicar Técnicas Ambientales y de SST	Resultado de Aprendizaje:			
Tipo de Formación:	Titulada ☒ Complementaria ☐	Mes: Octubre	Instructor:	Correo Electrónico:	Teléfono:
	Año: 2026	Tatiana Restrepo		torrestre@sena.edu.co	3012576628

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 15	DIA	DIA	DIA	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
13	Daniela Ofari	Polo Santana	3332461110	lnidastari@gmail.com	[Firma]					
14	Sebastián	Petro Contreras	3002117433	SebastianPetro64@gmail.com	[Firma]					
15	Alejandra	Maria deluosa	3136654429	alejandra.rosa63@gmail.com	Alejandra					
16	Laraly Delgado	Delgado Cerono	3223061422	laralyam@gmail.com	[Firma]					
17	Diana Marcela	Ortega Vasquez	3002729753	dianamarcelavazquez2012@gmail.com	[Firma]					
18	Samuel	Sierra Petro	3204738245	Petrosamuel83@gmail.com	[Firma]					
19	Selina	Petro Petro	3244922389	Petroselina83@gmail.com	[Firma]					



FORMATO DE APOYO
REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: CABP - LORICA

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	Comercio Comercial y Marketing		Código del Programa:	35434 64	Ficha de Caracterización	
Competencia:	Aplicar prácticas ambientales y SST		Resultado de Aprendizaje:			
Tipo de Formación:	Titulada _____ Complementaria _____	Mes: <u>OCTUBRE</u> Año: <u>2026</u>	Instructor:	Correo Electrónico:	Teléfono:	
			Tatiana Pacheco	Tcpacheco@Sena.edu.co	301276628	

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 2	DIA 9	DIA	DIA	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
1	Dains	espitia			Dains	Dains				
2	Yadirth	Hernandez			Yadirth	Yadirth				
3	ERICK Javier	Acosta A.			ERICK	ERICK				
4	Kendry Rosa	Eliz Hernandez			Kendry	Kendry				
5	Erika	Arteaga N.			Erika	Erika				
6	Adria Carolina	Jadeuth Garcia			Adria	Adria				
7	Wilbeth	Ramos Morales			Wilbeth	Wilbeth				
8	Wiana Andrea	Ramirez G.			Wiana	Wiana				



**PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE**

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del Programa de Formación:** INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS
- **Código del Programa de Formación:** 137136 VERSION 1
- **Nombre del Proyecto (si es formación Titulada):** manual técnico para el recibo, almacenamiento y entrega de carga en una plataforma logística.
- **Fase del Proyecto (si es formación Titulada):** Análisis
- **Actividad de Proyecto (si es formación Titulada):** contextualizar la actividad logística
- **Competencia:** generar hábitos saludables de vida mediante la aplicación de programas de actividad física en los contextos productivos y sociales.
- **Resultados de Aprendizaje Alcanzar:**
 - **R1:** implementar un plan de ergonomía y pausas activas según las características de la función productiva.
 - **R2:** practicar hábitos saludables mediante la aplicación de fundamentos de nutrición e higiene
 - **R3.** Ejecutar actividades de acondicionamiento físico orientado hacia el mejoramiento de la condición física en los contextos productivos y social.
 - **R4.** Desarrollar habilidades Psicomotrices en el contexto productivo y social
- **DURACION DE LA GUIA:** 48HR.

2. PRESENTACIÓN

Cordial saludo queridos aprendices.

Los invito a participar activamente en el desarrollo de los resultados de aprendizaje, Desarrollar habilidades psicomotrices en el contexto productivo y social, practicar hábitos de vida saludable mediante la aplicación de fundamentos de nutrición, Ejecutar actividades de acondicionamiento físico, orientadas hacia el mejoramiento de la condición física en los contextos productivos y social, e implementar un plan de ergonomía y pausas activas según las características de la función productiva.

- Motivar hacia la actividad de aprendizaje en consideración a las fortalezas que aportará en el desarrollo de habilidades y destrezas.
- Guiar y organizar el aprendizaje de manera que se oriente al desarrollo integral del aprendiz
- Motivar a la acción, al trabajo autónomo sistemático y organizado.
- Relacionar conocimientos previos con los nuevos para la construcción significativa de los mismos.
- Promover el aprendizaje colaborativo y el crecimiento integral del grupo.



3. FORMULACIÓN DE ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE.

• SONDEO SABERES PREVIOS

Para iniciar la guía de aprendizaje es indispensable medir el nivel de conocimiento previos sobre la temática abordar, para lo cual se realiza una serie de preguntas, con el fin de verificar el grado de conocimiento.

- Reconoce la importancia de mantener unos buenos hábitos de vida saludable.
- Tiene conocimiento de los riesgos que puede generar el sedentarismo y las malas alimentación.

- Tiene conocimientos de que es una pausa activa.
- **3.1. Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje.**
- Duración de la actividad 4 horas (192 minutos de trabajo directo – 48 minutos trabajo indirecto).
- En este momento el objetivo es brindarle las herramientas necesarias para desarrollar su proyecto formativo, para ello de forma individual de manera desescolarizada, construirán un glosario de términos, que realizarán en un papel o cartón reciclado, que anexarán por escrito a su portafolio, con los siguientes:

TERMINOS		
Hábitos de vida saludable	OBJETIVO	TRABAJADOR
salud	Prevención	
Actividad Física	como	
Psicomotricidad	Riesgo	
Organización	Información documentada	
Pausas activas	Programa ergonómico.	

Luego se realizará la socialización de los conceptos y se aclarará su aplicación dentro de las organizaciones

3.2. Actividades de apropiación del conocimiento: Duración de la actividad 48 horas (192 minutos de trabajo directo – 48 minutos trabajo indirecto)

En este momento usted ya cuenta con información relevante frente a hábitos de vida saludable y salud, iniciaremos involucrando estos conceptos a nuestra vida y al ámbito profesional, ahora apropiaremos los conocimientos necesarios, para la implementación en su proyecto formativo, se unificarán Términos técnicos de tal manera que desarrollemos ésta actividad apoyados en el uso del medio ambiente junto con la seguridad y salud en el trabajo.

3.3. ACTIVIDAD 3 DE LA GUIA DE APREDIZAJE 1

Se implementará programa de pausas activas, las cuales se ejecutarán todos los días en cada clase, para ello se designará un aprendiz por grupo el cual se encargará de dirigir por 8 minutos.



3.4 ACTIVIDAD 4 DE LA GUIA DE APRENDIZAJE 1.

En grupo los aprendices deberán Ejecutar actividades de acondicionamiento físico, orientadas hacia el mejoramiento de la condición física, esta actividad durara 20 minutos por grupo mediante circuito cerrado iniciando con previo calentamiento.



3.5 ACTIVIDAD 5 DE LA GUIA DE APRENDIZAJE 1.

Los aprendices realizaran un autodiagnóstico sobre su estilo de vida saludable, con base a esto realizaran un plan de mejoramiento para llevar un óptimo estilo de vida.

4. RECOMENDACIONES:

En esta guía se trabajará de forma individual y grupal, cada aprendiz deberá entregar el producto final al instructor.

5. RESULTADO DE APRENDIZAJE:

GENERAR HABITOS SALUDABLE DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FISICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

6. METODOLOGIA:

- ORIENTACIÓN DEL INSTRUCTOR
- EXPOSICIONES
- DESARROLLO DE TALLERES ESCRITOS Y ORALES
- FORO
- LLUVIA DE IDEAS
- VIDEOS
- MESA REDONDA

7. AMBIENTE DE TRABAJO

- AULA DE CLASES.

8. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	TATIANA PASTRANA ARGUMEDO	Instructor	CABP-SENA	Febrero 2 del 2026



OBLIGACION CONTRACTUAL 1. ANEXO 3 TECNICO INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS FICHA 3493682

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- ❖ **Denominación del Programa de Formación:** INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS
- ❖ **Código del Programa de Formación:** 137136 VERSION 1
- ❖ **Nombre del Proyecto (si es formación Titulada):** manual técnico para el recibo, almacenamiento y entrega de carga en una plataforma logística.
- ❖ **Fase del Proyecto (si es formación Titulada):** Análisis
- ❖ **Actividad de Proyecto (si es formación Titulada):** contextualizar la actividad logística
- ❖ **Competencia:** aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente.
- ❖ **Resultados de Aprendizaje:**
 - ❖ **RA1.** interpretar los problemas ambientales y de sst teniendo en cuenta los planes y programas establecidos por la organización y el entorno social.
 - ❖ **RA2.** efectuar las acciones para la prevención y control de la problemática ambiental y de sst, teniendo en cuenta los procedimientos establecidos por la organización.
 - ❖ **RA3.** verificarlas condiciones ambientales y de sst acorde con los lineamientos establecidos para el área de desempeño laboral.
 - ❖ **RA4.** reportarlas condiciones y actos que afecten la protección del medio ambiente y la sst, de acuerdo con los lineamientos establecidos en el contexto organizacional y social.



