Libertad y Orden	**INSTITUTO COLOMBIANO AGROPECUARIO** **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS** **INFORME DE ACTIVIDADES**	ICA Instituto Colombiano Agropecuario

CONTRATO No. **3783-2024**

NOMBRE DEL CONTRATISTA: **FELIPE ANDRES OYUELA SOLER** CEDULA: 1.109.490.885 TELEFONO: 3007457839

MES: NOVIEMBRE.

OBJETO	OBLI-GACION N°	OBLIGACIONES CONTRACTUALES	TAREAS EJECUTADAS	DOCUMENTO SOPORTE DELA ACTIVIDAD DESARROLLADA O DE LOS PRODUCTOS ENTREGADOS
Prestación de servicios profesionales como abogado especialista para apoyar la gestión de convenios a cargo del Grupo de Gestión Convenios y Prestación de servicios del ICA.	1	Apoyar al Grupo de convenios y demás dependencias de la entidad con todos los trámites requeridos para la elaboración, perfeccionamiento, legalización, ejecución y liquidación de las diferentes tipologías de convenios, atendiendo las normas y procedimientos aplicables.	Se efectuó el acompañamiento en los siguientes tramites: • **COMODATOS:** 1. Se está revisando con la Gerencia Seccional de Antioquia la renovación del contrato de comodato con la AUNAP, en el entendido que no tienen los recursos para suscribir la póliza de daño material todo riesgo para amparar el predio. 2. Se efectuó reiteración sobre la documentación tendiente a la suscripción del comodato a la oficina Asesora Juridica referente a los puestos de control de bahía solano y el municipio de Acandi en la Seccional Choco, debido a la reiteración del Gerente Seccional en la suscripción de estos comodatos. 3. Se efectuó el estudio y la viabilidad jurídica para suscribir contratos de comodato derivados dentro del convenio marco a suscribir con la Gobernación de Risaralda- por la solicitud efectuada por la Gerencia General de la toma de un laboratorio ubicado en el municipio de Pereira.	**Comodato AUNAP** 1. Reunión Teams 19/11/2024 **Comodato Gerencia Seccional CHOCO** 1. SISAD 20243129794 20243129793 **Comodato Girardot.** Correo Electrónico: 1. 18/11/2024

			• **LIQUIDACIONES. REUNIONES** **LIQUIDACIONES.** 1. Se efectuó mesa de trabajo para revisar las inquietudes referentes a la aprobación de las garantías de las actas de liquidación que relaciono a continuación: **REVISION LIQUIDACIONES.** Se efectuó la revisión y terminación de las siguientes actas de liquidación: 2. Revisión acta de liquidación CONVENIO GUIAS DE MOVILIZACION MUNICIPIO DE ABREGO- NORTE DE SANTANDER GGC-243-2020. 3 Liquidación y publicación en SECOP I liquidación del convenio 013-2018 Municipio de Cocorná PROCESO GGCCT-CA-013-2018	**LIQUIDACION** **Correo electrónico:** **1. Correo electrónico 12/11/2024** **2. Correo electrónico 13/11/2024.** **3. Link de publicación https://www.contratos.gov.co/consultas/detalleProceso.do?numConstancia=18-12-8337623&g-recaptcha-response=03AFcWeA6hM1_9JFJf6O1sBKY2CjChFeSSFWl30VSbeQ4WFnrjnVCUe_FX_ccPXMS0TD-meaSeOwPbkLTOQJFpWzW6_G_iiDo6Fr5B1Qdnb1_JNY4uteG6hm2xQQAQXOeN16ljbas9rD77Mgs12iESY2r1_IAsUPv-StFaaxqkCgliPCZibUtwRQQXW4FMhDJ5VBxjGkZCc_DgprX5w0wdc5pqpl-UDxRK5YZKxfybx6_ogU3larca1qOdQH8C4RSLpWUfPLtW33VyCu5DUt_fxisEuOAS5MT9N_n2UqSEB8yKsPIYNVMUaDhLAXNe8w7cR**

				bB7WsNF-R1TcrIcirC7m_F1Ado9l_KD3KWX3lUfsTgjC3SfA9EBF7WEKvLQjlGbb8VFdlkDT3armmGSQPZloupVWllxll88xof3w57Wte9lJ1knTgJk2VXb3hCq-cMQwl6JHeR9whxJcopoYFfwLlmtzr21X6__WLEyeUG8155iUkTflSHvXJgYfB5A9pNaTJ8950s9STZtePBB8lSbb2iMS0TrnJtlaGnib9E3nfrefePdHbB2ALLBHUYNJKZKVcoWos5Kbkmqb6iWpQGmi17MhSSxForLAgAboYfD28LuCdDpV1_Mq17niKSBbirdkweabKBjaEXlUd9KkMSGTQePV0pFijLx7FwrTRKO97CEhNryZn8uvSaLkHDWnybXMlQJ4eqUruZmJtTCTPeXXv0WtjJoSnjZnMe3clTRguC4lwGtPNv7YFKfQD_lhv64xL9xu59MYmj7Oq7xsaZCVctxmF9Spng9TToirUV3m4hB6Lf_73rvCX7-9BWSdSPTs5k-gLkmCSB1MgbQ4EOsYWd9wua34yttwgn
			4. CONVENIO ASOCOLFLORES-ICA REVISION. GGC-032-2023 SEGUNDA	**4. Correo electrónico 08/11/2024**