Duración de la Guía de Aprendizaje: 48 horas

2. PRESENTACIÓN



En la progresiva toma de conciencia del compromiso de la humanidad con el convivir con la naturaleza y los procesos productivos y de servicios, se debe desarrollar de forma ambientalmente sustentable, por lo cual la sociedad en general ve la necesidad de realizar un correcto uso de los recursos naturales, realizando sus procesos de manera amigable con el medio ambiente, para su protección y conservación.

Como parte de este compromiso se hace necesario que en el sector empresarial se incluya un mejoramiento del bienestar del talento humano y por ende mejorar su productividad, de una manera amigable con el medio ambiente y que a su vez proteja la salud de los trabajadores; identificando y adoptando medidas cuya finalidad es prevenir los riesgos derivados del trabajo y enfermedades laborales, a través de condiciones de seguridad amigables con el medio ambiente.

Apreciado aprendiz, en esta guía analizará las estrategias para que desde la cultura del autocuidado, pueda prevenir y controlar los impactos ambientales, los accidentes de trabajo y enfermedades laborales (que de ahora en adelante se denominará ATEL) e identifique y aplique las políticas nacionales, de la organización y de los entes del

Desarrollará actividades basadas en situaciones ambientales y de Seguridad y Salud en el Trabajo (que a partir de ahora en adelante se identificará con la sigla SST) para el logro de los resultados de aprendizaje de la competencia que le permitan adquirir un estilo de vida de cuidado del medio ambiente y el cuidado de su salud.

Para su logro se requiere:

- Trabajo en equipo
- Comunicación asertiva con la comunidad SENA
- Manejo de las nuevas tecnologías de la información y comunicación.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1 ACTIVIDAD DE REFLEXIÓN INICIAL: Panorama medioambiental actual



Estas imágenes pueden estar sujetas a derechos de autor

Reflexione sobre las imágenes de la gráfica y responda las siguientes preguntas:

¿Que observa en la gráfica?

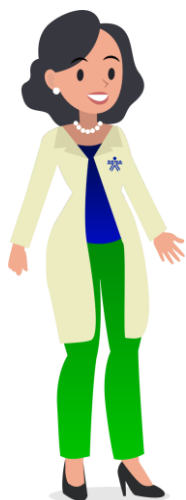
¿Cuáles considera que son las problemáticas ambientales que se presentan en la gráfica?

¿Cuáles son las acciones o actitudes a emprender como persona, ciudadano y trabajador, para evitar las problemáticas anteriores?

¿De acuerdo a su percepción qué riesgos afectan la salud de los trabajadores o pueden generar un accidente a las personas que laboran en estos ambientes de las gráficas?

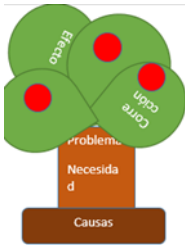
Tiempo de la actividad: 1 hora

3.2 ACTIVIDADES DE CONTEXTUALIZACIÓN E IDENTIFICACIÓN DE CONOCIMIENTOS NECESARIOS PARA EL APRENDIZAJE:



Observe la gráfica siguiente y reflexione sobre cada una de las consecuencias en cada escenario de acuerdo con los siguientes pasos:

- Observe las gráficas que se encuentran en cada uno de los escenarios, teniendo en cuenta los enunciados de cada columna.
- Vea los videos propuestos en cada columna
- Responda en un formato word los interrogantes que se encuentran en cada columna de acuerdo con las gráficas y videos
- Socialice las respuestas de cada pregunta a través del foro o de acuerdo con la dinámica propuesta por su instructor

ESCENARIO 1 EFECTOS Y CONSECUENCIAS	ESCENARIO 2 ANALISIS PROPOSITIVO	ESCENARIO 3 EVALUACIÓN
  	   	  
https://www.youtube.com/watch?v=-YFzjFBGde8	https://www.youtube.com/watch?v=hK36CWl6XBY	https://www.youtube.com/watch?v=A3XIkVBa0ns&feature=youtu.be
1. ¿Cuáles son las afectaciones al medio ambiente en el año 2070? 2. ¿Quiénes son los afectados en el año 2070?	1. ¿Qué puede hacer hoy que permita que en el año 2070 el medio ambiente y los seres humanos puedan permanecer en las mismas o	1. ¿Cómo se puede prevenir las problemáticas ambientales y las



3. ¿Qué condiciones afectan la salud de las personas en la gráfica y en el video?	en mejores condiciones que desea en la actualidad?	situaciones que afecten la salud de las personas?
4. ¿Qué puede disfrutar ahora que no podría disfrutar en el año 2070?	2. ¿Por qué el cuidado del ser humano depende de sí mismo	2. ¿Por qué la corrección de malas prácticas y la prevención de acciones ayudan a evitar riesgos y accidentes?
	3. ¿Por qué es importante identificar los peligros?	

Tiempo de la actividad: 2 horas

3.3.Actividades de apropiación del conocimientos, conceptualización y teorización

3.3.1 Definir los conceptos de los terminos relacionados con las políticas: ambiental y de SST

1. Arma el rompecabezas interactivo utilizando el espacio virtual diseñado por el instructor o en medio impreso.

2. Consulte el concepto de cada uno de los términos que conforman el rompecabezas,

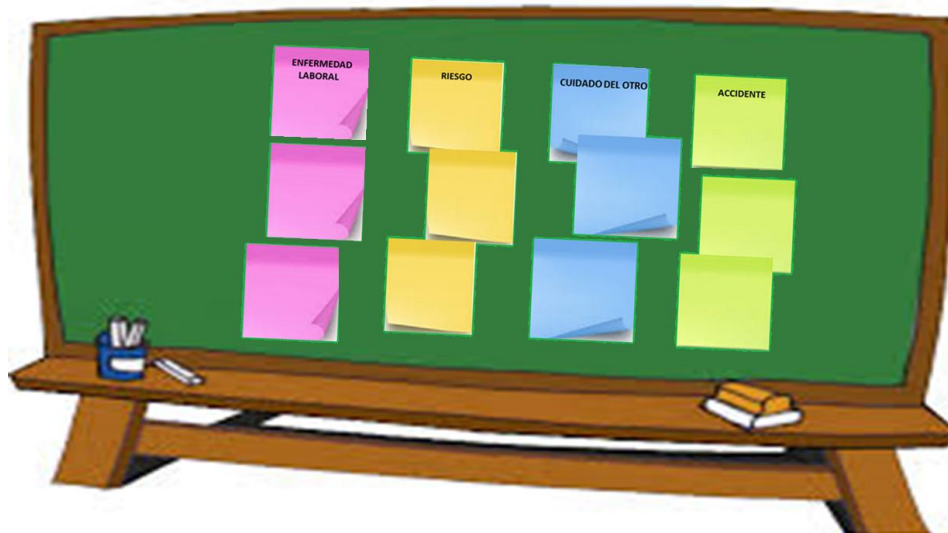
Con los siguientes términos:

Accidente de trabajo
 Aspecto ambiental
 Control ambiental
 Cuidado de uno mismo
 Cuidado del entorno
 Cuidado del otro
 Cuidado del planeta
 Desarrollo del Ser Humano
 Enfermedad Laboral
 Incidente de Trabajo
 Impacto Ambiental
 Medio ambiente
 Prevención
 Problema Ambiental
 Riesgo
 Sistema de Gestión Ambiental SGA
 Seguridad y Salud en el Trabajo





3. Responda la siguiente pregunta ¿Como aportan los anteriores conceptos al desarrollo del Ser Humano? Y comparta con sus compañeros las respuestas utilizando la técnica de metaplán que el instructor le va a explicar. (observe la imagen inferior.)



4. Incluya la imagen del rompecabezas y la definición de los conceptos en el portafolio de evidencia.

Tiempo de la actividad: 2 horas **Evidencia:** “Definición de conceptos”

3.3.2 Identificar las Políticas Ambiental y Seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con la normatividad vigente.



➤ Lea detenidamente los documentos que se encuentran en los siguientes enlaces

http://www.ridsso.com/documentos/muro/207_1485206393_58867379e3a64.pdf,

<https://www.nueva-iso-14001.com/5-2-politica-ambiental/>

<https://www.youtube.com/watch?v=E7gCaJQ8Pg8>

El Decreto 1072 de 2015 Sistema General de Riesgos Laborales, Artículos

<https://bit.ly/2K8131z>



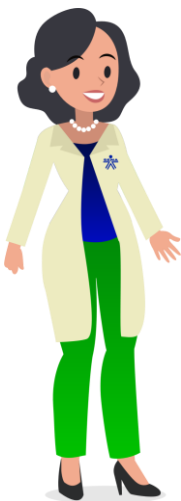
CUADRO COMPARTIVO DE LAS POLÍTICAS AMBIENTAL Y SST

Diligencia la información solicitada en el cuadro de acuerdo a los documentos leídos anteriormente

Política Ambiental	Política SST	Similitudes	Diferencias

Tiempo de la actividad: 2 horas **Evidencia:** Cuadro comparativo de las similitudes y diferencias de las políticas de medio ambiente y SST

3.3.3 Identificar aspectos, impactos y riesgos



Mediante esta actividad se busca que apropie los conceptos fundamentales de las estrategias para la prevención y control de los impactos ambientales, accidentes de trabajo y enfermedades laborales de acuerdo con las políticas organizacionales y el entorno social.

➤ Lea el caso de la plataforma petrolera de la compañía British Petroleum (BP) provocado el 20 de abril de 2010 tras la explosión y posterior hundimiento de la plataforma Deepwater Horizon en el Golfo de México, que se encuentra en el siguiente enlace:

<https://bbc.in/3pyt7eU>

➤ Identifique las posibles causas y consecuencias del accidente, de la plataforma petrolera. Esta información se utilizará en la actividad de transferencia de conocimiento.

Tiempo de la actividad: 1 hora

3.3.4 Analizar la problemática ambiental y de SST, mediante la identificación de aspectos e impactos ambientales, riesgos laborales de acuerdo a la actividad económica y la normatividad vigente.

Ingresa a los siguientes enlaces donde encontraras la Guía técnicas para la identificación de aspectos e impactos ambientales, leer el numeral 4.2.1, 4.2.2, 4.2.3 y anexo 1 ejemplo de aspectos e impactos ambientales y la identificación y control de los agentes de riesgo en el lugar de trabajo, además encontraras GTC 45 “Guía para la identificación de los peligros y la valoración de los riesgos en seguridad y salud ocupacional” en los siguientes enlaces respectivamente:

http://portal.anla.gov.co:93/sites/default/files/Comunicaciones/sgc/gestion_administrativa/ga-g-1.pdf

https://www.arlsura.com/files/identificacion_control_riesgo.pdf



<https://idrd.gov.co/sitio/idrd/sites/default/files/imagenes/gtc450.pdf>

3.3.5 Registrar la normativa que aplica sobre aspectos, impactos y riesgos laborales



En el siguiente artículo podrá conocer cuál es la normatividad ambiental que se deben cumplir en Colombia en materia de gestión ambiental, uso del agua, emisiones atmosféricas, uso de la energía, residuos sólidos domésticos, peligrosos, licencias ambientales y en general lo necesario para lograr un desarrollo sostenible.

<https://deseguridadysalud.com/normatividad-ambiental-en-colombia/>

Ingresa al siguiente enlace, en la página 21, de este documento encontrarás información de requisitos legales y su importancia.

https://www.politecnicodecolombia.com.co/campus/pluginfile.php/3368552/mod_resource/content/2/Guia%20Didactica%203%20%28f%29.pdf

Registre el análisis de los aspectos, impactos y riesgos laborales, en la siguiente matriz, según el tipo de impacto y la normatividad que aplica.

Actividad	Aspectos Ambientales	Impactos ambientales		Riesgos laborales	
		Impacto	Nombre de la Norma	Tipo de riesgo	Nombre de la Norma

Tiempo de la actividad: 4 horas **Evidencia:** Matriz sobre aspectos, impactos y riesgos laborales y SST

3.4 Actividades de transferencia de conocimiento:



Analizar los controles y acciones preventivas de cada uno de los riesgos ambientales y de SST que afecta en el mundo de la vida y el trabajo, teniendo en cuenta la relación conmigo mismo, el otro, los demás y la normatividad vigente.

¡Los controles y las acciones preventivas, pueden hacer la diferencia en las consecuencias!

Identifique los controles y acciones preventivas de riesgos ambientales y de SST, teniendo en cuenta el caso presentado en el numeral 3.3.2, la matriz desarrollada en el numeral 3.3.3, para evitar situaciones como estas y la normatividad de la matriz del numeral anterior (3.3.5) y sustente a través de un video que no supere los 3 minutos.

Tiempo de la actividad: 2 horas **Evidencia:** Vídeo Video de controles ambientales y SST según ambiente y normativa de la organización

Ambiente Requerido: Ambiente convencional equipo de cómputo con conexión a internet

Materiales: Cuaderno, hojas, lápices, esferos, documento, guía, de ser posible computador y los indicados por el instructor

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Evidencias de Desempeño Video de controles ambientales y SST según ambiente y normativa de la organización	Interpreta el contexto ambiental y de SST, asociado a su entorno laboral y social acorde con la legislación y normativa vigente.	Técnicas: valoración de productos Instrumento: Lista de chequeo
Evidencias de Producto: Definición de conceptos e imagen del rompecabezas	Relaciona la legislación y normatividad vigente sobre medio ambiente y SST con los aspectos e impactos ambientales, y riesgos que se	Técnicas: valoración de productos Instrumento: rúbrica Técnicas: Valoración de productos



Cuadro comparativo de las similitudes y diferencias de las políticas de medio ambiente y SST Matriz sobre aspectos, impactos y riesgos laborales.	presentan en su ambiente de trabajo según políticas de la organización y el entorno laboral	Instrumentos: Escala de estimación Técnicas: Valoración de producto Instrumento: Lista de chequeo
--	---	--

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS:

Aspecto Ambiental: Elemento de las actividades, productos o servicios de una organización que puede interactuar con el medio ambiente.

Impacto Ambiental: Cualquier cambio en el medio ambiente, ya sea adverso o beneficioso, como resultado total o parcial de los aspectos ambientales de una organización.

Medio Ambiente: entorno en el cual una organización opera, incluidos el aire, el agua, el suelo, los recursos naturales, la flora, la fauna, los seres humanos y sus interrelaciones.

Política Ambiental: intenciones y dirección generales de una organización relacionadas con su desempeño ambiental, como las ha expresado formalmente la alta dirección

Política de seguridad y salud en el trabajo (SST). El empleador o contratante debe establecer por escrito una política de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) que debe ser parte de las políticas de gestión de la empresa, con alcance sobre todos sus centros de trabajo y todos sus trabajadores, independiente de su forma de contratación o vinculación, incluyendo los contratistas y subcontratistas. Esta política debe ser comunicada al Comité Paritario o Vigía de Seguridad y Salud en el Trabajo según corresponda de conformidad con la normatividad vigente. Decreto 1072 de 2015. Artículo 2.2.4.6.5

Problema ambiental: Es cualquier alteración que provoca desequilibrio en un ambiente dado, afectándolo negativamente. En nuestros días el principal factor de deterioro ambiental es la actividad no planificada del ser humano.

Seguridad y salud en el trabajo (SST): es la disciplina que trata de la prevención de las lesiones y enfermedades causadas por las condiciones de trabajo, y de la protección y promoción de la salud de los trabajadores. Tiene por objeto mejorar las condiciones y el medio ambiente de trabajo, así como la salud en el trabajo, que conlleva la promoción y el mantenimiento del bienestar físico, mental y social de los trabajadores en todas las ocupaciones. Decreto 1072 de 2015. Artículo 2.2.4.6.3.

Sistema de Gestión Ambiental (SGA): Sistema estructurado de gestión que incluye la estructura organizativa, la planificación de las actividades, las responsabilidades, las prácticas, los procesos, los procedimientos y los



recursos para desarrollar, implantar, llevar a efecto, revisar y mantener al día los compromisos en materia de protección ambiental que suscribe una empresa.

6. REFERENTES BIBLIOGRÁFICOS

Ministerio de Ambiente. Guía técnica para la identificación de aspectos e impactos ambientales

Ministerio del Trabajo: Decreto 1072 de 2015, Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Trabajo

Norma ISO 14001, 2005

Politécnico de Colombia, 2020 Medellín, Colombia. Diplomado en gestión ambiental ISO 14001 DE 2015, Guía didáctica número 3

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	María Eugenia Mosquera Ibagüen	Instructora	Centro de Recursos Naturales, Industria y Biodiversidad	Octubre 2020
	Luisa Fernanda Rosas Cárdenas	Instructora	Centro Nacional de la Industria Gráfica y afines	
	Marcela Plata Gómez.	Instructora	Centro Nacional de la Industria Gráfica y afines	
	Luis Ernesto Mendoza Suarez	Profesional	Dirección de Formación Profesional	
	Rubiela Rodríguez Hernández	Profesional	Dirección de Formación Profesional	



	Luis José Barrios De la Hoz	Metodólogo diseño curricular	Centro Desarrollo Agroecológico y Agroindustrial	
--	-----------------------------	------------------------------------	--	--

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					



OBLIGACION CONTRACTUAL 1. ANEXO 3 ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL FICHA 3601680

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- ❖ **Denominación del Programa de Formación:** TECNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL
- ❖ **Código del Programa de Formación:** 134104 Versión 1
- ❖ **Nombre del Proyecto Formativo** (si aplica): XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
- ❖ **Actividad de Proyecto Formativo** (si aplica): XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
- ❖ **Competencia:** aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente.
- ❖ **Resultados de Aprendizaje:**
 - ❖ **RA1.** interpretar los problemas ambientales y de sst teniendo en cuenta los planes y programas establecidos por la organización y el entorno social.
 - ❖ **RA2.** efectuar las acciones para la prevención y control de la problemática ambiental y de sst, teniendo en cuenta los procedimientos establecidos por la organización.
 - ❖ **RA3.** verificar las condiciones ambientales y de sst acorde con los lineamientos establecidos para el área de desempeño laboral.
 - ❖ **RA4.** reportar las condiciones y actos que afecten la protección del medio ambiente y la sst, de acuerdo con los lineamientos establecidos en el contexto organizacional y social.

Duración de la Guía de Aprendizaje: 48 horas



2. PRESENTACIÓN



En la progresiva toma de conciencia del compromiso de la humanidad con el convivir con la naturaleza y los procesos productivos y de servicios, se debe desarrollar de forma ambientalmente sustentable, por lo cual la sociedad en general ve la necesidad de realizar un correcto uso de los recursos naturales, realizando sus procesos de manera amigable con el medio ambiente, para su protección y conservación.

Como parte de este compromiso se hace necesario que en el sector empresarial se incluya un mejoramiento del bienestar del talento humano y por ende mejorar su productividad, de una manera amigable con el medio ambiente y que a su vez proteja la salud de los trabajadores; identificando y adoptando medidas cuya finalidad es prevenir los riesgos derivados del trabajo y enfermedades laborales, a través de condiciones de seguridad amigables con el medio ambiente.

Apreciado aprendiz, en esta guía analizará las estrategias para que desde la cultura del autocuidado, pueda prevenir y controlar los impactos ambientales, los accidentes de trabajo y enfermedades laborales (que de a partir de ahora en adelante se denominará ATEL) e identifique y aplique las políticas nacionales, de la organización y de los entes del

Desarrollará actividades basadas en situaciones ambientales y de Seguridad y Salud en el Trabajo (que a partir de ahora en adelante se identificará con la sigla SST) para el logro de los resultados de aprendizaje de la competencia que le permitan adquirir un estilo de vida de cuidado del medio ambiente y el cuidado de su salud.

Para su logro se requiere:

- Trabajo en equipo
- Comunicación asertiva con la comunidad SENA
- Manejo de las nuevas tecnologías de la información y comunicación.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1 ACTIVIDAD DE REFLEXIÓN INICIAL: Panorama medioambiental actual



Estas imágenes pueden estar sujetas a derechos de autor

Reflexione sobre las imágenes de la gráfica y responda las siguientes preguntas:

¿Que observa en la gráfica?

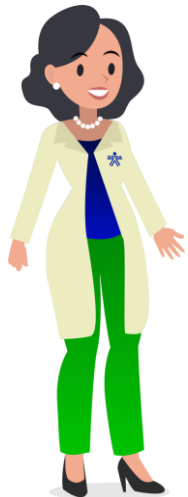
¿Cuáles considera que son las problemáticas ambientales que se presentan en la gráfica?

¿Cuáles son las acciones o actitudes a emprender como persona, ciudadano y trabajador, para evitar las problemáticas anteriores?

¿De acuerdo a su percepción qué riesgos afectan la salud de los trabajadores o pueden generar un accidente a las personas que laboran en estos ambientes de las gráficas?

Tiempo de la actividad: 1 hora

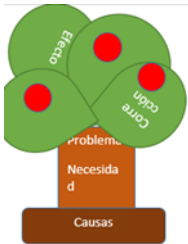
3.2 ACTIVIDADES DE CONTEXTUALIZACIÓN E IDENTIFICACIÓN DE CONOCIMIENTOS NECESARIOS PARA EL APRENDIZAJE:



Observe la gráfica siguiente y reflexione sobre cada una de las consecuencias en cada escenario de acuerdo con los siguientes pasos:

- Observe las gráficas que se encuentran en cada uno de los escenarios, teniendo en cuenta los enunciados de cada columna.
- Vea los videos propuestos en cada columna
- Responda en un formato word los interrogantes que se encuentran en cada columna de acuerdo con las gráficas y videos
- Socialice las respuestas de cada pregunta a través del foro o de acuerdo con la dinámica propuesta por su instructor



ESCENARIO 1 EFFECTOS Y CONSECUENCIAS	ESCENARIO 2 ANÁLISIS PROPOSITIVO	ESCENARIO 3 EVALUACIÓN
  	   	  
https://www.youtube.com/watch?v=-YFzjFBGde8	https://www.youtube.com/watch?v=hK36CWI6XBY	https://www.youtube.com/watch?v=A3XIkVBaOns&feature=youtu.be
<ol style="list-style-type: none"> 1. ¿Cuáles son las afectaciones al medio ambiente en el año 2070? 2. ¿Quiénes son los afectados en el año 2070? 3. ¿Qué condiciones afectan la salud de las personas en la gráfica y en el video? 4. ¿Qué puede disfrutar ahora que no podría disfrutar en el año 2070? 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ¿Qué puede hacer hoy que permita que en el año 2070 el medio ambiente y los seres humanos puedan permanecer en las mismas o en mejores condiciones que desea en la actualidad? 2. ¿Por qué el cuidado del ser humano depende de sí mismo? 3. ¿Por qué es importante identificar los peligros? 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ¿Cómo se puede prevenir las problemáticas ambientales y las situaciones que afectan la salud de las personas? 2. ¿Por qué la corrección de malas prácticas y la prevención de acciones ayudan a evitar riesgos y accidentes?

Tiempo de la actividad: 2 horas

3.3. Actividades de apropiación del conocimientos, conceptualización y teorización

3.3.1 Definir los conceptos de los terminos relacionados con las políticas: ambiental y de SST



1. Arma el rompecabezas interactivo utilizando el espacio virtual diseñado por el instructor o en medio impreso.

2. Consulte el concepto de cada uno de los términos que conforman el rompecabezas,

Con los siguientes términos:

Accidente de trabajo
Aspecto ambiental
Control ambiental
Cuidado de uno mismo
Cuidado del entorno
Cuidado del otro
Cuidado del planeta
Desarrollo del Ser Humano
Enfermedad Laboral
Incidente de Trabajo
Impacto Ambiental
Medio ambiente
Prevención
Problema Ambiental
Riesgo
Sistema de Gestión Ambiental SGA
Seguridad y Salud en el Trabajo



3. Responda la siguiente pregunta ¿Como aportan los anteriores conceptos al desarrollo del Ser Humano? Y comparta con sus compañeros las respuestas utilizando la técnica de metaplán que el instructor le va a explicar. (observe la imagen inferior.)



4. Incluya la imagen del rompecabezas y la definición de los conceptos en el portafolio de evidencia.

Tiempo de la actividad: 2 horas **Evidencia:** “Definición de conceptos”

3.3.2 Identificar las Políticas Ambiental y Seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con la normatividad vigente.



➤ Lea detenidamente los documentos que se encuentran en los siguientes enlaces

http://www.ridsso.com/documentos/muro/207_1485206393_58867379e3a64.pdf,

<https://www.nueva-iso-14001.com/5-2-politica-ambiental/>

<https://www.youtube.com/watch?v=E7gCaJQ8Pg8>

El Decreto 1072 de 2015 Sistema General de Riesgos Laborales, Artículos

<https://bit.ly/2K8131z>

CUADRO COMPARTIVO DE LAS POLÍTICAS AMBIENTAL Y SST

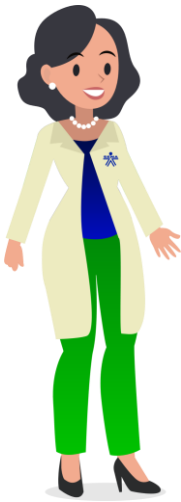
Diligencia la información solicitada en el cuadro de acuerdo a los documentos leídos anteriormente



Política Ambiental	Política SST	Similitudes	Diferencias

Tiempo de la actividad: 2 horas **Evidencia:** Cuadro comparativo de las similitudes y diferencias de las políticas de medio ambiente y SST

3.3.3 Identificar aspectos, impactos y riesgos



Mediante esta actividad se busca que apropie los conceptos fundamentales de las estrategias para la prevención y control de los impactos ambientales, accidentes de trabajo y enfermedades laborales de acuerdo con las políticas organizacionales y el entorno social.

➤ Lea el caso de la plataforma petrolera de la compañía British Petroleum (BP) provocado el 20 de abril de 2010 tras la explosión y posterior hundimiento de la plataforma Deepwater Horizon en el Golfo de México, que se encuentra en el siguiente enlace:

<https://bbc.in/3pyt7eU>

➤ Identifique las posibles causas y consecuencias del accidente, de la plataforma petrolera. Esta información se utilizará en la actividad de transferencia de conocimiento.

Tiempo de la actividad: 1 hora

3.3.4 Analizar la problemática ambiental y de SST, mediante la identificación de aspectos e impactos ambientales, riesgos laborales de acuerdo a la actividad económica y la normatividad vigente.

Ingresa a los siguientes enlaces donde encontraras la Guía técnicas para la identificación de aspectos e impactos ambientales, leer el numeral 4.2.1, 4.2.2, 4.2.3 y anexo 1 ejemplo de aspectos e impactos ambientales y la identificación y control de los agentes de riesgo en el lugar de trabajo, además encontraras GTC 45 “Guía para la identificación de los peligros y la valoración de los riesgos en seguridad y salud ocupacional” en los siguientes enlaces respectivamente:

http://portal.anla.gov.co:93/sites/default/files/Comunicaciones/sgc/gestion_administrativa/ga-g-1.pdf

https://www.arsura.com/files/identificacion_control_riesgo.pdf

<https://idrd.gov.co/sitio/idrd/sites/default/files/imagenes/gtc450.pdf>

3.3.5 Registrar la normativa que aplica sobre aspectos, impactos y riesgos laborales



En el siguiente artículo podrá conocer cuál es la normatividad ambiental que se deben cumplir en Colombia en materia de gestión ambiental, uso del agua, emisiones atmosféricas, uso de la energía, residuos sólidos domésticos, peligrosos, licencias ambientales y en general lo necesario para lograr un desarrollo sostenible.

<https://deseguridadysalud.com/normatividad-ambiental-en-colombia/>

Ingresa al siguiente enlace, en la página 21, de este documento encontrarás información de requisitos legales y su importancia.

https://www.politecnicodecolombia.com.co/campus/pluginfile.php/3368552/mod_resource/content/2/Guia%20Didactica%203%20%28f%29.pdf

Registre el análisis de los aspectos, impactos y riesgos laborales, en la siguiente matriz, según el tipo de impacto y la normatividad que aplica.

Actividad	Aspectos Ambientales	Impactos ambientales		Riesgos laborales	
		Impacto	Nombre de la Norma	Tipo de riesgo	Nombre de la Norma

Tiempo de la actividad: 4 horas **Evidencia:** Matriz sobre aspectos, impactos y riesgos laborales y SST

3.4 Actividades de transferencia de conocimiento:



Analizar los controles y acciones preventivas de cada uno de los riesgos ambientales y de SST que afecta en el mundo de la vida y el trabajo, teniendo en cuenta la relación conmigo mismo, el otro, los demás y la normatividad vigente.

¡Los controles y las acciones preventivas, pueden hacer la diferencia en las consecuencias!



Identifique los controles y acciones preventivas de riesgos ambientales y de SST, teniendo en cuenta el caso presentado en el numeral 3.3.2 , la matriz desarrollada en el numeral 3.3.3, para evitar situaciones como estas y la normatividad de la matriz del numeral anterior (3.3.5) y sustente a través de un video que no supere los 3 minutos.

Tiempo de la actividad: 2 horas **Evidencia:** Vídeo Video de controles ambientales y SST según ambiente y normativa de la organización

Ambiente Requerido: Ambiente convencional equipo de cómputo con conexión a internet

Materiales: Cuaderno, hojas, lápices, esferos, documento, guía, de ser posible computador y los indicados por el instructor

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Evidencias de Desempeño Video de controles ambientales y SST según ambiente y normativa de la organización	Interpreta el contexto ambiental y de SST, asociado a su entorno laboral y social acorde con la legislación y normativa vigente.	Técnicas: valoración de productos Instrumento: Lista de chequeo
Evidencias de Producto: Definición de conceptos e imagen del rompecabezas	Relaciona la legislación y normatividad vigente sobre medio ambiente y SST con los aspectos e impactos ambientales, y riesgos que se presentan en su ambiente de trabajo según políticas de la organización y el entorno laboral	Técnicas: valoración de productos Instrumento: rúbrica
Cuadro comparativo de las similitudes y diferencias de las políticas de medio ambiente y SST		Técnicas: Valoración de productos Instrumentos: Escala de estimación
Matriz sobre aspectos, impactos y riesgos laborales.		Técnicas: Valoración de producto Instrumento: Lista de chequeo

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS:

Aspecto Ambiental: Elemento de las actividades, productos o servicios de una organización que puede interactuar con el medio ambiente.



Impacto Ambiental: Cualquier cambio en el medio ambiente, ya sea adverso o beneficioso, como resultado total o parcial de los aspectos ambientales de una organización.

Medio Ambiente: entorno en el cual una organización opera, incluidos el aire, el agua, el suelo, los recursos naturales, la flora, la fauna, los seres humanos y sus interrelaciones.

Política Ambiental: intenciones y dirección generales de una organización relacionadas con su desempeño ambiental, como las ha expresado formalmente la alta dirección

Política de seguridad y salud en el trabajo (SST). El empleador o contratante debe establecer por escrito una política de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) que debe ser parte de las políticas de gestión de la empresa, con alcance sobre todos sus centros de trabajo y todos sus trabajadores, independiente de su forma de contratación o vinculación, incluyendo los contratistas y subcontratistas. Esta política debe ser comunicada al Comité Paritario o Vigía de Seguridad y Salud en el Trabajo según corresponda de conformidad con la normatividad vigente. Decreto 1072 de 2015. Artículo 2.2.4.6.5

Problema ambiental: Es cualquier alteración que provoca desequilibrio en un ambiente dado, afectándolo negativamente. En nuestros días el principal factor de deterioro ambiental es la actividad no planificada del ser humano.

Seguridad y salud en el trabajo (SST): es la disciplina que trata de la prevención de las lesiones y enfermedades causadas por las condiciones de trabajo, y de la protección y promoción de la salud de los trabajadores. Tiene por objeto mejorar las condiciones y el medio ambiente de trabajo, así como la salud en el trabajo, que conlleva la promoción y el mantenimiento del bienestar físico, mental y social de los trabajadores en todas las ocupaciones. Decreto 1072 de 2015. Artículo 2.2.4.6.3.

Sistema de Gestión Ambiental (SGA): Sistema estructurado de gestión que incluye la estructura organizativa, la planificación de las actividades, las responsabilidades, las prácticas, los procesos, los procedimientos y los recursos para desarrollar, implantar, llevar a efecto, revisar y mantener al día los compromisos en materia de protección ambiental que suscribe una empresa.

6. REFERENTES BIBLIOGRÁFICOS

Ministerio de Ambiente. Guía técnica para la identificación de aspectos e impactos ambientales

Ministerio del Trabajo: Decreto 1072 de 2015, Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Trabajo

Norma ISO 14001, 2005

Politécnico de Colombia, 2020 Medellín, Colombia. Diplomado en gestión ambiental ISO 14001 DE 2015, Guía didáctica número 3



7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	María Eugenia Mosquera Ibagüen	Instructora	Centro de Recursos Naturales, Industria y Biodiversidad	Octubre 2020
	Luisa Fernanda Rosas Cárdenas	Instructora	Centro Nacional de la Industria Gráfica y afines	
	Marcela Plata Gómez.	Instructora	Centro Nacional de la Industria Gráfica y afines	
	Luis Ernesto Mendoza Suarez	Profesional	Dirección de Formación Profesional	
	Rubiela Rodríguez Hernández	Profesional	Dirección de Formación Profesional	
	Luis José Barrios De la Hoz	Metodólogo diseño curricular	Centro Desarrollo Agroecológico y Agroindustrial	

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					



OBLIGACION CONTRACTUAL 1. ANEXO 3 TECNICO COMUNICACION COMERCIAL Y MARKETING FICHA 3543464

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- ❖ **Denominación del Programa de Formación:** TECNICO COMUNICACION COMERCIAL Y MARKETING
- ❖ **Código del Programa de Formación:** 632207 Versión 1
- ❖ **Nombre del Proyecto Formativo** (si aplica): "implementar y ejecutar planes de comunicación comercial y acciones comunicacionales para organizaciones MiPymes "
- ❖ **Fase del Proyecto** (si aplica): Análisis
- ❖ **Actividad de Proyecto Formativo** (si aplica): caracterizar el perfil psicográfico del consumidor mediante técnicas de investigación con el fin de definir estrategias de segmentación para el mercado
- ❖ **Competencia:** aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente.
- ❖ **Resultados de Aprendizaje:**
 - ❖ **RA1.** interpretar los problemas ambientales y de sst teniendo en cuenta los planes y programas establecidos por la organización y el entorno social.
 - ❖ **RA2.** efectuar las acciones para la prevención y control de la problemática ambiental y de sst, teniendo en cuenta los procedimientos establecidos por la organización.
 - ❖ **RA3.** verificarlas condiciones ambientales y de sst acorde con los lineamientos establecidos para el área de desempeño laboral.
 - ❖ **RA4.** reportarlas condiciones y actos que afecten la protección del medio ambiente y la sst,



de acuerdo con los lineamientos establecidos en el contexto organizacional y social.

Duración de la Guía de Aprendizaje: 48 horas

2. PRESENTACIÓN



En la progresiva toma de conciencia del compromiso de la humanidad con el convivir con la naturaleza y los procesos productivos y de servicios, se debe desarrollar de forma ambientalmente sustentable, por lo cual la sociedad en general ve la necesidad de realizar un correcto uso de los recursos naturales, realizando sus procesos de manera amigable con el medio ambiente, para su protección y conservación.

Como parte de este compromiso se hace necesario que en el sector empresarial se incluya un mejoramiento del bienestar del talento humano y por ende mejorar su productividad, de una manera amigable con el medio ambiente y que a su vez proteja la salud de los trabajadores; identificando y adoptando medidas cuya finalidad es prevenir los riesgos derivados del trabajo y enfermedades laborales, a través de condiciones de seguridad amigables con el medio ambiente.

Apreciado aprendiz, en esta guía analizará las estrategias para que desde la cultura del autocuidado, pueda prevenir y controlar los impactos ambientales, los accidentes de trabajo y enfermedades laborales (que de ahora en adelante se denominará ATEL) e identifique y aplique las políticas nacionales, de la organización y de los entes del

Desarrollará actividades basadas en situaciones ambientales y de Seguridad y Salud en el Trabajo (que a partir de ahora en adelante se identificará con la sigla SST) para el logro de los resultados de aprendizaje de la competencia que le permitan adquirir un estilo de vida de cuidado del medio ambiente y el cuidado de su salud.

Para su logro se requiere:

- Trabajo en equipo
- Comunicación asertiva con la comunidad SENA
- Manejo de las nuevas tecnologías de la información y comunicación.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE



3.1 ACTIVIDAD DE REFLEXIÓN INICIAL: Panorama medioambiental actual



Estas imágenes pueden estar sujetas a derechos de autor

Reflexione sobre las imágenes de la gráfica y responda las siguientes preguntas:

¿Que observa en la gráfica?

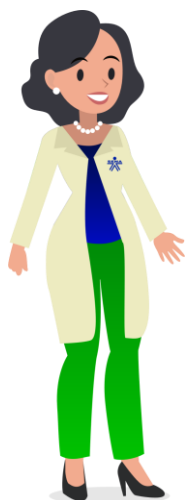
¿Cuáles considera que son las problemáticas ambientales que se presentan en la gráfica?

¿Cuáles son las acciones o actitudes a emprender como persona, ciudadano y trabajador, para evitar las problemáticas anteriores?

¿De acuerdo a su percepción qué riesgos afectan la salud de los trabajadores o pueden generar un accidente a las personas que laboran en estos ambientes de las gráficas?

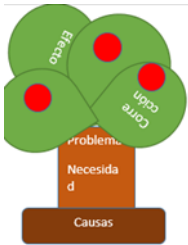
Tiempo de la actividad: 1 hora

3.2 ACTIVIDADES DE CONTEXTUALIZACIÓN E IDENTIFICACIÓN DE CONOCIMIENTOS NECESARIOS PARA EL APRENDIZAJE:



Observe la gráfica siguiente y reflexione sobre cada una de las consecuencias en cada escenario de acuerdo con los siguientes pasos:

- Observe las gráficas que se encuentran en cada uno de los escenarios, teniendo en cuenta los enunciados de cada columna.
- Vea los videos propuestos en cada columna
- Responda en un formato word los interrogantes que se encuentran en cada columna de acuerdo con las gráficas y videos
- Socialice las respuestas de cada pregunta a través del foro o de acuerdo con la dinámica propuesta por su instructor

ESCENARIO 1 EFECTOS Y CONSECUENCIAS	ESCENARIO 2 ANÁLISIS PROPOSITIVO	ESCENARIO 3 EVALUACIÓN
  	   	  
https://www.youtube.com/watch?v=-YFzjFBGde8	https://www.youtube.com/watch?v=hK36CWl6XBY	https://www.youtube.com/watch?v=A3XIkVBa0ns&feature=youtu.be
1. ¿Cuáles son las afectaciones al medio ambiente en el año 2070? 2. ¿Quiénes son los afectados en el año 2070?	1. ¿Qué puede hacer hoy que permita que en el año 2070 el medio ambiente y los seres humanos puedan permanecer en las mismas o	1. ¿Cómo se puede prevenir las problemáticas ambientales y las



3. ¿Qué condiciones afectan la salud de las personas en la gráfica y en el video?	en mejores condiciones que desea en la actualidad?	situaciones que afecten la salud de las personas?
4. ¿Qué puede disfrutar ahora que no podría disfrutar en el año 2070?	2. ¿Por qué el cuidado del ser humano depende de sí mismo	2. ¿Por qué la corrección de malas prácticas y la prevención de acciones ayudan a evitar riesgos y accidentes?
	3. ¿Por qué es importante identificar los peligros?	

Tiempo de la actividad: 2 horas

3.3.Actividades de apropiación del conocimientos, conceptualización y teorización

3.3.1 Definir los conceptos de los terminos relacionados con las políticas: ambiental y de SST

1. Arma el rompecabezas interactivo utilizando el espacio virtual diseñado por el instructor o en medio impreso.

2. Consulte el concepto de cada uno de los términos que conforman el rompecabezas,

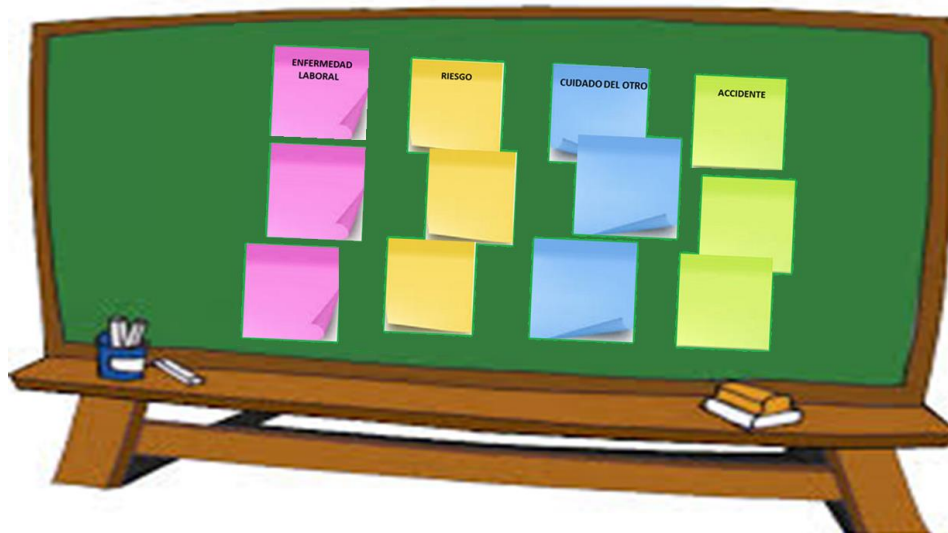
Con los siguientes términos:

Accidente de trabajo
 Aspecto ambiental
 Control ambiental
 Cuidado de uno mismo
 Cuidado del entorno
 Cuidado del otro
 Cuidado del planeta
 Desarrollo del Ser Humano
 Enfermedad Laboral
 Incidente de Trabajo
 Impacto Ambiental
 Medio ambiente
 Prevención
 Problema Ambiental
 Riesgo
 Sistema de Gestión Ambiental SGA
 Seguridad y Salud en el Trabajo





3. Responda la siguiente pregunta ¿Como aportan los anteriores conceptos al desarrollo del Ser Humano? Y comparta con sus compañeros las respuestas utilizando la técnica de metaplán que el instructor le va a explicar. (observe la imagen inferior.)



4. Incluya la imagen del rompecabezas y la definición de los conceptos en el portafolio de evidencia.

Tiempo de la actividad: 2 horas **Evidencia:** “Definición de conceptos”

3.3.2 Identificar las Políticas Ambiental y Seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con la normatividad vigente.



➤ Lea detenidamente los documentos que se encuentran en los siguientes enlaces

http://www.ridsso.com/documentos/muro/207_1485206393_58867379e3a64.pdf,

<https://www.nueva-iso-14001.com/5-2-politica-ambiental/>

<https://www.youtube.com/watch?v=E7gCaJQ8Pg8>

El Decreto 1072 de 2015 Sistema General de Riesgos Laborales, Artículos

<https://bit.ly/2K8131z>



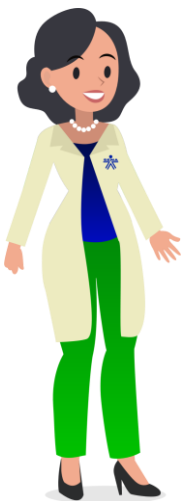
CUADRO COMPARTIVO DE LAS POLÍTICAS AMBIENTAL Y SST

Diligencia la información solicitada en el cuadro de acuerdo a los documentos leídos anteriormente

Política Ambiental	Política SST	Similitudes	Diferencias

Tiempo de la actividad: 2 horas **Evidencia:** Cuadro comparativo de las similitudes y diferencias de las políticas de medio ambiente y SST

3.3.3 Identificar aspectos, impactos y riesgos



Mediante esta actividad se busca que apropie los conceptos fundamentales de las estrategias para la prevención y control de los impactos ambientales, accidentes de trabajo y enfermedades laborales de acuerdo con las políticas organizacionales y el entorno social.

➤ Lea el caso de la plataforma petrolera de la compañía British Petroleum (BP) provocado el 20 de abril de 2010 tras la explosión y posterior hundimiento de la plataforma Deepwater Horizon en el Golfo de México, que se encuentra en el siguiente enlace:

<https://bbc.in/3pyt7eU>

➤ Identifique las posibles causas y consecuencias del accidente, de la plataforma petrolera. Esta información se utilizará en la actividad de transferencia de conocimiento.

Tiempo de la actividad: 1 hora

3.3.4 Analizar la problemática ambiental y de SST, mediante la identificación de aspectos e impactos ambientales, riesgos laborales de acuerdo a la actividad económica y la normatividad vigente.

Ingresa a los siguientes enlaces donde encontraras la Guía técnicas para la identificación de aspectos e impactos ambientales, leer el numeral 4.2.1, 4.2.2, 4.2.3 y anexo 1 ejemplo de aspectos e impactos ambientales y la identificación y control de los agentes de riesgo en el lugar de trabajo, además encontraras GTC 45 “Guía para la identificación de los peligros y la valoración de los riesgos en seguridad y salud ocupacional” en los siguientes enlaces respectivamente:

http://portal.anla.gov.co:93/sites/default/files/Comunicaciones/sgc/gestion_administrativa/ga-g-1.pdf

https://www.arlsura.com/files/identificacion_control_riesgo.pdf



<https://idrd.gov.co/sitio/idrd/sites/default/files/imagenes/gtc450.pdf>

3.3.5 Registrar la normativa que aplica sobre aspectos, impactos y riesgos laborales



En el siguiente artículo podrá conocer cuál es la normatividad ambiental que se deben cumplir en Colombia en materia de gestión ambiental, uso del agua, emisiones atmosféricas, uso de la energía, residuos sólidos domésticos, peligrosos, licencias ambientales y en general lo necesario para lograr un desarrollo sostenible.

<https://deseguridadysalud.com/normatividad-ambiental-en-colombia/>

Ingresa al siguiente enlace, en la página 21, de este documento encontrarás información de requisitos legales y su importancia.

https://www.politecnicodecolombia.com.co/campus/pluginfile.php/3368552/mod_resource/content/2/Guia%20Didactica%203%20%28f%29.pdf

Registre el análisis de los aspectos, impactos y riesgos laborales, en la siguiente matriz, según el tipo de impacto y la normatividad que aplica.

Actividad	Aspectos Ambientales	Impactos ambientales		Riesgos laborales	
		Impacto	Nombre de la Norma	Tipo de riesgo	Nombre de la Norma

Tiempo de la actividad: 4 horas **Evidencia:** Matriz sobre aspectos, impactos y riesgos laborales y SST

3.4 Actividades de transferencia de conocimiento:



Analizar los controles y acciones preventivas de cada uno de los riesgos ambientales y de SST que afecta en el mundo de la vida y el trabajo, teniendo en cuenta la relación conmigo mismo, el otro, los demás y la normatividad vigente.

¡Los controles y las acciones preventivas, pueden hacer la diferencia en las consecuencias!

Identifique los controles y acciones preventivas de riesgos ambientales y de SST, teniendo en cuenta el caso presentado en el numeral 3.3.2, la matriz desarrollada en el numeral 3.3.3, para evitar situaciones como estas y la normatividad de la matriz del numeral anterior (3.3.5) y sustente a través de un video que no supere los 3 minutos.

Tiempo de la actividad: 2 horas **Evidencia:** Vídeo Video de controles ambientales y SST según ambiente y normativa de la organización

Ambiente Requerido: Ambiente convencional equipo de cómputo con conexión a internet

Materiales: Cuaderno, hojas, lápices, esferos, documento, guía, de ser posible computador y los indicados por el instructor

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Evidencias de Desempeño Video de controles ambientales y SST según ambiente y normativa de la organización	Interpreta el contexto ambiental y de SST, asociado a su entorno laboral y social acorde con la legislación y normativa vigente.	Técnicas: valoración de productos Instrumento: Lista de chequeo
Evidencias de Producto: Definición de conceptos e imagen del rompecabezas	Relaciona la legislación y normatividad vigente sobre medio ambiente y SST con los aspectos e impactos ambientales, y riesgos que se	Técnicas: valoración de productos Instrumento: rúbrica Técnicas: Valoración de productos



Cuadro comparativo de las similitudes y diferencias de las políticas de medio ambiente y SST Matriz sobre aspectos, impactos y riesgos laborales.	presentan en su ambiente de trabajo según políticas de la organización y el entorno laboral	Instrumentos: Escala de estimación Técnicas: Valoración de producto Instrumento: Lista de chequeo
--	---	--

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS:

Aspecto Ambiental: Elemento de las actividades, productos o servicios de una organización que puede interactuar con el medio ambiente.

Impacto Ambiental: Cualquier cambio en el medio ambiente, ya sea adverso o beneficioso, como resultado total o parcial de los aspectos ambientales de una organización.

Medio Ambiente: entorno en el cual una organización opera, incluidos el aire, el agua, el suelo, los recursos naturales, la flora, la fauna, los seres humanos y sus interrelaciones.

Política Ambiental: intenciones y dirección generales de una organización relacionadas con su desempeño ambiental, como las ha expresado formalmente la alta dirección

Política de seguridad y salud en el trabajo (SST). El empleador o contratante debe establecer por escrito una política de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) que debe ser parte de las políticas de gestión de la empresa, con alcance sobre todos sus centros de trabajo y todos sus trabajadores, independiente de su forma de contratación o vinculación, incluyendo los contratistas y subcontratistas. Esta política debe ser comunicada al Comité Paritario o Vigía de Seguridad y Salud en el Trabajo según corresponda de conformidad con la normatividad vigente. Decreto 1072 de 2015. Artículo 2.2.4.6.5

Problema ambiental: Es cualquier alteración que provoca desequilibrio en un ambiente dado, afectándolo negativamente. En nuestros días el principal factor de deterioro ambiental es la actividad no planificada del ser humano.

Seguridad y salud en el trabajo (SST): es la disciplina que trata de la prevención de las lesiones y enfermedades causadas por las condiciones de trabajo, y de la protección y promoción de la salud de los trabajadores. Tiene por objeto mejorar las condiciones y el medio ambiente de trabajo, así como la salud en el trabajo, que conlleva la promoción y el mantenimiento del bienestar físico, mental y social de los trabajadores en todas las ocupaciones. Decreto 1072 de 2015. Artículo 2.2.4.6.3.

Sistema de Gestión Ambiental (SGA): Sistema estructurado de gestión que incluye la estructura organizativa, la planificación de las actividades, las responsabilidades, las prácticas, los procesos, los procedimientos y los



recursos para desarrollar, implantar, llevar a efecto, revisar y mantener al día los compromisos en materia de protección ambiental que suscribe una empresa.

6. REFERENTES BIBLIOGRÁFICOS

Ministerio de Ambiente. Guía técnica para la identificación de aspectos e impactos ambientales

Ministerio del Trabajo: Decreto 1072 de 2015, Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Trabajo

Norma ISO 14001, 2005

Politécnico de Colombia, 2020 Medellín, Colombia. Diplomado en gestión ambiental ISO 14001 DE 2015, Guía didáctica número 3

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	María Eugenia Mosquera Ibagüen	Instructora	Centro de Recursos Naturales, Industria y Biodiversidad	Octubre 2020
	Luisa Fernanda Rosas Cárdenas	Instructora	Centro Nacional de la Industria Gráfica y afines	
	Marcela Plata Gómez.	Instructora	Centro Nacional de la Industria Gráfica y afines	
	Luis Ernesto Mendoza Suarez	Profesional	Dirección de Formación Profesional	
	Rubiela Rodríguez Hernández	Profesional	Dirección de Formación Profesional	



	Luis José Barrios De la Hoz	Metodólogo diseño curricular	Centro Desarrollo Agroecológico y Agroindustrial	
--	-----------------------------	------------------------------------	--	--

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					

PLAN DE TRABAJO CONCERTADO CON EL APRENDIZ PARA EL DESARROLLO DE LA RUTA DE APRENDIZAJE (TABLA 1) CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGÍA EL PORVENIR, PROGRAMA: FICHA 3410282-INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS

NOMBRE DEL APRENDIZ		ACTIVIDAD A DESARROLLAR	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA	ENTREGÓ	
			FÍSICO	DIGITAL		SI	NO
ABRAHAM DAVID	RODRIGUEZ ALMANZA	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.	X		oct-26	X	
ANA MILENA	PEREZ MANCHEGO		X			X	
ANDRES FELIPE	ALMEIDA RUIZ		X			X	
BETSIBETH CAROLINA	MARQUEZ GONZALEZ		X			X	
BREINER CHICA	CABALLERO		X			X	
CARMEN CECILIA	GARCIA VELASQUEZ		X			X	
DIANA SOFIA	ARROYO OJEDA		X			X	
JAIDER JOSE	LOPEZ CAVADIA		X			X	
JHOAN SEBASTIAN	ACOSTA POSADA		X			X	
JUAN DAVID	BALTAZAR BELTRAN		X			X	
JUAN DAVID	CARRASCAL PEREZ		X			X	
JUAN DAVID	MERCADO MERCADO CORTES		X			X	
KAREN SOFIA	PEREZ MARTINEZ		X			X	
LEIDY JOHANA	GONZALEZ OCHOA		X			X	
LISSETH KARINA	GUZMAN RAMOS		X			X	
LUIS CARLOS	PESTANA DIAZ		X			X	
LUIS JAVIER	DIAZ AGAMEZ		X			X	
MARIA JOSE	PEREZ DURANGO		X			X	
MARIA VALENTINA	MORENO BETTIN		X			X	
MARIANA ANAYA	CAMPO		X			X	
MAXWEL EMIRO	YANEZ LEON		X			X	
NATALIA INES	RAMOS LOPEZ		X			X	
OSCAR IVAN	GARCIA GARCIA		X			X	
PAMELA MORALES	NAVARRO		X			X	
SANTIAGO ANDRES	PEREZ MARMOL		X			X	
SARA ESTHER	LOPEZ THEVENING		X			X	
WENDY TATIANA	ROMERO ARRIETA		X			X	
YENIFER MARTINEZ	BURGOS		X			X	
YESENIA ESPAÑA	AVILA		X			X	

[illegible]

OBLIGACION 10 ANEXO 5

PORTAFOLIO 2026 TATIANA PASTRANA ARGUMEDO

TATIANA DEL CARMEN PASTRANA ARGUMEDO

9. OCTUBRE

OneDrive

Search

Share Copy link Add shortcut to My files Download Sync Sort Details

Create or upload

Tatiana Del Carmen Pastrana A...

Home My files Shared Favorites Recycle bin

Browse files by

People Meetings Media

Quick access

As you open files from shared libraries, they'll appear in this Quick access list.

More places...

... > EVIDENCIAS CUENTAS DE COBRO 2026 > TATIANA DEL CARMEN PASTRANA ARGUMEDO > 9. OCTUBRE

Nombre	Modificado...	Modificado...	File size	Compartir	Activity
1. FICHA 3410282-INTEGRACION DE OPE...	A few seconds a...	Tatiana Del Carmen	5 items	Shared	
2. FICHA 3493682-INTEGRACION DE OPE...	A few seconds a...	Tatiana Del Carmen	4 items	Shared	
3. FICHA 3601680-ASISTENCIA PARA LA I...	A few seconds a...	Tatiana Del Carmen	5 items	Shared	
4. FICHA 3543464-COMUNICACION CO...	A few seconds a...	Tatiana Del Carmen	4 items	Shared	

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL ,
INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

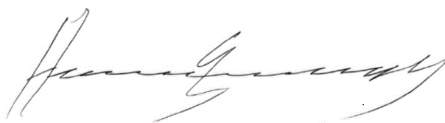
CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy miércoles 07 de octubre de 2026, a las 22:16:57, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	1068658143
Código de Verificación	1068658143261007221657

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.



HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado



POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA



Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 02:09:57 PM horas del 09/10/2026, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía N° **1068658143**

Apellidos y Nombres: **PASTRANA ARGUMEDO TATIANA DEL CARMEN**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES

de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda “NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES” aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las [preguntas frecuentes](#) o acérquese a las [instalaciones de la Policía Nacional](#) más cercanas.



Dirección: Avenida El Dorado #
75 – 25 barrio Modelia, Bogotá
D.C.
Atención administrativa: Lunes a
Viernes 8:00 am a 12:00 pm y
2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano:
5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-
atc@policia.gov.co



Presidencia
de la República



Ministerio de
Defensa Nacional



Portal Único
de Contratación



GOV.CO



Todos los derechos reservados.



CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 304373092



PIB
20:21:55
Hoja 1 de 01

Bogotá DC, 06 de octubre del 2026

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) TATIANA DEL CARMEN PASTRANA ARGUMEDO identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 1068658143:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Política y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: <https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx>

Mario Enrique Castro González
Jefe División de Relacionamento Con El Ciudadano (C)

ATENCIÓN :

ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

División de Relacionamento con el Ciudadano.



www.procuraduria.gov.co



Carrera 5 No. 15 - 60 Piso 1; Pbx 5878750
ext. 13170; Bogotá D.C.



Línea gratuita 018000910315



Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

 Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 07/10/2026 10:18:12 p. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía N°. **1068658143** y
Nombre: **TATIANA DEL CARMEN PASTRANA ARGUMEDO.**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **149197064** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando <https://www.policia.gov.co>, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

 Nueva Busqueda Imprimir

Policía Nacional de Colombia
Dirección General - Carrera 59 # 26 - 21
Centro Administrativo Nacional CAN , Bogotá D.C
Línea de atención: 018000-910112

**GOV.CO**