	2	Realizar la publicación oportuna de los documentos producidos en desarrollo de la actividad contractual precedentemente citada, en las diferentes plataformas, internas y externas, según se requiera.	Durante el presente informe no se requirió esta actividad.	**N/A**
	3	Elaborar y gestionar el perfeccionamiento de prórrogas, adiciones o modificaciones a los convenios que se encuentren vigentes de acuerdo con los procedimientos establecidos.	1. Se efectuó el estudio y la viabilidad jurídica para suscribir contratos de comodato derivados dentro del convenio marco a suscribir con la Gobernación de Risaralda- por la solicitud efectuada por la Gerencia General de la toma de un laboratorio ubicado en el municipio de Pereira.	**TEAMS Y CORREO ELECTRONICO** **18-11-2024**
	4	Acompañar a las Subgerencias, Direcciones Técnicas y Gerencias Seccionales en los procedimientos relacionados con la suscripción de convenios de Cooperación Técnica, nacional e internacional.	Durante el presente periodo se efectuó las siguientes actividades: 1. Acompañamiento jurídico y suscripción del ACLARATORIOSA No 2 del **CONVENIO DE COOPERACION CORPISSA SUBGERENCIA DE PROTECCION VEGETAL AJUSTADO GCN-032-2024.**	**TEAMS y CORREO ELECTRONICO.** 1. 07 de noviembre del 2024
	5	Brindar asistencia jurídica a los requerimientos y solicitudes de las áreas misionales y del supervisor, dentro del marco del objeto contractual.	Durante el presente periodo se efectuó las siguientes actividades: 1. Concepto Jurídico plazo para efectuar las Liquidaciones de contratos de infraestructura contratos GGC-157-2022 y GGC-164-2022.	**TEAMS Y CORREO ELECTRONICO.** 07-11-2024

	6	Apoyar la elaboración de documentos técnicos que permitan el fortalecimiento del proceso contractual atendiendo las normas yprocedimientos aplicables.	No se realizó ninguna actividad relacionada durante el período del presente informe	N/A
	7	Proyectar y revisar respuestas a derechos de petición, requerimientos de organismos de control y demás actos que se requieran dentro del marco del objeto contractual.	No se realizó ninguna actividad relacionada durante el período del presente informe.	N/A
	8	Prestar apoyo a la coordinación en las diferentes actividades y reuniones programadas por las diferentes dependencias de la Entidad que guarden relación con los convenios y demásfunciones asignadas al Grupo de Convenios y prestación de servicios	1. Se elaboró Aclaratorio de los siguientes convenios y contratos de comodato: • ACLARATORIO No 02 SUPERVISOR CONVENIO INTERADMINISTRATIVO CORPISSA GCN-032-2024 • ACLARATORIO CONTRATO DE COMODATO No GGC-131-2023 CELEBRADO ENTRE EL INSTITUTO COLOMBIANO AGROPECUARIO - ICA Y FEDERACIÓN NACIONAL DE ARROCEROS – FEDEARROZ.	**CORREO ELECTRONICO** 07 de noviembre del 2024. 18 de noviembre del2024

OBSERVACIONES:

EL PRESENTE DOCUMENTO NO REQUIERE DE IMPRESIÓN NI FIRMA.

CON SU CARGA EN EL APLICATIVO SIGECO, EN FORMATO PDF, EL CONTRATISTA APRUEBA SU CONTENIDO Y LA VERACIDAD DE LA INFORMACIÓN AQUÍ CONTENIDA. A SU TURNO, EL SUPERVISOR DEL CONTRATO, CON SU APROBACIÓN EN EL APLICATIVO SIGECO, CERTIFICA EL CUMPLIMIENTO, POR PARTE DEL CONTRATISTA, DE LAS ACTIVIDADES DESCRITAS EN EL PRESENTE INFORME Y, EN CONSECUENCIA, SE HACE RESPONSABLE DE LA VERACIDAD DE LO REPORTADO EN ESTE DOCUMENTO.

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 **Ejecución del Contrato**
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

○ Porcentaje ○ Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ○ Sí ◉ No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	FACTURA MES DE SEPTIEMBRE	9/24/2024 2:45:00 PM *((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)*	-	5,850,000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
Pago 002	FVE9	26 días de tiempo transcurrido *(10/24/2024 8:55:00 PM(UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)*	-	6,500,000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
Pago 003	FVE12	10 minutos de tiempo transcurrido *(11/20/2024 3:31:00 PM(UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)*	-	6,500,000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	A.I.-Felipe Andres Oyuela Soler.pdf	A.I.-Felipe Andres Oyuela Soler.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	RP_35558_cc_1109490885_20240902045611.pdf	RP_35558_cc_1109490885_20240902045611.pdf	Comprador	Descargar	Detalle

Borrar | Cargar nuevo

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información
7 Ejecución
8 Modificacio
9 Incumplimie

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje Recepción de artículos

Plan de Pagos

Id de pago Pago 003

Obligado a facturar electrónicamente Si No *

CUFE **0d8bbf1d645566ef46e0d498c120bd0a39ca1a6a95690e754d6ce9df5591075c882adf9d71f85983e8a851f2f226d022**

Consultar los detalles de la factura

Número de factura FVE12

Fecha de emisión 10 minutos de tiempo transcurrido *(11/20/2024 3:31:00 PM(UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)*

Fecha de vencimiento 29 días para terminar *(12/20/2024 3:31:00 PM(UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)*

Valor neto 6,500,000 COP Valor antes de IVA

Valor total 6,500,000 COP

Notas

Fecha de recepción original 5 horas de tiempo transcurrido *(11/20/2024 9:49:32 AM(UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)*

Número de radicación CUENTA DE COBRO NOVIEMBRE

Descripción	Nombre del documento
INFORME DE ACTIVIDADES No noviembre..pdf	**INFORME DE ACTIVIDADES No noviembre..pdf**
dian_FVE12 factura electronica.pdf	**dian_FVE12 factura electronica.pdf**
81639375 planilla Octubre..pdf	**81639375 planilla Octubre..pdf**

Borrar Cargar nuevo

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >